

Starostwo Powiatowe  
ul. Sienkiewicza 21/23  
62-600 Koło  
tel. (0-63) 26-17-836, fax. (0-63) 27-25-825  
NIP: 666-17-70-181, REGON: 311018999  
www.bip.starostwokolskie.pl  
e-mail: [zamowienia.publiczne@starostwokolskie.pl](mailto:zamowienia.publiczne@starostwokolskie.pl)

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

**„PRACE GEODEZYJNE POLEGAJĄCE NA AKTUALIZACJI EWIDENCJI BUDYNKÓW I LOKALI, AKTUALIZACJI UŻYTKÓW GRUNTOWYCH POD BUDYNKAMI w ramach 9 zadań”**

**CPV: 71355000-1 usługi pomiarowe; 71354100-5 usługi odwzorowania cyfrowego**

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku  
Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2024 roku, poz.1320 z późn. zm.)

## **ZAMAWIAJĄCY:**

POWIAT KOLSKI

**Tryb udzielenia zamówienia:** podstawowy bez negocjacji

**Przedmiot zamówienia:** usługa

**Miejsce ogłoszenia:**

Biuletyn Zamówień Publicznych z dnia 27 kwietnia 2026 roku nr ogłoszenia 2026/BZP 00216552/01, Biuletyn Informacji Publicznej (Platforma Zakupowa) Starostwa Powiatowego w Kole

**Wartość postępowania:** poniżej 216.000,00 €

**Cena formularza:** bezpłatny

**Numer sprawy:** ZP.272.4.2026

**Sporządziła:** Magdalena Walkowska

**Zatwierdził w dniu 27 kwietnia 2026 roku:**

**STAROSTA**

**/-/ Robert Kropidłowski**

**I. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIONE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

www.bip.starostwokolskie.pl

Platforma Zakupowa: <https://starostwokolskie.ezamawiajacy.pl>

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (j.t Dz.U. z 2024 r. poz.1320 z późn. zm.), zwanej dalej także „Pzp”.
2. Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówień klasycznych o wartości szacunkowej powyżej 170.000,00 zł określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 i o wartości mniejszej niż progi unijne, o których mowa w art. 3 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp, tj. poniżej wartości 216.000,00 euro.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

**III. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

W sprawach proceduralnych - Magdalena Walkowska, tel. 63/26 17 809,

W sprawach technicznych - Sławomir Piątkowski, tel. 63/26 17 842.

**IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia są prace geodezyjne polegające na aktualizacji ewidencji budynków i lokali, aktualizacji użytków gruntowych pod budynkami.
2. Wykonawca na wykonane usługi udzieli minimum **24 miesiące gwarancji.**

**UWAGA:** Gwarancja jest jednocześnie jednym z kryteriów oceny ofert.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią warunki techniczne załączone do niniejszej swz.
4. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określone zostały w druku projekt „UMOWY”.
5. Nomenklatura wg wspólnego słownika zamówień:  
CPV: **71355000-1 usługi pomiarowe; 71354100-5 - usługi odwzorowania cyfrowego**

**V. INFORMACJA O CZĘŚCIACH ZAMÓWIENIA.**

***Zadanie zostało podzielone na dziewięć zadań:***

Zadanie 1 – „Prace geodezyjne polegające na aktualizacji ewidencji budynków i lokali, aktualizacji użytków gruntowych pod budynkami” dla obrębów:  
Adamin, Ostrów Kolonia, Ostrów Wieś, Szczepanów, Młynik, Łubianka – gm. Olszówka

Zadanie 2 – „Prace geodezyjne polegające na aktualizacji ewidencji budynków i lokali, aktualizacji użytków gruntowych pod budynkami” dla obrębów:  
Hilarów, Umień, Ponętów Górny, Złota - gm. Olszówka

Zadanie 3 – „Prace geodezyjne polegające na aktualizacji ewidencji budynków i lokali, aktualizacji użytków gruntowych pod budynkami” dla obrębów:  
Olszówka, Zawadka, Głębokie -gm. Olszówka

Zadanie 4 – „Prace geodezyjne polegające na aktualizacji ewidencji budynków i lokali, aktualizacji użytków gruntowych pod budynkami” dla obrębów: Krzewata, Nowa Wieś, Przybyszew, Grabina, Dębowniczy -gm. Olszówka

- Zadanie 5 – „Prace geodezyjne polegające na aktualizacji ewidencji budynków i lokali, aktualizacji użytków gruntowych pod budynkami” dla obrębów: Dębowiczki, Drzewce, Mniewo, Tomaszew - gm. Olszówka
- Zadanie 6 – „Prace geodezyjne polegające na aktualizacji ewidencji budynków i lokali, aktualizacji użytków gruntowych pod budynkami” dla obrębów: Żarowo, Katarzyna, Zalesie - gm. Przedecz
- Zadanie 7 – „Prace geodezyjne polegające na aktualizacji ewidencji budynków i lokali, aktualizacji użytków gruntowych pod budynkami” dla obrębów: Rybno, Arkuszewo, Dziwie - gm. Przedecz
- Zadanie 8 – „Prace geodezyjne polegające na aktualizacji ewidencji budynków i lokali, aktualizacji użytków gruntowych pod budynkami” dla obrębów: Dziewczopólko, Chrustowo, Broniszewo, Zbijewo Kolonia, Holenderki, Łączewna - gm. Przedecz
- Zadanie 9 – „Prace geodezyjne polegające na aktualizacji ewidencji budynków i lokali, aktualizacji użytków gruntowych pod budynkami” dla obrębów: Jasieniec, Józefowo, Kłokoczyn, Nowa Wieś Wielka - gm. Przedecz

**VI. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121.**

Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania kluczowych zadań.

**VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW.**

Nie dotyczy

**VIII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8,**

Zamawiający nie przewiduje zamówień z art. 214 ust.1 pkt 7 i 8.

**IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do: **06 listopada 2026**

**UWAGA! Termin wykonania jest jednocześnie jednym z kryteriów oceny ofert.**

**X. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.**

Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

**XI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART.95**

1. Zamawiający stosownie do art. 95 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w

art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 277, z późn. zm.).

- Zamawiający wymaga aby osoby realizujące przedmiot zamówienia były zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy.
  - Wykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby/osób.
  - Wykonawca w terminie do 10 dni licząc od dnia podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu oświadczenie własne potwierdzające zatrudnienie ww. osób.
  - Wykonawca na żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych będzie przedkładał pisemny raport o stanie zatrudnienia ww. pracownika/pracowników w tym dowody odprowadzanych składek ZUS, przez cały okres realizacji zamówienia.
  - Powyższy wymóg dotyczy osób zatrudnionych na stanowiskach robotniczych.
  - Dokładne wymogi określone są w projekcie umowy, która stanowi integralną część SWZ.
2. Powyższe zapisy nie dotyczą osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie/geodezji.

**XII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA.**

Nie dotyczy.

**XIII. INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA.**

Nie dotyczy.

**XIV. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.**

**1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych dokumentów:**

- 1) wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem, drogą elektroniczną (poczta elektroniczna) lub poprzez Platformę Zakupową,
- 2) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane za pomocą faksu należy kierować na nr faksu Zamawiającego podany na stronie tytułowej SWZ,
- 3) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje oraz pytania do Zamawiającego przekazywane za pomocą poczty elektronicznej należy kierować na adres poczty elektronicznej Zamawiającego podany na stronie tytułowej SWZ,
- 4) każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną.
- 5) Ofertę oraz dokumenty, które się na nią składają należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy.

**2. Wyjaśnienie treści SWZ:**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym

- przekazał SWZ - nie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt. 2,
2. jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania,
  3. ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 2, po upływie - którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania,
  4. treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej określonej na stronie tytułowej SWZ,
  5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

### **3. Modyfikacja treści SWZ:**

- 1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej,
- 2) wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SWZ oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej określonej na stronie tytułowej SWZ,
- 3) wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie do wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi,
- 4) jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SWZ nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne,
- 5) jeżeli wprowadzona modyfikacja treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia” zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 271 ust. 2 i 3 Ustawy,
- 6) niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający zamieści informację o zmianach na stronie internetowej określonej na stronie tytułowej SWZ.

### **4. Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert:**

- 1) zgodnie z art. 128 ust. 1 ustawy Pzp - jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ww ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 112 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania,
- 2) uzupełniane oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert,
- 3) zgodnie z art. 223 ust. 1 ustawy Pzp - w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

- a) spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
  - b) spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego,
  - c) brak podstaw wykluczenia,
- 4) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, a także poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SWZ, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeśli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie przedstawi żadnego pisma o tym czy wyraża zgodę na poprawienie omyłki, o której mowa w art.223 ust. 2 pkt 3 w takim wypadku Zamawiający uzna, że Wykonawca zgodę wyraził. Natomiast, jeśli przedstawi pismo, że nie wyraża zgody na poprawienie takiej omyłki, wówczas jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

## **XV. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ.**

1. Wykonawca związany jest ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **03 czerwca 2026 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

1. Wykonawca musi sporządzić ofertę w języku polskim i składa za pośrednictwem Platformy Zakupowej <https://starostwokolkskie.ezamawiajacy.pl>.
2. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
3. Ofertę należy złożyć z zachowaniem postaci elektronicznej. Zgodnie z § 11 ust. 2 rozporządzenia, Zamawiający przedstawia możliwości sprzętowe na którym prowadzone jest postępowanie:
  - a) Dostęp do sieci o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 1 MB/s,
  - b) Komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 3 GB RAM, procesor 1500 MHz lub lepszy, jeden z systemów operacyjnych Linux Kernel 4.0, Windows 7 i MacOS 10.12 lub nowsze wersje,
  - c) Zainstalowana co najmniej jedna przeglądarka internetowa w najnowszych wersjach: Firefox, Chrome, Opera,
  - d) Włączona obsługa JavaScript,
  - e) Zainstalowany program do obsługi formatów .pdf, np. Acrobat Reader,
  - f) Dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości - plików o wielkości do 100 MB: txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, pdp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, mg, xsl, xslt, TLS, XMLsig, XADES, CAdES, ASIC, XMLenc,
  - g) Rekomendowane przez zamawiającego formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 100 MB: doc, docx, xls, xlsx, pdf, ze szczególnym wskazaniem na pdf oraz formaty kompresji danych: zip, 7zip,
  - h) Zamawiający dopuszcza inne niż określone powyżej formaty kompresji danych, w szczególności format .rar, pod warunkiem że zamawiający korzystając z programu 7zip (<https://7-zip.org.pl>), będzie w stanie poprawnie otworzyć skompresowane pliki oferty; w przypadku gdy wykorzystany przez wykonawcę

format kompresji danych uniemożliwi jego otworzenie przez zamawiającego za pomocą programu 7-zip, ofertę taką uznaje się za podlegającą odrzuceniu.

4. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zeskanowanie oferty Wykonawcy pierwotnie wytworzonej przez niego w postaci papierowej, tj. przekształcenia jej w postać elektroniczną, a następnie opatrzenie powstałego w ten sposób dokumentu elektronicznego kwalifikowanym podpisem elektronicznym Wykonawcy, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym Wykonawcy, Zamawiający uzna wolę złożenia oferty, nie zaś kopii oferty. Ofertę, stanowiącą oświadczenie woli Wykonawcy, Zamawiający uzna za dokument elektroniczny niezależnie od tego, czy jego postać elektroniczna powstała wyłącznie przy użyciu programu komputerowego, czy też na skutek przekształcenia postaci papierowej do postaci elektronicznej, jeżeli tylko dokument elektroniczny zostanie opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
5. Dodanie w zakładce „Oferty” dokumentów (załączników) określonych w niniejszej swz - podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poprzez umocowane osoby. Czynności te realizowane są poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany.
6. **Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.**
7. W przypadku wymogu wniesienia wadium, gdy Wykonawca składa je w formie poręczenia lub gwarancji, składa je w postaci elektronicznej w postaci oryginału, opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym, składanym przez osoby upoważnione do jego wystawienia. Wykonawca składa taki dokument załączając na Platformie w zakładce „Oferty” poprzez wybranie polecenia „dodaj dokument”.
8. Wykonawca załączając dokument oznacza czy jest on: „Tajny” stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, lub opcję „Jawny” nie stanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Dodaj”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. **Zaleca się aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.**
9. Złożenie oferty wraz załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”.
10. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Oferta złożona poprawnie” oraz wygenerowany raport ofert z zakładki „Oferty”.
11. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
12. Po zapisaniu plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń”.
13. Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też Oferty nie są widoczne do momentu odszyfrowania ich przez Zamawiającego. Ich treść jest dostępna w raporcie oferty generowanym z zakładki „oferty”.
14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. W tym celu w zakładce „Oferty” należy zaznaczyć ofertę, a następnie wybrać polecenie „wycofaj ofertę”.
15. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert, nie może skutecznie wycofać złożonej oferty, ani też złożyć Oferty.
16. Za datę przekazania oferty, oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu przyjmuje się datę ich przekazania na Platformę Zakupową.
17. W postępowaniu o udzielenia zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż



oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy zakupowej lub za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: [zamowienia.publiczne@starostwokolskie.pl](mailto:zamowienia.publiczne@starostwokolskie.pl).

18. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.XII.2020 r. Dz.U. 2020 p. 2452 .
19. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.

## **XVII DOKUMENTY POSTĘPOWANIA**

### **1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:**

- 1) wypełniony druk o nazwie „OFERTA”,
- 2) oświadczenia zgodnie z załącznikiem 1, (dokument składa wykonawca, podwykonawca, podmiot trzeci, - w zakresie jakim ich dotyczy),
- 3) zobowiązanie podmiotu trzeciego zgodnie z załącznikiem nr 2 wraz z dokumentami potwierdzającymi, że nie podlega wykluczeniu,
- 4) dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę Wykonawcy do działania w jego imieniu - pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy). Pełnomocnictwo powinno zostać złożone albo w formie oryginału albo uwierzytelnionej notarialnie kopii,
- 5) pełnomocnictwo do składania oferty łącznej w zakresie określonym w art. 23 ust. 2 Ustawy, jeżeli jest wymagane,
- 6) podwykonawstwo zgodnie z załącznikiem nr 3 (jeżeli dotyczy). Podwykonawca składa tylko oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 1 w części go dotyczącej,
- 7) konsorcja/spółki cywilne - składają dokumenty zgodnie z ust.4 niniejszego rozdziału oraz rozdziału XXIV ust 6. (załącznik nr 4)

***Zamawiający, przewiduje w przypadku nie załączenia do oferty lub gdy dokumenty zawierają błędy, wezwać do uzupełnienia oferty o dokumenty od punktu „2” do punktu „7”.***

### **2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, który nie podlega wykluczeniu, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, następujące podmiotowe środki dowodowe (zgodnie z art. 274 ust.1 Pzp):**

- a) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu z opłacaniem podatków i opłat - dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem (w przypadku zalegania z opłacaniem podatków i opłat wraz z zaświadczeniem należy złożyć dokument potwierdzający, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków i opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności)

***Powyższe dokumenty Zamawiający przewiduje, w przypadku złożenia niekompletnych lub zawierających błędy, uzupełnienie, złożenie nowych, poprawienie lub wyjaśnienie.***

### **3. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:**

- 1) Zgodnie z § 15 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia - oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu składa się w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczeń poświadczonych za zgodność z oryginałem.
- 2) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot,



na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

- 3) **Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela jest on zobowiązany do przedłożenia do oferty oryginału pełnomocnictwa określającego jego zakres podpisany przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy; w przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwo musi być potwierdzone notarialnie,**
  - 4) **Wymagania w zakresie form pełnomocnictw opisane w ust. powyżej, dotyczą również pełnomocnictw pośrednich/dalszych (tj. wystawionych przez organy statutowe Wykonawcy dla osób, które z kolei udzielają pełnomocnictwa osobom podpisującym ofertę).**
4. Postanowienia dotyczące wnoszenia **oferty wspólnej** przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia,
  - 2) jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia,
  - 3) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a **pełnomocnictwo/upoważnienie** do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców winno być dołączone do oferty,
  - 4) **każdy podmiot oferty wspólnej zobowiązany jest dołączyć odpowiednie oświadczenia i dokumenty zgodnie z ust. 1,**
  - 5) podmiot wiodący wskazany w umowie (lider) przedkładający ofertę zobowiązany jest do przedłożenia druku „OFERTA”, oświadczenia i dokumenty, o których mowa jest w ust. 1,
  - 6) **w przypadku wspólników spółki cywilnej, którzy wspólnie złożą podpisy, zarówno pod drukiem „OFERTA”, jak i pod załączonymi oświadczeniami i dokumentami, nie ma obowiązku składania dodatkowego pełnomocnictwa określającego pełnomocnika wspólników, czy też lidera konsorcjum.**
5. Postanowienia dotyczących Wykonawców zamieszkałych poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej
- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami RP zamiast zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o którym mowa w rozdziale XVII ust. 2 lit. a - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne - wystawione nie wcześniej niż na 3 miesiące przed ich złożeniem. (pod warunkiem, gdy taki wymóg stawiany jest wykonawcy krajowemu)
  - 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt 1, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub dokument osoby, której miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub jeżeli w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone pod rygorem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

## **XVIII SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Ofertę składa się, za pomocą Platformy Zakupowej <https://starostwokolskie.ezamawiajacy.pl> w zakładce „Oferty”.
4. Składanie ofert za pośrednictwem Platformy Zakupowej opisane jest w Rozdziale XVI niniejszej swz w ust. 2.
5. Termin składania ofert upływa w dniu **05 maja 2026 roku o godz. 11:30.**
6. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na Platformę Zakupową.
7. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

## **XIX TERMIN OTWARCIA OFERT.**

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 05 maja 2026 roku, o godzinie 12:00.**
2. **Otwarcie ofert jest niejawne.**
3. Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia publicznego.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) Nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - b) Cenach lub kosztach zawartych w ofertach,
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **XX PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST.1.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 1 Pzp, Wykonawcę:
  - 1) Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) Udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) Handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1488 ze zm.) lub w art. 54 ust. 1- 4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 907),
    - d) Finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremnienia lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrycia ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) O charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) Pracy małoletnich cudzoziemców, o których mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2021 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
    - g) Przeciwno obrotowi gospodarczemu, o którym mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

- h) O którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2021 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
    - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 2) jeżeli urzędującego członka jako organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należące do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **XXI PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST.1**

Zamawiający przewiduje wykluczenia Wykonawców na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1.

## **XXII PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 7 UST. 1 USTAWY Z DNIA 13 KWIETNIA 2022 R. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO (Dz.U. z 2025 poz. 514 ze zm. )**

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3,
- 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z dnia 2025 poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3,
- 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub

będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

### XXIII WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz

### XXIV PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawcy składają następujące podmiotowe środki dowodowe:

Zamawiający stwierdzi brak podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie oświadczenia z art. 125 ust. 1 Pzp, z zakresu art. 108 ust. 1 ustawy oraz art. 109 ust. 1 pkt 1.

- **Oświadczenie z art. 125 ust 1 Wykonawca składa wraz z ofertą**
- **Na potwierdzenia spełnienia braku wykluczenia z art. 109 ust 1 pkt 1, Zamawiający wezwie wykonawcę, którego ofertę oceni jako najkorzystniejszą iż** nie zalega z opłacaniem podatków i opłat - dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem (w przypadku zalegania z opłacaniem podatków i opłat wraz z zaświadczeniem należy złożyć dokument potwierdzający, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków i opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności)

2. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy składają następujące podmiotowe środki dowodowe w poszczególnym zakresie:

**a) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

**b) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

**c) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

**d) Zdolności technicznej lub zawodowej:**

- wykaz osób co najmniej 1 osoby, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia publicznego zgodnie z załącznikiem Nr 5 wraz z oświadczeniem Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają uprawnienia w dziedzinie geodezji i kartografii, w zakresie geodezyjnych pomiarów sytuacyjno-wysokościowych, realizacyjnych i inwentaryzacyjnych (zgodnie z kodem uprawnień 841 w oparciu o ustawę Pgik).

3. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy z Pzp, składa każdy z Wykonawców, w takim zakresie w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału. Oświadczenie składa również podmiot trzeci wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków udziału w postępowaniu z art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp - dokumenty potwierdzające spełnienie z art. 109 tylko w przypadku kiedy warunek postawiony jest głównemu wykonawcy. Podwykonawca nie będący podmiotem trzecim

składa samo oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy.

4. W przypadku żądania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2, warunek uznaje się za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane. (art. 117 ust. 2 ustawy Pzp).
5. W przypadku żądania spełnienia warunku co do wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. (art. 117 ust. 3 ustawy Pzp)
6. **W przypadku, o którym mowa w punkcie 4 i 5, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. (art. 117 ust. 4 ustawy pzp)**
7. Wykonawca, może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach **oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia**, lub jego części, **polegać na zdolnościach** technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. W takim przypadku podmiot udostępniający przedstawia podmiotowe środki dowodowe potwierdzające że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
8. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
10. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
11. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o których mowa w pkt 10, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
12. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

## **XXV WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, W TYM JEGO KWOTĘ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK WNIESIENIA WADIUM. (art. 97 i art. 98)**

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium

## **XXVI INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wnoszenia zabezpieczenia należytego

wykonania umowy.

## XXVII SPOSÓB OBLICZENIA CENY.

1. Cena oferty powinna obejmować całość prac, których zakres rzeczowy i obszar ustalony został w opisie przedmiotu zamówienia (warunki techniczne) oraz uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
2. **Cena oferty jest ceną ryczałtową**, która powinna obejmować wszystkie koszty wykonania usługi, wszelkie koszty towarzyszące konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia.
3. W cenie należy uwzględnić wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia opisanego w dokumentacji przetargowej.
4. Skutki finansowe ewentualnych nieścisłości w dokonanej wycenie usług obciążają Wykonawcę zamówienia - musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
5. Cena ofertowa będzie traktowana jako ostateczna cena umowna brutto i nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.
6. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty zawierającej rozwiązania wariantowe spowoduje jej odrzucenie.
7. Cena ofertowa podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
8. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia publicznego.

## XXVIII OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I SPOSOBU OCENY OFERT.

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o podane niżej kryteria:

- |                                   |                 |
|-----------------------------------|-----------------|
| 1) <b>Cena</b>                    | - <b>60 pkt</b> |
| 2) <b>Gwarancja</b>               | - <b>10 pkt</b> |
| 3) <b>Termin wykonania usługi</b> | - <b>30 pkt</b> |

**Punkty przyznawane za kryterium „cena zamówienia”** będą liczone dla wszystkich zadań wg następującego wzoru:

$$C = (C_n : C_b) \times waga$$

gdzie:

*C* - ilość punktów przyznana danej ofercie,

*C<sub>n</sub>* - najniższa cena spośród wszystkich ofert,

*C<sub>b</sub>* - cena oferty badanej,

Waga - 60

**Punkty przyznawane za kryterium „okres gwarancji na wykonanie robót”** będą liczone dla wszystkich zadań następująco:

<b>2 lata gwarancji</b>	<b>0 pkt</b>
<b>3 lata gwarancji</b>	<b>2 pkt</b>
<b>4 lata gwarancji</b>	<b>5 pkt</b>
<b>5 lat gwarancji</b>	<b>10 pkt</b>

Waga - 10.

**Punkty przyznawane za kryterium „termin wykonania usługi”** - przyznawane będą następująco:

Termin wykonania	Liczba punktów
Od 31 października do 06 listopada 2026	0 pkt
Od 24 października do 30 października 2026	15 pkt
Do 23 października 2026	30 pkt

Waga - 30

Sumując punkty uzyskane w kryterium cena, kryterium okres gwarancji, kryterium termin wykonania otrzymujemy punkty uzyskane przez daną ofertą (S) = C + G + T

Oferta, która otrzyma największą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą .

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

Zamawiający odrzuci oferty, wykluczy z postępowania Wykonawców lub unieważni postępowanie na zasadach przewidzianych dla tych czynności w ustawie Prawo zamówień publicznych.

#### **XXIX INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

#### **XXX INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

#### **XXXI INFORMACJA DOTYCZĄCA ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.



**XXXII INFORMACJA O MAKSYMALNEJ LICZBIE WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWE RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XXXIII INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ.**

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**XXXIV INFORMACJA O WYMOGU LUB MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93.**

Zamawiający nie przewiduje składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.

**XXXV POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - a) Niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
  - b) Zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o której mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Terminy na wniesienie odwołania określa art. 515 ustawy Pzp.
6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale XXXIV „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

**XXXVI OBOWIĄZEK INFORMACYJNY STAROSTWA POWIATOWEGO W KOLE (RODO)**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016. 119. 1, dalej zwanym RODO), informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Kole, reprezentowane przez Starostę Powiatu Kolskiego; Z administratorem można się kontaktować:
  - a) listownie: Starostwo Powiatowe w Kole, ul. Sienkiewicza 21/23; 62-600 Koło,
  - b) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: **/starostwo\_powiatowe/SkrytkaESP,**
  - c) telefonicznie: 063 2617836;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych Osobowych: telefon kontaktowy: 632617802; adres poczty elektronicznej: [iodo@starostwokolskie.pl](mailto:iodo@starostwokolskie.pl); Inspektor to osoba, z którą można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;

3. Administrator Danych Osobowych przetwarzać będzie Pani/Pana dane osobowe w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego; na podstawie:
  - a) niezbędność do wykonania Umowy lub podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
  - b) realizacji wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, między innymi: Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny, Ustawy z dnia 13 października 1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych, Ustawy z dnia 13 października 1995 roku o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników;
  - c) w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, jakie w związku z zawartą Umową Administrator może podnosić lub jakie mogą być wobec niego podnoszone. Powyżej wskazane cele stanowią uzasadniony interes realizowany przez Administratora. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych w tym zakresie jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
  - d) w innych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74, art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „Ustawa Pzp”; Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa np. sąd, PIP, PIS, organy ścigania, Urząd Skarbowy lub podmiotom upoważnionym na podstawie zawartej Umowy powierzenia przetwarzanych danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające); Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz podmioty, z którymi Administrator zawarł Umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych; Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie także spółka Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. z siedzibą w Warszawie, jako właściciel Platformy Zakupowej, na której Starostwo Powiatowe prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 „ustawy Pzp”, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania Umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania Umowy; W przypadku postępowań współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej dokumentacja jest przechowywana zgodnie z wytycznymi; W związku z powyższym Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane, a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach; Nie dotyczy to danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody – w tym przypadku Państwa dane osobowe będą przetwarzane do czasu jej wycofania lub do czasu dezaktualizacji celu, dla którego te dane zostały lub zostaną zebrane.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach „Ustawy Pzp”, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z „Ustawy Pzp”; Inne dane osobowe podane przez Panią/Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie, brak ich podania skutkować może m.in. ograniczeniem form komunikacji.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego;
9. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*\*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa);

**nie przysługuje Pani/Panu:**

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

*\*Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego Administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień Umowy w zakresie niezgodnym z „Ustawą Pzp” oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

10. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie także spółka Otwarty Rynek Elektroniczny S.A. z siedzibą w Warszawie (02-672) przy ul. Domaniewskiej 49, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. ST. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000041441; REGON: 017282436; NIP: 526 25 35 153, jako właściciel Platformy Zakupowej, na której Starostwo Powiatowe prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego działającą pod adresem: <https://starostwokolskie.ezamawiajacy.pl>