

zawarta w dniu ..... w Warszawie

pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Szpitalem Klinicznym im. prof. W. Orłowskiego Centrum Medycznego Kształcenia Podyplomowego w Warszawie** z siedzibą w Warszawie, (00-416), ul. Czerniakowska 231, wpisanym w rejestrze KRS prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000007616, NIP: 526-000-68-58, REGON: 000290883, reprezentowanym przez:

..... zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....,  
z siedzibą w ..... (kod:.....), przy ul. ...., wpisaną w rejestrze przedsiębiorców KRS prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla .....,  
..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., NIP: ....., REGON: .....,  
reprezentowana przez .....

zwaną w dalej „**Wykonawcą**”,

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp” (numer postępowania 20/8/2026) , została zawarta Umowa następującej treści::

#### § 1.

1. Przedmiotem Umowy jest zakup, dostawa, instalacja i montaż wraz z uruchomieniem urządzeń medycznych w asortymencie i ilości wyszczególnionym w formularzu asortymentowo-cenowym –

**Pakiet nr ... - (nazwa przedmiotu) .....**

zwanym dalej „Urządzeniami” wraz z wyposażeniem oraz przeszkolenie personelu Zamawiającego w zakresie jego użytkowania – zgodnie ze złożoną **Ofertą oraz Formularzem asortymentowo-cenowym – Załącznik nr 1** do Umowy (Załącznik nr 1 i 2 SWZ).

2. **Szczegółowy opis techniczny** dostarczanych Urządzeń, warunki użytkowania, przeglądów, warunki serwisu gwarancyjnego, funkcjonalności zawiera **Załącznik nr 2** do Umowy (Załącznik nr 3 i/lub 4 do SWZ).
3. Wraz z dostawą Urządzeń Wykonawca przekaze Zamawiającemu oryginał lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę deklarację zgodności CE (lub inny dokument dopuszczający Urządzenia do stosowania w placówkach medycznych) dla Urządzeń, które zostały wyszczególnione w załączniku nr 1 do Umowy.

#### § 2.

1. Tytułem należytego wykonania Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie brutto: ..... zł (słownie: .....), netto ..... zł (słownie: ..... ) i obejmuje ono wszystkie koszty związane z realizacją Umowy, a w szczególności: cenę Urządzenia wraz z wyposażeniem oraz koszty transportu do miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego, koszty ubezpieczenia Urządzenia w transporcie, koszty rozładunku, a w szczególności koszty dostawy, instalacji oraz uruchomienia Urządzenia wraz przeszkoleniem

- personelu Zamawiającego, koszty związane z serwisem gwarancyjnym, bezpłatnymi przeglądami w okresie gwarancyjnym oraz pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy.
2. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 oraz wystawienia faktury VAT, będzie podpisany przez przedstawicieli Stron protokół odbiorczy, potwierdzający wykonanie czynności określonych w § 1 ust. 1.
  3. Zapłata należności za dostarczony towar będzie dokonywana na podstawie faktury VAT w terminie do ..... **dni (zgodnie z ofertą)** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury oraz dostarczenia podpisanego protokołu odbioru, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Jako datę zapłaty rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  4. Zamawiający dopuszcza dostarczenie faktur w formacie pliku PDF drogą elektroniczną na adres e-mailowy: [kancelaria@szpital-orlowskiego.pl](mailto:kancelaria@szpital-orlowskiego.pl) lub za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy Strony zobowiązane będą do stosowania Krajowego Systemu e-Faktur, to wystawianie, doręczenie i odbieranie faktur ustrukturyzowanych, będzie się odbywało zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Wykonawca będzie wysyłał faktury z adresu e-mail: ..... W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę faktury w formie elektronicznej na inny adres e-mail lub z innego adresu e-mail niż wskazany w Umowie, taką fakturę uznaje się za niedostarczoną.
  5. Na podstawie art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług Zamawiający udziela Wykonawcy zgody na wystawianie i przysyłanie faktur, duplikatów faktur oraz ich korekt, a także not obciążeniowych i not korygujących w formacie pliku elektronicznego PDF na adres Zamawiającego: [kancelaria@szpital-orlowskiego.pl](mailto:kancelaria@szpital-orlowskiego.pl). Zapis § 2 ust. 4 zd. 2 i 3 stosuje się odpowiednio
  6. W przypadku błędnego wystawienia faktury (np. nieprawidłowa nazwa Zamawiającego, brak jego numeru NIP, niezgodny z umową termin płatności), termin do zapłaty zaczyna swój bieg w momencie otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT o prawidłowej treści.
  7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjowania odroczenia terminu płatności i wysokości naliczonych odsetek.

### § 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich czynności wymienionych w § 1 ust. 1 w łącznym terminie do ..... **dni (zgodnie z ofertą)** od dnia zawarcia umowy.
2. Za dzień wykonania wszystkich czynności wymienionych przewidzianych Umową uznaje się datę podpisania protokołu odbiorczego przez Zamawiającego, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3** do Umowy.
3. Wykonawca wykona przedmiot Umowy w siedzibie Zamawiającego za pośrednictwem środków transportu pozostających w jego dyspozycji, na własny koszt i ryzyko, za pomocą narzędzi i aparatury będącej w posiadaniu Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest wraz z dostawą dostarczyć instrukcje obsługi w języku polskim oraz szczegółowe zestawienie warunków gwarancyjnych oraz terminu gwarancji zgodnych z parametrami określonymi w Załączniku nr 2 do Umowy oraz ofercie Wykonawcy – stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy.
5. Przed podjęciem czynności określonych w § 1 ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do wcześniejszego omówienia i ustalenia procedury realizacji Umowy (w tym terminów dokonania i zakresu wszystkich wymaganych czynności) z przedstawicielami Zamawiającego.
6. Miejsce dostawy, instalacji wraz z uruchomieniem Urządzeń oraz przeszkolenia personelu Zamawiającego w zakresie użytkowania Urządzeń: Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny im. prof. W. Orłowskiego CMKP z siedzibą w Warszawie (00-416), ul. Czerniakowska 231 – **komórki wskazane przez Zamawiającego**.
7. Wszelką dokumentację techniczną tj. paszport, gwarancje oraz kopię instrukcji obsługi Wykonawca po dokonaniu protokolarnego odbioru zobowiązany jest przekazać do: Działu Techniczno - Eksploatacyjnego i Aparatury Medycznej Szpitala.

#### § 4.

1. Wykonawca udziela na przedmiot umowy pełnej gwarancji od daty dostarczenia sprzętu do siedziby Zamawiającego i właściwego zainstalowania go, sprawdzenia poprawności działania, przeprowadzenia instruktażu i szkolenia dla pracowników Zamawiającego i podpisania protokołu odbioru: **min. 24 miesiące**.
2. W okresie gwarancji Wykonawca wykonywał będzie nieodpłatnie przeglądy gwarancyjne – zgodnie z zaleceniami producenta urządzenia.
3. Gwarancja obejmuje wszelkie koszty związane z jej realizacją, w tym również koszty dojazdów, części zamiennych i robocizny oraz części eksploatacyjnych podlegających okresowej wymianie podczas przeglądów okresowych.
4. Ilość napraw tego samego elementu w okresie gwarancji uprawniających do wymiany urządzenia lub elementu na nowe – maksymalnie 3.
5. Czas wykonania skutecznej naprawy (rozumianej jako realizację czynności polegających na przywróceniu pierwotnej funkcjonalności przedmiotu umowy) bez użycia części zamiennych (licząc od momentu zgłoszenia awarii) w dniach roboczych - czas nie dłuższy niż 3 dni robocze.
6. Czas wykonania skutecznej naprawy (rozumianej jako realizację czynności polegających na przywróceniu pierwotnej funkcjonalności przedmiotu umowy) z użyciem części zamiennych (licząc od momentu zgłoszenia awarii) w dniach roboczych - czas nie dłuższy niż 5 dni roboczych.
7. W okresie gwarancji, w przypadku konieczności dokonania czynności serwisowych w siedzibie Wykonawcy lub jego autoryzowanego serwisu, Wykonawca pokryje koszty transportu urządzenia w obie strony.
8. W przypadku dłuższej naprawy (pow. 10 dni roboczych ) przedmiotu Umowy Wykonawca zapewni na czas naprawy urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych niż oferowany bez naliczania z tego tytułu dodatkowych opłat. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę we wskazanym w zdaniu poprzednim terminie sprzętu zastępczego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% łącznej wartości brutto przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu sprzętu zastępczego.
9. Okres gwarancyjny liczony będzie od dnia zakończenia wymaganych w Umowie czynności poświadczonych protokolarnie przez wyznaczone osoby. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbiorczego zobowiązany jest do przekazania kart gwarancyjnych oraz pozostałej dokumentacji dotyczącego serwisu.
10. Szczegółowe postanowienia gwarancyjne i serwisowe przekazane Zamawiającemu wraz z dostawą nie mogą być sprzeczne z postanowieniami Umowy
11. W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami Umowy, a postanowieniami gwarancyjnymi i serwisowymi przekazanymi Zamawiającego pierwszeństwo w stosowaniu mają postanowienia Umowy.
12. Wykonawca zobowiązany jest w okresie gwarancji do przeprowadzania bezpłatnych przeglądów Urządzeń z częstotliwością i w zakresie zalecanym przez ich producentów, bez wezwania, po uprzednim ustaleniu z Zamawiającym dogodnego terminu. Przegląd obejmuje również dokonanie oczyszczenia (lub wymiany) filtrów pyłkowych jeśli są one zainstalowane w urządzeniu.
13. Wraz z urządzeniem Wykonawca dostarczy 2 komplety instrukcji w języku polskim,
14. Wraz z urządzeniem Wykonawca dostarczy wypełniony Paszport Techniczny z datą instalacji i terminem następnego przeglądu. Paszport Techniczny winny zawierać dane teleadresowe siedziby serwisu.
15. Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego potwierdzania czynności serwisowych w paszporcie technicznym urządzenia oraz protokołem serwisowym. Wpis do paszportu i protokół winien być autoryzowany przez uprawnionego pracownika serwisu pieczęcią nazwy firmy, pieczęcią imienną i podpisem.
16. Wykonawca odpowiada za wszelkie błędy, uszkodzenia i szkody wynikające z działania serwisu gwarancyjnego wskazanego przez Wykonawcę do wykonywania czynności serwisowych i przeglądów.
17. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania bezpłatnego przeglądu okresowego urządzenia, zamykającego okres gwarancji, nie wcześniej jednak niż na 30 dni przed końcem okresu gwarancji.

## § 5.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu Umowy,
  - 2) w przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu Umowy,
  - 3) za nieterminową realizację poszczególnych czynności określonych w § 1 ust. 1 – w wysokości 0,2 % wartości brutto przedmiotu Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od następnego dnia po upływie terminu, o którym jest mowa w § 3 ust. 1.
  - 4) za każdy dzień zwłoki w realizacji przeglądów i napraw gwarancyjnych – w wysokości 0,2 % wartości brutto przedmiotu Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 5) W przypadku dostarczenia przedmiotu umowy w ilości lub w asortymencie niezgodnym z zamówieniem, a także niespełniającym wymagań jakościowych Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości przedmiotu umowy brutto.
2. Zamawiający może potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku gdy suma kar umownych nie pokrywa powstałej szkody.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, a czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
6. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli zwłoka w wykonaniu Umowy wyniesie 14 dni, w terminie 30 dni od dnia powzięcia o powyższym informacji. Postanowienia ust. 1 pkt 2 stosuje się odpowiednio.
7. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania postanowień umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zastępczego zlecenia innym podmiotom wykonania przedmiotu umowy na koszt Wykonawcy (umowne wykonanie zastępcze) po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu mu terminu nie krótszego niż 7 dni roboczych na wykonanie lub należyte wykonanie umowy.
8. Łączna wysokość kar umownych objętych umową nie może przekroczyć **30%** kwoty brutto określonej w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
9. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji Umowy.
10. Kary umowne przewidziane w umowie za każde naruszenie naliczane będą osobno.
11. Wykonawca nie może w okresie trwania umowy wstrzymać jej realizacji, lecz ma prawo naliczać odsetki ustawowe za zwłokę w przypadku, gdy należności nie zostaną uregulowane przez zamawiającego w ustalonym terminie.

## § 6.

1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu.
2. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy na podstawie stosownego aneksu podpisanego przez obie strony w następującym zakresie oraz w sytuacjach opisanych poniżej tj.:
  - 1) wydłużenia terminu gwarancji, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy, bez konieczności zmiany wartości wynagrodzenia brutto, o którym jest mowa w § 2 ust. 1 Umowy,
  - 2) zmiany terminu wykonania Umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie dało się przewidzieć w chwili zawierania Umowy lub zmiana jest uzasadniona potrzebami Zamawiającego lub uzasadniona jest okolicznościami niezależnymi od Wykonawcy np. w przypadku udokumentowanego opóźnienia w dostawie Urządzenia zawinione przez producenta Urządzenia lub podwykonawcy współpracującego z Wykonawcą. Wydłużenie terminu, o którym jest mowa w zdaniu poprzedzającym nie może przekroczyć 5 dni,
  - 3) zmiana parametrów technicznych oferowanych Urządzeń, pod warunkiem, że proponowane rozwiązania techniczne i technologiczne są równorzędne lub lepsze od

pierwotnie określonych w ofercie, bez zmiany wartości brutto Umowy, bez zmiany celu i przeznaczenia użytkowego oferowanego Urządzenia. Zmiana, o której jest mowa w zdaniu poprzedzającym może zostać wprowadzona w szczególności w wypadku zaistnienia okoliczności na które Wykonawca nie miał wpływu w szczególności takich jak: wycofanie z produkcji oferowanego Urządzenia, zastąpienie przez producenta zaoferowanego Urządzenia nowym modelem, obiektywny brak dostępu do oferowanego Urządzenia w związku z zaistnieniem okoliczności o charakterze siły wyższej;

- 4) W zakresie zmiany ceny w przypadku stosowania upustów i rabatów przez Wykonawcę w trakcie trwania umowy;
- 5) korekty zapisów umowy w przypadku wystąpienia omyłek lub błędów pisarskich lub rachunkowych;
- 6) zmiany danych adresowych i rejestrowych Stron;

#### **§ 7.**

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności ani praw majątkowych dotyczących tej wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na stronę trzecią, przyjąć poręczenia lub przekazu w zakresie wynikającym z niniejszej umowy oraz podjąć jakichkolwiek działań skutkujących przeniesieniem wierzytelności i praw majątkowych dotyczących tej wierzytelności na podmiot trzeci bez pisemnej zgody Zamawiającego i jego podmiotu tworzącego – Centrum Medycznego Kształcenia Podyplomowego.
2. Wykonawca nie może udzielić upoważnienia, które skutkowałoby uprawnieniem podmiotu trzeciego do dochodzenia wierzytelności i praw majątkowych dotyczących tej wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
3. W przypadku naruszenia któregośkolwiek postanowienia wskazanego w ust. 1 lub ust. 2 powyżej Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz zamawiającego kary umownej w wysokości 20% wartości przeniesionej wierzytelności.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu, doręczenia dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

#### **§ 8.**

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z Umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przewyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z Umowy obowiązków z powodu działania siły wyższej.
4. Strony ustalają, że zarówno sytuacja związana z pandemią koronawirusa (SARS-CoV-2/COVID-19), jak i wojnę Federacji Rosyjskiej z Ukrainą, nie jest traktowana jako siła wyższa. Wykonawca potwierdza, że pandemia koronawirusa, wojna oraz sytuacja z nimi związana była mu znana na etapie składania oferty i zawierania niniejszej umowy. Pandemia koronawirusa oraz wojna nie może stanowić podstawy do uniknięcia odpowiedzialności za nienależytą realizację umowy przez żadną ze stron. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy ze względu na pandemię koronawirusa nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy – nie zwalnia z nałożenia kar umownych.
5. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej umowy w stosunku do Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych

- rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.).
6. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej umowy w stosunku do Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wskazane w art. 5 k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1 (które ma zasięg ogólny, wiąże w całości i jest bezpośrednio stosowane we wszystkich państwach członkowskich UE).
  7. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, w terminie do 7 dni roboczych w przypadku dezaktualizacji oświadczeń określonych w ust. 5 i 6.
  8. Wykonawca oświadcza że jest mu znany stan majątkowy Zamawiającego w rozumieniu dyspozycji art. 490 § 2 ustawy k.c.
  9. W kwestiach spornych wynikłych w związku z treścią lub realizacją niniejszej umowy strony będą dążyły do pozasądowego, polubownego załatwienia sprawy, a gdy nie odniesie to skutku, właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
  10. W przypadku spraw sądowych, dotyczących rekompensat określonych w art. 10 ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, dowodem poniesienia przez Wykonawcę kosztów odzyskiwania danej należności nie może być dowód z zeznań świadków. Strony zgodnie oświadczają, iż w przypadku opóźnienia w zapłacie jakiegokolwiek należności z tytułu wykonania niniejszej umowy, Wykonawcy przysługuje jedno roszczenie o zapłatę rekompensaty za koszty odzyskiwania należności, niezależnie od ilości wystawionych faktur w związku z wykonaniem niniejszej umowy.
  11. Nieważność całości lub części któregośkolwiek z postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność pozostałych jej postanowień, z zastrzeżeniem przepisu art. 58 § 3 Kodeksu cywilnego. Postanowienia nieważne Strony zobowiązują się niezwłocznie zastąpić właściwymi, całkowicie zgodnymi z zamierzeniami gospodarczymi, które legły u podstaw zawarcia niniejszej umowy.
  12. Strony ustalają za dzień zawarcia umowy, o którym mowa w postanowieniach umowy, dzień wskazany w komparycji umowy albo, w przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej, dzień (data) złożenia przez Stronę ostatniego podpisu.
  13. Umowę sporządzono w *dwóch* [ 2 ] jednobrzmiących egzemplarzach, po *jednym* [ 1 ] dla każdej ze stron. Jeżeli Strony zawrą umowę w formie elektronicznej, zgodnie z art. 78<sup>1</sup> § 1 Kodeksu cywilnego (poprzez opatrzenie umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym), wówczas forma pisemna umowy nie zostanie sporządzona, a formą zawarcia umowy będzie forma elektroniczna.
  14. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych. Strony wyłączają jednak między sobą zastosowanie art. 552 KC.
  15. Strony oświadczają, iż zapoznały się z treścią zapisów niniejszej umowy i nie wnoszą w tym względzie żadnych uwag.

**Załączniki:**

**Załącznik nr 1 - Formularz oferty (oferta Wykonawcy) i Formularz asortymentowo – cenowy.**

**Załącznik nr 2 - Specyfikacja techniczna**

**Załącznik nr 3 - Wzór protokołu odbioru**

**Załącznik nr 4 – Protokół szkolenia dotyczący realizacji umowy.**

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY WYNIKAJĄCEJ Z UMOWY NR .....**

W dniu ..... przedstawiciele stron dokonali odbioru, sprawdzenia konfiguracji, funkcjonalności i sprawności.....

Nazwa (model).....

Producent.....

Numer katalogowy/seria.....

wg wymogów wynikających z treści SWZ.

Strony potwierdzają montaż przedmiotu umowy obejmującego m.in.: dostarczenie do miejsca wskazanego przez Odbiorcę, rozpakowanie, montaż, sprawdzenie, przeprowadzenie wymaganych prób i pomiarów, uruchomienie, przeszkolenie osób personelu Odbiorcy (w zakresie obsługi i bezpieczeństwa użytkowania dostarczanego urządzenia) i potwierdza się możliwość przekazania urządzenia do użytku. Wraz z przedmiotem odbioru dostarczono:

- a) dokumenty gwarancyjne przedmiotu niniejszej umowy, w tym określające warunki konserwacji dostarczonego przedmiotu umowy;
- b) pełną instrukcję obsługi w języku polskim;
- c) dokumenty potwierdzające oznaczenie dostarczonych wyrobów medycznych znakiem CE i ich zgodność z wytycznymi odpowiedniej Dyrektywy dotyczącej tych wyrobów.

**I. Stwierdzono, że szkolenia zostały wykonane zgodnie / niezgodnie z ww. umową.** Szczegóły dotyczące tego szkolenia są zawarte w „Protokole szkolenia” stanowiącym integralną część niniejszego dokumentu.

**II. Okres gwarancji na dostarczony przedmiot umowy od dnia podpisania niniejszego protokołu wynosi odpowiednio:**

Pozycje przedmiotu odbioru	Ilość miesięcy

**III. Stwierdzono, że dostawa została wykonana zgodnie / niezgodnie z ww. umową.**

**IV. Stwierdzono następujące usterki**

.....  
 .....  
 .....

i wyznaczono termin ich usunięcia do dnia .....

Odebranie dostawy jako wykonanej zgodnie z umową odbędzie się po usunięciu ww. usterek w ww. terminie.

**DOSTAWCA**

**ODBIORCA**

## PROTOKÓŁ SZKOLENIA DOTYCZĄCY REALIZACJI UMOWY DOSTAWY NR .....

W związku z bezusterkowym oddaniem do użytkowania następującego sprzętu medycznego:

.....  
 .....

(nazwa aparatury, model, typ, numer seryjny)

przeprowadzono szkolenie w zakresie bezpieczeństwa i prawidłowej obsługi sprzętu medycznego pracowników Działu Techniczno – Eksploatacyjnego i Aparatury Medycznej oraz pracowników bezpośredniego użytkownika w dniach: od ..... do .....

godziny trwania szkolenia: od ..... do ....., czas trwania szkolenia: ..... godzin

Niżej podpisani uczestnicy szkolenia oświadczają, że:

- a) wzięli udział w przeprowadzonym ww. szkoleniu;
- b) zrozumieli wszystkie zagadnienia będące przedmiotem szkolenia;
- c) zobowiązali się do stosowania zasad wynikających z ww. szkolenia.

Lp.	Imię i nazwisko uczestnika	Komórka organizacyjna	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

**Szkolenie zostało przeprowadzone przez przedstawiciela Wykonawcy posiadającego odpowiednie kompetencje oraz wiedzę uprawniające do przeprowadzenia szkolenia:**

Nazwa firmy: .....

Adres: .....

Dane do kontaktu: tel: .....e-mail: .....

Lp.	Imię i nazwisko osoby, która przeprowadziła szkolenie	Podpis
1.		
2.		

Uwagi do przeprowadzonego szkolenia:

.....  
 .....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**