

PROJEKT UMOWY
UMOWA DZP-383-39/.../26

zawarta w dniu ____ 2026 r. w Olsztynie pomiędzy:

Miejskim Szpitalem Zespolonym w Olsztynie, ul. Niepodległości 44, 10-045 Olsztyn

KRS 0000000460, REGON 510650890, NIP 739-29-55-802

reprezentowanym przez

Dyrektora Beatę Ostrzycką,

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego Marty Żak

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a:

.....

KRS REGON NIP

reprezentowaną przez

osobę/osoby upoważnione, wskazane odpowiednio w KRS lub CEIDG albo upoważnione na podstawie pełnomocnictwa, które wraz z wyciągiem z KRS lub CEIDG zostały przedstawione przed zawarciem umowy i stanowią załączniki do niniejszej umowy,

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

zwani dalej łącznie „Stronami” Umowy,

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania nr **DZP-383-39/26** o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego na podstawie wewnętrznego regulaminu udzielania zamówień publicznych w Miejskim Szpitalu Zespolonym w Olsztynie bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320 z późn. zm.) zawarto umowę o następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa asortymentu medycznego oraz wyposażenia gabinetów w zakresie części ...** (dalej zwanego „Towarem”) w ilościach i wartości zgodnych z **formularzem ofertowym Wykonawcy** stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz **formularzem cenowym Wykonawcy** stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że dostarczony Towar spełnia obowiązujące normy i wymogi, oraz że jest jego wyłączną własnością, nie jest obciążony żadnym prawem na rzecz osoby trzeciej oraz, że nie podlega żadnym wyłączeniom lub ograniczeniom w rozporządzaniu prawnym lub faktycznym, a także, że nie toczy się żadne postępowanie sądowe lub pozasądowe, dotyczące Towaru, jak również, że nie są mu znane żadne roszczenia osób trzecich, które choćby pośrednio, dotyczyłyby Towaru, a także Towar powinien być dostarczony w opakowaniu gwarantującym jego właściwą jakość.
3. W przypadku sporu prawnego o naruszenie praw osoby trzeciej, w związku z zawarciem i wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie działania w celu rozwiązania takiego sporu, łącznie z wstąpieniem do toczącego się postępowania i jego dalszym prowadzeniem.
4. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych w związku z zawarciem i wykonywaniem przez Wykonawcę Umowy, zarówno po stronie Zamawiającego, jak i osób trzecich wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy lub z innych okoliczności, za które Wykonawca ponosi

odpowiedzialność na podstawie niniejszej Umowy lub obowiązujących przepisów praw.

§ 2.

TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Towar w terminie od.....do..... (2 tygodnie od dnia obowiązywania umowy).

§ 3.

REALIZACJA UMOWY

1. Wykonawca dostarczy Towar **do Magazynu (położonego w siedzibie Zamawiającego)** po wcześniejszym ustaleniu terminu odbioru Towaru z Przedstawicielem Zamawiającego wskazanym w § 9 ust. 1.
2. W czynnościach odbiorowych:
 - 1) ze strony Zamawiającego uczestniczy wskazany w § 9 ust. 1 Przedstawiciel Zamawiającego (lub inna wyznaczona osoba), który upoważniony jest do podpisywania protokołu odbioru Towaru według wzoru stanowiącego załącznik nr. 5;
 - 2) ze strony Wykonawcy uczestniczą pracownicy upoważnieni do podpisywania protokołu odbioru Towaru.
3. Wykonawca zobowiązany jest do rozładunku i przemieszczenia Towaru do wskazanego pomieszczenia. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe warunki przewozu, ubezpieczenia podczas transportu, rozładunek z wniesieniem do magazynu/oddziału Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za asortyment do chwili jego odbioru przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich nieczystości powstałych przy dostawie.

§ 4.

WARUNKI FINANSOWE UMOWY

1. Wykonawcy z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy przysługuje wynagrodzenie w kwocie **brutto:** zł (słownie: złotych .../100) w tym % podatek VAT **netto:** zł (słownie: złotych .../100)
2. Wynagrodzenie, wymienione w ust. 1 zostało określone na podstawie:
 - 1) **Formularza ofertowego** stanowiącej załącznik nr 1 do umowy oraz
 - 2) **Formularza cenowego**, stanowiącego załącznik nr 2 do umowy i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym m.in.: koszty dojazdu, transportu, ubezpieczenia, marżę Wykonawcy, wszystkie należne podatki, opłaty i inne obowiązkowe potrącenia
3. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze datę zawarcia Umowy, numer Umowy nadany przez Zamawiającego, której dotyczy wystawiona faktura oraz termin zapłaty wynikający z umowy.
4. Jeżeli odbiór towaru nastąpił na podstawie innego dokumentu dostawy niż faktura VAT, do faktury należy dołączyć potwierdzenie dokonanego odbioru ilościowego przez Zamawiającego.
5. Nazewnictwo asortymentu na wystawianej fakturze powinno być zgodne z nazewnictwem asortymentu określonym w formularzu cenowym.
6. Wykonawca musi przekazywać Zamawiającemu faktury w postaci elektronicznej.
7. W okresie, w którym Wykonawca nie jest jeszcze objęty obowiązkiem wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), faktury mogą być przekazywane Zamawiającemu za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Numer PEFexpert Zamawiającego: 7392955802.
8. Od dnia objęcia Wykonawcy obowiązkiem korzystania z KSeF, faktury wystawiane w związku z realizacją Umowy muszą mieć postać faktur ustrukturyzowanych i być przekazywane Zamawiającemu wyłącznie za pośrednictwem KSeF, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca

2004 r. o podatku od towarów i usług.

9. Dostarczenie faktury w innej formie niż za pośrednictwem KSeF po dacie powstania obowiązku, o którym mowa w ust. 6, nie wywołuje skutków prawnych po stronie Zamawiającego, w szczególności nie rozpoczyna biegu terminu płatności.
10. Za datę otrzymania faktury przez Zamawiającego uznaje się datę nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF.
11. W przypadku niewystawienia faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania płatności do czasu prawidłowego wystawienia faktury.
12. W okresach czasowej niedostępności KSeF faktury wystawiane są zgodnie z procedurą awaryjną przewidzianą w ustawie o podatku od towarów i usług, z obowiązkiem ich przekazania do KSeF po przywróceniu funkcjonalności systemu
13. Zapłata należności za dostarczony Towar nastąpi przelewem na konto podane w fakturze w ciągu **60 dni** od daty dostarczenia faktury, o której mowa w ust. 4, po terminie realizacji dostawy. Jako dzień zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego.
14. Zapłata zostanie dokonana na rachunek bankowy z umowy (faktury) zgłoszony w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług pod rygorem odmowy zapłaty. W przypadku:
 - 1) braku wskazanego do zapłaty rachunku bankowego w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych, zapłata zostanie dokonana na pierwszy rachunek bankowy znajdujący się w tym wykazie;
 - 2) niezarejestrowania żadnego rachunku bankowego w wykazie podatników VAT udostępnianym w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych, zapłata zostanie wstrzymana do czasu zamieszczenia numeru rachunku bankowego w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
15. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT.
16. Wykonawca oświadcza, że jest właścicielem wskazanego do płatności rachunku bankowego i że został do niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
17. Płatności wynikające z umowy będą regulowane za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment).

§ 5.

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy bądź jej rozwiązanie przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wartości umowy netto wskazanej w § 4 ust. 1;
 - 2) za zwłokę w terminie dostawy w wysokości 0,5 % wartości umowy netto wskazanej w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) za zwłokę w naprawie Towaru w stosunku do terminu określonego w § 8 ust. 3 lub ust. 4 Umowy w wysokości 0,5 % wartości umowy netto wskazanej w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) za zwłokę w dostarczeniu urządzenia zastępczego w stosunku do terminu określonego w § 8 ust. 6 w wysokości 0,5 % wartości umowy netto wskazanej w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 będą naliczane niezależnie od siebie.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w terminie 7 dni od dnia doręczenia noty obciążeniowej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia wymagalnych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym, gdy wartość kar umownych będzie niższa niż wartość powstałej szkody.
6. Strony zgodnie postanawiają, że naliczanie i dochodzenie kar umownych możliwe jest także po odstąpieniu od umowy lub jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, a kary naliczone w okresie obowiązywania umowy pozostają w mocy niezależnie od odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania lub wygaśnięcia.
7. Łączna wartość kar umownych nie przekroczy 30% wartości umowy netto wskazanej w § 4 ust. 1 umowy.

§ 6.

ZMIANA UMOWY

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od części lub całości Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie w sytuacji:
 - 1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu
 - 2) gdy dotychczasowy sposób realizacji umowy wskazywać będzie, że nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie Umowy lub jej części w umówionym terminie,
 - 3) gdy Wykonawca jest w zwłoce w spełnieniu przedmiotu Umowy powyżej 5 dni roboczych,
 - 4) gdy Wykonawca nienależyście wykonuje Umowę lub narusza interes Zamawiającego, i po upływie 3 dni roboczych od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania.
2. Rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.

§ 8.

GWARANCJA, REALIZACJA UPRAWNIEŃ GWARANCYJNYCH

1. Gwarancja na dostarczony Towar wynosi miesięcy i liczy się od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru Towaru potwierdzającego należyte wykonanie umowy.
2. Warunki gwarancji i serwisu określa niniejsza umowa, Kodeks Cywilny oraz karta gwarancyjna. W przypadku rozbieżności postanowień w danej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego.
3. Wymagany czas naprawy gwarancyjnej nie może przekroczyć 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy zachodzi konieczność sprowadzenia części zamiennych z zagranicy, wymagany czas naprawy gwarancyjnej nie może przekroczyć 14 dni od dnia zgłoszenia awarii przez Zamawiającego.
5. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas naprawy.
6. W sytuacji, gdy naprawa nie zostanie wykonana w terminie 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia urządzenia zastępczego o nie gorszych parametrach od opisanych przez Zamawiającego w formularzu ofertowym Wykonawcy oraz formularzu cenowym Wykonawcy począwszy od 6 dnia od dnia zgłoszenia awarii
7. W przypadku, gdy liczba napraw gwarancyjnych tego samego istotnego elementu/podzespołu przekroczy 2 naprawy a Towar nadal nie będzie mógł być wykorzystywany w pełnym zakresie Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się do wymiany Towaru na nowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o terminie usunięcia wady oraz dostawy artykułu wolnego od wad.

§ 9.
PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Przedstawicielem Zamawiającego będą:
 - 1) Pracownicy Działu Zaopatrzenia,
nr tel. 89 532 62 76,
e-mail: r.pacer@szpital.olsztyn.pl, p.fedor@szpital.olsztyn.pl
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie:
 - 1)
nr tel.,
e-mail:
3. Strony ustalają, że osoby wymienione w ust. 1, 2 niniejszego paragrafu, mogą ulec zmianie, co wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony, bez konieczności zawierania aneksu do umowy.

§ 10.
ADRESY DORĘCZEŃ

1. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń:
 - 1) Zamawiający:
adres ul. Niepodległości 44, 10-045 Olsztyn, e-mail: sekretariat@szpital.olsztyn.pl
 - 2) Wykonawca:
adres, e-mail:
2. W przypadku, gdy Strona składa oświadczenie w formie pisemnej powinno być ono doręczone za potwierdzeniem odbioru, osobiście lub na adres wskazany w ust. 1 Umowy.
3. Za dzień doręczenia korespondencji uważa się dzień odbioru korespondencji przez adresata. W razie niemożności doręczenia pisma wysłanego przesyłką poleconą lub kurierską z przyczyn dotyczących Strony będącej adresatem, w szczególności w przypadku odmowy odbioru pisma przez Stronę lub zmianę adresu, pismo uważa się za skutecznie doręczone w ostatnim dniu awizowania.
4. W przypadku zmiany danych wskazanych w ust. 1 Umowy, Strony zobowiązują się do niezwłocznego poinformowania drugiej strony o tej zmianie pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną na dotychczasowe dane.

§ 11.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może dokonywać cesji wierzytelności wynikających z umowy, a także przyjmować poręczeń za dług Zamawiającego podmiotów trzecich ani dokonywać jakiegokolwiek innej czynności prawnej skutkującej zmianą wierzyciela Zamawiającego, bez uprzedniej zgody Zamawiającego oraz Organu założycielskiego wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Strony zgodnie postanawiają, że dyspozycja dokonania płatności na rachunek bankowy, którego posiadaczem jest podmiot inny niż Wykonawca jest zmianą wierzyciela w rozumieniu niniejszej umowy.
2. Żadna ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności za opóźnienia spowodowane siłą wyższą. Przez siłę wyższą rozumie się wszelkie nieprzewidziane zdarzenia powstałe poza kontrolą Stron, których nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, pomimo dołożenia wszelkich starań, takie jak: katastrofalne działanie sił przyrody, wojna, strajki generalne, ataki terrorystyczne, akty władzy publicznej, którym nie może przeciwstawić się jednostka itp. W przypadku siły wyższej Strona dotknięta jej działaniem niezwłocznie poinformuje pisemnie drugą Stronę i Strony, uzgodnią tryb dalszego postępowania.
3. Strony zobowiązują się do rozstrzygnięcia spraw spornych w drodze prowadzonej negocjacji, w przypadku nieuzgodnienia stanowisk między Stronami, tj. w ciągu 30 dni od dnia przedstawienia propozycji ugodowej drugiej Stronie - rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Załączniki stanowią integralną część Umowy:

- a) załącznik nr 1 - formularz ofertowy Wykonawcy
- b) załącznik nr 2 - formularz cenowy Wykonawcy
- c) załącznik nr 3 - klauzula informacyjna
- d) załącznik nr 4 – wzór protokołu odbioru

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Klauzula informacyjna – umowa- osoba fizyczna prowadząca działalność

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Szpital Zespolony w Olsztynie, ul. Niepodległości 44, 10-045 Olsztyn
- 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: Miejski Szpital Zespolony w Olsztynie, ul. Niepodległości 44, 10-045 Olsztyn, e-mail: iodo@szpital.olsztyn.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
 - a) w celu realizacji umowy lub podjęcia działań na Państwa żądanie przed zawarciem umowy – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - b) w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności związanych z prowadzeniem i przechowywaniem ksiąg rachunkowych, wystawianiem i przechowywaniem faktur lub innych dokumentów księgowych (finansowych), dokonywaniem rozliczeń podatkowych oraz w celu archiwizacji dokumentacji itp. – zgodnie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - c) w celu obrony przed roszczeniami lub dochodzeniem roszczeń (jeżeli takie nastąpią) w związku z zawartą umową - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e i c RODO w szczególności w związku z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych. Zgodnie z przepisami prawa dane publikowane mogą być na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Administratora.
- 5) dane osobowe będą przechowywane, przez okres 6 lat od dnia zakończenia jej obowiązywania.
- 6) dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu,
- 7) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej,
- 8) podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Odmowa podania danych osobowych uniemożliwia zawarcie umowy.
- 9) w zakresie danych osobowych wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych;
 - d) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - e) na podstawie art. 21 RODO prawo do złożenia sprzeciwu;
 - f) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

.....
Data i podpis Wykonawcy:

Klauzula informacyjna – umowa- osoba prawna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Szpital Zespolony w Olsztynie, ul. Niepodległości 44, 10-045 Olsztyn
- 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: Miejski Szpital Zespolony w Olsztynie, ul. Niepodległości 44, 10-045 Olsztyn, e-mail: iodo@szpital.olsztyn.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. c) RODO, w celu:
 - a) określenia osób uprawnionych do reprezentacji podmiotu, z którym zawarto umowę oraz zakres takiego umocowania, a w konsekwencji możliwości zawarcia umowy oraz jej ważności;
 - b) realizacji bieżącego kontaktu, związanego z zawieraniem umowy pomiędzy administratorem a podmiotem na rzecz którego działasz, z którym związany jesteś stosunkiem pracy lub umową cywilnoprawną;
 - c) realizacji innego bieżącego kontaktu i współpracy zawodowej związanej z przedmiotem działalności administratora;
 - d) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń z tytułu prowadzonej przez administratora działalności.
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych. Zgodnie z przepisami prawa dane publikowane mogą być na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Administratora.
- 5) dane osobowe będą przechowywane, przez okres 6 lat od dnia zakończenia jej obowiązywania.
- 6) dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu,
- 7) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej,
- 8) podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Odmowa podania danych osobowych uniemożliwia zawarcie umowy.
- 9) w zakresie danych osobowych wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych;
 - d) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - e) na podstawie art. 21 RODO prawo do złożenia sprzeciwu;
 - f) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

.....
Data i podpis Wykonawcy:

PROTOKÓŁ ODBIORU

Odbiorca:

Miejski Szpital Zespolony w Olsztynie
ul. Niepodległości 44
10-045 Olsztyn

Przekazujący:

.....
.....
.....

Realizacja zgodna z umową nr

Data dostarczenia towaru

Uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

Odbiorca

.....

Przekazujący