

Zamawiający: Gmina Wijewo

**Przetarg w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na realizację zamierzenia inwestycyjnego pn.:
„Zagospodarowanie przestrzeni nad jeziorem Białym w miejscowości Brenno celem utworzenia atrakcyjnego miejsca
rekreacji i wypoczynku”**
Sygnatura akt: RR. 271.1.1.2026

Wijewo, dnia 08.05.2026 r.

Zamawiający:

GMINA WIJEWO

Znak sprawy: RR 271.1.1.2026

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 275 pkt 2 (trybie podstawowym z możliwością negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) – dalej ustawy PZP na

ROBOTY BUDOWLANE pn:

„Zagospodarowanie przestrzeni nad jeziorem Białym w miejscowości Brenno celem utworzenia atrakcyjnego miejsca rekreacji i wypoczynku”



Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

ZATWIERDZAM

data zamieszczenia ogłoszenia i zapewnienia dostępu do SWZ:
08.05.2026 r.



Zamawiający: Gmina Wijewo

*Przetarg w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na realizację zamierzenia inwestycyjnego pn.:
„Zagospodarowanie przestrzeni nad jeziorem Białym w miejscowości Brenno celem utworzenia atrakcyjnego miejsca
rekreacji i wypoczynku”*

Sygnatura akt: RR. 271.1.1.2026

I. Nazwa i adres Zamawiającego oraz adres strony internetowej prowadzonego postępowania..	3
II. Tryb udzielania zamówienia.....	3-5
III. Opis przedmiotu zamówienia.....	5-10
IV. Podwykonawstwo.....	10-11
V. Termin wykonania zamówienia.....	11
VI. Warunki udziału w postępowaniu.....	11
VII. Podstawy wykluczenia z postępowania.....	11-13
VIII. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia.....	14
IX. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ.....	15-17
X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.....	18-19
XI. Sposób obliczania ceny oferty.....	19-20
XII. Wymagania dotyczące wadium.....	20
XIII. Termin związania ofertą.....	20
XIV. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.....	20-21
XV. Otwarcie ofert.....	21
XVI. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	22-23
XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.....	23
XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	23-24
XIX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy.....	24
XX. Pozasądowe rozwiązanie sporu.....	24-25
XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.....	25
XXI. Ochrona danych osobowych.....	25-26
XXII. Spis załączników.....	26

I. Nazwa i adres Zamawiającego oraz adres strony internetowej prowadzonego postępowania

Zamawiający: **Gmina Wijewo**
Regon: 411050706
NIP: 697 21 55 561
Miejscowość: Wijewo
Adres: ul. Parkowa 1, 64-150 Wijewo Strona internetowa: www.bip.wijewo.pl
e-mail: wijewo@wijewo.pl
gmina: Wijewo
powiat: leszczyński
województwo: wielkopolskie
godziny urzędowania: poniedziałek 7:00 do 16:00
wtorek do czwartku 7:00 do 15:00
piątek 7:00 do 14:00

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania,
na której będą udostępniane wszelkie dokumenty związane z tym postępowaniem, w tym
zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia:

www.platformazakupowa.pl pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/wijewo/proceedings>

Uwaga! Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy PZP komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone w rozdziale X Specyfikacji Warunków Zamówienia

II. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej „ustawą PZP”, niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ” oraz przepisów ustawy – Kodeks Cywilny.
2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji zgodnie z art. 275 ust.2 ustawy Pzp
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ” zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
4. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.
4. Jako podstawowy dokument do sporządzenia oferty należy traktować niniejszą SWZ wraz ze wszystkimi dokumentami zamieszczonymi na stronie prowadzonego postępowania, w tym ewentualnymi Informacjami dla Wykonawców.

Zamawiający: Gmina Wijewo

**Przetarg w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na realizację zamierzenia inwestycyjnego pn.:
„Zagospodarowanie przestrzeni nad jeziorem Białym w miejscowości Brenno celem utworzenia atrakcyjnego miejsca
rekreacji i wypoczynku”**

Sygnatura akt: RR. 271.1.1.2026

5. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
6. Zgodnie z art. 310 pkt 1 PZP Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
7. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
9. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.
13. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej.
14. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP in fine.
15. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN).
16. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania oferty.
17. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
18. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
19. Zamówienie nie zostało podzielone na części z następujących względów:
Przedmiotowe zamówienie obejmuje swoim zakresem **„Zagospodarowanie przestrzeni nad jeziorem Białym w miejscowości Brenno celem utworzenia atrakcyjnego miejsca rekreacji i wypoczynku”**. Przedmiotowe prace powinny być wykonywane w określonej kolejności bowiem są wzajemnie zależne od siebie. Przy tego typu pracach nie ma możliwości jednoznacznego określenia zasad odpowiedzialności za jeden gotowy produkt oraz przy pracach wykonywanych przez różnych wykonawców opóźnienie jednego z wykonawców wpłynęłoby negatywnie na terminowość wykonania innych elementów zamówienia – zależnych od terminowego wykonania prac przez innego wykonawcę. Reasumując, zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.
Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnym oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw. Zgodnie z treścią motywu 78 Dyrektywy 2014/24/UE, Instytucja zamawiająca powinna mieć obowiązek rozważenia celowości podziału zamówień na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu.

20. Ilekroć w treści SWZ jest mowa o:

- a) **umowie** – należy przez to rozumieć umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;

b) **platformie** – należy przez to rozumieć dedykowaną platformę zakupową, za pośrednictwem której prowadzone jest postępowanie na profilu nabywcy Zamawiającego:

<https://platformazakupowa.pl/pn/wijewo/proceedings>

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia realizowany jest pod nazwą: *„Zagospodarowanie przestrzeni nad jeziorem Białym w miejscowości Brenno celem utworzenia atrakcyjnego miejsca rekreacji i wypoczynku”*

- a. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wyposażenie i montaż placu zabaw wraz z bezpieczną nawierzchnią i ogrodzeniem, wykonanie i wyposażenie boiska do siatkówki, zakup elementów małej architektury. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:
- wykonanie ogrodzenia panelowego (min. 62mb) – o wys. min. 1 m, w kolorze zielonym, o grubości drutu min. 5 mm,
 - wykonanie nawierzchni bezpiecznej wraz z korytowaniem oraz nawiezieniem piasku o frakcji min. 0-2,
 - wykonanie boiska do gry w siatkówkę wraz z korytowaniem oraz nawiezieniem piasku o frakcji min. 0-2 oraz zakupem siatki, słupków oraz wszystkich niezbędnych elementów,
 - wyposażenie i montaż placu zabaw w urządzenia oraz w:
 - tablicę z regulaminem (1 szt.),
 - tablicę informującą/promującą (1 szt.),
 - kosz na śmieci 4 – komorowy (1szt.),
 - stojak na rowery 5-stanowiskowy – ocynkowany (1 szt.),
 - ławki dł. min. 220 cm (2 szt.).
 - plac zabaw powinien zawierać następujące elementy:
 - Wymiary urządzenia minimum: szerokość: 632 cm x 1279 cm x 533 cm,
 - Powierzchnia strefy bezpieczeństwa –przestrzeń minimalna 97 m²,
 - HIC min. 190 cm,
 - Wymiary strefy bezpieczeństwa– przestrzeń minimalna 1679 x 1038 cm,
 - Obwód strefy bezpieczeństwa min. 50 mb,
 - Docelowy wiek użytkowników minimum: 3-12 lat,
 - Urządzenie powinno być przeznaczone nie tylko do użytku w pomieszczeniach lub w warunkach nadzoru,

Zamawiający: Gmina Wijewo

**Przetarg w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na realizację zamierzenia inwestycyjnego pn.:
„Zagospodarowanie przestrzeni nad jeziorem Białym w miejscowości Brenno celem utworzenia atrakcyjnego miejsca
rekreacji i wypoczynku”**

Sygnatura akt: RR. 271.1.1.2026

• Opis techniczny urządzenia:

Specyfikacja materiałowa, obejmuje minimum:

- zjeżdżalnie, daszki, ścianki wspinaczkowe łukowe, tunele, panele zabawowe i edukacyjne oraz inne kolorowe elementy dekoracyjne wykonane powinny być z polietylenu niskiej gęstości LLDPE barwionego w masie z dodatkiem stabilizatorów UV; elementy przezroczyste wykonane powinny być z poliwęglanu grubość min. 2 mm; grubość ścianki elementu jest różna dla każdej grupy i jest nie mniejsza niż 5 mm;
- podesty, schody i platformy wykonane powinny być ze stali pokrytej zanurzeniowo warstwą tworzywa gumowego o właściwościach antypoślizgowych i o grubości nie mniejszej niż 4 mm;
- wymiary podestów: kwadratowy wym. min. 115 x 115 cm; trójkątny wym. min. 115 x 115 x 115 cm oraz min. 115 x 163 x 163 cm, trapezowy wym. min. 230 x 115 x 115 x 115 cm;
- słupy konstrukcyjne o średnicy min. 114 mm, poręcze oraz barierki wykonane powinny być ze stali cynkowanej oraz malowanej proszkowo;
- obejmy służące do montażu elementów sprawnościowych, zabezpieczających, zabawowych oraz podestów wykonane powinny być z aluminium malowanego proszkowo;
- wszystkie elementy złączne (tj. śruby, wkręty i nakrętki) wykonane powinny być ze stali nierdzewnej;

Elementy konstrukcyjne (minimum):

- konstrukcja zestawu oparta jest na słupach o przekroju okrągłym posadowionych na prefabrykowanych bloczkach betonowych min. szt. 14, podestach kwadratowych min. szt. 5, podestach trójkątnych min. szt. 8, jednym prostokątnym podeście startowym oraz schodach zewnętrznych;

Wysokości montażu podestów minimum:

- 2 trójkątne podesty do zejścia na min. h= 30 cm, 90 cm;
- 1 trójkątny podest pod schody typu „żabka” na min. h= 90 cm;
- 1 kwadratowy podest zjazdu tubowego na min. h= 90 cm;
- 1 kwadratowy podest zjeżdżalni pojedynczej na min. h= 120 cm;
- 1 kwadratowy podest zjeżdżalni dwutorowej na min. h= 120 cm;
- 2 kwadratowe podesty na min. h= 270 cm;
- 5 trójkątnych podestów na min. h= 120 cm, 150 cm; 180 cm; 210cm, 240 cm;
- 1 startowy podest zjeżdżalni ślimakowej na min. h= 188 cm;

Elementy zabawowo-dekoracyjne minimum:

- 2 wieże z dachem dwuspadowym;
- 1 wieża otwarta;
- 1 zjeżdżalnia ślimakowa min. h= 188 cm;
- 1 zjeżdżalnia prosta pojedyncza min. h= 120 cm;
- 1 zjeżdżalnia prosta dwutorowa min. h= 120 cm;

Zamawiający: Gmina Wijewo

**Przetarg w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na realizację zamierzenia inwestycyjnego pn.:
„Zagospodarowanie przestrzeni nad jeziorem Białym w miejscowości Brenno celem utworzenia atrakcyjnego miejsca
rekreacji i wypoczynku”**

Sygnatura akt: RR. 271.1.1.2026

- 1 dziewięcioelementowa zjeżdżalnia rurowa z elementami przezroczystymi min. h= 270 cm;
- 1 trójelementowa zjeżdżalnia rurowa prosta min. h= 90 cm;
- 1 mostek łukowy;
- 1 mostek zadaszony, prosty;
- 1 schody żabka min. h= 90 cm;
- 1 zjazd strażacki typu frisbee z min. 5 spodkami min. h=150 cm;
- 1 ścianka wspinaczkowa min. h= 120 cm;
- min. 4 elementy dekoracyjne z motywami roślinnymi i/lub zwierzęcymi zamontowane na szczytach słupów konstrukcyjnych;
- min.11 paneli zabawowo-edukacyjnych: siodełko szt. 1, płotek szt. 3, zegar szt. 1, panel z przezroczystym bulajem szt. 1, panele interaktywne: trójwymiarowy obraz głowy zwierzęcia szt. 3, panel interaktywny gra w kółko i krzyżyk szt. 2;
- 1 element dekoracyjno – zabawowy montowany na słupie konstrukcyjnym: bębenek;

Normy i certyfikaty (minimum):

- urządzenie powinno posiadać certyfikat zgodności z normą PN EN 1176 wydany przez jednostkę posiadającą akredytację PCA;
- materiały tworzywowe LLDPE, z których zostało zbudowane urządzenie powinno posiadać potwierdzenie zgodności z normą PN-EN 71- 3+A2:2025-5 „Bezpieczeństwo zabawek Część 3: Migracja określonych pierwiastków” oraz Dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/4/WE z dnia 18 czerwca 2009 w sprawie bezpieczeństwa zabawek (Dz.U. L.170 z 30.06.2009, str 1-37 z późn. zm.)
- urządzenie powinno posiadać Atest Higieniczny nr B-BK-60211-0305/21 wydany przez Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego

Opis przedmiotu zamówienia obejmuje również:

- a) - zorganizowanie zaplecza budowy wraz z kosztami niezbędnymi w tym zakresie,
- b) - uporządkowanie terenu po wykonaniu przedmiotu zamówienia,
- c) - zabezpieczenie terenu objętego zamówieniem przed dostępem osób postronnych,
- d) – po zrealizowaniu zakresu prac należy przeprowadzić kontrolę po montażową zakończoną pozytywnym protokołem;

Zamawiający wymaga do przedłożenia wraz z ofertą (Zamawiający wskazuje aby wraz z ofertą przedłożyć): karty techniczne oraz aktualne certyfikaty zgodności urządzeń wydanych przez jednostkę posiadającą akredytację PCA. Zgodnie z ustawą PZP, art. 105 .

Zamawiający: Gmina Wijewo

**Przetarg w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na realizację zamierzenia inwestycyjnego pn.:
„Zagospodarowanie przestrzeni nad jeziorem Białym w miejscowości Brenno celem utworzenia atrakcyjnego miejsca
rekreacji i wypoczynku”**

Sygnatura akt: RR. 271.1.1.2026

Zamawiający wymaga okazania aktualnych certyfikatów zgodności urządzeń, wydanych przez jednostkę akredytowaną, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 765/2008 z dnia 9 lipca 2008r.

Zgodnie z art. 105 ust. 3 ustawy PZP Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Wymaganie certyfikatów daje gwarancję, że firma wykona zadanie w sposób należyty i zgodny z obowiązującymi normami.

Urządzenia placu zabaw są sklasyfikowane w normie PN EN 1176:2017. Norma ta określa wymagania bezpieczeństwa dotyczące zamontowanego na stałe wyposażenia publicznych placów zabaw i nawierzchni. Uprawnienia do certyfikacji i badań w zakresie w/w normy posiadają akredytowane przez Polskie Centrum Akredytacji Jednostki Certyfikujące i Badawcze. Oznacza to, iż wyroby oznaczone certyfikatem z akredytacją PCA są zgodne z normą oraz potwierdzają, że proces produkcyjny jest stale monitorowany. Certyfikat wydany przez jednostkę posiadającą akredytację PCA, potwierdza, że urządzenie zabawowe jest zgodne z normą PN EN 1176:2017. Oznacza to, że firma posiadająca akredytowany certyfikat, przed budową obiektu przeszła pozytywnie badania i audyt w miejscu produkcji.

Plac zabaw jest obiektem, z którego korzystają przede wszystkim dzieci w wieku od 3-12 lat. Przedstawienie certyfikatu przez jednostkę posiadającą stosowną akredytację daje gwarancję wykazania zgodności oferty z opisaną normą. Jest jedynym pewnym środkiem dowodowym, w przeciwieństwie do dowodów wystawionych przez jednostki nie posiadające akredytacji, których metodologia pracy nie jest potwierdzona w procesie akredytacji. Certyfikaty z akredytacją PCA są potwierdzeniem kontroli bezpieczeństwa użytkownika produktu z równoczesnym monitorowaniem całego procesu produkcji.

Gwarancja

Długość okresu gwarancji jakości na zamontowane urządzenia oraz prace montażowo - Instalacyjne – min **.48 miesięcy.**

Bieg gwarancji liczony będzie od daty protokołu odbioru końcowego.

Zamawiający wymaga, aby okres udzielonej rękojmi był równy okresowi gwarancji. Zamawiającemu przysługują pełne uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynikające z przepisów kodeksu cywilnego w terminach w nim określonych – niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.

Elementami składowymi przedmiotu zamówienia są także wszelkie dostawy, usługi i roboty towarzyszące realizacji, w szczególności: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zabezpieczenia placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego.

Zamawiający: Gmina Wijewo

**Przetarg w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na realizację zamierzenia inwestycyjnego pn.:
„Zagospodarowanie przestrzeni nad jeziorem Białym w miejscowości Brenno celem utworzenia atrakcyjnego miejsca
rekreacji i wypoczynku”**

Sygnatura akt: RR. 271.1.1.2026

Zobowiązuje się Wykonawcę do stosowania materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie na terytorium Polski.

Jeśli dokumentacja projektowa przywołuje nazwy markowe, bądź nazwę producenta lub niektóre charakterystyczne dla producenta wymiary (parametry), dopuszcza się - w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu konkurencji na rynku - dostarczenie w ramach zamówienia materiałów, rozwiązań równoważnych, spełniających wymagania opisane w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

Zadanie pn. „Zagospodarowanie przestrzeni nad Jeziorem Białym w miejscowości Brenno celem utworzenia atrakcyjnego miejsca rekreacji i wypoczynku” nr FEWP.08.01-IZ.00-0051/24-00 realizowane jest w ramach: Priorytetu 08 „Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (EFRR)” Działania 08.01 „Wspieranie rozwoju programowanego w Lokalnych Strategiach Rozwoju (RLKS)” Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027.

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

45112723-9 Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw

Przedmiot dodatkowy:

37535200-9 Wyposażenie placów zabaw

45111291-4 - Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

45111200-0 - Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2025, poz. 227) obejmują następujące rodzaje czynności:

a) wszystkie wymagane usługi z wykonaniem przedmiotowego zamówienia

Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują prace w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.

Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.

Zakres zamówienia oraz szczegółowe właściwości i wymagania w stosunku do przedmiotu zamówienia zawarte są w SWZ i załącznikach do SWZ, obowiązującymi przepisami, oraz

Zamawiający: Gmina Wijewo

*Przetarg w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na realizację zamierzenia inwestycyjnego pn.:
„Zagospodarowanie przestrzeni nad jeziorem Białym w miejscowości Brenno celem utworzenia atrakcyjnego miejsca rekreacji i wypoczynku”*

Sygnatura akt: RR. 271.1.1.2026

zasadami wiedzy technicznej. UWAGA: Jeżeli Opis Przedmiotu Zamówienia wskazywałby w odniesieniu do materiałów lub urządzeń lub rozwiązań znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, to zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza zaoferowanie materiałów /urządzeń/ rozwiązań równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnego producenta określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia proponowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią jedynie wzorzec, przykład jakościowy przedmiotu zamówienia, a to oznacza, że Zamawiający dopuszcza produkty o parametrach jakościowych i cechach użytkowych (równoważnych), tj. nie gorszych niż parametry wskazanego produktu, materiału, urządzenia, elementu i uzna każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.

Zestaw zabawowy określony w dokumentacji musi posiadać certyfikat zgodności z normami PN-EN 1176-1:2017 lub nowszymi, wydanymi w systemie akredytowanym przez Państwowe Centrum Akredytacji lub krajowej jednostki akredytującej pozostałych Państw członkowskich, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej (WE) nr 765/2008. Nie akceptuje się certyfikatów wydanych na poszczególne elementy urządzeń, tylko na całość.

Dostępność dla osób niepełnosprawnych

Przedmiot zamówienia nie wymaga dostosowania przedmiotu zamówienia do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych

Zasada DNSH

Zamówienie realizowane będzie zgodnie z zasadą DNSH („niewyrządzania znaczącej szkody środowisku”) w zakresie następujących celów środowiskowych:

- 1) łagodzenie zmian klimatu,
- 2) adaptacja do zmian klimatu,
- 3) zrównoważone wykorzystywanie i ochrona zasobów wodnych i morskich,
- 4) gospodarka o obiegu zamkniętym, w tym zapobieganie powstawaniu odpadów i recykling,
- 5) zapobieganie zanieczyszczeniom powietrza, wody lub gleby i jego kontrola,
- 6) ochrona i odbudowa bioróżnorodności i ekosystemów.

Realizacja zamówienia nie obejmuje nasadzenia zieleni posiania nowej nawierzchni trawiastej. Zakres ten zostanie zrealizowany po stronie Zamawiającego.

IV. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę

Zamawiający: Gmina Wijewo

*Przetarg w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na realizację zamierzenia inwestycyjnego pn.:
„Zagospodarowanie przestrzeni nad jeziorem Białym w miejscowości Brenno celem utworzenia atrakcyjnego miejsca
rekreacji i wypoczynku”*

Sygnatura akt: RR. 271.1.1.2026

kluczowych części zamówienia.

3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

V. Termin wykonania zamówienia

Zakończenie realizacji przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, tj. do dnia 29 czerwca 2026 r., licząc od dnia podpisania Umowy.

Przekazanie terenu nastąpi protokołem przekazania w dniu podpisania umowy.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy).

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie

VII. Podstawy wykluczenia z postępowania

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,

1. Zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

Zamawiający: Gmina Wijewo

**Przetarg w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na realizację zamierzenia inwestycyjnego pn.:
„Zagospodarowanie przestrzeni nad jeziorem Białym w miejscowości Brenno celem utworzenia atrakcyjnego miejsca
rekreacji i wypoczynku”**

Sygnatura akt: RR. 271.1.1.2026

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego (Dz. U. z 2025 r. poz. 383 ze zm.),
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U.2024, poz. 1488) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U.2025, poz. 907) ,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U.2024, poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270– 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

Zamawiający: Gmina Wijewo

**Przetarg w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na realizację zamierzenia inwestycyjnego pn.:
„Zagospodarowanie przestrzeni nad jeziorem Białym w miejscowości Brenno celem utworzenia atrakcyjnego miejsca
rekreacji i wypoczynku”**

Sygnatura akt: RR. 271.1.1.2026

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Z postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku zamówienia o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty dla robót budowlanych – 20 000 000 euro, a dla dostaw lub usług – 10 000 000 euro, wyklucza się wykonawcę, który udaremnia lub utrudnia stwierdzenie przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywa ich pochodzenie, w związku z brakiem możliwości ustalenia beneficjenta rzeczywistego, w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U.2025.644ze zm.).

5. Zgodnie z art. 109 ust.1 pkt. 4 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

a. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w związku z art. 7 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2025 ze zm.).

Zamawiający: Gmina Wijewo

Przetarg w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na realizację zamierzenia inwestycyjnego pn.:
„Zagospodarowanie przestrzeni nad jeziorem Białym w miejscowości Brenno celem utworzenia atrakcyjnego miejsca rekreacji i wypoczynku”

Sygnatura akt: RR. 271.1.1.2026

VIII. Podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia

Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp), którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ**, oświadczenie wykonawcy, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ** oraz pozostałe dokumenty wskazane w Rozdziale IX SWZ.

UWAGA: w przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez wykonawców, niniejsze oświadczenia (tj. załącznik nr 2 do SWZ oraz załącznik nr 3 do SWZ) składa każdy z wykonawców osobno;

2. **Pełnomocnictwo dla pełnomocnika** do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego **wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** – dotyczy oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

UWAGA:

Oświadczenia, o których mowa powyżej należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający może żądać od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

IX. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, obejmującą całość przedmiotu zamówienia.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na **Formularzu Ofertowym** zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ.**
4. Do oferty należy załączyć odpowiednie oświadczenia/dokumenty, o których mowa w Rozdziale VIII SWZ, tj. **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu - załącznik nr 2 do SWZ.**
5. Do oferty należy załączyć odpowiednie oświadczenia/dokumenty, o których mowa w Rozdziale VIII SWZ, tj. **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – załącznik nr 3 do SWZ).**
6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) Jeżeli upoważnienie nie wynika z ogólnie dostępnych danych rejestrowych (wpis KRS, CEIDG) do oferty należy załączyć dokument potwierdzający umocowanie danej osoby/osób do podpisania oferty.
7. W przypadku gdy Wykonawcę/-ów reprezentuje pełnomocnik, należy do oferty załączyć **pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy/-ów określające jego zakres i podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/-ów. **Pełnomocnictwo** składa się w **formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. Dopuszcza się także złożenie cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa (sporządzonego uprzednio w postaci papierowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz (w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być poświadczone przez upoważnionego.
8. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
9. Oferta musi być:
 - a) sporządzona zgodnie z wymaganiami niniejszej SWZ i na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) sporządzona w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 57 z późn. zm).
 - c) sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452)
 - d) podpisana **kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
 - e) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/wijewo/proceedings>

10. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że podmiotowe środki dowodowe, oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski (w razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna

jest wersją wiążącą). Powyższe dotyczy także m.in. wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem, prowadzonej pomiędzy Wykonawcami a Zamawiającym.

11. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.**

12. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje się zgodnie z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452)

13. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania zawarte w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE (Dz. U.UE.L. 2014.257.73) zwanych dalej Rozporządzeniem (UE) nr 910/2014.

14. **W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.**

15. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.**

16. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wijewo/proceedings> może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl>

17. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

18. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

19. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do “Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**

20. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

21. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:

Zamawiający: Gmina Wijewo

**Przetarg w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na realizację zamierzenia inwestycyjnego pn.:
„Zagospodarowanie przestrzeni nad jeziorem Białym w miejscowości Brenno celem utworzenia atrakcyjnego miejsca
rekreacji i wypoczynku”
Sygnatura akt: RR. 271.1.1.2026**

a) .zip

b) .7Z

22. Wśród rozszerzeń powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

23. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.

24. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

- Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**

- Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

- Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

25. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

26. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

27. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

28. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

29. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

30. **Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu.** Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

- a) **Pan Leszek Józefczak - Kierownik Referatu Rozwoju Gminy – w zakresie Opisu Przedmiotu Zamówienia oraz w zakresie procedury udzielenia zamówienia publicznego**
- b) **Pani Patrycja Babuszkiewicz – pracownik Referatu Rozwoju Gminy – w zakresie Opisu Przedmiotu Zamówienia oraz w zakresie procedury udzielenia zamówienia publicznego**

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/wijewo/proceedings>

3. Komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wijewo/proceedings> i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/wijewo/proceedings> poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wijewo/proceedings>. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”.

Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wijewo/proceedings> do konkretnego wykonawcy.

6. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/wijewo/proceedings> przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne niedostarczenie emaila powiadamiającego.

7. Zamawiający dopuszcza w przypadku awarii platformazakupowa.pl., komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: wijewo@wijewo.pl.

8. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/wijewo/proceedings> tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

Zamawiający: Gmina Wijewo

*Przetarg w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na realizację zamierzenia inwestycyjnego pn.:
„Zagospodarowanie przestrzeni nad jeziorem Białym w miejscowości Brenno celem utworzenia atrakcyjnego miejsca rekreacji i wypoczynku”*

Sygnatura akt: RR. 271.1.1.2026

- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl>
10. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
11. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>
12. Wykonawca ma obowiązek ciągłego zapoznawania się i stosowania się do Instrukcji i Regulaminów, o których mowa niniejszej SWZ.

XI. Sposób obliczania ceny oferty

- 1. Cenę oferty należy podać cyfrowo i słownie w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- 2. Każdy z wykonawców może podać tylko jedną cenę i nie może jej zmienić,
- 3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące jego wykonaniu.
- 4. **Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z załączonym Formularzem Ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ), tj.: należy podać cenę ryczałtową netto i brutto.**
- 5. W przedmiotowym postępowaniu obowiązuje **ryczałtowa forma wynagrodzenia Wykonawcy**. Wynagrodzenie to charakteryzuje się niezmiennością, tzn. w trakcie wykonania zamówienia nie można go zmienić, chociażby w trakcie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac (KC art. 632 ust.1). Wysokość zaproponowanego wynagrodzenia winna uwzględniać ryzyko polegające na niezmienności ceny za wykonanie robót budowlanych.
- 6. **Uwaga:**
Cena ryczałtowa wykonania przedmiotu zamówienia stanowi cenę wszystkich robót i innych świadczeń (w tym wszelkie koszty i opłaty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia)

Zamawiający: Gmina Wijewo

Przetarg w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na realizację zamierzenia inwestycyjnego pn.:
„Zagospodarowanie przestrzeni nad jeziorem Białym w miejscowości Brenno celem utworzenia atrakcyjnego miejsca rekreacji i wypoczynku”

Sygnatura akt: RR. 271.1.1.2026

niezbędnych do należytej realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca ustala cenę ryczałtową samodzielnie na podstawie SWZ, zasad najlepszej wiedzy technicznej, obowiązujących przepisów i norm oraz postanowień umowy. Oferowana przez Wykonawcę cena ryczałtowa jest ostateczna, niezależnie od rozmiarów usługi i innych świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów ich realizacji.

7. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego odpowiednio **Załącznik nr 1 do SWZ**.

8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023. 1570 t.j. z dnia 2023.08.09), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

9. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

XII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga wniesienia wadium.

XIII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą do dnia **23.06.2026 r.**

XIV. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wjewo/proceedings> w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 25.05.2026 r. do godziny 10:00**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej w postaci lub formie elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem

Zamawiający: Gmina Wijewo

**Przetarg w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na realizację zamierzenia inwestycyjnego pn.:
„Zagospodarowanie przestrzeni nad jeziorem Białym w miejscowości Brenno celem utworzenia atrakcyjnego miejsca
rekreacji i wypoczynku”
Sygnatura akt: RR. 271.1.1.2026**

osobistym.

5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wijewo/proceedings>) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>

XV. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25.05.2026 r. o godz. 10:15**

2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wijewo/proceedings> w sekcji „Komunikaty”.

Uwaga! Zgodnie z Ustawą PZP **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert** w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

XVI. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) **Cena ofertowa brutto** – waga kryterium **60%**;
- 2) **Okres gwarancji i rękojmi za wady** – waga kryterium **40%**.

2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach: Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów, wyliczoną zgodnie ze wzorem:

O = C + G
gdzie:

O – łączna ilość punktów przyznana badanej ofercie w zakresie kryterium cena ofertowa brutto i kryterium **okres gwarancji i rękojmi za wady**, liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki. **C** – ilość punktów przyznana badanej ofercie w zakresie kryterium cena ofertowa brutto, która zostanie wyliczona wg. wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena ofertowa brutto ocenianej oferty}} \times 60$$

G – ilość punktów przyznana badanej ofercie w zakresie kryterium Okres gwarancji i rękojmi za wady, która zostanie wyliczona wg. wzoru:

$$G = \frac{\text{okres gwarancji i rękojmi za wady w miesiącach ocenianej oferty}}{60 [\text{miesiące}]} \times 40$$

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

Zamawiający ustala **minimalny okres gwarancji i rękojmi za wady na 48 miesięcy** oraz **maksymalny okres gwarancji i rękojmi za wady na 60 miesięcy**. Oznacza to, że wykonawca składając ofertę w niniejszym postępowaniu zobowiązuje się do udzielenia na zrealizowany przedmiot zamówienia minimalnego 48 miesięcznego okresu gwarancji i rękojmi za wady. Jeżeli wykonawca poda okres gwarancji i rękojmi za wady krótszy niż 48 miesięcy oferta wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 1-18 ustawy PZP. Jeżeli wykonawca nie poda okresu gwarancji i rękojmi za wady zamawiający uznaje, że wykonawca zobowiązał się do udzielenia na zrealizowany przedmiot zamówienia minimalnego 48 miesięcznego okresu gwarancji i rękojmi za wady i do obliczeń przyjmie wartość 48 miesięcy gwarancji i rękojmi za wady. Jeżeli wykonawca poda okres gwarancji i rękojmi za wady dłuższy niż 60 miesięcy, zamawiający do obliczeń przyjmie wartość 60 miesięcy gwarancji i rękojmi za wady i uznaje, że wykonawca zobowiązał się do udzielenia na zrealizowany przedmiot zamówienia maksymalnego 60 miesięcznego okresu gwarancji i rękojmi za wady. **Wykonawca zobowiązany jest określić długość gwarancji i rękojmi za wady w pełnych miesiącach**. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką

Zamawiający: Gmina Wijewo

**Przetarg w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na realizację zamierzenia inwestycyjnego pn.:
„Zagospodarowanie przestrzeni nad jeziorem Białym w miejscowości Brenno celem utworzenia atrakcyjnego miejsca
rekreacji i wypoczynku”**

Sygnatura akt: RR. 271.1.1.2026

sama ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób określony powyżej Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
2. W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcy/-com, Zamawiający żąda podania nazwy firmy podwykonawcy/-ów [o ile na tym etapie jest mu znana].
3. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu,
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c. gwarancjach bankowych,
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2024.419 t.j. z dnia 2024.03.20).
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy PZP.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wnosi przelewem, na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy, przy czym Zamawiający uzna za prawidłowo wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy, jeżeli w dniu zawarcia umowy kwota zabezpieczenia wpłynęła na konto Zamawiającego.
7. Treść zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia musi w szczególności zawierać następujące elementy:
 - a. Nazwę Wykonawcy i jego siedzibę [adres] a w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nazwy i siedziby [adresy] wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Zamawiający: Gmina Wijewo

**Przetarg w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na realizację zamierzenia inwestycyjnego pn.:
„Zagospodarowanie przestrzeni nad jeziorem Białym w miejscowości Brenno celem utworzenia atrakcyjnego miejsca
rekreacji i wypoczynku”**

Sygnatura akt: RR. 271.1.1.2026

- b. Nazwę Beneficjenta [Zamawiającego]
- c. Nazwę Gwaranta/Poręczyciela
- 8. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, zobowiązanie gwaranta / poręczyciela do bezwarunkowej i nieodwołalnej zapłaty kwoty 5 % ceny całkowitej brutto na rzecz Beneficjenta (Zamawiającego) kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania,
- 9. W przypadku przedłożenia gwarancji/poręczenia nie zawierającej elementów wymienionych w pkt. 7 i 8, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 10. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzeżę sobie prawo do akceptacji projektu wyżej wskazanego dokumentu.
- 11. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Pozostałe 30% wartości zabezpieczenia pozostanie jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancje i zostanie zwrócone w terminie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancje.
- 12. Zaleca się aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji lub poręczenia wygasło samoczynnie w części wynoszącej 70 % wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia uznania przez Zamawiającego wykonanego zamówienia za należycie wykonane, a pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30 % wygasła nie wcześniej niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.
- 13. Jeżeli wykonawca wnieśli zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji/poręczenia jedynie na okres obowiązywania umowy + 30 dni, Wykonawca zobowiązany jest złożyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy na okres rękojmi za wady i gwarancje w terminie na 30 dni przed umownym terminem zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia. Jeżeli Wykonawca nie złoży zabezpieczenia należytego wykonania umowy na okres rękojmi za wady i gwarancje w wymaganym terminie - Zamawiający ma prawo do zatrzymania z faktury końcowej na okres trwania rękojmi za wady i gwarancje wymaganej kwoty zabezpieczenia.

XIX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

Projektowane postanowienia umowy zawarte są we „wzorze umowy” stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.

XX. Pozasądowe rozwiązanie sporu

- 1. Pozasądowe rozwiązanie sporu w drodze ugody jest dopuszczalne, gdy każda ze stron umowy, w przypadku sporu wynikającego z zamówienia, złoży wniosek o przeprowadzenie mediacji lub inne polubowne rozwiązanie sporu do Sądu Polubownego przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranego mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu.
- 2. Umowa o mediację lub inne polubowne rozwiązanie sporu może być zawarta także przez wyrażenie przez stronę zgody na mediację lub inne polubowne rozwiązanie sporu, gdy druga strona złożyła wniosek, o którym mowa w ust. 1.
- 3. W przypadku odmowy przeprowadzenia mediacji lub innego polubownego rozwiązania sporu przez Sąd Polubowny przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, sąd kieruje strony

Zamawiający: Gmina Wijewo

**Przetarg w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na realizację zamierzenia inwestycyjnego pn.:
„Zagospodarowanie przestrzeni nad jeziorem Białym w miejscowości Brenno celem utworzenia atrakcyjnego miejsca
rekreacji i wypoczynku”**

Sygnatura akt: RR. 271.1.1.2026

do mediacji lub innego polubownego rozwiązania sporu przy pomocy mediatora albo osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu zgodnie z wyborem stron.

4. W razie braku wyboru mediatora albo innej osoby prowadzącej inne polubowne rozwiązanie sporu sąd wyznaczy osobę mediatora zgodnie z art. 183² ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz.U.2024, poz. 1568) lub osobę mającą odpowiednią wiedzę i umiejętności w zakresie prowadzenia innego polubownego rozwiązania sporu w sprawach cywilnych i zamówień.
5. W sprawach nieuregulowanych w dziale X ustawy Pzp do mediacji lub innego polubownego rozwiązania sporu stosuje się odpowiednio przepisy części pierwszej księgi pierwszej tytułu VI działu II rozdziału 1 oddziału 1 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz.U.2024, poz. 1568) .
6. Zamawiający zobowiązuje się do poddania ewentualnych sporów w relacjach z Wykonawcą/ Wykonawcami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie Pzp środki ochrony prawnej. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział IX ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - a. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - c. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu (na zasadach określonych w art. 579-590 ustawy Pzp).

XXII. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Wijewo ul. Parkowa 1, 64-150 Wijewo.

Zamawiający: Gmina Wijewo

**Przetarg w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na realizację zamierzenia inwestycyjnego pn.:
„Zagospodarowanie przestrzeni nad jeziorem Białym w miejscowości Brenno celem utworzenia atrakcyjnego miejsca
rekreacji i wypoczynku”**

Sygnatura akt: RR. 271.1.1.2026

- 2) Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@wijewo.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora Danych.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu niezbędnym do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze Danych na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- 4) Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane innym odbiorcom na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów i nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, w którym zostały zebrane, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy prawa.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
- 7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

XXIII. Spis załączników

1. Formularz Ofertowy – zał. nr 1 do SWZ
2. Oświadczenie wykonawcy – zał. nr 2 do SWZ
3. Oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 3 do SWZ
4. Wzór umowy – załącznik nr 4 do SWZ
5. Mapa z lokalizacją planowanej inwestycji – załącznik nr 5 do SWZ
6. Przedmiar robót – załącznik nr 6 do SWZ