

**Projekt**  
**Załącznik nr 7 do SWZ**

**UMOWA**  
**nr WZP.272.16.2026.AA.MT**

Zawarta dnia ..... 2026 r. w Nowogardzie pomiędzy:

Gminą Nowogard plac Wolności 1, 72-200 Nowogard,  
legitymującą się numerem NIP 8590012007,  
reprezentowaną przez: .....,  
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

reprezentowanym przez: ..... prowadzącym  
działalność gospodarczą pod firmą .....  
zwanym dalej „Wykonawcą”.

Umowa niniejsza została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego pn: Dostawa i wdrożenie sprzętu informatycznego oraz modernizacja istniejącego środowiska informatycznego wraz z podniesieniem poziomu cyberbezpieczeństwa w ramach konkursu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” w trzech jednostkach Gminy Nowogard o wartości mniejszej niż progi unijne, realizowanym w trybie podstawowym art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Zamówienie finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach konkursu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” realizowanego w ramach Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC) Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe. Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa.

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę sprzętu komputerowego wraz z jego instalacją w ramach zadania pn: **"Dostawa i wdrożenie sprzętu informatycznego oraz modernizacja istniejącego środowiska informatycznego wraz z podniesieniem poziomu cyberbezpieczeństwa w ramach konkursu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” w trzech jednostkach Gminy Nowogard”**
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia, SWZ stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, ofertą Wykonawcy z dnia ..... r., stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.

**§ 2**

**TERMIN WYKONANIA UMOWY**

Termin wykonania przedmiotu umowy wynosi: **18 września 2026r.**

**§ 3**

**WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

1. Łączna wartość wynagrodzenia, należnego Wykonawcy za prawidłowe wykonanie Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą wynosi: \_\_\_\_\_ zł (słownie \_\_\_\_\_) brutto.
2. Wynagrodzenie uwzględnia podatek od towarów i usług w ustawowej wysokości.

3. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i ma do niego zastosowanie art. 632 § 1 i § 2 Kodeksu Cywilnego.
4. Wynagrodzenie obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu Umowy, w tym również wszelkie koszty towarzyszące. W szczególności, wynagrodzenie obejmuje koszt wykonania przedmiaru umowy, które były konieczne do wykonania przedmiotu Umowy i jego użytkowania zgodnie z przepisami; niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany Wynagrodzenia; ryzyko poprawności oszacowania kosztów prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy ponosi wyłącznie Wykonawca.
5. Wynagrodzenie będzie płatne jednorazowo po zakończeniu prac.
6. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół końcowego odbioru zawierający wszelkie ustalenia Stron dokonane w toku odbioru, jak też terminy na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze nieistotnych wad i usterek zatwierdzonych przez przedstawiciela Zamawiającego wraz z kompletem dokumentów odbiorowych.
7. Z dniem wejścia w życie obowiązku wystawiania faktur przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), wszystkie faktury z tytułu umowy będą wystawiane i doręczane z wykorzystaniem systemu KSeF, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na dane płatnika  
Gmina Nowogard Plac Wolności 1, 72-200 Nowogard identyfikator Biura Informatyki  
**8590012007-77774**
8. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia kwotą należności rachunku Zamawiającego.
9. Termin płatności to 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

#### **§ 4.**

##### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca dostarczy urządzenia na swój koszt i ryzyko do siedziby urzędu tj. Plac Wolności 5, 72-200 Nowogard (UM) oraz Plac Wolności 9, 72-200 Nowogard (CUS/ZEAS) w terminie wskazanym w umowie. Przez termin dostawy rozumie się dzień, w którym Wykonawca dostarczy Zamawiającemu ostatnie z urządzeń wchodzących w skład Przedmiotu zamówienia, wolne od wad.
2. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu umowy, aż do chwili podpisania protokołu przekazania przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy fabrycznie nowy, bez wad wraz z aktualnymi atestami i certyfikatami bezpieczeństwa oraz wymaganiami norm.
4. Wykonawca dostarczy dokumentację techniczną: opis techniczny urządzeń, karty gwarancyjne, dokumenty potwierdzające zgodność urządzeń z normami jakościowymi i specyfikacją, instrukcje obsługi w języku polskim itp.
5. Zamawiający wymaga, aby dostarczany system operacyjny był fabrycznie nowy, nieużywany oraz nigdy wcześniej nieaktywowany na innym urządzeniu. Zamawiający wymaga, aby system operacyjny był zainstalowany (lub preinstalowany) fabrycznie na urządzeniach. Zamawiający wymaga, aby system operacyjny był dostarczony wraz ze stosownymi, oryginalnymi atrybutami legalności, np. certyfikatami autentyczności.
6. Podane w zestawieniu przedmiotów zamówienia opisy, czy parametry techniczne należy traktować, jako minimalne. Przedmioty można zastąpić innymi dostępnymi w handlu posiadającym takie same lub lepsze cechy użytkowe niż wymienione w specyfikacji.
7. W dniu zawarcia Umowy Wykonawca złoży kosztorys, w którym zostaną wymienione wszystkie elementy przedmiotu zamówienia, w tym nazwa/model/marka, ilość, cena netto, stawka VAT, cena brutto.

## § 5.

### Sposób realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zapewni takie opakowanie sprzętu jakie jest wymagane, by nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
2. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić pocztą elektroniczną na adres: [admin@nowogard.pl](mailto:admin@nowogard.pl) gotowość dostawy na co najmniej 2 dni robocze przed przewidywanym terminem dostawy.
3. Przy odbiorze przedmiotu zamówienia Zamawiający jest zobowiązany dokonać sprawdzenia ilości przedmiotu zamówienia. Odbioru ilościowego dostarczonego towaru dokonują w dniu dostawy wyznaczeni przedstawiciele Zamawiającego. Na potwierdzenie dokonania czynności zostanie sporządzony i podpisany przez każdą ze stron protokół odbioru.
4. O ile z umowy lub przepisów prawa nie wynika inaczej, jedynie podpisany przez obie Strony protokół odbioru jest podstawą do dokonania zapłaty wynagrodzenia. Zamawiający nie dopuszcza jednostronnych Protokołów odbioru wystawionych przez Wykonawcę.
5. Dokonanie odbioru urządzeń zgodnie z postanowieniami umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji.
6. Językiem stosowanym w zapisach Umowy i językiem stosowanym podczas jej realizacji jest język polski. Dotyczy to także całej komunikacji między Stronami.
7. Sprzęt będzie oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności znakami bezpieczeństwa.
8. Odbiór sprzętu objętego, zgodnie z SWZ i ofertą Wykonawcy, gwarancją producenta polegać będzie dodatkowo na sprawdzeniu okresu i warunków gwarancji na dedykowanej do tego stronie internetowej producenta lub innym kanałem udostępnionym przez producenta służącym do weryfikacji okresu i warunków gwarancji.
9. Dla oprogramowania Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia niewyłącznej licencji Zamawiającemu lub przeniesienia na Zamawiającego niewyłącznego uprawnienia licencyjnego zgodnego z zasadami licencjonowania określonymi przez producenta.
10. Licencje na oprogramowanie zostaną udzielone zgodnie z postanowieniami OPZ.
11. Oferowane oprogramowanie musi pochodzić z oficjalnego kanału dystrybucji producenta.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji legalności oprogramowania bezpośrednio u producenta w przypadku, jeśli poweźmie wątpliwości co do legalności jego pochodzenia.
13. Korzyści i ciężary związane ze sprzętem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu przechodzą na Zamawiającego z chwilą wydania sprzętu Zamawiającemu. Za dzień wydania sprzętu Zamawiającemu uważa się dzień, w którym sprzęt został odebrany przez Zamawiającego zgodnie z procedurą określoną w niniejszym paragrafie.

## § 6.

### Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego i Wykonawcy

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) odbioru informacji przekazywanych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy,
  - 2) terminowej zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy w okolicznościach uzasadniających jego wypłatę. zapewnienie nadzoru nad realizacją dostaw i usług,
  - 3) odbioru prawidłowo zrealizowanego przedmiotu umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
- 1) wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o postanowienia niniejszej umowy,
  - 2) kontrola jakości materiałów zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
  - 3) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia i odbioru,
  - 4) pełnienia funkcji koordynacji, zapewnienia specjalistycznego kierownictwa do którego zostaną skierowane osoby wskazane w ofercie Wykonawcy,
  - 5) nie naruszania własności i innych praw osób trzecich,
  - 6) przestrzegania przepisów: BHP i prowadzenia wszelkiej niezbędnej dokumentacji
  - 7) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych w miejscu świadczenia usług kontrolach i wypadkach,
  - 8) odpowiedzialność za ewentualne szkody wobec Zamawiającego oraz osób trzecich wynikłe na skutek świadczenia usług lub innych działań Wykonawcy,
  - 9) ponoszenie odpowiedzialności oraz strzeżenie przed uszkodzeniem i kradzieżą materiałów przeznaczonych do wykonania usługi do zakończenia realizacji przedmiotu umowy,
  - 10) naprawienie na własny koszt strat lub uszkodzeń w robotach i materiałach powstałych w okresie, w którym Wykonawca był za nie odpowiedzialny,
  - 11) dysponowanie niezbędnymi do wykonania zamówienia narzędziami i urządzeniami, jakie zostały wykazane przez Wykonawcę w dokumentach składanych na etapie ubiegania się o realizację zamówienia,
  - 12) ponoszenie kosztów usuwania szkód (odszkodowań) wyrządzonych przez Wykonawcę/podwykonawcę lub jego pracowników, Zamawiającemu lub stronie trzeciej. Koszty te obciążają Wykonawcę.
  - 13) W przypadku zadeklarowania uczestnictwa w realizacji niniejszej umowy osób defaworyzowanych utrzymać ich zatrudnienie przez cały okres trwania umowy
  - 14) Wykonawca w terminie 7 dni od daty podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu następujące dokumenty potwierdzające fakt zatrudnienia osób należących do grup defaworyzowanych / zagrożonych wykluczeniem społecznym :
    - a) Dokumenty potwierdzające status osób zatrudnionych (na etapie realizacji zamówienia)
      - Zaświadczenia z urzędu pracy – potwierdzające status osoby jako bezrobotnej przed zatrudnieniem.
      - Orzeczenia o niepełnosprawności – kopia do wglądu.
      - Dokumenty z ośrodka pomocy społecznej – potwierdzające status osoby zagrożonej wykluczeniem.
      - Oświadczenie zatrudnionej osoby – że należała do danej grupy w momencie zatrudnienia.
    - a) Zanonimizowane Dokumenty potwierdzające fakt zatrudnienia
- 3) Umowy o pracę / cywilnoprawne – kopia lub potwierdzenie zawarcia.
  - 4) deklaracje ZUS RCA – jako dowód rzeczywistego zatrudnienia.

## § 7.

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust.1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, zrealizowanej od dnia odstąpienia od Umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od zaistnienia poniższych okoliczności:
  - 1) Wykonawca nie wykonał dostawy w wyznaczonym terminie;
  - 2) Pomimo stwierdzenia w toku odbioru przedmiotu umowy, że przedmiot umowy zawiera wady i mimo wyznaczenia terminu ich usunięcia lub wymiany na nowy Wykonawca ich nie poprawił lub nie przystąpił do ich usunięcia, ani nie wymienił wadliwej rzeczy na nową;
4. Odstąpienie od umowy dokonane przez którąkolwiek ze Stron powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe: w terminie 3 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji dostarczonego wyposażenia wg stanu na dzień odstąpienia od umowy;
6. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, zobowiązany jest do dokonania odbioru wyposażenia oraz do zapłaty wynagrodzenia za to wyposażenie, które zostało dostarczone do dnia odstąpienia.
7. Strony zgodnie postanawiają, że odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron nie ma wpływu na obowiązek zapłaty zastrzeżonych kar umownych należnych z tytułu uchybień zaistniałych przed odstąpieniem.

## § 7.

### Gwarancja jakości i rękojmi za wady

1. Wykonawca udziela **36 miesięcznej** gwarancji na przedmiot umowy zgodnie z warunkami przedstawionymi w ofercie i niniejszej umowie.
2. Realizacja obowiązków gwarancyjnych przez Wykonawcę będzie się odbywała na następujących warunkach:
  - a. okres gwarancji liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru bez uwag;
  - b. naprawy gwarancyjne urządzeń muszą być realizowane przez Producenta lub Autoryzowany Serwis Producenta.
  - c. Czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego.
  - d. Gwarancja obejmuje bezpłatne naprawy, a w przypadku braku możliwości naprawy wymianę towaru lub jego podzespołu na nowy i ewentualnie poniesienie kosztów transportu;
  - e. Wykonawca, w okresie gwarancyjnym, zapewni bezpłatny dojazd serwisanta do Zamawiającego, bezpłatny transport sprzętu do i z serwisu.
  - f. w okresie gwarancji serwis dostarczonego sprzętu będzie realizowany nieodpłatnie;
  - g. zgłoszenie następuje pocztą elektroniczną pod adresem ..... lub pod numerem telefonu..... ;
3. Wykonawca ze swej strony zobowiązuje się do usunięcia stwierdzonej w okresie gwarancji wady nieodpłatnie na swój koszt w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia, chyba że nie będzie to możliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy. W takim przypadku Strony ustalą inny termin usunięcia wad. W razie nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie,



Zamawiający ma prawo do zastępczego usunięcia wad w formie naprawy lub wymiany towaru lub jego podzespołu na nowy w ramach gwarancji na koszt Wykonawcy.

4. Trzy naprawy gwarancyjne tego samego sprzętu uprawniają do żądania wymiany sprzętu na nowy.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub wymiany towaru lub jego podzespołów bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w sprzęcie w chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego, jak i wszystkie inne wady fizyczne towaru, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie gwarancji, jeśli wniósł reklamację przed upływem okresu gwarancji.
8. Warunki gwarancji określają dokumenty gwarancyjne przekazane Zamawiającemu wraz z protokołem odbioru oraz niniejsza umowa. W przypadku rozbieżności postanowień w danej kwestii pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego.
9. W przypadku, gdy z kart gwarancyjnych wynikają korzystniejsze warunki gwarancji niż przewidziane powyżej mają one zastosowanie do niniejszej Umowy.

## § 8.

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za wykonywanie dostaw lub usług przez Podwykonawcę niez zaakceptowanego przez Zamawiającego - w wysokości 2000 złotych za każdy stwierdzony przypadek naruszenia,
  - 2) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy/usługi, lub projektu jej zmiany, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany,
  - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% wynagrodzenia o którym mowa w § 3 ust. 1
  - 4) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
  - 5) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty (gdy ten termin jest dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy/usługi), w wysokości 0,1 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w dokonaniu tej zmiany,
  - 6) za niedopełnienie wymogu zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę pracowników świadczących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy lub za niedopełnienie obowiązku poinformowania o zmianie osób wskazanych w załączniku nr 1 do umowy, w wysokości 1500 zł – za każdy stwierdzony przypadek.
  - 7) za zwłokę w realizacji zamówienia w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 1 umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,

- 8) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek w terminie rękojmi lub gwarancji – 0,1% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki,
  - 9) za nieterminową zapłatę Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom – 1.500 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - 10) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa § 9 ust. 6-8 – 0,1 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek.
2. Maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić każda ze stron wynosi 30% wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1.
  3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody, jaką poniosły w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z umowy przez drugą stronę, w szczególności wówczas, gdy Zamawiający utraci prawo do dofinansowania zamówienia ze środków innych niż środki finansowe Zamawiającego na skutek nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
  4. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługującego mu wynagrodzenia.
  5. W przypadku nie usunięcia wad w terminach wskazanych przez Zamawiającego w protokole odbioru lub stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi, Wykonawca wyraża zgodę na usunięcie wad na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania dalszych zgód lub upoważnień.
  6. W przypadku niedostarczenia w wyznaczonym terminie przez Zamawiającego dokumentów potwierdzający fakt zatrudnienia osób należących do grup defaworyzowanych / zagrożonych wykluczeniem społecznym Zamawiający naliczy karę w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1
  7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu rozwiązania, wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia o którym mowa w § 3 ust. 1.

## § 9

### PODWYKONAWCY

- b) Wykonawca jest uprawniony do zawarcia umowy o wykonanie części przedmiotu Umowy z innymi podmiotami posiadającym wymagane przez prawo uprawnienia (Podwykonawcy), jeżeli nie spowoduje to wydłużenia czasu wykonania Umowy, ani nie zwiększy kosztów jej wykonania.
- c) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wskazany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- d) W celu wykazania okoliczności, o których mowa w ust. 2, Wykonawca złoży Zamawiającemu dokumenty określone w SWZ, które był zobowiązany przedłożyć w celu wykazania, że Podwykonawca, którego zamierza zmienić lub z którego zamierza zrezygnować, spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- e) W przypadku powierzenia wykonania części dostaw lub usług Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji wykonania tych części Umowy i ponosi pełną

odpowiedzialność za należyte ich wykonanie. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli i pracowników jak za swoje własne. W szczególności, jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy, wynikająca z braku Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu wykonania Umowy. W przypadku realizacji przedmiotu Umowy przez podmioty występujące wspólnie (konsorcjum), umowy z Podwykonawcami będą zawierane zawsze w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników konsorcjum.

f) Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy/usługi, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej Umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy nie później niż 14 (czternaście) dni przed planowanym skierowaniem Podwykonawcy do wykonania dostaw lub usług, przy czym Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Przedłożony projekt umowy powinien w szczególności zawierać:

- 5) zakres prac,
- 6) terminy (harmonogram) ich wykonania,
- 7) wysokość wynagrodzenia Podwykonawcy, które może być wyłącznie wynagrodzeniem ryczałtowym; w przypadku, gdy wynagrodzenie Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy będzie przewyższało wynagrodzenie, jakie Wykonawca ma zgodnie z postanowieniami Umowy otrzymać za realizację danego zakresu prac, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu także projekt gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy. Gwarancja będzie zawierała nieodwołalne i bezwarunkowe (tj. w szczególności bez konieczności przedkładania jakichkolwiek dokumentów), zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni od daty doręczenia wezwania kwoty, stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością wynagrodzenia podwykonawcy wynikającego z umowy o podwykonawstwo a wynagrodzeniem przysługującym Wykonawcy na mocy Umowy za dany zakres prac, na pierwsze żądanie Podwykonawcy (lub odpowiednio Dalszego Podwykonawcy) lub Zamawiającego, zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie uiścił w terminie całości wynagrodzenia Podwykonawcy (lub Dalszego Podwykonawcy). Gwarancja płatności będzie ważna przez cały okres realizacji umowy o podwykonawstwo i przez okres co najmniej 6 (sześciu) miesięcy po jej zakończeniu. Gwarancja będzie ponadto potwierdzała bezwarunkowe i nieodwołane prawo Zamawiającego do wezwania gwaranta w imieniu i na rzecz Podwykonawcy (lub Dalszego Podwykonawcy) do zapłaty kwot wskazanych w gwarancji na rzecz podwykonawcy. Umowa o podwykonawstwo powinna przewidywać, iż gwarancja zapłaty stanowi załącznik do umowy o podwykonawstwo i jest jej integralną częścią, z tym zastrzeżeniem, że zmiana polegająca na wydłużeniu okresu obowiązywania gwarancji nie stanowi zmiany tej umowy; Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć umowę z gwarantem na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego najpóźniej do dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo,
- 8) termin uregulowania wynagrodzenia, który nie może być dłuższy niż 14 (czternaście) dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy



- faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy dostawy/usługi,
- 9) w przypadku, gdy umowa o podwykonawstwo będzie przewidywała możliwość wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy poprzez potrącenia z należności za częściowo wykonane dostawy/usługi, projekt takiej umowy powinien zawierać ponadto zastrzeżenie, że potrąconą na jej podstawie część należności Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy uznaje się za wniesioną na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w związku z czym nie jest ona objęta odpowiedzialnością Zamawiającego na podstawie art. 647<sup>1</sup> K.c.; niedopuszczalne jest wskazanie, że kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy ulega zatrzymaniu przez Wykonawcę;
6. Zamawiający, w terminie 14 (czternastu) dni od daty przedłożenia projektu umowy, o którym mowa w ust. 5, może zgłosić pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy/usługi w przypadku, gdy:
- 1) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż wskazany w ust. 5 pkt 4 powyżej,
  - 2) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy od odbioru przez Zamawiającego/Inspektora Nadzoru (również w sposób pośredni poprzez uzależnienie odbioru dostaw lub usługwykonanych przez Podwykonawcę od ich odebrania przez Zamawiającego/Inspektora Nadzoru), akceptacji przez Inspektora Nadzoru Wykazu prac wykonanych częściowo lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego,
  - 3) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów o dostawy/usługi, umów na dostawy lub usługi z Dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Zamawiającego oraz Wykonawcy,
  - 4) umowa przewiduje wynagrodzenie Podwykonawcy, przewyższające wysokość wynagrodzenia wynikającego z zaakceptowanego przez Zamawiającego Kosztorysu, przysługującego Wykonawcy za wykonanie danego zakresu Umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 5 pkt 3,
  - 5) umowa warunkuje dokonanie zwrotu Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy kwot zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę (w przypadku umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą), Podwykonawcę (w przypadku umowy zawartej pomiędzy Podwykonawcą a Dalszym Podwykonawcą) lub Dalszego Podwykonawcę (w przypadku umów zawartych pomiędzy Dalszymi Podwykonawcami) od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy na rzecz Wykonawcy przez Zamawiającego (lub odpowiednio na rzecz Podwykonawcy przez Wykonawcę lub na rzecz Dalszego Podwykonawcy przez Podwykonawcę, itd.),
  - 6) umowa określa karę umowną za nieterminowe wykonania zobowiązania przez Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę jako karę za opóźnienie (kary umowne mogą być zastrzeżone wyłącznie za zwłokę),
  - 7) umowa nakazuje Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy jedynie w pieniądzu, bez możliwości jej zamiany zgodnie z wyborem Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy na gwarancję bankową/ubezpieczeniową lub inną formę przewidzianą w przepisach prawa, w szczególności ustawie Pzp,

- 8) umowa przewiduje, że łączna wysokość kar umownych należnych Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy przekroczy 50% wartości wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy.
7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego w formie pisemnej projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy/usługi, w terminie wskazanym w ust. 6 powyżej uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca za pośrednictwem Wykonawcy, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości przekraczającej 10.000 zł, w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia jej zawarcia.
9. Zamawiający w ciągu 14 (czternastu) dni od daty przedłożenia kopii umowy, o której mowa w ust. 8 zgłasza pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadkach, o których mowa w ust. 6 powyżej, a także w przypadku, gdy Wykonawca nie przedłożył wraz z kopią umowy o podwykonawstwo kopii ważnej gwarancji, zawartej zgodnie z postanowieniami ust. 5 pkt 3.
10. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie określonym w ust. 9 powyżej, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
11. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji dostaw lub usług Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany, z zastrzeżeniem ust. 14, do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Ten sam obowiązek dotyczy również Podwykonawcy w przypadku powierzenia dostaw lub usług Dalszemu Podwykonawcy. Zapłata nie może polegać na dokonaniu na rzecz Podwykonawcy przelewu wierzytelności przysługujących Wykonawcy, przekazu lub potrącenia (lub kompensaty) wierzytelności przysługującej Wykonawcy względem Dalszego Podwykonawcy z wierzytelnością z tytułu wynagrodzenia wynikającego z umowy o podwykonawstwo. Zastrzeżenie to dotyczy odpowiednio potrącenia, przekazu lub przelewu na rzecz Dalszych Podwykonawców wierzytelności przysługujących Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom lub dokonywania przez nich odpowiednich potrąceń (lub kompensaty). Dowód dokonania zapłaty winien zawierać wyraźne oznaczenie należności, z tytułu której następuje zapłata, w szczególności poprzez wskazanie zakresu dostaw i usług oraz okresu, w jakim dostawy lub usługi zostały wykonane albo poprzez odwołanie do zawierającej ww. informacje faktury (do jej numeru, daty wystawienia itd.) pochodzącej od Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy. W przypadku płatności dokonywanej na rzecz Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy, obejmującej wiele należności z różnych tytułów, płatność związana z realizacją przedmiotu Umowy musi być wyszczególniona i możliwa do zidentyfikowania.
12. Przed wystąpieniem z wnioskiem o płatność końcową Wykonawca zobowiązany jest zapłacić wszelkie istniejące na ten dzień zobowiązania - wymagalne i niewymagalne (w tym z tytułu wynagrodzenia) - przysługujące Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom z tytułu zrealizowanych dostaw i usług związanych z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy.
13. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty wynagrodzenia należnego na rzecz Podwykonawcy, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu, wraz z fakturą, w oryginale pisemne oświadczenia Podwykonawców lub Dalszych Podwykonawców potwierdzające dokonanie na ich rzecz zapłaty wynagrodzenia im należnego za dostawy lub usługi objęte płatnością częściową wraz ze zrzeczeniem się roszczeń z tego tytułu od Zamawiającego. Wykonawca przedstawi

ponadto w oryginale pisemne oświadczenia wszystkich Podwykonawców lub Dalszych Podwykonawców potwierdzające uregulowanie i zapłatę wszelkich zobowiązań (w tym wynagrodzeń) im przysługujących z tytułu wykonanych zrealizowanych dostaw i usług wraz ze zrzeczeniem się roszczeń z tego tytułu od Zamawiającego, wraz z fakturą końcową. Do każdego oświadczenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, dokumenty źródłowe dotyczące rozliczeń z tymi podwykonawcami.

14. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę zamówienia na dostawy lub usługi. Pod pojęciem uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę rozumie się brak zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy.
15. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 14 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
16. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy.
17. Zamawiający lub Przedstawiciel Zamawiającego może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby lub kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową lub nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych czynności lub dotrzymania terminów ich realizacji.
18. Wykonawca zapewnia udział Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy podczas odbioru dostaw lub usług, które ten wykonał.
19. Dopuszcza się możliwość zmiany Podwykonawcy, o ile taka potrzeba zaistnieje w trakcie realizacji dostaw lub usług. Do zmienionego Podwykonawcy stosuje się zasady określone w niniejszym paragrafie.

## **§ 10.**

### **Zmiany postanowień umowy**

1. Zmiana postanowień umowy jest możliwa w przypadkach wskazanych art. 455 Ustawy PZP, a także w przepisach odrębnych dotyczących zamówień publicznych, pod warunkiem wyrażenia na nią zgody przez strony i spełnienia przesłanek określonych w przepisach.
2. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP Zamawiający przewiduje dodatkowo możliwość zmiany umowy w zakresie i na warunkach określonych poniżej:
  - 1) Zmiany osób funkcyjnych, przy czym nowa osoba, wskazana przez Wykonawcę do pełnienia tej funkcji musi spełniać wymagania określone w zapisach SWZ. Zmiana ta nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
  - 2) Zmiany zakresu przedmiotu umowy lub zmiana technologii wykonania dowolnego zakresu przedmiotu umowy, w przypadku:

- a) Wystąpienia konieczności wykonania usług zamiennych lub dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, w stosunku do treści SWZ i dokumentacji projektowej, z zastrzeżeniem warunków określonych w art. 455 ust. 1 pkt 3) i ust. 3 ustawy PZP i potwierdzonych sporządzeniem protokołu konieczności. W takim przypadku możliwa jest także zmiana terminu wykonania umowy i/lub dowolnego terminu pośredniego oraz zmiana wynagrodzenia Wykonawcy na zasadach opisanych poniżej.
  - b) Wystąpienia konieczności zaniechania dowolnego zakresu dostaw lub usług objętych zamówieniem podstawowym, w stosunku do treści SWZ i OPZ i potwierdzonych sporządzeniem protokołu konieczności. W takim przypadku możliwa jest także zmiana wynagrodzenia Wykonawcy na zasadach opisanych poniżej.
  - c) Możliwości zastosowania lepszych lub nowocześniejszych technologii wykonywania usług, lub dostawy urządzeń i wyposażenia nowszej generacji lub pozwalających na zmniejszenie kosztów eksploatacji lub umożliwiających uzyskanie lepszej jakości przedmiotu umowy, przy czym zmiana ta nie może wpływać na wydłużenie terminu wykonania umowy i zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zmiany innych postanowień umowy wynikających z regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany.
  4. Zestawienie wartości dostaw lub usług dodatkowych i zestawienie ich wartości należy przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji. Zamawiający może wnieść uwagi i sugestie, które zostaną uwzględnione przez Wykonawcę, lub samodzielnie dokonać korekty przedstawionych Zestawień.
  5. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający w szczególności opis zmiany i jej uzasadnienie.
  6. Wszystkie okoliczności wymienione w niniejszym paragrafie stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę w formie pisemnej. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

## § 11.

### Komunikacja między Stronami

2. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o zmianach danych kontaktowych, teleadresowych oraz innych istotnych zmianach, mogących mieć wpływ na prawidłowy przebieg realizacji umowy.
3. Komunikacja między stronami następować będzie drogą elektroniczną (w tym e-mailową), telefoniczną, pisemną, pocztową lub faksem.

Strony ustalają następujące dane kontaktowe na potrzeby realizacji umowy:

**1) dane Zamawiającego:**

- a) osoba do kontaktu: Tomasz Zadróżny , Andrzej Sawicki,
- b) adres do korespondencji pocztowej: Biuro Informatyki, Plac Wolności 1, 72-200 Nowogard
- c) adres do korespondencji elektronicznej: admin@nowogard.pl
- d) telefon kontaktowy: 513201339

**2) dane Wykonawcy:**

- a) osoba do kontaktu: .....,
- b) adres do korespondencji pocztowej: .....,
- c) adres do korespondencji elektronicznej: .....,
- d) telefon kontaktowy: .....,

4. Zmiana osób i ich danych wskazanych w ust. 2 następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Za równoważny uznaje się dokument z podpisem elektronicznym przesłany drogą mailową do Zamawiającego. Zmiana tych danych nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

## **§ 12.**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się, w szczególności przepisy Prawa zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Strony podają jako adresy do korespondencji adresy wskazane we wstępie do niniejszej umowy. Każda ze stron zobowiązana jest do pisemnego powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu. W przypadku zaniechania zawiadomienia skuteczne jest skierowanie oświadczenia na ostatni znany drugiej stronie adres.
3. Właściwym do rozpoznania sporów mogących wynikać na tle realizacji umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Integralną częścią umowy jest SWZ oraz oferta Wykonawcy.
5. Umowę niniejszą sporządza się w trzech egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy

**Zamawiający**

**Wykonawca**

### **Wykaz załączników do umowy:**

1. Specyfikacja warunków zamówienia oraz OPZ – zał. Nr 1
2. Oferta Wykonawcy – zał. Nr 2