



POWIATOWY URZĄD PRACY

ul. Rynek 9, 36-200 Brzozów, tel. 013 43 421 37, fax 013 43 080 70

e-mail: rzbr@praca.gov.pl

DWZP.553.7.2026

Załącznik Nr 1

FORMULARZ OFERTY

na wykonanie ~~dotaw~~ /usługi /roboty budowlanej*
szkolenie „Prawo jazdy kategorii C” oraz „Kwalifikacja wstępna przyspieszona w zakresie
prawa jazdy kategorii C1, C1+E, C, C+E” dla 1 osoby bezrobotnej

poniżej 170 000,00 zł.

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej: Strona internetowa:

Numer telefonu: Numer faksu:

Numer REGON: Numer NIP:

Łączna wartość zamówienia netto:

Łączna wartość zamówienia brutto: (słownie
.....)

Wartość zamówienia netto dla 1 osoby:

Wartość zamówienia brutto dla 1 osoby: (słownie
.....)

**Szkolenie: Prawo jazdy kategorii C
dla 1 osoby bezrobotnej**

Miejsce organizacji szkolenia (z dokładną lokalizacją) :

zajęcia teoretyczne.....

zajęcia praktyczne

Czas trwania : od.....do.....

Liczba godzin : w tym godz. zajęć teoretycznych,
.....godz. zajęć praktycznych.

Koszt osobogodziny:

| <i>Lp</i> | <i>Treść</i> | <i>Kwota</i> |
|------------------|--|---------------------|
| 1 | Wynagrodzenie: wykładowców, komisji egzaminacyjnej | |
| 2 | Wynagrodzenie: nadzoru pedagogicznego, kierownika kursu, pracowników obsługi | |
| 3 | Koszty materiałów dydaktycznych (książki, płyty, skrypty, testy, inne) | |
| 4 | Inne koszty bezpośrednie np.: dzierżawa sal, wynajem sprzętu | |
| 5 | Amortyzacja sprzętu | |
| 6 | Narzuty + zysk | |
| | OGÓŁEM KOSZTY SZKOLENIA (brutto) | |

**Szkolenie: Kwalifikacja wstępna przyśpieszona
w zakresie prawa jazdy kategorii C1, C1+E, C, C+E
dla 1 osoby bezrobotnej**

Miejsce organizacji szkolenia (z dokładną lokalizacją) :

zajęcia teoretyczne.....

zajęcia praktyczne

Czas trwania : od.....do.....

Liczba godzin : w tym godz./ godz. dydakt. - zajęć teoretycznych,
.....godz. zajęć praktycznych.

Koszt osobogodziny:

| Lp | Treść | Kwota |
|-----------|--|--------------|
| 1 | Wynagrodzenie: wykładowców, komisji egzaminacyjnej | |
| 2 | Wynagrodzenie: nadzoru pedagogicznego, kierownika kursu, pracowników obsługi | |
| 3 | Koszty materiałów dydaktycznych (książki, płyty, skrypty, testy, inne) | |
| 4 | Inne koszty bezpośrednie np.: dzierżawa sal, wynajem sprzętu | |
| 5 | Amortyzacja sprzętu | |
| 6 | Narzuty + zysk | |
| | OGÓŁEM KOSZTY SZKOLENIA (brutto) | |

1. Oświadczamy, że:

- a. zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, określonymi w zaproszeniu i nie wnosimy do nich zastrzeżeń;
- b. uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty;
- c. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- d. posiadamy aktualny wpis do rejestru, o którym mowa w art. 6 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju przedsiębiorczości, w zakresie usług szkoleniowych;
- e. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 poz. 514).
- f. nie posiadamy bezpośrednich lub pośrednich powiązań z podmiotami wpisanymi na listę osób i podmiotów wobec których są stosowane środki określone w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 poz. 514).

2. Oświadczamy także:

- a. cena brutto podana zawiera wszystkie koszty wykonania wskazanej zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
- b. po ukończeniu szkoleń uczestnikom zostaną wydane zaświadczenia zgodnie z dołączonym wzorem.
- c. jeżeli nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
- d. zobowiązuje się dostosować wyposażenie dydaktyczne i pomieszczenia do potrzeb szkolenia, z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków realizacji szkoleń.
- e. zapoznaliśmy się z treścią zaproszenia i załączników i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
- f. zapoznaliśmy się z klauzulą RODO - pkt 10 Zaproszenia.
- g. że wypełniłem obowiązki wynikające z przepisów RODO¹⁾ przy pozyskiwaniu danych osobowych wyłącznie z obowiązkiem informacyjnym przewidzianym w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

3. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

.....dn.....

.....

podpis osoby uprawnionej