



DAZ-Z.272.30.2026

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
ZWANA DALEJ SWZ

I. Zamawiający

WOJEWÓDZTWO POMORSKIE

80-810 GDAŃSK, ul. Okopowa 21/27

tel.: 58 32 68 555

adres poczty elektronicznej: zamowienia@pomorskie.eu

adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/pomorskie>

WOJEWÓDZTWO POMORSKIE

zwane dalej Zamawiającym zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego z zastosowaniem procedury właściwej dla zamówienia o wartości równej lub przekraczającej progi unijne, o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej także „ustawą Pzp”), tj. postępowania prowadzonego w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 132 ustawy Pzp, pn.

Przeprowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej promującej działania na rzecz poprawy jakości powietrza w województwie pomorskim, w szczególności działania wynikające z uchwał antysmogowych, skierowanej do osób w wieku 18–25 lat

KOD WEDŁUG CPV:

- 79342200-5 - Usługi w zakresie promocji
- 79340000-9 - Usługi reklamowe i marketingowe
- 79341400-0 - Usługi prowadzenia kampanii reklamowych
- 80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe
- 80540000-1 - Usługi szkoleniowe w dziedzinie środowiska naturalnego



Integralną część niniejszej SWZ stanowią załączniki:

Załącznik nr 1: Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2: Projekt umowy

Załącznik nr 3: Wzór Formularza ofertowego

Załącznik nr 4: JEDZ – plik xml.

Załącznik nr 5: Wzór wykazu należycie wykonanych usług

Załącznik nr 6: Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 7: Wzór oświadczenia o aktualności informacji

Załącznik nr 8: Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 9: Wzór oświadczenia, iż nie istnieją wobec Wykonawcy okoliczności, o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady UE 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady UE 2025/2033

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: Platforma Zakupowa (<https://platformazakupowa.pl/pn/pomorskie>), dalej zwanej również Platformą / Platformą zakupową / stroną internetową prowadzonego postępowania.
2. Na wskazanej stronie Platformy Zakupowej udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia.

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy Pzp oraz z zachowaniem zasad określonych ustawą Pzp dla zamówienia klasycznego o wartości szacunkowej równej lub przekraczającej progi unijne. Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz kodeksu cywilnego.
2. **Zamawiający zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp informuje, iż w pierwszej kolejności dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.**



IV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **przeprowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej** promującej działania na rzecz poprawy jakości powietrza w województwie pomorskim, w szczególności działania wynikające z uchwał antysmogowych, skierowanej do osób w wieku **18–25 lat**.
2. Opis przedmiotu zamówienia został określony w:
 - Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 1 do SWZ**;
 - projekcie umowy, który stanowi **załącznik nr 2 do SWZ**.
3. Prawem właściwym dla niniejszego zamówienia (w tym dla umowy zawartej w wyniku tego postępowania i dla oceny skutków prawnych wszystkich dokumentów w tym zamówieniu) jest prawo polskie, z uwzględnieniem prawa Unii Europejskiej.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. W takiej sytuacji Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw firm Podwykonawców (o ile są znane).
5. We wszystkich zapisach SWZ oraz jej załącznikach, w których Zamawiający odwołuje się do norm, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów odniesienia bądź wskazane są znaki towarowe, parametry lub źródła pochodzenia (nazwy producentów lub urządzeń), zgodnie z art. 99 ust. 5 oraz art. 101 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.
6. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia podano nazwy materiałów, produktów konkretnych producentów, to należy traktować to jedynie jako określenie pożądanego standardu i jakości. We wszystkich takich sytuacjach Wykonawca może zaoferować równoważne materiały, produkty o co najmniej takich samych parametrach technicznych oraz jakościowych. Przez równoważność produktu rozumie się zaoferowanie produktu, którego parametry techniczne zastosowanych materiałów, wydajność, trwałość oraz jakość jest nie gorsza od jakości materiałów, produktów opisanych w SWZ.
7. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.



9. Podwykonawstwo:

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (Podwykonawcom).
- 2) W związku z realizacją zamówienia Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań zamówienia.
- 3) Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał (jeżeli są już znani) nazwy tych Podwykonawców.
- 4) Powierzenie części zamówienia do realizacji Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy.

10. Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
12. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych ani dołączania katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacjach określonych w art. 93 ustawy Pzp.
15. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenie zamówienia dokonywane jest w PLN.
16. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
17. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
18. Na podstawie art. 95 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia, tj. **osób wykonujących czynności związane z:**
 - a) przygotowaniem materiałów reklamowych,



- b) przeprowadzeniem działań promocyjnych,
 - c) bieżącym kontaktem z przedstawicielem Zamawiającego w zakresie dot. realizacji przedmiotu umowy,
o ile, mieszczą się one w zakresie art. 22 § 1 Kodeksu Pracy, który brzmi: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”.
19. Czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, które Zamawiający wskazuje jako wymagające zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, są to czynności wymagające nadzoru ze strony Wykonawcy, z wyjątkiem:
- 1) czynności które wymagają prowadzenia działalności gospodarczej,
 - 2) czynności, które są wykonywane bezpośrednio i wyłącznie przez Wykonawcę.
20. Sposób weryfikacji zatrudnienia osób o którym mowa powyżej: Zamawiający ma prawo skontrolowania Wykonawcy w zakresie spełniania wymagań określonych w ust. 18. Na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego - nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć:
- 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie stosunku pracy,
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy zatrudnionego pracownika zawierającą informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie stosunku pracy - w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy i zakres obowiązków pracownika
- lub
- 4) poświadczony za zgodność inny dokument regulujący stosunek pracy zatrudnionego pracownika, zawierający w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę i rodzaj zawartej umowy oraz zakres obowiązków pracownika.
21. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań związanych z zatrudnianiem osób na podstawie stosunku pracy: powiadomienie właściwego inspektoratu pracy i zwrócenie się z prośbą o przeprowadzenie przez niego kontroli, a także zastosowanie kar przewidzianych w projekcie umowy, który stanowi zał. nr 2 do SWZ.
22. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych (zamówienie nie zostało podzielone na części).



Zamówienie nie zostało podzielone na części ze względu na jego kompleksowy charakter. Realizacja wszystkich działań (przygotowanie i produkcja materiałów, w tym multimedialnych, tworzenie mediów, monitoring efektów, raportowanie wyników wymaga) wymaga spójnej koordynacji i jednolitego przekazu do grupy docelowej. Podział zamówienia mógłby obniżyć skuteczność kampanii, utrudnić zachowanie spójności komunikatu oraz zwiększyć koszty i czas realizacji.

V. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

Zamawiający nie żąda złożenia przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych.

VI. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga aby zamówienie zostało wykonane w terminie **do 5 miesięcy** od dnia zawarcia umowy.

VII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, które wystąpiły w odpowiednim okresie wskazanym w art. 111 ustawy Pzp, Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych;
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania, lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy, lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;



- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej, lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat, lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub zdrowotne wraz z odsetkami, lub grzywnami, lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie



- konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
 4. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
 5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 110 ust. 1 ustawy Pzp.
 6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeśli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
 7. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
 8. **Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.**

VII.I Podstawy wykluczenia na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, o którym mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego tj.
 - 1) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem



rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

- 3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
2. Ponadto zgodnie z art. 5k Rozporządzenia Rady UE 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady UE 2025/2033 z dnia 23 października 2025 r., zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1 i 3, art. 10 ust. 6 lit. a)-e), art. 10 ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a)-d), art. 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
 - a) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
 - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub;
 - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Zamawiający dokona weryfikacji czy podmioty, o których mowa powyżej podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego



oraz czy podlegają zakazowi zamówień o którym mowa w art. 5k Rozporządzenia 2025/2033 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie z dnia 8 kwietnia 2022 r.

VIII. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.
2. Zamawiający wymaga spełnienia warunku udziału w postępowaniu, w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy:

- 1) Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich czterech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przynajmniej dwóch usług polegających na:

- przygotowaniu i przeprowadzeniu kampanii reklamowej, promocyjnej lub informacyjnej dla organów administracji publicznej

i/lub

- przygotowaniu i przeprowadzeniu kampanii reklamowej, promocyjnej lub informacyjnej dotyczącej ochrony środowiska lub spraw społecznych,

wraz z podaniem nazw i adresów tych organów oraz dat wykonania usługi.

UWAGA:

- Zamawiający wymaga, aby w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, całość doświadczenia wymaganego niniejszym punktem została wykazana przynajmniej przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 - Jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innego podmiotu, powyższy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli spełnia go w całości ten podmiot.
3. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 4. Odnosnie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mogą oni polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.



5. W przypadku posługiwania się przez Wykonawcę cudzym potencjałem (podmiot trzeci), Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

IX. Dokumenty składane razem z ofertą

1. **Oferta** składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 3 do SWZ**.
W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza ofertowego, oferta powinna zawierać wszystkie istotne informacje wymagane we wzorze.

2. Wraz z ofertą należy złożyć:

- 1) **Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału**

w postępowaniu – JEDZ (Załącznik nr 4 do SWZ) – zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w rozdziale VII ust. 2 oraz rozdziale VII.1 pkt 1) SWZ w odniesieniu do braku podstaw wykluczenia oraz w rozdziale VIII ust. 2 SWZ w odniesieniu do spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Oświadczenie składa się na formularzu **jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia**, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej "JEDZ". Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale X ust. 1 SWZ.

Wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu



o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.

Instrukcja wypełniania JEDZ:

Informujemy, że pod adresem Urzędu Zamówień Publicznych Urząd Zamówień Publicznych udostępnił narzędzie umożliwiające Zamawiającym i Wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ/ESPD w wersji elektronicznej (eESPD). W celu wypełnienia JEDZ należy:

- a) z Platformy zakupowej przedmiotowego postępowania pobrać plik JEDZ, będący **załącznikiem nr 4 do SWZ**;
- b) uruchomić stronę Urzędu Zamówień Publicznych;
- c) po uruchomieniu strony i wyborze języka polskiego, należy wybrać opcję „Jestem wykonawcą”;
- d) następnie należy wybrać opcję „zaimportować ESPD”, wczytać rozpakowany plik JEDZ będący **załącznikiem nr 4 do SWZ**, wybrać kraj „Polska” i postępować dalej zgodnie z instrukcjami (podpowiedziami) w narzędziu.

Uwaga: W części IV Kryteria klasyfikacji, Wykonawca ogranicza się jedynie do wypełnienia sekcji α (alfa) i nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji A-D w tej części.

Oświadczenie JEDZ składają odrębnie:

- każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
- podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Wymagana forma:

Oświadczenie – JEDZ składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2) Pełnomocnictwo, w przypadku:

- a) Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do



oferty dokument pełnomocnictwa lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

- b) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego należy załączyć do oferty.

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o których mowa powyżej przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

W przypadku, gdy, pełnomocnictwo/-a lub inny/-e dokument/-y potwierdzający/-e umocowanie do reprezentowania Wykonawcy zostało/-y sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzony/-e własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem sporządzonym w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie, rozumieć należy dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz.

3) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
- b) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do



oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

Wymagana forma:

Wykonawcy składają oświadczenia w formie elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie potwierdzającym umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

- 4) **Zobowiązanie podmiotu trzeciego** - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określający w szczególności:
- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wymagana forma:

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

W przypadku, gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego



odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, lub notariusz.

- 5) **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wymagana forma:

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej, podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawców określonej w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej prowadzonej działalności lub w innym dokumencie.

W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

3. Oferty niepodpisane, niezgodne z ustawą Pzp lub takie, których treść nie odpowiada treści SWZ zostaną odrzucone bez dalszego rozpatrywania.

IX.I

1. **Wraz z ofertą należy złożyć:**

- oświadczenie, iż nie istnieją wobec Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby okoliczności, o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady UE 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady UE 2025/2033 (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 9 do SWZ**).

Ww. oświadczenie musi być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa powyżej, składa każdy z Wykonawców.



2. Zamawiający wskazuje, że w zakresie przesłanki wykluczenia w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, Wykonawca składa oświadczenie w Części III Sekcja D JEDZ „Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym”.

X. Dokumenty składane na wezwanie, podmiotowe środki dowodowe

1. Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 1) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:**
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp;
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego;
– sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 2) **oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej, lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**);
 - 3) **oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ)**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp;
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego;
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji;
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp;



(wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 7 do SWZ**);

- 4) dokumentów dotyczących podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – **jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego**;
- 5) **wykazu usług** – na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdz. VIII ust. 2 pkt 1) SWZ, wykonanych w okresie ostatnich 4 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (wg wzoru wskazanego w **załączniku nr 5 do SWZ**) oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są:
 - a) referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane;
 - b) a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy.

UWAGA:

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa w ust. 1 pkt 5), dotyczy tylko tych usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 1 pkt 1 powyżej - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 powyżej. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1 powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości



lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

4. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przepis Rozdziału X ust. 2 i 3 SWZ stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
6. W przypadku podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia w odniesieniu do każdego z tych podmiotów.
7. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że uprzednio złożone podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich, lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
8. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - a) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych środków.
 - b) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
9. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.



10. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
11. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu składa się w formie elektronicznej.
12. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

XI. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia w niniejszym postępowaniu wadium.

XII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, w formie elektronicznej, za pośrednictwem Platformy zakupowej.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane winny być za pośrednictwem Platformy zakupowej za pomocą formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.
3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza, awaryjnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami:
zamowienia@pomorskie.eu.



5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje elektronicznie za pośrednictwem Platformy zakupowej. Informacje, zawiadomienia, zmiany, odpowiedzi – Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie zakupowej. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana elektronicznie za pośrednictwem Platformy zakupowej do konkretnego Wykonawcy, na adres mailowy wskazany w ofercie Wykonawcy.
 6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego, bezpośrednio na Platformie zakupowej oraz na poczcie elektronicznej – adresie wskazanym w ofercie, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
 7. Zamawiający wskazuje niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie zakupowej, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 256 kbit/s;
 - 2) przeglądarka internetowa EDGE, Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptującą pliki typu „cookies”.
- Ponadto, Zamawiający informuje, że występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów (pliki można spakować programem do archiwizacji np. 7-Zip) przy maksymalnej wielkości 150 MB.
8. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z Platformy zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej Platformy pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem:
Instrukcja składania ofert (<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
 9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy zakupowej, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
 10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy zakupowej, dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy zakupowej,



znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>. Pozostałe informacje zawarte na Platformie, a nie dotyczące technicznego z niej korzystania, nie są wiążące dla Wykonawców.

11. Zgodnie z art. 135 ustawy Pzp, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
12. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
13. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 12, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
14. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 12, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
15. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 13, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
16. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na Platformie zakupowej w zakładce prowadzonego postępowania.
17. W zakresie kwestii nieuregulowanych niniejszą SWZ obowiązują przepisy ustawy Pzp oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XIII. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69.

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

XIV. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy zakupowej.



Osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami są:

1. Justyna Giez – pracownik Departamentu Zamówień Publicznych i Administracji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego - w sprawach formalnych związanych z procedurą przetargową.
2. Ewelina Faszczewska - pracownik Departamentu Środowiska i Rolnictwa Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego – w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia.

XV. Termin związania ofertą.

1. **Termin związania ofertą wynosi 90 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 09.09.2026 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVI. Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności.

Wykonawca po raz pierwszy korzystający z Platformy zakupowej, na której Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie winien odpowiednio wcześniej rozpocząć proces składania oferty. Należy wziąć pod uwagę czas złożenia oferty (nawet ze względu na zapoznanie się z warunkami technicznymi platformy czy różnymi innymi trudnościami technicznymi) tak, aby mieć możliwość złożenia oferty w wyznaczonym do tego terminie.

2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty Wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostaną odrzucone.
3. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wskazanymi w rozdziale IX ust. 1 i 2 SWZ oraz Rozdziale IX.I SWZ.
4. W przypadku załączania do oferty dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.



5. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę. Sposób postępowania w przypadku oferty w systemie został opisany w Instrukcji korzystania z Platformy.

XVII. Sposób oraz termin składania ofert.

1. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, których to reprezentacja wynika z przepisów prawa, z danych ujawnionych we właściwym rejestrze lub z innego upoważnienia.
3. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEIDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 2 pkt 2) SWZ.
4. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem kwalifikowanym, potwierdzające zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
5. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy zakupowej.
7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy



przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.

8. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy plik przekazany w formacie poddającym dane kompresji zawiera dokumenty, których oryginał został sporządzony, jako dokument w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, opatrzenie przez Wykonawcę pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów odwzorowanych cyfrowo zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
9. Termin składania ofert upływa w dniu **12.06.2026 r., o godz. 09:00**. Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
10. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
11. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę w sposób wskazany w instrukcji Platformy zakupowej.
12. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XVIII. Termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu **12.06.2026 r. o godz. 09:30**.
2. Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.



4. W przypadku awarii Platformy zakupowej (systemu teleinformatycznego), która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIX. Sposób obliczenia ceny

1. Cena przedmiotu zamówienia powinna uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową jego realizacją.
2. Cena musi uwzględniać wymagania SWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cenę należy podać w PLN i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy, uwzględniając doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, podatki oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić.
4. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz. Tym samym ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli oferta będzie zawierała cenę i/lub ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp. Zaokrąglenia należy wykonywać zgodnie z zasadami matematycznymi (decyduje trzecia cyfra po przecinku, tj., jeśli trzecia cyfra mieści się w przedziale 0-4 obowiązuje zaokrąglenie w dół, a jeśli się mieści w przedziale 5-9 obowiązuje zaokrąglenie w górę i na każdym etapie obliczeń.
5. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.



6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiegać się będą podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczania podatku VAT, Zamawiający dla porównania ceny ofert złożonych przez podmioty zagraniczne zobowiązany będzie doliczyć do ceny takich ofert należny podatek VAT, obciążający Zamawiającego z tytułu realizacji umowy na mocy odrębnych przepisów.
8. Zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
9. W złożonej ofercie, o której mowa ust. 8, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp.	Kryterium	Waga %	Oznaczenie
1.	Cena brutto wykonania zamówienia (P_{K1})	80	P_{K1}
2.	Doświadczenie osoby w realizacji kampanii promocyjnej dla „młodych dorosłych”¹ w social mediach (P_{K2})	20	P_{K2}

¹ Pod pojęciem „młodych dorosłych” Zamawiający rozumie osoby w wieku 18–25 lat



Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej, przy czym 1 % = 1 pkt.

2. **Sposób obliczenia punktów:**

1) dla kryterium: „**Cena brutto wykonania zamówienia**”:

Przez kryterium **Cena brutto wykonania zamówienia** Zamawiający rozumie całkowity koszt brutto realizacji całości zamówienia. Do oceny Zamawiający przyjmuje cenę brutto wpisaną przez Wykonawcę do Formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

Sposób obliczenia P_{K1} :

$$P_{K1} = [C_N / C_R \times 80 \%] \times 100$$

P_{K1} - liczba punktów dla kryterium

C_N - najniższa oferowana cena

C_R - cena oferty rozpatrywanej

80 % - waga kryterium „Cena brutto wykonania zamówienia”

100 – wskaźnik stały

Oferta w kryterium **Cena brutto wykonania zamówienia** może otrzymać **maksymalnie 80 punktów**.

W cenie należy uwzględnić wszystkie elementy mogące mieć wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy. Zaoferowana cena musi uwzględniać koszty wykonania wszystkich prac i czynności związanych z realizacją zamówienia, świadczonego przez okres i na warunkach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy. W cenie oferty zawiera się również wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu przeniesienia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich, na zasadach określonych w załączonym wzorze umowy.

2) dla kryterium: **Doświadczenie osoby w realizacji kampanii promocyjnej dla „młodych dorosłych” w social mediach (P_{K2})**

Ocena w kryterium „**Doświadczenie osoby w realizacji kampanii promocyjnej dla „młodych dorosłych” w social mediach**” odbędzie się na podstawie wypełnionej części C Formularza ofertowego.

W kryterium „**Doświadczenie osoby w realizacji kampanii promocyjnej dla „młodych dorosłych” w social mediach**”, Zamawiający przyzna punkty, jeżeli osoba skierowana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, poza wymaganymi kwalifikacjami o których mowa w Rozdziale III ust. 3 pkt 1) *Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia* Opisu przedmiotu zamówienia (OPZ)



posiadała doświadczenie w przygotowaniu i realizacji co najmniej jednej kampanii promocyjnej dla „młodych dorosłych” w social mediach.

W ramach kryterium Zamawiający dokona oceny posiadanego doświadczenia w przygotowaniu i realizacji kampanii promocyjnej dla „młodych dorosłych” w social mediach. Zamawiający przyzna punkty, jeżeli osoba skierowana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia będzie posiadała doświadczenie w przygotowaniu i realizacji co najmniej jednej kampanii promocyjnej dla „młodych dorosłych” w social mediach.

Aby uzyskać punkty w niniejszym kryterium, Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia jedną osobę z doświadczeniem w przygotowaniu i realizacji co najmniej jednej kampanii promocyjnej dla „młodych dorosłych” w social mediach – **otrzyma 20 pkt.**

W ramach przedmiotowego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 punktów. Jeżeli w Formularzu ofertowym Wykonawca nie wskaże osoby z doświadczeniem w przygotowaniu i realizacji kampanii promocyjnej dla „młodych dorosłych” w social mediach otrzyma 0 punktów w przedmiotowym kryterium.

3) **Sposób obliczenia całkowitej liczby punktów:**

$$P = P_{K1} + P_{K2}$$

P – całkowita liczba punktów dla rozpatrywanej oferty

P_{K1} – liczba punktów uzyskanych w kryterium „**Cena brutto wykonania zamówienia**”

P_{K2} – liczba punktów uzyskanych w kryterium „**Doświadczenie osoby w realizacji kampanii promocyjnej dla „młodych dorosłych” w social mediach**” (P_{K2})

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
4. W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeśli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w liczbie przyznanych punktów.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;



- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W przypadku, o którym mowa w ust. 6 pkt 3, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, a jeżeli zostały złożone oferty, które otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty, w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
8. **Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na zasadach określonych w art. 226 ustawy Pzp.**

XXI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, oraz pełnomocnictwa do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli pełnomocnictwo to nie wynika z treści tej umowy lub dokumentów załączonych do oferty.
3. Wykonawca, w dniu podpisania umowy, złoży aktualne na dzień składania oświadczenia, że:
 - nie podlega wykluczeniu w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
 - nie istnieją wobec Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby okoliczności, o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady UE 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady UE 2025/2033.



XXII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Projektowane postanowienia umowy wskazano w Projekcie umowy, stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień umowy wskazanych w projekcie umowy, o której mowa w ust. 1.
3. Okoliczności, w jakich zmieniona może zostać umowa, są opisane w projekcie umowy, o której mowa w ust. 1.

XXIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

XXV. Ochrona danych osobowych zebranych przez Zamawiającego w toku postępowania

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Województwa Pomorskiego, z siedzibą ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk. Pozostałe nasze dane kontaktowe to: zamowienia@pomorskie.eu, tel. 58 326 87 58;
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) pod adresem e-mail: iod@pomorskie.eu lub telefonicznie pod nr tel. 58 326 85 18;



3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania i udzieleniu zamówienia, prowadzenia dokumentacji księgowo-podatkowej, archiwizacji danych, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
 - 1) ustawa Pzp;
 - 2) ustawa z 27.8.2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.);
 - 3) ustawa z 14.7.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 164);
 - 4) art. 6 pkt.1 lit. c RODO
– przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
5. Odbiorca lub kategorie odbiorców: podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa, w szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania na podstawie art. 18 oraz art. 74–76 ustawy Pzp. Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych).
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, w szczególności zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata – przez cały okres obowiązywania umowy.
7. Posiada Pani/Pan prawo:
 - 1) żądania dostępu do danych; w przypadku, gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może, zgodnie z art. 75 ustawy Pzp, żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 2) żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych; zgodnie z art. 76 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
 - 3) usunięcia danych, w przypadku, gdy dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane, lub w inny sposób przetwarzane;



- 4) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; zgodnie z art. 74 ust. 3 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
11. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
12. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.



DAZ-Z.272.30.2026

Załącznik nr 1 do SWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Tło zamówienia

Województwo pomorskie uchwałą nr 236/XIX/20 Sejmiku Województwa Pomorskiego z 24 lutego 2020 r. oraz uchwałami nr 309/XXIV/20 i 310/XXIV/20 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 28 września 2020 r. wprowadziło na terenie całego województwa pomorskiego ograniczenia i zakazy w zakresie korzystania z instalacji, w których następuje spalanie paliw. Są to akty prawa miejscowego, potocznie nazywane „uchwałami antysmogowymi”.

Celem głównym przyjęcia uchwał antysmogowych było ograniczenie zanieczyszczenia powietrza szkodliwymi substancjami powstającymi podczas spalania paliw stałych w przestarzałych indywidualnych urządzeniach grzewczych.

Celem kampanii jest promocja uchwał antysmogowych jako narzędzia poprawy jakości powietrza oraz edukacja ekologiczna młodych dorosłych (w tym studentów) w zakresie dokonywania bezpiecznych zdrowotnie i środowiskowo wyborów rozwiązań dotyczących utrzymywania prawidłowej temperatury w pomieszczeniach.

II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **przeprowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej** promującej działania na rzecz poprawy jakości powietrza w województwie pomorskim, w szczególności działania wynikające z uchwał antysmogowych, skierowanej do osób w wieku **18–25 lat**. Kampania powinna być przeprowadzona według **koncepcji**, która stanowi załącznik nr 1 do OPZ.

Zamawiający wymaga, aby działania reklamowe były skierowane do grupy docelowej obejmującej osoby w przedziale wiekowym 18–25 lat, zamieszkujące obszar województwa pomorskiego.

Wykonawca zobowiązany jest do zaplanowania i realizacji działań komunikacyjnych z wykorzystaniem narzędzi umożliwiających precyzyjne targetowanie demograficzne i geograficzne (w szczególności w kanałach digital, takich jak Facebook i Instagram), zapewniających efektywne dotarcie do wskazanej grupy docelowej.

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia raportu potwierdzającego realizację targetowania (wiek, lokalizacja). Raport zostanie przedstawiony po zakończeniu kampanii.



Zakres zamówienia obejmuje następujące działania:

1. Konfiguracja i obsługa kanałów social media

- Uzyskanie niezbędnych dostępuów administracyjnych do portfolio firmowego w Meta Business Suite Zamawiającego

Zamawiający nada Wykonawcy niezbędne uprawnienia, które umożliwią mu prawidłowe prowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej na social mediach Zamawiającego.

Uprawnienia nadawane będą w formie ról umożliwiających: tworzenie, edycję i publikację materiałów reklamowych, konfigurację i prowadzenie kampanii, zarządzanie budżetami, dostęp do danych analitycznych oraz moderację interakcji reklamowych w zakresie treści kampanii.

Wykonawca zobowiązuje się, że będzie działał zgodnie z regulaminem social mediów Zamawiającego, który przekazany zostanie w terminie do 5 dni roboczych od podpisania umowy.

Wykonawca nie jest uprawniony do zmiany właściciela kont, nadawania dostępuów osobom trzecim ani modyfikacji ustawień niezwiązanych z realizacją kampanii.

Po zakończeniu umowy Wykonawca zaprzestaje korzystania z dostępuów, a Zamawiający cofa nadane uprawnienia.

2. Działania organiczne w mediach społecznościowych

- a) Opracowanie harmonogramu publikacji materiałów promocyjnych w uzgodnieniu z Zamawiającym;
- b) Przygotowanie minimum **12 unikalnych postów** na Facebook, przegotowanie treści (copy) + kreacji (grafik w formie statycznej), spójnych z udostępnioną przez Wykonawcę koncepcją kampanii, która stanowi załącznik nr 1 do OPZ oraz wybrany Key Visual kampanii (zaproponowany w ww. koncepcji). Nie dopuszcza się wykorzystywania zdjęć stockowych.
- c) W terminie do 7 dni przed publikacją każdego z unikalnych postów w mediach społecznościowych Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt postu (treść i elementy graficzne). Zamawiający w terminie do 2 dni roboczych od dnia otrzymania projektu może zgłosić do nich uwagi i zastrzeżenia lub je zatwierdzić. Wykonawca uwzględni uwagi i zastrzeżenia i prześle kolejne wersje projektów w terminie do 2 dni roboczych od dnia otrzymania uwag i zastrzeżeń.
- d) Uzgadnianie z Zamawiającym postów, treści i kreacji przygotowanych przez Wykonawcę;
- e) Publikacja postów na profilach social media Zamawiającego;
- f) Moderacja komentarzy pod opublikowanymi treściami;
- g) Przygotowanie raportu końcowego z realizacji działań organicznych.

3. Działania reklamowe w Meta Ads



- Opracowanie harmonogramu działań reklamowych w uzgodnieniu z Zamawiającym;
- Konfiguracja i prowadzenie płatnych kampanii reklamowych w systemie Meta Ads, obejmujących emisję reklam social mediach (w tym dark posty). Wykonawca przeprowadzi promocję 12 postów, o których mowa w punkcie II.2. Minimalny zasięg płatny każdego ze wskazanych przez Zamawiającego postów osiągnie min. 95 tysięcy (capping 3 wyświetleń na użytkownika/tydzień), przy geotargetowaniu na województwo pomorskie. Minimalny czas promowania każdego z postów to 7 dni.
- W terminie do 7 dni przed publikacją każdego z postów w mediach społecznościowych Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt postu (treść i elementy graficzne). Zamawiający w terminie do 2 dni roboczych od dnia otrzymania projektu może zgłosić do nich uwagi i zastrzeżenia lub je zatwierdzić. Wykonawca uwzględni uwagi i zastrzeżenia i prześle kolejne wersje projektów w terminie do 2 dni roboczych od dnia otrzymania uwag i zastrzeżeń.
- Bieżący nadzór i optymalizacja kampanii;
- Przygotowanie raportu końcowego z realizacji działań reklamowych.

4. Produkcja i publikacja Instagram Stories

- a) Opracowanie harmonogramu publikacji w uzgodnieniu z Zamawiającym;
- b) Przygotowanie, w oparciu o wybrany Key Visual kampanii (przygotowany na etapie koncepcji, która stanowi załącznik nr 1 do OPZ), minimum **4 zestawów Stories**, z których każdy składa się z 3 statycznych elementów graficznych (łącznie min. 12 grafik);
- c) Wykonawca przeprowadzi promocję 4 reklam w formule Instastories. Minimalny zasięg płatny każdej z reklam osiągnie min. 95 tysięcy (capping 3 wyświetleń na użytkownika/tydzień), przy geotargetowaniu na województwo pomorskie. Minimalny czas promowania każdej z reklam to 14 dni.
- d) W terminie do 7 dni przed publikacją każdego zestawu Stories na Instagramie Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt Stories (treść i elementy graficzne). Zamawiający w terminie do 2 dni roboczych od dnia otrzymania projektu może zgłosić do nich uwagi i zastrzeżenia lub je zatwierdzić. Wykonawca uwzględni uwagi i zastrzeżenia i prześle kolejne wersje projektów w terminie do 2 dni roboczych od dnia otrzymania uwag i zastrzeżeń.
- e) Przygotowanie raportu z publikacji Instagram Stories.



5. Współpraca z influencerami

- a) Przeprowadzenie researchu influencerów i przedstawienie Zamawiającemu minimum **6 propozycji**;
- b) Koordynacja współpracy z **3 influencerami** wybranymi przez Zamawiającego;
- c) Przygotowanie briefów, umów oraz nadzór nad realizacją świadczeń;
- d) Weryfikacja i akceptacja materiałów przygotowywanych przez influencerów, przez Wykonawcę w porozumieniu z Zamawiającym;
- e) W terminie do 7 dni przed publikacją każdego materiału przygotowanego przez influencerów Wykonawca przedstawi Zamawiającemu ww. materiały. Zamawiający w terminie do 2 dni roboczych od dnia otrzymania materiałów może zgłosić do nich uwagi i zastrzeżenia lub je zatwierdzić. Wykonawca uwzględni uwagi i zastrzeżenia i prześle kolejne wersje materiałów w terminie do 2 dni roboczych od dnia otrzymania uwag i zastrzeżeń.
- f) Przygotowanie raportu końcowego z współpracy z influencerami (m.in. statystyki ich publikacji).

6. Organizacja konferencji prasowej

- a) Uzgodnienie z Zamawiającym lokalizacji i terminu konferencji w trakcie trwania kampanii;
- b) Zaproszenie przedstawicieli mediów, w tym:
 - opracowanie listy mediów regionalnych i lokalnych, w szczególności prasy, portali internetowych, rozgłośni radiowych oraz regionalnych oddziałów stacji telewizyjnych. Minimum 14 dni przed dniem konferencji Wykonawca prześle Zamawiającemu ww. listę. Zamawiający w terminie 2 dni prześle uwagi/zaakceptuje przesłaną listę.
 - przygotowanie treści zaproszenia prasowego. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt treści zaproszenia prasowego minimum 14 dni przed dniem konferencji. Zamawiający w terminie do 2 dni roboczych od dnia otrzymania projektu może zgłosić do nich uwagi i zastrzeżenia lub je zatwierdzić. Wykonawca uwzględni uwagi i zastrzeżenia i prześle kolejną wersję projektu w terminie do 2 dni roboczych od dnia otrzymania uwag i zastrzeżeń.
 - wysyłka zaproszeń do mediów drogą elektroniczną nastąpi minimum 5 dni przed dniem konferencji, wraz z udostępnieniem do wiadomości Zamawiającemu informacji o wysyłce;
 - realizacja działań przypominających (follow-up) w celu potwierdzenia udziału mediów,
 - bieżący kontakt organizacyjny z mediami.
- c) Obsługa medialna wydarzenia, w tym:
 - koordynacja kontaktów z mediami w dniu wydarzenia,
 - przygotowanie i dystrybucja informacji prasowej oraz materiałów informacyjnych,



- wsparcie przedstawicieli Zamawiającego w kontaktach z mediami,
- obsługa zapytań medialnych związanych z tematyką konferencji,
- monitoring publikacji medialnych powstałych w wyniku wydarzenia oraz przygotowanie zestawienia publikacji (press clipping).

Zakres obsługi medialnej realizowany będzie w uzgodnieniu z Zamawiającym.

III. Zasady realizacji przedmiotu zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia, tj. wszystkich usług wskazanych w rozdz. II OPZ, musi zawierać się w okresie **do 5 miesięcy** od dnia zawarcia umowy, z tym że:
 - a) Szczegółowe terminy realizacji poszczególnych usług będą ustalone w Harmonogramie uzgodnionym między Wykonawcą a Zamawiającym,
 - b) Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu harmonogramu prac w terminie do 10 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy,
 - c) Zamawiający dokona akceptacji lub zgłosi uwagi do przedstawionego harmonogramu prac w terminie 5 dni roboczych od jego otrzymania,
 - d) Każdorazowa zmiana harmonogramu prac wymaga uzasadnienia i musi być uzgodniona z Zamawiającym. Zamawiający musi wyrazić pisemną (w formie on-line) akceptację uzgodnionych zmian.
2. Wykonawca zapewni stałą opiekę koordynatora merytorycznego w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, z którym można się kontaktować w sprawach organizacyjnych i merytorycznych dotyczących całego zakresu świadczeń i usług przewidzianych Umową.
3. **Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:**
 - 1) Wykonawca skieruje do realizacji niniejszego zamówienia publicznego **co najmniej 1 (jedną) osobę**, która posiada odpowiednie kwalifikacje, tj. ukończone kursy i szkolenia z zakresu:
 - marketingu internetowego lub,
 - prowadzenia działań w mediach społecznościowych lub,
 - tworzenia i optymalizacji kampanii reklamowych online.
 - 2) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz osób realizujących zamówienie wraz z informacją o ich kwalifikacjach, potwierdzającym spełnianie wymagań Zamawiającego, **w terminie do 3 dni od dnia zawarcia umowy**. Zamawiający dopuszcza zmianę osoby oraz dodanie dodatkowych - pod warunkiem, że osoba nowo wskazana przez Wykonawcę posiadać będzie kwalifikacje zgodne z wymaganiami wskazanymi przez Zamawiającego



w Opisie przedmiotu zamówienia. Zmiana ta będzie każdorazowo wymagała zgody Zamawiającego wyrażonej za pośrednictwem korespondencji e-mail.

4. W trakcie realizacji Przedmiotu Zamówienia Wykonawca będzie w okresach miesięcznych sprawozdawał z aktualnego stanu realizacji usług.
5. Wszelkie materiały przygotowywane i udostępniane przez Wykonawcę Zamawiającemu, dokumenty dotyczące realizacji Przedmiotu Zamówienia oraz materiały przeznaczone do publikowania muszą spełniać wymogi służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1411 ze zm.) oraz być oznakowane zgodnie z zapisami Księgi Systemu Wizualizacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.
6. Wszystkie miejsca realizacji wydarzeń w ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia muszą spełniać wymogi służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1411 ze zm.) oraz być oznakowane zgodnie z zapisami Księgi Systemu Wizualizacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.



DAZ-Z.272.30.2026

Załącznik nr 2 do SWZ - Projekt Umowy

UMOWA nr

zawarta w dniu _____ 2026 r. w Gdańsku

pomiędzy:

Województwem Pomorskim,

- zwanym dalej „**Zamawiającym**”

w imieniu, którego działają:

1) –

2) –

ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk,

NIP 583-31-63-786, REGON: 191686443

a

.....

.....

NIP

REGON

reprezentowanym(a) przez

zwanym(a) dalej „**Wykonawcą**”.

zwanymi dalej łącznie Stronami.

Niniejszym Strony postanawiają zawrzeć Umowę o następującej treści:

§ 1.

Zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej „ustawą Pzp”, po rozstrzygnięciu postępowania, znak sprawy DAZ-Z.272.30.2026, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy na: **Przeprowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej promującej działania na rzecz poprawy jakości powietrza w województwie pomorskim, w szczególności działania wynikające z uchwał antysmogowych, skierowanej do osób w wieku 18–25 lat**, Strony zawierają niniejszą umowę, zwaną dalej „Umową”, o treści następującej:



§ 2.

Przedmiot i termin realizacji Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest usługa polegająca na **przeprowadzeniu kampanii informacyjno-promocyjnej promującej działania na rzecz poprawy jakości powietrza w województwie pomorskim, w szczególności działania wynikające z uchwał antysmogowych, skierowanej do osób w wieku 18–25 lat.**
2. W ramach kompleksowej usługi, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia wszystkich działań zgodnie ze szczegółowym zakresem określonym w Opisie Przedmiotu Zamówienia, zwanym dalej OPZ, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Przedmiot Umowy, o którym mowa w ust. 1, należy wykonać w terminie do **5 miesięcy** od dnia zawarcia Umowy. Odbiór przedmiotu Umowy przez Zamawiającego nastąpi przez podpisanie bez zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w § 6, przez obie Strony.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z celami wynikającymi z zapisów uchwał antysmogowych oraz programów ochrony powietrza określonych dla województwa pomorskiego, tj.:
 - Uchwały nr 236/XIX/20 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 24 lutego 2020 roku w sprawie wprowadzenia na obszarze Gminy Miasta Sopotu ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (tzw. „uchwała antysmogowa dla Sopotu”);
 - Uchwały nr 309/XXIV/20 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 28 września 2020 roku w sprawie wprowadzenia na obszarze miast województwa pomorskiego, z wyłączeniem Gminy Miasta Sopotu, ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (tzw. „uchwała antysmogowa dla miast”);
 - Uchwały nr 310/XXIV/20 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 28 września 2020 roku w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa pomorskiego, z wyłączeniem Gminy Miasta Sopotu i obszaru miast, ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (tzw. „uchwała antysmogowa poza miastami”);
 - Uchwały nr 307/XXIV/20 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 28 września 2020 roku w sprawie Programu ochrony powietrza dla strefy aglomeracji trójmiejskiej, w której został przekroczony poziom dopuszczalny pyłu zawieszonego PM₁₀ oraz poziom docelowy benzo(a)pirenu ;



- Uchwały nr 308/XXIV/20Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 28 września 2020 roku w sprawie Programu ochrony powietrza dla strefy pomorskiej, w której został przekroczony poziom dopuszczalny pyłu zawieszonego PM10 oraz poziom docelowy benzo(a)pirenu.
- 5. Wykonawca opracuje ramowy (czasowy) harmonogram prac dotyczący przygotowania i przeprowadzenia kampanii w ciągu 10 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.
- 6. Zamawiający dokona akceptacji drogą elektroniczną (na e-mail osoby do kontaktu wskazany w Umowie) harmonogramu przekazanego przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 5 w terminie 5 dni roboczych od przekazania przez Wykonawcę. Harmonogram należy przekazać drogą elektroniczną na e-mail do osoby do kontaktu wskazany w Umowie.
- 7. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zaakceptowanego harmonogramu w wyjątkowych lub uzasadnionych przypadkach. Każdorazowa zmiana wymaga uzasadnienia i musi być uzgodniona z Zamawiającym. Zamawiający musi wyrazić pisemną (w formie on-line) akceptację uzgodnionych zmian.
- 8. Zmiana, o której mowa w ust. 7 nie może wpływać na realizację zamówienia zgodnie z zapisami zawartymi w OPZ pod względem merytorycznym.
- 9. Zamawiający w ciągu 5 dni roboczych od zawarcia Umowy, prześle Wykonawcy drogą elektroniczną (e-mail) pliki zawierające logotypy do oznakowania zgodnie zapisami Księgi Systemu Wizualizacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego oraz warunki służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1411 ze zm.), w ramach realizacji zamówienia.
- 10. Wykonawca, za zgodą Zamawiającego, może zaproponować wprowadzenie nowych elementów wzbogacających i uatrakcyjnających realizację poszczególnych elementów zamówienia, jednak bez zmiany wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1.
- 11. Wykonawca zobowiązuje się dochować szczególnej staranności i wykonać działania kampanii na wysokim poziomie artystycznym i technicznym, kierując się przepisami prawa oraz interesem Zamawiającego.

§ 3.

Uprawnienia i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego wykonania przedmiotu Umowy w pełnym zakresie rzeczowym, przy zachowaniu profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, postanowieniami Umowy, wskazówkami Zamawiającego oraz na zasadzie zapewnienia najwyższej jakości usług.



2. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał ludzki i materialny, jak również kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za rezultat swojego działania i swoich pracowników.
3. Strony ustalają, iż Wykonawca może współdziałać z innymi podmiotami, powierzając im realizację wybranych zadań wynikających z przedmiotu Umowy. W przypadku powierzenia wykonania wybranych zadań wynikających z przedmiotu Umowy osobie trzeciej, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osoby trzeciej jak za swoje własne działania i zaniechania.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim w toku i w związku z realizacją niniejszej Umowy.
5. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za rezultat swojego działania, obejmujący przygotowanie, zorganizowanie i przeprowadzenie poszczególnych działań w ramach realizacji zamówienia.
6. Wykonawca zapewnia **osobę skierowaną do realizacji zamówienia** zgodnie z wymogami Zamawiającego, określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 1 do SWZ**:
 - 1) Wykonawca skieruje do realizacji niniejszego zamówienia publicznego **co najmniej 1 (jedną) osobę**, która posiada odpowiednie kwalifikacje, tj. ukończone kursy i szkolenia z zakresu:
 - marketingu internetowego lub,
 - prowadzenia działań w mediach społecznościowych lub,
 - tworzenia i optymalizacji kampanii reklamowych online.
 - 2) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz osób realizujących zamówienie wraz z informacją o ich kwalifikacjach, potwierdzającym spełnianie wymagań Zamawiającego, **w terminie do 3 dni od dnia zawarcia Umowy**. Zamawiający dopuszcza zmianę osoby oraz dodanie dodatkowych – pod warunkiem, że osoba nowo wskazana przez Wykonawcę posiadać będzie kwalifikacje zgodne z wymaganiami wskazanymi przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia. Zmiana ta będzie każdorazowo wymagała zgody Zamawiającego wyrażonej za pośrednictwem korespondencji e-mail.
7. Wszelkie materiały przygotowywane i udostępniane przez Wykonawcę Zamawiającemu, dokumenty dotyczące realizacji Przedmiotu Zamówienia oraz materiały przeznaczone do publikowania muszą spełniać wymogi służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1411 ze zm.) oraz być oznakowane



zgodnie z zapisami Księgi Systemu Wizualizacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.

8. Wszystkie miejsca realizacji wydarzeń w ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia muszą spełniać wymogi służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1411 ze zm.) oraz być oznakowane zgodnie z zapisami Księgi Systemu Wizualizacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.

§ 4.

Kontrola wykonywania Umowy

1. W ramach prawa kontroli prawidłowości wykonywania Umowy Zamawiający jest uprawniony do:
 - a) żądania dostarczenia przez Wykonawcę informacji dotyczących wykonywania Umowy,
 - b) zgłaszania uwag odnośnie sposobu wykonywania Umowy,
 - c) żądania od Wykonawcy uzupełnienia i usunięcia na swój koszt nieprawidłowości stwierdzonych w wyniku kontroli prawidłowości wykonywania Umowy.

§ 5.

Zmiana Umowy

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zapisów § 2 ust. 7, § 6 ust. 10 i § 15 ust. 2 niniejszej Umowy.
2. Wykonawca wnioskujący o zmianę Umowy przedkłada Zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do Umowy.
3. Zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, oprócz pozostałych przypadków wskazanych w ustawie Prawo zamówień publicznych, stosownie do art. 455 ust. 1 pkt 1) tejże ustawy, mogą dotyczyć:
 - 1) zmiany warunków płatności wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy,
 - 2) zmiany osób wskazanych w ofercie do realizacji zamówienia, które to osoby zostały wskazane celem uzyskania punktów w ramach kryterium oceny ofert,
 - 3) zmiany sposobu realizacji świadczenia.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 3, mogą nastąpić w następujących przypadkach:
 - 1) w zakresie, o którym mowa w ust. 3 pkt 1) – w przypadku wystąpienia niezależnych od Wykonawcy okoliczności, które wystąpiły w trakcie realizacji Umowy, a których Wykonawca, działający z należytą starannością nie mógł przewidzieć w chwili składania



oferty.

- 2) w zakresie, o którym mowa w ust. 3 pkt 2) – w przypadku nadzwyczajnych okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w wyniku których osoba skierowana do realizacji zamówienia wskazana w ofercie Wykonawcy nie będzie mogła realizować zadania, a osoba nowo wskazana przez Wykonawcę posiadać będzie doświadczenie nie mniejsze niż osoba zastępowana w zakresie ocenianym podczas postępowania o udzielenie zamówienia w ramach oceny oferty zgodnie z kryterium pn. „Doświadczenie osoby w realizacji kampanii promocyjnej dla „młodych dorosłych” w social mediach”. Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego na piśmie o zamiarze zmiany osoby ze wskazaniem imienia i nazwiska zastępcy, przedłożeniem odpowiednich dokumentów potwierdzających doświadczenie osoby zastępującej oraz uzasadnieniem dopuszczalności zmiany;
- 3) w zakresie, o którym mowa w ust. 3 pkt 3) – w przypadku wystąpienia siły wyższej, przez którą rozumie się zdarzenia nadzwyczajne i nieprzewidywalne okoliczności niezależne od podmiotu, który się na nie powołuje, których następstw nie można było uniknąć mimo zachowania należytej staranności.

§ 6.

Odbiory

1. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego lub elektronicznego zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru przedmiotu Umowy, po zakończeniu realizacji wszystkich działań objętych całością Umowy.
2. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację potwierdzającą wykonanie przedmiotu Umowy, w szczególności:
 - a) materiały informacyjno-promocyjne wytworzone w ramach kampanii (w tym pliki źródłowe i końcowe),
 - b) dokumentację potwierdzającą realizację działań promocyjnych,
 - c) raporty końcowe z realizacji kampanii zawierające podsumowanie przeprowadzonych działań oraz analizę osiągniętych rezultatów, w tym:
 - raport końcowy z działań organicznych w SoMe,
 - raport końcowy z działań reklamowych w MetaAds,
 - raport końcowy z nawiązanych współprac z influencerami (m. in. statystyki z ich publikacji).
3. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu Umowy w terminie do 5 dni od dnia otrzymania



- zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1.
4. Odbiór nastąpi na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez obie Strony, po stwierdzeniu, że przedmiot Umowy:
- a) został wykonany zgodnie z postanowieniami Umowy, harmonogramem oraz obowiązującymi przepisami prawa,
 - b) odpowiada wymaganiom jakościowym oraz uzgodnionej identyfikacji wizualnej,
 - c) obejmuje wszystkie elementy wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.
5. W przypadku stwierdzenia wad, braków lub niezgodności z Umową, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych wad lub braków w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 5 dni, chyba że Strony uzgodnią inny termin.
7. Po usunięciu wad lub braków Wykonawca ponownie zgłasza gotowość do odbioru, a Zamawiający dokonuje odbioru zgodnie z procedurą określoną w niniejszym paragrafie.
8. Za dzień wykonania przedmiotu Umowy uznaje się dzień podpisania przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
9. Osobą upoważnioną do podpisania protokołu odbioru po stronie Zamawiającego będzie lub inna wskazana przez Zamawiającego osoba. Upoważnioną do podpisania protokołu odbioru po stronie Wykonawcy będzie lub inna wskazana przez Wykonawcę osoba.
10. Strony zobowiązują się do bezzwłocznego, wzajemnego informowania się na piśmie lub za pomocą poczty elektronicznej o każdej zmianie osób, o których mowa w ust. 9.
11. Zmiana osób, o których mowa w ust. 9, nie wymaga aneksu do Umowy.
12. O ile Umowa nie stanowi inaczej, z chwilą podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów powstałych w ramach realizacji Umowy, w zakresie określonym w Umowie.

§ 7.

Wynagrodzenie

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy nie przekroczy łącznie kwotyzł netto (słownie: złotych); zł brutto (słownie: złotych) (w tym podatek VAT wynosi.....zł (słownie: złotych), zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne po realizacji całego przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2.



3. W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1, zawarte jest między innymi wynagrodzenie z tytułu przekazania praw autorskich, praw majątkowych i praw pokrewnych do wszelakich utworów zawartych w materiałach będących przedmiotem niniejszej Umowy, o których mowa w § 13, na wszystkich polach eksploatacji oraz z tytułu wykonywania autorskich praw zależnych, pierwszej publicznej prezentacji oraz własności nośników, na których powyższe dokumenty/materiały zostaną przekazane Zamawiającemu. Zapłata wynagrodzenia stanowi całość świadczenia wzajemnego Zamawiającego należnego na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonania przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy. Zobowiązanie Zamawiającego zostanie zatem wykonane z chwilą zapłaty całości wynagrodzenia, a Wykonawca nie otrzyma żadnych dodatkowych świadczeń od Zamawiającego tytułem wynagrodzenia, zwrotu kosztów, wydatków lub nakładów.
4. Kwota, o której mowa w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia i koszty Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich, o których mowa w § 13.
5. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na rachunku/fakturze:
 - 1) po należytych zrealizowaniu przedmiotu Umowy,
 - 2) na podstawie podpisanego protokołu odbioru bez zastrzeżeń,
 - 3) po dostarczeniu prawidłowo wystawionego/wystawionej przez Wykonawcę pod względem formalno-rachunkowym rachunku/faktury:
 - a) w postaci faktury ustrukturyzowanej przesłanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur -w przypadku podmiotów objętych obowiązkiem korzystania z KSeF,
 - b) w innej formie dopuszczalnej przepisami prawa - w przypadku podmiotów nieobjętych obowiązkiem korzystania z KSeF, w szczególności w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych (...), lub w formie elektronicznej (np. PDF) lub papierowej.
 - 4) do czasu powstania u Wykonawcy obowiązku wystawiania faktur przy użyciu KSeF, Zamawiający oświadcza, iż wyraża zgodę na otrzymywanie faktury w formie elektronicznej (np. PDF) za pośrednictwem następującego adresu poczty elektronicznej:
faktura@pomorskie.eu.
6. W przypadku dostarczenia faktury za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur dane niezbędne do prawidłowego wystawienia faktury są następujące: Nabywca/Podmiot2:



Województwo Pomorskie, 80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, NIP 583 316 37 86.

Odbiorca/Podmiot3: Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego, 80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, NIP: 583 256 99 48.

7. Płatność wynagrodzenia nastąpi w ciągu:
 - 1) 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury i pod warunkiem prawidłowego wskazania danych odbiorcy (Odbiorca/Podmiot3) umożliwiających jej automatyczne przetworzenie w systemach księgowych Zamawiającego.
 - 2) 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury – w przypadku pozostałych dopuszczalnych form jej doręczenia,
oraz na podstawie dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt 2).
8. Za datę zapłaty uznaje się datę uruchomienia przelewu bankowego przez Zamawiającego.
9. Zamawiający jest zarejestrowany jako podatnik VAT czynny (dotyczy podatników VAT).
10. Wykonawca jest czynnym podatnikiem podatku VAT/ korzysta ze zwolnienia w zakresie podatku VAT/ nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT (wybrać odpowiednie).
11. Wykonawca oświadcza, że wskazane na rachunku/fakturze konto, na które zostanie dokonana płatność, zostało zgłoszone do urzędu skarbowego oraz widnieje w wykazie podatników VAT publikowanym przez Krajową Izbę Skarbową na stronie Ministerstwa Finansów (dotyczy podatników VAT). W przypadku, gdy podane konto bankowe w dniu zlecenia przelewu nie będzie widniało w ww. wykazie, zapłata za rachunek/fakturę zostanie wstrzymana bez konsekwencji naliczania odsetek za opóźnienie w zapłacie. Zapłata nastąpi w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnego powiadomienia od Wykonawcy o zamieszczeniu rachunku w wykazie podatników VAT.

§ 8.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu niewykonania Umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy lub jej wypowiedzenia z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 25% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.,
 - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1. Umowy z tytułu przekroczenia z winy Wykonawcy terminów dotyczących przekazania harmonogramu lub materiałów do akceptacji wskazanych w OPZ, za każdy dzień zwłoki,



- 3) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1. Umowy z tytułu nienależytego wykonania Umowy za każdy przypadek naruszenia postanowień Umowy,
 - 4) W przypadku kiedy Wykonawca lub podwykonawca naruszył obowiązek, o którym mowa w § 14, zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy przypadek naruszenia.
 - 5) Wykonawca nie dopełnia obowiązku, o którym mowa w § 3 ust. 6 – w wysokości 10% wynagrodzenia za każdy przypadek naruszenia.
2. Za nienależyte wykonanie o którym mowa w ust. 1 pkt 3, należy rozumieć jako wykonanie przedmiotu Umowy niezgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w OPZ, będącym załącznikiem do Umowy polegające na:
- a. braku zapewnienia, zgodnego z wymaganiami OPZ, harmonogramu i elementów kampanii,
 - b. braku zapewnienia dostosowania usług do zgłoszonych potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
 - c. dokonaniu zmian w warunkach realizacji zamówienia bez uzgodnienia z Zamawiającym.
3. Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego w następstwie niewykonania albo nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę byłaby wyższa, aniżeli suma przysługujących mu z tego tytułu kar umownych, Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Strony ustalają, że Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia wierzytelności Zamawiającego z tytułu zapłaty kar umownych z wierzytelności Wykonawcy z tytułu zapłaty wynagrodzenia określonego w fakturze (rachunku) wystawionej (wystawionym) przez Wykonawcę.
5. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia, o którym mowa w ust. 3, kara umowna zostanie zapłacona w terminie do 14 dni od dnia doręczenia pisemnego wezwania do zapłaty na wskazany w komparycji Umowy adres Wykonawcy.
6. Łączna wysokość naliczanych kar ze wszystkich tytułów określonych w Umowie nie przekroczy 30% całkowitej wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1.



§ 9.

Wypowiedzenie Umowy

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 1 miesięcznego terminu wypowiedzenia z ważnych powodów, przy czym za ważny powód Strony uznają między innymi sytuację, w której Wykonawca ze swojej winy:
 - 1) zaprzestał wykonywania Umowy lub
 - 2) nienależycie wykonuje Umowę, mimo dwukrotnych upomnień ze strony Zamawiającego.
2. W rozumieniu ust. 1 pkt 2) Wykonawca wykonuje Umowę nienależycie między innymi, gdy:
 - 1) daje Zamawiającemu uzasadnione podstawy, aby nie pokładać zaufania w dalszym wykonywaniu Umowy przez Wykonawcę lub
 - 2) nie dostarcza informacji dotyczących wykonania poszczególnych prac, a także nie przestrzega terminów akceptacji poszczególnych składowych zamówienia przez Zamawiającego określonych w OPZ.
3. Wypowiedzenie Umowy, o którym mowa w ust. 1, musi nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
4. W razie wypowiedzenia Umowy zgodnie z ust. 1, Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie przekazać Zamawiającemu wszelkie dokumenty dotyczące realizacji Umowy niezbędne do kontynuowania realizacji przedmiotu Umowy przez inny podmiot.
5. W przypadku wypowiedzenia Umowy na zasadach określonych w ust. 1, Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia za zrealizowaną część Umowy. W takim przypadku upoważnieni reprezentanci Stron, w uzgodnionym obustronnie terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od upływu terminu wypowiedzenia Umowy podpiszą „Protokół przerwania prac”. Jeżeli upoważniony reprezentant Strony nie zgłosi się w wyznaczonym obustronnie terminie na podpisanie „Protokołu przerwania prac”, reprezentant drugiej Strony będzie uprawniony do jednostronnego podpisania „Protokołu przerwania prac”. Protokół, o którym mowa w zdaniu poprzednim, będzie podstawą do wystawienia faktury. Protokół będzie potwierdzeniem przeniesienia praw autorskich na Zamawiającego, o ile będzie to konieczne.

§ 10.

Ochrona danych osobowych

1. Przetwarzanie danych osobowych na podstawie Umowy odbywać się będzie w zgodzie i w oparciu o Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwane



dalej „RODO”.

2. Powierzenie przetwarzania danych osobowych kończy się z upływem 5 lat, licząc od początku roku następnego po roku, w którym Wykonawca zrealizował usługę objętą Umową.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w zakresie na zasadach i w celu przewidzianym w Umowie. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja zadań określonych w Umowie. Wykonawca będzie przetwarzał dane zwykłe, pozyskane od Zamawiającego jako administratora, dotyczące uczestników: nazwisko i imiona, PESEL i dane kontaktowe, tj.: adres (ulica, numer domu, kod pocztowy, miejscowość, gmina, powiat, województwo), telefon komórkowy i adres e-mail.
4. Przez przetwarzanie danych osobowych rozumie się wszelkie operacje wykonywane na danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 2 RODO.
5. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe zgodnie z Umową, RODO, innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
6. Przetwarzanie danych osobowych przez Wykonawcę będzie odbywać się wyłącznie na udokumentowane polecenie Zamawiającego. Za udokumentowane polecenie uznaje się zadania zlecone Wykonawcy Umową.
7. Wykonawca zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą. Dotyczy to także przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, chyba że obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu Wykonawca podlega. Jeśli obowiązek takiego działania nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym na piśmie, chyba że prawo zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
8. Wykonawca zobowiązuje się podejmować wszelkie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić odpowiedni stopień bezpieczeństwa, w tym środki, o których mowa w art. 32 RODO.
9. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczeni pracownicy Wykonawcy, posiadający imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, wydane przez Wykonawcę.
10. Zamawiający umocowuje Wykonawcę do powierzenia przetwarzania danych osobowych wyłącznie podmiotom wykonującym zadanie związane z realizacją Umowy, pod warunkiem, że Wykonawca zawrze na piśmie z każdym z podmiotów umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z celem, zakresem i warunkami opisanymi w niniejszym paragrafie. Podwykonawca winien spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na



Wykonawcę w Umowie. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o zamiarze podpowierzenia, rodzaju i kategorii danych osobowych oraz o czasie trwania podpowierzenia. Jeżeli Zamawiający nie wyrazi sprzeciwu wobec podpowierzenia w terminie 14 dni od daty zawiadomienia, Wykonawca będzie uprawniony do dokonania podpowierzenia danych osobowych.

11. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, aby osoby upoważnione przez niego do przetwarzania danych osobowych, w celu realizacji Umowy, zachowały w tajemnicy przetwarzane dane oraz sposoby ich zabezpieczenia, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Wykonawcy, jak i po jego ustaniu.
12. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 i art. 14 RODO.
13. Wykonawca, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, zobowiązuje się, w miarę możliwości pomagać Zamawiającemu, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w art. 12–22 RODO.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek żądaniu otrzymanym bezpośrednio od osób, których dane dotyczą. Wykonawca przesyła Zamawiającemu projekt udzielenia odpowiedzi na to żądanie. Jeżeli Zamawiający nie wniesie uwag do przygotowanej odpowiedzi w terminie 7 dni od daty jej otrzymania, Wykonawca będzie uprawniony do wysłania odpowiedzi do osoby, której dane dotyczą, z zachowaniem terminów, określonych w art. 12 RODO.
15. Wykonawca zobowiązuje się, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomagać Zamawiającemu wywiązywać się z obowiązków administratora określonych przepisami prawa, o których mowa w art. 32–36 RODO. W szczególności zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu:
 - 1) na jego żądanie, informacje o stosowanych środkach zabezpieczenia danych osobowych, będących przedmiotem powierzenia,
 - 2) nie później niż w terminie 24 godzin, informacje o przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych, po stwierdzeniu naruszenia oraz zawiadamiać o tym osoby, których dane osobowe dotyczą, oraz
 - 3) na jego żądanie, oceny skutków swoich działań dla ochrony danych oraz przeprowadzać uprzednie konsultacje z Zamawiającym i wdrażać jego zalecenia.
16. Wykonawca po upływie 5 lat, licząc od początku roku następnego po roku, w którym Wykonawca



- zrealizował usługę objętą Umową, usuwa nieodwracalnie wszelkie dane osobowe w terminie 14 dni oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo polskie zezwalają na dalsze przetwarzanie przez niego tych danych osobowych, a także składa pisemne oświadczenie potwierdzające dokonanie przedmiotowych czynności lub wskazanie zakresu dalszego przetwarzania danych osobowych ze wskazaniem jego prawnego uzasadnienia.
17. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w Umowie, RODO oraz innych przepisach prawa w zakresie zgodności z ochroną danych oraz umożliwi Zamawiającemu lub osobie lub podmiotowi upoważnionemu przez niego przeprowadzenie audytów lub inspekcji.
18. Wykonawca, w zakresie w jakim jest to niezbędne do spełnienia wymagań określonych przepisami prawa i postanowieniami niniejszego paragrafu, zobowiązuje się zastosować do zaleceń sformułowanych w wyniku audytów, inspekcji dotyczących poprawy jakości zabezpieczeń oraz sposobu przetwarzania danych osobowych.
19. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów o ochronie danych.
20. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych powierzonych do przetwarzania na podstawie niniejszego paragrafu, prowadzonych w szczególności przed organem nadzorczym w zakresie danych osobowych, sądami, urzędami państwowymi, policją lub innymi organami ścigania.
21. Zamawiający ma prawo przeprowadzenia audytów, kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu danych osobowych spełniają postanowienia niniejszego paragrafu.
22. Zamawiający realizować będzie prawo audytu, kontroli w godzinach pracy Wykonawcy i z minimum 3-dniowym jego uprzedzeniem. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o rażącym naruszeniu przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z przepisów RODO lub postanowień niniejszego paragrafu Zamawiającemu przysługuje prawo przeprowadzenia kontroli bez uprzedzenia.
23. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
24. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności, przez czas nieokreślony, wszelkich informacji i danych uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją Umowy i zobowiązuje się nie wykorzystywać tych informacji i danych do jakichkolwiek innych celów bez



zgody Zamawiającego.

25. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem RODO i przepisów wykonawczych oraz za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z Umową.

§ 11

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – RODO informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych osób wskazanych przez Wykonawcę będzie Zarząd Województwa Pomorskiego, z siedzibą przy ul. Okopowej 21/27, 80-810 Gdańsk. Pozostałe dane kontaktowe administratora to: Departament Środowiska i Rolnictwa Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego; e-mail: dros@pomorskie.eu; tel.: (58) 32 68 320.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych to e-mail: iod@pomorskie.eu.
3. Dane osobowe:
 - a) osób reprezentujących Wykonawcę będą przetwarzane w celu realizacji niniejszej Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO,
 - b) osób wskazanych przez Wykonawcę w Umowie (tj. imię i nazwisko, email, telefon) będą przetwarzane w celu nawiązania współpracy w sprawach związanych z realizacją Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO (tj. w interesie publicznym).
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym zrealizowano Umowę zlecenie.
5. Dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:
 - a) Podmiotom świadczącym na rzecz Instytucji Odpowiedzialnej usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni,
 - b) Organom administracji publicznej (na podstawie przepisów prawa),
 - c) Organom Unii Europejskiej (na podstawie przepisów prawa),
 - d) Podmiotom, którym Instytucja Odpowiedzialna powierzyła wykonywanie zadań w ramach planu rozwojowego.



6. Osoby, o których mowa w pkt 3 posiadają prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. Osoby, o których mowa w pkt 3 posiadają prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest warunkiem zawarcia i realizacji Umowy. Jest on zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia i realizacji Umowy.

§ 12.

Bezpieczeństwo informacji i ciągłość działania

- a) W związku z realizacją niniejszej Umowy, Wykonawca będący stroną zawartej Umowy zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa informacji przetwarzanych w związku jej realizacją, ochrony pozostałych udostępnionych mu aktywów Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego (UMWP)/Zamawiającego, wspierających przetwarzanie tych informacji, w szczególności do zapewnienia ich poufności, integralności oraz dostępności oraz do zapewnienia ciągłości realizacji usług świadczonych na rzecz Urzędu.
- b) Ww. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz do zapoznania się przed jej podpisaniem i przestrzegania wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania określonych w Polityce Bezpieczeństwa Informacji i Ciągłości Działania Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego – dokument główny oraz dedykowanej Polityce bezpieczeństwa w relacjach z podmiotami zewnętrznymi, dostępnych w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego (bip.pomorskie.eu), w zakładce Bezpieczeństwo Informacji.
- c) Podmiot, o którym mowa w ust. 1 i 2, w ramach niniejszej Umowy zobowiązuje się w szczególności:
 - 1) stale troszczyć się o powierzone mu informacje i aktywa wspierające ich przetwarzanie oraz zachować szczególną ostrożność przy bieżącym korzystaniu z tych aktywów, w tym zadbać o zabezpieczenie ich przed utratą, kradzieżą, nieuprawnionym udostępnieniem, nieuprawnioną modyfikacją, uszkodzeniami mechanicznymi;
 - 2) korzystać z powierzonych mu informacji i aktywów wspierających ich przetwarzanie, zgodnie z oraz wyłącznie do celów wynikających z zapisów zawartej Umowy;
 - 3) przysyłać informacje chronione z wykorzystaniem sieci Internet w formie zaszyfrowanej;



- 4) nie powielać, w tym nie kopiować informacji chronionych, udostępnionych i opracowanych w trakcie Umowy w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne do jej realizacji;
 - 5) informować Zamawiającego o każdym podejrzeniu naruszeniu bezpieczeństwa informacji i/ lub utraty ciągłości działania Urzędu;
 - 6) niezwłocznie po zakończeniu niniejszej Umowy, trwale usunąć i/lub zniszczyć informacje chronione przetwarzane w ramach jej realizacji, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika wprost z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- d) Jednocześnie Wykonawca potwierdza, że pracownicy bezpośrednio realizujący przedmiot niniejszej Umowy zostali zapoznani i zobowiązani do przestrzegania przedmiotowych wymogów w zakresie bezpieczeństwa informacji i ciągłości działania.

§ 13

Prawa autorskie

1. Wykonawca z momentem podpisania protokołu odbioru przeniesie na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne (w tym wyłączne prawa do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz przenoszenia praw nabytych na podstawie tej Umowy na inne osoby) do wszelakich utworów zawartych w materiałach będących przedmiotem niniejszej Umowy, wraz z prawem dokonywania w nich zmian oraz prawem własności egzemplarzy tych utworów, w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 Umowy; bezwarunkowo; w sposób nieograniczony czasowo i terytorialnie, na wszystkich polach eksploatacji znanych w momencie przeniesienia ww. praw, a w szczególności określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a także związanych z działalnością promocyjną, marketingową i reklamową, w tym w zakresie:
 - 1) wytwarzania, utrwalania i zwielokrotniania egzemplarzy utworu wszelkimi technikami, w tym zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w szczególności zwielokrotniania poprzez dokonywanie zapisu na płytach kompaktowych i pamięci masowej USB;
 - 2) publicznego wykonywania, wystawiania i wyświetlania utworów na wszelkich imprezach otwartych i zamkniętych, w tym publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 3) nadawania utworu za pomocą wizji przewodowej, bezprzewodowej oraz pośrednictwem satelity;
 - 4) wprowadzania egzemplarzy utworu do obrotu;
 - 5) wydawania i rozpowszechniania utworu jako materiału promocyjnego;
 - 6) wprowadzania utworu do pamięci komputera i umieszczania w sieci Internet;



- 7) odtwarzania i reemitowania utworu;
 - 8) użyczenia, najmu lub dzierżawy oryginału oraz innych egzemplarzy utworu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów o przeniesienie praw autorskich lub umów licencyjnych z wszystkimi osobami, które wnoszą wkład twórczy w rozumieniu art. 69 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych przy realizacji utworu, w szczególności z operatorem obrazu i lektorem. Powyższe umowy będą obejmowały przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworów.
 3. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich zobowiązań wobec osób wskazanych w ust. 2 z tytułu przeniesienia praw autorskich zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu, w szczególności do pokrycia zobowiązań, o których mowa w art. 70 ust. 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich należności publicznoprawnych – opłat i podatków związanych z nabyciem utworów i praw autorskich i pokrewnych do utworów przez Wykonawcę a następnie przez Zamawiającego, w szczególności należnego podatku od czynności cywilnoprawnych.
 4. Wykonawca zobowiązuje się, iż Zamawiający nie poniesie żadnej odpowiedzialności w razie naruszenia przepisów dotyczących ochrony prawno-autorskiej przy wykonywania przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności objętych przedmiotem Umowy, jak i w przypadku późniejszego korzystania z utworów przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do przejęcia odpowiedzialności Zamawiającego wobec osób trzecich zgłaszających jakiekolwiek roszczenia związane z naruszeniem ich praw autorskich lub dóbr osobistych i dotyczące praw autorskich nabytych lub przeniesionych przez Wykonawcę w wykonaniu lub w związku z wykonaniem Umowy.
 5. Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do niewykonywania, przez czas nieoznaczony autorskich praw osobistych przysługujących Wykonawcy do utworów, co do których autorskie prawa majątkowe nabędzie Zamawiający.
 6. Nabycie praw, o których mowa w ust. 1, uprawnia Zamawiającego do wyłącznego używania i wykorzystywania utworów, a także obejmuje nabycie prawa zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich.

§ 14.

Zatrudnienie

1. Zamawiający, na podstawie art. 95 ust. 1 i 2 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę/ów na podstawie stosunku pracy osób, wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1



- ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy. Czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, które Zamawiający wskazuje jako wymagające zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, są to czynności wymagające nadzoru ze strony Wykonawcy, z wyjątkiem:
- czynności które wymagają prowadzenia działalności gospodarczej,
 - czynności, które są wykonywane bezpośrednio i wyłącznie przez Wykonawcę.
2. Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczy wymóg zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących te czynności w trakcie realizacji zamówienia: czynności administracyjno-biurowe, tj. m.in. czynności związane z:
- a) przeprowadzeniem działań organizacyjnych;
 - b) bieżącym kontaktem z przedstawicielem Zamawiającego w zakresie dot. realizacji przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż osoba lub osoby, wykonujące ww. czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia są lub będą zatrudnione na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy.
4. Zamawiający ma prawo skontrolowania Wykonawcy w zakresie spełniania wymagań określonych w ust. 1. Na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć:
- a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie stosunku pracy,
lub,
 - c) poświadczony za zgodność z oryginałem kopie umowy o pracę zatrudnionego pracownika, zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika,
lub
poświadczony za zgodność inny dokument regulujący stosunek pracy zatrudnionego pracownika, zawierający w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę i rodzaj zawartej umowy oraz zakres obowiązków pracownika.
5. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań związanych z zatrudnianiem osób na podstawie stosunku pracy: powiadomienia właściwego inspektoratu pracy i zwrócenia się o przeprowadzenie przez niego kontroli oraz kara umowna zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 4) Umowy.



6. Zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1 powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres wykonywania czynności organizacji spotkań, szkoleń, wyjazdów.

§ 15.

Postanowienia końcowe

1. Strony w związku z wykonywaniem Umowy będą kontaktować się w pierwszej kolejności z Osobami do Kontaktów, a z innymi osobami o tyle tylko, o ile w ich ocenie będzie to uzasadnione okolicznościami, przy czym:
 - 1) dane Osoby do Kontaktów ze strony Zamawiającego są następujące:

Pan(-i) Ewelina Faszczevska, tel.: 58 32 68 651, e-mail: e.faszczevska@pomorskie.eu

Pan(-i) Diana Frasukiewicz, tel.: 58 32 68 769, e-mail: d.frasukiewicz@pomorskie.eu
 - 2) dane Osoby do Kontaktów ze strony Wykonawcy są następujące:

Pan(-i), tel.:, e-mail:.....
2. Strony zobowiązują się do bezzwłocznego, wzajemnego informowania się na piśmie lub za pomocą poczty elektronicznej o każdej zmianie osób, o których mowa w ust. 3.
3. Zmiana, o której mowa w ust. 2 nie wymaga aneksu do Umowy.
4. Adresem do doręczeń są adresy Stron wskazane w komparycji Umowy. Strony zobowiązują się do bezzwłocznego, wzajemnego informowania się na piśmie o zmianie danych adresowych - pod rygorem uznania za doręczoną korespondencji przesłanej na ostatnio wskazany przez Stronę adres. Jeżeli jedna ze Stron odmawia przyjęcia korespondencji na podany drugiej Stronie adres, uznaje się, że korespondencja została skutecznie doręczona Stronie w dniu odmowy jej przyjęcia przez Stronę odmawiającą przyjęcia korespondencji. Jeżeli korespondencja wysłana na podany adres została dwukrotnie awizowana, uznaje się, że korespondencja została skutecznie doręczona w terminie 7 dni, licząc od dnia jej drugiej awizacji.
5. Każda ze Stron może poddać sprawy sporne pod rozstrzygnięcie Sądu powszechnego, właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
6. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Pzp, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
7. Załączniki do Umowy stanowią integralną część Umowy.
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
9. Integralną część Umowy stanowią Załączniki do niniejszej Umowy:



- a) Załącznik nr 1 Opis Przedmiotu Zamówienia
- b) Załącznik nr 2 Oferta Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:



DAZ-Z.272.30.2026

FORMULARZ OFERTOWY

ZAMAWIAJĄCY

Województwo Pomorskie

80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego z zastosowaniem procedury właściwej dla zamówienia o wartości równej lub przekraczającej progi unijne, o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych tj. postępowania prowadzonego w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 132 ustawy Pzp, pn. **Przeprowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej promującej działania na rzecz poprawy jakości powietrza w województwie pomorskim, w szczególności działania wynikające z uchwał antysmogowych, skierowanej do osób w wieku 18–25 lat**

Część A. DANE WYKONAWCY:

Wykonawca/Wykonawcy:

Adres:

NIP:.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

.....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

e-mail:

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

.....

Rodzaj Wykonawcy (zaznaczyć właściwe):

mikroprzedsiębiorstwo

małe przedsiębiorstwo

średnie przedsiębiorstwo

jednoosobowa działalność gospodarcza

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

inny rodzaj



B. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA ZAMÓWIENIA:

Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za **ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ:**

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA zł brutto
-----------------------------	-----------------

* **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SWZ.

C. Kryterium „Doświadczenie osoby w realizacji kampanii promocyjnej dla „młodych dorosłych” w social mediach”

Oświadczam/oświadczamy, że skieruję/emy do realizacji zamówienia publicznego Pana/Panią (wskazać imię i nazwisko), który/która poza wymaganymi kwalifikacjami, o których mowa w Rozdziale III ust. 3 pkt 1) Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia Opisu przedmiotu zamówienia (OPZ)) posiadała doświadczenie w przygotowaniu i realizacji co najmniej jednej kampanii promocyjnej dla „młodych dorosłych” w social mediach.

UWAGA:

Jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym nie wskaże imienia i nazwiska osoby otrzyma 0 punktów w przedmiotowym kryterium.

D. OŚWIADCZAMY, ŻE

1. Wskazana cena w Formularzu ofertowym obejmuje cały zakres przedmiotu zamówienia wskazanego przez Zamawiającego w SWZ, uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania.
2. Zgodnie z treścią art. 225 Pzp oświadczamy, że wybór przedmiotowej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie i wartości³:

.....
.....

(należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego

² Pod pojęciem „młodych dorosłych” Zamawiający rozumie osoby w wieku 18–25 lat

³ **Uzupełnić, jeżeli dotyczy.** Jeżeli zachodzi przypadek, o którym mowa w ust. 2 należy wskazać: nazwę (rodzaj) i wartość towaru/usług, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie VAT, tj. zgodnie z obowiązującymi przepisami to Zamawiający będzie płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) oraz będzie zobowiązany do przekazania go na rachunek właściwego urzędu skarbowego, a nie Wykonawca. Jeżeli wybór takiej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Zamawiający doliczy do przedstawionej ceny oferty podatek od towarów i usług, który będzie miał obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.



powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług)

Uwaga:

Uzupełnić, jeżeli dotyczy. Brak uzupełnienia oznacza, iż wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

3. Akceptuję/akceptujemy* warunki wskazane w SWZ wraz z projektem umowy.
4. Zapoznałem/zapoznaliśmy* się ze SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Jestem/jesteśmy* związani złożoną ofertą przez okres 90 dni – bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Akceptuję/akceptujemy* przedstawione w SWZ postanowienia umowy i we wskazanym przez Zamawiającego terminie zobowiązuję/zobowiązujemy* się do podpisania umowy, na określonych w SWZ warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Zapoznałem/zapoznaliśmy* się ze wszystkimi warunkami zamówienia oraz dokumentami dotyczącymi przedmiotu zamówienia i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
8. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. Ponadto w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 5-17 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. Zostałem/zostaliśmy* poinformowani, że możemy wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jednocześnie wykazując, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa oraz zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO [1] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁴

* *niepotrzebne skreślić*

E. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) ...
- 2) ...

⁴ W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa. Wówczas należy usunąć treść powyższego oświadczenia poprzez jego przekreślenie.



3) ...

.....
Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy



DAZ-Z.272.30.2026

Załącznik nr 5 do SWZ

Wykaz należycie wykonanych usług

Wykonawca / Podmiot udostępniający zasoby ⁵:

.....

(pełna nazwa/imię i nazwisko/ adres/ w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Przeprowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej promującej działania na rzecz poprawy jakości powietrza w województwie pomorskim, w szczególności działania wynikające z uchwał antysmogowych, skierowanej do osób w wieku 18–25 lat**

Lp.	Opis usługi według zakresu wskazanego w rozdz. VIII ust. 2 pkt 1) SWZ.	Czy usługa była skierowana do organów administracji publicznej? TAK/NIE*	Czy usługa dotyczyła ochrony środowiska? TAK/NIE*	Czy usługa dotyczyła spraw społecznych? TAK/NIE*	Data wykonania Od.....do..... [dzień-miesiąc-rok]	Nazwa i adres odbiorcy usługi
1						
2						

*należy wpisać odpowiednio TAK/NIE

UWAGA:

- Do wykazu należy załączyć dowody dotyczące każdej z wymienionych powyżej usług określające, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty.

⁵ Niepotrzebne skreślić.



- Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz winien dotyczyć usług, w których wykonywaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.

.....
*Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania
Wykonawcy/Podmiotu udostępniającego zasoby*



Załącznik nr 6 do SWZ

DAZ-Z.272.30.2026

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – składane
w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp**

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/imię i nazwisko/ adres/ w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Przeprowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej promującej działania na rzecz poprawy jakości powietrza w województwie pomorskim, w szczególności działania wynikające z uchwał antysmogowych, skierowanej do osób w wieku 18–25 lat** prowadzonego przez Województwo Pomorskie oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

przedkładam informację, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy PZP o tym, że na dzień składania ofert (odpowiednie zaznaczyć):

- ☐ **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp
- ☐ **należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp - odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu złożył/li następujący Wykonawca/cy:

.....

(pełna nazwa podmiotu)

z którym/mi należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

W załączeniu – dowody, że powiązania z innym/i Wykonawcą/mi nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....

Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 7 do SWZ

DAZ-Z.272.30.2026

**Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa
w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – JEDZ**

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/imię i nazwisko/ adres/ w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Przeprowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej promującej działania na rzecz poprawy jakości powietrza w województwie pomorskim, w szczególności działania wynikające z uchwał antysmogowych, skierowanej do osób w wieku 18–25 lat** prowadzonego przez Województwo Pomorskie oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że są aktualne informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy.

.....

*Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/ Podmiot
udostępniający zasoby*



Załącznik nr 8 do SWZ

DAZ-Z.272.30.2026

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

.....
.....

(pełna nazwa, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych

Dotyczące usług, które wykonają poszczególni Wykonawcy.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Województwo Pomorskie o numerze DAZ-Z.272.30.2026 pn. **Przeprowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej promującej działania na rzecz poprawy jakości powietrza w województwie pomorskim, w szczególności działania wynikające z uchwał antysmogowych, skierowanej do osób w wieku 18–25 lat** oświadczam, że:

- Wykonawca.....zrealizuje następujące usługi:.....
- Wykonawca.....zrealizuje następujące usługi:.....
- Wykonawca.....zrealizuje następujące usługi:.....

.....
Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 9 do SWZ

DAZ-Z.272.30.2026

OŚWIADCZENIE

składane w zakresie art. 5k rozporządzenia Rady UE 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r., dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady UE 2025/2033 z dnia 23 października 2025 r.

.....

(pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

Na potrzeby zamówienia publicznego pn. **Przeprowadzenie kampanii informacyjno-promocyjnej promującej działania na rzecz poprawy jakości powietrza w województwie pomorskim, w szczególności działania wynikające z uchwał antysmogowych, skierowanej do osób w wieku 18–25 lat**, oświadczam, że:

nie jestem:

- a. obywatelem rosyjskim, osobą fizyczną zamieszkałą w Rosji lub osobą prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;
 - b. osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) powyżej; lub;
 - c. osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) lub b) powyżej,
- oraz że żaden z podwykonawców, dostawców i podmiotów, na których zdolności polegam w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia, nie należy do żadnej z powyższych kategorii podmiotów.**

Tym samym oświadczam, iż:

nie istnieją wobec mnie okoliczności, o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady UE 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady UE 2025/2033.



UWAGA:

w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, tj. Konsorcjum lub spółki cywilnej, oświadczenie składa oddzielnie w swoim imieniu każdy członek konsorcjum lub każdy wspólnik spółki cywilnej.

.....

*Kwalifikowany podpis elektroniczny osoby upoważnionej do reprezentowania
Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/Podmiotu
udostępniającego zasoby*