

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
przetarg nieograniczony
Remont balkonów w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych będących w zasobach
Spółdzielni Mieszkaniowej im. Stefana Batorego w Łęcznej

ROZDZIAŁ I – NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: **Spółdzielnia Mieszkaniowa im. Stefana Batorego w Łęcznej**

Adres: **ul. Kapitana Żabickiego 1, 21-010 Łęczna**

NIP: **7130207068**, REGON: **000486540**

Dane do kontaktu: nr tel.: **(81) 752 00 22**, e-mail: sekretariat@smbatory.leczna.pl

Godziny pracy Zamawiającego: pn., śr.-pt.: 7.00-15.00; wt.: 9.00-17.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

ROZDZIAŁ II – TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych w Regulaminie organizacji i przeprowadzania przetargów na roboty remontowo-budowlane, usługi i dostawy w Spółdzielni Mieszkaniowej im. Stefana Batorego w Łęcznej, w sposób zapewniający przejrzystość oraz zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.
2. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2024 r., poz. 1061, z późn. zm.) zwana dalej „kc”.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **remont balkonów w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych będących w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej im. Stefana Batorego w Łęcznej.**

Zamawiający w **załączniku nr 1 do SIWZ - Zestawienie balkonów** wskazuje wytypowane do remontu pionów balkonowe.

Wykonawca w celu wypełnienia **załącznika nr 2 do SIWZ - Formularz ofertowy** zobligowany jest do wizji lokalnej w terenie i indywidualnej wyceny poszczególnych pionów balkonowych. Niżej wyszczególniony zakres prac należy dostosować do konstrukcji wskazanych balkonów/loggii.

Szczegółowy zakres remontu balkonów całymi pionami:

- 1) W zakresie remontu góry płyt balkonowych:
 - zabezpieczanie drzwi balkonowych płytami OSB na czas prowadzenia prac,
 - demontaż balustrad balkonowych,
 - demontaż gazonów tj. żelbetowych donic kwiatowych,
 - skucie płytek gresowych i wylewek dociskowych,
 - rozebranie obróbek blacharskich płyt balkonowych,
 - rozbiórka hydroizolacji z papy na powierzchniach betonowych,
 - wycięcie pasa styropianu w elewacji pod izolację z papy termozgrzewalnej, o wys. 15-20 cm od płyt balkonowych,
 - oczyszczenie powierzchni,
 - gruntowanie i uzupełnienie ubytków płyt balkonowych,
 - wklejenie płyty XPS pod progami balkonowymi,
 - wykonanie warstwy spadkowej – o spadku 1-1,5 %,
 - uzupełnienie docieplenia elewacji wraz z wykonaniem tynku mineralnego,

- montaż nowych obróbek blacharskich ze stali nierdzewnej (ewentualnie aluminiowej, tytanowo-cynkowej lub ocynkowanej) o gr. 0,7 mm,
 - założenie żywicy z piaskiem kwarcowym w celu zabezpieczenia obróbek blacharskich przed korozją,
 - wklejenie taśm izolacyjnych elastycznych na połączeniu obróbek blacharskich z wylewkami,
 - wklejenie taśm izolacyjnych elastycznych w narożach,
 - zagruntowanie podłoża preparatem wzmacniającym dwukrotnie,
 - wykonanie szlamowej izolacji podpłytkowej dwukrotnie,
 - wykonanie posadzki z płytek gresowych mrozoodpornych i antypoślizgowych, o wymiarach 30x30 cm, na kleju mrozoodpornym wraz z cokołem,
 - wykonanie i zamontowanie nowych balustrad „do czoła” (ocynkowane i pomalowane proszkowo),
 - zamocowanie do balustrad blach powlekanych trapezowych, kolor do uzgodnienia z Zamawiającym, oraz maskownic bocznych balustrad balkonowych na parterze w wyremontowanych pionach balkonowych.
- 2) W zakresie remontu sufitów (spodów płyt), policzków, wnęk balkonowych:
- zabezpieczenie folią malarską elementów narażonych na zachłapanie,
 - zeszkobanie farby i odparzonego tynku wraz z ewentualnym zabezpieczeniem odsłoniętego zbrojenia,
 - gruntowanie preparatem głęboko penetrującymi,
 - szpachlowanie i uzupełnienie ubytków,
 - założenie listew kapinosowych na spodach płyty,
 - zatopienie siatki w kleju na spodach płyty,
 - wykonanie tynku strukturalnego mineralnego (ziarno 1,5 mm) na spodach płyt i policzkach,
 - dwukrotne malowanie farbą silikonową spodów płyt, policzków, wnęk balkonowych.
- 3) Remont słupów balkonowych od strony zewnętrznej:
- przygotowanie powierzchni wraz z miejscowymi naprawami,
 - zagruntowanie preparatami głęboko penetrującymi,
 - wyrównanie słupów styropianem gr. 3-5 cm,
 - zatopienie siatki z klejem,
 - wykonanie tynku strukturalnego mineralnego (ziarno 1,5 mm),
 - dwukrotne malowanie farbą silikonową.
- 4) Remont daszków ostatnich kondygnacji:
- zerwanie starych obróbek blacharskich,
 - nacięcie pęcherzy w papie,
 - wyrobienie i zamontowanie nowych obróbek blacharskich obwiedniowych,
 - wygrzanie jednokrotnie papy termozgrzewalnej nawierzchniowej,
 - założenie obróbek blacharskich typu „wydra”.
- 5) Wykonanie i montaż stalowych daszków na ostatnich kondygnacjach:
- wykonanie konstrukcji stalowych z kształtowników zamkniętych ocynkowanych i pomalowanych proszkowo,
 - pokrycie daszków poliwęglanem komorowym PCV transparentnym wraz z systemowymi uszczelkami i listwami.
- 6) Wywiezienie odpadów budowlanych wraz z ich utylizacją.
- 7) Prace remontowe przewidziano do wykonania z zabezpieczonych (siatką) rusztowań ewentualnie masztowych pomostów roboczych.
2. Zamawiający obliguje do wykonania wizji lokalnej miejsc robót przez zainteresowanego Wykonawcę po wcześniejszym kontakcie i ustaleniu terminu odbycia wizji lokalnej z Administracją

Osiedli Mieszkaniowych Spółdzielni Mieszkaniowej im. Stefana Batorego w Łęcznej, kontakt tel.: (81) 462 94 06, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ IV – TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do dnia 30.10.2026 r.**
2. Zamawiający zastrzega, że rozpoczęcie prac nastąpi po podpisaniu umowy i będzie realizowane zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Strony.

ROZDZIAŁ V – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA WRAZ Z OPISEM SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące zdolności technicznych lub zawodowych:
 - 1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali w sposób należyty, zgodnie z zasadami prawa, sztuki budowlanej i prawidłowo ukończyli co najmniej **dwie roboty budowlane polegające na remoncie balkonów w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych za kwotę min. 250 000,00 zł brutto każda.**

Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia tego warunku, zobowiązany jest do złożenia Oświadczenia w postaci wykazu realizacji robót budowlanych wraz z referencjami potwierdzającymi należyte i prawidłowe ich wykonanie. Wzór Oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ.**
 - 2) dysponują odpowiednim, pod względem kwalifikacji zawodowych potencjałem kadrowym odpowiedzialnym za realizację robót ze strony Oferenta, w tym posiadają **Kierownika budowy w branży konstrukcyjno-budowlanej** mającego doświadczenie w realizacji robót potwierdzone stosownymi uprawnieniami zawodowymi wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do Izby Inżynierów.

Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia tego warunku, zobowiązany jest do złożenia Oświadczenia potwierdzającego posiadany potencjał kadrowy. Wzór Oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ.**
3. Wykonawcy, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu, obowiązani są do złożenia następujących dokumentów:
 - 1) **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem;
 - 2) **zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem, a w przypadku gdy z zaświadczenia wynikają zaległości – również dowód ich uregulowania do dnia złożenia oferty, ewentualnie dowód zawarcia porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - 3) **zaświadczenie lub inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem, a w przypadku gdy z zaświadczenia wynikają

zaległości – również dowód ich uregulowania do dnia złożenia oferty, ewentualnie dowód zawarcia porozumienia w sprawie spłat tych należności.

4. Ocena spełniania powyższych warunków będzie prowadzona na podstawie treści złożonego w Ofercie Wykonawcy oświadczenia, według formuły spełnia/nie spełnia.

ROZDZIAŁ VI – OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający przy ocenie ofert posłuży się następującymi kryteriami:
 - **cena ofertowa brutto** na podstawie wypełnionego **załącznika nr 2 do SIWZ** i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy;
 - **kompletność oferty z wymaganiami SIWZ;**
 - **załączone referencje;**
 - **okres gwarancji.**
2. W przypadku wystąpienia sytuacji uniemożliwiającej dokonanie wskazania najkorzystniejszej oferty, ze względu na fakt, iż dwóch lub więcej Wykonawców złoży oferty równorzędne (zbliżone), Zamawiający wezwie w/w Wykonawców do negocjacji.
3. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w postępowaniu przetargowym.

ROZDZIAŁ VII – INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: **7 500,00 zł** (słownie: siedem tysięcy pięćset złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione jedynie w pieniądzu.
3. Wadium musi zostać wniesione **przed upływem terminu składania ofert i nie podlega ono zwrotowi do dnia upływu terminu związania ofertą lub zawarcia przez Zamawiającego umowy na realizację przedmiotu zamówienia.**
4. Wadium wnoszone **w pieniądzu wpłaca się przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego, prowadzony przez **Bank Spółdzielczy w Łęcznej o nr: 47 8693 0006 0000 2280 2092 0001, z dopiskiem: „Wadium – przetarg nieograniczony na remont balkonów w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych będących w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej im. Stefana Batorego w Łęcznej”.**
5. Skuteczne wniesienie wadium następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed datą i godziną wyznaczoną do składania ofert).
6. Zamawiający zwraca wadium bez odsetek oraz kosztów prowizji bankowych - niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie do 7 dni od daty zaistnienia następujących zdarzeń, tj. jeżeli:
 - 1) przetarg został unieważniony,
 - 2) Oferent wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - 3) Oferent został wykluczony z postępowania,
 - 4) oferta Oferenta została odrzucona,
 - 5) upłynął termin związania ofertą,
 - 6) Oferent zawarł z Zamawiającym umowę i ustanowił stosowne zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

7. Wadium Oferenta, którego oferta została wybrana przez Zamawiającego zostaje zatrzymane przez Zamawiającego w następujących przypadkach:
 - 1) Oferent odmówił podpisania umowy na warunkach określonych przez Zamawiającego,
 - 2) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta,
 - 3) Oferent odmówił wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 4) Oferent wycofał ofertę po wyznaczonym terminie składania ofert.
8. Oferent przed podpisaniem Umowy zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości naliczonej i określonej w Umowie.
9. Wadium wniesione w pieniądzu przez Oferenta, którego oferta została wybrana, może być zaliczone przez Zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Z kwoty tej mogą być potrącone kary umowne i słuszne roszczenia Zamawiającego.

ROZDZIAŁ VIII – PRZYGOTOWANIE I SKŁADANIE OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta winna odpowiadać treści SIWZ.
3. **Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.**
4. **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**
 - 1) **wypełniony formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ;
 - 2) **pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy** w niniejszym postępowaniu, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę nie będą podpisywane przez osobę lub osoby wskazane, jako osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy w rejestrze, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy. Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać, do jakich czynności prawnych dana osoba lub osoby zostały umocowane (*jeżeli dotyczy*);
 - 3) **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem;
 - 4) **zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku gdy z zaświadczenia wynikają zaległości – również dowód ich uregulowania do dnia złożenia oferty, ewentualnie dowód zawarcia porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - 5) **zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku gdy z zaświadczenia wynikają zaległości – również dowód ich uregulowania do dnia złożenia oferty, ewentualnie dowód zawarcia porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - 6) Oświadczenie w postaci wykazu realizacji robót budowlanych wraz z referencjami potwierdzającymi należyte i prawidłowe ich wykonanie, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 7) Oświadczenie potwierdzające posiadany potencjał kadrowy, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ;

- 8) dokument potwierdzający **wniesienie wadium**.
5. Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą dokument sporządzony w języku obcym, ma obowiązek wraz z tym dokumentem złożyć jego tłumaczenie na język polski.
 6. Ofertę cenową należy złożyć w sekretariacie Spółdzielni Mieszkaniowej im. Stefana Batorego w Łęcznej, ul. Kapitana Żabickiego 1, 21-010 Łęczna **w terminie do 11.05.2026 r. do godz. 10⁰⁰**.
 7. Termin i miejsce składania ofert podane są również w treści ogłoszenia zamieszczonego na tablicy ogłoszeń w siedzibie **Spółdzielni Mieszkaniowej im. Stefana Batorego w Łęcznej** oraz na stronie internetowej Spółdzielni: www.smbatory.lescna.pl.
 8. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z opisem: **„Przetarg nieograniczony na remont balkonów w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych będących w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej im. Stefana Batorego w Łęcznej”** z nazwą i adresem Zamawiającego oraz danymi identyfikacyjnymi Wykonawcy (pieczęć firmy).
 9. **Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**
 10. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać swoją ofertę. Wykonawca może złożyć ofertę zamienną lub wycofać ofertę bez utraty wadium przetargowego. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być złożone na piśmie. W takich przypadkach koperty powinny być opatrzone napisami: **„Zmiana oferty”** lub **„Wycofanie oferty”**.
 11. Oferta Wykonawcy powinna być podpisana przez uprawnionych przedstawicieli Oferenta. Wszystkie dokumenty powinny być zszyte i ponumerowane. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Oferent.
 12. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wnioskowania o przedłużenie terminu związania ofertą o kolejne 30 dni.

ROZDZIAŁ IX – INFORMACJE NA TEMAT PRZEBIEGU POSTĘPOWANIA, BADANIA OFERTY I SPOSOBU UDZIELANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się elektronicznie. Zamawiający do komunikowania się z Wykonawcami wykorzystywać będzie pocztę elektroniczną e-mail: sekretariat@smbatory.lescna.pl.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający na każdym etapie przed upływem terminu na składanie ofert może wydłużyć ten termin informując o tym potencjalnych Wykonawców poprzez ogłoszenie w takiej samej formie, w jakiej ogłoszono przetarg.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w niniejszym SIWZ przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia zmian, Zamawiający przekaze informację o zmianach poprzez ogłoszenie w takiej samej formie, w jakiej ogłoszono przetarg.
5. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów albo jeżeli złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub nieścisłości, Zamawiający może wezwać go do ich uzupełnienia

w wyznaczonym terminie, chyba że pomimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.

7. Zamawiający może poprawić w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień rażąco niskiej ceny w przypadku, gdy:
 - 1) cena całkowita danej oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert;
 - 2) cena całkowita danej oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych;
 - 3) cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów lub jest niewiarygodna, nierealistyczna w porównaniu do cen rynkowych podobnych zamówień.
9. Zamawiający może wskazać inne istotne informacje o sposobie oceny ofert oraz o przebiegu postępowania do wyboru oferty, wynikające z konkretnych warunków i kryteriów oceny ofert.
10. Zamawiający nie udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - 1) nie spełnia wymagań określonych w postępowaniu przetargowym;
 - 2) nie spełnia warunków Regulaminu organizacji i przeprowadzania przetargów na roboty remontowo-budowlane, usługi i dostawy w Spółdzielni Mieszkaniowej im. Stefana Batorego w Łęcznej;
 - 3) jest nieczytelna;
 - 4) zawiera rażące błędy w obliczeniu ceny;
 - 5) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia;
 - 6) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z zamówienia przetargowego;
 - 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 8) nie zawiera lub zawiera nieprawidłowe lub nieaktualne dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu – wymagane przez Zamawiającego;Oferta, która posiada w/w znamiona podlega odrzuceniu.
11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
12. Wybór oferty i przekazanie przez Zamawiającego informacji o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego i nie oznacza zobowiązania do zawarcia umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
13. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania zawiadamia się wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty lub o zakończeniu postępowania bez wyboru

- którejkolwiek ze złożonych ofert. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej wskazuje się co najmniej nazwę (firmy) lub imię i nazwisko oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
14. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomi wszystkich Wykonawców, biorących udział w postępowaniu oraz zamieści informację na ten temat na stronie internetowej.
 15. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy, **stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ**, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 16. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia, w terminie 5 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.
 17. Złożenie oferty oznacza zaakceptowanie przez Wykonawcę wymagań zawartych w niniejszym SIWZ bez zastrzeżeń.
 18. Zamawiający może unieważnić postępowanie, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) nie złożono żadnej oferty,
 - 2) nie złożono żadnej ważnej oferty,
 - 3) wszyscy Oferenci zostali wykluczeni lub wszystkie oferty zostały odrzucone,
 - 4) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na finansowanie zamówienia, o więcej niż 15%,
 - 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że postępowanie przetargowe nie leży w interesie Spółdzielni, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
 19. Zamawiający zastrzega sobie również prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym jego etapie.
 20. Wszystkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
 21. Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie do Zamawiającego w związku z unieważnieniem przetargu.

ROZDZIAŁ X – INFORMACJE NA TEMAT ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy w niniejszym postępowaniu w wysokości 3% wartości brutto zamówienia.**
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione jedynie w pieniądzu.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnosi się **przed wyznaczonym/ustalonym terminem podpisania umowy i utrzymuje się je nieprzerwanie do dnia upływu terminu wyznaczonego na realizację przedmiotu zamówienia.**
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, prowadzony w **Banku Spółdzielczym w Łęcznej, o nr: 47 8693 0006 0000 2280 2092 0001 z dopiskiem: „Zabezpieczenie – przetarg nieograniczony na remont balkonów w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych będących w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej im. Stefana Batorego w Łęcznej”.**
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy bez oprocentowania niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (po podpisaniu bez zastrzeżeń przez obydwie Strony protokołu odbioru końcowego).

ROZDZIAŁ XI – INFORMACJE NA TEMAT UMOWY NA REALIZACJĘ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Zamawiający wymaga, aby przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego Oferta została wybrana wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, jeśli było wymagane.
2. Podpisanie umowy nastąpi najwcześniej po upływie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej Oferty. Umowa może być zawarta przed upływem tego terminu, jeżeli została złożona tylko jedna Oferta.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą lub powinny wcześniej przekazać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do Oferty.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy również spółki cywilnej), Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie realizacji zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny pozostałych ofert oraz wybrać najkorzystniejszą albo unieważnić postępowanie.

ROZDZIAŁ XII – INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH WYKONAWCÓW

1. Zamawiający informuje, iż dane osobowe Wykonawcy rozumie jako dane osobowe osób fizycznych, od których dane te bezpośrednio pozyskał, w szczególności:
 - 1) Wykonawcy będącego osobą fizyczną;
 - 2) Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
 - 3) pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną;
 - 4) członka/członków organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną;
 - 5) osoby/osób skierowanych do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje że:
 - a) administratorem danych osobowych Wykonawcy będzie **Spółdzielnia Mieszkaniowa im. Stefana Batorego w Łęcznej, ul. Kpt. Żabickiego 1, 21-010 Łęczna**;
 - b) kontakt w sprawie RODO, możliwy pod **adresem e-mail: sekretariat@smbatory.leczna.pl**
 - c) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem;

- d) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych;
 - e) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres co najmniej 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - f) obowiązek podania danych osobowych, bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - g) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
3. Wykonawca na podstawie art. 15 RODO posiada prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących.
 4. Wykonawca na podstawie art. 16 RODO posiada prawo do sprostowania danych osobowych jego dotyczących. Zamawiający informuje jednocześnie, iż skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników.
 5. Wykonawca na podstawie art. 18 RODO posiada prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych jego dotyczących, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO tj. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
 6. Wykonawca posiada prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO.
 7. Wykonawcy w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych.
 8. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
 9. Wykonawcy na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Wykonawcy danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 10. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. Obowiązek ten dotyczy w szczególności:
 - 1) osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia;
 - 2) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną;
 - 3) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
 - 4) pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną;

- 5) członka/członków organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną.

Integralną część SIWZ stanowią następujące załączniki:

- 1) Zestawienie balkonów – Załącznik nr 1 do SIWZ;
- 2) Formularz ofertowy – Załącznik nr 2 do SIWZ;
- 3) Oświadczenie w postaci wykazu zrealizowanych robót budowlanych – Załącznik nr 3 do SIWZ;
- 4) Oświadczenie potwierdzające posiadany potencjał kadrowy – Załącznik nr 4 do SIWZ;
- 5) Projekt umowy – Załącznik nr 5 do SIWZ.