

## SZANOWNI PAŃSTWO

Powiatowy Urząd Pracy w Brzozowie chciałby uzyskać opinię Państwa na temat kończącego się kursu. Jednym z naszych zadań jest zapewnienie osobom bezrobotnym wysokiego poziomu szkolenia, toteż opinia Państwa będzie bardzo przydatna zarówno dla nas, jak i dla instytucji organizującej szkolenie.

Prosimy Państwa o przekazanie nam, w miarę możliwości wyczerpujących informacji (zakreślając właściwe odpowiedzi) na poniższe pytania ankiety.

Ankieta jest anonimowa.

### 1. Szkolenie:

nazwa:

.....

organizator:

.....

Dane uczestnika kursu:

płeć: .....

wiek: .....

zawód: .....

Ocena szkolenia:

Czy szkolenie spełniło Pana/i/ oczekiwania ?

- a/ tak - w pełni ☐
- b/ raczej tak ☐
- c/ tylko częściowo ☐
- d/ raczej nie ☐
- e/ zdecydowanie nie ☐
- f/ trudno powiedzieć ☐

### 2. Czy zakres tematyczny szkolenia - zdaniem Pana/i/ był wystarczający ?

- a/ tak ☐
- b/ nie ☐

Jeżeli „nie”, jakie zagadnienia byłyby niezbędne do uwzględnienia w programie kursu:

.....

.....

3. Czy w zakresie tematycznym były omawiane zagadnienia, które uważa Pan/i/ za zbędne ?

a/ tak ☐

b/ nie ☐

Jeżeli „tak”, proszę podać tę problematykę, którą zdaniem Pana/i/ można pominąć:

.....

4. Czy odpowiadał Panu/i/ sposób prowadzenia zajęć:

a/ zdecydowanie tak ☐

b/ raczej tak ☐

c/ raczej nie ☐

d/ nie ☐

e/ nie mam zdania ☐

Uwagi i wnioski na temat sposobu prowadzenia zajęć:

.....

.....

5. Jak ocenia Pan/i/ organizację zajęć pod względem:

(proszę zastosować skalę od 1 do 5, gdzie 1 oznacza ocenę najniższą, a 5 najwyższą)

a/ czasu, w którym się odbywały ☐

b/ miejsca ich odbywania ☐

c/ wyposażenia technicznego ☐

d/ poziomu wiedzy prowadzącego zajęcia ☐

e/ komunikatywności z grupą ☐

f/ zdolności przekazywania umiejętności praktycznych ☐

6. Czy zamierza Pan/i/ poszukiwać pracy zgodnej z uzyskanymi w wyniku kursu umiejętnościami ?

a/ zdecydowanie tak ☐

b/ raczej tak ☐

c/ jeszcze nie wiem ☐

d/ raczej nie ☐

e/ nie ☐

Jeżeli udzielili Państwo odpowiedzi c, d lub e proszę krótko wyjaśnić dlaczego:

.....

.....

7. Inne uwagi dotyczące szkolenia:

.....

DZIĘKUJEMY ZA WSPÓŁPRACĘ