

Projektowane postanowienia umowy
U M O W A

zawarta w dniu w mieście Katowice pomiędzy:
Komendą Wojewódzką Policji w Katowicach, 40-038 Katowice, ul. J. Lompy 19, NIP:
6340137913, REGON: 270208292 reprezentowaną przez działającego z upoważnienia
Komendanta Wojewódzkiego Policji w Katowicach:
Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Katowicach –
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

* gdy Wykonawcą jest spółką prawa handlowego:

....., (nazwa firmy)
(adres: kod pocztowy i nazwa miejscowości, ulica, numer domu, lokalu), wpisaną w dniu
..... do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr
....., prowadzonego przez Sąd Rejonowy, Wydział
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego lub sygnatura akt,
NIP:, REGON:, reprezentowaną
przez:,
zwaną dalej „Wykonawcą”,

* gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

Panem/Panią,
PESEL:, zamieszkałym/ą: (adres: kod
pocztowy i nazwa miejscowości, ulica, numer domu, lokalu), prowadzącym/ą działalność
gospodarczą od dnia pod firmą,
(nazwa firmy), adres wykonywania działalności gospodarczej:
..... (adres: kod pocztowy i nazwa
miejscowości, ulica, numer domu, lokalu), na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i
Informacji o Działalności Gospodarczej RP, NIP:, REGON:,
reprezentowanym/ą przez,
zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,

* gdy Wykonawcą jest spółka cywilna:

Panem/Panią,
PESEL:, zamieszkałym/ą: (adres: kod
pocztowy i nazwa miejscowości, ulica, numer domu, lokalu), prowadzącym/ą działalność
gospodarczą od dnia pod firmą,
(nazwa firmy), adres wykonywania działalności gospodarczej:
..... (adres: kod pocztowy i nazwa



miejsowości, ulica, numer domu, lokalu), na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, NIP:, REGON:,
i

Panem/Panią,
PESEL:, zamieszkałym/ą: (adres: kod pocztowy i nazwa miejscowości, ulica, numer domu, lokalu), prowadzącym/ą działalność gospodarczą od dnia pod firmą
(nazwa firmy), adres wykonywania działalności gospodarczej:

..... (adres: kod pocztowy i nazwa miejscowości, ulica, numer domu, lokalu), na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, NIP:, REGON:,
(...)

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą
....., na podstawie umowy z dnia, NIP:, REGON:
....., reprezentowanej przez,
zwaną dalej „Wykonawcą”,

*) wypełnić właściwe
o treści następującej:

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2024 r. Poz. 1320 ze zm.) - ZP-2380-199/2026

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **zakup i dostawa bezzałogowego statku powietrznego dla Policji garnizonu śląskiego w ramach projektu pt. „Network for Financial Crime against Eu Enforcement”** zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ/załącznik nr 1 do umowy..
2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony Zamawiającemu towar jest **fabrycznie nowy, gatunku I, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2025 r., nieaktywowany, nieużywany, zapakowany**.
3. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu aktualizacji oprogramowania, oraz wsparcia zdalnego przez okres objęty gwarancją.
4. Wykonawca wykona dostawę własnymi siłami bez udziału podwykonawców / z udziałem podwykonawców.....*, którym zamierza powierzyć wykonanie*
(wypełnia się zgodnie ze złożoną ofertą).
5. W przypadku powierzenia wykonania części dostaw osobom trzecim Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie. Wykonawca ponosi w szczególności odpowiedzialność za wszelkie zawinione i niezawinione szkody, które powstały w związku z dostawami powierzonymi przez Wykonawcę, a wykonanymi przez osoby trzecie.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapłatę podwykonawcy za zrealizowany zakres umowy wynikający z ust. 4.



7. W przypadku wykazania przez Wykonawcę, iż zaoferowany asortyment został wycofany ze sprzedaży lub zaprzestano jego produkcji, brak jest dostępu do niego na rynku polskim (potwierdzone przez producenta lub przedstawiciela handlowego na rynku polskim). Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania i dostarczenia innego asortymentu pod warunkiem, iż jego właściwości nie są gorsze (identyczne lub lepsze) od pierwotnie zaoferowanych, a cena pozostaje bez zmian.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7 Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego na zmianę oferowanego asortymentu.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo niewyrażenia zgody na zmianę oferowanego asortymentu.

§ 2 Termin i procedura dostaw

1. Termin realizacji wynosidni kalendarzowe licząc od dnia zawarcia umowy i jest zgodny z terminem zaoferowanym w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ/załącznik nr 1 do umowy.
2. Przed dostarczeniem towaru Wykonawca zobowiązany jest powiadomić drogą mailową na adres:w terminie 2 dni roboczych bezpośredniego Odbiorcę o terminie dostawy lub pod numer telefonu 47 851 1656, 1073
3. Przedmiot umowy wskazany w § 1 ust. 1 winien być dostarczony na adres Komenda Wojewódzka Policji w Katowicach ul. Lompy 19 , 40-038 Katowice na koszt Dostawcy. Dostawa winna być realizowana w godzinach od 8:00 do 14:00 w dniach pracy *Zamawiającego* tj. od poniedziałku do piątku.
4. Do czasu odbioru przez kupującego, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
5. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru ilościowo – jakościowego, stanowiącego załącznik nr 3 do umowy.
6. Protokół odbioru ilościowo – jakościowego sporządzony będzie w dwóch egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, jeden Zamawiający.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia instruktarzu **z obsługi BSP** (teoretyczny i praktyczny) oraz aplikacji do obsługi BSP, w wymiarze minimum 4h w siedzibie Zamawiającego, bez prawa do odrębnego wynagrodzenia, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Podczas szkolenia Wykonawca skonfiguruje BSP.

§ 3 Gwarancja

1. Dostarczony przedmiot umowy posiada gwarancję określoną w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. Okres gwarancji liczy się od dnia podpisania protokołu odbioru jakościowo - ilościowego bez zastrzeżeń przez przedstawicieli stron.
2. Termin gwarancji przedmiotu zamówienia nie może być krótszy niż okres gwarancji producenta.
3. W przypadku wad jakościowych przedmiotu umowy w okresie objętym gwarancją, przez bezpośredniego użytkownika dokonane zostanie pisemne zgłoszenie reklamacyjne do Wykonawcy na adres e-mail:.....



4. Wykonawca w terminie 7 dni od daty zgłoszenia reklamacyjnego zobowiązany jest pisemnie (e-mailem) potwierdzić przyjęcie reklamacji do realizacji bądź poinformować jej odrzuceniu. W przypadku odrzucenia zgłoszenia reklamacyjnego Wykonawca zobowiązany jest podać szczegółowe uzasadnienie tej decyzji.
5. Załatwienie reklamacji, o której mowa w ust. 4 następować będzie poprzez usunięcie wad przedmiotu umowy, która będzie polegać na wykonaniu naprawy lub wymiany na nowy, na koszt Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty zgłoszenia. Po upływie terminu strony zgodnie ustalają, że Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kar, o których mowa w § 5 ust.1 lit. d
6. Dostarczenie sprzętu w celu naprawy gwarancyjnej przez Wykonawcę oraz jego odbiór będzie odbywać się na koszt Wykonawcy z/do miejsca wskazanego przez bezpośredniego użytkownika.
7. W przypadku gdy usunięcie wady polega na naprawie przedmiotu umowy, okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas trwania naprawy, przez co rozumie się czas od dnia przesłania Zamawiającemu potwierdzenia przyjęcia reklamacji do realizacji, o którym mowa w ust. 4 do dnia przekazania Zamawiającemu naprawionego przedmiotu umowy.
8. W przypadku gdy usunięcie wady polega na wymianie przedmiotu umowy na nowy, okres gwarancji na wymieniony przedmiot umowy biegnie od nowa.
9. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany dokonać bezpłatnego przeglądu serwisowego **po 12 miesiącach i 24 miesiącach użytkowania sprzętu**. Odbiór i zwrot sprzętu od/do bezpośredniego użytkownika Zamawiającego będzie odbywał się na koszt Wykonawcy.
10. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić w trakcie trwania okresu gwarancyjnego w **IV kwartale** roku eksploatacji sprawdzenia akumulatorów do BSP i w przypadku zmniejszenia pojemności akumulatora po pełnym naładowaniu do 60% wymieni je bezpłatnie (w ramach gwarancji) na fabrycznie nowe.

§ 4 Warunki płatności

1. Wartość przedmiotu zamówienia wynosi: _____zł brutto, słownie: _____ i wynika z formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wartość przedmiotu umowy brutto obejmuje wszelkie koszty i wydatki z uwzględnieniem podatku od towarów i usług, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów opakowania oraz kosztów dostawy (transportu) do miejsca wskazanego w § 2 ust. 3.
3. Dopuszcza się możliwość realizacji zamówienia o wartości niższej niż wymieniona w ust. 1.
4. Płatność dokonana zostanie jednorazowo, przelewem po zrealizowaniu dostawy, w ciągu 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury oraz podpisanego bez uwag protokołu odbioru ilościowo-jakościowego .
5. Faktury będą wystawiane w formie faktur ustrukturyzowanych, o których mowa w art. 2 pkt 32 a ustawy o VAT i będą przesyłane za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) zgodnie z art. 106gb ustawy o VAT.
6. Wykonawca na fakturach ustrukturyzowanych będzie w polu NR Klienta zamieszczać-kod numeru klienta.



7. Kod Zamawiającego do faktury (kod Wydziału Zaopatrzenia KWP w Katowicach): **SA2K00**.
8. W przypadku awarii KSeF lub braku dostępu do systemu, Zamawiający dopuszcza wystawienie faktury w formie elektronicznej (PDF) i przekazanie jej na adres e-mail: faktury.zaopatrzenie@ka.policja.gov.pl. Wykonawca zobowiązuje się do jej wprowadzenia do KSeF w ciągu 7 dni roboczych po usunięciu awarii.
9. Za datę otrzymania faktury ustrukturyzowanej uważa się dzień, w którym faktura została przydzielona w KSeF do nabywcy (data nadania numeru KseF).
10. W przypadku konieczności korekty, strony dopuszczają wystawianie faktur korygujących ustrukturyzowanych, zawierających numer KSeF faktury pierwotnej.
11. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o Podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.).
12. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (tj. Dz. U. z 2026 poz. 38 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.
13. W przypadku stwierdzenia, że rachunek bankowy Wykonawcy na dzień zlecenia przelewu nie znajduje się na tzw. białej liście podatników VAT, Zamawiający wstrzyma się z zapłatą należności wynikającej z faktury do momentu pozytywnej weryfikacji wskazanego rachunku bankowego.
14. W razie zaistnienia sytuacji wskazanej w ust. 13 termin płatności ulega prolongacie, bez skutków wynikających z opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia za zrealizowany przedmiot umowy.

§ 5 Kary

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
 - a) w wysokości 10% wartości umownej brutto określonej w § 4 ust.1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
 - b) w wysokości 10% wartości umownej brutto określonej w § 4 ust.1, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada on sam,
 - c) w wysokości 0,5 % wartości brutto nie zrealizowanego zamówienia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od terminu określonego w § 2 ust.1. Po przekroczeniu wysokości kar umownych odpowiadających 5 % wartości brutto umowy Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy.
 - d) w wysokości 0,5% wartości brutto dla reklamowanego towaru za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od terminu określonego w § 3 ust. 5. Po przekroczeniu 5% wartości reklamowanego towaru, Zamawiającemu przysługuje prawo zwrotu kwoty zapłaconej za wadliwy towar.
 - e) w wysokości 0,5% wartości brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od terminu określonego w § 2 ust. 1 jeżeli w trakcie odbioru ilościowo - jakościowego zostanie stwierdzone, że towar jest uszkodzony, niekompletny lub niezgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej umowie. Po przekroczeniu wysokości kar umownych odpowiadających 5% wartości brutto umowy Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z zastosowaniem § 5 ust. 1 lit. a) umowy.



2. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania wartości naliczonych kar umownych z faktur wystawianych przez Wykonawcę, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy na piśmie o potrąceniu i jego wysokości.
4. W przypadku zlecenia wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcy Wykonawca zobowiązany jest do faktury dołączyć dokumenty rozliczeniowe z podwykonawcą tj. oświadczenie podwykonawcy o dokonanym rozliczeniu finansowym z Wykonawcą za zrealizowany zakres wskazany w § 1 ust. 5 niniejszej umowy.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony wynosi nie więcej niż 20% wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wskazanego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 6 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę warunków umowy, działania na szkodę Zamawiającego lub w sposób naruszający interesy Zamawiającego.

§ 7 Zmiany umowy

1. W ramach realizacji umowy dopuszcza się aneksowanie niniejszej umowy zgodnie z zapisami zawartymi w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r., zwana dalej „Pzp” tj.: po spełnieniu przesłanek zawartych w tym przepisie.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku:
 - a) zmiany miejsca i terminu dostawy;
 - b) zmiany nazwy handlowej / nazwy bądź oznaczenia towaru przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem utrzymania parametrów przedmiotu umowy wskazanych w ofercie;



c) zmiany towaru dostarczanego w przypadku, gdy przestanie być produkowany; w przypadku takiej zmiany Wykonawca zobowiązany jest uzyskać akceptację Zamawiającego oraz udokumentować, że produkt wskazany w ofercie jest niedostępny na rynku, a produkt, który proponuje jest równoważny, bądź lepszy od dotychczas dostarczanego z jednoczesnym zachowaniem niezmienności cen;

d) zmian ilościowych i asortymentowych z zastrzeżeniem, iż zmiany nie mogą spowodować przekroczenia wartości łącznej wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy.

§ 8 RODO

Wykonawca zapewni ochronę przekazywanych danych osobowych, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych i Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej RODO). Obowiązek poinformowania podwykonawców, podmiotów trzecich i członków konsorcjum o przetwarzaniu danych osobowych spoczywa na Wykonawcy.

§ 9 Postanowienia końcowe

1. Zastrzega się niedopuszczalność przeniesienia wierzytelności bez zgody Zamawiającego.
2. Spory powstałe w tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Załączniki do umowy:
 - załącznik nr 1 do umowy – załącznik nr 1 do SWZ formularz ofertowy
 - załącznik nr 2 do umowy – załącznik nr 3 do SWZ – OPZ
 - załącznik nr 3 do umowy – protokół odbioru ilościowo – jakościowego
 - załącznik nr 4 do umowy – karta produktu – załącznik nr 5 do SWZ
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

LUB

Umowę sporządzono w jednym egzemplarzu z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę oraz Zamawiającego. Za datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia ostatniego podpisu elektronicznego

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Załącznik nr 3 do Umowy
Załącznik
do Decyzji nr 391/25 z dnia
15.07.2025r.
Komendanta Wojewódzkiego
Policji
w Katowicach

Załącznik nr__* do Umowy/ Zamówienia* nr

„ZATWIERDZAM „

(kierownik jednostki Policji lub komórki organizacyjnej KWP w Katowicach)

PROTOKÓŁ ODBIORU
ilościowo-jakościowy

1. **Miejsce dokonania odbioru:**
2. **Data dostawy:**
3. **Data zakończenia czynności odbioru:**
4. **Wykonawca**:**

(nazwa i adres firmy)

Osoba upoważniona:.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

5. **Osoby wyznaczone ze strony Zamawiającego (KWP w Katowicach) lub jednostki Policji, albo komórki organizacyjnej KWP w Katowicach - w przypadku dostaw poza magazynowych:**

- 1.
2.

6. **Przedmiot odbioru:**

lp.	Nazwa przedmiotu dostawy	j.m.	Ilość	Nr katalogowy/ model / typ/ nr seryjny*	Inne dołączone dokumenty*	Okres gwarancji oraz ew. uwagi
1						

7. **Potwierdzenie kompletności dostawy:**



- Tak* - stwierdzono na podstawie parametrów/ specyfikacji określonej w umowie/ zamówieniu*, **w szczególności sprawdzono**
(w przypadku braku możliwości kompleksowej weryfikacji przedmiotu dostawy należy wskazać jaką metodę sprawdzenia zastosowano, np. w sytuacji hermetycznych pakietów -> sprawdzenia ilości opakowań i ich opisów):

- Nie* - zastrzeżenia:...

brak.....

8. Potwierdzenie zgodności przyjmowanej dostawy z parametrami/ funkcjonalnością/ Opiskem Przedmiotu Zamówienia wskazaną w Umowie/Zamówieniu:

-Zgodne*/ Niezgodne*- Ew.

zastrzeżenia.....

9. Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie, np. szkolenie pracowników, uruchomienie sprzętu):

1. Wykonane zgodnie z umową / Nie wykonane zgodnie z umową* - ew.
zastrzeżenia/ uwagi* - **nie dotyczy**

10. KOŃCOWY WYNIK ODBIORU:

1. POZYTYWNY* / POZYTYWNY z zastrzeżeniami* (wypisać np. w przypadku odbioru częściowego).....

2. NEGATYWNY*.-

zastrzeżenia.....

Podpisano

Ze strony odbierającego

Ze strony Wykonawcy**

1.....

1.....

2.....

2.....

Wyk. w 1 egz.

Kopię przesłano do Wykonawcy / Wydziału Zaopatrzenia KWP w Katowicach / nie przesyłano*

* niepotrzebne skreślić

**** zapis ma zastosowanie tylko w przypadku dostaw na podstawie zawartej umowy**

