

Świętokrzyskie Centrum Matki i Noworodka

-Szpital Specjalistyczny w Kielcach

ul. Prosta 30

25-371 Kielce

NIP 657-17-41-141. REGON 290503911

Godziny pracy:

od poniedziałku do czwartku w godzinach od 7:00 do 15 :00, piątek od 7:00 do 13:00

Numer telefonu: 41 20 13 802 - Sekretariat

Adres poczty elektronicznej: a.cieslik@szpitalprosta.pl,

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.szpitalprosta.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://szpitalprosta.ezamawiajacy.pl>

Specyfikacja Warunków Zamówienia

(SWZ)

postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej
216 000 euro na: *Zakup usługi monitorowania SOC (Security Operation Center) oraz wdrożenie
Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wraz z przeprowadzeniem szkoleń dla
personelu i kadry zarządzającej*

Znak sprawy: SAG ZP-11/2026

Kielce dn. 14.05.2026r.

SWZ zatwierdzam

DYREKTOR

dr inż. Rafał Szpak

dr inż. Rafał Szpak
Dyrektor

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem
internetowym: <https://szpitalprosta.ezamawiajacy.pl> lub <https://oneplace.marketplanet.pl>

Spis treści

I. INFORMACJE OGÓLNE	3
II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	4
III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
IV. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE	5
V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	5
VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA	5
VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	7
VIII. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH.....	7
IX. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.	9
X. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66, ART. 69.....	11
XI. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	11
XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	11
XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	11
XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	11
XV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	13
XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY	13
XVII. OPIS KRYTERIÓW WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY	13
XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY	14
XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	15
XX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ...	15
XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY	15
XXII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.....	15
XXIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE	15
XXIV. RODO	15
XXV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ.....	16

I. INFORMACJE OGÓLNE

Nazwa: Świętokrzyskie Centrum Matki i Noworodka - Szpital Specjalistyczny w Kielcach

Adres: ul. Prosta 30, 25-371 Kielce

NIP 657-17-41-141. REGON 290503911

tel. 41/20-13-815, fax. 41/20-13-999

Strona internetowa: www.szpitalprosta.pl

Komunikacja:

Adres poczty elektronicznej: a.cieslik@szpitalprosta.pl

Postępowanie prowadzone jest na platformie zakupowej: marketplanet.pl, w subdomenie

Świętokrzyskiego Centrum Matki i Noworodka - Szpitala Specjalistycznego w Kielcach,

<https://szpitalprosta.ezamawiajacy.pl>, lub <https://oneplace.marketplanet.pl>.

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej www.szpitalprosta.pl oraz platformie zakupowej pod adresem <https://szpitalprosta.ezamawiajacy.pl>

Godziny pracy: poniedziałek - czwartek 7:00 – 15:00, piątek 7:00 – 13:00

1. Świętokrzyskie Centrum Matki i Noworodka - Szpital Specjalistyczny w Kielcach ul. Prosta 30, 25-371 Kielce zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Zakup usługi monitorowania SOC (Security Operation Center) oraz wdrożenie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wraz przeprowadzeniem szkoleń dla personelu i kadry zarządzającej” zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia zwanej dalej „SWZ”.
2. W SWZ zamawiający powołuje się na następujące ustawy:
 - 1) ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.. Dz. U. z 2024r., poz. 1320) zwana dalej ustawą Pzp.
 - 2) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz.U.2025.1071) zwany dalej KC.
 - 3) ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U.2026.85).
3. SWZ można pobrać w wersji elektronicznej bezpośrednio ze strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://szpitalprosta.ezamawiajacy.pl> lub www.szpitalprosta.pl
4. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
5. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Podział zamówienia na części jest niemożliwy ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, gdyż przedmiot zamówienia stanowi funkcjonalną całość i wszystkie elementy powinny zostać dostarczone przez tego samego wykonawcę (konsorcjum), co zapewni:

- Brak ryzyka rozstrzygnięcia projektu tylko w części.

Podział zamówienia na części niesie za sobą ryzyko, które poprzez niezrealizowanie jednej części spowodowałoby niezrealizowanie całego projektu, postępowania. Obrazuje to sytuacja gdzie jedna część postępowania (zadanie) nie zostanie rozstrzygnięta (np.: nie złożona oferta, błędna oferta, przekroczenie budżetu) co będzie skutkowało tym, iż druga z pozoru odrębna część również nie będzie mogła zostać zrealizowana poprzez istniejące powiązanie.

- Odpowiednią wydajności i sprawności działania całego systemu.

Kluczowym elementem jest tutaj sprawność i wydajność systemu. W przypadku rozdzielenia zamówienia, może wystąpić sytuacja, że dostarczona przez jednego Wykonawcę infrastruktura sprzętowa nie będzie wystarczająca do potrzeb systemu dostarczanego przez innego Wykonawcę. Zamawiający nie jest w stanie tak opisać dwóch, kilku odrębnych postępowań, aby możliwe było w pełni wyeliminowanie tego ryzyka. W niektórych przypadkach Zamawiający wprost wskazuje, że oferowany, dostarczony sprzęt ma spełniać wymogi oprogramowania. Wykonawca odpowiedzialny za oprogramowanie np.: systemy dziedzinowe musi mieć wpływ na dobór odpowiedniego sprzętu wraz z jego konfiguracją. Wydajność oprogramowania zależy między innymi od sprzętu i jego konfiguracji.

- Poprawną fazę instalacji i konfiguracji systemu informatycznego.

Zamawiający opisując przedmiot zamówienia w OPZ w pozycji instalacja i konfiguracja odniósł się do całości zamówienia. Nie można np.: „sztucznie” wydzielić części sprzętowej od oprogramowania. Instalacja i konfiguracja części sprzętowej ma zasadniczy wpływ na poprawność działania całego rozwiązania informatycznego. Brak koordynacji działań instalacji i konfiguracji pomiędzy sprzętem i oprogramowaniem z dużym prawdopodobieństwem może skutkować niepowodzeniem realizacji projektu.

- Jednego wykonawcę koordynującego realizację projektu (konsorcjum).

Potrzeba skoordynowania kilku działań, oddzielnie działających wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia niesie ryzyko niewłaściwego wykonania zamówienia. Zakres projektu jest bardzo szeroki i odnosi się do wielu zagadnień informatycznych, podział zamówienia i w konsekwencji dopuszczenie wielu wykonawców do jego realizacji powoduje separację ich działań i brak możliwości realizacji wspólnego celu tj. realizacji e-usług publicznych. Brak koordynacji, będzie skutkował poważną groźbą nieprawidłowej realizacji zamówienia (projektu),

- Warunki gwarancji i serwisu na całość sprzętu i oprogramowania przez jednego wykonawcę.

W przypadku rozdzielania zadań na dwóch i więcej dostawców pojawią się z całą pewnością trudności związane z utrzymaniem gwarancji Wykonawców:

- a) po pierwsze, problem dotyczy tego, że dostawca sprzętu będzie „zrzucał” na dostawcę oprogramowania odpowiedzialność za ewentualne wady i usterki sprzętu np. ingerencję w ten sprzęt poprzez instalację modułów oprogramowania,
- b) po drugie, wystąpi problem z wdrożeniem systemów dziedzinowych, sprzęt powinien zostać dostarczony wraz z systemami operacyjnymi, oprogramowaniem do wirtualizacji czy backupu, ale równocześnie jest wymagana instalacja i wdrożenie systemów dziedzinowych co z całą pewnością będzie wymagało ingerencji w te systemy na etapie wdrażania i uruchamiania e-usług, a to z kolei może grozić naruszeniem zapisów gwarancyjnych oraz praw licencyjnych,
- c) po trzecie – problem pojawi się na etapie bieżącej eksploatacji systemu i obsługi zgłoszeń gwarancyjnych – Zamawiający realnie zostanie pozbawiony możliwości egzekwowania warunków gwarancyjnych, gdyż każdorazowo na etapie zgłaszania usterki/awarii będzie problem z jednoznacznym określeniem, czy problem leży po stronie infrastruktury sprzętowej czy też warstwy aplikacyjnej, a to z kolei narazi Zamawiającego na realne ryzyko związane z utrzymaniem trwałości projektu (dłuższe przerwy w działaniu systemu i e-usług) oraz dodatkowymi znaczącymi kosztami,

- Osiągnięcie wszystkich celów i założeń projektu.

Podział zamówienia na części stwarza realne ryzyko nieosiągnięcia wszystkich wskaźników co oznacza, że nie zostałyby zrealizowany cel projektu, a zatem całe przedsięwzięcie nie zakończyłoby się powodzeniem. To z kolei naraża Zamawiającego na uznanie przez Instytucję Zarządzającą, kosztów poniesionych w ramach realizacji zadania za niekwalifikowalne i odmowę wypłaty przyznanego dofinansowania.

Brak jednoznacznie określonego podmiotu, wykonawcy odpowiedzialnego za realizację projektu będzie oznaczał duże ryzyko braku synergii działań na etapie dostawy, instalacji, konfiguracji sprzętu i oprogramowania a co za tym idzie, nieosiągnięcie wskaźnika projektu.

Powyższe argumenty wypełniają motyw 78 preambuły do dyrektywy klasycznej (zasadność braku podziału) tj.: nadmierne trudności techniczne, nadmierne koszty wykonania zamówienia, oraz potrzebę skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, która mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

Poniżej przedstawiono uzasadnienie wyroku KIO, które bezpośrednio odnosi się do dostarczenia Zintegrowanego Systemu Informatycznego i w pełni uzasadnia decyzję o braku podziału na zadania podmiotowego postępowania.

KIO uznało, że skoro przedmiot zamówienia to dostarczenie zintegrowanego systemu informatycznego to wyodrębnianie zadań na poziomie komponentów takich jak dostawa samego oprogramowania, dostawa hardware i usługa szkoleniowa byłoby działaniem nieracjonalnym. Najprostszy argument o niepodzielności takiego świadczenia to sytuacja gdy np. rozstrzygnięty jest sam moduł sprzętu (bez

oprogramowania) czy też sam moduł szkoleniowy (bez produktu wobec którego takie szkolenie miałyby być prowadzone).

Jak widać z powyższego podział zamówienia na części nie może być działaniem nieracjonalnym w imię zasady podziału celem samym w sobie.

Sygn. akt: KIO 2373/16 wyrok z dnia 2 stycznia 2017 r.

Mając na uwadze przedmiot zamówienia, jego charakter i cele postawione dla tego projektu Izba uznała, iż zarzut naruszenia art. 7 ust. 1, art. 29 ust. 2, art. 36aa ust. 1 oraz art. 96 ust. 1 pkt 11 Ustawy nie potwierdził się. Zasadniczo wywoły Odwołującego opierały się na wykładni przepisu art. 36aa ust. 1 oraz motywu dyrektywy klasycznej 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, stanowiącego wytyczną podziału zamówienia na części. Odnosnie wykładni przepisu krajowego Izba uznała, iż nie nakłada on bezwzględnego obowiązku podziału zamówienia na części, stanowi natomiast o uprawnieniu zamawiającego do podziału zamówienia i nie zawiera wprost obowiązku wyjaśniania przez Zamawiającego przyczyn, dla których nie zastosował podziału zamówienia na części. Taki obowiązek wynika natomiast z normy ujętej w art. 96 ust. 1 pkt 11 Ustawy dotyczącej prowadzenia protokołu postępowania. W niniejszej sprawie Zamawiający nie naruszył żadnego z tych przepisów, gdyż decyzja o tym, aby nie dzielić zamówienia na części została przez niego omówiona w załączniku do protokołu. Mając na uwadze, iż stanowiący podstawę dla tego obowiązku przepis art. 36aa ust. 1 Ustawy nie określa w jakich przypadkach Zamawiający powinien podzielić zamówienie na części, decyzja w tym zakresie pozostawiona jest autonomicznej woli Zamawiającego, który kieruje się w tym zakresie swoim potrzebami, w szczególności mając na uwadze zakres przedmiotu zamówienia. W ocenie Izby zakres zamówienia uzasadniał udzielenie zamówienia jednemu wykonawcy, który przyjmie na siebie odpowiedzialność za ryzyko niepowodzenia projektu, a dokonanie podziału zamówienia na części mogłoby to ryzyko przenieść na Zamawiającego i w konsekwencji uczynić niemożliwym osiągnięcie celu zamówienia publicznego. Prowadzony wywód Odwołującego co do możliwości egzekwowania obowiązków od wykonawców realizujących poszczególne części nie był przekonujący z tej przyczyny iż stanowił dowolną hipotezę możliwych scenariuszy realizacji zamówienia. Równie prawdopodobnym byłby taki scenariusz, w którym nie złożono by ofert na wszystkie części zamówienia, co czyniłoby wykonanie części z nich niecelowym lub niemożliwym. Gdyby bowiem nie udało się wyłonić dostawcy urządzeń, stanowiących element sprzętowy tworzonej platformy, to również prace związane z wdrożeniem mechanizmów i narzędzi do świadczenia usług nie byłyby możliwe do przeprowadzenia. Również hipoteza prezentowana przez Zamawiającego o tym, że wykonawcy mogliby uniknąć odpowiedzialności z uwagi na trudności z jednoznacznym ustaleniem przyczyn błędów w działaniu platformy, wydaje się być logiczną i możliwą do wystąpienia przy kilku wykonawcach, których łączny efekt prac decyduje o prawidłowym działaniu platformy. W świetle powyższego, decyzja o tym, aby całość zamówienia została zrealizowana przez jednego wykonawcę była w pełni uzasadniona.

9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
11. Warunki płatności - należność określona fakturą Zamawiający ureguje przelewem na konto podane na fakturze w terminie 60 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury VAT.
12. Zamawiający nie przewiduje stosowania aukcji elektronicznej do prowadzenia niniejszej procedury.
13. Postępowanie nie ma na celu zawarcia umowy ramowej.
14. Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów.
15. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
16. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
17. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy poniższe osoby:
 - a) Kierownik zespołu – 1 osoba odpowiedzialna za prowadzenie spraw organizacyjnych projektu i zarządzanie zespołem projektowym
 - b) Konsultant SZBI – min. 1 osoba – osoby odpowiedzialna za tworzenie dokumentacji SZBI.
 - c) Min. jednego (1) analityka bezpieczeństwa – odpowiedzialnego za świadczenia usług SOC.

18. Zamawiający nie określa wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp.
19. Specyfikacja Warunków Zamówienia stanowi wraz z załącznikami kompletny dokument, który obowiązuje Wykonawcę i Zamawiającego podczas całego postępowania przetargowego.
20. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem nazw ewentualnych podwykonawców, (jeżeli są już znani) lub oświadczenia, że w wykonywaniu zamówienia nie będą uczestniczyć podwykonawcy.
21. Zamawiający zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp zastrzega, że może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 w związku z art. 129 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024r., poz. 1320) oraz aktów wykonawczych do niej.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza progi unijne, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024r., poz. 1320).
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej
 - strona internetowa prowadzonego postępowania – platforma elektroniczna: <https://szpitalprosta.ezamawiajacy.pl/> SWZ można również pobrać ze strony www.szpitalprosta.pl.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup usługi monitorowania SOC (Security Operation Center) oraz wdrożenie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji wraz z przeprowadzeniem szkoleń dla personelu i kadry zarządzającej.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, a także warunki gwarancji, serwisu, określono w **Załączniku nr 9A i 9B do SWZ**.
3. Ogólne zasady równoważności rozwiązań:
 - a) Za równoważne do wyspecyfikowanego rozwiązania Zamawiający uzna rozwiązanie o tym samym przeznaczeniu, cechach technicznych, jakościowych i funkcjonalnych odpowiadających cechom technicznym, jakościowym i funkcjonalnym wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, lub lepszych, oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem.
 - b) Rozwiązanie równoważne musi pozwalać na zrealizowanie zakładanego przez Zamawiającego celu poprzez parametry wydajnościowe i funkcjonalne, mające wpływ na skuteczność działania, takie same lub lepsze od wskazanych wymagań minimalnych.
 - c) Dodatkowo, wszędzie tam, gdzie zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca itp.) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (zwana dalej ustawą), Zamawiający dopuszcza oferowanie sprzętu lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych takich samych lub lepszych niż wymagane przez Zamawiającego w dokumentacji przetargowej. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, a także jakościowe (m.in.: wymiary, skład, zastosowany materiał, kolor, odcień, przeznaczenie materiałów i urządzeń, estetyka itp.) jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Operowanie przykładowymi nazwami producenta

ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów / produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy), konkretny produkt lub materiały przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia przy pomocy określonych norm, aprobat czy specyfikacji technicznych i systemów odniesienia dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów uwiarygodniających te rozwiązania.

4. Kody CPV:

72000000-5 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

72315000-6 Usługi zarządzania siecią danych oraz usługi wspierające

72222000-7 Usługi w zakresie systemów informacji lub strategicznej analizy technologicznej oraz usługi w zakresie planowania

72710000-0 Usługi w zakresie lokalnej sieci komputerowej

79417000-0 Usługi doradcze w zakresie bezpieczeństwa

79212000-3 Usługi audytu

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego

80420000-4 Usługi e-learning

IV. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **do 15.07.2026r.**

Uzasadnienie podania daty:

Zamawiający, zgodnie z zapisami wniosku o dofinansowanie zmuszony jest zakończyć projekt do 15.07.2026r.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1) w art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024r., poz. 1320), tj. wyklucza się Wykonawcę:

A) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46– 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia

- przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U.2021.1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296– 307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- B) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - C) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - D) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - E) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - F) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2) w art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, tj. wyklucza się Wykonawcę:
- A) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów
 - B) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
- 2) nie podlegają zakazowi udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych na podstawie artykułu 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1, z późn. zm.).

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 oraz 109 ust. 1 pkt 5 i 7 ustawy Pzp z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**
Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.
 - b) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**
Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.
 - c) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.
 - d) **zdolności technicznej lub zawodowej**
Zamawiający określa, że ww. warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że:
 - i. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał *(a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonuje)* należycie co najmniej:
 - a) 2 usługi, z których każda polegała na wdrożeniu SZBI* (w tym przygotowaniu dokumentacji SZBI) w podmiocie świadczącym usługi leczenia szpitalnego zatrudniającym co najmniej 300 osób;

**pod pojęciem wdrożenia SZBI Zamawiający rozumie proces implementacji przygotowanej dokumentacji w organizacji Zamawiającego obejmujący co najmniej przeprowadzenie procesów: identyfikacji aktywów informacyjnych, identyfikacji i klasyfikacji ryzyka, udział w przeglądzie systemu zarządzania.*
 - b) 2 (dwie) usługi polegające na świadczeniu ciągłego monitorowania bezpieczeństwa (SOC) w trybie 24/7/365 w jednostce ochrony zdrowia lub na rzecz podmiotu działającego w trybie 24x7x365, zatrudniającego co najmniej 300 osób, świadczoną przez okres co najmniej 12 (dwunastu) kolejnych miesięcy,
 - ii. posiada certyfikat ISO 27001 (dotyczący Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji – SZBI) lub równoważny certyfikat dotyczący systemów zarządzania bezpieczeństwem informacji.
 - iii. posiada ważną akredytację Trusted Introducer lub równoważną;
 - iv. posiada aktualny certyfikat zarządzania środowiskowego wg normy PN-EN ISO 27001 lub równoważny, przy czym za równoważne Zamawiający uznaje wyłącznie ustandaryzowane systemy międzynarodowe, stosowane na terenie UE;
 - v. posiada aktualny certyfikat systemu zarządzania ciągłością działania wg normy PN-EN ISO 22301 lub równoważny, przy czym za równoważne Zamawiający uznaje wyłącznie ustandaryzowane systemy międzynarodowe, stosowane na terenie UE;
 - vi. dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w tym:

- a) Kierownik zespołu – 1 osoba, doświadczenie w zarządzaniu projektami potwierdzone certyfikatem Prince2 Foundation lub równoważnym w zakresie zarządzania projektami oraz posiadająca aktualny certyfikat CompTIA CySA+ lub równoważny,
- b) Konsultant SZBI – min. 1 osoba posiadająca co najmniej jeden z następujących ważnych certyfikatów: Audytor Wiodący ISO/IEC 27001 LUB CISM (Certified Information Security Manager) lub CISSP (Certified Information Systems Security Professional) (lub certyfikatów równoważnych),
- c) Trener – min. 1 osoba posiadająca:
 - ważny certyfikat Audytora Wiodącego ISO/IEC 27001 lub certyfikat równoważny oraz
 - posiadająca doświadczenie w zakresie przeprowadzania szkoleń tj. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert należycie przeprowadził co najmniej 2 (dwa) dedykowane szkolenia dla kadry kierowniczej lub wyższego szczebla zarządzania z zakresu zarządzania bezpieczeństwem informacji (SZBI).
- d) Analityk bezpieczeństwa – co najmniej 5 osób, pozwalających zagwarantować 1 stanowisko analityka w trybie pracy SOC 24/7, z których każda posiada aktualny certyfikat Comptia Security+ lub równoważny
- e) Inżynier bezpieczeństwa – co najmniej 3 osoby, z których każda posiada co najmniej jeden z poniższych certyfikatów:
 - aktualny certyfikat Comptia Network lub równoważny
 - aktualny certyfikat GIAC Certified Incident Handle (ang. GIAC Certified Incident Handler – GCIH) lub równoważny
 - aktualny certyfikat CIHE (ang. Certified Incident Handling Engineer) lub równoważny
 - aktualny certyfikat CISSP (ang. Certified Information Systems Security Professional) lub równoważny,
- f) Pentester – co najmniej 2 osoby, z których każda posiada aktualny certyfikat OSCP (ang. Offensive Security Certified Professional) lub równoważny

Za certyfikaty równoważne Zamawiający uzna każdy certyfikat potwierdzający ten sam zakres wiedzy merytorycznej co certyfikat wskazany jako główny.

- vii. dysponuje (na dzień składania ofert) w pełni operacyjnym, stale obsadzonym personelem (w trybie 24/7/365) Centrum Operacji Bezpieczeństwa (SOC), zlokalizowanym na terytorium Unii Europejskiej lub EOG, wyposażonym w niezbędną infrastrukturę i systemy (w tym co najmniej redundantne platformy SIEM), gotowym do świadczenia usługi monitorowania dla Zamawiającego w terminie wymaganym w OPZ.

** Za certyfikat spełniający warunek Zamawiający uzna certyfikat pokrywający podobny zakres kontroli bezpieczeństwa.*

- 2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy.
- 3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ**).

VIII. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. **Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w formie JEDZ - Załącznik nr 3 do SWZ.** Oświadczenie - JEDZ, składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Zamawiający informuje, że wykonawca wypełnia oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, w części IV może ograniczyć się do wypełnienia sekcji *α* (alfa): Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV JEDZ.
2. Informacje zawarte w JEDZ będą stanowić dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, odpowiednio na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, o którym mowa w pkt VII ust. 4 swz.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby oraz oświadczenie.
6. Wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.
7. Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą oświadczenia, że Wykonawca:
 - a) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
 - b) nie podlega zakazowi udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych na podstawie artykułu 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1, z późn. zm.),– oświadczenia są ujęte w **Załączniku nr 8 do SWZ**.
8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 7, składa każdy z wykonawców.
9. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 7, także oświadczenie, o którym mowa w ust. 7 podmiotu udostępniającego zasoby.
10. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy składa wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zamawiający zaleca złożenie zobowiązania wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3A do SWZ**.

11. **Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:**
- 1) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ustawy Pzp:
 - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - b) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U.2025.1714), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 4 do SWZ (jeśli w postępowaniu wpłynie jedna oferta Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia);
 - c) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
 - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy
 - art. 109 ust. 1 pkt 5 – 10 ustawy – **Załącznik nr 5 do SWZ,**
 - 2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
 - 3) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w punkcie 1) podpunkt a) - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w punkcie 1) podpunkt a) – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
 - 4) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć.
 - 5) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wymienione w ust. 11 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 6) W celu potwierdzenia zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
- a) Zamawiający nie określił warunków w tym zakresie, w związku z powyższym nie wymaga złożenia środków dowodowych.
- 7) W celu potwierdzenia posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:
- a) Zamawiający nie określił warunków w tym zakresie, w związku z powyższym nie wymaga złożenia środków dowodowych.
- 8) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:
- a) Zamawiający wymaga złożenia wykazu **usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Wykaz usług stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.

- b) Zamawiający wymaga złożenia wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykaz osób stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.

- c) zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem spełniania przez wykonawcę określonych norm zarządzania jakością tj.
 - 1. certyfikat ISO 27001 (dotyczący Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji – SZBI) lub równoważny certyfikat dotyczący systemów zarządzania bezpieczeństwem informacji, ,
 - 2. ważna akredytacja Trusted Introducer lub równoważną;
 - 3. aktualny certyfikat zarządzania środowiskowego wg normy PN-EN ISO 27001 lub równoważny, przy czym za równoważne Zamawiający uznaje wyłącznie ustandaryzowane systemy międzynarodowe, stosowane na terenie UE;
 - 4. aktualny certyfikat zarządzania środowiskowego wg normy PN-EN ISO 22301 lub równoważny, przy czym za równoważne Zamawiający uznaje wyłącznie ustandaryzowane systemy międzynarodowe, stosowane na terenie UE;
 - d) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem nr 11 do SWZ**.
12. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu *ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne*, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
13. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

14. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
15. Podmiotowe środki dowodowe, należy przekazać w formie zgodnej z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub cyfrowego odwzorowania tego dokumentu/oświadczenia, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
16. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U.2022.1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
17. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
18. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
19. W zakresie nie uregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415).

IX. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu Platformy znajdującej się pod adresem: <https://szpitalprosta.ezamawiajacy.pl>
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują elektronicznie za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem: <https://szpitalprosta.ezamawiajacy.pl> w zakładce „Korespondencja”.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę.
5. Przesłanie korespondencji w inny sposób niż zostało to określone powyżej może skutkować tym, że Zamawiający nie będzie mógł zapoznać się z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
6. Korespondencja powinna być opatrzona numerem sprawy.
7. Ogólne zasady korzystania z Platformy:
 - 1) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie **Świętokrzyskiego Centrum Matki i Noworodka - szpitala Specjalistycznego w Kielcach** - <https://szpitalprosta.ezamawiajacy.pl>, lub <https://oneplace.marketplanet.pl>.
 - 2) Wykonawca po wybraniu opcji „przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.

- 3) **Rejestracja Wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej.** Wykonawca wraz z potwierdzeniem złożenia wniosku rejestracyjnego otrzyma informacje, o możliwości przyspieszenia procedury założenia konta, poprzez potwierdzenie swoich danych złożeniem kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub kontakt pod numerem telefonu podanym w w/w potwierdzeniu.
- 4) Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem zakładki „Korespondencja”.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej przez opcję „zadaj pytanie lub przy użyciu zakładki „Korespondencja”: w celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "pytanie wysłane".
9. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
12. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SWZ, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
13. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa Nowodworskiego Centrum Medycznego w Nowym Dworze Mazowieckim tel. +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: oneplace@marketplanet.pl
14. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako:
 - 1) dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - 2) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć prócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.
15. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowe - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
 - 1) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) Komputer klasy PC lub MAC, spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej;
 - 3) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2;
 - 4) Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
16. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.
17. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:

- 1) Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
18. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.
19. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020, poz. 2452).

X. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 i ART. 69.

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

XI. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
2. **w sprawach formalnych/ proceduralnych:**
3. Anita Cieślik
4. Dział Zamówień Publicznych
5. Tel. 41/20-13-815 w godz. od 7:00-15:00 od poniedziałku do czwartku, w piątek od 7:00-13:00 email: a.cieslik@szpitalprosta.pl
6. **w sprawach merytorycznych:**
7. Konrad Orliński tel. 500-737-363
8. Robert Zynek, Marcin Rek, tel. 41/20-13-886/887/889 w godz. od 7:00-15:00 od poniedziałku do czwartku, w piątek od 7:00-13:00

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego datą w dokumentach zamówienia, jednak **nie dłużej niż 90 dni** od dnia upływu terminu składania ofert **tj. do dnia 19.09.2026r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, zgodnie z art. 220 ust. 1 ustawy Pzp.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
2. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
3. **Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem: <https://szpitalprosta.ezamawiajacy.pl>**
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
8. Wymagane w SWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy;
10. Jeżeli upoważnienie do podpisania oferty nie wynika z odpisu właściwego rejestru należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza) lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
11. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale, tj:
 - 1) w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
12. Dopuszcza się także złożenie pełnomocnictwa w postaci cyfrowego odwzorowania (skanu) dokumentu, który pierwotnie sporządzono jako dokument w postaci papierowej - dokument w postaci elektronicznej musi być opatrzony przez mocodawcę lub notariusza podpisem kwalifikowanym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
13. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
14. Ofertę należy złożyć na Platformie pod adresem: <https://ncm.ezamawiajacy.pl> w zakładce „OFERTY” **do dnia 22.06.2026 r. do godz. 10:00.**
15. Ofertę należy złożyć w następujący sposób:
 - 1) Wykonawca składa Ofertę poprzez:
 - a) wypełnienie Formularza Oferty (informacje zawarte w Załączniku nr 1 do SWZ) oraz opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane,
 - b) dodanie w zakładce „OFERTY” dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SWZ, - podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane.
 - 2) Czynności określone w pkt 1) realizowane są poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany.
 - 3) Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
 - 4) Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest on: „Tajny” – dokument stanowi „tajemnice przedsiębiorstwa” lub opcję „Jawny” – niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 5) Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”.
 - 6) Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta złożona poprawnie” oraz wygenerowany raport ofert z zakładki „Oferty”
 - 7) O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
 - 8) Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń”.
16. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „OFERTY” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „wycofaj”.
17. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
18. Wraz z przekazaniem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca

zobowiązany jest zastrzec w ofercie, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

19. Dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj”.
20. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie:
 - 1) wypełniony formularz oferty - **Załącznik nr 1 do SWZ**;
 - 2) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w formie aktualnego na dzień składania ofert JEDZ - **Załącznik nr 3 do SWZ**;
 - 3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 i 5k - **Załącznik nr 8 do SWZ**;
 - 4) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania należy złożyć odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, a w przypadku gdy ofertę składa pełnomocnik lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia należy złożyć pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty.

XV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć nie później niż **do dnia 22.06.2026 r. do godz. 10:00** w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym na Platformie pod adresem: <https://szpitalprosta.czamawiajacy.pl> w zakładce „OFERTY”.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.06.2026 r. godz. 11:00** niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, jednak nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz na Platformie w zakładce „Dokumenty zamówienia” w folderze „Informacja z otwarcia ofert” informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Podana w Formularzu oferty cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz obejmować wszystkie koszty związane z należyłą realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami wynikającymi ze wzoru umowy i z obowiązującymi przepisami.
2. Cenę wykonania zamówienia należy obliczyć i podać w Formularzu oferty – załączniku nr 1 do swz.
3. Cena oferty powinna być wyrażona w PLN i wyliczona do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
4. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U.2024.361), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
5. W ofercie wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie zastosowanie mają przepisy art. 224 ustawy Pzp. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

XVII. OPIS KRYTERIÓW WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

Lp.	Nazwa kryterium	Waga (%)	Maks. liczba pkt
1.	Cena całkowita brutto (C)	60%	60 pkt
2.	Ilość Konsultantów SZBI (K) oddelegowanych do projektu	10%	10 pkt
3	Czas reakcji I Linii Wsparcia na Incydent Wysoki*	30%	30 pkt
	RAZEM	100%	100 pkt

**Czas reakcji I Linii Wsparcia liczony jako czas od pojawienia się Incydentu w Oprogramowaniu do podjęcia pierwszych działań przez operatorów*

*** Czas reakcji II Linii Wsparcia liczony jako czas od przekazania Incydentu do II Linii Wsparcia do podjęcia pierwszych działań przez analityka II Linii Wsparcia*

Zasady oceny ofert:

- a) w kryterium **cena (C)**:

Punktacja będzie przyznana według poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 60 \text{ pkt} \times 60 \%$$

** spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu*

Podstawą przyznania punktów w kryterium "cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu oferty, stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**.

Ocena końcowa oferty jest sumą punktów uzyskanych za wszystkie kryteria.

- b) w kryterium **Ilość Konsultantów SZBI oddelegowanych do projektu** – Waga kryterium 20%
Zamawiający przyzna punkty, jeżeli Wykonawca skieruje do realizacji umowy dodatkowych Konsultantów SZBI, ponad tych wskazanych na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu. Każdy dodatkowy Konsultant musi spełniać warunki określone w rozdziale 6 pkt. 6.1.4. Dodatkowi Konsultanci nie muszą być zatrudnieni na umowę o pracę. Zamawiający przyzna punkty wg poniższych zasad:
 - Jeżeli Wykonawca nie skieruje do realizacji zamówienia żadnej dodatkowej osoby poza minimum określonym w rozdziale 6 – **0 pkt**.

- Jeżeli Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia 1 dodatkową osobę poza minimum określonym w rozdziale 6 – **5 pkt.**
- Jeżeli Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia 2 dodatkowe osoby poza minimum określonym w rozdziale 6 – **7 pkt.**
- Jeżeli Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia 3 dodatkowe osoby poza minimum określonym w rozdziale 6 – **10 pkt.**

Jeżeli Wykonawca zaoferuje skierowanie do realizacji zamówienia więcej niż 3 konsultantów – jego oferta otrzyma maksymalną ilość punktów w tym podkryterium. Jeżeli wykonawca nie zaznaczy żadnej odpowiedzi, Zamawiający uzna iż nie skieruje do realizacji żadnego dodatkowego konsultanta i jego oferta otrzyma 0 pkt w tym podkryterium.

c) w kryterium **Czas reakcji I Linii Wsparcia na Incydent Wysoki – 15%**

Punktacja będzie przyznawana za skrócenie czasu reakcji wobec czasu podanego w OPZ zgodnie z poniższymi zapisami:

- Zaoferowanie czasu reakcji zgodnie z OPZ (2 godziny) – 0 pkt.
- Zaoferowanie czasu reakcji skróconego o 30 min (czas wynosi 1,5 godz.) – 10 pkt.
- Zaoferowanie czasu reakcji skróconego o 60 min (czas wynosi 1 godz.) – 20 pkt.
- Zaoferowanie czasu reakcji skróconego o 90 min (czas wynosi 0,5 godz.) – 30 pkt.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje czas reakcji powyżej 2 godzin, jego oferta zostanie odrzucona. Jeżeli Wykonawca nie zaznaczy żadnej odpowiedzi, Zamawiający uzna iż zaoferował czas reakcji 2 godziny i jego oferta otrzyma 0 pkt w tym podkryterium.

2. Komisja może przyznać ofercie maksymalnie 100 punktów za wszystkie kryteria.
3. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.**
4. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
6. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 6, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Wybrany do wykonania przedmiotowego zamówienia Wykonawca, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 10 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy, na wezwanie Zamawiającego powinien przedłożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Do umów o zamówienie publiczne stosuje się przepisy DZIAŁU VII ustawy Pzp – „Umowa w sprawie zamówienia publicznego i jej wykonanie”.
2. Projektowane postanowienia umowy stanowi **Załącznik nr 10** do Specyfikacji Warunków Zamówienia. W jej treści, podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

XXII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadkach określonych w art. 255 ustawy Pzp .

XXIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. W sprawach nieuregulowanych w ustawie Prawo zamówień publicznych, stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U.2025.1071).

XXIV. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych Świętokrzyskie Centrum Matki i Noworodka – Szpital Specjalistyczny w Kielcach ul. Prosta 30, 25-371 Kielce;
- 2) obowiązki Inspektora Ochrony Danych z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych pełni Pani **Anna Kubicka** od poniedziałku do środy w godz. 7:00-14:00, tel. 41/20 13 826;
- 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych). Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą osoby lub podmioty upoważnione na podstawie przepisów obowiązującego prawa. Odbiorcami danych będą również podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Pzp;
- 5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w ustawie Pzp albo w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków;
- 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji ww. celu. Konsekwencje niepodania danych określa ustawa Pzp;
- 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

XXV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy

Załącznik nr 3 – JEDZ

Załącznik nr 3A – Zobowiązanie podmiotu trzeciego

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o aktualności zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Załącznik nr 6 – Wykaz usług

Załącznik nr 7 – Wykaz osób

Załącznik nr 8 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz o niepodleganiu zakazowi udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych na podstawie artykułu 5k ust. 1 rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie)

Załącznik nr 9A i 9B – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 10 – Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 11 – Wykaz narzędzi