

9/2026/JCH

**SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „ŚWIT” W DRAWSKU POMORSKIM,
UL. A. MICKIEWICZA 1, 78-500 DRAWSKO POMORSKIE**

Specyfikacja Warunków Zamówienia

ZADANIE: Termomodernizacja budynku mieszkalnego wielorodzinnego
ul. Ratuszowa 4 w Drawsku Pomorskim /AB.6743.1.8.2026.DS:

ETAP I –remont dachu

ETAP II – termomodernizacja ścian od strony wejść do budynku

Postępowanie w trybie: przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 50.000 złotych netto na roboty
budowlane na zasobach należących do spółdzielni mieszkaniowej

Zamawiający:

Spółdzielnia Mieszkaniowa Świt w Drawsku Pomorskim,

ul. Mickiewicza 1

78-500 Drawsko Pomorskie

tel. 94 36 350 04 05

e-mail:sekretariat@swit-drawsko.pl

Godziny urzędowania: poniedziałek 8⁰⁰-16⁰⁰, wtorek -piątek 7⁰⁰-15⁰⁰

CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

45111300-1 Roboty rozbiórkowe

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

ZATWIERDZAM :

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)
W POSTĘPOWANIU W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
(postępowanie prowadzone jest poza regulacjami ustawy - Prawo zamówień publicznych)

ROZDZIAŁ I: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlano remontowe :

ETAP I - remont dachu

ETAP II - termomodernizacji ścian od strony wejść do budynków



1.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Roboty należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową stanowiącą załącznik do SWZ tj.

ETAP I – remont dachu

- a) Rozebranie pokrycia dachowego a dachówki
- b) Rozebranie obróbki blacharskiej
- c) Częściowa wymiana konstrukcji i deskowania / uszkodzone/
- d) Pokrycie dachu blachodachówką
- e) Wykonanie nowych obróbek blacharskich
- f) Ocieplenie ścian facjat

BEZ OCIEPLENIA STROPU NAD OSTATNĄ KONDYGNACJĄ I PRAC Z TYM ZWIĄZANYCH

ETAP II - termomodernizacji ścian od strony wejść do budynków:

- a) Termomodernizacja ścian fundamentowych i przyziemia
- b) Wymiana stolarki okiennej w piwnicy
- c) Termomodernizacja ścian nadziemia z ociepleniem ościeży i wymianą obróbek blacharskich (parapetów, rur spustowych, rynien itp.)
- d) Odtworzenie instalacji odgromowej

1.3. Roboty budowlane należy wykonać z uwzględnieniem następujących uwag:

- a) prace budowlane będą prowadzone w zamieszkałym obiekcie. Pomieszczenia są użytkowane przez lokatorów stąd zachodzi konieczność stałej współpracy z administracją Spółdzielni oraz poszczególnymi mieszkańcami.
- b) Wykonawca zlikwiduje plac budowy na własny koszt i doprowadzi teren do należytego stanu wraz z uporządkowaniem terenów przyległych.
- c) Wykonawca robót budowlanych zobowiązany jest, aby wszystkie pozostałe po procesie budowlanym materiały zostały przetworzone, unieszkodliwione lub zmagazynowane w sposób „przyjazny środowisku”.
- d) wytworzone w trakcie procesu budowlanego odpady Wykonawca winien przekazać firmom posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbiórki, odzysku lub unieszkodliwiania określonego rodzaju odpadu.

1.4 Wykonawca udzieli na wykonane roboty budowlane minimum 60 miesięcznej gwarancji od terminu końcowego robót. Zamawiający wymaga aby okres rękojmi nie był mniejszy niż okres gwarancji.

1.5 Wskazane jest, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca robót budowlanych, aby uzyskać informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.

1.6 Jeżeli Wykonawca zamierza część zamówienia powierzyć podwykonawcom to jego zakres wskazuje w ofercie.

1.7 Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za pracę i dostawy wykonywane przez podwykonawcę.

ROZDZIAŁ II. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

ROZDZIAŁ III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia ustala się od dnia podpisania umowy do dnia 30.09.2026 r.

ROZDZIAŁ IV. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRE WYKONAWCY MUSZĄ DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGAJĄ WYKLUCZENIU.

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

4.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 Wykonawcy winni złożyć:

4.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (treść oświadczenia w załączniku do specyfikacji),

4.2.2. aktualny odpis lub wyciąg z właściwego rejestru przedsiębiorstw,

4.2.3. oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków do właściwego Urzędu Skarbowego lub oświadczenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia albo rozłożenia na raty zaległych płatności,

4.2.4. oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.

4.3. Zamawiający wykluczy Wykonawcę również w przypadku, kiedy w trakcie postępowania wystąpią przesłanki art. 24 ust. 5Pzp.

4.4. W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagane oświadczenia i dokumenty, muszą być złożone przez każdego Wykonawcę.

4.5. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca przedstawi w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenie o którym mowa w pkt.4.2.1.

ROZDZIAŁ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

5.1.1. Posiadają wiedzę i doświadczenie .

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz wykonanych, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 roboty budowlane obejmujące wykonanie docieplenia budynku w obiekcie kubaturowym o wartości netto minimum 100.000,00 zł każda.

5.1.2. Dysponują odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeśli Wykonawca dysponuje przynajmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane. Potencjał techniczny – załączyć wykaz z ilością osób zatrudnionych w firmie wraz z informacją o posiadanych kompetencjach, uprawnieniach, itp.

5.1.3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeśli Wykonawca posiada:

- ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie niższą niż 200.000,00 zł.
- Środki finansowe na koncie bankowym w wysokości 100 000,00 zł lub zaświadczenie z banku o zdolności kredytowej.

5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

5.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego spełniają łącznie, z tym że żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu.

5.4. Niespełnienie któregokolwiek z postawionych warunków może skutkować wykluczeniem wykonawcy.

ROZDZIAŁ VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, KTÓRE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. W celu wykazania spełnienia wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca winien złożyć, w zakresie niezbędnym do wykazania ich spełnienia następujących dokumentów;

6.1.1. Oświadczenie Wykonawcy z art. 22 ust.1 o spełnieniu wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu.

6.1.2. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu złożenia ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 roboty budowlane obejmujące wykonanie docieplenia budynku w obiekcie kubaturowym o wartości netto minimum 100.000,00 zł. z podaniem ich wartości, przedmiotu zamówienia oraz daty i miejsca ich wykonania.

6.1.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia i kwalifikacje.

6.1.4. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie niższą niż 200.000,00 zł.

6.1.5. Pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu oraz osobach zdolnych do wykonania zamówienia tych podmiotów.

6.2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.

ROZDZIAŁ VII. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

7.1. Wykonawca biorący udział w postępowaniu winien złożyć ofertę, której zawartość stanowić będzie wypełniony formularz oferty, o treści odpowiadającej załącznikowi. W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wykonawcy składają jeden formularz ofertowy.

7.2. Wraz z ofertą Wykonawca powinien złożyć:

7.2.1. Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami Rozdziału IV i Rozdziału V SWZ.

7.2.2. Kosztorys ofertowy.

7.2.3. Harmonogram realizacji robót.

7.2.4. W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być załączone pełnomocnictwo zgodnie z art.23 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

7.2.5. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo to nie wynika z innych dokumentów (np. aktualnego odpisu z właściwego rejestru) złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonania których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo musi być oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

ROZDZIAŁ VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

8.1. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.

8.2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

8.3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia.

8.4. Formularz ofertowy oraz inne oświadczenia winny być ostemplowane pieczętą firmową oraz podpisane i opieczetowane pieczętą imienną przez właściciela lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

8.5. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte lub zszyte w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.

8.6. Oferta winna być złożona w opieczetowanej pieczętą firmową kopercie opisanej następująco: Spółdzielnia Mieszkaniowa Świt” w Drawsku Pomorskim, ul. A. Mickiewicza 1 , 78-500 Drawsko Pomorskie „ **Termomodernizacja budynku mieszkalnego wielorodzinnego ul. Ratuszowa 4 w Drawsku Pomorskim „**

ETAP I –remont dachu

i/lub

ETAP II – termomodernizacja ścian od strony wejść do budynku „

8.7. Jeżeli oferta zostanie opisana w inny sposób niż w pkt.8.6., Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej nieprawidłowe przekazanie w siedzibie Zamawiającego bądź przedwczesne, przypadkowe otwarcie.

8.8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

8.9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

8.10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiana lub wycofanie oferty powinna znaleźć się w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej „Zmiana” lub „Wycofanie”, i opisane jak w pkt.8.6.

8.11. Dokumenty nie będące oryginałami powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby właściwe do reprezentowania wykonawcy.

8.12. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów na zasobach których polega wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub podmiotu powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub przez te podmioty.

8.13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

9.1. W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca będą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji.

9.3. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację warunków zamówienia.

9.4. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

ROZDZIAŁ X. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Joanna Chojnacka , Prezes Spółdzielni Mieszkaniowej „Świt” w Drawsku Pomorskim, tel. 94 363 50 04 w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰.

ROZDZIAŁ XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

11.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 3.000,00 zł słownie: trzy tysięcy złotych.

11.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- w pieniądzu przelewem na konto,
- w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, -w gwarancjach bankowych,
- w gwarancjach ubezpieczeniowych,

11.3. Kserokopię dowodu wniesienia wadium należy dołączyć do oferty lub złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego.

13.4. Za wniesienie wadium w formie pieniężnej Zamawiający uważa wadium, które w terminie do dnia 29 maja 2026 r. do godz. 10⁰⁰ znajdzie się na rachunku zamawiającego.

11.5. Wadium musi obejmować okres związania ofertą.

11.6. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczenia, muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie wadium.

ROZDZIAŁ XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

12.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

12.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

13.1. Oferty należy złożyć do dnia 29 maja 2026 roku do godziny 10⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego: Spółdzielnia Mieszkaniowa „Świt” w Drawsku Pomorskim, adres: ul. A. Mickiewicza 1, 78-500 Drawsko Pomorski (sekretariat).

13.2. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu 29 maja 2026 roku o godz. 11³⁰ w siedzibie Zamawiającego (adres jak w pkt. 15.1)

13.3. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą, np. kurierską, o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do Zamawiającego.

13.4. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie.

ROZDZIAŁ XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

13.1. Cenę oferty należy podać w wartości brutto

13.2. Cenę oferty należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.3. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia nie ulegnie zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki Vat.

13.4. Cenę oferty Wykonawca zobowiązany jest obliczyć w oparciu o kosztorys ofertowy, który należy sporządzić na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do SWZ.

13.5. Cena oferty stanowić będzie ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, niezależnie od rozmiaru robót budowlanych i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów realizacji. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych robót i innych świadczeń.

13.6. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposobów przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.

13.7. Przedmiar robót, dołączony do SWZ jest wyłącznie dokumentem informacyjnym, z którego może skorzystać Wykonawca, ale nie ma takiego obowiązku. **Przedmiar obejmuje termomodernizację całego budynku.**

13.8. Kosztorys ofertowy, sporządzony przez Wykonawcę musi spełniać wymogi określone w niniejszej specyfikacji.

13.9. Kosztorys ofertowy, na podstawie którego zostanie określone wynagrodzenie ryczałtowe należy wykonać metodą kalkulacji szczegółowej podając:

- stawkę robocizny w zł/r-g,
- koszty zakupu,
- koszty pośrednie w % od R+S,
- zysk w % od R+S+Kp,

13.10. Cena jednostkowa w danej pozycji i wartość tej pozycji w kosztorysie ofertowym ma obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót wymaganej jakości i oferowanym terminie, włączając w to: koszty bezpośrednie, koszty ogólne, koszty ogólne budowy, ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, kalkulowany przez Wykonawcę zysk, ryzyko oraz wszelkie inne koszty, opłaty i należności związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z dokumentacji, warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych.

13.11. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowanie ceny oferty z należytą starannością.

13.12. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w ofercie koszty związane z przekazaniem odpadów firmom posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów określonego rodzaju.

ROZDZIAŁ XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

14.1. Z uwagi, iż postępowanie nie jest postępowaniem o zamówienie publiczne, Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty kierował się będzie następującymi kryteriami:

a) oferowana cena - 95%

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty.

Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru: $(\text{Najniższa cena} / \text{cena badanej oferty}) \times 100 \text{ pkt.} \times \text{waga kryterium}$

b) Termin gwarancji -5%

W powyższym kryterium oceniany będzie okres gwarancji.

Wymagany jest okres gwarancji minimum 60 miesięcy. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najdłuższy okres gwarancji, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

$(\text{gwarancja oferowana} / \text{gwarancja najkorzystniejsza}) \times 100 \text{ pkt.} \times \text{waga kryterium}$

14.2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska łącznie najwięcej punktów.

ROZDZIAŁ XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

15.1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.

15.2. Umowa zostanie zawarta na ogólnych warunkach określonych w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 4 do specyfikacji.

15.3. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

15.4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane drogą elektroniczną, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

15.5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia przed upływem terminów, o których mowa w pkt.18.4, jeżeli:

-złożona została tylko jedna oferta,

-nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

15.6. W przypadku powierzenia realizacji części robót podwykonawcom, Wykonawca jest zobowiązany do wskazania nazw i adresów podwykonawców w celu akceptacji przez Zamawiającego przed dniem zawarcia umowy w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia.

15.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie wykonania zadania, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych

ROZDZIAŁ XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻNEGO WYKONANIA UMOWY

16.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanowić będzie 1 % wartości zamówienia.

16.2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

ROZDZIAŁ XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Do prowadzonego postępowania nie mają zastosowania środki odwoławcze przewidziane w ustawie prawo zamówień publicznych. Ewentualne uwagi dotyczące prowadzonego postępowania Wykonawca lub inny podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia, może kierować do Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Świt ” w Drawsku Pomorskim.

ROZDZIAŁ XVIII. INNE POSTANOWIENIA

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty. Załączniki do specyfikacji warunków zamówienia:

Załącznik Nr 1. – Formularz ofertowy,

Załącznik Nr 2. – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,

Załącznik Nr 3. – Wykaz robót budowlanych wykonywanych w ciągu ostatnich pięciu lat.

Załącznik Nr 4 –Przedmiar robót.

Załącznik Nr 5 – Projekt budowlany

Załącznik Nr 6 – STWiOR

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia, odwołania postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.

ZAŁĄCZNIK NR.1

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Świt”
w Drawsku Pomorskim
ul. A. Mickiewicza 1
78-500 Drawsko Pomorskie

FORMULARZ OFERTOWY 9/2026/JCH

.....

*pieczęć wykonawcy lub wykonawców
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia*

nr tel.....

REGON.....

NIP.....

Internet http://.....

e-mail.....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym o kwocie powyżej 50.000,00 złotych na składamy następującą Ofertę na wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia:
„Termomodernizacja budynku mieszkalnego wielorodzinnego ul. Ratuszowa 4 w Drawsku Pomorskim /AB.6743.1.8.2026.DS:

ETAP I –remont dachu

ETAP II – termomodernizacja ścian od strony wejść do budynku „

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę, ustaloną zgodnie z dyspozycjami specyfikacji i warunków zamówienia:

ETAP I –remont dachu

Cena wykonania zadania :

Cena brutto:
(słownie:.....)

ETAP II – termomodernizacja ścian od strony wejść do budynku

Cena wykonania zadania :

Cena brutto:
(słownie:.....)

2. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia od daty podpisania umowy do dnia(preferowany termin 30 września 2026 roku).
- 3.Udzielamy gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia na okres miesięcy.

4. Oświadczamy, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego zgodnie z art.22 ust 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z Ofertą na czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia, czyli 30 dni od terminu składania Ofert.

7. Wadium w kwocie 3.000,00 zł zostało wniesione:

a) w pieniądzu przelewem na konto bankowe Zamawiającego

b) w siedzibie Zamawiającego w formie

8. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać:

a) siłami własnymi

b) siłami własnymi i przy pomocy podwykonawców w następującym składzie:.....

.....

.....

9. Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia.

10. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.

11. Przyjmujemy termin płatności w ciągu 30 dni od daty złożenia faktury.

12. Upoważniamy Zamawiającego (bądź uprawnionych przedstawicieli) do przeprowadzenia wszystkich badań mających na celu sprawdzenie zaświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia każdego aspektu naszej oferty.

13. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w Ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z art. 297 KK).

14. Przy wykonywaniu zamówienia zastosujemy wyroby budowlane wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi, tj. ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych. Dokumenty potwierdzające wprowadzenie do obrotu przedstawimy do wglądu w trakcie realizacji, a komplet prześlemy przed odbiorem końcowym.

15. WYRAŻAM / NIE WYRAŻAM zgody na udzielenie zamówienia w części (niewłaściwe skreślić)

15. Załączniki-oświadczenia i dokumenty (wymienić):

1.

2.

3.

4.

....., dnia

.....

(podpis i pieczęć imienna
Osoby właściwej do
reprezentowania Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR.2

.....

pieczęćka firmowa Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na
Termomodernizacja budynku mieszkalnego wielorodzinnego ul. Ratuszowa 4 w Drawsku Pomorskim /AB.6743.1.8.2026.DS:

ETAP I –remont dachu

i/lub*niepotrzebne skreślić

ETAP II – termomodernizacja ścian od strony wejść do budynku

składamy oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo o zamówieniach publicznych.

....., dnia

.....

(podpis i pieczęć imienna Osoby
właściwej do reprezentowania Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR.3

.....

pieczętka firmowa Wykonawcy

WYKAZ wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy-w tym okresie, co najmniej 2 roboty budowlane obejmujące wykonanie docieplenia budynku w obiekcie kubaturowym o wartości netto minimum 100.000,00 zł.

L.p.	Przedmiot zamówienia(zakres rzeczowy)	Wartość zamówienia netto	Miejsce wykonywania	Data wykonania zamówienia	Oddane do dysponowania przez inne podmioty (nazwa podmiotu)
1	2	3	4	5	6

Kolumnę 6 należy wypełnić jeżeli wykonawcą robót budowlanych był podmiot inny niż składający ofertę. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował jego wiedzą i doświadczeniem, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania mu wskazanych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

....., dnia.....

.....

(podpis Wykonawcy)

KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z UDZIELENIEM ZAMÓWIENIA W FORMIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 15 ust. 1 i 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „ŚWIT” w Drawsku Pomorskim, ul. Mickiewicza 1, 78-500 Drawsko Pomorskie. Kontakt z Administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: sekretariat@swit-drawsko.pl,
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w formie zapytania ofertowego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, a także na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych,
 - b) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - c) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe administratora,
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeśli czas trwania umowy przekracza cztery lata, zamawiający przechowuje umowę przez cały czas trwania umowy.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,
7. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
 - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii. Administrator dostarcza osobie, której dane dotyczą, kopię danych osobowych, które podlegają przetwarzaniu. Za wszelkie kolejne kopie, o które zwróci się osoba, której dane dotyczą, administrator może pobrać opłatę w rozsądnej wysokości, wynikającej z kosztów administracyjnych. Jeśli wykonanie wyżej wymienionego obowiązku wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu,
 - b) do sprostowania swoich nieprawidłowych danych osobowych lub uzupełnienia swoich niekompletnych danych osobowych. Skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
 - c) do usunięcia danych osobowych wyłącznie na podstawie art. 17 RODO,
 - d) do ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w formie zapytania ofertowego,
 - e) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jeśli nie występują prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania i na zasadach opisanych w art. 21 RODO,
 - f) do przenoszenia danych, zgodnie z art. 20 RODO,
 - g) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
8. W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej (lit. a-g) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Ochrony Danych.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
10. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
11. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.