

Załącznik nr 1 do Umowy Nr Pakiet nr 1
(praktyka indywidualna)

Zakres zadań Przyjmującego zamówienie – usługi lekarskie
w Szpitalu Wojewódzkim im. Jana Pawła II w Bełchatowie

- I. Przyjmujący zamówienie:
- II. Komórka: Poradnia Kardiologiczna.
- III. Przyjmujący zamówienie podlega organizacyjnie i merytorycznie Ordynatorowi /Kierownikowi Oddziału Kardiologicznego i Pododdziału Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego.
- IV. W ramach realizacji Umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się w szczególności do:
 1. udzielania świadczeń zgodnie z aktualnymi zasadami wiedzy medycznej oraz zasadami wynikającymi z Kodeksu Etyki Lekarskiej i przepisów określających prawa pacjenta;
 2. realizowania świadczeń zgodnie z zasadami i na warunkach określonych w szczególności w warunkach zawierania i realizacji umów w rodzaju: ambulatoryjna opieka specjalistyczna, ustalonych na dany okres rozliczeniowy w drodze zarządzenia Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia oraz w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej, jak również innymi aktualnie obowiązującymi aktami prawnymi;
 3. przeprowadzania badania lekarskiego podmiotowego i przedmiotowego, zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, zakończonych postawieniem diagnozy wstępnej lub ostatecznego rozpoznania,
 4. udzielania albo zlecania niezbędnego świadczenia diagnostycznego i terapeutycznego zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, ordynowania koniecznych leków i zlecania zaopatrzenie w wyroby medyczne, będące przedmiotami ortopedycznymi oraz środkami pomocniczymi,
 5. kierowania na konsultacje specjalistyczne, leczenie szpitalne, leczenie uzdrowiskowe lub rehabilitację leczniczą,
 6. wykonywania badań profilaktycznych,
 7. realizowania świadczeń zdrowotnych w ramach programów profilaktycznych w oparciu o Umowy zawarte z podmiotami zewnętrznymi,
 8. prawidłowego kwalifikowania do poszczególnych typów porad,
 9. ordynowania leków i środków diagnostycznych uzasadnionych stanem chorego oraz zgodnie z obowiązującymi aktualnie aktami prawnymi oraz przepisami NFZ,
 10. prowadzenia niezbędnej edukacji i promocji zachowań prozdrowotnych,
 11. przebywania w godzinach ustalonych w Harmonogramie na terenie Udzielającego zamówienie, z wyłączeniem wypadków losowych, o czym należy niezwłocznie zawiadomić Kierownika/Ordynatora Oddziału/Kierownika Działu Obsługi Ambulatoryjnej Pacjenta,
 12. informowania w formie pisemnej z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem Udzielającego zamówienie oraz Kierownika Działu Ambulatoryjnej Obsługi Pacjenta lub osobę pełniącą jej obowiązki o nieobecności w miejscu udzielania świadczeń objętych niniejszą umową z innych przyczyn niż wypadki losowe,
 13. udzielania świadczeń zdrowotnych pacjentom nie znajdującym się w stanie zagrożenia życia lub zdrowia po uprzednim wyznaczeniu terminu na liście oczekujących na udzielanie świadczenia według kolejności zgłoszeń ubezpieczonych,
 14. udzielania konsultacji specjalistycznych na wnioski lekarzy zatrudnionych w komórkach organizacyjnych Udzielającego zamówienie,
 15. dokładnego i systematycznego sporządzania oraz prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej pacjentów, według wzorów i przepisów obowiązujących w podmiotach leczniczych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania z uwzględnieniem standardów obowiązujących u Udzielającego zamówienie,
 16. kierowania pacjentów na badania diagnostyczne wyłącznie do placówek wskazanych przez Udzielającego zamówienie,

17. wykonywania zleconych obowiązków zgodnie ze stanem wiedzy medycznej oraz zasadami etyki zawodowej,
18. wydawania zaświadczeń, orzeczeń, opinii itp. na wniosek uprawnionych organów i podmiotów,
19. przestrzegania przepisów BHP i p. poż. obowiązujących u Udzielającego zamówienie, w tym m.in. uczestniczenia na swój koszt w szkoleniach i kursach z tego zakresu
20. zaopatrzenia się we własnym zakresie w odzież i obuwie robocze zgodnie z wymogami BHP i według zaleceń Udzielającego zamówienia,
21. przestrzegania przepisów obowiązujących podmioty lecznicze, w tym przepisów określających warunki i zasady udzielania świadczeń finansowanych ze środków publicznych, Statutu, Regulaminu oraz innych przepisów wewnętrznych, standardów i procedur obowiązujących u Udzielającego zamówienie,
22. posiadania aktualnego orzeczenia lekarskiego od lekarza medycyny pracy, stwierdzającego brak przeciwwskazań do wykonywania przedmiotu Umowy,
23. posiadania ważnego i aktualnego zaświadczenia o ukończeniu szkolenia okresowego w zakresie bhp adekwatnego dla swojej grupy zawodowej, którą reprezentuje i której charakter pracy wiąże się z narażeniem na czynniki szkodliwe dla zdrowia, uciążliwe lub niebezpieczne albo z odpowiedzialnością w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
24. prowadzenia racjonalnej i ekonomicznej gospodarki środkami farmakologicznymi, materiałami i sprzętem jednorazowego użytku, krwią i preparatami krwiopochodnymi, jednakże z uwzględnieniem zasad sztuki lekarskiej i etyki zawodowej,
25. dbania o dobro i mienie Udzielającego zamówienie.

Przyjmujący zamówienie:

Udzielający zamówienie:

.....

.....