

Istotne postanowienia umowy – w zakresie zadania nr 3

Umowa zostaje zawarta na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP/26/2026, przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2024 r. poz. 1320 ze zm.) na usługę żywienia osób przebywających w Policyjnej Izbie Dziecka w KWP Rzeszów.

§ 1. Przedmiot i termin obowiązywania umowy

1. Przedmiotem umowy jest usługa całodziennego wyżywienia osób zatrzymanych w Policyjnej Izbie Dziecka (PID) w KWP Rzeszów.
2. Umowa została zawarta na okres 12 miesięcy od dnia 1 lipca 2026 r. do dnia 30 czerwca 2027 r.
3. Zamawiający zakłada minimalną wielkość świadczenia Stron na poziomie 80% wartości umowy (zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ – Formularzem oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy).

§ 2. Miejsce i sposób realizacji umowy

1. Miejscem realizacji umowy jest PID (Policyjna Izba Dziecka) w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Rzeszowie, adres: ul. Rejtana 34, 35-328 Rzeszów.
2. Strony ustalają, że realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie na podstawie zamówień składanych przez Zamawiającego poprzez jego przedstawiciela.
3. Wykonawca realizował będzie zamówienie w terminie i czasie ściśle określonym przez przedstawiciela Zamawiającego, w zależności od bieżących potrzeb.
4. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca rozliczał się będzie z Zamawiającym w okresach miesięcznych z dołu na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej faktury VAT, której wartość wynikać będzie z rzeczywistej ilości wydanych posiłków.
5. Zamawiający dokona zapłaty za realizację przedmiotu umowy w terminie 21 dni od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Strony ustalają, że terminem zapłaty jest dzień złożenia przelewu bankowego przez Zamawiającego.

§ 3. Strony ustalają następujące zasady przy realizacji przedmiotu umowy

1. Wartość całodziennego wyżywienia dla jednej osoby zatrzymanej wynosi zł brutto (słownie:), zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Łączna dzienna wartość energetyczna posiłków:
 - 1) dla osób powyżej 18 roku życia wynosi nie mniej niż 2600 kcal,
 - 2) w przypadku kobiet w ciąży i osób poniżej 18 lat nie mniej niż 3200 kcal.

3. Wartość energetyczną posiłku dla osoby nieletniej zwiększa się dodatkowo o **50%** na wniosek lekarza lub w przypadku, gdy nieletni jest doprowadzany lub w trakcie konwoju trwającego ponad 6 godzin.
4. Dla osoby nieletniej wartość energetyczną posiłku zwiększa się dodatkowo o **70 %** w dni świąteczne i ustawowo wolne od pracy oraz w Dniu Dziecka.
5. Przy naliczaniu odpłatności za dzienne wyżywienie przyjmuje się następujący podział stawki:
 - 1) obiad – 40% wartości energetycznej posiłku określonej w ust. 2;
 - 2) śniadanie – 30% wartości energetycznej posiłku określonej w ust. 2;
 - 3) kolacja – 30% wartości energetycznej posiłku określonej w ust. 2.
6. W przypadku wzrostu wartości energetycznej posiłku określonej w ust. 3 i 4 wartość pieniężna wzrasta odpowiednio.
7. Odbiór posiłków odbywać się będzie w dni robocze, niedziele oraz święta w godzinach 7:00 – 19:00 odpowiednio:
 - 1) śniadanie – 7:00 – 8:00;
 - 2) obiad – 12:00 – 14:00;
 - 3) kolacja – 18:00 – 19:00.

§ 4. Zobowiązania Zamawiającego.

Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) składania zamówień Wykonawcy poprzez ustalony sposób z przedstawicielem Zamawiającego.
- 2) pisemnego informowania Wykonawcy o każdej zmianie norm żywienia i terminie jej wprowadzenia.
- 3) odebrania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- 4) zapłaty ceny określonej na fakturze VAT zgodnie z § 3 ust. 1, 5 i 6 niniejszej umowy.

§ 5. Zobowiązania Wykonawcy:

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) ścisłego stosowania zasad określonych w § 3,
- 2) dostarczania przedmiotu umowy własnym transportem i na własny koszt, a także we własnych pojemnikach jednorazowych wraz z łyżką do miejsca realizacji umowy. Pojemniki muszą zapewnić właściwą ochronę przed utratą ciepła (w przypadku dania podawanego na ciepło), powinny być odpowiednio porcjowane i gotowe do wydania.
- 3) wytwarzania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi,
- 4) przestrzegania procedur higienicznych w zakresie higieny rąk, środków transportu, urządzeń, sprzętu i powierzchni,

- 5) sporządzenia na koniec miesiąca zestawienia zawierającego ilość wydanych posiłków z podziałem na śniadania, obiady i kolacje,
 - 6) dostarczania prawidłowo wystawionej faktury VAT z 21-dniowym terminem płatności. Płatnikiem za wykonanie usług w ramach niniejszej umowy jest **Komenda Wojewódzka Policji w Rzeszowie**, ul. Dąbrowskiego 30, 35-036 Rzeszów, NIP 813-02-69-288.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za utrzymanie właściwego poziomu sanitarnego podczas przewożenia produktów oraz za ich jakość, w tym za odpowiednią gramaturę, wartość odżywczą i energetyczną.
 3. Wykonawca oświadcza, że osoby wyznaczone do świadczenia usług, biorące bezpośredni udział w realizacji przedmiotu umowy, będą posiadały na czas trwania umowy aktualne badania sanitarne.

§ 6. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 1) równowartości 200% wartości całodziennego wyżywienia dla jednej osoby określonej w § 3 ust. 1 za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w dostarczeniu posiłków w terminie określonym w § 3 ust. 7,
 - 2) równowartości 600 % wartości całodziennego wyżywienia dla jednej osoby określonej w § 3 ust. 1, jeśli którakolwiek ze stron odstąpi, chociażby w części, od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy,
 - 3) 50 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia nieprzestrzegania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę co najmniej jednej osoby przygotowującej posiłki.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 600% wartości całodziennego wyżywienia dla jednej osoby określonej w § 3 ust. 1, jeśli którakolwiek ze stron odstąpi, chociażby w części, od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Zamawiającego.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 15% wartości umowy.

§ 7. Zatrudnienie na umowę o pracę

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia, tj. usługę przygotowywania posiłków całodziennych dla osób zatrzymanych w Pomieszczeniu dla Osób Zatrzymanych.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 powyżej. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane w wezwaniu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia. Dowodami tymi mogą być w szczególności:
- 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczona za zgodność z oryginałem kopia umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) inne dokumenty wskazane przez Zamawiającego.
4. Dokumenty/oświadczenia, o których mowa w ust. 3 winny zawierać informację, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. Przekazywane dokumenty/oświadczenia winny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z powszechnie obowiązującymi w tym zakresie regulacjami prawnymi (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników).
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 8 ust. 1 umowy czynności. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę/Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 6 ust. 1 pkt 3). W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8. Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy następują w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego.
3. Dopuszcza się zmianę treści umowy w następujących przypadkach:

- 1) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa istotnych dla postanowień zawartych w niniejszej umowie, a w szczególności:
 - a) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 4 czerwca 2012 r. – w sprawie pomieszczeń dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia, pokoi przejściowych, tymczasowych pomieszczeń przejściowych i policyjnych izb dziecka, regulaminu pobytu w tych pomieszczeniach, pokojach izb oraz sposobu postępowania z zapisami obrazu z tych pomieszczeń, pokoi i izb (t. j. Dz. U. 2023 r. poz. 2672)
 - 2) Wprowadzenia ustawowo zmiany stawki podatku VAT lub innych obciążeń podatkowych, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
 - 3) W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r., o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1773), jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - 4) W przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - 5) W przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2026 r. poz. 192) – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania zamówienia przez Wykonawcę;
 - 6) Zmiany określone w pkt od 3 do 5 są dopuszczalne po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
4. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 3 jest złożenie pisemnego wniosku przez Wykonawcę zawierającego:
- 1) opis propozycji zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt 2, 3, 4 i 5 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie zmiany wartości umownej określonych w § 3 ust. 1 pkt 2). Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą umowy a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 3 pkt. 2, 3, 4 i 5 na kalkulację wartości umownej. Zmiana dopuszczalna jest w zakresie adekwatnym do zmian w przepisach, z których wynika.
6. Zamawiający, po zaakceptowaniu wniosku, o którym mowa w ust. 4 wyznacza telefonicznie datę podpisania aneksu do umowy.

7. Dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z uwzględnieniem wpływu zmiany cen na koszt wykonania zamówienia z zastrzeżeniem, że zmiana ta nastąpi:

- 1) nie wcześniej niż po 6 miesiącach od dnia obowiązywania umowy,
- 2) nie częściej niż raz na 6 miesięcy, po upływie terminu, o którym mowa w pkt 1),
- 3) w odniesieniu do kwoty nie wyższej niż 20 % wartości brutto umowy określonej w § 2 ust. 2 – po jej zmniejszeniu o wartość zrealizowanej części umowy,
- 4) w odniesieniu do półrocznego „wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych” w obszarze „Wskaźniki cen” ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego publikowanego za okres ostatniego półrocza poprzedzającego zmianę,
- 5) tylko w przypadku, jeżeli półroczny wskaźnik, o którym mowa w pkt 5) ulegnie podwyższeniu o co najmniej 5 % w stosunku do wskaźnika publikowanego za poprzednie półrocze, - pod warunkiem wykazania przez Wykonawcę, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia wraz z pełnym uzasadnieniem i wyliczeniem kwot proponowanej waloryzacji. Jednocześnie Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo żądania dalszych wyjaśnień wraz z przedstawieniem dokumentów celem stwierdzenia dopuszczalności i adekwatności zmiany cen za usługi. W celu dokonania przedmiotowej zmiany Wykonawca (także na wniosek Zamawiającego) zsumuje wartość faktur w kwartale poprzedzającym zmianę, a następnie dokona podziału otrzymanej kwoty w taki sposób, aby wykazać rodzaj i poziom kosztów podlegających zmianom. Na podstawie przedstawionego wyliczenia Zamawiający lub Wykonawca będą mogli wnioskować o zmianę umowy, tylko w części kosztów, których dotyczyła zmiana.

9. Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy.

10. W przypadku zmiany wynagrodzenia zgodnie z ust. 7 lub ust. 8 Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

- 1) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi;
- 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§ 9. System „KSeF”

W przypadku obowiązywania Krajowego Systemu e-Faktur, zwanego dalej „KSeF”:

- 1) za datę doręczenia faktury ustrukturyzowanej uznaje się dzień jej udostępnienia w KSeF. Strony przyjmują, że data ta jest wiążąca dla ustalenia terminów płatności, o ile w fakturze nie wskazano inaczej;
- 2) Strony zobowiązują się do współdziałania w zakresie niezbędnym dla prawidłowego wystawiania, otrzymywania i rozliczania faktur w KSeF, w szczególności do przekazania

sobie nawzajem aktualnych danych identyfikacyjnych, numerów NIP oraz informacji wymaganych do obsługi faktur ustrukturyzowanych;

- 3) każda ze Stron zobowiązana jest niezwłocznie poinformować drugą Stronę o wszelkich zmianach w zakresie danych wymaganych do prawidłowej obsługi faktur w KSeF;
- 4) w przypadku niedostępności KSeF potwierdzonej oficjalnym komunikatem Ministerstwa Finansów, faktury mogą być wystawiane w formie przewidzianej przepisami prawa jako rozwiązanie awaryjne. Faktury wystawione w trybie awaryjnym podlegają przesłaniu do KSeF w pierwszym możliwym terminie zgodnym z obowiązującymi regulacjami. Strony zobowiązują się akceptować takie faktury, a ich skuteczność nie będzie kwestionowana z uwagi na czasowe ograniczenia techniczne KSeF;
- 5) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa dotyczących zasad wystawiania faktur w KSeF lub wprowadzenia dodatkowych wymagań technicznych, Strony zobowiązują się do niezwłocznego dostosowania procedur fakturowania do nowych wymogów;
- 6) wszelkie zmiany w sposobie fakturowania wynikające wyłącznie ze zmiany przepisów nie wymagają aneksowania niniejszej Umowy.

§ 10. Przedstawiciele stron

1. Do bieżących uzgodnień związanych z realizacją umowy Strony wyznaczają swoich przedstawicieli w osobach:

1) ze strony Zamawiającego:tel.

2) ze strony Wykonawcy: tel.

2. Zmiana osób upoważnionych do kontaktów następuje na podstawie pisemnego zawiadomienia przesłanego przez Zamawiającego lub Wykonawcę bez konieczności aneksowania umowy.

§ 11. Postanowienia końcowe.

1. Umowa wchodzi w życie z dniem r.
2. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony.
3. Sprawy nieuregulowane umową podlegają przepisom kodeksu cywilnego (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071).
4. Wszelkie spory wynikłe na tle zawartej umowy Strony będą rozwiązywać polubownie. W przypadku braku takiej możliwości Sądem właściwym będzie Sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może zlecać wykonania niniejszej umowy podwykonawcy bez zgody Zamawiającego.
6. Strony mają prawo do rozwiązania umowy za 3 – miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, także w każdym czasie za porozumieniem Stron.

7. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

podpis Zamawiającego

podpis Wykonawcy

Załącznik do umowy:

- 1) Formularz oferty