

Będzin, dn. 24.04.2026r.

### **Zapytanie ofertowe**

dotyczące zamówienia o wartości poniżej 170 000 złotych

**I. Zamawiający:**

**Szkoła Podstawowa nr 1 im. Adama Mickiewicza ul. Szkolna 3, 42-500 Będzin**

**II. Przedmiot zamówienia:**

Zakup i dostawa środków czystości, higieny oraz drobnych artykułów gospodarczych wspomagających utrzymanie czystości.

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna, wedle zapotrzebowania Zamawiającego, sprzedaż i dostawa środków czystości, higieny oraz drobnych artykułów gospodarczych wspomagających utrzymywanie czystości do Szkoły Podstawowej nr 1 im. Adama Mickiewicza, ul. Szkolna 3 42-500 Będzin. Powyższy przedmiot zamówienia został wykazany i szczegółowo opisany w formularzu asortymentowo-cenowym.

Termin realizacji zamówienia:

Okres realizacji przedmiotu zamówienia: **1 czerwca 2026r. – 31 grudnia 2026r.**

**III. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, tj. którzy dysponują odpowiednim sprzętem oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.

**IV. Istotnie informacje dotyczące przebiegu postępowania:**

1. Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych – złożona oferta winna obejmować całość przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, ani jakichkolwiek kosztów związanych z przygotowaniem oferty przez Wykonawcę, a w szczególności związanych z przystąpieniem do procesu ofertowego, przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Osobą do kontaktu z Wykonawcami na etapie przygotowania ofert jest: Iwona Janota nr kontaktowy (32) 267-39-30.
5. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia

przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert, w tym wyjaśnień dotyczących wysokości zaoferowanej ceny.

6. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy na warunkach złożonej oferty.
7. O wynikach postępowania Zamawiający poinformuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
9. Postępowanie dotyczące zapytania ofertowego może być w każdym czasie unieważnione przez Zamawiającego bez podawania przyczyny i ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek w związku z tym kosztów.
10. W przypadku unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, a w szczególności zwrot kosztów przygotowania oferty.
11. Pytania do zapytania ofertowego można przysyłać e-mailem na adres [sekretariat.sp1@e-bedzin.pl](mailto:sekretariat.sp1@e-bedzin.pl)

#### **V. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty: 100% cena.**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę.
2. Ocenie poddane zostaną tylko oferty, które będą spełniały wszystkie wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym. Oferty nie spełniające wymogów zostaną odrzucone i nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert.

#### **VI. Przesłanki odrzucenia oferty:**

Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez oferenta w następujących przypadkach:

- a) oferta jest niezgodna z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym;
- b) oferta zawiera omyłki w obliczeniu ceny, których nie można poprawić jako oczywiste omyłki rachunkowe;
- c) oferent nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

#### **VII. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej**

1. Cenę ofertową stanowić będzie kwota wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, będąca sumą iloczynów ceny brutto, obliczonej poprzez powiększenie ceny jednostkowej netto za poszczególne pozycje o podatek VAT, oraz liczby jednostek miary.
2. Cena w ofercie musi być podana w złotych polskich.
3. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie zobowiązania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty stanowi cenę wyjściową, a Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji ceny.

## VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być złożona w języku polskim.
2. Złożona oferta musi zawierać:
  - wypełniony i podpisany przez upoważnionego przedstawiciela firmy „Formularz ofertowy” (Załącznik nr 2), zawierający w szczególności:
    - dane Wykonawcy,
    - oferowaną cenę za przedmiot zamówienia,
  - stosowne oświadczenia,
  - wypełniony i podpisany przez upoważnionego przedstawiciela firmy „Formularz asortymentowo-cenowy” (Załącznik nr 1), zawierający w szczególności:
    - ceny jednostkowe za poszczególne pozycje wraz ze stawkami VAT,
    - oferowaną cenę za przedmiot zamówienia.
  - podpisaną klauzulę RODO (Załącznik nr 3)
3. **UWAGA!** Złożona oferta winna zostać podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku ofert składanych osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej/kurierskiej oferta musi być podpisana odręcznie czytelnym podpisem lub podpisem opatrzonym imienną pieczęcią. Oferty składane za pośrednictwem poczty elektronicznej winny zostać podpisane jw. oraz przesłane w formie skanu.
4. Jeżeli z dokumentów ogólnie dostępnych w bazach CEiDG lub KRS nie wynika upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy dla osoby podpisującej ofertę, wówczas wraz z ofertą należy przedłożyć stosowne pełnomocnictwo dla tej osoby.
5. W przypadku niewłaściwego pełnomocnictwa lub jego braku, Zamawiający dopuszcza jednokrotne uzupełnienie. Brak uzupełnienia lub uzupełnienie nieprawidłowego pełnomocnictwa, skutkować będzie odrzuceniem oferty, zgodnie z rozdziałem VII lit. a) niniejszego zapytania ofertowego.

## IX. Termin i miejsce składania ofert:

1. Termin złożenia ofert – **15.05.2026** roku do godziny **10:00** pocztą, kurierem lub w siedzibie Zamawiającego tj. Szkoła Podstawowa nr 1 im. Adama Mickiewicza ul. Szkolna 3, 42-500 Będzin lub pocztą elektroniczną na adres: [sekretariat.sp1@e-bedzin.pl](mailto:sekretariat.sp1@e-bedzin.pl)
2. Za termin dostarczenia oferty liczy się data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.
3. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.
4. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu składania ofert oraz możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert, informując o powyższym na stronie internetowej

prowadzonego postępowania

**X. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy**

Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany do podania niezbędnych danych kontaktowych tj. m.in. danych osób (imię i nazwisko, nr telefonu) wyznaczonych do kontaktów z Zamawiającym dotyczących realizacji przedmiotu umowy.

**DYREKTOR SZKOŁY**  
**Podstawowej nr 1 w Będzinie**

*Graca*  
**Ewa Graca**

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY									
Lp.	Nazwa	j.m.	ilość*	cena j. netto	VAT (%)	kwota VAT	cena j. brutto	wartość netto	wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
x	x	x	x	x	x	(5 x 6)	(5 + 7)	(4 x 5)	(4 x 8)
1	LUDWIK 5L płyn do mycia naczyń	szt.	4						
2	LUDWIK 1L płyn do mycia naczyń	szt.	40						
3	LUDWIK 750 ML płyn do mycia naczyń	szt.	40						
	MLECZKO CIF 750 ML uniwersalny środek czyszczący do usuwania uporczywych zabrudzeń	szt.	40						
5	WORKI 35/50 LDPE CZARNE opakowanie = 50 sztuk	szt.	100						
6	WORKI 60/50 LDPE CZARNE opakowanie = 50 sztuk	szt.	100						
7	WORKI 120/25 LDPE CZARNE	szt.	100						
8	WORKI 240/10 LDPE CZARNE	szt.	50						
9	DRUCIAK ZE STALI NIERDZEWNEJ	szt.	100						
10	LIZOL 5 l żel do mycia i dezynfekcji sanitariatów	szt.	12						
11	MYDEŁKO ANTYBAKTERYJNE 5 l mydło w płynie do rąk, do dozowników	szt.	20						
12	ŚCIERKA z mikrofibry 40x40	szt.	50						
13	ŚCIERKA z mikrofibry 60X50	szt.	30						

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY									
Lp.	Nazwa	jm.	ilość*	cena j. netto	VAT (%)	kwota VAT	cena j. brutto	wartość netto	wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
x	x	x	x	x	x	(5 x 6)	(5 + 7)	(4 x 5)	(4 x 8)
14	ŚCIERKA z mikrofibry 60X80	szt.	10						
	AJAX UNIWERSALNY PŁYN DO MYCIA								
15	POWIERZCHNI 5L	szt.	10						
16	ZMYWAK do naczyń - gąbka profilowana maxi	szt.	100						
17	RĘKAWICE NITRYLOWE ROZM. M,L,XL opakowanie = 100 sztuk	op.	100						
18	MIOTŁA DO ZAMIATANIA 30cm z kijem	szt.	10						
19	KOMPLET DO WC (biały, plastikowy)	szt.	20						
20	MIOTŁA ULICÓWKA Z KIJEM (50CM)	szt.	4						
21	ZMIOTKA Z SZUFELKĄ	szt.	10						
22	ŚCIERKA BAWĘKNIANA DO NACZYŃ 70x50cm	szt.	100						
23	YPLON WC ŻEL PALEMKĄ 1L	szt.	40						
24	MEDISEPT 211 OFFICE - 500 ML, do codziennego czyszczenia urządzeń biurowych, monitorów LCD i TV, ekranów, wyświetlaczy	szt.	10						
25	PROSZEK DO PRANIA UNIWERSALNY PUROX 10 KG	szt.	10						
26	PROSZEK DO PRANIA UNIWERSALNY PUROX 8 KG	szt.	12						

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY									
Lp.	Nazwa	jm.	ilość*	cena j. netto	VAT (%)	kwota VAT	cena j. brutto	wartość netto	wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
x	x	x	x	x	x	(5 x 6)	(5 + 7)	(4 x 5)	(4 x 8)
27	PROSZEK DO PRANIA UNIWERSALNY SIGNUM 10 KG	szt.	10						
28	PROSZEK DO PRANIA UNIWERSALNY SIGNUM 8 KG	szt.	12						
29	PŁYN DO STALI NIERDZEWNEJ 500 ML mających kontakt z żywnością	szt.	10						
30	PŁYN DO STALI NIERDZEWNEJ 1000 ML mających kontakt z żywnością	szt.	8						
31	HELIOS EMULSJA SAMOPOŁYSKOWA DO PCV 1L	szt.	12						
32	RĘCZNIKI PAPIEROWE JUMBO- pakowane po 6 szt.	szt.	48						
33	KRET W GRANULKACH 560G	szt.	10						
34	KRET W GRANULKACH 800G	szt.	10						
35	PŁYN DO MYCIA OKIEN 5L SIDOLUX	szt.	6						
36	PŁYN DO MYCIA OKIEN 5L CLINEX	szt.	6						
37	PŁYN DO MYCIA OKIEN 5L TENZI	szt.	6						
38	PŁYN DO MYCIA SZYB I OKIEN 500ML CLINEX Z ROZPYLACZEM	szt.	12						
39	PŁYN DO MYCIA SZYB I OKIEN 500ML TENZI Z ROZPYLACZEM	szt.	12						
40	PŁYN DO MYCIA SZYB I OKIEN 500ML SIDOLUX Z ROZPYLACZEM	szt.	12						
41	PŁYN DO MYCIA SZYB I OKIEN 500ML CLIN Z ROZPYLACZEM	szt.	12						
42	BRUDPUR VC 242 Skoncentrowany, silny środek do gruntownego mycia i usuwania tłustych zabrudzeń z powierzchni odpornych na działanie alkaliów	szt.	30						

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY										
Lp.	Nazwa	j.m.	ilość*	cena j. netto	VAT (%)	kwota VAT	cena j. brutto	wartość netto	wartość brutto	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
x	x	x	x	x	x	(5 x 6)	(5 + 7)	(4 x 5)	(4 x 8)	
	Ścierczka typu „naleśnik” to ostra, płaska i trwała myjka kuchenna, idealna do szorowania uporczywych zabrudzeń, przypaleń oraz czyszczenia zlewów	szt.	100							
43	PAPIER TOALETOWY BIAŁY									
44	MAKULATUROWY JUMBO	szt.	1000							
45	AJAX proszek do czyszczenia i szorowania	szt.	30							
46	FOLIA SPOŻYWCZA 30/200	szt.	10							
47	PAPIER DO PIECZENIA 100M	szt.	5							
48	FOLIA ALUMINIOWA SPOŻYWCZA GRUBA 29/60	szt.	5							
49	FOLIA ALUMINIOWA SPOŻYWCZA GRUBA 100m	szt.	5							
50	FOLIA ALUMINIOWA SPOŻYWCZA GRUBA 44/90	szt.	5							
51	MEGLIO, odtłuszczacz uniwersalny 750ML	szt.	10							
52	FAIRY, odtłuszczacz uniwersalny 750ML	szt.	10							
53	SIDOLUX, odtłuszczacz uniwersalny 750ML	szt.	10							
54	SIDOLUX, płyn do usuwania przypaleń 500ML	szt.	10							
55	TYTAN, płyn do usuwania przypaleń 500ML	szt.	10							
56	HILLMANN, płyn do usuwania przypaleń 500ML	szt.	10							
57	PUROX, żel do prania uniwersalny 4,3 l	szt.	4							
58	WäscheMeister Universal Żel do prania 4l	szt.	4							
59	Woolite Płyn do prania koloru 4,5l	szt.	4							



Zakup i dostawa środków czystości, higieny  
oraz drobnych artykułów gospodarczych  
wspomagających utrzymanie czystości

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY									
Lp.	Nazwa	j.m.	ilość*	cena j. netto	VAT (%)	kwota VAT	cena j. brutto	wartość netto	wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
x	x	x	x	x	x	(5 x 6)	(5 + 7)	(4 x 5)	(4 x 8)
60	GOSIA ŻÓŁTY MOP microfibra sukienka zapas	szt.	10						
61	GOSIA zestaw wiadro+mop z drążkiem	szt.	2						
62	REKAWICE ROBOCZE TYPU WAMIPRKI	szt.	50						
x	x	x	x	x	x	x	Razem:		

.....

pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy

UWAGA!

Ceny należy podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

W pozycjach gdzie umieszczono nazwy producenta lub marki produktu, Zamawiający nie dopuszcza zamienników.

Środki wymienione w kolumnie nr 2 – są najczęściej zakupowane przez Zamawiającego i wynikają z szacowania na podstawie danych z roku 2023, dlatego też stanowią grupę reprezentacyjną, która ma umożliwić ustalenie ceny oferty. Oznacza to, że wybrany Wykonawca będzie równie zobowiązany do dostawy artykułów nie wymienionych w kolumnie nr 2, z asortymentu środków czystości sporadycznie lub w mniejszych ilościach zakupowanych przez Zamawiającego.

\*Ilości artykułów wymienionych w kolumnie nr 4 są szacunkowe.

FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY									
Lp.	Nazwa	j.m.	ilość*	cena j. netto	VAT (%)	kwota VAT	cena j. brutto	wartość netto	wartość brutto
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
x	x	x	x	x	x	(5x6)	(5+7)	(4x5)	(4x8)

Oferta dotyczy zamówienia publicznego na „Zakup i dostawa środków czystości, higieny oraz drobnych artykułów gospodarczych wspomagających utrzymanie czystości”

### FORMULARZ OFERTOWY

1 ..... 2 ..... 3 .....  
(pieczęć Wykonawcy/ów)

Wykonawca/y

(w przypadku Wykonawcy występującego indywidualnie należy wypełnić poz. 1 tabeli)

(w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną, należy wypełnić w poszczególnych pozycjach podmioty wchodzące w skład wykonawcy zbiorowego z tym, że w poz. 1 należy wpisać dane pełnomocnika)

1.	Pełna nazwa: .....			
	Adres: ulica .....		kod .....	miasteczko .....
	tel.: .....	fax: .....	NIP .....	REGON .....
	e-mail: .....			
2.	Pełna nazwa: .....			

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę brutto: ..... zł

(słownie: ...../100 zł),

zgodnie z obliczeniami w formularzu asortymentowo-cenowym.

**(UWAGA! Ceny należy podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.)**

- Cena zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, także te nie wymienione, a konieczne do prawidłowego wykonania zamówienia i obejmuje pełny zakres przedmiotu zamówienia objęty dokumentacją proceduralną.
- Oferujemy wykonanie zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie, zgodnie z postanowieniami projektu umowy wraz z załącznikami..
- Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy w terminie **od daty zawarcia umowy do 31 grudnia 2026 roku.**
- Oświadczamy, że dysponujemy odpowiednim sprzętem oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
- Oświadczamy, że przystępując do niniejszego postępowania zapoznaliśmy się z wszelkimi dokumentami, w tym z projektem umowy wraz z załącznikami i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

7. Oświadczamy, że posiadamy / nie posiadamy\* rachunek rozliczeniowy z wyodrębnionym rachunkiem VAT.
8. Oświadczamy, że zamierzamy / nie zamierzamy\* wysłać za pośrednictwem KSEF ustrukturyzowane faktury elektroniczne.
9. Oświadczamy, że uważamy się związani ofertą przez 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

.....  
miejscowość, data

.....  
pieczęć i podpis upoważnionych  
przedstawicieli firmy

\* Niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego dot. Zakupu i dostawy środków czystości, higieny oraz drobnych artykułów gospodarczych wspomagających utrzymanie czystości**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanej dalej RODO) **Szkoła Podstawowa nr 1 im. Adama Mickiewicza, ul. Szkolna 3, 42-500 Będzin** informuje, że:

1. Administratorem Danych Osobowych jest **Szkoła Podstawowa nr 1 im. Adama Mickiewicza** zwanym dalej Administratorem;
2. Kontakt z Inspektorem ds. Ochrony Danych (osobą odpowiedzialną za prawidłowość przetwarzanie danych):  
**e-mail: iodo@marwikipoland.pl** lub listownie na adres siedziby Administratora;
3. Dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celach służbowych, poprzez podanie Pani/Pana numeru telefonu na potrzeby umożliwienia podmiotom/osobom zainteresowanym udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia bezpośredniego kontaktu w sprawach merytorycznych. Podstawę przetwarzania Pani/Pana danych stanowi dobrowolnie udzielona zgoda, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
4. Pani/Pana dane w związku z obowiązującą procedurą przetargową będą podane do publicznej wiadomości, poprzez ich publikację na stronie BIP Administratora. Odbiorcą Pani/Pana danych mogą być nadto organy kontrolne oraz instytucje, których dostęp do danych wynika z obowiązujących przepisów prawa (m.in. sąd, organy ścigania)
5. Dane osobowe Pani/Pana nie będą przekazane odbiorcom do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
6. Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane przez czas niezbędny do udokumentowania prowadzonej procedury związanej z postępowaniem o udzielenie zamówienia tj. przez czas uzasadniający ich wykorzystanie na potrzeby realizacji powołanego w pkt 3 celu lub do momentu cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych.
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
8. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
9. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
10. Podanie przez Pani/Pana danych do kontaktu jest dobrowolne, niemniej brak Pani/Pana zgody uniemożliwi bezpośredni z Panią/Panem kontakt w sprawach dotyczących prowadzonego postępowania.
11. Administrator Danych Osobowych nie podejmuje w sposób zautomatyzowany decyzji oraz nie profiluje danych osobowych;
12. Administrator Danych Osobowych nie planuje przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w jakim dane osobowe zostaną zebrane.

Oświadczam, że zapoznałam (-em) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych, ich poprawienia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawie cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

.....  
(pieczęć i podpis upoważnionych przedstawicieli firmy)