

Umowa Nr.....

zawarta w Piotrkowie Trybunalskim w dniu r. pomiędzy

Miastem Piotrków Trybunalski

97-300 Piotrków Trybunalski, Pasaż Karola Rudowskiego 10,

Numer NIP 771-27-98-771, Numer REGON 590648468,

Adres e- mail: e-urząd@piotrkow.pl

reprezentowanym przez :

.....
zwanym w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM**,

a:

.....
reprezentowaną przez,

z siedzibą:

.....
Numer NIP, Numer REGON,

Adres e-mail:

zwanym w dalszej treści umowy **WYKONAWCĄ**,

zwanymi dalej „**Stronami**”

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo- kosztorysowej Rozbudowy ul. Michałowskiej wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do:

1) **wykonania zamówienia podstawowego (dalej jako Zamówienie Podstawowe) obejmującego** wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo - kosztorysowej Rozbudowy ul. Michałowskiej wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną, zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia i złożoną ofertą,

2) wykonania **zamówienia opcjonalnego** określonego w ust. 3.

2. W ramach Zamówienia Podstawowego Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do wykonania:

1) **koncepcji projektu** w ilości 3 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału i 1 egzemplarz w formie cyfrowej (pdf i dwg),

2) **projektu budowlanego** obejmującego: **projekt zagospodarowania terenu i projekty architektoniczno-budowlane** w ilości 4 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału, oraz 1 egzemplarz w formie cyfrowej (format pdf i dwg); (dopuszcza się łączenie w jeden zeszyt projekt zagospodarowania terenu i projekt architektoniczno-budowlany); oraz projekty techniczne w ilości 4 kompletne egzemplarze w formie papierowego oryginału i 1 egzemplarz w formie cyfrowej (pdf i dwg) dla wszystkich branż w tym:

a) **branży drogowej** wraz z elementami małej architektury, oraz elementami związanymi z układem drogowym- zjazdu do posesji, przy budowie nowego zjazdu/zmianie parametrów istniejącego zjazdu należy załączyć uzgodnienia z właścicielami posesji, zjazdu publiczne, oraz oznakowanie miejsc niebezpiecznych pod kątem bezpieczeństwa osób z niepełnosprawnościami. Zakres budowy musi być zgodny

z wytycznymi wskazanymi przez ZDiUM oraz Inżyniera Miasta. Projekt winien zawierać plan organizacji ruchu na czas budowy i stałą organizację ruchu,

- b) **branży elektrycznej** w zakresie:
 - budowy oświetlenia ulicznego typu „LED” w oparciu o wydane warunki techniczne;
 - projektu usunięcia ewentualnych kolizji i przebudowy istniejących sieci uzbrojenia terenu;
 - c) **branży sanitarnej** w zakresie:
 - budowy kanalizacji deszczowej,
 - przebudowy wodociągu, wykonania przyłączy do działek obecnie nieuzbrojonych oraz wymianę istniejących w zakresie działki pasa drogowego, zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi,
 - budowy przyłączy kanalizacji sanitarnej do posesji, które nie są uzbrojone zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi,
 - d) **usunięcia kolizji** (w przypadku ich wystąpienia), zgodnie z obowiązującymi wymaganiami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego;
 - e) **przygotowanie materiałów do wniosku o zgodę na odstępstwo** od przepisów techniczno-budowlanych w przypadku konieczności zlokalizowania pod pasem jezdny sieci lub urządzeń niezwiązanych z drogą jeżeli będzie taka konieczność.
- 3) **projektu wykonawczego** dla wszystkich branż, a także projektu wykonawczego usunięcia kolizji w przypadku ich wystąpienia, wykonanych zgodnie z obowiązującymi wymaganiami Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, oraz wymaganiami Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego w ilości 4 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału oraz 1 egzemplarz w formie cyfrowej (pdf i dwg). (Zamawiający dopuszcza łączenie w jeden zeszyt projektu technicznego i wykonawczego);
- 4) **kosztorysu inwestorskiego** dla wszystkich branż - w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w rozbiu na poszczególne branże w formie papierowego oryginału oraz 1 egzemplarz w formie cyfrowej (pdf i Ath) – wykonany zgodnie z obowiązującymi wymaganiami Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym;
- 5) **przedmiaru robót** – dla wszystkich branż - w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w rozbiu na poszczególne branże w formie papierowego oryginału, oraz 1 egzemplarz w formie cyfrowej (PDF i Ath) – wykonany zgodnie z obowiązującymi wymaganiami Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;
- 6) **specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót** budowlanych dla wszystkich branż– w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w rozbiu na poszczególne branże w formie papierowego oryginału, oraz 1 egzemplarz w formie cyfrowej – wykonana zgodnie z obowiązującymi wymaganiami Rozporządzenia Ministra Rozwoju

i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;

- 7) **projektu zieleni wraz z jej inwentaryzacją**, sporządzony przez osobę uprawnioną. W przypadku planowanej wycinki drzew i krzewów z uwagi na kolizje z ich częściami nadziemnymi i podziemnymi, wykonanie projektu zieleni obejmującego również wycinkę drzew i krzewów kolidujących z inwestycją, wraz z opinią ornitologiczną, oraz projektem nasadzeń kompensacyjnych, uwzględnienie zagospodarowania zieleni miejskiej- zaprojektowanie pasów zieleni przyulicznej i izolacyjnej, zielonych pasów oddzielających jezdnie od ciągów pieszo-rowerowych itp. – w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału oraz 1 egzemplarz w formie cyfrowej;
 - 8) **projektu podziału nieruchomości** dla wszystkich nieruchomości w zakresie linii rozgraniczających pasa drogowego niezbędnych do wykonania zadania w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału oraz 1 egzemplarz w formie cyfrowej;
 - 9) **badan grunt oraz dokumentacji geotechnicznej** –w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału, oraz 1 egzemplarz w formie cyfrowej (pdf, dwg);
 - 10) **zbiorczego zestawienia kosztów** z podaniem kwoty netto/brutto wraz z podziałem na wszystkie branże w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału, oraz 1 egzemplarz w formie cyfrowej;
 - 11) **projektu tymczasowej i stałej organizacji ruchu** - w ilości 2 kompletnych egzemplarzy (każdy) w formie papierowego oryginału, oraz 1 egzemplarz w formie cyfrowej.
 - 12) Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie innych opracowań, których konieczność wykonania ujawni się w fazie projektowania, niezbędnych do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowo- kosztorysowej oraz do prawidłowego w oparciu o ww. dokumentację wykonania i odbioru robót budowlanych i uzyskania pozwolenia na użytkowanie (2 egz. w formie papierowego oryginału + 1 egz. w formie cyfrowej).
3. Zamówienie opcjonalne polega na pełnieniu nadzoru autorskiego (we wszystkich branżach) nad realizacją robót budowlanych wykonywanych w oparciu o dokumentację projektową, szczegółowo opisanego w § 4. Zamawiający uprawniony będzie do złożenia oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji nie później niż w terminie 48 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego Zamówienia Podstawowego. Złożenie oświadczenia o skorzystaniu z opcji następuje w formie pisemnej.
 4. Wykonawca opracuje kompleksową dokumentację z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej, w oparciu o założenia wstępne, niezbędne uzgodnienia, zezwolenia i warunki wydane przez stosowne instytucje, wizję w terenie.
 5. Wykonawca zobowiązuje się raz w miesiącu tj. do dnia 20 każdego miesiąca trwania umowy do przedkładania Zamawiającemu raportu z postępu i zaawansowania prac projektowych. W przypadku braku postępu prac, Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności uprawniającej do odstąpienia.
 6. W oparciu o uzyskaną dokumentację projektowo-kosztorysową Zamawiający zamierza udzielić zamówienia publicznego. Dokumentacja powinna uwzględniać wymagania

dotyczące opisu przedmiotu zamówienia określone w ustawie z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych. Wykonawca na każdym etapie realizacji usługi projektowania musi przestrzegać rygorów ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie opisywania przedmiotu zamówienia na roboty budowlane z uwzględnieniem zasad generalnych wynikających z ww. ustawy, w szczególności: zasady uczciwej konkurencji, zasady równego traktowania wykonawców (przyszłych wykonawców robót budowlanych), zasady transparentności/przejrzystości. Zamawiający nie dopuszcza opisywania przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką robót budowlanych i nie można opisać ich za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W tym przypadku, Wykonawca jest zobowiązany do określenia minimalnych parametrów albo oczekiwań technologicznych czy funkcjonalnych, które mają być zapewnione przez te materiały i urządzenia.

7. Wykonawca wraz z przekazaniem dokumentacji złoży oświadczenie o tym, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z zawartą umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi oraz zasadami wiedzy technicznej.
8. Opracowana dokumentacja przygotowana będzie w sposób umożliwiający przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane.
9. Dokumentację projektową należy opracować w formie tradycyjnej (papierowej) zgodnie z wcześniejszym wyszczególnieniem oraz na nośniku elektronicznym z zapisem na CD/DVD w formacie ogólnodostępnym – opracowania tekstowe w formacie *.pdf z możliwością wyszukiwania, opracowania graficzne w formacie *.jpg, a kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót w formacie *.ath (edytowalny) i pdf.
10. **Wykonawca zobowiązany jest do dwukrotnej aktualizacji każdego z opracowanych kosztorysów inwestorskich w ramach niniejszej umowy.** Aktualizacja kosztorysów dokonana zostanie na pisemne zgłoszenie Zamawiającego, w przypadku, gdy Zamawiający będzie rozpoczynał postępowanie o udzielenie zamówienia na roboty budowlane po upływie 6 miesięcy od daty ustalenia przez Wykonawcę wartości zamówienia lub wystąpienia okoliczności mających wpływ na dokonane ustalenia szacowania wartości zamówienia.
11. W trakcie postępowania przetargowego na wykonanie zadania realizowanego na podstawie wykonanego projektu, **Wykonawca** na zgłoszenie Zamawiającego **zobowiązany jest do udziału w pracach w komisji przetargowej w charakterze biegłego**, udzielania niezwłocznie odpowiedzi na pytania Wykonawców dotyczące projektu, nie później jednak niż w terminie 48 godzin od przekazania treści zapytań oraz do uzupełniania braków w projekcie i w przedmiarach robót, **bez dodatkowego wynagrodzenia.**

§ 2

1. Do obowiązków Wykonawcy należy uzyskanie wszelkich dokumentów, opinii, uzgodnień, zgód, decyzji, zezwoleń i sprawdzeń zastosowanych rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów, niezbędnych do prawidłowego wykonania prac projektowych, w szczególności:
 - 1) uzyskanie mapy do celów projektowych w skali 1:500 z dokonaniem kontroli usytuowania sieci podziemnych uzbrojenia terenu poprzez pomiar wszystkich elementów naziemnych i podziemnych sieci (studnie), z uwzględnieniem nasadzeń itp., a także wypisów z rejestru gruntów działek, które będą podstawą opracowania dokumentacji,

- 2) uzyskanie brakujących warunków technicznych do projektowania dla budowy/przebudowy, infrastruktury technicznej kolidującej z przebudową drogi, jeżeli będzie zachodziła taka potrzeba,
- 3) uzgodnienia branżowe dokonane przez wszystkich gestorów sieci występujących w granicach opracowania,
- 4) uzyskanie wszelkich opinii przyrodniczych w przypadku konieczności ich wykonania,
- 5) uzyskanie opinii Narady Koordynacyjnej,
- 6) przygotowanie materiałów do wniosku o zgodę na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych w przypadku konieczności zlokalizowania pod pasem jezdnym sieci lub urządzeń niezwiązanych z drogą,
- 7) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego, uwzględnionej w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 8) opracowanie operatu wodnoprawnego i uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego - jeżeli będzie zachodziła potrzeba w świetle obowiązujących przepisów Prawo Wodne,
- 9) wykonanie mapy zawierającej projekty podziału nieruchomości sporządzonej zgodnie z odrębnymi przepisami i przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego map z podziałem nieruchomości zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości oraz zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (uzgodnienie przebiegu linii rozgraniczającej stanowiącej linię podziału przez właścicieli nieruchomości ulegających podziałowi, uzgodnienie ZDiUM w zakresie przebiegu linii rozgraniczającej stanowiącej linię podziału, tak by podporządkowywały nieruchomości drogowe pod odpowiednie kategorie dróg) – przewidywana ilość działek do podziału to 30 przy czym jeśli ilość działek wzrośnie lub zmaleje o 3, to cena usługi nie ulegnie zmianie. W ofercie należy podać kwotę za podział jednej działki,
- 10) wyznaczenie i utrwalenie przez uprawnionego geodetę, znakami granicznymi nowych punktów granicznych projektowanego pasa drogowego oraz wznowienie punktów granicznych działek niepodlegających podziałowi, ale będących przedmiotem odszkodowania, po wydaniu decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej oraz sporządzenia dokumentacji z tych czynności (szkic+protokół),
- 11) poinformowanie właścicieli nieruchomości wywłaszczonych pod drogę publiczną o planowanych podziałach,
- 12) przygotowanie wniosku o lokalizację inwestycji celu publicznego oraz pozyskanie jej w imieniu Inwestora,
- 13) pozyskanie wypisu i wyrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w przypadku jego uchwalenia (obecnie opracowywany jest miejscowy plan dla części inwestycji - Uchwała Numer III/33/24 w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie ulic: Spacerowej, Rolniczej i Michałowskiej w Piotrkowie Trybunalskim),
- 14) przygotowanie wniosku o zezwolenie na realizację inwestycji drogowej dla terenu objętego inwestycją oraz pozyskanie w imieniu Inwestora decyzji ZRiD,
- 15) przygotowanie i przekazanie załączników wynikających z art. 11d oraz uzyskanie stosownych opinii wynikających ze „specustawy drogowej”,
- 16) uzyskanie wszelkich wymaganych przepisami dokumentów typu: zgody, uzgodnienia, opinie, sprawozdania, decyzje, pozwolenia,
- 17) pełnienie nadzoru autorskiego w okresie realizacji inwestycji.

§ 3

1. Dokumentacja wykonana będzie z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej, w oparciu o założenia wstępne, niezbędne uzgodnienia, zezwolenia i warunki wydane przez stosowne instytucje, wizję w terenie, w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa regulującymi przedmiotową problematykę, a w szczególności:

- 1) Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane,
- 2) Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
- 3) Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- 4) Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
- 5) Ustawy z dnia 21 marca 1985 r o drogach publicznych,
- 6) Ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym,
- 7) Ustawy z dnia 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych,
- 8) Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody,
- 9) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach,
- 10) Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych,
- 11) Warunków technicznych do celów projektowych TN.801-172/2025 z dnia 08.11.2025 r. wydanych przez Piotrkowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o,
- 12) Warunków technicznych znak: DUD.2210.7.2025 z dnia 05.11.2025 r. (modyfikacja z dn. 16.01.2026 r.) wydanych przez Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta,
- 13) Wytucznych do projektowania Inżyniera Miasta z dnia 03.11.2025 r.

2. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego wszelkie dokumenty, informacje i materiały niezbędne do realizacji przedmiotu umowy i nie wnosi do nich zastrzeżeń.

§ 4

1. Nadzór autorski pełniony będzie w przypadku skorzystania z prawa opcji przez Zamawiającego w okresie realizacji robót budowlanych wykonywanych w oparciu o dokumentację projektową stanowiącą przedmiot Zamówienia Podstawowego, w okresie obowiązywania umowy z wykonawcą robót budowlanych, co oznacza że termin świadczenia usługi nadzoru autorskiego zostanie dostosowany odpowiednio do terminu wykonywania robót budowlanych.
2. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia nadzoru autorskiego we wszystkich branżach (minimum 5, maksimum 10 pobyków) w okresie realizacji inwestycji, co jest objęte wynagrodzeniem określonym w § 9 ust. 1 pkt 2), z tym, że rozliczenie nadzoru autorskiego nastąpi na podstawie rzeczywistej, udokumentowanej ilości pobyków na budowie przy stawce za jeden pobyk.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie czynności przewidziane dla nadzoru autorskiego na mocy przepisów art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994r r. Prawo Budowlane.
4. W ramach pełnienia nadzoru autorskiego Wykonawca będzie zobowiązany w szczególności do:
 - a) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji tych robót z dokumentacją projektową;
 - b) wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji robót, dotyczących projektu budowlanego i wykonawczego oraz zawartych w nim rozwiązań oraz ewentualne uszczegóławianie dokumentacji projektowej;
 - c) uzgadniania, w terminie każdorazowo ustalonym przez Strony, możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych wnioskowanych przez wykonawcę robót i Zamawiającego;
 - d) żądania wstrzymania robót budowlanych w razie stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia lub wykonywania robót niezgodnie z dokumentacją projektową;
 - e) informowania pisemnie Zamawiającego o zauważonych przypadkach wykonywania robót budowlanych niezgodnie z projektem, niezwłocznie po ich wykryciu;
 - f) uczestnictwa w naradach koordynacyjnych w terminach wskazanych przez Zamawiającego drogą telefoniczną lub pocztą elektroniczną, z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem;
 - g) udziału w czynnościach odbiorów częściowych i odbioru końcowego;
 - h) nadzoru nad usunięciem wad stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego i w trakcie okresu rękojmi oraz protokolarnego potwierdzenia ich usunięcia.
5. Strony ustalają, iż czynności nadzoru autorskiego będą pełnione na wniosek Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia obowiązku sprawowania nadzoru autorskiego na każdorazowe wezwanie Zamawiającego. O konieczności przeprowadzenia czynności nadzoru autorskiego Wykonawca będzie informowany z trzydniowym wyprzedzeniem (trzech dni roboczych). W nagłych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezwłocznego wezwania przedstawiciela Wykonawcy na budowę.
7. Przedstawiciel Wykonawcy jest zobowiązany najpóźniej w ciągu trzech dni roboczych udzielić odpowiedzi na pytania Zamawiającego związane ze sprawowanym nadzorem autorskim, na życzenie Zamawiającego w formie pisemnej.
8. Sprawowanie nadzoru autorskiego na budowie przez projektanta branżowego zostanie każdorazowo odnotowane w dzienniku budowy.
9. Potwierdzeniem pobytu projektanta branżowego na budowie, oprócz wpisu w dzienniku budowy, będzie pisemne potwierdzenie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego na „Karcie nadzoru autorskiego”, której wzór stanowi Załącznik Nr 1 do umowy.
10. Pobyt projektantów branżowych w siedzibie Zamawiającego w ramach pełnienia nadzoru autorskiego, będzie potwierdzony pisemnie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego na „Karcie nadzoru autorskiego”.
11. Wykonanie przez projektantów innych czynności określonych w ust. 4 w siedzibie Wykonawcy, będzie potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego na „Karcie nadzoru autorskiego”.
12. Wykonawca oświadcza, że nadzór autorski sprawowany będzie z należytą starannością zawodową przez osoby posiadające przewidziane przepisami Prawa budowlanego uprawnienia oraz ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

13. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania czynności związanych z nadzorem autorskim, ocenionego w granicach przewidzianych do starannego działania.

§ 5

1. Strony zobowiązane są do współdziałania przy wykonywaniu niniejszej umowy.
2. Obowiązkiem Wykonawcy jest **zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji**, w tym takich, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę, jak również pozostawienie w stanie nienaruszonym materiałów, z którymi z racji wykonywania umowy mógł się zetknąć. Obowiązek zachowania poufności wiąże Strony zarówno w okresie obowiązywania niniejszej umowy, jak i po upływie tego okresu. **Obowiązek zachowania poufności** rozciąga się na wszystkie osoby uczestniczące ze strony Wykonawcy w realizacji niniejszej umowy.
3. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji podanych uprzednio do publicznej wiadomości.

§ 6

1. **Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5%** wynagrodzenia objętego Zamówieniem Podstawowym wskazanym w § 9 ust. 1 pkt 1) Umowy w formie..... Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
2. Część zabezpieczenia, stanowiącą 30 % kwoty wskazanej w ust.1, zostanie zatrzymana na zabezpieczenie **roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości**.
3. Zamawiający zwróci część zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, w wysokości 70 % jego wartości w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyście wykonane. **Podstawą do zwolnienia** zatrzymanej przez Zamawiającego kwoty, będzie **protokół zdawczo-odbiorczy dokumentacji podpisany przez Strony Umowy**.
4. Część stanowiąca zabezpieczenie z tytułu rękojmi zostanie zwrócona w ciągu **15 dni** po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości, w zależności od tego co nastąpi później.
5. **Zmiana formy zabezpieczenia** należytego wykonania Umowy w trakcie realizacji Umowy może nastąpić jedynie na zasadach wskazanych w ustawie Pzp.
6. Wykonawca ma obowiązek **zachować ciągłość zabezpieczenia** należytego wykonania Umowy, a w szczególności **przedłużyć zabezpieczenie** z tytułu należytego wykonania Umowy w przypadku, gdy stan zaawansowania prac wskazywać będzie na to, iż wykonanie prac nastąpi po terminie **zakończenia realizacji przedmiotu Umowy** przewidzianym w § 7 ust. 2 Umowy. Przedłużenie winno obejmować okres niezbędny dla zakończenia realizacji przedmiotu umowy i analogicznie przedłużenie okresu obowiązywania zabezpieczenia w czasie obowiązywania rękojmi za wady.
7. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu **dokumenty potwierdzające ww. przedłużenie** najpóźniej **na 7 dni** przed upływem okresu obowiązywania zabezpieczenia, **pod rygorem zapłaty kary umownej, wskazanej w § 11**.
8. W przypadku niezłożenia dokumentu potwierdzającego przedłużenie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w terminie wskazanym w ust. 7. Zamawiający będzie mógł potrącić kwotę zabezpieczenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub zmienić formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 7

1. **Termin rozpoczęcia** realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień podpisania umowy.

2. **Termin realizacji zamówienia podstawowego wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej - 10 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
3. **Termin realizacji zamówienia opcjonalnego:** do zakończenia prac budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji wykonanej w ramach Zamówienia Podstawowego.

§ 8

1. Przekazanie Zamawiającemu kompleksowej dokumentacji projektowej, nastąpi w terminie podanym w § 7 ust. 2, i zostanie potwierdzone pisemnie przez Zamawiającego.
2. Wykonawca wraz z przekazaniem dokumentacji **złoży pisemne oświadczenie** o tym, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z zawartą umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi oraz zasadami wiedzy technicznej.
3. Zamawiający w terminie 21 dni od dnia przekazania przedmiotu umowy dokona oceny przekazanej dokumentacji projektowej.
4. W przypadku braku zastrzeżeń, Zamawiający sporządzi i podpisze wraz z Wykonawcą, przygotowany w dwóch egzemplarzach, **protokół zdawczo – odbiorczy**.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia ewentualnych wad w terminie do 14 dni roboczych od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego, chyba że strony ustalą inny termin.
6. Zamawiający oceni prawidłowość usunięcia wad, o których mowa w ust. 5, w terminie 14 dni roboczych chyba, że strony ustalą inaczej i w przypadku braku uwag sporządzi i podpisze wraz z Wykonawcą, przygotowany w dwóch egzemplarzach, **protokół zdawczo – odbiorczy**.
7. W przypadku stwierdzenia wad w dokumentacji projektowej, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich usunięcia. W przypadku braku usunięcia wad Zamawiający zastosuje zapisy §11 ust. 1 pkt. c).
8. **Podpisany protokół zdawczo - odbiorczy będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.**
9. Podpisanie protokołu zdawczo – odbiorczego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej.
10. Miejszem odbioru wykonanej dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego tj. **Urząd Miasta z siedzibą przy ul. Szkolnej 28 w Piotrków Trybunalski.**

§ 9

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie na wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, w łącznej wysokościzł brutto (słownie:.....) w tym podatek VAT.....%, w tym:
 - 1) Wynagrodzenie ryczałtowe za przedmiot umowy objęty Zamówieniem Podstawowym, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1) wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych wynosi łącznie z podatkiem VAT%-zł brutto (słownie złotych:00/100),
 - 2) Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2) niniejszej umowy- Zamówienie Opcjonalne (wyliczenie za maksymalną ilość 10 pobyty) wynosi z podatkiem VAT%-zł brutto (słownie złotych:00/100). Cena jednostkowa ryczałtowa za jeden pobyt, łącznie z podatkiem VAT:.....zł brutto (słownie złotych:00/100).
2. Wynagrodzenie za Zamówienie Podstawowe o którym mowa w § 9 ust.1 pkt 1), płatne będzie **po przekazaniu kompleksowej dokumentacji projektowo- kosztorysowej** wraz z ostateczną decyzją o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej, o której mowa

- w § 2 ust. 1 pkt 14), podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego oraz na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT (tj. zł brutto; słownie: złotych).
3. Wynagrodzenie za sprawowanie nadzoru autorskiego będzie płatne na podstawie ilości pobyków według ceny jednostkowej ryczałtowej (we wszystkich branżach) za jeden pobyt (liczba pobyków nie będzie mniejsza niż 5). Podstawą do wystawienia faktur VAT za pełnienie nadzoru autorskiego objętego zamówieniem opcjonalnym będzie zaakceptowana przez Zamawiającego „Karta nadzoru autorskiego” zawierająca między innymi: wykaz pobyków z podaniem tematu i przedmiotu załatwionych spraw, wykonanych opinii lub opracowań projektowych, stanowiąca sprawozdanie z wykonania czynności nadzoru autorskiego za dany miesiąc. „Karta nadzoru autorskiego” musi zostać złożona Zamawiającemu, najpóźniej do 7 dnia następnego miesiąca. Zamawiający w ciągu 7 dni zaakceptuje lub pisemnie powiadomi Projektanta o braku akceptacji „Karty nadzoru autorskiego” z podaniem przyczyn. Niezgłoszenie przez Zamawiającego uwag w tym terminie jest równoznaczne z akceptacją „Karty nadzoru autorskiego”.
 4. W przypadku, kiedy z opracowanej koncepcji drogowej będzie wynikać, iż zmniejszy się ilość działek podlegających podziałowi w stosunku do ilości działek wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia i załącznikach (powyżej 3 działek), Zamawiającemu przysługuje prawo do zmniejszenia wynagrodzenia określonego w ust. 1 o kwotę wyliczoną na podstawie **zaoferowanej ceny za podział jednej działki** przemnożonej przez zmniejszoną ilość działek do podziałów.
 5. **Zapłata wynagrodzenia** nastąpi w terminie **do 21 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
 6. Należność za wykonaną usługę będzie płatna przez Zamawiającego w złotych polskich na **konto bankowe Wykonawcy** prowadzone przez: o numerze.....
Zmiana konta bankowego Wykonawcy lub zawarcie przez Wykonawcę umowy obejmującej przelew wierzytelności (cesja) powodujące zmianę numeru konta bankowego, będzie wymagało aneksu do umowy w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
 7. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego podany w ust. 6, wykazywany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe prowadzony jest rachunek VAT. Płatność dokonana będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. Split payment (mechanizm ten nie obejmuje ewentualnych kar umownych lub odszkodowań).
 8. Przez **dzień zapłaty** rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 9. Wykonawca nie może przenosić na osoby trzecie, zarówno w całości jak i w części, jakichkolwiek prac lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w tym również roszczenia o zapłatę wynagrodzenia, chyba że uprzednio uzyska na to zgodę Zamawiającego na piśmie.
 10. W przypadku wyrażenia zgody na cesję wierzytelności (faktoring), Wykonawca wraz z fakturą VAT, złoży oświadczenie, że zawarta umowa cesji obowiązuje.

§ 10

1. Strony ustalają, że faktury będą wystawione w brzmieniu:
Nabywca: Miasto Piotrków Trybunalski, Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski, NIP 7712798771, Regon 590648468
Odbiorca: Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski
2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia i doręczenia Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF),

- w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami jest zobowiązany do korzystania z tego systemu.
3. Faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną Zamawiającemu z chwilą przydzielenia przez krajowy System e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę, zgodnie z art. 106 ust.3 ustawy o podatku od towarów i usług.
 4. Wszystkie świadczenia realizowane na podstawie niniejszej umowy dotyczą **jednostki organizacyjnej jednostki samorządu terytorialnego** objętej centralizacją rozliczeń podatku VAT. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wskazania w strukturze faktury ustrukturyzowanej następujących danych „Podmiotu2” i „Podmiotu3”:
 - a) **„Podmiot2” (Nabywca) – dane Zamawiającego:**
Miasto Piotrków Trybunalski, Pasaż Karola Rudowskiego 10,
97 - 300 Piotrków Trybunalski, NIP 771 27 98 771, REGON 590648468
 - b) **Wartość „1” w polu JST**
 - c) **„Podmiot3” (Odbiorca), dane jednostki budżetowej Zamawiającego, tj.:**
Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego Pasaż Karola Rudowskiego 10,
97-300 Piotrków Trybunalski, NIP 771-00-20-211;
 - d) **„Rola” dla „Podmiotu3” – „8” – Jednostka samorządu terytorialnego – odbiorca;**
 - 2) umieszczenia w strukturze faktury ustrukturyzowanej dodatkowych danych w węźle **„Warunki Transakcji”** – informacji identyfikującej umowę, której dana faktura będzie dotyczyć, w szczególności numeru lub symbolu umowy w formacie: **„Umowa nr**”;
 5. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury w Krajowym Systemie e-Faktur zgodnie z aktualną schemą logiczną FA-VAT oraz przepisami obowiązującymi w dniu jej wystawienia.
 6. Wystawienie faktury ustrukturyzowanej niezgodnie z wymogami, o których mowa w ust. 4 lub ust. 5 powyżej, w tym z pominięciem któregośkolwiek z elementów, o których mowa w ust. 4, uprawnia Zamawiającego do:
 - 1) żądania wystawienia faktury korygującej;
 - 2) wstrzymania płatności do czasu otrzymania faktury spełniającej wymagania zawarte w ust. 4 i ust. 5, co nie będzie traktowane jako opóźnienie w zapłacie.
 7. Termin płatności należności w przypadku wystawienia faktury ustrukturyzowanej w KSeF wynosi 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury tj.: spełniającej wymagania, o których mowa w ust. 3 oraz w ust. 4 i ust. 5 powyżej.
 8. Strony przewidują możliwość zmian postanowień umowy w zakresie wystawiania faktur, terminów płatności oraz zasad ich przesyłania, związanych z wdrożeniem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).
 9. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem Wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie. Okres do czasu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w w/w wykazie nie jest traktowany jako opóźnienie Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia i w takim przypadku nie będą naliczane za ten okres odsetki za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie, jak i uznaje się, że wynagrodzenie nie jest jeszcze należne Wykonawcy w tym okresie.
 10. Zamawiający dopuszcza e-fakturę (tj. fakturę wystawioną w formacie PDF), którą należy wysłać na adres: e-urzed@piotrkow.pl, jeżeli nie jest zobowiązany do fakturowania z użyciem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) lub w przypadku awarii KSeF.

11. Zamawiający zobowiązuje się przyjmować faktury w formie papierowej w przypadku, gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesyłanie faktur drogą elektroniczną, jeżeli zgodnie z obowiązującymi przepisami jest zobowiązany do korzystania z tego rozwiązania.
12. W przypadku, gdy Wykonawca przekaże Zamawiającemu fakturę drogą elektroniczną, o czym mowa w ust.10, nie może jej także wysyłać w formie papierowej. Zamawiający dopuszcza i wymaga wyłącznie jednej formy faktury.
13. Wykonawca zobowiązany jest wskazywać w fakturach numer Umowy, na podstawie której wystawiana jest faktura.

§ 11

1. Strony postanawiają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu **kary umowne** w przypadku:
 - a) **odstąpienia od umowy** przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20 % wynagrodzenia całkowitego brutto, określonego w § 9 ust. 1,
 - b) **za zwłokę w realizacji umowy** - 0,25 % wynagrodzenia całkowitego brutto określonego w § 9 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - c) **zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi** - 0,10 % wynagrodzenia całkowitego brutto, określonego w § 9 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - d) **za niedopełnienie obowiązków** wynikających z § 1 ust. 10,11, § 2 ust. 1, , § 4 ust. 3, 4,6,7, § 6 ust.7 każdorazowo w wysokości 3% wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1.
2. Kary umowne wymienione w ust.1 niniejszego paragrafu, są niezależne od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich odrębnie niezależnie od dochodzenia pozostałych. Łączną maksymalną wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, wynosi 40% wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 9 ust. 1.
3. W przypadku, gdy zastrzeżone kary umowne nie pokrywają faktycznie poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić **odszkodowania uzupełniającego** na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
4. Kary umowne będą płatne w terminie **14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty (noty księgowej)**.
5. Zamawiający zastrzega sobie **prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia** przysługującego Wykonawcy na podstawie pisemnego oświadczenia w tej sprawie.

§ 12

14. Zamawiający zastrzega sobie **prawo odstąpienia od umowy** w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy.
15. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie było można przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może **odstąpić od umowy w terminie 30 dni** od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 13

1. Strony rozszerzają ustawowy okres **rękojmi na okres miesięcy**. Bieg terminu rękojmi za wady rozpoczyna się od daty odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udziela gwarancji jakości obejmującej całość prac wykonanych w ramach przedmiotu zamówienia. Okres gwarancji jest równy rozszerzonemu okresowi rękojmi określonego w ust. 1 powyżej.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja projektowa ma **wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność** ze względu na cel oznaczony w Umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązanie niezgodne z przepisami oraz z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych.
4. Odpowiedzialność Wykonawcy dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy w wykonaniu swoich obowiązków wykonawca dostarczył zamiast rzeczy (dokumentacji) wadliwej, rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy (dokumentacji), zapis ten stosuje się odpowiednio do części wymienionej.
5. Zamawiającemu, który otrzymał **wadliwą dokumentację** projektową przysługuje prawo żądania usunięcia wad w terminie wyznaczonym Wykonawcy przez Zamawiającego bez dodatkowego wynagrodzenia, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminie określonym w ust. 1 jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji niezależnie od siebie.

§ 14

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowo-kosztorysowej i wszelkich innych utworów powstałych w ramach wykonania umowy, w ramach wynagrodzenia określonego w § 9.
2. Niezależnie od postanowień ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego uprawnienie i zezwala na wykonywanie praw zależnych. Uprawnienie to obejmuje w szczególności prawo modyfikowania utworów, w tym prawo do korekty, dokonywania przeróbek i zmian jego elementów.
3. Przejście autorskich praw majątkowych, w tym zależnych praw autorskich, następuje z chwilą odbioru przedmiotu umowy na jakimkolwiek nośniku.
4. W ramach przeniesienia autorskich praw majątkowych Zamawiającemu przysługuje prawo do nieograniczonej eksploatacji przedmiotu umowy i jego fragmentów na poniższych polach eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w tym wykonywanie kserokopii i kopii na nośnikach CD i DVD, w celu umożliwienia przeprowadzenia postępowania przetargowego na wybór wykonawcy oraz wykonania robót budowlanych objętych przedmiotową dokumentacją;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt a – publiczne wystawienie, wyświetlenie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
5. Od chwili przeniesienia praw autorskich Zamawiający ma prawo do dalszego obrotu prawami autorskimi do utworu za wiedzą Wykonawcy w zakresie, w którym nabył je przepisami niniejszej umowy.
6. Strony zgodnie oświadczają, że celem umowy jest takie ukształtowanie praw Zamawiającego do utworów, aby miały możliwie najszerszy wymiar. Oznacza to w szczególności, że wszelkie korzystanie z utworów przez Zamawiającego oraz przez podmioty, którym Zamawiający udzielił zgody na używanie utworów, mieści się w granicach przeniesionych na Zamawiającego prawach autorskich i nie wymaga zapłaty na rzecz Wykonawcy jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia.

7. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego, jeżeli okaże się, że dokumentacja projektowa stanowi własność osoby trzeciej albo jeżeli jest obciążona prawem osoby trzeciej. Wykonawca będzie odpowiedzialny także za istnienie praw, które przeniósł na Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie poprawek w projekcie przez innego projektanta na wypadek, gdyby sam tych poprawek nie mógł lub nie chciał wykonać bez konieczności uzyskiwania zgody sądu powszechnego na powyższe. Za niemożność wykonania uznane będzie pozostawienie bez odpowiedzi skierowanej do Wykonawcy prośby o dokonanie poprawek, po okresie 7 dni licząc od dnia poinformowania Wykonawcy o konieczności dokonania poprawek. Poprawki, za wyjątkiem wykonywanych w ramach rękopisów, gwarancji lub nadzoru autorskiego, będą wykonane przez innego wykonawcę odpłatnie na podstawie odrębnej umowy.

§15

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 9 ust.1 w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 436 pkt. 4b Pzp w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu o pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenia zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych- jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt a) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt b) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę/stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę/stawki godzinowej na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę/stawki godzinowej, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt c) lub d) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne bądź zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt c) lub d) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt c) lub d) niniejszego paragrafu.
5. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt a) – d) obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę/stawki godzinowej i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
6. Dopuszcza się jednokrotną w okresie realizacji umowy waloryzację wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 439 Pzp, jeżeli:
 - a) wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (kwartalny), określający dla niniejszej umowy cenę materiałów i kosztów związanych z realizacją umowy, ulegnie zwiększeniu od dnia złożenia oferty do dnia złożenia wniosku o waloryzację, co najmniej o 15% (procent składany),
 - b) w sytuacji spadku wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, powyżej 15%, Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemne oświadczenie o zmianie umowy w zakresie zmniejszenia wynagrodzenia,
 - c) Podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi na umotywowany wniosek Wykonawcy.
 - d) Wysokość zmiany następuje w wysokości wskaźnika określonego w lit. a), jednak nie więcej niż 20% w stosunku do wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w §9 ust 1.
7. Zgodnie z art. 455 ust 1 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie, na mocy porozumienia stron w następujących przypadkach i na następujących warunkach:
 - 1) **zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy, gdy nastąpią:**
 - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie usługi – o czas, w którym z powodu wystąpienia siły wyższej umowa nie mogła być realizowana; za siłę wyższą uważa się w szczególności klęski żywiołowe, działania wojenne, zamieszki, akty o charakterze terrorystycznym –o czas niezbędny do wykonania umowy w sposób należyty;
 - b) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego – o czas niezbędny do wykonania umowy w sposób należyty;
 - c) zmiany będące następstwem działania podmiotów trzecich, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność – o czas niezbędny do wykonania umowy w sposób należyty. Przyjmuje się, że podmiotem trzecim nie są strony umowy ani podwykonawcy i podmioty działające na zlecenie Wykonawcy;

- d) zmiany będące następstwem działania gestorów sieci, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność – o czas niezbędny do wykonania umowy w sposób należyty;
 - e) przekroczeniem określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń lub wniesienia środków odwoławczych do decyzji lub innych aktów organów administracji, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, o czas niezbędny do wykonania umowy w sposób należyty itp.,
 - f) opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, o czas niezbędny do wykonania umowy w sposób należyty.
- 2) **zmiana sposobu spełnienia świadczenia** z ewentualną zmianą w zakresie wynagrodzenia oraz terminu realizacji umowy w przypadku:
- a) konieczności zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań podmiotów trzecich nieartykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy.
 - b) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami; minimalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania umowy nie będzie niższe niż 50% wynagrodzenia umownego niezależnie od zakresu ograniczenia wykonania zamówienia przez Zamawiającego.
- 3) pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:
- a) w zakresie wykonywanych usług projektowych objętych przedmiotem umowy, jeżeli konieczność wprowadzonych zmian pojawiła się dopiero w trakcie realizacji umowy i powstała z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - b) w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
8. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę.
9. Nie stanowi zmiany umowy:
- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
10. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

§ 16

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej: RODO) Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego informuje, iż:

Administratorem przekazanych danych osobowych jest Prezydent Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z siedzibą przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, w Piotrkowie Trybunalskim (kod pocztowy: 97-300), tel.: 44 732 77 65, adres e-mail: e-urząd@piotrkow.pl

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego z którym skontaktować się można poprzez adres e-mail: iod@piotrkow.pl

Dane osobowe zawarte w umowie oraz sporządzonej na jej podstawie dokumentacji będą przetwarzane dla potrzeb realizacji zadania związanego z zawarciem i realizacją umowy cywilnoprawnej w oparciu o art. 6 ust.1 lit. b) RODO.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalony z odrębnymi przepisami prawa.

Informujemy o przysługującym prawie dostępu do swoich danych osobowych, osobom których dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i prawo przenoszenia danych – w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO.

Informujemy o przysługującym prawie do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych.

Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do zawarcia umowy cywilno-prawnej. W przypadku niepodania danych osobowych nie będzie możliwe jej zawarcie. Dane osobowe przetwarzane w wyniku zawarcia Umowy nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.

§ 17

1. Osobą koordynującą realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego zostaje Zastępca Dyrektora Biura Rozwoju Miasta i Inwestycji Pani Marzena Kacperczyk.
2. Do kierowania pracami ze strony Wykonawcy wyznacza się:
.....

§ 18

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz innych regulacji prawnych.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelka korespondencja dotycząca realizacji niniejszej Umowy, zarówno w postaci papierowej, jak i elektronicznej, będzie kierowana na adresy Stron wskazane w komparycji Umowy. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania o zmianie któregośkolwiek z ww. adresów. W razie zaniedbania tego obowiązku przesyłkę w postaci papierowej, przesłaną na adres wskazany w komparycji Umowy, w przypadku próby doręczenia i jej dwukrotnego awizowania, będzie się uważać się za doręczoną, a korespondencja elektroniczna, kierowana na adres wskazany w komparycji, będzie uznana za wysłaną prawidłowo. Korespondencję w wersji papierowej należy składać w Biurze podawczym Urzędu Miasta przy ul. Szkolnej 28 lub Pasaż Rudowskiego 10.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 1

KARTA NADZORU AUTORSKIEGO

PEŁNIENIE NADZORU AUTORSKIEGO DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ ZADANIA

INWESTOR: Miasto Piotrków Trybunalski, Pasaż Karola Rudowskiego 10 , 97-300 Piotrków Trybunalski

ZADANIE: Rozbudowa ul. Michałowskiej wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną.

Data pobytu lub wykonania prac	Wykonane czynności	Imię i Nazwisko podpis osoby sprawującej nadzór autorski	Imię i Nazwisko podpis osoby ze strony Zamawiającego potwierdzającej pobyt