



Miejski Szpital Zespolony w Olsztynie

ZAPYTANIE OFERTOWE

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

prowadzone na podstawie wewnętrznego regulaminu udzielania zamówień publicznych w Miejskim Szpitalu Zespolonym w Olsztynie bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320 z późn. zm.)

Nazwa zamówienia publicznego:

Dostawa asortymentu medycznego oraz wyposażenia gabinetów

Znak sprawy: DZP-383-39/26

**Z-ca Dyrektora ds. Ekonomicznych
Irena Kulikowska
(-)**

Olsztyn, dnia 29.04.2026 r.

Sporządziła: Antonina Stasiewicz

www.szpital.olsztyn.pl Miejski Szpital Zespolony w Olsztynie ul. Niepodległości 44, 10-045 Olsztyn
Sekretariat tel.: 89 532 62 63; fax: 89 527 57 69; sekretariat@szpital.olsztyn.pl
Regon: 510650890 KRS: 0000000460 NIP: 739-29-55-802
ePUAP: /SzpitalOlsztyn/SkrytkaESP, AE:PL-33267-24577-CVAAC-29

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miejski Szpital Zespolony w Olsztynie
ul. Niepodległości 44
10-045 Olsztyn

Strona internetowa: <http://www.szpital.olsztyn.pl>

e-mail: przetargi@szpital.olsztyn.pl

Godziny urzędowania: 7:00 - 15:00

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Prowadzone na podstawie wewnętrznego regulaminu udzielania zamówień publicznych w Miejskim Szpitalu Zespolonym w Olsztynie bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320 z późn. zm.)

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa asortymentu medycznego oraz wyposażenia gabinetów.**
2. Szczegółowe zasady realizacji zamówienia Zamawiający określił w załączniku nr 2 oraz 3 tj. w formularzu cenowym Wykonawcy i projekcie umowy.

IV. KOD CPV

Kod: 33190000-8

Pełna nazwa: Różne urządzenia i produkty medyczne

Kod: 39113200-9

Pełna nazwa: Taborety

Kod: 33193120-6

Pełna nazwa: Wózki inwalidzkie

Kod: 39150000-8

Pełna nazwa: Różne meble i wyposażenie

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Okres realizacji zamówienia: **2 tygodnie od dnia obowiązywania umowy.**

VI. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE, DODATKOWE ORAZ OFERTY WARIANTOWE

1. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części.
2. Liczba części: 5
3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert na poszczególne części.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ WYJAŚNIENIE TREŚCI OGŁOSZENIA

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem poczty elektronicznej adres: przetargi@szpital.olsztyn.pl w zakresie zadawania pytań, wezwań, uzupełnień, składania oferty, oświadczeń.
2. Dopuszcza się składanie dokumentów w formie:
 - 1) Elektronicznej – jako dokument elektroniczny opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym

- 2) Dokumentowej – jako plików elektronicznych, w tym skanów dokumentów, opatrzonych podpisem zaufanym albo podpisem osobistym albo skanów dokumentów podpisanych własnoręcznie przez osobę upoważnioną.
3. Wszelka korespondencja kierowana do zamawiającego powinna/musi być sygnowana wskazanym nr referencyjnym sprawy: **DZP-383-39/26 Dostawa asortymentu medycznego oraz wyposażenia gabinetów.**
4. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Kierownik Działu Zamówień Publicznych – Agnieszka Przybyłek; e-mail: przetargi@szpital.olsztyn.pl
5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania.
6. W uzasadnionych przypadkach Szpital może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania Ofertowego.

VIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć do dnia: **11.05.2026 r. do godz. 10³⁰**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **11.05.2026 r. o godz. 11⁰⁰**

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w postaci elektronicznej, podpisanej podpisem kwalifikowanym, zaufanym bądź osobistym lub skan dokumentów podpisanych własnoręcznie przez osobę/ osoby upoważnione na adres: przetargi@szpital.olsztyn.pl z dopiskiem:

DZP-383-39/26 Dostawa asortymentu medycznego oraz wyposażenia gabinetów

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Cena lub koszt podana w ofercie powinna obejmować wszystkie elementy związane z wykonaniem zamówienia/oferowanych części zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cena lub koszt może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową brutto i musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego ogłoszenia oraz obejmować wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu terminowego i prawidłowego wykonania całości przedmiotu zamówienia oraz musi zawierać stawkę podatku VAT określaną zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2023.1570 z późn. zm.).
5. W cenie brutto należy uwzględnić wszystkie koszty jakie mogą powstać w trakcie realizacji zamówienia.
6. Ewentualne rabaty, upusty muszą być wliczone w cenę oferty.
7. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj.
 - 1) ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,
 - 2) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.
8. Cenę oferty należy podać w polskich złotych, Zamawiający nie dopuszcza rozliczania się z Wykonawcą w innej walucie niż PLN.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2023.1570 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu

Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego na podstawie poniższych kryteriów:

Nazwa kryterium	Waga kryterium %
P _c – Cena	100

2. Otrzymana liczba punktów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematycznymi.
3. Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium **P_c - Cena**

- 1) Oferta zostanie oceniona na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto za wykonanie zamówienia podanej w Formularzu oferty.

- 2) Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$P_c = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \%$$

gdzie:

C_{min} - oznacza najniższą zaproponowaną cenę spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_{bad} - oznacza cenę zaproponowaną w badanej ofercie,

P_c - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium cena.

4. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.
5. Zamawiający oceny złożonych ofert dokona na podstawie danych przedstawionych przez wykonawcę w formularzu ofertowym i cenowym.
6. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz została uznana za najkorzystniejszą.

X. ZAWARTOŚĆ OFERTY

1. Wykonawca zobowiązany jest w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego złożyć:
- 1) formularz ofertowy sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;

- 2) formularz cenowy sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego;
- 3) folder/katalog/lub karty charakterystyki/ karty techniczne, zawierające opis - specyfikację oferowanego przedmiotu zamówienia wraz z numerami katalogowymi, który potwierdza spełnianie wymagań opisanych w formularzu cenowym (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego);
- 4) aktualny odpis z właściwego rejestru handlowego albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 5) pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie dokumentu wymienionego w pkt. 1

XI. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Szpital Zespolony w Olsztynie, ul. Niepodległości 44, 10-045 Olsztyn
 - 2) kontakt inspektora ochrony danych osobowych w Miejskim Szpitalu Zespolonym w Olsztynie, ul. Niepodległości 44, 10-045 Olsztyn, e-mail: iodo@szpital.olsztyn.pl ;
 - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i d RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem;
 - 4) zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż związanym z przedmiotowym postępowaniem. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż określono powyżej, przed dalszym przetwarzaniem poinformuje osobę, której dane dotyczą oraz udzieli jej informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
2. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
 - 1) obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
 - 2) obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.
3. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenie zgodnie z treścią wynikającą z Formularza ofertowego;
4. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
5. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

6. W zakresie danych osobowych wykonawca posiada:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
7. W zakresie danych osobowych wykonawcy nie przysługuje:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.
8. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeks Cywilny.

XII. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.
2. Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji cenowych oraz projektu umowy z wybranym Wykonawcą po otwarciu ofert.

XIII. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

- załącznik nr 1 do zapytania ofertowego - formularz ofertowy Wykonawcy
- załącznik nr 2 do zapytania ofertowego - formularz cenowy Wykonawcy
- załącznik nr 3 do zapytania ofertowego - projekt umowy