




„Miejskie Wodociągi i Kanalizacja” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

ul. Artyleryjska 3, 78-100 Kołobrzeg

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Dostawa < 432000,00 euro**

1.	<b>Nazwa postępowania:</b>	
	<b>Sukcesywna dostawa flokulanta na potrzeby oczyszczalni ścieków w Kołobrzegu</b>	
	<b>Numer postępowania:</b>	<b>7/TO/2026</b>
2.	specyfikację warunków zamówienia sporządził:	
	<b>Imię i nazwisko:</b> Janusz Kubek	<b>Dnia - 12.05.2026 r.</b>
	<b>Podpis:</b>	
3.	specyfikację warunków zamówienia zatwierdził pod względem technicznym:	
	<b>Imię i nazwisko:</b> Agata Mądryk Gniłka – Kier. Działu TO	<b>Dnia - 12.05.2026 r.</b>
	<b>Podpis:</b>	
4.	specyfikację warunków zamówienia zatwierdził:	
	<b>Imię i nazwisko:</b> Iwona Kazimierowska – Główny Księgowy	<b>Dnia - ....05.2026 r.</b>
	<b>Podpis:</b>	
5.	specyfikację warunków zamówienia zatwierdził:	
	<b>Imię i nazwisko:</b> Rafał Piątkowski – Prezes Zarządu	<b>Dnia - ..... 05.2026 r.</b>
	<b>Podpis:</b>	

### **Rozdział 1: ZAMAWIAJĄCY:**

1. Nazwa i adres: „**Miejskie Wodociągi i Kanalizacja**” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Artyleryjska 3, 78-100 Kołobrzeg, województwo zachodniopomorskie, KRS nr: 0000169262. REGON 330263149, NIP 671-00-12-257.
2. Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.bip.mwik.kolobrzeg.pl](http://www.bip.mwik.kolobrzeg.pl)
3. Postępowanie o udzielenie powyższego zamówienia prowadzone jest za pośrednictwem Platformy Zakupowej OpenNexus, dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/mwik.kolobrzeg>.

### **Rozdział 2: TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Postępowanie o udzielenie powyższego zamówienia prowadzone jest na zasadach określonych Regulaminem udzielania zamówień przez MWiK Sp. z o. o. w Kołobrzegu - Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 95/2025 Zarządu Spółki MWiK Sp. z o.o. w Kołobrzegu z dnia 22.12.2025 r.

### **Rozdział 3: NAZWA, PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Sukcesywna dostawa flokulanta na potrzeby oczyszczalni ścieków w Kołobrzegu.**

**Zadanie nr 1. Sukcesywna dostawa emulsji Flopam EM 640HIB**

**Zadanie nr 2. Sukcesywna dostawa flokulanta.....**

**Postępowanie nr 7/TO/2026**

### **Rozdział 4: INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ:**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami odbywa drogą elektroniczną za pośrednictwem **Platformy Zakupowej OpenNexus, dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/mwik.kolobrzeg>**.
2. Rejestracja i udział w postępowaniach na Platformie zakupowej jest bezpłatny. wsparcie techniczne dla Wykonawców: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
3. Oświadczenia lub dokumenty przekazywane są w formatach **danych przesyłanych plików: .pdf**.
4. Wykonawca może złożyć wniosek o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem Platformy Zakupowej, <https://platformazakupowa.pl/pn/mwik.kolobrzeg>.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do godz.15.00 w dniu, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Zamawiający pod pojęciem porozumiewania się drogą elektroniczną rozumie przesłanie dołączonego do wiadomości zeskanowanego pisma (**w formacie PDF.**) podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy

### **Rozdział 5: OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z

odrębnych przepisów;

- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

**Rozdział 6: INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. Wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
  - 1.1. Formularz oferty – załącznik nr 1 do SWZ. -podpisany elektronicznie
  - 1.2. Podpisany Szczegółowy Opis Zamówienia - załącznik nr 2 do SWZ.
  - 1.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzające prawo Wykonawcy do występowania w obrocie prawnym i stwierdzające, że zakres jego działalności odpowiada profilowi zamówienia, a także wskazujące osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 1.4. Podpisane Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do SWZ.
  - 1.5. Dokument- Protokół z przeprowadzonych prób odwadniania osadów przefermentowanych.
  - 1.6. Opłacona Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Wykonawca przedstawi polisę odpowiedzialności cywilnej za szkody w mieniu lub na osobie wyrządzone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zadania, powstałe w związku z realizacją zadania określonego w umowie, przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż wartość złożonej oferty Wykonawcy na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
2. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

**Rozdział 7: WADIUM nie jest wymagane**

**Rozdział 8: OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY:**

1. Cena winna uwzględniać wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją zamówienia, w tym dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
3. Wykonawcy powinni zastosować stawkę podatku VAT od towarów i usług zgodną z ustawą o podatku VAT i podatku akcyzowym.

**Rozdział 9: OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY:**

Oferty spełniające wymagania formalne określone w niniejszej instrukcji złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu, będą oceniane według poniższych kryteriów i wag:

**Cena oferty – 100%**

W tym kryterium oferta może uzyskać max. 100 punktów

1 % odpowiada punktacji końcowej 1 pkt.

Sposób dokonywania oceny wg wzoru:

$C = C_n : C_b \times 100$  pkt; gdzie:

$C_n$  – cena najniższa,

$C_b$  – cena badana

**Rozdział 10: TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

- Ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej OpenNexus pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mwik.kolobrzeg>
- Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie:  
do dnia 28.05.2026 roku do godziny 10:00
- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**Rozdział 11: TERMIN OTWARCIA OFERT:**

- Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.05.2026 roku o godzinie 10:10.
- Zamawiający, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**Rozdział 12: UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:**

- Zamawiający może unieważnić postępowanie, bez podania przyczyn, na każdym etapie postępowania.
- Gdy postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- Informację o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieszcza na stronie postępowania.

**Rozdział 13: ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY ZWIĄZANE Z UMOWĄ:**

- Zostały określone w projekcie umowy i opisie przedmiotu zamówienia.
- Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, terminie nie krótszym niż 6 dni od dnia przekazania informacji o wyborze oferty.
- Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu określonego w ust. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

**Rozdział 14: POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:**

- Odwołanie przysługuje Wykonawcom, wyłącznie od niezgodnej z przepisami czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Regulaminu.
- Odwołanie wnosi się do Kierownika Zamawiającego w formie pisemnej w terminie 3 dni od dnia doręczenia informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia
- Wniesienie odwołania jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy przez Zamawiającego.

- Odwołanie wnosi się wyłącznie w formie pisemnej podając uzasadnienie jego wniesienia, do Prezesa Zarządu „Miejskie Wodociągi i Kanalizacja” Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością w Kołobrzegu.
4. Odwołanie powinno wskazywać zaskarżoną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami regulaminu, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać faktyczne i prawne uzasadnienie odwołania.
  5. Odwołanie rozstrzyga się w terminie 5 dni od daty wniesienia do Zamawiającego.
  6. Rozpatrując odwołanie Prezes Zarządu może je uwzględnić lub odrzucić.
  7. Od decyzji Prezesa Zarządu rozstrzygającej odwołanie nie przysługują dalsze środki odwoławcze.

**Rozdział 15: OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA:**

Informacje o rozstrzygnięciu postępowania zostaną zamieszczone za pośrednictwem Platformy Zakupowej OpenNexus pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mwik.kolobrzeg>

**Rozdział 16:Klauzula Informacyjna Dotycząca Przetwarzania Danych Osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem danych osobowych są „Miejskie Wodociągi i Kanalizacja” Sp. z o.o., ul. Artyleryjska 3, 78-100 Kołobrzeg, adres e-mail: [sekretariat@mwik.kolobrzeg.pl](mailto:sekretariat@mwik.kolobrzeg.pl), tel.: 94 306 74 01,
- b) wszelkie informacje związane z przetwarzaniem danych osobowych można uzyskać kontaktując się z Inspektorem ochrony danych na adres, na adres siedziby Zamawiającego: „Miejskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o., ul. Artyleryjska 3, 78-100 Kołobrzeg,
- c) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- d) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej;
- e) dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z przepisami powszechnie obowiązującego prawa; obowiązek podania danych osobowych jest dobrowolny, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości oceny złożonej oferty oraz zawarcia i wykonania umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
- f) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- g) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- h) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

**Umowa nr 7/TO/2026**

W dniu .....06.2026 r. w Kołobrzegu pomiędzy

**„Miejskie Wodociągi i Kanalizacja” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**  
w Kołobrzegu, ul. Artyleryjska 3, wpisane do rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Koszalinie IX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000169262  
Kapitał zakładowy: 61 928 000 PLN. NIP:671-00-12-257; REGON:330263149,  
które reprezentuje:

**Rafał Piątkowski - Prezes Zarządu**  
zwany dalej **Zamawiającym**,

a:

.....

.....

zwany dalej Wykonawcą, reprezentowany przez:

.....

e-mail: .....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w drodze przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w par. 3 Regulaminu udzielania zamówień przez MWiK Sp. z o. o. w Kołobrzegu - Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 95/2025 Zarządu Spółki MWiK Sp. z o.o. w Kołobrzegu z dnia 22.12.2025 r.

została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: dostawa **Flokulanta Zadanie nr 1\***.....;  
**Zadanie nr 2\***....., zgodnie z określoną w Szczegółowym opisie zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do umowy.
2. Towar wymieniony w § 1 nabywany będzie przez Zamawiającego w okresie 1 roku od dnia zawarcia umowy, tj.....
3. Dostawy towaru odbywać się będą sukcesywnie po pisemnym zgłoszeniu przez Zamawiającego ( lub e-mail) zapotrzebowania, tj. rodzaju i ilości towaru.
4. Wykonawca zrealizuje zgłoszoną dostawę w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia zapotrzebowania, o którym mowa w pkt 2.
5. Ilości wymienione w Załączniku nr 1 niniejszej Umowy stanowią prognozę średniego zapotrzebowania Zamawiającego.

**§ 2**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalono na kwotę w wysokości = .....,00 zł netto + należny podatek VAT= ,00 zł brutto (słownie: zł. 00/100).
2. Wartość ustalonego wynagrodzenia została określona w ofercie Wykonawcy z dnia .....2026 r., która stanowi załącznik nr 2 do umowy.

**§ 3**

1. Osoby odpowiedzialne za realizację niniejszej umowy:  
a) Do koordynacji całości spraw związanych z niniejszą umową Zamawiający wyznacza Pani Agata Mądrzyk-Gniłka, Kier. Dz. TO. e-mail: [a.madrzyk-gnilka@mwik.kolobrzeg.pl](mailto:a.madrzyk-gnilka@mwik.kolobrzeg.pl)  
b) Do koordynacji całości spraw związanych z niniejszą umową Wykonawca wyznacza ....., e-mail: .....
2. Osoby wymienione w ust.1 są uprawnione do uzgadniania form i metod wykonywania przedmiotu umowy, udzielania niezbędnych wyjaśnień i informacji koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.
3. Wszystkie doręczenia i wezwania skierowane do stron umowy uznaje się za prawidłowo i skutecznie dokonane, jeżeli będą dokonane w jednym z miejsc wymienionych niżej:  
a) w siedzibie Wykonawcy,  
b) w siedzibie Zamawiającego,  
c) w formie pisemnej, e-mail.

**§ 4**

1. Strony ustalają, że zapłata za wykonanie przedmiotu umowy z zastrzeżeniem ust 2, będzie się

- odbywała sukcesywnie fakturą po odbiorze potwierdzonym bezusterkowym protokołem odbioru podpisanym przez Strony.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty zatwierdzonej kwoty w terminie płatności 21 dni od dnia wprowadzenia do systemu KSEF prawidłowo wystawionej faktury i przydzielenia jej w KSEF numeru identyfikującego. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, przy czym za datę zapłaty faktury uznaje się dzień wpływu środków na rachunek bankowy Wykonawcy.

## § 5

Obowiązki Wykonawcy:

- 1) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami, wiedzą techniczną oraz postanowieniami niniejszej umowy a także wskazówkami i zaleceniami przedstawicieli ds. realizacji umowy wyznaczonych przez zamawiającego
- 2) Wykonanie przedmiotu umowy z własnych i nieobciążonych prawami osób trzecich materiałów/wyrobów/urządzeń odpowiadających obowiązującym normom techniczno-budowlanym, wymogom dopuszczenia do obrotu i stosowania w tego rodzaju urządzeniach tj./stacjach odsiarczania i uzdatniania biogazu.
- 3) Niezwłocznego usuwania wad wykrytych w trakcie realizacji usługi przez przedstawicieli ds. realizacji zamawiającego.
- 4) Dysponowanie potencjałem technicznym umożliwiającym wykonanie zamówienia.
- 5) Przestrzeganie przepisów BHP i p.poż. oraz ponoszenie pełnej odpowiedzialności za wszystkie następstwa wynikające z nieprzestrzegania tych przepisów.
- 6) Przekazać Zamawiającemu przedmiot umowy po uprzednim sprawdzeniu poprawności jego działania /rozruch, wymagane pomiary/.
- 7) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechanie osób, za pomocą których wykonawca realizuje umowę, w tym za personel, urządzenia, sprzęt i materiały Wykonawcy znajdujące się i/lub pozostawione na terenie wykonywania usługi oraz za jakiegokolwiek szkody spowodowane przez ten personel, urządzenia, sprzęt i materiały.
- 9) Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne decyzje oraz wpisy w bazie BDO na wykonywanie usług będących przedmiotem zamówienia wymagane obowiązującymi przepisami ochrony środowiska:
  - a) wpisy w bazie BDO w zakresie transportu oraz odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, obejmujące swoim zakresem rodzaj powstałego odpadu,
  - b) zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów wymagane przez ustawę o odpadach (Dz. U 2023, poz. 1587), obejmujące swoim zakresem rodzaj powstałego odpadu, zaoferowaną metodę jego przetwarzania lub umowę z podwykonawcą, który posiada w/w wpisy i decyzje.

## § 6

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru jest dostawa, określona w szczegółowym opisie zamówienia – załączniki nr 1 do umowy.
2. Wykonawca, przekazuje Zamawiającemu komplet dokumentów odbiorowych w tym:
  - a) Karty produktu, certyfikaty i atesty,

## § 7

1. Strony postanawiają kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
  - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, zgodnie z § 1 ust. 3 niniejszej umowy w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1 za każdą rozpoczętą dobę zwłoki,
  - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1,
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, o ile wartość zastrzeżonych kar nie pokrywa wysokości szkody, a także w przypadkach zawinionych przez drugą stronę, dla których kar umownych nie zastrzeżono.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych, z faktur wystawianych przez Wykonawcę.

4. Łączna wartość wszystkich kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto.

#### § 8

1. Niezależnie od wypadków wymienionych w treści Księgi III tytułu XV kodeksu cywilnego, każdej ze Stron przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku udowodnionego, rażącego naruszenia przez drugą Stronę podstawowych postanowień umowy na zasadach opisanych niżej.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w całości lub w jej części nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia,
  - 2) zostanie wszczęte postępowanie zmierzające do ogłoszenia upadłości, rozwiązania firmy Wykonawcy lub zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub oświadczenie o wszczęciu postępowania naprawczego,
  - 3) zostanie wydany w trybie administracyjnym lub cywilnym nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 4) gdy Wykonawca nie przystąpi do realizacji przedmiotu umowy w terminie bez uzasadnionych przyczyn lub przerwie prace i niezwłocznie nie wznowi ich pomimo wezwania Zamawiającego.
  - 5) gdy Wykonawca nie realizuje obowiązków w zakresie gwarancji i rękojmi.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, bez ponoszenia kosztów, jeżeli Zamawiający:
  - 1) odmawia odbioru dostawy lub odmawia podpisania protokołu odbioru, bez wskazania uzasadnionej przyczyny,
  - 2) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury, mimo dodatkowego wezwania, w terminie jednego miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktury, określonego w niniejszej umowie.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności - oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi zawierać uzasadnienie oraz musi być złożone nie później niż w terminie 30 dni kalendarzowych liczonych od daty powzięcia przez Stronę wiadomości o wystąpieniu okoliczności opisanych w § 9
5. Odstąpienie od umowy nie skutkuje nieważnością postanowień umowy w zakresie odpowiedzialności Stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, opisanych w § 7 umowy.

#### § 9

1. Zmiana któregoś postanowienia umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej na piśmie w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem ust 2.
2. Zmiana przedstawiciela Wykonawcy lub przedstawiciela Zamawiającego nie wymaga zmiany umowy pod warunkiem zachowania pisemnej formy powiadomienia.

#### § 10

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowania mają właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe ze stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 11

Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach z czego 1 egz. otrzymuje Wykonawca, a 2 egz. otrzymuje Zamawiający.

#### Załącznik do umowy:

1. Szczegółowy opis zamówienia
2. Oferta Wykonawcy

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Załącznik nr 1 do umowy

**Szczegółowy Opis Zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa flokulanta na potrzeby Oczyszczalni Ścieków w Kołobrzegu

**Zadanie 1. Sukcesywne dostawy emulsji FLOPAM EM 640HIB**

1. Specyfikacja techniczna:

Postać :	Lepka ciecz.
Barwa:	Mleczna.
Charakter jonowy:	Kationowy.
Gęstość ładunku:	Bardzo Wysoka.
Struktura:	Wysoka .
Ciężar właściwy:	1.00-1,10.
Średnia zawartość substancji nie lotnych (%):	49-56.
Lepkość produktu(cps):	500-2000.
Maksymalne stężenie (g/l):	10.
Stabilność roztworu otrzymanego przy pomocy zdejonizowanej wody (dni):	1.
Przybliżona lepkość roztworu o stężeniu @5g/l(cps):	1900.
Okres przechowywania: (miesiące przy zachowaniu temperatury wew. magazynu 5°C/30°C)	6
Opakowanie I.B.C:	1050kg

2. Szacunkowa ilość zamawianej w ciągu roku emulsji - **8 000 kg.**

3. **Gwarancje** przy składowaniu wewnątrz budynku w temp 5°C/30°C -6 miesięcy

Parametry emulsji zostały sprawdzone na oczyszczalni ścieków w Kołobrzegu i gwarantują uzyskanie wymaganej w procesie technologicznym % s/m osadu zagęszczonego.

**Zadanie nr 2. Sukcesywne dostawy flokulanta**

1. Specyfikacja techniczna:

Postać:	Proszek
Barwa:	Białawy.
Charakter Jonowy:	Kationowy.
Opakowanie :	worki warstwowe 25kg

Warunkiem koniecznym uczestnictwa w przetargu jest przeprowadzenie prób proponowanego środka na instalacji oczyszczalni w Kołobrzegu. Wykonawca powinien dokonać doboru flokulanta do własności osadów. Potwierdzeniem przydatności flokulanta będą próby przeprowadzone przez Wykonawcę z udziałem Zamawiającego. Napływ osadu przefermentowanego około 22 m<sup>3</sup>/h. Wykonawca na swój koszt dostarczy 50 kg flokulantu proszkowego do testów. Podczas testów zostanie pobrane 5 prób osadu, co około 30 minut ( analiza suchej masy osadu, zawiesina w odcieku). Wynikiem końcowym do oceny będzie średnia arytmetyczna z 3 prób z testu, po odrzuceniu dwóch skrajnych wyników osadów po odwodnieniu ( najniższy i najwyższy) i odpowiadające im wyniki prób przed odwodnieniem. Koszt poboru próbek do badań oraz przeprowadzenia badań laboratoryjnych po stronie Zamawiającego. Z przeprowadzonych prób sporządzony będzie protokół podpisany przez Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić się do Zamawiającego do dnia 20.05.2026 w sprawie ustalenia harmonogramu przeprowadzenia badań zaplanowanych w terminie 20.05-28.05.2026r. O terminie prób technologicznych decyduje kolejność zgłoszeń.

Wymagania:

- a) uzyskany efekt odwodnienia osadu minimum **23%** dla osadu dostarczonego przez zamawiającego o zawartości suchej masy średnio **2,2 %**,
  - b) Stężenie zawiesiny w odcieku – **do 500 mg/dm<sup>3</sup>**.
- 2. Szacunkowa ilość zamawianego w ciągu roku flokulanta -**6 000 kg**.
  - 3. **Gwarancje** przy składowaniu wewnątrz budynku w temp 5°C/30°C -24 miesiące.
  - 4. **KRYTERIA OCENY- 60% cena i 40 % zużycie**

**Warunki dodatkowe:**

- 1. Zamawiający dopuszcza złożenie ofert osobno na poszczególne zadania nr 1 i 2.
- 2. Dostawy dla zadania 1 i 2 powinny być realizowane do 3 dni roboczych od dnia wysłania do dostawcy drogą e-mail zamówienia.
- 3. Dostawca dostarczy przedmiot dostawy /zamówienia własnym transportem i na własny koszt.
- 4. Dostawca każdorazowo przy dostawie przekaże zamawiającemu specyfikację techniczną oraz kartę charakterystyki produktu potwierdzającą zgodności dostarczonego produktu z parametrami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.
- 5. Umowa na okres 1 roku.
- 6. Przewidywana ilość zakupionego flokulantu jest szacunkowa i może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu bez żadnych konsekwencji ze strony Wykonawcy.

Nr ref. 7/TO/2026

DOSTAWA FLOKULANTA NA POTRZEBY OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW W KOŁOBRZEGU

**PROTOKÓŁ**  
**z prób odwadniania osadów przefermentowanych**  
**przeprowadzonych w dniach .....**

Typ flokulantu Nazwa Flokulanta						
l.p.	Wyszczególnienie	Jednostka	Wyniki kolejnych prób			Średnia z testu
			1	2	3	
1.	Sucha masa nadawy osadu	%				
2.	Nadawa osadu	m <sup>3</sup> / h				
3.	Sucha masa nadawy osadu	kg /h				
4	Nadawa flokulantu	g /h				
5.	Zużycie flokulantu (4: 3)	g / kg s. m.(kg/M g s.m)				
6.	Zawiesina w odcieku	mg/dm <sup>3</sup>				
7.	Sucha masa produktu	%				

.....  
WYKONAWCA.....  
ZAMAWIAJĄCY

