



POMORSKIE CENTRUM REUMATOLOGICZNE
IM. DR JADWIGI TITZ – KOSKO
W SOPOCIE SP. Z O. O.
UL. GRUNWALDZKA 1-3
81-759 SOPOT
TEL: 58 555-75-20
FAX: 58 551-14-26

ZNAK: 8-TP-26

11 MAJA 2026 R.

Znak akt: DZP.K.K.282.8.2026

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZATWIERDZONA PRZEZ:

PREZESA ZARZĄDU

Kingę Kozicką

dotyczy: wymiana i montaż dźwigu osobowego wraz z robotami budowlanymi - wykonaniem dodatkowego przystanku na poziomie 3 w Pawilonie II Pomorskiego Centrum Reumatologicznego im. dr Jadwigi Titz – Kosko Sp. z o.o.

UWAGA: niniejszy dokument zawiera 60 stron (bez strony tytułowej i zał. nr 9-14)

sporządził/a: Katarzyna Kotowicz

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE. DEFINICJE

1. TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1.1. Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych, o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) – dalej ustawy Pzp w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp. W niniejszym postępowaniu Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty bez możliwości przeprowadzenia negocjacji, o których mowa w art. 275 pkt 2) ustawy Pzp.

2. DEFINICJE

Zawarte w treści Specyfikacji Warunków Zamówienia pojęcia i określenia oznaczają:

ZAMAWIAJĄCY – Pomorskie Centrum Reumatologiczne im. dr Jadwigi Titz – Kosko w Sopocie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Grunwaldzka 1-3
81-759 Sopot

WYKONAWCA – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku dostawę produktów lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego z Zamawiającym.

USTAWA – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) zwana dalej ustawą Pzp.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – określana skrótem „SWZ” – oznacza niniejszy dokument wraz ze wszystkimi załącznikami, wzorami, formularzami i innymi dokumentami stanowiącymi jej integralną część.

POSTĘPOWANIE – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.

ZAMÓWIENIE – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został szczegółowo określony w Rozdziale II Specyfikacji Warunków Zamówienia (OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA) oraz Załącznikach do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.

ŚRODKI KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ – należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. 2024.1513 ze zm.).

UMOWA O PODWYKONAWSTWO – umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawarta między Wykonawcą a podwykonawcą, a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część zamówienia.

3. JEZYK OBOWIĄZUJĄCY W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – JEZYK POLSKI.

Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami, którą złoży Wykonawca, musi być napisana w języku polskim. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski i muszą zostać poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. **Również w języku polskim prowadzona będzie cała korespondencja między Zamawiającym, a Wykonawcami.**

4. FORMA PRZEKAZYWANIA INFORMACJI, DOKUMENTÓW, ITP.

4.1 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/pcr_sopot tj. oferta oraz wszelkie dokumenty elektroniczne,

oświadczenia, wnioski lub elektroniczne kopie dokumentów, oświadczeń lub wniosków, o których mowa w niniejszej SWZ, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem **Platformy**.

4.2 Korzystanie z Platformy jest bezpłatne dla Wykonawców.

4.3 **Ofertę wraz z oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków w postępowaniu, należy przesłać w formie elektronicznej podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym pod rygorem nieważności poprzez „Formularz” umieszczony na Platformie Zakupowej na stronie postępowania, gdzie Wykonawca załącza ofertę wraz z załącznikami oraz ewentualnie dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający nie dopuszcza składania ofert z wykorzystaniem opcji „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.**

Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email. W przypadku awarii w działaniu Platformy: https://platformazakupowa.pl/pn/pcr_sopot Zamawiający również dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej (z wyłączeniem składania oferty, dla której jedynym dopuszczalnym sposobem złożenia jest przesłanie jej za pośrednictwem Platformy). W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przesłać dokumenty na adres: **zamowienia@pcrsopot.pl**

4.4 Komunikacja między Zamawiającym, a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, przy czym dokumenty przesłane przez Wykonawcę (w szczególności stanowiące oświadczenie woli) muszą być podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

4.5 Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.

4.6 Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

4.7 Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>

4.8 **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego” lub poprzez e-mail).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.

Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

4.9 Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

- 4.10 Oferta, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków w postępowaniu, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1557), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 4.11 Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 4.10., przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w ust. 4.3.
- 4.12 W przypadku gdy dokumenty elektroniczne przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.
- 4.13 Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 4.14 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 4.15 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 4.16 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 4.15., dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4.17 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 4.15., może dokonać również notariusz.
- 4.18 Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa powyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
- 4.19 Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 4.20 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem

w postaci papierowej.

- 4.21 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa - mocodawca.
- 4.22 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej może dokonać również notariusz.
- 4.23 W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 4.24 Dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub w konkursie spełniają łącznie następujące wymagania:
- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

5. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Pomorskie Centrum Reumatologiczne im. dr Jadwigi Titz – Kosko w Sopocie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Sopocie

ul. Grunwaldzka 1-3

81-759 Sopot

NIP 585-14-79-028, Regon 192587795, KRS 0000684944

tel. /Dział Zamówień Publicznych/ (58) 555-75-28

Adres strony internetowej: www.pcrsopot.pl

Adres platformy zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/pcr_sopot

Adres e-mail: zamowienia@pcrsopot.pl

Dni i godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku (dni robocze) w godz. 08:00 – 15:35

Znak postępowania: 8-TP-26

UWAGA: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem: **8-TP-26**

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest wymiana i montaż dźwigu osobowego wraz z robotami budowlanymi - wykonaniem dodatkowego przystanku na poziomie 3 w Pawilonie II Pomorskiego Centrum Reumatologicznego im. dr Jadwigi Titz – Kosko Sp. z o.o.
2. Obszar prowadzonych prac zlokalizowany jest przy ul. Grunwaldzkiej 1-3 w Sopocie na terenie, stanowiącym własność Pomorskiego Centrum Reumatologicznego im. dr Jadwigi Titz – Kosko w Sopocie Sp. z o.o. - Budynek Pawilonu II - działka nr 197/1, 198/1, 198/2 obręb ewidencyjny 0001. Budynek leży w strefie ochrony konserwatorskiej zespołu urbanistyczno-krajobrazowego miasta Sopotu.
3. Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
42416130-5 Windy mechaniczne
przedmioty dodatkowe:
45215140-0 Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych
45100000-8 Przygotowanie terenów pod budowę

45111300-1 Roboty rozbiórkowe
45223000-6 Roboty budowlane w zakresie konstrukcji
45262300-4 Betonowanie
45262310-7 Zbrojenie
45262520-2 Roboty murowe
45320000-6 Roboty izolacyjne
45111100-9 Roboty budowlane
45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
90511000-2 usługi wywozu odpadów
45111220-6 roboty w zakresie usuwania gruzu

4. Zakres prac obejmuje:
- wydzielenie obszaru remontu windy,
 - demontaż i utylizacja istniejącego urządzenia dźwigowego,
 - wyburzenie stropu w szybie windy między starą maszynownią a szybem,
 - wykończenie otworu,
 - wykonanie ściany szybu windy,
 - zdemontowanie i zaślepienie otworu po kłapie montażowej w stropie szybu,
 - dostawa i montaż nowego urządzenia dźwigowego w szybie windowym,
 - przyłączenie nowego urządzenia windy do istniejących w maszynowni instalacji elektrycznej, teletechnicznych i jej uruchomienie,
 - dostosowanie instalacji zasilania i wentylacji dźwigu do potrzeb nowego dźwigu,
 - wykonanie ścianki zamykającej szyb na poziomie poddasza,
 - wykonanie kompletnych robót budowlanych zgodnie z wytycznymi budowlanymi wykonania szybów, zgodnie z PN-EN 81.1,
 - rejestrację i odbiór dźwigu przez Urząd Dozoru Technicznego,
 - wykonanie prac budowlanych związanych z montażem dźwigu,
 - wykonanie prac wykończeniowych,
 - wykonanie portali wokół drzwi szybowych ze stali nierdzewnej fakturowanej na każdym przystanku,
 - wykonanie prac zabezpieczających i porządkowych,
 - wywóz i utylizacja materiałów rozbiórkowych i nieczystości.
5. Opis minimalnych parametrów dźwigu osobowego o napędzie linowym bez maszynowni wskazano w Załączniku nr 2 do SWZ
6. Roboty budowlane i montażowe winny zostać wykonane zgodnie z następującymi załącznikami:
- a) Załącznik nr 9 do SWZ – Projekt Architektoniczno-budowlany: „Montaż windy oraz wyburzenia fragmentu stropu Sopot, ul. Grunwaldzka 1-3” (opracowanie: mgr inż. arch. Jacek Kowalczyk, mgr inż. arch. Kamila Wisz, 20.11.2025 r.)
 - b) Załącznik nr 10 do SWZ – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – Wymagania Ogólne: „Nadbudowa szybu windowego” (opracowanie: mgr inż. Violetta Kaszubowska, listopad 2025 r.)
 - c) Załącznik nr 11 do SWZ – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – Roboty rozbiórkowe: „Nadbudowa szybu windowego” (opracowanie: mgr inż. Violetta Kaszubowska, listopad 2025)
 - d) Załącznik nr 12 do SWZ – Przedmiar robót „Nadbudowa szybu windowego” (opracowanie: mgr inż. Violetta Kaszubowska, listopad 2025)
 - e) Załącznik nr 13 do SWZ – Decyzja Konserwatora Zabytków Miasta Sopotu nr KZ.4125.788.2025.MG z dnia 02.01.2026 r.
 - f) Załącznik nr 14 do SWZ – Pozwolenie na budowę nr UA.6740.31.2026.BB z dnia 10.04.2026 r.
7. Dane techniczne wszystkich zastosowanych materiałów oraz technologia wykonania znajdują się w Załącznikach nr 9-12 do SWZ.
8. Zamawiający wymaga, aby realizacja przedmiotu zamówienia nastąpiła na warunkach i zasadach określonych w Projekcie umowy oraz zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i pozostałymi załącznikami do SWZ.
9. We wszystkich zapisach SWZ oraz jej załącznikach, w których Zamawiający odwołuje się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych lub systemów referencji technicznych zgodnie z art. 101 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. W przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów

referencji technicznych, Zamawiający nie odrzuci oferty Wykonawcy z powodu tego, że dostawy nie są zgodne z normami, ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których opis przedmiotu zamówienia się odnosi, pod warunkiem że Wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia. W przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający nie może odrzucić oferty zgodnej z Polską Normą przenoszącą normę europejską, normami innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącymi normy europejskie, z europejską oceną techniczną, ze wspólną specyfikacją techniczną, z normą międzynarodową lub z systemem referencji technicznych ustanowionym przez europejski organ normalizacyjny, jeżeli te normy, oceny techniczne, specyfikacje i systemy referencji technicznych dotyczą wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności określonych przez Zamawiającego, pod warunkiem że Wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104–107 ustawy Pzp, że dostawa spełnia wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności określone przez Zamawiającego – określone w opisie przedmiotu zamówienia.

10. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przeprowadził wizję lokalną budynku ZRL. Wniosek o umożliwienie wizji lokalnej należy przesłać na adres email Zamawiającego: sekretariat@pcrsopot.pl. Zamawiający nie wymaga odbycia ponownej wizji lokalnej od firm które odbyły wizję lokalną w postępowaniu nr 1-TP-26.
11. Wszystkie roboty budowlane należy wykonać zgodnie ze sztuką budowlaną.
12. Wszelkie konieczne do wykonania prace, które powodują zakłócenia w pracy w oddziałach Zamawiającego muszą być zgłoszone i uzgodnione z wyprzedzeniem z Zamawiającym.
13. Dostęp do wnętrza budynku w trakcie prowadzonych robót powinien być zabezpieczony przed dostępem osób nieuprawnionych.
14. Wszystkie materiały i urządzenia niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia dostarcza Wykonawca.
15. Wszystkie materiały użyte do wykonania zadania muszą odpowiadać wymaganiom Zamawiającego, określonych w dokumentacji projektowej (lub równoważnym - z zastrzeżeniem iż będą współpracować z posiadanym Systemem Sygnalizacji Pożaru przez Zamawiającego), a co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane i muszą być uzgodnione. Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystania w trakcie realizacji zadań wyłącznie materiałów fabrycznie nowych, nieużywanych, posiadających dopuszczenie do stosowania w budynkach użyteczności publicznej, oraz posiadających gwarancję producenta. Wykonawca zobowiązany będzie, na każde żądanie Zamawiającego, do okazania w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikatów na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub certyfikatu zgodności z Polską Normą, aprobat technicznych itd.
16. Wykonawca winien uzyskać na własny koszt dodatkowe zezwolenia, wymagane w Polsce od właściwych władz, jeżeli jest to związane z wykonywaniem przez Wykonawcę robót. W szczególności należy wziąć pod uwagę, iż na wjazd ciężkiego sprzętu i ciężarówek na teren Miasta Sopotu konieczna jest zgoda Zarządu Dróg i Zieleni w Sopocie, którą obowiązany jest uzyskać we własnym zakresie Wykonawca.
17. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszelkich czynności pomiarowych niezbędnych do wykonania robót na własny koszt.
18. Należy wziąć pod uwagę, iż wystąpią utrudnienia w realizacji prac z uwagi na prowadzenie robót w czynnym obiekcie szpitalnym, trudne dojścia i dojazd dla ciężkiego sprzętu, dostawy materiałów i wywozu odpadów.
19. Wykonawca jest zobowiązany przed przystąpieniem do prac przy instalacjach z mediami do powiadomienia z wyprzedzeniem co najmniej dwudniowym Zamawiającego i uzyskania jego zgody na ww. prace i czasowe wyłączenie mediów. Wszystkie zastosowane przy remoncie materiały muszą posiadać atesty i certyfikaty wymagane przepisami prawa i dopuszczenie do stosowania w tego typu pomieszczeniach.
20. Wykonane prace budowlane mają być realizowane zgodnie z obowiązującym prawem, a w szczególności z:
 - a) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (j.t. Dz.U. z 2026 r., poz. 524),
 - b) ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (j.t. Dz.U. z 2021 r., poz. 1213),
 - c) ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (j.t. Dz.U. z 2025 r., poz. 188),

- d) rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. z 2022 r., poz. 402),
 - e) ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (j.t. Dz.U. z 2024 r., poz. 1292),
 - f) rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 02 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz.U. z 2021 r., poz. 81 ze zm.),
 - g) przepisami wykonawczymi do w/w ustaw oraz innymi obowiązującymi przepisami prawnymi związanymi z realizowaną inwestycją.
21. Zamawiający wymaga od Wykonawcy w cenie oferty:
- a. prawidłowego oznakowania i zabezpieczenia robót przed narażeniem zdrowia i życia osób korzystających z usług w budynku Pawilonu II i innych użytkowników,
 - b. zapewnienia kierownika robót posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane i aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów,
 - c. ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi robotami,
 - d. zabezpieczenia instalacji, urządzeń i obiektów na terenie budowy i w jego bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót,
 - e. stosowania do wykonywanych prac budowlanych wyrobów posiadających odpowiednie atesty, certyfikaty lub aprobaty,
 - f. utrzymania porządku na terenie prac w czasie realizacji prac budowlanych,
 - g. przestrzegania przepisów BHP i PPOŻ,
 - h. nadzoru i koordynacji prac podwykonawców (w przypadku powierzenia im robót),
 - i. prowadzenia dokumentacji robót,
 - j. zgłaszania robót do odbioru w tym do dokonywania niezbędnych uzgodnień, sprawdzeń, pomiarów kontrolnych oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru robót,
 - k. opracowania kompletnej dokumentacji powykonawczej obejmującej całość prac budowlanych w formie papierowej (2 komplety) i elektronicznej (w wersji na nośniku elektronicznym w formacie edytowalnym „.odt” lub „.doc” i „.pdf” dla części opisowej oraz „.dwg” i „.pdf” dla rysunków) oraz przekazanie jej Zamawiającemu,
 - l. przekazania Zamawiającemu certyfikatów materiałów wykorzystanych w trakcie wykonywania zamówienia,
 - m. uwzględnienia optymalnego zapewnienia osobom trzecim ze szczególnymi potrzebami, dostępności architektonicznej, zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom trzecim ze szczególnymi potrzebami (j.t. Dz.U.2024.1411).
22. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części z uwagi na to, iż przedmiot zamówienia ma charakter jednorodny, podział zamówienia na części jest niecelowy, może spowodować nadmierne trudności techniczne i nadmierne koszty wykonania zamówienia.
23. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
24. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej, zawarcia umowy ramowej oraz ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
25. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp – do 20% wartości zamówienia podstawowego.
26. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp określa wymagania zatrudnienia przez wykonawcę (lub podwykonawcę) na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (j.t Dz.U. z 2023 r., poz. 1465, z późn. zm.): czynności pracowników fizycznych wykonujących bezpośrednio roboty budowlano-instalacyjne.
27. Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać wymogu wskazanego w Rozdziale II. pkt 26 SWZ w całym okresie obowiązywania umowy, gdy odbywają się roboty budowlane obejmujące w/w czynności, pod rygorem zastosowania przez Zamawiającego kar umownych przewidzianych za nienależyte wykonanie zamówienia. W celu dokumentowania realizacji wymogu wskazanego w Rozdziale II. pkt 26 SWZ,

Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu przy rozliczeniu załącznika do Faktury zawierającego oświadczenie, czy prace odbywały się czynności wskazane w Rozdziale II. pkt 26 SWZ i że te czynności wykonywały osoby zatrudnione na umowę o pracę, listę osób zatrudnionych na terenie budowy na podstawie umowy o pracę z podaniem stanowisk, okresów trwania umów o pracę i zakresu obowiązków, pod rygorem sankcji wskazanych w umowie wraz z oświadczeniem Wykonawcy/Kierownika budowy, iż w/w czynności wykonywały osoby zatrudnione na umowę o pracę. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł w wypadku każdorazowego stwierdzenia przez Zamawiającego zatrudniania przez Wykonawcę przy wykonaniu czynności wskazanych w Rozdziale II. pkt. 26 SWZ osób na innej podstawie aniżeli umowa o pracę, a także w razie każdorazowego nieprzedstawienia Zamawiającemu dokumentów wyżej wskazanych. Zamawiający ma prawo do kontrolowania wypełniania przez Wykonawcę wymogu wskazanego w Rozdziale II. pkt. 26 SWZ w całym okresie obowiązywania umowy poprzez odbieranie oświadczeń od Wykonawcy/Kierownika budowy w zakresie związanym z potwierdzeniem informacji dotyczących pracowników określonych powyżej, a także poprzez zlecenie kontroli Państwowej Inspekcji Pracy na terenie budowy. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami odpowiednich zapisów zobowiązujących do zatrudniania w/w osób na umowę o pracę oraz zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu wykonania tego obowiązku j.w.

III. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia publicznego:
Zamawiający wymaga aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie do 20 tygodni od dnia podpisania umowy, przy czym okres wyłączenia dźwigu z eksploatacji musi wynosić maksymalnie 11 tygodni.
2. Zamawiający dokona płatności w trzech etapach w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury na podstawie podpisanego protokołu odbioru częściowego (lub odpowiednio końcowego) bez zastrzeżeń. Zamawiający zastrzega, że faktura końcowa nie może być niższa niż 20% całkowitej wartości umowy, proponowane etapy płatności:
 - 40% - zaliczka – płatna w terminie 14 dni od dnia podpisania Umowy,
 - 20% - przygotowanie szybu (roboty demontażowe, budowlane i instalacyjne),
 - 20% - dostawa dźwigu osobowego,
 - 20% - po odbiorze UDT.
3. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia publicznego – lokalizacja Zamawiającego, budynek Pawilonu II, ul. Grunwaldzka 1-3, 81-759 Sopot (działka nr 197/1, 198/1, 198/2 obręb ewidencyjny 0001).

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają łącznie następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania:
 - a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - b) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - c) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Wykonawca spełni ten warunek jeśli wykaże że:
 - jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 300 000,00 zł;
 - d) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Wykonawca spełni ten warunek jeśli wykaże:
 - należyte wykonanie (tj. rozpoczęcie i zakończenie) przez Wykonawcę co najmniej jednego zamówienia polegającego na dostawie dźwigu osobowego z montażem lub wymianie dźwigu osobowego lub na wykonaniu robót budowlanych zawierających w sobie instalację dźwigu osobowego, o wartości

zamówienia minimum 200 000,00 zł brutto, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,
- dysponowanie osobą zdolną do wykonania przedmiotu zamówienia, która posiada uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji kierownika budowy/robót – osoby z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej.

2. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w Rozdziale VI.1 SWZ.

3. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

3.1. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3.3. Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów, o których mowa w ust. 3.1:

- a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, **musi udowodnić Zamawiającemu**, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny środek dowodowy potwierdzający tę okoliczność.
- b) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- c) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- d) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

3.4. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w ust. 3.2, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, a także w celu wykazania braku wobec tych podmiotów podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda aby Wykonawca:

- a) złożył wraz z ofertą zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy - zgodnie z **Załącznikiem nr 7 do SWZ** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów,
- b) złożył wraz z ofertą oświadczenie, że podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca w postępowaniu spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia - według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 i 3A do SWZ**.
- c) przedłożył w terminie określonym w Rozdziale VII ust. 1.2 SWZ, w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt VI.1.7)-10) SWZ i odpowiednio VI.2.-3 SWZ.

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Podstawy wykluczenia z postępowania wynikające z Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 15.04.2024 r., poz. 507)

1) Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)

2) Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

3. Zamawiający przewiduje dodatkowo wykluczenie wykonawcy, w oparciu o art. 109 ust. 1 pkt. 1), 4), 5), 7) ustawy Pzp:

1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3), chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

3) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał, istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2), 5) ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4), 5), 7) ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

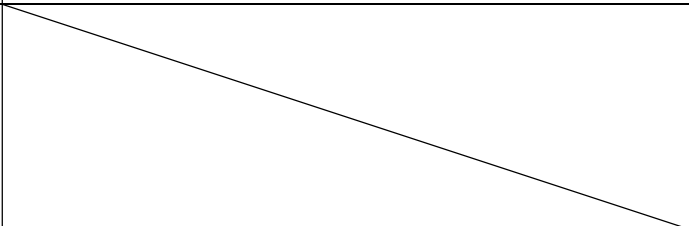

6. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE
ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU
WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ
POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający przedstawia następujący wykaz oświadczeń i dokumentów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia:

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:

<p>I. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:</p>	<p>1) Wypełnione i podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu aktualne na dzień składania ofert – Załącznik nr 3 do SWZ (wzór oświadczenia)</p>
<p>II. przedmiotowe środki dowodowe składane wraz z ofertą:</p>	<p>2) Zamawiający nie wymaga</p>
<p>III. Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona na wezwanie Zamawiającego składa w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni) aktualne na dzień złożenia <u>podmiotowe środki dowodowe</u>:</p>	
<p>- potwierdzające spełnianie warunku sytuacji ekonomicznej lub finansowej w postaci posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, o wartości minimum 300 000,00 zł sumy gwarancyjnej ubezpieczenia;</p>	<p>3) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości minimum 300 000,00 zł sumy gwarancyjnej ubezpieczenia;</p>
<p>- potwierdzające spełnianie warunku zdolności technicznej lub zawodowej w postaci:</p>	
<p>d.1) należytego wykonania (tj. rozpoczęcie i zakończenie) przez Wykonawcę co najmniej jednego zamówienia polegającego na dostawie dźwigu osobowego z montażem lub wymianie dźwigu osobowego lub na wykonaniu robót budowlanych zawierających w sobie instalację dźwigu osobowego, o wartości zamówienia minimum 200 000,00 zł brutto, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,</p>	<p>4) Wykaz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dostaw wykonanych a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, lub - robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie; <p>wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; wzór wykazu stanowi Załącznik nr 4 do SWZ;</p>
<p>d.2) dysponowanie osobą zdolną do wykonania przedmiotu zamówienia, która posiada uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji kierownika budowy/robót – osoby z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej</p>	<p>5) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do</p>

	dysponowania tymi osobami; wzór wykazu dostaw stanowi Załącznik nr 5 do SWZ ;
- potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu	<p>6) Oświadczenie wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 597), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - Załącznik nr 6 do SWZ</p> <p>7) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;</p> <p>8) Zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;</p> <p>9) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;</p> <p>10) Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy Pzp oraz w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 1, 5 i 7 ustawy Pzp –</p>

wzór stanowi **Załącznik nr 8 do SWZ;**

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa w pkt. VI.1.7)-9) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio:
 - a) że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
 - b) że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy, lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w ust. 3.
5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w *sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415; zwanym dalej "r.p.ś.d.") oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w *sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 zwanym dalej "r.d.e").
7. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
8. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, aktualne na dzień ich złożenia.
9. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
10. Jeżeli złożone przez wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, przedmiotowe środki dowodowe lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1.1. Wykaz dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, które Wykonawca składa wraz z ofertą:

I. Oferta winna zawierać:	<p>1. Wypełniony FORMULARZ OFERTY – stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ.</p> <p>2. Wypełniony KOSZTORYS OFERTOWY sporządzony na podstawie dokumentacji projektowej oraz przedmiaru robót stanowiącego Załącznik nr 12 do SWZ</p> <p>3. Wypełniony Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – dźwig osobowy stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ</p> <p>4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ</p> <p>5. Dokument potwierdzający wniesienie wadium w wysokości, terminie i formie wskazanej w SWZ.</p> <p>6. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. VI.1.9) Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności do wykonania, których pełnomocnik jest upoważniony.</p>
II. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego oferta winna zawierać ponadto:	<p>7. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, <u>składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego</u>. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.</p> <p>8. Dokument pełnomocnictwa pełnomocnika występującego w imieniu podmiotów ubiegających się o wspólne wykonanie zamówienia w przypadku składania oferty wspólnej. Z treści pełnomocnictwa muszą jednoznacznie wynikać czynności do wykonania, których pełnomocnik jest upoważniony oraz umocowanie do reprezentacji wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.</p> <p>9. Oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, usługi lub dostawy wykonają poszczególni wykonawcy występujący wspólnie</p>

<p>III. W przypadku składania oferty <u>przez Wykonawcę, który powołuje się na zasoby innych podmiotów oferta winna zawierać ponadto:</u></p>	<p>10. Dokumenty udowadniające Zamawiającemu, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, wraz z dokumentem wykazującym umocowanie przedstawiciela podmiotu udostępniającego zasoby do działania w imieniu tego podmiotu. Do wykorzystania wzór – Załącznik nr 7 do SWZ.</p> <p>11. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu <u>Wykonawca składa wypełnione oświadczenie w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3A do SWZ</u></p> <p>12. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy</p>
<p>IV. W przypadku składania oferty <u>przez Wykonawcę, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom niebędącym podmiotem udostępniającym zasoby</u></p>	<p>13. Oświadczenie potwierdzające brak podstaw do wykluczenia. <u>Wykonawca składa wypełnione oświadczenie dotyczące tych podwykonawców. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ – dot. punktów 1)-5) i 8).</u></p> <p>14. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby.</p>

1.2. Zamawiający wymaga, aby dokumenty wskazane w Rozdziale VII pkt.1.1. ppkt. 1-14 SWZ zostały złożone wraz z ofertą. W pozostałym zakresie Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni) aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe wskazane w Rozdziale VI.1.3) – 10).

1.3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

1.4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

1.5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

1.6. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

2. OPIS SPOSOBU ZŁOŻENIA OFERTY:

2.1. Ofertę należy przedstawić zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

2.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.

2.3. Ofertę winna być sporządzona w języku polskim.

2.4. Ofertę składa się w oryginale, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl

2.5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub uprawnionego pełnomocnika kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać warunki wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 (od 1 lipca 2016 roku).

Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

2.6. Ofertę może złożyć tylko podmiot do tego uprawniony. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy określające jego zakres winno być złożone wraz z ofertą:

- a) w oryginale w postaci elektronicznej i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP) lub
- b) dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w formie papierowej poświadczonym co do zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej lub
- c) w przypadku gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

2.7. W Formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej (e-mail).

2.8. Sposób złożenia oferty wskazano w Rozdziale I pkt 4.1 i 4.3 SWZ pod wskazanym linkiem adresu internetowego.

2.9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób zmiany i wycofania jest opisany w Instrukcji dla Wykonawców pod adresem internetowym <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

2.10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

2.11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

2.12. Formularze i załączniki do niniejszej Specyfikacji powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez dokonywania zmian w układzie i treści druków załączonych przez Zamawiającego.

2.13. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.

2.14. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

2.15. Rekomendowany przez Zamawiającego format danych to: **.pdf**.

2.16. Dopuszczalne formaty elektronicznego podpisu kwalifikowanego dla dokumentów formatu **pdf** to w szczególności PAdES. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.

2.17. Zalecenia:

- a) Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.
- b) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- c) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - .zip
 - .7Z
- d) Wśród formatów powszechnych a **niewystępujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

- e) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- f) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- g) Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugeruje się złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- h) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- i) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- j) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- k) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować brakiem integralności plików.
- l) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

3. OFERTA PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE (SPÓŁKI CYWILNE, KONSORCJA, ITP.):

3.1. Oferty przedstawione przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie, będą musiały spełniać następujące wymagania:

3.1.1. W przypadku złożenia oferty wspólnej, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3.1.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia. Wymagane dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, w tym oświadczenie, o którym mowa w pkt. VI.1.1) SWZ, składa każdy z Wykonawców.

3.1.3. Oferta będzie podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów.

3.1.4. Wykonawcy składający wspólną ofertę, o których mowa w pkt. 3.1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy o zamówienie publiczne.

3.2. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana-Zamawiający może zażądać - przed podpisaniem umowy - kopii umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

3.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3.4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3.3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

4. PODWYKONAWCY

4.1. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

4.2. Wykonawca winien w ofercie podać nazwy (firm) ewentualnych podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, jeżeli są już znani.

4.3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją w ramach zamówienia na dostawy.

4.4. W przypadku składania oferty przez Wykonawcę, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, składa oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące tych podwykonawców.

4.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

5. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

5.1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na Platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

*** Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.**

5.2. Wykonawca nie może zastrzec: nazwy (firmy) albo imion i nazwisk oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny lub kosztu w złożonych ofertach.

5.3. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „ZAŁĄCZNIK STANOWIĄCY TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA”, a następnie złożone na Platformie poprzez wyznaczone miejsce do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

5.4. W przypadku niewykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z ich przekazaniem, Zamawiający odtajni informacje objęte „Tajemnicą przedsiębiorstwa”.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce składania ofert:

Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformazakupowa.pl (zwanej dalej „Platformą”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1308569>

Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter **nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.**

2. Termin składania ofert: do dnia **27.05.2026 r., do godz. 09:00** pod rygorem nieważności.

3. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

4. Termin otwarcia ofert:

Komisyjne otwarcie złożonych ofert nastąpi w trakcie posiedzenia Komisji Przetargowej, które odbędzie się w dniu **27.05.2026 roku o godz. 09:15**

5. Otwarcie złożonych ofert nastąpi za pośrednictwem Platformy. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert udostępni na Platformie w sekcji „Komunikaty” na stronie niniejszego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Dokonując wyboru oferty – Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium – ocenianych wg podanych niżej zasad:

1.1. Oceniane kryterium i jego ranga w ocenie:

Lp.	KRYTERIUM	RANGA
1.	Cena	70 %
2.	Termin wykonania - okres wyłączenia dźwigu z eksploatacji	20 %
	Okres gwarancji	10 %

2. Sposób obliczania wartości punktowej:

2.1. kryterium „Cena” – (C) punktacja będzie obliczana wg następującego wzoru na podstawie danych zawartych w Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt} \times 70 \%$$

gdzie:

C – ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „Cena”;

C_n – najniższa cena oferowana spośród badanych ofert;

C_b – cena ofertowa badanej oferty.

Cena musi obejmować:

- a) pełny zakres wykonania przedmiotu zamówienia (opisany w Rozdziale II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA);
- b) wartość całego przedmiotu zamówienia (opisany w Rozdziale II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA) uwzględniający ewentualne oferowane upusty, rabaty, marże;
- c) wykonanie robót budowlanych oraz inne koszty Wykonawcy związane z realizacją zamówienia m.in. koszty uzgodnień, ewentualnych pozwoleń, wszelkie roboty przygotowawcze, tymczasowe, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, zorganizowanie zaplecza budowy, uporządkowanie terenu po zakończonych robotach, koszty ewentualnych prób i odbiorów technicznych, dokumentacji powykonawczej;
- d) podatki w tym VAT, cło, opłata graniczna;
- e) oraz wszelkie inne nie wymienione niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia (np. instalacja, montaż, rozruch, konfiguracja, przeszkolenie personelu Zamawiającego, prace dodatkowe i usługi wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia oraz pozostałe składniki cenotwórcze).

Uwaga! Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę, który musi przewidzieć wszystkie okoliczności mogące mieć wpływ na cenę zamówienia.

Maksymalnie w ramach kryterium „cena” można uzyskać 70 pkt.

2.2. kryterium „Okres wyłączenia dźwigu z eksploatacji” (T) – punktacja będzie przyznana na podstawie danych zawartych w Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ w następujący sposób:

Deklarowana maksymalna ilość tygodni wyłączenia dźwigu z eksploatacji	Ilość przyznanych punktów
do 11 tygodni	0 punktów
do 9 tygodni	10 punktów
do 7 tygodni	20 punktów

Zamawiający wymaga, aby okres wyłączenia dźwigu z eksploatacji wynosił minimalnie 7 tygodni, a maksymalnie 11 tygodni, z tym że wymagane jest zaproponowanie przez Wykonawcę jednej z pięciu możliwych ilości tygodni, tj. 7, 8, 9, 10 lub 11 tygodni. Zamawiający nie dopuszcza wskazania „Okresu wyłączenia dźwigu z eksploatacji” innego niż przedstawiony powyżej.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę 7 tygodni wyłączenia dźwigu z eksploatacji w Formularzu Oferty (Załącznik nr 1 do SWZ) Zamawiający przyzna 20 pkt., w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę 8 lub 9 tygodni wyłączenia dźwigu z eksploatacji w Formularzu Oferty Zamawiający przyzna 10 pkt., a w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę 10 lub 11 tygodni wyłączenia dźwigu z eksploatacji w Formularzu Oferty Zamawiający przyzna 0 pkt.

W przypadku nie wypełnienia opcji dotyczącej okresu wyłączenia dźwigu z eksploatacji w Formularzu Oferty (Załącznik nr 1 do SWZ) Zamawiający przyjmie okres 11 tygodni.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszego okresu wyłączenia dźwigu z eksploatacji mniej niż 7 tygodni, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zaoferował minimalną wartość, tj. 7 tygodni.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę dłuższego okresu wyłączenia dźwigu z eksploatacji niż 11 tygodni, oferta będzie podlegała odrzuceniu.

Maksymalnie w ramach kryterium „okres wyłączenia dźwigu z eksploatacji” można uzyskać 20 pkt.

2.3. kryterium „Okres gwarancji”- (G) punktacja będzie obliczona wg następującego wzoru na podstawie danych zawartych w Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ w następujący sposób:

$$G = \frac{G_b}{G_n} \times 100 \text{ pkt} \times 10\%$$

gdzie: G – ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „Okres gwarancji”;

G_b – okres gwarancji badanej oferty;

G_n – okres najdłuższej zaoferowanej gwarancji spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

Maksymalnie w ramach kryterium „okres gwarancji” można uzyskać 10 pkt.

Zamawiający wymaga, aby okres gwarancji wynosił minimum 24 miesiące, a maksymalnie 60 miesięcy, z tym że wymagane jest zaproponowanie przez Wykonawcę jednej konkretnej wartości w pełnych miesiącach w podanym przedziale. Zamawiający nie dopuszcza wskazania „Okresu Gwarancji” innej niż przedstawiony powyżej.

W przypadku nie wypełnienia opcji dotyczącej okresu gwarancji w Formularzu Oferty (Załącznik nr 1 do SWZ) Zamawiający przyjmie okres gwarancji 24 miesiące.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji niż 24 miesiące, oferta będzie podlegała odrzuceniu.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę dłuższego okresu gwarancji niż 60 miesięcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zaoferował maksymalną wartość, tj. 60 miesięcy.

W okresie gwarancji w skład przedmiotu zamówienia wchodzi cykliczne szkolenia personelu Zamawiającego z obsługi systemu oraz okresowe przeglądy konserwacyjne centrali pożarowej SSP i jej elementów (kwartalne i roczne) udokumentowane protokolarnie.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (P) za kryteria przyjęte do oceny ofert: P (łączna ocena punktowa) = C+G

4. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną. Jeżeli pomimo powyższego nie można dokonać wyboru oferty, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska najkorzystniejszy bilans punktów

określonych w kryteriach oceny ofert.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty stanowi **cenę ryczałtową brutto** za wykonanie całości przedmiotu zamówienia i obejmuje dostawę dźwigu osobowego wraz z wymianą oraz wykonanie robót budowlanych oraz inne koszty Wykonawcy związane z realizacją zamówienia m.in. koszty uzgodnień, ewentualnych pozwoleń, wszelkie roboty przygotowawcze, tymczasowe, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, zorganizowanie zaplecza budowy, uporządkowanie terenu po zakończonych robotach, koszty ewentualnych prób i odbiorów technicznych, wszystkie podatki i opłaty określone w Rozdziale II SWZ.
2. W Formularzu Ofertowym (stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ) należy podać cenę oferty oraz stawkę procentową zastosowanego podatku VAT.
3. Cenę za realizację przedmiotu zamówienia należy wyliczyć sporządzając wycenę na podstawie dokumentacji projektowej oraz wycenionego kosztorysu ofertowego przedłożonego przez Wykonawcę w oparciu o załączony przez Zamawiającego przedmiar stanowiący Załącznik nr 12 do SWZ. Wyceniony kosztorys robót należy załączyć do oferty. **Kosztorys ofertowy traktowany jest jako dokument pomocniczy i służyć będzie przede wszystkim przy rozliczeniu ewentualnych robót zaniechanych.**
4. Wykonawca nie powinien traktować opisów poszczególnych pozycji wskazanych w przedmiarze robót Zamawiającego jako definitywnie określających zakres i wymagania dla danych robót. Według obowiązujących przepisów prawa budowlanego, roboty budowlane muszą być wykonane zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami technicznymi oraz istotnymi postanowieniami umowy. Zatem ceny muszą obejmować koszty wszystkich czynności niezbędnych dla zapewnienia zgodności z tymi wymaganiami. **Uwaga: Jeżeli w zestawieniu robót (przedmiarze robót) dostarczonym przez Zamawiającego nie są ujęte pewne roboty (np. wszelkie prace pomocnicze na placu budowy lub inne), ale konieczność ich wykonania wynika z opracowanej dokumentacji robót, SWZ lub technologii robót, to koszty wykonania tych czynności powinny być przez Wykonawcę uwzględnione w cenie pozycji kosztorysowej obejmującej robotę, której one towarzyszą. Ich pominięcie w cenie ofertowej nie będzie mogło stanowić podstawy do wystąpienia z roszczeniem o dodatkowe wynagrodzenie w czasie realizacji zamówienia.**
5. Przedmiar robót należy rozpatrywać łącznie z pozostałymi dokumentami, wchodzącymi w skład dokumentacji przetargowej. Przyjmuje się, że Wykonawca dokładnie zapoznał się ze szczegółowym opisem robót i rysunkami, jakie mają zostać wykonane i sposobem ich wykonania. Całość robót należy wykonać zgodnie z zamierzeniem i przeznaczeniem. Przy dokonywaniu wyceny pozycji należy korzystać z Projektu budowlano-technicznego, STWiORB, oraz opisów i odpowiednich rysunków zawartych w dokumentacji projektowej.
6. Każdy Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia przedmiaru wraz z weryfikacją kompletności wszystkich pozycji oraz uzupełnienie o nowe pozycje niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, które będą wykorzystane do określania wartości robót wykonanych oraz do określenia wartości ewentualnych prac dodatkowych i uzupełniających. W kosztorysie należy podać wartość wszystkich czynników cenotwórczych. Pominięcie przy wyliczeniu ceny oferty pozycji z przedmiarów robót Zamawiającego lub pominięcie w cenie oferty jakichkolwiek innych kosztów wynikających ze Specyfikacji Warunków Zamówienia czy warunków realizacji i obowiązków Wykonawcy, traktowane będzie jako świadoma wycena Wykonawcy równa 0 zł, czyli jako rezygnacja Wykonawcy z zapłaty za określone nakłady lub roboty objęte pominiętą pozycją, z zachowaniem obowiązku realizacji kompletnego przedmiotu zamówienia. Za zaniżenie przez Wykonawcę uwidoczniionych w ofercie cen materiałów lub jakichkolwiek innych elementów kosztowych ponosi pełną odpowiedzialność Wykonawca. Zamawiający nie pokryje dodatkowych roszczeń finansowych z tego tytułu w trakcie ani po realizacji robót.
7. Wykonawca uprawniony jest do stosowania upustów tylko przez ich wkalkulowanie w cenę oferty.
8. Każdy z Wykonawców podaje tylko jedną cenę oferty, nie dopuszcza się wariantowości ceny.
9. Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
10. Cena musi obejmować:
 - a) pełny zakres wykonania przedmiotu zamówienia (opisany w Rozdziale II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA);

- b) wartość całego przedmiotu zamówienia (opisany w Rozdziale II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA) uwzględniający ewentualne oferowane upusty, rabaty, marże;
 - c) wykonanie robót budowlanych oraz inne koszty Wykonawcy związane z realizacją zamówienia m.in. koszty uzgodnień, ewentualnych pozwoleń, wszelkie roboty przygotowawcze, tymczasowe, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, zorganizowanie zaplecza budowy, uporządkowanie terenu po zakończonych robotach, koszty ewentualnych prób i odbiorów technicznych, dokumentacji powykonawczej;
 - d) podatki w tym VAT, cło, opłata graniczna;
 - e) oraz wszelkie inne nie wymienione niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia (np. instalacja, montaż, rozruch, konfiguracja, przeszkolenie personelu Zamawiającego, prace dodatkowe i usługi wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia oraz pozostałe składniki cenotwórcze).
- Uwaga! Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę, który musi przewidzieć wszystkie okoliczności mogące mieć wpływ na cenę zamówienia.
- 11. Rozliczenia między Zamawiającym, a wybranym Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
 - 12. Ponadto przy kalkulacji ceny należy wziąć pod uwagę, że wystąpią utrudnienia w realizacji robót z uwagi na prowadzenie robót w czynnym obiekcie szpitalnym.
 - 13. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w niej ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
 - 14. Cena wskazana w ofercie na wykonanie zadania jest ceną ryczałtową zawierającą wszystkie podatki (z wyjątkiem podatku VAT) i opłaty w tym składki ubezpieczeniowe, a Wykonawca w momencie podpisania umowy gwarantuje stałą cenę usługi.
 - 15. Ilości podane w materiałach przetargowych mają jedynie charakter informacyjny i możliwe błędy czy braki w tych materiałach nie upoważniają Wykonawcy do zmiany ustalonej ceny.
 - 16. Zamawiający na podstawie art. 223 ust. 2 ustawy Pzp poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 - 17. Zamawiający na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 8) ustawy Pzp odrzuci ofertę, jeżeli będzie zawierała rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 - 18. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
 - 19. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty (art. 255 pkt. 3) ustawy Pzp).

XI. INNE INFORMACJE

1. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI.

1.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem wskazanym w pkt. VIII.1 SWZ.

1.2. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się znakiem postępowania wskazanym w pkt. I.5. SWZ.

1.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż **na 4 dni przed** upływem terminu składania ofert.

1.4. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 1.3, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

1.5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie wskazanym w pkt. 1.3., Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

1.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Warunków Zamówienia.

1.7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami oraz zmiany SWZ Zamawiający zamieszcza na Platformie, na której udostępniona jest SWZ, bez ujawniania źródła zapytania.

1.8. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na Platformie. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne, a jeśli zmiana jest istotna, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na przygotowanie lub do wprowadzenie zmian w ofertach.

1.9. Do kontaktu z Wykonawcami upoważnieni są:

a/ w sprawach merytorycznych: p. Katarzyna Grudzień – Dawidowicz – Kierownik Działu Gospodarczo - Technicznego tel. (58) 555-75-23 (dni robocze – w godzinach: 8.00 – 15.00).

b/ w sprawach formalno-prawnych: p. Katarzyna Kotowicz, p. Łukasz Gwizdała – pracownicy Działu zamówień publicznych tel.: (58) 555-75-28 (dni robocze – w godzinach: 8.00 – 15.35).

2. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

2.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, przez okres **30 dni**, tj. do dnia **25.06.2026 r.**

2.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

2.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

2.4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

3. WADIUM.

3.1. Przystępując do przetargu Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości:

Wysokość wadium dla całości zamówienia wynosi **3 500,00 zł** (słownie: trzy tysiące pięćset złotych, 00/100 groszy).

3.2 Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert i utrzymać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust.1 pkt. 2 i 3 oraz ust. 2.

3.3. W zależności od woli Wykonawcy wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a/ pieniądzu - na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

55 1020 1853 0000 9702 0094 4959

z dopiskiem: „Wadium - postępowanie 8-TP-26”

b/ gwarancjach bankowych,

c/ gwarancjach ubezpieczeniowych,

d/ poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz.U.2020.299).

- 3.4.** Wadium wnoszone w pieniądzu będzie skuteczne z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego wskazanym powyżej, przed upływem terminu składania ofert.
- 3.5.** W przypadku wniesienia wadium w formie poręczenia lub gwarancji powinno być ważne przez okres związania ofertą. Z treści takiego dokumentu wadium winno wynikać nieodwołalne, bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w przypadkach określonych w ustawie Pzp. Wraz z ofertą Wykonawca musi przesłać oryginał dokumentu wadium w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez Gwaranta (tj. przez wystawcę gwarancji/poręczenia), poprzez skompresowanie go wraz z plikami stanowiącymi ofertę do jednego pliku archiwum (ZIP). Wymóg ten nie dotyczy złożenia wadium w formie depeszy wygenerowanej w systemie SWIFT w rozumieniu prawa bankowego.
- 3.6.** Zamawiający nie dopuszcza złożenia skanu przedmiotowych dokumentów.
- 3.7.** Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona.
- 3.8.** Wadium dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia może być wniesione przez jednego z tych Wykonawców, kilku z nich lub wszystkich łącznie.
- 3.9.** Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp.

4. ZEBRANIE WYKONAWCÓW.

Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 136 ustawy Pzp.

5. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

Nie dotyczy niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

6. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

- 6.1.** Zamawiający wymaga wniesienia pełnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu zawarcia umowy – przed jej podpisaniem.
- 6.2.** Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 6.3.** Kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca wylicza indywidualnie w zależności od oferowanej ceny oferty.
- 6.4.** Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi **4 % ceny oferty brutto, tj. z podatkiem VAT.**
- 6.5.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w następujących formach: pieniądzu (przelewem na konto Zamawiającego), poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 6.6.** W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, odpowiednią kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Pomorskiego Centrum Reumatologicznego im dr Jadwigi Titz-Kosko w Sopocie Sp. z o.o., nr konta bankowego: **55 1020 1853 0000 9702 0094 4959** z podaniem tytułu „**zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy 8-TP-26**”, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, przed jej podpisaniem. Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 6.7.** W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pozostałych formach określonych w pkt. 6.5, dokument zabezpieczenia należy zdeponować w kasie Pomorskiego Centrum Reumatologicznego im. dr Jadwigi Titz-Kosko w Sopocie Sp. z o.o., najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
- 6.8.** W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia lub gwarancji, gwarant musi zapewnić bezwarunkową zapłatę kwoty poręczenia (gwarancji) na pierwsze żądanie Zamawiającego, właściwie podpisane, zawierające oświadczenie Zamawiającego, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę bądź nie usunął wad ujawnionych w okresie rękojmi za wady i gwarancji.
- 6.9.** Gwarant winien zobowiązać się do wypłaty kwoty poręczenia (gwarancji) w terminie 15 dni od otrzymania żądania zapłaty.
- 6.10.** W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w punkcie 6.5. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

6.11. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w częściach:

- 70 % kwoty całkowitej w terminie 30 dni od daty wykonania całego zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
- 30 % kwoty całkowitej w terminie do 14 dni po upływie ostatniego okresu rękojmi za wady i gwarancji.

7. INFORMACJA DOTYCZĄCA TERMINU PŁATNOŚCI

Zamawiający wymaga, aby termin płatności wynosił 30 dni.

8. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY.

8.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób, po wniesieniu przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem wskazanych powyżej terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

8.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców, oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

8.4. W przypadku udzielania zamówienia podmiotowi występującemu wspólnie Wykonawca przed podpisaniem umowy na żądanie Zamawiającego przedłoży kopię umowy regulującej współpracę podmiotu występującego wspólnie.

8.5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w przypadkach wskazanych we wzorze umowy.

XII. INFORMACJA NA TEMAT OCHRONY I PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a. Administratorem danych osobowych Wykonawcy, a w wypadku Wykonawców będących osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi - w stosunku do danych osobowych zidentyfikowanych lub możliwych do zidentyfikowania osób fizycznych ujawnionych przez Wykonawcę jest Zamawiający - Pomorskie Centrum Reumatologiczne im. dr Jadwigi Titz – Kosko w Sopocie Spółka z o.o. z siedzibą w Sopocie, ul. Grunwaldzka 1-3, 81-759 Sopot, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000684944, nr NIP 585-14-79-028, REGON: 192587795, tel. (58) 555-75-20, tel./fax. (58) 551-14-26.
- b. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@pcrsopot.pl lub na wskazany powyżej adres Administratora Danych Osobowych. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych należy kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz z korzystaniem przez Wykonawcę lub osoby, których dane osobowe zostały ujawnione przez Wykonawcę z praw związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych.
- c. Dane osobowe Wykonawcy lub dane osobowe osób ujawnione przez Wykonawcę będą wykorzystywane w celu przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz po udzieleniu zamówienia w celu zawarcia i realizacji umowy. Podstawą przetwarzania tych danych jest art. 6 ust. 1 pkt b), c) i f) RODO.
- d. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia publicznego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz realizacji umowy w przypadku jej zawarcia. Konsekwencją niepodania tych danych będzie niemożliwość przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie podpisania oraz realizacji zawartej z Wykonawcą umowy i wynikających z niej obowiązków.

- e. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy lub danych osobowych osób ujawnionych przez Wykonawcę będą: Zamawiający, osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i 74 ustawy Prawo zamówień publicznych, podmioty uprawnione do sprawdzania lub kontroli działalności Zamawiającego, w tym uczestniczące w postępowaniach przewidzianych w ramach środków ochrony prawnej opisanych w ustawie Prawo zamówień publicznych, a w przypadku zawarcia z Wykonawcą umowy odbiorcami danych będą także podmioty świadczące obsługę prawną Zamawiającego, podmioty świadczące na jego rzecz usługi finansowo-księgowe oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, zwłaszcza uprawnione do kontroli działalności Zamawiającego.
- f. Zamawiający nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych Wykonawcy lub danych osobowych osób ujawnionych przez Wykonawcę do państwa trzeciego (poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego) lub organizacji międzynarodowej, chyba że takie zobowiązanie będzie wynikać z przepisów prawa.
- g. Dane osobowe Wykonawcy lub dane osobowe osób ujawnione przez Wykonawcę będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania w zakresie udzielenia zamówienia publicznego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w przypadku zawarcia umowy przez okres realizacji umowy do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa, w tym wygaśnięcia roszczeń o charakterze cywilnym i podatkowym. Następnie dane osobowe zostaną zarchiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i przechowywane przez okres wymagany na podstawie przepisów określających postępowanie z materiałami archiwalnymi i inną dokumentacją. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane osobowe Wykonawcy lub dane osobowe osób ujawnione przez Wykonawcę będą przetwarzane do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących określających postępowanie z materiałami archiwalnymi i inną dokumentacją.
- h. Dane osobowe Wykonawcy lub dane osobowe osób ujawnione przez Wykonawcę nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania w rozumieniu art. 22 RODO.
- i. Wykonawca lub osoby, których dane osobowe zostały ujawnione przez Wykonawcę mają prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia ich przetwarzania, z zastrzeżeniem przepisów RODO, w tym art. 18 RODO, przenoszenia danych w przypadku gdy dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b) RODO, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w przypadku gdy dane są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt f) RODO oraz prawo do usunięcia danych osobowych z zastrzeżeniem art. 17 RODO.
- j. Wykonawca lub osoby, których dane osobowe zostały ujawnione przez Wykonawcę mają prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
- k. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
- l. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

XIII. INFORMACJE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
 5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub w terminie 10 dni jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.
 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
 8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 9. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
 - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
 10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
 11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
 12. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii zgłoszenia przystąpienia Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
 13. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 14. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
 15. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
 16. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 17. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
 18. Zamawiający informuje, że szczegółowo opisane środki ochrony prawnej znajdują się w DZIALE IX ustawy Pzp.

XIV. WZÓR UMOWY

UMOWA NR
ZAWARTA W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PODSTAWOWYM
- ZNAK: 8-TP-26

w dniu2026 roku w Sopocie pomiędzy:

1/ **Pomorskim Centrum Reumatologicznym im. dr Jadwigi Titz – Kosko w Sopocie Sp. z o.o. z siedzibą w Sopocie** przy ul. Grunwaldzkiej 1-3, 81-759 Sopot, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000684944, NIP 5851479028, REGON: 192587795, kapitał zakładowy 87.000.000,00 zł – opłacony w całości, zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, reprezentowaną przez:

.....

a:

2/..... z siedzibą w (wpisaną do prowadzonego przez pod numerem KRS), NIP:, REGON:, zwaną dalej **WYKONAWCĄ**, reprezentowaną przez:

.....

- o następującej treści:

§1

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór najkorzystniejszej oferty wyłonionej w postępowaniu w trybie podstawowym bez negocjacji nr 8-TP-26 zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.).

§2

Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania na rzecz Zamawiającego dostawę, wymianę i montaż dźwigu osobowego wraz z robotami budowlanymi - wykonaniem dodatkowego przystanku na poziomie 3 w Pawilonie II Pomorskiego Centrum Reumatologicznego im. dr Jadwigi Titz – Kosko Sp. z o.o.
2. Obszar zlokalizowany jest przy ul. Grunwaldzkiej 1-3 w Sopocie na terenie, stanowiącym własność Pomorskiego Centrum Reumatologicznego im. dr Jadwigi Titz – Kosko w Sopocie Sp. z o.o. - Budynek Pawilonu II - działka nr 197/1, 198/1, 198/2 obręb ewidencyjny 0001. Budynek leży w strefie ochrony konserwatorskiej zespołu urbanistyczno-krajobrazowego miasta Sopotu.
3. Opis dźwigu osobowego o napędzie linowym bez maszynowni wskazano w Załączniku nr ... do niniejszej umowy.
4. Zakres prac obejmuje:
 - wydzielenie obszaru remontu windy,
 - demontaż i utylizacja istniejącego urządzenia dźwigowego,
 - wyburzenie stropu w szybie windy między starą maszynownią a szybem,
 - wykończenie otworu,
 - wykonanie ściany szybu windy,
 - zdemontowanie i zaślepienie otworu po klapie montażowej w stropie szybu,
 - dostawa i montaż nowego urządzenia dźwigowego w szybie windowym,
 - przyłączenie nowego urządzenia windy do istniejących w maszynowni instalacji elektrycznej, teletechnicznych i jej uruchomienie,
 - dostosowanie instalacji zasilania i wentylacji dźwigu do potrzeb nowego dźwigu,
 - wykonanie ścianki zamykającej szyb na poziomie poddasza,
 - wykonanie kompletnych robót budowlanych zgodnie z wytycznymi budowlanymi wykonania szybów, zgodnie z PN-EN 81.1,
 - rejestrację i odbiór dźwigu przez Urząd Dozoru Technicznego,
 - wykonanie prac budowlanych związanych z montażem dźwigu,
 - wykonanie prac wykończeniowych,
 - wykonanie portali wokół drzwi szybowych ze stali nierdzewnej fakturowanej na każdym przystanku,

- dostarczenie dokumentacji technicznej dźwigu (DTR) z instrukcją obsługi i eksploatacji dźwigu w języku polskim.
 - wykonanie prac zabezpieczających i porządkowych,
 - wywóz i utylizacja materiałów rozbiórkowych i nieczystości.
5. W skład przedmiotu zamówienia wchodzi także przeszkolenie wskazanego personelu Zamawiającego w zakresie obsługi i eksploatacji dźwigu oraz okresowe przeglądy konserwacyjne dźwigu i jej elementów w okresie gwarancji (kwartalne i roczne) udokumentowane protokołarnie.
6. Szczegółowy zakres i sposób wykonania prac budowlanych objętych niniejszą umową określa dokumentacja projektowa i przedmiar robót, tj.:
- a) Projekt Architektoniczno-budowlany: „Montaż windy oraz wyburzenia fragmentu stropu Sopot, ul. Grunwaldzka 1-3” (opracowanie: mgr inż. arch. Jacek Kowalczyk, mgr inż. arch. Kamila Wisz, 20.11.2025 r.)
 - b) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – Wymagania Ogólne: „Nadbudowa szybu windowego” (opracowanie: mgr inż. Violetta Kaszubowska, listopad 2025 r.)
 - c) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – Roboty rozbiórkowe: „Nadbudowa szybu windowego” (opracowanie: mgr inż. Violetta Kaszubowska, listopad 2025)
 - d) Przedmiar robót „Nadbudowa szybu windowego” (opracowanie: mgr inż. Violetta Kaszubowska, listopad 2025)
 - e) Decyzja Konserwatora Zabytków Miasta Sopotu nr KZ.4125.788.2025.MG z dnia 02.01.2026 r.
 - f) Pozwolenie na budowę nr UA.6740.31.2026.BB z dnia 10.04.2026 r.
7. W skład przedmiotu zamówienia wchodzi także wykonanie dokumentacji powykonawczej obejmującej całość prac budowlanych w formie papierowej (2 komplety) i elektronicznej (w wersji na nośniku elektronicznym w formacie edytowalnym „.odt” lub „.doc” i „.pdf” dla części opisowej oraz „.dwg” i „.pdf” dla rysunków) oraz przekazanie jej Zamawiającemu.
8. przedmiot główny: 42416130-5 Windy mechaniczne
przedmioty dodatkowe:
- 45215140-0 Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych
 - 45100000-8 Przygotowanie terenów pod budowę
 - 45111300-1 Roboty rozbiórkowe
 - 45223000-6 Roboty budowlane w zakresie konstrukcji
 - 45263000-4 Betonowanie
 - 45262310-7 Zbrojenie
 - 45262520-2 Roboty murowe
 - 45320000-6 Roboty izolacyjne
 - 45111100-9 Roboty budowlane
 - 45340000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
 - 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
 - 45300000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
 - 90511000-2 usługi wywozu odpadów
 - 45111220-6 roboty w zakresie usuwania gruzu

§3

1. Wykonane prace budowlane mają być realizowane zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności z:
- a) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (j.t. Dz.U. z 2026 r., poz. 524),
 - b) ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (j.t. Dz.U. z 2021 r., poz. 1213),
 - c) ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (j.t. Dz.U. z 2025 r., poz. 188),
 - d) rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. z 2022 r., poz. 402),
 - e) ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (j.t. Dz.U. z 2024 r., poz. 1292),
 - f) rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 02 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz.U. z 2021 r., poz. 81 ze zm.),
 - g) przepisami wykonawczymi do w/w ustaw, oraz innymi obowiązującymi przepisami prawnymi związanymi z realizowaną inwestycją.
2. Wszystkie prace budowlane należy wykonać zgodnie z najlepszą wiedzą budowlaną.

3. Wykonawca jest zobowiązany przed przystąpieniem do prac przy instalacjach z mediami do powiadomienia z wyprzedzeniem co najmniej dwudniowym Zamawiającego i uzyskania jego zgody na ww. prace i czasowe wyłączenie mediów. Wszystkie zastosowane przy robotach materiały muszą posiadać atesty i certyfikaty wymagane przepisami prawa i dopuszczenie do stosowania w tego typu pomieszczeniach i muszą być uzgodnione.
4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy w cenie wynagrodzenia umownego:
 - a) prawidłowego oznakowania i zabezpieczenia robót przed narażeniem zdrowia i życia osób korzystających z usług w budynku ZRL i innych użytkowników,
 - b) zapewnienia kierownika robót posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane i aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów,
 - c) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi robotami,
 - d) zabezpieczenia instalacji, urządzeń i obiektów na terenie budowy i w jego bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót,
 - e) stosowania do wykonywanych prac budowlanych wyrobów posiadających odpowiednie atesty, certyfikaty lub aprobaty,
 - f) utrzymania porządku na terenie prac w czasie realizacji prac budowlanych,
 - g) przestrzegania przepisów BHP i PPOŻ,
 - h) nadzoru i koordynacji prac podwykonawców (w przypadku powierzenia im robót),
 - i) prowadzenia dokumentacji robót,
 - j) zgłaszania robót do odbioru w tym do dokonywania niezbędnych uzgodnień, sprawdzeń, pomiarów kontrolnych oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru robót,
 - k) opracowania kompletnej dokumentacji powykonawczej obejmującej całość prac budowlanych w formie papierowej (2 komplety) i elektronicznej (w wersji na nośniku elektronicznym w formacie edytowalnym „.odt” lub „.doc” i „.pdf” dla części opisowej oraz „.dwg” i „.pdf” dla rysunków) oraz przekazanie jej Zamawiającemu,
 - l) przekazania Zamawiającemu certyfikatów materiałów wykorzystanych w trakcie wykonywania zamówienia,
 - m) uwzględnienia optymalnego zapewnienia osobom trzecim ze szczególnymi potrzebami, dostępności architektonicznej, zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom trzecim ze szczególnymi potrzebami (j.t. Dz.U.2024.1411).
5. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia niniejszej umowy kopii uprawnień budowlanych i aktualnego potwierdzenia przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa osób, które będą pełniły samodzielne funkcje techniczne przy realizacji przedmiotu umowy w zakresie kierowania robotami budowlanymi.
6. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich wad występujących w przedmiocie zamówienia – wykonanych robotach budowlanych w okresie gwarancji, niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi.
7. Wszelkie użyte przez Wykonawcę materiały i urządzenia winny być fabrycznie nowe, muszą być dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie z odpowiednim zastosowaniem przeciwpożarowym.
8. Zamawiający zobowiązuje się wobec Wykonawcy do wykonania wszelkich wymaganych czynności związanych z przygotowaniem robót, w szczególności do niezwłocznego uzgodnienia harmonogramu sukcesywnego przekazywania pomieszczeń celem wykonywania prac, a następnie przekazywania pomieszczeń zgodnie z tym harmonogramem oraz odebrania wykonanych robót i zapłaty umówionego wynagrodzenia.
9. Zamawiający przekaze Wykonawcy protokolarnie miejsce wykonywania robót budowlanych przewidziane do celów realizacji umowy. W ramach miejsca wykonywania robót przekazany będzie obiekt objęty robotami budowlanymi.

§ 4

Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy własnymi siłami lub może powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, przy czym przez umowę o podwykonawstwo rozumie się umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a także między podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niniejszego zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane objęte niniejszą umową, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu:
 - 1) pisemnej informacji o zamiarze zlecenia określonego Podwykonawcy wykonania części prac wraz z określeniem ich zakresu,
 - 2) projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany,
 - 3) podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć pisemną zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą w zakresie robót budowlanych powinna zawierać w szczególności:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: roboty budowlanej,
 - b) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, wobec czego umowa winna zawierać zapisy dotyczące zakresu robót powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy (w powierzonej części, nie wykraczającej poza zakres przedmiotu niniejszej umowy),
 - c) kwotę wynagrodzenia za roboty,
 - d) warunki płatności – po odbiorze robót, termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej (doręczenie nie dłuższe niż 5 dni od odbioru robót),
 - e) zapisy zobowiązujące do zatrudniania osób na umowę o pracę zgodnie z obowiązkiem wskazanym w § 6 ust. 1 niniejszej umowy oraz zapisy umożliwiające Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu wykonania tego obowiązku, zgodnie z zapisami § 6 niniejszej umowy,
 - f) wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,
 - g) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej, SWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,
 - h) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - i) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.
4. Umowa o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
5. Zamawiający, w terminie do 14 dni od otrzymania projektu umowy, zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - a) niespełniające wymagań określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, oraz w zapisach § 4 ust. 3 niniejszej umowy,
 - b) w pozostałych przypadkach wskazanych w art. 464 ust. 3 ustawy Pzp.
6. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo lub jej zmianę, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający w terminie 7 dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego kopii umowy, o której mowa w ust. 7, zgłasza pisemny sprzeciw do tej umowy, w przypadku stwierdzenia, że jej treść różni się od treści zaakceptowanego wcześniej jej projektu lub gdy jej treść nie spełnia warunków określonych w ust. 2-5. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu w wyżej określonym terminie, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego sprzeciwu, o którym mowa w ust. 8, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany treści zawartej umowy o podwykonawstwo w celu dostosowania do zaakceptowanego przez Zamawiającego wzoru umowy lub do warunków określonych w ust. 3 w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia sprzeciwu.
10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy z podwykonawcą, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, z wyłączeniem umów o wartości mniejszej niż 0,5% wartości brutto wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy, przy czym wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości równej lub większej niż 50.000,00 zł. Uchybienie powyższemu obowiązkowi skutkuje obowiązkiem zapłaty kary umownej określonej w § 18 umowy.
11. Jeżeli w umowie o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 10, termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do wprowadzenia zmiany tej umowy w terminie 7 dni licząc od dnia przekazania Wykonawcy tej informacji, pod rygorem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 18 umowy.
12. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo, a także umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego dokumentu jego tłumaczenie na język polski podpisane przez tłumacza przysięgłego.
13. Do jakichkolwiek zmian w treści projektu umowy lub zawartej umowy o podwykonawstwo zastosowanie mają zapisy niniejszego paragrafu, w szczególności w zakresie obowiązku przedstawiania Zamawiającemu projektów umów i kopii umów.
14. W przypadku dokonania zmiany Podwykonawcy, Wykonawca składa pisemną informację o tej sytuacji wraz z uzasadnieniem. Ponadto zastosowanie mają warunki określone w ustępach powyższych niniejszego paragrafu.
15. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu informacji w formie pisemnej dotyczących podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
16. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, o której mowa w ustępie poprzedzającym, dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
17. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.
18. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia przez Zamawiającego tego podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
19. Przepisy ustępów powyższych stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
20. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy (Podwykonawców), jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania i zaniechania.
21. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do podania Zamawiającemu nazw, danych kontaktowych oraz przedstawicieli podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, o ile są już znane. Wykonawca winien zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także winien przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

§5

Obowiązki Zamawiającego.

1. Zamawiający zobowiązuje się wobec Wykonawcy do wykonania wszelkich wymaganych czynności związanych z przygotowaniem robót, w szczególności do niezwłocznego uzgodnienia harmonogramu prac, a następnie dokonania odpowiednich odbiorów robót zgodnych z tym harmonogramem i zapłaty umówionego wynagrodzenia.
2. Zamawiający przekaże Wykonawcy protokolarnie miejsce wykonywania robót budowlanych przewidziane do celów realizacji umowy. W ramach miejsca wykonywania robót przekazany będzie obiekt objęty robotami budowlanymi.

§6

Obowiązki związane z zatrudnianiem personelu.

1. Wykonawca oraz jego podwykonawcy zobowiązani są zatrudnić na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (j.t Dz.U. z 2023 r., poz. 1465, z późn. zm.), tj. czynności pracowników fizycznych wykonujących bezpośrednio roboty budowlano-instalacyjne.
2. Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać wymogu wskazanego w ust. 1 niniejszego § w całym okresie obowiązywania umowy, gdy odbywają się roboty budowlane obejmujące w/w czynności, pod rygorem zastosowania przez Zamawiającego kar umownych przewidzianych za nienależyte wykonanie zamówienia.
3. W celu dokumentowania realizacji wymogu wskazanego w ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu przy rozliczeniu danego etapu prac załącznika do faktury zawierającego oświadczenie, czy przy danym etapie prac odbywały się czynności wskazane w ust. 1 niniejszego § i że te czynności wykonywały osoby zatrudnione na umowę o pracę.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł w wypadku każdorazowego stwierdzenia przez Zamawiającego zatrudniania przez Wykonawcę przy wykonaniu czynności wskazanych w ust. 1 niniejszego § osób na innej podstawie aniżeli umowa o pracę, a także w razie każdorazowego nieprzedstawienia Zamawiającemu dokumentów wyżej wskazanych.
5. Zamawiający ma prawo do kontrolowania wypełniania przez Wykonawcę wymogu wskazanego w ust. 1 niniejszego § w całym okresie obowiązywania umowy poprzez odbieranie oświadczeń od Wykonawcy/Kierownika budowy w zakresie związanym z potwierdzeniem informacji zawartych w załączniku do Faktury, a także poprzez zlecenie Państwowej Inspekcji Pracy przeprowadzenia kontroli na terenie budowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami odpowiednich zapisów zobowiązujących ich do zatrudniania w/w osób na umowę o pracę oraz zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu wykonania tego obowiązku, zgodnie z zapisami § 6 ust. 3 i 5 niniejszej umowy.

§7

Zasady wykonywania prac

1. Wykonawca zobowiązany jest do organizacji prac w sposób zgodny z przepisami, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (j.t. Dz.U. z 2025 r., poz. 418), ustaleniami z Zamawiającym oraz odpowiada za utrzymanie porządku na stanowiskach pracy i w rejonie prowadzonych prac.
2. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do podania Zamawiającemu nazwy albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, o ile są już znane. Wykonawca winien zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także winien przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych. *(dotyczy sytuacji wykonywania zamówienia z udziałem podwykonawców)*.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji robót w taki sposób, aby nie zakłócać funkcjonowania pracy Zamawiającego, w związku z czym roboty uciążliwe (hałas, pył) muszą być prowadzone w terminach i porach uzgodnionych z administratorem obiektu. Wykonywanie robót budowlanych odbywać się będzie w czynnym obiekcie Zamawiającego, a prace te muszą być prowadzone w sposób umożliwiający wykonywanie statutowych zadań Zamawiającego. Budynek ZRL położony w Sopocie przy ul. Plac Zdrojowy 3, konieczna jest zgoda Zarządu Dróg i Zieleni w Sopocie wjazd ciężarówek na teren Miasta Sopotu.

4. Od daty protokolarnego przejęcia poszczególnych pomieszczeń stanowiących teren budowy, aż do chwili odbioru robót Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe na tym terenie, w szczególności Wykonawca ponosi odpowiedzialność (materiałną) za szkody powstałe wskutek prowadzenia prac w sposób niezgodny z przepisami lub ustaleniami z Zamawiającym do pełnej wysokości wyrządzonej szkody.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo i przestrzeganie przepisów BHP na terenie budowy. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy. Za nienależyte wykonanie tych obowiązków będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą.
6. Wykonawca zobowiązany jest ograniczyć swoje działania do terenu budowy oraz takich dodatkowych obiektów uzgodnionych wcześniej z Zamawiającym jako teren roboczy. Wykonawca będzie prowadził roboty i dowoził materiały na teren budowy w sposób niepowodujący zabrudzenia terenów sąsiednich. Wykonawca ma obowiązek uzgodnienia z Zamawiającym sposobu korzystania z terenu z uwagi na bezpieczeństwo pacjentów i pracowników Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia bieżącego, sukcesywnego wywozu elementów pozostałych z rozbiórki gruzu i innych odpadów budowlanych na wysypisko komunalne, innego ich zagospodarowania poza terenem prowadzonych robót budowlanych lub ich utylizacji.
8. Wykonawca zobowiązany jest do organizacji warunków realizacyjnych robót oraz spełniania przez Wykonawcę wymagań przepisów i zasad bhp i ppoż, ochrony środowiska oraz wewnętrznych przepisów porządkowych Zamawiającego, w tym Zarządzenia nr 12/2013 z 27.03.2013 roku „W sprawie zasad organizacji prac niebezpiecznych pod względem pożarowym prowadzonych przez Wykonawców robót budowlanych na terenie WZR Sopot”.
9. W dniu zawarcia umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz /dla potrzeb organu nadzoru budowlanego/ oświadczenie kierownika robót budowlanych o sporządzeniu planu BIOZ i inne wymagane informacje (o ile jest to wymagane odpowiednimi przepisami), uwzględniającego Zarządzenie nr 12/2013 Dyrektora Zamawiającego z dnia 27.03.2013r.
10. W okresie wykonywania robót oraz w okresie usuwania przez Wykonawcę wad ujawnionych w robotach, aż do wystawienia świadectwa usunięcia wad, zagrożenia stanowiące ryzyko Wykonawcy obejmują uszkodzenie ciała, śmierć, szkodę w mieniu stanowiącym własność Zamawiającego lub Wykonawcy, których nie obejmuje ryzyko Zamawiającego.
11. Obowiązek i koszty organizacji, utrzymania dozoru i likwidacji terenu prac, zaplecza i miejsca wykonywania robót leżą po stronie Wykonawcy. Po zakończeniu robót Wykonawca uprządkuje i doprowadzi teren i zaplecze budowy do prawidłowego stanu.
12. Zamawiający zapewni Wykonawcy źródło poboru prądu do wykonywania robót, ewentualnie poboru wody, o ile będzie to konieczne dla realizacji prac.
13. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia i dostarczenia ze swej strony wszystkich materiałów, urządzeń i sprzętu niezbędnych do wykonywania umowy, a także wykonania robót z materiałów własnych, posiadających atesty, z załączeniem Zamawiającemu atestów do każdej dostawy materiałów.
14. Wykonawca realizując roboty zobowiązany jest do skutecznego zabezpieczenia pomieszczeń przed skutkami opadów atmosferycznych oraz przed włamaniem. Dostęp do pomieszczeń w trakcie prowadzenia prac budowlanych powinien być ponadto zabezpieczony przed dostępem osób nieuprawnionych oraz przed przedostawaniem się w szczególności kurzu i pyłów.
15. Wykonawca winien uzyskać na własny koszt dodatkowe zezwolenia, wymagane w Polsce od właściwych władz, jeżeli jest to związane z wykonywaniem przez Wykonawcę robót. W szczególności należy wziąć pod uwagę, iż na wjazd ciężkiego sprzętu i ciężarówek na teren Miasta Sopotu – konieczna jest zgoda Zarządu Dróg i Zieleni w Sopocie, którą obowiązany jest uzyskać we własnym zakresie Wykonawca.
16. Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać do odbioru roboty zanikowe. Jeżeli Zamawiający nie przystąpi do odbioru robót zanikowych w ciągu trzech dni od daty zgłoszenia, Wykonawca uprawniony jest do traktowania tych robót jako odebranych.
17. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia dozoru swojego mienia znajdującego się na placu budowy w miejscu prowadzenia swojej działalności, na własny koszt oraz wykonanych przez siebie robót do dnia odbioru końcowego. Obowiązek i koszty organizacji, utrzymania dozoru i likwidacji miejsca wykonywania robót leżą po stronie Wykonawcy.
18. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania ładu i porządku na placu budowy, a wszelkie materiały odpadowe gromadzić w miejscach wskazanych przez Inspektora Nadzoru i systematycznie je utylizować w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa na własny. Wykonawca zobowiązany jest do nieutrudniania ruchu na terenie dróg dojazdowych do terenu budowy. Wszelkie uszkodzenia i

- zanieczyszczenia dróg dojazdowych powstałe w związku z wykonywanymi przez Wykonawcę robotami będą przez Wykonawcę usunięte na własny koszt.
19. Po zakończeniu robót budowlanych będących przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawca obowiązany jest uporządkować teren budowy, usunąć wszelkie uszkodzenia wynikłe w czasie prowadzenia robót, a niewystępujące w momencie przekazania placu budowy, najpóźniej do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
 20. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych w terminie 2 dni od stwierdzenia konieczności ich wykonania.
 21. Zamawiający zorganizuje w zależności od potrzeb, naradę koordynacyjną z udziałem upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego, w celu omówienia bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót budowlanych. Wykonawca jest zobowiązany do uczestnictwa w takiej naradzie wraz z kompetentnym personelem, w tym z kierownikiem budowy. Narady winny być protokolowane, a kopie protokołu doręczone wszystkim Stronom biorącym udział w spotkaniu.
 22. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia wszystkich materiałów i sprzętu niezbędnych do wykonania umowy.
 23. Wszystkie materiały użyte do wykonania zadania muszą odpowiadać wymaganiom Zamawiającego, określonym w dokumentacji a co do jakości wymogom w zakresie wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane i muszą być uzgodnione.
 24. Wykonawca zobowiązany jest do wykorzystania w trakcie realizacji zadań wyłącznie materiałów fabrycznie nowych, nieużywanych, posiadających dopuszczenie do stosowania w budynkach użyteczności publicznej oraz posiadających gwarancję producenta.
 25. Wykonawca zobowiązany będzie, na każde żądanie Zamawiającego, do okazania w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikatów na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub certyfikatu zgodności z Polską Normą, aprobat technicznych itd.
 26. Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy z uzasadnionym żądaniem usunięcia określonej osoby, która należy do personelu Wykonawcy, a Wykonawca zapewni, że osoba ta w ciągu trzech dni opuści teren budowy i nie będzie miała żadnego dalszego wpływu i związku z czynnościami związanymi z wykonywaniem umowy.
 27. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia Zamawiającemu oraz osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z umową będą wykonywane.

§8

Odpowiedzialność za szkody w trakcie wykonywania prac.

1. Od daty rozpoczęcia robót aż do wystawienia świadectwa usunięcia wad, ryzyko Zamawiającego stanowią:
 - a) zagrożenie powstania nieszczęśliwych wypadków lub szkody w mieniu stanowiącym jego własność (z wyłączeniem robót, materiałów i sprzętu), które są spowodowane zaniedbaniem, niedopełnieniem obowiązków służbowych lub naruszeniem prawa przez Zamawiającego lub osobę przez niego zatrudnioną albo działającą na mocy innej zawartej z nim umowy,
 - b) zagrożenie powstaniem szkody w robotach, urządzeniach, materiałach i sprzęcie, w zakresie, w jakim jest ona następstwem błędu Zamawiającego lub wady ukrytej w dokumentach dostarczonych przez Zamawiającego lub będące następstwem siły wyższej.
2. Od daty zakończenia robót aż do wystawienia świadectwa usunięcia wad, każda szkoda powstała w robotach, i materiałach stanowi ryzyko Zamawiającego, oprócz szkody spowodowanej:
 - a) wadą, która tkwiła w przedmiocie umowy wg stanu na dzień zakończenia robót,
 - b) wypadkiem zaistniałym przed datą zakończenia robót, który nie był objęty ryzykiem Zamawiającego, lub
 - c) czynnościami Wykonawcy na terenie budowy po dacie zakończenia robót.
3. Za wyjątkiem przypadków opisanych powyżej, Zamawiający nie odpowiada za dozór mienia Wykonawcy na terenie budowy.
4. W pozostałym aniżeli w/w zakresie ryzyko szkody na terenie budowy i prowadzenia robót budowlanych obciąża Wykonawcę.
5. Za wyjątkiem przypadków opisanych powyżej, Zamawiający nie odpowiada również za dozór mienia Wykonawcy na terenie budowy.

§9

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zapewni zawarcie umów ubezpieczenia na okres od daty rozpoczęcia robót do końca ostatecznego okresu zgłaszania wad, dla następujących wypadków, które były spowodowane zagrożeniami stanowiącymi ryzyko Wykonawcy:

- a) szkody w robotach i materiałach;
 - b) szkody w sprzęcie;
 - c) szkody w mieniu stanowiącym własność Zamawiającego (oprócz robót, materiałów i sprzętu) powstałe w związku z wykonywaniem umowy;
 - d) nieszczęśliwe wypadki;
 - e) szkody osób trzecich.
2. Umowy ubezpieczenia powinny zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w walucie polskiej, w kwotach koniecznych dla naprawienia poniesionej szkody.
 3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy, tj. do dnia podpisania przez strony protokołu odbioru ostatecznego. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu ubezpieczenie w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.
 4. Jeżeli na żądanie Zamawiającego Wykonawca nie dostarczy którejkolwiek z żądanych umów ubezpieczenia wraz z dowodami opłacania składek, to Zamawiający będzie mógł dokonać ubezpieczenia, które Wykonawca powinien był zapewnić. Koszty, które Zamawiający poniósł opłacając składki ubezpieczeniowe, może potrącić z wynagrodzeń należnych Wykonawcy. Jeżeli żadne wynagrodzenie Wykonawcy jeszcze się nie należy Zamawiający będzie mógł dochodzić zwrotu poniesionych kosztów na zapłatę składek.

§10

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie zł netto (słownie:.....), zł brutto (słownie:), w tym VAT PLN (słownie:), zgodnie z ofertą Wykonawcy - Formularzem Oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje
 - 1) wykonanie przedmiotu umowy w zakresie, o którym mowa w § 2 umowy,
 - 2) inne koszty Wykonawcy, których poniesienie jest niezbędne dla realizacji przedmiotu zamówienia, m.in. koszty uzgodnień, ewentualnych pozwoleń, wszelkie roboty przygotowawcze, tymczasowe, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, zorganizowanie zaplecza budowy, uporządkowanie terenu po zakończonych robotach, koszty ewentualnych prób i odbiorów technicznych, dokumentacji powykonawczej, wszystkie podatki i opłaty, itp.
3. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia wskazanego w ust. 1.
4. Wykonawca z uwagi na określenie wynagrodzenia umownego jako ryczałtowe, oświadcza, że na etapie przygotowywania oferty wykorzystał wszelkie środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego całość niezbędnych prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
5. Zamawiający jest uprawniony do żądania odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia w przypadku wystąpienia sytuacji, o której mowa w § 15 ust. 8 lub zaniechania części prac.
6. Strony ustalają, że wynagrodzenie umowne ulegnie zmianie w wyniku zaniechania części robót przez Zamawiającego. Roboty zaniechane będą rozliczane na podstawie cen z kosztorysu ofertowego. Ceny kosztorysowe stanowią również podstawę do ustalenia cen ewentualnych robót dodatkowych.
7. Strony ustalają, że w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wynagrodzenie umowne może ulec zmianie w wyniku zaniechania części robót przez Zamawiającego.

§11

Rozliczenia

1. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury stanowić będzie Protokół częściowy lub końcowy odbioru podpisany bez zastrzeżeń po wykonaniu przedmiotu umowy. Zamawiający dokona płatności w czterech etapach:
 - 40% - zaliczka – płatna w terminie 14 dni od dnia podpisania Umowy,
 - 20% - przygotowanie szybu (roboty demontażowe, budowlane i instalacyjne),
 - 20% - dostawa dźwigu osobowego,
 - 20% - po wykonaniu wszystkich prac objętych umową i odbiorze UDT.
2. Zamawiający dokona płatności na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury częściowej (lub końcowej) po podpisaniu Protokołu częściowego lub odbioru końcowego.

Od dnia wejścia w życie zapisów ustawy z dnia 16 czerwca 2023r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2023r. poz.1598), wprowadzającej termin obligatoryjnego obowiązku wystawiania faktur wyłącznie drogą elektroniczną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej „KSeF”) i obowiązkowego stosowania KSeF przez strony niniejszej umowy Wykonawca

zobowiązany będzie wystawiać faktury VAT, w formie ustrukturyzowanej przy użyciu KSeF, a datą doręczenia Zamawiającemu faktury będzie data jej umieszczenia w KSeF. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do przesłania Zamawiającemu wizualizacji faktury VAT umieszczonej w KSeF na adres e-mail do korespondencji wskazany w niniejszej umowie oraz dodatkowo na adres sekretariat@pcrsopot.pl. Jeśli Przyjmujący zamówienie nie może przesłać załączników poprzez system KSeF należy je przesłać równocześnie na adres mailowy wskazany powyżej wraz z oznaczeniem w temacie wiadomości e-mail numeru faktury, której dotyczy.

3. Strony zgodnie stanowią, iż terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca w terminie do 30 dni od wystawienia odpowiedniej faktury, pod rygorem wstrzymania płatności, zobowiązany jest złożyć n/w dokumenty:
 - 1) W przypadku realizacji przedmiotu umowy lub rozliczanej przy udziale Podwykonawców - Pisemne potwierdzenie przez podwykonawcę, lub dalszego podwykonawcę, o których mowa w § 4, którego wiarygodność jest częścią składową wystawionej faktury, dokonania zapłaty na rzecz tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub innych dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. Potwierdzenie winno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tej faktury.
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy, że świadczenia, które są rozliczane fakturą zostały wykonane bez udziału podwykonawców lub przy udziale jedynie podwykonawców zgłoszonych Zamawiającemu,
 - 3) Kopia zatwierdzonego przez Strony protokołu odbioru przedmiotu umowy, zawierającego stwierdzenie, że przedmiot umowy zostaje odebrany przez Zamawiającego.
 - 4) Dokumenty wskazane w § 6 ust. 3 Umowy.
5. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia lub innych dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia, o których mowa w ust. 4 powyżej, Zamawiający ma prawo do wstrzymania wypłaty należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
6. Wpłata z tytułu realizacji przedmiotu umowy będzie płatna przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Strony ustalają, iż dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§12

Termin wykonania umowy

1. Wykonawca przystąpi do rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy niezwłocznie po podpisaniu niniejszej umowy i przekazaniu terenu robót przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dostawy oraz robót objętych niniejszą umową **w terminie do 20 tygodni** od dnia podpisania umowy, z zapewnieniem okresu wyłączenia dźwigu z eksploatacji w okresie **maksymalnie ... tygodni (zgodnie ze złożoną ofertą)**.
3. Termin realizacji całości przedmiotu umowy potwierdzony będzie podpisaniem Protokołu końcowego odbioru bez zastrzeżeń.
4. Miejscem realizacji przedmiotu zamówienia publicznego – lokalizacja Zamawiającego, budynek Pawilonu II, ul. Grunwaldzka 1-3, 81-759 Sopot (działka nr 197/1, 198/1, 198/2 obręb ewidencyjny 0001).

§13

Nadzór nad wykonywaniem umowy.

1. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Wykonawcy jest: p. tel., e-mail:.....
2. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do dokonywania bieżących uzgodnień dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest Pan/Pani lub osoba zastępująca, e-mail:....., dodatkowo całą korespondencję e-mailową należy równocześnie przysyłać do wiadomości na adres e-mail:
3. Strony odpowiadają za drożność w/w kanałów komunikacyjnych – poczty elektronicznej, pod rygorem skutku doręczenia. W pozostałym zakresie porozumiewanie się stron, w tym w sprawach dotyczących interpretowania, rozwiązania czy odstąpienia od umowy lub w innych wypadkach wskazanych w umowie odbywać się będzie w drodze korespondencji pisemnej doręczanej adresatom za potwierdzeniem odbioru.
4. Wykonawca ustanawia kierownika budowy/ prac w specjalności w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i energetycznych w osobie:, uprawnienia budowlane nr
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości kierowania budową przez osobę uprawnioną. Kierownik budowy realizuje obowiązki określone w ustawie Prawo budowlane.

6. Kierownik budowy pełni swoje obowiązki osobiście. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek przeszkód w wykonywaniu obowiązków odpowiedniego kierownika budowy/ robót, wskazanych w ust. 4 i 5 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić na swój koszt zastępstwo dla odpowiedniego kierownika robót. Zastępca ustanowiony w sposób określony w zdaniu poprzedzającym musi posiadać co najmniej uprawnienia, takie jak osoba wskazana odpowiednio w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu. Niezależnie od powyższego ustanowienie zastępstwa wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zamiarze zmiany odpowiedniego kierownika budowy/ robót, wskazując nazwisko zastępcy wraz z jego uprawnieniami i doświadczeniem budowlanym oraz uzasadnienie konieczności zmiany.
8. Nadzór inwestorski ze strony Zamawiającego będzie pełnić posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności nr oraz przynależność do pod numerem

§ 14

Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o wydarzeniach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót, opóźnienie planowanego terminu zakończenia prac lub wzrost ich kosztów, ponoszonych przez którąkolwiek ze Stron.

§ 15

Odbiory

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
 - a) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - b) odbiór częściowy,
 - c) odbiór końcowy,
 - d) odbiór po okresie zgłoszenia wad,
 - e) odbiór po okresie gwarancji/rękojmi,
 - f) odbiór ostateczny.
2. Wykonawca zgłasza gotowość do odbiorów pisemnie z wyprzedzeniem do 3 dni roboczych.
3. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje upoważniony inspektor nadzoru inwestorskiego na wniosek Wykonawcy – w postaci informacji drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający nie przystąpi do odbioru robót zanikających w ciągu trzech dni od daty zgłoszenia, Wykonawca uprawniony jest do traktowania tych robót jako odebranych.
4. Zamawiający zobowiązany jest do zwołania odbioru końcowego w terminie do 3 dni od daty pisemnego zgłoszenia Wykonawcy o gotowości do odbioru w przypadku, jeżeli osoby pełniące nadzór inwestorski potwierdzą możliwość odbioru, po dokonaniu prób i sprawdzeniu poprawności działania całego systemu. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale Zamawiającego oraz w obecności Wykonawcy, a także przedstawiciela Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
5. Wykonawca najpóźniej w terminie zgłoszenia o gotowości do odbioru końcowego w zakresie robót budowlanych obowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą zawierającą:
 - a) dokumenty stwierdzające dopuszczenie do zastosowania w budownictwie użytych materiałów i technologii wraz z kompletem stosownych atestów, certyfikatów i aprobat technicznych,
 - b) dokumenty powykonawcze,
 - c) wymagane oświadczenia Wykonawcy.
6. Przedmiot umowy strony uznają za zakończony w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń. Zamawiający odbierze od Wykonawcy ukończone roboty w terminie do 3 dni od przedstawienia przez Wykonawcę zgłoszenia o gotowości do odbioru końcowego.
7. Opakowania i inne elementy służące do transportu części i sprzętów przedmiotu umowy stanowią własność Wykonawcy i winny być usunięte przez Wykonawcę na jego koszt. Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia z terenu Zamawiającego.
8. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady są nieistotne oraz nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od polecenia Wykonawcy ich usunięcia pod warunkiem odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia,
 - b) jeżeli wady nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, a wady te nie nadają się do usunięcia, Zamawiający obniża wynagrodzenia,
 - c) jeżeli wady uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający żąda od Wykonawcy wykonania w wyznaczonym przez Zamawiającego technicznie uzasadnionym terminie przedmiotu umowy po raz drugi wyłącznie na jego koszt. W przypadku

nieterminowego wykonania po raz drugi przedmiotu umowy, Zamawiający może zlecić wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy i żądać kar umownych.

9. Strony dopuszczają możliwość podpisania za obustronną zgodą Protokołu Odbioru Końcowego przedmiotu umowy z usterkami nieistotnymi, nie mającymi wpływu na prawidłową eksploatację przedmiotu umowy, z jednoczesnym obowiązkiem po stronie Wykonawcy usunięcia tych usterek w okresie gwarancji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego pod rygorem naliczenia kar umownych.
10. Odbiór po okresie gwarancji/rękojmi jest dokonywany przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z gwarancji/rękojmi za wady fizyczne.
11. Odbiór ostateczny jest dokonywany przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy w formie protokołu ostatecznego odbioru po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości. Zwalnia on Wykonawcę z wszystkich zobowiązań wynikających z umowy, dotyczących usuwania wad.

§ 16

Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy w ramach niniejszej umowy **na okres ... miesięcy** licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru bez zastrzeżeń.
2. Dokument gwarancyjny Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego, jako załącznik do protokołu.
3. W przypadku ujawnienia wad w robotach budowlanych lub dostawie przed ich zakończeniem, Zamawiający ma prawo żądania ich usunięcia w określonym terminie, na koszt Wykonawcy.
4. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania Protokołu odbioru końcowego wykonania przedmiotu umowy.
5. W okresie gwarancji Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego wynikającego z niniejszej umowy zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad wykonanych robót budowlanych lub dostawy ujawnionych po odbiorze końcowym.
6. Wady Zamawiający składać będzie na adres e-mailowy: lub pisemnie na adres Wykonawcy. Wykonawca odpowiada za drożność kanału komunikacyjnego – poczty elektronicznej, pod rygorem skutku doręczenia.
7. W ramach udzielonej gwarancji na roboty budowlane lub dostawy, Wykonawca usunie wady lub wykona je ponownie od nowa wolne od wad lub dostarczy towar wolny od wad w terminie 14 dni od dnia złożenia przez Zamawiającego reklamacji i poniesie wszystkie koszty z tym związane. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie. Jeżeli wada stanowić będzie zagrożenie życia lub mienia Wykonawca usunie wadę w trybie natychmiastowym.
8. W przypadku uchylenia się od obowiązku określonego w punkcie powyżej, Zamawiający może zlecić usunięcie usterek lub wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy po upływie terminu 14 dniowego od zgłoszenia reklamacji.
9. W przypadku, gdy usunięta wada będzie tego rodzaju, że uniemożliwi użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, lub też w przypadku wykonania wadliwie części robót na nowo, termin gwarancji, o której mowa w ust. 1 powyżej biegnie na nowo od momentu wykonania nowych robót budowlanych lub usunięcia wad.
10. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, to Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na jego koszt. W przypadku, jeżeli te czynności przesądzą, że wady w robotach nie wystąpiły, Wykonawca będzie miał prawo żądać od Zamawiającego zwrotu poniesionych z tego tytułu kosztów.
11. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o zmianie adresu lub firmy, zmianie osób reprezentujących strony, ogłoszeniu upadłości lub likwidacji Wykonawcy, w terminie 7 dni od daty dokonania ww. zmian lub ogłoszenia upadłości lub likwidacji.
12. Jeżeli Wykonawca nie usunie konkretnej wady w terminach wskazanych w umowie, Zamawiający uzyskuje prawo polecenia usunięcia takiej wady osobie trzeciej, na koszt Wykonawcy.
13. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi.
14. W okresie gwarancji skład przedmiotu zamówienia wchodzi także cykliczne szkolenia personelu Zamawiającego z obsługi systemu oraz okresowe przeglądy konserwacyjne centrali pożarowej SSP i jej elementów (kwartalne i roczne) udokumentowane protokolarnie.

§ 17

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniósł Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy (ZNWU) w wysokości zł.

2. Zamawiający zwraca wniesione ZNWU w następujący sposób:
 - 1) Kwotę zł (70% wniesionego ZNWU), Zamawiający zwraca w ciągu 30 dni od daty zakończenia realizacji przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego, że przedmiot umowy został wykonany należyście,
 - 2) Kwotę zł (30% wniesionego ZNWU) służącą do pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, Zamawiający zwalnia nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady, po zaspokojeniu ewentualnych uzasadnionych roszczeń Zamawiającego.
3. W wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, przed upływem okresu rękojmi za wady, Strony dokonają protokolarnego odbioru, o którym mowa w § 15 ust. 1 lit d) niniejszej umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wniesionego ZNWU ewentualnych roszczeń z tytułu szkód i kar umownych.
5. W przypadku nienależytego wykonania umowy ZNWU wraz z powstałymi odsetkami będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy i do pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi.
6. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności wynikających z wykonania przedmiotu niniejszej umowy oraz na podstawie postanowień umowy wystąpi okoliczność przedłużenia terminu realizacji umowy w stosunku do terminu końcowego wskazanego w § 12 ust. 2 niniejszej umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu zmieniającego ten termin, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.

§18

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań niniejszej umowy w formie kar umownych:
 - 1) za nieterminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy lub zobowiązań czasowych w zakresie prowadzenia prac budowlanych, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do któregośkolwiek terminu wskazanego w § 12 ust. 2 niniejszej umowy, jednak w sumie nie więcej niż 20% łącznej ceny brutto przedmiotu zamówienia,
 - 2) za nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie udzielonej rękojmi za wady oraz gwarancji w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 za odpowiedni etap, którego wada dotyczy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, a w przypadku zwłoki dłuższej niż 7 dni Zamawiający może dodatkowo zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę,
 - 3) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy, w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 odnoszącego się do robót budowlanych, za każde stwierdzone tego rodzaju zdarzenie,
 - 4) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmian, w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 odnoszącego się do robót budowlanych, za każde stwierdzone tego rodzaju zdarzenie,
 - 5) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodnością z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 odnoszącego się do robót budowlanych, za każde stwierdzone tego rodzaju zdarzenie,
 - 6) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1 odnoszącego się do robót budowlanych, za każde stwierdzone tego rodzaju zdarzenie,
 - 7) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 10 ust. 1,
 - 8) za każdorazowe niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników, o których mowa w § 6 ust. 1, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł w wypadku każdorazowego stwierdzenia przez Zamawiającego zatrudniania przez Wykonawcę przy wykonaniu czynności wskazanych w § 6 ust. 1 osób na innej podstawie aniżeli umowa o pracę, a także w razie każdorazowego nieprzedstawienia Zamawiającemu dokumentów wyżej wskazanych w § 6,
 - 9) za nieobecność na naradach koordynacyjnych Kierownika Robót – 500 zł, a upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy – 500 zł za każdy taki przypadek,

- 10) za niewykonanie szkoleń personelu Zamawiającego z obsługi dźwigu lub brak wykonania okresowego przeglądu konserwacyjnego dźwigu osobowego (kwartalnego lub rocznego) – 3.000 zł za każdy taki przypadek.
2. Niezależnie od uprawnienia w zakresie dochodzenia kar umownych Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
3. Powyższe kary umowne są od siebie niezależne. Maksymalna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 50% łącznej wartości przedmiotu umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z przysługującej mu ceny brutto, określonej w § 10 ust. 1 umowy bez odrębnego wzywania.

§19

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2) lit. a), Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. Z prawa do odstąpienia Zamawiający może skorzystać w terminie do 30 dni od daty powzięcia informacji o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.
4. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych, jeżeli wystąpiły przesłanki ich naliczenia.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§20

Rozliczenia po odstąpieniu od umowy.

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji robót w trybie natychmiastowym, oraz zabezpieczenia a następnie opuszczenia terenu robót budowlanych.
2. Jeżeli Zamawiający odstąpił od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, to wszelkie znajdujące się na terenie budowy materiały, wskazane przez Zamawiającego urządzenia i sprzęt, a także roboty tymczasowe i wykonane roboty zostaną przekazane protokolarnie Zamawiającemu przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia, potwierdzonej przez Zamawiającego.
4. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji realizacji umowy Zamawiający wystawia świadectwo płatności obejmujące wartość wykonanych robót oraz zakupionych materiałów nienadających się do wbudowania w inny obiekt, stanowiące podstawę do wystawienia przez Wykonawcę odpowiedniej faktury, z zastrzeżeniem § 18 ust. 4 niniejszej umowy.
5. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi strona, która spowodowała odstąpienie od umowy.

§21

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia ochrony danych osobowych pozyskanych lub udostępnionych mu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) jak również przepisów krajowych w tym zakresie.
2. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób, którymi się posługuje lub którym powierza wykonanie niniejszej umowy, jak za działania lub zaniechania własne.

3. Strony oświadczają, że dysponują stosownymi procedurami oraz zabezpieczeniami umożliwiającymi zagwarantowanie tajności przekazywanych sobie nawzajem Informacji poufnych.
4. Jeśli w ramach umowy Zamawiający będzie powierzał Wykonawcy dane osobowe do przetwarzania strony podpiszą umowę według wzoru na Załączniku nr 3 lub według wzoru Wykonawcy zaakceptowanego przez Zamawiającego.
5. Zamawiający na podstawie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych informuje, że Administratorem Danych Osobowych w stosunku do danych osobowych Wykonawcy przekazanych w ramach niniejszej umowy jest: Pomorskie Centrum Reumatologicznym im. dr Jadwigi Titz – Kosko w Sopocie Spółka z o.o. z siedzibą w Sopocie, adres korespondencyjny wskazany na wstępie niniejszej umowy, adres kontaktowy email: iod@persopot.pl.
6. Dane osobowe Wykonawcy lub zidentyfikowanych lub możliwych do zidentyfikowania osób fizycznych przekazanych przez Wykonawcę będą przetwarzane przez Zamawiającego w celu wykonania niniejszej umowy, wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze Danych Osobowych oraz do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt b), c) i f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.
7. Dane osobowe Wykonawcy lub zidentyfikowanych lub możliwych do zidentyfikowania osób fizycznych przekazanych przez Wykonawcę będą przetwarzane przez Zamawiającego przez okres realizacji niniejszej umowy a następnie przez okres wymagany do rozliczenia wynagrodzenia związanego z wykonaniem tej umowy. Po tym okresie dane osobowe Wykonawcy lub zidentyfikowanych lub możliwych do zidentyfikowania osób fizycznych przekazanych przez Wykonawcę będą przetwarzane przez Zamawiającego wyłącznie do celów finansowo – księgowych i podatkowych lub ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń przez okres wymagany do wygaśnięcia zobowiązań podatkowych i cywilnych.
8. Dane osobowe Wykonawcy lub osób ujawnione przez Wykonawcę nie będą przekazywane do państwa trzeciego (poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego), natomiast będą udostępniane innym odbiorcom uprawnionym do rozliczania i kontroli działalności Zamawiającego z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa, podmiotom dofinansowującym projekty i zadania realizowane przez Zamawiającego, podmiotom świadczącym obsługę prawną Zamawiającego, bankom za pomocą których dokonywana jest płatność świadczeń wynikających z niniejszej umowy, firmie hostingowej dostarczającej usługi poczty elektronicznej na rzecz Zamawiającego, operatorom telekomunikacyjnym świadczącym usługi teleinformatyczne na rzecz Administratora Danych Osobowych.
9. Wykonawca lub osoby, których dane osobowe zostaną ujawnione przez Wykonawcę mają prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia z zastrzeżeniem przepisów Rozporządzenia, w tym art. 17 Rozporządzenia, ograniczenia ich przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
10. Wykonawca lub osoby, których dane osobowe zostaną ujawnione przez Wykonawcę mają prawo wniesienia skargi do organu nadzoru gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, w tym przepisy Rozporządzenia

§22

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, o których mowa powyżej w następujących przypadkach:
 - a) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
 - b) zmiana dotycząca terminu wykonania przedmiotu zamówienia – w przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - c) zmiany dotyczące terminu wykonania przedmiotu zamówienia – w przypadku konieczności prowadzenia działań przez osoby trzecie uniemożliwiające wykonywanie przedmiotu zamówienia, które to działania nie są spowodowane przyczynami leżącymi po stronie Wykonawcy,
 - d) zmiany dotyczące terminu realizacji umowy, który może ulec zmianie w uzasadnionych przypadkach wystąpienia niemożliwych do przewidzenia w czasie zawarcia umowy warunków technicznych wynikłych z wykonania odkrywek, rozbiórek elementów budynku lub ujawnienia

konfiguracji przebiegu instalacji elektrycznej, sanitarnej, wod-kan i wentylacyjnej, mających wpływ na konstrukcję budynku i poprawne działanie instalacji,

e) zmiany dotyczące terminu realizacji umowy, w wyniku udzielenia zamówień dodatkowych wstrzymujących lub opóźniających realizację robót będących przedmiotem niniejszej umowy,

f) przedłużenia terminu realizacji umowy z przyczyn organizacyjnych leżących po stronie Zamawiającego,

g) zmiany jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu robót lub zmiany technologii, jeśli jest to uzasadnione dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,

h) zmian kluczowego personelu Wykonawcy i Zamawiającego. Jeśli taka osoba zgodnie z SWZ należy do wymaganego personelu Wykonawcy, Wykonawca nie później niż z datą zmiany musi zapewnić nową osobę, spełniającą stawiane w SWZ wymagania,

i) zmiany umowy są konieczne w związku ze zmianą odpowiednich przepisów prawa,

j) zmiany umowy są konieczne na skutek działania organów administracji lub instytucji upoważnionych do wydania decyzji albo innych aktów władczych lub nadzorczych, związanych z realizacją przedmiotu umowy,

oraz w pozostałych wypadkach wskazanych w art. 455 ustawy Pzp, przy czym wszystkie zmiany w umowie zostają potwierdzone aneksem w formie pisemnej.

§23

Wykonawca jest zobowiązany do niedokonywania przelewu wierzytelności wobec Zamawiającego wynikających z realizacji niniejszej umowy bez jego pisemnej zgody.

§24

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie przepisy: Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w drodze negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§25

Pomorskie Centrum Reumatologiczne im. dr Jadwigi Titz – Kosko w Sopocie Sp. z o.o. z siedzibą w Sopocie przy ul. Grunwaldzkiej 1-3, 81-759 Sopot oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790).

§26

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§27

Integralną część umowy stanowią:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Kosztorys ofertowy
3. Załącznik nr 3 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych Zamawiającemu

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 3 do umowy

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych – dotyczy Umowy (WZÓR)

zawarta 2026 r. w Sopocie pomiędzy:

1/ **Pomorskim Centrum Reumatologicznym im. dr Jadwigi Titz – Kosko w Sopocie Spółka z o.o.** przy ul. Grunwaldzkiej 1-3, 81-759 Sopot, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000684944, NIP: 5851479028, REGON: 192587795, kapitał zakładowy 87.000.000,00 złotych – opłacony w całości, reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej „**Podmiotem przetwarzającym**” lub „**Zamawiającym**”,

a

2/....., ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez w pod numerem KRS, NIP:, REGON:, reprezentowaną przez:

..... –

zwanym dalej „**Administratorem danych**”

zwane dalej łącznie „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**”

§1

Przedmiot umowy oraz zakres, cel i charakter przetwarzania danych osobowych

1. W związku z zawartą pomiędzy Stronami umową Nr z dnia r. na wymianę i montaż dźwigu osobowego wraz z robotami budowlanymi - wykonaniem dodatkowego przystanku na poziomie 3 w Pawilonie II Pomorskiego Centrum Reumatologicznego im. dr Jadwigi Titz – Kosko Sp. z o.o. (zwaną dalej „umową podstawową”), na podstawie której Podmiot przetwarzający dokonuje kontroli realizacji § 6 umowy podstawowej w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (j.t. Dz.U. z 2023 r., poz. 1465, z późn. zm.), tj. czynności pracowników fizycznych wykonujących bezpośrednio roboty budowlano-instalacyjne. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ust. 3 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”), czynności związane z przetwarzaniem danych osobowych wskazanych w ust. 5 i 6 niniejszego paragrafu do przetwarzania.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem, ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) (zwaną w dalszej części Ustawą) oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Celem powierzenia przetwarzania danych osobowych jest realizacja Umowy podstawowej. Zakres powierzonych czynności przetwarzania obejmuje:
 - a) odbieranie oświadczeń, czy przy danym etapie prac odbywały się czynności wskazane w § 6 ust. 1 umowy podstawowej i że te czynności wykonywały osoby zatrudnione na umowę o pracę, listy osób zatrudnionych na terenie budowy na podstawie umowy o pracę z podaniem stanowisk, okresów trwania umów o pracę i zakresu ich obowiązków,
 - b) kontrolowanie wypełniania przez Wykonawcę wymogu wskazanego w § 6 ust. 1 umowy podstawowej w całym okresie obowiązywania umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe jedynie w celu i zakresie określonych odpowiednio w ust. 3.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych następujących kategorii osób, których dane dotyczą: Pracownicy Administratora danych lub odpowiednio jego podwykonawców oraz pozostałe osoby wykonujące bezpośrednio roboty budowlano – instalacyjne na podstawie umowy nr z dnia” przetwarzane są dane osobowe osób fizycznych, od których zbierane są dane osobowe w zakresie: imię i nazwisko, zatrudnienie na umowę o pracę, stanowisko, zakres obowiązków, okres trwania umowy o pracę.

6. Podmiot przetwarzający ma prawo wykonywać na powierzonych mu danych jedynie operacje związane z kontrolą realizacji § 6 umowy podstawowej. Przetwarzanie danych osobowych przez Podmiot przetwarzający odbywać się będzie w formie papierowej, elektronicznej przy wykorzystaniu systemów informatycznych oraz ewentualnie poczty elektronicznej.
7. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe na podstawie niniejszej umowy nie dłużej niż na czas trwania Umowy podstawowej.

§2

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji osób, które zostały przez niego upoważnione do przetwarzania danych osobowych.
6. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zwraca Administratorowi danych wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
7. Podmiot przetwarzający dokona usunięcia danych osobowych niezwłocznie po zakończeniu wykonywania czynności mających na celu konserwację, serwis lub naprawę dostarczonego sprzętu medycznego.
8. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do udzielenia Administratorowi danych pomocy organizacyjnej, technicznej i innej wymaganej, aby Administrator danych w niezbędnym zakresie mógł wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
9. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu podejrzenia naruszenia przepisów dotyczących ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi danych nie później niż w ciągu 36 godzin od ujawnienia podejrzenia naruszenia na adres poczty elektronicznej: iod@persopot.pl

§3

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum trzydniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 14 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§4

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania niniejszej umowy i umowy podstawowej po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających, dając tym samym możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian.
3. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

4. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu będzie spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej umowie.

§5

Okres trwania umowy i usunięcie danych

1. Umowa została zawarta na czas obowiązywania Umowy podstawowej z zastrzeżeniem terminów usunięcia danych wskazanych poniżej.
2. Z chwilą rozwiązania niniejszej umowy Podmiot przetwarzający nie ma prawa do dalszego przetwarzania powierzonych danych i jest zobowiązany:
 - a) na żądanie Administratora danych do zwrotu danych lub przekazania kopii zgromadzonych w trakcie trwania niniejszej umowy lub usunięcia wszelkich istniejących kopii danych, chyba że Administrator danych postanowi inaczej lub prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują dalsze przechowywanie danych,
 - b) do usunięcia danych i poinformowania Administratora danych w formie pisemnej i elektronicznej o dacie i sposobie, w jaki usunięto dane,
3. Podmiot przetwarzający, niezależnie od obowiązku z § 2 ust. 7 niniejszej umowy, dokona usunięcia wszystkich pozyskanych danych osobowych po upływie 4 lat od daty zakończenia, wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy Podstawowej, chyba że Administrator danych poleci mu to uczynić wcześniej.

§6

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie niniejszej umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub niniejszej umowy.
3. Zobowiązanie do zachowania poufności trwa przez cały okres obowiązywania Umowy podstawowej oraz po upływie okresu przedawnienia roszczeń wynikających z tej umowy.

§7

Postanowienia końcowe

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, Rozporządzenia i Ustawy.
3. Spory mogące wynikać na tle stosowania niniejszej umowy strony zobowiązują się w pierwszej kolejności rozwiązywać polubownie, a w razie nie osiągnięcia porozumienia, poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego rzeczowo dla siedziby Administratora danych.
4. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

Administrator danych

Podmiot przetwarzający

XV. FORMULARZE I ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – dźwig osobowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3A – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby

Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych dostaw lub robót budowlanych

Załącznik nr 5 – Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – wzór do wykorzystania.

Załącznik nr 7 – Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wzór do wykorzystania

Załącznik nr 8 – Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy Pzp oraz w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 1, 5 i 7 ustawy Pzp – wzór do wykorzystania

Załącznik nr 9 – Projekt Architektoniczno-budowlany: „Montaż windy oraz wyburzenia fragmentu stropu Sopot, ul. Grunwaldzka 1-3” (opracowanie: mgr inż. arch. Jacek Kowalczyk, mgr inż. arch. Kamila Wisz, 20.11.2025 r.)

Załącznik nr 10 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – Wymagania Ogólne: „Nadbudowa szybu windowego” (opracowanie: mgr inż. Violetta Kaszubowska, listopad 2025 r.)

Załącznik nr 11 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – Roboty rozbiórkowe: „Nadbudowa szybu windowego” (opracowanie: mgr inż. Violetta Kaszubowska, listopad 2025)

Załącznik nr 12 – Przedmiar robót „Nadbudowa szybu windowego” (opracowanie: mgr inż. Violetta Kaszubowska, listopad 2025)

Załącznik nr 13 – Decyzja Konserwatora Zabytków Miasta Sopotu nr KZ.4125.788.2025.MG z dnia 02.01.2026 r.

Załącznik nr 14 – Pozwolenie na Budowę nr UA.6740.31.2026.BB z dnia 10.04.2026 r.

ZAŁĄCZNIK NUMER 1

FORMULARZ OFERTY

OFERTA

na wymianę i montaż dźwigu osobowego wraz z robotami budowlanymi - wykonaniem dodatkowego przystanku na poziomie 3 w Pawilonie II Pomorskiego Centrum Reumatologicznego im. dr Jadwigi Titz – Kosko Sp. z o.o.

Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji – Znak: 8-TP-26

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji oraz po zapoznaniu się z:

- Specyfikacją Warunków Zamówienia,
- wzorem umowy, my niżej podpisani, reprezentujący:

.....
/ nazwa Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie/

.....
/ siedziba Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie/

nr telefonu..... adres internetowy..... e-mail:

REGON: NIP: województwo:

KRS (jeśli dotyczy): wpisany do prowadzonego przez
..... pod nr KRS

I. oświadczamy, że:

- 1/ uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
 - 2/ zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią SWZ oraz wyjaśnień do SWZ
 - 3/ zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia za ceny zgodnie z załączonym Kosztorysem ofertowym,
 - 4/ oświadczamy, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty,
 - 5/ oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni począwszy od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia określonego w rozdz. XI ust. 2 pkt 2.1 SWZ
 - 6/ oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada na zasadach określonych w Kodeksie Karnym),
 - 7/ potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania,
 - 8/ oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami postępowania określonymi w SWZ i załącznikach (w tym z opisem przedmiotu zamówienia) przyjmujemy je bez zastrzeżeń, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy według wzoru przedstawionego przez Zamawiającego (stanowiącego integralną część SWZ),
 - 9/ zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - 10/ oświadczamy, że nasza firma spełniła obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio firma uzyskała w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

UWAGA! W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do treści art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - Wykonawca nie składa oświadczenia (usuwa treść oświadczenia przez jego wykreślenie).

11/ Oferujemy wymianę i montaż dźwigu osobowego wraz z robotami budowlanymi - wykonaniem dodatkowego przystanku na poziomie 3 w Pawilonie II Pomorskiego Centrum Reumatologicznego im. dr Jadwigi Titz – Kosko Sp. z o.o. za łączną cenę wynoszącą:

Cena netto (zł)	Stawka VAT (%)**	Cena brutto (zł)
1	2	3

**** (w przypadku mieszanej stawki podatku VAT należy podać ceny netto i brutto dla danej stawki VAT oraz wpisać cenę łączną netto i brutto oferty w danym miejscu)**

Uwaga! ceny – zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku

11a/ oświadczamy, że okres wyłączenia dźwigu z eksploatacji będzie wynosił maksymalnie 7 tygodni* / 8 tygodni* / 9 tygodni* / 10 tygodni* / 11 tygodni* (UWAGA! niepotrzebne skreślić)

12/ Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadzi do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Oświadczamy, że:

a) wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego *:

b) wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego *

13/ oświadczamy, że cena oferty zawiera wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

14/ oświadczamy, że udzielamy gwarancji na przedmiot umowy na okres miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy (UWAGA! Należy wpisać odpowiednią wartość w przedziale wskazanym w Rozdziale IX. pkt 2.2 SWZ)

II. TERMIN PŁATNOŚCI – oznaczony w dniach (liczony od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury) – 30 dni (słownie: trzydziestu)

III. NUMER RACHUNKU BANKOWEGO WYKONAWCY:

IV. WADIUM:

- w kwocie zł

zostało wniesione w formie

- numer konta Wykonawcy, na które Zamawiający dokona zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu lub adres/-y e-mail gwaranta/poręczyciela na które należy przesłać informację o zwrocie wadium wniesionego w innej formie niż w pieniądzu:

.....

V. INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U.2022.1233) zawarte są w Załączniku i nie mogą być udostępniane. Na okoliczność tego wykazują skuteczność takiego zastrzeżenia w oparciu o przepisy art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U.2022.1233) w oparciu o następujące uzasadnienie (Wykonawca zobowiązany jest do uzasadnienia okoliczności zastrzeżenia części oferty jako tajemnicy przedsiębiorstwa w sposób obiektywny i wyczerpujący w oparciu o przesłanki wskazane w art. 11 ust. 4 ustawy wskazanej powyżej):

VI. PODWYKONAWCY:

Zamierzam / nie zamierzam* powierzyć podwykonawcom następującą część zamówienia:

.....

Podaję nazwy (firm) podwykonawców:

.....

VII. PODMIOTY UDOSTĘPNIAJĄCE ZASOBY:

Podaję nazwy (firm), na których zasoby powołuję się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:

.....

w następującym zakresie:

.....

VIII. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO KONTAKTU WS OFERTY ZE STRONY WYKONAWCY:

a/ imię i nazwisko :

b/ stanowisko :

c/ dni pracy :

d/ godziny pracy :

e/ numer telefonu :

f/ adres e-mail :

IX. DANE OSOBY/OSÓB, KTÓRE BĘDĄ PODPISYWAĆ EWENTUALNĄ UMOWĘ ZE STRONY WYKONAWCY:

a/ imię i nazwisko :

b/ stanowisko :

c/ imię i nazwisko :

d/ stanowisko :

X. DANE OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA REALIZACJĘ UMOWY ZE STRONY WYKONAWCY:

a/ imię i nazwisko :

b/ stanowisko :

c/ dni pracy :

d/ godziny pracy :

e/ numer telefonu :

f/ adres e-mail :

XI. OKREŚLENIE STATUSU PRZEDSIĘBIORSTWA WYKONAWCÓW (do celów statystycznych wymaganych przez UZP)

Oświadczam, że **jesteśmy** mikro/ małym/ średnim/ dużym przedsiębiorstwem/ jednoosobową działalnością gospodarczą/ os. fiz. nieprowadzącą działalności gospodarczej/ inne..... (wpisać status przedsiębiorstwa, jeśli Wykonawcy występują wspólnie proszę powielić zapis)¹ *

Oferta ma być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym), właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub pełnomocnika.

*) niepotrzebne skreślić

¹ Zgodnie z zaleceniem Komisji Wspólnot Europejskich z dnia 06.05.2003 r. dot. definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (2003/361/WE);
mniej niż 250 osób, i których obroty roczne nie przekraczają 50 mln EURO, i/lub których roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EURO.

b) W kategorii MŚP, małe przedsiębiorstwo jest zdefiniowane jako przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób, i którego obroty roczne i/lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EURO.

c) W kategorii MŚP, przedsiębiorstwo mikro jest zdefiniowane jako przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób, i którego obroty roczne i/lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EURO

ZAŁĄCZNIK NR 2**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – DŹWIG OSOBOWY**

Lp.	Opis parametrów wymaganych	Parametr wymagany	Parametr oferowany
I	Producent	Tak	
II	Nazwa/Typ	Tak	
III	Kraj pochodzenia	Tak	
IV	Rok produkcji (urządzenie fabrycznie nowe)	Podać, min. 2025	
V	Zamawiana ilość	1 szt.	
Wymagania ogólne		Parametr wymagany i wskazany do oceny	Opis oferowanego parametru ze wskazaniem spełnienia warunku TAK/NIE
1.	dźwig osobowy o napędzie linowym bez maszynowni	Tak	
I. Parametry dźwigu			
1.	typ: osobowy przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych	Tak	
2.	napęd: elektryczny, bezreduktorowy, płynna regulacja prędkości VVVF	Tak	
3.	lokalizacja maszynowni: bez maszynowni, napęd umieszczony w nadszybiu z możliwością odzysku energii	Tak	
4.	lokalizacja tablicy sterowej: na najwyższym przystanku, na poziomie drzwi szybowych, przestrzeń robocza 500x700x2000 mm	Tak	
5.	sterowanie: mikroprocesorowe, zbiorczość góra-dół	Tak	
6.	udźwig: 1425 kg lub 19 osób	Tak, podać	
7.	wysokość podnoszenia: 12,25 m	Tak, podać	
8.	ilość przystanków/drzwi szybowych: 4/4	Tak	
9.	ilość wejść do kabiny (drzwi kabinowych) 2/przelot 90 stopni	Tak	
10.	oznaczenia przystanków 0,1,2,3	Tak	
11.	prędkość podnoszenia: 1,00 m/s	Tak, podać	
12.	powierzchnia kabiny w świetle, bez wliczania drzwi, zgodnie z obowiązującą normą PN-EN 81-20: 2,99m ²	Tak	
II. Parametry kabiny			
1.	wymiary: 1300 mm (szerokość) x 2300 mm (głębokość) x 2100 mm (wysokość)	Tak, podać	
2.	typ: przelot 90 stopni	Tak	
3.	materiał ścian: stal nierdzewna fakturowana LEN	Tak	
4.	poręcz: na bocznej ścianie ze stali nierdzewnej	Tak	
5.	lustro: na tylnej ścianie, ½ wysokości, bezbarwne	Tak	
6.	oświetlenie: LRD, punktowe, ze stali nierdzewnej, energooszczędne	Tak	
7.	podłoga: wykładzina trudnościocalna, antypoślizgowa	Tak	

III. Parametry sterowania oraz sygnalizacji w kabinie			
1.	panel sterowania: stal nierdzewna, sygnalizacja przeciążeniowa, kontrola dostępu na najwyższy przystanek	Tak	
2.	przyciski: przystanki, alarm, otwieranie i zamykanie drzwi, podświetlane, pismo Braille	Tak, podać	
3.	informacja głosowa w kabinie/gong: gong, zapowiedzi głosowe – zgodnie z normą PN-EN-81-70:2021-09 w zakresie dostępności dźwigów dla osób, w tym dla osób niepełnosprawnych	Tak	
4.	piętrowskazywacz: umieszczony w panelu dyspozycji, cyfrowy, strzałki kierunku jazdy	Tak	
5.	łączność: dwukierunkowa łączność telefoniczna w oparciu o technologie GSM/linia analogowa	Tak	
6.	oświetlenie awaryjne: min. 2 godziny	Tak, podać	
IV. Parametry drzwi kabiny			
1.	wymiary drzwi: 900x2000 mm	Tak, podać	
2.	drzwi kabinowe: automatyczne, teleskopowe, 2 – panelowe, stal nierdzewna fakturowana LEN	Tak	
3.	drzwi szybowe: automatyczne, teleskopowe, 2 – panelowe, stal nierdzewna fakturowana LEN – na ostatniej kondygnacji – wystawione na przystanek, bez odporności ogniowej	Tak	
4.	kierunek otwierania drzwi: prawy lub lewy	Tak, podać	
5.	system zabezpieczenia: kurtyna świetlna	Tak	
V. Parametry sygnalizacji przystankowej			
1.	lokalizacja kaset wezwań: w ramie drzwi szybowych	Tak	
2.	piętrowskazywacz: na wszystkich przystankach wraz z strzałkami kierunku jazdy	Tak	
VI. Wyposażenie dodatkowe			
1.	zjazd awaryjny: w przypadku zaniku zasilania - automatyczny dojazd do najbliższego przystanku wraz z otwarciem drzwi	Tak	
2.	zjazd pożarowy: w przypadku sygnału z centrali pożarowej – automatyczny dojazd do przystanku podstawowego wraz z otwarciem drzwi	Tak	
3.	portale wokół drzwi szybowych wykonane ze stali nierdzewnej fakturowanej LEN na każdym przystanku	Tak	
4.	czytnik kart kontroli dostępu współpracujący z istniejącym systemem kontroli w budynku zarządzanego zdalnie	Tak	
5.	odbojnice w dwóch rzędach wykonane ze stali nierdzewnej fakturowanej LEN	Tak	
6.	wzmocnione progi	Tak	
7.	pętla indukcyjna w podłodze dźwigu	Tak	
8.	Serwis gwarancyjny na terenie Polski	Tak, podać dane serwisu	Nazwa firmy serwisu: ... Adres: ... Tel.: e-mail: ...

Uwaga!

Parametry określone jako „TAK” i „TAK, podać” są warunkami granicznymi, których niespełnienie spowoduje odrzucenie oferty.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji deklarowanych parametrów z użyciem wszelkich dostępnych źródeł, w tym zapytanie bezpośrednio u producenta przedmiotu zamówienia.

*/kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis
zaufany lub podpis osobisty osoby upoważnionej/*

ZAŁĄCZNIK NUMER 3

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z
POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
w postępowaniu na wymianę i montaż dźwigu osobowego wraz z robotami budowlanymi - wykonaniem
dodatkowego przystanku na poziomie 3 w Pawilonie II Pomorskiego Centrum Reumatologicznego im. dr Jadwigi
Titz – Kosko Sp. z o.o. – Znak: 8-TP-26

.....
Wykonawca

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust 1 pkt 1), 4), 5), 7) ustawy Prawo Zamówień Publicznych w oparciu o fakultatywne przesłanki wykluczenia wymienione przez Zamawiającego w rozdziale V SWZ.
- 3) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z art. 1 pkt 3 i art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tzn. nie jestem:
a) wykonawcą wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 lub wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
b) wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
c) wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
- 4) *Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Prawo Zamówień Publicznych (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród art. wymienionych w pkt. 1)- 2) niniejszego oświadczenia).
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych podjąłem następujące środki naprawcze (opisać szczegółowo):
.....
- 5) *Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród art. wymienionych w pkt. 3) niniejszego oświadczenia).
- 6) *Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu (jeśli dotyczy).
- 7) *Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z ww postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełnia on warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim powołuję się na jego zasoby. W załączeniu oświadczenie w/w podmiotu zgodnie z art. 125 ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Załącznik 3A).
- 8) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu i w pozostałych dokumentach załączonych do oferty są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością sankcji związanych z odpowiedzialnością za składanie nieprawdziwych dokumentów lub oświadczeń.

*wykreślić stosowne punkty jeśli nie dotyczy

/kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis
osobisty osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy/

ZAŁĄCZNIK NUMER 3A

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK
WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU W ZAKRESIE W JAKIM WYKONAWCA POWOŁUJE SIĘ NA JEGO ZASOBY**

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
w postępowaniu na wymianę i montaż dźwigu osobowego wraz z robotami budowlanymi - wykonaniem
dodatkowego przystanku na poziomie 3 w Pawilonie II Pomorskiego Centrum Reumatologicznego im. dr Jadwigi
Titz – Kosko Sp. z o.o. – Znak: 8-TP-26

.....
Podmiot udostępniający zasoby

W związku z zobowiązaniem się do oddania do dyspozycji na rzecz Wykonawcy tj.:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu zostaną udostępnione zasoby)

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 8-TP-26

1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt. 1), 4), 5), 7) ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z art. 1 pkt 3 i art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tzn. nie jestem:

a) wykonawcą wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 lub wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

b) wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisaną na listę lub będącą takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

c) wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

3) *Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Prawo Zamówień Publicznych (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród art. wymienionych w pkt. 1) niniejszego oświadczenia).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych podjąłem następujące środki naprawcze (opisać szczegółowo):

4) *Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród art. wymienionych w pkt. 2) niniejszego oświadczenia).

5) Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu, odpowiednio w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby.

*wykreślić stosowne punkty jeśli nie dotyczy

/kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany
lub podpis osobisty osoby upoważnionej/

ZAŁĄCZNIK NUMER 4**WYKAZ**

(tj. rozpoczęcie i zakończenie)

- **wykonanych dostaw**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **lub**

- **robót budowlanych wykonanych** nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie;

przez Wykonawcę co najmniej jednego zamówienia polegającego na dostawie dźwigu osobowego z montażem lub wymianie dźwigu osobowego lub na wykonaniu robót budowlanych zawierających w sobie instalację dźwigu osobowego, o wartości zamówienia minimum 200 000,00 zł brutto,

wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane

lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń

powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub

ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**;

Znak: 8-TP-26

L.p.	Opis przedmiotu zamówienia: należy podać realizowane dostawy lub Rodzaj zamówienia charakterystyka i nazwa zadania, wskazanie zakresu robót – w tym instalacja/ wymiana/ montaż dźwigu Miejsce wykonania robót	Wartość dostawy brutto lub Wartość robót brutto, które wykonawca wykonał zgodnie z warunkiem dotyczącym posiadania zdolności technicznej lub zawodowej (w PLN)	Nazwa zleceniodawcy	Data wykonania (należy podać datę wykonanych dostaw/ robót budowlanych; Dzień/miesiąc/rok rozpoczęcia i zakończenia o ile są zakończone)

/kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

ZAŁĄCZNIK NUMER 5

WYKAZ OSÓB

skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Znak: 8-TP-26

Lp.	Imię i nazwisko osoby, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia	Informacje o posiadanych kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu niezbędnych do wykonania zamówienia (nr i zakres uprawnień, wykształcenie, doświadczenie, w tym na zabytkach)	Zakres wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia	Informacja o podstawie do dysponowania tą osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenie)
1.				
2.				
3.				
4.				

UWAGA!!

Jeżeli w wykazie, w informacji o podstawie do dysponowania, wykonawca wykazał, że polega na osobie innego podmiotu, zdolnych do wykonania zamówienia to powinien załączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji osób zdolnych do wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – wzór do wykorzystania Załącznik nr 8 do SWZ

/kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/

ZAŁĄCZNIK NUMER 6

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI WYKONAWCY DO
TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

/oznaczenie Wykonawcy /

Znak: 8-TP-26

**Oświadczenie Wykonawcy
w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wymianę i montaż dźwigu osobowego wraz z robotami budowlanymi - wykonaniem dodatkowego przystanku na poziomie 3 w Pawilonie II Pomorskiego Centrum Reumatologicznego im. dr Jadwigi Titz – Kosko Sp. z o.o. – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji – Znak: 8-TP-26

oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję:

1. **należy */ nie należy*** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 594) z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu.

2. Wykaz wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty:

.....
.....

** niewłaściwe skreślić*

*/kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty
Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy/*

Uwaga! Grupa kapitałowa – według ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.t.j.2025.594) rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę

W sytuacji, gdy w postępowaniu złożyli odrębne oferty wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej, wraz ze złożeniem niniejszego oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

ZAŁĄCZNIK NUMER 7

**WZÓR - ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU
ODDAJĄCEGO DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNE ZASOBY
NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

.....
/oznaczenie Podmiotu /

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU
ODDAJĄCEGO DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNE ZASOBY**

Działając w imieniu:

.....
zobowiązuje się do oddania do dyspozycji Wykonawcy pod nazwą:

.....
następujących zasobów:

.....
niezbędnych do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji Znak: 8-TP-26 na wymianę i montaż dźwigu osobowego wraz z robotami budowlanymi - wykonaniem dodatkowego przystanku na poziomie 3 w Pawilonie II Pomorskiego Centrum Reumatologicznego im. dr Jadwigi Titz – Kosko Sp. z o.o. na okres konieczny dla wykonania zamówienia w razie zawarcia umowy o zamówienie publiczne z tym Wykonawcą.

W celu oceny, czy w/w Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów wskazuję:

1) zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:

.....
2) sposób udostępnienia i wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu w/w zamówienia;

.....
3) okres udostępnienia przy wykonywaniu w/w zamówienia:

.....
4) określenie czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

.....
.....
*/kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub
podpis osobisty osoby upoważnionej/*

ZAŁĄCZNIK NUMER 8

OŚWIADCZENIE

wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wymianę i montaż dźwigu osobowego wraz z robotami budowlanymi - wykonaniem dodatkowego przystanku na poziomie 3 w Pawilonie II Pomorskiego Centrum Reumatologicznego im. dr Jadwigi Titz – Kosko Sp. z o.o. – Znak: 8-TP-26

.....
Wykonawca

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w:

- 1) Art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp; dotyczących wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- 2) Art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego;
- 3) Art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji;
- 4) Art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp;
- 5) w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 1, 5, 7 ustawy Pzp

są aktualne.

*/kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub
podpis osobisty Wykonawcy lub osoby upoważnionej do
reprezentowania Wykonawcy/*