

SPECYFIKACJA

WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

**„Przebudowa drogi gminnej nr I 07557L – ul. Kaniowczyków,
od km 0+000,00 do km 0+273,27 w Puławach”.**

prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1
ustawy Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 oraz z 2025 r. poz. 620, 769 i 794)
i poniżej kwoty 5.404.000,00 euro na roboty budowlane

ROZDZIAŁ I : Instrukcja dla Wykonawców

ROZDZIAŁ II : Opis przedmiotu zamówienia

ROZDZIAŁ III : Projekt umowy

Zatwierdzam

Dyrektor
Zarządu Dróg Miejskich w Puławach
(-) mgr inż. Wiesław Stolarski

Puławy, dnia 17.04.2026 r.

ROZDZIAŁ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Miasto Puławy - Zarząd Dróg Miejskich w Puławach

ul. Skowieszyńska 51, 24-100 Puławy

tel. (81) 888 40 90; fax. (81) 888-48-47

adres e - mail: sekretariat@zdm.pulawy.pl

strona internetowa: www.zdmpulawy.bip.lubelskie.pl

godziny urzędowania: od 7¹⁵ do 15¹⁵

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
<https://pulawy.ezamawiajacy.pl>

II. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ ORAZ WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH DOTYCZĄCYCH KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.

Informacje ogólne:

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz.1513 z późn. zm.) za pośrednictwem Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem: <https://pulawy.ezamawiajacy.pl>
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w szczególności w formacie danych .doc, .docx, .pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. W przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, zaleca się aby stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
5. Postępowanie prowadzone jest na Platformie Zakupowej - znak sprawy: **ZDM.421.12.2026.DM**

6. Instrukcja korzystania z Platformy:

- 1) W celu zapoznania się z dokumentacją postępowania Wykonawca w menu po lewej stronie wybiera zakładkę „Lista ogłoszeń o postępowaniach”, następnie zakładkę „Aktualne”, wyszukuje przedmiotowe postępowanie i klika w wybrany link, przechodząc do obszaru postępowania (po upływie terminu składania ofert dokumentacja jest dostępna w zakładce „Archiwalne”).
- 2) Zadawanie pytań do treści SWZ za pośrednictwem Platformy:
 - bez logowania - poprzez funkcjonalność „Zadaj pytanie”,
 - poprzez funkcjonalność „Przystąp do postępowania” i po zalogowaniu się na konto użytkownika w zakładce „Korespondencja”.
- 3) Przystąpienie do postępowania:
 - a) przystąpienie wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie Miasta Puławy: <https://pulawy.ezamawiajacy.pl>
 - b) Wykonawca po wybraniu opcji „przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub

- do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”,
- c) rejestracja konta następuje automatycznie poprzez:
- podpisanie się pod wnioskiem podpisem elektronicznym (kwalifikowanym, osobistym lub profilem zaufanym)/ lub
 - kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu/ lub
 - jeżeli użytkownik nie podpisze się na wniosku ani nie skontaktuje się telefonicznie - konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych
- d) po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu,
- e) w przypadku problemów technicznych dotyczących pracy Platformy można się kontaktować z serwisem dostępnym codziennie od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 9:00 do 17:00:
- pod numerem telefonu: (22) 257 22 23
 - pod adresem e-mail: oneplace@marketplanet.pl
- 4) Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (DZ.U. z 2020 poz.2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415)
- 5) Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przyporządkowaną do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Instytutu Miar. O terminie przestania decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji pliku na Platformie.
- 6) Szczegółowe zasady korzystania z Platformy zostały przedstawione na stronie Platformy, w zakładce „Regulacje i procedury procesu zakupowego”.
- 7) Informacje dotyczące odpowiedniego przygotowania stanowiska znajdują się na stronie: <https://oneplace.marketplanet.pl/przygotuj-stanowisko-pc-wykonujac-ponizsze-kroki>.

7. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- 1) Komunikacja w niniejszym postępowaniu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń z uwzględnieniem wyjątków określonych w art. 65 ustawy Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 2) Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust.1, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 3) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy - <https://pulawy.ezamawiajacy.pl>
- 4) Wykonawca może również komunikować się z Zamawiającym za pomocą poczty elektronicznej, korzystając jednocześnie z adresów e-mail: sekretariat@zdm.pulawy.pl oraz dorota.mieczkowska@zdm.pulawy.pl
- 5) W sytuacjach awaryjnych, Zamawiający dopuszcza możliwość wzajemnego przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień na wskazane wyżej adresy email.
- 6) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z:
 - a) Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r.

r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452)

- b) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415)

- 7) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

Wniosek należy przestać za pośrednictwem Platformy Zakupowej przez opcję „Zadaj pytanie” lub przy użyciu zakładki „Korespondencja”. W celu zadania pytania Zamawiającemu, Wykonawca klika lewym przyciskiem myszy klawisz ZADAJ PYTANIE. Powoduje to otwarcie okna, w którym należy uzupełnić dane Wykonawcy, temat i treść/przedmiot pytania, po wypełnieniu wskazanych pól wraz z wymagany kodem weryfikującym z obrazka Wykonawca klika klawisz POTWIERDŹ, wykonawca uzyskuje potwierdzenie wysłania pytania poprzez komunikat systemowy „Pytanie wysłane”.

- 8) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. (zaleca się przekazanie pytań również w formie edytowalnej, co przyczyni się do skrócenia czasu udzielania wyjaśnień).
- 9) Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 8, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 10) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 8, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 11) Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 9, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 12) Treść zapytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami, bądź zawiadomienie o dokonaniu modyfikacji SWZ, zamawiający przekazuje Wykonawcom z pośrednictwem Platformy.
- 13) Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na: <https://pulawy.ezamawiajacy.pl>, przestanych przez Zamawiającego, ponieważ system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 14) Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- Dorota Mieczkowska - inspektor ds. zamówień publicznych, tel. (81) 458 62 98
 - Sebastian Janusz - Inspektor ds. realizacji inwestycji, tel. (81) 458 62 95
- 15) Możliwość skutecznego porozumiewania się z Zamawiającym w godzinach urzędowania:
07:15 - 15:15 w dni robocze.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzania negocjacji na podstawie art. 275 pkt1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 oraz z 2025 r. poz. 620, 769 i 794), zwanej dalej „ustawą Pzp”, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
2. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest przebudowa drogi gminnej nr 107557Luł. Kaniowczyków - od km 0+000,00 do km 0+273,27 w Puławach. (zakres I).

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- Rozbiórkę istniejących konstrukcji nawierzchni jezdni, zatok postojowych, zjazdów i chodników,
- Nawierzchnie jezdni z mieszanki mineralno-asfaltowej SMA 11 50/70,
- Nawierzchnie chodników z kostki brukowej betonowej gr. 6cm,
- Nawierzchnie z kostki brukowej betonowej gr. 8cm,
- Wykonanie studzienek rewizyjno-połączeniowych,
- Wykonanie wpustów deszczowych,
- Odwodnienie drogi do sieci kanalizacji deszczowej,
- Wykonanie oznakowania poziomego,
- Wykonanie oznakowania pionowego,
- Wycinkę drzew kolidujących z inwestycją,
- Wykonanie trawników i nasadzeń kompensacyjnych.

2. Stosownie do art.95 ust.1 Ustawy Pzp, Zamawiający wymaga od wykonawcy lub podwykonawcy zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób, które w trakcie realizacji zamówienia będą wykonywać wskazane przez zamawiającego czynności, związane z wykonywaniem zamówienia, których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w art.22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, tj.:

- wykonywanie prac fizycznych obejmujących roboty ogólnobudowlane,
- obsługa operatorska sprzętu,
- wykonywanie prac fizycznych instalacyjno-montażowych.

3. Na potwierdzenie dopełnienia powyższego obowiązku Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia przed podpisaniem umowy oświadczenia, iż osoby wykonujące wskazane wyżej czynności są zatrudnione na podstawie stosunku pracy zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy.
4. Szczegółowy sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy PZP oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zawarte są w projekcie umowy stanowiącym Rozdział III SWZ.
5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust.2 pkt 2 Ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań zamówienia.
8. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań zamówienia.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Uzasadnienie:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót funkcjonalnie ze sobą związanych. Rozdzielenie robót groziłoby niedającymi się wyeliminować problemami organizacyjnymi związanymi z odpowiedzialnością za poszczególne elementy robót wykonywanych przez różnych wykonawców. Podział zamówienia na części groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców

realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnymi oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw - zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw.

11. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 Ustawy Pzp.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
14. Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli zostali wybrani.
15. Zamawiający nie przewiduje wymogu odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
16. Zgodnie z art. 310 pkt. 1 Ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
17. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
18. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
19. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy przedmiotowych środków dowodowych.

20. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg kodu CPV:

Kod: 45100000-8	Nazwa: Przygotowanie terenu pod budowę
Kod: 45200000-9	Nazwa: Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
Kod: 45233120-6	Nazwa: Roboty w zakresie budowy dróg
Kod: 45112710-5	Nazwa: Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

21. Opis przedmiotu zamówienia przedstawiono szczegółowo w Rozdziale II niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Wymagany termin wykonania przedmiotu umowy - 120 dni od dnia podpisania umowy.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Zgodnie z art. 108 ust.1 Ustawy Pzp, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1488 z późn. zm) lub w art. 54 ust. 1-

4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826z późn. zm.),

- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz.1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa wyżej w pkt 2.1)
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 Ustawy Pzp jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 pkt 1-3 Ustawy Pzp.
 - 4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
 - 5. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

(t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514), zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
6. W przypadku Wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie okoliczności, o których mowa wyżej w pkt. 5, Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy. Zaistnienie przestanki wykluczenia będą weryfikowane na podstawie oświadczeń Wykonawcy oraz ogólnodostępnych baz danych zgodnie z informacją podaną przez Urząd Zamówień Publicznych (patrz: Stosowanie unijnego zakazu udziału wykonawców rosyjskich w zamówieniach - Urząd Zamówień Publicznych (uzp.gov.pl))
 7. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
 8. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 9. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust.1 - Ustawy Pzp oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514.)
2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.
Zamawiający nie określa w tym zakresie żadnych wymagań.
 - 2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie określa w tym zakresie żadnych wymagań.
 - 3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający nie określa w tym zakresie żadnych wymagań.
 - 4) Zdolności technicznej lub zawodowej.
 - a) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że **w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **wykonał**:

- minimum 2 roboty budowlane o wartości minimum 350.000,00 zł brutto każda, polegające na budowie lub przebudowie dróg o nawierzchni jezdni z betonu asfaltowego,

- minimum 1 robotę budowlaną o wartości minimum 35.000,00 zł brutto, polegającą na budowie lub przebudowie kanalizacji deszczowej lub sanitarnej.

UWAGA!

1. W przypadku, gdy Wykonawca wykonywał w ramach kontraktu/umowy większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego zamówienia powinien wyodrębnić i podać wartość robót, o których mowa powyżej.
2. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz winien zawierać roboty, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.
3. Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez wykonawcę faktur.
4. Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego powyżej, jeśli wartość lub wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.
5. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji potwierdzenia należytego wykonania prac bezpośrednio u podmiotu, na rzecz którego były wykonane.

- b) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże osoby skierowane do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami, tj.:

- osobą, która będzie pełnić funkcję Kierownika budowy branży drogowej, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń (lub równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów) oraz doświadczenie w kierowaniu minimum 2 robotami drogowymi, polegającymi na budowie lub przebudowie dróg o nawierzchni z betonu asfaltowego,

- osobą, która będzie pełnić funkcję Kierownika robót branży sanitarnej, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych wentylacyjnych, gazowych i wodociągowych bez ograniczeń (lub równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów) oraz doświadczenie w kierowaniu minimum 1 robotą polegającą na budowie lub przebudowie kanalizacji deszczowej lub sanitarnej.

UWAGA!

1. Uprawnienia, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.) lub ważne odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.
2. W przypadku Wykonawców zagranicznych, dopuszcza się również kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art.12 a ustawy Prawo budowlane,

z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (j.t. Dz. U. 2023 r. poz. 334).

3. W przypadku osób będących obywatelami państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym - prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium RP winno być potwierdzone odpowiednią decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub prawa do świadczenia usług transgranicznych.

4. Dopuszcza się uprawnienia równoważne (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) - dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

VIII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w punkcie pkt. X. 1.1) i 2), składa z ofertą każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust.1 ustawy Pzp oraz art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
5. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o której mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zamieszczają wraz z ofertą oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Oświadczenie należy złożyć wg wymogów załącznika Nr 9 do SWZ. Oświadczenie to jest podmiotowym środkiem dowodowym.

IX. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów , niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - oryginał (Załącznik Nr 8 do SWZ)** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o których mowa wyżej, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - b) sposób i okres udostępniania wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
 6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub zawodowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu
 7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie złożenia oferty nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
 8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem o którym mowa w art. 125 ust.1 Ustawy Pzp, także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (**załącznik Nr 3 i 5**).
- X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE ZOBOWIAZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA.**
1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp w postaci następujących dokumentów:
 - 1) aktualnego na dzień złożenia oferty oświadczenia wykonawcy o braku podstaw wykluczenia (**Załącznik Nr 2 do SWZ**),
 - 2) aktualnego na dzień złożenia oferty oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik Nr 4 do SWZ**).

UWAGA!

- Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem własnym, o którym mowa w pkt.1.1) i 2), także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, (**Załącznik Nr 3 i 5 do SWZ**) potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt. 1.1) i 2), (**Załącznik Nr 2 i 4 do SWZ**) składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, w postaci:

- 1) **wykazu robót budowlanych (Załącznik Nr 6 do SWZ) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie.

Dowodami, o których mowa, są:

a) **referencje,**

b) **inne dokumenty,**

sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.

UWAGA!

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, to w ww. wykazie winien wykazać te roboty budowlane w takim zakresie, w jakim ten Wykonawca bezpośrednio uczestniczył przy ich wykonaniu.

- 2) **wykazu osób (Załącznik Nr 7 do SWZ)**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z postępowania, Zamawiający wzywa do złożenia aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych w postaci.:

- 1) **oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp, wskazanych przez Zamawiającego, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w:**

a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, dotyczących wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

b) art. 108 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp. dotyczących zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej, w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia,

e) art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

UWAGA!

- Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem własnym, o którym mowa w pkt. 3.1), także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby,
 - W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (*dot. konsorcjum, spółki cywilnej*), oświadczenie o którym mowa w pkt. 3.1) składa każdy z wykonawców.
4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
 5. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
 6. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków.
 8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
 9. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
 10. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XI. INNE DOKUMENTY DO OFERTY.

1. Od wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Kosztorys ofertowy, sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej polegającej na obliczeniu wartości kosztorysowej robót objętych przedmiarem jako sumy iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót i ich cen jednostkowych bez podatku od towaru i usług.
3. Dowód wniesienia wadium.

XII. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie zamawiającego. Dokumenty te powinny być aktualne na dzień ich złożenia.
2. Zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub

niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu, a jeżeli zachodzi uzasadniona podstawa do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

3. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub podwykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia.
7. Jeżeli wykonawca nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wezwie wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
8. Złożenie, uzupełnienie lub poprawienie podmiotowych środków dowodowych nie może służyć potwierdzeniu spełniania kryteriów selekcji.
9. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych podmiotowych środków dowodowych.
10. Jeżeli złożone przez wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, kryteriów selekcji lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
11. Oświadczenia o których mowa w Rozdziale X.1.1), 2) SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
12. Podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2024 r. poz.307), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

XIII. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom.
2. Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. Zamawiający nie przewiduje weryfikacji podwykonawców pod kątem braku istnienia podstaw wykluczenia z postępowania w zakresie art. 108 ust.1 ustawy Pzp oraz w zakresie art.7 ust.1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że

proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 stosuje się odpowiednio.

5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMOWY O PODWYKONAWSTWO, KTÓREJ PRZEDMIOTEM SĄ ROBOTY BUDOWLANE.

Wymagania formalno - prawne dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane zostały wskazane w § 8 projektu umowy, stanowiącej Rozdział III niniejszej SWZ.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości:
10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych zero groszy).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust.1 pkt 2 i 3 oraz ust.2 Ustawy Pzp
3. Zgodnie z art. 97 ust.7 Ustawy Pzp, wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 462 z późn. zm.).
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto:
PKO BP SA nr rachunku: 46 1020 3147 0000 8502 0160 2002
z dopiskiem: „Wadium - „Przebudowa drogi gminnej nr 107557L - ul. Kaniowczyków, od km 0+000,00 do km 0+273,27 w Puławach”.

UWAGA!

Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).

5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp;
 - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Miasto Puławy - Zarząd Dróg Miejskich w Puławach,
 - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

8) musi zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę poręczenia lub gwarancji.

6. Dane podmiotu, na którego winna być wystawiona gwarancja wadialna to:

Miasto Puławy (NIP: 7162657627; REGON: 431019371) - Zarząd Dróg Miejskich w Puławach, 24-100 Puławy, ul. Skowieszyńska 51.

7. W przypadku wniesienia wadium w formie:

- 1) pieniężnej - zaleca się, aby dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty,
- 2) poręczeń lub gwarancji - wymaga się, aby oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą.

8. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Pzp zostanie odrzucona.

9. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. **Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia 13.06.2026 r.**
2. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego datą w dokumentach zamówienia, jednak nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. Odmowa wyrażenia pisemnej zgody, o której mowa w ust. 4, powoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.
6. W przypadku, gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 3, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY ORAZ WYMAGANIE FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę
2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
3. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
4. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.
5. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Wykonawca przygotowuje elektroniczną ofertę, podpisuje ją kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym szyfruje ofertę i wysyła ją do Zamawiającego za pośrednictwem platformy.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w formie elektronicznej (opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) w szczególności w formacie danych .doc, .docx lub .pdf lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione pod rygorem nieważności.
8. Podpis kwalifikowany to podpis elektroniczny, który ma moc prawną taką jak podpis własnoręczny. Jest

poświadczony specjalnym certyfikatem kwalifikowanym, który umożliwia weryfikację składającej podpis osoby. Tylko ta osoba, do której podpis i certyfikat są przyporządkowane, może go używać.

9. Postać elektroniczna opatrzona podpisem zaufanym - czyli plik w jakimkolwiek formacie opatrzony podpisem, który można wygenerować korzystając z platformy.
10. Postać elektroniczna opatrzona podpisem osobistym - czyli plik w jakimkolwiek formacie opatrzony podpisem umieszczanym w e-dowodzie (dokumencie wyposażonym w elektroniczny chip, w który wprowadzany jest podpis mający charakter podpisu kwalifikowanego).
11. Oferta wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotów składających te dokumenty, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
12. Pełnomocnictwo - jeżeli dotyczy - musi być załączone do oferty w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź też opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy.
13. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty załącza się pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
14. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
16. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
17. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnione.
18. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
19. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem

osobistym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.

20. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
21. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w języku obcym winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
22. ZMIANA / WYCOFANIE OFERTY:
 - 1) wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty.
 - 2) wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
23. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. w wyniku złożenie oferty w zakładce „Utwórz nową wiadomość”).

XVIII. DOKUMENTY, KTÓRE NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DO SKŁADANEJ OFERTY:

1. *Wypełniony formularz „OFERTA” - Załącznik Nr 1 do SWZ,*
2. *Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wykonawcy/oświadczenie wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, że nie podlega wykluczeniu - Załącznik Nr 2 do SWZ,*
3. *Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, że nie podlega wykluczeniu - Załącznik Nr 3 do SWZ (jeżeli dotyczy),*
4. *Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wykonawcy/ oświadczenie wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik Nr 4 do SWZ,*
5. *Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik Nr 5 do SWZ (jeżeli dotyczy),*
6. *Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji wykonawcy zasobów niezbędnych na potrzeby realizacji zamówienia (w przypadku powoływania się wykonawcy na zasoby podmiotu udostępniającego te zasoby) - Załącznik Nr 8 do SWZ,*
7. *Aktualne na dzień składanie ofert oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy - Załącznik Nr 9 do SWZ (dotyczy konsorcjum lub spółki cywilnej),*
8. *Kosztorys ofertowy, sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej polegającej na obliczeniu wartości kosztorysowej robót objętych przedmiarem jako sumy iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót i ich cen jednostkowych bez podatku od towaru i usług.*

9. Dowód wniesienia wadium.

10. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, względnie do podpisywania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, lub umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo o ile prawo do podpisywania tych dokumentów nie wynika z innych dokumentów, tj.:

- informacji z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
- informacji z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego.

UWAGA!

- Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
- Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
- W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

11. Oświadczenia i/lub dokumenty na podstawie których, Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli wykonawca zastrzega takie informacje).

XIX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę zakupową do dnia **15.05.2026 r.** do godz. **08:00**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.05.2026 r.** o godz. **08:15**.
3. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert i nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
4. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe założenie oferty, w szczególności Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie przez Wykonawcę treści swojej oferty prze upływem terminu składania i otwarcia ofert, poprzez złożenie jej w formie pliku niezasyfrowanego lub w niewłaściwej zakładce.

Nieprawidłowe złożenie oferty przez Wykonawcę nie stanowi podstawy żądania unieważnienia postępowania. Zaleca się składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.

XX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty winna być określona kosztorysem ofertowym obliczonym w następujący sposób:
 - a) kosztorys ofertowy Wykonawca sporządza w oparciu o załączone przedmiary robót,
 - b) w kosztorysie ofertowym muszą być uwzględnione wszystkie pozycje przedmiarowe. Opisy pozycji kosztorysu ofertowego winny być zgodne z opisami pozycji przedmiarowych.
 - c) kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej polegającej na obliczeniu wartości kosztorysowej robót objętych przedmiarami robót jako sumy iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót i ich cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług,
 - d) ceny jednostkowe poszczególnych robót wyszczególnionych w przedmiarach (ustalone przez Wykonawcę kalkulacją szczegółową lub na podstawie danych rynkowych) muszą zawierać wszystkie koszty związane z ich realizacją jak również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia wskazane w pkt. VII „Opisu przedmiotu zamówienia”.
 - e) w cenie oferty musi być uwzględniony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) - nie dopuszcza się walut obcych.
4. Cena oferty winna być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (tj. do 1 grosza).
5. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek:
 - a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
6. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

XXI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) Cena - waga 60%

Ocenie zostanie poddana cena brutto oferty za realizację całego zamówienia. Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 60 pkt. Pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio liczba punktów zgodnie ze wzorem:

$$C = C_{\min} / C_x \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Cena”

C_{min} - cena najniższa zaoferowana w ofertach

C_x - cena oferty ocenianej

2) Okres gwarancji - waga 40%

Oferta zawierająca najdłuższy okres gwarancji, określony przez ilość pełnych miesięcy przez jakie Wykonawca obejmie gwarancją przedmiot zamówienia, otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 40 pkt. Pozostałym ofertom przypisana zostanie odpowiednio liczba punktów zgodnie ze wzorem:

$$G = G_x / G_{max} \times 100 \times 40\%$$

gdzie:

G - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Okres gwarancji”

G_x - okres gwarancji oferty ocenianej

G_{max} - okres gwarancji najdłuższy zaoferowany w ofertach

UWAGA!

Zaoferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 60 miesięcy i dłuższy niż 72 miesiące.

Oferta Wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 60 miesięcy lub jeżeli okres gwarancji nie zostanie w ogóle określony, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust.1 pkt 5 Ustawy Pzp.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje dłuższy niż 72 miesięczny okres gwarancji, do oceny oferty zostanie przyjęty 72 miesięczny okres gwarancji i taki zostanie uwzględniony także w umowie.

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta spośród ofert nieodrzuconych, która uzyska największą liczbę punktów uzyskaną w kryteriach oceny ofert określonych w pkt. 2.1) i 2.2), obliczoną wg. wzoru:

$$O = C + G$$

gdzie:

O - ostateczna liczba punktów przyznana ocenianej ofercie

C - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Cena”

G - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Okres gwarancji”

4. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na fakt, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert, ofertę która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

XXII. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.
2. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
3. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt.2, zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
4. Zgodnie z art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
(podając uzasadnienie faktyczne i prawne).

5. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 4 na stronie internetowej prowadzonego postępowania poprzez platformę zakupową.

XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
4. Wykonawca, któremu przyznane zostanie wykonanie zamówienia publicznego zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do:

- wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
UWAGA ! Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji powinno zawierać zobowiązanie Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Ponadto Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty Zamawiającemu od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji lub poręczenia nie spełniających wymaganych sformułowań bądź posiadających jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna iż Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, których oferta została wybrana jako oferta najkorzystniejsza, zawarcia i przedłożenia umowy regulującej zasady ich współpracy,

Umowa powinna zawierać w swojej treści następujące postanowienia:

- a) wskazanie lidera, będącego pełnomocnikiem pozostałych Wykonawców,
 - b) prawa, obowiązki i uprawnienia lidera (upoważnienie do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę, upoważnienie do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę, upoważnienie do wystawiania faktur, przyjmowania należnych płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących umowę),
 - c) oznaczenie czasu trwania umowy - minimum na okres trwania umowy o wykonanie niniejszego zamówienia,
 - d) określenie sposobu współdziałania Wykonawców wspólnie realizujących umowę po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz zakresu prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich,
 - e) stwierdzające solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia.
- przedstawienia uprawnień Kierownika budowy i Kierownika robót (*kserokopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę*),
 - przedstawienia zaświadczenia dla Kierownika budowy i Kierownika robót o wpisie na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego (*kserokopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę*),
 - zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (polisy), na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż zaoferowana za wykonanie zamówienia, oraz złożenia dokumentu potwierdzającego jej zawarcie (*kserokopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę*) a także złożenia dokumentu potwierdzającego opłacenie tejże polisy, jeżeli potwierdzenie jej opłacenia nie wynika z samego dokumentu polisy.
Ubezpieczenie to w wymaganej wysokości sumy gwarancyjnej, wykonawca będzie utrzymywał przez cały okres trwania umowy.
 - złożenia oświadczenia, potwierdzającego zatrudnienie na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, wskazanych przez zamawiającego w SWZ.

- złożenia harmonogramu rzeczowo - finansowego (w terminie 3 dni roboczych przed podpisaniem umowy).

5. Niespełnienie ww. wymagań może zostać potraktowane jako uchylanie się od zawarcia umowy, o którym mowa w art. 263 ustawy Pzp.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający bada czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu i dokonuje ponownego wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnia postępowanie, jeśli zachodzi ustawowa przesłanka.

XXIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 % ceny brutto oferty (z podatkiem VAT)**.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zgodnie z art. 450 ust.1 Ustawy Pzp, zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust.2 Ustawy Pzp:
 - a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).
6. Na podstawie art. 450 ust.4 Ustawy Pzp, w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
PKO BP SA nr rachunku: 46 1020 3147 0000 8502 0160 2002
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji powinno zawierać zobowiązanie Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Ponadto Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty Zamawiającemu od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji.
W przypadku przedłożenia gwarancji lub poręczenia nie spełniających wymaganych sformułowań bądź

posiadających jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna iż Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Kwota stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
11. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne i gwarancji, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi lub gwarancji (co nastąpi później).
12. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Pzp, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
13. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia wniesionego w formie innej niż pieniężna, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.
14. Przed złożeniem poręczenia lub gwarancji Wykonawca winien przedstawić projekt dokumentu Zamawiającemu w celu uzyskania akceptacji jego treści. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (w tym pokryciu naliczonych kar umownych), bez potwierdzania tych okoliczności;
 - 2) wszelkie zmiany, uzupełnienia lub modyfikacje warunków umowy lub przedmiotu zamówienia nie mogą zwalniać gwaranta z odpowiedzialności wynikającej z poręczenia lub gwarancji;
 - 3) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia;
 - 4) powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie;
 - 5) musi jednoznacznie określać termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji;
 - 6) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania oraz numer referencyjny przedmiotowego postępowania.
15. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
16. W pozostałych sprawach dotyczących zabezpieczenia należytego wykonania umowy mają zastosowanie przepisy art. 449-453 Ustawy Pzp.

XXV. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wykonawca, któremu przyznane zostanie wykonanie zamówienia publicznego zobowiązany jest do podpisania umowy, której projekt zawarty jest w Rozdziale III niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
2. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 454 i 455 ustawy - Prawo zamówień publicznych, strony dopuszczają możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w § 15 umowy - Rozdział III SWZ.
3. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy.
4. W razie wątpliwości przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy zapisy podlegające ewentualnym zmianom dotyczące:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy,

- 2) danych teleadresowych,
- 3) danych rejestrowych,
- 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.
5. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy miejsce i termin zawarcia umowy.
6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż:
 - 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo
 - 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty w inny sposób.
7. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 6, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

XXVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest: Zarząd Dróg Miejskich w Puławach z siedzibą przy ul. Skowieszyńska 51, 24 - 100 Puławy, e - mail: sekretariat@zdm.pulawy.pl
2. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zakresie:
 - a) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie w tym w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - b) wskazanym w art. 5 ust. 1 w zw. z art. 6 ust. 1 i 2b ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
 - 2) art. 10 RODO w zakresie informacji dotyczących podstaw wykluczenia z postępowania określonego w art. 108 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
3. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z przepisami Ustawy Pzp.
4. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
5. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy Pzp.
6. W odniesieniu do danych osobowych, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
7. Podmiotowi, którego dane osobowe dotyczą, przysługuje:
 - na podstawie art. 15 RODO - prawo dostępu do danych osobowych,
 - na podstawie art. 16 RODO - prawo do sprostowania danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Podmiotowi, którego dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania. Jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny.
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
13. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
14. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Ustawy Pzp.

Zatwierdzam

Dyrektor
Zarządu Dróg Miejskich w Puławach
(-) mgr inż. Wiesław Stolarski

ROZDZIAŁ II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiotem zamówienia jest:

**„Przebudowa drogi gminnej nr 107557L - ul. Kaniowczyków
od km 0+000,00 do km 0+273,27 w Puławach”.**

II. Stan istniejący:

Planowany do przebudowy odcinek ulicy Kaniowczyków od km 0+000,00 do km 0+273,27 (zakres I) wraz z kanalizacją deszczową położony jest na działkach geod. nr 3243/8, 3243/2, 768/2, 728 obręb miasto Puławy, powiat puławski, województwo lubelskie. Ulica Kaniowczyków przebiega przez teren osiedla o zabudowie wielorodzinnej. W obecnym stanie droga posiada jezdnię o nawierzchni bitumicznej, chodniki z kostki betonowej oraz zatoki postojowe o nawierzchni z kostki betonowej. Przedmiotowy odcinek drogi posiada skrzyżowanie zwykłe z ulicami Sieroszewskiego i ul. Reymonta.

III. Zakres rzeczowy zamówienia publicznego obejmuje:

1. Organizację terenu budowy.
2. Dostawę materiałów, sprzętu i urządzeń niezbędnych do wykonania robót budowlanych.
3. Wprowadzenie czasowej organizacji ruchu.
4. Budowa kanalizacji deszczowej na podstawie projektu technicznego- branża sanitarna.
5. Przebudowa drogi w ul. Kaniowczyków na podstawie projektu technicznego- branża drogowa.
6. Wycinka drzew oraz wykonanie nasadzeń kompensacyjnych na podstawie projektu technicznego- branża zieleni.
7. Wprowadzenie stałej organizacji ruchu.
8. Wykonanie dokumentacji powykonawczej.

IV. Ogólny zakres robót budowlanych:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania inwestycyjnego pn.: **„Przebudowa drogi gminnej nr 107557L ul. Kaniowczyków od km 0+000,00 do km 0+273,27 w Puławach” (zakres I).**

Zakres robót budowlanych:

- Rozbiórka istniejących konstrukcji nawierzchni jezdni, zatok postojowych, zjazdów i chodników,
- Nawierzchnia jezdni z mieszanki mineralno-asfaltowej SMA 11 50/70,
- Nawierzchnia chodników z kostki brukowej betonowej gr. 6cm,
- Nawierzchnia z kostki brukowej betonowej gr. 8cm,
- Wykonanie studzienek rewizyjno-połączeniowych,
- Wykonanie wpustów deszczowych,
- Odwodnienie drogi do sieci kanalizacji deszczowej,
- Wykonanie oznakowania poziomego,
- Wykonanie oznakowania pionowego,
- Wycinka drzew kolidujących z inwestycją,
- Wykonanie trawników i nasadzeń kompensacyjnych.

Wymagana prawem dokumentacja projektowa dot. budowy tj.:

- a) Projekt zagospodarowania terenu,
- b) Projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany, projekt techniczny - branża drogowa,
- c) Projekt architektoniczno-budowlany, projekt techniczny - branża sanitarna,
- d) Projekt techniczny- inwentaryzacja drzew i program gospodarki drzewostanem- branża zieleni,
- e) Projekt ochrony drzew - branża zieleni,
- f) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,

- g) Załączniki do projektu budowlanego (opinie i uzgodnienia),
- h) Przedmiar robót,
- i) Zgłoszenie robót budowlanych.

Dokumenty wymienione powyżej zostaną przekazane Wykonawcy w dniu podpisania umowy.

Uwaga:

Udostępniona dokumentacja projektowa obejmuje przebudowę ul. Kaniowczyków na odcinku od km 0+000,00 do km 0+724,66. Natomiast przedmiotem realizacji jest odcinek od km 0+000,00 do km 273,27 (zakres I).

V. Standardy Rozwiązań Materiałowych

1. Materiały do wbudowania powinny być dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 ustawy Prawo Budowlane, oraz posiadać znak B lub CE potwierdzony świadectwem producenta lub deklaracją właściwości użytkowych z obowiązującymi normami, krajowymi ocenami technicznymi oraz innymi dokumentami dopuszczającymi wyrób do stosowania w budownictwie.
2. W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. W przypadku użycia w dokumentacji projektowej odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację projektową powinien założyć, że każdemu odniesieniu użytemu w dokumentacji projektowej towarzyszy wyraz „lub równoważne”. W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Użycie w dokumentacji projektowej etykiety oznacza, że Zamawiający akceptuje wszystkie etykiety potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania określonej przez zamawiającego etykiety. W przypadku gdy wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonej przez zamawiającego etykiety lub równoważnej etykiety, zamawiający, w terminie, przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonej etykiety lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego. Użycie w dokumentacji projektowej wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku, gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany Wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub wymagania związane z

realizacją zamówienia.

4. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia ujęto zapis wynikający z KNR lub KNNR wskazujący na konieczność wykorzystywania przy realizacji zamówienia konkretnego sprzętu o konkretnych parametrach Zamawiający dopuszcza używanie innego sprzętu o ile zapewni to osiągnięcie zakładanych parametrów projektowych i nie spowoduje ryzyka niezgodności wykonanych prac z dokumentacją techniczną.
5. Zamawiający nie dopuszcza samowolnej zmiany materiałów oraz technologii na etapie przygotowania i złożenia oferty.

VI. Materiały z rozbiórek:

1. Ziemię z wykopów Wykonawca zagospodaruje we własnym zakresie. Po zakończeniu zadania należy przedstawić stosowne dokumenty potwierdzające ich przekazanie uprawnionym odbiorcom.
2. Materiały rozbiórkowe Wykonawca wywiezie i zutylizuje na własny koszt.
3. Odpady z budowy i materiały z rozbiórki winny być zagospodarowane przez Wykonawcę zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) oraz z Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 647 z późn. zm.). Po zakończeniu zadania należy przedstawić stosowne dokumenty potwierdzające ich przekazanie uprawnionym odbiorcom.

VII. Cenę oferty należy obliczyć przy zachowaniu następujących założeń:

1. Zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny oferty, musi być zgodny z zakresem i opisem robót określonym w przedmiarach robót, będących załącznikami do niniejszej SWZ; wykonane roboty będą rozliczane ryczałtem na podstawie inwentaryzacji powykonawczej.
2. W cenie jednostkowej poszczególnych robót wyszczególnionych w przedmiarze robót muszą być uwzględnione wszystkie koszty związane z ich realizacją, jak również koszty:
 - a) Wykonania opinii ornitologicznej dla drzew w celu oceny obecności gniazd i ptaków chronionych- ocena i protokół niezbędny przed wycinką drzew,
 - b) Wycena drzew kolidujących z inwestycją na podstawie aktualnego cennika drewna pozyskanego z terenów gminy Miasto Puławy,
 - c) Przestawienia 1 szt. słupa oświetleniowego drogowego kolidujących z przebudowywaną drogą dla pieszych,
 - d) urządzenia placu i zaplecza budowy wraz z zasilaniem w energię elektryczną i wodę
 - e) sporządzenia planu BIOZ (bezpieczeństwa i ochrony zdrowia), projektu organizacji robót dla potrzeb budowy,
 - f) pełnej obsługi geodezyjnej przedmiotu umowy wykonanej przez uprawnionego geodetę w tym wytyczenie obiektu z naniesieniem kolizji z istniejącym uzbrojeniem oraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą robót (4 egz. + wersja elektroniczna *.dxf). Termin dostarczenia roboczej inwentaryzacji powykonawczej do Zamawiającego (uwzględniającej również wykaz ewentualnych zmian gruntowych) ustala się na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy,
 - g) prawidłowego zabezpieczenia terenu budowy, oraz stałych elementów wyposażenia obiektu,
 - h) wszelkich robót przygotowawczych i porządkowych,
 - i) składowania i utylizacji materiałów rozbiórkowych,
 - j) dozoru budowy,
 - k) ustawienia tablic informacyjnych na budowie,
 - l) ubezpieczenia na wypadek śmierci lub kalectwa, spowodowane działaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy, w odniesieniu do osób upoważnionych do przebywania na placu budowy oraz do osób trzecich, a także ubezpieczenie od zniszczeń podczas budowy robót objętych umową, materiałów, sprzętu, obiektów i innych elementów inwestycji oraz urządzeń przejętych od Zamawiającego,
 - m) wykonania prób i badań,
 - n) regulację wysokościową istniejących urządzeń (studnie, włazy, zawory),
 - o) prawidłowego zabezpieczenia miejsca robót zapewniającego dojścia i dojazdu do posesji,

- p) kontroli jakości,
 - q) zabezpieczenia przed uszkodzeniem istniejącego podziemnego i nadziemnego uzbrojenia terenu,
 - r) innych czynności niezbędnych do wykonania zamówienia.
- 3. Nie dopuszcza się stosowania upustów do ogólnej ceny oferty.
 - 4. Umowa z Wykonawcą zostanie zawarta na **wynagrodzenie ryczałtowe**.
 - 5. Roboty stanowiące przedmiot zamówienia objęte są **23%** podatkiem VAT.
 - 6. Kosztorys ofertowy składany przed podpisaniem umowy należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej polegającej na obliczeniu wartości kosztorysowej robót objętych przedmiarem jako sumy iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót i ich cen jednostkowych bez podatku od towaru i usług.
- VIII. Wykonawca jest gospodarzem na terenie budowy od daty przekazania placu budowy do czasu odbioru końcowego i jest zobowiązany własnym kosztem i staraniem do:
- 1. Zabezpieczenia istniejącego uzbrojenia nad i podziemnego w miejscach ewentualnych kolizji,
 - 2. Zapewnienia dojazdu i dojścia do budynków w obrębie prowadzonych robót,
 - 3. Ochrony mienia i utrzymania porządku,
 - 4. Nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy.
- IX. Wszystkie roboty powinny być wykonywane zgodnie z projektami budowlanymi i wykonawczymi, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót określonymi w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, Polskimi Normami, z przedmiarami robót oraz zgodnie z zaleceniami nadzoru inwestorskiego.
- X. Wykonawca przed odbiorem końcowym uzyska od poszczególnych właścicieli sieci protokoły odbioru technicznego świadczące o prawidłowości ich wykonania.
- XI. Wykonawca udostępni teren budowy zawierając umowę użyczenia (wzór umowy użyczenia wraz z harmonogramem stanowią załącznik nr 2 do OPZ) w zakresie niezbędnym do wykonania oświetlenia ulicznego oraz kanału technologicznego.
- XII. Po zakończeniu robót Wykonawca winien przekazać inspektorowi nadzoru kompletny operat kolaudacyjny wraz z dokumentacją powykonawczą.
- XIII. Zaleca się Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej placu budowy, zapoznanie się z dokumentacją stanowiącą przedmiot przetargu (w tym również przedmiarem robót) oraz uzyskać wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty i zawarcia umowy.
- XIV. Okres gwarancji na wykonane roboty jest jednym z kryterium wyboru oferty. Wykonawca w swojej ofercie musi określić okres gwarancji, jaki udzieli na przedmiot umowy w miesiącach przy założeniu terminu minimalnego wynoszącego 60 miesięcy oraz maksymalnego wynoszącego 72 miesiące.
- XV. Przedmiot umowy należy wykonać w terminie: **120 dni od dnia podpisania umowy**.
- XVI. Plac budowy zostanie przekazany w terminie 7 dni po podpisaniu umowy Zamawiającego z Wykonawcą robót.
- XVII. Dla zainteresowanych udziałem w przetargu, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia udostępnione są do wglądu projekty wykonawcze w siedzibie Zamawiającego, pok. 209 w godz. od 7¹⁵ do 15¹⁵ przez cały okres przeznaczony do składania ofert.
- XVIII. Harmonogram rzeczowo-finansowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w terminie 3 dni przed podpisaniem umowy.

Zatwierdzam
Dyrektor
Zarządu Dróg Miejskich w Puławach
(-) mgr inż. Wiesław Stolarski

Zasady pielęgnacji zieleni w okresie gwarancyjnym (roczna pielęgnacja zieleni).

1. Utrzymanie i pielęgnacja trawników.

Pielęgnacja trawników, w tym:

- koszenie
 - pierwsze koszenie powinno być przeprowadzone gdy trawa osiągnie wysokość 8cm - 10cm, skrócenie do wysokości ok. 5cm,
 - następne koszenia powinny odbywać się w takich odstępach czasu, aby wysokość trawy przed kolejnym koszeniem nie przekraczała wysokości 10cm-12cm,
 - ostatnie, przedzimowe koszenie trawników powinno być wykonane z I-miesięcznym wyprzedzeniem spodziewanego nastania mrozów (pierwsza połowa października). Należy je wykonać na wysokości ok. 4 cm, ale nie mniej niż 2,5 cm.
- oczyszczanie trawników z zanieczyszczeń stałych (papier, folia, itp.)
- grabienie, w tym:
 - grabienie wiosenne,
 - grabienie jesienne (wywóz liści realizowany jest na bieżąco, najpóźniej następnego dnia po zagrabieniu),
- nawożenie
 - wiosną trawnik wymaga mieszanki nawozowej z przewagą azotu,
 - od połowy lata należy ograniczyć azot, zwiększać dawki potasu i fosforu,
 - ostatnie nawożenie powinno zawierać tylko potas i fosfor, przy czym wykonać je należy nie później niż do połowy sierpnia,
- aeracja wiosenna, w tym:
 - wałowanie,
 - napowietrzanie i wertykulacja darni,
- uzupełnianie ubytków (dosiew trawy),
- likwidacja kretowisk,
- odchwaszczanie
 - chwasty trwałe w pierwszym okresie należy usuwać ręcznie; środki chwastobójcze o selektywnym działaniu należy stosować po okresie 6 miesięcy od założenia trawnika,
- podlewanie (w zależności od potrzeb) - tak aby po podlaniu gleba była wilgotna na głębokość 10cm - 15cm.

2. Pielęgnacja drzew, krzewów i bylin.

Pielęgnacja drzew, krzewów i bylin polegająca na regularnym:

- podlewaniu
- odchwaszczaniu
- nawożeniu
- usuwaniu odrostów korzeniowych
- poprawianiu misek
- kopczykowaniu drzew i krzewów jesienią
- rozgarnięciu kopczyków wiosną i uformowaniu misek
- wymianie uschniętych i uszkodzonych drzew i krzewów 10%
- wymianie zniszczonych wiązałów i palików 50%
- przycięciu złamanych, chorych lub krzyżujących się gałęzi.

ROZDZIAŁ III

PROJEKT UMOWY Umowa Nr ZDM.422. .2026.DM

zawarta w dniu 2026 r. w Puławach pomiędzy:

Miastem Puławy (NIP: 7162657627; REGON: 431019371) - **Zarządem Dróg Miejskich w Puławach**, ul. Skowieszyńska 51, 24- 100 Puławy, NIP: 7162469877, reprezentowanym przez:

Dyrektora - mgr inż. Wiesława Stolarskiego,
działającego na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Puławy z dnia 28.10.2021 r., zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w, ul.,
NIP:, REGON:, zarejestrowanym, reprezentowanym przez:, zwanym dalej „Wykonawcą”

a łącznie zwanymi „Stronami”.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez prowadzenia negocjacji, przeprowadzonym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.; dalej „ustawa PZP”) i wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej, zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zamówienia pn.: „**Przebudowa drogi gminnej nr 107557L ul. Kaniowczyków od km 0+000,00 do km 0+273,27 w Puławach**”, zwanego dalej „Inwestycją”.
1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania Inwestycję zgodnie z warunkami niniejszej umowy oraz dokumentacją projektową wskazaną w ust. 3.
2. Podstawę techniczną - prawną dla realizacji Inwestycji stanowią:
 - 1) Dokumentacja projektowa:
 - a) Projekt zagospodarowania terenu,
 - b) Projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany, projekt techniczny - branża drogowa,
 - c) Projekt architektoniczno-budowlany, projekt techniczny - branża sanitarna,
 - d) Projekt techniczny- inwentaryzacja drzew i program gospodarki drzewostanem- branża zieleń,
 - e) Projekt ochrony drzew - branża zieleń,
 - f) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - g) Załączniki do projektu budowlanego (opinie i uzgodnienia),
 - h) Projekt stałej organizacji ruchu,
 - i) Projekt czasowej organizacji ruchu,
 - j) Przedmiar robót,
 - 2) Zgłoszenie robót budowlanych.
3. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy obejmuje:
 - 1) wykonanie robót budowlanych zgodnie z: opisem przedmiotu zamówienia zamieszczonym w SWZ, dokumentacją projektową, przedmiarami robót, szczegółowymi specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych;
 - 2) wykonanie robót budowlanych, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót, a są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z dokumentacją projektową;
 - 3) organizację robót i zaplecza budowy;
 - 4) dostawę materiałów, sprzętu i narzędzi niezbędnych do wykonania robót budowlanych oraz urządzeń koniecznych do wbudowania;
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową w sytuacji, gdy

wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy. Za roboty zamienne Strony uznają roboty, które nie wykraczają poza zakres przedmiotu umowy, a które na zlecenie Zamawiającego mają być wykonane inaczej lub z innych materiałów niż przewiduje to Umowa, zlecone do wykonania przez Zamawiającego na piśmie w formie aneksu do umowy na zasadach określonych w art. 454-455 **ustawy PZP**.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyłączenia części robót z zakresu rzeczowego przedmiotu umowy w sytuacji, gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru przepisami wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1. Roboty takie w dalszej części umowy nazywa się robotami „zaniechanymi”. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku wyłączenia części robót z zakresu będącego przedmiotem umowy, Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie przewidziane za wykonanie danej części robót wyłączonej z zakresu rzeczowego umowy, a także nie przysługują mu jakiegokolwiek roszczenia odszkodowawcze z tego tytułu, w tym o utratę zysku. Wyłączenie przez Zamawiającego części robót z zakresu będącego przedmiotem umowy nie wymaga zgody Wykonawcy.
6. Wykonanie robót budowlanych, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót a są konieczne do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową lub opisem przedmiotu zamówienia nie wymaga zawarcia odrębnej umowy.
7. Ewentualne roboty dodatkowe, które w ogóle nie są objęte dokumentacją projektową, o której mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 Umowy oraz Opisie Przedmiotu Zamówienia, będą zlecane w oparciu o sporządzony protokół konieczności wykonania tych robót, w drodze aneksu do umowy na podstawie art. 455 ust. 1 pkt. 1, 3, 4 lub ust. 2 **ustawy PZP**. Powyższe nie dotyczy robót ujętych w którejkolwiek części SWZ i dokumentacji projektowej, a nieuwjętych w przedmiarze oraz robót przewidzianych w projekcie, których wykonanie okaże się niezbędne w większym niż zaprojektowany obmiarze - które są objęte ryzykiem ryczałtowym.
8. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej, pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego i uzyskają akceptację Projektanta i Zamawiającego. Będą to np. okoliczności:
 - 1) powodujące obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy,
 - 2) powodujące poprawienie parametrów technicznych,
 - 3) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
9. Dodatkowo możliwa jest zmiana producenta poszczególnych materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej, pod warunkiem, że zmiana ta nie spowoduje obniżenia ich parametrów, a Projektant i Zamawiający taką zamianę zaakceptują.

§ 2.

WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia jest **wynagrodzenie ryczałtowe**.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zgodnie z wybraną ofertą wyraża się kwotą:
netto:zł,
VAT...%:zł,
brutto (z podatkiem VAT):zł,
słownie:zł
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wszelkie koszty i opłaty związane z wykonaniem umowy. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca zobowiązany jest do wykonania z należytą starannością wszelkich robót budowlanych, dostaw i czynności niezbędnych do kompletnego wykonania przedmiotu umowy, w tym do poniesienia ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływań innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Wynagrodzenie powinno zawierać ponadto następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania zaplecza budowy, związane z odbiorami (tu m.in. badania i pomiary) wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej, geodezyjne inwentaryzacje powykonawcze oraz inne wynikające z niniejszej umowy i SWZ.
4. Podstawą do określenia ceny, o której mowa w ust. 2, jest dokumentacja projektowa, opis przedmiotu zamówienia i przedmiar robót. **Przedmiar robót ma charakter pomocniczy**, w szczególności, jeżeli w przedmiarze robót nie ujęto prac wynikających z dokumentacji projektowej, OPZ oraz STWiORB, strony przyjmują, że Wykonawca wykona roboty w zakresie wynikającym z dokumentacji projektowej bez dodatkowego wynagrodzenia.

5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w ust. 2.
6. W przypadku konieczności zaniechania lub niewykonania części zakresu przedmiotu umowy określonego w opisie przedmiotu zamówienia strony przewidują, że wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiednio zmniejszeniu o wartość prac niewykonanych.
7. Strony przewidują możliwość zmiany umowy poprzez zlecenie wykonania prac nieobjętych przedmiotem zamówienia za dodatkowym wynagrodzeniem. Wykonawca nie może wykonywać prac nieobjętych dokumentacją projektową określoną w § 1 ust. 3 pkt 1 Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie przez osoby umocowane do reprezentowania Zamawiającego - pod rygorem odmowy zapłaty za wykonane prace.
8. Rozpoczęcie wykonywania robót, o których mowa w § 1 ust. 7 Umowy może nastąpić jedynie na podstawie protokołu konieczności, potwierdzonego pisemnie przez Inspektora nadzoru, i samego Zamawiającego oraz zawarciu stosownej zmiany do umowy. Bez zatwierdzenia protokołu konieczności przez Zamawiającego, Wykonawca nie może rozpocząć wykonywania robót dodatkowych, ponadto wymagane jest wprowadzenie stosownej zmiany do umowy w formie Aneksu.
9. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego mogą być wykonywane jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.
10. Spisany przez Strony protokół konieczności zawierający zakres robót, stanowić będzie podstawę do zawarcia aneksu do umowy. Roboty nie ujęte w protokole konieczności nie podlegają zapłacie.

§ 3.

TERMIN REALIZACJI I HARMONOGRAM RZECZOWO - FINANSOWY

1. Protokolarne przekazanie Wykonawcy przez Zamawiającego dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych nastąpi w dniu podpisania umowy.
2. Termin realizacji robót: **120 dni** od daty podpisania umowy tj. **do dnia**
3. Plac budowy zostanie przekazany w terminie 7 dni po podpisaniu umowy przez Zamawiającego z Wykonawcą.
4. Harmonogram rzeczowo-finansowy wykonania robót objętych przedmiotem umowy stanowi załącznik do niniejszej umowy.
5. Harmonogram rzeczowo-finansowy może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze stron Umowy, w zakresie przesunięcia terminów realizacji asortymentów robót.
6. Harmonogram rzeczowo-finansowy zostanie każdorazowo zaktualizowany o zakres faktycznie wykonanych robót po podpisaniu przez wykonawcę i inspektorów nadzoru inwestorskiego protokołu częściowego odbioru robót oraz zostanie dostarczony do zamawiającego w terminie do 3 dni.
7. Program naprawczy powinien przewidywać reorganizację sposobu wykonywania robót poprzez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, podwykonawców lub zasobów finansowych Wykonawcy w celu wykonania niezrealizowanych dotychczas robót w terminach określonych w zaktualizowanym harmonogramie rzeczowo-finansowym. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.
8. Jeżeli zagrożenie dotrzymania terminu zakończenia robót wynika z winy Wykonawcy, to Wykonawca nie jest uprawniony do ubiegania się o przedłużenie terminu zakończenia robót i do zwrotu poniesionych z tego tytułu kosztów.

§ 4.

ROZLICZENIE

1. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi na podstawie faktury końcowej VAT, wystawionej przez Wykonawcę po zakończeniu robót i dokonaniu odbioru końcowego, zgodnie z § 12 ust. 1 pkt 2 Umowy.
2. Integralną częścią faktury, o której mowa w ust. 1 będzie podpisany przez komisję odbiorową końcowy protokół odbioru robót, przy czym:
 - 1) z wnioskiem o odbiór końcowy Wykonawca przedstawi Inspektorom Nadzoru inwestorskiego szczegółowe rozliczenie wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy,
 - 2) Inspektor Nadzoru inwestorskiego wezwie Wykonawcę do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień szczegółowego rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku wątpliwości, co do jego prawidłowości,
 - 3) Potwierdzone przez Inspektorów Nadzoru inwestorskiego rozliczenie stanowi załącznik do protokołu odbioru końcowego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury związanej z realizacją niniejszej umowy w postaci faktury ustrukturyzowanej, przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie

z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (ustawa VAT) oraz zgodnie z postanowieniami ust. 8.

4. Faktura nie będzie zapłacona, jeżeli:

- 1) brak będzie potwierdzonego przez inspektora nadzoru protokołu odbioru wykonanych robót, protokołu końcowego odbioru robót oraz dokumentacji powykonawczej,
- 2) wykonawca nie wniesie zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady - z zastrzeżeniem postanowień § 9 ust. 10 umowy.

5. W przypadku powierzenia wykonania części robót zaakceptowanemu przez Zamawiającego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktura nie zostanie zapłacona także w przypadku nie przedłożenia przez wykonawcę wraz z fakturą dowodu uiszczenia wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonane roboty objęte protokołem odbioru dołączonym do faktury. Dowód uiszczenia wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonane roboty stanowi załącznik do faktury. Za dowód, o którym mowa w zdaniu poprzednim uważa się także oświadczenie podwykonawcy, lub dalszego podwykonawcy o uregulowaniu wynagrodzenia za zakres prac objętych protokołem odbioru. W przypadku braku kompletu oświadczeń, o których mowa powyżej, płatność faktury zostanie wstrzymana do czasu doręczenia Zamawiającemu wymaganych dokumentów, zgodnie z postanowieniami niniejszego ustępu, na co Wykonawca wyraża zgodę.

6. Zamawiający dopuszcza możliwość wypłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należnego temu podmiotowi wynagrodzenia, w przypadku nie uiszczenia go przez Wykonawcę. Wynagrodzenie należne podwykonawcy nie może przewyższać wynagrodzenia należnego Wykonawcy za ten sam zakres robót. W takim przypadku kwota wypłaconego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenia podlega potrąceniu z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

7. W przypadkach przewidzianych prawem, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wstrzymania wypłaty należnego wynagrodzenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, odmowy wypłaty wynagrodzenia wyżej wymienionym podmiotom oraz możliwość złożenia spornej kwoty wynagrodzenia do depozytu sądowego.

8. **Rozliczenie niniejszej Umowy w ramach KSeF będzie się odbywało według poniższych zasad:**

- 1) Za datę otrzymania faktury ustrukturyzowanej przez Zamawiającego uznaje się dzień nadania fakturze numeru identyfikującego w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF), zgodnie z art. 106na ust. 3 ustawy VAT;
- 2) Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od daty wystawienia prawidłowej faktury ustrukturyzowanej w KSeF, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze;
- 3) Wymagane załączniki do faktury, które nie są ustrukturyzowane, Wykonawca będzie przysyłał Zamawiającemu w dniu wpływu faktury do KSeF i nadania jej numeru identyfikacyjnego na adres mailowy: **faktury@zdm.pulawy.pl**, podając w tytule wiadomości KSeF ID (nr faktury w KSeF).
- 4) Wraz z wymaganymi załącznikami Wykonawca może przesłać Zamawiającemu wizualizację faktury ustrukturyzowanej posiadającej kod QR na adres mailowy, wskazany w pkt 3. Przekazanie Zamawiającemu wizualizacji faktury ma walor informacyjny i nie wpływa na bieg terminu płatności.
- 5) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowość i kompletność danych zawartych w fakturze, w tym danych identyfikacyjnych Zamawiającego, numeru niniejszej umowy, przedmiotu świadczenia, kwoty wynagrodzenia oraz stawki podatku VAT. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę do czasu wystawienia przez Wykonawcę prawidłowej faktury korygującej w KSeF.
- 6) W przypadku awarii KSeF, o której mowa w art. 106nf ustawy o VAT, Wykonawca wystawi fakturę w postaci elektronicznej i udostępni ją Zamawiającemu wysyłając na adres e-mail wskazany w pkt 3. W tym przypadku, za datę otrzymania faktury przez Zamawiającego uznaje się datę wpływu faktury elektronicznej na adres e-mail wskazany w pkt 3. Przesłanie przez Wykonawcę faktury elektronicznej na inny adres e-mail nie będzie uznane za dostarczenie faktury Zamawiającemu.
- 7) W przypadku, o którym mowa w pkt 6, faktury wystawione w postaci elektronicznej zostaną przesłane przez Wykonawcę do KSeF w terminie 7 dni roboczych od dnia zakończenia awarii KSeF, co nie zwalnia Zamawiającego z obowiązku terminowego uiszczenia wynagrodzenia objętego fakturą, liczonego w sposób wskazany w pkt 6.
- 8) Wystawiona przez Wykonawcę faktura ustrukturyzowana będzie zawierać następujące dane identyfikujące Zamawiającego:

Podmiot 2 jako „Nabywca”:

Miasto Puławy, ul. Lubelska 5, 24-100 Puławy, NIP: 7162657627

(Dodatkowo w danych Podmiotu 2 w polu „JST” należy zaznaczyć „1”)

Podmiot 3 jako „Odbiorca”:

Zarząd Dróg Miejskich w Puławach, ul. Skowieszyńska 51, 24-100 Puławy, NIP: 7162469877
(Dodatkowo w danych Podmiotu 3 w polu „Rola” należy zaznaczyć „8”).

- 9) Ponadto wystawiona przez Wykonawcę faktura ustrukturyzowana będzie zawierać dane identyfikujące niniejszą umowę.

§ 5.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. ustanowienie kierownika budowy i kierowników robót wskazanych przez Wykonawcę;
2. wyznaczenie i opłacenie Inspektorów nadzoru inwestorskiego;
3. protokolarne przekazanie placu budowy;
4. powołanie komisji odbioru końcowego na warunkach określonych w § 12 Umowy;
5. dokonanie końcowego odbioru przedmiotu Umowy;
6. terminowa zapłata umówionego wynagrodzenia.

§ 6.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Wyznaczenie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego, kierownika budowy oraz kierowników robót branżowych do kierowania robotami (tzn. osoby wskazane w złożonej przez Wykonawcę ofercie). Zamawiający będzie mieć wpływ na wybór i ewentualną zmianę kierownika budowy, przy czym:
 - a) zmiana którejkolwiek z osób w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji, jeżeli doświadczenie, kwalifikacje i uprawnienia nowo wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w ogłoszeniu o zamówieniu,
 - b) akceptacja zmiany którejkolwiek z osób winna być potwierdzona przez Zamawiającego w formie pisemnej i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy,
 - c) kierownik budowy oraz kierownicy robót działających będą w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
- 2) Wykonanie i oddanie przedmiotu umowy w uzgodnionym terminie, wykonanym z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją projektową, z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, z zachowaniem postanowień Ustawy - Prawo budowlane oraz innych obowiązujących przepisów, w tym norm i warunków technicznych, polskimi normami przenoszącymi normy europejskie lub normami innych państw członkowskich EOG przenoszących te normy (zgodnie z art. 101 ust. 3 **ustawy PZP**), a także z zachowaniem zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy.
- 3) Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby kierownik budowy oraz kierownicy robót branżowych fizycznie przebywali i wykonywali swoje obowiązki na terenie budowy.
- 4) Organizacja terenu budowy (m.in. zaplecze, drogi tymczasowe, technologiczne).
- 5) Użycie wyrobów budowlanych posiadających odpowiednie świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie oraz bieżące dokumentowanie certyfikatów bezpieczeństwa i deklaracji zgodności. Zamawiający może polecić usunięcie oraz ponowne wykonanie na koszt Wykonawcy dowolnej części robót, jeżeli materiały i jakość wykonania robót nie spełniają wymagań zlecenia i prawa budowlanego. Jeżeli Zamawiający zażąda badań dodatkowych, (jakości wbudowanych materiałów lub wykonanych robót), to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane roboty są niezgodne z umową, to koszty tych badań obciążą Wykonawcę, w przeciwnym razie Zamawiającego.
- 6) Oznaczenie i zabezpieczenie terenu budowy lub innych miejsc, które mogą stanowić część placu budowy.
- 7) Zabezpieczenie budowy na czas ewentualnych przerw w realizacji do czasu wznowienia robót.
- 8) Utrzymywanie robót w dobrym stanie, zapewnienie wykwalifikowanej kadry robotniczej wraz z nadzorem, stosowanie materiałów i urządzeń budowy o standardzie niezbędnym do wykonania oraz utrzymywania robót w stopniu, w jakim wymaga tego ich jakość.
- 9) Zapewnienie dojazdów i dojazdów do posesji sąsiednich.
- 10) Utrzymywanie terenu budowy i jego otoczenia, w tym dróg dojazdowych w należytym porządku

oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych. Systematyczne usuwanie zbędnych materiałów, odpadów, śmieci i niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych.

- 11) Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i zieleni na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie realizacji robót, stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
- 12) W przypadku uszkodzenia istniejącej infrastruktury, zniszczenia lub uszkodzenia zieleni, robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji - Wykonawca naprawi je i doprowadzi do stanu pierwotnego.
- 13) Informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) o konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych, bezpośrednio po stwierdzeniu konieczności ich wykonania, wraz z uzasadnieniem.
- 14) Ponoszenie odpowiedzialności w stosunku do osób trzecich za szkody powstałe w trakcie wykonywania umowy.
- 15) Poinformowanie na piśmie Zamawiającego o zaistnieniu sytuacji zagrażających przerwaniem robót lub nie dotrzymaniem terminu realizacji.
- 16) Zapewnienie inspektorowi nadzoru inwestorskiego pełnej dostępności do robót, jak również informowanie, kiedy roboty zanikające i ulegające zakryciu będą gotowe do zbadania i odbioru.
- 17) Usunięcie z terenu budowy wszelkich urządzeń tymczasowych, zaplecza itp. oraz pozostawienie terenu budowy w stanie uporządkowanym nadającym się do użytkowania, w terminie na odbiór końcowy. W przypadku zaniechania, czynności porządkowe mogą zostać zlecone przez Zamawiającego podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 18) Pisemne powiadomienie Zamawiającego o terminie gotowości do odbioru końcowego.
- 19) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego oraz przygotowanie do odbiorów kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze.
- 20) Nieodpłatne usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych w toku robót, podczas odbioru oraz w okresie gwarancji i rękojmi. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek.
- 21) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za plac budowy od momentu przekazania placu budowy do czasu podpisania protokołu odbioru końcowego.
- 22) Doprowadzenie wody i energii elektrycznej na teren budowy, stosownie do potrzeb budowy oraz ponoszenie kosztów zużycia wody i energii w okresie realizacji robót.
- 23) Ubezpieczenie na własny koszt robót realizowanych w ramach niniejszej umowy.

§ 7.

ZATRUDNIENIE PRACOWNIKÓW

22. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących następujące czynności: wykonywanie prac fizycznych obejmujących roboty ogólnobudowlane przy realizacji robót, operatorzy sprzętu, prace fizyczne instalacyjno-montażowe objęte zakresem zamówienia.
23. Zamawiający wymaga, aby:
 - 1) czynności, o których mowa w ust. 1, polegające na faktycznym wykonywaniu robót budowlanych związanych z wykonaniem całego zamówienia o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę, Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę,
 - 2) zatrudnienie przy realizacji zamówienia, trwało w całym okresie wykonywania zamówienia, a zatrudnione osoby zobowiązane będą do osobistego wykonywania pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy (KP). W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez Wykonawcę (Podwykonawcę) przed zakończeniem trwania umowy, Wykonawca (Podwykonawca) będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby, posiadającej doświadczenie, kwalifikacje i uprawnienia budowlane, co najmniej takie jak osoba poprzednio zatrudniona, pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie wymagania, co do sposobu zatrudnienia na cały okres realizacji zamówienia,
 - 3) Wykonawca zawarł w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 oraz umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli realizacji tego obowiązku.
24. Wykonawca niezwłocznie po podpisaniu Umowy, lecz nie później niż w terminie 7 dni, licząc od daty podpisania umowy, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywały czynności, o których mowa w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności, o których mowa w ust. 1, będą wykonywały osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia.

25. Wykonawca niezwłocznie po podpisaniu umowy z podwykonawcą, lecz nie później niż w terminie 6 dni, licząc od daty podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu oświadczenie podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywały czynności o których mowa w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności dane określone w ust. 3 zdanie drugie.
26. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdym przypadku zmiany sposobu zatrudniania osób wykonujących ww. czynności nie później niż w terminie 14 dni od dokonania takiej zmiany.
27. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
28. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
29. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8.

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym

Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.
5. Zamawiający w terminie 7 dni, zgłasza w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku gdy:
 - a) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
 - b) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4;
 - c) zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 **ustawy PZP**.
6. Niezgłoszenie zastrzeżeń, o których mowa w ust. 5, do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.
9. Niezgłoszenie sprzeciwu, o którym mowa w ust. 8, do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy materiałów budowlanych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia oraz usługi transportowe. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
13. Postanowienia ust. 3 - 12 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
14. W przypadku umów, których przedmiotem są roboty budowlane, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym następuje w terminie 30 dni od dnia wystąpienia z żądaniem spełnienia świadczenia przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę - chyba, że z przyczyn wskazanych poniżej spełnienie świadczenia w tym terminie stanie się niemożliwe.
15. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 14 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
16. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
17. Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, umożliwia Wykonawcy zgłoszenie pisemnie uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wyznaczając w tym celu 7 dniowy termin na zgłoszenie uwag. Wykonawca lub dalszy Podwykonawca w zgłoszonych uwagach nie może powoływać się na potrącenie roszczeń wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 17 we wskazanym powyżej terminie, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 20. Konieczność trzy krotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy.
 21. Do zasad odpowiedzialności Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy **ustawy PZP** nie stanowią inaczej.
 22. Powierzenie wykonania części robót budowlanych Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działanie, zaniechanie, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

§ 9.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 2 niniejszej umowy - tj.
(słownie) w dniu
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, z zastrzeżeniem postanowień ust. 9.
3. Zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady oraz z tytułu udzielonej gwarancji Wykonawca wnosi przed złożeniem faktury końcowej, z zastrzeżeniem postanowień ust. 9.
4. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 3 wynosi 30% wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 3 służy do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót oraz z tytułu udzielonej gwarancji i zostanie zwrócone Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady oraz / lub okresu gwarancji. W przypadku, gdyby okresy rękojmi i gwarancji nie pokrywały się - przyjmuje się, iż zwrot zabezpieczenia nastąpi po upływie okresu tego z uprawnień, które zostało ustanowione na okres dłuższy.
6. O zakończeniu okresu rękojmi i / lub gwarancji Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie w takim czasie, aby Zamawiający mógł wyznaczyć termin komisji odbioru, najpóźniej w dniu poprzedzającym termin zakończenia gwarancji i rękojmi. W przypadku uwag Zamawiającego, Wykonawca usunie na własny koszt i w ustalonym terminie ewentualne usterki.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady oraz wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji powinno zawierać zobowiązanie Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji/ poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Ponadto Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty Zamawiającemu od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji.
8. W przypadku przedłożenia gwarancji lub poręczenia nie spełniających wymaganych sformułowań bądź posiadających jakiekolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna iż Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia.
9. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie pieniężnej Zamawiający zwraca Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane 70% wniesionej kwoty. Pozostała część kwoty ulega zatrzymaniu jako zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady i gwarancji. Postanowienia ust. 4 - 6 stosuje się odpowiednio.
10. W przypadku nie wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady przed złożeniem faktury końcowej - przypadająca Wykonawcy wierzytelność z tytułu niewypłaconej części wynagrodzenia staje się faktycznie wniesionym zabezpieczeniem, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu. Zatrzymaniu podlega kwota stanowiąca równowartość 30% wysokości zabezpieczenia

należytego wykonania umowy - na co Wykonawca wyraża zgodę. Kwota ta zostanie zwrócona Wykonawcy wyłącznie w przypadku ustanowienia innego zabezpieczenia lub w przypadkach określonych w niniejszej umowie. Postanowienia ust. 4 - 6 stosuje się odpowiednio.

11. W sprawach nieuregulowanych w ust. 1 - 10 mają zastosowanie przepisy art. 449 - 453 **ustawy PZP**.

§ 10.

USUWANIE USTEREK I WAD

1. Zamawiający ma prawo sprawdzić wykonanie robót i o wykrytych wadach oraz usterkach poinformować niezwłocznie Wykonawcę poprzez wpis w dzienniku budowy lub pismem, bez oczekiwania na częściowy lub końcowy odbiór robót. Zgłoszone wady oraz usterki Wykonawca usunie nieodpłatnie, w terminie określonym przez Zamawiającego. Usunięciu podlegają także wady i usterki wykryte przez Wykonawcę we własnym zakresie.
2. Wykonawca nieodpłatnie usunie wady i usterki powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz ujawnione w toku odbioru końcowego i gwarancyjnego. Wykonawca usunie również wszelkie uszkodzenia infrastruktury, które nastąpią przy okazji lub w związku z realizacją przedmiotu umowy.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, które nie nadają się do usunięcia to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli stwierdzone wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem to Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad i usterek w ustalonym terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu Wykonawcy, a koszty potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bez utraty gwarancji na wykonane roboty.

§ 11.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Każdej ze stron przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach, gdy takie uprawnienie wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W szczególności Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 **ustawy PZP**,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 **ustawy PZP**,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
 - 3) w przypadku zaistnienia konieczności wielokrotnego (co najmniej trzykrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należnego wynagrodzenia lub konieczności dokonania zapłaty wynagrodzenia na rzecz w/w podmiotów na sumę większą, niż 5 % wartości umowy.
2. Niezależnie od powyższych przypadków Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach przewidzianych w przepisach Kodeksu Cywilnego (w szczególności w przypadkach wskazanych w treści tytułu XV i XVI księgi III Kodeksu Cywilnego) oraz w przypadkach wskazanych poniżej. W szczególności Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku
 - 1) nie podjęcia przez Wykonawcę robót w ciągu 15 dni od daty przekazania placu budowy, mimo dodatkowego wezwania,
 - 2) wykonywania przez Wykonawcę robót niezgodnie z dokumentacją projektową i sztuką budowlaną, po uprzednim pisemnym wezwaniu do usunięcia nieprawidłowości, wyznaczeniu terminu usunięcia tych nieprawidłowości oraz nieusunięcia ich przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie,
 - 3) zaistnienia przerwy w robotach z winy Wykonawcy trwającej ponad 7 dni oraz opóźnienia w stosunku do harmonogramu robót, większego niż 15 dni,
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania

- w terminie 2 miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie,
- 2) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
 - 3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić poprzez złożenie oświadczenia woli drugiej stronie w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia - w terminie nie dłuższym, niż 30 dni od dnia, w którym wystąpiła okoliczność uzasadniająca złożenie oświadczenia.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót (w toku wg stanu na dzień odstąpienia) i przekaze go Zamawiającemu.
 - 2) Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu placu budowy w terminie 14 dni od odstąpienia od umowy. Na dzień przekazania Zamawiającemu placu budowy Wykonawca obowiązany jest do usunięcia z terenu budowy wszelkich urządzeń tymczasowych, zaplecza itp. oraz zabezpieczenia i uporządkowania terenu.
 - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do odbioru robót wykonanych do dnia odstąpienia od umowy, zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty, pokrycia udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę, w szczególności odkupienia materiałów urządzeń przeznaczonych na realizację przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 5 pkt. 3 niniejszego paragrafu oraz przejęcia od Wykonawcy teren budowy.

§ 12. ODBIORY

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu - nie stanowią podstawy do wystawienia faktury,
 - 2) odbiór końcowy przedmiotu umowy.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, któremu bezpośrednio Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów oraz będą potwierdzone wpisem do dziennika budowy.
3. Odbiory, o których mowa w ust. 1 pkt 1, będą przeprowadzane niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do dziennika budowy i powiadomienia o tym fakcie Inspektora Nadzoru.
4. Wykonawca powiadamia Zamawiającego o gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego poprzez wpis do dziennika budowy, potwierdzony przez Inspektora nadzoru oraz pismem złożonym na dziennik podawczy Zamawiającego.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu na dzień zgłoszenia gotowości odbiorowej, dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania umowy oraz dokonania czynności odbioru. Dokumentacja odbiorowa powinna zawierać w szczególności:
 - 1) dziennik budowy;
 - 2) oświadczenia Kierownika budowy/robót o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, warunkami zgłoszenia do właściwego organu, obowiązującymi przepisami i normami;
 - 3) dokumentację powykonawczą zawierającą informacje o wszystkich zmianach dokonanych podczas budowy - opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach, potwierdzonych przez kierownika budowy/robót i projektanta oraz inspektorów;
 - 4) wszystkie wymagane prawem atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności oraz specyfikacje techniczne na zastosowane i wbudowane materiały, potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane i ustawą o wyrobach budowlanych;
 - 5) Wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób, badań i sprawdzeń, i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami;
 - 6) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą - roboczą wraz z oświadczeniem geodety (zgodnie z art. 57 ust. 1, pkt 5 ustawy Prawo budowlane);
 - 7) instrukcje obsługi i użytkowania obiektu,

- 8) dokumenty gwarancyjne.
6. Zamawiający zobowiązany jest przystąpić do odbioru przedmiotu umowy w ciągu 10 dni od dnia powiadomienia (wplynięcia pisma na dziennik podawczy Zamawiającego).
 7. Podpisanie protokołu odbioru końcowego uważane jest za potwierdzenie prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
 8. W trakcie okresu gwarancji, Zamawiający ma prawo przeprowadzić przeglądy gwarancyjne z udziałem Wykonawcy o czym powiadomi Wykonawcę na 7 dni przed planowanym przeglądem. Z przeglądów gwarancyjnych sporządza się protokół zawierający ustalenia dokonane w trakcie przeglądu - ujawnione wady i wyznacza się termin do ich usunięcia.
 9. Odbiór pogwarancyjny zostanie przeprowadzony na pisemne żądanie Wykonawcy zgłoszone zgodnie z § 9 ust. 6 Umowy. Data podpisania protokołu odbioru pogwarancyjnego bez uwag będzie oznaczała zakończenie obowiązywania gwarancji.

§ 13.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu 5-letniej rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie pisemnej gwarancji.
2. Okres gwarancji wynosi licząc od daty odbioru końcowego:
 - **zgodnie z ofertą Wykonawcy** dla robót budowlanych,
 - 1 rok dla zieleni,
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową oraz techniczną wykonanych robót.
4. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad i usterek.
5. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu gwarancji może on równocześnie wykonywać przysługujące mu uprawnienia z tytułu rękojmi.
6. W ramach odpowiedzialności z tytułu rękojmi i gwarancji Wykonawca jest zobowiązany usunąć na własny koszt wszystkie wady fizyczne przedmiotu umowy dostrzeżone w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wady powstałe po odbiorze, jeżeli Zamawiający zażąda tego na piśmie przed upływem rękojmi i gwarancji
7. Zamawiający będzie powiadamiać Wykonawcę o wykryciu wad w terminie 14 dni od daty ich ujawnienia. Wykonawca winien wadę usunąć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Usunięcie wad musi być potwierdzone protokolarnie przez Zamawiającego.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad i usterek w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad i usterek stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad i usterek będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
9. Wykonawca wystawi i wyda Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego robót, dokument gwarancyjny na wykonany przedmiot zamówienia.

§ 14.

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony stosować będą kary umowne według następujących zasad:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki, liczony od terminu określonego w § 3 ust. 2 umowy;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych w czasie odbioru końcowego lub w okresie gwarancji i rękojmi za wady - w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek,
 - c) w każdym przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, którego skutkiem będzie bezpośrednia zapłata, o której mowa w § 8 ust. 14 umowy - w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa § 2 ust. 2 umowy;
 - d) w każdym przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 1% niezapłaconej w terminie należności brutto za każdy dzień zwłoki;
 - e) za nieprzedłożenie do akceptacji Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo,

której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 10.000,00 zł każdy stwierdzony przypadek;

- f) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 5.000,00 zł każdy stwierdzony przypadek;
- g) za niewprowadzenie do umowy o podwykonawstwo żądanych przez Zamawiającego zmian, w tym w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 5.000,00 zł każdy stwierdzony przypadek;
- h) za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy, dla których Zamawiający wymagał zatrudnienia na umowę o pracę, osoby zatrudnionej w innej formie - w wysokości 1.000,00 zł za każdy dzień roboczy, w którym osoba niezatrudniona przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonywała czynności wymienione w § 7 ust. 1 umowy,
- i) za niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 7 ust. 1 czynności - w wysokości 1.000,00 zł za każdy dzień zwłoki liczonej od terminu, o którym mowa w § 7 ust. 3 i 4 lub 5 umowy,
- j) za każdorazowe stwierdzenie przez Inspektora nadzoru braku zabezpieczenia lub nienależytego zabezpieczenia placu budowy, jeśli brakujące zabezpieczenie nie zostanie uzupełnione w ciągu 5 godzin od poinformowania o tym fakcie Wykonawcy - w wysokości 1 000,00 zł;
- k) za zwłokę w dostarczeniu Zamawiającemu do akceptacji projektu programu naprawczego - w wysokości 2 000,00 zł za każdy dzień zwłoki liczonej od upływu terminu, o którym mowa w § 3 ust. 6 umowy;
- l) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy;

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

- a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących **wyłącznie** po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy,

- 2. Łączna wysokość kar umownych naliczonych drugiej stronie nie może przekroczyć kwoty stanowiącej 20% wysokości wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy.
- 3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
- 4. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę odszkodowaniem, które stanowić będzie różnicę pomiędzy wartością umowy w odniesieniu do robót, od których odstąpiono a ceną ustaloną przez nowego Wykonawcę. Obciążenie to nie wyklucza naliczania kar umownych określonych w ust. 1 pkt. 1 lit. a.
- 5. Strona zobowiązana do zapłaty kary umownej, dokona jej zapłaty w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
- 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych lub innych zobowiązań finansowych Wykonawcy wobec Zamawiającego z należnego wynagrodzenia naliczonego w fakturach wystawionych przez Wykonawcę lub z zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 9, a Wykonawca wyraża zgodę na ich potrącenie.
- 7. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów, z zastrzeżeniem ust. 2.
- 8. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 15.

ZMIANY W UMOWIE

- 1. Strony mają prawo do przedłużenia terminu zakończenia robót o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach:
 - 1) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie, jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
 - 2) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne (ciągłe opady deszczu lub śniegu, porywiste

wiatry trwające dłużej niż dwa dni) uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,

- 3) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi innymi inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - 4) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów,
 - 5) wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
 - 6) gdy wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 7) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 8) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczenia do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 9) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. Strony są uprawnione do żądania zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w następujących sytuacjach:
- 1) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - 2) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
 - 3) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - 4) wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
 - 5) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - 6) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi innymi inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - 7) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
3. Ponadto Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności niewynikających z winy Wykonawcy ani Zamawiającego, których mimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, skutkujących tym, że zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy byłoby niemożliwe bez wprowadzenia tych zmian lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
4. Strony są uprawnione do żądania zmiany wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji umowy odpowiednio w przypadkach określonych w ust. 2 i 3.
5. Zamawiający jest uprawniony do żądania zmiany sposobu rozliczania lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w związku ze zmianami zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie

projektu lub zmianami wytycznych dotyczących realizacji projektu.

6. Jeżeli Wykonawca uważa się za uprawnionego do przedłużenia terminu zakończenia robót na podstawie ust.1, zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy na podstawie ust.2 i 3 lub zmiany wynagrodzenia na podstawie ust.4 lub zmiany umowy na innej podstawie wskazanej w niniejszej umowie, zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust.6 wszelkich innych dokumentów wymaganych umową w tym propozycji rozliczenia przygotowanego w oparciu o zasady określone w § 2 i informacji uzasadniających żądanie zmiany umowy, stosownie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
8. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany, zaopiniowanego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy i terminie podpisania aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
9. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy.
10. Niezależnie od wskazanych powyżej przypadków strony zgodnie postanawiają, iż dopuszczają także inne zmiany umowy, o ile możliwość ich wprowadzenia wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 16.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania Wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, Zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a Wykonawca - podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
 - 2) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
 - 3) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
 - 4) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
 - 5) zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca Zamawiającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
5. Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.
7. Zamawiający, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
8. Zamawiający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Wykonawcy informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
10. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

11. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
16. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
17. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
18. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
19. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, rozporządzenia RODO, Ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 17.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Integralną częścią niniejszej umowy jest: Specyfikacja Warunków Zamówienia, przedmiary robót, oferta Wykonawcy, dokumentacja projektowa, szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, kosztorys ofertowy Wykonawcy oraz harmonogram rzeczowo-finansowy.
2. Treść zawartej umowy jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo budowlane, Kodeksu cywilnego, **ustawy PZP** oraz pozostałe powszechnie obowiązujące przepisy związane z realizacją niniejszej umowy.
4. Do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego, wynikających z niniejszej umowy na osoby lub podmioty trzecie, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i będzie stanowić istotne naruszenie postanowień umowy.
6. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień Umowy zostało uznane za nieważne, Umowa pozostaje w pozostałej części ważna. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Strony zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień Umowy nowymi postanowieniami o treści najbardziej zbliżonej celem postanowień nieważnych.
7. Umowę niniejszą sporządza się w 3 egz. w tym 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA

GWARANCJA JAKOŚCI NA WYKONANE ROBOTY

Gwarant:
(wpisać podmiot udzielający gwarancji)

Roboty budowlane wykonywane przez Wykonawcę (Gwaranta) na podstawie Umowy o wykonanie robót budowlanych, zawartej dnia dotyczącej inwestycji pn.:

„Przebudowa drogi gminnej nr 107557L – ul. Kaniowczyków, od km 0+000,00 do km 0+273,27 w Puławach”.

Uprawniony z gwarancji: podmiot, który występuje, jako Zamawiający w Umowie jak również każdy podmiot, na rzecz, którego Zamawiający przelał swoje prawa i obowiązki wynikające z Umowy, a także następca prawny Zamawiającego.

1. Oświadczenie i zapewnienie Gwaranta.

Gwarant niniejszym oświadcza i zapewnia Uprawnionego z Gwarancji, że wykonane przez niego Roboty objęte przedmiotem umowy zostały wykonane prawidłowo, zgodnie z Umową i najlepszą wiedzą Gwaranta oraz aktualnie obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej oraz obowiązującymi przepisami prawa, w tym istniejącymi w tym zakresie Polskimi Normami. Poprzez niniejszą Gwarancję Gwarant przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za wady Robót powstałe na skutek niezachowania przez Gwaranta któregokolwiek z obowiązków Gwaranta określonych powyżej.

2. Odpowiedzialność Gwaranta wynikająca z gwarancji

Gwarant będzie odpowiedzialny wobec Uprawnionego z gwarancji za wszelkie wady robót, które wyjdą na jaw po dacie odbioru końcowego Inwestycji przez Inwestora (od Uprawnionego z gwarancji) - aż do upływu terminu wynikającego z niniejszej gwarancji. Odpowiedzialność Gwaranta za wady robót obejmuje zarówno wady robót, które ujawniły się po dacie odbioru końcowego Inwestycji przez Inwestora (Uprawnionego z gwarancji), lecz powstały przed tą datą, jak również te wady, które powstały po dokonaniu odbioru końcowego Inwestycji przez Inwestora, lecz, za które odpowiedzialność ponosi Gwarant.

Odpowiedzialność Gwaranta wynikająca z gwarancji obejmuje obowiązek usunięcia wad robót, które zostaną Gwarantowi notyfikowane do upływu terminu wynikającego z gwarancji. W przypadku nie usunięcia wad robót w terminie wskazanym przez Uprawnionego z gwarancji lub gdy wady usunąć się nie dadzą, Uprawniony z gwarancji będzie uprawniony do wykonywania uprawnień opisanych poniżej w procedurze reklamacyjnej.

Gwarant będzie odpowiedzialny wobec uprawnionego z gwarancji za wszelkie wady robót z wyłączeniem dewastacji, stwierdzonych zarówno przez wykonawcę, inwestora oraz innych osób, które powiadomiły o dewastacji oraz kataklizmów pogodowych.

3. Termin obowiązywania gwarancji.

Odpowiedzialność Gwaranta z tytułu niniejszej gwarancji rozpoczyna się z dniem odbioru końcowego Inwestycji przez Inwestora tj. dnia..... i kończy się po upływie 1 roku dla zieleni imiesiącach licząc od tej daty dla pozostałych robót.

4. Procedura reklamacyjna

Uprawniony z gwarancji jest obowiązany zawiadomić Gwaranta o dostrzeżonej wadzie robót, która to wada wyszła na jaw po dokonaniu odbioru końcowego Inwestycji przez Inwestora - nie później niż w terminie 14 dni od daty jej dostrzeżenia. Informacja powinna mieć formę pisemną fax-u lub e-mail oraz zawierać wykaz dostrzeżonych wad związanych z wykonanymi przez Gwaranta Robotami, zawierać termin i miejsce ujawnienia wady oraz jej szczegółowy opis. Informacja, o której mowa w zdaniu poprzednim

winna także zawierać wskazany przez uprawnionego z gwarancji termin na usunięcie wad, który powinien być wskazany, jako termin w dniach lub tygodniach od dnia podpisania protokołu, o którym mowa wyżej. Istnienie wady stwierdza się protokolarnie.

W ramach niniejszej gwarancji Gwarant ma obowiązek być obecny przy spisywaniu protokołu. W protokole odnotowany zostanie termin na usunięcie wad Robót przez Gwaranta liczony od daty podpisania protokołu. Ewentualny brak obecności Gwaranta przy spisywaniu protokołu Gwarant uzasadni, udokumentuje i uprzednio notyfikuje Uprawnionemu z Gwarancji. W przypadku niewykonania tego obowiązku przez Gwaranta, Gwarant upoważnia Uprawnionego z gwarancji do odnotowania tego faktu w protokole i wykonywania uprawnień z niniejszej Gwarancji przez Uprawnionego z gwarancji w sposób, w jaki Uprawniony z gwarancji powinien je wykonywać w przypadku odmowy przez Gwaranta usunięcia wad.

Jeśli Gwarant uzasadni i udokumentuje Uprawnionemu z gwarancji przyczyny z powodu, których nie mógł być obecny w dniu i w miejscu wyznaczonym na podpisanie protokołu, Uprawniony z gwarancji ma prawo wyznaczyć nowy termin podpisania protokołu. Ponowny brak obecności Gwaranta z jakiegokolwiek przyczyny przy podpisywaniu protokołu upoważnia Uprawnionego z gwarancji do wykonywania uprawnień jak wyżej, tj. do wykonywania uprawnień z gwarancji w sposób, jakby Gwarant odmówił usunięcia wad. Usunięcie wad Robót przez Gwaranta zostanie stwierdzone protokolarnie przez Inwestora w terminie do 7 dni od dnia pisemnego zgłoszenia usunięcia wad przez Gwaranta.

Jeżeli Gwarant odmówi usunięcia wad, a z protokołu wynika, że są to wady, za które odpowiedzialność ponosi Gwarant (za odmowę usunięcia wad uważana będzie również odmowa podpisania przez Gwaranta protokołu, o którym mowa wyżej), nie usuniecie wad w terminie wyznaczonym przez Uprawnionego z gwarancji, Uprawniony z gwarancji będzie uprawniony usunąć wady na koszt i ryzyko Gwaranta.

Jeżeli wady usunąć się nie dadzą, Uprawniony z gwarancji będzie uprawniony według swego wyboru do obniżenia ceny za Roboty w stosunku, w jakim wartość Inwestycji z wadami pozostaje do wartości Inwestycji bez wad lub od Umowy odstąpić bez konieczności wyznaczania Gwarantowi terminu dodatkowego na ich usunięcie. Powyższe nie wyłącza innych uprawnień Uprawnionego z gwarancji wynikających z umowy.

Podpis Gwaranta

.....