

**ZAWIADOMIENIE**  
**o przetargu nieograniczonym**

Spółdzielnia Mieszkaniowa „GÓRNIK” w Katowicach, ul. Mikołowska 125a ogłasza przetarg nieograniczony na wykonanie **remontu polegającego na malowaniu klatek schodowych, piwnic i poddaszy wraz z robotami towarzyszącymi w budynku mieszkalnym przy ul. Wyplera 7E, 7F w Katowicach zgodnie z przedmiarami robót i specyfikacją.**

Oferent przed opracowaniem oferty winien zapoznać się z frontem robót na obiekcie. W celu potwierdzenia zakresu prac ujętego w przedmiarach robót, specyfikacji należy dokonać w uzgodnieniu z Administracją Załęże / ul. Gliwicka 224a w Katowicach/ wizji na obiektach potwierdzającej opisany w przedmiarach robót, specyfikacji zakres przewidziany przez Zamawiającego do wykonania prac. W przypadku stwierdzenia konieczności wykonania robót dodatkowych nie ujętych lub niedoszacowanym w przedmiarach robót, specyfikacji oferent zobowiązany jest złożyć kosztorys uzupełniający.

Oferent zobowiązany jest złożyć oświadczenie, iż w kosztorysie ofertowym /i uzupełniającym/ załączonym do oferty uwzględnił pełny zakres robót wyszczególnionych w przedmiarach robót, specyfikacji, opracowanych przez Zamawiającego, zweryfikował błędnie wyliczone w przedmiarach robót, specyfikacjach ilości robót i doprecyzował ich zakres rzeczowy co stanowi gwarancję, iż Spółdzielnia Mieszkaniowa „Górnik” w Katowicach nie będzie ponosiła dodatkowych kosztów wynikających z błędnie sporządzonego lub niedoszacowanego kosztorysu sporządzonego przez Oferenta.

**Pożądany termin realizacji: do uzgodnienia z Zamawiającym**

**Preferowany okres gwarancji: nie mniej niż 60 miesięcy**

**Oferent winien wpłacić kwotę 100,00 zł brutto /w tym obowiązujący podatek VAT/ za zakup materiałów przetargowych przelewem na konto Spółdzielni w PKO BP S.A I O/Katowice nr 44 1020 2313 0000 3302 0019 6444 z dopiskiem „opłata za materiały – „Wyplera 7E, 7F. Proszę o wpisanie na potwierdzeniu zapłaty nr NIP firmy. Na podstawie przesłanego potwierdzenia przelewu drogą elektroniczną na adres [tu@smgornik.katowice.pl](mailto:tu@smgornik.katowice.pl) zostaną wysłane na adres zwrotny materiały przetargowe od poniedziałku do czwartku w godz. od 7<sup>00</sup> do 14<sup>30</sup>, w piątek w godz. od 7<sup>00</sup> do 12<sup>30</sup>.**

**W zgłoszonej ofercie wg. wzoru Zamawiającego należy określić:**

- 1) Wartość robót brutto / w tym obowiązujący podatek VAT/.
- 2) Deklarowany termin realizacji robót.
- 3) Okres gwarancji na wykonane roboty.

**Do oferty należy dołączyć:**

- 1) Oferta Wykonawcy – na druku Zamawiającego.
- 2) Aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji o działalności gospodarczej lub rejestru firm (z datą nie późniejszą niż 1 miesiąc od daty otwarcia ofert).
- 3) Stwierdzenie przygotowania zawodowego kierownika budowy do pełnienia samodzielnych funkcji w specjalności ogólnobudowlanej oraz przynależność do Izby.
- 4) Kosztorys ofertowy szczegółowy.
- 5) Kosztorys ofertowy szczegółowy robót uzupełniających; roboty uzupełniające to roboty nie ujęte - w uznaniu Oferenta – w przedmiarach robót, a konieczne do wykonania zakresu prac (drukowany dwustronnie).
- 6) Zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu z płatnościami, nie starsze niż 3 miesiące od daty otwarcia oferty.
- 7) Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z płatnościami, nie starsze niż 3 miesiące od daty otwarcia ofert.
- 8) Podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu oświadczenia dołączonych do materiałów przetargowych.
- 9) Aktualną polisę ubezpieczeniową obejmującą okres realizacji robót od odpowiedzialności cywilnej deliktowej związanej z prowadzoną działalnością gospodarczą i posiadanym mieniem, a także kontraktową obejmującą niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, która zapewnia pokrycie szkód wyrządzonych: osobom trzecim i w majątku osób trzecich z rozszerzeniem o klauzule: szkód w rzeczach stanowiących przedmiot obróbki, naprawy lub innych czynności w ramach usług wykonywanych przez osoby objęte. Ubezpieczenie musi obejmować okres rozpoczęcia realizacji robót.
- 10) Parafowany przez osoby uprawnione do reprezentowania - projekt umowy (drukowany dwustronnie).
- 11) Raport z weryfikacji kontrahenta VAT (z datą nie starszą niż 5 dni od daty złożenia oferty).
- 12) Referencje odpowiadające zakresowi niniejszego przetargu.
- 13) Charakterystykę firmy oraz oświadczenie o zapleczu kadrowo sprzętowym (liczba pracowników zatrudnionych na umowę o pracę, liczba i rodzaj sprzętu, maszyn, urządzeń).
- 14) Potwierdzenie wykonanej operacji bankowej dotyczącej wpłaty wymaganego wadium.

**Każda strona oferty powinna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, który ją składa.**

**Kryteria oceny oferty:**

- 1) Kompletność złożonych i wymaganych dokumentów, w tym: polisa ubezpieczeniowa.
- 2) Cena.
- 3) Termin realizacji zadania
- 4) Udzielona gwarancja

Oferty cenowe zawierające rażąco niską cenę i różniącą się o więcej niż 20% od ceny wynikającej z kosztorysu inwestorskiego lub różniącego się o więcej niż 20% od średniej oferowanej ceny ze wszystkich pozostałych ważnych ofert mogą zostać przez Komisję przetargową odrzucone.

**Oferent winien wpłacić wadium przetargowe w wysokości 4 000,00 zł najpóźniej do dnia **05.05.2026** r. przelewem na konto Spółdzielni w PKO BP S.A I O/Katowice nr 44 1020 2313 0000 3302 0019 6444.**

Zamawiający informuje, iż Wykonawca wybrany w postępowaniu przetargowym przed datą podpisania umowy zobowiązany jest wnieść w pieniądzu lub w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub gwarancji bankowej lub cesji wierzytelności zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% kwoty umownej brutto, z którego Zamawiający ma prawo potrącić wszelkie koszty roszczeń wynikłych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zakresu umowy, kar umownych oraz roszczeń z tytułu gwarancji, rękojmi i jakości za wady.

Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu w kwocie nominalnej w terminie do 30 dni kalendarzowych liczonych od daty odbioru pogwarancyjnego sporządzonego po upływie okresu gwarancji jakości, na rachunek bankowy Wykonawcy pod warunkiem, że zostały usunięte wszystkie wady lub usterki ujawnione w tym okresie.

Wykonawca, który wygra przetarg i chce wnieść zabezpieczenie w formie gotówkowej zobowiązany jest wpłacić wymaganą kwotę najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Wykonawca ten traci wadium jeżeli odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie z uwzględnieniem ewentualnych zmian wynegocjowanych z Zamawiającym w trakcie procedowania przetargu.

Wykonawca, który wygra przetarg i zadeklaruje wniesienie zabezpieczenia w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub gwarancji bankowej lub cesji wierzytelności zobowiązany jest dostarczyć oryginał dokumentu w terminie do 21 dni roboczych liczonych od dnia zawarcia umowy. Przedstawiona przez Wykonawcę gwarancja ubezpieczeniowa, gwarancja bankowa lub cesja wierzytelności stanowiąca zabezpieczenie należytego wykonania umowy na roboty budowlane i usługi musi być nieodwołalna i bezwarunkowa obejmująca okres realizacji robót powiększony o 30 dni oraz okres gwarancji za wady, określający łączną gwarantowaną kwotę w PLN, zawartą pomiędzy Wykonawcą a Bankiem. Gwarancja musi być przedstawiona Spółdzielni w formie pisemnej umowy. Umowa musi zawierać klauzulę płatności w terminie 30 dni roboczych po otrzymaniu przez Bank pierwszego pisemnego żądania zapłaty złożonego przez Zarząd Spółdzielni, zawierającego żadaną kwotę i numer rachunku, na który kwota ta ma być przekazana oraz pisemnego oświadczenia Spółdzielni stwierdzającego, że Wykonawca nie wywiązał się ze swoich zobowiązań wynikających z umowy lub gwarancji i rękojmi za wady wynikające z umowy. Umowa o ustanowieniu gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej i cesji wierzytelności musi zawierać klauzulę umożliwiającą pobranie z niej kwoty naliczonych kar umownych. Żądanie zapłaty i oświadczenie podpisywane będzie przez Zarząd Spółdzielni, zgodnie z reprezentacją określoną w KRS na dzień sporządzenia oświadczenia. Wykonawca utraci wadium jeżeli nie dostarczy oryginału dokumentu ww. terminie.

Zamawiający dokona zwrotu wadium oferentom, którzy nie zostaną wybrani przez Zamawiającego w ciągu 5 dni roboczych od daty zatwierdzenia wyniku przetargu ofert przez Zarząd.

Ofertę wg. wzoru Zamawiającego (oferta Wykonawcy) należy składać w terminie do dnia 05.05.2026 r. do godz. 14<sup>00</sup> w kancelarii Spółdzielni Mieszkaniowej „Górnik”, ul. Mikołowska 125 a w Katowicach.

Na kopercie ma znajdować się tylko odcięty zaznaczony poniżej i nakleiony tytuł przetargu z niniejszego zawiadomienia, koperta nie może być w inny sposób oznaczona ani zawierać innych znaków.

✂-----

#### KONKURS OFERT NA:

Remont polegający na malowaniu klatek schodowych, piwnic i poddaszy wraz z robotami towarzyszącymi w budynku mieszkalnym przy ul. Wyplera 7E, 7F w Katowicach zgodnie z przedmiarami robót i specyfikacją.

✂-----

Otwarcie ofert i rozstrzygnięcie nastąpi w dniu 6 maja 2026 r. o godzinie 10<sup>00</sup> w siedzibie Spółdzielni Mieszkaniowej „Górnik”, ul. Mikołowska 125a w Katowicach. Postępowanie przetargowe będzie procedowane zdalnie bez osobistego udziału oferentów.

Oferty złożone po terminie wskazanym w niniejszym zawiadomieniu decyzją Komisji mogą zostać odrzucone.

W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Oferenta:

- udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty (w tym m.in. kosztorysów, proponowanej technologii wykonania robót, terminu realizacji robót).
- uzupełnienia wymaganych dokumentów /m.in. oświadczeń, zaświadczeń z ZUS, US, polisy ubezpieczeniowej, referencji/.

W związku z powyższym oraz możliwością negocjacji cenowej Zamawiający w terminie otwarcia ofert i procedowania postępowania przetargowego prosi o dostępność pod wskazanym numerem telefonu upoważnionego do składania oświadczeń woli przedstawiciela Oferenta /w godzinach od 10<sup>30</sup> do 11<sup>00</sup>/.

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Górnik” w Katowicach zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru oferty, dodatkowych rokowań, zmiany zakresu oraz ilości zleconych prac, a także unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.

O wynikach z wyboru, firmy w drodze przetargu zostaną poinformowani drogą elektroniczną, po zatwierdzeniu wyboru ofert przez Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej „Górnik” stosowną Uchwałą.

Rozpoczęcie robót może nastąpić po podpisaniu umowy na warunkach określonych ofertą.

**Dodatkowych informacji udzielają:**

1. **Pani Danuta Smolicka Kierownik Administracji Załęże** – urzędująca w Administracji Załęże, ul. Gliwicka 224a w Katowicach, od poniedziałku do czwartku w godz. od 7<sup>30</sup> do 15<sup>00</sup>, w piątek w godz. od 7<sup>30</sup> do 13<sup>00</sup>, tel. (32) 254-05-97, adres e-mail: [tz@smgornik.katowice.pl](mailto:tz@smgornik.katowice.pl).
2. **Pan Piotr Widenka - Inspektor Nadzoru ds. ogólnobudowlanych** urzędujący w Katowicach przy ul. Mikołowskiej 125a pok. 114 od poniedziałku do czwartku w godz. od 7<sup>30</sup> do 15<sup>00</sup>, w piątek w godz. od 7<sup>30</sup> do 13<sup>00</sup> tel. (32) 25-19-671 do 3, wew. 116, adres e-mail: [piotr.widenka@smgornik.katowice.pl](mailto:piotr.widenka@smgornik.katowice.pl)

**UWAGI:**

- Ceny ofertowe traktuje się jako maksymalne, roboty rozliczone zostaną w oparciu o kosztorys powykonawczy oraz płatne fakturą częściową i fakturą końcową.
- Wykonawca w przypadku negocjacji cenowej zobowiązany będzie do dostarczenia do siedziby Zamawiającego poprawionego kosztorysu ofertowego uwzględniającego wynegocjowane warunki.
- Wykonawca rozliczając prace musi przyjąć, że zastosowane Ceny (R, M, S) w kosztorysie powykonawczym nie mogą być wyższe niż w kosztorysie ofertowym.
- Wykonawca może zwrócić się drogą elektroniczną /na adres: [tu@smgornik.katowice.pl](mailto:tu@smgornik.katowice.pl) / najpóźniej na trzy dni robocze przed datą złożenia ofert o wyjaśnienie treści zapisów „Zawiadomienia”, udostępnionych przedmiarów robót, specyfikacji.

**Rodo**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „Górnik” z siedzibą w Katowicach, ul. Mikołowska 125a, zwana dalej jako AD.
2. Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować pod adresem: [iod@smgornik.katowice.pl](mailto:iod@smgornik.katowice.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. B oraz art. 6 ust. 1 lit. F RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym (poza ustawą Prawi Zamówień Publicznych) / w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione z tytułu przepisów prawa oraz podmioty realizujące wsparcie techniczne lub organizacyjne dla Administratora na podstawie zawartych umów.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 1 roku.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne w celu zawarcia ewentualnej umowy.
7. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych w związku ze szczególną sytuacją.
8. nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
9. Żądania, oświadczenia i wszelką korespondencję dotyczącą danych osobowych należy przesłać w formie pisemnej na podany adres Administratora danych lub e-mailowo pod adresem poczty elektronicznej [rodo@smgornik.katowice.pl](mailto:rodo@smgornik.katowice.pl)
10. Oferent zobowiązany jest do przekazania powyższych informacji także pozostałym osobom, których dane znajdują się w przedłożonej ofercie.

SM „Górnik” w Katowicach jest podmiotem zwolnionym ze stosowania procedur zawartych w Ustawie PZP.

Zatwierdzam

PEŁNOMOCNIK

Piotr Działa

Zastępca Dyrektora ds. Eksploatacji  
Spółdzielni Mieszkaniowej „Górnik”  
w Katowicach

*Janina Wandzik-Janio*

