

UMOWA ZLECENIE Nr/Zlec/2026
zawarta w dniu w Międzyrzeczu

pomiędzy:

1. Szpitalem Międzyrzeczkim Sp. z o.o. 66-300 Międzyrzecz, ul. Konstytucji 3 Maja 35, NIP: 1040001294; REGON: 210368418, reprezentowanym przez- Prezesa Zarządu Spółki - zwanym dalej „Zleceniodawcą”,

a

2. Panią/Panem, zamieszkałą/ym:PESEL:, zwaną dalej „Zleceniobiorcą”

§ 1

1. Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca przyjmuje na siebie obowiązek udzielania świadczeń z zakresu pielęgniarstwa: w Oddziale..... Zleceniodawcy – szczegółowy zakres stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy,
2. Świadczenie usług w ramach niniejszej umowy obejmuje udzielanie świadczeń zgodnie ze standardami postępowania w poszczególnych zakresach usług przyjętych u Zleceniodawcy oraz obowiązującymi przepisami.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wymagane prawem kwalifikacje zawodowe uprawniające do realizacji świadczeń objętych niniejszą umową,
4. Dokumentacja potwierdzająca posiadanie kwalifikacji zawodowych stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 2

1. Zleceniodawcę w zakresie organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych reprezentuje kierownik ds. Pielęgniarek Oddziału.....
2. Zleceniodawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy według ustalonego między stronami umowy harmonogramu świadczenia usług.
3. Zmiana harmonogramu udzielania świadczeń może nastąpić po uprzednim uzyskaniu zgody Zleceniodawcy.

§ 3

1. Zleceniobiorca wykonuje zlecone mu czynności samodzielnie, bez bezpośredniego nadzoru i kierownictwa ze strony Zleceniodawcy. Zleceniobiorca jest jednak zobowiązany stosować się do wskazań Zleceniodawcy co do sposobu wykonania zlecenia.
2. Zleceniobiorca nie może powierzyć obowiązków wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej.
3. Zlecenia kierowane do Zleceniobiorcy mają charakter wskazań merytorycznych i nie stanowią poleceń pracowniczych, udzielane są ze względu na wypełnianie przez Zleceniobiorcę czynności z udziałem Zleceniodawcy.

§ 4

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się na okres obowiązywania umowy, do zawarcia umowy ubezpieczenia OC za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń i utrzymywanie jej przez cały okres świadczenia usług na podstawie niniejszej umowy. Zleceniobiorca zawiera ubezpieczenia na własny koszt. Kopia polisy stanowić będzie załącznik do umowy.
2. Zleceniobiorca i Zleceniodawca ponoszą odpowiedzialność solidarną z tytułu realizacji przedmiotu umowy, w tym odpowiedzialność wobec osób trzecich.

3. Zleceniobiorcy nie wolno udzielać jakichkolwiek informacji zakładom pogrzebowym o zgonie pacjenta ani pobierać od chorych jakichkolwiek korzyści.

§5

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do:
 - a) posiadania aktualnego zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do wykonywania zawodu oraz zaświadczenia z badania lekarskiego do celów sanitarno – epidemiologicznych,
 - b) posiadania aktualnych szkoleń BHP.
2. Zleceniobiorca zaświadczenia wskazane w pkt 1 uzyskuje na własny koszt.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do wykonywania świadczeń zdrowotnych we własnej odzieży roboczej.

§6

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do udzielania świadczeń przy wykorzystaniu materiałów medycznych, materiałów i artykułów sanitarnych dostarczanych nieodpłatnie przez Zleceniodawcę.
2. Aparatura, sprzęt, materiały, pomieszczenia i leki oraz pozostałe rzeczy Zleceniodawcy mogą być używane tylko dla potrzeb realizacji niniejszej umowy.

§7

1. Zleceniobiorca realizując umowę zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością zawodową i zasadami etyki zawodową oraz do przestrzegania:
 - a) przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta,
 - b) przepisów dotyczących ochrony danych osobowych,
 - c) standardów udzielania świadczeń medycznych przyjętych systemami zarządzania jakością ustalonych przez Zleceniodawcę,
 - d) przepisów prawa regulujących działalność w zakresie ochrony zdrowia.

§8

1. Zleceniobiorca przyjmuje na siebie obowiązek poddania się kontroli prowadzonej przez Zleceniodawcę, NFZ oraz inne organy i podmioty do tego uprawnione w zakresie:
 - a) sposobu świadczenia usług,
 - b) prowadzenia wymaganej dokumentacji.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości powstałych na skutek działania Zleceniobiorcy, pokrywa on wszelkie powstałe straty, bądź kary nałożone przez kontrolujących.

§9

1. Za wykonane usług Zleceniobiorca otrzyma tytułem wynagrodzenia stawkę w wysokości:
 - a)**zł brutto** (słownie:.....⁰⁰/100Złotych brutto) za 1 godzinę świadczenia usług określonych w § 1 pkt 1a niniejszej umowy.
2. Od wynagrodzenia określonego w pkt. 1 niniejszego paragrafu będą potrącone należności publicznoprawne zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Zleceniobiorca złoży stosowne oświadczenie co do objęcia go ubezpieczeniem społecznym i zdrowotnym.

4. Podstawą wypłaty należności za świadczone usługi jest poprawnie wystawiony przez Zleceniobiorcę rachunek/fakturę, złożony w Dziale Kadr i Płac Zleceniodawcy w terminie do 5 dni po zakończeniu miesiąca.
5. Wypłata należności za wykonane usługi nastąpi przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym. Wypłata należności nastąpi w przypadku poprawnie złożonego rachunku.
6. Podstawą wystawienia rachunku jest wykaz godzin świadczenia usług potwierdzony przez Zleceniobiorcę i Kierownika ds. Pielęgniarek danego Oddziału, działającą w imieniu Zleceniodawcy — stanowiący **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy.

§10

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od dnia **01.06.2026 r.** do dnia **31.05.2029 r.**
2. Strony dopuszczają możliwość renegotjacji warunków niniejszej umowy, jeżeli zajdą okoliczności, których strony nie brały pod uwagę przy zawieraniu umowy.
3. Wniosek zawierający propozycję zmian warunków umowy powinien być zgłoszony w formie pisemnej.
4. Propozycja renegotjacji powinna zawierać uzasadnienie prawne i ekonomiczne.
5. Każda zmiana warunków wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§11

1. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia stron.
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia, dokonany na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Umowa rozwiązuje się ze skutkiem natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku braku umowy z NFZ na świadczenie usług w zakresie objętym niniejszą umową.
4. Zleceniodawca ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym za rażące naruszenie postanowień umowy.

§12

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie, a dotyczących jej przedmiotu, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zleceniobiorcy, dwa dla Zleceniodawcy.

.....
Zleceniobiorca

.....
Zleceniodawca

Zakres świadczeń zdrowotnych udzielanych przez Ratownika Medycznego oddziałach Szpitala Międzyrzeckiego Sp. z o.o.

1. Przestrzeganie Praw Pacjenta, zasad Kodeksu Etyki Zawodowej.
2. Ocena stanu pacjenta w celu ustalenia postępowania.
3. Podjęcie i prowadzenie podstawowej i zaawansowanej resuscytacji krążeniowo-oddechowej u dorosłych według standardów ogłoszonych w obwieszczeniu wydanym na podstawie art. 43 ustawy z dnia 08 września 2006r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym.
4. Bezprzrządowe przywracanie i zabezpieczenie drożności dróg oddechowych.
5. Przrzządowe przywracanie i zabezpieczenie dróg oddechowych z zastosowaniem w szczególności: rurki ustno-gardłowej, rurki nosowo-gardłowej, maski krtaniowej oraz odsysanie dróg oddechowych.
6. Podjęcie tlenoterapii biernej lub wspomagania oddechu lub wentylacji zastępczej powietrzem albo tlenem – ręcznie z użyciem maski twarzowej, zastawki jednokierunkowej i worka oddechowego, mechanicznie – z użyciem respiratora.
7. Intubacja dotchawicza w laryngoskopii bezpośredniej w nagłym zatrzymaniu krążenia przez usta lub przez nos, bez użycia środków zwiotczających oraz prowadzenie wentylacji zastępczej.
8. Wykonanie badania EKG oraz wykonanie defibrylacji ręcznej na podstawie EKG.
9. Monitorowanie czynności układu oddechowego, czynności układu krążenia metodami nieinwazyjnymi.
10. Wykonanie kaniulacji żył obwodowych kończyn górnych i dolnych.
11. Podawanie leków drogą dożylną, domięśniową, podskórną, dotchawiczą, doustną, doodbytniczą i wziewną. Przestrzeganie dawek, sposobu podawania i przechowywania środków farmakologicznych stosowanych w Oddziale. Rozpoznawania działań ubocznych stosowanych środków farmakologicznych.
12. Podawanie leków wymienionych w tabeli załącznika nr 1 Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 22 czerwca 2023 r. w sprawie medycznych czynności ratunkowych i świadczeń zdrowotnych innych niż medyczne czynności ratunkowe, które mogą być udzielane przez ratownika medycznego.
13. W przypadku pomyłki w wykonywaniu zleceń lekarskich - natychmiastowego zgłoszenia zdarzenia lekarzowi dyżurnemu, kierownikowi ds. pielęgniarek oddziału, lub innej właściwej osoby.
14. Pobieranie krwi żyłnej i włosniczkowej do badań laboratoryjnych.
15. Opatrywanie ran.
16. Tamowanie krwotoków.
17. Unieruchamianie złamań, zwichnięć i skręceń, unieruchamianie kręgosłupa ze szczególnym uwzględnieniem odcinka szyjnego.
18. Układanie pacjenta w pozycji właściwej dla stanu pacjenta.
19. Przygotowanie pacjenta i opieka medyczna podczas transportu pacjenta.
20. Intubacja dotchawicza w laryngoskopii bezpośredniej w przypadku innym niż nagłe zatrzymanie krążenia z użyciem środków zwiotczających – na zlecenie lekarza, pod nadzorem lekarza.
21. Asystowanie przy drobnych zabiegach chirurgicznych (zszywanie ran, zakładanie drenów) i innych procedurach medycznych – na zlecenie lekarza, pod nadzorem lekarza. Przygotowywanie zestawów narzędzi, dezynfekcja sprzętu, narzędzi według obowiązujących procedur.
22. Cewnikowanie pęcherza moczowego – na zlecenie lekarza, pod nadzorem lekarza.
23. Zakładanie sondy do żołądka i płukanie żołądka – na zlecenie lekarza, pod nadzorem lekarza.

24. Udział w procedurze przyjęcia pacjenta do oddziału oraz prowadzenie obowiązującej dokumentacji zbiorczej i indywidualnej.
25. Współpraca z rodziną pacjenta, komórkami organizacyjnymi szpitala w celu zapewnienia pacjentowi właściwej opieki medycznej.
26. Przeprowadzanie czynności porządkowych na stanowisku świadczonych usług. Odpowiednie gospodarowanie zasobami materiałowymi i sprzętem. Zgłaszanie zużycia i braków materiałów.
27. Przegląd sprawności aparatury medycznej, ważności leków i sprzętu medycznego. Zgłaszanie usterek, uszkodzeń, braków.
28. Wykonywanie czynności zgodnie z obowiązującymi procedurami.
29. Systematyczny udział w doskonaleniu zawodowym, wprowadzanie nowych metod zgodnie z nabytą wiedzą i umiejętnościami, przyjętymi standardami oraz rekomendacjami konsultantów, przestrzeganie higieny, bezpieczeństwa, dyscypliny pracy oraz regulaminu szpitala i oddziału, dopilnowanie przestrzegania regulaminu szpitala i oddziału przez pacjentów i osoby współtowarzyszące.
30. Inne zadania wynikające z wykonywania czynności nie ujęte szczegółowo a konieczne do ich wykonania.
31. Zleceniobiorcę obowiązuje zakaz przekazywania informacji o zdarzeniach, zgonach pacjentów podmiotom nieupoważnionym do otrzymania takich informacji, w tym zakładom pogrzebowym oraz firmom ubezpieczeniowym.

.....

Zleceniobiorca

.....

Zleceniodawca

**SZCZEGÓŁOWY ZAKRES USŁUG PIELĘGNIARKI ŚWIADCZĄCEJ USŁUGI W SZPITALU
MIĘDZYRZECKIM SP. Z.O.O.**

Do zadań Zleceniobiorcy w ramach kompetencji pielęgniarki należy:

1. Sprawowanie ciągłej, należytej i pełnej opieki pielęgniarskiej przebywającym w oddziale pacjentom, zgodnie ze standardami praktyki zawodowej oraz z poszanowaniem praw pacjenta.
2. Prowadzenie procesu pielęgnowania pacjentów przebywających w oddziałach szpitalnych Udzielającego zamówienie.
3. Natychmiastowe rozpoznanie nagłego zatrzymania krążenia i podjęcia akcji resuscytacyjnej - zgodnie z posiadanymi kompetencjami.
4. Wykonywanie czynności pielęgniarskich wynikających z posiadanych uprawnień – zgodnych z ukończonymi kursami i specjalizacjami.
5. Przetaczanie krwi i preparatów krwiopochodnych na zlecenie lekarza oraz sprawowanie w trakcie przetaczania ww. preparatów nadzoru nad pacjentem.
6. Obsługa aparatury i sprzętu medycznego w oddziałach szpitalnych Udzielającego zamówienie oraz przestrzeganie dbałości o sprzęt i aparaturę medyczną będącą wyposażeniem oddziałów szpitalnych Udzielającego zamówienie.
7. Wykonywanie badania elektrokardiograficznego - zgodnie z kompetencjami nadanymi kursem specjalistycznym.
8. Przygotowanie sali operacyjnej i zestawów do znieczulenia ogólnego i przewodowego.
9. Przygotowanie pacjenta do znieczulenia.
10. Właściwego przechowywania leków znieczulających.
11. Uczestniczenie we wszystkich typach znieczuleń oraz dokumentowania ich przebiegu,
12. Sprawowanie opieki nad pacjentem od momentu przyjęcia w blok operacyjny do momentu całkowitego wybudzenia i przekazania pacjenta po zabiegu na oddział.
13. Czytelne prowadzenia indywidualnej dokumentacji medycznej pacjenta (karty znieczuleń, dokumentacji pielęgniarskiej i innych).
14. Zachowanie tajemnicy zawodowej, poszanowanie i przestrzeganie praw pacjenta, przestrzeganie procedur, procesów i wewnętrznych instrukcji szczegółowych przyjętych u Udzielającego Zamówienie, przestrzeganie przepisów BHP i p/poż, dbanie o pozytywny wizerunek Spółki i nieujawniania spraw organizacyjnych zakładu.

.....
Zleceniobiorca

.....
Zleceniodawca

**SZCZEGÓŁOWY ZAKRES I SPOSÓB ŚWIADCZENIA USŁUG
W GABINECIE NOCNEJ I ŚWIĄTECZNEJ OPIEKI ZDROWOTNEJ**

Zleceniobiorca w Gabinetzie Nocnej i Świątecznej Opieki Zdrowotnej zobowiązany jest do:

1. Koordynowania przyjęć pacjentów zgłaszających się do lekarza NiŚOL;
2. Zakładania dokumentacji medycznej dla pacjentów zgłaszających się do gabinetu NiŚOL (zarówno papierowej jak i elektronicznej);
3. Pomocy lekarzowi udzielającemu świadczeń w NiŚOL w wykonywaniu badań diagnostycznych i terapeutycznych;
4. Obecność w transporcie osoby, której udzielono świadczeń zachowaniem zasad bezpieczeństwa oraz możliwości kontynuacji podjętego leczenia do oddziału lub innej jednostki w zależności od wskazań;
5. Posługiwania się przydzielonym mu sprzętem i materiałami w sposób zgodny z zasadami oszczędnej i racjonalnej gospodarki;
6. Prowadzenia obowiązującej dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie oraz wymaganiami NFZ;
7. Dbanie o mienie zakładu z zachowaniem należytego porządku i czystości w miejscu świadczonej usługi;
8. Przestrzegania ustalonych godzin świadczenia usług;
9. Współpracy z zespołem pracowników oraz osób świadczących usługi medyczne na podstawie umów cywilnoprawnych celem realizacji świadczeń objętych niniejszą umową;
10. Wskazywania szacunku współpracownikom i pacjentom;
11. Inne zadania wynikające z wykonywania czynności, a nie ujęte szczegółowo-konieczne do ich wykonania.

.....
ZLECENIOBIORCA

.....
ZLECENIODAWCA

WYKAZ GODZIN ŚWIADCZENIA USŁUG

Imię i nazwisko: za miesiąc..... rok

| Data | Godziny świadczenia usług | | Ilość godzin (łącznie) | Uwagi |
|-------|---------------------------|----|------------------------|-------|
| | od | do | | |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |
| 8. | | | | |
| 9. | | | | |
| 10. | | | | |
| 11. | | | | |
| 12. | | | | |
| 13. | | | | |
| 14. | | | | |
| 15. | | | | |
| 16. | | | | |
| 17. | | | | |
| 18. | | | | |
| 19. | | | | |
| 20. | | | | |
| 21. | | | | |
| 22. | | | | |
| 23. | | | | |
| 24. | | | | |
| 25. | | | | |
| 26. | | | | |
| 27. | | | | |
| 28. | | | | |
| 29. | | | | |
| 30. | | | | |
| 31. | | | | |
| RAZEM | | | | |

.....
ZLECENIOBIORCA.....
ZATWIERDZIŁ