

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

na: świadczenie usług zewnętrznego mycia i czyszczenia wnętrz pojazdów służbowych Totalizatora Sportowego Sp. z o.o. Oddziału Wrocław

### 1. Informacje o Totalizatorze Sportowym Sp. z o.o. (zamawiający)

- 1.1. Totalizator Sportowy sp. z o.o. Oddział we Wrocławiu
- 1.2. Ul. Joannitów 16, 50-525 Wrocław
- 1.3. NIP: 525-00-10-982.
- 1.4. REGON: 012862749.
- 1.5. Ogólne zasady dotyczące prowadzonego postępowania zakupowego zawarte są w Załączniku nr A.

### 2. Przedmiot zamówienia i warunki jego realizacji

- 2.1. W ramach Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 2.1.1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług mycia zewnętrznego i sprzątania wnętrz pojazdów służbowych osobowych i dostawczych, będących w dyspozycji Oddziału Wrocław Totalizatora Sportowego Sp. z o.o.
  - 2.1.2. Dokładną specyfikację usług objętych przedmiotem Umowy i wysokość stawki za usługi mycia zewnętrznego i sprzątania wnętrza pojazdu zawiera Załącznik nr 4 do Umowy.
  - 2.1.3. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług dodatkowych tj. pranie tapicerki samochodowej, na podstawie odrębnych zleceń, składanych przez Zamawiającego.
  - 2.1.4. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług objętych przedmiotem Umowy przy użyciu własnych materiałów i sprzętu. Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt zakupi sprzęt, środki czystości oraz inne materiały potrzebne do realizacji usług, objętych przedmiotem Umowy.
  - 2.1.5. Zamawiający w czasie obowiązywania Umowy nie ma obowiązku zlecenia usług i z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia, w tym finansowe.
  - 2.1.6. Zamawiający ma prawo odwołać zlecenie realizacji usługi w każdym czasie, bez podania przyczyny – w takiej sytuacji Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za zrealizowaną należycie część przedmiotu Zlecenia
- 2.2. Warunki zostały zawarte w załączonej umowie, która stanowi załącznik nr 2 do Zaprośzenia do składania ofert.

### 3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

- 3.1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy, począwszy od dnia jej podpisania przez Strony.

### 4. Warunki udziału w postępowaniu

- 4.2. Umowa może zostać zawarta z wykonawcą, który spełnia następujące wymogi:
  - 4.2.1. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w realizacji przedmiotu zamówienia
  - 4.2.2. dysponuje osobami niezbędnymi do realizacji przedmiotu zamówienia, które dedykuje do realizacji przedmiotu zamówienia
  - 4.2.3. zaakceptuje bez zastrzeżeń warunki realizacji zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2;
  - 4.2.4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, tj. terminowo realizuje zobowiązania publicznoprawne wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz wobec właściwych organów podatkowych
  - 4.2.5. posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, wynikającej z właściwego dla Wykonawcy rejestru, obejmującego odpowiedzialność deliktową i kontraktową na łączną wartość nie mniejszą niż 20 000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie obowiązywania polisy. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, o którym mowa powyżej, obejmujące okres co najmniej do końca terminu realizacji Umowy.

### 5. Wykaz wymaganych dokumentów i oświadczeń składanych przez wykonawcę

- 5.2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
  - 5.2.1. **formularz oferty**, zgodnie ze wzorem przedstawionym w załączniku nr 1, w ramach którego składane jest również **oświadczenie** o terminowym realizowaniu przez wykonawcę zobowiązań publicznoprawnych wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz wobec właściwych organów podatkowych zgodnie ze wzorem przedstawionym w załączniku nr 4, z tym że zastrzega się prawo do żądania od wybranego wykonawcy przedstawienia aktualnych zaświadczeń wystawionych przez właściwy organ nie wcześniej niż 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert, **odpis** z właściwego dla Wykonawcy rejestru (KRS/CEIDG) oraz **polisa ubezpieczeniowa** zgodna z warunkami umowy z załącznika nr 2.
  - 5.2.2. **pełnomocnictwo**, w przypadku gdy oferta jest podpisywana przez pełnomocnika;
  - 5.2.3. **parafowany na każdej stronie wzór umowy stanowiący** załącznik nr 2, na potwierdzenie akceptacji bez zastrzeżeń warunków umowy;
  - 5.2.4. **podpisaną klauzulę** dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez Totalizator Sportowy Sp. z o.o. - załącznik nr 3 do zaproszenia.

### 6. Wymagany sposób przedstawienia ceny w ofercie

- 6.2. W formularzu oferty należy podać ceny brutto wynagrodzenia oraz ceny jednostkowe, które zostały przyjęte do jego wyliczenia.
- 6.3. Cenę oferty należy podać w złotych polskich, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

- 6.4. Zaoferowana cena stanowi całkowite wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy i musi uwzględniać wszystkie koszty jego realizacji, zgodnie z warunkami określonymi w zaproszeniu, w tym we wzorze umowy.
- 6.5. W przypadku, gdy cena zostanie podana z inną dokładnością niż wymagana, wówczas:
- 6.5.1. dla podanej większej liczby miejsc po przecinku, przyjęte zostaną dwa miejsca bez dokonywania zaokrągleń,
- 6.5.2. dla podanego jednego miejsca po przecinku lub braku cyfr po przecinku, przyjęta zostanie cyfra zero w odpowiednie miejsce.
- 6.6. Nie jest dopuszczalne zaoferowanie ceny 0,00 zł.

## **7. Termin składania ofert**

- 7.2. Oferty należy składać w terminie **do 19.05.2026 r. godzina 12:00**
- 7.3. Pytania można zadawać na adres email: paulina.wydrzynska@totalizator.pl do **12.05.2026 r. godzina 12:00**
- 7.4. Osobą uprawnioną do kontaktów jest Paulina Wydrzyńska, tel. 571 770 300, email: paulina.wydrzynska@totalizator.pl

## **8. Forma i sposób składania ofert**

- 8.2. Ofertę należy złożyć jednej z poniższych form:
- 8.2.1. w formie pisemnej,
- 8.2.2. w formie dokumentowej jako skan podpisanych dokumentów,
- 8.2.3. w formie elektronicznej, z użyciem odpowiednio: kwalifikowanego podpisu elektronicznego, zaawansowanego podpisu elektronicznego, podpisu wygenerowanego przy pomocy platform dedykowanych do uwierzytelniania podpisów,
- zgodnie z wymogami zawartymi w zaproszeniu do składania ofert. Podpisy powinny być złożone w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej.
- 8.3. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
- 8.3.1. **W przypadku, gdy oferta składana jest w formie pisemnej:**
- 1) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w recepcji w budynku przy ul. Joannitów 16, 50-525 Wrocław. Recepcja jest czynna w godzinach 8:30-14:30 od poniedziałku do piątku w dni robocze.
  - 2) Wszelkie wymagane dokumenty muszą być złożone w oryginałach albo w kserokopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, z tym że formularz oferty i oświadczenia wykonawcy składane są wyłącznie w oryginale.
- 8.2.3. **W przypadku, gdy wykonawca składa ofertę w formie dokumentowej lub elektronicznej:**
- 1) Ofertę należy przekazać na adres email paulina.wydrzynska@totalizator.pl
  - 2) Dopuszczalny rozmiar jednej wiadomości e-mail nie może być większy niż 20 MB.
  - 3) Oferta składana drogą elektroniczną może zawierać skany podpisanych dokumentów w formacie \*.pdf lub dokumenty podpisane elektronicznie (kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaawansowanym podpisem elektronicznym, podpisem wygenerowanym przy pomocy platform dedykowanych do uwierzytelniania podpisów). W przypadku przesyłanych kopii dokumentów podpis wykonawcy potwierdza zgodność z oryginałem.
- 8.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

## **9. Termin związania ofertą**

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni, licząc od upływu terminu składania ofert, z możliwością przedłużenia tego okresu na wniosek zamawiającego.

## **10. Kryteria oceny ofert i zasady wyboru oferty**

- 10.1. Złożone oferty zostaną ocenione na podstawie poniższych kryteriów.
- 10.2.
- A – cena za wykonanie jednego mycia oraz czyszczenia pojazdu zgodnie ze specyfiką wskazaną w Załączniku nr 4 do Umowy
- B – cena za wykonanie jednego prania tapicerki pojazdu

Ocena końcowa = (A x 90%) + (B x 10%)

- 10.3. Wybrana zostanie oferta z najkorzystniejszym końcowym wynikiem oferty.
- 10.4. Z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana zostanie zawarta umowa zgodnie z wzorem w załączniku nr 2.

## **11. Klauzula informacyjna. Dane osobowe.**

- 11.1. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Totalizator Sportowy Sp. z o. o. stanowią załącznik nr 3.
- 11.2. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w imieniu Totalizatora Sportowego Sp. z o. o., w stosunku do wszystkich osób, których dane osobowe przekazał w związku z ofertą, obowiązek informacyjny stanowiący załącznik nr 3, jednocześnie wskazując siebie jako źródło pochodzenia danych osobowych oraz poinformować o zakresie przekazanych danych do Totalizatora Sportowego Sp. z o. o.

## **12. Wykaz załączników do zaproszenia do składania ofert, stanowiących jego integralną część**

1. Załącznik A - Ogólne zasady obowiązujące w postępowaniu zakupowym
2. Załącznik nr 1- formularz oferty
3. Załącznik nr 2 – wzór umowy
4. Załącznik nr 3 - klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Totalizator Sportowy Sp. z o.o.
5. Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy

**OGÓLNE ZASADY OBOWIĄZUJĄCE W POSTĘPOWANIU ZAKUPOWYM**

1. Poniższe pojęcia używane w zaproszeniu do składania ofert należy rozumieć zgodnie z poniższymi definicjami:
  - 1) oferta – oferta w rozumieniu kodeksu cywilnego, podpisana przez wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji, złożona na realizację przedmiotu zamówienia określonego w zaproszeniu, w odpowiedniej formie i w odpowiednim czasie, zgodnie z określonymi wymogami i zasadami;
  - 2) postępowanie zakupowe – oznacza prowadzone przez Totalizator Sportowy Sp. z o.o. postępowanie zakupowe, mające na celu dokonanie wyboru wykonawcy, który zrealizuje przedmiot zamówienia na warunkach określonych w zaproszeniu do składania ofert;
  - 3) przedmiot zamówienia – zakres świadczeń określony w zaproszeniu do składania ofert;
  - 4) umowa – umowa, jaka zostanie zawarta z wybranym w postępowaniu zakupowym wykonawcą, zgodnie z warunkami określonymi w zaproszeniu do składania ofert;
  - 5) wykonawca – podmiot, który oferuje na rynku realizację świadczeń stanowiących przedmiot zamówienia, który ubiega się o zawarcie umowy lub podmiot, z którym zawarto umowę;
  - 6) zaproszenie do składania ofert lub zaproszenie – dokument opisujący przedmiot zamówienia oraz zasady postępowania zakupowego, w tym sposób przygotowywania i składania ofert oraz zasady oceny i wyboru oferty.
2. Postępowanie zakupowe nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą realizację całości przedmiotu zamówienia określonego w zaproszeniu do składania ofert.
4. **Nie dopuszcza się:**
  - 1) składania ofert częściowych, tj. ofert na wykonanie części przedmiotu zamówienia określonego w zaproszeniu do składania ofert;
  - 2) możliwości składania ofert wariantowych, tj. ofert przewidujących odmienny sposób wykonania przedmiotu zamówienia niż opisany w zaproszeniu do składania ofert;
  - 3) dokonywania zmian przez wykonawcę w treści załączonych załączników do zaproszenia do składania ofert, z zastrzeżeniem ich uzupełnienia o wymagane informacje.
5. Złożenie oferty uważane jest za akceptację zasad prowadzenia postępowania zakupowego.
6. Zamawiający może zażądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonej oferty i dokumentów oraz wezwać do uzupełnienia w terminie określonym przez zamawiającego. Nie jest dopuszczalne uzupełnienie: formularza oferty oraz braków w treści formularza oferty w zakresie danych mających wpływ na wybór oferty.
7. Przed upływem terminu do składania ofert, wykonawca może wycofać ofertę i w miejsce wycofanej oferty może złożyć nową ofertę.
8. Składane w postępowaniu oferty nie są ujawniane innym wykonawcom.
9. Wszelkie czynności związane z oceną i weryfikacją ofert dokonywane są w części niejawnej postępowania.
10. Informacje o dokonanych ocenach ofert zgodnie z kryterium/kryteriami nie są przekazywane wykonawcom.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji w zakresie złożonych ofert.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania zakupowego w każdym czasie, bez podania przyczyn.
13. **W postępowaniu zakupowym odrzuca się ofertę:**
  - 1) złożoną po upływie terminu do składania ofert;
  - 2) której treść nie odpowiada wymogom określonym w dokumentacji postępowania lub uzgodnieniom poczynionym w trakcie negocjacji;
  - 3) wykonawcy, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
  - 4) wykonawcy, który nie złożył dokumentów lub innych materiałów, w tym np. próbek, wzorów wymaganych w postępowaniu lub złożone dokumenty zawierają błędy i nie zostały uzupełnione lub skorygowane pomimo wezwania do uzupełnień;
  - 5) wykonawcy, na stosunku do którego otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość;
  - 6) która zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa jest nieważna;
  - 7) wykonawcy niezaproszonego do udziału w postępowaniu.
14. **W postępowaniu zakupowym może być odrzucona oferta:**
  - 1) w przypadku stwierdzenia, że jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 2) w sytuacji gdy oferta zawiera rażąco niską cenę, tj. cenę znacząco odbiegającą od cen rynkowych, wskazującą na prawdopodobieństwo nienależytej realizacji przedmiotu zamówienia;
  - 3) wykonawcy, który złożył więcej niż jedną ofertę wbrew zasadom określonym w postępowaniu;
  - 4) wykonawcy, z którym w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania rozwiązano umowę lub od umowy odstąpiono z winy wykonawcy;
  - 5) wykonawcy, który w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania:
    - a) odstąpił od realizacji umowy lub rozwiązanie umowy nastąpiło w trybie wypowiedzenia przez wykonawcę albo w formie porozumienia stron ale przyczyną porozumienia było nienależyte wykonywanie się wykonawcy z umowy,
    - b) nie podpisał umowy pomimo dokonania wyboru jego oferty w postępowaniu lub nie wniósł zabezpieczenia i umowa nie weszła w życie,

- c) realizował umowę w sposób nienależyty powodujący naliczanie kar umownych przez zamawiającego, uzasadniający brak gwarancji należytej realizacji przedmiotu zamówienia;
- 6) wykonawcy, który w okresie ostatnich 5 lat przed wszczęciem postępowania nie wykonywał obowiązków gwarancyjnych zgodnie z umową;
- 7) wykonawcy, który zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskał on przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 8) wykonawcy, który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik postępowania;
- 9) wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów z dnia 16 lutego 2007 r., którzy złożyli odrębne oferty, chyba że przynależność do tej samej grupy kapitałowej i istniejące między nimi powiązania nie mają wpływu na kalkulacje cenowe ofert i złożenie odrębnych ofert.

## FORMULARZ OFERTY

.....  
pieczęć firmowa wykonawcy.....  
miejscowość, data

Nazwa wykonawcy: .....

NIP i REGON: .....

Adres siedziby: .....

Imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktu .....

a) nr telefonu osoby do kontaktu .....

b) e-mail osoby do kontaktu .....

Totalizator Sportowy Sp. z o.o.  
ul. Joannitów 16  
50-525 Wrocław

## OFERTA

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert w postępowaniu prowadzonym pod numerem sprawy 1300000402 będąc upoważnionym(i) do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy składam(y) ofertę na zawarcie umowy na świadczenie usług zewnętrznego mycia i czyszczenia wnętr pojazdów służbowych Totalizatora Sportowego Sp. z o.o. Oddziału Wrocław zgodnie z zawartą ofertą.

Do wyliczenia wynagrodzenia, zastosowanie będą mieć poniższe stawki jednostkowe :

1. Za wykonanie jednego mycia oraz czyszczenia pojazdu zgodnie ze specyfiką wskazaną w Załączniku nr 4 do Umowy: brutto (słownie: .....), w tym: netto ..... (słownie: .....),
2. Za wykonanie jednego prania tapicerki pojazdu: brutto (słownie:.....), w tym: netto ..... (słownie: .....).

Ponadto oświadczam/oświadczamy\*, iż:

1. Zapoznaliśmy się z treścią zaproszenia do składania ofert i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń, akceptując warunki postępowania;
2. Uzyskaliśmy konieczne i wyczerpujące informacje do przygotowania oferty;
3. Uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w zaproszeniu do składania ofert;
4. **Akceptujemy wzór umowy**, stanowiący załącznik nr 2 do zaproszenia i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia i realizacji umowy zgodnie z warunkami określonymi w tym wzorze;
5. Znajdujemy się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej prawidłową realizację przedmiotu zamówienia i umowy, **terminowo realizujemy zobowiązań publicznoprawne wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i organów podatkowych**;
6. Jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi;
7. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia;
8. Nie wszczęto wobec nas postępowania upadłościowego, ani też nie ogłoszono upadłości i nie otwarto likwidacji;
9. Dane zawarte Krajowym Rejestrze Sądowym/CEIDG\* są aktualne na dzień składania oferty;
10. Płatność z tytułu wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy będzie dokonywana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment) / tradycyjną metodą\*, w przypadku braku dokonania wyboru przez Wykonawcę, uznaje się, iż wykonawca wyraził zgodę na zastosowanie split payment.

11. W załączeniu przedkładamy:

<b>Dokumenty wymagane:</b>
Odpis z KRS / zaświadczenie o wpisie do CEiDG*
Oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 4
Polisa ubezpieczeniowa
Inne dokumenty – nieobowiązkowe

.....  
podpis osób upoważnionych, pieczęcie

*\*niepotrzebne skreślić*

UMOWA RAMOWA

na świadczenie usług zewnętrznego mycia i czyszczenia wnętr pojazdów służbowych  
Totalizatora Sportowego Sp. z o.o. Oddziału Wrocław

zwana dalej „Umową”

zawarta we Wrocławiu w dniu \_\_\_\_\_ r., pomiędzy:

**Totalizatorem Sportowym Spółka z o.o.** w Warszawie ul. Targowa 25 NIP 525-00-10-982, REGON 012862749, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000007411, kapitał zakładowy: 279 142 000,00 zł, posiadającą status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt.6 Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ działającego na podstawie pełnomocnictwa, którego kopia stanowi załącznik nr 1 do Umowy,  
a

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

reprezentowaną

przez:

\_\_\_\_\_

działającego na podstawie pełnomocnictwa \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_, którego kopia wraz kopia \_\_\_\_\_ stanowi załącznik nr 2 do Umowy, zwaną/ym dalej „**Wykonawcą**”.

Zamawiający i Wykonawca łącznie zwani są dalej „Stronami”.

Umowa zostaje zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego przez Zamawiającego w trybie ..... pod numerem .....

**Definicje:**

Poniżej użyte definicje oznaczają tak, jak je zdefiniowano w Umowie, niezależnie od tego czy zostały użyte w liczbie pojedynczej, czy w liczbie mnogiej:

- 1) **Dni robocze** – każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 – 15.30, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) **Koordynator Strony (odpowiednio: Koordynator Zamawiającego, Koordynator Wykonawcy)** – oznacza osobę wyznaczoną przez daną Stronę do sprawowania bezpośredniego nadzoru nad wykonaniem Przedmiotu Umowy tj. w szczególności do nadzorowania wszelkich czynności ze strony Zamawiającego, nadzorowania jakości świadczonych usług, odbioru wykonanych usług, odbioru faktur VAT.
- 3) **Oddział Zamawiającego** – oznacza Oddział Totalizatora Sportowego Sp. z o.o. we Wrocławiu przy ul. Joannitów 16;
- 4) **Przedmiot Umowy** – zakres prac, opisany w § 1 Umowy;
- 5) **Umowa** – oznacza niniejszą umowę ramową wraz z załącznikami, zawartą pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia;
- 6) **Załącznik** – oznacza każdy dokument tak nazwany włączony do Umowy i stanowiący jej integralną część.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług mycia zewnętrznego i sprzątania wewnątrz pojazdów służbowych osobowych i dostawczych, będących w dyspozycji Oddziału Wrocław Totalizatora Sportowego Sp. z o.o.
2. Dokładną specyfikację usług objętych przedmiotem Umowy i wysokość stawki za usługi mycia zewnętrznego i sprzątania wnętrza pojazdu zawiera Załącznik nr 4 do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług dodatkowych tj. pranie tapicerki samochodowej, na podstawie odrębnych zleceń, składanych przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług objętych przedmiotem Umowy przy użyciu własnych materiałów i sprzętu. Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt zakupi sprzęt, środki czystości oraz inne materiały potrzebne do realizacji usług, objętych przedmiotem Umowy.
5. Zamawiający w czasie obowiązywania Umowy nie ma obowiązku zlecenia usług i z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia, w tym finansowe.
6. Zamawiający ma prawo odwołać zlecenie realizacji usługi w każdym czasie, bez podania przyczyny – w takiej sytuacji Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za zrealizowaną należycie część przedmiotu Zlecenia.

## **§ 2**

### **CZAS TRWANIA UMOWY**

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy, poczynając od dnia jej podpisania przez Strony.
2. Umowa może zostać przedłużona pod warunkiem należytego, w ocenie Zamawiającego, wywiązania się przez Wykonawcę z Umowy. Umowa może być przedłużona w formie aneksu maksymalnie dwukrotnie – każdorazowo na okres maksymalnie 12 (dwunastu) kolejnych miesięcy. Wykonawcy nie będzie przysługiwało żądanie zawarcia aneksu przedłużającego okres obowiązywania Umowy.
3. W przypadku przedłużenia Umowy Wykonawca ma prawo, za zgodą Zamawiającego, podwyższyć stawki za usługi, objęte przedmiotem Umowy. Wzrost stawek nie może przekraczać jednak 10% wartości dotychczasowych stawek.

## **§ 3**

### **WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

1. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu świadczenia usług objętych przedmiotem Umowy zostanie wyliczone jako iloczyn uzgodnionej przez Strony stawki jednostkowej za mycie i sprzątanie jednego pojazdu, wskazanej w załączniku nr 4 Umowy oraz ilości pojazdów Zamawiającego, umytych i wysprzątanym przez Wykonawcę w danym miesiącu kalendarzowym.
2. Wynagrodzenie określone w ust.1 powyżej będzie płatne z dołu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Za datę dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury z tytułu wynagrodzenia za dany miesiąc kalendarzowy\*/okres rozliczeniowy\* będzie zaakceptowane przez Zamawiającego zestawienie usług wykonanych w danym miesiącu/okresie rozliczeniowym\* ze wskazaniem ilości pojazdów i ich numerów rejestracyjnych oraz zakresu wykonanych usług.
4. Wykonanie usług dodatkowych Zamawiający będzie zlecał Wykonawcy drogą e-mailową na adres e-mail Wykonawcy: ..... Strony wspólnie ustalą termin wykonania tych usług. Rozliczenie wykonanych usług dodatkowych odbywać się będzie na podstawie stawek jednostkowych/wynagrodzenia, wskazanych w załączniku nr 5 do Umowy.
5. Wynagrodzenie za wykonane usługi dodatkowe płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 (czternastu) dni od dnia przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonane usługi dodatkowe jest podpisany bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego protokół odbioru usług dodatkowych, którego wzór stanowi załącznik nr 7 do Umowy.
6. Faktury VAT Wykonawca będzie wystawiał na: Totalizator Sportowy sp. z o.o. w Warszawie, Oddział we Wrocławiu 50-525 Wrocław, ul. Joannitów 16.

7. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 8 poniżej, Strony zgodnie ustalają, że suma zobowiązań Zamawiającego z tytułu wykonanych Zleceń w ramach realizacji Przedmiotu Umowy, w okresie pierwszych 24 miesięcy jej obowiązywania, nie może przekroczyć łącznej kwoty 30 000,00 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) brutto.
8. Kwota wskazana w ust. 7 powyżej dotyczy łącznej sumy zobowiązań Zamawiającego z tytułu wszystkich wykonanych Zleceń na podstawie wszystkich umów, zawartych przez Zamawiającego z wykonawcami w wyniku rozstrzygniętego postępowania zakupowego (jeżeli Zamawiający zawrze więcej niż jedną umowę).

#### **§ 4**

##### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY/ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1.1. rzetelnego i terminowego wykonania przedmiotu Umowy, z dołożeniem najwyższej zawodowej staranności, uwzględniając profesjonalny charakter prowadzonej działalności, zgodnie z najlepszą posiadaną wiedzą i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa powszechnie obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zgodnie z Umową;
  - 1.2. wykonania Przedmiotu Umowy przy użyciu własnego sprzętu i materiałów;
  - 1.3. organizacji i realizacji na własny koszt dostaw materiałów niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy,
  - 1.4. naprawy wszelkich szkód powstałych podczas realizacji Umowy,
  - 1.5. powiadomienia Zamawiającego niezwłocznie o wszelkich okolicznościach, które mogą przeszkodzić prawidłowemu wykonaniu Przedmiotu Umowy.
  - 1.6. przestrzegania przepisów BHP oraz stosowania przy realizacji Umowy wymaganych urządzeń ochronnych i zabezpieczających.
2. Za naruszenie przepisów PPOŻ. i BHP Wykonawca odpowiada w trybie i na zasadach określonych we właściwych przepisach.
3. Wykonawca, najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej Umowy, zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dowód ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, wynikającej z właściwego dla Wykonawcy rejestru, obejmującego odpowiedzialność deliktową i kontraktową na łączną wartość nie mniejszą niż 20 000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie obowiązywania polisy. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, o którym mowa powyżej, obejmujące okres co najmniej do końca terminu realizacji Umowy.
4. Wykonawca wykona Umowę samodzielnie lub za pomocą osób przez siebie wskazanych, gwarantujących należyte wykonanie Umowy. W takim przypadku Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania działania osób trzecich, z udziałem których wykonał Umowę jak za własne działania lub zaniechania działania.
5. Wykonawca przejmuje pełną odpowiedzialność materialną za szkody powstałe z winy Wykonawcy, a w szczególności wskutek działania osób określonych w ust 3, w czasie i zakresie wynikającym z wykonywania Umowy.
6. Wyłącza się odpowiedzialność Stron za szkody powstałe w wyniku działania siły wyższej przez którą dla potrzeb Umowy Strony rozumieją wystąpienie zdarzeń na zaistnienie, których żadna ze Stron nie miała wpływu, ani nie mogła ich przewidzieć lub zapobiec, a w szczególności: wojna, wojna domowa, zamieszki, rewolucje i sabotaż, katastrofy naturalne takie jak silne burze, huragany, trzęsienia ziemi, powódzie, zniszczenie przez piorun, wyładowania atmosferyczne, wybuchy, pożar, zniszczenie maszyn, fabryk lub wszelkiego typu instalacji, bojkoty, strajki, działania władzy lub działania innych sił natury.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli i weryfikacji jakości usług świadczonych przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu Umowy.

#### **§ 5**

##### **KOORDYNATORZY**

1. Ze strony Zamawiającego za realizację przedmiotu Umowy odpowiedzialni będą:
  - a) ..... tel. .... e-mail  
.....;
  - b) ..... tel. .... e-mail  
.....

2. Ze strony Wykonawcy za realizację przedmiotu Umowy odpowiedzialny będzie:
- a) ..... tel. .... e-mail  
.....
3. Zmiana danych określonych w ust. 1 i 2 nie będzie wymagać zastosowania formy aneksu do Umowy.

## **§ 6**

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY**

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody na mieniu i na osobach, wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w ramach wykonania Umowy.

## **§ 7**

### **ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy:
  - 1) Wykonawca nie przedłożył lub nie odnowił ubezpieczenia OC, określonego w § 4 ust. 3 Umowy.
  - 2) Wykonawca przerwał wykonywanie Umowy, tj. nie realizuje zobowiązań wynikających z jej postanowień i nie podjął ich wykonywania pomimo wezwania złożonego przez Zamawiającego.
  - 3) Wykonawca w sposób rażący narusza postanowienia Umowy.
  - 4) Wykonawca w sposób rażący nienależyście wykonuje Umowę, pomimo wezwania ze strony Zamawiającego do należytego wykonywania Umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy, w każdym momencie, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, który upływa z końcem miesiąca kalendarzowego.

## **§ 8**

### **POUFNOŚĆ**

1. Strony zobowiązują się do:
  - a) zachowania tajemnicy odnośnie wszelkich informacji technicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych dotyczących drugiej strony, uzyskanych w trakcie współpracy, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła; przy czym obowiązek zachowania tajemnicy obejmuje wszystkie uzyskane przez Strony informacje, jak również notatki służbowe, wiadomości przesyłane pocztą elektroniczną utrwalone na nośnikach magnetycznych lub cyfrowych;
  - b) wykorzystania informacji, o których mowa niniejszym paragrafie, jedynie w celach określonych w Umowie;
  - c) podejmowania wszelkich niezbędnych kroków zapewniających, że żadna z osób uprawnionych uzyskujących przedmiotowe informacje nie ujawni tych informacji ani ich źródła zarówno w całości jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzedniego wyraźnego upoważnienia od strony, od której informacja lub źródło informacji pochodzi;
  - d) ujawniania informacji jedynie tym pracownikom Stron, którym ujawnienie takie będzie uzasadnione i tylko w zakresie, w jakim odbiorca informacji musi mieć do nich dostęp w związku z realizacją zadań służbowych związanych ze współpracą Stron.
2. Zastrzega się, że postanowienia ust. 1 nie mają zastosowania:
  - a) do informacji znanych stronie przed przekazaniem ich przez drugą Stronę,
  - b) do informacji powszechnie znanych,
  - c) do informacji ogólnie dostępnych oraz informacji, które stały się ogólnie dostępne nie za sprawą strony,
  - d) do informacji, do których ujawnienia Strona jest zobowiązana z mocy przepisów prawnych, orzeczeniem sądu lub decyzją organu administracji publicznej,
  - e) w przypadku, gdy odbiorcą informacji jest organ uprawniony do ich uzyskania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Jeśli w myśl obowiązujących przepisów prawa Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania do wiadomości publicznej informacji o zawarciu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do uprzedniego

skonsultowania treści tej informacji z Zamawiającym, przesyłając treść proponowanej informacji na adres podany w Umowie.

4. Strony zobowiązują się także nie przekazywać żadnych informacji dla mediów ani nie ujawniać żadnych informacji o Umowie, w żadnej formie ani żadnymi środkami komunikacji, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych przepisami prawa.
5. Obowiązek zachowania tajemnicy będzie zachowany przez czas trwania Umowy, a także po jej wygaśnięciu.

## **§ 9**

### **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zamawiający oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę oraz osób fizycznych wskazanych przez ten podmiot jako osoby do bezpośredniej współpracy w § 5 Umowy.
2. Obowiązek informacyjny ze strony Zamawiającego został zrealizowany w stosunku do Wykonawcy na etapie zaproszenia do przetargu.
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne do zawarcia Umowy. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości nawiązania współpracy oraz zawarcia Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się poinformować w imieniu Zamawiającego wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji zamówienia oraz osoby fizyczne wskazane w Wykazie osób dedykowanych do współpracy z Zamawiającym, których dane osobowe zawarte są w składanej ofercie lub jakimkolwiek załączniku lub dokumencie składanym w postępowaniu o udzielenie zamówienia o:
  - 1) fakcie oraz zakresie przekazanych danych osobowych Zamawiającemu,
  - 2) celu przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego,
  - 3) fakcie, iż źródłem pochodzenia danych osobowych jest Wykonawca.

## **§ 10**

### **KLAUZULA COMPLIANCE**

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się Kodeksem Etyki Grupy Kapitałowej Totalizatora Sportowego, dostępnym na stronie <https://www.totalizator.pl/firma/dokumenty> oraz zobowiązuje się do poszanowania określonych w nim wartości, zasad i standardów postępowania.
2. Wykonawca oświadcza, że w ramach swojej działalności przestrzega przepisów prawa, wytycznych organów władzy publicznej oraz obowiązujących standardów rynkowych, w tym w szczególności w zakresie poszanowania praw człowieka, etycznego postępowania, uczciwej konkurencji, zarządzania konfliktami interesów, wręczania i przyjmowania prezentów, przeciwdziałania korupcji oraz przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu.
3. Wykonawca oświadcza, że wedle jego najlepszej wiedzy, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, członkami ich organów lub innymi podmiotami zaangażowanymi w wykonanie Umowy, nie występuje rzeczywisty lub potencjalny konflikt interesów, tj. sytuacja, w której określony interes danego podmiotu wpływa lub może wpływać negatywnie na bezstronność, niezależność oraz prawidłowość wykonywania obowiązków wynikających z Umowy.
4. Wykonawca może zgłaszać informacje o naruszeniach lub podejrzeniu ich zaistnienia, a także pytania lub uwagi związane ze stosowaniem powyższych klauzul na adres [compliance@totalizator.pl](mailto:compliance@totalizator.pl) lub poprzez dedykowany system zgłaszania naruszeń, wskazany przez Zamawiającego.

## **§ 11**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
2. Strony ustalają, że w przypadku sporów powstałych na tle realizacji Umowy dążyć będą do polubownego ich załatwienia. W wypadku, gdy nie dojdzie do załatwienia sprawy w sposób polubowny w terminie 10 (dziesięciu) dni roboczych od dnia zgłoszenia przez którąkolwiek ze Stron

sporu na piśmie, właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Oddziału Zamawiającego we Wrocławiu.

3. Z zastrzeżeniem § 5 ust. 3 wszelkie zmiany Umowy będą wymagały formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Przeniesienie praw z Umowy, w tym przelew lub cesja wierzytelności, wymaga dla swojej skuteczności pisemnej uprzedniej zgody drugiej Strony.
5. Nieważność lub bezskuteczność któregośkolwiek z postanowień niniejszej Umowy nie powoduje nieważności lub bezskuteczności pozostałych jej postanowień. W przypadku nieważności lub bezskuteczności któregośkolwiek z postanowień niniejszej Umowy Strony zobowiązują się podjąć negocjacje w dobrej wierze celem zastąpienia nieważnego lub bezskutecznego postanowienia innym ważnym postanowieniem, powodującym podobne konsekwencje ekonomiczne, finansowe i gospodarcze dla Stron.
6. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące mające związek z przedmiotem Umowy.
7. Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, natomiast dwa Zamawiający.
8. Integralną częścią Umowy stanowią następujące Załączniki:  
Załącznik Nr 1 – kopia pełnomocnictwa wraz z kopią odpisu z KRS Zamawiającego,  
Załącznik Nr 2 – kopia pełnomocnictwa/a\* wraz z kopią odpisu z KRS/ewidencji Wykonawcy\*,  
Załącznik Nr 3 – Oferta złożona w trybie Zaproszenia do składania ofert pod numerem .....,  
Załącznik Nr 4 – Opis przedmiotu zamówienia,  
Załącznik Nr 5 – Cennik myjni obowiązujący w dniu podpisania Umowy,  
Załącznik Nr 6 – Kopia polisy ubezpieczeniowej.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

#### Załącznik nr 4 do Umowy

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem Zamówienia są usługi mycia zewnętrznego aut oraz czyszczenia wnętrza pojazdów służbowych Totalizatora Sportowe Sp. z o.o. Oddziału Wrocław oraz świadczenie pozostałych usług na myjni - dotyczy pojazdów dostawczych i osobowych
2. Mycie pojazdów z zewnątrz będzie wykonywane w sposób ręczny lub bezdotykowy i będzie polegało na następujących czynnościach:
  - mycie wstępne,
  - mycie zasadnicze z użyciem środka myjącego,
  - mycie gumowych dywaników, progów i kół pojazdu,
  - osuszenie pojazdu.
3. Czyszczenie wnętrza pojazdów będzie obejmowało następujące czynności:
  - odkurzanie całego pojazdu wraz z bagażnikiem/przestrzenią załadunkową (również pod wycieraczkami i siedzeniami przednimi),
  - czyszczenie deski rozdzielczej oraz elementów plastikowych wewnątrz pojazdu,
  - mycie wszystkich szyb od wewnątrz pojazdu,
  - mycie lusterka wstecznego.
4. Pozostałe usługi świadczone przez myjnię mogą zostać zlecone jedynie przez osoby wskazane w Umowie (koordynatorzy).
5. Na dzień podpisywania Umowy, Wykonawca przedstawi obowiązujący cennik na pozostałe usługi świadczone przez myjnię.
6. Zamawiający nie dopuszcza myjni samochodowych samoobsługowych, myjni mobilnych oraz myjni, których usługi rozliczane są każdorazowo gotówkowo.
7. Użytkownik auta będzie się umawiał na wizytę na myjni osobiście lub telefonicznie.
8. Usługi mogą być wykonane w sobotę lub niedzielę jedynie za zgodą osób wskazanych w Umowie (koordynatorzy).

9. Uszkodzenie pojazdu, jego elementów lub oznaczenia pojazdu w trakcie świadczonej usługi powoduje odpowiedzialność Wykonawcy, a koszty naprawy szkody zostaną pokryte z polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy. Wykonawca musi posiadać przez cały okres realizowania umowy polisę ubezpieczeniową w zakresie odpowiedzialności cywilnej od szkód, które nastąpią w wyniku świadczonych usług mycie pojazdów.
10. Wykonawca przedstawi kopię polisy ubezpieczeniowej.
11. Wykonawca po podpisaniu Umowy otrzyma pełny wykaz pojazdów służbowych z numerami rejestracyjnymi pojazdu uprawnionych do mycia i czyszczenia oraz świadczenia pozostałych usług myjni.
12. Po zakończeniu każdego miesiąca Wykonawca wystawi fakturę VAT za wykonane usługi na adres Zamawiającego. Do faktury musi być załączone zestawienie wykonanych w danym miesiącu usług. Zestawienie musi zawierać datę wykonania usługi, numer rejestracyjny pojazdu, rodzaj wykonanej usługi, czytelny podpis kierującego pojazdem.

**KLAUZULA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH  
PRZEZ TOTALIZATOR SPORTOWY SP. Z O.O.**

Dane osobowe przekazane na podstawie oferty w postępowaniu prowadzonym pod nr 1300000402. oraz w przypadku wyboru wykonawcy na podstawie Umowy, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do Zaproszenia (dalej: Umowa) przetwarzane są zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1) (dalej: „RODO”) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781).

**1. Administrator danych**

Administratorem danych osobowych jest Totalizator Sportowy sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Targowej 25, 03-728 Warszawa (dalej: „Administrator”). Z Administratorem można skontaktować się przysyłając e – mail na adres: [iod@totalizator.pl](mailto:iod@totalizator.pl) a także za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora.

**2. Inspektor ochrony danych**

Administrator wyznaczył osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, tj. Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu mailowego: [iod@totalizator.pl](mailto:iod@totalizator.pl) oraz za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora, z dopiskiem „Do Inspektora Ochrony Danych”.

**3. Cele i podstawy przetwarzania**

Dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:

- a. przeprowadzenia postępowania na podstawie przekazanej dokumentacji – podstawą prawną przetwarzania są czynności niezbędne do wykonania umowy której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- b. przeprowadzenia postępowania na podstawie przekazanej dokumentacji - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, jeżeli dane osobowe są pozyskane w sposób inny niż bezpośrednio od osoby której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- c. zawarcia i wykonania umowy - podstawą prawną przetwarzania są czynności niezbędne do wykonania umowy której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- d. zawarcia i wykonania umowy - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, jeżeli dane osobowe są pozyskane w sposób inny niż bezpośrednio od osoby której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);

- e. podatkowych i rachunkowych - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność ich przetwarzania w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
- f. ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, rozumianego w tym przypadku jako możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

#### **4. Odbiorcy danych**

Dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności instytucjom uprawnionym do kontroli działalności Administratora lub instytucjom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez inne podmioty na podstawie zawartych z Administratorem umów powierzenia przetwarzania danych osobowych.

#### **5. Okres przechowywania danych**

Okres przechowywania danych przez Administratora zależy od celu przetwarzania. Co do zasady dane przechowywane są:

- a) do momentu rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy albo
- b) do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu Umowy albo
- c) do momentu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora albo
- d) do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych osobowych wynikającego z przepisów powszechnie obowiązującego prawa (np. obowiązek przechowywania dokumentów księgowych).

#### **6. Prawa osób, których dane dotyczą**

W związku z przetwarzaniem danych osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa: dostępu do danych, sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przenoszenia danych. Prawa te przysługują w przypadkach i w zakresie przewidzianym przez obowiązujące przepisy prawa. W związku z przetwarzaniem danych przysługuje również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

#### **7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**

Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże jest niezbędne do zawarcia umowy. Odmowa podania danych osobowych w niezbędnym zakresie skutkuje brakiem możliwości zawarcia umowy.

#### **8. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu**

W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

## **9. Kategorie danych osobowych**

Administrator przetwarza następujące kategorie danych osobowych: imię, nazwisko, stanowisko służbowe, numer telefonu, adres poczty elektronicznej.

## **10. Źródło danych osobowych**

Administrator otrzymał dane osobowe od podmiotu, w imieniu którego Państwo działają.

Zapoznałam/em się z treścią niniejszej klauzuli informacyjnej i zobowiązuję się przekazać powyższe informacje o przetwarzaniu danych osobom, których dane zostały przekazane Administratorowi w związku z zawarciem i realizacją Umowy, jednocześnie wskazując siebie jako źródło pochodzenia danych osobowych oraz poinformować te osoby o zakresie przekazanych do Administratora danych.

.....

## **Załącznik nr 4 Oświadczenie Wykonawcy**

### **Oświadczenie Wykonawcy**

Będąc upoważnionym/upoważnionymi\* do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy w Postępowaniu (numer sprawy 1300000402) **oświadczam/oświadczamy\*, że nie zalegam/ nie zalegamy** \*z opłacaniem podatków oraz innych należności publicznoprawnych.

Miejscowość, data: .....

.....

podpis osoby/ osób\* upoważnionych, pieczęcie