

**G.262.18.2026**

**WSZYSCY  
ZAINTERESOWANI**

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

***w postępowaniu o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej kwoty 170 000 zł netto***

Sąd Rejonowy w Radomiu zaprasza do udziału w postępowaniu, w którym wartość nie przekracza kwoty 170 000 zł netto tj. progu określonego w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024r., poz. 1320 z późn. zm.) o następującej treści:

**§ 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

Sąd Rejonowy w Radomiu  
ul. Warszawska 1, 26-600 Radom  
Tel. 48/36-80-405  
Godziny pracy: poniedziałek – piątek od 7:30 – 15:30;  
NIP: 796-18-34-460, REGON 000322436  
Adres strony internetowej: [www.radom.sr.gov.pl](http://www.radom.sr.gov.pl)

**§ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie Regulaminu Zamówień Publicznych dla Sądu Rejonowego w Radomiu z dnia 02 stycznia 2026 roku na usługi, dostawy i roboty budowlane, którego wartość nie przekracza kwoty 170 000 zł netto.

**§ 3. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest: **wykonanie wraz z dostawą pólek i listew tylnych do pólek w celu zamontowania ich w posiadanych przez Sąd Rejonowy w Radomiu regałach jezdnych znajdujących się w archiwum zakładowym.**

Kod CPV: 39131100-0 – regały archiwalne (półki do regałów)

**§ 4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć półki wraz z listwami w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.
2. Szczegółowe warunki realizacji: formularz ofertowy – załącznik nr 1, opis przedmiotu – załącznik nr 2, protokół odbioru jakościowo-ilościowy- załącznik nr 3, wzór umowy – załącznik nr 4 do zaproszenia do złożenia oferty cenowej.
3. Termin płatności 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

4. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich, bez zaliczek oraz bez stosowania jakichkolwiek przeliczników, w tym w stosunku do walut obcych.

#### **§ 5. KRYTERIA WYBORU OFERTY:**

1. Przy wyborze oferty do realizacji zamówienia, Zamawiający będzie się kierował kryterium:
  - Cena – 100%
  - Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo maksymalnie do **dwóch miejsc po przecinku**.
2. Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie łącznej.
3. Ceny netto i brutto podane w ofercie obejmują wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia jakie ponosi Wykonawca, w tym koszty dostawy do Sądu Rejonowego w Radomiu przy ul. Warszawskiej 1, koszty wniesienia i rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, koszty opakowania, koszty rękojmi, koszty ubezpieczenia na czas transportu oraz wszelkie należne inne opłaty i podatki wynikające z realizacji umowy, a także ewentualne upusty i rabaty.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zostały złożone o takiej samej cenie i zajęłyby pozycję numer 1 w rankingu, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli w/w oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Brak odpowiedzi Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego spowoduje odrzucenie oferty. Zamawiający może nie wzywać do złożenia ofert dodatkowych w przypadku, gdy wszystkie złożone oferty z taką samą ceną, przewyższają kwotę jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy z Zamawiającym, w terminie przez niego wyznaczonym, Zamawiający za najkorzystniejszą ofertę uznana kolejną ofertę w rankingu.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### **§ 6. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY W SKŁADANEJ OFERCIE:**

1. W cenę oferty należy wliczyć:
  - 1) Wartość netto i brutto usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
  - 2) Obowiązujący podatek od towarów i usług, koszt transportu, asortymentu itp.

#### **§ 7. OFERTA MA ZAWIERAĆ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:**

1. Formularz ofertowy.
2. Oferta oraz wszystkie dokumenty złożone wraz z nią powinny być podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania, zgodnie z aktualnym odpisem właściwego rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym KRS) albo aktualnym odpisem z Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub udzielonym pełnomocnictwem.
3. Ofertę podpisaną w formie tradycyjnej (papierowej) należy zeskanować i wysłać na adres e-mail wskazany w § 9. ust.1 Zapytania ofertowego, natomiast ofertę składaną w formie pliku(ów) podpisywanego(ych) elektronicznie należy podpisać elektronicznym podpisem

(zaawansowanym lub kwalifikowanym) lub podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym, a następnie wysłać na adres e-mail wskazany w § 9. ust.1 Zapytania ofertowego.

**UWAGA:** Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający może wezwać do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

#### **§ 8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta ma być napisana w języku polskim, czytelnie, oraz obejmować całość zamówienia.
3. Możliwe jest składanie ofert częściowych.

#### **§ 9. TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:**

1. Oferty należy składać w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej i muszą być zaszyfrowane (szyfrowanie musi zapewnić niemożliwość zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert). Ofertę w postaci zaszyfrowanego pliku należy przesłać na adres e-mail: [joanna.janus@radom.sr.gov.pl](mailto:joanna.janus@radom.sr.gov.pl)

Zamawiający wymaga, żeby zaszyfrowane pliki posiadały rozszerzenie \*.7z lub \*.zip i wspierały metodę szyfrowania AES-256. Powyższe można uzyskać za pomocą darmowego oprogramowania 7- zip.

2. **Termin składania ofert upływa w dniu 06 maja 2026 r. do godz. 09:00.**
3. Wykonawca zobowiązany jest w dniu **06 maja 2026r.** od godz. 09:00 do godz. 09:30 przesłać pocztą elektroniczną, odrębnym e-mailem aniżeli oferta – hasło do zaszyfrowanego pliku zawierającego kompletną ofertę. Nie przesłanie hasła we wskazanych powyżej godzinach: 09:00-09.30, będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
4. Oferta niezaszyfrowana lub oferta złożona w inny sposób niż za pośrednictwem poczty elektronicznej (np. za pośrednictwem operatora pocztowego, posłańca, faksu) będzie podlegała odrzuceniu.
5. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami w zakresie merytorycznym /technicznym jest: Pan Artur Janczewski – tel. 48/36-80-429, e-mail: [artur.janczewski@radom.sr.gov.pl](mailto:artur.janczewski@radom.sr.gov.pl)
6. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przez siebie przed terminem upływu jej składania.
7. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niezłożenie wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego może skutkować odrzuceniem oferty.
9. Jeżeli zaproponowana przez Wykonawcę cena wydaje się zbyt niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie szczegółowej kalkulacji zaproponowanej ceny.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści niniejszego Zapytania, warunków postępowania oraz wzoru umowy. W przypadku zmiany może zostać przedłużony termin składania ofert.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji cenowych z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, w przypadku, gdy cena najkorzystniejsza oferty przekracza kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania bez podania przyczyny (na każdym etapie postępowania) i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
13. Z uwagi na wysoki poziom zabezpieczenia skrzynek pocztowych, Wykonawca po przesłaniu oferty na wskazany adres e-mail, winien skontaktować się telefonicznie: 48 36 80 405 w celu potwierdzenia, że wiadomość dotarła i została wyświetlona na komputerze Zamawiającego. Z przyczyn zewnętrznych za ewentualne nieotrzymanie w określonym terminie oferty przesłanej e-mailem Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności. Ciężar dowodu w zakresie skutecznego złożenia oferty spoczywa na składającym ofertę.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### **§ 10. Zamawiający poprawia w ofercie:**

1. Oczywiste omyłki pisarskie.
2. Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
3. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zaprośzenia do złożenia oferty z załącznikami, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni liczonych od dnia upływu ostatecznego terminu składania ofert.

**§ 11.** Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert udostępni na stronie internetowej Zamawiającego informacje o: nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte, a także o cenach zawartych w ofertach.

**§ 12.** Zamawiający, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty udostępni na stronie internetowej Zamawiającego informacje podając nazwę lub imię i nazwisko oraz siedzibę lub miejsce prowadzonej działalności gospodarczej, albo miejsce zamieszkania Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

#### **§ 13. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO**

dla uczestników postępowań o udzielenie zamówień publicznych prowadzonych przez Sąd Rejonowy w Radomiu, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11.09.2019r. *Prawo zamówień publicznych*

Zgodnie z art. 13 ust 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako RODO) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Sądu Rejonowego w Radomiu, ul. Warszawska 1, 26 – 600 Radom, tel. (48) 36 80 405, adres e-mail [dyrektor@radom.sr.gov.pl](mailto:dyrektor@radom.sr.gov.pl). Może Pani/Pan kontaktować się w następujący sposób: listownie, telefonicznie, e-mailem.
2. Powołany jest Inspektor Ochrony Danych w Sądzie Rejonowym w Radomiu, z którym można skontaktować się pisemnie na adres: Sąd Rejonowy w Radomiu, ul. Warszawska 1, 26 – 600 Radom lub e-mail [iod@radom.sr.gov.pl](mailto:iod@radom.sr.gov.pl).

3. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
5. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 3 ustawy o dostępie do informacji publicznej.
6. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
7. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt obowiązującym u Zamawiającego.
8. Niezależnie od postanowień pkt. 7 powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych osobowych np. podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe, firmom zapewniającym niszczenie materiałów itp.
10. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
11. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
  - a) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO,
  - b) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO,
  - c) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
  - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
12. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz umownym; niepodanie określonych danych będzie skutkowało brakiem możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcie umowy.
13. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
  - a) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesądza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e

- RODO,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
14. W niektórych sytuacjach, możemy pozyskiwać dane z innych źródeł, niż bezpośrednio od Państwa. W przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osób, których dane dotyczą, źródłem danych będą rejestry publiczne, m.in. CEIDG, REGON, KRS.
15. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.

**Dyrektor**  
**Sądu Rejonowego w Radomiu**  
***Izabella Kaczmarska***  
/podpisano elektronicznie/

**Załączniki:**

- formularz ofertowy – załącznik nr 1,
- opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 2,
- protokół odbiorczy jakościowo -ilościowy – załącznik nr 3,
- wzór umowy - załącznik nr 4.