

UMOWA NR/2026

Zawarta w dniu r. w Katowicach pomiędzy:

Spółdzielnię Mieszkaniową „Górnik” w Katowicach z siedzibą przy ul. Mikołowskiej 125a, 40-592 Katowice, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000066293, nr identyfikacyjny NIP 634-000-61-92

Którą reprezentują:

- | | |
|---------|------------------------|
| 1. | - Prezes Zarządu |
| 2. | - Z-ca Prezesa Zarządu |

zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”,
zwaną dalej „**Umową**”,
o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie usług polegających na **odśnieżaniu chodników, utwardzonych ciągów komunikacyjnych, schodów terenowych, wejść do klatek schodowych, dojść do śmietników oraz samych śmietników i miejsc gromadzenia odpadów, itd. znajdujących się na terenie Administracji „.....”, zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, oraz posypywaniu ich piaskiem lub innymi dopuszczalnymi przepisami środkami dopuszczonymi do stosowania w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z 27.10.2005r. (Dz.U.nr 230 poz.1960) w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach, w celu zapewnienia bezpieczeństwa użytkowników, w soboty i dni ustawowo wolne od pracy oraz w inne dni pisemnie wskazane przez Zamawiającego.**

§ 2

Termin realizacji

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.11.2026 r. do dnia 30.04.2028 r.
2. Termin rozpoczęcia świadczenia usługi w danym roku ustala się na dzień 1 listopada.
3. Termin zakończenia świadczenia usługi ustala się na dzień 30 kwiecień w roku następnym chyba, że warunki pogodowe wymagać będą dalszego świadczenia usługi.
4. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany warunków pogodowych terminy określone w pkt. 2 mogą ulec zmianie. Zmiana terminu do jednego miesiąca wymaga jedynie jednostronnego oświadczenia Zamawiającego. W innym przypadku, zmiana okresu świadczenia usługi wymaga zawarcia przez strony aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 3

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że zakres prac będących przedmiotem niniejszej Umowy stanowi przedmiot prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz, że wykonuje te czynności jako profesjonalista. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie usługi objętej niniejszą Umową, zgodnie z obowiązującymi przepisami i z zakresem ujętym w § 1 oraz wykazem terenu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy. Przyjęty zakres oraz wykaz terenu stanowią podstawę do rozliczeń pomiędzy stronami.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prac określonych przedmiotem Umowy siłami własnymi, z należytą starannością, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia oraz własnego sprzętu, przestrzegając przy tym wskazań i zaleceń Zamawiającego.

3. Wykonawca zapewnia gotowość i pełną dyspozycyjność sprzętu wraz z obsługą w okresie umownym.
4. Wykonawca będzie świadczył usługi w sposób niezagrażający bezpiecznemu użytkowaniu wskazanego terenu. Usunięcie śniegu nastąpi przez zgarnianie pokrywy śnieżnej na całej szerokości i długości powierzchni utwardzonej. Zgarnięty śnieg nie może uniemożliwiać lub utrudniać ruchu pojazdów szczególnie na skrzyżowaniach, wjazdach, zjazdach, przystankach autobusowych, miejscach przeznaczonych do ruchu pieszych. Odśnieżanie chodników należy wykonać w taki sposób aby przejścia dla pieszych i miejsca gromadzenia odpadów nie były blokowane zwałami śniegu. Odśnieżanie należy wykonać w taki sposób, aby nie utrudniać kierowcom korzystania z jezdni i miejsc parkingowych, oraz zachowując szczególną ostrożność, by nie uszkodzić pojazdów. Dodatkowo odśnieżanie należy wykonać w taki sposób, który nie utrudni odbioru odpadów.
5. Wykonawca w okresie związania niniejszą Umową na wykonanie czynności, o których mowa w §1 pkt 2 zobowiązany jest posiadać wykupioną umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej deliktowej związanej z prowadzoną działalnością gospodarczą i posiadanym mieniem, a także kontraktowej obejmującej niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, która zapewnia pokrycie szkód wyrządzonych: osobom trzecim i w majątku osób trzecich z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 500.000,00 zł z rozszerzeniem o klauzulę rażącego niedbalstwa. W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawca musi złożyć potwierdzoną przez ubezpieczyciela kserokopię polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia określającymi zakres wyłączeń lub pisemne oświadczenie Wykonawcy o braku takich wyłączeń. Ubezpieczenie musi obejmować okres realizacji usługi określony w § 2 pkt 2. Potwierdzona kopia polisy (wraz z oryginałem do wglądu Zamawiającego) winna być dostarczona do Zamawiającego w dniu poprzedzającym zawarcie Umowy wraz z dowodem jej opłacenia i stanowi podstawę do zlecenia prac objętych niniejszą Umową. Jeśli polisa jest płatna w ratach Wykonawca przedstawi dowody zapłaty każdej raty w terminie do 10 dni od daty jej wymagalności, pod rygorem odstąpienia od Umowy.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody powstałe w wyniku prowadzonych prac, zarówno w trakcie ich realizacji, jak i w wyniku ich zaniechania lub niewłaściwego ich wykonania.
7. Jeżeli Zamawiający poniesie jakiegokolwiek koszty w związku z roszczeniami osób trzecich na skutek szkód spowodowanych realizacją Umowy powstałych z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie pokryć Zamawiającemu koszty roszczenia w oparciu o przedstawione pisemne wezwanie.
8. W trakcie realizacji prac Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania przepisów i zasad BHP.
9. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo po zakończeniu prac, uporządkować teren w zakresie swojego działania.
10. Wykonawca zobowiązuje się pokryć koszty kar (np. tych przewidzianych w przepisach prawa administracyjnego lub wykroczeniowego) nałożonych na Zamawiającego, będących wynikiem niewykonania lub niewłaściwego i nieterminowego wykonania usług. Odpowiedzialność Wykonawcy rozpoczyna się z dniem zawarcia niniejszej umowy i obejmuje cały okres jej trwania. Obowiązek pokrycia kosztu kary nałożonej w okresie/za okres w którym obowiązywała umowa, nie ustaje z chwilą jej rozwiązania lub wygaśnięcia.
11. Ze względu na bezpieczeństwo pieszych oraz bezpieczeństwo ruchu drogowego, Wykonawca zobowiązany jest, zgodnie z obowiązującymi przepisami, do wykonania i utrzymania odpowiedniego oznakowania i zabezpieczenia miejsc wykonywanych robót, przez cały okres ich realizacji, bez dodatkowego wynagrodzenia.
12. W celu właściwej realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania we własnym zakresie i na własny koszt zaplecza koniecznego do realizacji robót, bez dodatkowego wynagrodzenia.
13. Wykonawca oświadcza, że zakres prac będących przedmiotem niniejszej umowy będzie realizował należącym do niego sprzętem i przez zatrudnionych pracowników.

14. Wykonawca nie może dokonać cesji praw lub zobowiązań wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.
15. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek szkody Wykonawca ma obowiązek w najbliższym dniu roboczym zgłosić szkodę Zleceniodawcy.

§ 4

Realizacja usług

1. Wykonawca, w przypadku występowania na wyznaczonym terenie pokrywy śnieżnej, oblodzenia lub występowania opadów śniegu zgłasza Zamawiającemu telefonicznie gotowość świadczenia usług przez wysłanie na podany w umowie nr telefonu informacji SMS-owej potwierdzającej konieczność przystąpienia do wykonywania usług.
2. Realizacja usług odbywać się będzie niezwłocznie po pojawieniu się pokrywy śnieżnej lub oblodzenia, a w przypadku intensywnych opadów śniegu w terminie **do 1 godziny** od chwili potwierdzenia zgłoszenia.
3. Każdorazowo przed przystąpieniem do odśnieżania i po jego zakończeniu Wykonawca jest zobowiązany do wysłania do Zamawiającego, na wskazany przez niego numer telefonu, SMS-a/MMS-a potwierdzającego konieczność i jakość zrealizowanych prac.
4. Zamawiający po telefonicznym zgłoszeniu gotowości świadczenia usług może telefonicznie odstąpić od realizacji w części lub w całości o czym poinformuje Wykonawcę wysyłając SMS-a na wskazany w umowie numer telefonu.
5. Standard zimowego utrzymania terenów utwardzonych: nawierzchnia powinna być odśnieżona, śliskość zimowa zlikwidowana, na terenie nie może zalegać warstwa lodu, śniegu lub błota pośniegowego.
6. Strony wskazują numer telefonu celem realizacji kontaktów, o których mowa w ust. 1-4):
 - a. Wykonawca
 - b. Zamawiający

§ 5

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy w okresie wskazanym w § 2 pkt 2 i 3 miesięczne wynagrodzenie ustalone na podstawie cen jednostkowych:
 - a. za odśnieżanie wraz z posypywaniem piaskiem lub innymi dopuszczalnymi przepisami środkami powierzchni **1m²: zł brutto za każdą sobotę, oraz w inne dni pisemnie wskazane przez Zamawiającego, z wyłączeniem niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy, w którą wykonano usługę.**
 - b. za odśnieżanie wraz z posypywaniem piaskiem lub innymi dopuszczalnymi przepisami środkami powierzchni **1m²: zł brutto za każdą niedzielę i dni ustawowo wolne od pracy, w którą wykonano usługę.**

Do wyliczonego na podstawie cen jednostkowych wynagrodzenia każdorazowo doliczony zostanie obowiązujący podatek VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy z wyłączeniem zapisów § 7 pkt. 2.
3. Miesięczna wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w pkt 1. powyżej, płatna w okresie wskazanym w § 2 pkt 2, zostanie ustalona na podstawie sporządzonego przez Zamawiającego zestawienia zbiorczego usług o którym mowa w § 6 pkt 1 i potwierdzonego przez przedstawiciela Zamawiającego, oraz cen jednostkowych określonych w pkt 1.
4. W przypadku wykonywania usługi przez Wykonawcę tylko na części terenów (wymienionych w załączniku nr 1) wynagrodzenie będzie wyliczone proporcjonalnie do powierzchni zgłoszonego zakresu wykonanych prac.

§ 6

Warunki płatności wynagrodzenia

1. Podstawą wystawienia faktury, oddzielnie na każdą Administrację*, za faktycznie wykonane usługi, będzie Protokół odbioru, do którego załączone zostanie zestawienie zbiorcze usług za dany miesiąc sporządzone każdorazowo po zakończeniu miesiąca i obustronnie podpisane przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcę. Protokół odbioru nie jest wymagany jeżeli czynności, o których mowa w § 1 nie były w danym miesiącu realizowane.
2. Płatność wynagrodzenia zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego na który ma nastąpić zapłata, został zgłoszony do wykazu prowadzonego przez Szefa KAS (Krajowa Administracja Skarbowa).
3. Brak obustronnie podpisanego protokołu odbioru, stanowiącego załącznik do faktury, stanowi podstawę do odmowy przyjęcia faktury przez Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności przysługującej mu z tytułu niniejszej Umowy na osobę trzecią, pod rygorem nieważności. Zamawiającemu w tym przypadku przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy.

§ 7

Zobowiązania Zamawiającego

1. Wskazanie adresów terenów, dla których należy wykonać usługi objęte niniejszą umową.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapewnienia Wykonawcy środków niezbędnych do usuwania śliskości zimowej dopuszczonych do stosowania w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z 27.10.2005r. (Dz.U.nr 230 poz.1960) w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach
3. Zamawiający jest zobowiązany do sporządzenia miesięcznego zestawienia zbiorczego usług, określającego, w którym dniu została wykonana usługa (na podstawie smsów o których mowa w § 4) oraz odnotowania uwag dotyczących realizacji prac.

§ 8

Uprawnienia Zamawiającego

1. Wykonywane usługi podlegają ocenie (kontroli) przez przedstawiciela Zamawiającego wspólnie z przedstawicielem Wykonawcy lub bez jego udziału.
2. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli uchybień, niewykonania bądź nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający sporządzi na tę okoliczność notatkę i odnotuje ten fakt w Protokole odbioru. W przypadku wystąpienia uwag dotyczących realizacji usługi, stwierdzonych pod nieobecność przedstawiciela Wykonawcy, Zamawiający przekaze stosowne informacje Wykonawcy osobiście – za potwierdzeniem, drogą elektroniczną (mailem) lub faksem.
3. Zamawiający powierza obowiązki nadzoru objęte niniejszą Umową **Kierownikowi Administracji Pan** Kierownik jest uprawniony do dalszego powierzenia nadzoru podległym sobie pracownikom. **tel.:**; **e-mail:@smgornik.katowice.pl**
Z ramienia Wykonawcy obowiązki kierownika realizacji usług pełnić będzie **Pan/i**
tel./fax:; **e-mail:.....**
4. Osobą uprawnioną przez Wykonawcę do podpisywania wszelkich dokumentów związanych z realizacją Umowy będzie **Pan**
5. Zmiany adresu e-mail, numeru tel/faksu oraz osób wskazanych w pkt 4 i 5 nie wymagają aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony Umowy.
6. Ocena bądź kontrola Zamawiającego sprowadza się wyłącznie do stwierdzania wykonywania i jakości wykonywania Umowy przez Wykonawcę i nie stanowi o dokonywaniu przez Zamawiającego jakichkolwiek czynności nadzorczych.

§ 9

Odstąpienie i rozwiązanie Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie od Umowy, na zasadzie porozumienia stron, w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania Umowy bez uzasadnionych przyczyn,
 - b) pomimo zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, Wykonawca nie wykonuje usługi zgodnie z Umową albo zaniedbuje zobowiązania umowne,
 - c) Wykonawca dokonał cesji praw lub zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy bez zgody Zamawiającego.
3. Zamawiającemu przysługuje możliwość rozwiązania Umowy za 14 dniowym wypowiedzeniem, gdy:
 - a) zostanie ogłoszona likwidacja lub upadłość Wykonawcy lub egzekucja w stosunku do Wykonawcy stała się bezskuteczna,
 - b) Wykonawca zostanie skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub zawodowej,
 - c) Wykonawca utraci zdolność do czynności prawnych;
4. W przypadku, o którym mowa w pkt 1-3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za okres prawidłowego wykonania czynności wynikających z Umowy, potwierdzonych protokołem odbioru. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie z tytułu utraconych korzyści w związku z przedterminowym rozwiązaniem Umowy.
5. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do wykonywania przedmiotu umowy w części lub w całości, **w terminie do 4 godzin** pomimo telefonicznego wezwania potwierdzonego wiadomością sms lub mailem, lub notatką służbową pracownika, jak również w wypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy w części lub w całości, Zamawiający ma prawo do zlecenia tych robót innym podmiotom, o czym go poinformuje pisemnie. Wykonawca wyraża zgodę na zatrudnienie innej firmy i obciążenie go poniesionymi kosztami tych prac, zgodnie z zapłaconymi przez Zamawiającego fakturami.
6. Wykonawcy przysługuje prawo do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie w przypadku nieterminowego regulowania płatności przez Zamawiającego.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należności, o których mowa w pkt 5 i 6 z należnego mu wynagrodzenia.
8. Strony ustalają, że ewentualne jednostronne wypowiedzenia obowiązującej umowy złożone przez Wykonawcę, dopuszczalne jest za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, jednocześnie powodem wypowiedzenia umowy nie może być zaistnienie takich okoliczności jak braki kadrowe wykonawcy, czy wzrost obciążeń Wykonawcy, a w szczególności związanych z wzrostem kosztów płacy, czy materiałów wykorzystywanych do wykonywania usług. Wypowiedzenie pod rygorem nieważności musi zostać złożone na piśmie i zawierać uzasadnienie. W okresie wypowiedzenia na wykonawcy spoczywają wszelkie obowiązki określone niniejszą umową.
9. Wykonawca przed złożeniem wypowiedzenia zlecenia z ważnych powodów – na podstawie art.746 § 3 K.C. – zobowiązuje się podjąć negocjacje w celu utrzymania niniejszej umowy, a Zamawiający zobowiązuje się w negocjacjach tych uczestniczyć.

§ 10

Kary umowne

1. W przypadku nienależytego wykonania umowy:
 - a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień nienależytego wykonania umowy w wysokości odpowiadającej **20 %** wynagrodzenia brutto, stanowiącego iloczyn stawki określonej w § 5 pkt 1. oraz powierzchni na jakiej usługa nie została należycie wykonana.

- b) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za nieprzystąpienie do realizacji usług w terminie określonym w § 4 w wysokości odpowiadającej **20 %** wynagrodzenia brutto, stanowiącego iloczyn stawki określonej w § 5 pkt 1. oraz powierzchni na jakiej usługa nie została wykonana.
 - c) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za nieprzystąpienie do usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego usterek, pomimo telefonicznego wezwania, które zostało udokumentowane przez Zamawiającego notatką służbowej, w wysokości odpowiadającej **20 %** wynagrodzenia brutto, stanowiącego iloczyn stawki określonej w § 5 pkt 1. oraz powierzchni dotkniętej wadami.
- 2. Podstawą naliczania kary określonej w pkt 1 jest treść Protokołu odbioru.
 - 3. Płatności z tytułu naliczonych kar, są wymagalne w terminie płatności faktur i mogą być rozliczane w drodze potrącenia wierzytelności w trybie art. 498 K.C.
 - 4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **2 000,00 (dwa tysiące) zł brutto**. Odstąpienie od Umowy powinno być wyrażone i dostarczone drugiej stronie w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem.
 - 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach przewidzianych przepisami kodeksu cywilnego, przenoszącego wartość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 - 6. Kary umowne mogą być dochodzone przez Spółdzielnie kumulatywnie lub też każda z naliczonych kar może być dochodzona niezależnie od pozostałych.

§ 11

Zmiana postanowień Umowy

- 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
- 2. Wniosek o zmianę postanowień zawartej Umowy musi być wyrażony na piśmie.

§ 12

RODO – powierzenie danych

- 1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), których przetwarzanie powierza Wykonawcy.
- 2. Wykonawca będzie przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu niniejszej umowy na rzecz Zamawiającego.
- 3. Zakres powierzonych do przetwarzania danych osobowych obejmuje: nazwisko i imię, adres miejsca zamieszkania
- 4. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych na czas obowiązywania niniejszej umowy.
- 5. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, przepisami o ochronie danych osobowych oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, chroniącymi prawa osób, których dane będą przez Wykonawcę przetwarzane.
- 6. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych na zasadach i w zgodzie z RODO.
- 7. Wykonawca dopuści do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie osoby posiadające upoważnienia.
- 8. Wykonawca zobowiąże do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych wszystkie osoby, które upoważnia do przetwarzania tych danych, w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Wykonawcy, jak i po jego ustaniu.

9. Wykonawca może powierzyć (pod-powierzyć) przetwarzanie danych innym podmiotom jedynie za uprzednią, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności zgodą Zamawiającego. Zgoda wydawana jest w odniesieniu do ściśle określonych osób lub podmiotów (podwykonawców) oraz określa cel, zakres oraz warunki dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego każdorazowo o planowanej zmianie podmiotów, których działanie związane jest z przetwarzaniem danych osobowych.
10. Wykonawca zobowiązuje się do nieprzekazywania danych osobowych powierzonych do przetwarzania do państw trzecich, poza UE bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz spełnienia warunków wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych.
11. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie (w terminie do 24 godzin od ujawnienia) zawiadomić Zamawiającego na wykazany adres e-mail: sekretariat@smgornik.katowice.pl o:
 - 11.1 wszelkich przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych powierzonych na podstawie niniejszej umowy lub o ich niewłaściwym użyciu;
 - 11.2 wszelkich incydentach związanych z naruszeniem bezpieczeństwa danych;
 - 11.3 wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych powierzonych na podstawie niniejszej umowy, prowadzonych w szczególności przed Organem Nadzorczym, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.
12. Wykonawca zobowiązuje się odpowiedzieć niezwłocznie i z dochowaniem należytej staranności na każde pytanie Zamawiającego dotyczące przetwarzania powierzonych mu na podstawie niniejszej umowy danych osobowych.
13. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z niniejszą umową oraz przepisami o ochronie danych osobowych. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o zamiarze przeprowadzenia kontroli co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem czynności kontrolnych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania ewentualnych zaleceń pokontrolnych dotyczących ochrony powierzonych danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, o ile zalecenia te są zgodne z niniejszą umową i obowiązującymi przepisami prawa.
15. Wykonawca jest odpowiedzialny za przetwarzanie powierzonych danych osobowych niezgodnie z niniejszą umową, a w szczególności za udostępnienie danych osobom nieupoważnionym.
16. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą względem Zamawiającego w przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami przez osoby, których bezpieczeństwo danych osobowych naruszono w wyniku realizacji niniejszej umowy z winy Wykonawcy jak również pełną odpowiedzialność na wypadek.
17. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia lub zwrócenia wszelkich powierzonych danych osobowych oraz usunięcia wszelkich ich istniejących kopii, z wyłączeniem danych, do których przechowywania jest obowiązany na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Szczegóły zwrotu lub usunięcia danych mogą zostać doprecyzowane w chwili rozwiązania umowy.

§ 13

RODO - obowiązek informacyjny

1. Administratorem Danych Wykonawcy jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „Górnik” z siedzibą w Katowicach, ul. Mikołowska 125a, zwana dalej jako AD.
2. Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować pod adresem: iod@smgornik.katowice.pl
3. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane:
 - 3.1. w celu wykonania umowy [podstawa prawna Art. 6 ust. 1 b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwane dalej Rozporządzeniem] przez okres jej trwania, oraz później;

- 3.2. w celach wynikających z prawnie usprawiedliwionych interesów realizowanych przez Zamawiającego, co oznacza w szczególności obsługę, dochodzenie i obronę przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z podpisaną umową przez okres do wygaśnięcia tych roszczeń,
- 3.3. w celach wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Zamawiającym, w szczególności obowiązków rachunkowych i podatkowych przez okres przewidziany w odpowiednich przepisach prawa. [podstawa prawna Art. 6 ust. 1 c) Rozporządzenia – wykonanie obowiązku nałożonego przepisami prawa]
4. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest konieczne do zawarcia umowy. Ich niepodanie uniemożliwi zawarcie umowy.
5. Dane osobowe Wykonawcy mogą być ujawnione na rzecz odbiorców, tj. podmiotów współpracujących z Zamawiającym, na podstawie zawartych przez niego umów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji tej umowy.
6. Zgodnie z Rozporządzeniem Wykonawcy przysługuje :
- 6.1. Prawo dostępu do swoich danych i otrzymania ich kopii;
 - 6.2. Prawo do sprostowania (poprawy) swoich danych;
 - 6.3. Prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie wynika z obowiązku prawnego lub sprawowania władzy publicznej
 - 6.4. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
 - 6.5. Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych osobowych.
7. Żądania, oświadczenia i wszelką korespondencję dotyczącą danych osobowych należy przesyłać w formie pisemnej na podany adres Administratora danych lub e-mailowo pod adresem poczty elektronicznej rodo@smgornik.katowice.pl.
8. Każda ze Stron powiadomi własnych pracowników i/lub podwykonawców o przekazaniu ich danych osobowych drugiej Stronie i jest zobowiązana do wypełnienia wobec nich wszelkich obowiązków, umożliwiających legalność takiego przekazania. Każda ze stron jest odpowiedzialna za wypełnienie obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 RODO wobec własnych pracowników i podwykonawców.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. W sprawach spornych, Strony poddają się orzecznictwu właściwego rzeczowo i miejscowo Sądu dla siedziby Zamawiającego.
4. Niniejsza umowa stanowi tajemnicę handlową, wobec czego strony postanawiają, że nie może być ona udostępniana stronom niewymienionym w umowie za wyjątkiem obowiązku udostępnienia tejże umowy, wynikającego z właściwych przepisów prawa.
5. Strony umowy uzgadniają, że dopuszczalną formą komunikacji jest forma elektroniczna:
- 5.1 e-mail Zamawiającego: sekretariat@smgornik.katowice.pl
 - 5.2 e-mail Wykonawcy:
6. W toku prowadzonych robót Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się i przestrzegania regulaminów obowiązujących w SM „Górnik”, zwłaszcza regulaminów porządkowych oraz przestrzegania ciszy nocnej, a także zwyczajowo przyjętych norm.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 15

Integralną częścią niniejszej umowy stanowią załączniki:

- nr 1- Wykaz terenów w zasobach administracji wraz z mapkami
- nr 2- Wzór protokołu odbioru
- nr 3- klauzula antykorupcyjna

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Administracja "Centrum Północ"**Zestawienie dotyczące odśnieżania ulic oraz zatoczek parkingowych.**

| Wykaz terenów do odśnieżania | | | |
|-------------------------------------|-----------------|-------------------------------------|--|
| Lp. | Nr nier. | Adres | Pow. (m²) do odśnieżania |
| 1 | 527 | Fliegera 18 | 154,00 |
| 2 | 528 | Fliegera 4,6,8,10 | 383,00 |
| 3 | 1536 | Teren pod placem zabaw Fliegera | 61,00 |
| 4 | 1541 | Fliegera droga dojazdowa (chodniki) | 338,15 |
| RAZEM: | | | 936,15 |

Administracja "Kokociniec"**Zestawienie dotyczące odśnieżania ulic oraz zatoczek parkingowych.**

| Wykaz terenów do odśnieżania | | | |
|-------------------------------------|-----------------|---------------------------------------|--|
| Lp. | Nr nier. | Adres | Pow. (m²) do odśnieżania |
| 1 | 3 | Kijowska 2-4-6 | 212,11 |
| 2 | 4 | Płochy 4, 5 | 2 325,04 |
| 3 | 7 | Kijowska 47 | 146,93 |
| 4 | 8 | Kijowska 48 | 191,37 |
| 5 | 9 | Kijowska 51 | 149,62 |
| 6 | 10 | Mała 25 | 140,72 |
| 7 | 13 | Krucza 24 | 397,63 |
| 8 | 14 | Płochy 2 | 850,24 |
| 9 | 1002 | Teren przy pawilonach Kijowska 49 | 71,40 |
| 10 | 1008 | Teren pod drogą Krucza 24-Radomska 11 | 761,17 |
| 11 | 1018 | Teren przy Kijowska 47-51 | 2 308,85 |
| RAZEM: | | | 7 555,08 |

Administracja "Zadole"**Zestawienie dotyczące odśnieżania ulic oraz zatoczek parkingowych.**

| Wykaz terenów do odśnieżania | | | |
|-------------------------------------|-----------------|----------------------|--|
| Lp. | Nr nier. | Adres | Pow. (m²) do odśnieżania |
| 1 | 141 | Gdańska 18 | 797,00 |
| 2 | 142 | Zadole 44B | 570,00 |
| 3 | 127 | Piotrowicka 45-47-49 | 179,00 |
| 4 | | Bromboszcza 7 | 156,00 |
| 5 | | Bromboszcza 1-3 | 140,00 |
| 6 | 106 | Bromboszcza 2 | 218,00 |
| 7 | 145 | Gdańska 14 | 360,00 |
| 7 | 141 | Gdańska 20 | 610,00 |
| 8 | 143 | Zadole 44 | 745,00 |
| RAZEM: | | | 3 775,00 |

Administracja "Rolna"**Zestawienie dotyczące odśnieżania ulic oraz zatoczek parkingowych.**

| Wykaz terenów do odśnieżania | | | |
|-------------------------------------|-----------------|----------------------|--|
| Lp. | Nr nier. | Adres | Pow. (m²) do odśnieżania |
| 1 | 227 | Grzyński 4-4a | 261,00 |
| 2 | 227 | Hetmańska 22-24 | |
| 3 | 229 | Grzyński 2 | 582,34 |
| 4 | 230 | Tomasza 6-8 | 177,82 |
| 6 | 1225 | Teren pod parkingiem | 75,78 |
| RAZEM: | | | 1 096,94 |

Administracja "Słoneczna"**Zestawienie dotyczące odśnieżania ulic oraz zatoczek parkingowych.**

| Wykaz terenów do odśnieżania | | | |
|-------------------------------------|-----------------|--------------------------|--|
| Lp. | Nr nier. | Adres | Pow. (m²) do odśnieżania |
| 1 | 310 | Widok 4,6,8,8a Dobra 2,4 | 982,00 |
| RAZEM: | | | 982,00 |

Administracja "Załęże"**Zestawienie dotyczące odśnieżania ulic oraz zatoczek parkingowych.**

| Wykaz terenów do odśnieżania | | | |
|-------------------------------------|-----------------|-----------------------|--|
| Lp. | Nr nier. | Adres | Pow. (m²) do odśnieżania |
| 1 | 433 | Wincentego Janasa 15a | 222,92 |
| 2 | 433 | Ondraszka 19 | 262,00 |
| RAZEM: | | | 484,92 |

PROTOKÓŁ ODBIORU

Sporządzony w dniu w

Zamawiający: SM „Górnik” – Administracja

Wykonawca:

Rodzaj robót: *Odśnieżanie terenów wraz z posypywaniem w dni ustawowo wolne od pracy oraz w inne dni pisemnie wskazane przez Zamawiającego*

wykonanych na podstawie umowy nr z dnia

Zamawiający przy udziale Wykonawcy dokonał odbioru w zakresie:

- a) Odśnieżania terenów wraz z posypywaniem za każdą sobotę, oraz w inne dni pisemnie wskazane przez Zamawiającego, z wyłączeniem niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy, w którą wykonano usługę w ilości m² na łączną kwotę brutto.....
- b) Odśnieżania terenów wraz z posypywaniem za każdą niedzielę i dni ustawowo wolne od pracy, w którą wykonano usługę w ilości m² na łączną kwotę brutto.....

(zestawienie zbiorcze zawierające wykaz adresów i powierzchnie stanowi załącznik do protokołu)

Razem kwota brutto do zapłaty zł

Słownie zł:

Zamawiający postanawia: przyjąć /* nie przyjąć wykonane usługi.

* Zamawiający wnosi następujące zastrzeżenia do wykonanych usług:

.....

.....

.....

* Zamawiający, zgodnie z zapisami § 10 umowy nalicza karę umowną:

.....

.....

.....

Na w/w kwotę Zamawiający wystawi Wykonawcy notę księgową.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO

WYKONAWCA

Katowice, dnia

Klauzula antykorupcyjna

Zamawiający oświadcza, że nie przyjmował żadnych korzyści majątkowych w celu wpłynięcia na postępowanie o udzielenie zamówienia lub na wynik takiego postępowania w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami, oraz że nie jest mu wiadome o jakichkolwiek porozumieniach lub ustaleniach pomiędzy Wykonawcami, które miałyby na celu wpłynięcie na postępowanie o udzielenie w/w zamówienia lub wynik takiego postępowania w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami.

Zamawiający:

Wykonawca oświadcza, że nie proponował żadnych korzyści majątkowych w celu wpłynięcia na postępowanie o udzielenie zamówienia lub na wynik takiego postępowania w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami, oraz że nie brał udziału w jakichkolwiek porozumieniach lub ustaleniach pomiędzy Wykonawcami, które miałyby na celu wpłynięcie na w/w postępowanie lub wynik takiego postępowania w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami.

Wykonawca: