

Ogłoszenie:
Konkursu ofert na realizację zadań w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii w województwie śląskim w 2026 roku

§1

Cel konkursu

Celem konkursu jest wsparcie zadań w zakresie przeciwdziałania problemom związanym z używaniem alkoholu i narkotyków, stanowiących realizację *Programu przeciwdziałania uzależnieniom w województwie śląskim na lata 2022-2030*, w zakresie:

- celu operacyjnego nr 2 *Wzmocnienie systemu rozwiązywania problemów alkoholowych*, w tym zadania nr:
 - 2.1. *Wzmocnienie aktywności podmiotów promujących i utrwalających trzeźwość oraz wspieranie środowisk abstynenckich i samopomocowych;*
 - 2.2. *Wzmocnienie oddziaływań na rzecz organizowania specjalistycznej pomocy osobom i rodzinom dotkniętym problemem alkoholowym oraz doświadczającym przemocy w rodzinie z problemem alkoholowym służących zwiększeniu dostępności i podniesieniu jakości świadczeń pomocowych;*
 - 2.3. *Wspieranie oddziaływań na rzecz wzmacniania procesu leczenia, redukcji szkód, rehabilitacji i reintegracji osób uzależnionych od alkoholu oraz ich bliskich;*
 - 2.6. *Wspieranie aktywności mających na celu zmniejszanie dostępności alkoholu oraz promowanie inicjatyw na rzecz przestrzegania prawa w zakresie produkcji, dystrybucji, sprzedaży, reklamy, promocji oraz spożywania napojów alkoholowych;*
- celu operacyjnego nr 3 *Przeciwdziałanie narkomanii*, w tym zadania nr:
 - 3.1. *Wzmocnienie aktywności na rzecz ograniczenia stosowania środków odurzających, substancji psychotropowych, środków zastępczych i NSP;*
 - 3.2. *Wzmacnianie dostępności do terapii, rehabilitacji i reintegracji dla osób uzależnionych od narkotyków oraz ich rodzin;*
 - 3.3. *Poszerzenie i doskonalenie oferty dotyczącej działań pomocowych dla osób i rodzin zagrożonych uzależnieniem lub uzależnionych od substancji psychoaktywnych;*
 - 3.5. *Działania na rzecz redukcji szkód zdrowotnych i społecznych będących konsekwencją problemów wynikających z uzależnienia od środków psychoaktywnych.*

Konkurs obejmuje zadania z obszaru zdrowia publicznego w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym i stanowi realizację *Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021-2026*, w zakresie celu 2: *Profilaktyka uzależnień*, jak też celu 6: *Profilaktyka i rozwiązywanie problemów uzależnień oraz przeciwdziałanie przemocy w rodzinie* zawartego w *Strategii Polityki Społecznej Województwa Śląskiego na lata 2020-2030*. Jednocześnie, konkurs jest zgodny z założeniami *Programu współpracy Samorządu Województwa Śląskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026*.

Do udziału w konkursie uprawnione są podmioty określone w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym, to jest podmioty, których cele statutowe lub przedmiot działalności dotyczą spraw objętych zadaniami z zakresu zdrowia publicznego określonymi w art. 2 ustawy, w tym organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z późn. zm.).

Podmiot uprawniony nie może zlecać podmiotowi trzeciemu, w tym pośrednikowi, wykonania jakichkolwiek działań projektowych w jego części merytorycznej będącej przedmiotem zadania konkursowego, z zastrzeżeniem, że Województwo może wyrazić zgodę na zlecenie określonych usług dotyczących realizacji działań wchodzących w skład projektu wykwalifikowanemu podmiotowi trzeciemu w zakresie wskazanym w ofercie.

Beneficjentami zadań konkursowych są mieszkańcy województwa śląskiego oraz inne osoby realizujące zadania w zakresie rozwiązywania problemów uzależnień na rzecz mieszkańców województwa śląskiego.

§2

Zadania konkursowe

Uprawnione podmioty mogą ubiegać się o przyznanie środków finansowych na realizację projektów w ramach 2 zadań konkursowych, w tym:

Nr zadania:	Nazwa zadania:	Środki finansowe w zł:
1	Rozwiązywanie problemów alkoholowych w województwie śląskim	250 000,00
	Działania: 1) Promocja i utrwalanie trzeźwości oraz wzmocnienie środowisk abstynenckich i samopomocowych. 2) Organizowanie specjalistycznej pomocy osobom i rodzinom dotkniętym problemem alkoholowym, w tym przemocą, służącej podniesieniu jakości oraz zwiększeniu dostępności do świadczeń pomocowych. 3) Oddziaływania na rzecz wzmacniania procesu leczenia, redukcji szkód, rehabilitacji i reintegracji osób uzależnionych od alkoholu oraz ich bliskich. 4) Działania służące zmniejszaniu dostępności alkoholu oraz promocja inicjatyw na rzecz przestrzegania prawa w zakresie produkcji, dystrybucji, sprzedaży, reklamy, promocji oraz spożywania napojów alkoholowych.	
2	Przeciwdziałanie narkomanii w województwie śląskim	170 000,00
	Działania: 1) Wzmocnienie aktywności na rzecz ograniczenia stosowania środków odurzających, substancji psychotropowych, środków zastępczych i NSP. 2) Wzmocnienie dostępności do terapii, rehabilitacji i reintegracji dla osób uzależnionych od narkotyków oraz ich rodzin/bliskich. 3) Poszerzenie i doskonalenie oferty dotyczącej działań pomocowych dla osób i rodzin zagrożonych uzależnieniem lub uzależnionych od substancji psychoaktywnych. 4) Działania na rzecz redukcji szkód zdrowotnych i społecznych będących konsekwencją problemów wynikających z uzależnienia od środków psychoaktywnych.	
Łącznie		420 000,00

Szczegółowy opis zadania konkursowego nr1	
Nazwa zadania konkursowego:	Rozwiązywanie problemów alkoholowych w województwie śląskim
Środki finansowe (w zł):	250 000,00 zł

Działanie nr 1	
Tytuł działania:	Promocja i utrwalanie trzeźwości oraz wzmocnienie środowisk abstynenckich i samopomocowych.

Szczegółowy opis działania nr 1(1):

- Cele działania:** wspieranie i integracja środowisk abstynenckich z uwzględnieniem wzmocnienia działalności stowarzyszeń abstynenckich (zwłaszcza w zakresie motywowania do abstynencji i utrwalania trzeźwości/abstynencji), promocja trzeźwego stylu życia.
- Grupa docelowa (odbiorcy):** przedstawiciele stowarzyszeń, ruchów i środowisk abstynenckich działających na terenie województwa śląskiego, osoby chcące utrzymać abstynencję oraz członkowie ich rodzin i bliscy, mieszkańcy województwa śląskiego.
- Opis działań:** organizowanie różnorodnych form wsparcia poprzez:
 - Przedsięwzięcia regionalne,** w tym np. mające na w celu wsparcie, współpracę i integrację środowisk abstynenckich i samopomocowych poprzez przegląd działalności, wymianę doświadczeń, promocję oddziaływań będących uzupełnieniem procesu terapeutycznego i rehabilitacyjnego w chorobie

alkoholowej, promocję trzeźwego stylu życia poprzez m. in. abstynencję, alternatywne, niealkoholowe formy spędzania czasu etc.

- 2) **Przedsięwzięcia mające na celu utrzymanie trzeźwości/abstynencji** przez osoby z problemem alkoholowym, utrwalanie wiedzy o przyczynach i skutkach choroby alkoholowej oraz możliwościach rozwiązywania problemów z tym związanych, jak również promowanie trzeźwości.
4. **Oferent jest zobowiązany przedstawić w ofercie:**
 - 1) **Szczegółowy opis proponowanego przedsięwzięcia** będącego odpowiedzią na zdiagnozowane potrzeby,
 - 2) **Szczegółowy program przedsięwzięcia** wraz z opisem doświadczeń podmiotu w realizacji projektów o znaczeniu regionalnym (lub ponadregionalnym) w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
5. **Oczekiwane rezultaty zadania na poziomie województwa:**

Wsparcie realizowanych przez środowiska abstynenckie i samopomocowe działań służących motywowaniu do abstynencji i utrwaleniu abstynencji/trzeźwości wśród osób stowarzyszonych oraz w środowisku lokalnym.

Wzmocnienie procesu rehabilitacji i reintegracji społecznej osób uzależnionych.

Wsparcie przedsięwzięć o charakterze regionalnym na rzecz integracji środowisk abstynenckich i trzeźwościowych w województwie śląskim. Wymiana doświadczeń w przedmiotowym obszarze.

Promocja trzeźwego stylu życia, w tym poprzez alternatywne, niealkoholowe formy spędzania czasu.

Działanie nr 2	
Tytuł działania:	Organizowanie specjalistycznej pomocy osobom i rodzinom dotkniętym problemem alkoholowym, w tym przemocą, służącej podniesieniu jakości oraz zwiększeniu dostępności do świadczeń pomocowych.

Szczegółowy opis działania nr 2(1):

1. **Cel działania:** wsparcie osób i rodzin dotkniętych lub zagrożonych problemem alkoholowym, w tym przemocy poprzez realizację oddziaływań o dowiedzionej skuteczności w różnych obszarach.
2. **Grupa docelowa (odbiorcy):** osoby, rodziny i bliscy dotknięci lub zagrożeni problemem alkoholowym, w tym przemocą w rodzinie z problemem alkoholowym.
3. **Opis działania:** organizacja różnych form wsparcia osób i rodzin dotkniętych (lub zagrożonych) problemem alkoholowym, w tym przemocy poprzez przedsięwzięcia służące:
 - 1) **wzmocnieniu bądź uzupełnieniu oddziaływań terapeutycznych lub pomocowych** dla osób uzależnionych od alkoholu oraz utrzymujących abstynencję,
 - 2) **wzmocnieniu rodzin i bliskich osób uzależnionych od alkoholu,**
 - 3) **wspieraniu osób doświadczających przemocy w rodzinie z problemem alkoholowym,**
 - 4) **organizacji oddziaływań socjoterapeutycznych** wobec dzieci w rodzinach z problemem alkoholowym.
4. **Oferent jest zobowiązany opisać szczegółowo w ofercie:**
 - 1) metody oddziaływań wobec osób i rodzin dotkniętych (lub zagrożonych) problemem alkoholowym,
 - 2) kompetencje osoby/ów realizującej/ych poszczególne działania, stosownie do prowadzonych oddziaływań.
5. **Oczekiwane rezultaty zadania na poziomie województwa:**

Uzupełnienie lub/i wsparcie oferty oddziaływań pomocowych wobec osób zagrożonych lub dotkniętych problemem alkoholowym, ich rodzin i bliskich.

Poprawa funkcji wychowawczych oraz możliwości rozwojowych dzieci i młodzieży w rodzinach z problemem alkoholowym, w tym przemocy.

Wsparcie różnego typu działalności służącej zwiększeniu dostępności do oferty pomocowej dla osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin.

Wsparcie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej dostępności do terapii uzależnienia oraz służącej motywowaniu do zmiany nawyków osób z problemem uzależnienia.

Działanie nr 3	
Tytuł działania:	Oddziaływania na rzecz wzmacniania procesu leczenia, redukcji szkód, rehabilitacji i reintegracji osób uzależnionych od alkoholu oraz ich bliskich.

Szczegółowy opis działania nr 3(1):

1. Cel działania:

- 1) Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób uzależnionych od alkoholu poprzez wzmacnianie procesu leczenia, redukcji szkód, rehabilitacji, readaptacji i reintegracji osób uzależnionych od alkoholu oraz ich bliskich;
- 2) Upowszechnienie w województwie śląskim dobrych praktyk w zakresie reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym z powodu uzależnienia od alkoholu. Jako dobrą praktykę rozumie się przedsięwzięcie, którego realizacja przyniosła określone pozytywne i trwałe rezultaty, zawiera element innowacyjności i daje możliwość zastosowania wypraktykowanych oddziaływań w podobnych warunkach w innym miejscu lub przez inne podmioty.

2. Grupa docelowa (odbiorcy):

- 1) Osoby uzależnione od alkoholu, ich rodziny i bliscy;
- 2) Osoby z terenu województwa śląskiego realizujące proces leczenia, redukcji szkód, rehabilitacji, reintegracji i readaptacji osób uzależnionych od alkoholu oraz wykonujących zadania w zakresie rozwiązywania problemów uzależnień.

3. Opis działania:

- 1) Organizacja różnego rodzaju specjalistycznych oddziaływań (grupowych, indywidualnych) służących wzmacnianiu procesu leczenia, redukcji szkód, rehabilitacji, reintegracji i readaptacji osób uzależnionych od alkoholu;
- 2) Realizacja przedsięwzięcia służącego promocji dobrych praktyk w zakresie reintegracji społecznej i zawodowej osób uzależnionych.

4. Oferent jest zobowiązany szczegółowo przedstawić w ofercie:

- 1) Opis specjalistycznych oddziaływań służących wzmacnianiu procesu leczenia, redukcji szkód, rehabilitacji i reintegracji osób uzależnionych od alkoholu oraz ich bliskich;
- 2) Ramowy program przedsięwzięcia promującego dobre praktyki, uwzględniający proponowane sposoby oddziaływania oraz propozycję sposobów prezentowania i upowszechniania dobrych praktyk, będących przedmiotem zadania konkursowego.

5. Oczekiwane rezultaty zadania na poziomie województwa:

Wsparcie procesu readaptacji i reintegracji społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym z powodu uzależnienia oraz wsparcie ich rodzin i bliskich.

Redukcja szkód związanych z nadużywaniem alkoholu, w tym piciem szkodliwym/ryzykownym.

Wsparcie różnego typu działalności służącej zwiększeniu dostępności do leczenia, redukcji szkód, rehabilitacji i reintegracji osób uzależnionych od alkoholu oraz ich bliskich.

Promocja dobrych praktyk w zakresie reintegracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu i innych środków psychoaktywnych.

Działanie nr 4	
Tytuł działania	Działania służące zmniejszaniu dostępności alkoholu oraz promocja inicjatyw na rzecz przestrzegania prawa w zakresie produkcji, dystrybucji, sprzedaży, reklamy, promocji oraz spożywania napojów alkoholowych.

Szczegółowy opis działania nr 4(1):

1. **Cel działania:** wsparcie inicjatyw na rzecz zmniejszania dostępności alkoholu, przestrzegania prawa w zakresie produkcji, dystrybucji, sprzedaży, reklamy, promocji oraz spożywania napojów alkoholowych.

2. **Grupa docelowa (odbiorcy):** osoby realizujące zadania w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz wykonujący zadania w zakresie przestrzegania prawa dotyczącego produkcji,

dystrybucji, sprzedaży, reklamy, promocji oraz spożywania napojów alkoholowych, mieszkańcy województwa śląskiego.

3. **Opis działania:** realizacja na terenie województwa śląskiego rozwiązania służącego świadomemu zmniejszaniu dostępności alkoholu w środowiskach osób odpowiedzialnych za przestrzeganie prawa w zakresie produkcji, dystrybucji, sprzedaży, reklamy, promocji oraz spożywania napojów alkoholowych.
4. **Oferent jest zobowiązany przedstawić szczegółowo w ofercie** projekt przedsięwzięcia zawierający określenie grupy odbiorców oraz metod i skutków oddziaływań służących zwróceniu uwagi na dobro społeczne wynikające z minimalizacji zagrożeń, jakie niesie łatwa dostępność alkoholu oraz nieprzestrzeganie prawa w zakresie produkcji, dystrybucji, sprzedaży, reklamy, promocji oraz spożywania napojów alkoholowych.
5. **Oczekiwane rezultaty zadania na poziomie województwa:**
Promocja inicjatyw na rzecz zmniejszania dostępności alkoholu, przestrzegania prawa w zakresie produkcji, dystrybucji, sprzedaży, reklamy, promocji oraz spożywania napojów alkoholowych. Wsparcie przedsięwzięć mających na celu zwrócenie uwagi na dobro społeczne wynikające z minimalizacji zagrożeń jakie niesie łatwa dostępność alkoholu oraz nieprzestrzeganie prawa w zakresie produkcji, dystrybucji, sprzedaży, reklamy, promocji oraz spożywania napojów alkoholowych.

Szczegółowy opis zadania konkursowego nr 2	
Nazwa zadania konkursowego:	Przeciwdziałanie narkomanii w województwie śląskim.
Środki finansowe (w zł):	170 000,00 zł

Działanie nr 1	
Tytuł działania:	Wzmocnienie aktywności na rzecz ograniczenia stosowania środków odurzających, substancji psychotropowych, środków zastępczych i NSP.

Szczegółowy opis działania nr 1(2):

1. **Cel działania:** organizacja na terenie województwa śląskiego przedsięwzięcia na rzecz ograniczania stosowania środków odurzających, substancji psychotropowych, środków zastępczych i NSP.
2. **Grupa docelowa** (odbiorcy): podmioty lub/i osoby działające w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom od środków psychoaktywnych, osoby stosujące substancje psychoaktywne, mieszkańcy województwa śląskiego.
3. **Opis działania:** realizacja przedsięwzięć ograniczających stosowanie środków odurzających, substancji psychotropowych, środków zastępczych i NSP, odnoszących się do określonej grupy odbiorców oraz ich potrzeb.
4. **Oferent jest zobowiązany przedstawić szczegółowo w ofercie opis:**
 - 1) oddziaływań, przewidywanych efektów bądź rekomendacji wynikających z planowanej w ofercie realizacji przedsięwzięć służących ograniczaniu stosowania środków odurzających, substancji psychotropowych, środków zastępczych i NSP
lub/i
 - 2) oddziaływań służących upowszechnieniu dobrych/ej praktyk/i w tym zakresie. Przez określenie „dobra praktyka” rozumie się działanie przynoszące wymierne, pozytywne rezultaty charakteryzujące się trwałością i powtarzalnością oraz możliwością zastosowania go w zbliżonych warunkach.
5. **Oczekiwane rezultaty zadania na poziomie województwa:**
Realizacja przedsięwzięcia obejmującego oddziaływanie służące promowaniu ograniczenia stosowania środków odurzających, substancji psychotropowych, środków zastępczych i NSP.
Inspirowanie podmiotów lub/i osoby działające w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom od środków psychoaktywnych, osoby stosujące substancje psychoaktywne, mieszkańców województwa śląskiego do podejmowania skutecznych działań na rzecz ograniczenia stosowania środków psychoaktywnych.

Działanie nr 2	
Tytuł działania:	Wzmocnienie dostępności do terapii, rehabilitacji i reintegracji dla osób uzależnionych od narkotyków oraz ich rodzin/bliskich.

Szczegółowy opis działania nr 2(2):

1. **Cele działania:** zapewnienie dostępności do terapii, rehabilitacji oraz reintegracji społecznej i zawodowej dla osób uzależnionych od narkotyków i ich rodzin/bliskich poprzez wsparcie aktywności podmiotów realizujących ww. zadania na terenie województwa śląskiego.
2. **Grupy docelowe (odbiorcy):** osoby uzależnione od narkotyków oraz ich rodziny i bliscy, mieszkańcy województwa śląskiego.
3. **Opis działania:** udzielanie pomocy osobom uzależnionym od narkotyków oraz ich rodzinom poprzez:
 - 1) wzmocnienie oddziaływań terapeutycznych skierowanych do osób uzależnionych od narkotyków utrzymujących abstynencję i ich rodzin/bliskich;
 - 2) organizowanie pomocy rodzinom i bliskim osób uzależnionych od narkotyków, zwłaszcza będących w kryzysie, związanym ze środkami psychoaktywnymi poprzez prowadzenie działalności informacyjno-edukacyjnej, motywacyjnej i innej w celu zwiększenia dostępności do istniejącej oferty pomocowej dla tych osób;
 - 3) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób uzależnionych od narkotyków poprzez działania post terapeutyczne, w tym rehabilitację, readaptację oraz reintegrację społeczną i zawodową.
4. **Oferent jest zobowiązany przedstawić w ofercie** metody oddziaływania na beneficjentów, ich celowość oraz skuteczność, zawierające rzetelne informacje o narzędziach oddziaływań, jak również kompetencje osób realizujących projekt.
5. **Oczekiwane rezultaty zadania na poziomie województwa:**
Wsparcie różnego typu oddziaływań służących zwiększeniu dostępności do terapii, rehabilitacji i reintegracji dla osób uzależnionych od narkotyków, w tym utrzymujących abstynencję oraz ich rodzin/bliskich. Wzmocnienie działalności służącej motywowaniu do zmiany nawyków osób uzależnionych od narkotyków. Wzmocnienie działań służących poprawie funkcji wychowawczych i możliwości rozwojowych dzieci i młodzieży w rodzinach z problemem narkomanii.

Działanie nr 3	
Tytuł działania:	Poszerzenie i doskonalenie oferty dotyczącej działań pomocowych dla osób i rodzin zagrożonych uzależnieniem lub uzależnionych od substancji psychoaktywnych.

Szczegółowy opis działania nr 3(2):

1. **Cele działania:** zwiększenie i wzmocnienie oferty działań pomocowych dla osób i rodzin zagrożonych uzależnieniem lub uzależnionych od substancji psychoaktywnych.
2. **Grupy docelowe (odbiorcy):** osoby zagrożone lub uzależnione od narkotyków i ich rodziny/bliscy z uwzględnieniem osób zagrożonych wykluczeniem społecznym z powodu problemów wynikających ze stosowania środków psychoaktywnych, osoby pracujące z osobami uzależnionymi bądź zagrożonymi uzależnieniem od narkotyków oraz ich bliskimi i rodzinami
3. **Opis działania:**
Wsparcie projektów umożliwiających rozszerzenia i doskonalenia oferty dotyczącej działań pomocowych dla osób i rodzin zagrożonych uzależnieniem lub uzależnionych od substancji psychoaktywnych, w tym poprzez:
 - 1) wsparcie przedsięwzięć informacyjno-edukacyjnych, np.: prowadzenie punktu informacyjnego lub/i opracowanie i dystrybucja materiałów informacyjno-edukacyjnych na temat dostępności do oferty pomocowej dla osób uzależnionych od narkotyków oraz ich rodzin, w tym do terapii, rehabilitacji i reintegracji;
 - lub/i
 - 2) wsparcie działalności strony internetowej zawierającej kompendium informacji w zakresie oferty działań pomocowych dla osób i rodzin zagrożonych uzależnieniem lub uzależnionych od substancji psychoaktywnych na terenie województwa śląskiego;

lub/i

3) prowadzenie telefonu zaufania na temat działań pomocowych dla osób i rodzin zagrożonych uzależnieniem lub uzależnionych od substancji psychoaktywnych;

lub/i

4) wsparcie działalności poradni internetowej w zakresie nieodpłatnego udzielania pomocy beneficjentom.

4. **Oferent jest zobowiązany przedstawić w ofercie:** przedsięwzięcie umożliwiające rozszerzenie albo udoskonalenie oferty działań pomocowych dla osób i rodzin zagrożonych uzależnieniem lub uzależnionych od substancji psychoaktywnych. Opis przedsięwzięcia powinien zawierać rzetelne informacje o narzędziach oddziaływań, jak również kompetencje osób realizujących projekt.

5. **Oczekiwane rezultaty zadania na poziomie województwa:**

Wzmocnienie skuteczności oraz rozszerzenie lub uzupełnienie oferty oddziaływań pomocowych w rodzinach z problemem narkomanii, zwłaszcza w sytuacji kryzysowej związanej ze środkami psychoaktywnymi.

Dostosowanie oferty oddziaływań pomocowych do potrzeb beneficjentów.

Działanie nr 4	
Tytuł działania:	Działania na rzecz redukcji szkód zdrowotnych i społecznych będących konsekwencją problemów wynikających z uzależnienia od środków psychoaktywnych.

Szczegółowy opis działania nr 4 (2):

1. **Cel działania:** wsparcie działań na rzecz redukcji szkód zdrowotnych i społecznych wynikających z używania narkotyków.

2. **Grupa docelowa (odbiorcy):** użytkownicy narkotyków oraz osoby uzależnione, ich rodziny/bliscy.

3. **Opis zadania:**

1) Realizacja programów niskoprogowych, wymiany igieł i strzykawek, programów party workingowych (realizowanych m. in. w klubach, dyskotekach, barach itp.), prowadzenie dziennej świetlicy dla czynnych użytkowników „drop-in”.

2) Realizacja przedsięwzięcia mającego na celu zwiększenie wiedzy i świadomości w powyższym zakresie rodzin i bliskich osób uzależnionych od narkotyków.

3) Realizacja innych przedsięwzięć służących redukcji szkód zdrowotnych i społecznych będących konsekwencją problemów wynikających z uzależnienia od środków psychoaktywnych.

4. **Oferent jest zobowiązany opisać w ofercie przedsięwzięcie** służące redukcji szkód zdrowotnych i społecznych wynikających z używania narkotyków, zawierające rzetelne informacje dowodzące o jego skuteczności oraz kwalifikacje i kompetencje osób je realizujących, stosownie do prowadzonych oddziaływań.

5. **Oczekiwane rezultaty zadania na poziomie województwa:**

Wzmocnienie oddziaływań mających na celu zapobieganie chorobom zakaźnym i przedawkowaniu przez użytkowników narkotyków, motywowanie do terapii, redukcja szkód zdrowotnych i społecznych. Wzmocnienie aktywności na rzecz zwiększenia wiedzy i świadomości w powyższym zakresie rodzin i bliskich osób uzależnionych od narkotyków.

§ 3

Termin i warunki składania ofert

1. Oferty na realizację zadań konkursowych można składać w terminie do dnia **08.06.2026 roku**.

2. Oferty złożone w terminie po dniu **08.06.2026 roku** nie będą rozpatrywane.

3. **Oferty** – w jednym egzemplarzu – **należy składać w zamkniętych i opieczętowanych kopertach z dopiskiem: Konkurs ofert – przeciwdziałanie uzależnieniom 2026 oraz danymi Oferenta** w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej Województwa Śląskiego (ROPS) w Katowicach (40-142), przy ul. Modelarskiej 10, I piętro, pok. 213, w dni powszednie w godzinach od 7.30–15.30 lub nadesłać listem poleconym/kurierem na ww. adres. **Decyduje data wpływu oferty do ROPS.** Uprawnione podmioty

aplikujące o środki finansowe, proszone są, o ile to możliwe, o składanie dokumentacji konkursowej zadrukowanej dwustronnie z ponumerowanymi stronami.

4. **Termin realizacji zadania.** Dofinansowane będą projekty najwyżej ocenione, realizowane w 2026 roku, których termin rozpoczęcia wyznaczono **najwcześniej od dnia 20.07.2026 roku**, natomiast **zakończenie najpóźniej do dnia 31.12.2026 roku**:
5. **Jedna oferta może zawierać** propozycję realizacji **wyłącznie jednego działania w ramach wybranego zadania konkursowego**, spośród wymienionych w § 2 *Ogłoszenia*.
6. Podmiot uprawniony może złożyć więcej niż jedną ofertę.
7. Wymagany minimalny wkład własny (finansowy + osobowy) Oferenta musi stanowić, co najmniej 5% kosztów projektu.

§ 4

Kryteria oceny formalnej

1. Złożone w ramach konkursu oferty oceniane będą pod względem formalnym, zgodnie z następującymi kryteriami:
 - 1) **Złożenie kompletnej oferty** (tj. wszystkie pola wypełnione lub adnotacja „nie dotyczy” lub „0”) **w terminie do dnia 08.06.2026 roku** na obowiązującym formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do *Zarządzenia* i jest dostępny na stronie internetowej www.rops-katowice.pl.
 - 2) **Przystąpienie do konkursu podmiotu uprawnionego.** Do udziału w konkursie uprawnione są podmioty prowadzące działalność zgodną z przedmiotem konkursu skierowaną do mieszkańców województwa śląskiego tj.: podmioty określone w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym, to jest podmioty, których cele statutowe lub przedmiot działalności dotyczą spraw objętych zadaniami z zakresu zdrowia publicznego określonymi w art. 2 ustawy, w tym organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, z późn. zm.).
 - 3) **Złożenie pod ofertą, jak również na dokumentach będących jej załącznikami podpisu/ów i pieczęci przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania podmiotu.** W przypadku braku pieczęci imiennych osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu, osoby te mają obowiązek złożenia czytelnych podpisów.
 - 4) W przypadku, kiedy w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności **brak jest informacji o osobach upoważnionych do reprezentowania podmiotu należy obowiązkowo dołączyć do oferty dokument upoważniający tę osobę do reprezentowania podmiotu** (np. imienne upoważnienie podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu, zgodnie ze statutem podmiotu, bądź innym dokumentem regulującym kwestię reprezentacji).
 - 5) **Do oferty dołącza się:**
 - a) **dokument stanowiący o podstawie działalności:** aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób reprezentujących go (np. aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego; innego rejestru lub ewidencji; w przypadku kościelnych osób prawnych np. dekret powołujący kościelną osobę prawną etc.),
 - b) **aktualny statut podmiotu uprawnionego;**
 - c) **oświadczenia osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu stanowiące integralną część oferty** (Część IV Formularza oferty), w tym:
 - oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych,
 - oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności z orzeczonym zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym,

- oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł,
 - oświadczenie dotyczące zalegania bądź niezalegania z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne,
 - oświadczenie o kwalifikowalności VAT,
 - oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych.
- 6) W przypadku złożenia załączników do oferty będących **kserokopiami oryginałów**, obowiązkowo **muszą być one potwierdzone za zgodność z oryginałem** przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta.
- 7) Za właściwe uznaje się **potwierdzenie zgodności** kserokopii z oryginałem **na każdej stronie dokumentu** lub z oznaczeniem ponumerowanych stron kserokopii od strony nr ... do strony nr..., w tym z:
- a) adnotacją „potwierdzam/stwierdzam zgodność z oryginałem”;
 - b) pieczęcią i podpisem osoby potwierdzającej zgodność;
 - c) datą potwierdzenia.
- 8) Złożona **oferta zawiera propozycję realizacji wyłącznie jednego działania** w ramach wybranego zadania konkursowego, spośród wymienionych w § 2 *Ogłoszenia*.
- 9) Jeżeli podmiot uprawniony składa **więcej niż jedną ofertę**, za wystarczające uznaje się **dołączenie jednego kompletu wymaganych załączników**.
- 10) Nie dopuszcza się złożenia oferty wspólnej.
- 11) Oferta podmiotu uprawnionego, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, może zawierać propozycję zlecenia podmiotowi trzeciemu, w tym pośrednikowi, wykonania poszczególnych działań projektowych w jego części merytorycznej będącej przedmiotem zadania konkursowego, pod warunkiem, że Województwo wyrazi zgodę na zlecenie określonych usług dotyczących realizacji działań wchodzących w zakres projektu wykwalifikowanemu podmiotowi trzeciemu i zostało to szczegółowo opisane w ofercie.
- 12) Oferent, jako podmiot uprawniony, jest zobowiązany do wykonania czynności bezpośrednio związanych z realizacją zadania konkursowego, w tym bezpośredniego zawarcia stosownych umów z realizatorami określonych usług, z zastrzeżeniem pkt. 11).
- 2. Uzupełnianie ofert.**
- 1) Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego może wezwać podmiot do uzupełnienia w przypadku, gdy złożona oferta:
- a) posiada braki w zakresie potwierdzenia za zgodność z oryginałem kserokopii załączników;
 - b) nie posiada kompletu wymaganych załączników lub/i posiada niewypełnione oświadczenia w części IV Oferty,
 - c) posiada oczywiste błędy (np. w adresach, dane wpisane w niewłaściwe rubryki, omyłki pisarskie etc.),
 - d) posiada niewypełnione pole.
- 2) Oferent wzywany jest do uzupełnienia i/lub usunięcia braków w wyznaczonym terminie, nie dłuższym jednak niż 5 dni roboczych od daty otrzymania wezwania pod rygorem pozostawienia oferty bez rozpatrzenia. Wezwanie to może zostać przekazane telefonicznie, pocztą elektroniczną lub pocztą tradycyjną.
- 3) **Oferenci mogą dokonywać z własnej inicjatywy uzupełnień złożonej oferty w terminie składania ofert określonym w § 3 ust. 1 *Ogłoszenia*.**
- 3. W konkursie nie rozpatruje się ofert:**
- a) niekompletnych, w tym również nieuzupełnionych mimo wezwania do uzupełnienia i/lub usunięcia braków w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 2, pkt. 2,
 - b) złożonych na innym formularzu niż wskazany w załączniku nr 2 do *Zarządzenia*,
 - c) wypełnionych nieczytelnie,
 - d) złożonych po terminie (określonym w § 3 ust. 1 *Ogłoszenia*),
 - e) złożonych przez podmioty nieuprawnione,

- f) niepodpisanych przez osoby uprawnione,
 - g) w których termin realizacji projektu jest niezgodny z terminem określonym w § 3 ust. 4 *Ogłoszenia*,
 - h) w których, wnioskowana kwota środków finansowych z budżetu Województwa Śląskiego przekracza 95% całkowitych kosztów projektu,
 - i) w których przekroczona została maksymalna wnioskowana kwota środków finansowych, o jaką może ubiegać się podmiot na realizację projektu w ramach zadania, z uwzględnieniem zapisów § 6 ust. 2 *Ogłoszenia*;
 - j) które zawierają propozycję realizacji więcej niż 1 działania w ramach wybranego zadania konkursowego, spośród wymienionych w § 2 *Ogłoszenia*.
4. **Ocena formalna złożonych ofert konkursowych** dokonywana jest na podstawie **Karty oceny formalnej oferty**, której wzór zawarto w załączniku nr 3 do *Zarządzenia* w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej Województwa Śląskiego przez zespół ds. oceny formalnej powołany przez Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego, **według kryteriów określonych § 4 Ogłoszenia**.
 5. Z prac zespołu ds. oceny formalnej sporządzany jest protokół, który zawiera w szczególności wskazanie liczby ofert, które wpłynęły na konkurs oraz wykaz ofert spełniających i niespełniających wymogów formalnych.
 6. Protokół oceny formalnej udostępniany jest podczas spotkań komisji konkursowej, o której mowa w § 5.

§ 5

Kryteria oceny merytorycznej

1. Oferty spełniające wymogi formalne, oceniane są pod względem merytorycznym przez komisję konkursową powołaną Zarządzeniem Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego, zgodnie z regulaminem pracy komisji konkursowej przyjętym Zarządzeniem Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego.
2. Ocena merytoryczna ofert dokonywana jest według kryteriów określonych w **Karcie oceny merytorycznej oferty**, której wzór zawarto w załączniku nr 4 do *Zarządzenia*.
3. W przypadku, gdy projekt ujęty w ofercie nie stanowi realizacji zadania konkursowego, oferta taka zostaje odrzucona na etapie oceny merytorycznej i nie podlega dalszemu rozpatrywaniu.
4. Komisja konkursowa proponuje kwoty środków finansowych wraz z zakresem kosztów rekomendowanych do finansowania z budżetu Województwa Śląskiego, w tym rekomendacji dotyczących zlecenia usług stanowiących realizację działań wchodzących w skład projektu wykwalifikowanemu podmiotowi trzeciemu.
5. Komisja konkursowa rekomenduje do finansowania ze środków budżetu Województwa Śląskiego oferty, które w wyniku oceny merytorycznej otrzymały najwyższą liczbę punktów z uwzględnieniem wysokości środków finansowych przeznaczonych na konkurs, przy założeniu, że **minimalna liczba punktów wynosi 14**.
6. W imieniu Zarządu Województwa Śląskiego, dotacje przyznaje Dyrektor Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.

§ 6

Środki finansowe przeznaczone na realizację zadań konkursowych

1. Łączna kwota środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań w ramach przedmiotowego konkursu wynosi **420 000,00 zł**.
2. **Wysokość środków finansowych** przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań, zgodnie z § 2 *Ogłoszenia* dla zadania **nr 1** wynosi – **170 000,00 zł**, a dla zadania **nr 2** wynosi – **250 000,00 zł**. **Maksymalna kwota** środków finansowych, o jaką może wnioskować Oferent na realizację jednego projektu wynosi **40 000,00 zł**.
3. **Przyznane środki** finansowe mogą stanowić maksymalnie **95% kosztów projektu**. Wymagany minimalny **wkład własny (finansowy + osobowy)** musi stanowić, co najmniej **5% kosztów projektu**.
4. Kwota przyznanych z budżetu Województwa Śląskiego środków finansowych może być niższa od wnioskowanej.
5. Wysokość środków przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań konkursu określonych w ust. 2 może ulec zmianie.

6. Oferta podmiotu uprawnionego powinna zawierać wyłącznie koszty kwalifikowalne.
7. Za **koszty kwalifikowalne** uznaje się koszty:
- a) niezbędne do realizacji projektu;
 - b) merytorycznie uzasadnione w opisie (**nie są kwalifikowanymi koszty realizacji każdego działania, którego konieczność realizacji nie została uzasadniona lub nie zostało ono opisane w ofercie – Część II, pkt 4 – Szczegółowy opis sposobu realizacji zadania**);
 - c) racjonalne i efektywne;
 - d) ujęte w budżecie projektu (a następnie faktycznie poniesione i udokumentowane);
 - e) poniesione w okresie realizacji projektu;
 - f) dokonane w sposób przejrzysty, konkurencyjny, racjonalny i efektywny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
 - g) zgodne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz *Taryfikatorem kosztów działań* stanowiącym załącznik nr 7 do *Zarządzenia*,
 - h) koszty personelu zaangażowanego do realizacji działań i czynności projektu, który wykonuje te działania i czynności osobiście, tj. w szczególności osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy lub na podstawie umowy cywilnoprawnej, osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, osoby współpracujące w rozumieniu art. 13 pkt 5 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 199 ze zm.) oraz wolontariusze wykonujący świadczenia na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - i) wydatki na wynagrodzenie personelu są kwalifikowalne pod warunkiem, że ich wysokość odpowiada stawkom faktycznie stosowanym u realizatora zadania poza ofertą, na analogicznych stanowiskach lub na stanowiskach wymagających analogicznych kwalifikacji,
 - j) za kwalifikowalność kosztów na każdym etapie realizacji oferty odpowiada Oferent,
 - k) niedozwolone jest podwójne finansowanie wydatku, czyli zrefundowanie całkowite lub częściowe danego wydatku dwa razy ze środków publicznych lub innych niepublicznych, zarówno krajowych, jak i wspólnotowych.
8. Środki finansowe przekazane z budżetu Województwa Śląskiego **nie mogą być wykorzystane** na:
- a) druk ulotek i broszur nie będących integralną częścią projektu,
 - b) remonty budynków,
 - c) zadania i zakupy inwestycyjne,
 - d) zakup nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej,
 - e) działalność gospodarczą,
 - f) koszty organizacji festynów, koncertów, biegów, pikników i innych imprez masowych skierowanych do ogółu społeczności,
 - g) koszty organizacji zajęć i spotkań dla osób niebędących beneficjentami projektu,
 - h) świadczenia określone ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - i) podatek od towarów i usług (VAT), jeśli zostanie odzyskany w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775, ze zm.),
 - j) wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON),
 - k) koszty pożyczki lub kredytu zaciągniętego na finansowanie realizacji wniosku,
 - l) rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań,
 - m) odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań,
 - n) koszty kar i grzywien,
 - o) koszty procesów sądowych,
 - p) nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób nie zajmujących się realizacją zadania,
 - q) świadczenia realizowane ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (ZFŚS),
 - r) koszty obsługi konta bankowego projektu,
 - s) koszty zarządu,
 - t) prowizje pobierane w ramach pośrednictwa działań lub czynności,

- u) prowizje pobierane w ramach operacji wymiany walut;
9. **Koszty możliwe do poniesienia** w ramach przekazanych z budżetu Województwa Śląskiego środków finansowych:
- 1) **Kosztorys ofertowy** powinien zawierać wyłącznie:
 - a) Koszty merytoryczne – **bezpośrednio związane z celem realizowanego projektu**, spójne z harmonogramem i sposobem wdrażania projektu z uwzględnieniem stawek określonych w pkt 2 dotyczącym kalkulacji kosztów i załącznikiem nr 7 do *Zarządzenia – Taryfikator kosztów działań*;
 - b) Koszty administracyjne **bezpośrednio związane z obsługą realizacji projektu, które nie mogą przekroczyć 10 % wnioskowanej kwoty środków finansowych**.
 - 2) **Kalkulacja kosztów**.
 - a) Kalkulując koszty należy uwzględnić specyfikę działania, jednostkę miary oraz koszt jednostkowy brutto z uwzględnieniem zestawienia zawartego w tabeli stanowiącej załącznik nr 7 do *Zarządzenia*.
 - b) Kalkulacja **kosztów powinna** być efektywna, oszacowana rzetelnie, poczyniona w oparciu o rozeznanie rynku oraz odpowiednia do zakresu działań ujętych w ofercie.
 - c) Podane **stawki godzinowe brutto mogą zawierać** składki pracodawcy na ubezpieczenia społeczne, składki na Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych (w uproszczeniu – wynagrodzenie brutto pracownika plus narzut pracodawcy).
W sytuacjach, gdy jest to możliwe, składniki wynagrodzenia odprowadzane przez pracodawcę mogą stanowić odrębną pozycję w sporządzanych kosztorysach.
 - d) W przypadku ubiegania się w ramach kosztów administracyjnych o środki finansowe na opłacenie kosztów obsługi finansowej projektu **wymagane jest przedstawienie kwalifikacji w zakresie prowadzenia księgowości** lub wskazanie podmiotu prowadzącego obsługę finansową projektu.
 - 3) Do wkładu własnego Podmiot może zaliczyć koszty świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków organizacji w oparciu o wycenę czynności zgodnie z zapisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
Zasoby rzeczowe Oferenta, m.in. bezpłatne użyczenie (np. lokalu, sprzętu, materiałów) oraz darowizny powinny być oszacowane, jednakże nie mogą zostać ujęte jako wkład finansowy w kosztorysie projektu – należy je ująć w Części II pkt. 8.2 oferty – *Zasoby rzeczowe*.
 - 4) **Koszty** związane z realizacją projektu, a **planowane do wydatkowania w ramach przekazanych środków finansowych nie mogą być współfinansowane z innych źródeł**.

§ 7

Rozstrzygnięcie konkursu, odwołanie, zasady zawierania umowy oraz przekazania środków finansowych

1. Rozstrzygnięcie konkursu.
 - 1) Złożenie oferty w niniejszym konkursie nie jest równoznaczne z przyznaniem środków finansowych i nie gwarantuje przyznania środków finansowych w wysokości wskazanej przez Oferenta.
 - 2) Decyzję w sprawie zlecenia realizacji zadania i udzielenia środków finansowych z budżetu Województwa Śląskiego na ten cel, w imieniu Zarządu Województwa Śląskiego, podejmuje Dyrektor Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, po przedłożeniu przez komisję konkursową propozycji kwoty środków finansowych wraz z zakresem kosztów rekomendowanych do finansowania z budżetu Województwa Śląskiego.
 - 3) **Termin rozstrzygnięcia** konkursu nastąpi do dnia **30.06.2026 roku**. W przypadku zmiany terminu rozstrzygnięcia konkursu, za wystarczające uznaje się podanie informacji o tym na stronie internetowej www.rops-katowice.pl.
 - 4) Informacja dotycząca rozstrzygnięcia konkursu zawierająca zestawienie przyjętych do realizacji projektów wraz z wysokością przyznanych środków finansowych, zamieszczona zostanie na stronie internetowej Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego.
 - 5) Niezwłocznie po ogłoszeniu rozstrzygnięcia konkursu, Oferenci zostaną powiadomieni w formie dokumentowej o wynikach konkursu o przyjęciu do dofinansowania ich ofert wraz z informacją o wysokości przyznanej kwoty środków finansowych oraz zakresem podlegającym dofinansowaniu

z wyrażeniem zgody lub brakiem zgody na zlecenie określonych usług stanowiących realizację działań wchodzących w skład projektu wykwalifikowanemu podmiotowi trzeciemu lub o odrzuceniu ofert wraz z uzasadnieniem.

Za skuteczną formę uznaje się przesłanie powyższej informacji w formie papierowej, pocztą lub drogą elektroniczną.

2. Od podjętych w imieniu Zarządu Województwa Śląskiego decyzji Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego, nie przysługuje odwołanie.
3. Warunkiem przekazania środków finansowych jest zawarcie umowy pomiędzy Województwem Śląskim – Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej Województwa Śląskiego a Podmiotem (wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do *Zarządzenia*).
4. Zasady zawarcia umowy oraz przekazania środków finansowych.
 - 1) W przypadku przyznania środków finansowych z budżetu Województwa Śląskiego przez Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego działającego w imieniu Zarządu Województwa Śląskiego, podmiot przesyła drogą elektroniczną na adres dpu@rops-katowice.pl, w terminie do 5 dni od otrzymania powiadomienia, zaktualizowany harmonogram oraz kosztorys realizacji projektu (z zachowaniem właściwych proporcji wysokości kosztów realizacji zadania, finansowanych z dotacji oraz wkładu własnego). Aktualizacja dokumentów winna uwzględniać zawarte w rozstrzygnięciu wskazania dotyczące możliwości finansowania z dotacji poszczególnych działań. Zaktualizowany harmonogram oraz kosztorys stanowią podstawę do sporządzenia pisemnej umowy na wykonanie zadania.
 - 2) W przypadku niezaakceptowania przez podmiot warunków przedstawionych przez Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego, działającego w imieniu Zarządu Województwa Śląskiego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, ma on prawo do odstąpienia od realizacji zadania, informując o tym fakcie pisemnie w terminie do 14 dni od dnia otrzymania powiadomienia o przyznaniu środków finansowych z budżetu Województwa Śląskiego.
 - 3) Realizacja projektu musi przebiegać zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami.
 - 4) Podmiot, realizując dofinansowane zadanie, zobowiązuje się do:
 - a) Informowania o fakcie dofinansowania realizacji projektu przez *Województwo w ramach Programu przeciwdziałania uzależnieniom w województwie śląskim na lata 2022-2030*.
 - b) Umieszczania znaku graficznego Województwa Śląskiego zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie: <https://slaskie.pl/content/znak-graficzny-wojewodztwa-slaskiego> na wszystkich materiałach związanych z realizacją projektu, w szczególności w wydawanych w ramach projektu materiałach drukowanych, na tablicach informacyjnych oraz na stronie internetowej. W zakresie stosowania Znak graficznego należy uwzględnić instrukcję umieszczoną na powyższej stronie internetowej.
 - c) Umieszczania logo Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego zgodne ze wzorem zamieszczonym na stronie: <https://rops-katowice.pl/do-pobrania/> na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych dotyczących realizowanego zadania.
 - 5) Środki finansowe przeznaczone na konkurs pochodzą z tytułu opłat wniesionych przez podmioty na rachunek Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego związanych z wydawaniem przez Marszałka Województwa zezwoleń na obrót hurtowy napojami alkoholowymi o zawartości do 18% alkoholu, o których mowa w art. 9² ust 1 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
 - 6) Zgodnie z § 6 pkt. 3 lit. a i b *Zasad planowania i wydatkowania środków uzyskiwanych przez Województwo Śląskie z tytułu wydawania zezwoleń na obrót hurtowy napojami alkoholowymi o zawartości do 18% alkoholu* (będących załącznikiem do Uchwały nr 840/418/VI/2023 Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 19 kwietnia 2023 roku ze zm.):
 - a) warunkiem przekazania środków finansowych beneficjentom na realizację zadań wynikających z wojewódzkiego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz wojewódzkiego programu przeciwdziałania narkomanii jest wpływ opłat związanych z wydawaniem

- zezwoleń na obrót hurtowy napojami alkoholowymi o zawartości do 18% alkoholu na rachunek bankowy dochodów Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego,
- b) w przypadku braku wpływu odpowiedniej wysokości środków z tytułu opłat beneficjentowi nie zostaną przekazane środki finansowe, a beneficjent nie może mieć z tego tytułu roszczeń do Województwa Śląskiego.
- 7) Prawa do utworów opracowanych w ramach zleconych zadań, w tym do dalszego zarządzania oraz upowszechniania, zostaną przeniesione w całości bezpłatnie na udzielającego dotacji. Podmiot zachowa prawo do wykorzystania utworu w ramach prowadzonej przez siebie działalności statutowej, z wyłączeniem działalności gospodarczej oraz prawa przenoszenia uprawnień na osoby trzecie. *Uwaga! Wersje ostateczne powstałych materiałów muszą uzyskać akceptację ROPS, który zastrzega sobie możliwość poddania ich recenzji przed wydaniem, z uwagi na to, planując harmonogram Podmiot powinien uwzględnić termin na akceptację przedłożonych materiałów, nie krótszy niż dni. Publikacje, po konsultacji merytorycznej i redakcji językowej należy przedstawić do akceptacji ROPS nie później niż na miesiące przed planowanym zakończeniem zadania. Wszystkie materiały wytworzone w ramach realizacji wskazanych działań powinny zawierać wyłącznie znak graficzny Województwa Śląskiego oraz ROPS. W przypadku publikacji w formie drukowanej wymagane jest zamieszczenie informacji dotyczącej przeznaczenia publikacji do bezpłatnej dystrybucji.*
- 8) W przypadku planowanej adaptacji materiałów lub programów należy dołączyć kopię posiadanej licencji udzielonej Podmiotowi i uprawniającej do ich opublikowania czy adaptacji w Polsce lub – do chwili przyjęcia wniosku do realizacji – list intencyjny od wydawcy potwierdzający możliwość przyznania Podmiotowi licencji. Wraz z kopią licencji lub listem intencyjnym należy załączyć ich tłumaczenie na język polski. W przypadku przyjęcia zadania do realizacji, Podmiot będzie zobowiązany do przedłożenia licencji wraz z tłumaczeniem w terminie wskazanym w umowie. Licencja powinna potwierdzać posiadanie autorskich praw majątkowych do korzystania z publikacji na następujących polach eksploatacji: utrwalenie, zwielokrotnienie drukiem i innymi znanymi na dzień dzisiejszy technikami, wprowadzanie do obrotu, wielokrotnego wydawania w różnych formach, wprowadzanie do pamięci komputera, publiczne odtworzenie i wystawienie. Licencja powinna uprawniać Podmiot do udzielenia Województwu praw do korzystania z utworu w zakresie uzyskanej licencji (sublicencja). W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość odstąpienia od wymogu posiadania prawa do udzielania przez Podmiot sublicencji.

§ 8

Odwołanie konkursu, przedłużenie terminu złożenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert

Województwo Śląskie zastrzega sobie możliwość odwołania konkursu ofert przed upływem terminu składania ofert oraz możliwość przedłużenia terminu składania ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert. Za wystarczające uznaje się podanie powyższych informacji na stronie internetowej www.rops-katowice.pl.

§ 9

Zasady rozliczania przekazanych środków finansowych

1. Podmioty, których oferty zostały rekomendowane do dofinansowania, są zobowiązane do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej oraz dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych (wzór opisu dokumentów księgowych stanowi załącznik nr 8 do *Zarządzenia*).
2. Termin realizacji zadania w części finansowanej z przekazanych środków finansowych, stanowi przedział czasu, w którym wszelkie wydatki dotyczące realizacji zadania objętego umową, mogą być poniesione. Dotyczy to również rozliczeń z Urzędem Skarbowym oraz Zakładem Ubezpieczeń Społecznych. Dowody księgowe oraz inne materiały dokumentujące zrealizowanie zadania wykraczające poza te daty, nie będą uwzględniane w rozliczeniu przekazanych środków finansowych.
3. Do sprawozdania z realizacji umowy (wzór w załączniku nr 6 do *Zarządzenia*) jako załączniki należy przedłożyć materiały dokumentujące zrealizowanie zadania, w tym w szczególności kserokopie

potwierdzone za zgodność z oryginałem faktur, rachunków, umów cywilno-prawnych, potwierdzenia zapłaty, list beneficjentów bądź ich wykazów, raporty, karty pracy, harmonogramy zajęć, etc.

4. W sprawozdaniu należy udokumentować w jaki sposób informowano o fakcie dofinansowania realizacji zadania przez Województwo Śląskie.
5. Świadczenia wolontariuszy, o ile występują, dokumentują porozumienia o wykonywaniu świadczeń wolontarystycznych zgodnie z zapisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz potwierdzenie wykonania świadczeń i wycenę czynności (np.: raporty, karty pracy, harmonogramy zajęć, etc.).

§ 10

Informacje dodatkowe

Dodatkowe informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Dziale Przeciwdziałania Uzależnieniom i Przemocy Domowej Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego w Katowicach, przy ul. Modelarskiej 10, pok. 113, 112 i 307c, tel. 32/ 730 68 90/91/92/93 lub na stronie internetowej www.rops-katowice.pl.