

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Szpital Wojewódzki im. Jana Pawła II w Bełchatowie

zwany dalej „Zamawiającym”

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż próg unijny wynoszący 216 000 euro

Znak sprawy: **GZP.3800.33.2026**

Nazwa nadana zamówieniu:

Dostawa jednorazowego sprzętu medycznego

Sporządził:

Inspektor
ds. zamówień publicznych
mgr Ewa Pabiś

.....

Sprawdził:

Kierownik Działu
Zamówień Publicznych i Ziepatrzania

mgr Marek Lipiński

.....

Zatwierdził:

Szpital Wojewódzki
im. Jana Pawła II w Bełchatowie

Dyrektor
mgr Dagmara Bednarek

.....

Ilekoć w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej „SWZ”) jest mowa o „ustawie Pzp” chodzi o ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)

ROZDZIAŁ I

Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Szpital Wojewódzki im. Jana Pawła II w Bełchatowie
97-400 Bełchatów, ul. Czapliniecka 123

Komórka organizacyjna zamawiającego prowadząca postępowanie:

Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia
tel. 044 63 58 208, e-mail: z.publiczne@szpital-belchatow.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
<https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>

ROZDZIAŁ II

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Postępowanie prowadzone jest za pośrednictwem elektronicznej **Platformy eZamawiający**, która znajduje się pod adresem:
<https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>.

Pod wskazanym adresem strony internetowej udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ III

Tryb udzielenia zamówienia

Zamawiający w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne, udziela zamówienia w **trybie podstawowym**, o którym mowa w **art. 275** ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ IV

Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, zgodnie z **art. 275 pkt 2** ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ V

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa sprzętu medycznego jednorazowego użytku** Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie.
2. Kod i nazwa według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
33141000-0 – Jednorazowe, niechemiczne artykuły medyczne I hematologiczne
3. Opis, wielkość i zakres przedmiotu zamówienia:
 - 1) Przedmiotem zamówienia jest **dostawa sprzętu medycznego jednorazowego użytku** dla potrzeb Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie.
 - 2) Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na **6 części (pakiety od 1 do 6)**, zgodnie z opisem zamieszczonym w Rozdziale XXIII SWZ.
 - 3) Oferowany w postępowaniu przedmiot zamówienia posiada wszystkie niezbędne certyfikaty, w tym deklaracje zgodności, jest zgodny z normami obowiązującymi na terenie Unii Europejskiej, spełnia wymagania określone w ustawie z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych oraz wymagane przepisami nadrzędnymi dopuszczenia do obrotu i używania.
 - 4) Pozostałe wymagania dotyczące realizacji zamówienia oraz zasad współpracy między zamawiającym a wykonawcą określają projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiące **Załącznik nr 3 do SWZ**.
4. Przedmiotowe środki dowodowe:
 - 1)
 - a. materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora przedstawiające opis oferowanego wyrobu (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania itp.);
 - b. **Certyfikat CE lub Deklarację zgodności. – nie dotyczy Pakietu nr 5 poz. 1 oraz Pakietu nr 6;**
 - c. **próbki** oferowanych wyrobów (bezzwrotne) w ilościach określonych w **Załączniku nr 5 do SWZ; - dotyczy Pakietów nr 1, 2 i 3.**
 - 2) W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert **zamawiający żąda** od wykonawców złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych:

Nie dotyczy! Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych w tym celu.

- 3) Wykonawca składa przedmiotowe środki dowodowe **wraz z ofertą**.
- 1) Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający **wzywa** do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
- 2) Zamawiający **nie wzywa** do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 3) Zamawiający **może żądać** od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
- 4) Zamawiający akceptuje odpowiednie/równoważne przedmiotowe środki dowodowe na zasadach określonych w Dziale II Rozdział 1 Oddział 5 ustawy Pzp.

UWAGA! Instrukcja dotycząca sporządzania i przekazywania przedmiotowych środków dowodowych:

Jeżeli zamawiający wymaga w postępowaniu złożenia przedmiotowych środków dowodowych - przedmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

Przedmiotowe środki dowodowe należy sporządzić i przekazać zamawiającemu w postaci elektronicznej, przy czym:

- a) w przypadku dokumentów, które zostały opracowane przez zamawiającego i stanowią załączniki do SWZ (np. tabela z wymaganymi parametrami, różnego rodzaju oświadczenia) – **dokumenty takie podpisuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;**
- b) w przypadku dokumentów, które źródłowo nie zostały podpisane przez podmiot/osobę sporządzającą/wystawiającą dokument (np. folder, prospekt, karta katalogowa, specyfikacja techniczna, instrukcja użytkowania) – **dokumenty takie mogą nie zawierać podpisu;**
- c) w przypadku dokumentów, które źródłowo zostały podpisane przez podmiot/osobę sporządzającą/wystawiającą dokument (np. Certyfikat CE, Deklaracja zgodności, inny certyfikat lub zaświadczenie):
 - jeżeli przedmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument (oznacza to, że wykonawca nie ingeruje w ten źródłowy dokument np. poprzez wykonanie jego skanu/kopii i naniesienie własnego podpisu w taki sposób, że dokument elektroniczny traci swoje pierwotne właściwości);

- jeżeli przedmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu** opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. W takiej sytuacji poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje **odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**.

5. Zamawiający wskazuje powody niedokonania podziału zamówienia na części (jeżeli dotyczy):

Nie dotyczy! Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na części.

6. Jeżeli w jakimkolwiek miejscu SWZ lub załącznikach do niej, opisując przedmiot zamówienia zamawiający odniósł się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, zamawiający wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym i przyjmuje się, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. W takim przypadku będzie mieć zastosowanie art. 101 ust. 5 ustawy Pzp, który w określonych sytuacjach i za pomocą wskazanych przykładowo dokumentów, przewiduje po stronie wykonawcy obowiązek udowodnienia w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ VI

Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie sukcesywnie w okresie **12 miesięcy**.

ROZDZIAŁ VII

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, zostały opracowane przez zamawiającego jako wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 3 do SWZ**.
2. Wyłoniony w postępowaniu wykonawca zobowiązany będzie podpisać z zamawiającym umowę w sprawie zamówienia publicznego o treści zgodnej z projektowanymi postanowieniami umowy, o których mowa w pkt 1, w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego. Wykonawca akceptuje opracowane przez zamawiającego projektowane postanowienia umowy w treści druku „OFERTA”

stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**). Warunki, które nie zostały uwzględnione w projektowanych postanowieniach umowy, a wynikają z pozostałych wymagań określonych przez zamawiającego w niniejszej SWZ, również mają zastosowanie w realizacji przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ VIII

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami:
 - 1) Komunikacja w postępowaniu, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem **Platformy eZamawiający** (zwanej dalej również „Platformą” lub „Systemem”), która jest u zamawiającego podstawowym narzędziem służącym do realizacji elektronicznego procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych.
 - 2) Ofertę, wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym¹.
 - 3) Składane w postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują sobie elektronicznie za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem: <https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet> w zakładce „**Korespondencja**” lub na wskazany adres **poczty e-mail**. Przy czym, przekazywanie niektórych dokumentów/informacji, zgodnie z postanowieniami niniejszej SWZ, odbywa się wyłącznie za pośrednictwem Platformy.
 - 4) Z zastrzeżeniem postanowień ppkt 3, co do zasady, przyjmuje się, że do czasu otwarcia ofert zamawiający i wykonawcy przekazują sobie

¹ **UWAGA!** W celu uniknięcia po stronie wykonawcy ewentualnych wątpliwości interpretacyjnych dotyczących sposobu podpisywania dokumentów w postaci elektronicznej podpisem osobistym, zamawiający wyjaśnia, że zgodnie z art. 2 pkt 9) ustawy o dowodach osobistych **podpis osobisty** to zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego.

składane w postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu Platformy. Od momentu otwarcia ofert do czasu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy mogą przekazywać sobie również za pośrednictwem poczty e-mail.

- 5) Jeżeli zamawiający i wykonawcy przekazują sobie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje korzystając z poczty e-mail, w przypadku korespondencji kierowanej do zamawiającego właściwym adresem przewidzianym do komunikacji w tym zakresie jest adres e-mail: **z.publiczne@szpital-belchatow.pl**.
- 6) Składane w postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do zamawiającego przed upływem tego terminu. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych za pośrednictwem poczty e-mail przyjmuje się datę ich dostarczenia na wskazany w ppkt 5 adres e-mail zamawiającego. W przypadku skorzystania z Platformy za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przyjmuje się datę ich wpływu na Platformie.

2. Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:

- 1) Ogólne zasady dotyczące korzystania z Platformy, z zastrzeżeniem ppkt 9 lit. a
 - a. Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania wykonawcy do Systemu na subdomenie Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie: <https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet> lub <https://oneplace.marketplanet.pl>.
 - b. Wykonawca po wybraniu opcji „Przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”.
 - c. Rejestracja konta następuje automatycznie poprzez:
 - podpisanie się pod wnioskiem podpisem elektronicznym (kwalifikowanym, osobistym lub profilem zaufanym) lub
 - kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu lub
 - jeżeli użytkownik nie podpisze się na wniosku ani nie skontaktuje się telefonicznie. Konto zostanie aktywowane **w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych**.

- d. Po założeniu konta wykonawca ma możliwość złożenia Oferty w postępowaniu. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy, z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału VIII pkt 1 SWZ. W takim przypadku, za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem sekcji „Korespondencja”.
- 2) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy przez opcję „Zadaj pytanie” lub przy użyciu zakładki „Korespondencja”. W celu zadania pytania zamawiającemu, wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymaganym kodem weryfikującym z obrazka wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy "Pytanie wysłane". Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ppkt 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 4) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ppkt 2, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 5) Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ppkt 4, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 6) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, za pośrednictwem Platformy.
- 7) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, za pośrednictwem Platformy.
- 8) Jeżeli w wyniku wprowadzonych zmian, o których mowa w ppkt 7, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie, zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, za pośrednictwem Platformy.
- 9) Zamawiający udostępnia wykonawcom informacje na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania

czasu przekazania i odbioru danych:

- a. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
 - Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - Komputer klasy PC lub MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej;
 - Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2;
 - Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
 - b. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 2 GB: txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, png, zip, 7z, html, xhtml, xml. Przesyłanie plików o podanej wyżej wielkości obsługuje Platforma.
 - c. Informacje na temat szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych:
 - Plik załączony przez wykonawcę na Platformie i zapisany, widoczny jest w Systemie, jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
 - Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z odpowiednim źródłem czasu – zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 10) W przypadku dokumentów sporządzanych w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, zamawiający wskazuje:
- a. dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - b. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym wykonawca będzie zobowiązany załączyć, prócz podpisanego dokumentu, oddzielny plik z podpisem.
- 11) Szczegółowe zasady określające:
- a. sposób sporządzania oraz sposób przekazywania w szczególności ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu,
 - b. wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych w szczególności zawierających oferty, oświadczenia, o których mowa

- w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, oraz inne informacje, oświadczenia lub dokumenty, przekazywane w postępowaniu,
- c. wymagania techniczne i organizacyjne użycia środków komunikacji elektronicznej służących do odbioru dokumentów elektronicznych, o których mowa w ppkt 11 lit. b, regulują przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020 poz. 2452).
- 12) Dodatkowe źródła informacji wspomagające korzystanie z Platformy:
- a. Na wskazanej w ppkt 1 lit. a subdomenie zamawiającego w zakładce „Regulacje i procedury procesu zakupowego” zamieszczona jest „Instrukcja dla Wykonawcy” dotycząca korzystania z Platformy, którą wykonawca może pobrać bez konieczności logowania się do Systemu.
- b. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego dla Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie tj. Platforma zakupowa Marketplanet, tel. **+48 22 257 22 23** (infolinia dostępna w dni robocze, w godzinach **9.00-17.00**), e-mail: **oneplace@marketplanet.pl**

ROZDZIAŁ IX

Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69

Zamawiający przewiduje również inny sposób komunikowania się zamawiającego z wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w sytuacji określonej w **art. 65 ust. 1 pkt 4** ustawy Pzp. Jeżeli zamawiający wymaga w postępowaniu przedstawienia modelu fizycznego, modelu w skali lub próbki, których nie można przekazać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zamawiający wskaże w niniejszej SWZ dodatkowy, inny sposób komunikowania się zamawiającego z wykonawcami, służący wyłącznie do przekazania modelu fizycznego, modelu w skali lub próbki. W takim przypadku ww. środek dowodowy sporządzony w postaci innej niż elektroniczna będzie można przekazać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 366), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

ROZDZIAŁ X

Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

1. Osobami uprawnionymi do komunikowania się z wykonawcami w imieniu zamawiającego są pracownicy Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia:
 - 1) Marek Lipnicki – Kierownik Działu;
 - 2) Ewa Pabiś – Inspektor ds. zamówień publicznych tj. osoba prowadząca dane postępowanie, a w trakcie jej nieobecności inny wyznaczony do tego celu pracownik ww. komórki organizacyjnej.
2. Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia pracuje codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 07:00 do 14:35, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

ROZDZIAŁ XI

Termin związania ofertą

1. Zgodnie z **art. 307 ust. 1** ustawy Pzp, wykonawca jest związany ofertą **do upływu terminu określonego datą** w dokumentach zamówienia, jednak nie dłużej niż **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Termin związania ofertą określony datą: 18.06-2026 r.

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż **30 dni**.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

ROZDZIAŁ XII

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca przygotowuje ofertę na podstawie wymagań zamawiającego określonych w dokumentach zamówienia, wykorzystując do tego celu formularze/załączniki do SWZ, udostępnione na Platformie znajdującej się pod adresem: **<https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>**, które wykonawca może pobrać poprzez zakładkę „Dokumenty zamówienia”. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
2. Przygotowując ofertę, przed jej złożeniem na Platformie, wykonawca wypełnia i podpisuje dokumenty ofertowe tj. wymagane w postępowaniu formularze/oświadczenia (dane/informacje zawarte w SWZ).

3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej.
4. Ofertę składaną w postaci elektronicznej należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (patrz: przypis 1 do Rozdziału VIII pkt 1 ppkt 2 SWZ).
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, z wyjątkiem przypadków określonych w ustawie Pzp.
6. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w SWZ.
7. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2022 poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
8. Oferta wraz z załącznikami sporządzona w postaci elektronicznej powinna być podpisana w sposób określony w pkt 4, przez osobę działającą w imieniu wykonawcy, której umocowanie do jego reprezentowania wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, albo przez osobę działającą w imieniu wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
9. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Wykonawca składa ofertę na pełny zakres przedmiotu zamówienia lub w odniesieniu do wybranych części, jeżeli zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na części i dopuścił składanie ofert częściowych.
11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
12. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.

ROZDZIAŁ XIII

Sposób oraz termin składania ofert

1. Składając ofertę w postaci elektronicznej - Ofertę należy złożyć na Platformie pod adresem:

<https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet> w zakładce „OFERTY”
w terminie do dnia 20.05-2026 r. do godz. 11:00
2. Wykonawca składa ofertę poprzez wybranie polecenia „Dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany na Platformie. W ten sposób

wykonawca dodaje uprzednio pobrane, wypełnione i podpisane następujące dokumenty (załączniki):

- 1) **Druk OFERTA** - według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**;
 - 2) **Formularz cenowy** - według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**;
 - 3) **Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp** w zakresie wskazanym przez zamawiającego - według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SWZ**;
 - 4) **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru** w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania (jeżeli wykonawca nie wskazał w ofercie danych umożliwiających zamawiającemu dostęp do tych dokumentów w celu ich uzyskania za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych);
 - 5) **Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy** (jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru);
 - 6) **Inne dokumenty i/lub oświadczenia** (jeżeli obowiązek załączenia ich do oferty - złożenia wraz z ofertą - wynika z postanowień niniejszej SWZ).
3. Wykonawca winien opisać załącznik(i) nazwą umożliwiającą jego/ich identyfikację.
 4. Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest on: „Tajny” – dokument stanowi „tajemnicę przedsiębiorstwa” lub opcję „Jawny” – niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2022 poz. 1233). Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ww. ustawy, wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia. Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Zatem, składając ofertę w postaci elektronicznej na Platformie, dokumenty „stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” winny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj”.
 5. Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”.
 6. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta została złożona” oraz wygenerowany raport ofert z zakładki „Oferty”.
 7. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
 8. Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń”.
 9. Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „OFERTY” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „Wycofaj ofertę”.

10. Po upływie terminu składania ofert, złożenie Oferty (załączników) nie będzie możliwe.
11. **Uwaga!** Biorąc pod uwagę wymóg złożenia próbek w przedmiotowym postępowaniu (patrz: Rozdział V pkt 4 ppkt 1) lit d. SWZ) Zamawiający informuje, że zgodnie z Rozdziałem IX SWZ w przypadku środków dowodowych sporządzonych w postaci innej niż elektroniczna tj. oferowane próbki należy złożyć w następujący sposób:
 - 1) Próbki należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w **Biurze Podawczym** Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie, ul. Czapliniecka 123, 97-400 Bełchatów.
 - 2) Próbki można przekazać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście lub za pośrednictwem postańca.
 - 3) Próbki należy umieścić w trwale zamkniętym i odpornym na uszkodzenia w transporcie opakowaniu, oznaczonym nazwą i adresem zamawiającego oraz wykonawcy. Opakowanie to winno być dodatkowo opatrzone treścią umożliwiającą identyfikację postępowania i zawartości przesyłki tj.: „**Dostawa sprzętu medycznego jednorazowego użytku- nie otwierać do dnia 20.05.2026 r. przed godz. 12:00**”.
 - 4) Za wszelkie negatywne skutki nieprawidłowego oznaczenia, zabezpieczenia i złożenia przesyłki z próbkami odpowiedzialność ponosi wykonawca.

ROZDZIAŁ XIV

Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
Planowane otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.05.2026 r. o godz. 12:00.
2. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego na Platformie pod adresem: <https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>
W przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert za pośrednictwem Platformy.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp, udostępni na Platformie w zakładce „Dokumenty zamówienia” w folderze „Informacja z otwarcia ofert”, informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XV

Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1

1. Zgodnie z **art. 108 ust. 1** ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. 2024 poz. 1488) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. 2024 poz. 930),
 - d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b. zreorganizował personel,
 - c. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

- d. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

ROZDZIAŁ XVA

Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

1. Zgodnie z **art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. 2025 poz. 644, ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. 2023 poz. 120, ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
2. W przedmiotowym zakresie obowiązują szczegółowe regulacje wprowadzone odpowiednimi przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz

ROZDZIAŁ XVI

Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca składając ofertę odpowiada za właściwą kalkulację ceny, która musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (wykonaniem umowy).
2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty określając cenę w polskich złotych (PLN) i tylko w takiej walucie przewiduje się rozliczenie między zamawiającym a wykonawcą.
3. Cenę należy podać w sposób wskazany przez zamawiającego zgodnie z drukiem OFERTA stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ. Jeżeli zamawiający przewiduje w postępowaniu oprócz druku OFERTA złożenie dodatkowo formularza cenowego (jeżeli tak – formularz ten stanowi Załącznik nr 2 do SWZ), wykonawca oblicza cenę zgodnie z jego konstrukcją.
4. Cenę należy określić w sposób czytelny i jednoznaczny, z wyliczeniem do drugiego miejsca po przecinku.
5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2024 poz. 361), w ofercie tej wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

ROZDZIAŁ XVII

Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ.
2. Oferty zostaną ocenione przez zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Cena – 60%
Termin realizacji dostaw – 40%
3. Sposób oceny ofert – przyznawanie punktów za poszczególne kryteria:

- a) W kryterium „**Cena**” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania:

$$PC = \frac{C_{min}}{C_{or}} \times 100 \times Wk$$

gdzie:

PC - punkty uzyskane przez ofertę rozpatrywaną w kryterium „Cena”;

C min - najniższa cena brutto spośród wszystkich złożonych ofert;

C or - cena brutto oferty rozpatrywanej;

Wk - waga kryterium (60%).

W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku.

Uwaga! Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r. poz. 361, 852, 1473, 1721 zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

- b) W kryterium „**Termin realizacji dostawy**” oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z następującego działania:

$$Ptd = \frac{Td_{or}}{Td_{max}} \times 100 \times Wk$$

gdzie:

Ptd - wartość punktowa oferty ocenianej w kryterium „Termin realizacji dostawy”

Td or - liczba punktów pośrednich uzyskanych przez ofertę rozpatrywaną;

Td max - największa liczba punktów pośrednich uzyskana spośród wszystkich ocenianych ofert;

Wk - waga kryterium (40%).

W wyniku dokonanych obliczeń liczba uzyskanych punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku.

Termin realizacji dostaw – to liczony w dniach roboczych termin, w którym wykonawca będzie zobowiązany do realizowania dostaw licząc od daty złożenia zamówienia częściowego, o którym mowa w §2 ust. 3 wzoru umowy

(Załącznik nr 3 do SWZ). Najdłuższy termin realizacji dostaw dopuszczony przez zamawiającego to 4 dni robocze. Najkrótszy termin realizacji dostaw podlegający ocenie wynosi 2 dni robocze. Oferując termin realizacji dostaw wykonawca określa ten termin jako jedną z trzech przewidzianych przez zamawiającego opcji tj. „do 3 dni roboczych”, „do 4 dni roboczych” lub „do 5 dni roboczych”.

Za przedmiotowe kryterium zamawiający przyzna punkty pośrednie według zasady:

- do 3 dni roboczych – **6 pkt**
- do 4 dni roboczych – **4 pkt**
- do 5 dni roboczych – **0 pkt**

Zastrzeżenie: W przypadku oferty, która uzyska 0 pkt pośrednich będzie to równoznaczne z tym, że oferta taka nie uzyska punktów za przedmiotowe kryterium (wynik = 0 pkt). Kolejny krok w ocenie punktowej tj. poniższe działanie dotyczy pozostałych ofert czyli takich, które uzyskały więcej niż 0 pkt pośrednich.

- c) Ostateczna ocena punktowa ofert będzie sumą oceny punktowej za ww. kryteria.

$$WPO = P_c + P_{td}$$

gdzie:

Wpo - wartość punktowa oferty uwzględniająca wszystkie przedstawione w ocenie ofert kryteria

5. Biorąc pod uwagę, że zamawiający przewiduje w niniejszym postępowaniu wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert na podstawie **art. 275 pkt 2** ustawy Pzp, zgodnie z podjętą w toku postępowania decyzją zamawiający może:
- 1) wybrać najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji albo
 - 2) prowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji zamawiający zaprasza wykonawców do składania ofert dodatkowych.
6. **Jeżeli zamawiający nie prowadzi negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.**
7. Zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o wykonawcach:
- 1) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - 2) których oferty zostały odrzucone,

- 3) którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji, oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku, o którym mowa w art. 288 ust. 1
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

8. **Jeżeli zamawiający zdecyduje o wyborze najkorzystniejszej oferty z uwzględnieniem prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert:**

- 1) Negocjacje treści ofert:
 - a. nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ;
 - b. dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
- 2) Zamawiający może ograniczyć liczbę wykonawców, których zaprosi do negocjacji ofert, o ile liczba ta jest wystarczająca, aby zapewnić konkurencję i nie jest mniejsza niż 3.
- 3) Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert, które zamierza stosować w celu ograniczenia liczby wykonawców zapraszanych do negocjacji ofert:
Nie dotyczy! Zamawiający nie wskazuje takich kryteriów.
- 4) Zamawiający podaje maksymalną liczbę wykonawców, których zaprosi do negocjacji ofert:
Nie dotyczy! Zamawiający nie ogranicza liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji.
- 5) Zamawiający zaprosi jednocześnie wykonawców do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu, a jeżeli zamawiający ustalił kryteria, o których mowa w art. 288 ust. 2 ustawy Pzp, zaproszenie kieruje do tych wykonawców, których oferty spełniają w najwyższym stopniu te kryteria, w liczbie ustalonej przez zamawiającego.
- 6) Ofertę wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
- 7) Jeżeli liczba wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, jest mniejsza niż 3, zamawiający kontynuuje postępowanie.
- 8) Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskazuje miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji, a także kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
- 9) Prowadzone negocjacje mają charakter poufny.
- 10) Zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
- 11) Zamawiający wyznacza termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym że termin ten nie może być krótszy niż **5 dni** od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
- 12) Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert

wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

ROZDZIAŁ XVIII

Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, za pośrednictwem Platformy.
3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
4. Zgodnie z **art. 577** ustawy Pzp, w przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **10 dni**, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 5, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi

wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli zamawiający przewiduje w postępowaniu wymóg wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdziale XXXVIII SWZ), zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

8. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

ROZDZIAŁ XIX

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Podstawowym środkiem ochrony prawnej, z którego może skorzystać wykonawca, jest **postępowanie odwoławcze**, które prowadzone jest w języku polskim.
3. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
4. Zgodnie z **art. 513** ustawy Pzp **odwołanie** przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
5. Odwołanie wnoszą się do **Prezesa Izby**.
6. Odwołanie wnoszą się, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:
 - 1) **5 dni** od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) **10 dni** od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ppkt 1.

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
9. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
10. **Przystąpienie do postępowania odwoławczego:**
 - 1) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie **2 dni** od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
 - 2) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie **3 dni** od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
 - 3) Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
11. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie **15 dni** od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.
12. **Postępowanie skargowe:**
 - 1) Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 - 2) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
 - 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie **14 dni** od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

- 4) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie **7 dni** od dnia jej otrzymania.
 - 5) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie **miesiąca** od dnia wpływu skargi do sądu.
 - 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.
13. Prawa i obowiązki wykonawcy korzystającego z przysługujących mu środków ochrony prawnej, w sposób szczegółowy regulują odpowiednie przepisy **DZIAŁU IX** ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XX

Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1, jeżeli zamawiający je przewiduje

Nie dotyczy! Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w **art. 109 ust. 1** ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXI

Informacja o warunkach udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający je przewiduje

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego.
2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Nie dotyczy! Zamawiający nie określa w tym zakresie warunków.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Nie dotyczy! Zamawiający nie określa w tym zakresie warunków.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Nie dotyczy! Zamawiający nie określa w tym zakresie warunków.
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
Nie dotyczy! Zamawiający nie określa w tym zakresie warunków.
3. Udostępnienie zasobów (jeżeli zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji):
 - 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej

- lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 - 3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ppkt 2, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności zakres danych/informacji, o którym mowa w **art. 118 ust. 4** ustawy Pzp.
 - 4) Zamawiający może zastrzec obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy.
Nie dotyczy! Zamawiający nie dokonuje takiego zastrzeżenia.
 - 5) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
 - 6) Szczegółowe zasady dotyczące udostępnienia zasobów oraz związane z tym prawa i obowiązki wykonawcy oraz zamawiającego regulują przepisy **art. 118-123** ustawy Pzp.
4. Wymogi dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 1) Zamawiający może określić szczególny, obiektywnie uzasadniony, sposób spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu, jeżeli jest to uzasadnione charakterem zamówienia i jest proporcjonalne.
Nie dotyczy! Zamawiający nie określa szczególnego sposobu spełniania warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 2) Jeżeli Zamawiający określił w postępowaniu warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, warunek taki jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
 - 3) Jeżeli Zamawiający określił w postępowaniu warunki dotyczące wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane

- lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4) W przypadku, o którym mowa w pkt 4 ppkt 2 i 3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty **oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.**

ROZDZIAŁ XXII

Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, jeżeli zamawiający będzie wymagał ich złożenia

1. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp:

- 1) Do oferty wykonawca dołącza oświadczenie:
- a. o niepodleganiu wykluczeniu
w zakresie wskazanym przez zamawiającego W Rozdziale XV, XVA i XX SWZ:
Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ.**
 - b. o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji
Nie dotyczy! Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
- 2) Oświadczenie, o którym mowa w ppkt 1, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, **oświadczenie, o którym mowa w ppkt 1, składa każdy z wykonawców.** Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
- 4) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ppkt 1, także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Nie dotyczy! Zamawiający nie określił warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.

2. Podmiotowe środki dowodowe:

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia zamawiający może żądać podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie:
 - a. braku podstaw wykluczenia;
 - b. spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.

- 2) W trybie podstawowym oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, wykonawca dołącza do oferty składanej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

- 3) Wykaz podmiotowych środków dowodowych jakich żąda zamawiający **na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:**

Nie dotyczy! Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych.

- 4) Wykaz podmiotowych środków dowodowych jakich żąda zamawiający **na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji:**

Nie dotyczy! Zamawiający nie wymaga złożenia podmiotowych środków dowodowych.

3. Inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu:

- 1) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, **zamawiający żąda od wykonawcy** odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 2) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ppkt 1, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. Przepisu nie stosuje się do zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa.
- 3) Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ppkt 1, **zamawiający żąda od wykonawcy** pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
- 4) Przepis ppkt 3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 5) Przepisy ppkt 1–3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

4. Zasady dotyczące składania, poprawiania, uzupełniania oraz wyjaśniania oświadczeń i dokumentów:

- 1) Zgodnie z **art. 274 ust. 1** ustawy Pzp, **zamawiający wzywa wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni** od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- 2) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 3) Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 4) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 5) Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
- 6) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 7) Zgodnie z **art. 128 ust. 1** ustawy Pzp, jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, **zamawiający wzywa wykonawcę** odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - a. oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - b. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

- 5) Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w ppkt 7, aktualne na dzień ich złożenia.
 - 6) Złożenie, uzupełnienie lub poprawienie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowych środków dowodowych nie może służyć potwierdzeniu spełniania kryteriów selekcji.
 - 7) Zgodnie z **art. 128 ust. 4** ustawy Pzp, **zamawiający może żądać od wykonawców** wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
 - 8) Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
5. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w pkt 3, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
 6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu wskazanym w pkt 7, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy Pzp.
 7. Szczegółowe kwestie dotyczące podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu, a także związane z tym prawa i obowiązki wykonawcy oraz zamawiającego regulują przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020 poz. 2415).

ROZDZIAŁ XXIII

Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

1. Przedmiot zamówienia został podzielony na 7 części (pakiety od 1-6), których opis znajduje się w Załączniku nr 2 do SWZ.
Opis części 7 znajduje się w Załączniku nr 2 do SWZ, w Rozdziale XXIV SWZ.

ROZDZIAŁ XXIV

Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części

Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do wszystkich części zamówienia tj. na jedno lub więcej dowolnie wybranych pakietów przedmiotu zamówienia, których liczbę i opis zamawiający wskazał w Rozdziale XXIII SWZ.

ROZDZIAŁ XXV

Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Nie dotyczy! Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ XXVI

Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95

Nie dotyczy! Zamawiający nie przewiduje wymagań zawartych w art. 95 ustawy Pzp, ponieważ przedmiotem zamówienia są dostawy, a nie usługi lub roboty budowlane.

ROZDZIAŁ XXVII

Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania

Nie dotyczy! Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXVIII

Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania

Nie dotyczy! Zamawiający nie przewiduje wymagań polegających na zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXIX

Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium

Nie dotyczy! Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XXX

Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Nie dotyczy! Zamawiający nie przewiduje udzielenia takich zamówień.

ROZDZIAŁ XXXI

Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów

Nie dotyczy! Zamawiający nie przewiduje możliwości oraz nie wymaga złożenia oferty po odbyciu przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzeniu przez niego dokumentów, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXXII

Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Nie dotyczy! Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

ROZDZIAŁ XXXIII

Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Nie dotyczy! Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ XXXIV

Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121

Nie dotyczy! Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp, dotyczącego obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań

ROZDZIAŁ XXXV

Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Nie dotyczy! Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ XXXVI

Informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną

Nie dotyczy! Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ XXXVII

Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93

Nie dotyczy! Zamawiający nie wymaga oraz nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXXVIII

Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający je przewiduje

Nie dotyczy! Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXXIX

Informacja, czy zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji, stosując kryteria oceny ofert

Nie dotyczy! W przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji, stosując kryteria oceny ofert, o ile zamawiający zdecyduje o wyborze najkorzystniejszej oferty z uwzględnieniem prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert.

ROZDZIAŁ XL

Podwykonawstwo

1. Zgodnie z **art. 462 ust. 1** ustawy Pzp, wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału XXI pkt 3 oraz Rozdziału XXXIV SWZ.
2. Zamawiający **żąda wskazania przez wykonawcę, w ofercie**, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. W przypadku, o którym mowa w pkt 2, **zamawiający może zbadać**, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w Rozdziale XV i XX, w zakresie i na warunkach określonych przez zamawiającego w SWZ. Wykonawca na żądanie zamawiającego **przedstawia oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.

Nie dotyczy! Zamawiający nie przewiduje badania, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia.

4. W przypadku, o którym mowa w pkt 3, jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w **art. 118 ust. 1** ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis **art. 122** ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ XLI

Jawność postępowania

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
2. Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia tylko w przypadkach określonych w ustawie Pzp.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2022 poz. 1233), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
4. Zamawiający może określić w dokumentach zamówienia lub w ogłoszeniu o zamówieniu wymaganie dotyczące zachowania poufnego charakteru informacji przekazanych wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.10), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w DZIALE IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie.
6. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek, z tym że załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania – przy czym nie udostępnia się informacji, które mają charakter poufny, z uwzględnieniem przepisów art. 74 ustawy Pzp.

7. Protokół postępowania lub załączniki do protokołu postępowania udostępnia się w oryginale lub kopii.
8. Udostępnianie protokołu postępowania lub załączników do protokołu postępowania następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
9. Jeżeli udostępnienie protokołu postępowania lub załączników do protokołu postępowania albo ich części przy użyciu środków komunikacji elektronicznej byłoby utrudnione lub niemożliwe z przyczyn, o których mowa w §5 ust. 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 grudnia 2020 r. w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. 2020 poz. 2434) – zamawiający niezwłocznie informuje o tym wnioskodawcę, wskazując, że udostępnienie, zgodnie z wyborem zamawiającego, może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 366) lub za pośrednictwem postańca.
10. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół postępowania niezwłocznie.

ROZDZIAŁ XLII

Klauzula informacyjna RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. administratorem Państwa danych osobowych jest Szpital Wojewódzki im. Jana Pawła II w Bełchatowie, adres: ul. Czapliniecka 123, 97-400 Bełchatów;
2. administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@szpital-belchatow.pl;
3. administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w myśl art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 37 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w celu przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzieleniu zamówienia, celem wybrania najkorzystniejszej oferty oraz prowadzenia rachunkowości zgodnie z Ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r.;
Dodatkowo dane osobowe wybranego w postępowaniu wykonawcy przetwarzane są również w celu:
- zawarcia i wykonania umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
4. dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą

oprogramowania, zewnętrznym audytorem). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej „ustawa Pzp”);

5. administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
6. mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

1. Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp tj. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata, dane te przechowywane są przez cały okres obowiązywania umowy, a w przypadku zamówień w ramach projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, dane te będą przechowywane przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków przez okres 5 lat – w odniesieniu do projektów, z którymi związany jest wymóg utrzymania inwestycji lub miejsc pracy) od daty płatności końcowej na rzecz beneficjenta. Dane osobowe wybranego w postępowaniu wykonawcy będą przetwarzane na potrzeby wykonania umowy oraz spełnienie obowiązków prawnych, w szczególności prowadzenia rachunkowości zgodnie z Ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r., przez co najmniej 5 lat z wyjątkami przewidzianymi w ww. ustawie;
2. przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przeniesienia danych, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
3. podanie danych osobowych jest obligatoryjne, aby zrealizować ww. cel. Konsekwencje niepodania danych określa ustawa Pzp;
4. administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

ROZDZIAŁ XLIII

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z użytkowaniem Platformy zakupowej Marketplanet w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy **Szpitala Wojewódzkiego im. Jana Pawła II w Bełchatowie** oraz spółka **Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. z siedzibą w Warszawie** (02-672) przy ul. Domaniewskiej 49, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000041441, REGON: 017282436, NIP: 526-25-35-153, jako właściciel Platformy Zakupowej, na której Nazwa Jednostki prowadzi postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego, działającą pod adresem:
<https://swb.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>.