

**SZPITAL SPECJALISTYCZNY CHOROÓB PŁUC „ODRODZENIE”****im. Klary Jelskiej**

UL. GŁADKIE 1, 34-500 ZAKOPANE

tel. (018) 20 150 45,

fax. (018) 20 146 32

e-mail: [administracja@szpitalodrodzenie.pl](mailto:administracja@szpitalodrodzenie.pl)[www.szpitalodrodzenie.pl](http://www.szpitalodrodzenie.pl)

NIP: 736-14-54-134

REGON 000295171

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
TRYB PODSTAWOWY BEZ NEGOCJACJI**

***Dostawa zestawu do badań czynnościowych – kabiny pletyzmograficznej  
z wyposażeniem na potrzeby Szpitala Specjalistycznego Chorób Płuc  
„Odrodzenie” im. Klary Jelskiej w Zakopanem***

znak postępowania: **A.ZP-271-3/23**

w ramach inwestycji pn. „Poprawa dostępności i jakości świadczeń w Szpitalu Specjalistycznym Chorób Płuc „Odrodzenie” im. Klary Jelskiej w Zakopanem jako ograniczenie negatywnych skutków Covid-19 poprzez rozbudowę, dobudowę i przebudowę głównego skrzydła budynku szpitala” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa REACT-EU dla Zdrowia i Gospodarki w Małopolsce, Działanie REACT-EU dla zdrowia.

*Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) – dalej p.z.p.*

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://szpitalodrodzenie.ezamawiajacy.pl>**

Spis treści

<b>I. INFORMACJE OGÓLNE</b>	3
<b>II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA</b>	3
<b>III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA</b>	3
<b>IV. INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH</b>	4
<b>V. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH</b>	4
<b>VI. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 ust. 1 pkt 8 p.z.p.</b>	5
<b>VII. INFORMACJA O OFERTACH WARIANTOWYCH</b>	5
<b>VIII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA</b>	5
<b>IX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY</b>	5
<b>X. WADIUM PRZETARGOWE</b>	5
<b>XI. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU</b>	5
<b>XII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA</b>	5
<b>XIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA W POSTĘPOWANIU</b>	6
<b>XIV. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)</b>	7
<b>XV. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ</b>	8
<b>XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW</b>	9
<b>XVII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT</b>	10
<b>XVIII. TERMIN OTWARCIA OFERT</b>	11
<b>XIX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ</b>	12
<b>XX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY</b>	12
<b>XXI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT</b>	12
<b>XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO</b>	14
<b>XXIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY</b>	14
<b>XXIV. INFORMACJA O KORZYSTANIU Z PODWYKONAWCÓW</b>	14
<b>XXV. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY Z ART.13 RODO</b>	14
<b>XXVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY</b>	16
<b>SZCZEGÓŁOWE ZESTAWIENIE PARAMETRÓW WYMAGANYCH Zestaw do badań czynnościowych – kabina pletyzmograficzna z wyposażeniem</b>	18
<b>FORMULARZ OFERTY</b>	24

<b>O Ś W I A D C Z E N I E</b> .....	27
<b>O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA</b> .....	27
<b>PROJEKT UMOWY</b> .....	29
<b>Załącznik nr 5</b> .....	34
(umowa nr .....), zwanej dalej „Umową główną” Strony postanawiają co następuje: .	34

## **I. INFORMACJE OGÓLNE**

1. Nazwa oraz adres zamawiającego:  
Szpital Specjalistyczny Chorób Płuc „Odrodzenie” im. Klary Jelskiej  
ul. Gładkie 1, 34-500 Zakopane  
tel.: 18/20 150 45  
fax: 18/20 146 32  
e-mail: [administracja@szpitalodrozenie.pl](mailto:administracja@szpitalodrozenie.pl)  
[www.szpitalodrozenie.pl](http://www.szpitalodrozenie.pl)
2. Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia związane bezpośrednio z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://szpitalodrozenie.ezamawiajacy.pl>
3. Ilekroć w dalszej części Specyfikacji Warunków Zamówienia jest mowa o:  
**„Platformie zakupowej”** – należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń, zwane dalej „Platformą” lub „Systemem”.

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest **w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1** ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej "ustawą p.z.p. lub p.z.p." oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.  
Zamawiający informuje, że nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

**1. Przedmiotem zamówienia** jest dostawa, instalacja i uruchomienie fabrycznie nowego zestawu do badań czynnościowych – kabiny pletyzmograficznej wraz z wyposażeniem - na potrzeby Szpitala Specjalistycznego Chorób Płuc „Odrodzenie” im. Klary Jelskiej w Zakopanem.

Przedmiot zamówienia obejmuje przeszkolenie personelu w zakresie obsługi sprzętu oraz integrację z istniejącym systemem HIS (Optimed NEXT marki Comarch). Przez integrację rozumie się przyjęcie przez urządzenie zlecenia z systemu HIS i odesłanie wyniku badania do systemu HIS.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do SWZ.

2. Przedmiot dostawy ma spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz.1565), w szczególności ma być

oznakowany znakiem CE, a jeżeli ocena zgodności była przeprowadzana pod nadzorem jednostki notyfikowanej, to obok znaku CE ma być umieszczony numer identyfikacyjny właściwej jednostki notyfikowanej.

3. **Minimalny wymagany okres gwarancji** na przedmiot zamówienia – **12 miesięcy** od daty zakupu (data protokołu zdawczo - odbiorczego). Zamawiający wymaga, by Wykonawca w okresie gwarancji wykonał nieodpłatnie niezbędne przeglądy techniczne sprzętu z częstotliwością zalecaną przez producenta.

4. Warunki płatności: 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, zgodnie z zapisami w projekcie umowy – zał. nr 4 do SWZ.

5. **Oferta powinna zawierać informacje na temat możliwości serwisowania sprzętu, w tym wykaz podmiotów upoważnionych przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela do wykonywania czynności serwisowych.**

W przypadku awarii sprzętu w okresie objętym gwarancją Wykonawca odpowiada zarówno za serwis sprzętu u zamawiającego lub jeśli zachodzi taka potrzeba - za transport sprzętu do punktu naprawy. Czas reakcji serwisu od momentu zgłoszenia do 72 godzin - w dni robocze, w godzinach 8.00-17.00. W przypadku nieprawidłowości w funkcjonowaniu urządzenia trwającego dłużej niż 5 dni (od momentu zgłoszenia tej nieprawidłowości), Wykonawca zobowiązany jest w ciągu max 3 dni roboczych podstawić nieodpłatnie sprzęt zastępczy.

6. Do przedmiotu zamówienia powinna być dołączona instrukcja obsługi sporządzona w języku polskim oraz paszport techniczny urządzenia (jeśli dotyczy).

**Zamówienie będzie realizowane w ramach projektu współfinansowanego przez Unię Europejską pn.: „Poprawa dostępności i jakości świadczeń w Szpitalu Specjalistycznym Chorób Płuc „Odrodzenie” im. Klary Jelskiej w Zakopanem jako ograniczenie negatywnych skutków Covid-19 poprzez rozbudowę, dobudowę i przebudowę głównego skrzydła budynku szpitala” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa REACT-EU dla Zdrowia i Gospodarki w Małopolsce Działanie REACT-EU dla zdrowia.**

#### **Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

- **33120000-7 Systemy rejestrujące i urządzenia badawcze**
- **33100000-1 Urządzenia medyczne**
- **33180000-5 Wsparcie czynnościowe**

#### **IV. INFORMACJA O OFERTACH CZĘŚCIOWYCH.**

##### **Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Powody niedokonania zamówienia na części: Przedmiot zamówienia stanowi nierozdzielalną całość i nie podlega podziałowi na części.

#### **V. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.**

1. W celu potwierdzenia zgodności oferowanej dostawy z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami, należy przedstawić:

- 1.1 **oświadczenie Wykonawcy**, że dysponuje kompletem dokumentów dopuszczających przedmiot zamówienia do obrotu i używania na terytorium RP zgodnie z obowiązującymi przepisami o wyrobach medycznych oraz że na każde żądanie zamawiającego przedstawi poświadczony kserokopie tych dokumentów;
- 1.2 **folder, katalog, prospekt** z listą parametrów technicznych producenta oferowanych urządzeń itp., których autentyczność musi zostać poświadczona przez wykonawcę na żądanie zamawiającego;
- 1.3 **szczegółowy opis techniczny** sprzętu (*sporządzony wg załącznika nr 1 do SWZ*) potwierdzający wymagania i parametry techniczne opisane w zał. nr 1 do SWZ.

2. **Przedmiotowe środki dowodowe Wykonawca składa wraz z ofertą.**
3. Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych o których mowa w **pkt.1.1 i 1.2** lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający na podstawie art. 107 ust.2 p.z.p. wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie z uwzględnieniem postanowień pkt.4.
4. Przepisu art.107 ust.2 p.z.p. nie stosuje się, **jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert ( dotyczy środków przedmiotowych określonych w pkt. 1.2 niniejszego rozdziału)** lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
5. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

#### **VI. INFORMACJA O ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 ust. 1 pkt 8 p.z.p.**

Zamawiający nie przewiduje ww. zamówień.

#### **VII. INFORMACJA O OFERTACH WARIANTOWYCH.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

#### **VIII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.**

**Do 4 tygodni od daty podpisania umowy.**

#### **IX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY.**

1. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy **załącznik nr 4** do SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w Projekcie Umowy. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

#### **X. WADIUM PRZETARGOWE**

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie żąda wadium.

#### **XI. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

##### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

- 1.1. nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale XII SWZ.
- 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1.2.1 **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 1.2.2 **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 1.2.3 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 1.2.4 **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

#### **XII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.**



1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
  - 1.1 w art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 p.z.p.;
  - 1.2 w art. 109 ust. 1 pkt. 4 p.z.p., tj.:  
w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 p.z.p lub art. 109 ust. 1 pkt 4 p.z.p, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 p.z.p.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 p.z.p., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

### **XIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA W POSTĘPOWANIU.**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z postępowania – zgodnie z *Załącznikiem nr 3 do SWZ*;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
3. **Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego.** Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni** od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
  - 3.1 na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia o których mowa w art. 108 ust.1 pkt. 1-6 i art. 109 ust.1 pkt.4 p.z.p.:
    - 3.1.1 Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p. w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 p.z.p.;
    - 3.1.2 Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 p.z.p., sporządzonych nie wcześniej niż *3 miesiące* przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
4. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:**
  - 4.1 zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3.1.2 niniejszego Rozdziału składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury - wystawione nie wcześniej niż *3 miesiące* przed jego złożeniem.
  - 4.2 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4.1, zastępuje się je odpowiednio w całości lub

w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w pkt. 4.1 niniejszego Rozdziału.

5. Zamawiający **nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych**, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art.125 ust.1 dostęp do tych środków.
6. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia o którym mowa w art.125 ust.1 ustawy p.z.p., podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający na podstawie art. 128 ust.1 p.z.p, wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
8. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415; zwanym dalej "r.p.ś.d.") oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 zwanym dalej "r.d.e.")
9. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

#### **XIV. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA).**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument pełnomocnictwa powinien być podpisany przez wszystkich wykonawców. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo winno być sporządzone do oferty w postaci elektronicznej.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o których mowa w Rozdziale XIII pkt. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

5. Wszelka korespondencja dokonywana będą wyłącznie z wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych.

**XV. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.**

1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem: <https://szpitalodrodzenie.ezamawiajacy.pl>
2. Przekazywanie sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji następuje:
  - 2.1 za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem <https://szpitalodrodzenie.ezamawiajacy.pl> w zakładce „Korespondencja”
  - 2.2 dopuszcza się również komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres email: [a.bernacka@szpitalodrodzenie.pl](mailto:a.bernacka@szpitalodrodzenie.pl)
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych na adres e-mail Zamawiającego przyjmuje się datę dostarczenia wiadomości na adres e-mail Zamawiającego. W przypadku skorzystania z Platformy za datę wpływu oświadczeń, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformę.
4. Ogólne zasady korzystania z Platformy, z zastrzeżeniem pkt 8 niniejszego Rozdziału;
  - 4.1. zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie Szpitala Specjalistycznego Chorób Płuc „Odrodzenie” im. Klary Jelskiej; <https://szpitalodrodzenie.ezamawiajacy.pl> lub <https://oneplace.marketplanet.pl>.
  - 4.2. Wykonawca po wybraniu opcji „przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.
  - 4.3. **Rejestracja konta następuje automatycznie poprzez:**
    - 4.3.1** Podpisanie się pod wnioskiem podpisem elektronicznym (kwalifikowanym, osobistym lub profilem zaufanym)
    - lub
    - 4.3.2** Kontakt z numerem telefonu podanym na potwierdzeniu
    - lub
    - 4.3.3** Jeżeli użytkownik nie podpisze się na wniosku ani nie skontaktuje się telefonicznie, Konto zostanie aktywowane **w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych**.
  - 4.4. Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem zakładki „Korespondencja”.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy Zakupowej Przez opcję „zadaj pytanie lub przy użyciu zakładki „Korespondencja”: w celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy „pytanie wysłane”.



## Specyfikacja warunków zamówienia

A.ZP-271-3/23

- 5.1 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 5.2 Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminach o których mowa w pkt.5.1 przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 5.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w pkt 5.1, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 5.4 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 5.5 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://szpitalodrodzenie.ezamawiajacy.pl>
6. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa <https://szpitalodrodzenie.ezamawiajacy.pl> **tel. +48 22 257 22 23 (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach 9.00-17.00) e-mail: [oneplace@marketplanet.pl](mailto:oneplace@marketplanet.pl)**
7. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako:
  - 7.1 dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
  - 7.2 dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć prócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.
8. Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej tj.:
  - 8.1 Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
  - 8.2 Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7 , Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
  - 8.3 Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
  - 8.4 Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
9. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 100 MB w txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.
10. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj.:
  - 10.1 Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
11. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.
12. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:  
Pani Anna Bernacka - Referent ds. zamówień publicznych i administracji

**XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą cały przedmiot zamówienia.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Oferta musi być sporządzona przez wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SWZ. Do oferty wykonawca musi dołączyć komplet dokumentów i oświadczeń oraz wszelkich informacji wymaganych postanowieniami niniejszej SWZ. Oferta wraz z załącznikami winna być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej **za pośrednictwem Platformy** dostępnej pod adresem <https://szpitalodrodzenie.ezamawiajacy.pl>. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
- 3.1 Ofertę należy sporządzić na **Formularzu Ofertowym** – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ (w przypadku złożenia oferty na innym formularzu niż załącznik nr 2 do SWZ, powinien on zawierać wszystkie wymagane informacje określone w tym załączniku)
- 3.2 Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
  - 3.2.1 **oświadczenie** o którym mowa w Rozdziale XIII pkt. 1 SWZ.
  - 3.2.2 **dokumenty przedmiotowe** o których mowa w **Rozdziale V pkt. 1 SWZ**.
  - 3.2.3 Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
  - 3.2.4 Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - *dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia o których mowa w Rozdziale XIV SWZ*.
- 3.3 Ofertę oraz oświadczenia i dokumenty składane z ofertą, sporządza się, pod rygorem nieważności, **w formie elektronicznej (wszystkie dokumenty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.
- 3.4 Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
- 3.5 W przypadku gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, **do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa**, złożony w formie lub postaci elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub osobistym) lub elektronicznej kopii, poświadczony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
- 3.6 Wszelkie dokumenty i oświadczenia załączone do oferty mają być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym mają być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3.7 Wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **XVII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

1. Ofertę w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym należy złożyć na Platformie pod adresem <https://szpitalodrodzenie.ezamawiajacy.pl> w zakładce „Oferty”, w nieprzekraczalnym terminie **do 27.03.2023 do godz. 10.00**
2. Ofertę należy złożyć w następujący sposób:
  - 2.1 Wykonawca składa Ofertę poprzez:
    - 2.1.1 wypełnienie Formularza Oferty (*informacje zawarte w rozdziale XVI pkt. 3.1 SWZ*),
    - 2.1.2 dodanie w zakładce „OFERTY” dokumentów (załączników) określonych w Rozdziale XVI pkt. 3.2 SWZ - podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby umocowane. Czynności określone wyżej realizowane są poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany.

- 2.2 Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
- 2.3 Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest on: „Tajny” – dokument stanowi „tajemnicę przedsiębiorstwa” lub opcję „Jawny” – niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 2.4 Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie **„Złóż ofertę”**.
- 2.5 Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy **„Oferta złożona poprawie”** oraz wygenerowany raport ofert z zakładki „Oferty”
- 2.6 O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
- 2.7 Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń”.
3. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „OFERTY” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „wycofaj ofertę”.
4. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
5. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów w/w ustawy, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.
6. Dokumenty „stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj”.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

#### **XVIII. TERMIN OTWARCIA OFERT.**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.03.2023 r. o godzinie 10:30**, poprzez Platformę Zamawiającego. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie informacje o:
  - 3.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 3.2 cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
4. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
  - 4.1 Zamawiający poprawi w ofercie:
    - 4.1.1 oczywiste omyłki pisarskie,
    - 4.1.2 oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
    - 4.1.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
  - 4.2 W przypadku o którym mowa w pkt.4.1.3 zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

**XIX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

1. Wykonawca będzie związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres **30 dni, tj. do dnia 25.04.2023r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**XX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.**

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich dla całości zamówienia, gdzie należy uwzględnić **wszelkie koszty dostawy**, w tym: cena nabycia urządzenia, koszt dostarczenia urządzenia, montażu, uruchomienia, demontażu i utylizacji starego urządzenia, przeszkolenia pracowników, cła, podatki oraz rabaty, opusty itp., których wykonawca zamierza udzielić jak również koszty związane z płatnością w ratach.
2. Wykonawcy zobowiązani są do złożenia kompleksowej oferty, gwarantującej ustalony sposób płatności - podają jedną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie przewiduje w swoich formularzach szczegółowej wyceny kosztu związanego z rozłożeniem płatności na raty. Wykonawca winien uwzględnić wszystkie ewentualne koszty w cenie oferty.
3. Obliczając cenę oferty należy podać wartość netto, wskazać wysokość i kwotę należnego podatku od towarów i usług VAT, oraz wartość brutto.
4. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN

**XXI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.
2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

**2.1 Cena brutto za całość dostawy – 60%.**

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C - wartość punktowa kryterium „cena”

 $C_n$  - najniższa cena ze wszystkich ważnych badanych ofert; $C_b$  - cena badanej oferty.**2.2 Gwarancja – 20%**

12 miesięcy – 0pkt.

24 miesiące – 10pkt.

36 miesięcy – 20pkt.

Kryterium liczone wg wzoru:

Gb

$$G = \frac{\text{-----}}{G_m} \times 100 \times 20\%$$

Gm

gdzie:

G - wartość punktowa w kryterium gwarancja

Gb - przyznane punkty wg oferowanego okresu gwarancji badanej oferty ;

Gm- maksymalna ilość punktów: 20 pkt

### 2.3 Termin realizacji – 20%

4 tygodnie – 0pkt.

3 tygodnie – 10pkt.

2 tygodnie i mniej – 20pkt.

Kryterium liczone wg wzoru:

Tb

$$T = \frac{\text{-----}}{T_m} \times 100 \times 20\%$$

Tm

gdzie:

T - wartość punktowa w kryterium termin realizacji

Tb - przyznane punkty wg oferowanego terminu realizacji badanej oferty ;

Tm- maksymalna ilość punktów: 20 pkt

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów w skali 100 punktowej obliczonych wg poniższego wzoru:

$$X = C + G + T$$

gdzie:

- |          |   |   |
|----------|---|---|
| <b>X</b> | - | ilość punktów badanej oferty;                               |
| <b>C</b> | - | ilość punktów badanej oferty w kryterium cena ;             |
| <b>G</b> | - | ilość punktów badanej oferty w gwarancja;                   |
| <b>T</b> | - | ilość punktów badanej oferty w kryterium termin realizacji. |

4. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający zgodnie z art. 225 ust.1 dla celów zastosowania kryterium ceny doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do jego powstania, wartość towaru lub usługi objętej obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku oraz stawkę podatku od towaru i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie.**



**XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 308 ust.2 i ust.3 p.z.p.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

**XXIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XXIV. INFORMACJA O KORZYSTANIU Z PODWYKONAWCÓW.**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania nazwy (firm) tych podwykonawców (o ile są znani).
3. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

**XXV. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY Z ART.13 RODO.**

Na podstawie artykułu 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych tj. RODO), informujemy, że

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych** jest Szpital Specjalistyczny Chorób Płuc „Odrodzenie” im. Klary Jelskiej w Zakopanem z siedzibą: 34 – 500 Zakopane, ul. Gładkie 1, wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000007565, wpisany przez Wojewodę Małopolskiego do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą pod numerem 000000006064, posiadający numer NIP 736-14-54-134, REGON 000295171, tel. 18 20 016 26, fax.18 20 146 32, e-mail: [administracja@szpitalodrozenie.pl](mailto:administracja@szpitalodrozenie.pl), [www.szpitalodrozenie.pl](http://www.szpitalodrozenie.pl)
2. **Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych** – e-mail: [iod@szpitalodrozenie.pl](mailto:iod@szpitalodrozenie.pl)
3. **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę zestawu do badań czynnościowych – kabiny pletyzmograficznej z wyposażeniem na potrzeby Szpitala Specjalistycznego Chorób Płuc „Odrodzenie” im. Klary Jelskiej w Zakopanem, znak referencyjny A.ZP.271-3/23.**
4. **Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych** będą:
  - 4.1 osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych,
  - 4.2 dla postępowań przetargowych prowadzonych w ramach Platformy eZamawiający odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będzie spółka Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. z siedzibą: 02 - 672 Warszawa, ul. Domaniewska 49, wpisana do Krajowego

- Rejestru Sądowego pod numerem 0000041441, posiadająca numer NIP 526 - 25 - 35 - 153, numer REGON 017282436, właściciel Platformy Zakupowej, na której Administrator danych osobowych prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działającej pod adresem: <https://szpitalodrodzenie.ezamawiajacy.pl>
5. **Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane**, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
  6. **Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych** bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
  7. **Pani/Pana dane osobowe nie są przekazywane do odbiorców w państwach trzecich**, tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG) lub do organizacji międzynarodowych.
  8. **W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do:**
    - żądania od Administratora Danych Osobowych dostępu do swoich danych osobowych, ich sprawdzenia, sprostowania<sup>1</sup>, zgodnie z art. 15, 16 RODO,
    - ograniczenia ich przetwarzania<sup>2</sup>, zgodnie z art. 18 ust. 2 RODO,
    - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
  9. **Nie przysługuje Pani/Panu:**
    - prawo do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
    - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
  10. Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich zamawiającemu w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku pozyskania przez wykonawcę danych osobowych od osób trzecich dla niniejszego postępowania, wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych zgodnie z treścią, wskazaną w formularzu oferty.
  11. **Administrator Danych Osobowych** nie podejmuje w oparciu o Pani/Pana dane osobowe zautomatyzowanych decyzji, w tym nie będzie dokonywać profilowania, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
  12. **Administrator Danych Osobowych** dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym, czy umyślnym, zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

<sup>1</sup>Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup>Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**XXVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 3.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 3.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3.3 zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wnosi się:
  - 6.1 w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
  - 6.2 w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 6.1.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
10. Szczegółowe regulacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX ustawy p.z.p.

**Załączniki:**

- nr 1 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zestawienie parametrów wymaganych);
- nr 2 - wzór formularza oferty;
- nr 3 - oświadczenie o braku podstaw wykluczenia
- nr 4 - projekt umowy
- nr 5 - umowa przetwarzania danych osobowych

Specyfikację warunków zamówienia wraz z załącznikami

**zatwierdzam: 17.03.2023**

**Dyrektor**

---

***Prof. dr hab. med. Marcin Zieliński***  
***(data i podpis)***

**SZCZEGÓŁOWE ZESTAWIENIE PARAMETRÓW WYMAGANYCH**  
**Zestaw do badań czynnościowych – kabina pletyzmograficzna z wyposażeniem**

Nazwa urządzenia / typ/ model/ :	
Producent / Firma:	
Kraj pochodzenia:	
Rok produkcji: (produkt fabrycznie nowy, nie demonstracyjny, nie powystawowy)	

LP	OPIS PARAMETRÓW	WARTOŚĆ WYMAGANA	WARTOŚĆ OFEROWANA
1.	Konfiguracja aparatu umożliwia przeprowadzenie takich badań jak: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spirometria (spokojna, natężona, MVV),</li> <li>• Bodypletyzmografia całego ciała</li> <li>• Dyfuzja pojedynczego oddechu w czasie rzeczywistym</li> <li>• Dyfuzja Intra-breath w czasie rzeczywistym</li> <li>• Próby rozkurczowe</li> </ul>	TAK, podać	
2.	Wszystkie powyższe moduły stanowią jeden zestaw pomiarowy, obsługiwany z jednego komputera	TAK, podać	
3.	Wózek medyczny wyposażony w koła z hamulcami zaciskowymi, z przestrzenią na elementy zestawu diagnostycznego	TAK, podać	
4.	Oferowany system musi zapewniać kompatybilność pod względem bazy z posiadanym przez Zamawiającego aparatem MasterScreenBODY. Podczas instalacji całą baza zostanie zaimportowana do nowego systemu. Zaimportowane zostaną zarówno wartości zmierzone jak również wykresy.	TAK, podać	



MODUŁ DO BADAŃ ODDECHOWYCH			
5.	Przepływomierz ultradźwiękowy, bez konieczności wymiany po każdym pacjencie, korzystający z filtrów bakteryjno wirusowych	TAK, podać	
6.	Wykorzystywane filtry/ustniki i inne akcesoria są produkowane przez tego samego producenta co oferowany zestaw diagnostyczny	TAK, podać	
7.	Częstotliwość próbkowania przepływomierza 1000 Hz osiągana przez pomiar przepływającego strumienia powietrza 2000 razy na sekundę	TAK, podać	
8.	Opór głowicy pomiarowej, razem z filtrem, ustnikiem i wszystkimi niezbędnymi elementami (przerywacz, zastawka itp.) mierzony przy przepływie 14 l/s jest < 0.150 kPa*s/L	TAK, podać	
9.	Przestrzeń martwa przepływomierza nie większa niż 70 ml	TAK, podać	
10.	Zakres pomiaru przepływu przynajmniej 0 do $\pm 18$ l/s, lub lepsza	TAK, podać	
11.	Rozdzielczość pomiaru przepływu $\leq 1$ ml/s	TAK, podać	
12.	Dokładność pomiaru przepływu < 3 %	TAK, podać	
13.	Zakres pomiaru objętości > $\pm 25$ l	TAK, podać	
14.	Rozdzielczość pomiaru objętości $\leq 1$ /ml	TAK, podać	
15.	Dokładność pomiaru objętości < 3 %	TAK, podać	
16.	Program spirometryczny wyposażony w graficzne wskaźniki informujące operatora o spełnieniu kryteriów zakończenia manewru: <b>Zgodnie ze standaryzacją z 2005 roku</b> •Czas wydechu (>3 lub >6 sekund) w zależności od wieku pacjenta •Ilość wydychanego powietrza w czasie ostatniej sekundy nasilonego wydechu (<25 ml) <b>Zgodnie ze standaryzacją z 2019 roku</b> •Czas wydechu monitorowany do 15 s. •Ilość wydychanego powietrza w czasie ostatniej sekundy nasilonego wydechu (<25 ml)	TAK, podać	

	<p>•Ocena przydatności i poprawności wykonania manewrów</p> <p>W zależności od preferencji operator może zmienić system monitorowania jakości badania</p>		
17.	Przynajmniej 8 różnych programów animacyjnych wspomagających wykonanie spirometrii natężonej	TAK, podać	
18.	<p>Oprogramowanie spirometryczne umożliwia uwzględnienie pozycji, w jakiej jest wykonane badanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• stojąca</li> <li>• siedząca</li> <li>• leżąca</li> </ul>	TAK, podać	
19.	Drzwi kabiny wyposażone w zamki elektromagnetyczne	TAK, podać	
20.	Elektromagnetyczne zamki równomiernie rozłożone na całej wysokości drzwi, przynajmniej 6 elementów elektromagnetycznych	TAK, podać	
21.	Powierzchnia podłogi kabiny (próg wejściowy) jest wyżej niż powierzchnia podłogi pomieszczenia maksymalnie o 9 cm	TAK, podać	
22.	Kabina wykonana z aluminium i szkła	TAK, podać	
23.	Pojemność kabiny przynajmniej 1100 litrów, lub większa	TAK, podać	
24.	Zakres pomiaru ciśnienia w ustach $\geq \pm 20$ kPa	TAK, podać	
25.	Dokładność pomiaru ciśnienia w ustach $< \pm 2\%$	TAK, podać	
26.	Rozdzielczość pomiaru ciśnienia w ustach $< 0,005$ kPa	TAK, podać	
27.	Sygnał ciśnienia w kabinie przeliczony na zmianę objętości kabiny, mierzony w L	TAK, podać	
28.	Zakres pomiaru zmiany objętości kabiny, mierzony przy ciśnieniu 1000 hPa, $\geq \pm 2200$ mL	TAK, podać	
29.	Rozdzielczość pomiaru zmiany objętości $\leq 0.15$ mL	TAK, podać	
30.	W wyniku przeprowadzonego badania pletyzmograficznego system wyznacza krzywe zależności oporu od objętości (Opór $R_{tot}$ [kPa/(L/s)] w funkcji Objętości Vol. [L])	TAK, podać	
31.	Po nabraniu przez pacjenta gazu dyfuzyjnego, system odlicza, i prezentuje, zadany czas po jakim pacjent może wykonać wydech	TAK, podać	

32.	Po nabraniu przez pacjenta gazu dyfuzyjnego, system mierzy i prezentuje ciśnienie z jakim pacjent napiera na układ pomiarowy podczas trwania czasu okluzji	TAK, podać	
33.	Po wykonaniu każdego pomiaru dyfuzyjnego oprogramowanie automatycznie odlicza czas przerwy koniecznej do bezpiecznego wykonania następnego pomiaru dyfuzyjnego	TAK, podać	
34.	System dyfuzyjny umożliwia korygowanie parametrów DLCO oraz KCO o wartość Hemoglobiny	TAK, podać	
35.	System dyfuzyjny wyposażony w analizator pracujący w czasie rzeczywistym	TAK, podać	
36.	Analizator gazów CO oraz CH <sub>4</sub> o zakresie przynajmniej 0 – 0,33 % obj.	TAK, podać	
37.	Analizator gazów CO oraz CH <sub>4</sub> o dokładności przynajmniej $\pm 0.003$ % obj.	TAK, podać	
38.	Analizator gazów CO oraz CH <sub>4</sub> o rozdzielczości przynajmniej 0.0005 % obj.	TAK, podać	
39.	Analizator gazów CO oraz CH <sub>4</sub> o czasie odpowiedzi (T0–90%) nie dłuższym niż 150 ms	TAK, podać	
40.	Kabina pletyzmograficzna wymagająca kalibracji stałej czasowej oraz przesunięcia objętości	TAK, podać	
41.	Kalibracja pletyzmografu odbywa się automatycznie, w taki sposób, że po aktywacji następuje trzykrotna kalibracja stałej czasowej, po czym bez konieczności ingerencji operatora, system automatycznie przechodzi do trzykrotnej kalibracji przesunięcia objętości	TAK, podać	
42.	Możliwość wydrukowania raportu na drukarce podłączonej do komputera oraz generowanie go w formie elektronicznej w formatach PDF, TIF, JPG, RTF	TAK, podać	
43.	Oferowany aparat wyposażony jest w oprogramowanie umożliwiające użytkownikowi samodzielnie wprowadzać nowe formuły wartości należnych oraz zmieniać istniejące	TAK, podać	
44.	Konfiguracja całego zestawu zapewnia możliwość wykonania badania spirometrycznego oraz dyfuzyjnego zarówno wewnątrz kabiny, jak również poza nią	TAK, podać	

45.	Układ pomiarowy można wysunąć poza kabinę, umożliwiając tym samym wykonanie spirometrii oraz dyfuzji poza kabiną, przynajmniej na 60 cm	TAK, podać	
46.	Po wysunięciu układu pomiarowego poza kabinę, układ może być regulowany w tych samych płaszczyznach jak w kabinie	TAK, podać	
47.	Przepływomierz zamontowany na specjalnym ramieniu, umożliwiającym regulację w trzech płaszczyznach (3D)	TAK, podać	
48.	Kabina wyposażona w obrotowe siedzisko o regulowanej wysokości	TAK, podać	
49.	Komputer wraz z monitorem i drukarką zamontowany na oryginalnym stoliku	TAK, podać	
<b>INNE</b>			
50.	Okres gwarancji ..... miesięcy (minimum 12 miesięcy), obejmującej przeglądy. / <b>kryterium</b> / Podać ilość wymaganych przeglądów i odstępy czasowe między przeglądami w okresie gwarancji.	TAK, podać	
51.	Każda naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancji o liczbę dni wyłączenia sprzętu z eksploatacji	TAK	
52.	Instrukcja obsługi, paszport techniczny w języku polskim (dostarczone wraz z dostawą urządzenia)	TAK	
53.	W okresie trwania gwarancji bezpłatne przeglądy serwisowe/ kalibracje w ilości i zakresie zgodnym z wymogami określonymi w dokumentacji technicznej zakończone stosownymi wpisami w paszport urządzenia oraz przekazaniem raportów serwisowych potwierdzających wykonane testy oraz sprawność urządzenia	TAK	
54.	Możliwość zgłaszania awarii drogą telefoniczną, faksową lub mailową przez 24 h/dobę, 365 dni/rok	TAK	
55.	W przypadku awarii Wykonawca dokona naprawy niezwłocznie, jednak w czasie nie dłuższym niż w ciągu 4 dni roboczych, a w przypadku sprowadzenia części zamiennych spoza Polski max. do 21 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia	TAK	

56.	W okresie trwania gwarancji zobowiązanie do zapewnienia transportu sprzętu do serwisu oraz zapewnienie transportu powrotnego do Zamawiającego	TAK	
57.	Integracja urządzenia z istniejącym systemem HIS (Optimed NEXT firmy COMarch), tj. przyjęcie przez urządzenie zlecenia z systemu HIS i odesłanie wyniku badania do systemu HIS	TAK	

**UWAGA!**

**Niespełnienie jednego z wyżej wymaganych parametrów /warunków granicznych skutkuje odrzuceniem oferty. Zaoferowane dane techniczne należy potwierdzić odpowiednimi materiałami informacyjnymi producenta ( ulotka, instrukcja , raporty techniczne ).  
Sprzęt musi mieć wpis do rejestru urządzeń medycznych oraz deklarację zgodności lub Certyfikat CE.**

*(Należy opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby lub osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy)*



**Załącznik nr 2 do SWZ**
**FORMULARZ OFERTY**
**ZAMAWIAJĄCY –**

Szpital Specjalistyczny Chorób Płuc „Odrodzenie” im. Klary Jelskiej  
ul. Gładkie 1, 34-500 Zakopane  
NIP: 736-14-54-134

**WYKONAWCA\*:**

<b>Nazwa Wykonawcy NIP/ REGON</b>	
<b>Adres Wykonawcy</b>	
<b>nr tel.</b>	
<b>Email</b>	

\* dodać dodatkowe wiersze, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w zależności od liczby Wykonawców tworzących Konsorcjum zgodnie z Rozdziałem XIV SWZ, ze wskazaniem Lidera Konsorcjum. Podwykonawca nie jest uważany za Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie.

**Nawiązując do ogłoszonego postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji na Dostawę zestawu do badań czynnościowych – kabiny pletyzmograficznej z wyposażeniem – A.ZP-271-3/23, składam(y) poniższą ofertę:**

Cena netto za cały przedmiot zamówienia (zgodnie z Rozdziałem XX SWZ, czyli cena całego zamówienia tj. cena nabycia urządzenia, koszty dostawy, instalacji, uruchomienia, przeszkolenia personelu itp.)	
VAT (podać stawkę w % i kwotę)	
Cena brutto za cały przedmiot zamówienia	

**Oświadczam(y)** zgodnie z art.225 ustawy p.z.p., że wybór oferty **będzie\*** / **nie będzie\*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług <sup>3</sup>

<sup>3</sup> **Uwaga!** Jeśli Wykonawca zaznaczy, że wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług, zobowiązany jest w ofercie wskazać: **nazwę (rodzaj) towaru lub usługi**, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz **ich wartość bez kwoty podatku** oraz **stawkę podatku od towarów i usług**, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

**Na oferowany przedmiot zamówienia udzielam(y) gwarancji: \_\_\_\_\_miesięcy**  
(*minimalnie 12 miesięcy*) licząc od końcowego, protokolarnego, bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.

**Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia dostarczymy w terminie do .... tygodni od daty podpisania umowy.**

**Oświadczamy, że oferowany sprzęt spełnia wszystkie wymagania zamawiającego.**

	<b><i>Podać</i></b>
<b><i>Informacja dotycząca warunków serwisowania sprzętu w okresie gwarancji jak i w okresie pogwarancyjnym (w tym wykaz podmiotów wykonujących czynności serwisowe)</i></b>	

**Oświadczam(y), że akceptuję(my) warunki płatności faktury tj. płatność w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.**

**Oświadczam(y), że uważam(y) się za związanego(ych) ofertą, co najmniej 30 dni** licząc od daty upływu terminu składania ofert.

**Oświadczam(y), że zdobyłem(śmy) konieczne informacje do przygotowania oferty i uwzględniłem/liśmy je w kalkulacji oferty oraz, że zapoznałem(śmy) się z warunkami zawartymi w specyfikacji warunków zamówienia, wyjaśnieniami i modyfikacjami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznaję(my) się za związanych uwzględnionymi w niej zapisami.**

**Oświadczam(y), że będę(my)/nie będę(my)\* korzystać z podwykonawców.**

Oświadczam(y), iż powierzam(y) podwykonawcy(om): \_\_\_\_\_  
(nazwa/firma podwykonawcy/ów)\*

następujący zakres rzeczowy\*: \_\_\_\_\_.

**Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy: \_\_\_\_\_\***

Wykonawca jest<sup>4</sup> (**Uwaga! Niewłaściwe skreślić**):

- Mikroprzedsiębiorstwem\*
- Małym przedsiębiorstwem\*
- Średnim przedsiębiorstwem\*
- Inne\*

**Oświadczam(y), że akceptuję(my) projekt umowy stanowiący załącznik nr 4 do SWZ i że w razie wygrania przetargu zobowiązuje(my) się do zawarcia umowy zgodnej z przedstawionym wzorem.**

<sup>4</sup> Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**Oświadczam(y)**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>5</sup> \*

**Oświadczam(y)**, że wskazane w osobnym pliku informacje: \_\_\_\_\_ (podać nazwę pliku jeśli dotyczy), stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.\*

Wykaz dowodów ( m.in. dokumentów) wskazujących, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz opis działań (środków) podjętych w celu zachowania poufności informacji (jeżeli dotyczy):

1. \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_.

**OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

<b>Imię i nazwisko</b>	
<b>Adres</b>	
<b>Nr telefonu</b>	
<b>Adres e-mail</b>	

\* niepotrzebne skreślić

(Należy opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby lub osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy)

<sup>5</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia przez jego wykreślenie) .

**Załącznik nr 3 do SWZ**
**Zamawiający:**

Szpital Specjalistyczny Chorób Płuc „Odrodzenie”  
im. Klary Jelskiej  
ul. Gładkie 1  
34-500 Zakopane

<b>Wykonawca</b> <i>(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)</i>	
<b>Reprezentowany przez:</b> <i>(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)</i>	

**O Ś W I A D C Z E N I E**
**O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa p.z.p), uwzględniające przesłanki wykluczenia z art.7 ust.1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę zestawu do badań czynnościowych – kabiny pletyzmograficznej z wyposażeniem – znak sprawy A.ZP.271-3/23**, prowadzonego przez Szpital Specjalistyczny Chorób Płuc „Odrodzenie” im. Klary Jelskiej, oświadczam/(-my) co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:**

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp;
- 3) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:

.....  
 .....

UWAGA: Wypełnić jeśli zachodzą przesłanki. W przypadku braku powyższych przesłanek zaleca się przekreślić pkt lub napisać „nie dotyczy”.

- 4) Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)<sup>6</sup>.

#### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

#### INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

\* *niepotrzebne skreślić*

*(Należy opatrzyć elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby lub osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy)*

<sup>6</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;  
2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;  
3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**Załącznik nr 4 do SWZ****PROJEKT UMOWY**

W dniu ..... roku w Zakopanem pomiędzy: **Szpital Specjalistyczny Chorób Płuc „Odrodzenie” im. Klary Jelskiej w Zakopanem**, ul. Gładkie 1, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym - rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod nr 0000007565, prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie XII Wydział Gospodarczy oraz zarejestrowanym w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą pod nr 000000006064, prowadzonym przez Wojewodę Małopolskiego, NIP: 736-14-54-134, REGON 000295171

reprezentowanym przez:

Dyrektora – prof. dr hab. med. Marcina Zielińskiego  
za kontrasygnatą Głównego Księgowego - mgr Tomasza Kuchty  
zwanym w dalszej części niniejszej umowy **Zamawiającym**  
a

.....  
reprezentowanym przez

.....  
zwanym w dalszej części niniejszej umowy **Wykonawcą**

**Zamówienie będzie realizowane w ramach projektu współfinansowanego przez Unię Europejską pn.: „Poprawa dostępności i jakości świadczeń w Szpitalu Specjalistycznym Chorób Płuc „Odrodzenie” im. Klary Jelskiej w Zakopanem jako ograniczenie negatywnych skutków Covid-19 poprzez rozbudowę, dobudowę i przebudowę głównego skrzydła budynku szpitala” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa REACT-EU dla Zdrowia i Gospodarki w Małopolsce Działanie REACT-EU dla zdrowia.**

W wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie podstawowym: A.ZP-271-3/23, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2021 poz. 1129 ze zm.) zawarto umowę następującej treści:

**§ 1****PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa, instalacja i uruchomienie fabrycznie nowego ..... (rok produkcji ..... ) zestawu do badań czynnościowych – kabiny pletyzmograficznej z wyposażeniem - na potrzeby Szpitala Specjalistycznego Chorób Płuc „Odrodzenie” im. Klary Jelskiej w Zakopanem, zgodnie ze złożoną ofertą, na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia oraz zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Przedmiot zamówienia określony w ust. 1 obejmuje przeszkolenie personelu w zakresie obsługi sprzętu oraz integrację z istniejącym systemem HIS (Optimed NEXT firmy Comarch).
3. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy określony w ust. 1 i 2.
4. Specyfikację przedmiotu umowy zawiera załączona do niniejszej umowy oferta Wykonawcy wraz ze specyfikacją techniczną (opisem) sprzętu.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 7 kwietnia 2022r. o wyrobach medycznych (tj. Dz. U. z 2022r., poz.974), w szczególności jest oznakowany znakiem CE, a jeżeli ocena zgodności była



- przeprowadzana pod nadzorem jednostki notyfikowanej, to obok znaku CE jest umieszczony numer identyfikacyjny właściwej jednostki notyfikowanej – jeśli dotyczy.
6. Zamawiający zamawia zrealizowanie, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez zbędnej zwłoki, w terminie określonym w § 4 niniejszej umowy, przy zachowaniu należytej staranności.
7. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest Pan(i) .....  
tel. .... fax .....
8. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest Pan(i) .....  
tel. .... fax .....

## § 2

## OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności i posiada aktualną polisę ubezpieczeniową, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

## § 3

## SPOSÓB REALIZACJI/PODWYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienia własnymi siłami, bez udziału podwykonawców\*/ przy udziale podwykonawców\*
2. Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcy następujący zakres czynności: .....*(zapis ten zostanie doprecyzowany po wyborze Wykonawcy)*
3. Zmiana podwykonawcy w okresie trwania umowy wymaga pisemnego uzasadnienia i zgody Zamawiającego.
4. Zatrudnienie podwykonawcy bez uzyskania zgody Zamawiającego stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

## § 4

## TERMIN WYKONANIA

1. Przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 i 2 zostanie zrealizowany w terminie do ..... od daty podpisania umowy *(zapis ten zostanie doprecyzowany po wyborze Wykonawcy)*
2. Dostawa przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego ul. Gładkie 1, 34-500 Zakopane nastąpi na koszt Wykonawcy.
3. Do dostarczonego przedmiotu zamówienia Wykonawca dołączy wymagane świadectwo dopuszczenia do obrotu, atest, certyfikat, instrukcję obsługi, paszporty techniczne urządzeń, wykaz materiałów zużywalnych niezbędnych dla bieżącej eksploatacji, przedmiotu umowy określonych przez producenta, wykaz dostawców części zamiennych, części zużywalnych oraz materiałów eksploatacyjnych określonych przez producenta przedmiotu umowy, wykaz podmiotów upoważnionych przez wytwórcę lub autoryzowanego przedstawiciela do wykonywania okresowej konserwacji, okresowej lub doraźnej obsługi serwisowej, aktualizacji oprogramowania, okresowych lub doraźnych przeglądów, regulacji, kalibracji, wzorcowań, sprawdzeń lub kontroli bezpieczeństwa –

które zgodnie z instrukcją używania przedmiotu umowy nie mogą być wykonane przez Zamawiającego itp. Wszystkie dokumenty muszą być przetłumaczone na język polski.

## § 5 WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie za dostarczony przedmiot zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą wynosi **netto**:..... zł plus podatek VAT .....% w kwocie ..... zł, co daje kwotę **brutto**: ..... zł (słownie złotych: .....)
2. Wskazane w ust. 1 wynagrodzenie jest ostateczne i zawiera wszystkie koszty Wykonawcy.
3. Wykonawca, określone w ust. 1 wynagrodzenie, otrzyma po wykonaniu całości przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru i złożeniu faktury.
4. Płatność wynikająca z realizacji niniejszej umowy nastąpi będą przelewem na wskazany w treści faktury numer rachunku bankowego Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
5. W przypadku wyboru przez Wykonawcę wysłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej należy ją wysłać do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF): skrócona nazwa skrzynki: Szpital Specjalistyczny Chorób Płuc; Typ/Numer skrzynki PEPPOL: NIP 7361454134.
6. W przypadku nieterminowego uregulowania należności, Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki za opóźnienia w transakcjach handlowych, o których mowa w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych ( t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 424).

## § 6 WARUNKI GWARANCJI I SERWISU

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez usterek.
2. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanym przedmiocie umowy Wykonawca zobowiązuje się do ich nieodpłatnej wymiany lub usunięcia w terminie do trzech dni roboczych od daty zgłoszenia.
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy jest nowy, sprawny i zostanie zainstalowany bez żadnego uszczerbku.
4. Wykonawca udziela gwarancji jakości przedmiotu umowy objętego niniejszą umową, na warunkach oferty licząc od dnia dokonania końcowego, bezusterkowego i protokolarnego odbioru, tj.: ..... miesiący (*zapis ten zostanie doprecyzowany po wyborze Wykonawcy*)
5. Warunki gwarancji nie mogą skutkować naruszeniem warunków SWZ w toku realizacji umowy i zawierać zapisy mniej korzystne niż określone w K.C. art. 577 do art. 581.
6. Wykonawca zapewnia w okresie gwarancji jakości bezpłatny autoryzowany serwis gwarancyjny oraz autoryzowany serwis eksploatacyjny na warunkach oferty, w tym w szczególności: wymagane przez Wytwórcę wszelkie przeglądy techniczne i konserwacje, celem zapewnienia niezawodnej i bezpiecznej pracy sprzętu stanowiącego przedmiot umowy. Wykonanie prac serwisowych Wykonawca będzie potwierdzał dokonując wpisów we właściwej dokumentacji eksploatacyjnej sprzętu zgodnie z wymogami wytwórcy i obowiązującym stanem prawnym, w szczególności każda czynność będzie odnotowana w paszporcie technicznym urządzenia (jeśli dotyczy).
7. W okresie gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do załatwiania wszelkich formalności celnych, związanych z ewentualną wymianą wadliwego elementu przedmiotu umowy na nowy, jego wysyłką, odbiorem i dostarczeniem do Zamawiającego lub importem części zamiennych – bez udziału Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że obowiązki wynikające z gwarancji realizować będzie autoryzowany serwis.

9. W przypadku awarii sprzętu Wykonawca zapewni czas reakcji serwisu od momentu przyjęcia zgłoszenia Zamawiającego do 72 godzin w dni robocze, w godzinach 8.00-17.00. W przypadku nieprawidłowości w funkcjonowaniu urządzenia trwającego dłużej niż 5 dni roboczych (od momentu zgłoszenia tej nieprawidłowości), Wykonawca zobowiązany jest w ciągu max 3 dni roboczych podstawić nieodpłatnie sprzęt zastępczy.
10. Maksymalnie 3 udokumentowane naprawy gwarancyjne tego samego elementu lub podzespołu przedmiotu umowy, wyłączające aparat z eksploatacji uprawniają do wymiany elementu lub podzespołu na nowy.
11. Wszelkie naprawy odbywają się z uwzględnieniem transportu, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
12. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia protokołu przeglądu technicznego w ostatnim dniu upływu gwarancji poszczególnych elementów, podzespołów przedmiotu umowy. Przeprowadzenie przeglądu technicznego elementów, podzespołów i całego przedmiotu umowy Wykonawca potwierdzi stosownym protokołem i przekaze protokół Zamawiającemu.
13. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o planowanym przeprowadzeniu przeglądu gwarancyjnego i upływie okresu gwarancji.
14. W wypadku nie złożenia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 13 niniejszego paragrafu, okres gwarancji zostaje przedłużony do czasu dokonania kolejnego przeglądu gwarancyjnego.
15. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji, także po upływie terminu gwarancji, jeżeli wniósł reklamację przed upływem okresu gwarancji.
16. Każda naprawa gwarancyjna powoduje przedłużenie okresu gwarancji o czas wynikający z przestoju przedmiotu umowy związany z naprawą lub wymianą uszkodzonego podzespołu lub jego części.
17. O wadliwej pracy dostarczonego przedmiotu umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę niezwłocznie w formie pisemnej, drogą elektroniczną lub na numer faksu Wykonawcy.

## § 7 KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań z umowy wynikających.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
  - a) 0,1 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu i montażu przedmiotu niniejszej umowy;
  - b) 0,1 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki wymiany lub usunięcia wad ponad terminy wynikające z umowy,
  - c) 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, w sytuacji odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 mogą być potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 30% wynagrodzenia o którym mowa w § 5 ust 1 umowy.

## § 9 ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w zakresie zmiany cen z uwagi na ustawową zmianę stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto – zmiany te następują z mocy prawa i obowiązują od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacji i na warunkach określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### § 10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

*Załączniki do umowy:*

- 1) *szczegółowy opis techniczny przedmiotu zamówienia*
- 2) *Formularz oferty*

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**

## Załącznik nr 5

## Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w dniu ....., pomiędzy:

**Szpitałem Specjalistycznym Chorób Płuc „Odrodzenie” im. Klary Jelskiej w Zakopanem**, z siedzibą: 34 – 500 Zakopane, ul. Gładkie 1, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000007565, wpisanym przez Wojewodę Małopolskiego do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą pod numerem 000000006064, posiadającym numer REGON 000295171, NIP 736-14-54-134, zwanym dalej **Administratorem**, reprezentowanym przez:

Dyrektora – Prof. dr hab. med. Marcina Zielińskiego

a .....

zwanym dalej Podmiotem Przetwarzającym

reprezentowaną przez:

.....  
wspólnie zwanymi dalej **Stronami**

## Wstęp

## § 1

W związku z zawarciem przez Strony w dniu ..... roku umowy dotyczącej dostawy, instalacji i uruchomienia fabrycznie nowego ..... (rok produkcji ..... ) zestawu do badań czynnościowych – kabiny pletyzmograficznej z wyposażeniem – na potrzeby Szpitala Specjalistycznego Chorób Płuc "Odrodzenie" im. Klary Jelskiej w Zakopanem (umowa nr .....), zwanej dalej „Umową główną” Strony postanawiają co następuje:  
Powierzenie przetwarzania danych osobowych

## § 2

1. **Administrator** na podstawie art.28 ust. 3 w zw. z ust. 9 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane w dalszej części RODO), powierza **Podmiotowi Przetwarzającemu**, przetwarzanie danych osobowych w celu wykonania i realizacji Umowy głównej.
2. ~~Zbiór~~\*, zbiory\* danych osobowych: - określa Załącznik nr 1 do umowy
3. Zakres przetwarzania: ~~wgląd~~\*, ~~wprowadzanie~~\*, ~~opracowywanie~~, ~~modyfikacje~~\*, ~~udostępnianie~~\*, ~~archiwizacja~~\*, ~~usuwanie~~\*
4. Forma zbioru: ~~papierowa~~\*, elektroniczna\*
5. Rodzaj powierzonych do przetwarzania danych osobowych: - określa załącznik nr 1 do umowy
6. Dane osobowe, których dotyczy niniejsza umowa, ~~nie zawierają się~~\* / zawierają się\* również w szczególnej kategorii danych osobowych (dane wrażliwe) wymienionych w art. 9 ust. 1 RODO, dopuszczone do przetwarzania na podstawie art. 9 ust. 2 lit. c, h, z zastrzeżeniem art. 9 ust. 3 cytowanego rozporządzenia.\*

## Obowiązki Podmiotu Przetwarzającego

## § 3

1. **Podmiot Przetwarzający** zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane wyłącznie w zakresie i w celu określonym w § 2 na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi.

2. **Podmiot Przetwarzający** zobowiązuje się przy przetwarzaniu danych osobowych do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO.
3. **Podmiot Przetwarzający** zobowiązuje się utrzymywać wszelkie środki w zakresie bezpieczeństwa przetwarzania, wymagane na mocy art. 32 RODO, przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
4. **Podmiot Przetwarzający** w zakresie przestrzegania zapisów, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu ponosi odpowiedzialność jak **Administrator**.
5. **Podmiot Przetwarzający** ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych w sposób niezgodny z RODO oraz innymi przepisami w zakresie ochrony danych osobowych oraz niniejszą umową.

#### § 4

1. Do przetwarzania powierzonych danych osobowych mogą być dopuszczeni jedynie pracownicy Podmiotu Przetwarzającego, na podstawie odrębnego upoważnienia.
2. Podmiot Przetwarzający zobowiązuje się do zapewnienia, że osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych w jego imieniu zachowują je w tajemnicy bezterminowo również po zakończeniu realizacji Umowy (między innymi poprzez poinformowanie ich o poprawnych konsekwencjach naruszenia poufności danych oraz odebranie od tych osób zobowiązań do zachowania ich w tajemnicy).

#### § 5

1. **Podmiot Przetwarzający** zobowiązuje się do:
  - 1.1. dołożenia najwyższej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych;
  - 1.2. pomagania **Administratorowi** poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w wywiązaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO;
  - 1.3. pomagania **Administratorowi** w wywiązaniu się z obowiązków określonych w art. od 32 do 36 RODO;
  - 1.4. prowadzenia rejestru kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu **Administradora**, zgodnie z wymogami art. 30 ust. 2 RODO,
  - 1.5. niezwłocznego informowania **Administradora** o każdym przypadku naruszenia bezpieczeństwa lub tajemnicy danych osobowych, nie później jednak niż w terminie 24 godzin od momentu powzięcia informacji o naruszeniu;
  - 1.6. informowania **Administradora** o:
    - 1.6.1. wszystkich czynnościach związanych z niniejszą umową powadzonych przez jakikolwiek organ państwowy,
    - 1.6.2. postępowaniach sądowych lub administracyjnych i kontrolach prowadzonych wobec **Podmiotu Przetwarzającego**, związanych z przetwarzaniem danych objętych niniejszą umową,
    - 1.6.3. decyzjach, postanowieniach i orzeczeniach wydanych w stosunku do **Podmiotu Przetwarzającego**, związanych z przetwarzaniem danych objętych niniejszą umową;
  - 1.7. udzielania **Administratorowi** wszelkiej niezbędnej pomocy podczas kontroli organu właściwego w sprawie ochrony danych osobowych, w szczególności do udzielania **Administratorowi** stosownych do przedmiotu kontroli wyjaśnień,
    - 1.7.1. czynności, o których mowa powyżej **Podmiot Przetwarzający** winien wykonać niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie wskazanym przez **Administradora**.

#### Prawo kontroli

#### § 6



1. **Administrator** zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h RODO, ma prawo kontroli czy **Podmiot Przetwarzający** przy przetwarzaniu danych osobowych spełnia wymogi RODO i niniejszej umowy.
2. **Administrator** zawiadomi **Podmiot Przetwarzający** o zamiarze przeprowadzenia kontroli co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem czynności kontrolnych.
3. **Podmiot Przetwarzający** zobowiązuje się do usunięcia, w terminie wyznaczonym przez **Administradora**, wszelkich uchybień jakie zostaną stwierdzone w trakcie audytu. Brak usunięcia uchybień stanowi podstawę wypowiedzenia Umowy Głównej w trybie natychmiastowym.
4. **Podmiot Przetwarzający** zobowiązuje się do zastosowania ewentualnych zaleceń pokontrolnych **Administradora** dotyczących ochrony powierzonych danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, o ile zalecenia te są zgodne z niniejszą Umową powierzenia przetwarzania danych osobowych i obowiązującymi przepisami prawa.

#### Korzystanie z usług innego Podmiotu Przetwarzającego

##### § 7

1. **Podmiot Przetwarzający** może powierzyć dane osobowe do dalszego przetwarzania innemu podmiotowi przetwarzającemu jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonywania i realizacji Umowy Głównej i po uzyskaniu pisemnej zgody **Administradora**.
2. **Administrator** udziela odpowiedzi na wniosek o wyrażenie zgody na dalsze powierzenie danych osobowych do przetwarzania innemu podmiotowi w terminie 14 dni od daty wpływu wniosku do **Administradora**. Brak odpowiedzi **Administradora** po tym terminie jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na dalsze powierzenie danych osobowych do przetwarzania innemu podmiotowi przetwarzającemu.
3. W przypadku uzyskania pisemnej zgody **Administradora** na korzystanie z usług innego podmiotu przetwarzającego, **Podmiot Przetwarzający** przestrzega warunków określonych w art. 28 RODO w zakresie korzystania z usług podmiotu przetwarzającego.
4. Wykaz podmiotów, którym **Podmiot Przetwarzający** powierzył do dalszego przetwarzania, w celu i zakresie niezbędnym do wykonywania i realizacji Umowy Głównej, dane osobowe, stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy,
  - 4.1. **Podmiot Przetwarzający** zobowiązany jest do przysyłania aktualnego wykazu podmiotów, którym powierzył dalsze przetwarzanie danych osobowych.

#### Zachowanie tajemnicy

##### § 8

1. **Podmiot Przetwarzający** zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy powierzonych danych osobowych na podstawie niniejszej umowy, zarówno w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak i po jej rozwiązaniu.
2. **Podmiot Przetwarzający** zobowiązuje swoich pracowników do zachowania w tajemnicy powierzonych danych osobowych na podstawie niniejszej umowy oraz do odpowiedniego ich zabezpieczania, zarówno w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak i po jej rozwiązaniu.
3. Zobowiązanie do zachowania tajemnicy w zakresie danych osobowych ma zastosowanie również po śmierci Pacjenta w zakresie jakim obowiązek zachowania tajemnicy danych osobowych wywodzi się z realizacji świadczeń zdrowotnych.\*

#### Usunięcie i kopiowanie danych

##### § 9

1. **Podmiot Przetwarzający** po zakończeniu obowiązywania niniejszej umowy zobowiązany jest do usunięcia lub zwrócenia **Administratorowi** wszelkich danych osobowych oraz usunięcia wszelkich ich istniejących kopii, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.

- 1.1. Brak żądania zwrotu danych osobowych do 14 dnia od daty zakończenia Umowy Głównej jest równoznaczny z decyzją **Administradora** o usunięciu powierzanych danych osobowych.
2. **Podmiot Przetwarzający** nie może kopiować powierzonych danych osobowych.

#### Czas trwania umowy

##### § 10

1. Umowa niniejsza obowiązuje od dnia ..... i zostaje zawarta na czas analogiczny jak Umowa główna oraz ulega rozwiązaniu wraz z rozwiązaniem Umowy głównej, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Postanowienia § 8 pozostają w mocy również po rozwiązaniu niniejszej umowy.
3. Niniejsza umowa powierzenia danych osobowych reguluje wzajemne prawa i obowiązki stron w zakresie przetwarzania danych osobowych wynikających z Umowy Głównej, zastępując dotychczasowe postanowienia Umowy Głównej w tym zakresie oraz inne ustalenia dokonane pomiędzy **Administratorem** a **Podmiotem Przetwarzającym** dotyczące przetwarzania danych osobowych

#### Wynagrodzenie

##### § 11

Niniejsza umowa zostanie zrealizowana przez Podmiot Przetwarzający w ramach wynagrodzenia przysługującego z tytułu wykonania Umowy Głównej.

#### Grzywny i odszkodowania

##### § 12

W przypadku naruszenia przepisów RODO lub innych przepisów w zakresie ochrony danych osobowych, z przyczyn leżących po stronie **Podmiotu Przetwarzającego**, w następstwie którego **Administrator** zostanie obciążony grzywną lub zobowiązany do wypłaty odszkodowania, **Podmiot Przetwarzający** zobowiązuje się do zwrotu **Administratorowi** poniesionych z tego tytułu strat.

#### Postanowienia końcowe

##### § 13

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy winny być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego oraz RODO.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby **Administradora**.
4. Strony zobowiązują się do polubownego i w dobrej wierze rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać na tle realizacji niniejszej umowy.
5. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Administrator**

**Podmiot Przetwarzający**

*\*niepotrzebne skreślić*

## Załącznik do projektu umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

znak postępowania: A.ZP-271-3/23

Lp.	Nazwa zbioru	Zakres powierzonych danych osobowych
1	<b>PERSONEL MEDYCZNY ADMINISTRATORA</b> – osoby wykonujące zawód medyczny, które udzielają świadczeń opieki zdrowotnej lub świadczą usługi farmaceutyczne w ramach stosunku pracy lub umowy cywilno – prawnej z Administratorem	<b>Oznaczenie osoby udzielającej świadczeń zdrowotnych oraz osoby kierującej na badania diagnostyczne, konsultacje lub leczenie:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>nazwisko i imię,</li> <li>tytuł zawodowy,</li> <li>uzyskane specjalistyczne,</li> <li>numer prawa wykonywania</li> <li>oraz inne dane osobowe, zgodnie z § 10 ust. 1 pkt. 3 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzaju, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania</li> </ol> <b>Oznaczenie podmiotu udzielającego świadczeń zdrowotnych (w przypadku zewnętrznej praktyki zawodowej):</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>nazwa podmiotu,</li> <li>kod resortowy,</li> <li>adres miejsca udzielania świadczeń zdrowotnych.</li> </ol>
2	<b>PERSONEL MEDYCZNY ZEWNĘTRZNY</b> - osoby wykonujące zawód medyczny, które udzielają świadczeń opieki zdrowotnej lub świadczą usługi farmaceutyczne w ramach stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z innym podmiotem leczniczym lub w formie praktyk zawodowych poza Szpitalem	<b>Oznaczenie osoby udzielającej świadczeń zdrowotnych oraz osoby kierującej na badania diagnostyczne, konsultacje lub leczenie:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>nazwisko i imię,</li> <li>tytuł zawodowy,</li> <li>uzyskane specjalistyczne,</li> <li>numer prawa wykonywania</li> <li>oraz inne dane osobowe, zgodnie z § 10 ust. 1 pkt. 3 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzaju, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania</li> </ol> <b>Oznaczenie podmiotu udzielającego świadczeń zdrowotnych (w przypadku zewnętrznej praktyki zawodowej):</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>nazwa podmiotu,</li> <li>kod resortowy,</li> <li>adres miejsca udzielania świadczeń zdrowotnych.</li> </ol>
3	<b>PACJENCI</b>	<b>Oznaczenie Pacjenta, pozwalające na ustalenie jego tożsamości:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Imię / imiona i nazwisko,</li> <li>data urodzenia,</li> <li>oznaczenie płci,</li> <li>adres zamieszkania (adres do korespondencji),</li> <li>numer PESEL jeżeli został nadany, w przypadku osób, które nie mają nadanego numeru PESEL – rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość,</li> <li>w przypadku, gdy Pacjentem jest osoba małoletnia, całkowicie ubezwłasnowolniona lub niezdolna do</li> </ol>

		<p>świadomego wyrażenia zgody – nazwisko i imię / imiona przedstawiciela ustawowego oraz adres jego miejsca zamieszkania;</p> <p><b>Opis stanu zdrowia Pacjenta lub udzielonych mu świadczeń zdrowotnych</b></p>
4	<p><b>OSOBY UPOWAŻNIONE PRZEZ PACJENTA</b> do uzyskiwania informacji o jego stanie zdrowia i udzielonych świadczeniach zdrowotnych lub do uzyskania jego dokumentacji medycznej, przedstawiciele ustawowi lub opiekunowie faktyczni Pacjenta</p>	<p><b>Oznaczenie Osoby pozwalające na ustalenie jego tożsamości</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. imię / imiona i nazwisko, imiona Rodziców,</li> <li>b. data urodzenia / PESEL,</li> <li>c. numer dowodu osobistego,</li> <li>d. miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),</li> <li>e. numer telefonu kontaktowego</li> </ul>