

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

na: prace ogólnobudowlane wewnątrz budynku stajennego o nr inw. 112/18, zlokalizowanego na terenie Toru Wyścigów Konnych Służewiec w Warszawie

1. Informacje o Totalizatorze Sportowym Sp. z o.o. (Zamawiający)

- 1.1. Totalizator Sportowy sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (03-728), ul. Targowa 25.
- 1.2. NIP: 525-00-10-982.
- 1.3. REGON: 012862749.
- 1.4. Rejestracja: Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego – Nr KRS 0000007411.
- 1.5. Numer rachunku bankowego: 48 1020 1042 0000 8902 0014 8270, Bank PKO BP S.A.
- 1.6. Kapitał zakładowy Spółki: 279 141 000 złotych.
- 1.7. <http://www.totalizator.pl>.
- 1.8. **Ogólne zasady dotyczące prowadzonego postępowania zakupowego zawarte są w Załączniku nr A.**

2. Przedmiot zamówienia i warunki jego realizacji

- 2.1. Przedmiotem zamówienia są prace ogólnobudowlane wewnątrz budynku stajennego o nr inw. 112/18 zlokalizowanego na terenie Toru Wyścigów Konnych Służewiec w Warszawie. Do zakresu prac objętych przedmiotem zamówienia należą, m.in.:
 - 2.1.1. odbicie odpadających tynków ze ścian i sufitów,
 - 2.1.2. ciśnieniowe mycie miejsc silnie zabrudzonych,
 - 2.1.3. usunięcie starych powłok malarskich,
 - 2.1.4. zagruntowanie i uzupełnienie tynków, szpachlowanie ścian i sufitów,
 - 2.1.5. zagruntowanie i pomalowanie ścian do wysokości belki nadprożowej farbą olejną,
 - 2.1.6. zagruntowanie i pomalowanie sufitów oraz górnych powierzchni ścian farbą akrylową,
 - 2.1.7. pomalowanie cokołu na korytarzu wysokości 20 cm na kolor czarny farbą olejną,
 - 2.1.8. wyczyszczenie i pomalowanie wyłazów umieszczonych na suficie,
 - 2.1.9. wycięcie zdegradowanych części posadzki betonowej w boksach, uzupełnienie betonem C20/25,
 - 2.1.10. renowacja drzwi zewnętrznych (wejściowych do stajni, pomieszczenia magazynowego oraz wejścia na strych) polegająca na: wymianie sklejki od strony wewnętrznej stajni, oczyszczeniu i zeszkrobaniu farby z drewnianych i metalowych elementów drzwi, uzupełnieniu miejscowych ubytków, wymiana lub dołożenie brakujących desek, impregnacja i malowanie, regulacja,
 - 2.1.11. renowacja drzwi wewnętrznych polegająca na: oczyszczeniu i zeszkrobaniu farby z drewnianych i metalowych elementów drzwi, uzupełnieniu miejscowych ubytków, wymiana lub dołożenie brakujących desek, impregnacja i malowanie, regulacja,
 - 2.1.12. renowacja wrót do boksów stajennych polegająca na: oczyszczeniu wrót wraz z futryną ze starej farby, uzupełnieniu brakujących elementów, wykonaniu miejscowych napraw konstrukcji stalowej, impregnacji i pomalowaniu, regulacji wrót i ryglowania (z zamontowaniem kątowników do górnego ryglowania wrót),
 - 2.1.13. naprawa lub wymiana uszkodzonych poidel, regulacja i naprawa mocowań,
 - 2.1.14. wymiana niedrożnych wężyków zasilających poidła.
- 2.2. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa szczegółowo wzór umowy stanowiący załącznik nr 2.
- 2.3. Szczegółowe rozwiązania projektowe określone są w Projekcie, który wraz z Przedmiarem robót zostanie udostępniony oferentom podczas wizji lokalnej po wcześniejszym podpisaniu umowy o zachowaniu poufności informacji. Wskazać należy, że w przypadku rozbieżności w zakresie realizacji Przedmiotu zamówienia, nadrzędne są postanowienia Umowy.

3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiot zamówienia musi zostać zrealizowany w terminie 7 tygodni od dnia wprowadzenia na teren robót.
- 3.2. W trakcie realizacji Przedmiotu zamówienia, wewnątrz budynku stajennego wykonywane będą jednocześnie roboty elektryczne przez zewnętrzną firmę. Wykonawcy zobowiązani będą ściśle ze sobą współpracować przy wykonaniu robót elektryczno-ogólnobudowlanych w stajni 112/18.
- 3.3. Realizacja Przedmiotu zamówienia możliwa jest jedynie od poniedziałku do piątku w godz. 13:00 – 20:00. Należy liczyć się również z utrudnieniami związanymi z obecnością koni i jeźdźców na terenie TWKS i respektować ich prawo pierwszeństwa do poruszania się po terenie, jak również nie powodować sytuacji, w których konie mogłyby się spłoszyć. Odpowiedzialność z tego tytułu spoczywa na Wykonawcy.

4. Warunki udziału w postępowaniu

- 4.1. Umowa może zostać zawarta z wykonawcą, który spełnia następujące wymogi:
 - 4.1.1. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w realizacji przedmiotu zamówienia, tj. wykaże co najmniej 3 (trzy) zrealizowane roboty, w ostatnich 5 latach, licząc od terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie), polegające na remoncie obiektów budowlanych dla różnych kontrahentów, w tym jednego obiektu wpisanego do rejestru zabytków o wartości brutto minimum 150 000,00 zł każda.
 - 4.1.2. dysponuje osobami do wykonania Przedmiotu zamówienia, posiadającymi odpowiednie kwalifikacje zawodowe oraz doświadczenie, w tym:

- dedykuje 1 osobę, będącą kierownikiem robót, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, wynikające z ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane oraz spełnia wymagania, o których mowa w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
- 4.1.3. odbędzie wizję lokalną miejsca realizacji przedmiotu zamówienia, po uzgodnieniu terminu z panią Moniką Leksander, tel. 571 770 859, najwcześniej od godziny 13:00 w dni robocze. Podczas wizji lokalnej udostępniony zostanie Projekt oraz Przedmiar, co poprzedzone zostanie obustronnie podpisaną umową o zachowaniu poufności informacji;
- 4.1.4. posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności, wynikającej z właściwego dla wykonawcy rejestru, obejmującego odpowiedzialność deliktową i kontraktową, obejmujące przedmiot prac wykonywanych przez Wykonawcę, na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 zł (słownie złotych: pięćset tysięcy) lub przedstawi oświadczenie własne, że w przypadku wyboru jego oferty - w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy przedstawi polisę lub inny dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności uwzględniając warunki i kwoty określone powyżej;
- 4.1.5. zaakceptuje bez zastrzeżeń warunki realizacji zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2;
- 4.1.6. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, tj. terminowo realizuje zobowiązania publicznoprawne wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz wobec właściwych organów podatkowych.
- 4.2. Nie jest dopuszczalne wykazywanie się doświadczeniem osób trzecich.
- 4.3. Nie dopuszcza się składania ofert wspólnych, tj. przez konsorcjum firm.
- 4.4. Dopuszcza się udział podwykonawców przy realizacji przedmiotu zamówienia.
- 4.5. Ocena spełnienia warunków, o których mowa w pkt 4.1. będzie dokonywana metodą „spełnia” lub „nie spełnia” w oparciu o dokumenty i oświadczenia dołączone do Oferty, a wyszczególnione w pkt. 5 poniżej.

5. Wykaz wymaganych dokumentów i oświadczeń składanych przez wykonawcę

- 5.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - 5.1.1. **formularz oferty**, zgodnie ze wzorem przedstawionym w załączniku nr 1, w ramach którego składane jest również **oświadczenie** o terminowym realizowaniu przez wykonawcę zobowiązań publicznoprawnych wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz wobec właściwych organów podatkowych, z tym że zastrzega się prawo do żądania od wybranego wykonawcy przedstawienia aktualnych zaświadczeń wystawionych przez właściwy organ nie wcześniej niż 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 5.1.2. **kosztorys ofertowy**, przedstawiający szczegółową wycenę Przedmiotu zamówienia, w tym stawki godzinowe robocizny kosztorysowej netto, wskaźnik narzutu kosztów pośrednich i wskaźnik narzutu zysków, sporządzony zgodnie z Przedmiarem robót, w programie NormaPro lub innym zgodnym i edytowalnym w NormaPro i przekazany w formie podpisanego pliku pdf;
 - 5.1.3. **pełnomocnictwo**, w przypadku gdy oferta jest podpisywana przez pełnomocnika;
 - 5.1.4. **parafowany na każdej stronie wzór umowy stanowiący** załącznik nr 2, na potwierdzenie akceptacji bez zastrzeżeń warunków umowy;
 - 5.1.5. **wykaz zrealizowanych usług**, zgodnie z załącznikiem nr 3 do zaproszenia, potwierdzający spełnienie warunku, o którym mowa w ppkt. 4.1.1., **wraz z dokumentami referencyjnymi potwierdzającymi należyte ich wykonanie**, którymi mogą być np. referencje wystawione przez kontrahenta, na rzecz którego zrealizowano roboty, wystawione faktury wraz z potwierdzeniem zapłaty, protokoły odbioru i inne dokumenty, o ile potwierdzają realizację wskazanych w wykazie usług. W przypadku robót przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków, konieczne jest przedstawienie dokumentów poświadczających, że obiekt ten jest wpisany do rejestru bądź też wskazanie dokładnego źródła umożliwiającego weryfikację.
 - 5.1.6. **wykaz osób**, zgodnie z załącznikiem nr 4 do zaproszenia, spełniających wymogi określone w pkt 4.1 (ppkt 4.1.2) wraz z wymaganymi dokumentami potwierdzającymi ich kwalifikacje we wskazanym zakresie;
 - 5.1.7. **podpisaną klauzulę** dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez Totalizator Sportowy Sp. z o.o. - załącznik nr 5 do zaproszenia;
 - 5.1.8. kopię polisy na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w ppkt 4.1.4. Polisa powinna być ważna co najmniej do upływu terminu związania ofertą, a w przypadku wyboru danej oferty, Wykonawca przedstawi polisę ważną co najmniej do końca terminu realizacji umowy albo oświadczenie własne wykonawcy wg wzoru (Załącznik nr 6), iż w przypadku dokonania wyboru jego oferty, ubezpieczy się od odpowiedzialności cywilnej na taką kwotę, zgodnie z wymogami umowy;
 - 5.1.9. potwierdzenie odbycia wizji lokalnej potwierdzone przez Zamawiającego wraz z podpisaną umową o zachowaniu poufności informacji, zgodnie z załącznikiem nr 7.
- 5.2. Dodatkowo wykonawca może złożyć aktualny KRS/wypis z CEIDG.

6. Wymagany sposób przedstawienia ceny w ofercie

- 6.1. W formularzu oferty należy podać cenę brutto za realizację całości przedmiotu zamówienia określonego w pkt 2 zaproszenia (cena oferty).
- 6.2. Cenę oferty należy podać w złotych polskich, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Wyrażenie ceny Oferty w walutach obcych lub odwołanie się do tych walut, spowoduje uznanie Oferty za nieważną i odrzucenie jej bez dalszego rozpatrywania.
- 6.3. Zaoferowana cena stanowi całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia i musi uwzględniać wszystkie koszty jego realizacji, zgodnie z warunkami określonymi w zaproszeniu, w tym we wzorze umowy.
- 6.4. W przypadku, gdy cena zostanie podana z inną dokładnością niż wymagana, wówczas:
 - 6.4.1. dla podanej większej liczby miejsc po przecinku, przyjęte zostaną dwa miejsca bez dokonywania zaokrągleń,
 - 6.4.2. dla podanego jednego miejsca po przecinku lub braku cyfr po przecinku, przyjęta zostanie cyfra zero w odpowiednie miejsce.

- 6.5. Nie jest dopuszczalne zaferowanie ceny 0,00 zł.
- 6.6. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Kosztorys ofertowy, sporządzony na podstawie Przedmiaru robót.
- 6.7. Kosztorys ofertowy musi zawierać szczegółową wycenę Przedmiotu zamówienia, w tym stawki godzinowe robocizny kosztorysowej netto, wskaźnik narzutu kosztów pośrednich i wskaźnik narzutu zysków, sporządzony zgodnie z Przedmiarem robót, w programie NormaPro lub innym zgodnym i edytowalnym w NormaPro.
- 6.8. Wartość netto wynikającą z kalkulacji Kosztorysu ofertowego należy przenieść jako cenę ofertową netto do Formularza oferty, podać stawkę podatku VAT oraz wyliczyć jego wartość, następnie zsumować cenę ofertową netto i kwotę VAT oraz podać cenę oferty brutto (podlegającą ocenie).
- 6.9. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w Kosztorysie ofertowym wszystkie pozycje opisane w Przedmiarze robót. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać żadnych zmian do Przedmiaru robót. Wszystkie błędy ujawnione w Przedmiarze robót, Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem określonym w pkt 7.2.
- 6.10. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę w Kosztorysie ofertowym nie będą zmieniane w toku realizacji Przedmiotu zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
- 6.11. Komisja zakupowa zastrzega sobie prawo weryfikacji Kosztorysu ofertowego pod względem jego kompletności i wyliczeń rachunkowych. W razie jakichkolwiek wątpliwości Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień.
- 6.12. Cena oferty będzie uwzględniać zakres robót określony w Postępowaniu oraz w ewentualnych wyjaśnieniach i zmianach treści Postępowania, w Przedmiarze robót oraz wszystkie zobowiązania wynikające z Umowy oraz dokonanej wizji lokalnej.
- 6.13. Cena oferty musi zawierać również koszty usług i robót pomocniczych nieujętych w Przedmiarze robót w oddzielnych pozycjach, których realizacja jest niezbędna do prawidłowego wykonania Przedmiotu zamówienia, np.: koszty robót przygotowawczych, pomocniczych, tymczasowych, porządkowych, zabezpieczających, organizacji i utrzymania terenu robót, koszty wykonania niezbędnych prób, badań, sprawdzeń, opinii itp., wszelkie opłaty, podatki, cła, koszty dostaw, a także koszty i opłaty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonaniem dokumentacji powykonawczej, itp., które zawarte są w cenach jednostkowych robót podstawowych wyszczególnionych w Przedmiarze robót. Cena musi zawierać wszystkie rabaty i upusty.
- 6.14. Wykonawca podaje w Formularzu oferty łączną cenę brutto Oferty zgodną z dołączonym Kosztorysem ofertowym. WAŻNE: w przypadku różnicy w cenie podanej w Formularzu Oferty w stosunku do wartości wskazanych w Kosztorysie ofertowym, Zamawiający przyjmie jako ostateczną cenę wskazaną w Kosztorysie ofertowym.
- 6.15. Podane w Kosztorysie ofertowym składniki cenotwórcze będą stanowiły podstawę do sporządzania kosztorysu powykonawczego dla robót podstawowych i kosztorysów ofertowych i powykonawczych dla robót dodatkowych lub zamiennych.

7. Termin składania ofert

- 7.1. Oferty należy składać w terminie **do dnia 15.05.2026 r. do godz. 12:00**
- 7.2. Pytania można zadawać na adres email: postepowaniaDADTWK@totalizator.pl, do dnia **12.05.2026 r. do godz. 12:00**
- 7.3. Osobą uprawnioną do kontaktów jest **Monika Leksander, tel. 571 770 859**.

8. Forma i sposób składania ofert

- 8.1. Ofertę należy złożyć w jednej z poniższych form:
- 8.1.1. w formie pisemnej,
 - 8.1.2. w formie dokumentowej jako skan podpisanych dokumentów,
 - 8.1.3. w formie elektronicznej, z użyciem odpowiednio: kwalifikowanego podpisu elektronicznego, zaawansowanego podpisu elektronicznego, podpisu wygenerowanego przy pomocy platform dedykowanych do uwierzytelniania podpisów, zgodnie z wymogami zawartymi w zaproszeniu do składania ofert. Podpisy powinny być złożone w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej.
- 8.2. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
- 8.2.1. W przypadku, gdy oferta składana jest w formie pisemnej:**
- 1) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie na adres Totalizator Sportowy Sp. z o.o., Oddział TWKS, ul. Puławska 266, 02-684 Warszawa. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.
 - 2) Wszelkie wymagane dokumenty muszą być złożone w oryginałach albo w kserokopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, z tym że formularz oferty i oświadczenia wykonawcy składane są wyłącznie w oryginale.
- 8.2.2. W przypadku, gdy wykonawca składa ofertę w formie dokumentowej lub elektronicznej:**
- 1) Ofertę należy przekazać na adres email: postepowaniaDADTWK@totalizator.pl
 - 2) Dopuszczalny rozmiar jednej wiadomości e-mail nie może być większy niż 20 MB.
 - 3) Oferta składana drogą elektroniczną może zawierać skany podpisanych dokumentów w formacie *.pdf lub dokumenty podpisane elektronicznie (kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaawansowanym podpisem elektronicznym, podpisem wygenerowanym przy pomocy platform dedykowanych do uwierzytelniania podpisów). W przypadku przesyłanych kopii dokumentów podpis wykonawcy potwierdza zgodność z oryginałem.
 - 4) **Formularz Oferty / Formularz Oferty po negocjacjach powinien być zaszyfrowany** poprzez zabezpieczenie pliku hasłem zgodnie ze standardowymi funkcjonalnościami programów obsługujących pliki *.pdf. Zaleca się, aby hasło składało się z od 10 do 12 znaków zawierających co najmniej: po jednej wielkiej i jednej małej literze, co najmniej jednej cyfrze i co najmniej jednym znaku specjalnym (tzw. silne hasło).
 - 5) **Hasło do zaszyfrowanych plików Oferty powinno być przekazane w ciągu 45 minut po upływie terminu składania Ofert / Ofert po negocjacjach.**
 - 6) **W sytuacji, gdy Wykonawca prześle niezaszyfrowany Formularz Oferty lub hasło zostanie przekazane przed upływem terminu na składanie Ofert / Ofert po negocjacjach, Wykonawca traci prawo do zmiany Oferty.**
 - 7) Oferta złożona drogą elektroniczną podlega odrzuceniu, jeżeli:

1. Wykonawca nie przekaze Zamawiającemu hasła do odszyfrowania Formularza Oferty w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 24 godziny przypadające na dni robocze liczone od upływu terminu składania Ofert;
2. przekazane hasło nie pozwala na odszyfrowanie Oferty.

8.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

9. Termin związania ofertą

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 (sześćdziesięciu) dni, licząc od upływu terminu składania ofert, z możliwością przedłużenia tego okresu na wniosek zamawiającego.

10. Kryteria oceny ofert i zasady wyboru oferty

- 10.1 Cena – waga kryterium 100 %. Przez cenę rozumie się całkowitą cenę brutto, uwzględniającą wszystkie elementy, składające się na realizację Przedmiotu zamówienia.
- 10.2 Zamawiający może wezwać Wykonawcę, który w Ofercie zawarł rażąco niską cenę w stosunku do pozostałych Wykonawców oraz do kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację Przedmiotu zamówienia, do złożenia wyjaśnień oraz przedstawienia cen poszczególnych materiałów i urządzeń niezbędnych do realizacji Przedmiotu zamówienia, które to w jasny sposób udowodnią realność realizacji Przedmiotu zamówienia za oferowaną kwotę. Dla uznania, że cena nie jest rażąco niska konieczne jest wykazanie przez Wykonawcę, że przy określonym Przedmiocie zamówienia jest możliwe wykonanie zamówienia za oferowaną cenę, bez ryzyka ponoszenia strat.

11. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

- 11.1. Wykonawca, którego Oferta zostanie wybrana, wniesie w terminie do 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10 000,00 zł.
- 11.2. Szczegółowe postanowienia dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy określone są w Umowie.

12. Klauzula informacyjna. Dane osobowe.

- 12.1. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Totalizator Sportowy Sp. z o. o. stanowią załącznik nr 5.
- 12.2. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w imieniu Totalizatora Sportowego Sp. z o. o., w stosunku do wszystkich osób, których dane osobowe przekazał w związku z ofertą i ewentualnie zawarciem i realizacją umowy obowiązek informacyjny stanowiący załącznik nr 5, jednocześnie wskazując siebie jako źródło pochodzenia danych osobowych oraz poinformować o zakresie przekazanych danych do Totalizatora Sportowego Sp. z o. o.

13. Wykaz załączników do zaproszenia do składania ofert, stanowiących jego integralną część

1. Załącznik A - Ogólne zasady obowiązujące w postępowaniu zakupowym;
2. Załącznik nr 1- Formularz oferty;
3. Załącznik nr 2 – wzór umowy;
4. Załącznik nr 3 – wykaz zrealizowanych usług;
5. Załącznik nr 4 - wykaz osób posiadających wymagane kwalifikacje, dedykowanych do realizacji umowy;
6. Załącznik nr 5 - klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Totalizator Sportowy Sp. z o.o.;
7. Załącznik nr 6 - oświadczenie wykonawcy dotyczące zawarcia umowy ubezpieczeniowej;
8. Załącznik nr 7 - potwierdzenie odbycia wizji lokalnej wraz z umową o zachowaniu poufności informacji;

OGÓLNE ZASADY OBOWIĄZUJĄCE W POSTĘPOWANIU ZAKUPOWYM

1. Poniższe pojęcia używane w zaproszeniu do składania ofert należy rozumieć zgodnie z poniższymi definicjami:
 - 1) oferta – oferta w rozumieniu kodeksu cywilnego, podpisana przez wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji, złożona na realizację przedmiotu zamówienia określonego w zaproszeniu, w odpowiedniej formie i w odpowiednim czasie, zgodnie z określonymi wymogami i zasadami;
 - 2) postępowanie zakupowe – oznacza prowadzone przez Totalizator Sportowy Sp. z o.o. postępowanie zakupowe, mające na celu dokonanie wyboru wykonawcy, który zrealizuje przedmiot zamówienia na warunkach określonych w zaproszeniu do składania ofert;
 - 3) przedmiot zamówienia – zakres świadczeń określony w zaproszeniu do składania ofert;
 - 4) umowa – umowa, jaka zostanie zawarta z wybranym w postępowaniu zakupowym wykonawcą, zgodnie z warunkami określonymi w zaproszeniu do składania ofert;
 - 5) wykonawca – podmiot, który oferuje na rynku realizację świadczeń stanowiących przedmiot zamówienia, który ubiega się o zawarcie umowy lub podmiot, z którym zawarto umowę;
 - 6) zaproszenie do składania ofert lub zaproszenie – dokument opisujący przedmiot zamówienia oraz zasady postępowania zakupowego, w tym sposób przygotowywania i składania ofert oraz zasady oceny i wyboru oferty.
2. Postępowanie zakupowe nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą realizację całości przedmiotu zamówienia określonego w zaproszeniu do składania ofert, o ile nie określono w nim inaczej.
4. **Nie dopuszcza się:**
 - 1) składania ofert częściowych, tj. ofert na wykonanie części przedmiotu zamówienia określonego w zaproszeniu do składania ofert, chyba że postępowanie prowadzone jest w podziale na części i określono, że oferty można składać dla każdej części odrębnie;
 - 2) możliwości składania ofert wariantowych, tj. ofert przewidujących odmienny sposób wykonania przedmiotu zamówienia niż opisany w zaproszeniu do składania ofert;
 - 3) dokonywania zmian przez wykonawcę w treści załączonych załączników do zaproszenia do składania ofert, z zastrzeżeniem ich uzupełnienia o wymagane informacje.
5. Złożenie oferty uważane jest za akceptację zasad prowadzenia postępowania zakupowego.
6. Zamawiający może zażądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonej oferty i dokumentów oraz wezwać do uzupełnienia w terminie określonym przez zamawiającego. Nie jest dopuszczalne uzupełnienie: formularza oferty oraz braków w treści formularza oferty w zakresie danych mających wpływ na wybór oferty.
7. Przed upływem terminu do składania ofert, wykonawca może wycofać ofertę i w miejsce wycofanej oferty może złożyć nową ofertę.
8. Składane w postępowaniu oferty nie są ujawniane innym wykonawcom. Wykonawcy, którzy złożyli w Postępowaniu oferty w wyznaczonym terminie mogą otrzymać informację o złożonych ofertach i zaoferowanych cenach.
9. Wszelkie czynności związane z oceną i weryfikacją ofert dokonywane są w części niejawnej postępowania.
10. Informacje o dokonanych ocenach ofert zgodnie z kryterium/kryteriami nie są przekazywane wykonawcom, z zastrzeżeniem pkt 8.
11. Zamawiający może poprawić w Ofercie:
 - 1) omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 2) omyłki pisarskie,
 - 3) inne błędy polegające na niezgodności Oferty z wymogami zawartymi w Zaproszeniu, niepowodujące istotnych zmian w treści Oferty, w tym polegające na braku ceny bezpośrednio w Formularzu Oferty, o ile cena została podana w innym wymaganym dokumencie złożonym jednocześnie z Ofertą w terminie wyznaczonym na składanie Ofert.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji w zakresie złożonych ofert.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania zakupowego w każdym czasie, bez podania przyczyn.
14. **W postępowaniu zakupowym odrzuca się ofertę:**
 - 1) złożoną po upływie terminu do składania ofert;
 - 2) której treść nie odpowiada wymogom określonym w dokumentacji postępowania lub uzgodnieniom poczynionym w trakcie negocjacji;
 - 3) wykonawcy, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, jeżeli takie warunki określono;
 - 4) wykonawcy, który nie złożył dokumentów lub innych materiałów, w tym np. próbek, wzorów wymaganych w postępowaniu lub złożone dokumenty zawierają błędy i nie zostały uzupełnione lub skorygowane pomimo wezwania do uzupełnień;
 - 5) wykonawcy, w stosunku do którego otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość;
 - 6) która zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa jest nieważna;
 - 7) wykonawcy niezaproszonego do udziału w postępowaniu, jeśli jest ono prowadzone w trybie ograniczonym;
15. **W postępowaniu zakupowym może być odrzucona oferta:**
 - 1) w przypadku stwierdzenia, że jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 2) w sytuacji gdy oferta zawiera rażąco niską cenę, tj. cenę znacząco odbiegającą od cen rynkowych, wskazującą na prawdopodobieństwo nienależytej realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 3) wykonawcy, który złożył więcej niż jedną ofertę wbrew zasadom określonym w postępowaniu;
 - 4) wykonawcy, z którym w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania rozwiązano umowę lub od umowy odstąpiono z winy wykonawcy;
 - 5) wykonawcy, który w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania:
 - a) odstąpił od realizacji umowy lub rozwiązanie umowy nastąpiło w trybie wypowiedzenia przez wykonawcę

- albo w formie porozumienia stron ale przyczyną porozumienia było nienależyte wywiązywanie się wykonawcy z umowy,
- b) nie podpisał umowy pomimo dokonania wyboru jego oferty w postępowaniu lub nie wniósł zabezpieczenia i umowa nie weszła w życie,
 - c) realizował umowę w sposób nienależyty powodujący naliczanie kar umownych przez zamawiającego, uzasadniający brak gwarancji należytej realizacji przedmiotu zamówienia;
- 6) wykonawcy, który w okresie ostatnich 5 lat przed wszczęciem postępowania nie wykonywał obowiązków gwarancyjnych zgodnie z umową;
 - 7) wykonawcy, który zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskał on przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 8) wykonawcy, który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik postępowania;
 - 9) wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów z dnia 16 lutego 2007 r., którzy złożyli odrębne oferty, chyba że przynależność do tej samej grupy kapitałowej i istniejące między nimi powiązania nie mają wpływu na kalkulacje cenowe ofert i złożenie odrębnych ofert.

Załącznik nr 1 do Zaprośnienia

FORMULARZ OFERTY

.....
pieczęć firmowa wykonawcy.....
miejscowość, data

Nazwa wykonawcy:

NIP i REGON:

Adres siedziby:

Imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktu

a) nr telefonu osoby do kontaktu

b) e-mail osoby do kontaktu

Totalizator Sportowy Sp. z o.o.

ul. Targowa 25

03-728 Warszawa

OFERTA

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert w postępowaniu prowadzonym pod numerem sprawy 1/DAD/ZRO/2026, będąc upoważnionym(i) do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy składam(y) ofertę na prace ogólnobudowlane wewnątrz budynku stajennego o nr inw. 112/18, znajdującego się na terenie Toru Wyścigów Konnych Służewiec w Warszawie i oświadczam/oświadczamy, że łączna cena netto za wykonanie Przedmiotu zamówienia wynosi: zł (słownie złotych:) oraz podatek VAT %, który wynosi zł (słownie złotych:).

Łączna cena brutto za wykonanie Przedmiotu zamówienia wynosi zł (słownie złotych:).

Ponadto oświadczam/oświadczamy*, iż:

1. Zapoznaliśmy się z treścią zaproszenia do składania ofert i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń, akceptując warunki postępowania;
2. Uzyskaliśmy konieczne i wyczerpujące informacje do przygotowania oferty;
3. Uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w zaproszeniu do składania ofert;
4. **Akceptujemy wzór umowy**, stanowiący załącznik nr 2 do zaproszenia i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia i realizacji umowy zgodnie z warunkami określonymi w tym wzorze;
5. Znajdujemy się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej prawidłową realizację przedmiotu zamówienia i umowy, **terminowo realizujemy zobowiązania publicznoprawne wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i organów podatkowych**;
6. Jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi;
7. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia;
8. Nie wszczęto wobec nas postępowania upadłościowego, ani też nie ogłoszono upadłości i nie otwarto likwidacji;
9. Dane zawarte w Krajowym Rejestrze Sądowym/CEIDG* są aktualne na dzień składania oferty;
10. Płatność z tytułu wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy będzie dokonywana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment) / tradycyjną metodą*, w przypadku braku dokonania wyboru przez Wykonawcę, uznaje się, iż wykonawca wyraził zgodę na zastosowanie split payment.

11. W załączeniu przedkładamy:

Dokumenty wymagane:	Liczba egzemplarzy
Kosztorys ofertowy	
Parafowany projekt umowy – załącznik nr 2	
Wykaz zrealizowanych usług – załącznik nr 3	
Wykaz osób dedykowanych do realizacji umowy - załącznik nr 4	
Klauzula dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Totalizator Sportowy Sp. z o.o. - załącznik nr 5	
Kopia polisy ubezpieczeniowej albo oświadczenie wykonawcy dotyczące zawarcia umowy ubezpieczeniowej	
Potwierdzenie odbycia wizji lokalnej wraz z umową o zachowaniu poufności informacji	
Odpis z KRS / zaświadczenie o wpisie do CEIDG*	

.....
podpis osób upoważnionych, pieczęcie

**niepotrzebne skreślić*

.....
pieczęć firmowa lub nazwa wykonawcy

Załącznik nr 3 do zaproszenia

WYKAZ

Zrealizowanych robót z okresu ostatnich 5 lat, licząc od terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie), polegających na wykonaniu remontów obiektów budowlanych dla różnych kontrahentów o wartości minimum 150 000,00 zł brutto każda

Oświadczam(y), że na spełnienie wymogu określonego w pkt 4.1 ppkt 1 zaproszenia do składania ofert, zrealizowaliśmy na rzecz wymienionych w tabeli kontrahentów następujące usługi:

Lp	Nazwa kontrahenta	Adres kontrahenta oraz imię i nazwisko, telefon/email osoby kontaktowej w sprawie kontraktu/umowy/zamówienia	Termin wykonania (od mm-rr / do mm-rr)	Zakres / przedmiot zrealizowanej usługi (w okresie wskazanym w kolumnie D)	Wartość brutto zrealizowanej usługi (w okresie wskazanym w kolumnie D)	Nr wpisu obiektu do rejestru zabytków
A	B	C	D	E	F	G
1		ul. Imię i Nazwisko- tel./ e-mail:				
2		ul. Imię i Nazwisko- tel./ e-mail:				
3		ul. Imię i Nazwisko- tel./ e-mail:				

Do wykazu załączam(y) dokumenty referencyjne potwierdzające należyte wykonanie wskazanego w wykazie zakresu - sztuk,

Miejscowość, data:

.....
podpis osób upoważnionych

Załącznik 4 do zaproszenia

.....
pieczęć firmowa lub nazwa wykonawcy

WYKAZ OSÓB DEDYKOWANYCH DO REALIZACJI UMOWY

Oświadczam(y), że dysponujemy osobami do wykonania przedmiotu zamówienia, posiadającymi odpowiednie kwalifikacje zawodowe oraz doświadczenie i dedykujemy je do realizacji umowy:

Lp.	Imię i Nazwisko	Uprawnienia
1		

Do wykazu załączam(y) dokumenty potwierdzające uprawnienie osoby wymienionej w tabeli: uprawnienia budowlane - szt., potwierdzenie przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego - szt., zaświadczenia o spełnieniu wymagań, o których mowa w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami - szt.

Miejscowość, data:

.....
podpis osób upoważnionych

Klauzula dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Totalizator Sportowy Sp. z o.o.

Dane osobowe przekazane na podstawie oferty w postępowaniu prowadzonym pod nr 1/DAD/ZRO/2026 oraz w przypadku wyboru wykonawcy na podstawie Umowy, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do Zaproszenia (dalej: Umowa) przetwarzane są zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) (dalej „RODO”) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781).

1. Administrator danych

Administratorem danych osobowych jest Totalizator Sportowy sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Targowej 25, 03-728 Warszawa (dalej: „Administrator”). Z Administratorem można skontaktować się przesyłając e – mail na adres: iod@totalizator.pl a także za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora.

2. Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, tj. Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu mailowego: iod@totalizator.pl oraz za pośrednictwem poczty tradycyjnej, pod wskazanym powyżej adresem siedziby Administratora, z dopiskiem „Do Inspektora Ochrony Danych”.

3. Cele i podstawy przetwarzania

Dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:

- a) prowadzenia Postępowania na podstawie przekazanej dokumentacji – podstawą prawną przetwarzania są czynności niezbędne do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) – w przypadku, gdy stroną Postępowania będzie osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą;
- b) ewentualnego zawarcia i wykonania Umowy – podstawą prawną przetwarzania są czynności niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) – w przypadku, gdy stroną Umowy będzie osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą;
- c) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, rozumianego w tym przypadku jako możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- d) prowadzenia postępowania na podstawie przekazanej dokumentacji – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora, rozumiany w tym przypadku jako możliwość przeprowadzenia postępowania (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) – w przypadku, gdy stroną Postępowania będzie osoba prawna;
- e) ewentualnego zawarcia i wykonania Umowy - podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora, rozumiany w tym przypadku jako możliwość podpisania oraz realizacji Umowy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) – w przypadku, gdy stroną Umowy będzie osoba prawna;
- f) podatkowych i rachunkowych - podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność ich przetwarzania w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

4. Odbiorcy danych

Dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności instytucjom uprawnionym do kontroli działalności Administratora lub instytucjom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez inne podmioty na podstawie zawartych z Administratorem umów powierzenia przetwarzania danych osobowych.

5. Okres przechowywania danych

Okres przechowywania danych przez Administratora zależy od celu przetwarzania. Co do zasady dane przechowywane są:

- a) do momentu zakończenia Postępowania albo
- b) do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu Oferty/ Umowy albo
- c) do momentu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora albo
- d) do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych osobowych wynikającego z przepisów powszechnie obowiązującego prawa (np. obowiązek przechowywania dokumentów księgowych).

Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody udzielonej przed jej wycofaniem.

6. Prawa osób, których dane dotyczą

W związku z przetwarzaniem danych osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa: dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii, sprostowania danych, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przenoszenia danych. Prawa te przysługują w przypadkach i w zakresie przewidzianym przez obowiązujące przepisy prawa. W związku z przetwarzaniem danych przysługuje również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże jest niezbędne do rozpatrzenia Oferty oraz ewentualnego zawarcia Umowy. Odmowa podania danych osobowych w niezbędnym zakresie skutkuje brakiem możliwości rozpatrzenia Oferty oraz ewentualnego zawarcia Umowy.

8. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu

W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

9. Kategorie danych osobowych

Administrator przetwarza następujące kategorie danych osobowych: imię, nazwisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, miejsce zatrudnienia, NIP, REGON.

10. Źródło pochodzenia danych osobowych

Dane osobowe zostały przekazane Administratorowi przez podmiot, w imieniu którego Państwo działają.

Zapoznałam/em się z treścią niniejszej klauzuli informacyjnej i zobowiązuje się przekazać powyższe informacje o przetwarzaniu danych osobom, których dane zostały przekazane Administratorowi w związku z zawarciem i realizacją Umowy, jednocześnie wskazując siebie jako źródło pochodzenia danych osobowych oraz poinformować te osoby o zakresie przekazanych do Administratora danych.

.....
podpisy osób upoważnionych, pieczęcie

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
zobowiązanie do zawarcia umowy ubezpieczenia

.....
Pieczęć firmowa lub nazwa Wykonawcy

Oświadczam(y), że w przypadku dokonania wyboru naszej oferty złożonej w postępowaniu zakupowym prowadzonym pod numerem sprawy 1/DAD/ZRO/2026, ubezpieczymy się od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (w tym w zakresie odpowiedzialności deliktowej i kontraktowej, obejmującej przedmiot prac wykonywanych przez Wykonawcę) na kwotę nie niższą niż 500 000,00 (słownie: pięćset tysięcy) PLN, zgodnie z wymogami zawartymi w umowie.

Miejscowość, data:

.....
podpis osób upoważnionych

POTWIERDZENIE ODBYCIA WIZJI LOKALNEJ

Miejscowość, data:

Niniejszym potwierdzam odbycie wizji lokalnej na terenie Toru Wyścigów Konnych Służewiec w Warszawie, ul. Puławska 266, 02-684, przez firmę:

.....

w dniu w związku z postępowaniem, prowadzonym w trybie zaproszenia do składania ofert, prowadzonym pod numerem sprawy 1/DAD/ZRO/2026.

.....
pieczęć i podpis przedstawiciela Zamawiającego

UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI (zwana dalej: „Umową”)

zawarta w Warszawie w dniu _____ pomiędzy:

W przypadku podpisania Umowy za pomocą kwalifikowanych podpisów elektronicznych za dzień zawarcia Umowy uznaje się dzień złożenia ostatniego podpisu.

Totalizatorem Sportowym Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (03-728), ul. Targowa 25, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000007411, NIP: 525-00-10-982, REGON: 012862749, nr BDO: 000208218, wysokość kapitału zakładowego: 279.142.000 zł, posiadającą status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, zwaną dalej „**Stroną Ujawniającą**”, reprezentowaną przez:

.....

a

.....

.....

zwaną dalej „**Odbiorcą Informacji Poufnych**” lub „**Odbiorcą**”, reprezentowaną przez:

.....

zwane dalej łącznie „**Stronami**”.

1. Dla celów Umowy:

„**Informacje Poufne**” oznaczają wszelkie materiały i/lub informacje Strony Ujawniającej, zarówno handlowe, finansowe, techniczne, technologiczne i inne, ujawnione Odbiorcy, **w związku z przygotowaniem oferty na prace ogólnobudowlane wewnątrz budynku stajennego o nr inw. 112/18, zlokalizowanego na terenie Toru Wyścigów Konnych Służewiec w Warszawie** („Projekt”), w formie ustnej, pisemnej lub w jakikolwiek inny sposób, zapisane w jakiegokolwiek formie (w tym między innymi w formie prezentacji, rysunków, filmów, dokumentów, w formie elektronicznej). Jeżeli, w związku z Projektem, którakolwiek ze Stron posiada dostęp do bazy danych osobowych drugiej Strony, to informacje z takiej bazy danych będą traktowane jako Informacje Poufne;

Postanowienia Umowy będą miały zastosowanie w przypadku, gdy w związku z Projektem, Strona Ujawniająca ujawni Odbiorcy **Informacje Poufne**.

2. Odbiorca **Informacji Poufnych** zobowiązuje się:

- (a) zachować w tajemnicy uzyskane **Informacje Poufne**;
- (b) nie przekazywać ani nie ujawniać bez każdorazowej uprzedniej pisemnej zgody Strony Ujawniającej, jakichkolwiek **Informacji Poufnych** żadnej osobie, z wyjątkiem:
 - (i) pracowników Odbiorcy wyznaczonych do realizacji Projektu, którzy potrzebują takich informacji w związku z realizacją Projektu, pod warunkiem podpisania przez nich Oświadczenia stanowiącego Załącznik do niniejszej Umowy, zawierającego zobowiązanie do zachowania w poufności;
 - (ii) przypadków, w których Odbiorca jest zobowiązany do takiego ujawnienia przez sąd lub w przypadku ustawowego obowiązku takiego ujawnienia, z zastrzeżeniem, że Odbiorca dołoży właściwych starań w celu uprzedniego pisemnego poinformowania Strony Ujawniającej przed dokonaniem takiego ujawnienia;
 - (iii) osób trzecich zaangażowanych przez Odbiorcę do realizacji Projektu pod warunkiem podpisania przez nich Oświadczenia stanowiącego Załącznik do niniejszej Umowy, zawierającego zobowiązanie do zachowania w poufności;
- (c) ponieść wobec Strony Ujawniającej odpowiedzialność za naruszenie obowiązków w zakresie zachowania w tajemnicy **Informacji Poufnych**, również w przypadku, gdy naruszenie jest dokonane przez osobę trzecią, o której mowa w pkt (b) iii, za której działania Odbiorca odpowiada jak za działania własne;
- (d) nie wykorzystywać i nie rozpowszechniać **Informacji Poufnych** w ramach swojej działalności, z wyjątkiem wykorzystywania lub rozpowszechniania wyłącznie w zakresie koniecznym dla celów Projektu;
- (e) dołożyć odpowiednich starań w celu zapewnienia i utrzymania odpowiednich środków zabezpieczających ochronę **Informacji Poufnych** przed dostępem i bezprawnym wykorzystaniem przez osoby nieuprawnione;
- (f) spowodować, na żądanie Strony Ujawniającej, aby którekolwiek z osób i organów, o których mowa w pkt. (b) - (ii), podpisały przed udostępnieniem Informacji Poufnych odrębne zobowiązanie do zachowania poufności, z tym, że obowiązek określony powyżej ma zastosowanie w sytuacjach, gdy

jest to prawnie dopuszczalne.

3. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 2 powyżej, nie stosuje się: do jakiegokolwiek części **Informacji Poufnych**, w stosunku, do których Odbiorca może wykazać, że informacje takie: są lub stały się publicznie znane z przyczyn, za które pozostają poza kontrolą Odbiorcy; lub zostały zgodnie z prawem otrzymane od niezależnej osoby trzeciej bez naruszenia obowiązku zachowania poufności; lub w dacie ich ujawnienia przez Stronę Ujawniającą lub otrzymania od Strony Ujawniającej były już znane Odbiorcy bez obowiązku zachowania poufności;
4. Wszelkie materiały zawierające **Informacje Poufne** przekazane lub otrzymane od Strony Ujawniającej, w tym między innymi taśmy magnetyczne, dokumenty, instrukcje obsługi, specyfikacje, schematy działania, spisy programów oraz wydruki danych („Materiały”) stanowią i pozostaną własnością Strony Ujawniającej i nie mogą być kopiowane w całości lub w części bez wyraźnej pisemnej zgody Strony Ujawniającej. Wszelkie kopie Materiałów stanowią własność Strony Ujawniającej oraz muszą zawierać stosowną informację lub oznaczenie dotyczące praw autorskich i/lub innych praw, jakie umieszczone są na oryginale.
5. Każda Strona może ujawnić **Informacje Poufne** otrzymane od drugiej Strony wyłącznie w celu wykorzystania w związku z realizacją Projektu. Każda Strona będzie odpowiedzialna za przestrzeganie postanowień niniejszej Umowy.
6. Żadne z postanowień niniejszej Umowy nie będzie uważane jako wyraźne lub domniemane przyznanie Odbiorcy jakiegokolwiek praw w drodze licencji lub na jakiegokolwiek innej podstawie do utworu (w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych), wynalazku, wzoru użytkowego, projektu racjonalizatorskiego lub innych praw z zakresu własności intelektualnej i/lub ochrony własności przemysłowej, powstałych lub nabytych przed lub po dacie Umowy, dotyczących **Informacji Poufnych**.
7. Po zakończeniu lub zaprzestaniu realizacji Projektu, Odbiorca bezzwłocznie zwróci Stronie Ujawniającej wszelkie Materiały dostarczone przez Stronę Ujawniającą, zawierające **Informacje Poufne** oraz wszystkie ich kopie oraz zniszczy lub usunie wszelkie **Informacje Poufne** zapisane w jakimkolwiek urządzeniu służącym do przechowywania danych. W ciągu 14 (czternastu) dni od zakończenia realizacji Projektu lub od żądania dotyczącego zniszczenia, zwrotu lub usunięcia Informacji Poufnych, Odbiorca potwierdzi pisemnie Stronie Ujawniającej, że w pełni wywiązał się z obowiązków określonych w niniejszym ustępie.
8. Żadna ze Stron nie będzie się powoływać, ani nie zezwoli osobom trzecim na powoływanie się na przedmiot Umowy lub **Informacje Poufne** lub wymienienie nazwy drugiej Strony w jakichkolwiek ogłoszeniach prasowych, materiałach bądź działalności promocyjnej, marketingowej lub dotyczącej sprzedaży, bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony. Odmowa lub opóźnienie wydania takiej zgody nie nastąpią bez uzasadnionych powodów.
9. Ani rozwiązanie Umowy ani zakończenie realizacji Projektu z jakiegokolwiek przyczyny, nie będą miały wpływu na obowiązki określone w Umowie, które pozostają w mocy przez okres 10 (dziesięć) lat od zakończenia współpracy Stron i realizacji Projektu.
10. W przypadku naruszenia któregośkolwiek z obowiązków, o których mowa w Umowie, Odbiorca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Strony Ujawniającej kary umownej w wysokości **10.000,00 złotych** (słownie: dziesięć tysięcy 00/100) brutto za każdy przypadek naruszenia. Strona Ujawniająca uprawniona jest do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kwotę zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
11. Przetwarzanie danych osobowych zawartych w Umowie oraz informacja o danych osobowych przekazanych w związku z wykonaniem umowy:
 - a) Administratorem danych osobowych jest Totalizator Sportowy Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Targowej 25, 03-728 Warszawa (dalej: Totalizator Sportowy Sp. z o.o.) Przestrzeganie zasad ochrony danych osobowych w Totalizatorze Sportowym Sp. z o.o. nadzoruje wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy za pośrednictwem adresu mailowego: iod@totaliztor.pl
 - b) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO) w następujących celach i w oparciu o następujące podstawy prawne:
 - zachowanie poufności przekazywanych informacji, które mogą stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa - art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (prawnie uzasadniony interes – zabezpieczenie interesów Administratora)
 - realizacja ewentualnych roszczeń – art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (prawnie uzasadniony interes – dochodzenie roszczeń);
 - c) Dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom współpracującym z Totalizatorem Sportowym Sp. z o.o.:
 - Spółkom zależnym współpracującym z Totalizatorem Sportowym Sp. z o.o.,
 - dostawcom systemów IT, z którymi współpracujemy
 - ustawowo uprawnionym podmiotom
 - d) Dane osobowe przechowywane są przez okres realizacji Umowy, a po tym okresie przez czas, w którym przepisy prawa nakazują przechowanie danych lub przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń.
 - e) W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobie, której dane dotyczą przysługują następujące prawa:

- prawo dostępu do treści danych, prawo do sprostowania danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych,
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- f) Odbiorca zobowiązuje się przekazać informację o przetwarzaniu danych osobowych – stanowiącą treść punktu 11 Umowy osobom, których dane zostały przekazane w związku z realizacją niniejszej umowy (min. osobom zobowiązanym do zachowania tajemnicy) .
12. Umowa podlega prawu polskiemu. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
13. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
14. W przypadku wersji pisemnej, niniejsza Umowa sporządzona została w dwóch egzemplarzach w języku polskim, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

W imieniu Strony Ujawniającej:

Podpis: _____

Imię i nazwisko: _____

Data: _____

W imieniu Odbiorcy:

Podpis: _____

Imię i Nazwisko: _____

Data: _____

Załącznik do Umowy o zachowaniu poufności informacji z dnia

OŚWIADCZENIE

....., dnia r.

Niniejszym oświadczam, że znana mi jest treść Umowy o zachowaniu poufności informacji z dnia zawartej pomiędzy Totalizatorem Sportowym Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Targowej 25, a z siedzibą w przy ul. i wynikające z niej zobowiązania do utrzymywania w tajemnicy ujawnionych Informacji Poufnych.

Niniejszym zobowiązuję się jako pracownik/zleceniobiorca* (nazwa firmy, z którą Totalizator Sportowy Sp. z o.o. nawiązuje współpracę) do zachowania w tajemnicy wszelkich Informacji Poufnych, które zostały mi ujawnione w związku z moim uczestnictwem w realizacji Projektu, na warunkach określonych

w Umowie o zachowaniu poufności. Jestem świadomy, że naruszenie powyższych zobowiązań może skutkować odpowiedzialnością cywilną i karną na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

.....

* niepotrzebne skreślić