

Przedsięwzięcie pt. „PRU UMED - Poprawa warunków studiowania w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, poprzez budowę, rozbudowę, modernizację i doposażenie obiektów Uczelni, mających na celu zwiększenie liczby studentów na kierunkach medycznych” finansowany w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności – komponentu D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” będącego elementem, Inwestycji D2.1.1 pn. „Inwestycje związane z modernizacją i doposażeniem obiektów dydaktycznych oraz zwiększeniem liczby osób podejmujących studia medyczne”.

Umowa nr KPOD.07.05-IP.10-0016/24/KPO/1207/2025/97. Kwota dofinansowania 189 999 999,00 PLN.

**Wzór umowy****Załącznik nr 4 do SWZ****UMOWA ZP/52/2026**zawarta **pomiędzy:****Uniwersytetem Medycznym w Łodzi**

90 – 419 Łódź, Al. Kościuszki 4

reprezentowanym przez:

**Z-cę Kanclerza ds. Organizacji i Rozwoju UM – mgr Małgorzatę Politowską – Iwaszko****Kwestora UM – mgr Lidię Solecką**zwanym dalej „**Zamawiającym**”**a**

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Wykonawca został wyłoniony w trybie podstawowym o wartości poniżej **216.000** euro w myśl przepisów ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych.

**§ 1****Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wraz z uruchomieniem trenerów stomatologicznych zwanych w dalszej części umowy Towarem dla potrzeb Uniwersytetu Medycznego w Łodzi - zwanego w dalszej części umowy “Użytkownikiem” - w ramach **realizacji projektu: PRU UMED - Poprawa warunków studiowania w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, poprzez budowę, rozbudowę, modernizację i doposażenie obiektów Uczelni, mających na celu zwiększenie liczby studentów na kierunkach medycznych.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), która wraz z ofertą Wykonawcy z dnia ..... stanowią integralną część umowy.
3. W ramach realizacji zamówienia szczegółowo opisanego w SWZ i ofercie Wykonawcy datowanej na dzień ..... Wykonawca oprócz dostawy towaru wykona także:

- a) transport do pomieszczeń jego ostatecznego posadowienia:  
pakiet .....w budynku .....UM w Łodzi;
- b) montaż wraz ze wszystkimi urządzeniami pobocznymi (jeśli dotyczy);
- c) kalibrację i uruchomienie;
- d) szkolenia personelu – wymagania szczegółowe określone w § 5 oraz w SWZ;
- e) założyć paszport techniczny dla urządzeń (w formie elektronicznej wg załączonego wzoru – Załącznik nr 3 do niniejszej umowy) oraz dostarczyć na adres: [aparatura@umed.lodz.pl](mailto:aparatura@umed.lodz.pl);
- f) dostarczyć elektroniczną wersję instrukcji obsługi (w języku polskim lub języku angielskim) na adres: [aparatura@umed.lodz.pl](mailto:aparatura@umed.lodz.pl) lub dostarczyć instrukcję obsługi na nośniku CD/DVD lub innym nośniku elektronicznym do Biura Inwestycyjno-Technicznego UM w Łodzi, 92-213 Łódź ul. Pomorska 251 bud.C-7.  
Przy dostawie Wykonawca dostarczy również wersję papierową instrukcji obsługi (w języku polskim lub języku angielskim).

4. Wykonawca oświadcza, że stanowiący przedmiot niniejszej umowy Towar wskazany w § 1 ust. 1:

- a) jest fabrycznie nowy;
- b) jest kompletny i przeznaczony do zastosowania zgodnie z umówionym celem;
- c) spełnia warunki zgodności wynikające z normy CE;
- d) posiada wszelkie parametry techniczne oraz funkcje niezbędne do korzystania z niego zgodnie z przeznaczeniem, a w szczególności wymagane w SWZ;
- e) nie jest przedmiotem jakichkolwiek ograniczonych praw rzeczowych ustanowionych na rzecz osób trzecich, jak również nie jest przedmiotem jakichkolwiek postępowań sądowych, administracyjnych, czy też sądowno-administracyjnych, których konsekwencją jest (mogłoby być) ograniczenie czy też wyłączenie prawa Wykonawcy do rozporządzania nim;
- f) przekazany zostanie Zamawiającemu w stanie kompletnym, obejmującym w szczególności oryginalne opakowanie, a także instrukcję w j. polskim lub angielskim umożliwiającą normalne z niego korzystanie, zgodnie z jego przeznaczeniem;
- g) objęty jest gwarancją producenta na okres wskazany w § 10 ust. 1; wraz z Towarem Wykonawca dostarczy Zamawiającemu warunki gwarancji/karty gwarancyjne Wykonawcy oraz warunki gwarancji/karty gwarancyjne producenta;
- h) ma zapewniony dostęp serwisowy po zakończeniu okresu gwarancji;
- i) obejmuje zainstalowane dedykowane oprogramowanie producenta w pełnej wersji użytkowej, w polskiej lub angielskiej wersji językowej wraz z możliwością dokonywania aktualizacji, w tym z możliwością dokonywania aktualizacji po zakończeniu okresu gwarancji (**jeśli dotyczy**);
- j) oprogramowanie nie może uniemożliwiać pracy urządzenia z powodu przeterminowania ważności przeglądów, kalibracji itp.

5. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zasadą DNSH („*do no significant harm*”, czyli „*nie czyń poważnych szkód*”), wpisanej do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 z dnia 18 czerwca 2020 r. w sprawie ustanowienia ram ułatwiających zrównoważone inwestycje tzw. taksonomia, a weryfikacja realizacji ww. obowiązku nastąpi na zasadach opisanych poniżej
  - a) Wykonawca potwierdzi Zamawiającemu, najpóźniej w dacie odbioru, okoliczności dotyczące spełnienia zasady DNSH w odniesieniu do przedmiotu umowy w formie co najmniej oświadczenia własnego. Przedłożenie przedmiotowego oświadczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu stanowi konieczny warunek przystąpienia do odbioru przedmiotu umowy
  - b) w przypadku, gdy Wykonawca dysponuje dowodami, potwierdzającymi spełnienia zasady DNSH w odniesieniu do realizacji przedmiotu umowy (np. certyfikaty), zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu te dowody obok ww. oświadczenia
  - c) oświadczenie, wraz z ewentualnymi dowodami, będzie stanowić załącznik do Protokołu odbioru przedmiotu umowy
  - d) oświadczenie składać będzie osoba umocowana do działania w imieniu Wykonawcy; Wykonawca najpóźniej na 3 dni przed dokonaniem dostawy przedstawi Zamawiającemu umocowanie dla osoby składającej ww. oświadczenie w drodze korespondencji elektronicznej, chyba że umocowanie to wynika wprost z treści powszechnie dostępnych rejestrów przedsiębiorców – wówczas Wykonawca powiadomi Zamawiającego o tej okoliczności, w terminie wskazanym powyżej,
- 2) potwierdzenia Zamawiającemu, najpóźniej w dacie odbioru, okoliczności, iż przedmiot umowy posiada:
  - a) deklarację zgodności w rozumieniu ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1854 ze zm.)  
lub
  - b) deklarację zgodności UE, o której mowa w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/745 z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrobów medycznych, zmiany dyrektywy 2001/83/WE, rozporządzenia (WE) nr 178/2002 i rozporządzenia (WE) nr 1223/2009 oraz uchylenia dyrektyw Rady 90/385/EWG i 93/42/EWG  
lub
  - c) deklarację zgodności UE, o której mowa w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/746 z dnia 5 kwietnia 2017 r. w sprawie wyrobów medycznych do diagnostyki in vitro oraz uchylenia dyrektywy 98/79/WE i decyzji Komisji 2010/227/UE;  
potwierdzenie o którym mowa wyżej nastąpi poprzez przedłożenie kopii jednej z tych deklaracji zgodności, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę umocowaną do

działania w imieniu Wykonawcy; przedłożenie przedmiotowego oświadczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu stanowi konieczny warunek przystąpienia do odbioru przedmiotu umowy; poświadczona za zgodność z oryginałem kopia deklaracji zgodności będzie stanowić załącznik do *Protokołu odbioru* przedmiotu umowy.

## **§ 2**

### **Oświadczenia Wykonawcy**

Wykonawca oświadcza, że:

- a) zapoznał się z wszystkimi warunkami i okolicznościami, które są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy i nie zgłasza jakichkolwiek zastrzeżeń w tym zakresie; Dotyczy to w szczególności sposobu dostarczenia Towaru do odpowiednich pomieszczeń z uwzględnieniem gabarytów Towaru, jego mobilności oraz miejsca ustawienia i montażu Towaru. W związku z powyższym Wykonawca nie może w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy powoływać się na okoliczności związane z miejscem realizacji umowy, uniemożliwiające mu prawidłowe wykonanie umowy, w szczególności żądać na ich podstawie przedłużenia terminu realizacji umowy;
- b) Wykonawca oświadcza, że w przypadku, gdy zgodnie ze złożoną ofertą powierzy wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcy, za wszelkie działania i zaniechania podwykonawcy, Wykonawca odpowiada jak za działania lub zaniechania własne oraz za rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą odpowiada wyłącznie Wykonawca;
- c) niezależnie od powyższego na Wykonawcy spoczywa obowiązek każdorazowego uprzedniego poinformowania Zamawiającego na piśmie o tym, że korzysta on z usług podwykonawcy z jednoczesnym wskazaniem zakresu obowiązków podwykonawcy;
- d) zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z przepisami prawa, właściwymi normami i najnowszymi zasadami wiedzy technicznej;
- e) zobowiązuje się realizować umowę w sposób zgodny z wymogami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz U. z 2024 r. poz. 1411) w zakresie wskazanym w OPZ.

## **§ 3**

### **Korespondencja**

Wszelka korespondencja Stron związana z realizacją niniejszej umowy wykonywana będzie w drodze przesyłek poleconych na adresy stron wskazane w nagłówku umowy, chyba że którakolwiek ze stron wskaże inny adres dla doręczeń.

Zamawiający dopuszcza korespondencję drogą elektroniczną na adres: [aparatura@umed.lodz.pl](mailto:aparatura@umed.lodz.pl).

## **§ 4**

### **Dostawa**

1. Ryzyko zniszczenia lub uszkodzenia Towaru w całości lub jego części jak również zaginięcia całości lub części przechodzi na Zamawiającego dopiero z chwilą jego protokolarnego przekazania po jego dostarczeniu i uruchomieniu.
2. Miejscem dostawy, instalacji (jeśli dotyczy) i uruchomienia Towaru jest pomieszczenie zlokalizowane w Łodzi, w budynku.....
3. Wykonawca dostarczy Towar własnym środkiem transportu bądź za pośrednictwem profesjonalnej firmy transportowej na własny koszt i ryzyko. W przypadku powierzenia transportu osobom trzecim odpowiada za ich działania i zaniechania jak za działania i zaniechania własne.
4. **Przez instalację Towaru** należy rozumieć: rozpakowanie, ustawienie we wskazanym przez Zamawiającego miejscu, podłączenie do urządzeń współpracujących, aby możliwe było jego prawidłowe, zgodne z przeznaczeniem użytkowanie oraz sprawdzenie prawidłowości działania.
5. **Przez uruchomienie Towaru** należy rozumieć takie jego uruchomienie po uprzedniej instalacji, które zapewnia prawidłowe i bezawaryjne funkcjonowanie z użyciem wszystkich wymaganych, zgodnych z warunkami opisu przedmiotu zamówienia funkcji.
6. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia w pomieszczeniach, w których wykonywał prace dostawczo - instalacyjne, jak również za uszkodzenia ciągów komunikacyjnych, z których przez określony czas korzystał Wykonawca. W sytuacji powstania szkody opisanej w zd. 1, Zamawiający jest uprawniony do zlecenia wykonania koniecznych prac naprawczych innemu podmiotowi, natomiast kosztem ich wykonania zostanie obciążony Wykonawca.

## **§ 5**

### **Szkolenia**

1. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić wśród personelu obsługującego aparaturę szkolenia w zakresie zapewniającym przekazanie im informacji o wszelkich dostępnych funkcjach Towaru oraz możliwościach praktycznego ich wykorzystania:
  - a) pierwsze w okresie od dnia uruchomienia Towaru do dnia jego odbioru przez Zamawiającego, w terminie i formie ustalonej z Zamawiającym;
  - b) drugie po upływie 1 miesiąca od dnia podpisania protokołu odbioru, w terminie i formie ustalonej z Zamawiającym.
2. Wykonawca zobowiązany jest z wyprzedzeniem minimum 3 dni roboczych poinformować Zamawiającego i Użytkownika o terminie rozpoczęcia każdego ze szkoleń (podanie daty dziennej i godziny). Przy czym termin szkolenia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego/Użytkownika.

Z każdego ze szkoleń zostanie sporządzony protokół przeprowadzenia szkolenia zawierający dane uczestników i ich podpisy. Protokół z przeprowadzonych szkoleń będzie stanowił załącznik do protokołu odbioru.

## **§ 6**

### **Czynności Odbiorowe**

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dniu odbioru przedmiotu zamówienia nw. dokumentację w języku polskim:
  - a) instrukcję obsługi towaru (wersje papierową) w j. polskim lub angielskim;
  - b) pełną dokumentację Towaru, w tym paszport techniczny Towaru;
  - c) deklaracją zgodności CE;
  - d) certyfikaty/atesty (jeżeli dotyczy);
  - e) warunki gwarancji/karty gwarancyjne, w tym warunki gwarancji/karty gwarancyjne producenta;
  - f) elektroniczną wersję instrukcji obsługi w j. polskim lub angielskim na nośniku CD/DVD lub innym elektronicznym – 2 egz. – jeśli nie została przesłana na adres wskazany w § 1 ust. 2 lit. f).
2. Odbiór towaru nastąpi przez Zamawiającego po dostawie, instalacji, uruchomieniu i przeszkoleniu personelu obsługującego aparaturę.
3. Odbiór ze strony Zamawiającego dokonany będzie przez przedstawicieli..... W trakcie odbioru przedstawiciele dokonają sprawdzenia prawidłowości uruchomienia zgodnie z postanowieniami § 4 ust. 4 i 5 tj. zapewniającego prawidłowe i bezawaryjne funkcjonowanie z użyciem wszystkich wymaganych, zgodnych z warunkami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia funkcji Towaru.
4. Jeżeli w toku czynności odbiorowych stwierdzone zostaną okoliczności uniemożliwiające dokonanie odbioru z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający przedstawi je Wykonawcy na piśmie. Do czasu usunięcia przeszkód w odbiorze czynności odbiorowe zostaną przerwane, a Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia przeszkód w realizacji odbioru.
5. Po usunięciu przeszkód w realizacji odbioru Wykonawca ponownie zgłosi Zamawiającemu na piśmie lub drogą elektroniczną gotowość do odbioru, a czynności odbiorowe zostaną wznowione.
6. Z odbioru Towaru strony sporządzą protokół zdawczo-odbiorczy - Załącznik nr 4 Wzór protokołu odbioru.

## § 7

### Czas trwania umowy, termin dostawy

1. Termin realizacji niniejszej umowy Strony ustalają na: **max. do ..... tygodni (..... dni)** liczonych od dnia zawarcia umowy ale **nie później niż do 26.06.2026 r.**
2. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Bezpośredniego Odbiorcy za pośrednictwem poczty elektronicznej o planowanej dostawie celem precyzyjnego ustalenia miejsca, dnia i godziny dostawy. Powiadomienie musi nastąpić minimum z wyprzedzeniem min. 3 dni roboczych przed planowanym terminem dostawy.

## § 8

### Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie łączne Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy wynosi:

**Cena netto:** ..... zł + VAT .....% co stanowi:

**Cena brutto:** .....zł,

**Słownie:**.....

2. Dla ustalenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia wiążąca jest kwota wynagrodzenia brutto, w ramach której zawarty będzie podatek VAT w należnej wysokości.
3. Cena wskazana w § 8 ust. 1 obejmuje wszystkie elementy realizacji umowy, w szczególności: koszt samego Towaru, opłaty gwarancyjne, koszt ubezpieczenia Towaru na czas dostawy, koszt opakowania Towaru, koszt rozładunku, koszty szkoleń, koszt instalacji oraz uruchomienia Towaru czyli pełnego przygotowania go do bezpośredniego użytku, koszty napraw, konserwacji, dojazdu do Zamawiającego, czas pracy serwisu, części zamiennych, inne koszty związane z wykonywaniem czynności w okresie gwarancji, ewentualne cła. Bez względu na to, jakie dokładnie elementy realizacji umowy obejmuje cena opisana w zdaniu poprzednim, na fakturze VAT wystawionej przez Wykonawcę musi się znajdować pozycja, w której zostanie podana cena, jaką Wykonawca wskazał w ofercie stanowiącej załącznik do niniejszej umowy. W przypadku, gdy w ofercie zostało podanych więcej niż jedna pozycja ze wskazaniem ich cen, wówczas na fakturze VAT wystawionej przez Wykonawcę musi się znajdować taka liczba i rodzaj pozycji ze wskazaniem odpowiednich cen, jakie Wykonawca podał w ofercie stanowiącej załącznik do niniejszej umowy. Dopuszczamy wystawienie osobnych faktur dla każdej z widocznych w formularzu ofertowym pozycji/urządzeń. W przypadku błędnego wystawienia faktur/y VAT przez Wykonawcę, płatność faktur/y zostanie wstrzymana do czasu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
4. Kwota, o jakiej mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, płatna będzie na podstawie **faktury VAT** wystawionej przez Wykonawcę, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w § 8 ust. 7. Faktura VAT musi zawierać informację: zgodnie z umową ZP/...../2026 oraz musi zawierać symbol AP/2026/...../.....
5. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT na wynagrodzenie wskazane w § 8 ust. 1 jest bezusterkowy protokół zdawczo - odbiorczy o którym mowa w § 6 ust. 6 niniejszej umowy. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Biuro Obsługi i Realizacji Zamówień Publicznych UM w Łodzi o zrealizowaniu dostawy – przysyłając kopie faktury i podpisanego protokołu zdawczo-odbiorczego na adres e-mail: [barbara.labudzka@umed.lodz.pl](mailto:barbara.labudzka@umed.lodz.pl).
6. Z dniem wejścia w życie wobec Wykonawcy obowiązku korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur ustrukturyzowanych, zgodnie z aktualnym schematem logicznym (e-Faktura). Za datę dostarczenia faktury, w tym przypadku przyjmuje się dzień przydzielenia fakturze numeru identyfikującego w systemie KSeF.
7. Faktura ustrukturyzowana (KSeF), oprócz elementów wymaganych ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.), powinna zawierać w polu dedykowanym (np. „Numer Zamówienia” lub „Opis”) numer Umowy oraz numer zamówienia (jeśli dotyczy), pod rygorem uznania faktury za nieprawidłowo wystawioną.
8. Z uwagi na brak możliwości przesyłania załączników wymaganych umową przez system KSeF, Wykonawca zobowiązany jest przekazać załączniki wymagane umową drogą elektroniczną, nie później niż w terminie 3

dni roboczych od dnia wystawienia faktury w systemie KSeF, na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [kancelaria@umed.lodz.pl](mailto:kancelaria@umed.lodz.pl).

9. Brak skutecznego wystawienia faktury ustrukturyzowanej w systemie KSeF, wystawienie faktury wadliwej (merytorycznie lub formalnie) lub brak dostarczenia wymaganych umową załączników powoduje, że termin zapłaty, wskazany w umowie, nie biegnie do czasu otrzymania przez Zamawiającego faktury ustrukturyzowanej w systemie KSeF, faktury korygującej ustrukturyzowanej (tj. nadania jej numeru identyfikującego KSeF) lub załączników wymaganych umową.
10. W przypadku awarii systemu KSeF (po stronie Ministerstwa Finansów lub Wykonawcy), Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury w trybie offline (wizualizacja faktury z kodem QR) i dostarczenia jej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego [kancelaria@umed.lodz.pl](mailto:kancelaria@umed.lodz.pl). Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia takiej faktury do systemu KSeF niezwłocznie po ustąpieniu awarii.
11. Do dnia wejścia w życie wobec Wykonawcy obowiązku korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), Wykonawca ma możliwość wystawiania faktury w formie papierowej lub elektronicznej i dostarczania jej osobiście, za pośrednictwem usług pocztowych lub kurierskich, pocztą elektroniczną skrzynki. Za datę dostarczenia faktury, w tym przypadku, przyjmuje się:
  - dzień dostarczenia wraz z załączonymi dokumentami;
  - dzień wpływu do Kancelarii Zamawiającego;
12. dzień wpływu na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego [kancelaria@umed.lodz.pl](mailto:kancelaria@umed.lodz.pl)
13. Wykonawca zobowiązany jest umieścić na każdej fakturze, w widocznym miejscu numer Umowy oraz numer zamówienia (jeśli dotyczy), pod rygorem uznania faktury za nieprawidłowo wystawioną.
14. Zgodnie z zapisami w umowie w przypadku braku dostarczenia faktury, dostarczenie nieprawidłowej faktury lub niedostarczenie załączników wymaganych umową powoduje, że termin zapłaty nie biegnie do czasu skutecznego dostarczenia faktury (ewentualnie duplikatu), dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury (korekta) lub dostarczenia załączników wymaganych umową.
15. Wynagrodzenie płatne będzie w złotych polskich na rachunek bankowy Wykonawcy :.....w terminie 30 dni od dostarczenia faktury z kompletem dokumentów. Za dzień zapłaty uważa się dzień, w którym dojdzie do obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## **§ 9**

### **Kary umowne**

1. Za zwłokę w dostawie, instalacji i uruchomieniu Towaru Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1, liczoną za każdy dzień zwłoki.
2. Za naruszenie obowiązku określonego w § 10 ust. 3 i 4 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia brutto,



o którym mowa w § 8 ust. 1, liczoną za każdy dzień braku możliwości pełnego wykorzystywania urządzenia we wszystkich jego funkcjach.

3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1.
4. W przypadku niewykonania przedmiotu zamówienia w zakresie dostawy, instalacji i uruchomienia Towaru lub nienależytego wykonania innego niż wskazane powyżej, a powstałego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1.
5. Kary umowne są niezależne od siebie i w przypadku zaistnienia podstaw do ich naliczania zostaną potrącona z kwoty należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
6. Wprowadza się maksymalną wysokość kwoty kar umownych, jaką Zamawiający może obciążyć Wykonawcę, na poziomie 20 % wartości brutto wynagrodzenia, o jakim mowa w § 8 ust. 1.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego niezależnie od zastrzeżonych w niniejszym paragrafie kar umownych.
8. Odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od zawartej umowy nie powoduje uchylecia obowiązku zapłaty kar umownych z tytułu zdarzeń zaistniałych w okresie jej obowiązywania.
9. W przypadku opóźnienia w wykonaniu umowy powyżej 14 dni roboczych lub niedotrzymaniu ustalonej jakości dostarczanych towarów, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu na dostarczenie kompletnego przedmiotu zamówienia. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy z uwagi na zaistniałe opóźnienie w dostawie Zamawiający może złożyć w terminie 30 dni od zaistnienia przesłanek do odstąpienia.
10. W przypadku opóźnienia lub odmowy usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji, opóźnienia lub odmowy wykonania obowiązku wynikającego z § 10 ust. 4 Zamawiający ma prawo, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, dokonać zastępczego usunięcia wad w autoryzowanym serwisie, którego kosztami obciąży Wykonawcę, w tym dokonując ich potrącenia z kwoty należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
11. Za okres trwania czynności odbiorowych tj. od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru do dnia jego zakończenia lub dnia przerwania czynności odbiorowych zgodnie z postanowieniami § 6 umowy kary umowne nie będą naliczane.

## § 10

### Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu: ..... **miesięcznej gwarancji na całość przedmiotu zamówienia określonego w § 1 umowy**, liczonej od daty podpisania bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 6 ust. 6 niniejszej umowy.

2. Gwarancja realizowana będzie w ramach autoryzowanego serwisu. Gwarancja obejmuje koszt naprawy (w tym roboczogodzin serwisanta), dojazdu i części zamiennych (z wyjątkiem materiałów zużywalnych) oraz przeglądy okresowe (zgodne z wymaganiami producenta Towaru, jednak nie rzadziej niż jeden przegląd okresowy w roku).
3. W ramach tak rozumianej gwarancji, Wykonawca zobowiązany będzie do usuwania, na swój wyłączny koszt, wszelkich wad Towaru, w tym także uszkodzeń mechanicznych Towaru, chyba że uszkodzenia te powstały z winy użytkownika w wyniku użytkowania Towaru niezgodnie z przeznaczeniem, SWZ i instrukcją obsługi, dalej zwanych „wadą”. Wady, które można zgłaszać Wykonawcy za pośrednictwem **poczty e-mail, na adres:** ....., będą usuwane przez niego niezwłocznie, nie dłużej niż w terminie 5 dni roboczych (10 dni roboczych w przypadku kiedy naprawa wymaga sprowadzenia części z zagranicy) od momentu dokonania zgłoszenia, przy czym Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia działań zmierzających do usunięcia zgłoszonych mu wad (przyjazd serwisanta) w ciągu 48 godzin w dni robocze od momentu dokonanego zgłoszenia. W ciągu 48 godzin w dni robocze od momentu przystąpienia przez Wykonawcę do usuwania zgłoszonych mu wad, ma on obowiązek poinformowania Zamawiającego o prawdopodobnym czasie usunięcia tych wad. Czas naprawy każdorazowo wydłuża okres gwarancji. Wykonawca zobowiązany jest do realizowania uprawnień Zamawiającego w miejscu zainstalowania przedmiotu zamówienia, a w przypadku konieczności realizowania naprawy poza siedzibą Zamawiającego odebrać na własny koszt przedmiot zamówienia (jego element, podzespół, moduł, zespół) z miejsca jego zainstalowania i następnie po dokonanej naprawie na własny koszt dostarczyć go do miejsca zainstalowania.
4. W sytuacji, w której prawdopodobny czas usuwania wad, zgłoszony Zamawiającemu przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami § 10 ust. 3 będzie przekraczał 15 dni kalendarzowych, liczonych od chwili dokonania zgłoszenia o wadzie (wadach), Wykonawca na swój wyłączny koszt dostarczy Zamawiającemu, a także zainstaluje i uruchomi u niego element, podzespół, moduł, zespół zastępczy o parametrach tożsamy do parametrów elementu wymienianego w taki sposób, by urządzenie to mogło prawidłowo funkcjonować u Zamawiającego poczynając od 15 - go dnia kalendarzowego od momentu dokonania zgłoszenia o wadzie (wadach).
5. W sytuacji, gdy przez okres gwarancyjny towar ulegał będzie 3-krotnej istotnej awarii lub w przypadku braku możliwości usunięcia wad Zamawiający może wedle swojego wyboru:
  - a) żądać wymiany przez Wykonawcę Towaru w całości lub części na nowy, wolny od wad oraz o tożsamy parametrach, na wyłączny koszt Wykonawcy;
  - b) powierzyć usunięcie wad lub dostarczenie towaru wolnego od wad na koszt Wykonawcy osobom trzecim;
  - c) odstąpić od umowy w całości albo w części, co będzie traktowane jako okoliczność obciążająca Wykonawcę.

Za istotną awarię uznaje się awarię wyłączającą możliwość korzystania z Towaru w całości lub części na okres powyżej 14 dni (kalendarzowych). Przy czym przez wyłączenie możliwości korzystania z części

rozumieć należy awarię, która uniemożliwia wykorzystywanie posiadanych przez Towar funkcji w wymiarze większym niż 60 % przez ostatni 2 - miesięczny okres jego użytkowania poprzedzający awarię.

6. Okres gwarancji, o której mowa w ust. 1, ulega każdorazowemu przedłużeniu o pełen okres niesprawności przedmiotu umowy.
7. Wszelkie dokonywane w okresie gwarancji naprawy, przeglądy muszą zakończyć się szczegółowymi protokołami i wpisami do paszportu technicznego urządzenia.
8. W ramach gwarancji Wykonawca zapewni bezpłatną aktualizację oprogramowania Towaru, przez okres trwania gwarancji (zapewnia możliwość dokonywania bezpłatnej aktualizacji za pośrednictwem nośników elektronicznych lub linku lub kodu co najmniej przez okres gwarancji)- jeśli dotyczy.
9. Niezależnie od postanowień powyższych, Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość zakupu części zamiennych i zużywalnych przez okres 10 lat od daty dostawy i instalacji przedmiotu umowy.

## **§ 11**

### **Zmiana postanowień umowy**

1. Umowa może ulec zmianie w szczególności w zakresie postanowień obejmujących: termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia, zastosowane materiały i urządzenia, wysokość wynagrodzenia.
2. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1, dopuszczalne są szczególnie w przypadku:
  - a) gdy konieczność zmiany jest spowodowana zaistnieniem niezawinionych przez stronę umowy okoliczności, których nie można było przy dołożeniu należytej staranności przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które uniemożliwiają prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 7 umowy;
  - b) w sytuacji zaistnienia siły wyższej (za siłę wyższą strony rozumieją również ogłoszenie stanu zagrożenia epidemicznego/epidemii), jednakże za siłę wyższą nie uznaje się m.in. warunków atmosferycznych adekwatnych do strefy klimatycznej miejsca realizacji umowy, strajków, zmian cen surowców i materiałów itp.;
  - c) utraty przez Zamawiającego źródła finansowania zamówienia w całości lub części, a także w przypadku przesunięcia źródeł finansowania zamówienia;
  - d) zmian po zawarciu umowy przepisów prawa lub wprowadzenia nowych przepisów prawa lub zmiany lub wprowadzenia nowej bezwzględnie obowiązującej normy powodującej konieczność zmiany, modyfikacji lub odstępstwa w odniesieniu do przedmiotu zamówienia;
  - e) zmiany ustawowej stawki podatku VAT;
  - f) w sytuacji, gdy dostarczenie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą nie będzie możliwe z przyczyn obiektywnych niezależnych od Stron, w tym w szczególności w sytuacji wycofania przez producenta danego modelu towaru, w jego miejsce Wykonawca dostarczy towar tożsamy, spełniający warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia, o parametrach nie gorszych niż model wskazany w ofercie. Powyższa kwestia uregulowana zostanie aneksem do niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia najpóźniej przy zawieraniu aneksu dokumentów dla nowego

modelu, tożsamy jak dokumenty wymagane postanowieniami ogłoszenia oraz umowy i złożone dla zaoferowanego modelu na etapie składania ofert;

g) rozdzielenia procesu dostawy i uruchomienia przedmiotu zamówienia.

3. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w ust. 2 okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
4. Ewentualna zmiana umowy nastąpi z uwzględnieniem wpływu, jaki wywiera wystąpienie okoliczności uzasadniającej modyfikację na dotychczasowy kształt zobowiązania umownego.

## **§ 12**

### **Odstąpienie**

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym oraz wypadków wymienionych w wcześniejszych paragrafach niniejszej umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części w sytuacji:
  - a) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
  - b) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub zgłoszony wniosek o ogłoszenie upadłości;
  - c) w przypadku opóźnienia się z rozpoczęciem lub wykonaniem umowy w taki sposób, że nie jest prawdopodobnym wykonanie przedmiotu umowy w ustalonym terminie;
  - d) Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z jej postanowieniami, warunkami technicznymi lub w sposób nie gwarantujący terminowego wykonania przedmiotu umowy;przy czym strony uznają, że odstąpienie od umowy w całości lub niewykonanej części z przyczyn wskazanych w ust. 1 lit. b) – d) uznaje się także za odstąpienie z przyczyn za które odpowiada Wykonawca.
2. Ilekroć w niniejszej umowie przewidziane jest prawo do odstąpienia od umowy, oświadczenie o odstąpieniu powinno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Z prawa odstąpienia można skorzystać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniach stanowiących podstawę odstąpienia.
3. Z prawa odstąpienia w przypadkach określonych w ust. 1 Zamawiający może skorzystać w całym okresie realizacji umowy tj. od dnia podpisania umowy do dnia podpisania bezusterkowego protokołu zdawczo – odbiorczego, o którym mowa w § 6 ust. 6.

## **§ 13**

### **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Uniwersytet Medyczny w Łodzi**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), Uniwersytet Medyczny w Łodzi informuje, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Uniwersytet Medyczny w Łodzi, Al. Kościuszki 4, kod pocztowy: 90-419 Łódź, tel.: 42 272 58 03, NIP: 725 18 43 739, REGON: 473 073 308. Kontakt z Administratorem jest możliwy za pośrednictwem danych teleadresowych oraz poprzez skrzynkę elektroniczną pod adresem: [umed@umed.lodz.pl](mailto:umed@umed.lodz.pl).
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy za pośrednictwem adresu mailowego : [iod@umed.lodz.pl](mailto:iod@umed.lodz.pl).
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu podpisania i realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO). Podstawą prawną przetwarzania danych osób niebędących stroną umowy, których dane przetwarzane są na potrzeby podpisania i realizacji umowy jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) – kontakt w sprawie wykonania umowy. Dane w/w osób mogą być przetwarzane dla ewentualnego dochodzenia lub odpierania roszczeń wynikających z umowy (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO). Dane osobowe będą również przetwarzane w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych nałożonych na Administratora, w szczególności prawa podatkowego, sprawozdawczości finansowej (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO).
4. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich podanie jest niezbędne do podpisania i realizacji umowy. Jeżeli Państwa dane osobowe nie zostały nam przekazane bezpośrednio przez Państwa, to zostały one przekazane do nas przez podmiot współpracujący lub zamierzający współpracować z Uniwersytetem Medycznym w Łodzi i stanowią, w zależności od rodzaju współpracy, dane niezbędne do reprezentacji kontrahenta, dane kontaktowe, dane zawarte w posiadanych przez Państwa dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie.
5. Zakres przetwarzanych danych osobowych może obejmować w zależności od pełnionej funkcji i zakresu współpracy takie dane, jak: imię i nazwisko, stanowisko, pełniona funkcja, nr telefonu służbowego, służbowy adres poczty elektronicznej, nazwa firmy i adres do korespondencji, informacje o posiadanych uprawnieniach i kwalifikacjach.
6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres konieczny do realizacji Umowy, przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa, m.in. przepisów podatkowych oraz sprawozdawczości finansowej – 5 lat – licząc od początku roku następującego po roku obrotowym. Mogą być także przechowywane w związku z obroną roszczeń.
7. Państwa dane osobowe mogą być ujawniane wyłącznie osobom upoważnionym u administratora do przetwarzania danych osobowych, podmiotom przetwarzającym na mocy umowy powierzenia oraz innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
8. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. W trakcie przetwarzania danych na potrzeby realizacji umowy nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.

10. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych, a także prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych i prawo do przenoszenia danych.
11. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do Administratora z prośbą o udzielenie informacji.
12. Niezależnie od powyższego posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku, gdy Państwo uznacie, że Uniwersytet Medyczny w Łodzi przetwarza Państwa dane osobowe w sposób niezgodny z przepisami RODO.

## **§ 14**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Tytułu nadane poszczególnym paragrafom mają jedynie charakter pomocniczy i nie wpływają na interpretację postanowień umownych.
3. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy, Wykonawca ma obowiązek skierować swoje roszczenia do Zamawiającego, który ustosunkuje się na piśmie do roszczeń Wykonawcy w terminie 14 dni od daty powiadomienia.
4. W przypadku niemożności polubownego rozstrzygnięcia sporu w sposób określony w ust. 3 powyżej spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności, dokonać przelewu praw ani obowiązków wynikających z niniejszej umowy pod żadnym tytułem prawnym.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
8. **Umowa w postaci elektronicznej podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym zostaje zawarta z dniem złożenia ostatniego podpisu przez stronę umowy.**
9. Załącznikami do umowy są:
  - Załącznik nr 1 SWZ
  - Załącznik nr 2 Oferta z dnia otwarcia
  - Załącznik nr 3 Wzór paszportu technicznego
  - Załącznik nr 4 Wzór protokołu odbioru

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

Przedsięwzięcie pt. „PRU UMED - Poprawa warunków studiowania w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, poprzez budowę, rozbudowę, modernizację i doposażenie obiektów Uczelni, mających na celu zwiększenie liczby studentów na kierunkach medycznych” finansowany w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności – komponentu D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” będącego elementem, Inwestycji D2.1.1 pn. „Inwestycje związane z modernizacją i doposażeniem obiektów dydaktycznych oraz zwiększeniem liczby osób podejmujących studia medyczne”.

Umowa nr KPOD.07.05-IP.10-0016/24/KPO/1207/2025/97. Kwota dofinansowania 189 999 999,00 PLN.

**Załącznik nr 3: WZÓR PASZPORTU TECHNICZNEGO**

<b>PRAWIDŁOWA NAZWA</b>				
<b>PRODUCENT adres, kontakt</b>				
<b>Sugerowany Serwis (autoryzowany) adres, kontakt</b>				
<b>MODEL</b>				
<b>NR SERyjNY</b>				
<b>ROK PRODUKCJI</b>				
<b>DOSTAWCA adres, kontakt</b>				
<b>CENA ZAKUPU [zł]</b>				
<b>PRZEGLĄD (jak często miesiące)</b>				
<b>Zasilanie [V]</b>				
<b>Zasilanie alternatywne</b>				
<b>Dodatkowe wymagane przyłącza</b>				
<b>Warunki pomieszczenia (klimatyzacja, wentylacja, nośność stropu itp.)</b>				

Warunki transportu, opis				
Zalecenia eksploatacyjne				
Gniazda (we/wyj rodzaj, liczba)				
Wymagany UDT				
Wzorc., kalibr., cechow., legal. (które, jak często)				
Wielkości charakterystyczne				
WYPOSAŻENIE DODATKOWE				
Gwarancja (okres)				
Procedury/rodzaje badań jakie można wykonać				
Wymagane odczynniki				
Alarm (rodzaj: powiadomienie sms, dźwiękowy itp.)				
Gabaryty i waga				
Elementy zużywalne				
Czynności wymagane w ramach przeglądu serwisowego				
Czy urządzenie przechowuje dane osobowe	<input type="checkbox"/> Tak, dane pacjentów <input type="checkbox"/> Tak, dane użytkownika	<input type="checkbox"/> Tak, dane pacjentów <input type="checkbox"/> Tak, dane użytkownika	<input type="checkbox"/> Tak, dane pacjentów <input type="checkbox"/> Tak, dane użytkownika	<input type="checkbox"/> Tak, dane pacjentów <input type="checkbox"/> Tak, dane użytkownika



	<input type="checkbox"/> Nie	<input type="checkbox"/> Nie	<input type="checkbox"/> Nie	<input type="checkbox"/> Nie
--	------------------------------	------------------------------	------------------------------	------------------------------

Przedsięwzięcie pt. „PRU UMED - Poprawa warunków studiowania w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi, poprzez budowę, rozbudowę, modernizację i doposażenie obiektów Uczelni, mających na celu zwiększenie liczby studentów na kierunkach medycznych” finansowany w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności – komponentu D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” będącego elementem, Inwestycji D2.1.1 pn. „Inwestycje związane z modernizacją i doposażeniem obiektów dydaktycznych oraz zwiększeniem liczby osób podejmujących studia medyczne”.

Umowa nr KPOD.07.05-IP.10-0016/24/KPO/1207/2025/97. Kwota dofinansowania 189 999 999,00 PLN.

---

#### **Załącznik nr 4: WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU**

Czynności odbiorowe rozpoczęte w dniu ....., zakończone dnia .....,  
na okoliczność odbioru wyposażenia będącego przedmiotem umowy ..... z dnia  
....., dostarczonego przez Wykonawcę ..... na rzecz  
Zamawiającego - Uniwersytetu Medycznego w Łodzi, 90-419 Łódź, Al. Kościuszki 4.  
Miejsce dostawy: ..... UM w Łodzi, ul.  
.....

Komisja w składzie:

1. ....  
(imię nazwisko) (funkcja)
2. ....  
(imię i nazwisko) (funkcja)
3. ....  
(imię nazwisko) (funkcja)
4. ....  
(imię nazwisko) (funkcja)

#### **Z udziałem przedstawicieli Wykonawcy**

5. .... - .....  
(imię nazwisko) (funkcja)

6. .... - .....

(imię nazwisko)

(funkcja)

Komisja dokonała odbioru dostawy wyposażenia w przedmiocie i liczbie zgodnych z podpisaną umową wraz z dokumentacją wynikającą z umowy.

Dostawa została wykonana zgodnie z umową. Komisja zgłasza następujące zastrzeżenia i usterki do dostawy:

.....  
.....

Przeszkolono w zakresie użytkowania następujące osoby:

- |         |       |
|---------|-------|
| 1. .... | ..... |
| 2. .... | ..... |
| 3. .... | ..... |
| 4. .... | ..... |

Komisja uznaje usterki za istotne\*\*/nieistotne\*.

Termin usunięcia zgłoszonych uwag/usterek\* ustala się na dzień .....

Komisja postanowiła dostawę odebrać/odebrać z uwagami/nie odbierać\*.

Podpisy członków komisji odbiorowej – potwierdzenie zakończenia czynności odbiorowych w dniu .....

- |         |
|---------|
| 1. .... |
| 2. .... |
| 3. .... |
| 4. .... |
| 5. .... |
| 6. .... |

Niniejszy protokół stanowi podstawę wystawienia faktur.

