

Oznaczenie sprawy: ZP/TINT/105/2025

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
na usługi w zakresie utrzymania czystości w kompleksach budynków i
na terenie Telewizji Polskiej S.A. w likwidacji w okresie 24 miesięcy**

Wartość szacunkowa zamówienia: przekracza równowartość kwoty 216 000 euro

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony

**Zamawiający: Telewizja Polska S.A. w likwidacji
 ul. J.P. Woronicza 17
 00-999 Warszawa**

Zatwierdził
/.../
Paweł Saryusz-Wolski
Dyrektor
Ośrodka Inwestycji i Administracji

Warszawa, dnia 26.03.2026 r.

1. Informacje o Zamawiającym

1.1 Zamawiającym jest:

Telewizja Polska S.A. w likwidacji

ul. J.P. Woronicza 17

00-999 Warszawa

wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000100679, NIP 521-04-12-987, REGON: 010418973 i kapitale zakładowym wpłaconym całkowicie w wysokości 286 596 500,00 zł.

1.2 Postępowanie prowadzi Biuro Zakupów i Zamówień Publicznych.

1.3 Osobą, której kierownik Zamawiającego powierzył zastrzeżone dla niego czynności jest Dyrektor Ośrodka Inwestycji i Administracji.

2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1 Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, ze zm.) – zwanej dalej „ustawą Pzp” – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415, ze zm.) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) – w trybie przetargu nieograniczonego.

2.2 Zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

3. Sposób porozumiewania się Stron

3.1 Z zastrzeżeniem wyjątków, o których mowa w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia – zwanej dalej „SWZ” – komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem Platformy Zakupowej – zwanej dalej „Platformą” – pod adresem: <https://tvp.eb2b.com.pl/>

3.2 Korzystanie z Platformy jest nieodpłatne.

3.3 Korzystanie z Platformy wymaga zarejestrowania konta na Platformie. Instrukcja rejestracji konta znajduje się pod adresem: <https://tvp.eb2b.com.pl/files/manuals/instrukcja%20rejestracja%20TVP.pdf>

Uwaga: zgodnie z informacją zawartą w ww. instrukcji, rejestracja konta zostanie rozpatrzona przez administratora Platformy w ciągu 24 godzin, o czym Wykonawca zostanie powiadomiony przez administratora Platformy na adres mailowy podany podczas rejestracji konta.

3.4 Wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie znajdują się pod adresem: <https://przetargi.tvp.pl/>

- 3.5 Dokumenty związane z postępowaniem Zamawiający zamieszcza w zakładce „Załączniki”.
- 3.6 Zakładka „Załączniki” służy również Wykonawcom do złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą.
- 3.7 Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu – po zalogowaniu się na Platformie – musi uruchomić polecenie „Zgłoś się do udziału w postępowaniu”.
- 3.8 Celem skomunikowania się z Zamawiającym (z wyłączeniem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, których sposób złożenia został opisany w pkt 14.1-14.5 SWZ), Wykonawca korzysta z zakładki „Komunikacja/Korespondencja”. Zakładka ta służy również Zamawiającemu do komunikacji z Wykonawcami.
- 3.9 Za datę wpływu wszelkiej korespondencji do Zamawiającego, w tym złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, uważa się datę wczytania korespondencji na Platformie.
- 3.10 Zamawiający zaleca sporządzenie korespondencji w następujących formatach: .doc, .docx, .rtf, .pdf, .xls.
- 3.11 Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Pan Piotr Pytka-Ostrowski – tel. (22) 547-77-49.
- 3.12 Zamawiający informuje, że adres e-mail: sekretariatbzizp@tvp.pl wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu, służy jedynie do przesyłania ogłoszeń przez Zamawiającego i otrzymywania informacji zwrotnej z Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej. Nie jest to adres do komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcami.

4. Opis przedmiotu zamówienia

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie utrzymania czystości w kompleksach budynków i na terenie TVP S.A. w likwidacji. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i sposobu jego wykonania dla danej części zamówienia zawarty jest w **Załączniku nr 3A do SWZ** (wzór umowy wraz z załącznikami dla 1 części zamówienia) oraz w **Załączniku nr 3B do SWZ** (wzór umowy wraz z załącznikami dla 2 części zamówienia).
- 4.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4.3 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 4.3.1 Zamówienie składa się z następujących części:
- 4.3.1.1 część 1 – utrzymanie czystości w kompleksach budynków znajdujących się w Warszawie przy ul. J.P. Woronicza 17 (Kompleks nr I-V) oraz przy ul. Moniuszki 2, 4, ul. Jasnej 14/16 i Placu Powstańców Warszawy 7 (Kompleks VI),
- 4.3.1.2 część 2 – utrzymanie czystości terenu TVP S.A. w likwidacji w warunkach zimowych i letnich oraz pielęgnacja zieleni, znajdującego się w Warszawie przy ul. J.P. Woronicza 17, u zbiegu ulic Modzelewskiego/Domaniewskiej, w obszarze ulic Plac Powstańców Warszawy 7, ul. Moniuszki 2, 4, ul. Jasnej 14/16 oraz w Zalesiu Dolnym przy ul. Bukowej 10.
- 4.3.2 Zamawiający nie dopuszcza podziału zamówienia w ramach poszczególnych części;
- 4.3.3 Wykonawca może złożyć ofertę na jedną albo obie części zamówienia.
- 4.4 Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp – zwanych dalej „zamówieniami podobnymi” – do wysokości 50%

wartości każdej z części zamówienia podstawowego. Zakres rzeczowy zamówień podobnych będzie dotyczył świadczeń podobnych do zamówienia podstawowego i zgodnych z jego przedmiotem. Zamówienia podobne mogą być udzielone w celu przedłużenia okresu świadczenia lub zwiększenia zakresu ilościowego świadczenia, np. w przypadku konieczności utrzymywania czystości w nowych lokalizacjach. Warunki udzielenia zamówień podobnych będą kształtowane w oparciu o postanowienia umowy dla zamówienia podstawowego, odpowiednio do różnic wynikających z zakresu, czasu realizacji i innych istotnych okoliczności mających miejsce w chwili udzielania zamówienia podobnego, z uwzględnieniem ustaleń poczynionych w toku negocjacji.

- 4.5 CPV: 90910000-9 – część 1 zamówienia; 90610000-6 – część 2 zamówienia.
- 4.6 **Zamawiający informuje, iż wartość przedmiotowego zamówienia oszacował na kwotę 19 226 843,22 zł netto (słownie: dziewiętnaście milionów osiemset czterdzieści trzy tysiące osiemset czterdzieści trzy złote i 22/100), w tym:**
- 4.6.1 **część 1 zamówienia – 17 185 052,55 zł netto (słownie: siedemnaście milionów sto osiemdziesiąt pięć tysięcy pięćdziesiąt dwa złote i 55/100), w tym na prace wykonywane w ramach prawa opcji, o którym mowa w § 1 ust. 4 Umowy – 2 794 507,50 zł netto (słownie: dwa miliony siedemset dziewięćdziesiąt cztery tysiące pięćset siedem złotych i 50/100),**
- 4.6.2 **część 2 zamówienia – 2 041 790,67 zł netto (słownie: dwa miliony czterdzieści jeden tysięcy siedemset dziewięćdziesiąt złotych i 67/100).**
- 4.7 **Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby skierowane do realizacji usług były zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w takim wymiarze czasu pracy, w jakim dana osoba będzie realizować usługę. Zasady kontroli sposobu realizacji ww. obowiązku i sankcje za jego niedotrzymanie określone są we Wzorze umowy dla danej części zamówienia.**
- 4.8 Zamawiający informuje, że na dzień 10.04.2026 r., na godzinę 10:00 (dla Kompleksów nr I-V), na dzień 10.04.2026 r., na godzinę 13:00 (dla Kompleksu nr VI) oraz na dzień 09.04.2026 r., na godzinę 13:00 (dla części 2 zamówienia), wyznacza termin wizji lokalnej. W celu uzyskania przepustki prosimy o kontakt z Aleksandrą Fajdek, tel. 786 886 025. **Udział w wizji lokalnej jest obowiązkowy. Złożenie oferty dla danej części zamówienia bez odbycia wizji lokalnej będzie skutkować jej odrzuceniem.**

5. Termin realizacji zamówienia

Okres świadczenia usług – do 24 miesięcy, na zasadach określonych we wzorze umowy dla danej części zamówienia. Zamawiający przewiduje, że usługi będą świadczone od dnia 01.08.2026 r. – **dotyczy obu części zamówienia.**

6. Opis sposobu obliczenia ceny

- 6.1 **Dotyczy 1 części zamówienia** – Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty dla 1 części zamówienia zgodnie z Formularzami cenowymi, zgodnymi w treści z **Załącznikiem nr 2A i 2B do SWZ** oraz zgodnie z tabelą zamieszczoną w Formularzu oferty dla 1 części zamówienia. W tabeli zamieszczonej w Formularzu oferty dla 1 części zamówienia należy podać wartość netto za wykonanie usług sprzątania (wynikającą z uśrednionych miesięcznych stawek jednostkowych netto podanych przez Wykonawcę w Formularzu cenowym usług sprzątania) oraz wartość netto za wykonanie usług objętych prawem opcji, tj. usług dezynfekcji (wynikającą z uśrednionych miesięcznych stawek jednostkowych netto podanych przez Wykonawcę w Formularzu cenowym usług dezynfekcji), do których łącznej wartości należy, na potrzeby oceny ofert, dodać kwotę

podatku VAT obliczoną wg właściwej stawki, których suma stanowić będzie cenę brutto (z podatkiem VAT) za realizację całego zamówienia. Tak obliczona łączna wartość brutto zawarta w Formularzu oferty służy do celów porównania złożonych ofert. Płatności będą dokonywane zgodnie z zapisami § 2 wzoru umowy.

Uwaga!!! W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, za wykonanie usług objętych prawem opcji, tj. usług dezynfekcji, zaoferuje kwotę netto wyższą od kwoty 2 794 507,50, do § 2 ust. 1 Umowy jako łączne maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, obejmujące prawo opcji, zostanie wpisana kwota stanowiąca sumę kwoty podanej przez Wykonawcę w tabeli zamieszczonej w Formularzu oferty dla 1 części zamówienia z tytułu realizacji Usług sprzątania (bez prawa opcji, o którym mowa w pkt III lit. G Załącznika nr 1 do umowy dla 1 części zamówienia) oraz kwoty 2 794 507,50, natomiast do § 2 ust. 2 Umowy jako kwota z tytułu realizacji Usług objętych prawem opcji zostanie wpisana kwota 2 794 507,50 (maksymalna kwota, do której Zamawiający może skorzystać z prawa opcji). W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, za wykonanie usług objętych prawem opcji, tj. usług dezynfekcji, zaoferuje kwotę netto równą albo niższą od kwoty 2 794 507,50, do § 2 ust. 1 i 2 Umowy jako łączne maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, obejmujące prawo opcji oraz jako maksymalne wynagrodzenie z tytułu realizacji Usług (w ramach prawa opcji) zostaną wpisane odpowiednio kwoty podane przez Wykonawcę w tabeli zamieszczonej w Formularzu oferty dla 1 części zamówienia jako Łączna wartość netto (§ 2 ust. 1 Umowy) oraz jako kwota z tytułu realizacji Usług dezynfekcji – prawa opcji, o którym mowa w pkt III lit. G Załącznika nr 1 do umowy dla 1 części zamówienia (§ 2 ust. 2 Umowy).

- 6.2 **Dotyczy 2 części zamówienia** – w Formularzu oferty dla 2 części zamówienia należy podać uśrednioną miesięczną stawkę jednostkową netto m² sprzątej powierzchni oraz wartość netto za realizację całego zamówienia (iloczyn uśrednionej miesięcznej stawki jednostkowej netto m² sprzątej powierzchni, ilości m² sprzątej powierzchni, tj. 133 220,50 m² oraz przewidywanego okresu świadczenia usług, tj. 24 miesiące), do której należy, na potrzeby oceny ofert, dodać kwotę podatku VAT obliczoną wg właściwej stawki, których suma stanowić będzie cenę brutto (z podatkiem VAT) za realizację całego zamówienia. Tak obliczona cena brutto zawarta w Formularzu oferty służy do celów porównania złożonych ofert. Płatności będą dokonywane zgodnie z zapisami § 2 wzoru umowy. **Do § 2 ust. 1 Umowy, jako łączne maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy, zostanie wpisana kwota podana przez Wykonawcę w pkt 1, w wierszu „wartość netto (bez podatku VAT)” Formularza oferty dla 2 części zamówienia.**
- 6.3 Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r. Nr 84, poz. 386, ze zm.) i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 168).
- 6.4 Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn.: Dz. U. z 2025 r. poz. 775, ze zm.).
- 6.5 Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia w zakresie objętym umową.
- 6.6 Z zastrzeżeniem postanowień § 14 wzoru umowy dla 1 części zamówienia oraz § 14 wzoru umowy dla 2 części zamówienia, cena podana przez Wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji.

- 6.7 Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.

7. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu

- 7.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
- 7.2 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:
- 7.2.1 art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) oraz
- 7.2.2 art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn.: Dz. U. z 2025 r. poz. 514)
- zwanych dalej „**przepisami sankcyjnymi**”.
- 7.3 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:
- 7.3.1 w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali lub wykonują, przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy, co najmniej 4 usługi, obejmujące łącznie sprzątanie powierzchni biurowych, magazynowych lub produkcyjnych, sanitarnych i ciągów komunikacyjnych (korytarzy i klatek schodowych), przy czym: w przypadku 3 z tych usług każda z nich objęła sprzątanie powierzchni [łącznie biurowej, magazynowej lub produkcyjnej, sanitarnej i ciągów komunikacyjnych] nie mniejszej niż 25 000 m² (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy metrów kwadratowych), a w przypadku 1 z tych usług objęła ona sprzątanie powierzchni [łącznie biurowej, magazynowej lub produkcyjnej, sanitarnej i ciągów komunikacyjnych] nie mniejszej niż 50 000 m² (słownie: pięćdziesiąt tysięcy metrów kwadratowych) – **dotyczy 1 części zamówienia**.
W przypadku usługi, której (których) wykonywania jeszcze nie zakończono, Zamawiający uzna spełnienie warunku, gdy okres świadczeń już zrealizowanych w ramach tej usługi (tych usług) będzie nie krótszy niż 12 miesięcy;
- 7.3.2 posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100) – **dotyczy 1 części zamówienia**;
- 7.3.3 w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali lub wykonują, przez okres co najmniej 12 miesięcy, co najmniej 2 usługi polegające na utrzymaniu czystości i pielęgnacji odkrytych powierzchni utwardzonych (za odkrytą powierzchnię utwardzoną Zamawiający uznaje: ulice, chodniki oraz place), przy czym łączna powierzchnia każdej z tych usług nie może być mniejsza niż 50 000 m² (słownie: pięćdziesiąt tysięcy metrów kwadratowych) – **dotyczy 2 części zamówienia**.
W przypadku usługi, której (których) wykonywania jeszcze nie zakończono, Zamawiający uzna spełnienie warunku, gdy okres świadczeń już zrealizowanych w ramach tej usługi (tych usług) będzie nie krótszy niż 12 miesięcy.
- 7.4 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

- 7.5 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 7.6 **Uwaga!!!** wypełniając JEDZ w zakresie Część IV: Kryteria kwalifikacji, Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV.

8. Wadium

- 8.1 Wykonawca zobowiązany jest, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie:
- 8.1.1 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych i 00/100) – dla części 1 zamówienia;
- 8.1.2 40 000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych i 00/100) – dla części 2 zamówienia.
- 8.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
- 8.2.1 pieniądzu;
- 8.2.2 gwarancjach bankowych;
- 8.2.3 gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 8.2.4 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn.: Dz.U. z 2025 r. poz. 98).
- 8.3 W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu kwotę należy wpłacić przelewem na **rachunek bankowy Zamawiającego nr: 34 1030 1508 0000 0008 1726 2384**. W tytule przelewu należy wpisać sformułowanie „**wadium w sprawie nr ZP/TINT/105/2025 – cz. (należy wpisać nr części, dla której wnoszone jest wadium)**”.
- 8.4 Wadium wnoszone w pieniądzu jest wniesione skutecznie jeżeli zostanie zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 8.5 W przypadku wnoszenia wadium w jednej z form wymienionych w pkt 8.2.2-8.2.4 SWZ, dokument musi być sporządzony w języku polskim, a jego beneficjentem musi być Telewizja Polska S.A. w likwidacji z siedzibą w Warszawie, adres: ul. J.P. Woronicza 17, 00-999 Warszawa.
- 8.6 Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w art. 98 ust. 6 pkt 1-3 ustawy Pzp.
- 8.7 **Z wyłączeniem gwarancji bankowych w formie komunikatu SWIFT**, dokument potwierdzający wniesienie wadium w jednej z form wymienionych w pkt 8.2.2-8.2.4 SWZ **musi być złożony wraz z ofertą w formie oryginału, w postaci elektronicznej. Zamawiający nie dopuszcza złożenia tego dokumentu w jakiegokolwiek innej formie, np. pisemnej.**
- 8.8 Wadium wniesione w gwarancji bankowej w formie komunikatu SWIFT jest wniesione skutecznie jeżeli przed upływem terminu składania ofert komunikat SWIFT zostanie odebrany przez bank prowadzący rachunek bankowy Zamawiającego, o którym mowa w pkt 8.3 SWZ.
- 8.9 Dowód wniesienia wadium w pieniądzu albo w gwarancji bankowej w formie komunikatu SWIFT Zamawiający zaleca załączyć do oferty.

8.10 Zwrot bądź zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z art. 98 ustawy Pzp.

9. Przygotowanie oferty, podmiotowych środków dowodowych oraz pozostałych dokumentów lub oświadczeń - wymogi formalne

9.1 Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia dla danej części zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SWZ i treścią określoną w dokumentach wskazanych w pkt 10.1 SWZ.

9.2 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę dla danej części zamówienia. Złożenie większej liczby ofert dla danej części zamówienia lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę dla danej części zamówienia.

9.3 Ilekroć w SWZ jest mowa o:

9.3.1 dokumencie elektronicznym – należy przez to rozumieć każdą treść przechowywaną w postaci elektronicznej;

9.3.2 elektronicznej kopii – należy przez to rozumieć dokument elektroniczny opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału;

9.3.3 kwalifikowanym podpisem elektronicznym – należy przez to rozumieć podpis elektroniczny wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącym podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne, spełniającym wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1725).

9.4 Ofertę, pełnomocnictwa oraz dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu sporządza się i przekazuje w postaci elektronicznej oraz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przy czym:

9.4.1 Oferta, JEDZ oraz oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.4.5 SWZ, muszą być sporządzone w postaci elektronicznej i złożone – pod rygorem nieważności – formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym;

9.4.2 jeżeli podmiotowy środek dowodowy, oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię takiego dokumentu, tj. elektroniczną kopię opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym:

9.4.2.1 w przypadku podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia albo podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,

9.4.2.2 w przypadku oświadczenia o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp – odpowiednio Wykonawcy lub Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia,

9.4.2.3 w przypadku pełnomocnictwa – mocodawcy;

9.4.3 jeżeli podmiotowy środek dowodowy, inny dokument (np. dowód składany w toku wyjaśnień rażąco niskiej ceny) lub dokument potwierdzający umocowanie do

reprezentowania (inny niż pełnomocnictwo) odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego albo podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, został wystawiony przez upoważniony podmiot inny niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podmiot udostępniający zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument;

9.4.4 jeżeli dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt 9.4.3 SWZ, zostały wystawione jako dokumenty w postaci papierowej, przekazuje się poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię takiego dokumentu, tj. elektroniczną kopię opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym:

9.4.4.1 w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia albo podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą,

9.4.4.2 w przypadku innych dokumentów – odpowiednio Wykonawcy albo Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;

9.4.5 poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w postaci papierowej, o których mowa w pkt 9.4.2 i 9.4.4 SWZ, może dokonać również notariusz;

9.4.6 informacje, dokumenty lub oświadczenia inne niż wskazane w pkt 9.4.1-9.4.3 SWZ np. wyjaśnienia rażąco niskiej ceny, wyjaśnienia treści oferty lub wyjaśnienia podmiotowych środków dowodowych, sporządza się i przekazuje w postaci elektronicznej lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy w sposób umożliwiający ustalenie tożsamości osoby przekazującej informacje, dokumenty lub składającej oświadczenie woli, np. opatrując podpisem Wykonawcy (nie musi to być kwalifikowany podpis elektroniczny);

9.4.7 Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, z których wynika uprawnienie do reprezentowania danego podmiotu (innych niż pełnomocnictwo), jeżeli Zamawiający może uzyskać te dokumenty za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn.: Dz. U. z 2025 r. poz. 1703), o ile podmiot, którego dokumenty te dotyczą wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

9.5 Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w pkt 9.4.7 SWZ, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

- 9.6 Wykonawca, nie później niż w terminie przekazania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2026 r. poz. 85), ma prawo zastrzec, że nie mogą one być udostępniane. Zastrzeżenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wymaga wykazania, że przekazywane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, tj. wykazania spełnienia przesłanek, o których mowa art. 11 ust. 2 ustawy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym. W przypadku zastrzegania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca jest zobowiązany wyłączyć te informacje do odrębnego pliku i **skorzystać z polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”**.
- 9.7 W przypadku przedstawienia przez Wykonawców dokumentów lub oświadczeń, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

10. Oferta, podmiotowe środki dowodowe oraz pozostałe dokumenty lub oświadczenia wymagane w postępowaniu

10.1 Na ofertę składają się:

- 10.1.1 Formularz oferty zgodny w treści – odpowiednio dla danej części zamówienia – **z Załącznikiem Nr 1A oraz Załącznikiem Nr 1B do SWZ,**
- 10.1.2 Formularz cenowy usług sprzątania, zgodny w treści z **Załącznikiem nr 2A do SWZ – dotyczy 1 części zamówienia,**
- 10.1.3 Formularz cenowy usług dezynfekcji, zgodny w treści z **Załącznikiem nr 2B do SWZ – dotyczy 1 części zamówienia.**

10.2 Dokumenty lub oświadczenia składane razem z ofertą:

- 10.2.1 dokument potwierdzający uprawnienie do podpisania oferty oraz do podpisania lub poświadczenia za zgodność z oryginałem składanych dokumentów lub oświadczeń. Jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru albo ewidencji, dokumentem właściwym jest odpis albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego albo z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo z innego właściwego rejestru albo dokument na podstawie którego dokonuje się wpisu do właściwego rejestru albo ewidencji, np. uchwała właściwego organu Wykonawcy;
- 10.2.2 pełnomocnictwo albo inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku, gdy ofertę lub załączone do niej dokumenty lub oświadczenia podpisuje lub poświadcza za zgodność z oryginałem osoba, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 10.2.1 SWZ. Wraz z pełnomocnictwem należy złożyć dokument, o którym mowa w pkt 10.2.1 SWZ;
- 10.2.3 w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp – dowód potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu, który stanowi w szczególności zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
- 10.2.4 w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego polegają na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których zdolności te są wymagane – oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp;

- 10.2.5 w przypadku wnoszenia wadium w jednej z form wymienionych w pkt 8.2.2-8.2.4 SWZ (z wyłączeniem wnoszenia wadium w formie komunikatu SWIFT) – dokument potwierdzający wniesienie wadium dla danej części zamówienia.
- 10.3 Oświadczenia wstępnie potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu:**
- 10.3.1 JEDZ, celem potwierdzenia, że na dzień składania ofert Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w pkt 7.1 SWZ oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, celem potwierdzenia, że na dzień składania ofert każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie podlega wykluczeniu z postępowania w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w pkt 7.1 SWZ oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ w zakresie, w jakim każdy z nich wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- 10.3.2 JEDZ, dotyczący innych podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca, celem potwierdzenia, na dzień składania ofert, braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w pkt 7.1 SWZ oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.
- 10.4 Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie ustawy Pzp oraz oświadczenie potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie przepisów sankcyjnych:**
- 10.4.1 informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp (dla osoby), sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem
- 10.4.2 informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp (dla podmiotu zbiorowego), sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 10.4.3 oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2025 r. poz. 1714, ze zm.), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp;
W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca wraz z oświadczeniem o przynależności składa dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
- 10.4.4 oświadczenie, że informacje w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy Pzp, zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 10.3 SWZ, są aktualne;
- 10.4.5 oświadczenie, celem potwierdzenia, że na dzień składania ofert oraz na dzień złożenia przedmiotowego oświadczenia Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w pkt 7.2 SWZ.
- 10.5 Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**
- 10.5.1 wykaz usług, o których mowa w pkt 7.3.1 oraz 7.3.3 SWZ – odpowiednio dla danej części zamówienia – wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia

działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, wraz z dowodami określającymi, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

Uwaga!!! w odniesieniu do usług nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie należycie muszą być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

- 10.5.2 informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem – **dotyczy 1 części zamówienia** – na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w pkt 7.3.2 SWZ.

10.6 Terminy składania oferty, podmiotowych środków dowodowych oraz pozostałych dokumentów i oświadczeń:

- 10.6.1 Ofertę oraz pozostałe dokumenty lub oświadczenia określone w pkt 10.2 SWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć w terminie określonym w pkt 14.1 SWZ;

- 10.6.2 Oświadczenia, o których mowa w pkt 10.3 SWZ, oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.4.5 SWZ oraz podmiotowe środki dowodowe określone w pkt 10.4.1-10.4.4 oraz 10.5 SWZ Wykonawca jest zobowiązany złożyć **na wezwanie** Zamawiającego. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w zdaniu 1. Wraz z wezwaniem, Zamawiający przekaze Wykonawcy wzory oświadczeń i wykazów, o których w pkt 10.3-10.5 SWZ.

Uwaga!!! W przypadku gdy w postępowaniu zostanie złożona – dla danej części zamówienia – jedna oferta częściowa, Zamawiający nie będzie przekazywał wzoru oświadczenia, o którym mowa w pkt 10.4.3 SWZ i nie będzie wymagał złożenia tego oświadczenia.

11. Oferta wspólna

Zamawiający, dla każdej części zamówienia, dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 58 ustawy Pzp) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- 11.1 Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- 11.2 Pełnomocnictwo albo inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego należy złożyć razem z ofertą w formie określonej w pkt 9.4 SWZ.
- 11.3 Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt 10.3.1 SWZ, celem potwierdzenia, że na dzień składania ofert każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie nie

podlega wykluczeniu z postępowania w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w pkt 7.1 SWZ oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w SWZ w zakresie, w jakim każdy z nich wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

- 11.4 Każdy z Wykonawców występujących wspólnie obowiązany jest do wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.4.5 SWZ oraz podmiotowe środki dowodowe wymienione w pkt 10.4 SWZ składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
- 11.5 W odniesieniu do warunków określonych w pkt 7.3 SWZ, wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez Wykonawców składających ofertę wspólną, z uwzględnieniem zasad określonych w art. 117 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.

12. Wykonawca zagraniczny

- 12.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 10.4.1 i 10.4.2 SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp;
Dokumenty, o których wyżej mowa, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem ich złożenia.
- 12.2 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 12.1 SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Postanowienia pkt 12.1 SWZ odnoszące się do wymaganych terminów ważności poszczególnych podmiotowych środków dowodowych stosuje się.

13. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą **od dnia 30.04.2026 r. do dnia 28.07.2026 r.**

14. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

- 14.1 Ofertę oraz dokumenty lub oświadczenia składane razem z ofertą należy złożyć za pośrednictwem Platformy, **do dnia 30.04.2026 r. do godz. 11:00.**
- 14.2 Celem złożenia oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą, Wykonawca korzysta z zakładki „Załączniki”, a następnie z polecenia „Dodaj załącznik”.

Zamawiający zaleca aby poszczególne pliki były opatrywane nazwą umożliwiającą ich identyfikację, np. „oferta”, „pełnomocnictwo” itd.

- 14.3 Pliki stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą spełniać wymogi pkt 9.6 SWZ.
- 14.4 Oferty oraz dokumentów lub oświadczeń składanych razem z ofertą nie należy szyfrować – załączone pliki są automatycznie szyfrowane po zamieszczeniu ich na Platformie w zakładce „Załączniki” i do upływu terminu składania ofert są one niewidoczne zarówno dla Zamawiającego, jak i dla innych Wykonawców.
- 14.5 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Celem wycofania oferty Wykonawca w zakładce „Załączniki” zaznacza plik oferty i korzysta z polecenia „Usuń”. W przypadku zmiany oferty (bez jej wycofania) zaleca się aby dodany plik był opatrzony nazwą „zmiana oferty”. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 14.6 Otwarcie ofert, za pośrednictwem Platformy, nastąpi w **dniu 30.04.2026 r. o godz. 12:00, zgodnie z art. 222 ustawy Pzp. Po odszyfrowaniu plików przez Zamawiającego będą one widoczne i możliwe do otwarcia dla wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu.**
- 14.7 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.8 Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania któregośkolwiek z wymogów określonych powyżej, w szczególności określonego w pkt 14.3 SWZ.

15. Kryteria oraz sposób oceny ofert

- 15.1 Ocenie będą podlegały oferty ważne, tj. oferty niepodlegające odrzuceniu.
- 15.2 Oferty oceniane będą – oddzielnie dla każdej części zamówienia – na podstawie poniższych kryteriów:
 - 15.2.1 dla 1 części zamówienia – łączna wartość brutto waga - 100%;
 - 15.2.2 dla 2 części zamówienia – cena brutto waga - 100%.
- 15.3 W części 1 zamówienia za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą łączną wartością brutto.
- 15.4 W części 2 zamówienia za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto.

16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 16.1 Wykonawca zobowiązany jest, przed zawarciem umowy dla danej części zamówienia, wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej 5%:
 - 16.1.1 łącznego maksymalnego wynagrodzenia netto z tytułu realizacji Umowy, wskazanego w § 2 ust. 1 Umowy, pomniejszonego o maksymalne wynagrodzenie z tytułu realizacji Usług (w ramach prawa opcji), wskazane w § 2 ust. 2 Umowy – **dotyczy 1 części zamówienia**,
 - 16.1.2 łącznego maksymalnego wynagrodzenia netto z tytułu realizacji Umowy, wskazanego w § 2 ust. 1 Umowy – **dotyczy 2 części zamówienia**.
- 16.2 Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 16.2.1 pieniądzu,
 - 16.2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- 16.2.3 gwarancjach bankowych,
 - 16.2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 16.2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn.: Dz. U. z 2025 r. poz. 98).
- 16.3 Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia w jednej z form wymienionych w pkt 16.2.2-16.2.5 SWZ **musi być przekazany Zamawiającemu w formie oryginału**. Beneficjentem takiego dokumentu musi być Telewizja Polska S.A. w likwidacji z siedzibą w Warszawie, adres: ul. J.P. Woronicza 17, 00-999 Warszawa.
- Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w formie poręczenia lub gwarancji, muszą one zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta albo poręczyciela do zapłacenia kwoty zabezpieczenia na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Okres ważności poręczenia lub gwarancji, w której wnoszone będzie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, musi uwzględniać termin realizacji zamówienia określony zgodnie – odpowiednio – z § 11 ust. 1-2 wzoru umowy dla 1 części zamówienia oraz z § 11 ust. 1-2 wzoru umowy dla 2 części zamówienia. Poręczenie lub gwarancja musi być wystawiona i obowiązywać przed zawarciem umowy i musi obejmować wszelkie ewentualne roszczenia Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy wynikające z postanowień wzoru umowy (w tym z tytułu kar umownych) – **bez żadnych ograniczeń i wyjątków**. Złożenie poręczenia lub gwarancji nie spełniającej wyżej określonych wymogów równoznaczne będzie z brakiem wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a w konsekwencji **skutkować będzie zatrzymaniem przez Zamawiającego wadium** zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 2 lit. b) ustawy Pzp.
- 16.4 W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu kwotę należy wpłacić przelewem na **rachunek bankowy Zamawiającego nr: 34 1030 1508 0000 0008 1726 2384**. W tytule przelewu należy wpisać sformułowanie „**zabezpieczenie należytego wykonania umowy na (należy wpisać nazwę części zamówienia, dla której wnoszone jest zabezpieczenie)**”.
- 16.5 Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym będzie ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 16.6 Termin i zasady zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia określone zostały we Wzorze umowy.

17 Formalności konieczne do zawarcia umowy

- 17.1 W przypadku, gdy oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 17.2 Zamawiający wymaga, by przed zawarciem umowy dla danej części zamówienia Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt 16 SWZ. W przypadku zamiaru wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w jednej lub kilku formach wymienionych w pkt 16.2.2-16.2.5 SWZ, Wykonawca, niezwłocznie po wyborze jego oferty, zobowiązany jest, bez odrębnego wezwania, przedłożyć Zamawiającemu projekt poręczenia lub gwarancji, celem sprawdzenia przez Zamawiającego jej treści.
- 17.3 Zamawiający wymaga, by przed zawarciem umowy Wykonawca przekazał Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wraz z

dowodem opłacenia składki – na zasadach i w zakresie określonym – odpowiednio – w § 16 wzoru umowy dla 1 części zamówienia oraz w § 16 wzoru umowy dla 2 części zamówienia. Wraz z kopią polisy należy przedłożyć do wglądu jej oryginał. Kopia polisy stanowić będzie – odpowiednio – **Załącznik nr 6 do umowy dla 1 części zamówienia oraz Załącznik nr 6 do umowy dla 2 części zamówienia.**

- 17.4 Zamawiający wymaga, by przed zawarciem umowy Wykonawca przekazał Zamawiającemu Listę osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji Usług, o której mowa – odpowiednio – w § 3 ust. 6 wzoru umowy dla 1 części zamówienia oraz w § 3 ust. 6 wzoru umowy dla 2 części zamówienia. Lista stanowić będzie – odpowiednio – **Załącznik nr 4 do umowy dla 1 części zamówienia oraz Załącznik nr 4 do umowy dla 2 części zamówienia.**

18 Umowa

- 18.1 Umowa dla danej części zamówienia zostanie zawarta według wzoru umowy, stanowiącego – odpowiednio – **Załącznik Nr 3A oraz Załącznik Nr 3B do SWZ.**
- 18.2 Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy oświadczeniem zawartym w treści Formularza oferty dla danej części zamówienia. Postanowienia umowy ustalone we wzorze umowy nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień wzoru umowy stanowi jeden z wymogów ważności oferty.
- 18.3 Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych – odpowiednio – w § 17 ust. 1 wzoru umowy dla 1 części zamówienia oraz w § 17 ust. 1 wzoru umowy dla 2 części zamówienia.

19 Środki ochrony prawnej

- 19.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp, na zasadach i w terminach określonych dla wartości zamówienia równej albo przekraczającej próg unijny.
- 19.2 Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt 19.1 SWZ są:
- 19.2.1 odwołanie,
 - 19.2.2 skarga do sądu.
- 19.3 Kwestie dotyczące odwołania uregulowane są w art. 513-578 ustawy Pzp.
- 19.4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu regulowane są w art. 579-590 ustawy Pzp.

20 Informacje poufne

- 20.1 Zgodnie z art. 18 ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że za poufne uważa się wszystkie informacje, które Zamawiający objął klauzulą poufności oraz informacje ściśle z nimi związane (np. wyjaśnienia treści SWZ dotyczące informacji poufnych).
- 20.2 W przypadku, w którym w postępowaniu Zamawiający będzie przekazywał informacje poufne lub informacje ściśle związane z informacjami poufnymi, w celu zachowania ich

poufności, zostaną przekazane Wykonawcy w jeden z następujących wybranych przez Zamawiającego sposobów:

- 20.2.1 osobiście w siedzibie Zamawiającego po uprzednim wyznaczeniu przez Zamawiającego konkretnego miejsca, daty i godziny odbioru,
 - 20.2.2 przez pośłańca na adres wskazany przez Wykonawcę,
 - 20.2.3 za pośrednictwem Platformy.
- 20.3 Przekazanie informacji poufnych Zamawiający może uzależnić od dopełnienia przez Wykonawcę stosownych formalności (np. podpisanie przez należycie umocowanego przedstawiciela Wykonawcy zobowiązania do zachowania poufności).

21 Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej: RODO – informuje się, iż:

- 21.1 Administratorem danych osobowych Wykonawcy, udostępnionych w treści dokumentów złożonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest Telewizja Polska S.A. w likwidacji (TVP) z siedzibą w Warszawie, ul. J. P. Woronicza 17, 00-999 Warszawa. Jeżeli Wykonawca jest osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osoby prawnej, dalej używane określenie „Wykonawca” ma zastosowanie do osób reprezentujących tę osobę prawną lub jednostkę organizacyjną.
- 21.2 Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu związanym z uczestnictwem w postępowaniu.
- 21.3 Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane do czasu zakończenia postępowania, a następnie będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 21.4 Wykonawca posiada następujące prawa w związku z przetwarzaniem danych osobowych jego dotyczących:
 - 21.4.1 prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy wykonanie przez TVP obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, TVP może żądać od Wykonawcy wskazania dodatkowych informacji:
 - 21.4.1.1 mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu,
 - 21.4.1.2 mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 21.4.2 prawo do sprostowania danych osobowych jego dotyczących oraz żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;
 - 21.4.3 prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”);
 - 21.4.4 prawo do ograniczenia przetwarzania, z zastrzeżeniem, że wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania

danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;

- 21.4.5 prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych Jego dotyczących narusza przepisy RODO.
- 21.5 Z Inspektorem Ochrony Danych, wyznaczonym przez TVP można kontaktować się mailowo, pod adresem rodo@tvp.pl, a także pocztą tradycyjną pod adresem Telewizja Polska S.A. w likwidacji ul. J. P. Woronicza 17, 00-999 Warszawa, z dopiskiem „do Inspektora Ochrony Danych”.
- 21.6 Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów tej ustawy.
- 21.7 Dane Wykonawcy nie będą poddawane profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
- 21.8 TVP nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 21.9 Dane osobowe Wykonawcy mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, osobom i podmiotom na podstawie przepisów ustawy Pzp oraz podmiotom świadczącym usługi dla TVP z zakresu pomocy prawnej, a także powierzone na podstawie umowy powierzenia zawartej na piśmie zgodnie z art. 28 RODO podmiotom świadczącym usługi na zlecenie TVP.

22 Wykaz załączników:

Integralną część SWZ stanowią załączniki:

- 1) Załącznik Nr 1A – wzór Formularza oferty dla 1 części zamówienia,
- 2) Załącznik Nr 1B – wzór Formularza oferty dla 2 części zamówienia,
- 3) Załącznik Nr 2A – wzór Formularza cenowego usług sprzątania dla 1 części zamówienia,
- 4) Załącznik Nr 2B – wzór Formularza cenowego usług dezynfekcji dla 1 części zamówienia
- 5) Załącznik Nr 3A – wzór umowy wraz z załącznikami dla 1 części zamówienia,
- 6) Załącznik Nr 3B – wzór umowy wraz z załącznikami dla 2 części zamówienia.