

Specyfikacja warunków zamówienia

WZP.271.16.2026.AA.MT

Zamówienie klasyczne z możliwością negocjacji na zadanie pod nazwą:

Dostawa i wdrożenie sprzętu informatycznego oraz modernizacja istniejącego środowiska informatycznego wraz z podniesieniem poziomu cyberbezpieczeństwa w ramach konkursu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” w trzech jednostkach Gminy Nowogard

Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320 t.j. ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.



ZATWIERDZAM:
z up. Burmistrza Nowogardu
Michał Krata
z-ca Burmistrza

Nowogard, 12.06.2026 r.

Spis treści:

- I. Nazwa i adres zamawiającego,
- II. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
- III. Tryb udzielenia zamówienia
- IV. Opis przedmiotu zamówienia
- V. Zakres przedmiotu zamówienia
- VI. Warunki udziału w postępowaniu
- VII. Podmiotowe środki dowodowe
- VIII. Podstawy wykluczenia
- IX. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy
- X. Termin wykonania zamówienia
- XI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy
- XII. Informacje o sposobie komunikowania się przez Zamawiającego z Wykonawcami
- XIII. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących Specyfikacji warunków zamówienia
- XIV. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami
- XV. Termin związania z ofertą
- XVI. Opis sposobu przygotowania oferty oraz składania ofert
- XVII. Termin składania ofert i termin otwarcia ofert
- XVIII. Sposób obliczenia ceny
- XIX. Negocjacje treści oferty w celu ich ulepszenia
- XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- XXI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcy
- XXIII. Wymagania dotyczące wadium
- XXIV. Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- XXV. Podwykonawstwo
- XXVI. Informacje dodatkowe
- XXVII. Klauzula informacyjna RODO

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Nazwa zamawiającego: Gmina Nowogard
Adres zamawiającego: Plac Wolności 1
Kod Miejscowość: 72-200 Nowogard
Telefon: 91 39 26 200
Adres strony internetowej: www.nowogard.pl
Adres poczty elektronicznej: sekretariat@nowogard.pl, zamowienia@nowogard.pl
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku: 7:30-15:30

zwana dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

II. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

- 1) Niniejsze postępowanie prowadzone jest przy użyciu Platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl>, zwanej dalej „Platformą”, dostępną pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1323354>
- 1) SWZ oraz wszelkie zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na Platformie.
- 2) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajdują się na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 3) W przypadku pytań należy skorzystać z pomocy **Centrum Wsparcia Klienta**, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych Platformy, dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 17.00 pod nr tel. **22 101 02 02**.

III. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego prowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 t.j. ze zm.). Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z **możliwością przeprowadzenia negocjacji celem ulepszenia oferty**. Szczegółowe informacje dotyczące prowadzenia negocjacji zawiera rozdział XIX SWZ.

W przypadku braku prowadzenia negocjacji, zgodnie z art. 287 ust. 1 ustawy Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Jednocześnie Zamawiający informuje, iż w ramach uprawnienia Zamawiającego do kształtowania warunków zamówienia, o których mowa w art. 7 pkt 29 ustawy, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie przeprowadzi kwalifikację podmiotową Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona (tzw. procedura odwrócona).

W zakresie nieuregulowanym w SWZ stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 t.j. ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.

Zamawiający **nie przewiduje** ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający **nie przewiduje** konieczności złożenia oferty po: odbyciu przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzeniu przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

Zamówienie prowadzone jest w **języku polskim**.

Zamówienie **jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej** w ramach konkursu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” realizowanego w ramach Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC) Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe. Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa **z umowy**:

Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC) Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa konkurs grantowy w ramach Projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23 Umowa o powierzenie grantu o numerze: FERC.02.02-CS.01-001/23/2425/ FERC.02.02-CS.01-001/23/2024

Zamawiający **dopuszcza unieważnienie niniejszego postępowania** o udzielenie zamówienia na podstawie art. 257 ustawy Pzp jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

Zamówienie prowadzone jest w języku polskim.

Niniejsze postępowanie oznaczone jest wewnętrznym numerem **WZP.271.16.2026.AA.MT**

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w dniu **12.06.2026 r. pod numerem 2026/BZP 00288795/01**

IV. Opis przedmiotu zamówienia

Kody CPV:

- 30200000-1 – urządzenia komputerowe
- 30233100-2 – komputerowe jednostki do przechowywania
- 30233141-1 – nadmiarowa macierz niezależnych dysków (RAID)
- 48820000-2 – serwery
- 72263000-6 – Usługi wdrażania oprogramowania
- 72000000-5 – Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia
- 72227000-2 – Usługi doradcze w zakresie integracji oprogramowania

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: **Dostawa i wdrożenie sprzętu informatycznego oraz modernizacja istniejącego środowiska informatycznego wraz z podniesieniem poziomu cyberbezpieczeństwa w ramach konkursu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” w trzech jednostkach Gminy Nowogard** polegająca na:

1. Dostawie

- Serwer TYP 1 Ilość: 2
- Serwer TYP 2 Ilość: 1
- Macierz dyskowa Ilość: 1
- UPS Centralny Ilość: 1

2. Wykonanie usług

- Sieć i segmentacja (VLAN) – rekonfiguracja
- Serwery, macierz i wirtualizacja – wdrożenie
- Active Directory – wdrożenie
- Migracja systemów do nowej infrastruktury
- Wdrożenie systemu backup
- Dostawa i wdrożenie SIEM
- Dostawa i wdrożenie NAC
- Testy podatności i testy socjotechniczne
- Dokumentacja, szkolenia i odbiór

V. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został zamieszczony w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **załącznik nr 8 do SWZ**.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Opis warunków udziału w postępowaniu.
 - 1) Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych szczegółowych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.
 - 2) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych szczegółowych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.
- 3) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.
Warunek w odniesieniu do sytuacji ekonomicznej lub finansowej zostanie spełniony, jeśli :
 - Wykonawca wykaże że posiada na dzień składania oferty ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia na wartość min. **200.000,00 zł** (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100). W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców w całości.
- 4) Zdolności techniczne lub zawodowe.
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający szczegółowe warunki udziału w postępowaniu, tj.:
 - a) Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego muszą wykazać, że wykonali należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwóch dostaw sprzętu komputerowego wraz z jego wdrożeniem o wartości nie mniejszej niż **200.000,00 zł brutto** każda (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100) przy czym dostawy muszą dotyczyć systemów informatycznych eksploatowanych w środowisku produkcyjnym, w szczególności w jednostkach administracji publicznej, samorządowej lub innych instytucjach o porównywalnym poziomie wymagań organizacyjnych i bezpieczeństwa,
 - b) Wykonawcy winni udokumentować dysponowanie lub, że będzie dysponował podczas realizacji zamówienia osobami zdolnymi do jego wykonania w szczególności wymaga się, aby zespół realizujący zamówienie w zakresie wdrożenia, konfiguracji, integracji, testów

oraz utrzymania systemów bezpieczeństwa IT posiadał udokumentowane kompetencje, kwalifikacje, certyfikaty oraz praktyczne doświadczenie obejmujące w szczególności:

- bezpieczeństwo informacji w ujęciu organizacyjnym i technicznym,
- znajomość normy ISO/IEC 27001 i zasad funkcjonowania SZBI,
- analizę ryzyka, zarządzanie incydentami i reagowanie na incydenty
- cyberbezpieczeństwa,
- wdrażanie systemów klasy SIEM, IDS/IPS, EDR/XDR, firewalli nowej generacji,
- rozwiązań NAC oraz systemów HCI,
- audyty bezpieczeństwa, testy penetracyjne oraz działania z zakresu hardeningu systemów i konfiguracji infrastruktury,
- prowadzenie szkoleń technicznych oraz szkoleń z cyberbezpieczeństwa dla administratorów i użytkowników.

W skład zespołu muszą wchodzić co najmniej:

- kierownik projektu lub główny inżynier wdrożenia – minimum jedna osoba,
- specjaliści techniczni / analitycy bezpieczeństwa – minimum dwie osoby,
- audytor bezpieczeństwa lub konsultant systemów zarządzania bezpieczeństwem informacji,
- inżynier systemowy lub administrator systemów teleinformatycznych

Osoba pełniąca funkcję kierownika projektu lub głównego inżyniera wdrożenia musi spełniać łącznie następujące wymagania:

- posiadać co najmniej jeden z następujących certyfikatów: PRINCE2 Practitioner, PMP, IPMA Level C lub wyższy albo równoważny certyfikat potwierdzający kompetencje w zakresie zarządzania projektami,
- posiadać co najmniej jeden z następujących certyfikatów: NIS2 Lead Implementer, NIS2 Senior Lead Implementer, ISO/IEC 27001 Lead Implementer, ISO/IEC 27001 Lead Auditor, CISSP, CISM albo równoważny certyfikat potwierdzający kompetencje w zakresie wdrażania i zarządzania systemami bezpieczeństwa informacji oraz cyberbezpieczeństwa,
- posiadać minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu projektów z zakresu cyberbezpieczeństwa, infrastruktury teleinformatycznej lub wdrożeń systemów bezpieczeństwa,
- posiadać doświadczenie w projektowaniu, wdrażaniu lub utrzymaniu systemów teleinformatycznych obejmujących co najmniej dwa z następujących obszarów:
 - wirtualizacja,
 - Active Directory,
 - systemy backupu,
 - SIEM,
 - NAC,
 - firewall nowej generacji,
 - segmentacja sieci VLAN.

Specjalista bezpieczeństwa musi posiadać przynajmniej 1 z poniższych certyfikatów:

- CISM (Certified Information Security Manager),
- CISA (Certified Information Systems Auditor),
- CISSP (Certified Information Systems Security Professional),

Audytor bezpieczeństwa musi posiadać certyfikat ISO/IEC 27001 Lead Auditor

Zamawiający nie dopuszcza łączenia wymienionych funkcji

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ww warunki musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców w całości.
Nie jest dopuszczalne sumowanie przez Wykonawcę, w celu osiągnięcia wymaganego poziomu doświadczenia w zakresie opisanym powyżej przez różne podmioty.
Nie dopuszcza się sumowania wartości dostaw i usług zrealizowanych w ramach kilku umów w celu uzyskania progu wartościowego wyznaczonego przez Zamawiającego.

4. Poleganie na zasobach podmiotu trzeciego

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają dostawy/usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji samego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy/usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp, a także bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

5. Inne warunki zamówienia

Zamawiający nie skorzystał z dopuszczenia, o którym mowa w art. 16b ust. 1 pkt 1 – 5 ustawy, co oznacza, że:

- 1) o udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”,
- 2) o udzielenie zamówienia nie mogą ubiegać się Wykonawcy wspólnie z Wykonawcami pochodzącymi z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”,
- 3) Wykonawcy nie mogą polegać na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, o których mowa w art. 118 ust. 1 ustawy, pochodzących z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”,

- 4) Wykonawcy nie mogą powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom pochodzącym z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”,
- 5) podwykonawcy nie mogą powierzyć wykonania części zamówienia dalszym podwykonawcom pochodzącym z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”.

VII. Podmiotowe środki dowodowe

1. Do oferty wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (**załącznik nr 2 do SWZ**) .
2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zamawiający zażąda:
 - 1) oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego (**załącznik nr 4 do SWZ**)
4. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający zażąda:
 - 1) dokumentów potwierdzających, że wykonawca na dzień składania oferty jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;
 - 2) wykazu wykonanych zadań polegających na co najmniej dwóch dostawach sprzętu komputerowego wraz z jego wdrożeniem w środowisku produkcyjnym, w szczególności w jednostkach administracji publicznej, samorządowej lub innych instytucjach o porównywalnym poziomie wymagań organizacyjnych i bezpieczeństwach o wartości nie mniejszej niż **200.000,00 zł brutto** każda (*słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100*), wraz z podaniem jej rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotu na rzecz którego dostawy te zostały wykonane, które zostały wykonane w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy i usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty; wzór – (**załącznik nr 5 do SWZ**)
 - 3) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tą osobą; wzór – (**załącznik nr 6 do SWZ**) wraz z dołączeniem kopii posiadanych przez nie certyfikatów lub oświadczeń o ich posiadaniu.

Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw/usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dostaw/usług, o którym mowa w pkt. 2), dotyczy dostaw/usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

5. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w § 13 ust 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i

Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, pod określonymi adresatami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język Polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

VIII. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust 2 ustawy Pzp, Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo w związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzania wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego,
 - h) przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - i) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16

lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Ponadto Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
3. Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 1, 4 i 5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) chyba, że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 2) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniędzy;
 - 3) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

6. Zgodnie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

IX. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy

Zamawiający w oparciu o art. 95 ust. 1 PZP informuje, że zakres dostaw sprzętu komputerowego oraz usługi instalacji i wdrożenia, nie wymaga zatrudnienia przy realizacji zamówienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę, osób na podstawie stosunku pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy

X. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie: **do 18 września 2026r.**

XI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 7 do SWZ.

XII. Informacje o sposobie komunikowania się przez Zamawiającego z Wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się w przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, przy użyciu platformazakupowa.pl
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1323354>
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami w zakresie:
 - 1) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - 2) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - 3) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;

- 4) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - 5) przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 6) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - 7) przesyłania odwołania/inne odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
3. Dopuszczalnymi formatami przesyłanych danych są formaty wskazane w Załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz.U. z 2017 poz. 2247 ze zm.).
4. Preferowanymi formatami przesyłanych danych są: .pdf, .xls, .xlsx, .doc, .docx, .zip, .xml, .7z;
5. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem zaufanym albo podpisem osobistym lub podpisem kwalifikowanym.
6. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
7. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
9. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
10. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
11. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
12. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
13. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
15. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich

podpisem zaufanym albo podpisem osobistym lub podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

XIII. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących Specyfikacji warunków zamówienia

1. Treść SWZ wraz z załącznikami zamieszczona jest na Platformie przetargowej.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioszek o wyjaśnienie SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje treści SWZ oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem, Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na Platformie przetargowej, w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy niniejszego postępowania.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na Platformie przetargowej.
6. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

XIV. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktowania się z Wykonawcami:

1. *Adam Aniuksztys, Magdalena Tkaczenko, tel.513-201-351*

XV. Termin związania z ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez 30 dni do dnia **22.07.2026 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVI. Opis sposobu przygotowania oferty oraz składania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca składa ofertę w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy.
2. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
3. Oferta powinna być:
 - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,

- 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
- 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
4. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
5. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
7. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
9. Platforma dopuszcza złożenia oferty po terminie. Oferta wtedy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 1 Pzp.
10. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
11. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
13. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

14. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu (**załącznik nr 2 do SWZ**), spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
15. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1** do SWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
16. Do oferty należy dołączyć:
- 1) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania – odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia powyższego dokumentu, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do dokumentów.
 - 2) Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit. a) – pełnomocnictwo lub inny dokument (np. akt powołania na stanowisko prezesa zarządu, członka zarządu spółki, umowa spółki cywilnej lub uchwała jej wspólników, wskazująca jednego ze wspólników jako umocowanego do reprezentacji spółki) potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
 - 3) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 4) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby,
 - 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy
 - 6) Dokumenty potwierdzające udostępnienie zasobów przez podmiot trzeci, o ile Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów trzecich (**Załącznik nr 3 do SWZ**).
 - 7) Do oferty należy dołączyć oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu stanowiące **Załącznik nr 2 do SWZ**.
 - 8) Dowód wniesienia wadium.
 - 9) W celu potwierdzenia minimalnych parametrów sprzętu opisanego w OPZ należy przedstawić **wraz z ofertą** jako przedmiotowe środki dowodowe na spełnienie wymagań poniższe dokumenty:
Załącznik nr 5a do SWZ, załącznik 5b do SWZ, załącznik 5c do SWZ i załącznik 5d do SWZ,
 - 10) **Zamawiający dopuszcza zaoferowanie sprzętu o parametrach równoważnych, jednakże obowiązek udowodnienia i udokumentowania równoważności tych parametrów spoczywa na Wykonawcy.**
 - 11) **Zgodnie z art. 107 ust. 2 ustawy Pzp jeśli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający ponadto może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących przedmiotowych środków dowodowych.**

XVII. Termin składania ofert i termin otwarcia ofert.

1. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **23.06.2026 r. do godz. 12:00**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.06.2026 r. o godz. 12:15.**
3. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o :
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach zawartych w ofertach.

XVIII. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ, jako cenę brutto (z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług) z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).
2. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje całość świadczenia wymaganego umową i nie ulega zmianie, nawet jeśli w toku realizacji ujawnią się roboty lub koszty, które nie zostały przewidziane przez wykonawcę, a są niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia.
3. Podstawą do obliczenia ceny jest Opis przedmiotu zamówienia określający rodzaj oraz parametry techniczne sprzętu komputerowego oraz zakres usług niezbędnych do wdrożenia systemu. Przy dokonywaniu wyceny przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wszystkie dane z analizy OPZ.
4. Cena oferty winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z uwzględnieniem ryzyka Wykonawcy, w tym także opłaty związane z kosztem robocizny, materiałów, pracy sprzętu, środków transportu niezbędnego do wykonania robót, koszt nakładów, prac i robót nieprzewidzianych, a niezbędnych do wykonania zamówienia oraz wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonywaniu zamówienia.
5. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
6. Wykonawca podaje w Formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) będzie potraktowane jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki.
7. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

XIX. Negocjacje treści oferty w celu ich ulepszenia

1. Zamawiający może, ale nie musi, przeprowadzić negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
2. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, do negocjacji Zamawiający zaprosi wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o Wykonawcach:
 - 1) których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,

- 2) których oferty zostały odrzucone,
4. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o prowadzeniu negocjacji, Zamawiający zaprasza jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
 - 1) W zaproszeniu do negocjacji Zamawiający wskazuje:
 - a) miejsce prowadzenia negocjacji,
 - b) termin prowadzenia negocjacji,
 - c) sposób prowadzenia negocjacji,
 - d) kryteria oceny ofert w ramach których będą prowadzone negocjacje – Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji w kryterium cena ofertowa, gwarancja.
Podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców.
 - 2) Zamawiający nie udziela informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym Wykonawcom przewagę nad innymi Wykonawcami.
 - 3) Prowadzone negocjacje mają charakter poufny.
 - 4) Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
5. Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone (oznacza to: Wykonawców, którzy zostali zaproszeni do negocjacji, nawet jak w tych negocjacjach nie brali udziału), o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
6. Zaproszenie do składania ofert dodatkowych zawiera co najmniej:
 - 1) nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania,
 - 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą być one sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
7. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej, wówczas wiążąca będzie oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
8. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w takim zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
9. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryterium :

Cena:	- 60%
SERWER TYP 1 - Obudowa:	- 6 %
SERWER TYP 1 - Bezpieczeństwo:	- 6 %
SERWER TYP 1 - Oprogramowanie do zarządzania:	- 6 %
SERWER TYP 1 - Oprogramowanie do monitorowania:	- 6 %
SERWER TYP 2 - Obudowa:	- 3 %
SERWER TYP 2 - Bezpieczeństwo:	- 3 %

SERWER TYP 2 - Oprogramowanie do zarządzania:	- 3 %
SERWER TYP 2 - Oprogramowanie do monitorowania:	- 3 %
Kryterium „Zatrudnienie osób defaworyzowanych / z grup zagrożonych wykluczeniem społecznym”	- 4 %

2. Sposób obliczania :

Przyjmuje się, że w zakresie każdego kryterium, że 1% wagi kryterium = 1 pkt

Punkty obliczane są w następujący sposób:

1) Kryterium „Cena”

$$\text{Ilość punktów za cenę oferty} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

2) Kryterium „SERWER TYP 1 - Obudowa”

Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty jeżeli zadeklaruje, że obudowę z możliwością wyposażenia w kartę umożliwiającą dostęp bezpośredni poprzez urządzenia mobilne - serwer musi posiadać możliwość konfiguracji oraz monitoringu najważniejszych komponentów serwera przy użyciu dedykowanej aplikacji mobilnej min. (Android/ Apple iOS) przy użyciu jednego z protokołów BLE/ WIFI.

TAK – 6 %

NIE – 0%.

3) Kryterium „SERWER TYP 1 - Bezpieczeństwo”

Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty jeżeli zadeklaruje, że jest możliwość dynamicznego włączania i wyłączania portów USB na obudowie – bez potrzeby restartu serwera

TAK – 6 %

NIE – 0%.

4) Kryterium „SERWER TYP 1 - Oprogramowanie do zarządzania”

Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty jeżeli zadeklaruje, że jest możliwość zainstalowania oprogramowania producenta do zarządzania, spełniającego wymagania opisane w OPZ

TAK – 6 %

NIE – 0%.

5) Kryterium „SERWER TYP 1 - Oprogramowanie do monitorowania”

Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty jeżeli zadeklaruje, że jest możliwość zainstalowania oprogramowania Opartego na chmurze aplikacja Producenta oferowanego urządzenia, która zapewnia proaktywne monitorowanie i rozwiązywanie problemów infrastruktury IT oraz integrację z posiadaną platformą wirtualizacji VMware spełniającego wymagania opisane w OPZ

TAK – 6 %

NIE – 0%.

6) Kryterium „SERWER TYP 2 - Obudowa”

Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty jeżeli zadeklaruje, że obudowę z możliwością wyposażenia w kartę umożliwiającą dostęp bezpośredni poprzez urządzenia mobilne - serwer musi posiadać możliwość konfiguracji oraz monitoringu najważniejszych komponentów serwera przy użyciu dedykowanej aplikacji mobilnej min. (Android/ Apple iOS) przy użyciu jednego z protokołów BLE/ WIFI.

TAK – 3 %

NIE – 0%.

7) Kryterium „SERWER TYP 1 - Bezpieczeństwo”

Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty jeżeli zadeklaruje, że jest możliwość dynamicznego włączania i wyłączania portów USB na obudowie – bez potrzeby restartu serwera

TAK – 3 %

NIE – 0%.

8) Kryterium „SERWER TYP 1 - Oprogramowanie do zarządzania”

Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty jeżeli zadeklaruje, że jest możliwość zainstalowania oprogramowania producenta do zarządzania, spełniającego wymagania opisane w OPZ

TAK – 3 %

NIE – 0%.

9) Kryterium „SERWER TYP 1 - Oprogramowanie do monitorowania”

Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty jeżeli zadeklaruje, że jest możliwość zainstalowania oprogramowania Opartego na chmurze aplikacja Producenta oferowanego urządzenia, która zapewnia proaktywne monitorowanie i rozwiązywanie problemów infrastruktury IT oraz integrację z posiadaną platformą wirtualizacji VMware spełniającego wymagania opisane w OPZ

TAK – 3 %

NIE – 0%.

10) Kryterium „Zatrudnienie osób defaworyzowanych / z grup zagrożonych wykluczeniem społecznym”

Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty jeżeli zadeklaruje zatrudnienie przy realizacji zamówienia osób z grup takich jak: bezrobotni, osoby z niepełnosprawnościami, osoby młode wchodzące na rynek pracy, osoby długotrwale bezrobotne lub zagrożone wykluczeniem społecznym w sposób następujący *(punkty zostaną przyznane bez względu na ilość osób zatrudnionych)*

TAK – 4%

NIE – 0%.

3. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ceny kwotę podatku od towarów i usług, która miałby obowiązek rozliczyć.
7. W ofercie, o której mowa w ust. 6, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

- 4) wskazania stawki podatku od towarów usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
9. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
10. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 9, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XXI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art.308 z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy. Projekt umowy stanowi załącznik nr 7 do SWZ.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcy

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu IX ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 505 – 590 ustawy).
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Odwołanie przysuguje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;

- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
 6. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
 7. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

XXIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XXIV. Informacja dotycząca zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXV. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XXVI. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp
2. Zamawiający **odstąpił od podziału zamówienia na części**, ponieważ przedmiot zamówienia stanowi funkcjonalnie i technicznie spójną całość, obejmującą dostawę, wdrożenie, migrację, konfigurację oraz integrację infrastruktury teleinformatycznej w ramach jednego projektu realizowanego w obszarze cyberbezpieczeństwa.
Pomimo realizacji projektu w dwóch lokalizacjach (Urząd Miejski oraz CUS/ZEAS), projekt zakłada wzajemną integrację wdrażanych rozwiązań, w szczególności w zakresie:

- polityk bezpieczeństwa,

- monitorowania zdarzeń,
- kopii zapasowych,
- komunikacji między lokalizacjami,
- zarządzania infrastrukturą teleinformatyczną.

Podział zamówienia na części mógłby prowadzić do powstania ryzyk związanych z brakiem kompatybilności wdrażanych rozwiązań, rozproszeniem odpowiedzialności pomiędzy wykonawców, problemami integracyjnymi oraz trudnościami w egzekwowaniu odpowiedzialności za prawidłowe funkcjonowanie całego środowiska.

Ponadto realizacja zamówienia przez jednego wykonawcę zapewnia:

- jednolitą koncepcję architektury technicznej,
- spójne wdrożenie polityk bezpieczeństwa,
- zachowanie kompatybilności wszystkich elementów infrastruktury,
- uproszczenie procesu zarządzania projektem,
- jednoznaczne określenie odpowiedzialności za realizację i działanie wdrożonego środowiska.

Mając na uwadze charakter zamówienia, jego wzajemnie powiązane elementy techniczne oraz konieczność zapewnienia pełnej integracji wszystkich komponentów infrastruktury, Zamawiający uznał, że podział zamówienia na części byłby niecelowy i mógłby negatywnie wpłynąć na prawidłową realizację projektu.

- 3. Zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 17 ustawy Pzp, zamawiający jest zobowiązany odrzucić ofertę, jeśli obejmuje ona produkt ICT, usługę ICT lub proces ICT wskazane w rekomendacji Pełnomocnika Rządu do Spraw Cyberbezpieczeństwa.**

XXVII. Klauzula RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Nowogard reprezentowana przez Burmistrza Nowogardu, adres: Plac Wolności 1, 72-200 Nowogard. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email: sekretariat@nowogard.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora;
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: iod@nowogard.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą, na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, w celu realizacji procesu wyboru wykonawcy na podstawie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie realizacji postanowień umownych związanych z wykonywanym zamówieniem;
4. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych, jeżeli wymagane byłoby to w celu realizacji postanowień umownych,
5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych, na podstawie art. 15 RODO, przy czym administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z niniejszego uprawnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
 - c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO, przy czym wystąpienie z żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
8. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) usunięcia lub przenoszenia danych osobowych,
 - b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
9. Podanie danych osobowych jest konieczne w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji postanowień umownych. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia oferty złożonej w postępowaniu oraz zawarcia umowy.

Załącznik nr 1 do SWZ

WZP.271.16.2026.AA.MT

**Zamawiający :
Gmina Nowogard
Plac Wolności 1
72-200 Nowogard**

FORMULARZ OFERTY

Ja/my niżej podpisani :

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
(pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Adres :

.....
REGON :

NIP :

Numer tel.:

Adres skrzynki ePUAP:

Adres e-mail :

.....
(na które Zamawiający ma przesłać korespondencję)

Bezpłatne i ogólnodostępne bazy danych (np. numer KRS,
CEiDG) :

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Dostawa i wdrożenie sprzętu informatycznego oraz modernizacja istniejącego
środowiska informatycznego wraz z podniesieniem poziomu
cyberbezpieczeństwa w ramach konkursu grantowego „Cyberbezpieczny
Samorząd” w trzech jednostkach Gminy Nowogard**

składamy ofertę na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia na następujących warunkach:

1. Cena oferty brutto za realizację całego zamówienia wynosi :

..... zł, słownie:.....

w tym podatek od towarów i usług (VAT), wg stawki :..... %, tj

.....zł

2 Kryterium „SERWER TYP 1 - Obudowa

Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty jeżeli zadeklaruje, że obudowę z możliwością wyposażenia w kartę umożliwiającą dostęp bezpośredni poprzez urządzenia mobilne - serwer musi posiadać możliwość konfiguracji oraz monitoringu najważniejszych komponentów serwera przy użyciu dedykowanej aplikacji mobilnej min. (Android/ Apple iOS) przy użyciu jednego z protokołów BLE/ WIFI.

TAK / NIE *****3 Kryterium „SERWER TYP 1 - Bezpieczeństwo**

Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty jeżeli zadeklaruje, że jest możliwość dynamicznego włączania i wyłączania portów USB na obudowie – bez potrzeby restartu serwera

TAK / NIE *****4 Kryterium „SERWER TYP 1 - Oprogramowanie do zarządzania**

Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty jeżeli zadeklaruje, że jest możliwość zainstalowania oprogramowania producenta do zarządzania, spełniającego wymagania opisane w OPZ

TAK / NIE *****5 Kryterium „SERWER TYP 1 - Oprogramowanie do monitorowania**

Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty jeżeli zadeklaruje, że jest możliwość zainstalowania oprogramowania Opartego na chmurze aplikacja Producenta oferowanego urządzenia, która zapewnia proaktywne monitorowanie i rozwiązywanie problemów infrastruktury IT oraz integrację z posiadaną platformą wirtualizacji VMware spełniającego wymagania opisane w OPZ

TAK / NIE *****6 Kryterium „SERWER TYP 2 - Obudowa**

Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty jeżeli zadeklaruje, że obudowę z możliwością wyposażenia w kartę umożliwiającą dostęp bezpośredni poprzez urządzenia mobilne - serwer musi posiadać możliwość konfiguracji oraz monitoringu najważniejszych komponentów serwera przy użyciu dedykowanej aplikacji mobilnej min. (Android/ Apple iOS) przy użyciu jednego z protokołów BLE/ WIFI.

TAK / NIE *****7 Kryterium „SERWER TYP 1 - Bezpieczeństwo**

Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty jeżeli zadeklaruje, że jest możliwość dynamicznego włączania i wyłączania portów USB na obudowie – bez potrzeby restartu serwera

TAK / NIE *****8 Kryterium „SERWER TYP 1 - Oprogramowanie do zarządzania**

Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty jeżeli zadeklaruje, że jest możliwość zainstalowania oprogramowania producenta do zarządzania, spełniającego wymagania opisane w OPZ

TAK / NIE *****9 Kryterium „SERWER TYP 1 - Oprogramowanie do monitorowania**

Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty jeżeli zadeklaruje, że jest możliwość zainstalowania oprogramowania Opartego na chmurze aplikacja Producenta oferowanego urządzenia, która zapewnia proaktywne monitorowanie i rozwiązywanie problemów infrastruktury IT oraz

integrację z posiadaną platformą wirtualizacji VMware spełniającego wymagania opisane w OPZ

TAK / NIE ***

10 Kryterium „Zatrudnienie osób defaworyzowanych / z grup zagrożonych wykluczeniem społecznym”

Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty jeżeli zadeklaruje zatrudnienie przy realizacji zamówienia osób z grup takich jak: bezrobotni, osoby z niepełnosprawnościami, osoby młode wchodzące na rynek pracy, osoby długotrwale bezrobotne lub zagrożone wykluczeniem społecznym w sposób następujący (*punkty zostaną przyznane bez względu na ilość osób zatrudnionych*)

TAK / NIE ***

11. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.
12. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia oferty.
13. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą w terminie wskazanym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
14. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w niej określonych.

15. Oświadczenie dotyczące podwykonawstwa (należy zaznaczyć właściwą odpowiedź):

Nie zamierzam(-y) powierzyć podwykonawcom żadnej części zamówienia

Zamierzam(-y) następujące części zamówienia powierzyć podwykonawcom:

L.p.	Nazwa/firma, adres podwykonawcy	Powierzane czynności	Uwagi

(wypełnić, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć prace podwykonawcom)

16. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*:

L.p.	Zakres robót jaki wykonają poszczególni wykonawcy	Nazwa poszczęólnego Wykonawcy

17. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu**.

18. Wykonawca jest (zaznaczyć właściwe) :

- mikroprzedsiębiorstwem,
- małym przedsiębiorstwem,
- średnim przedsiębiorstwem,
- jednoosobową działalnością gospodarczą,
- osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,

- innym rodzajem

19. Składamy ofertę na stronach.

20. Tajemnica przedsiębiorstwa :

Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od do stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być udostępniane. Uzasadnienie zastrzeżenia ww. dokumentów i informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało zawarte na stronach nr od do..... (jeżeli dotyczy).

21. Informacje dodatkowe :

.....
.....

22. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty :

.....
.....

....., dnia
(miejscowość, data)

Informacja dla Wykonawcy : Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

* Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są na podstawie art. 117 ust 4 ustawy Pzp złożyć oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni wykonawcy. Wymóg zostanie zrealizowany jeżeli zostanie prawidłowo wypełniona powyższa tabela.

**W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).

*** Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do SWZ

WZP.271.16.2026.AA.MT

Zamawiający :
Gmina Nowogard
Plac Wolności 1
72-200 Nowogard

Wykonawca :

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu,

NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez :

.....
.....

(Imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień
publicznych, zwanej dalej jako „ustawa Pzp”**

**Wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu zgodnie art.7
ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie
przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa
narodowego.**

**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIA
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn:

**Dostawa i wdrożenie sprzętu informatycznego oraz modernizacja istniejącego
środowiska informatycznego wraz z podniesieniem poziomu
cyberbezpieczeństwa w ramach konkursu grantowego „Cyberbezpieczny
Samorząd” w trzech jednostkach Gminy Nowogard**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp, ani na podstawie art.7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz specyfikacji warunków zamówienia.

4. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz specyfikacji warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
, w następującym zakresie: *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

5. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia
(miejscowość, data)

Dokument należy złożyć wraz z ofertą !

UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Załącznik nr 3 do SWZ

WZP.271.16.2026.AA.MT

**Zamawiający :
Gmina Nowogard
Plac Wolności 1
72-200 Nowogard**

.....
(nazwa oraz adres podmiotu trzeciego)

OŚWIADCZENIE PODMIOTU TRZECIEGO
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: „ustawa Pzp”)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Dostawa i wdrożenie sprzętu informatycznego oraz modernizacja istniejącego
środowiska informatycznego wraz z podniesieniem poziomu
cyberbezpieczeństwa w ramach konkursu grantowego „Cyberbezpieczny
Samorząd” w trzech jednostkach Gminy Nowogard**

oświadczam/-y, że reprezentowany przeze mnie/przez nas podmiot, udostępniający Wykonawcy
zasób w postaci

.....
1) Nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie
art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród
wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1,2,5 lub 6 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że
w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust 2 ustawy Pzp podjąłem następujące
środki naprawcze:

.....
.....
2) Spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w specyfikacji warunków zamówienia w
zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na te zasoby.

3) Wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz
zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd
przy przedstawianiu informacji.

....., dnia
(miejscowość, data)

***UWAGA! Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

Załącznik nr 4 do SWZ

WZP.271.16.2026.AA.MT

**Zamawiający :
Gmina Nowogard
Plac Wolności 1
72-200 Nowogard**

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu,
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez :
.....
.....

(Imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125
ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą
Pzp” w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego.**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**Dostawa i wdrożenie sprzętu informatycznego oraz modernizacja istniejącego
środowiska informatycznego wraz z podniesieniem poziomu
cyberbezpieczeństwa w ramach konkursu grantowego „Cyberbezpieczny
Samorząd” w trzech jednostkach Gminy Nowogard**

**Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu wstępnym, o którym mowa w art. 125
ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez
zamawiającego (art. 108 ust. 1 ustawy Pzp) są aktualne.**

....., dnia
(miejscowość, data)

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

WZP.271.16.2026.AA.MT

Zamawiający :
Gmina Nowogard
Plac Wolności 1
72-200 Nowogard

.....
.....
(nazwa oraz adres Wykonawcy)

**Wykaz robót budowlanych, w celu oceny spełniania warunku w zakresie zdolności technicznej
lub zawodowej w postępowaniu pn:**

**Dostawa i wdrożenie sprzętu informatycznego oraz modernizacja istniejącego
środowiska informatycznego wraz z podniesieniem poziomu
cyberbezpieczeństwa w ramach konkursu grantowego „Cyberbezpieczny
Samorząd” w trzech jednostkach Gminy Nowogard**

L.p. .	Zakres/opis wykonanych dostaw/usług	Wartość wykonanych dostaw/usług	Miejsce dostaw/usług	Data wykonania dostaw/usług – zakończenie (dzień – miesiąc – rok)	Podmiot (odbiorca) - nazwa - dla którego wykonano zamówienie

Do wykazu załączam(my) dowody określające, czy wykazane roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty.

Oświadczam(y), że:

1. poz. nr wykazu stanowi doświadczenie Wykonawcy składającego ofertę*
poz. nr wykazu jest doświadczeniem oddanym do dyspozycji przez inny/inne podmiot/y,
na potwierdzenie czego załączyłem/am pisemne zobowiązanie tego/tych podmiotu/ów do oddania
do dyspozycji swoich zasobów*

....., dnia
(miejscowość, data)

*niewłaściwe skreślić

***UWAGA! Należy złożyć na wezwanie Zamawiającego. Dokument należy wypełnić i podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

Załącznik nr 6 do SWZ

WZP.271.16.2026.AA.MT

Zamawiający :
Gmina Nowogard
Plac Wolności 1
72-200 Nowogard

.....

.....

(nazwa oraz adres Wykonawcy)

**Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia
w postępowaniu pn**

**Dostawa i wdrożenie sprzętu informatycznego oraz modernizacja istniejącego
środowiska informatycznego wraz z podniesieniem poziomu
cyberbezpieczeństwa w ramach konkursu grantowego „Cyberbezpieczny
Samorząd” w trzech jednostkach Gminy Nowogard**

L.p.	Zakres wykonywanych czynności /	Opis posiadanych kwalifikacji zawodowych (data uzyskania uprawnień, nr, opis uprawnień)	Podstawa do dysponowania osobą
1.			

....., dnia
(miejscowość, data)

UWAGA! Należy złożyć na wezwanie Zamawiającego. Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

WZP.271.16.2026.AA.MT

Zamawiający :
Gmina Nowogard
Plac Wolności 1
72-200 Nowogard

.....

.....

(nazwa oraz adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**o zatrudnieniu osób defaworyzowanych / z grup zagrożonych wykluczeniem społecznym
w postępowaniu pn**

**„ Dostawa i wdrożenie sprzętu informatycznego oraz modernizacja istniejącego środowiska
informatycznego wraz z podniesieniem poziomu cyberbezpieczeństwa w ramach konkursu
grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” w trzech jednostkach Gminy Nowogard”.**

Ja, niżej podpisany/a, działając w imieniu i na rzecz:

Nazwa wykonawcy:

Adres:

NIP / REGON:

oświadczam, że w przypadku uzyskania zamówienia pn.:

**Dostawa i wdrożenie sprzętu informatycznego oraz modernizacja istniejącego środowiska
informatycznego wraz z podniesieniem poziomu cyberbezpieczeństwa w ramach konkursu
grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” w trzech jednostkach Gminy Nowogard**

**zobowiązuję się do zatrudnienia przy realizacji zamówieniaosób należących do grup
defaworyzowanych / zagrożonych wykluczeniem społecznym, tj.:**

- a) osób bezrobotnych,
- b) osób z niepełnosprawnościami,
- c) osób długotrwale bezrobotnych,
- d) osób korzystających ze świadczeń pomocy społecznej,
- e) osób młodych wchodzących na rynek pracy,
- f) innych osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej lub zawodowej.

Powyższe osoby zostaną zatrudnione na podstawie:

- ☐ umowy o pracę
- ☐ umowy zlecenia
- ☐ innej formy zatrudnienia zgodnej z przepisami prawa

Zobowiązuję się do przedstawienia na żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających
status ww. osób oraz fakt ich zatrudnienia.

.....

(miejscowość, data)

.....

(czytelny podpis i pieczęć wykonawcy)

**UWAGA! Należy złożyć na wezwanie Zamawiającego. Dokument należy wypełnić i podpisać
kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**