

Znak sprawy: G.262.15.2026

Załącznik nr 1

(do Zaproszenia do złożenia oferty
nr 1 do umowy)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Przeglądy, serwis oraz bieżąca konserwacja systemów teletechnicznych oraz przeciwpożarowych w budynkach Sądu Okręgowego w Siedlcach przy ul. Sądowej 2, Kazimierzowskiej 31 oraz w budynku Sądu Rejonowego w Sokołowie Podlaskim przy ul. Ks. Bosco 3.”

1. Przedmiot zamówienia obejmuje oględziny, przeglądy, serwis i konserwacje instalacji, sieci i urządzeń teletechnicznych oraz przeciwpożarowych w budynkach:

1) Sądu Okręgowego w Siedlcach przy ul. Sądowej 2 – kompleks trzech budynków:

- a) budynek A o powierzchni ok. 915 m²**
- b) budynek B o powierzchni ok. 1 709 m²**
- c) budynek C o powierzchni ok. 1 170 m²**

2) Sądu Okręgowego w Siedlcach przy ul. Kazimierzowskiej 31 – powierzchnia ok. 1 037 m²

3) Sądu Rejonowego w Sokołowie Podlaskim ul. Ks. Bosco 3 – powierzchnia ok 2 733 m²

- w skład których wchodzi między innymi pomieszczenia biurowe, archiwa, sale rozpraw oraz ciągi komunikacyjne.

2. Definicje:

1) konserwacja – wykonywanie wszystkich okresowych czynności podyktowanych przepisami prawa, instrukcjami bezpieczeństwa i normami technicznymi obowiązującymi w branży oraz zaleceniami producentów urządzeń oraz Dokumentacją Techniczno - Ruchową maszyn i urządzeń (DTR) w tym czyszczenie i odkurzanie urządzeń, smarowanie i zabezpieczanie odpowiednimi preparatami, mające na celu utrzymanie instalacji sanitarnych w stanie nie pogorszonym, z uwzględnieniem zjawiska normalnego zużycia i naturalnych procesów starzenia.

2) przeglądy - to czynności wykonywane regularnie mające charakter zapobiegawczy, których zadaniem jest zapewnienie możliwie bezawaryjnej eksploatacji urządzeń oraz uzyskanie optymalnych warunków pracy, a także zminimalizowanie ryzyka wystąpienia awarii. Przeglądy powinny być połączone z bieżącą konserwacją.

3) naprawy – rozumiane są jako naprawa awarii systemów, a także jako sklasyfikowane przez Wykonawcę jako podlegające lub nie podlegające gwarancji usunięcie awarii urządzenia oraz ustalenie przyczyny jej wystąpienia wraz wszelkimi skutkami tejże awarii zaistniałymi w obrębie konserwowanej instalacji.

- 4) **serwis** – to całokształt działań Wykonawcy prowadzonych z należytą starannością, obejmujący w szczególności: przeglądy, konserwację, wstępne oszacowanie rodzaju i kosztów ewentualnej naprawy, współpracę z Zamawiającym, mające na celu osiągnięcie rezultatów opisanych w pkt. 1) i 2).

3. Charakterystyka poszczególnych systemów – wymagania szczegółowe:

➤ **SYSTEM SYGNALIZACJI WŁAMANIA I NAPADU**

❖ **Budynek Sądu Okręgowego w Siedlcach przy ul. Sądowej 2**

SSWIN oparto na rozwiązaniach firmy SATEL. Objęte są nim wybrane pomieszczenia i ciągi komunikacyjne. System zbudowano w oparciu o centralę alarmową Integra 256 Plus. W pomieszczeniach i na korytarzach zainstalowano czujki typu PIR. Do zabezpieczenia okien zastosowano czujki kontraktonowe. Klasa zabezpieczenia – 2.

W skład systemu wchodzi między innymi:

- centrala Integra 256
- moduły: INT-E – 19 szt. i INT EPS – 10 szt. (z akumulatorami)
- klawiatury (manipulatory) - 3 szt. (w tym 1 szt. LCD)
- sygnalizatory – 3 szt. (po 1 szt. w każdym z budynków)
- czujki PIR – 128 szt.
- przyciski napadowe – 36 szt.
- czujki zalaniowe – 13 szt.
- czujki kontraktonowe w oknach – 5 szt.

❖ **Budynek Sądu Okręgowego w Siedlcach przy ul. Kazimierzowskiej 31**

W skład systemu wchodzi między innymi:

- Integra 64 firmy Satel
- czujki dualne ISC-PDL1-WA18G firmy Bosch
- kontaktrony MC447 firmy Alarmtech
- czujka temperatury TD-1 firmy SATEL
- manipulatory LCD

❖ **Budynek Sądu Rejonowego w Sokołowie Podlaskim przy ul. Ks. Bosco 3**

W skład systemu wchodzi między innymi:

- centrala włamaniowo-napadowa 2-liniowa (wraz z oprogramowaniem) – 1 szt.
- adresowalny kontroler instalacji włamaniowo – napadowej – 11 szt.

- kontraktony – 30 szt.
- czujki dualne (pasywnej podczerwieni i mikrofalowe) – 25 szt.
- czujki wstrząsowe – 3 szt.
- listwy napadowe – 10 szt.
- przyciski napadowe ręczne wandaloodporne – 7 szt.
- zespół operatorski wyposażony w manipulator dekadowy – 16 kpl.
- sygnalizator akustyczny wewnętrzny – 1 szt.
- sygnalizator optyczno – akustyczny zewnętrzny – 1 szt.

UWAGA: Ze względu na planowaną na IV kwartał 2026 r. wymianę urządzeń systemu włamania i napadu w budynku Sądu Rejonowego w Sokołowie Podlaskim – ilość i rodzaj urządzeń wchodzących w skład systemu może ulec zmianie. Czynności serwisowe, przeglądowe i konserwacyjne będą dotyczyły także nowego systemu.

Obowiązki osób obsługujących SSWiN w imieniu Wykonawcy:

1. Przestrzeganie obowiązujących norm dotyczących systemów alarmowych oraz systemów sygnalizacji włamania i napadu.
2. Zapoznanie się z uwagami osób nadzorujących pracę systemów w zakresie ich eksploatacji.
3. Sprawdzenie poprawności działania systemów po naruszeniu stref ochronnych.
4. Sprawdzanie stanu central odnośnie powstałych alarmów, sprawdzanie komunikatów pojawiających się na panelach operatorskich oraz podjęcie działań celem usunięcia ich przyczyny, bądź naprawy powstałych usterek.
5. Wykonanie kopii zapewniającą spójność, ciągłość i integralność danych. Odpowiednie dyski do wykonywania kopii zapewnia Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt.
6. Sprawdzenie poprawności systemu SSWiN z wizualizacją w systemie VENO (wyłącznie budynek przy ul. Sądowej 2 w Siedlcach).
7. Sprawdzenie zamocowania wszystkich elementów instalacji systemu wraz ze sprawdzeniem poprawności działania tych elementów (czujek, czujników, przycisków, sygnalizatorów, klawiatur, wyświetlaczy) oraz prawidłowości pracy tych elementów z centralami.
8. Sprawdzenie i konserwacja urządzeń służących do transmisji sygnału (np. linie dozоровe, podcentrale).
9. Sprawdzenie sprawności akumulatorów wraz ze sprawdzeniem poprawności przejścia zasilania na akumulatorowe i odwrotnie.
10. Zmiana konfiguracji dostępowej do systemu SSWiN dla wskazanych pracowników Zamawiającego (na żądanie Zamawiającego).
11. Przeprowadzenie szkoleń z obsługi SSWiN dla upoważnionych pracowników Zamawiającego (na żądanie Zamawiającego).

12. Aktualizacja systemów w razie konieczności.

➤ SYSTEM KONTROLI DOSTĘPU SKD

❖ Budynek Sądu Okręgowego w Siedlcach przy ul. Sądowej 2

W skład systemu wchodzi między innymi:

- • Kontroler przejść KS-1024-IP, KS-1012-IP (21 szt. – w tym winda w bud. B)
- • Czytniki zbliżeniowe KDH-C100M
- • Elementy wykonawcze (elektrozaczepy, zwory, wyłączniki, kontaktrony)

Instalacja spełnia wymagania normy PN-EN 50133-1 „Systemy alarmowe. Systemy kontroli przejść. Wymagania systemowe”.

❖ Budynek Sądu Okręgowego w Siedlcach przy ul. Kazimierzowskiej 31

Kontrola dostępu została zaprojektowana w oparciu o urządzenia firmy Roger

W skład systemu wchodzi między innymi:

- kontroler z wbudowanym czytnikiem PR 611
- centrala CPR32-SE (posiada podtrzymanie bateryjne)
- elektrozwozy i elektrozaczepy w drzwiach

❖ Budynek Sądu Rejonowego w Sokołowie Podlaskim przy ul. Ks. Bosco 3

System Kontroli Dostępu oparty jest na oprogramowaniu Ifter EQU ACC.

W skład systemu wchodzi między innymi:

- oprogramowanie SKD – Ifter EQU ACC
- kontroler przejścia – 13 szt.
- czytnik kart zbliżeniowych RFID – 26 szt.
- elektrozaczep rewersyjny – 4 szt.
- zwora elektromagnetyczna – 5 szt.
- elektrorygiel rewersyjny – 4 szt.

Obowiązki osób obsługujących SKD w imieniu Wykonawcy:

1. Przestrzeganie obowiązujących norm dotyczących systemów kontroli dostępu.
2. Zapoznanie się z uwagami osób nadzorujących pracę systemów w zakresie ich eksploatacji
3. Kontrola zapisów (logów) w bazie danych systemów SKD pod kątem prawidłowości działania całości systemu. Na żądanie Zamawiającego zabezpieczenie logów.

4. Sprawdzenie poprawności działania wszystkich elementów systemu SKD (w tym: czytników kart zbliżeniowych, rygli elektrycznych, zwór elektromagnetycznych, przycisków wyjściowych) poprzez wymuszenie ich pracy w czasie rzeczywistym (w budynku sądu przy ul. Sądowej 2 w Siedlcach wraz z kontrolą w systemie VENO).
5. Sprawdzenie odblokowania wszystkich przejść.
6. Sprawdzenie poprawności sygnalizowania sygnałów alarmowych powstałych w wyniku naruszenia przejścia kontrolowanego lub uszkodzenia urządzeń wykonawczych.
7. Sprawdzenie sprawności akumulatorów funkcjonujących w systemie kontroli dostępu.
8. Modyfikacja stref dostępowych kontroli dostępu (na żądanie Zamawiającego).
9. Przeprowadzenie szkoleń z obsługi systemu ACC dla upoważnionych pracowników Zamawiającego w szczególności dotyczących dodawania nowych kart do przejść (na żądanie Zamawiającego).

➤ **SYSTEM VIDEODOMOFONOWY**

❖ **Budynek Sądu Okręgowego w Siedlcach przy ul. Sądowej 2**

W skład systemu wchodzi między innymi:

- domofony Vidos do stref dla pracowników: 12 nadajników (kamer) i 13 odbiorników (monitorów wewnętrznych Vidos M1022W-2)

❖ **Budynek Sądu Okręgowego w Siedlcach przy ul. Kazimierzowskiej 31**

W skład systemu wchodzi między innymi:

- Videodomofon firmy Commax

❖ **Budynek Sądu Rejonowego w Sokołowie Podlaskim przy ul. Ks. Bosco 3 - brak instalacji.**

Obowiązki osób obsługujących system videodomofonowy w imieniu Wykonawcy:

1. Sprawdzenie zamocowania i rozmieszczenia wszystkich elementów instalacji
2. Sprawdzanie ustawień systemowych wideofonów wraz ze sprawdzeniem poprawności działania wszystkich elementów systemu, a w przypadku wykrycia błędów korekcja usterek

➤ **SYSTEM WIZUALIZACJI I KOORDYNACJI VENO**

❖ **Budynek Sądu Okręgowego w Siedlcach przy ul. Sądowej 2**

System Veno odpowiada za pełną wizualizację wszystkich kondygnacji Sądu Okręgowego w Siedlcach wraz z przypisaniem interaktywnych ikon pokazujących pracę urządzeń zainstalowanych w budynku. Integruje oprogramowania systemów bezpieczeństwa

i pozwala na ich zarządzanie. Wspólny interfejs systemu koordynuje pracę podległych systemów i pozwala konfigurować poszczególne elementy każdej instalacji bezpieczeństwa.

Wizualizacji w systemie Veno podlegają w szczególności:

- System Sygnalizacji Włamania i Napadu SSWiN/ SATEL
- System Kontroli Dostępu
- System Sygnalizacji Pożaru SSP

W skład systemu wchodzi między innymi:

- Serwer systemu
- Monitor LCD 32'' (1 szt.)

Obowiązki osób obsługujących system Veno w imieniu Wykonawcy:

1. Sprawdzenie i kontrola poprawności wizualizacji wszystkich systemów, które obsługiwane są przez system koordynacji VENO.
2. Zapoznanie się z uwagami osób nadzorujących pracę systemów w zakresie ich eksploatacji.
3. Wykonanie kopii zapewniającą spójność, ciągłość i integralność danych. Odpowiednie dyski do wykonywania kopii zapewnia Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt.
4. Pomoc w zakresie obsługi systemu Veno dla upoważnionych pracowników Zamawiającego.
5. Modyfikacja wizualizacji poszczególnych systemów (na żądanie Zamawiającego).
6. Bieżąca aktualizacja oprogramowania do najnowszej wersji (w razie potrzeb).

➤ SYSTEM MONITORINGU CCTV

❖ Budynek Sądu Okręgowego w Siedlcach przy ul. Sądowej 2

W skład systemu wchodzi między innymi:

- kamery IP – 61 szt. (w tym 12 szt. zewnętrzne)
- serwer Novus
- stacja kliencka Novus w pomieszczeniu ochrony
- monitory LCD (3 szt.)

❖ Budynek Sądu Okręgowego w Siedlcach przy ul. Kazimierzowskiej 31

W skład systemu wchodzi między innymi:

- rejestrator SRD-1670DC firmy SAMSUNG (do weryfikacji)
- kamery wewnętrzne i zewnętrzne – 15 szt.

❖ Budynek Sądu Rejonowego w Sokołowie Podlaskim przy ul. Ks. Bosco 3

W skład systemu wchodzi między innymi:

- komputer z oprogramowaniem Novus

- koncentrator multimedialny z dyskiem twardym – 3 szt.
- monitor – 2 szt.
- kamera kolorowa CCD 1/3" z zasilaczem – 35 szt. (w tym 3 szt. w obudowie wandaloodpornej)

UWAGA: Ze względu na planowaną na IV kwartał 2026 r. wymianę urządzeń systemu CCTV w budynku Sądu Rejonowego w Sokołowie Podlaskim – ilość i rodzaj urządzeń wchodzących w skład systemu może ulec zmianie. Czynności serwisowe, przeglądowe i konserwacyjne będą dotyczyły także nowego systemu.

Obowiązki osób obsługujących system CCTV w imieniu Wykonawcy:

1. Sprawdzanie poprawności wyświetlania obrazu na monitorach, kalibracja kamer, sprawdzenie poprawności połączenia pomiędzy kamerą, a rejestratorem obrazu, sprawdzenie połączenia komputera klienckiego z serwerem, a w przypadku usterek podjęcie działań mających na celu usunięcie ich przyczyn.
2. Wykonanie kopii zapewniającą spójność, ciągłość i integralność danych Odpowiednie dyski do wykonywania kopii zapewnia Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt.
3. Sprawdzenie i w razie potrzeby korekta poprawności ustawień systemu, w tym daty i godziny systemowej, poprawności synchronizacji z serwerem czasu oraz synchronizacji czasu pomiędzy CCTV a innymi systemami.
4. Sprawdzenie poprawności współpracy systemu CCTV z systemem VENO (po implementacji do Veno).
5. Przeprowadzenie szkoleń z obsługi CCTV dla upoważnionych pracowników Zamawiającego w szczególności dotyczących zabezpieczania materiałów filmowych nagranych na rejestratorach (na żądanie Zamawiającego).
6. Oczyszczenie wewnętrznych i zewnętrznych elementów układu monitoringu, a w szczególności kamer (obiektywy, obudowy, części ruchome, uchwyty) (w razie potrzeby).
7. Aktualizacja systemu w razie konieczności.

➤ SYSTEM SYGNALIZACJI POŻARU

❖ Budynek Sądu Okręgowego w Siedlcach przy ul. Sądowej 2

System sygnalizacji pożaru (SSP) ma umożliwić wczesną detekcję zjawisk pożarowych mogących wystąpić w obiekcie. Detekcja jest oparta o system automatycznych czujników i ręcznych przycisków będących źródłem sygnałów o zdarzeniach pożarowych, które współpracują z centralką zbiorczą tych sygnałów w celu ich dalszego wykorzystania dla uzyskania informacji gdzie nastąpiło zjawisko pożarowe oraz celem uruchomienia innych systemów i urządzeń ratujących życie i mienie ludzkie w chwili pożaru.

W skład systemu wchodzi między innymi:

- centrala sygnalizacji pożaru CSP Polon 4900
- ręczne ostrzegacze pożaru (ROP-y) w ciągach komunikacyjnych,
- optyczne czujki dymu,
- uniwersalne czujki ciepła,
- moduły kontrolno-sterujące do sterowania urządzeniami (m. in. windy) w przypadku pożaru,
- sygnalizatory optyczno-akustyczne.

❖ **Budynek Sądu Okręgowego w Siedlcach przy ul. Kazimierzowskiej 31**

W skład systemu wchodzi między innymi:

- centrala IGNIS 1080
- czujki optyczne DOR-40

❖ **Budynek Sądu Rejonowego w Sokołowie Podlaskim przy ul. Ks. Bosco 3**

W skład systemu wchodzi między innymi:

- centrala sygnalizacji pożaru Esser IQ8 Control M – 1 szt.
- konsola sterująca – 1 szt.
- czujka wielokryteriowa optyczno – rozproseniowa i termiczna – 234 szt.
- czujka termiczna – 1 szt.
- czujka optyczna – rozproseniowa – 179 szt.
- przycisk ręczny adresowalny – 13 szt.
- sygnalizator akustyczny (wewnętrzny) – 11 szt.
- sygnalizator optyczno – akustyczny (zewnątrzny) – 1 szt.

UWAGA: Ze względu na planowaną na IV kwartał 2026 r. modernizację systemu SSP w budynku Sądu Rejonowego w Sokołowie Podlaskim – ilość i rodzaj urządzeń wchodzących w skład systemu może ulec zmianie. Czynności serwisowe, przeglądowe i konserwacyjne będą dotyczyły także nowego systemu.

Obowiązki osób obsługujących system SSP w imieniu Wykonawcy:

1. Zapoznanie się z Opisem technicznym dotyczącym instalacji SSP oraz SUG w Dokumentacji powykonawczej.
2. Prowadzenie książki eksploatacji instalacji SSP.
3. Wymuszenie zadziałania co najmniej jednej czujki lub ROP w każdej strefie w celu sprawdzenia czy CSP prawidłowo odbiera i wyświetla określone sygnały, emituje alarm akustyczny oraz uruchamia wszystkie inne urządzenia alarmowe i pomocnicze.
4. Zapewnienie materiałów eksploatacyjnych realizujących wydruki w centrali pożarowej (papier, taśma).

5. Przeprowadzenie testów wskaźników optycznych w centrali, a w razie niesprawności wskaźnika odnotowanie tego faktu w książce eksploatacji.
6. Przeprowadzenie badań funkcjonalnych SSP (w tym między innymi: funkcjonowanie linii pierwotnych/ sygnalizacyjnych, działanie czujek, działanie elementów wykrywania pożaru, działanie organów wyzwalania instalacji gaśniczej, działanie alarmu optycznego i akustycznego, działanie odłączenia urządzeń, działanie elektromagnetycznych urządzeń zamykających, działanie systemu wczesnej detekcji dymu, działanie systemu sterującego zwolnieniem elektrozamków, przeglądy producenckie siłowników drzwi i okien systemu oddymiania , zamknięciem drzwi dymoszczelnych, opuszczeniem kurtyn dymowych).
7. Sprawdzenie, czy nadzorowanie urządzeń CSP funkcjonuje prawidłowo (m. in. sprawdzenie wyposażenia, uziemienia, zasilania, komunikatów).
8. Sprawdzenie poprawności łącza z centrum alarmowym lub strażą pożarną.
9. Sprawdzenie, czy w obiekcie nastąpiły zmiany (budowlane, funkcjonalne), które miały by wpływ na rozmieszczenie oraz działanie czujek i ROP oraz innych urządzeń alarmowych.
10. Odnotowywanie każdej zauważonej nieprawidłowości w książce eksploatacji oraz jej niezwłoczne usunięcie.
11. Sukcesywne sprawdzenie poprawności działania wszystkich elementów SSP (w tym między innymi czujki dymu, moduły ROP-y, centrale oddymiania) – w okresie jednego roku ma być sprawdzone 100 % elementów systemu. Czujki dymu sprawdzić za pomocą środka inicjującego wzbudzenie czujki.
12. Odkurzanie powierzchni zewnętrznej centrali.

➤ SYSTEM ODDYMIANIA

❖ Budynek Sądu Okręgowego w Siedlcach przy ul. Sądowej 2

Na klatkach schodowych wykonana jest instalacja oddymiania, zasilana i sterowana siłownikami klap oddymiających i okien oddymiających oraz otworów napowietrzających. Instalacja oddymiania wykonana jest w oparciu o centrale oddymiania oraz przyciski oddymiania i przyciski przewietrzania. Ze względu na wyposażenie obiektu w system sygnalizacji pożaru SSP, nie ma osobnych czujek dymu na potrzeby systemu oddymiania.

Centrale oddymiania są podłączona z centralą SSP za pomocą dedykowanych modułów komunikacyjnych wbudowanych w centrale. System oddymiania może zostać uruchomiony automatycznie po otrzymaniu sygnału z centrali sygnalizacji pożaru lub ręcznie po naciśnięciu przycisku oddymiania. Uruchomienie systemu oddymiania powoduje (dla każdej klatki osobno) otwarcie klapy oddymiającej oraz zablokowanie przycisków przewietrzania i ignorowanie sygnałów z czujnika deszczu i/lub wiatru.

Centrale oddymiania Centrale oddymiania zamontowane na klatkach schodowych na najwyższej kondygnacji, na wys. ok. 1,50 m. Centrale są zasilone sprzed przeciwpożarowego wyłącznika prądu.

Centrale wyposażone są w akumulatory służące do zasilania systemu oddymiania w przypadku zaniku zasilania podstawowego. Zasilanie awaryjne ma umożliwić pracę systemu przez 72h w stanie czuwania oraz przez 30 minut w stanie alarmowania.

Przyciski oddymiania z sygnalizacją POŻAR, OK (gotowość), USZKODZENIE i z wyłącznikiem kasującym. Przyciski zamontowane na klatkach schodowych w pobliżu drzwi. Uruchomienie przycisku oddymiania następuje poprzez uderzenie lub silne naciśnięcie szybki – osłony, która po uchyleniu się umożliwi dostęp do przycisku przełącznika inicjującego. Wciśnięcie tego przycisku powoduje wystanie informacji do centrali oddymiania.

Do ręcznego sterowania (otwierania i zamykania) klap oddymiających wykonano przyciski przewietrzania. Umożliwiają one realizację funkcji dziennego przewietrzania. Przycisk przewietrzania ma dwa przełączniki OTWÓRZ i ZAMKNIJ, które służą, po ich naciśnięciu, do otwierania lub zamykania klapy oddymiającej. Przyciski zamontowane na klatkach schodowej na poziomie II piętra, w pobliżu drzwi.

Obowiązki osób obsługujących system oddymiania w imieniu Wykonawcy:

1. otwarcie wszystkich klap.
2. optyczne sprawdzenie wszystkich klap.
3. sprawdzenie, ewentualna regulacja siłowników klap i drzwi napowietrzających.
4. sprawdzenie kurtyny w oknie szatni.
5. smarowanie uszczelek pastą przeciwzamarzającą w okresie zimowym.
6. przeglądy produkcyjne siłowników drzwi i okien systemu oddymiania.
7. sprawdzenie mocowań.
8. oczyszczenie wszystkich podzespołów.
9. sprawdzenie działania centrali sterowniczej w przypadku instalacji automatycznej
10. dokładne sprawdzenie wszystkich elementów uszkodzonych lub nadmiernie zużytych pod kątem ewentualnej wymiany.
11. uruchomienie i zamknięcie klap z przycisków wentylacyjnych, oddymiania oraz z zadziałania czujki pogodowej.

➤ SYSTEM GASZENIA SUG FM-200

❖ Budynek Sądu Okręgowego w Siedlcach przy ul. Kazimierzowskiej 31

System gaszenia pożaru SUG FM-200 zamontowany jest w serwerowni znajdującej się w budynku Sądu Okręgowego w Siedlcach przy ul. Kazimierzowskiej 31.

Serwerownia zajmuje 2 pomieszczenia:

- pomieszczenie, w którym znajdują się UPS-y oraz urządzenia SUG FM-200,
- pomieszczenie właściwe serwerowni

łączna powierzchnia dwóch pomieszczeń serwerowni wynosi **57,95 m²**.

W skład systemu wchodzi między innymi:

- urządzenie TYCO z gazem HFC227ea, 124,5kg,
- centrala sygnalizacji pożaru i sterowania gaszeniem FAST 2000 Compact/2 – 1 szt.,

- optyczna czujka dymu 22051 E – 6 szt.,
- przycisk START,
- przycisk STOP,
- osprzęt do sygnalizacji pożarowej - sygnalizator akustyczny SA-K7 – 1 szt.,
- sygnalizator SE – 1 szt.,
- sygnalizator SW – 1 szt.,
- kłapa przeciwpożarowa KWP – 2 szt.,
- zasilacz Merawex – 1 szt.

Obowiązki osób obsługujących system SUG w imieniu Wykonawcy:

Przed przystąpieniem do prac serwisowych należy upewnić się, że system gaśniczy jest odłączony mechanicznie i elektrycznie. Zdjąć wszystkie wyzwalacze elektromagnetyczne, mechaniczne i pneumatyczne, jeśli są zainstalowane.

1. Zakres czynności serwisowych dla systemu gaszenia SUG FM-200:

- 1) sprawdzenie algorytmów działania systemu.
- 2) wykonanie testu wszystkich lampek sygnalizacyjnych i sygnalizatora akustycznego centrali.
- 3) sprawdzenie szczelności butli.
- 4) sprawdzenie kolejno wszystkich czujek (np. przy użyciu imitatorów czynnika pożarowego) oraz przycisków zainstalowanych na liniach, wykorzystując odpowiednie funkcje testowania w centrali.
- 5) ocena wizualna stanu technicznego czujek (stopień zabrudzenia, skorodowania, trwałego zanieczyszczenia) oraz przycisków, zwłaszcza przy dłuższej eksploatacji, przeprowadzaną przy okazji ich testowania. W razie potrzeby przeprowadzenie oczyszczenia.
- 6) sprawdzenie działania zewnętrznej sygnalizacji oraz dołączonych stałych urządzeń gaszących, zabezpieczających i przeciwpożarowych, zgodnie z odpowiednimi zaleceniami producenta.
- 7) sprawdzenie stanu akumulatorów, w razie potrzeby zgłoszenie konieczności wymiany na nowe.
- 8) sprawdzenie zawartości butli przy pomocy wskaźnika poziomu lub poprzez ważenie. Butlę wykazującą ubytek zawartości ponad 5% należy doładować.
- 9) sprawdzenie odczytu wskaźnika ciśnienia. Każde sprawdzenie butli, które pokazuje utratę ciśnienia ponad 10% musi być zidentyfikowane i zgłoszone jako wymagające uwagi.
- 10) sprawdzenie odczytu ciśnień czujników butli pilotowej. Butla, która pokazuje utratę ciśnienia ponad 10% (z uwzględnieniem temperatury) musi być doładowana.
- 11) sprawdzenie, czy butle nie mają śladów uszkodzeń lub korozji.

- 12) sprawdzenie działania wyzwalacza elektromagnetycznego.
 - 13) sprawdzenie działania wyzwalaczy pneumatycznych.
 - 14) sprawdzenie działania wyzwalaczy mechanicznych.
 - 15) sprawdzenie, czy wszystkie elementy są wolne od kurzu i zabrudzeń, które mogłyby zakłócić ich działanie.
 - 16) nasmarowanie elementów mechanicznych, jeśli to konieczne.
 - 17) zresetowanie wszystkich zwalniających i wyzwalaczy pneumatycznych. W systemach z zaworami upustowymi te ostatnie należy konserwować zgodnie z instrukcjami producentów.
2. Zakres czynności serwisowych dla centrali wykrywczo – sterującej:
- 1) sprawdzenie zadziałania czujek.
 - 2) sprawdzenie zadziałania przycisków START i STOP gaszenia. Ocena stanu przycisków, w razie potrzeby oczyszczenie lub skierowanie przycisków START/STOP do regeneracji albo wymiany.
 - 3) sprawdzenie zadziałania optycznych i akustycznych sygnalizatorów ostrzegawczych.
 - 4) sprawdzenie zadziałania wyzwalacza elektromagnetycznego butli środka gaśniczego.
 - 5) sprawdzenie zadziałania innych urządzeń pomocniczych sterowanych z centrali wykrywczo - sterującej (np. wentylacja, klimatyzacja, zwory elektromagnetyczne drzwi, odciążania itp.).
 - 6) sprawdzenie poprawności odbieranych sygnałów (z czujników ciśnienia butli środka gaśniczego, czujników wypływu, z innych zewnętrznych urządzeń).
 - 7) sprawdzenie poprawności transmisji sygnałów monitorujących.
 - 8) sprawdzenie czasu trwania zwłoki czasowej.
 - 9) sprawdzenie prawidłowego funkcjonowania nadzorowania przez centralę wykrywczo-sterującą uszkodzeń.
 - 10) sprawdzenie poprawności wyświetlanych komunikatów.
 - 11) sprawdzenie napięcia i prądu akumulatorów.
 - 12) sprawdzenie obecności i właściwego umieszczenia instrukcji ostrzegawczych i obsługi centrali wykrywczo - sterującej.

Po zakończeniu sprawdzenia upewnić się, że wszystkie wyzwalacze elektryczne, mechaniczne i pneumatyczne są zresetowane i zainstalowane ponownie.

INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE PRZEGLĄDÓW, SERWISU I KONSERWACJI INSTALACJI NISKOPRĄDOWYCH ORAZ PRZECIWPÓŻAROWYCH

1. Przedmiot zamówienia obejmuje oględziny, przeglądy, serwis i konserwacje instalacji, sieci i urządzeń niskoprądowych i przeciwpożarowych (w szczególności: SSWiN, SKD, system videodomofonowy, system Veno, system monitoringu CCTV, SSP, system

oddymiania, system SUG) w budynkach Sądu Okręgowego w Siedlcach oraz budynku Sądu Rejonowego w Sokołowie Podlaskim.

2. Każdy z istniejących systemów, opisanych powyżej stanowi jako instalacja, integralną całość. Fakt nie wymienienia w opisie jakiegokolwiek elementu systemu nie skutkuje wyłączeniem go z przedmiotu zamówienia. Przedmiotem zamówienia są czynności konserwacyjne dotyczące wszystkich, wymienionych (kompletnych) instalacji i układów.
3. Ze względu na charakter prac związanych z przedmiotem zamówienia Zamawiający wymaga skierowania przez Wykonawcę do realizacji zadania minimum dwóch osób.
4. Zamawiający wymaga aby osoby skierowane do realizacji zamówienia posiadały ważne przez cały okres trwania umowy **świadcstwo kwalifikacyjne** uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu, kontroli – pomiarowym dla następujących instalacji i sieci: urządzenia, instalacje i sieci elektroenergetyczne wytwarzające, przetwarzające, przesyłające i zużywające energię elektryczną o napięciu do 1 kV.

5. Termin wykonania zamówienia:

Przedmiotowe zamówienie będzie realizowane w sposób ciągły **od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2027 r.**

6. Zakres i opis czynności stanowiących przedmiot zamówienia:

- 1) Bieżąca konserwacja systemów, instalacji, sieci i urządzeń niskoprądowych i przeciwpożarowych zmierzać powinna do zapewnienia możliwie bezawaryjnej eksploatacji oraz uzyskania optymalnych warunków pracy urządzeń i instalacji, jak również spełnienia wszelkich wymogów podyktowanych przepisami prawa, obowiązujących w poszczególnych branżach oraz zaleceń producentów urządzeń, DTR. Celem czynności konserwacyjnych ma być również utrzymanie systemów, instalacji i urządzeń w stanie nie pogorszonym, z uwzględnieniem zjawiska normalnego zużycia i naturalnych procesów starzenia.
- 2) Zamawiający określa wstępnie terminy przeglądów konserwacyjnych (4 przeglądy):
 - maj 2026 r.
 - listopad 2026 r.
 - maj 2027 r.
 - listopad 2027 r.

UWAGA: sprawdzenie poprawności działania wszystkich elementów SSP (w tym między innymi czujki dymu, moduły ROP-y, centrale oddymiania) może być przeprowadzone sukcesywnie – w okresie trwania umowy powinno być sprawdzone 100 % elementów systemu.

- 3) Ze względu na zachowanie ciągłości działania systemów, instalacji, sieci i urządzeń elektrycznych Zamawiający informuje, że w trakcie trwania umowy mogą wystąpić prace konieczne do wykonania poza harmonogramem. Prace takie wynikają z faktu przejęcia przez Wykonawcę opieki serwisowej nad całością instalacji i urządzeń elektrycznych w budynkach sądu przez cały okres trwania umowy. Zamawiający przewiduje realizację 50 godzin prac wykonywanych poza harmonogramem

w budynkach w lokalizacji Siedlce i 25 godzin prac wykonywanych poza harmonogramem w budynku w lokalizacji Sokołów Podlaski.

- 4) W przypadku stwierdzenia przez pracowników Zamawiającego wystąpienia awarii instalacji objętych przedmiotem zamówienia w okresie pomiędzy wyznaczonymi terminami przeglądów Wykonawca w przeciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia (mailowo bądź telefonicznie) a w przypadku awarii mogących spowodować straty finansowe w przeciągu 4 godzin od momentu zgłoszenia (mailowo bądź telefonicznie) zobowiązany jest do:
 - podjęcia niezbędnej interwencji zmierzającej do zdiagnozowania i usunięcia awarii;
 - wydania pisemnej opinii stwierdzającej czy prace polegające na usunięciu awarii podlegają gwarancji czy też nie (w terminie do 24 godzin od momentu zgłoszenia awarii) – dotyczy budynku w lokalizacji przy ul. Sądowej 2 w Siedlcach .
- 5) Wykonawca w ramach umowy zobowiązany jest do dokonywania napraw oraz usuwania wszelkich awarii i usterek (w tym do wymiany uszkodzonych części i podzespołów), zarówno tych stwierdzonych podczas przeglądów wynikających z harmonogramu jak i tych, które zostały zgłoszone przez pracowników Zamawiającego. Koszty części użytych do naprawy pokrywa Zamawiający (lub gwarant w przypadku uznanej gwarancji). Możliwy jest także zakup części przez Wykonawcę po stwierdzeniu, że naprawa nie jest naprawą gwarancyjną oraz po uzyskaniu zgody Zamawiającego z uwzględnieniem warunków rynkowych, a następnie obciążenie kosztami Zamawiającego.
- 6) Koszty drobnych napraw, podczas jednorazowej interwencji, których wartość rynkowa nie przekracza 50,00 zł netto pokrywa Wykonawca (np. wymiana rolki termotransferowej w centrali pożarowej).
- 7) Obowiązkiem Wykonawcy jest uczestnictwo w pracach serwisowych i konserwacyjnych realizowanych przez inne branże niż elektryczna w punktach styku (w tym także konsultacje z serwisantami reprezentującymi inne branże oraz wykonywanie zaleceń zawartych w ich protokołach)
- 8) Obowiązkiem Wykonawcy jest zapoznanie się z „Instrukcją korzystania z obiektów budynków „A”, „B” i „C” – Sąd Okręgowy w Siedlcach ul. Sądowa 2”.
- 9) Wykonawca na koszt własny przeszkoli wszystkich swoich pracowników w zakresie wykonywanej pracy oraz w zakresie określonym w przepisach BHP i przeciwpożarowych. **Oświadczenia zapoznania się z w/w zakresu, muszą zostać przekazane Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.** W przypadku dokonywania zmian personalnych przeszkolenie oraz odebranie oświadczeń musi zostać przekazane Zamawiającemu przed objęciem stanowiska przez nowego pracownika.
- 10) Wykonawca i jego pracownicy zobowiązani są do zapoznania się z regulaminami i instrukcjami obowiązującym w Sądzie oraz planami ewakuacyjnymi
- 11) Obowiązkiem Wykonawcy jest prowadzenie książki eksploatacji (kontrolki) instalacji niskoprądowych i przeciwpożarowych, która powinna zawierać protokoły z wszystkich prac prowadzonych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia włącznie z zaleceniami.

7. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania i podania do wiadomości następujących

kanałów łączności:

- 1) minimum jednego telefonu komórkowego czynnego co najmniej: w poniedziałki w godz. 07:30 -18:00, zaś w pozostałe dni tygodnia w godz. 07:30 - 15:30;
 - 2) minimum jednego adresu e-mail
8. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia niezbędnych danych Zamawiającemu, służących prowadzeniu przez Zamawiającego niezbędnej dokumentacji związanej z urządzeniami i instalacjami objętymi zamówieniem.
9. Jeżeli w trakcie prac przeglądowych, kontrolnych lub konserwacyjnych ustalono, że musi być wymieniona część stanowiąca materiał eksploatacyjny należy używać tylko oryginalnych części lub materiałów zalecanych przez producenta danego urządzenia.
10. Za dzień wykonania przeglądu/konserwacji uważa się dzień zakończenia wszystkich związanych z tymi usługami czynności i podpisania przez Zamawiającego protokołu. Czynności przeglądu i konserwacji nie mogą utrudniać ponad miarę pracy Sądu.
11. Zamawiający udostępni Wykonawcy miejsce realizacji usług, oraz na żądanie zgłoszone przez Wykonawcę, posiadaną dokumentację techniczną związaną z realizacją przedmiotu zamówienia.
12. Wykonawca, pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej, zobowiązuje się informować osoby odpowiedzialne ze strony Zamawiającego o wszelkich zauważonych podczas przeglądów/konserwacji nieprawidłowościach w pracy urządzeń instalacji, które mogły by spowodować ich awarię.
13. Każdy przegląd/ konserwacja (niezależnie od tego, czy jest wykonywana w ramach harmonogramu czy też poza harmonogramem) powinien być zakończony stosownym protokołem zawierającym w szczególności: datę wykonania przeglądu, dokładny opis wykonanych czynności; określenie stanu urządzeń instalacji po przeglądzie/konserwacji; zalecenia do dalszej eksploatacji (w tym termin następnego przeglądu), ocenę końcową, oraz podpisy osób przeprowadzających przegląd/ konserwację. Oryginał protokołu winien być przekazany Zamawiającemu najpóźniej w ciągu trzech dni od daty wykonania usługi.
14. Protokoły zawierające takie informacje jak powyżej muszą być sporządzane także po każdej naprawie awarii.
15. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przegląd i konserwację instalacji urządzeń stanowiących przedmiot zamówienia z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, instrukcjami bezpieczeństwa (w tym BHP i ppoż.), normami technicznymi i bieżącym poziomem wiedzy technicznej. Celem przeglądu jest utrzymanie urządzeń instalacji w jak najlepszej sprawności technicznej, a także zminimalizowanie ryzyka wystąpienia awarii.
16. Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:
- 1) zapewnienia pracownikom Wykonawcy dostępu do urządzeń instalacji.
 - 2) potwierdzenia przez upoważnioną do tego osobę należytego wykonania przeglądu/konserwacji.
 - 3) zastosowania się do ewentualnych uwag i zaleceń Wykonawcy, jeżeli ich celem będzie utrzymanie urządzeń we właściwym stanie technicznym.

17. Przeglądy i konserwacje będą dokonywane w miejscu instalacji urządzeń instalacji.
18. Czynności przeglądowo – konserwacyjne w obiekcie Zamawiającego będą wykonywane po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z upoważnionym pracownikiem Zamawiającego. Dojazd serwisanta urządzeń do siedziby użytkownika zostanie wliczony przez Wykonawcę w koszt usługi.
19. Wykonawca dokona przeglądu i konserwacji urządzeń instalacji przy użyciu własnych, dostarczonych przez siebie środków i narzędzi.
20. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania osób, którym powierzy wykonanie określonych czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
21. Pracownicy Wykonawcy realizujący umowę w budynku sądu będą pobierać z portierni klucze (karty) niezbędne do dostępu do miejsc związanych z realizacją usługi i zwracać je bezpośrednio po wykonaniu usługi. Czynność ta będzie odnotowywana w Kontrolce kluczy.

Osoba sporządzająca:

Pan Adam Florczykiewicz
Starszy Inspektor SO w Siedlcach