

UMOWA NR _____

Ostateczna treść Umowy może ulec zmianie wyłącznie w zakresie nie zmieniającym istotnych warunków złożonej oferty, SWZ i w przewidzianych przypadkach

Umowa została zawarta na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Pzp, któremu nadano znak sprawy: ST.RL.261.8.2026.

zawarta w Krakowie w dniu r. pomiędzy:

Gminą Miejską Kraków, REGON 351554353, NIP 6761013717, z siedzibą w Krakowie (31-004), pl. Wszystkich Świętych 3-4, zwaną w dalszej treści „Zamawiającym”, reprezentowanym przez - Straż Miejska Miasta Krakowa z siedzibą w Krakowie (31-982), przy al. Jana Pawła II 188, działającego na podstawie Pełnomocnictwa Nr Prezydenta Miasta Krakowa z dnia r.

a

(w przypadku spółek prawa handlowego)

.....

zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS....., kapitał zakładowy w wysokości (dotyczy spółki z o.o. i spółki akcyjnej), opłacony w części/w całości (dotyczy spółki akcyjnej), posiadającą REGON: i NIP:, reprezentowaną przez:.....

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

..... prowadząca/ym działalność gospodarczą pod nazwą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, reprezentowaną przez, stałe miejsce wykonywania działalności..... legitymującą/ym się dowodem osobistym, posiadającą REGON: i NIP:

(w przypadku spółki cywilnej)

1. prowadząca/ym działalność gospodarczą pod nazwą stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej....., wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

2. prowadząca/ym działalność gospodarczą pod nazwą.....stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej..... wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą..... posiadającą REGON..... i NIP.....,

reprezentowaną przez,

zwanych dalej łącznie lub oddzielnie Stronami lub Stroną, o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa elementów umundurowania zgodnie z zakresem rzeczowym, który określa: Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) jako załącznik nr 1 do Umowy oraz szczegółowa oferta przetargowa Wykonawcy z dnia (załącznik nr 5), zwanych w dalszej części umowy „umundurowaniem” lub „elementami umundurowania”, zgodnie z niniejszą umową, w zakresie następujących zadań opisanych jako poszczególne części*:

Część	Nazwa elementu	Podstawowa Ilość	Ilość opcja	Suma -max	j.m.	Źródło finansowania*) ***)	Cena jednostkowa netto	Orientacyjny termin dostawy**
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Mundur polowy – kurtka/bluza – wersja letnia	167 4	35	206	szt.	GWSMK GWSGO		do 45 dni
1	Mundur polowy – spodnie – wersja letnia	167 4	35	206	szt.	GWSMK GWSGO		do 45 dni
1	Mundur polowy – kurtka/bluza – wersja zimowa	167 4	35	206	szt.	GWSMK GWSGO		do 45 dni
1	Mundur polowy – spodnie – wersja zimowa	167 4	35	206	szt.	GWSMK GWSGO		do 45 dni
2	Koszulobluza z długim rękawem	4 2	35	41	szt.	GWSMK GWSGO		do 45 dni
2	Koszulobluza z krótkim rękawem	24 2	35	61	szt.	GWSMK GWSGO		do 45 dni
3	Koszula biała z długim rękawem	18 0	0	18	szt.	GWSMK		do 45 dni
3	Koszula letnia biała z krótkim rękawem	10 0	0	10	szt.	GWSMK		do 45 dni
4	Czapka typu „Dokerka”	70 8	35	113	szt.	GWSMK GWSGO		do 45 dni
4	Czapka przejściowa typu „Dokerka”	50 0	35	85	szt.	GWSMK		do 45 dni
4	Czapka służbowa typu „Kepi”	120 12	35	167	szt.	GWSMK GWSGO		do 45 dni
5	Pagon nasuwany	800 32	0	832	szt.	GWSMK GWSGO		<u>do 35 dni</u>
5	Emblemat „SM” wzr. haft.	1800 196	840	2836	szt.	GWSMK GWSGO		<u>do 35 dni</u>
5	Blacha służb. haftowana (owal)	0 0	135	135	szt.	GWSMK		<u>do 35 dni</u>
5	Dystynkcje pionowe	216 0	0	216	szt.	GWSMK		<u>do 35 dni</u>
6	Trzewiki specjalne całoroczne	50 1	35	86	para	GWSMK GWSGO		do 45 dni
7	Buty niskie (ubiór specjalny)	70 1	35	106	para	GWSMK GWSGO		do 45 dni
8	Półbuty męskie	30 0	30	60	para	GWSMK		do 45 dni

8	Półbuty męskie wyjściowe	5 0	0	5	para	GWSMK		do 45 dni
9	Golf ciemnogranatowy	70 12	35	117	szt.	GWSMK GWSGO		do 45 dni
10	Koszulka „polo”	710 60	140	910	szt.	GWSMK GWSGO		do 45 dni
10	Podkoszulek „T-shirt”	780 56	140	976	szt.	GWSMK GWSGO		do 45 dni
11	Kurtka przeciwdeszczowa	40 0	35	75	szt.	GWSMK		do 45 dni
12	Kurtka zimowa soft-shell 3/4	88 16	70	174	szt.	GWSMK GWSGO		do 45 dni
13	Kurtka zimowa uniwersalna „pilotka”	140 0	35	175	szt.	GWSMK		do 45 dni
14	Polar	34 0	0	34	szt.	GWSMK		do 45 dni
15	Spodenki rowerowe (krótkie)	3 0	0	3	szt.	GWSMK		do 45 dni
15	Spodnie rowerowe (długie)	2 0	0	2	szt.	GWSMK		do 45 dni
16	Spodnie typu „rip-stop”	67 0	35	102	szt.	GWSMK		do 45 dni
17	Skarpety letnie	600 20	140	760	szt.	GWSMK GWSGO		do 45 dni
17	Skarpety zimowe	1300 60	140	1500	szt.	GWSMK GWSGO		do 45 dni
18	Bluza typu „Combat Shirt”	50 10	70	130	szt.	GWSMK GWSGO		do 45 dni
19	Kamizelka taktyczna	141 11	35	187	szt.	GWSMK GWSGO		do 45 dni
20	Pas główny	50 16	35	101	szt.	GWSMK GWSGO		do 45 dni
20	Pas parciański – przeciążeniowy	0 0	30	30	szt.	GWSMK		do 45 dni
20	Pas taktyczny z systemem MOLE	80 0	0	80	szt.	GWSMK		do 45 dni
20	Saszetka	0 2	0	2	szt.	GWSGO		do 45 dni
21	Opaska na gaz z uchwytem	65 0	35	100	szt.	GWSMK		do 45 dni
22	Komin dzianinowy	322 0	35	357	szt.	GWSMK		do 45 dni
23	Rękawiczki skórzane	60 0	35	95	szt.	GWSMK		do 45 dni
24	Krawat służbowy	100 0	35	. 135	szt.	GWSMK		do 45 dni
24	Spinka do krawata	60 0	35	95	szt.	GWSMK		do 45 dni

* - Zapis zostanie odpowiednio dostosowane w zależności od przyjętych do realizacji części zamówienia.

**) - Termin dostawy liczony w dniach od daty zawarcia umowy

***) - Źródło finansowania: GWSMK: 754/75416/3020 oraz GWSGO: 900/90002/3020

- Miejscem dostawy jest magazyn Zamawiającego znajdujący się w budynku administracyjno – technicznym w Krakowie (31-416), ul. Dobrego Pasterza 116.
- Prawo opcji

- a) Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji zgodnie z art. 441 ust 1 ustawy Pzp. Prawo opcji obejmuje zakres rzeczowy wskazany w powyższej tabeli w ust. 1 w kolumnie nr 4, natomiast gwarantowany minimalny zakres zakupu został wskazany w kolumnie nr 3.
- b) Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizowanych w ramach prawa opcji dostaw zostanie ustalone według cen jednostkowych wskazanych w ofercie dla zamówienia podstawowego. Ceny jednostkowe za asortyment objęty dostawami w ramach prawa opcji będą takie same jak ceny jednostkowe asortymentu w ramach zamówienia podstawowego.
- c) Maksymalna wartość opcji wyrażona jest ilościowo, poprzez wskazanie w kolumnie nr 5 maksymalnych ilości asortymentów, których zlecenie dostawy może nastąpić w ramach prawa opcji. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu dostaw objętych prawem opcji stanowi łączną sumę: ilości asortymentów wskazanych w kolumnie 5 powyżej pomnożonych każdorazowo przez cenę jednostkową za dany rodzaj asortymentu wskazaną w ofercie Wykonawcy.
- d) Prawem opcji objęta jest możliwość zlecenia uzupełniających dostaw umundurowania o rodzaj i ilość asortymentu wskazanego w kolumnie 4 Tabeli. Dostawy asortymentu realizowane w ramach prawa opcji muszą spełniać wszelkie warunki i parametry określone w SWZ i dokumentach zamówienia, w taki sam sposób i stopniu co dostawy realizowane w ramach zamówienia podstawowego.
- e) Ilość i rodzaj asortymentu w ramach dostaw objętych prawem opcji każdorazowo zostanie sprecyzowana w oświadczeniu o skorzystaniu przez Zamawiającego z prawa opcji.
- f) Każdorazowo warunkiem zlecenia dostaw w ramach opcji jest oświadczenie woli Zamawiającego zobowiązujące Wykonawcę do wykonania dostawy asortymentu. Oświadczenie Zamawiającego określi każdorazowo zakres – ilość i rodzaj umundurowania oraz termin realizacji dostaw w ramach prawa opcji. Doręczenie oświadczenia woli, o którym mowa w zdaniu pierwszym, uważa się za złożone skutecznie jeżeli zostało dostarczone na adres e-mail osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do kontaktu wskazanej w § 6 ust. 1 umowy.
- g) Termin realizacji dostaw objętych prawem opcji będzie tożsamy z terminem dostawy dla zamówienia podstawowego dla poszczególnych części zamówienia, wskazanego w kolumnie 9 Tabeli powyżej, od dnia złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o dostawach w ramach opcji.
- h) Zamawiający jest uprawniony według własnego wyboru do składania oświadczeń w przedmiocie zlecenia dostaw objętych prawem opcji kilkakrotnie albo jednokrotnie w trakcie obowiązywania opcji, tj. w ramach jednego albo kilku zleceń (oświadczeń), w tym każdorazowo zarówno co do wszystkich albo niektórych rodzajów asortymentu oraz co do całości albo części ilości wymienionych w kolumnie 4 powyżej.
- i) W ramach prawa opcji Zamawiający zastrzega sobie możliwość pełnego albo wyłącznie częściowego wykorzystania ilości lub rodzajów asortymentu objętego prawem opcji, wskazanego w kolumnie nr 4.
- j) Prawo opcji stanowi uprawnienie Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji zamówienia. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z przysługującego mu prawa opcji albo skorzystania z prawa opcji w niepełnym zakresie, niewykorzystującym maksymalnego poziomu prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu nie skorzystania przez Zamawiającego z przysługującego mu prawa opcji albo skorzystania z prawa opcji w niepełnym zakresie, niewykorzystującym maksymalnego poziomu prawa opcji. Wykonawca zrzeka się roszczeń o skorzystanie przez Zamawiającego z jakichkolwiek dostaw objętych prawem opcji, jak i z tytułu wynagrodzenia za dostawy objęte opcją, które nie zostały zamówione.

- k) Zamawiający najpóźniej w terminie **do dnia 31.07.2026 r.**, złoży Wykonawcy ostateczne oświadczenie w przedmiocie zamówienia udzielanego w ramach prawa opcji (tj. okres obowiązywania opcji). Zamawiający zastrzega, że w ramach ostatecznego zamówienia w ramach opcji może udzielić zamówienia obejmującego pozostały do wykorzystania maksymalny poziom prawa opcji (maksymalne niewykorzystane ilości wymienione w kolumnie nr 5 powyżej).
 - l) W przypadku udzielenia przez Zamawiającego zlecenia dostaw w ramach prawa opcji nie obejmującego maksymalnego poziomu prawa opcji, przed zakończeniem realizacji dostaw objętych zleceniem złożonym w ramach prawa opcji, Zamawiający jest uprawniony do złożenia, kolejnych oświadczeń w przedmiocie dostaw objętych prawem opcji, aż do wyczerpania maksymalnego poziomu określonego dla prawa opcji.
 - m) Niezłożenie przez Zamawiającego pierwszego oświadczenia w przedmiocie skorzystania z prawa opcji **do dnia 31.07.2026 r.**, oznacza rezygnację z korzystania z prawa opcji. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie z tytułu dostaw zrealizowanych w ramach zamówienia podstawowego.
 - n) Bez względu na to, na jakim poziomie zostaną Wykonawcy udzielone zamówienia w ramach prawa opcji, Wykonawcy zawsze przysługiwało będzie wyłącznie wynagrodzenie z tytułu faktycznie zrealizowanych dostaw.
 - o) Wykonawca oświadcza, że zgadza się na prawo opcji na zasadach określonych w umowie, w szczególności w §1 ust. 3 umowy i nie przysuguje mu żadne roszczenie z tytułu nieudzielenia przez Zamawiającego realizacji prac objętych prawem opcji.
 - p) Zamówienie w ramach prawa opcji zostanie sfinansowane ze środków: GWSMK: 754/75416/3020
4. Ilekroć w umowie jest mowa o dniach roboczych, rozumie się przez to dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy, w terminie: do 35 dni od dnia zawarcia umowy – w przypadku części 5 zamówienia oraz do 45 dni od dnia zawarcia umowy – w przypadku pozostałych części zamówienia.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do magazynu Zamawiającego na własny koszt i ryzyko. Wykonawca jest zobowiązany wnieść dostarczony przedmiot umowy w miejsce wskazane przez Zamawiającego. Przed wykonaniem dostawy Wykonawca jest zobowiązany potwierdzić drogą mailową lub telefoniczną dostarczane zamówienie, na co najmniej dwa dni robocze przed planowaną dostawą.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczane umundurowanie jest nowe, nieużywane, dobrej jakości, pozbawione wad fizycznych i prawnych, wytrzymałe, funkcjonalne, o estetycznym wyglądzie oraz zgodne z zapisami Umowy oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania umundurowania posiadającego wszywki (wstawki materiałowe), które przedstawiają sposób konserwacji, prania i czyszczenia odzieży, lub powinna być dołączona oddzielna informacja Wykonawcy w tym zakresie, np. odpowiedni atest, certyfikat, lub inny dokument potwierdzający, że zaoferowane w ofercie elementy umundurowania są zgodne z Opisem Przedmiotu Zamówienia (OPZ).
5. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę umundurowania niezgodnego z opisem podanym w Opisie przedmiotu zamówienia oraz Formularzu ofertowym złożonym wraz z ofertą, niespełniającego wymagań określonych w SWZ (złej jakości, uszkodzonego, lub w inny sposób wadliwego, itp.), nie zostanie ono odebrane przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego do jego wymiany na pozbawione wad, zgodne z wymogami zamówienia, spełniającego wymagania SWZ i zgodne

z obowiązującymi normami w terminie **3 dni roboczych**. Dostarczenie umundurowania pozbawionego wad zgodnego z wymogami zamówienia, spełniającego wymagania SWZ i zgodnego z obowiązującymi normami w terminie 3 dni roboczych nie zwalania Wykonawcy z obowiązku zapłaty kary umownej za zwłokę w realizacji dostawy.

6. Odbiór należycie dostarczanego umundurowania zostanie potwierdzony protokołem odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 2, podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu* (*zgodnie z ofertą Wykonawcy - min. 12 miesięcy, max. 48 miesięcy**) gwarancji jakości na dostarczone umundurowanie w tym również na wymieniane na podstawie ust. 6 i 7 poniżej, na warunkach określonych w niniejszej Umowie, a w zakresie nieuregulowanym na zasadach powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

** - zapis zostanie odpowiednio dostosowany w zależności od przyjętych do realizacji części zamówienia.*

2. Na podstawie art. 558 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1071 z późn .zm.) zwany dalej Kc, Strony rozszerzają odpowiedzialność z tytułu rękojmi (rękojmia równa okresowi gwarancji).
3. Okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna bieg od dnia podpisania protokołu odbioru umundurowania z wyjątkiem wad prawnych, dla których okres rękojmi rozpoczyna bieg na zasadach określonych w ustawie Kodeks cywilny.
4. Udzielona gwarancja i rękojmia obejmują w szczególności wady fizyczne ujawnione w trakcie eksploatacji umundurowania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewłaściwą jakość materiałów użytych do produkcji tej odzieży ujawnionych w trakcie użytkowania. Ponadto gwarancja obejmuje niepożądane odbarwienia, wypychanie się tkanin na kolanach, łokciach, ścieranie się powierzchni pasmanterii, paska, guzików, elementów na pasku, kurczenie się tkaniny lub podszewki, rozchodzenie się szwów, w obuwiu pękanie cholewek i spodów, wszelkiego rodzaju pęcherze i łuszczenie się cholewek wykonanych np. ze skór licowych, łuszczenie lub rozwarstwianie się spodów, pęknięcia szwów łączących elementy cholewki, przecierający się materiał podszewkowy, słabe dziurki sznurowania, nadmierne farbowanie wewnątrz obuwia itp.
5. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest dokonywać bezpłatnych napraw lub wymiany wadliwego umundurowania.
6. Zamawiający zgłosi wadę drogą elektroniczną na adres wskazany w § 6 ust. 2. Zgłoszenie winno zawierać: imię i nazwisko osoby zgłaszającej wraz z numerem telefonu, opis wady, a także żądanie Zamawiającego związane ze zgłoszoną wadą – wzór zgłoszenia stanowi załącznik nr 3 do Umowy – Wzór protokołu reklamacji/wymiany.
7. Czas naprawy umundurowania nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych. Jeżeli Wykonawca nie wykona lub nie jest w stanie wykonać naprawy w tym czasie, zobowiązany jest w tym terminie dostarczyć nowe umundurowanie o takich samych parametrach technicznych lub lepszych.
8. W przypadku dwóch napraw jakiegokolwiek umundurowania / elementów umundurowania, trzecie zgłoszenie naprawy skutkuje wymianą całego umundurowania na nowe, w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych, przy czym liczba ta nie obejmuje napraw wynikających z niewłaściwej eksploatacji umundurowania przez Zamawiającego.
9. Zapisy, o których mowa w ust. 6 oraz 7 stosuje się, również w sytuacji, gdy Zamawiający korzysta z rękojmi.

10. Transport odzieży do miejsca lokalizacji serwisu gwarancyjnego i z powrotem w okresie gwarancji odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
11. W przypadku naprawy przedmiotu umowy, okres gwarancji i rękojmi ulegnie przedłużeniu o okres wykonywania naprawy, natomiast w przypadku dokonania wymiany przedmiotu umowy okres gwarancji zostanie ustalony zgodnie z gwarancją nowego przedmiotu umowy, przy zachowaniu warunku określonego w ust. 1.
12. Zamawiający zastrzega możliwość nieodpłatnej wymiany dostarczonych elementów umundurowania na inny rozmiar w okresie obowiązywania gwarancji w ilości stanowiącej nie więcej niż 10% ilości elementów umundurowania danej części zamówienia (+/- 1 sztuka / para / komplet).

§ 4

1. Z tytułu należytego wykonania całej Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, w kwocie zł brutto (słownie:.....), w tym podatek VAT w wysokości%, które stanowi: zamówienie podstawowe, określone Szczegółową Ofertą Cenową. Zamawiający zgodnie z zapisami § 1 ust. 3 umowy przewiduje zastosowanie prawa opcji zgodnie z art. 441 ust. 1 ustawy Pzp.
2. W wynagrodzeniu, o którym jest mowa w ust. 1 ujęte jest maksymalne wynagrodzenie za dostawę w ramach poszczególnych części tj. * (odpowiednio do liczby części, o których mowa w §1 ust. 1 Umowy):
 - a) Część nr kwota zł brutto, w tym podatek VAT w wysokości ...%.
 - b) Część nr kwota zł brutto, w tym podatek VAT w wysokości ...%.

* - zapis zostanie odpowiednio dostosowany w zależności od przyjętych do realizacji części zamówienia.
3. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem Umowy, w tym w szczególności koszty umundurowania, koszt jego transportu do miejsca dostawy i do serwisu gwarancyjnego, koszty napraw gwarancyjnych i wymiany umundurowania na nowe, koszty wykonania pomiarów w siedzibie Zamawiającego, koszty opakowania i ubezpieczenia (jeżeli dotyczy), itp.
4. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktyczną ilość należycie dostarczonego i odebranego przez Zamawiającego umundurowania.
5. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy odbywać się będzie odrębnie dla każdej dostawy i dla każdego źródła finansowania tj. GWSMK, GWSGO (dwie odrębne faktury) na podstawie cen określonych w ofercie Wykonawcy i potwierdzonych w Umowie.
6. Kwota obliczona na zasadach określonych w ust. 4 wyczerpuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją poszczególnych dostaw.
7. Ustalone wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie niezmiennie i wyklucza żądanie przez Wykonawcę podwyższenia wynagrodzenia z zastrzeżeniem § 1 ust. 3 umowy.
8. Wysokość zaangażowanych środków finansowych przez Zamawiającego, o których mowa w ust. 1 powyżej kształtuje się następująco:
 - a) finansowanie ze środków GWSMK 754/75416/3020 na kwotę: zł brutto;
 - b) finansowanie ze środków GWSGO 900/90002/3020 na kwotę: zł brutto.

§ 5

1. Płatność z tytułu realizacji przedmiotu Umowy nastąpi przelewem na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury wystawionej na następujące dane: Nabywca – Gmina Miejska Kraków, Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, NIP 6761013717; Odbiorca / Płatnik - Straż Miejska Miasta Krakowa, al. Jana Pawła II, 31-982 Kraków, NIP 9451777936, za dostarczony i odebrany przez Zamawiającego przedmiot Umowy.

2. Faktura zostanie wystawiona i dostarczona przez Wykonawcę, do Odbiorcy / Płatnika, po wykonaniu dostawy i po podpisaniu protokołu odbioru przez Zamawiającego, o którym mowa w § 2 ust. 6.
3. Zmiana danych podmiotu, na który będzie wystawiona faktura / rachunek nie wymaga wprowadzenia zmiany treści umowy w formie pisemnego aneksu, niemniej jednak Zamawiający zobowiązany jest do przekazania pisemnej informacji Wykonawcy w przedmiotowym zakresie, najpóźniej w dniu dokonania niniejszej zmiany.
4. Za dzień zapłaty należności, uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku nieterminowej płatności należności, Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
6. Faktura w KSeF powinna być wystawiona zgodnie z poniższymi zasadami:

Podmiot2 (Nabywca)

Gmina Miejska Kraków
Plac Wszystkich Świętych 3–4
31-004 Kraków
NIP: 6761013717

Pole „JST” – wartość „1”

Podmiot3 (Odbiorca)

Straż Miejska Miasta Krakowa
al. Jana Pawła II 188
31-982 Kraków
NIP: 9451777936

Pole Rola – wartość „8” – JST-odbiorca

Dodatkowo w systemie faktury KSeF należy uzupełniać opcjonalne pole w części „Warunki transakcji” danymi typu: Umowa dotycząca **Data Umowy** oraz **Nr Umowy**.

7. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru.
8. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym Wykonawca ma prawo do przesłania Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania na konto Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że jest oraz pozostanie w okresie realizacji i rozliczenia Umowy zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
10. Zamawiający będzie dokonywał płatności na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze lub innym dokumencie na podstawie, którego Zamawiający ma dokonać płatności.
11. Wykonawca potwierdza, iż wskazywany przez niego rachunek bankowy na fakturze lub innym dokumencie na podstawie, którego Zamawiający ma dokonać płatności jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego.
12. Wykonawca potwierdza, iż jego wskazany rachunek bankowy na wystawionej fakturze lub innych dokumentach na podstawie, których Zamawiający ma dokonać płatności zostanie umieszczony i będzie uwidoczniiony przez cały okres trwania i rozliczenia Umowy w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: Wykaz).

13. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić w ciągu 24 godzin Zamawiającego o wykreśleniu jego rachunku bankowego z Wykazu lub utraty charakteru czynnego podatnika VAT. Naruszenie tego obowiązku skutkuje powstaniem odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy.
14. W przypadku, gdyby rachunek bankowy nie został uwidoczniony w Wykazie, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wstrzymania płatności do momentu wyjaśnienia sytuacji i określenia rachunku bankowego, który będzie umożliwiał uznanie danej płatności za koszt uzyskania przychodów w rozumieniu przepisów podatkowych.
15. Wstrzymanie płatności, o którym mowa w ustępie powyższym nie wywoła żadnych negatywnych konsekwencji dla Zamawiającego, w tym w szczególności nie powstanie obowiązek zapłacenia odsetek od zaległości lub kar umownych na rzecz Wykonawcy.

§ 6

1. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym i odpowiedzialną za realizację Umowy jest, tel., tel. kom., e-mail:
2. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą i odpowiedzialną za realizację Umowy jest, tel., tel. kom., e-mail: lub, tel., tel. kom., e-mail:
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 nie stanowi zmiany umowy, niemniej jednak Strony umowy zobowiązane są do wzajemnego przekazania pisemnej informacji w przedmiotowym zakresie, najpóźniej w dniu dokonania takiej zmiany.

§ 7

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy Zamawiającemu w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) 10% wartości przedmiotu Umowy brutto (w całości lub w części*), o którym mowa w § 4 ust. 1, za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron w całości lub w części* z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
 - b) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w całości lub w części* – 0,1% wartości dotkniętej/ych zwłoką części* przedmiotu zamówienia, o których mowa w § 4 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 1 – w przypadku zwłoki do 5 dni włącznie;
 - c) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy w całości lub w części* – 0,5% wartości dotkniętej/ych zwłoką części* przedmiotu zamówienia, o których mowa w § 4 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 1 – w przypadku zwłoki powyżej 5 dni;
 - d) za zwłokę w realizacji wymiany wadliwego/ych elementu/ów umundurowania na wolne od wad lub ich naprawy – w wysokości 10% wartości brutto obarczonych wadą elementów umundurowania, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki – liczony na podstawie zapisów zawartych w § 2 ust. 5 lub w § 3 ust. 7 i ust. 8 Umowy;
 - e) za zwłokę w realizacji dostawy przedmiotu umowy w ramach prawa opcji – 0,1 % wartości dotkniętej/ych zwłoką części przedmiotu zamówienia objętej/ych prawem opcji za każdy

rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 1 – w przypadku zwłoki do 5 dni włącznie;

f) za zwłokę w realizacji dostawy przedmiotu umowy w ramach prawa opcji – 0,5 % wartości dotkniętej/ych zwłoką części przedmiotu zamówienia objętej/ych prawem opcji za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 1 – w przypadku zwłoki powyżej 5 dni.

3. Terminy realizacji Umowy zostają zachowane, jeśli przed ich upływem przedmiot Umowy zostanie należycie dostarczony Zamawiającemu i odebrany przez Zmawiającego (wraz z podpisanym protokołem odbioru) zgodnie z postanowieniami Umowy.
4. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego ze wskazaniem, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę, było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów lub podwykonawców.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej.
6. Kary umowne stają się wymagalne z chwilą powstania podstawy ich naliczania i wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej.
7. Niezależnie od kar umownych określonych w ust. 2, Zamawiający ma prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania do wysokości poniesionej szkody z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
8. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy nie przekroczy 20% wartości brutto, o której mowa w § 4 ust. 2 Umowy – części*, której naruszenie dotyczy.

*jako część zamówienia / przedmiotu umowy należy rozumieć asortyment wymieniony w § 1 ust. 1 Umowy.

§ 8

1. Oprócz wypadków wymienionych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części, w następujących przypadkach:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie będzie leżeć w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; w takiej sytuacji Wykonawca będzie mógł żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania części Umowy,
 - b) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie, który uniemożliwia wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy,
 - c) niewykonania Umowy lub jej części w terminach wskazanych w Umowie, w tym w terminie określonym w § 2 ust. 1 Umowy – w przypadku odstąpienia od Umowy w części Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie tylko za faktycznie i należycie dostarczoną i odebraną przez Zamawiającego część zamówienia zgodnie z zasadami zawartymi w Umowie.
2. Prawo do odstąpienia od Umowy przysługuje Stronom, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 Pzp,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Pzp,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy

2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

3. Odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy w sytuacjach wskazanych w § 8 ust. 1 lit. b) Umowy, nastąpić może w terminie do 21 dni, od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o podstawie do odstąpienia od Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W sytuacji określonej w § 8 ust. 1 lit. a), postanowienia o karze umownej z tytułu odstąpienia od Umowy nie mają zastosowania.
6. W sytuacji określonej w ust. 1 lit. b) – c), Zamawiającemu niezależnie od prawa odstąpienia od Umowy w całości lub części, przysługiwać będzie prawo do naliczenia kary umownej za okres zwłoki.

§ 9*

1. Wykonawca zrealizuje niniejsze zamówienie własnymi siłami, bez udziału podwykonawców.
2. Wykonawca powierzy podwykonawcom realizację niniejszego zamówienia w zakresie:
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne działania lub zaniechania.
4. Wykonawca, w przypadku zamiaru dokonania zmiany podwykonawcy, o którym mowa w ust. 1 lub ust. 2 powyżej, zobowiązuje się każdorazowo przekazać Zamawiającemu informacje zawierające dane identyfikujące podwykonawców i zakres przedmiotu Umowy objęty podwykonawstwem, co stanowić będzie podstawę ewentualnego dokonania zmiany Umowy.
5. Wykonawca nie może powierzyć zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy osobom trzecim bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień Umowy.

* - zgodnie z ofertą Wykonawcy.

§ 10

1. Wprowadzenie zmian w treści umowy wymaga pod rygorem nieważności, sporządzenia pisemnego aneksu, z zastrzeżeniem art. 455 ustawy Pzp, § 5 ust. 3 oraz § 6 ust. 3 Umowy oraz gdy Umowa stanowi inaczej.

§ 11

1. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych Wykonawcy, opisano w klauzuli informacyjnej zawartej w SWZ w Sekcji XXIII.
2. Zamawiający jest administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - „RODO”) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy i osób, których dane osobowe zostały przez Wykonawcę udostępnione w ramach wykonywania niniejszej Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przekazał lub zobowiązuje się – w ramach wykonywania Umowy – przekazać wszystkim osobom, których dane osobowe udostępnił Zamawiającemu, treść klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.

§ 12

1. Przed wystąpieniem na drogę sądową, Strony ustalają obligatoryjny tryb postępowania polubownego, polegający w szczególności na konieczności sprecyzowania zarzutów wobec drugiej Strony na piśmie. Strona, wobec której sformułowano zarzuty, ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do ich treści. Brak odpowiedzi w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnych zarzutów lub odmowa udzielenia odpowiedzi, daje podstawę do wystąpienia na drogę sądową.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową, zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia, zgodnie z którą prowadzone było postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego oraz oferta Wykonawcy.
3. Ewentualne spory wynikające z wykonania Umowy, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach; trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia – OPZ

Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru.

Załącznik nr 3 – Wzór protokołu reklamacji / wymiany

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dla pracowników/współpracowników Wykonawcy

Załącznik nr 5 – Oferta Wykonawcy z dnia 2026 roku

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Karta podpisów do wzoru umowy będącej załącznikiem do SWZ w postępowaniu ST.RL.261.8.2026

- 1) Wnioskodawca
- 2) Osoba odpowiedzialna
za realizację umowy
- 3) Zamówienia publiczne.....
- 4) Inspektor Ochrony Danych
- 5) Naczelnik Wydziału Prawnego
i Kontroli Wewnętrznej.....
- 6) Radca Prawny.....
- 7) Pracownik Referatu Finansowego odpowiedzialny za MDR
w SMMK.....
- 8) Główny Księgowy
- 9) Zastępca Komendanta

WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU

z dnia _____ 2026 roku

1. Zamawiający potwierdza, że Wykonawca _____
zrealizował dostawę następujących elementów umundurowania:

Część	Nazwa umundurowania / elementu umundurowania	Ilość Komplet / sztuk / par	UWAGI
1	2	3	4
1	Mundur polowy – kurtka/bluza – wersja letnia		
1	Mundur polowy – spodnie – wersja letnia		
1	Mundur polowy – kurtka/bluza – wersja zimowa		
1	Mundur polowy – spodnie – wersja zimowa		
2	Koszulobluza z długim rękawem		
2	Koszulobluza z krótkim rękawem		
3	Koszula biała z długim rękawem		
3	Koszula letnia biała z krótkim rękawem		
4	Czapka typu „Dokerka”		
4	Czapka przejściowa typu „Dokerka”		
4	Czapka służbowa typu „Kepi”		
5	Pagon nasuwany		
5	Emblemat „SM” wzr. haft.		
5	Blacha służb. haftowana (owal)		
5	Dystynkcje pionowe		
6	Trzewiki specjalne całoroczne		
7	Buty niskie (ubiór specjalny)		
8	Półbuty męskie		
8	Półbuty męskie wyjściowe		
9	Golf ciemnogrnatowy		
10	Koszulka „polo”		
10	Podkoszulek „T-shirt”		
11	Kurtka przeciwdeszczowa		
12	Kurtka zimowa soft-shell 3/4		
13	Kurtka zimowa uniwersalna „pilotka”		
14	Polar		
15	Spodenki rowerowe (krótkie)		
15	Spodnie rowerowe (długie)		
16	Spodnie typu „rip-stop”		
17	Skarpety letnie		
17	Skarpety zimowe		
18	Bluza typu „Combat Shirt”		

19	Kamizelka taktyczna		
20	Pas główny		
20	Pas parciany – przeciążeniowy		
20	Pas taktyczny z systemem MOLE		
20	Saszetka		
21	Opaska na gaz z uchwytem		
22	Komin dzianinowy		
23	Rękawiczki skórzane		
24	Krawat służbowy		
24	Spinka do krawata		

* – zapis zostanie odpowiednio dostosowany w zależności od przyjętych do realizacji części zamówienia

Zgodnie z Umową nr _____

z dnia _____ 2026 r.

2. UWAGI:

Protokół sporządzono w czterech egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Ze strony:

WYKONAWCY:

ZAMAWIAJĄCEGO:

WZÓR PROTOKOŁU REKLAMACJI / WYMIANY
z dnia _____ 2026 roku

1. Zamawiający reklamuje następujące elementy umundurowania:

Lp.	Nazwa elementu umundurowania	Ilość	Opis wady	Żądanie naprawy/wymiany

2. Zamawiający zgłasza dostarczenie (dostawę) elementów umundurowania o niewłaściwych rozmiarach:

Nazwa elementu umundurowania	Rozmiar dostarczony przez Wykonawcę	Rozmiar właściwy podany przez Zamawiającego	UWAGI

3. Podstawa reklamacji / wymiany: § _____ Umowy nr _____
z dnia _____ 2026 r.

4. Potwierdzam/nie potwierdzam* zasadność(ci) reklamacji złożonej i przesłanej przez Zamawiającego tj. Straż Miejską Miasta Krakowa, al. Jana Pawła II 188, 31-982 Kraków w dniu _____ 2026 roku o godzinie _____

UZASADNIENIE:

Ze strony:

WYKONAWCY:

ZAMAWIAJĄCEGO:

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH PRACOWNIKÓW / WSPÓŁPRACOWNIKÓW

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Straż Miejska Miasta Krakowa reprezentowana przez Komendanta, posiadająca siedzibę w Krakowie (31-982), przy al. Jana Pawła II 188.
2. Z Administratorem danych można się skontaktować:
 - tradycyjnie, kierując korespondencję na adres siedziby Administratora,
 - drogą elektroniczną, kierując korespondencję na adres e-mail: smkrak@strazmiejska.krakow.pl,
 - telefonicznie – dzwoniąc na numer 12 688 21 00 lub 12 411 00 45.
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych kierując korespondencję bezpośrednio na adres e-mail iod@strazmiejska.krakow.pl lub przesyłając ją na adres siedziby Administratora.
4. Dane będą przetwarzane na podstawie:
 - a. art. 6 ust. 1 lit c) RODO - w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (archiwizacja dokumentacji),
 - b. art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - w celu wynikającym z prawnie uzasadnionych interesów Administratora (dochodzenie roszczeń lub obrona przez ewentualnymi roszczeniami związanymi z realizacją niniejszej umowy, kontakt z pracownikami /współpracownikami Wykonawcy – których dane otrzymaliśmy od Wykonawcy, w celu właściwej realizacji umowy);
5. Przetwarzanie danych jest niezbędne do właściwej realizacji umowy; konsekwencją braku niepodania danych jest brak możliwości podjęcia działania przed zawarciem umowy oraz jej właściwej realizacji już po jej zawarciu.
6. W siedzibach Zamawiającego jest zamontowany monitoring wizyjny. Ze stosownym Regulaminem można się zapoznać w każdej siedzibie.
7. Odbiorcą danych mogą być: a) podmioty świadczące dla Administratora usługi informatyczne, hostingowe, serwisowe, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych; b) Urząd Miasta Krakowa, któremu Administrator zobowiązany jest przekazywać informacje o podmiotach, z którymi zawarł umowy finansowane ze środków publicznych; c) PMK sprawujący nadzór nad działalnością SMMK lub działający na jego polecenie kontrolerzy/audytorzy; d) kancelaria prawna świadcząca obsługę prawną jednostki; e) operator pocztowy; f) osoby występujące do ADO z wnioskiem o udostępnienie informacji w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej w zakresie z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z art. 5 ust. 2 ustawy.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji w/w celów – co do zasady 5 lat od końca umowy, a następnie przez okres niezbędny do podjęcia decyzji przez Archiwum Państwowe w kwestii brakowania dokumentacji niearchiwalnej.
9. Posiada Pani/Pan prawo: do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, uzyskania ich kopii, ich sprostowania, ograniczenia ich przetwarzania, a także prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych z uwagi na swoją szczególną sytuację, a w razie jego uwzględnienia prawo do usunięcia danych.
10. Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.