



**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu
nieograniczonego na dostawy o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne, prowadzone
przez Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu
pod nazwą

**KPO1 –1.3 - Rozbudowa zespołu budynków WSSK na potrzeby Zakładu
Patomorfologii oraz Poradni onkologicznych wraz z zakupem sprzętu i
wyposażenia – Zakup modułu do rejestracji i obiegu próbki**

.....
Sprawdzono pod względem prawnym

.....
Zatwierdzam

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu, ul. H. Kamieńskiego 73A, 51-124 Wrocław

2. **Adres do korespondencji:**

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu

Dział Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych

ul. H. Kamieńskiego 73A, 51-124 Wrocław

nr telefonu: **71 32 70 491,**

71 32 70 591,

71 73 29 621,

Godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku od godz. 7:30 do 14:35.

3. **Adres poczty elektronicznej:** zp@wssk.wroc.pl

4. **Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1298801>

5. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

6. ***Przedmiot niniejszego postępowania, jest realizowany w ramach projektu: "Poprawa efektywności, dostępności i jakości opieki medycznej poprzez rozwój i modernizację infrastruktury onkologicznej w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym we Wrocławiu", ramach środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, Komponent D "Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia" Inwestycja D1.1.1 "Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych". Umowa Nr KPOD.07.02-IP.10-0220/24/KPO/124/2025/214***

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1298801>

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne, na podstawie art. 132 ustawy Pzp.
2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji warunków zamówienia:
 - 1) Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych zwana dalej ustawą Pzp,
 - 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy
 - 3) Obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 8 grudnia 2025 r. w sprawie aktualnych progów unijnych określonych w dyrektywach Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE, 2014/25/UE i 2009/81/WE na lata 2026-2027, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
5. Zamawiający nie przewiduje:
 - 1) możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7), 8),
 - 2) możliwości składania ofert wariantowych,
 - 3) prowadzenia aukcji elektronicznej,
 - 4) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z wyjątkiem sytuacji o których mowa w art. 261 ustawy Pzp.

5) rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

6. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający przewiduje możliwość żądania oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, wyłącznie od wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup licencji modułu do rejestracji i obiegu próbek.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1) dostawę licencji,
 - 2) wdrożenie wraz z usługą instalacji, konfiguracji, szkolenia i uruchomienie do rejestracji i obiegu próbki,
 - 3) integrację dostarczonego modułu do rejestracji i obiegu próbki z Oprogramowaniem HIS Zamawiającego,
 - 4) usługę nadzoru autorskiego wraz serwisem przez okres 60 miesięcy.
3. Szczegółowe wymagania dotyczące funkcjonalności zawiera załącznik nr 1.1 do SWZ.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert równoważnych (oferowany przedmiot zamówienia musi spełniać wszelkie wymagania zamawiającego o wszystkich parametrach nie gorszych niż te określone w SWZ, tzn. takich, które gwarantują zachowanie tych samych norm, parametrów i standardów), jeżeli z opisu przedmiotu zamówienia wynika, że przedmiot zamówienia określony został poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów oraz w zakresie wskazanym w art. 101 ust. 4 PZP.
4. Jeżeli wskazano nazwy towarów pochodzących od konkretnych producentów to określają one minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez zamawiającego. Towary pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe zamawiający rozumie wymagania dotyczące towaru zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.
5. W przypadku niewskazania w ofercie rozwiązania równoważnego zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia zgodnie z rozwiązaniami wskazanymi w SWZ.
6. Wykonawca, który w ofercie powoła się na zastosowanie produktów równoważnych do opisywanych w SWZ, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania/parametry określone przez zamawiającego, poprzez wpisanie nazwy, parametrów technicznych, produktu równoważnego w **Załączniku nr 2 do SWZ** oraz wykazanie równoważności oferowanego produktu w stosunku do danej pozycji szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia już na etapie składania oferty. Dokumenty potwierdzające równoważność należy złożyć wraz z ofertą i to bez względu na to, czy Zamawiający żąda złożenia lub nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.
7. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego przedmiot zamówienia jest dopuszczony do obrotu i stosowania.
8. W przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności wykonawca musi udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 PZP, że obiekt budowlany, dostawa lub usługa, spełniają wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności określone przez zamawiającego.

9. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienia na zasadach i warunkach opisanych w projekcie umowy stanowiącej załącznik nr 2 do SWZ.
10. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadą "nie czynić znaczącej szkody" (DNSH "DO NO SIGNIFICANT HARM") w rozumieniu art. 17 rozporządzenia UE nr 2020/852
11. Klasyfikacja zamówienia wg wspólnego słownika zamówień (kod CPV):
 48000000-8 – pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
 48218000-9 – pakiety oprogramowania zarządzającego licencjami
 72611000-6 – usługi w zakresie wsparcia technicznego

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający odstępuje od podziału zamówienia na części ze względu na jego charakter oraz konieczność zapewnienia pełnej funkcjonalności, spójności i integralności wdrażanego rozwiązania.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, wdrożenie konfiguracja oraz integracja modułu do rejestracji i obiegu próbki, który stanowi element zintegrowanego systemu informatycznego wspierającego procesy diagnostyczne i terapeutyczne w obszarze onkologii. System ten musi działać jako jednolite, kompatybilne rozwiązanie, zapewniające ciągłość przepływu danych, bezpieczeństwo informacji medycznej oraz zgodność z obowiązującymi standardami interoperacyjności.

Podział zamówienia na części mógłby skutkować:

- powstaniem problemów integracyjnych pomiędzy komponentami dostarczonymi przez różnych wykonawców,
- ryzykiem braku kompatybilności technicznej i funkcjonalnej,
- trudnościami w zapewnieniu jednolitego wsparcia serwisowego i odpowiedzialności za prawidłowe działanie systemu,
- wydłużeniem czasu wdrożenia oraz zwiększeniem ryzyka nieosiągnięcia zakładanych efektów projektu.

Z uwagi na powyższe, realizacja zamówienia przez jednego wykonawcę gwarantuje właściwą koordynację prac, spójność technologiczną oraz optymalizację procesu wdrożeniowego, co jest szczególnie istotne w kontekście realizacji projektu pn. „Poprawa efektywności, dostępności i jakości opieki medycznej poprzez rozwój i modernizację infrastruktury onkologicznej w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym we Wrocławiu”, współfinansowanego ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.

Mając na uwadze powyższe, Zamawiający uznaje brak podziału zamówienia na części za uzasadniony i zgodny z zasadą efektywności wydatkowania środków publicznych oraz zapewnienia wysokiej jakości realizacji zamówienia.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie do 30.06.2026 r.

VII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Jako odrębny **załącznik nr 2** do SWZ, Zamawiający zamieścił wzór umowy, który określa warunki realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego.

VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Monika Wojciechowska.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1298801>.
3. Zamawiający wymaga, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
5. Zamawiający **dopuszcza, wyłącznie** w przypadku wystąpienia problemów technicznych z funkcjonowaniem platformazakupowa.pl, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej: zp@wssk.wroc.pl.
6. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
7. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 7 dni przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku określonym wyżej w pkt. 7, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
10. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
11. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” - [Platforma Zakupowa](#) oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy 22.11.2023.pdf](#) - Dysk Google .
12. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie

brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

13. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKACJI SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W PRZYPADKU ZASTOSOWANIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 90 dni, od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 22.08.2026 r.**
2. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. W przypadku zaniechania dokonania tych czynności Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 14) ustawy Pzp.
6. W przypadku gdy Wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, jego oferta będzie podlegać odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 12) ustawy Pzp.
7. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 4, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. **Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem.** W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty lub wniosku (po kliknięciu w przycisk Przejdź do podsumowania).
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:

- 1) sporządzona na podstawie załączników do niniejszej SWZ w języku polskim,
- 2) złożona za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
- 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. **Oferta powinna zawierać:**
 - 1) **wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ wraz z wypełnionym formularzem asortymentowo – cenowym,**
 - 2) **wypełnione zestawienie wymaganych minimalnych parametrów techniczno – użytkowych stanowiące załącznik nr 1.1 do SWZ,**
 - 3) **pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;**
 - 4) **pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;**
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta, tj. w formie elektronicznej. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
6. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
7. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
8. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będzie odrzuceniu.
11. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ust. 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
13. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
14. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych**

wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

15. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf.**
16. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - a) .zip
 - b) .7Z
17. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
18. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
19. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
 - Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
20. Zamawiający zaleca, aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
21. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
22. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
23. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
24. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
25. Zamawiający zaleca, aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w kwocie **7 000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100).**
2. **Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej, jako ostateczny termin składania ofert).**
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Wadium wniesione w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego prowadzone przez PKO BP SA Regionalny Oddział Korporacyjny we Wrocławiu nr konta 30 1020 5226 0000 6402 0793 4815, z dopiskiem – **241.FZ-023A.2026**
UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;

6. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji muszą być złożone jako **oryginał** gwarancji lub poręczenia **w postaci elektronicznej i być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osób upoważnionych do jego wystawienia** i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie PZP
 - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu
 - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 uPzp), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wnioski o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 uPzp **zostanie odrzucona**.
8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 uPzp.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga od **Wykonawcy** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1298801> do **dnia 25.05.2026 r. do godz. 09:15**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

XV. OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.05.2026 r., o godzinie 09:30**.

2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1298801> w sekcji „Komunikaty”.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
8. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 uPzp, tj.: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
9. Niewykazanie przez Wykonawcę, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa spowoduje odtajnienie zastrzeżonych informacji.
10. Za wykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa uważa się udowodnienie spełnienia łącznie następujących warunków:
 - 1) informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności,
 - 2) informacja nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - 3) podjęto, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności poprzez wskazanie konkretnych okoliczności, czynności, które zostały podjęte przez Wykonawcę jak art. wykazanie się wewnętrznymi regulaminami, pozwalającymi przypuszczać, iż informacja nie może zostać upubliczniona.
11. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania się do Instrukcji dla Wykonawców znajdującej się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
12. Jeżeli zastrzeżone przez Wykonawcę informacje nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy (art. 222 ust. 5 ustawy) lub odrębnych przepisów, Zamawiający zobowiązany jest do ujawnienia tych informacji w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
13. W przypadku, gdy w jednym dokumencie Wykonawca zawrze informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz informacje, do ujawnienia których Zamawiający będzie zobowiązany, Zamawiający ujawni cały dokument, zaś Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za niewłaściwe zabezpieczenie informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.
14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wezwanie do wyjaśnienia zaoferowanej przez niego ceny w trybie art. 224 ust. 1 ustawy Pzp, a złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa pod warunkiem, że Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

15. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale XIII niniejszej SWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XVI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia określonego w niniejszej SWZ mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego, dotyczące:
- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.**
- Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**
- Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**
- Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej.**
 - a) **Zdolność techniczna**
Zamawiający wymaga aby Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty co najmniej dwa zamówienia polegające na dostarczeniu i wdrożeniu modułu lub oprogramowania obiegu próbek i jego integracji z systemem HIS AMMS.
Przy czym wymóg dotyczący wymóg doświadczenia nie dotyczy Wykonawcy, który zaoferuje dostawę modułu oprogramowania HIS AMMS.

XVII. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 UPZP – OBLIGATORYJNE PRZESŁANKI

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa.:
- 1) w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) w art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp;
- 3) w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) w art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. W przypadkach określonych w art. 110 Pzp Wykonawca nie podlega wykluczeniu. Zastrzeżenie niniejsze dotyczy zarówno wykluczenia na podstawie przesłanek obligatoryjnych o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 Pzp jak i przesłanki fakultatywnej.
3. Wykluczenie Wykonawcy, zgodnie z art. 111 ustawy Pzp, nastąpi:
 - 1) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a–g i pkt 2 ustawy Pzp, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
 - 2) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2 ustawy Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 1 lit. h, na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie podstawy wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;
 - 3) w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 4) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 i 6, art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.
4. Na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy Pzp Zamawiający wyklucza:
 - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

- b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
5. Wykluczenie, o którym mowa w niniejszym punkcie następować będzie na okres ww. okoliczności. W przypadku wykonawcy lub uczestnika postępowania wykluczonego na podstawie ust. 4 powyżej, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.
 6. Zamawiający będzie weryfikował przesłankę wykluczenia, o której mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust 9 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego na podstawie:
 - 1) Wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014,
 - 2) Listy Ministra właściwego do spraw wewnętrznych obejmujących osoby i podmioty, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
 7. W związku z tym, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla usług 10 000 000 euro przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 ustawy Pzp w niniejszym postępowaniu nie występuje.
 8. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XVIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1 PKT. 4) UPZP – FAKULTATYWNE PRZESŁANKI

1. Zamawiający przewiduje wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4) Pzp, to jest możliwość wykluczenia Wykonawcy:
 - 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

XIX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający przewiduje możliwość żądania oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, wyłącznie od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.
3. **Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:**
 - 1) **oświadczenie Wykonawcy** na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp w formie JEDZ Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD) stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SWZ aktualnego na dzień składania ofert.

- 2) **oświadczenie wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 uPzp, o braku przynależności do tej samej **grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 594), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
- 3) **informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 uPzp sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
- 4) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 4 uPzp sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem.
- 5) **oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego;
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji;
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy.
- 6) **oświadczenie wykonawcy**, na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 2022, Nr 111, str. 1) oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 7 ust. 9 ustawy Dz. U. 2022 poz. 835 – Załącznik nr 4 do SWZ.
- 7) **wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – Załącznik nr 5 do SWZ
W przypadku warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia przynajmniej jeden z członków konsorcjum lub podmiot udostępniający zasoby w postaci doświadczenia musi samodzielnie spełniać cały warunek w tym zakresie
4. Oświadczenie wykonawcy na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp w formie **JEDZ Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia** (ESPD) stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej SWZ aktualnego na dzień składania ofert. sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
5. Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia ESPD oraz edytowalną wersję formularza ESPD można znaleźć pod adresem: [Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - Urząd Zamówień Publicznych - Portal Gov.pl \(www.gov.pl\)](https://jednolityeuropejskidokumentzamowienia.gov.pl/) . Zamawiający zaleca wypełnienie ESPD za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>. W tym celu przygotowany przez Zamawiającego Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) stanowiący **Załącznik nr 3 do SWZ**, należy wypełnić, z zastrzeżeniem poniższych uwag:

- 1) w Części II Sekcji D ESPD (*Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega*) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych ESPD, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;
- 2) w Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D;
- 3) Część V (*Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów*) należy pozostawić niewypełnioną.
6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby** (zgodnie ze wzorem, który stanowi załącznik nr 6 do niniejszej SWZ, aktualne na dzień składania ofert, na zasadach określonych w Rozdziale XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
7. Wykonawca, w przypadku zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, zobowiązany jest przedstawić wraz z oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w pkt 2, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, dotyczące tego podwykonawcy, chyba że podwykonawca ten jest jednocześnie podmiotem udostępniającym zasoby, wtedy ma zastosowanie pkt 6
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 3 jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
9. Zamawiający może na każdym etapie niniejszego postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne do złożenia aktualnych oświadczeń i dokumentów.

XXI. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. **Zamawiający na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, żąda złożenia przez Wykonawcę wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych:**
 - 1) **oświadczenie Wykonawcy, że posiada autoryzację producenta w zakresie sprzedaży i dystrybucji oferowanego rozwiązania oraz świadczenia usługi wsparcia technicznego rozwiązania,**
2. Jeżeli Wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
3. Postanowień ust. 2 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XXIII. OFERTA WSPÓLNA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia, w takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:
 - a) partnerzy ustanawiają i wskazują pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - b) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów;
 - c) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują w formularzu oferty, które obowiązki umowne wykonają poszczególni wykonawcy.
6. Warunek udziału w postępowaniu w całości musi spełniać przynajmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

XXIV. DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ PODMIOTY ZAGRANICZNE

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami RP, zamiast:
 - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w Rozdziale XX ust. 3 pkt. 3) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 uPzp, wystawioną nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed ich złożeniem;
 - 2) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o którym mowa w Rozdziale XX ust. 3 pkt. 4) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawiony nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed ich złożeniem.
2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 uPzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.
3. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

XXV. PODWYKONAWSTWO

1. Zamówienie może być realizowane przy udziale podwykonawców i w takim przypadku:
 - 1) Wykonawca musi wskazać w ofercie część zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania firm podwykonawców i dalszych podwykonawców,
 - 2) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy oraz dane kontaktowe podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest do podania zmiany danych podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia a także przekazania informacji o nowych podwykonawcach, którym w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie powierzał realizację przedmiotu zamówienia,

- 3) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 uPzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
2. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

XXVII. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie **zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.

XXVIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym **załącznik nr 1.1** do Formularza Ofertowego, sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1** do SWZ, jako cenę brutto z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).

UWAGA: *Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.*

2. Cena wskazana w ofercie ma charakter całościowy i pokrywa całe należne wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XXIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAGI TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Po stwierdzeniu ważności ofert oraz spełnieniu wymagań niniejszej SWZ, Komisja Przetargowa Zamawiającego dokona oceny merytorycznej ofert.
2. Zamawiający przyjął 100% ceny jako kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty. Kryterium cena zostanie wyliczona według poniższego wzoru dla danego pakietu:

Najniższa oferowana cena

Cena = ----- x 100 % x 100

Cena badanej oferty

3. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
5. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
6. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
9. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
10. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 9, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XXX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 uPzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Zamawiający zgodnie z art. 264 ust. 2 pkt. 1) lit. a uPzp, może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projekcie umowy, która stanowi Załącznik Nr 2 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty, jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
7. W terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy Zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.

XXXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp.

2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej, formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 uPzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” uPzp.

XXXII. POUCZENIE O KLAUZULI INFORMACYJNEJ Z ART. 13 RODO DO ZASTOSOWANIA W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający przestrzegając przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1781) oraz wypełniając obowiązki wynikające z regulacji zawartych w art. 13 i z uwagi na zapis art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej: „RODO” - niniejszym informuje, iż w treści Formularza ofertowego, znajduje się oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i/lub 14 RODO.
2. Jednocześnie Zamawiający, wypełniając ciężący na nim obowiązek informacyjny zawarty w art. 13 RODO (a na podstawie art. 13 i/lub 14 RODO – Wykonawcy względem osób wskazanych w pkt 4 ppkt 2) poniżej oraz Podwykonawcy/Podmiot trzeci, względem osób wskazanych w pkt 4 ppkt 3) poniżej) podaje w pkt 3 poniżej treść „Klauzuli informacyjnej w zakresie danych osobowych.
3. KLAUZULA INFORMACYJNA w zakresie danych osobowych:
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje Wykonawców, o tym że na podstawie art. 13 i/lub 14 RODO - Wykonawcy odpowiednio, względem osób wskazanych w pkt 4 ppkt 2) poniżej oraz Podwykonawcy/Podmiot trzeci odpowiednio, względem osób wskazanych w pkt 4 ppkt 3) poniżej:
 - 1) **administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest **Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu ul. H. Kamieńskiego 73a, 51-124 Wrocław;**
 - 2) **inspektorem ochrony danych osobowych** w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym we Wrocławiu jest: **e-mail: iodo@wssk.wroc.pl** (informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.);
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **241.FZ-023A.2026** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o **art. 18 oraz art. 74** ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) zwana dalej „ustawą Pzp”;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z **art.78 ust. 1** ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w



postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do **art. 22 RODO**;

8) posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie **art. 15 RODO** prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie **art. 16 RODO** prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*);
- c) na podstawie **art. 18 RODO** prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w **art. 18 ust. 2 RODO** (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
- d) prawo do wniesienia skargi do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy **RODO**;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z **art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO** prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

4. Dodatkowo Zamawiający wyjaśnia, iż w zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO - jest w szczególności:

- 1) **Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.** Dotyczy to w szczególności:
 - a) Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - b) Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
 - c) pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - d) członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
 - e) osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 2) **Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.** Dotyczy to w szczególności:
 - a) osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
 - b) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
 - c) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową, działalność gospodarczą,
 - d) pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - e) członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
- 3) **Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.** Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

Integralną część niniejszej SWZ stanowią:

Załącznik nr 1 - formularz ofertowy wraz z formularzem asortymentowo – cenowym

Załącznik nr 1.1 – zestawienie wymaganych funkcjonalności

Załącznik nr 2 – projekt umowy



KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY

Sfinansowane przez
Unię Europejską
NextGenerationEU



Ministerstwo
Zdrowia



WOJEWÓDZKI SZPITAL
SPECJALISTYCZNY
WE WROCŁAWIU

Załącznik nr 3 – Jednolity europejski dokument zamówienia

Załącznik nr 4 – oświadczenie sankcje

Załącznik nr 5 – wykaz usług

Załącznik nr 6 - umowa RODO

| | |
|--|--|
| Załącznik nr 1 do SWZ Załącznik nr 1 do umowy KPO1 –1.3 - Rozbudowa zespołu budynków WSSK na potrzeby Zakładu Patomorfologii oraz Poradni onkologicznych wraz z zakupem sprzętu i wyposażenia – Zakup modułu do rejestracji i obiegu próbki sprawy 241.FZ-023A.2026 | |
| FORMULARZ OFERTOWY | |
| Zamawiający: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu ul. H. Kamieńskiego 73a 51-124 Wrocław | |
| I. DANE WYKONAWCY | |
| Nazwa i siedziba Wykonawcy*) | <i>ul.</i> <i>kod</i> <i>miejsowość</i> <i>województwo</i> |
| Czy Wykonawca jest*: | Mikroprzedsiębiorstwem <input type="checkbox"/> Małym przedsiębiorstwem <input type="checkbox"/> Średnim przedsiębiorstwem <input type="checkbox"/> Dużym przedsiębiorstwem <input type="checkbox"/> Jednoosobowa działalność gospodarcza <input type="checkbox"/> Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej <input type="checkbox"/> <i>*Wykonawca zobowiązany jest to podania swojego statusu – informacja obowiązkowa do Prezesa UZP</i> |
| *) w przypadku konsorcjum wpisać nazwę i siedzibę partnera oraz wpisać lidera | <i>ul.</i> <i>kod</i> <i>miejsowość</i> |
| Forma prowadzonej działalności/ nr KRS / nr CEiDG | |
| Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji) | |
| NIP/REGON |/..... |
| nr BDO (o ile dotyczy) | |
| Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym | |
| Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby) | <i>ul:</i> <i>kod:</i> <i>miejsowość:</i> |

| | |
|---|-------------------------------|
| Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem | e- mail: tel.: |
| II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA | |
| Składam ofertę na zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego pn.: | |
| KPO1 –1.3 - Rozbudowa zespołu budynków WSSK na potrzeby Zakładu Patomorfologii oraz Poradni onkologicznych wraz z zakupem sprzętu i wyposażenia – Zakup modułu do rejestracji i obiegu próbki | |
| III. CENA | |
| Cena oferty zgodnie z formularzem asortymentowo - cenowym do formularza ofertowego wynosi dla: | |
| Cena netto zł Podatek VAT ...% zł Cena brutto zł | |
| IV. KRYTERIA OCENY OFERT | |
| Oferowany termin realizacji | |
| Uwaga! Termin realizacji należy określić datą zgodnie z zapisami ust. 1 pkt 1 lit. b w Rozdziale XXIX SWZ. | |
| W przypadku niepodania terminu realizacji bądź podania terminu realizacji krótszego niż 15.06.2026 r. lub dłuższego 30.06.2026 r. lub określenia go w innej jednostce czasu niż „data” oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5) ustawy Pzp | |
| V. INFORMACJE DOTYCZĄCE RACHUNKU BANKOWEGO WYKONAWCY | |
| Wynagrodzenie należne z tytułu niniejszego postępowania należy przelać na rachunek bankowy o następującym numerze [.....] prowadzone przez bank [.....] | |
| VI. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY: | |
| Oświadczam, że: 1) zamówienie zostanie zrealizowane w terminie określonym w ofercie; 2) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia; 3) uważam się za związanego niniejszą ofertą na okres wskazany w SWZ licząc od dnia otwarcia ofert; 4) dysponuję wiedzą, doświadczeniem oraz uprawnieniami niezbędnymi do należytego wykonania przedmiotu zamówienia oraz zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia z należyłą starannością z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, aktualnej najlepszej wiedzy fachowej a także zasad etyki zawodowej, 5) wykonam umowę zgodnie z zasadą "nie czyni znaczącej szkody" (DNSH "DO NO SIGNIFICANT HARM") w rozumieniu art. 17 rozporządzenia UE nr 2020/852 | |

- 6) wszystkie wymagane w niniejszym postępowaniu przetargowym oświadczenia złożyłem ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania korzyści majątkowych.
- 7) wybór mojej oferty **będzie/nie będzie*)** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (w przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa należy wskazać nazwę rodzaj towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania, wskazując jego wartość bez kwoty podatku.
- *) wybrać odpowiednio**
- 8) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO” - wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu i w oparciu o dane informacyjne zawarte w Rozdziale XXXII SWZ.

VII. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA

W przypadku przyznania zamówienia zobowiązuję się do:

1. zawarcia umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
2. zrealizowania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w ofercie;
3. wyznaczenia Kierownika Projektu: e-mail: tel.;
4. wyznaczenia osoby do podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia: e-mail: tel.;
5. przyjęcia i potwierdzenia zgłoszenia błędu przedmiotu zamówienia telefonicznie tel. bądź drogą elektroniczną e-mail:

VIII. POTWIERDZENIE WNIESIENIA WADIUM

Wykonawca oświadcza, że wniósł wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: zł w formie

Nazwa banku i numer konta, na które Zamawiający powinien dokonać zwrotu wadium
(wypełnić, jeżeli dotyczy)
.....

IX. PODWYKONAWCY (wypełnić, jeżeli dotyczy)

Dostawy objęte przedmiotowym zamówieniem zamierzam wykonać samodzielnie/wykonać przy udziale podwykonawców*).

**) Przy realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązuję się do zawarcia umowy z podwykonawcami:

- 1)w zakresie
- 2)w zakresie

) **wypełnić w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia przy udziale podwykonawców

X. OFERTA WSPÓLNA (wypełnić, jeżeli dotyczy)

Roboty budowlane objęte przedmiotowym zamówieniem zamierzam wykonać wspólnie przy udziale wykonawców*):

- 1)w zakresie
- 2)w zakresie

*) **wypełnić w przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się realizację zamówienia**

XI. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

Korzystając z uprawnienia nadanego treścią art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zastrzegam, że informacje:

.....
(wymienić czego dotyczy)

zawarte są w następujących dokumentach:

.....
które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z definicją zawartą w treści art. 11 ust. 4 ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.

Jednocześnie wykazuję, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, ponieważ:

UZASADNIENIE

Uwaga:

Zastrzeżone informacje winny być odpowiednio oznaczone na właściwym dokumencie widocznym napisem „**tajemnica przedsiębiorstwa**” i złożone w odrębnej kopercie wewnętrznej, a na ich miejscu w dokumentacji zamieszczone stosowne odsyłacze.

XII. SPIS TREŚCI

Integralną część oferty stanowią:

- 1)
- 2)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach

.....
(Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy)

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu w.w. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.



Fundusze
Europejskie

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KRAJOWY
PLAN
ODBUROWY

Załącznik nr 1.1 do Formularza ofertowego
241.FZ-023A.2026

Nazwa Wykonawcy

Kalkulacja cenowa do Oferty

| Nazwa przedmiotu zamówienia | Typ/ producent | jedn. miary | Ilość | cena jednostkowa netto | wartość netto | VAT % | cena jednostkowa brutto | wartość brutto |
|-----------------------------|----------------|----------------|-------|------------------------------|---------------|--------------|-------------------------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Moduł Patomorfolog | | Szt. | 1 | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| *) | | | | | | | | |
| RAZEM NETTO | | | | | | RAZEM BRUTTO | | |

*) na potrzeby ewidencji księgowości inwentarzowej
Zamawiającego proszę wyszczególnić i wycenić elementy
składowe przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 1.1 do SWZ
Załącznik nr 2.1 do umowy
KPO1 –1.3 - Rozbudowa zespołu budynków WSSK na potrzeby Zakładu Patomorfologii oraz Poradni onkologicznych wraz z zakupem sprzętu i wyposażenia – Zakup modułu do rejestracji i obiegu próbki
Nr sprawy 241.FZ-023A.2026
Zestawienie wymaganych funkcjonalności i Opis Przedmiotu Zamówienia

| Lp. | Opis przedmiotu zamówienia – wymagania minimalne | Potwierdzenie spełnienia wymagań minimalnych TAK / NIE* wypełnia Wykonawca | W przypadku spełnienia jednocześnie wymagań minimalnych oraz przy parametrach urządzenia wyższych niż minimalne należy podać parametry oferowane wypełnia Wykonawca |
|-----|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Zadanie - AMMS Patomorfolog Nazwa/Model/typ oferowanego oprogramowania: <i>(wypełnia Wykonawca)</i> Producent/firma: <i>(wypełnia Wykonawca)</i> | | |
| | Wymagania funkcjonalne | | |
| 1 | Obsługa zleceń badań dla pacjentów zarejestrowanych w ramach podsystemów Ruch Chorych i Przychodnia | | |
| 2 | Rejestracja badania: - rejestrowanie zleceń wewnętrznych, zleceń zewnętrznych (z innych szpitali, pacjentów komercyjnych, rejestracja danych skierowania), - możliwość uzupełnienia/poprawienia niepoprawnie wprowadzonych danych przez jednostki zlecające np. lokalizacja pobrania, rodzaj materiału itd., - obsługa obiegu zleceń i wyników „do konsultacji”. | | |
| 3 | System umożliwia rejestrację danych dla preparatów utworzonych z dostarczonych materiałów. | | |
| 4 | Ewidencja danych przyjęcia próbek do badania: - możliwość podziału materiału źródłowego na oddzielne próbki (obsługa pojemników, bloczków i preparatów), - możliwość wprowadzania wyników badań dla poszczególnych materiałów min. w zakresie: formularzy rozpoznań, klasyfikacji ICD10, SNOMED i TNM, - zbieranie opisów materiałów i generacja na ich podstawie treści wyniku końcowego | | |

| | | | |
|---|---|--|--|
| 5 | <p>Rejestracja i zarządzanie wynikami badań:</p> <ul style="list-style-type: none"> - możliwość ewidencji rozpoznań dla poszczególnych materiałów i całego badania, - ewidencja rozpoznań wg klasyfikacji ICD 10, - ewidencja rozpoznań wg klasyfikacji SNOMED (słownik SNOMED objęty licencją), - ewidencja rozpoznań wg klasyfikacji ICD-O, - możliwość stosowania tekstów standardowych w opisach wyników (formularze opisowe), - ewidencja personelu wykonującego: lekarza wykonującego, oceniającego oraz konsultującego - autoryzacja wyniku oraz wydruk dokumentu wyniku wg zdefiniowanego szablonu, - przegląd wyników badań, -przegląd archiwalnych danych wyników badań patomorfologicznych, - możliwość korzystania z klasyfikacji standardowych: - rozpoznania wg ICD10, - SNOMED (słownik SNOMED objęty licencją), - lokalizacje, - rozpoznania mikroskopowe łącińskie, - PAP, - system Bethesda, - rozpoznania sekcyjne (rozpoznanie zasadnicze, powiktania, schorzenia dodatkowe, przyczyna zgonu). | | |
| 6 | <p>Możliwość obsługi badań z użyciem dedykowanych formularzy, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wsparcie dla badań wykonywanych na materiałach pobranych poprzez biopsję cienkoigłową, - cytologia złuszczeniowa, - konsultacja preparatów, - badanie śródoperacyjne, - badanie FISH, - badanie antygeny powierzchniowe, - badanie DNA w zakresie wstępnej oceny materiałów do dalszej diagnostyki w pracowni genetyki, - badanie cytologiczne, - badanie cytologia ginekologiczna (klasyfikacja Bethesda, PAP, opis makroskopowy, opis mikroskopowy, zalecenia), - badanie histopatologiczne, - badanie - sekcji zwłok | | |
| 7 | System musi umożliwiać grupowe dodawanie materiałów do badania. | | |
| 8 | W przypadku badań cytologii ginekologicznej system umożliwia parametryzację klasyfikacji rozpoznań wyników badań patomorfologicznych, według których prowadzona jest ewidencja rozpoznań wyników (np. ICD-10, SNOMED, wewnętrzna klasyfikacja szpitala). | | |
| 9 | W zakresie badań patomorfologicznych dotyczących cytologii ginekologicznej system umożliwia ewidencję wyniku według | | |

| | | | |
|----|--|--|--|
| | wytucznych NFZ w zakresie raportowania profilaktyki nowotworowej do SIMP - Bethesda 2019' i/lub jako rozpoznai wprowadzanych wg wybranych klasyfikacji (np. ICD10, SNOMED, słownik własny szpitala). | | |
| 10 | System musi pozwalać na oznaczanie badań patomorfologicznych tagami (znacznikami). | | |
| 11 | System umożliwia generowanie dokumentu opisu badania diagnostycznego w formacie zgodnym z PIK HL7 CDA dla badań patomorfologicznych. | | |
| 12 | System umożliwia rejestrację błędów przedlaboratoryjnych i innych błędów dotyczących badania patomorfologicznego. | | |
| 13 | Statystyka: - zestawienia ilościowe (sumaryczne i analityczne): - wykonanych badań wg rodzaju, - wykonanych badań wg personelu, - wykonanych badań wg jednostki kierującej. - zestawienia badań na potrzeby rozliczeń z kontrahentami (sumarycznie i analitycznie). | | |
| 14 | System umożliwia automatyczne generowanie opisu badania patomorfologicznego w oparciu o szablon XLM oraz wydruku badania patomorfologicznego. | | |
| 15 | System umożliwia raportowanie informacji o wykonanych badaniach cytologicznych do Systemu Informatycznego Monitorowania Profilaktyki (SIMP). | | |
| 16 | Obsługa Wykazów Badań: - przegląd, wydruk, - możliwość definiowania niezależnych ksiąg dla poszczególnych rodzajów badań. | | |
| 17 | Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia /umowy zgodnie z zasadą "nie czyni znaczącej szkody" (DNSH "DO NO SIGNIFICANT HARM") w rozumieniu art. 17 rozporządzenia UE nr 2020/852 | | |

****) w kolumnie nr 4 należy opisać parametry oferowane i podać zakresy***

Parametry określone w kolumnie nr 2 są parametrami granicznymi, których niespełnienie spowoduje odrzucenie oferty.

Wykonawca winien wpisać TAK lub NIE w kolumnie nr 3.

Brak opisu w kolumnie 4 będzie traktowany jako brak danego parametru w oferowanej konfiguracji urządzeń.

Załącznik nr 2 do SWZ

KPO1 –1.3 - Rozbudowa zespołu budynków WSSK na potrzeby Zakładu Patomorfologii oraz Poradni onkologicznych wraz z zakupem sprzętu i wyposażenia – Zakup modułu do rejestracji i obiegu próbki
Nr sprawy 241.FZ-023A.2026

PROJEKT UMOWY

W dniu r. we Wrocławiu pomiędzy Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Kamieńskiego 73a działającym na podstawie wpisu do KRS nr 0000101546 w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Krajowego Rejestru Sądowego NIP 8951645574, REGON 000977893 reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Zamawiający”

a:

.....
prowadzącą działalność na podstawie NIP, REGON
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawca”, została zawarta umowa o następującej treści:

łącznie dalej zwanymi **STRONAMI**, a każda z osobna **STRONA**.

1. Umowa niniejsza, określana dalej jako „Umowa” została zawarta w wyniku wyboru oferty w postępowaniu pn. „**KPO1 –1.3 - Rozbudowa zespołu budynków WSSK na potrzeby Zakładu Patomorfologii oraz Poradni onkologicznych wraz z zakupem sprzętu i wyposażenia – Zakup modułu do rejestracji i obiegu próbki**” przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy, o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne, o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
2. Inwestycja, o której mowa w ust. 1 powyżej korzysta z dofinansowania w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności – „Poprawa efektywności, dostępności i jakości opieki medycznej poprzez rozwój i modernizację infrastruktury onkologicznej w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym we Wrocławiu”, w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D1.1.1 „Rozwój i modernizacja infrastruktury centrów opieki wysokospecjalistycznej i innych podmiotów leczniczych”.

§ 1**DEFINICJE**

Ileokroć w postanowieniach niniejszej umowy pojęcia wymienione w poniższych punktach zostały napisane dużą literą, pojęciom tym nadaje się znaczenie określone poniżej, chyba że określony termin został użyty w innym znaczeniu, co zostało wyraźnie zaznaczone w odpowiednim postanowieniu lub odmienne znaczenie danego pojęcia wynika z oczywistego kontekstu, w jakim zostało ono użyte w przedmiotowym postanowieniu, a Strony zgodne są co do takiego znaczenia, odmiennego od określonego w poniższych punktach:

- 1) **Analiza Przedwdrożeniowa** – proces polegający na rozpoznaniu potrzeb, wymagań i istniejących procesów Zamawiającego, mający rezultat w opracowanej przez Wykonawcę Dokumentacji Analizy Przedwdrożeniowej (DAP), którego celem jest określenie optymalnego sposobu wykonania Wdrożenia Oprogramowania Aplikacyjnego (w szczególności zasad i metod Wdrożenia). W ramach Analizy Wykonawca przygotowuje Harmonogram.

- 2) **Dokumentacja Analizy Przedwdrożeniowej (DAP)** – zbiór informacji, wniosków, rekomendacji i innych dokumentów opracowanych przez Wykonawcę w ramach Analizy Przedwdrożeniowej.
- 3) **Dokumentacja Powykonawcza** – opis tego jak system został stworzony, zainstalowany i skonfigurowany. Dokumentacja powykonawcza powinna zawierać m.in.:
 - a) Dokumentację administratora – czyli zestaw elementów niezbędnych do tego, aby zarządzać Systemem Informatycznym administratora IT po jego wdrożeniu, w szczególności powinna zawierać wszystkie loginy i hasła administracyjne (w postaci zaszyfrowanej);
 - b) Dokumentację użytkownika – czyli instrukcję obsługi jak korzystać z Systemu Informatycznego.
- 4) **Dokumentacja Przedmiotu Umowy** – opracowana w ramach procesu prac przez Wykonawcę dokumentacja składająca się z:
 - a) Harmonogramu;
 - b) Dokumentacji Analizy Przedwdrożeniowej (DAP);
 - c) Dokumentacji Powykonawczej;
 - d) Planu testów.
- 5) **Dzień roboczy** - dzień od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00 z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce.
- 6) **Harmonogram** – dokument określający szczegółowe terminy realizacji Przedmiotu Umowy, opracowany przez Wykonawcę w ramach Analizy Przedwdrożeniowej.
- 7) **Infrastruktura Zamawiającego** – sprzęt (m.in. komputerowy i serwery), oprogramowanie, infrastruktura komunikacyjna Zamawiającego.
- 8) **Kierownik Projektu** – osoba fizyczna wyznaczona w treści Umowy przez każdą ze Stron do nadzoru nad Umową oraz do bezpośrednich kontaktów.
- 9) **Licencja** – uprawnienie do korzystania przez Zamawiającego z Oprogramowania Aplikacyjnego zainstalowanego w ramach Wdrożenia, udzielone przez Wykonawcę w terminie, zakresie i na warunkach określonych w Załączniku nr 4; na potrzeby realizacji Wdrożenia Wykonawca dostarczy Zamawiającemu czasowy klucz techniczny umożliwiający uruchomienie Oprogramowania Aplikacyjnego.
- 10) **Odbiór** – potwierdzenie należytego wykonania Umowy w zakresie wykonania poszczególnych elementów lub całości Umowy. Dowodem dokonania Odbioru jest odpowiedni Protokół Odbioru podpisany przez Strony lub Protokół Odbioru Jednostronnego podpisany zgodnie z procedurą wskazaną w Umowie; wyróżnia się Odbiór Wdrożenia, Odbiór Przedmiotu Umowy, Odbiór Jednostronny.
- 11) **Oprogramowanie Systemowe** - oprogramowanie tworzące środowisko, w którym uruchamiane jest Oprogramowanie Aplikacyjne, w tym oprogramowanie systemowe lub bazodanowe. Oprogramowanie Systemowe jest wymienione w Załączniku nr 2.
- 12) **Oprogramowanie Aplikacyjne** - oprogramowanie dostarczane w ramach Umowy, wymienione w Załączniku nr 2.
- 13) **OPZ** – Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący szczegółowe określenie cech, parametrów, wymagań technicznych, funkcjonalnych, jakościowych oraz warunków wykonania Projektu, będący częścią dokumentacji Postępowania.
- 14) **Plan testów** - powinien zawierać: propozycję scenariuszy testowych, przypadki testowe, wymagania dotyczące środowiska testowego i stacji roboczych koniecznych do realizacji testów oraz harmonogram testów.
- 15) **Protokół Odbioru** – dokument potwierdzający dokonanie Odbioru w zakresie poszczególnych elementów lub całości Umowy, sporządzony zgodnie z Załącznikiem nr 6. Wyróżnia się: Protokół Odbioru Wdrożenia, Protokół Odbioru Przedmiotu Umowy, Protokół Odbioru Jednostronnego oraz Protokół Stanu Zaawansowania Prac.
- 16) **Roboczogodzina** – jedna godzina (60 minut) pracy jednej osoby wykonującej czynności objęte Gwarancją.
- 17) **RODO** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
- 18) **SWZ** – Specyfikacja Warunków Zamówienia, sporządzona przez Zamawiającego, służąca do określenia lub opisanie warunków zamówienia, będąca częścią dokumentacji Postępowania.

- 19) **Szkolenia** – zorganizowana forma przekazania przez Wykonawcę wiedzy administratorom i użytkownikom Oprogramowania Aplikacyjnego w zakresie administrowania i użytkowania Oprogramowania Aplikacyjnego, realizowana w ramach Wdrożenia, obejmująca prowadzenie zajęć w formie stacjonarnej lub online (np. za pośrednictwem aplikacji Teams, Meeting lub innej podobnej), w wymiarze 1 godzina Szkolenia = 45 minut zegarowych, zgodnie z zakresem opisanym w Umowie.
- 20) **System Informatyczny** – Moduły Oprogramowania Aplikacyjnego, wraz z platformami integracyjnymi, bazami danych (z wyłączeniem serwerów baz danych wraz z jego oprogramowaniem bazodanowym) oraz serwerami aplikacji i serwerami www, z którymi współpracuje Oprogramowanie Aplikacyjne.
- 21) **Gwarancja** - gwarancja jakości, obejmująca realizację przez Wykonawcę świadczeń opisanych w Załączniku nr 3 mających na celu zapewnienie poprawnego działania Oprogramowania Aplikacyjnego.
- 22) **Wdrożenie** – świadczenia Wykonawcy opisane w Umowie, mające na celu zainstalowanie Oprogramowania Aplikacyjnego na Infrastrukturze Zamawiającego w pomieszczeniach Zamawiającego lub w sposób zdalny, obejmujące przeprowadzenie Szkoleń, realizowane zgodnie z Harmonogramem.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa wraz z wdrożeniem Oprogramowania Aplikacyjnego, obejmująca:
 - 1) wykonanie Wdrożenia Oprogramowania Aplikacyjnego;
 - 2) udzielenie Licencji na Oprogramowanie Aplikacyjne,
 - 3) ewentualnie (jeśli zaoferowany moduł nie jest częścią oprogramowania HIS, którym dysponuje Zamawiający) integracja Oprogramowania Aplikacyjnego z oprogramowaniem HIS, którym dysponuje Zamawiający (.....).
2. W ramach wynagrodzenia określonego w §10 ust. 1 Umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu 60 – miesięcznej Gwarancji, liczonej od dnia Odbioru Końcowego Wdrożenia.
3. Wykonawca jest zobowiązany:
 - przekazania Zamawiającemu, na każde jego wezwanie, w terminie 3 dni od jego otrzymania, w okresie obowiązywania Umowy jak i w okresie trwałości projektu, danych dotyczących jego beneficjentów rzeczywistych, a w szczególności ich imion, nazwisk, dat urodzenia,
 - do wykonania umowy:
 - a) zgodnie z zasadą "nie czyni znaczącej szkody" (DNSH "DO NO SIGNIFICANT HARM") w rozumieniu art. 17 rozporządzenia UE nr 2020/852, na potwierdzenie czego Wykonawca złoży załącznik w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej Umowy jak i dostarczy znajdujące się w posiadaniu Wykonawcy dokumenty potwierdzające ten fakt,
 - b) z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i unijnego oraz przestrzegania zasad polityk unijnych, które są dla niego wiążące, w tym przepisów dotyczących konkurencji, ochrony środowiska, oraz zasady równych szans.

§ 3

TERMINY WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany do dnia 30.06.2026 r.
2. Przedmiot Umowy będzie realizowany zgodnie z Harmonogramem, który Wykonawca przygotowuje w ramach Analizy Przedwdrożeniowej. Harmonogram podlega akceptacji Zamawiającego.
3. Analiza Przedwdrożeniowa zostanie opracowana w terminie 30 dni od dnia wykonania przez Zamawiającego czynności określonych w ust. 4.
4. Zamawiający w terminie 10 Dni roboczych od dnia zawarcia Umowy:
 - 1) prześle Wykonawcy informacje i dane, w szczególności dotyczące Infrastruktury Zamawiającego, Systemu Informatycznego oraz Oprogramowania Systemowego, konieczne dla prawidłowego zrealizowania Umowy;
 - 2) udostępni Wykonawcy na czas realizacji Wdrożenia serwer (-y) i Infrastrukturę, na której ma zostać zainstalowane Oprogramowanie Aplikacyjne.

§ 4

SZKOLENIA

1. Wykonawca przeprowadzi Szkolenia dla wskazanych przez Zamawiającego:
 - 1) trzech administratorów – w zakresie niezbędnym do administrowania Oprogramowaniem Aplikacyjnym,
 - 2) użytkowników – w zakresie użytkowania Oprogramowania Aplikacyjnego.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy listę uczestników Szkoleń na co najmniej jeden dzień przed terminem Szkolenia.
3. Szkolenia będą przeprowadzane w języku polskim, w siedzibie Zamawiającego lub w trybie online.
4. W przypadku, gdy Szkolenia będą przeprowadzane w siedzibie Zamawiającego:
 - 1) Zamawiający udostępni Wykonawcy salę szkoleniową wraz z wyposażeniem i podłączeniem do sieci informatycznej,
 - 2) Szkolenia będą przeprowadzone w grupach liczących nie więcej niż 20 osób.
5. W przypadku, gdy Szkolenia będą się odbywały w trybie online liczba uczestników jest nieograniczona.
6. Szkolenia będą się odbywać w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
7. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia udziału uczestników w Szkoleniu, a Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za frekwencję na Szkoleniu.
8. W ramach Szkoleń Wykonawca przekaze materiały dla uczestników w formie elektronicznej.
9. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zakończeniu Szkoleń, przedstawiając Zamawiającemu listy obecności.

§5

DOKUMENTACJA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Dokumentacja Przedmiotu Umowy:
 - 1) opracowana będzie w formie elektronicznej lub innej uzgodnionej przez Strony,
 - 2) podlega akceptacji Zamawiającego w terminie 5 Dni roboczych od dnia jej przedłożenia przez Wykonawcę – w tym terminie Zamawiający może zaakceptować dokumentację bez zastrzeżeń lub zgłosić do niej uwagi.
2. Od dnia zaakceptowania Dokumentacji przez Zamawiającego stanowi ona integralną część Umowy.

§6

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca oświadcza, że posiada autorskie prawa majątkowe do utworów dedykowanych, tj. utworów wytworzonych wyłącznie na potrzeby realizacji Przedmiotu Umowy, powstałych w wyniku wykonania Umowy (dalej zwanymi „utworami dedykowanymi”), obejmującymi Analizę Przedwdrożeniową, DAP i Dokumentację powykonawczą.
2. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §10 Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania utworami dedykowanymi.
3. Wykonawca udziela Zamawiającym prawa do korzystania i rozporządzania utworami dedykowanymi, na wszelkich polach eksploatacji niezbędnych dla korzystania z Przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem opisanym w treści Umowy i OPZ, w tym w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - 1) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie utworu dedykowanego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie;
 - 2) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w utworze dedykowanym,
 - 3) rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu utworu dedykowanego lub jego kopii,
 - 4) modyfikacji lub wprowadzania zmian do utworów dedykowanych.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu prawa zależnego do opracowania utworów dedykowanych.
5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworów dedykowanych następuje z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Częściowego (Etapu) Wdrożenia, w ramach którego wykonane zostały utwory dedykowane, bez ograniczeń co do terytorium, czasu lub liczby egzemplarzy, w zakresie wszystkich pól eksploatacji wymienionych w ust. 3.

6. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §10 Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do utworów dedykowanych. Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodwołalnej zgody na dokonywanie przez Zamawiającego dowolnych zmian w utworach, do których Zamawiający nabył autorskie prawa majątkowe na podstawie Umowy.
7. Z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Częściowego (Etapu) Wdrożenia, w ramach których wykonane zostały utwory dedykowane, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy utworów dedykowanych.

§7

REALIZACJA WDROŻENIA I ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Podstawą realizacji Wdrożenia jest DAP i Harmonogram.
2. Wdrożenie odbywać się będzie w pomieszczeniach Zamawiającego (zakłada się nie więcej niż 5 wizyt) lub w formie zdalnej.
3. Realizacja Wdrożenia w formie zdalnej odbywać się będzie poprzez zdalny dostęp zapewniony zgodnie z zasadami udzielania zdalnego dostępu do zasobów Zamawiającego określonymi w Dodatku nr 1 do Załącznika nr 3.
4. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zakończeniu Wdrożenia wyznaczając jednocześnie termin dokonania Odbioru Wdrożenia.
5. Odbiór Wdrożenia polega na sprawdzeniu, czy Wdrożenie zostało wykonane zgodnie z Umową. Wdrożenie uznane będzie za wykonane zgodnie z Umową w sytuacji, gdy wyniki testów przeprowadzonych zgodnie z Planem testów będą pozytywne.
6. Pozytywne wyniki testów stanowią podstawę do dokonania Odbioru Wdrożenia.
7. Zamawiający może odmówić Odbioru Wdrożenia w przypadku stwierdzenia wad istotnych Wdrożenia, tj. wad uniemożliwiających użytkowanie Oprogramowania Aplikacyjnego.
8. W razie stwierdzenia podczas Odbioru wad nieistotnych, tj. wad nieuniemożliwiających użytkowanie Oprogramowania Aplikacyjnego, Zamawiający dokona Odbioru Wdrożenia z jednoczesnym wskazaniem wad nieistotnych, które zostaną usunięte w ramach Gwarancji w terminie ustalonym przez strony.
9. Odbiór Wdrożenia zostanie potwierdzony Protokołem Odbioru Wdrożenia.
10. Nieprzystąpienie przez Zamawiającego do procedury Odbioru Wdrożenia w wyznaczonym terminie stanowi dla Wykonawcy podstawę do dokonania Odbioru Jednostronnego, w tym jednostronnego sporządzenia i podpisania Protokołu Odbioru Jednostronnego.
11. W dniu Odbioru Wdrożenia Wykonawca dostarczy Zamawiającemu Dokumentację Podwykonawczą i certyfikaty licencyjne.
12. Odbiór Wdrożenia, dostarczenie Dokumentacji Powykonawczej i certyfikatów licencyjnych stanowi podstawę do podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy.

§8

ZOBOWIĄZANIA I OŚWIADCZENIA STRON

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy z zachowaniem należytej profesjonalnej staranności i z uwzględnieniem standardów profesjonalnej obsługi projektów informatycznych.
2. Koszt integracji z systemem AMMS Zamawiającego ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny i ekonomiczny, a także odpowiednią liczbę personelu do realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy nie zamierza powierzyć wykonania części Przedmiotu Umowy podwykonawcom /zamierza powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy następującemu podwykonawcy:
[NAZWA PODWYKONAWCY]
[ADRES]
[NIP]
5. Powierzenie podwykonawcy wykonania części Przedmiotu Umowy w trakcie realizacji Umowy, rezygnacja z podwykonawcy lub jego zmiana nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, wymaga jedynie powiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej.

6. Zamawiający zobowiązuje się do realizacji ciężących na nim zobowiązań przewidzianych Umową zgodnie z przyjętymi standardami.
7. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić infrastrukturę niezbędną do realizacji Przedmiotu Umowy.
8. Jeżeli z jakichkolwiek przyczyn w toku realizacji Przedmiotu Umowy świadczenie stanie się niemożliwe do wykonania, bądź jedna ze Stron odstąpi od Umowy, bądź też Umowa zostanie rozwiązana za porozumieniem Stron, Strony zobowiązane są niezwłocznie, nie później jednak niż do 7 dni od daty wystąpienia takiej przyczyny lub zdarzenia, sporządzić Protokół Stanu Zaawansowania Prac.
9. Termin sporządzenia Protokołu Stanu Zaawansowania Prac wyznacza Wykonawca w uzgodnieniu z Zamawiającym. Wykonawca zastrzega sobie prawo jednostronnego sporządzenia i podpisania protokołu, jeżeli w uzgodnionym terminie Zamawiający bez uzasadnionej przyczyny nie podpisze protokołu.
10. W Protokole Stanu Zaawansowania Prac, Strony określą zakres usług dotychczas wykonanych oraz – w razie potrzeby – zasady rozliczenia i wynagrodzenia za usługi wykonane i rozpoczęte.
11. W związku z tym, iż prawidłowa realizacja Umowy wymaga wykonywania przez Wykonawcę operacji przetwarzania danych osobowych, których administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 8 RODO jest Zamawiający, Zamawiający na podstawie umowy o powierzenie do przetwarzania danych osobowych, stanowiącej Załącznik nr 5, powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Umowy.
12. Zamawiający oświadcza, że spełni w imieniu Wykonawcy - w zakresie udostępnionych danych osobowych - obowiązek informacyjny Wykonawcy, o którym mowa w art. 14 RODO - wobec osób i reprezentantów, którymi Zamawiający posługuje się przy zawarciu umowy, realizacji postanowień umowy. Przedmiotowy obowiązek będzie wypełniany także względem każdej nowej osoby i reprezentanta, którego dane są lub mają być przekazane Wykonawcy. Obowiązek jest realizowany w oparciu o wzór klauzuli informacyjnej Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 7.

§ 9

KOMUNIKACJA

1. Jeżeli z postanowień Umowy nie wynika inaczej, wszystkie zawiadomienia, żądania oraz inna korespondencja dokonywane na podstawie Umowy będą sporządzane w postaci elektronicznej i przesyłane pocztą elektroniczną. W przypadku wystąpienia problemów technicznych, które uniemożliwiają doręczenie pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej, Strony dopuszczają, w drodze wyjątku, doręczenie korespondencji w postaci papierowej za pokwitowaniem, przez operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, przez swoich pracowników lub przez inne upoważnione osoby lub organy. W przypadku przesyłania dokumentów w postaci papierowej Strona, która je przesyła, jest zobowiązana każdorazowo do niezwłocznego doręczenia dokumentu na adres elektroniczny do korespondencji, w postaci odwzorowania cyfrowego (skanu) dokumentu.
2. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń:
 - 1) do Zamawiającego:
 - 2) do Wykonawcy:
3. Każda ze Stron zobowiązuje się zawiadomić drugą Stronę o zmianie danych, o których mowa w ust. 2. Zmiana taka nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga aneksu, staje się skuteczna z chwilą powiadomienia o niej drugiej Strony.
4. Strony będą w dobrej wierze współpracować oraz wymieniać potrzebne informacje w celu realizacji przedmiotu Umowy.
5. Strony wyznaczają następujące osoby jako pełniące funkcję Kierowników Projektu:
 - 1) Ze strony Zamawiającego: ...
 - 2) Ze strony Wykonawcy:
6. Osoby wskazane w ust. 5 są upoważnione do nadzoru nad realizacją Umowy, jak również do składania oświadczeń, zgłaszania uwag i stanowisk w myśl §5 i §7, do dokonywania Odbiorów przewidzianych w Umowie oraz akceptowania podmiotów przetwarzających zgodnie z postanowieniami Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącej Załącznik nr 5.

§ 10 WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy wraz z udzieleniem Gwarancji, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy łączne wynagrodzenie w wysokości zł (słownie: złotych) netto, powiększone o należny podatek VAT ... %, tj. zł, zł (słownie: złotych) brutto.
2. Szczegółowe elementy wynagrodzenia zostały określone w Kalkulacji cenowej stanowiącej Załącznik nr 1.1 do Formularza ofertowego.
3. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy zostanie zapłacone na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po Odbiorze Wdrożenia, w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
4. Dniem zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający, w przypadku, gdy stwierdzi, że wskazany rachunek bankowy Wykonawcy – jeżeli Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT – nie jest ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, jest uprawniony do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy, do czasu wskazania prawidłowego numeru rachunku bankowego. W związku z takim wstrzymaniem płatności Wykonawcy nie należą się żadne odsetki.
6. Zamawiający odbierze od Wykonawcy ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną związaną z realizacją Umowy, za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej do Zamawiającego za pośrednictwem ww. platformy.
7. *Na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych Wykonawca oświadcza, że posiada status przedsiębiorcy.¹*

§ 11 KARY UMOWNE I ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Ilekroć w niniejszym paragrafie jest mowa o wynagrodzeniu, należy przez to rozumieć łączne wynagrodzenie netto Wykonawcy za realizację Przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający ma prawo naliczenia kar umownych w przypadku:
 - 1) zwłoki Wykonawcy w wykonaniu Przedmiotu Umowy – w wysokości 0,01% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki,
 - 2) zawinionego naruszenia przez Wykonawcę obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w §13 – w wysokości 1000 zł za każdy przypadek naruszenia;
 - 3) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia.
3. łączna maksymalna wysokość kar umownych, której może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy, jest ograniczona do wysokości 20% kwoty wynagrodzenia.
4. Naliczenie kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych. Strony zgodnie postanawiają, że całkowita odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy wynikająca z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy ograniczona jest do wysokości 50% wynagrodzenia i z wyłączeniem utraconych korzyści. Powyższe ograniczenie nie dotyczy szkód spowodowanych przez Wykonawcę umyślnie.
5. Przed naliczeniem kary umownej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zamiarze naliczenia kary, celem umożliwienia Wykonawcy przedstawienia stanowiska w zakresie zasadności kary, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Wykonawca pozostaje odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne działania lub zaniechania.

¹ Do usunięcia, jeśli nie dotyczy.

§ 12**SIŁA WYŻSZA**

1. Żadna ze Stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako siła wyższa. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy.
2. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 14 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. Jeżeli siła wyższa będzie trwała nieprzerwanie przez okres 90 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę, bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług.
4. Okres występowania siły wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji usług określonych w Umowie.

§ 13**POUFNOŚĆ**

1. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania, niepublikowania, nieprzekazywania i nieudostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim, jakichkolwiek:
 - 1) informacji i danych dotyczących podejmowanych przez jedną ze Stron czynności w toku realizacji Umowy;
 - 2) oferowanych cen, stosowanych marż, posiadanych upustów lub warunków handlowych-skałkulowanych indywidualnie i dedykowanych Zamawiającemu;
 - 3) informacji i danych stanowiących tajemnicę Stron w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) innych informacji prawnie chronionych;które to informacje uzyskają w trakcie lub w związku z realizacją Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, wiadomości e-mail i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz, albo gdy przekazanie następuje na rzecz podwykonawcy, który będzie realizował zobowiązania jednej ze Stron. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia Umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
2. Każdej ze Stron wolno ujawnić informacje poufne z ograniczeniami wynikającymi z przepisów prawa, o których mowa w niniejszym paragrafie członkom swoich władz, podwykonawcom i pracownikom oraz członkom władz, podwykonawcom i pracownikom podmiotów powiązanych lub zależnych, kancelariom prawnym, firmom audytorskim, pracownikom organów nadzoru, itp. w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne do wypełnienia przez nią zobowiązań i obowiązków na podstawie Umowy, przy czym Strona przekazująca takie informacje wymienionym wyżej osobom będzie ponosić odpowiedzialność za przestrzeganie przez te osoby zasad poufności opisanych w Umowie.
3. Wykonawca zobowiąże pisemnie pracowników wyznaczonych do realizacji Przedmiotu Umowy do zachowania tajemnicy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia poufności udostępnionej dokumentacji technicznej Oprogramowania Aplikacyjnego.
5. Strony Umowy mają prawo do wykorzystania informacji o fakcie zawarcia i realizacji Umowy oraz wskazania ogólnego przedmiotu i Stron Umowy dla celów referencyjnych i marketingowych, w tym podania tych informacji do wiadomości publicznej, pod warunkiem nieujawniania szczegółów handlowych oraz technicznych.

§ 14**ZMIANA UMOWY**

1. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian, dla których w treści Umowy postanowiono inaczej.
2. Strony przewidują możliwość wprowadzenia do Umowy zmian w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy lub zakresu Przedmiotu Umowy w razie zaistnienia sytuacji opisanych poniżej:

- 1) w przypadku wystąpienia siły wyższej,
 - 2) w przypadku zmiany przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra, jeśli te zmiany będą miały istotny wpływ na zakres Przedmiotu Umowy lub sposób jego realizacji - zmiany są możliwe tylko w zakresie wymuszonym takimi zmianami prawa i jednocześnie nie mogą prowadzić do zwiększenia łącznego wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy o więcej niż 30% łącznego wynagrodzenia, przy czym wskazane ograniczenie procentowe nie dotyczy zmian, o których mowa w ust. 2 i 3;
 - 3) w przypadku uzasadnionej przyczynami technicznymi lub organizacyjnymi, konieczności zmiany:
 - a) sposobu wykonania Umowy w obszarach: organizacyjnym lub przyjętych metod i kanałów komunikacji,
 - b) sposobu realizacji przedmiotu Umowy, spowodowanej brakiem dostępu do Infrastruktury Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, na której powinno być zainstalowane Oprogramowanie,
 - 4) jeśli zmiany są korzystne dla Zamawiającego, w szczególności, gdy Wykonawca rozszerzy zakres Przedmiotu Umowy bez zwiększenia wynagrodzenia lub obniży wynagrodzenie bez zmniejszenia zakresu Przedmiotu Umowy.
3. Strony postanawiają, że w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego – wynagrodzenie przewidziane Umową ulegnie zmianie odpowiedniej do zmiany wysokości podatku od towarów i usług (ulegnie korekcie o wysokość zmiany podatku VAT), lub podatku akcyzowego, przy czym powyższa zmiana będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do części wynagrodzenia objętego fakturami wystawionymi po dacie wejścia w życie zmiany przepisów prawa wprowadzających nowe stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego. W przypadku zaistnienia zmiany wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Powyższa zmiana nie wymaga aneksowania Umowy.

§ 15

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części w razie zwłoki Wykonawcy w wykonaniu Przedmiotu Umowy po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do wykonania Przedmiotu Umowy w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni.
2. Wykonawca może odstąpić od Umowy w całości lub w części w razie opóźnienia Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli opóźnienie to przekracza 30 dni, a po upływie tego terminu Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu na piśmie (pod rygorem nieważności) dodatkowy, nie krótszy jednak niż 14 dni termin na dokonanie płatności wynagrodzenia, który to termin nie został przez Zamawiającego dotrzymany.
3. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności stanowiącej podstawę do odstąpienia. Odstąpienie powinno być dokonane na piśmie i zawierać uzasadnienie.

§ 16

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
3. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach. W przypadku złożenia przez Strony oświadczeń woli w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Umowa będzie sporządzona w jednym egzemplarzu udostępnionym elektronicznie.
4. Załączniki do Umowy stanowią:
 - 1) Formularz ofertowy wraz z kalkulacją cenową
 - 2) Załącznik 1.1 Zestawienie wymaganych funkcjonalności (OPZ)
 - 3) Gwarancja
 - a) Dodatek nr 1 – Zasady udzielania zdalnego dostępu
 - b) Dodatek nr 2 – Informacje o Zamawiającym

- c) Dodatek nr 3 - Warunki przyjmowania obsługi zgłoszeń podatności oprogramowania aplikacyjnego”
- 4) Licencja
 - 5) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
 - 6) Wzory Protokołów
 - 7) Klauzula informacyjna Wykonawcy
 - 8) Oświadczenie Wykonawcy DNSH

| | |
|----------------------|--------------------|
| Zamawiający | Wykonawca |
|----------------------|--------------------|

ZAŁĄCZNIK NR 3 GWARANCJA

WARUNKI ŚWIADCZENIA GWARANCJI

Na potrzeby określenia warunków świadczenia Gwarancji ustalają następujące definicje pojęć:

| | | |
|--|---|--|
| Błąd Zwykły Oprogramowania Aplikacyjnego | - | niespowodowane przez użytkownika, niezgodne z dokumentacją, powtarzalne działanie Oprogramowania Aplikacyjnego, występujące w tym samym miejscu programu, na stacji roboczej skonfigurowanej zgodnie z zaleceniami producenta Oprogramowania Aplikacyjnego i prowadzące w każdym przypadku do otrzymania błędnych wyników jego działania, udokumentowane co najmniej poprzez opis ścieżki powtórzenia, zapisy logów systemowych i/lub zrzuty ekranów. Wszelkie uwagi związane z wyglądem, estetyką, ergonomią bądź przyzwyczajeniami Użytkownika (Zamawiającego) oraz uwagi dotyczące rozbudowy lub ograniczenia funkcjonalności nie są traktowane jako Błędy; |
| Błąd Krytyczny Oprogramowania Aplikacyjnego | - | należy przez to rozumieć niezgodne z dokumentacją, powtarzalne działanie Oprogramowania Aplikacyjnego, w którym niemożliwie jest użytkowanie Oprogramowania Aplikacyjnego w zakresie jego Podstawowej Funkcjonalności (t.j. takiej, która dotyczy każdego użytkownika, występuje na każdej Stacji roboczej skonfigurowanej do pracy z danym modułem Oprogramowania Aplikacyjnego zgodnie z zaleceniami producenta Oprogramowania Aplikacyjnego w tym na każdej przeglądarce zalecanej i skonfigurowanej do pracy z Oprogramowaniem Aplikacyjnym zgodnie z zaleceniami producenta) i prowadzi do zatrzymania jego eksploatacji, utraty danych lub naruszenia ich spójności, w wyniku których niemożliwe jest prowadzenie działalności z użyciem Oprogramowania Aplikacyjnego; |
| Oprogramowanie Bazodanowe | - | należy przez to rozumieć oprogramowanie bazodanowe....., stanowiące podstawę działania bazy danych Systemu Informatycznego, z których korzysta Zamawiający; |
| System Informatyczny | - | należy przez to rozumieć moduły Oprogramowania Aplikacyjnego, wymienione w Załączniku nr 2 do Umowy, dostarczanego przez, wraz z platformami integracyjnymi, bazami danych (z wyłączeniem serwerów baz danych wraz z jego Oprogramowaniem Bazodanowym) oraz serwerami aplikacji i serwerami www, z którymi współpracuje Oprogramowanie Aplikacyjne; |
| System CHD | - | System typu HelpDesk udostępniany przez do rejestracji i obsługi zgłoszeń Zamawiającego i Wykonawcy oraz do rejestracji prac serwisowych wykonywanych przez Wykonawcę lub Autoryzowanego Przedstawiciela Serwisowego Wykonawcy, dostępny pod adresem: |

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

- W ramach Gwarancji, o której mowa w §2 ust. 2 Umowy Wykonawca zapewnia prawidłowe funkcjonowania Oprogramowania Aplikacyjnego w przypadku: zmian przepisów prawnych, zmian struktury organizacyjnej, zmian infrastruktury informatycznej oraz rozwiązywanie sytuacji awaryjnych poprzez wykonywanie na podstawie zleceń Zamawiającego czynności niezbędnych do zapewnienia prawidłowego działania Oprogramowania Aplikacyjnego – tj.:
 - udostępnienie poprawek do Oprogramowania Aplikacyjnego, w przypadku stwierdzenia przez

Zamawiającego błędu Oprogramowania Aplikacyjnego:

- i. w przypadku Błędu Krytycznego Oprogramowania Aplikacyjnego:
 - (1) czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego (tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego Błędu Krytycznego Oprogramowania Aplikacyjnego) wynosi 1 Dzień Roboczy;
 - (2) czas udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich poprawek Oprogramowania Aplikacyjnego wyniesie do 3 Dni Roboczych od chwili rozpoczęcia czynności serwisowych;
 - (3) w przypadku wystąpienia Błędu Krytycznego Oprogramowania Aplikacyjnego Wykonawca może wprowadzić tzw. rozwiązanie tymczasowe, doraźnie rozwiązujące problem Błędu Krytycznego Oprogramowania Aplikacyjnego; w takim przypadku dalsza obsługa usunięcia dotychczasowego Błędu Krytycznego Oprogramowania Aplikacyjnego będzie traktowana jako Błąd Zwykły Oprogramowania Aplikacyjnego;
- ii. w pozostałych przypadkach, określanych jako Błędy Zwykłe Oprogramowania Aplikacyjnego:
 - (1) czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego (tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego Błędu Zwykłego Oprogramowania Aplikacyjnego) wynosi do 15 Dni Roboczych;
 - (2) czas udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich poprawek Oprogramowania Aplikacyjnego wyniesie do 60 Dni Roboczych od chwili rozpoczęcia czynności serwisowych;
- iii. Wykonawca wymaga udostępnienia przez Zamawiającego zdalnego dostępu do baz danych i Oprogramowania Aplikacyjnego dla osób wykonujących prace na rzecz realizacji przez Wykonawcę Umowy. Zasady zdalnego dostępu określa Dodatek nr 1 do niniejszego Załącznika;
- iv. w przypadku braku możliwości udostępnienia zdalnego dostępu, czas reakcji oraz czas udostępnienia poprawek zawierających korektę zgłoszonego błędu ulega wydłużeniu o czas oczekiwania na udostępnienie przez Zamawiającego, w sposób określony w „Zobowiązaniach Zamawiającego” w ust. 1 pkt. 6 kopii bazy danych i czas niezbędny na jej uruchomienie w siedzibie Wykonawcy;
- v. czas reakcji i czas udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich poprawek Oprogramowania Aplikacyjnego ulega zawieszeniu na okres oczekiwania na przedstawienie przez Zamawiającego uzupełniających informacji, niezbędnych do usunięcia błędu, liczony od momentu wystąpienia z zapytaniem przez Wykonawcę lub zapytaniem o dodatkowe informacje przekazanym przez System CHD, do momentu udzielenia odpowiedzi w Systemie CHD, z zastrzeżeniem, że zgłoszenie może zostać zamknięte w przypadku braku odpowiedzi Zamawiającego na dwukrotne przypomnienie wysłane przez Wykonawcę w Systemie CHD. Jeżeli uzupełnienie nie zostanie udzielone w danym Dniu Roboczym czas udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich poprawek zostanie wydłużony o jeden Dzień Roboczy. Dodatkowo czas udostępnienia zostanie wydłużony o sumaryczny czas zawieszenia zaokrąglony arytmetycznie do pełnych Dni Roboczych w górę.
- vi. w wyjątkowych przypadkach, za zgodą Zamawiającego, czas dokonania poprawek Oprogramowania Aplikacyjnego będzie uzgodniony pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym;
- vii. zgłoszenie i obsługa błędu przez Zamawiającego odbywać się będzie poprzez System CHD Wykonawcy zgodnie z jego regulaminem; w razie trudności z rejestracją zgłoszenia w Systemie CHD, Zamawiający może dokonać zgłoszenia telefonicznie lub poprzez e-mail, z zastrzeżeniem niezwłocznego potwierdzenia zgłoszenia poprzez System CHD. W takim przypadku zgłoszenia telefonicznego można dokonać pod numerem telefonu:
 - (1) dla połączeń z telefonów stacjonarnych;
 - (2) dla połączeń z telefonów komórkowychlub za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail:
- viii. w przypadku, gdy zgłoszenie błędu zostanie przyjęte przez Wykonawcę:
 - (a) w godzinach pomiędzy 08:00 a 16.00 Dnia Roboczego – traktowane jest jak przyjęte danego Dnia roboczego;
 - (b) w godzinach pomiędzy 16.00 a 24.00 Dnia Roboczego – traktowane jest jak przyjęte o godz. 8.00 następnego Dnia Roboczego;
 - (c) w godzinach pomiędzy 0.00 a 8.00 Dnia Roboczego - traktowane jest jak przyjęte o godz. 8.00

danego Dnia Roboczego;

(d) w dniu ustawowo lub dodatkowo wolnym od pracy - traktowane jest jak przyjęte o godz. 8.00 najbliższego Dnia Roboczego;

- b. przyjmowanie i obsługę zgłoszeń podatności bezpieczeństwa Oprogramowania Aplikacyjnego w zakresie i na zasadach opisanych w Dodatku nr 3 do Załącznika nr 3 do Umowy;
 - c. wprowadzanie zmian w Oprogramowaniu Aplikacyjnym, w zakresie dotyczącym istniejącej funkcjonalności Oprogramowania Aplikacyjnego objętego Umową, w zakresie wymaganym zmianami powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub przepisów prawa wewnętrznie obowiązujących Zamawiającego, wydanych na podstawie delegacji ustawowej, z zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązany jest do:
 - i. przekazania Zamawiającemu informacji o nowych wersjach Oprogramowania Aplikacyjnego, co odbywać się będzie poprzez opublikowanie odpowiedniego komunikatu w Systemie CHD;
 - ii. udostępniania uaktualnień Oprogramowania Aplikacyjnego (nowych wersji Oprogramowania Aplikacyjnego) w Systemie CHD lub na serwerze ftp:
 - d. Instalacje aktualizacji Oprogramowania Aplikacyjnego otrzymanych w ramach Gwarancji;
 - e. pomoc Zamawiającemu w diagnostyce błędów Oprogramowania Aplikacyjnego objętego Umową;
 - f. podjęcie starań i pomoc Zamawiającemu w celu usunięcia Awarii Oprogramowania Aplikacyjnego powstałej z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub jego infrastruktury sprzętowo-systemowej lub wskutek wypadków losowych;
 - g. pomoc Zamawiającemu w ewidencji zgłoszeń w Systemie CHD;
 - h. przygotowywanie i konfigurowanie definiowalnych w ramach Oprogramowania Aplikacyjnego dokumentów (np. raportów, pism i sprawozdań) zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
 - i. bieżące optymalizowanie konfiguracji Oprogramowania Aplikacyjnego, uwzględniające potrzeby Zamawiającego;
 - j. dokonywanie na wniosek Zamawiającego niezbędnych rekonfiguracji i reinstalacji elementów Systemu Informatycznego w przypadku reorganizacji i optymalizacji w ramach dotychczas istniejącej infrastruktury informatycznej Zamawiającego
 - k. możliwość korzystania z konsultacji telefonicznych u Podwykonawcy, dysponującego pracownikami certyfikowanymi w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, określonego w ust. 1,
 - l. prowadzenie rejestru kontaktów z Zamawiającym, obejmującego Zgłoszenia i Zadania serwisowe w tym wizyty serwisowe i wykonane czynności, w tym zmiany konfiguracji Oprogramowania Aplikacyjnego, w zakresie informacji rejestrowanych w Systemie CHD. Rejestracja i obsługa zgłoszeń serwisowych przez Zamawiającego odbywać się będzie poprzez System CHD Wykonawcy zgodnie z obowiązującym regulaminem; w razie trudności z rejestracją zgłoszenia na w/w witrynie internetowej, Zamawiający może dokonać zgłoszenia telefonicznie lub poprzez e-mail, (z zastrzeżeniem niezwłocznej rejestracji zgłoszenia w Systemie CHD). W takim przypadku zgłoszenia telefonicznego można dokonać pod numerem telefonu Podwykonawcy: lub za pomocą poczty elektronicznej na adres Podwykonawcy:
2. Usługi określone w ust. 1 lit. d – I świadczone będą przez Wykonawcę wg poniższych zasad:
- a) w Dni Robocze tj. dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 8.00 do 16.00;
 - b) konsultacje i prace wykonywane za pomocą zdalnego dostępu rozliczane będą z dokładnością do 0,5 pełnej godziny, zaokrąglając w górę, nie mniej niż 0,5 godziny dla zlecenia;
 - c) prace realizowane w siedzibie Zamawiającego (wizyty) będą rozliczane z dokładnością do pełnej godziny zaokrąglając w górę, nie mniej niż 6 godzin dla zlecenia;
 - d) po uzgodnieniu z Wykonawcą Zamawiający może zlecić wykonanie prac w Dni Robocze w godzinach pomiędzy 16.01 a 7.59. Prace te będą rozliczane jako podwojona liczba godzin serwisowych rozliczanych zgodnie z ust. 2 lit. b;
 - e) po uzgodnieniu z Wykonawcą Zamawiający może zlecić wykonanie prac serwisowych w dni ustawowo wolne, niedziele i święta. Prace te będą rozliczane jako potrojona liczba godzin serwisowych rozliczanych zgodnie z ust. 2 lit. b;

- f) usługi określone w ust. 1 lit. d - I świadczone będą przez Wykonawcę w wymiarze nieprzekraczającym 250 Roboczogodzin, gdzie 1 Osobodzień to 6 Roboczogodzin; o wyczerpaniu limitu Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo informować Zamawiającego.;
- g) limit, o którym mowa w pkt f) obejmuje całość prac wykonanych przez Wykonawcę dla realizacji Zgłoszeń lub Zadań Gwarancyjnych zarówno w siedzibie Zamawiającego, Wykonawcy, lub Podwykonawcy jak i poprzez połączenia zdalne realizowane przez ich personel.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania umowy:
- zgodnie z zasadą „nie czyni znaczącej szkody” (DNSH „DO NO SIGNIFICANT HARM”) w rozumieniu art. 17 rozporządzenia UE nr 2020/852, na potwierdzenie czego Wykonawca złoży załącznik w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 9 do niniejszej Umowy,
 - z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i unijnego oraz przestrzegania zasad polityk unijnych, które są dla niego wiążące, w tym przepisów dotyczących konkurencji, ochrony środowiska, oraz zasady równych szans.

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

- I. Zamawiający zobowiązuje się do:
1. Wyznaczenia Administratorów Systemu CHD ze strony Zamawiającego - dane tych osób zostały wskazane Dodatku nr 2 do niniejszego Załącznika (Informacje o Zamawiającym) oraz powiadomienia Wykonawcy o każdej zmianie tych osób (w formie pisemnej lub elektronicznej na Dodatku nr 2 do niniejszego Załącznika);
 2. Administratorzy Systemu CHD, wyznaczeni przez Zamawiającego, mogą utworzyć w systemie konta użytkowników dla pracowników Zamawiającego i nadać odpowiednie uprawnienia w zakresie:
 - a. rejestrowania zgłoszeń dla Oprogramowania Aplikacyjnego w imieniu Zamawiającego
 - b. koordynowania zgłoszeń Oprogramowania Aplikacyjnego Zamawiającego. Rola koordynatora umożliwia przegląd oraz modyfikację zgłoszeń innych osób rejestrujących zgłoszenia w imieniu Zamawiającego. Koordynatorami zgłoszeń powinny być osoby będące merytorycznymi liderami w ramach obszarów, w których pracuje Oprogramowanie Aplikacyjne.
 - c. udostępniania baz danych Oprogramowania Aplikacyjnego pracującego u Zamawiającego, Osobie takiej przydzielane jest imienne konto na serwerze FTP Wykonawcy.
 - d. Administrator Systemu CHD może utworzyć konta maksymalnie dla 20 użytkowników o statusie aktualny.
 3. Wykonywania niezwłocznie i w określonych interwałach czasowych czynności zaleconych przez Wykonawcę w ramach konserwacji Systemu Informatycznego, sprzętu komputerowego i oprogramowania osób trzecich, w szczególności czynności związanych z bezpieczeństwem i wydajnością pracy Systemu Informatycznego Zamawiającego i bezpieczeństwem danych gromadzonych w Systemie Informatycznym Zamawiającego.
 4. Bieżącego aktualizowania platform sprzętowo systemowych i Oprogramowania Bazodanowego, na których zainstalowany jest System Informatyczny zgodnie z zaleceniami producentów,
 5. Powstrzymania się od samodzielnego lub przy udziale osób trzecich dokonywania nieautoryzowanych zmian w konfiguracji Oprogramowania Aplikacyjnego (zgodnie z art. 74 ust. 4 pkt 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych) lub sprzętu komputerowego, na którym wykorzystywane jest Oprogramowanie Aplikacyjne objęte niniejszą Umową, w tym Zamawiający zobowiązuje się także do powstrzymania się od samodzielnego dokonywania nieautoryzowanych przez Wykonawcę modyfikacji zawartości baz danych Oprogramowania Aplikacyjnego; w przypadku zaistnienia takiej potrzeby Wykonawca dopuszcza zmiany konfiguracji Oprogramowania Aplikacyjnego lub sprzętu komputerowego, ale muszą one zostać wcześniej zgłoszone Wykonawcy, a wszelkiego rodzaju zmiany muszą być wykonywane za uprzednią wyraźną zgodą Wykonawcy
 6. Dostarczenia na wniosek Wykonawcy wskazanych fragmentów lub całości baz danych Oprogramowania Aplikacyjnego, w przypadku uzasadnionej potrzeby ich użycia do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy poza siedzibą Zamawiającego, przy zachowaniu poniższej procedury:
 - a. uprawniony pracownik Zamawiającego przekaze bazę danych Wykonawcy, poprzez jej skopiowanie na serwer FTPS o adresie: lub na serwer FTPS o adresie podanym przez Autoryzowanego Przedstawiciela Serwisowego Wykonawcy, w pliku archiwum (np. w formacie

- zip) zabezpieczonym hasłem (minimum 12 znakowym uwzględniającym co najmniej jedną dużą lub małą litera alfabetu, minimum 1 znak specjalny i minimum 1 cyfrę). Hasło do pliku archiwum zawierającego bazę danych będzie przekazywane SMS'em osobie ze Strony Wykonawcy /Autoryzowanego Przedstawiciela Serwisowego Wykonawcy, która wnioskuje o udostępnienie bazy danych. Zasyfrowany plik archiwum z bazą danych będzie skopiowany przez pracownika Zamawiającego do katalogu domowego Zamawiającego na wskazanym wyżej serwerze FTPS, skąd będzie go mógł pobrać pracownik Wykonawcy wnioskujący o udostępnienie bazy danych.
- b. osoby upoważnione przez Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych, mogą wnioskować o udostępnienie bazy danych Oprogramowania Aplikacyjnego przy użyciu indywidualnego konta na serwerze FTPS;
 - c. osoby mogące udostępniać bazę danych ze Strony Zamawiającego, przy użyciu indywidualnego konta na serwerze FTPS, o którym mowa powyżej wskazuje Administrator Systemu CHD zgodnie z pkt. I.2;
 - d. dostęp do serwerów FTPS wymaga uwierzytelnienia identyfikatorem i hasłem. Każdy użytkownik ze strony Zamawiającego, chcący skorzystać z zasobów serwera i mając do tego uprawnienie: nadane przez Administratora Systemu CHD, będzie zobowiązany do posiadania własnego identyfikatora;
- 7. Delegowania i upoważnienia pracowników do współpracy z Wykonawcą w zakresie potrzebnym do świadczenia usług określonych niniejszą Umową;
 - 8. Zapewnienia, aby Oprogramowanie Aplikacyjne, zainstalowane u Zamawiającego, wymienione było używane wyłącznie przez użytkowników upoważnionych przez Zamawiającego do korzystania z ww. oprogramowania zgodnie z dokumentacją i instrukcjami Wykonawcy;
 - 9. Dokonywania prawidłowo zakwalifikowanych zgłoszeń, w tym zakwalifikowanych zgodnie z przyjętymi w Umowie definicjami zgłoszeń ewentualnych błędów, zgodnie z procedurą przewidzianą niniejszą Umową. Zgłoszenia mogą być dokonywane do wersji Oprogramowania Aplikacyjnego opublikowanej nie wcześniej niż 120 dni kalendarzowych od dnia rejestracji zgłoszenia w Systemie CHD
 - 10. Dostarczania Wykonawcy rzetelnych i wyczerpujących informacji o stanie Oprogramowania Aplikacyjnego, o zamiarach wprowadzenia zmian w działalności Zamawiającego oraz materiałów potrzebnych do wykonania usług w zakresie Umowy, z odpowiednim wyprzedzeniem;
 - 11. Przekazywania na bieżąco Wykonawcy wszystkich przepisów i regulaminów obowiązujących u Zamawiającego, które mogą mieć zastosowanie w realizacji Umowy, w tym obowiązujących wykładni prawnych lub wskazówek jednostek nadrzędnych (np. Narodowy Fundusz Zdrowia, Ministerstwo Zdrowia, Samorządowy Wydział Zdrowia, Organ Założycielski, inne);
 - 12. Zapewnienia Wykonawcy możliwości stałego dostępu do Oprogramowania Aplikacyjnego, w tym pracy w godzinach popołudniowych i wieczornych, a także zapewnienia obecności w tym czasie, upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego;
 - 13. Udostępnienia Wykonawcy sprzętu komputerowego i Oprogramowania Aplikacyjnego Zamawiającego lub oprogramowania osób trzecich w zakresie potrzebnym do świadczenia Gwarancji;
 - 14. zapewnienia pracownikom Wykonawcy warunków do świadczenia Gwarancji, z uwzględnieniem obowiązujących u siebie przepisów BHP, jeżeli świadczenie usług odbywa się w siedzibie Zamawiającego;
 - 15. zapewnienia zdalnego dostępu do Oprogramowania Aplikacyjnego, objętego Gwarancją, o ile to będzie konieczne.

Jeśli Zamawiający nie wywiąże się z obowiązków wymienionych powyżej, okoliczność ta traktowana będzie jako zwłoka Zamawiającego, a Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za dotrzymanie terminów przewidzianych Umową.

DODATEK NR 1 DO ZAŁĄCZNIKA NR 3**Zasady udzielenia zdalnego dostępu do zasobów**

Niniejszy Dodatek ustala zasady udzielenia Wykonawcy zdalnego dostępu do zasobów sieci teleinformatycznej Zamawiającego w celu umożliwienia Wykonawcy realizacji jego zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 1. Udostępnienie

1. W celu realizacji usług, o których mowa w § 2 Umowy, zdalny dostęp zostanie udostępniony Wykonawcy przez Zamawiającego niezwłocznie na wezwanie Wykonawcy w terminie szczegółowo uzgodnionym przez Strony.
2. Bezpośredni dostęp do systemów Zamawiającego jest możliwy wyłącznie po udostępnieniu go przez administratora Zamawiającego i po przekazaniu wymaganych uprawnień i haseł.
3. Zamawiający zapewni sprawne działanie zdalnego dostępu.

§ 2. Zasady korzystania

1. Korzystając ze Zdalnego Dostępu Wykonawca:
 - a. będzie wykorzystywał Zdalny Dostęp wyłącznie w celu realizacji Umowy;
 - b. nie będzie pozyskiwał ani przetwarzał żadnych innych danych, z wyjątkiem danych niezbędnych do realizacji Umowy;
2. Wykonawca może wnioskować o dane logowania wyłącznie dla osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych, powierzonych do przetwarzania na potrzeby należytej realizacji Umowy.
3. Zabrania się Wykonawcy przekazywania danych logowania (login lub hasło) innym osobom niż osoby wskazane do realizacji Umowy.
4. Zdalny dostęp udostępnia się do realizacji usług wynikających z Umowy.

§ 3. Warunki Techniczne do uzyskania Zdalnego Dostępu

1. Zamawiający zapewni jeden z czterech rodzajów połączeń:
 - a. VPN - zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udostępnienie bezpiecznego kanału VPN;
 - b. Udostępnienie terminala - zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udostępnienie bezpiecznego terminala;
 - c. Udostępnienie portu do bazy danych – zapewni bezpieczny sposób komunikacji z siecią poprzez udostępnienie IP i portu pozwalającego na komunikację z bazą danych.
 - d. Udostępnienie dostępu poprzez aplikację Team Viewer.
2. Na wezwanie Wykonawcy, Zamawiający przekaze, osobie realizującej wynikające z zapisów Umowy prace, identyfikator użytkownika (login) wraz z hasłem dostępu oraz innymi parametrami niezbędnymi do zestawienia zdalnego połączenia. Hasło zostanie przekazane bezpiecznym kanałem ustalonym przez strony. Użytkownicy po stronie Wykonawcy zobowiązują się do nieudostępniania tych identyfikatorów i haseł innym osobom oraz wykorzystywania dostępu wyłącznie w celu realizacji Umowy.
3. Wszystkie dane dotyczące parametrów logowania zostaną przekazane na indywidualne konta e-mail. Tą samą drogą dostarczone zostanie również oprogramowanie Klienta VPN lub klienta terminalowego. Oprogramowanie zostanie zainstalowane na komputerach użytkowników staraniem Wykonawcy. Parametry logowania mogą być także przekazane poprzez system CHD.

DODATEK NR 2 DO ZAŁĄCZNIKA NR 3
Informacje o Zamawiającym

Dane Zamawiającego:

| | Dane: |
|--|-------|
| Nazwa jednostki: | |
| Adres: | |
| Główny adres e-mail Zamawiającego*: | |
| Akceptacja dostarczania informacji dotyczących pakietu Oprogramowania Aplikacyjnego na w/w adres e-mail (TAK/NIE): | |
| Nr telefonu: | |
| Nr faksu: | |
| NIP | |
| REGON | |
| Wpis do KRS prowadzonego przez: | |
| KRS | |
| Adres WWW: | |

Osoby upoważnione do administrowania użytkownikami CHD ze Strony Zamawiającego:

| TYTUL | IMIONA | NAZWISKO | STANOWISKO | TELEFON KOM. | E_MAIL | ADM_CHD | KOD_OSOBY |
|-------|--------|----------|------------|--------------|--------|---------|-----------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Legenda:

e-mail -indywidualny służbowy adres pracownika,

Adm_CHD- osoba uprawniona do administrowania w imieniu Zamawiającego użytkownikami CHD uprawnionymi do rejestrowania i obsługi zgłoszeń, koordynowania obsługi zgłoszeń i udostępniania baz danych dla systemów dostarczanych przez Wykonawcę (wartości: TAK/NIE),

Kod_Osoby - identyfikator przydzielany przez administratora Systemu CHD po stronie Wykonawcy – przydziela Wykonawca.

Uwaga! Ważne!

Bardzo prosimy o podanie indywidualnych służbowych adresów e-mail dla każdego pracownika zaangażowanego w przesyłanie zgłoszeń.

Maksymalnie można wskazać 2 osoby ADM_CHD.

W przypadku zmian na liście osób upoważnionych do administrowania użytkownikami ADM_CHD, Zamawiający ma obowiązek poinformować Wykonawcę poprzez przesłanie zaktualizowanego Dodatku nr 2 do Załącznika nr 3.

Zamawiający wyraża zgodę na przetwarzanie podanego powyżej Głównego adresu e-mail Zamawiającego przez Wykonawcę w celach marketingowych, w tym również w celu marketingu bezpośredniego oraz na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

Powyższa zgoda może być wycofana przez Zamawiającego w każdym czasie, w sposób wolny od opłat.

Zamawiający:
Wykonawca

DODATEK NR 3 DO ZAŁĄCZNIKA NR 3**WARUNKI PRZYJMOWANIA I OBSŁUGI ZGŁOSZEŃ PODATNOŚCI BEZPIECZEŃSTWA OPROGRAMOWANIA APLIKACYJNEGO****§ 1. Definicje**

1. Podatność – słabość potwierdzona przez Wykonawcę w Oprogramowaniu Aplikacyjnym, podlegająca procesowi zarządzania zgodnie z niniejszymi Warunkami.
2. Klasyfikacja – ocena techniczna i biznesowa ryzyka dokonana przez Wykonawcę na podstawie CVSS.
3. Warunki – niniejszy dokument.

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Warunki określają zasady przyjmowania i obsługi zgłoszeń podatności bezpieczeństwa dotyczących Oprogramowania Aplikacyjnego.
2. Zamawiający przyjmuje Warunki w całości także poprzez dokonanie zgłoszenia podatności w systemie obsługi zgłoszeń (CHD).
3. Wykonawca zastrzega sobie prawo do zmiany Warunków poprzez ich publikację w systemie CHD lub na Portalu Produktowo-Usługowym. Zmienione Warunki obowiązują od dnia publikacji.

§ 3. Zasady przyjmowania zgłoszeń

1. Zgłoszenia przyjmowane są wyłącznie poprzez system CHD, w ramach obowiązującej Umowy.
2. Zgłoszenie powinno zawierać co najmniej:
 - a) opis zidentyfikowanej podatności,
 - b) wersję Oprogramowania Aplikacyjnego, w której występuje podatność,
 - c) ocenę wstępną w skali CVSS wraz z wektorem ataku (Base Score),
 - d) materiał dowodowy umożliwiający odtworzenie podatności (np. logi, zrzuty ekranów, opis kroków),
 - e) inne istotne informacje, dotyczące zgłaszanej podatności, które wykluczają wystąpienie tej podatności z przyczyn leżących po stronie innej niż Oprogramowanie Aplikacyjne.
3. Zgłoszenia niekompletne mogą zostać odrzucone lub pozostawione bez rozpoznania do czasu ich uzupełnienia. O odrzuceniu lub pozostawieniu bez rozpoznania Wykonawca informuje Zamawiającego.

§ 3. Klasyfikacja podatności

1. Wykonawca każdorazowo weryfikuje klasyfikację wstępną nadaną przez Zamawiającego zgodnie z systemem CVSS.
2. Wykonawca zastrzega sobie prawo do zmiany wstępnej klasyfikacji, w tym do nadania innej oceny punktowej lub kategorii ważkości (np. krytyczna, wysoka, średnia, niska, fałszywie pozytywna).
3. Za fałszywie pozytywne zgłoszenie uznaje się m.in. wynik niepowtarzalny lub zależny wyłącznie od konfiguracji środowiska Zamawiającego niebędącej częścią Oprogramowania Aplikacyjnego. Zgłoszenia niepotwierdzone jako podatność przez Wykonawcę są zamykane jako niezasadne.
4. Brak potwierdzenia lub brak zmiany klasyfikacji przez Wykonawcę nie stanowi potwierdzenia oceny Zamawiającego, a jedynie oznacza, że zgłoszenie zostało przyjęte do weryfikacji.
5. W przypadku, gdy zmiana klasyfikacji ma istotny wpływ na sposób dalszej obsługi podatności, Wykonawca może poinformować o tym Zamawiającego poprzez system CHD lub publikację komunikatu.
6. Zgłoszenie podatności przez Zamawiającego nie ogranicza jego prawa do niezależnego powiadomienia krajowego lub sektorowego zespołu reagowania na incydenty bezpieczeństwa (CSIRT).

§ 4. Obsługa podatności

1. Obsługa zgłoszeń Podatności odbywa się w ramach prac podejmowanych przez Wykonawcę w ramach Umowy.
2. Podatności potwierdzone przez Wykonawcę są korygowane, redukowane lub objęte środkami mitygującymi w ramach cyklu rozwoju i utrzymania Oprogramowania Aplikacyjnego.
3. Wybór sposobu postępowania z podatnością (usunięcie, redukcja, mitygacja) należy wyłącznie do Wykonawcy. Wykonawca nie gwarantuje możliwości całkowitego wyeliminowania każdej podatności.

4. Wykonawca nie udziela odrębnych gwarancji czasowych ani nie wprowadza nowych parametrów SLA w zakresie obsługi zgłoszeń podatności.
5. W przypadku Podatności wymagającej głębszej ingerencji w architekturę systemu, Wykonawca może zaproponować rozwiązanie w ramach modyfikacji oprogramowania lub wskazać środki tymczasowe (mitygacyjne).
6. Zamawiający zobowiązany jest wdrożyć środki mitygujące po stronie swojej infrastruktury zgodnie z komunikatami Wykonawcy. Brak wdrożenia wymaganych mitygacji może skutkować zmianą klasyfikacji ryzyka po stronie Wykonawcy lub zamknięciem Zgłoszenia.
7. Zgłoszenia, które po weryfikacji nie potwierdzą istnienia podatności, mogą zostać zamknięte z odpowiednim uzasadnieniem.

§ 5. Informowanie o rozwiązanych podatnościach

1. Informacje o usuniętych lub zredukowanych podatnościach, wraz z zaleceniami dotyczącymi zabezpieczenia systemów oraz informacjami o zmianach w Oprogramowaniu Aplikacyjnym, publikowane będą cyklicznie przez Wykonawcę w systemie CHD lub na Portalu Produktowo-Usługowym.
2. Wykonawca może łączyć publikację tych informacji z komunikatami o nowych wersjach Oprogramowania Aplikacyjnego lub poprawkach serwisowych.
3. Informacje te mogą mieć charakter zbiorczy i nie muszą odnosić się do konkretnych zgłoszeń Zamawiającego.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Niniejsze Warunki nie modyfikują zasad odpowiedzialności stron wynikających z Umowy.
2. Publikacje dotyczące bezpieczeństwa Oprogramowania Aplikacyjnego (CVE, blogi, advisories) powinny być realizowane wyłącznie przez Wykonawcę lub za jego pisemną zgodą i po uzgodnieniu treści oraz terminu.
3. Wszelkie kwestie nieuregulowane niniejszym dokumentem podlegają postanowieniom obowiązującej Umowy.
4. W przypadku rozbieżności między Umową a niniejszymi Warunkami, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.

ZAŁĄCZNIK NR 4 LICENCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu z chwilą Odbioru Przedmiotu Umowy nieprzenoszalnego, bezterminowego prawa (licencji) na korzystanie z Oprogramowania Aplikacyjnego. Korzystać z Oprogramowania Aplikacyjnego Zamawiający może jedynie w celu związanym z prowadzeniem działalności gospodarczej w swojej siedzibie pod adresem wskazanym w komparycji Umowy oraz w następujących lokalizacjach, w których znajdują się jednostki organizacyjne Zamawiającego:
 - 1)
 - 2)
 - 3)²
2. Licencja uprawnia Zamawiającego do:
 - 1) zwielokrotniania Oprogramowania Aplikacyjnego w pamięci komputerów i korzystanie z Oprogramowania Aplikacyjnego przez określoną liczbę użytkowników;
 - 2) instalacji na wskazanej Infrastrukturze Zamawiającego;
 - 3) instalacji na serwerze sieciowym z udostępnieniem określonej liczby użytkowników;
 - 4) sporządzenia kopii zapasowej (-ych) każdego nośnika Oprogramowania Aplikacyjnego.
3. Zamawiający zobowiązuje się zorganizować i utrzymywać środki bezpieczeństwa zapobiegające jakimkolwiek nieautoryzowanemu wykorzystaniu Oprogramowania Aplikacyjnego.
4. Z Oprogramowania Aplikacyjnego mogą korzystać wyłącznie użytkownicy, którzy uzyskali uprawnienia do korzystania z Oprogramowania Aplikacyjnego. Korzystanie przez inną osobę niż taki użytkownik z Oprogramowania Aplikacyjnego przy wykorzystaniu loginu (identyfikatora) i hasła uprawnionego użytkownika stanowi naruszenie warunków Umowy. Zamawiający nie ma prawa do dokonywania modyfikacji, zmian układu czy jakichkolwiek zmian programów komputerowych Oprogramowania Aplikacyjnego, z wyjątkiem realizacji praw licencjobiorcy przyznanych bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa.
5. Zamawiający nie jest uprawniony do udzielania sublicencji na Oprogramowanie Aplikacyjne.
6. Wykonawca nie odpowiada za szkody, jakie Zamawiający poniósł w związku z korzystaniem z Oprogramowania Aplikacyjnego, z wyjątkiem przypadków, gdy taką odpowiedzialność przewidują bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa. Jeżeli oprogramowanie Aplikacyjne dostarczono na fizycznym nośniku (CD, DVD), Wykonawca odpowiada za wady fizyczne nośnika.
7. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za:
 - 1) skutki korzystania z Oprogramowania,
 - 2) jakiegokolwiek szkody wynikłe z nieprawidłowego działania lub zaprzestania funkcjonowania Oprogramowania Aplikacyjnego związane z nieprawidłowym korzystaniem z Oprogramowania Aplikacyjnego;
 - 3) korzystanie z Oprogramowania Aplikacyjnego przez osoby nieupoważnione i/lub w sposób nieuprawniony;
 - 4) dokonywanie modyfikacji Oprogramowania Aplikacyjnego przez osoby inne niż upoważnione przez Wykonawcę;
 - 5) udostępnienie hasła lub jakichkolwiek innych informacji identyfikujących użytkownika;
 - 6) wadliwe działanie sieci telekomunikacyjnej i sieci komunikacyjnej z urządzeniami;
 - 7) nieprawidłowe działanie lub brak działania Oprogramowania Aplikacyjnego osób trzecich, komunikującego się z oprogramowaniem Wykonawcy;
 - 8) nieautoryzowaną ingerencję Zamawiającego lub osób trzecich w struktury baz danych Oprogramowania Aplikacyjnego;
 - 9) siłę wyższą;

² Jeśli dotyczy.

8. Wykonawca może wypowiedzieć prawo do korzystania z Oprogramowania Aplikacyjnego bez zachowania terminów wypowiedzenia, gdy Zamawiający:
 - 1) narusza warunki licencji w odniesieniu do miejsca, zakresu lub sposobu korzystania z każdego z Modułów Oprogramowania Aplikacyjnego lub jego części;
 - 2) opóźnia się w zapłacie wynagrodzenia określonego w Umowie za okres przekraczający 14 dni;
 - 3) uniemożliwia przedstawicielom Wykonawcy sprawdzenie sposobu wykorzystywania Oprogramowania Aplikacyjnego;
 - 4) w inny sposób narusza prawa autorskie do Oprogramowania Aplikacyjnego.
9. W terminie 14 dni od rozwiązania umowy, Zamawiający ma obowiązek zaprzestania korzystania z Oprogramowania Aplikacyjnego - w tym celu Zamawiający ma obowiązek usunięcia Oprogramowania Aplikacyjnego.

ZAŁĄCZNIK NR 6
UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
[wzór]

«nazwa_jednostki»

«adres»

«kod_pocztowy» «miasto»

NIP: «NIP»

wpisany do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej przez Sąd Rejonowy w, , Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS; REGON:, który reprezentuje:

..... -

..... -

zwany dalej Zamawiającym albo Administratorem,

oraz firma

..... z siedzibą, przy ul., wpisana do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS, o kapitale zakładowym, opłaconym w całości, w wysokości zł *[jeśli dotyczy], NIP, REGON, BDO *[jeśli dotyczy], reprezentowana przez:

..... -

..... -

zwana w treści Umowy Wykonawcą lub Przetwarzającym,

zwane dalej łącznie Stronami, a każda z osoba Stroną

Zważywszy, że prawidłowa realizacja Umowy nr (dalej: Umowa Podstawowa) wymaga wykonywania przez Wykonawcę operacji w zakresie przetwarzania danych osobowych w imieniu Zamawiającego, związanych w szczególności z realizacją świadczeń w ramach:

1) [Wdrożenia];

2) [Gwarancji];

Strony postanowiły zawrzeć umowę o powierzenie do przetwarzania danych osobowych, o następującej treści:

1. W związku z koniecznością wykonywania operacji przetwarzania danych osobowych, Zamawiający, na podstawie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (dalej: RODO) powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Umowy Podstawowej.
2. Pod pojęciami „dane osobowe” lub „dane” użytymi w Umowie, Strony rozumieją dane osobowe zdefiniowane w art. 4 pkt 1 RODO, których rodzaj i zakres zostały wskazane w Umowie.
3. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 ust. 7 RODO, lub jest uprawniony, na mocy art. 28 ust. 2 RODO do dalszego powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podmiotem przetwarzającym w rozumieniu art. 4 pkt 8 RODO i posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel, w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie Umowy Podstawowej i Umowy, w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa. W szczególności Wykonawca oświadcza, że znane mu są zasady przetwarzania danych osobowych wynikające z RODO.

5. Przetwarzanie odbywać się będzie w formie elektronicznej, poprzez wykonywanie wszystkich operacji przetwarzania uzasadnionych wykonywaniem usług objętych przedmiotem Umowy. Wykonawca jest uprawniony w szczególności do wykonywania następujących operacji przetwarzania: utrwalanie, porządkowanie/organizowanie, pobieranie, przesyłanie, przechowywanie, usuwanie oraz inne operacje o ile okażą się niezbędne do prawidłowej realizacji Umowy.
6. Dostęp do powierzonych danych osobowych odbywać się będzie za pośrednictwem szyfrowanego łącza VPN, aktywowanego w związku z realizacją Umowy lub w innej, szyfrowanej formie ustalonej między Stronami.
7. Przetwarzanie będzie wykonywane w okresie realizacji Umowy Podstawowej i wszystkich zobowiązań z niej wynikających.
8. Uwzględniając charakter usług świadczonych na podstawie Umowy, stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania, charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, Wykonawca zobowiązany jest do wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych tak, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku, w szczególności zobowiązuje się do stosowania zabezpieczeń wskazanych w Załączniku do Umowy.
9. Przetwarzanie obejmować będzie rodzaje danych osobowych wskazane poniżej:
 - 1) Dane identyfikacyjne,
 - 2) Dane adresowe,
 - 3) Dane dot. stanu zdrowia,
 - 4) Dane kontaktowe,
 - 5) Numery systemowe umożliwiające identyfikację,
 - 6) Inne dane osobowe, związane z realizowanymi zadaniami Zamawiającego w szczególności informacje opisujące relacje Zamawiającego z Pacjentami, Pracownikami i Kontrahentami Zamawiającego.
10. Przetwarzanie danych będzie dotyczyć następujących kategorii osób:
 - 1) Pracownicy i personel medyczny świadczący usługi dla Zamawiającego i osoby, z którymi wchodzić oni w interakcje społeczne,
 - 2) Pacjenci Zamawiającego i osoby, z którymi wchodzić oni w interakcje społeczne
 - 3) Kontrahenci Zamawiającego.
11. Dostęp do danych osobowych przydzielany jest w oparciu o zasadę minimalnych koniecznych uprawnień tj. tylko uprawnień niezbędnych do wykonania czynności określonych w Umowie. Osoby upoważnione do przetwarzania danych zostały zobowiązane do zachowania tajemnicy.
12. Wykonawca przetwarza dane wyłącznie zgodnie z udokumentowanymi poleceniami lub instrukcjami Zamawiającego, przy czym Strony uzgadniają, że za udokumentowane polecenia uznaje się niniejszą Umowę oraz zadania i czynności zlecane do wykonania Wykonawcy w ramach Umowy.
13. Wykonawca będzie prowadził rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, zawierający informacje wskazane w art. 30 ust. 2 RODO i na zasadach tam określonych.
14. Zamawiający wyraża ogólną zgodę na dalsze powierzenie przez Wykonawcę innemu przetwarzającemu (dalej: Inny Podmiot Przetwarzający) oraz Podwykonawcom, w drodze pisemnej umowy dalszego przetwarzania („Umowa podpowierzenia”), pod warunkiem uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego lub braku jego sprzeciwu, który to sprzeciw Zamawiający może wyrazić w terminie 7 dni od dnia otrzymania stosownej informacji od Wykonawcy. Inny Podmiot Przetwarzający lub Podwykonawca zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych tak, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą, Strony przyjmują, iż wskazane w ust. 15 Inne Podmioty Przetwarzające i Podwykonawcy są podmiotami, którym Wykonawca może powierzyć dalsze przetwarzanie danych osobowych i uzyskanie dodatkowej zgody Zamawiającego, o której mowa powyżej nie jest wymagane. Celem uniknięcia wątpliwości interpretacyjnych Strony zgodnie postanawiają, że osoby fizyczne współpracujące z Wykonawcą na podstawie umów cywilno-prawnych są traktowane jak personel Wykonawcy i nie stanowią Innych Podmiotów Przetwarzających. To samo dotyczy personelu Innego

Podmiotu Przetwarzającego i Podwykonawcy, o ile podmioty te zostały zaakceptowane przez Zamawiającego.

15. Lista podmiotów zaakceptowanych przez Zamawiającego:

1) Inne Podmioty Przetwarzające: *[jeśli dotyczy]

Podmiot ten realizuje na rzecz Wykonawcy usługi bieżącego wsparcia dla działalności Wykonawcy, w szczególności usługi: wsparcia technicznego dla użytkowników, związane z utrzymaniem poczty, administrowania serwerami systemów i aplikacji wewnętrznych, kolokacji, tworzenia, wdrażania, administrowania zasad i narzędzi cyberbezpieczeństwa, administrowanie narzędziami i obsługa incydentów cyberbezpieczeństwa, monitorowania cyberbezpieczeństwa.

2) Podwykonawcy: wskazani w Umowie Podstawowej, którym Wykonawca powierzył realizację części Umowy Podstawowej *[jeśli dotyczy]

6. Zmiana ww. podmiotów zaakceptowanych przez Zamawiającego nie wymaga aneksu do Umowy, wymaga jednak uzyskania zgody Zamawiającego.

16. Wykonawca realizując zadania wynikające z Umowy i biorąc pod uwagę charakter świadczonych usług, w miarę możliwości udzieli pomocy Zamawiającemu w zakresie:

1) niezbędnego wsparcia w realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO,

2) niezbędnego wsparcia w realizacji obowiązków wynikających z art. 32–36 RODO.

17. Wykonawca bezzwłocznie - nie później jednak niż w ciągu 48 godzin od jego wystąpienia - zgłosi na adres e-mail: lub Zamawiającemu każde naruszenie danych osobowych powierzonych niniejszą Umową którego będzie uczestnikiem.

18. Wykonawca po zakończeniu przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy Podstawowej, niezwłocznie zwróci powierzone mu dane lub dokona ich usunięcia – adekwatnie do ustaleń z Zamawiającym. Czynności zwrotu i/lub usunięcia, każdorazowo winny zostać potwierdzone odpowiednio przez Strony.

19. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić Zamawiającemu informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w artykule 28 RODO oraz umożliwić Zamawiającemu przeprowadzenie audytów w odniesieniu do danych przetwarzanych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu Umowy.

20. Wykonawca oświadcza, iż na dzień zawarcia Umowy nie przekazuje danych osobowych powierzonych mu do przetwarzania do państw spoza EOG lub do organizacji międzynarodowych.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

ZAŁĄCZNIK DO UMOWY POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH***[DO DOSTOSOWANIA ZGODNIE Z ZAKRESEM, KTÓRY ZAPEWNIŁA WYKONAWCA]**

Lista głównych rozwiązań technicznych i organizacyjnych, zapewniających bezpieczne i prawidłowe wykonywanie czynności oraz ochronę techniczną tajemnicy prawnie chronionej, w szczególności ochronę danych osobowych.

ŚRODKI ORGANIZACYJNE:

1. Została opracowana i wdrożona polityka bezpieczeństwa;
2. Organizowane są cykliczne szkolenia dla pracowników/współpracowników z zasad bezpieczeństwa informacji, cyberbezpieczeństwa oraz ochrony danych osobowych;
3. Realizowany jest zatwierdzony program podnoszenia świadomości z zakresu bezpieczeństwa informacji (szkolenia adaptacyjne, e-learning, pigułki wiedzy, szkolenia dedykowane, artykuły, symulowane ataki);
4. Oświadczenia do zachowania w poufności wszelkich informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa są podpisywane przez pracowników/współpracowników przed rozpoczęciem pracy w organizacji;
5. Do przetwarzania informacji zostały dopuszczone wyłącznie uprawnione osoby;
6. Dane są klasyfikowane zgodnie z wytycznymi spółki. Klasyfikacja wspierana jest narzędziowo. Informację sklasyfikowaną jako poufną podlegają dodatkowej ochronie wykorzystując mechanizmy szyfrujące;
7. Prowadzona jest ewidencja osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych;
8. Stosuje się politykę czystego biurka oraz czystego ekranu (blokowanie komputerów przy pustych stanowiskach, niepozostawianie dokumentacji na biurkach, zamykanie szafek z dokumentacją, itd.);
9. Realizowane są regularne audyty/kontrole bezpieczeństwa przetwarzania informacji;
10. Wdrożono skuteczny proces zgłaszania oraz obsługi zdarzeń/incydentów związanych z naruszeniem bezpieczeństwa informacji w tym naruszeniem ochrony danych osobowych;
11. Zdefiniowano i stosowana jest polityka kontroli dostępu do informacji. Przydzielanie uprawnień do informacji oraz ich modyfikacje realizowane są w oparciu o zasady minimalnych uprawnień i wiedzy koniecznej na podstawie udokumentowanych wniosków dostępowych;
12. Utworzono i uruchomiono jednostkę SOC (Security Operation Center) pracującą w trybie 24/7/365 w celu monitorowania infrastruktury i reagowania na incydenty cyberbezpieczeństwa;
13. Opracowano i wdrożono wewnętrzne standardy bezpieczeństwa wymagające stosowania zabezpieczeń adekwatnych do stopnia krytyczności i wrażliwości aktywów informacyjnych;
14. Zidentyfikowano krytyczne procesy i usługi oraz opracowano dla nich plany ciągłości działania oraz plany awaryjne w celu zapewnienia zdolności do szybkiego przywrócenia dostępności danych wrażliwych i dostępu do nich i usług krytycznych w razie incydentu fizycznego lub technicznego;
15. Wprowadzono do stosowania politykę prywatności.
16. Wprowadzono zasady bezpiecznej pracy zdalnej.

ŚRODKI OCHRONY TECHNICZNEJ DANYCH:

1. Stosowane są mechanizmy ochrony kont użytkowników identyfikujące podejrzane aktywności na ich kontach;
2. Logowanie do krytycznych usług realizowane jest z zastosowaniem dwuskładnikowego logowania;
3. Dostęp do informacji oraz systemu operacyjnego komputera, w którym przetwarzane są informacje sklasyfikowane jako poufne (np. dane osobowe), zabezpieczony jest za pomocą procesu uwierzytelnienia z wykorzystaniem identyfikatora użytkownika oraz hasła. Stosowana jest silna polityka haseł dostępowych;
4. Komputery, na których dochodzi do przetwarzania danych:
 - 1) pracują pod kontrolą aktualnego, wspieranego przez producenta systemu operacyjnego,

- 2) posiadają uruchomioną systemową zaporę sieciową,
- 3) posiadają aktualne systemy do ochrony przed złośliwym oprogramowaniem klasy EDR,
- 4) posiadają zaszyfrowane dyski twarde, przy pomocy silnych protokołów szyfrujących, posiadają wygaszacze ekranów zabezpieczone hasłem.
- 5) są centralnie nadzorowane i konfigurowane przez organizację (SOC+SIEM).
5. Stosowane są rozwiązania do automatyzacji konfiguracji i zabezpieczania stacji roboczych oraz mechanizmy identyfikujące stacje niezgodne z przyjętymi standardami bezpieczeństwa;
6. Urządzenia mobilne (smartfon, tablet), na których dochodzi do przetwarzania informacji:
 - 1) pracują pod kontrolą aktualnego, wspieranego przez producenta systemu operacyjnego,
 - 2) posiadają zaszyfrowaną pamięć urządzenia,
 - 3) posiadają blokadę dostępu zabezpieczoną trudnym do odgadnięcia hasłem (litery i cyfry - najmniej 6 znaków), kodem PIN (minimum 6 cyfr), wzorem graficznym (minimum 6 znaków) lub zabezpieczeniem biometrycznym,
 - 4) posiadają automatyczną blokadę dostępu do urządzenia po czasie nie dłuższym niż 1 minuta.
7. Dane sklasyfikowane jako poufne są w sposób automatyczny szyfrowane i ograniczone w dostępie z wykorzystaniem dedykowanego rozwiązania do klasyfikacji i ochrony informacji;
8. W uzasadnionych przypadkach stosowane są nośniki wymienne, które są szyfrowane (pendrive, CD/DVD, dysk zewnętrzny, itp.);
9. Informacje utrwalone w formie papierowej przechowywane są w zamknięciu;
10. Stosowany jest proces bezpiecznego niszczenia nośników informacji oparty na normie DIN 66399. Po ustaniu przydatności dokumentacja papierowa, magnetyczne dyski twarde oraz optyczne i elektroniczne nośniki danych podlegają procesowi bezpiecznego zniszczenia;
11. Zastosowano system rejestracji dostępu do systemu/bazy danych oraz użycia;
12. Stosowany jest system Web Application Firewall do ochrony krytycznych aktywów informacyjnych Wykonawcy;
13. Zastosowano system Firewall do ochrony dostępu do sieci komputerowej;
14. Stosowane jest szyfrowanie komunikacji zewnętrznej oraz wewnętrznej przy pomocy silnych protokołów szyfrujących;
15. Identyfikowane są podatności systemów informatycznych. Ustalono proces zarządzania podatnościami technicznymi. Ustalono czasy remediacji podatności oraz ścieżki raportowania i eskalacji o przekroczeniach.
16. Zastosowano środki uniemożliwiające wykonywanie nieautoryzowanych kopii informacji wrażliwych;
17. Zastosowano narzędzia klasy EDR (Endpoint Detection and Response – EDR) w celu wykrywania i reagowania na podejrzane aktywności urządzeń końcowych.

ŚRODKI OCHRONY FIZYCZNEJ DANYCH DLA OBIEKTÓW BIUROWYCH:

1. Dostęp do pomieszczeń objęty jest systemem kontroli dostępu. Dostęp do stref Data Center mają tylko upoważnieni pracownicy Wykonawcy, którzy świadczą bezpośrednio usługi utrzymania systemów w Data Center.
2. Pomieszczenia, w którym przetwarzane są informacje wyposażone są w system alarmowy przeciwwłamaniowy,
3. Dostęp do pomieszczeń, w których przetwarzane są informacje, kontrolowany jest przez system monitoringu z zastosowaniem kamer,
4. Dostęp do pomieszczeń, jest nadzorowany przez służbę ochrony. Funkcjonuje ochrona fizyczna obiektów Data Center w postaci koncesjonowanej służby ochrony. Uruchomiony jest elektroniczny monitoring wideo obiektów i stref bezpieczeństwa w obiektach, w trybie 24/365.
5. Zastosowano procedury zarządzania dostępem gości.

**ZAŁĄCZNIK NR 7
WZORY PROTOKOŁÓW****PROTOKÓŁ ODBIORU WDROŻENIA
DO UMOWY NR**

Sporządzony dnia.....w pomiędzy:

...

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

...

zwanym dalej **Wykonawcą**.

Dnia, Wykonawca zakończył realizację Wdrożenia zgodnie z Harmonogramem i Umową.

Zamawiający potwierdza odbiór Wdrożenia i poświadcza, że zostało ono zrealizowane należycie i zgodnie z Umową.

Zamawiający:

Wykonawca:

**PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY
DO UMOWY NR**

Sporządzony dnia.....w pomiędzy:

...

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

...

zwanym dalej **Wykonawcą**

Dnia Wykonawca wykonał Przedmiot Umowy.

1. Przedmiot Umowy został zrealizowany należycie i zgodnie z Umową.
2. Zamawiający dokonał Odbioru Wdrożenia na podstawie odrębnego protokołu (Protokołu Wdrożenia).
3. Wykonawca dostarczył Dokumentację Powykonawczą i certyfikaty licencyjne.
4. Zamawiający potwierdza odbiór Dokumentacji Powykonawczej i certyfikatów licencyjnych.

Protokół stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury na kwotę wskazaną w Umowie.

Zamawiający:

Wykonawca:

**PROTOKÓŁ STANU ZAAWANSOWANIA PRAC
DO UMOWY NR**

Sporządzony dnia.....w pomiędzy:

...

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

...

zwanym dalej **Wykonawcą**

Ze względu na sytuację opisaną Umowie, Strony potwierdzają, że do dnia..... zostały zrealizowane przez Wykonawcę następujące czynności:

.....

.....

Strony zgodnie postanawiają, że za realizację ww. czynności Wykonawcy należy się wynagrodzenie w kwocie netto, powiększone o podatek VAT obowiązujący w chwili wykonania usługi.

Faktura VAT za wykonanie ww. usług zostanie wystawiona na zasadach ogólnych. Termin płatności wynosi 14 dni od daty wystawienia faktury VAT.

Ww. czynności zostały zrealizowane w sposób prawidłowy.

Zamawiający nie zgłasza żadnych roszczeń do jakości wykonanych przez Wykonawcę usług.

Zamawiający:

Wykonawca:

ZAŁACZNIK NR 8

KLAUZULA INFORMACYJNA WYKONAWCY

Klauzula informacyjna dla osób wskazanych do kontaktu w celu realizacji Umowy

Administrator danych:

Administratorem Pani/Pana danych jest z siedzibą w przy ul. (administrator).

Dane kontaktowe:

Z administratorem można się skontaktować poprzez e-mail: lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

Cele oraz podstawa prawna przetwarzania danych, prawnie uzasadnione interesy administratora:

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania umowy zawartej pomiędzy administratorem a a także – w zakresie prawnie usprawiedliwionego interesu administratora – w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z umowy, na podstawie odpowiednio art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Podstawą prawną przetwarzania danych jest niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora. Uzasadnionym interesem administratora jest możliwość wykonywania umów z kontrahentami oraz możliwość kontaktowania się w związku z wykonywaniem umowy.

Źródła i zakres danych pozyskiwanych od podmiotów trzecich:

Administrator pozyskał Pani/Pana dane osobowe: imię, nazwisko, stanowisko, nazwa i adres firmy, nr telefonu, adres e-mail od

Okres, przez który dane będą przetwarzane:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy zawartej pomiędzy administratorem a

Odbiorcy danych:

Pani/Pana dane mogą:

- organom państwowym lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa,
 - osobom upoważnionym przez administratora,
 - podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora celem wykonania ciężących na administratorze obowiązków, m.in.:
 - podwykonawcom,
 - podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską,
 - podmiotom wspierającym administratora w prowadzonej działalności na jego zlecenie, w szczególności dostawcom zewnętrznych systemów wspierającym działalność administratora,
- przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z administratorem i wyłącznie zgodnie z poleceniami administratora.

Przekazywanie danych osobowych poza EOG:

Dane osobowe będą przechowywane na serwerach zlokalizowanych w Unii Europejskiej i mogą być przekazane - na podstawie standardowych klauzul ochrony danych - do państwa trzeciego w związku z korzystaniem przez administratora z rozwiązań chmurowych dostarczanych przez firmę Microsoft.

Stosowane przez Microsoft standardowe klauzule umowne zgodne z wzorcami zatwierdzonymi przez Komisję Europejską, dostępne są pod adresem: <https://www.microsoft.com/en-us/licensing/product-licensing/products.aspx> w części Product Terms.

Prawa osoby, której dane dotyczą:

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.

W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z administratorem danych lub z inspektorem ochrony danych.

Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.

Profilowanie

Informujemy, że nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany i Pani/Pana dane nie są profilowane.

ZAŁĄCZNIK NR 9 DO UMOWY NR – OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

Wykonawca oświadcza, iż:

- przedmiot umowy został zrealizowany zgodnie z zasadą „nie czynić znaczącej szkody” (DNSH „DO NO SIGNIFICANT HARM”) w rozumieniu art. 17 rozporządzenia UE nr 2020/852:

| Cel | Uzasadnienie | Potwierdzenie Wykonawcy |
|---|--|--|
| 1. Łagodzenie zmian klimatu | Dostawa modułu do systemu medycznego. Zamówienie nie obejmuje robót budowlanych. | TAK Dostarczony sprzęt charakteryzuje się minimalnym zużyciem energii elektrycznej. |
| 2. Adaptacja do zmian klimatu | Dostawa modułu do systemu medycznego. Zamówienie nie obejmuje robót budowlanych. | TAK Sprzęt będzie użytkowany wewnątrz budynku. Sprzęt jest odporny na zmienne warunki eksploatacji (np. wahania temperatury, wilgotności) |
| 3. Zrównoważone wykorzystanie i ochrona zasobów wodnych i morskich | Dostawa modułu do systemu medycznego. Zamówienie nie obejmuje robót budowlanych. | TAK Użytkowanie sprzętu nie wiąże się z emisją zanieczyszczeń do powietrza, wody czy gleby. Sprzęt nie wymaga nadmiernego zużycia wody, a zastosowane technologie pozwalają na jej oszczędzanie (będzie używana wyłącznie do utrzymania higieny i czystości wyr. med.) |
| 4. Gospodarka o obiegu zamkniętym, w tym zapobieganie powstawaniu odpadów i recykling | Dostawa modułu do systemu medycznego. Zamówienie nie obejmuje robót budowlanych. | TAK Wykonawca posiada rejestrację w BDO i przestrzega wymogów ustawy o odpadach. Wykonawca prowadzi gospodarkę odpadami zgodnie z przepisami (segregacja) i zapewni właściwe postępowanie z opakowaniami. Realizacja inwestycji nie wpłynie na zwiększenie wytwarzania odpadów ani pogorszenie recyklingu. Dostarczony sprzęt jest trwały, naprawialny i możliwy do modernizacji. |
| 5. Zapobieganie zanieczyszczeniom powietrza, wody lub gleby i jego kontrola | Dostawa modułu do systemu medycznego. Zamówienie nie obejmuje robót budowlanych. | TAK Wyroby medyczne są wolne od substancji niebezpiecznych w ilościach przekraczających dopuszczalne normy (zgodność z dyrektywą RoHS). Eksploatacja nie spowoduje emisji szkodliwych substancji do powietrza, gleby ani wody. |

| | | |
|---|---|--|
| 6. Ochrona i odbudowa bioróżnorodności i ekosystemów | Dostawa modułu do systemu medycznego. Zamówienie nie obejmuje robót budowlanych. Nie dotyczy w przypadku niniejszego przedsięwzięcia - nie jest planowany zakup działki, pozyskanie nowego terenu | Nie dotyczy. Instalacja sprzętu powoduje ingerencji w obszary chronione, siedliska przyrodnicze ani zasoby naturalne z terenów wrażliwych ekologicznie. Zrealizowane działania nie wpływają bezpośrednio na ochronę i odbudowę różnorodności biologicznej oraz ekosystemów. |
|---|---|--|

_____ Data i podpis Wykonawcy

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

| Identyfikacja: | Odpowiedź: |
|--|--|
| Nazwa: | [] |
| Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie. | [] [] |
| Adres pocztowy: | [.....] |
| Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ⁶ : Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy): | [.....] [.....] [.....] [.....] |
| Informacje ogólne: | Odpowiedź: |
| Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ⁷ ? | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |
| <u>Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone⁸</u> ; czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” ⁹ lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? <u>Jeżeli tak,</u> jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy. | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] [....] |
| Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy |

⁶ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

⁷ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

⁸ Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

⁹ Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

| | |
|--|--|
| lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)? | |
| <p>Jeżeli tak:</p> <p>Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.</p> <p>a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:</p> <p>b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:</p> <p>c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie¹⁰:</p> <p>d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?</p> <p>Jeżeli nie:</p> <p>Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.</p> <p>WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</p> <p>e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim?</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p>a) [.....]</p> <p>b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p> |
| Rodzaj uczestnictwa: | Odpowiedź: |
| Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami ¹¹ ? | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |
| Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia. | |
| <p>Jeżeli tak:</p> <p>a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):</p> | a): [.....] |

¹⁰ Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

¹¹ Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

| | |
|--|--------------------------------|
| b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział: | b): [.....] c): [.....] |
| Części | Odpowiedź: |
| W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę. | [] |

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

| | |
|--|---------------------|
| Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją: | Odpowiedź: |
| Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane: | [.....], [.....] |
| Stanowisko/Działający(-a) jako: | [.....] |
| Adres pocztowy: | [.....] |
| Telefon: | [.....] |
| Adres e-mail: | [.....] |
| W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.): | [.....] |

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

| | |
|---|---|
| Zależność od innych podmiotów: | Odpowiedź: |
| Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V? | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |

Jeżeli tak, proszę przedstawić – **dla każdego** z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty.
Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.
O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V¹².

(Seksja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

| Podwykonawstwo: | Odpowiedź: |
|---|---|
| Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia? | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...] |

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w **organizacji przestępczej**¹³;
2. **korupcja**¹⁴;
3. **nadużycie finansowe**¹⁵;
4. **przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną**¹⁶
5. **pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu**¹⁷
6. **praca dzieci i inne formy handlu ludźmi**¹⁸.

| Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy: | Odpowiedź: |
|--|---|
| Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane |

¹³ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

¹⁴ Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

¹⁵ W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

¹⁶ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej.

¹⁷ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

¹⁸ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

| | |
|---|--|
| uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje? | referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ¹⁹ |
| Jeżeli tak , proszę podać ²⁰ : a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany []; c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku: | a) data: [], punkt(-y): [], powód(-ody): [] b) [.....] c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ²¹ |
| W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia ²² („samooczyszczenie”)? | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |
| Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki ²³ : | [.....] |

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

| | | |
|--|---|---|
| Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne: | Odpowiedź: | |
| Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne , zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby? | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie | |
| Jeżeli nie , proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej: – Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? – Proszę podać datę wyroku lub | Podatki | Składki na ubezpieczenia społeczne |
| | a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] | a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] |

¹⁹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁰ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²² Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

²³ Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

| | | |
|--|---|---|
| <p>decyzji.</p> <p>– W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia:</p> <p>2) w inny sposób? Proszę sprecyzować, w jaki:</p> <p>d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?</p> | <p>– [.....]</p> <p>c2) [...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]</p> | <p>– [.....]</p> <p>c2) [...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]</p> |
| <p>Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):²⁴ [.....][.....][.....]</p> | |

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI²⁵

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

| Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych | Odpowiedź: |
|--|--|
| <p>Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy²⁶?</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p> |
| <p>Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji:</p> <p>a) zbankrutował; lub</p> <p>b) prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne; lub</p> <p>c) zawarł układ z wierzycielami; lub</p> <p>d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych²⁷; lub</p> <p>e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub</p> <p>f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona?</p> <p>Jeżeli tak:</p> <p>– Proszę podać szczegółowe informacje:</p> <p>– Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– [.....]</p> |

²⁴ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁵ Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE.

²⁶ O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

²⁷ Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

| | |
|---|--|
| <p>zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej²⁸.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <p>– [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p> |
| <p>Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego²⁹?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p> |
| <p>Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p> |
| <p>Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów³⁰ spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> |
| <p>Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> |
| <p>Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p> | <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p> |

²⁸ Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

²⁹ W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁰ Wskazany w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

| | |
|--|---|
| <p>Czy wykonawca może potwierdzić, że:</p> <p>nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji;</p> <p>b) nie zataił tych informacji;</p> <p>c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz</p> <p>d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?</p> | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |
|--|---|

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO
INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

| Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym | Odpowiedź: |
|---|---|
| <p>Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia?</p> <p>Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p> | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] ³¹ |
| <p>W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p> | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [.....] |

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α: OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

| Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji | Odpowiedź |
|---|---|
| Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji: | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie |

³¹

Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

| Kompetencje | Odpowiedź |
|---|--|
| 1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy ³² : Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | {...} {adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji}: {.....}{.....}{.....} |
| 2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: {...} <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie {adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji}: {.....}{.....}{.....} |

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

| Sytuacja ekonomiczna i finansowa | Odpowiedź: |
|---|---|
| 1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący: i/lub 1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący ³³ (-): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | rok: {.....} obrót: {.....} {...} waluta rok: {.....} obrót: {.....} {...} waluta rok: {.....} obrót: {.....} {...} waluta {liczba lat, średni obrót}: {.....}, {.....} {...} waluta {adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji}: {.....}{.....}{.....} |
| 2a) Jego roczny („specyficzny”) obrot w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: i/lub 2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący ³⁴ : | rok: {.....} obrót: {.....} {...} waluta rok: {.....} obrót: {.....} {...} waluta rok: {.....} obrót: {.....} {...} waluta {liczba lat, średni obrót}: {.....}, {.....} {...} waluta |

³² Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

³³ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁴ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

| | |
|--|--|
| Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | {adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]} |
| 3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę: | {.....} |
| 4) W odniesieniu do wskaźników finansowych ³⁵ określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | {określenie wymaganego wskaźnika — stosunek X do Y ³⁶ — oraz wartość): [.....], [.....] ³⁷ {adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]} |
| 5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać: | {.....} [...] waluta {adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]} |
| 6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych , które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | {.....} {adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]} |

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

| Zdolność techniczna i zawodowa | Odpowiedź: |
|---|--|
| 1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane : W okresie odniesienia ³⁸ wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju : Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....] {adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]} |
| 1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych | |

³⁵ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁶ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁷ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

³⁸ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

| | |
|---|---|
| Jeżeli nie , proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | {adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): {.....}{.....}{.....} |
| Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego ? Jeżeli nie , proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie {.....}{.....} {adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): {.....}{.....}{.....} |

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określiły obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.
Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

| Ograniczanie liczby kandydatów | Odpowiedź: |
|--|---|
| W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów: W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty: Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej ⁴⁴ , proszę wskazać dla każdego z nich: | {....} <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie ⁴⁵ {adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): {.....}{.....}{.....} ⁴⁶ |

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ja), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawdziwe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ja), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

⁴⁴ Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

⁴⁵ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁶ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim⁴⁷, lub

b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.⁴⁸, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskać(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]

⁴⁷ Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

⁴⁸ W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

Załącznik nr 4 do SWZ

KPO1 –1.3 - Rozbudowa zespołu budynków WSSK na potrzeby Zakładu Patomorfologii oraz Poradni onkologicznych wraz z zakupem sprzętu i wyposażenia – Zakup modułu do rejestracji i obiegu próbek
241.FZ-023A.2026

| | |
|--|---|
| OŚWIADCZENIE WYKONAWCY SKŁADANE NA PODSTAWIE na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 2022, Nr 111, str. 1) oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego | |
| (Wypełnia Wykonawca lub Pełnomocnik w przypadku Konsorcjum albo upoważniona osoba przez Wykonawcę) | |
| Dane Wykonawcy | |
| Nazwa i adres Wykonawcy (Pełnomocnika w przypadku Konsorcjum) | [.....] |
| Nazwa i adres Partnera/-ów (w przypadku Konsorcjum) | [.....] |
| Dotyczy zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: KPO1 –1.3 - Rozbudowa zespołu budynków WSSK na potrzeby Zakładu Patomorfologii oraz Poradni onkologicznych wraz z zakupem sprzętu i wyposażenia – Zakup modułu do rejestracji i obiegu próbek | |
| <p align="center">Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania</p> | |
| Oświadczam, że: nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainę oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego | |
| OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI: Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji. | |
| <p align="center">Oświadczenie Wykonawcy dotyczące podwykonawcy</p> | |
| Podwykonawstwo: | |
| Czy Wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia ? | <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <i>(jeżeli TAK , proszę podać wykaz proponowanych</i> |

| | |
|---|------------------------------|
| | <i>podwykonawców)</i> |
| Nazwa i adres | [.....] [.....] |
| Oświadczam, że: podwykonawcy, którzy będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia | <input type="checkbox"/> Tak |
| Oświadczenie dotyczące podanych informacji | |
| <p>Oświadczam, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego z dnia 6 czerwca 1997 r., że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia Zamawiającego w błąd.</p> <p>....., dnia</p> <p style="text-align: right;">(Imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)</p> | |

Załącznik nr 5 do SWZ

KPO1 –1.3 - Rozbudowa zespołu budynków WSSK na potrzeby Zakładu Patomorfologii oraz Poradni onkologicznych wraz z zakupem sprzętu i wyposażenia – Zakup modułu do rejestracji i obiegu próbki
241.FZ-023A.2026.....
nazwa (firma) i adres Wykonawcy**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

| Nazwa(y) wykonawcy(ów) | Adres(y) wykonawcy(ów) |
|------------------------|------------------------|
| | |

Oświadczam(y), że wykonałem/wykonuję (wykonaliśmy/wykonujemy):

| Nazwa i adres zamawiającego | Wartość zamówienia wykonanego przez wykonawcę ¹ | Przedmiot oraz zakres zamówienia | Czas realizacji | |
|-----------------------------|--|----------------------------------|------------------------|----------------------|
| | | | początek (miesiąc rok) | koniec (miesiąc rok) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

¹ W przypadku, gdy wykonawca wykonał w ramach jednego kontraktu/ umowy większy zakres prac, dla potrzeb niniejszego postępowania winien wyodrębnić zakres/rodzaj usług, o którym mowa powyżej i podać jego wartość.

Jeżeli wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), zamawiający nie dopuszcza by wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac.

Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie i konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez wykonawcę faktur.

Zamawiający wymaga podania informacji dotyczących doświadczenia zawodowego wykonawcy, w formie dat dziennych wraz ze wskazaniem charakteru doświadczenia zgodnego z warunkami określonymi w w/w punkcie. Jeżeli Wykonawca wskaże okres doświadczenia zawodowego bez podania dat dziennych (wyłącznie miesiąc i rok) Zamawiający pominie przy obliczaniu wymaganego okresu skrajne miesiące z danego okresu, z uwagi na brak możliwości ustalenia faktycznego okresu doświadczenia w tych miesiącach. Ta sama zasada obowiązywać będzie w przypadku wskazania przez Wykonawcę okresu doświadczenia zawodowego bez dat miesięcznych (wyłącznie „rok-rok”), wówczas Zamawiający pominie skrajne lata.

Okresy doświadczenia zawodowego należy liczyć przed dniem otwarcia ofert w niniejszym postępowaniu

Załączam(y) dowody², określające czy ww. usługi zostały wykonane (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywane) należycie.

Jestem/jesteśmy pouczoney/pouczeni i świadomy/i odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 § 1 Kodeksu karnego.

Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu w.w. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

² Dowodami, których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Załącznik nr 6 do SWZ

KPO2 – 1.12 - Dostawa usługi szkoleniowej wraz z niezbędnymi materiałami oraz narzędziami do prowadzenia szkoleń on-line na dedykowanej platformie e-learningowej
241.FZ-028.2026

**UMOWA
POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

zawarta w dniu roku we Wrocławiu pomiędzy:

.....
.....
.....

- zwanym dalej „**Administratorem**”

a

.....

- zwanym/ą dalej „**Przetwarzającym**”

Zwanymi dalej „**Stroną**” lub „**Stronami**”

Zważywszy, że w dniu Strony zawarły umowę nr, (zwaną dalej: **Umową**), Strony postanawiają zawrzeć niniejszą umowę powierzenia przetwarzania danych, (zwaną dalej **Umową**), o następującej treści.

§ 1

1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów powszechnie obowiązującego prawa z zakresu ochrony danych osobowych, tj. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm. – zwanej dalej: **RODO**).
2. Niniejsza Umowa zastępuje wszystkie wcześniejsze regulacje Stron w obszarze ochrony danych osobowych.
3. Wykonawca oświadcza, że będzie przetwarzać dane osobowe wyłącznie na potrzeby realizacji Umowy usługi, co dotyczy również przekazywania danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Wykonawca może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy usługi oraz wykonania pozostałych operacji przetwarzania danych osobowych wskazanych w Umowie, nieobjętych wprost przedmiotem Umowy usługi.
4. Zapisów ust. 3. powyżej nie stosuje się, jeżeli obowiązek przetwarzania danych osobowych nakładają na Wykonawcę przepisy prawa. W takiej sytuacji Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku przed rozpoczęciem przetwarzania, chyba że przepisy te zabraniają udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

§ 2

1. Zamawiający powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 RODO, dalej wskazane dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w Umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe zgodnie z Umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe powierzone na podstawie Umowy usługi.
4. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji Umowy usługi.
5. Zamawiający powierza Wykonawca przetwarzanie danych osobowych następujących kategorii osób:

a.: zakres danych:

b.: zakres danych.....

6. Zamawiający jest zobowiązany do każdorazowego przekazania Wykonawcy informacji o zmianie zakresu powierzonych danych osobowych.
7. Na danych tych będą wykonywane następujące operacje: przeglądanie, odczytywanie, zbieranie, oraz przechowywanie.

§ 3

1. Zamawiający ma prawo do kontroli sposobu wykonywania obowiązków wynikających z Umowy przez Wykonawcę odnośnie zobowiązań, o których mowa w Umowie. Warunkiem przeprowadzenia kontroli jest zawiadomienie Wykonawcy w terminie nie krótszym niż 10 dni przed planowanym terminem jej przeprowadzenia.
2. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia nałożonych na niego Umową zobowiązań.
3. Uprawnienia określone w ust. 1 i 2 powyżej przysługują Zamawiającemu odpowiednio w stosunku do Podmiotów podpowierzenia, o których mowa § 6 ust. 1 Umowy, w przypadku powierzenia przez Wykonawcę przetwarzania danych Podmiotom podpowierzenia.
4. W związku z obowiązkiem określonym w ust. 2 powyżej, Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

§ 4

Wykonawca jest zobowiązany do wdrożenia i posiadania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych przetwarzania danych osobowych, zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa przetwarzania danych, zgodnie z obowiązującym prawem, stanem wiedzy technicznej oraz charakterem, zakresem, kontekstem i celem przetwarzania.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia rejestru wszystkich kategorii czynności przetwarzania danych osobowych (zwany dalej: „**Rejestrem**”), dokonywanych w imieniu Zamawiającego, w przypadku obowiązku prowadzenia takiego rejestru wynikającego z art. 30 ust. 5 RODO.

§ 6

1. „Wykonawca może zlecić podprzetwarzającym realizację określonych czynności w zakresie przetwarzania danych za zgodą Zamawiającego. Podprzetwarzający mogą przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu realizacji czynności, w odniesieniu do których dane osobowe zostały przekazane Wykonawcy, i nie mogą przetwarzać danych osobowych w żadnych innych celach. W przypadku zlecenia czynności podprzetwarzającym przez Wykonawcę, podprzetwarzający będą podlegać pisemnym zobowiązaniom w zakresie ochrony danych, zapewniających co najmniej taki sam poziom ochrony, jaki określono w niniejszej umowie.
2. Wykaz podprzetwarzających, którym Wykonawca obecnie zleca czynności, jest dostępna pod adresem Wskazany zakres powinien uzyskać zgodę Zamawiającego przed podpisaniem umowy. W przypadku gdy Zamawiający nie zgodzi się na podprzetwarzającego, Wykonawca ma obowiązek wykreślić go z listy.
3. Zlecenie czynności lub zastąpienie podprzetwarzającego dodatkowym podmiotem uznaje się za zatwierdzone, jeżeli Wykonawca poinformuje Zamawiającego o takim fakcie z wyprzedzeniem, a Zamawiający nie zgłosi zastrzeżeń do Wykonawcy w formie pisemnej, w tym w formie elektronicznej, w terminie 3 miesięcy od otrzymania takich informacji.
4. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego, Zamawiający przedstawi Wykonawcy szczegółowe informacje o przyczynach zastrzeżeń.
5. Po zgłoszeniu zastrzeżeń Wykonawca może według własnego uznania:
 - a) zaproponować innego podprzetwarzającego w miejsce odrzuconego podprzetwarzającego; lub
 - b) podjąć działania w celu rozwiązania problemów zgłoszonych przez Zamawiającego, które wyeliminują jego zastrzeżenia.

6. W przypadku zlecenia przez Wykonawcę czynności podprzetwarzającemu z państwa trzeciego (spoza UE/EOG), Wykonawca stosuje mechanizmy przesyłania danych zgodne z art. 44 i nast. RODO. W szczególności, Wykonawca w wystarczający sposób zabezpiecza wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w taki sposób, aby przetwarzanie danych spełniało wymagania RODO, zapewnia ochronę praw zainteresowanych osób, których dane dotyczą, prowadzi rejestr transferów danych i dokumentację stosownych zabezpieczeń.

§ 7

1. Wykonawca odpowiada za szkody majątkowe lub niemajątkowe, jakie powstały wobec Zamawiającego lub osób trzecich w wyniku przetwarzania danych osobowych niezgodnego z Umową lub obowiązkami nałożonymi przez przepisy powszechnie obowiązujące lub RODO bezpośrednio na Wykonawcę oraz w wyniku działania poza zgodnymi z prawem instrukcjami Zamawiającego lub wbrew tym instrukcjom.
2. Zamawiający odpowiada za szkody majątkowe lub niemajątkowe, jakie powstały wobec osób trzecich w wyniku przetwarzania danych naruszającego RODO lub inne przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.
3. Strony są zwolnione z odpowiedzialności wynikającej z ust. 1 i 2 powyżej, jeżeli udowodnią, że zdarzenie, które doprowadziło do powstania szkody, jest przez nie niezawinione. Jeżeli w tym samym przetwarzaniu biorą udział obie Strony i są odpowiedzialne za szkodę spowodowaną przetwarzaniem zgodnie z ust. 1 lub 2 powyżej, ponoszą one odpowiedzialność solidarną. Strona, która zapłaciła odszkodowanie za całą wyrządzoną szkodę, ma prawo żądania od drugiej Strony, która uczestniczyła w tym samym przetwarzaniu, zwrotu części odszkodowania odpowiadającej części szkody, za którą ponosi odpowiedzialność, zgodnie z warunkami określonymi w ust. 1 lub 2 powyżej.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania Podmiotu podpowierzenia, dotyczące przetwarzania powierzonych danych osobowych, jak za działania lub zaniechania własne, przez co postanowienia dotyczące odpowiedzialności Wykonawcy na warunkach opisanych powyżej obejmują także odpowiedzialność Wykonawcy za działania lub zaniechania Podmiotów podpowierzenia.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy zarówno powierzonych danych, jak również informacji dotyczących sposobów ich zabezpieczenia. Obowiązek zachowania poufności trwa bezterminowo.
2. Wykonawca oświadcza, że każda osoba przez niego zaangażowana, mająca dostęp do danych osobowych, uzyskała odrębne pisemne upoważnienie, zobowiązała się do zachowania poufności takich danych oraz będzie je przetwarzała wyłącznie na polecenie Wykonawcy, w granicach realizacji Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że w razie stwierdzenia:
 - 1) wycieku danych osobowych, w tym zagubienia nośnika danych osobowych;
 - 2) utraty danych osobowych;
 - 3) nieautoryzowanej zmiany danych osobowych;
 - 4) innego przypadku mogącego wiązać się z wysokim ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób, których dane dotyczą;zawiadomi o takiej okoliczności Zamawiającego niezwłocznie, jednak w każdym przypadku nie później niż w ciągu 48 godzin od daty stwierdzenia, podając przy tym wszystkie okoliczności zdarzenia.
4. Wykonawca niezwłocznie po stwierdzeniu zdarzenia, o którym mowa w ust. 3 powyżej, zobowiązany jest:
 - 1) zabezpieczyć wszelkie dowody na okoliczność zdarzenia;
 - 2) wyeliminować przyczynę naruszenia, o ile jest to jeszcze możliwe;
 - 3) podjąć stosowne środki zaradcze dla ograniczenia skutków wystąpienia naruszenia.
5. W przypadku naruszeń ochrony danych osobowych innych niż te określone w ust. 3 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o takiej okoliczności Zamawiającego nie później niż

w terminie 72 godzin od chwili ich stwierdzenia, podając przy tym wszystkie okoliczności zdarzenia. Postanowienia ust. 4 powyżej stosuje się odpowiednio, niezależnie od powyższych obowiązków informacyjnych.

6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w niniejszej umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Wykonawcy tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Zamawiającego.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest udzielać Zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących przetwarzania powierzonych jej przez Zamawiającego danych osobowych i realizować niezbędne działania mające na celu zadośćuczynienie prawom osoby, której dane dotyczą, w szczególności w zakresie określonym w Rozdziale III RODO (np. prawo do bycia zapomnianym). Wykonawca zobowiązany jest stosować odpowiednie środki organizacyjne oraz techniczne pozwalające na realizację ww. praw.
2. Biorąc pod uwagę charakter przetwarzania danych oraz posiadane informacje, Wykonawca zobowiązuje się do pomocy Zamawiającemu w zakresie wywiązywania się z obowiązków wymienionych w art. 32-36 RODO, tj. w szczególności dotyczących wdrażania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zgłaszania naruszenia ochrony danych osobowych organowi nadzorczemu oraz osobie, której dane dotyczą, co oznacza udzielenie Zamawiającemu na każde jego żądanie i we wskazanym przez niego terminie, wszelkich wyjaśnień i innych form wsparcia, w tym informacji o stanie faktycznym, które pomogą Zamawiającemu w spełnieniu jego obowiązków wynikających z RODO.

§ 10

1. Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa obowiązuje na czas trwania Umowy usługi.
2. Umowa ulega rozwiązaniu bez odrębnego wypowiedzenia z chwilą wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy usługi.
3. Z chwilą rozwiązania Umowy usługi Wykonawca nie ma prawa do dalszego przetwarzania powierzonych danych i jest zobowiązany do usunięcia danych oraz usunięcia wszelkich istniejących kopii danych osobowych lub zwrotu danych, chyba że Zamawiający postanowi inaczej lub prawo Unii Europejskiej lub prawo polskie nakazują dalsze przechowywanie danych.
4. Wykonawca usunie posiadane dane osobowe najpóźniej w dniu zakończenia Umowy usługi, chyba że Zamawiający poleci mu zrobić to wcześniej.
5. Po usunięciu danych Wykonawca w terminie 7 dni złoży Zamawiającemu pisemne oświadczenie o wykonaniu obowiązku wskazanego w ust. 3-4 powyżej.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej (dalej jako: „**Dane poufne**”).
2. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy Danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż realizacja Umowy usługi, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy usługi.

§ 12

1. Zmiana Umowy może nastąpić tylko w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowania odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, RODO, a także przepisy innych ustaw regulujących ochronę danych osobowych.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

Załącznik nr 1 – Lista kontrolna

Administrator

Przetwarzający

Ankieta Podmiotu Przetwarzającego

Podmiot Przetwarzający:

Data uzupełnienia ankiety:

| Lp. | Pytanie | Odpowiedź |
|-----|--|-----------|
| 1. | Czy osoby wykonujące operacje na danych osobowych otrzymały upoważnienia do przetwarzania danych? Czy wskazane osoby zobowiązały się do zachowania poufności? | |
| 2. | Czy podmiot przetwarzający prowadzi rejestr kategorii czynności przetwarzania? | |
| 3. | Czy podmiot przetwarzający posiada opracowaną i zatwierdzoną dokumentację ochrony danych osobowych? (np. procedura zgłaszania naruszeń, procedura nadawania upoważnień, procedura tworzenia i sprawdzania kopii zapasowych) | |
| 4. | Jakie środki fizyczne, techniczne i organizacyjne podmiot stosuje w celu zapewnienia poufności i dostępności danych osobowych? | |
| | 4.1. Zabezpieczenia techniczne (np. plan ciągłości działania, tworzenie kopii zapasowych danych, wydzielone środowisko testowe do wdrażania nowych technologii/aplikacji, replikacja maszyn, monitoring, kontrola dostępu itp.). | |
| | 4.2. Zabezpieczenia organizacyjne (dokumentacja ochrony danych osobowych, oświadczenia o zachowaniu poufności, upoważnienia do przetwarzania danych, szkolenia, zasady przechowywania dokumentacji papierowej). | |
| 5. | Czy organizacja wdrożyła środki, które mają zapewnić stały dostęp do danych osobowych? Np. Politykę kopii zapasowych, ilość wykonywanych kopii, sposób ich przechowywania. | |
| 6. | Czy podmiot przetwarzający przesyła powierzone dane do państwa trzeciego? Jeżeli tak, to do jakiego? | |
| 7, | Prosimy o wskazanie sposobu w jaki podmiot przetwarzający weryfikuje swoich podwykonawców w zakresie podpowierzenia danych osobowych. | |
| 8. | W jakim terminie podmiot przetwarzający ostatni raz przeprowadził analizę ryzyka dla przetwarzania danych powierzonych przez Administratora? Prosimy o przedstawienie jej wyników. | |