



Projektowane postanowienia umowy

zawarta w dniu 2026 r. w Toruniu,

pomiędzy:

Województwem Kujawsko - Pomorskim z siedzibą Plac Teatralny 2, 87 – 100 Toruń,
NIP 9561969536 - Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej z siedzibą w Toruniu,
ul. Bartkiewiczówny 93, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez Dyrektora
Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu -

a

.....NIP:; REGON: ; adres..... KRS....., zwanym dalej Wykonawcą,
reprezentowanym przez: ,

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy są usługi wsparcia rodzin, w tym rodzin z dziećmi z zaburzeniami rozwoju lub/i z niepełnosprawnościami:

- 1) Indywidualna terapia specjalistyczna dla dzieci posiadających orzeczenie lub opinię wydaną przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną lub inną uprawnioną placówkę diagnostyczną;
- 2) Grupy wsparcia dla rodziców dzieci z zaburzeniami rozwoju;
- 3) Zajęcia animacyjne dla dzieci, w tym muzykoterapia, sensoplastyka organizowane równolegle do grupy wsparcia dla rodziców;
- 4) Interdyscyplinarna diagnoza zaburzeń odżywiania u dzieci i młodzieży;
- 5) Wczesna interwencja – kompleksowa diagnostyka rozwoju niemowląt z grupy ryzyka (m.in.: wcześniactwo, niska masa urodzeniowa, powikłania okołoporodowe, obciążenia neurologiczne, nieprawidłowy przebieg ciąży lub porodu);
- 6) Indywidualne specjalistyczne konsultacje psychologiczne/psychoterapeutyczne skierowane do rodziców dzieci z zaburzeniami rozwoju, w ramach projektu „Rodzina w centrum Etap I” realizowanych w ramach Priorytetu 8: Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 8.25: Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027, szczegółowo opisane w załączniku nr 1 do umowy.

2. Stanowiąca przedmiot umowy usługa skierowana jest do rodzin, w tym rodzin z dziećmi z zaburzeniami rozwoju lub/i z niepełnosprawnościami z terenu województwa kujawsko-pomorskiego.

3. Stanowiące przedmiot umowy usługi szkoleniowe, realizowane będą w siedzibie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 27/29 w Toruniu w budynku nr 2 i 3.

4. Stanowiące przedmiot umowy usługi, realizowane będą zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 1.

5. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:

- 1) zrealizowania kompleksowej usługi wsparcia rodzin, w tym z dziećmi z zaburzeniami rozwoju, obejmujące:
 - a) Indywidualną terapię specjalistyczną dla dzieci posiadających orzeczenie lub opinię wydaną przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną lub inną uprawnioną placówkę diagnostyczną;
 - b) Grupy wsparcia dla rodziców dzieci z zaburzeniami rozwoju;
 - c) Zajęcia animacyjne dla dzieci, w tym muzykoterapia, sensoplastyka organizowane równolegle do grupy wsparcia dla rodziców;
 - d) Interdyscyplinarna diagnoza zaburzeń odżywiania u dzieci i młodzieży;
 - e) Wczesna interwencja – kompleksowa diagnostyka rozwoju niemowląt z grupy ryzyka (m.in.: wcześniactwo, niska masa urodzeniowa, powikłania okołoporodowe, obciążenia neurologiczne, nieprawidłowy przebieg ciąży lub porodu);
 - f) Indywidualne specjalistyczne konsultacje psychologiczne/psychoterapeutyczne skierowane do rodziców dzieci z zaburzeniami rozwoju, zgodnie z zakresem wynikającym z treści załącznika nr 1 do umowy oraz złożonej oferty;
 - 2) zorganizowania i przeprowadzenia usług obejmujących zakres i formę wskazaną w załączniku nr 1 do umowy oraz zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie;
 - 3) zapewnienia kadry spełniającej wymagania Zamawiającego określone w załączniku nr 1 do umowy;
 - 4) wydrukowania dokumentów powstałych w związku ze świadczeniem usług, o których mowa w ust. 1, zgodnie z załącznikiem nr 1;
 - 5) przygotowania i przekazania Zamawiającemu sprawozdań ze zrealizowanych usług;
 6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi wszelkie kwestie związane z realizacją przedmiotu umowy oraz z należytą starannością i czuwania nad prawidłową realizacją zawartej umowy.
 7. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego do przedstawienia dokumentów potwierdzających wiedzę i doświadczenie kadry przez niego zatrudnionej, we wskazanym przez Zamawiającego terminie. Brak przedstawienia dokumentacji w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie skutkowało naliczeniem kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia brutto wskazanego w §7 ust. 1 umowy za każdy przypadek niedotrzymania terminu przez Wykonawcę.
 8. Wykonawca zobowiązuje się przy realizacji przedmiotu umowy zapoznać się z treścią i stosować zasady wynikające z aktualnie obowiązujących: *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027*.
 9. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 5 zostanie zrealizowany do dnia **15 grudnia 2026 r.**
 10. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie liczby godzin wykonywanych usług w poszczególnych terminach w przypadku wystąpienia obiektywnych okoliczności uniemożliwiających wykonanie usług w pierwotnie przewidzianym okresie. Okoliczności te stanowią w szczególności:
 - 1) obiektywne trudności w udziale zrekrutowanych osób będących uczestnikami wsparcia;
 - 2) trudności organizacyjne w zakresie możliwości zapewnienia warunków lokalowych do wykonania usługi;
 - 3) zbyt duże skumulowanie form świadczonego wsparcia.
- Wskazane powyżej okoliczności mogą doprowadzić do dokonania zmian umowy w zakresie zmniejszenia lub zwiększenia ilości godzin świadczenia usług, co prowadzić

będzie w konsekwencji do zmiany wysokości wynagrodzenia - proporcjonalnie do ilości zmienianych godzin. Okoliczności te mogą ponadto prowadzić do zmiany terminu realizacji usług - nowy termin realizacji usługi zostanie wyznaczony tak, aby możliwe było wykonanie przedmiotu zamówienia, po ustaniu przyczyn wskazanych powyżej, które uniemożliwiają wykonanie usługi zgodnie z pierwotnie ustalonymi warunkami.

11. Wykonawca który uzyskał punkty za kryterium „3) zatrudnienie do realizacji zamówienia osoby z grupy defaworyzowanej społecznie i zawodowo” określone w SWZ, na etapie oceny ofert, zobowiązuje się do zatrudnienia przy wykonywaniu zamówienia jednej osoby niepełnosprawnej. Osoba ta będzie zatrudniona przez cały okres realizacji zamówienia.
12. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu oświadczenie w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 11. Oświadczenie będzie zawierać co najmniej dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, informację o zatrudnieniu do realizacji zamówienia wskazanej/ych w ust. 11 osoby/osób, podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy.
13. Wykonawca jest zobowiązany zatrudnić osobę/osoby, o których mowa w ust. 11 nie później niż 7 dni od dnia rozpoczęcia realizacji zamówienia. Przez zatrudnienie osób z niepełnosprawnościami do realizacji zamówienia należy rozumieć zatrudnienie do realizacji zamówienia nowych osób z niepełnosprawnościami, nie będących obecnie pracownikami wykonawcy/podwykonawcy lub jako oddelegowanie do realizacji zamówienia osób z niepełnosprawnościami zatrudnionych obecnie u wykonawcy/podwykonawcy. Osoba z niepełnosprawnościami to osoba spełniająca warunki uzyskania statusu niepełnosprawności określone w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państw, z którymi UE zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców w dostępie do zamówień publicznych. Zatrudnienie osoby z niepełnosprawnościami powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca jest obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby z niepełnosprawnościami na pozostały okres realizacji zamówienia. Zamawiający dopuszcza zatrudnienie ww. osób na podstawie stosunku pracy albo umowy cywilnoprawnej, w zależności od charakteru czynności, jakie będą wykonywały te osoby.
14. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy o pracę/umowy cywilnoprawnej z osobą z niepełnosprawnościami wykonawca zobowiązany będzie do zatrudnienia/oddelegowania do realizacji zamówienia innej osoby posiadającej taki status, w terminie 7 dni kalendarzowych od ustania stosunku pracy/rozwiązania umowy cywilnoprawnej.
15. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku:
 - a) niezatrudnienia/nieoddelegowania do realizacji zamówienia zadeklarowanej przez niego liczby osób z niepełnosprawnościami lub
 - b) stwierdzenia przez zamawiającego, na podstawie dowolnych środków dowodowych, iż w trakcie trwania umowy doszło do rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy/rozwiązania umowy cywilnoprawnej z zatrudnionymi przez wykonawcę osobami, o których mowa w ust. 11.
16. Wysokość kary umownej wynosi 500,00 zł za osobę za każdy dzień w okresie realizacji umowy, w którym wystąpiła jedna z sytuacji, o których mowa w ust. 15. Kara umowna będzie naliczana za każdy dzień niezatrudnienia osoby z niepełnosprawnościami z

zastrzeżeniem terminów wskazanych w ust. 14. Maksymalna wysokość kary umownej, której może dochodzić zamawiający od wykonawcy jest ograniczona do wysokości 40% całkowitego wynagrodzenia brutto za realizację całości przedmiotu umowy.

§ 2

1. Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:
 - 1) sprawowania nadzoru nad całością prac związanych z realizacją umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy;
 - 2) współpracy z Wykonawcą podczas monitorowania i nadzorowania prawidłowości wykonania przedmiotu umowy;
 - 3) wyrażenia zgody na wprowadzenie zmian w realizacji przedmiotu umowy, w szczególności zmiany kadry wskazanej w ofercie Wykonawcy realizującej poszczególne usługi;
 - 4) wglądu i weryfikacji dokumentów potwierdzających wiedzę i doświadczenie kadry świadczącej usługi;
 - 5) odbioru dokumentacji zweryfikowanej przez Wykonawcę usług;
 - 6) podejmowania innych czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust.1;
 - 7) zapewnienia rekrutacji uczestników, o których mowa w § 1 ust. 2;
 - 8) weryfikowania prawidłowości realizacji przedmiotu umowy;
 - 9) sporządzania list obecności;
 - 10) odbioru i weryfikowania prawidłowości dokumentacji przygotowanej przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w tym sprawozdań, o których mowa w załączniku nr 1 do umowy;
 - 11) podejmowania innych czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może dokonać zmian w programie świadczonych usług, w porozumieniu z Wykonawcą, nie później niż pięć dni roboczych przed terminem danego szkolenia.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy na najwyższym profesjonalnym poziomie, zgodnie z wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa i zgodnie z interesami Zamawiającego oraz dążyć do efektywnego wdrażania zakresu i przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację zawartej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się przy realizacji przedmiotu umowy zapoznać się z treścią i stosować zasady wynikające z *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, MFiPR/2021-2027/9(1)*, dostępne na stronie internetowej Funduszy Europejskich:
https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/112343/Wytyczne_dotyczace_kwalifkowalnosci_2021_2027.pdf.
4. Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, Załącznik nr 2. Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027, dostępnych na stronie:
<https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-dotyczace-realizacji-zasad-rownosciovych-w-ramach-funduszy-unijnych-na-lata-2021-2027-1/>

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością i czuwania nad prawidłową realizacją zawartej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia podczas wykonywania przedmiotu umowy kadry posiadającej stosowne uprawnienia. Osoby przeprowadzające usługę muszą posiadać odpowiednią wiedzę i doświadczenie odpowiadające doświadczeniu wskazanemu przez Wykonawcę w załączniku nr 6 do SIWZ.
3. Zamawiający podczas okresu wykonywania niniejszej umowy zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów potwierdzających wiedzę i doświadczenie. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego do przedstawienia dokumentów potwierdzających wiedzę i doświadczenie specjalistów we wskazanym przez Zamawiającego terminie.
4. Zamawiający sprawuje kontrolę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy.

§ 5

Prawa autorskie

1. Udzielenie licencji na korzystanie z materiałów wytworzonych w ramach niniejszej umowy odbywać się będzie zgodnie z regułami określonymi w ramach licencji CC BY 4.0. - Creative Commons Uznanie Autorstwa 4.0. Międzynarodowa Licencja Publiczna (zwana dalej: Licencja Publiczna). W ramach niniejszej licencji dozwolone jest kopiowanie oraz rozpowszechnianie utworów w dowolnych mediach oraz formatach, a także dokonywanie zmian oraz tworzenie na bazie wytworzonych utworów - innych utworów dla dowolnego celu, w tym także dla celu komercyjnego.
2. Wykonawca akceptuje i wyraża zgodę na warunki wykonywania licencji Creative Commons Uznanie Autorstwa 4.0. Międzynarodowa Licencja Publiczna w zakresie przekazanych praw do utworów wytworzonych w ramach niniejszej umowy.
3. Zgodnie z postanowieniami Licencji Publicznej. Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodpłatnej, nieobejmującej prawa do udzielania sublicencji, niewyłącznej, nieodwołalnej licencji na korzystanie z utworów na terytorium całego świata w odniesieniu do utworów licencjonowanych uprawnień licencyjnych do:
 - 1) zwielokrotniania i dzielenia się utworem licencjonowanym w całości lub w części,
 - 2) tworzenia, zwielokrotniania i dzielenia się utworami zależnymi.
4. Licencjodawca upoważnia Licencjobiorcę do wykonywania Uprawnień Licencyjnych za pośrednictwem wszystkich znanych lub mających powstać w przyszłości środków przekazu oraz we wszystkich znanych lub mających powstać w przyszłości formatach, a także do dokonywania w tym celu koniecznych modyfikacji technicznych. Licencjodawca zrzeka się i/lub zobowiązuje do niewykonywania prawa do zabronienia Licencjobiorcy dokonywania modyfikacji technicznych koniecznych dla wykonywania Uprawnień Licencyjnych, włącznie z modyfikacjami technicznymi koniecznymi do obejścia Skutecznych Zabezpieczeń Technicznych.
5. Autorskie prawa osobiste, takie jak prawo do nienaruszalności formy i treści utworu, ani prawo do kontroli komercyjnego wykorzystania wizerunku, prawo do prywatności, lub inne podobne prawa osobiste nie są objęte niniejszą Licencją Publiczną. Jednakże, w najszerszym możliwym zakresie, lub w zakresie ograniczonym, pozwalającym na wykonywanie przez Licencjobiorcę Uprawnień Licencyjnych (jednak nie w żaden inny sposób), Licencjodawca zrzeka się lub zobowiązuje do niewykonywania powyższych przysługujących mu praw.
6. W ramach wskazanej licencji, korzystający zobowiązany będzie każdorazowo do oznaczania autora utworu pierwotnego oraz źródła pochodzenia utworu wraz ze

wskazaniem wprowadzonych zmian w utworze pierwotnym, o ile takie zmiany zostały dokonane.

7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie, zastosowanie mają warunki Licencji Publicznej CC BY 4.0. - Creative Commons Uznanie Autorstwa 4.0.

§ 6

Informacja i promocja

1. Wykonawca zobowiązuje się do wypełniania obowiązków informacyjnych i promocyjnych zgodnie z zapisami:
 - 1) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej, (link do strony <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=CELEX%3A32021R1060>)
 - 2) Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji (link do strony <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-2021-2027/prawo-i-dokumenty/zasady-komunikacji-fe/>)
 - 3) zgodnie z instrukcjami i wskazówkami zawartymi w Obowiązках informacyjnych i promocyjnych wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027, załącznik nr 5 do umowy, w tym w szczególności do:
 - a) umieszczenie w widoczny sposób znaku Funduszy Europejskich, znaku barw Rzeczypospolitej Polskiej (w wersji pełno kolorowej) i znaku Unii Europejskiej oraz herbu Województwa Kujawsko-Pomorskiego na:
 - wszystkich prowadzonych działaniach informacyjnych i promocyjnych dotyczących projektu,
 - wszystkich dokumentach i materiałach drukowanych lub cyfrowych podawanych do wiadomości publicznej związanych z realizacją umowy,
 - wszystkich dokumentach i materiałach dla uczestników projektu,
 - b) oznaczania wszystkich dokumentów i materiałów powstałych w ramach realizowanej usługi,
 - c) umieszczenie w widocznym miejscu realizacji projektu przynajmniej jednego trwałego plakatu o minimalnym formacie A3 lub podobnej wielkości elektronicznego wyświetlacza, podkreślającego fakt otrzymania dofinansowania z Unii Europejskiej,
 - d) przekazywania osobom, będącym odbiorcami usług świadczonych w ramach umowy informacji, że projekt, pn. Rodzina w centrum Etap I, uzyskał dofinansowanie przynajmniej w formie odpowiedniego oznakowania;
 - e) dokumentowania działań informacyjnych i promocyjnych prowadzonych w ramach projektu,
2. Wariant logotypów (wersja kolor lub monochromatyczna) Wykonawca każdorazowo uzgodni z Zamawiającym.
3. Warianty logotypów oraz Obowiązki informacyjne beneficjenta dostępne są na stronie internetowej: <https://mojregion.eu/rpo/obowiazki-informacyjne-i-promocyjne-wnioskodawcy-i-beneficjenta-funduszy-europejskich-dla-kujaw-i-pomorza-na-lata-2021-2027/>

4. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu materiały dla uczestników do akceptacji co najmniej tydzień przed planowanym szkoleniem/warsztatem.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia na wezwanie Zamawiającego wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotu umowy w terminie określonym przez Zamawiającego.

§ 7

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie usługi, o której mowa w §1, związane z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy nie przekroczy łącznej kwoty..... netto co stanowi kwotę:zł brutto, (słownie:.....złotych);
2. Koszty, poszczególnych usług składających się na przedmiot umowy, określony w § 1 ust. 1 oraz stanowiących element składowy wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 wyniosą:
 - 1) Indywidualna terapia specjalistyczna dla dzieci posiadających orzeczenie lub opinię wydaną przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną lub inną uprawnioną placówkę diagnostyczną (łącznie 1368 godzin) –zł brutto (słownie:)
 - 2) Grupy wsparcia dla rodziców dzieci z zaburzeniami rozwoju (łącznie 18 godzin) –zł brutto (słownie:),
 - 3) Zajęcia animacyjne dla dzieci, w tym muzykoterapia, sensoplastyka organizowane równolegle do grupy wsparcia dla rodziców (łącznie 18 godzin) -zł brutto (słownie:),
 - 4) Interdyscyplinarna diagnoza zaburzeń odżywiania u dzieci i młodzieży (łącznie 114 godzin) -zł brutto (słownie:),
 - 5) Wczesna interwencja – kompleksowa diagnostyka rozwoju niemowląt z grupy ryzyka (m.in.: wcześniactwo, niska masa urodzeniowa, powikłania okołoporodowe, obciążenia neurologiczne, nieprawidłowy przebieg ciąży lub porodu) (łącznie 72 godziny) -zł brutto (słownie:),
 - 6) Indywidualne specjalistyczne konsultacje psychologiczne/psychoterapeutyczne skierowane do rodziców dzieci z zaburzeniami rozwoju (łącznie 36 godzin) -zł brutto (słownie:).
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po zrealizowaniu poszczególnych usług w danym miesiącu na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy, wskazane na fakturze w terminie do 30 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.
4. Warunkiem zapłaty za zrealizowaną usługę będą przekazane Zamawiającemu:
 - 1) prawidłowo wystawione faktury, za wykonany przedmiot umowy, dostarczone po zatwierdzeniu sprawozdania z realizacji poszczególnych usług w danym miesiącu, zgodnie z umową; wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 2 do umowy;
5. Sprawozdania powinny być podpisane przez Wykonawcę i dostarczone Zamawiającemu najpóźniej 5 dni roboczych po realizacji poszczególnych usług w danym miesiącu.
6. Warunkiem dokonania zapłaty wynagrodzenia w terminie wskazanym w ust. 3 będzie dostępność środków finansowych na rachunku bankowym projektu partnerskiego, pn. „Rodzina w centrum Etap I” realizowanego w ramach Osi Priorytetowej 08 Fundusze Europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie FEKP.08.25 Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027.
7. Za dzień dokonania zapłaty strony uznają dzień, w którym zostanie obciążony rachunek bankowy Zamawiającego.

8. Strony ustalają, że faktury dokumentujące realizację niniejszej umowy będą wystawiane w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) na Województwo Kujawsko-Pomorskie, jako nabywcę (Podmiot 2) Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, NIP 956 19 69 536, natomiast jako odbiorcę / podmiot dodatkowy (Podmiot 3) należy wskazać Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu, ul. Bartkiewiczówny 93, 87-100 Toruń, NIP 8792086150. Ponadto w pozycji Element Warunki Transakcji dla Fa należy zawrzeć informację o dacie oraz numerze umowy. Dane jednostki budżetowej (w tym adres) wskazywane są wyłącznie w celu zapewnienia prawidłowej identyfikacji odbiorcy faktury w obiegu organizacyjnym i nie wpływają na określenie nabywcy w rozumieniu przepisów podatkowych.
9. Strony ustalają, że wynagrodzenie określone w ust. 1 wyczerpuje całkowicie zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy

§ 8

1. Osobą odpowiedzialną po stronie Wykonawcy za kontakty z Zamawiającym jest Pan/i: , tel.: mail.:
2. Osobą odpowiedzialną po stronie Zamawiającego za kontakty z Wykonawcą jest Pan/i, tel.: , mail.:

§9

1. Przy przetwarzaniu danych osobowych, w związku z realizacją przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad, zgodnie z zapisami zawartymi w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych; zwanym dalej RODO oraz w krajowych przepisach dotyczących ochrony danych osobowych.
2. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy będzie przetwarzał dane osobowe uczestników projektu na zasadach określonych w odrębnej umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w zakresie powierzenia przetwarzania danych osobowych podmiotom wykonującym zadania związane z udzieleniem wsparcia i realizacją projektu.
3. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych dla celów wykonania niniejszej umowy, zgodnie z załącznikiem nr 3 do umowy oraz oświadcza, że zapoznał się z klauzulami informacyjnymi dotyczącymi przetwarzania danych osobowych, zgodnie z załącznikiem nr 4 do umowy¹.

§ 10

1. Za dokumentację związaną z realizacją umowy uznaje się wszelką dokumentację wytworzoną w związku z realizacją umowy oraz dokumentację finansową.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowaną umową, w tym dokumentów finansowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją umowy przez okres trzech lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego Projektu. Zamawiający, po uzyskaniu informacji od Instytucji Zarządzającej Programem Regionalnym Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027, powiadomi Wykonawcę o dacie rozpoczęcia okresu, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
4. W przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę przed upływem tego terminu.
5. Strony przechowują dokumentację związaną z realizacją Projektu w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo.

¹ Dot. osób fizycznych.

6. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji całej dokumentacji związanej z realizacją umowy, w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy, o ile dokumentacja jest przechowywana poza jego siedzibą.
7. W przypadku zmiany miejsca archiwizacji dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Wykonawcę działalności w okresie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie na piśmie poinformować Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizowaną umową.

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy w całości przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 30 % całkowitego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 1 umowy ;
 - 2) w przypadku odstąpienia od części umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 30 % całkowitego wynagrodzenia brutto części umowy, co do której następuje odstąpienie;
 - 3) za zwłokę w rozpoczęciu świadczenia usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 1 % całkowitego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
 - 4) za realizację usługi niezgodnie z programem świadczonych usług, o którym mowa w § 1 ust. 9 bez zgody Zamawiającego – w wysokości 1 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy za każdy przypadek niezgodnego wykonania usługi;
 - 5) za stwierdzenie rażących zaniedbań w realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności w przypadku powtórzenia się nieprawidłowości w świadczeniu usług – w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 1 umowy ;
2. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
3. W przypadku nieprzystąpienia do wykonania niniejszej umowy w terminie określonym w umowie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jak również zaprzestania wykonania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym bez uprzedniego wzywania do usunięcia nieprawidłowości. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty w wysokości stanowiącej równowartość 30% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy tytułem kary umownej.
4. W przypadku nieprawidłowości w realizacji umowy uniemożliwiających jej realizację na zasadach w niej określonych, Zamawiający może od umowy odstąpić z winy Wykonawcy w terminie natychmiastowym ze skutkiem jak w ust. 3.
5. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 3 lub 4 winna nastąpić w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy.
6. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wysokości 50% wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy .
7. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania w kwotach przekraczających kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
8. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia, które są niezależne od niego i na zaistnienie których nie ma wpływu.
9. Każda zmiana adresu stron wymaga powiadomienia o tym strony drugiej pod rygorem uznania pisma skierowanego pod adres dotychczasowy za doręczone.

§ 12

Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy Wykonawca:

1. złoży fałszywe, podrobione lub stwierdzające nieprawdę dokumenty w celu uzyskania zapłaty za wykonaną usługę w ramach niniejszej umowy;
2. stał się niewypłacalny;
3. nie zrealizował usługi będącej przedmiotem umowy w terminie określonym w umowie, zaprzestał realizacji usługi lub realizuje ją w sposób niezgodny z niniejszą umową.

§ 13

W przypadku rozwiązania umowy Wykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie wyłącznie w wysokości odpowiadającej prawidłowo zrealizowanej części umowy, potrącone o ewentualne kary umowne.

§ 14

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w następujących przypadkach:
 - 1) terminu wykonania przedmiotu umowy:
 - a) polegającego na zmianie częściowych terminów wykonywania niniejszej umowy,
 - b) polegającego na zmianie terminu końcowego realizacji zamówienia (tj. wydłużenie terminu realizacji) wynikającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego; powyższe nie skutkuje zwiększeniem wynagrodzenia Wykonawcy,
 - c) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia realizacji umowy będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia realizacji zamówienia,
 - d) polegającego na wystąpieniu siły wyższej uniemożliwiającej terminową realizację zamówienia;
 - 2) zmian przepisów prawnych dotyczących zrealizowania usług, będących przedmiotem umowy;
 - 3) zmian składu osobowego kadry realizującej usługi - wyznaczonej przez Wykonawcę w ofercie do realizacji zamówienia:
 - a) z powodu utraty uprawnień do wykonywania przez daną osobę usług stanowiących przedmiot zamówienia,
 - b) z powodu ustania stosunku prawnego łączącego Wykonawcę z osobą świadczącą dane usługi niezależnie od przyczyn,
 - c) z powodu nieprawidłowej realizacji usług przez daną osobę,
 - d) na uzasadniony wniosek Wykonawcy;
 - 4) ilości godzin poszczególnych usług zgodnie z potrzebami Zamawiającego z zachowaniem proporcjonalności ilości usług, po uzgodnieniu z Wykonawcą.
 - 5) zmian wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

3. Warunkiem dokonania zmiany w zakresie określonym w ust. 2 pkt 3 jest to, aby zaproponowane nowe osoby do wykonywania danej usługi legitymowały się doświadczeniem i uprawnieniami co najmniej w stopniu odpowiadającym osobie, która będzie zmieniana i która do tej pory świadczyła usługi w ramach przedmiotowej umowy.
4. Zamawiający przewiduje możliwość rozszerzenia kadry prowadzącej szkolenia pod warunkiem wykazania, że osoby stanowiące rozszerzenie posiadają kwalifikacje i doświadczenie co najmniej równe tym, jakie posiadają osoby wskazane przez Wykonawcę w ofercie. Moment oceny posiadania doświadczenia i kwalifikacji będzie dokonywany na dzień wyznaczony jako upływ terminu składania ofert w tym postępowaniu w wyniku którego została zawarta umowa.
5. Warunkiem wprowadzenia zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy jest wystąpienie okoliczności niezależnych od stron umowy, uniemożliwiających wykonanie umowy w terminie pierwotnym. Obowiązek udokumentowania wystąpienia okoliczności uzasadniających zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy ciąży na stronie umowy wnioskującej o wprowadzenie zmiany. Za okoliczności uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy w terminie uznaje się w szczególności:
 - 1) działanie siły wyższej;
 - 2) przedłużającą się procedurę, w związku z rozpatrywaniem wniesionego/wniesionych przez Wykonawcę środków odwoławczych.
 - 3) uwarunkowaniami organizacyjnymi Zamawiającego lub z powodu okoliczności leżących po stronie uczestników szkoleń.
6. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, o którym mowa w art. 439 ustawy Pzp. W związku z powyższym ustala się następujące zasady dokonywania zmian wynagrodzenia:
 - a. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania Umowy, zmiana cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy, osiągnie poziom 30% lub wyższy, Zamawiający i Wykonawca są uprawnieni do wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
 - b. Początkowy termin ewentualnego ustalenia zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 1), określa się na dzień zawarcia niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - c. Przez zmianę cen materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen materiałów lub kosztów bądź stawek świadczenia usług rozwojowych, jak i obniżenie cen materiałów lub kosztów lub stawek, względem cen lub kosztów przyjętych przez Wykonawcę w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie,
 - d. Przy ustalaniu wysokości zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strony będą stosować kwartalny wskaźnik zmiany cen producentów materiałów lub inne kwartalne zestawienia dotyczące kosztów lub stawek świadczonych usług rozwojowych, w zakresie związanym z przedmiotem niniejszej Umowy,
 - e. Zmiana cen materiałów lub kosztów wykonania Usług składających się na Przedmiot Umowy zostanie uwzględniona przy ustalaniu zmiany wysokości

wynagrodzenia należnego Wykonawcy w ten sposób, że wniosek w sprawie zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny, czy proponowane zmiany wynikają ze zmiany kosztów związanych z realizacją Umowy względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, a w szczególności:

- a. szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę, określającą kategorie (rodzaje) i wartości kosztów, przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie, których zmiana może uzasadniać wystąpienie z wnioskiem o jego zmianę oraz sposób obliczania ich zmiany i prezentacji obliczeń;
- b. dokumenty potwierdzające zasadność wystąpienia z wnioskiem (w szczególności, jego zgodność z zasadami zmiany wynagrodzenia określonymi w Umowie) oraz prawidłowość obliczeń w zakresie zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy oraz wnioskowanej zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy

Wzór zestawienia:

Lp.	Kategoria (rodzaj) materiału lub kosztu	Wysokość (kwota) materiału lub kosztu

Uwzględniane będą wyłącznie zmiany cen materiałów i kosztów, które dotychczas nie zostały poniesione.

- 6) W terminie 1 miesiąca od otrzymania wniosku Strona, która otrzymała wniosek, może zwrócić się do drugiej Strony o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałami).
- 7) Na podstawie kompletnego wniosku, w szczególności po jego uzupełnieniu stosownie do postanowienia pkt 5), Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do Umowy oraz jego podpisania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie części Przedmiotu Umowy, który będzie wykonany po dniu zawarcia aneksu.
- 8) W przypadku gdy Strony dokonały ustaleń co do zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, Strony zawrą aneks do Umowy w terminie wynikającym z ustaleń, a w przypadku braku takich ustaleń – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 9) Kwota określająca zmianę wynagrodzenia (zwiększenie albo zmniejszenie – odpowiednio do wskaźnika ogłoszonego za dany kwartał) zostanie obliczona jako iloczyn kwoty lub stawki w odniesieniu do której określana jest kwota wynagrodzenia do zapłaty i 50% wartości wskaźnika.
- 10) Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w ust. 1, może nastąpić, wyłącznie w zakresie kwoty płatności częściowych wynagrodzenia Wykonawcy, jeszcze nie zapłaconego.
- 11) Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości

wynagrodzenia nie może przekroczyć kumulatywnie 5% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.

12) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 6 pkt 1-11, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym Wykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

- przedmiotem umowy są usługi;
- okres obowiązywania umowy przekracza 12 miesięcy.

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
3. W sprawach spornych sądem rozstrzygającym będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są usługi wsparcia rodzin, w tym rodzin z dziećmi z zaburzeniami rozwoju lub/i z niepełnosprawnościami, obejmujący:

1. Indywidualną terapię specjalistyczną dla dzieci posiadających orzeczenie lub opinię wydaną przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną lub inną uprawnioną placówkę diagnostyczną;
2. Grupy wsparcia dla rodziców dzieci z zaburzeniami rozwoju;
3. Zajęcia animacyjne dla dzieci, w tym muzykoterapia, sensoplastyka organizowane równolegle do grupy wsparcia dla rodziców;
4. Interdyscyplinarna diagnoza zaburzeń odżywiania u dzieci i młodzieży;
5. Wczesna interwencja – kompleksowa diagnostyka rozwoju niemowląt z grupy ryzyka (m.in.: wcześniactwo, niska masa urodzeniowa, powikłania okołoporodowe, obciążenia neurologiczne, nieprawidłowy przebieg ciąży lub porodu);
6. Indywidualne specjalistyczne konsultacje psychologiczne/psychoterapeutyczne skierowane do rodziców dzieci z zaburzeniami rozwoju.

w ramach projektu „Rodzina w centrum Etap I” realizowanych w ramach Priorytetu 8: Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 8.25: Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027.

Opis przedmiotu zamówienia	<p>Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe wsparcie rodzin, w tym rodzin z dziećmi z zaburzeniami rozwoju lub/i niepełnosprawnościami, obejmujący:</p> <p>1. Indywidualną terapię specjalistyczną dla dzieci posiadających orzeczenie lub opinię wydaną przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną lub inną uprawnioną placówkę diagnostyczną;</p> <p>Zajęcia realizowane są przez zespół specjalistów: fizjoterapeutę, logopedę. Terapeutę integracji sensorycznej (SI), psychologa oraz terapeutę pedagogicznego. Zakres i proporcje poszczególnych form terapii ustalane są indywidualnie na podstawie dostarczonej dokumentacji oraz aktualnego poziomu funkcjonowania dziecka.</p> <p>Model wsparcia ma charakter elastyczny – liczba godzin i rodzaj oddziaływań mogą być modyfikowane w trakcie realizacji programu terapeutycznego, adekwatnie do potrzeb rozwojowych i postępów dziecka. Celem terapii jest zwiększenie samodzielności oraz poprawy funkcjonowania w obszarze motorycznym, komunikacyjnym, poznawczym i emocjonalno-społecznym.</p>
----------------------------	---

	<p>łącznie 1368 godzin (1 godzina = 50 minut)</p> <p>2. Grupy wsparcia dla rodziców dzieci z zaburzeniami rozwoju;</p> <p>Otwarte grupy wsparcia dla rodziców dzieci z zaburzeniami rozwoju, realizowane w formule 9 niezależnych spotkań tematycznych (po 2 godziny). Każde spotkanie stanowi odrębną całość i obejmuje część psychoedukację oraz warsztatową.</p> <p>Zakres tematyczny obejmuje m.in.: rozumienie i redukowanie zachowań trudnych, regulacje emocji dziecka, wybiórczość pokarmową i trudności przy posiłkach, wzmacnianie samodzielności, budowanie motywacji, stawianie granic i przeciwdziałanie nadopiekuńczości, wspieranie relacji rówieśniczych, dojrzewanie dzieci z niepełnosprawnością intelektualną oraz przeciążenie i wypalenie rodzicielskie.</p> <p>Celem grup jest zwiększenie kompetencji wychowawczych rodziców, redukcja napięcia i poczucia osamotnienia, dostarczenie praktycznych strategii do zastosowania w domu oraz budowanie sieci wsparcia między uczestnikami.</p> <p>łącznie 9 spotkań po 2h, razem 18 godzin (1 godzina = 50 minut).</p>
	<p>3. Zajęcia animacyjne dla dzieci, w tym muzykoterapia, sensoplastyka organizowane równolegle do grupy wsparcia dla rodziców;</p> <p>Cykliczne, dwugodzinne zajęcia animacyjne dla dzieci (muzykoterapia, sensoplastyka) organizowane równolegle do grupy wsparcia dla rodziców. Celem jest zapewnienie dzieciom bezpiecznej, terapeutycznej opieki w czasie trwania spotkań rodziców oraz stworzenie im przestrzeni do stymulacji rozwoju poprzez aktywności muzyczne i sensoryczne.</p> <p>Zajęcia prowadzone są przez wykwalifikowanych terapeutów i ukierunkowane na rozwój regulacji emocjonalnej, integracji sensorycznej, ekspresji twórczej oraz kompetencji społecznych. Forma grupowa sprzyja budowaniu relacji rówieśniczych i wzmacniania poczucia bezpieczeństwa, a jednocześnie umożliwia rodzicom pełne uczestnictwo w grupie wsparcia.</p> <p>łącznie 9 spotkań po 2h, razem 18 godzin (1 godzina = 50 minut).</p>
	<p>4. Interdyscyplinarna diagnoza zaburzeń odżywiania u dzieci i młodzieży;</p> <p>Interdyscyplinarna, etapowa diagnoza zaburzeń odżywiania u dzieci i młodzieży (m.in. ARFID, kompulsywne objadanie się, wybiórczość pokarmowa, anoreksja, bulimia) realizowana przez zespół: psycholog /psychoterapeuta (koordynacja procesu) oraz – w zależności od wskazań – logopeda/terapeuta karmienia,</p>

fizjoterapeuta i terapeuta integracji sensorycznej.

Proces obejmuje wywiad kliniczny i rodzinny, analizę wzorców żywieniowych i stanu odżywiania, ocenę czynników emocjonalnych, sensorycznych i relacyjnych oraz konsultacje podsumowującą.

Efektem jest pisemna opinia diagnostyczna zawierająca rozpoznanie funkcjonalne trudności oraz szczegółowe zalecenia terapeutyczne.

Łącznie 36 diagnoz. Diagnoza obejmuje:

a) psycholog / psychoterapeuta - 3 godziny/1 diagnoza (wywiad kliniczny i rodzinny, koordynacja procesu diagnostycznego, analiza funkcjonowania emocjonalnego i relacyjnego, konsultacja podsumowująca z rodzicami.

Łącznie 108 godzin (1 godzina = 50 minut), tj. 3h na diagnozę * 36 diagnoz

b) logopeda / terapeuta karmienia - 1 godzina oceny funkcji oralnych, sposobu przyjmowania pokarmów i trudności karmieniowych.

Łącznie 36 godzin (1 godzina = 50 minut), tj. 1h na diagnozę * 36 diagnoz

c) terapeuta integracji sensorycznej - 1 godzina diagnozy przetwarzania sensorycznego i jego wpływ na jedzenie.

Łącznie 36 godzin (1 godzina = 50 minut), tj. 1h na diagnozę * 36 diagnoz

d) fizjoterapeuta pediatryczny - 1 godzina oceny napięcia mięśniowego, postawy i wzorców motorycznych w kontekście jedzenia.

Łącznie 36 godzin (1 godzina = 50 minut), tj. 1h na diagnozę * 36 diagnoz

e) konsylium zespołu specjalistów - ok. 1 godzina wspólnej analizy przypadku i integracji wyników (rozpoznanie różnicowe, ustalenie kierunku terapii).

Łącznie 114 godziny (1 godzina = 50 minut) specjalistów, tj. 4 specjalistów * 1h na diagnozę * 36 diagnoz.

f) opracowanie pisemnej opinii diagnostycznej wraz z zaleceniami terapeutycznymi - 1 h pracy (1 godzina = 50 minut) specjalisty koordynującego (opis funkcjonowania dziecka, diagnoza funkcjonalna, szczegółowe rekomendacje dla rodziny i terapeutów), stawka 150 zł / h (1 godzina = 50 minut)* 36 diagnoz = 5 400,00 zł

Działania nie będą miały charakteru leczenia zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Zaangażowanie specjalistów w terapii będzie miało charakter wyłącznie diagnostyczny i profilaktyczny.

5. Wczesna interwencja – kompleksowa diagnostyka rozwoju niemowląt z grupy ryzyka (m.in.: wcześniactwo, niska masa

	<p>urodzeniowa, powikłania okołoporodowe, obciążenia neurologiczne, nieprawidłowy przebieg ciąży lub porodu);</p> <p>Kompleksowa diagnostyka rozwoju niemowląt z grupy ryzyka (m.in.: wcześniactwo, niska masa urodzeniowa, powikłania okołoporodowe, obciążenia neurologiczne, nieprawidłowy przebieg ciąży lub porodu).</p> <p>Diagnostyka ma charakter modułowy i dostosowywana jest do potrzeb dziecka. W części przypadków pełna ocena rozwoju może zostać przeprowadzona przez jednego specjalistę – fizjoterapeutę neurorozwojowego. W sytuacjach wymagających szerszej analizy w proces włączany jest dodatkowo neurologopeda/logopeda wczesnej interwencji.</p> <p>Proces obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ocenę napięcia mięśniowego, jakości ruchu i wzorców motorycznych, – analizę reakcji posturalnych oraz spontanicznej aktywności dziecka, – ocenę rozwoju sensorycznego i regulacji bodźców, – w razie wskazań – ocenę funkcji oralnych, wczesnych umiejętności karmienia i komunikacji, – omówienie wyników z rodzicami wraz z instruktażem postępowania wspierającego rozwój. <p>Celem diagnozy jest wczesne wykrycie nieprawidłowości rozwojowych, określenie aktualnego poziomu funkcjonowania dziecka oraz ustalenie zaleceń wspierających dalszy rozwój.</p> <p>Diagnostyka realizowana jest przez zespół specjalistów wczesnej interwencji (fizjoterapeuta neurorozwojowy oraz – w zależności od potrzeb – neurologopeda/logopeda).</p> <p>Łączny czas pracy specjalistów przeznaczony na realizację całościowego procesu diagnostycznego w ramach programu wynosi 72 godziny (1 godzina = 50 minut), tj. 2h na diagnozę * 36 diagnoz.</p> <p>Działania nie będą miały charakteru leczenia zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.</p> <p>Zaangażowanie specjalistów w terapii będzie miało charakter wyłącznie diagnostyczny i profilaktyczny.</p> <p>6. Indywidualne specjalistyczne konsultacje psychologiczne/psychoterapeutyczne skierowane do rodziców dzieci z zaburzeniami rozwoju.</p> <p>Indywidualne specjalistyczne konsultacje psychologiczne/psychoterapeutyczne skierowane do rodziców dzieci z zaburzeniami rozwoju (m.in. spektrum autyzmu, ADHD, niepełnosprawność intelektualna, zaburzenia emocjonalne, trudności adaptacyjne).</p> <p>Wsparcie obejmuje analizę trudności wychowawczych i</p>
--	--

	<p>emocjonalnych, omówienie aktualnego funkcjonowania dziecka, wzmocnienie kompetencji rodzicielskich oraz wypracowanie adekwatnych strategii postępowania w sytuacjach trudnych. Konsultacje mogą mieć charakter interwencyjny (kryzysowy) lub długofalowy (psychoedukacja, wsparcie procesu terapeutycznego dziecka).</p> <p>Celem jest poprawa funkcjonowania rodziny, redukcja napięcia i przeciążenia opiekunów oraz zwiększenie skuteczności oddziaływań terapeutycznych wobec dziecka.</p> <p>łącznie 36 godzin (1 godzina = 50 minut), tj. 1h na diagnozę * 36 diagnoz.</p>
Planowany termin realizacji	<p>Realizacja usługi w terminie: Od daty podpisania umowy do 15 grudnia 2026 r.</p>
Odbiorcy usługi	Rodziny, w tym rodzin z dziećmi z zaburzeniami rozwoju lub/i niepełnosprawnościami.
Opis wymagań dotyczących Wykonawcy oraz kwalifikacji/doświadczenia, jakie powinny posiadać osoby, świadczące usługi terapeutyczne	<p><u>Fizjoterapeuta</u></p> <p>Wykonawca zobowiązany jest zapewnić osobę pełniącą funkcję fizjoterapeuty prowadzącego terapię dzieci, uczestniczącą w pracy interdyscyplinarnego zespołu diagnostyczno-terapeutycznego.</p> <p>1. Wymagania dotyczące osoby pełniącej funkcję fizjoterapeuty prowadzącego terapię.</p> <p>Osoba ta musi spełniać następujące wymagania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - posiadać wykształcenie wyższe w zakresie fizjoterapii; - posiadać prawo wykonywania zawodu fizjoterapeuty oraz numer w Krajowej Izbie Fizjoterapeutów (KIF); - posiadać minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe w pracy z dziećmi; - posiadać ukończone co najmniej jedno szkolenie specjalistyczne w zakresie terapii neurorozwojowej, np.: NDT-Bobath, PNF (Proprioceptive Neuromuscular Facilitation); - posiadać doświadczenie w pracy w zespole interdyscyplinarnym. <p>2. Wymagania dotyczące osoby pełniącej funkcję fizjoterapeuty prowadzącego diagnozę niemowląt.</p> <p>Osoba ta musi spełniać następujące wymagania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - posiadać wykształcenie wyższe w zakresie fizjoterapii; - posiadać prawo wykonywania zawodu fizjoterapeuty oraz numer w Krajowej Izbie Fizjoterapeutów (KIF); - posiadać minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe w pracy z niemowlętami lub małymi dziećmi; - posiadać ukończone szkolenia specjalistyczne w zakresie diagnostyki neurorozwojowej niemowląt, w tym: NDT-Bobath, Diagnosta metody Prechtla (General Movements Assessment); - posiadać doświadczenie w diagnostyce rozwoju niemowląt oraz pracy w zespole interdyscyplinarnym. <p><u>Logopeda/neurologopeda</u></p> <p>Wymagania dotyczące osoby pełniącej funkcję logopedy / neurologopedy prowadzącego terapię</p> <p>1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić osobę pełniącą funkcję logopedy lub neurologopedy prowadzącego terapię</p>

dzieci, uczestniczącą w pracy interdyscyplinarnego zespołu diagnostyczno-terapeutycznego.

Osoba ta musi spełniać następujące wymagania:

- posiadać wykształcenie wyższe oraz ukończone studia I lub II stopnia w zakresie logopedii lub studia podyplomowe w zakresie logopedii lub neurologopedii;
- posiadać minimum 1 rok doświadczenia zawodowego w pracy jako logopeda lub neurologopeda, w szczególności w pracy z dziećmi;
- posiadać doświadczenie w prowadzeniu diagnozy logopedycznej oraz terapii zaburzeń komunikacji i funkcji oralnych u dzieci;
- posiadać doświadczenie w pracy w zespole interdyscyplinarnym.

2. Wymagania dotyczące osoby pełniącej funkcję logopedy / neurologopedy prowadzącego diagnozę niemowląt

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić osobę pełniącą funkcję logopedy lub neurologopedy prowadzącego diagnozę niemowląt, uczestniczącą w pracy interdyscyplinarnego zespołu diagnostycznego.

Osoba ta musi spełniać następujące wymagania:

- posiadać wykształcenie wyższe oraz ukończone studia I lub II stopnia w zakresie logopedii lub studia podyplomowe w zakresie logopedii lub neurologopedii;
- posiadać minimum 1 rok doświadczenia zawodowego w pracy jako logopeda lub neurologopeda;
- posiadać doświadczenie w pracy z niemowlętami, w szczególności w zakresie oceny funkcji oralnych, ssania, połykania oraz trudności związanych z karmieniem;
- posiadać doświadczenie w diagnozie zaburzeń karmienia lub trudności w przyjmowaniu pokarmów u niemowląt i małych dzieci;
- posiadać doświadczenie w pracy w zespole interdyscyplinarnym.

Terapeuta integracji sensorycznej (SI)

Wymagania dotyczące osoby pełniącej funkcję terapeuty integracji sensorycznej (SI)

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić osobę pełniącą funkcję terapeuty integracji sensorycznej (SI), uczestniczącą w pracy interdyscyplinarnego zespołu diagnostycznego w zakresie diagnozy dzieci z zaburzeniami odżywiania.

Osoba ta musi spełniać następujące wymagania:

- posiadać wykształcenie wyższe;
- posiadać ukończone studia podyplomowe lub kurs kwalifikacyjny z zakresu integracji sensorycznej, uprawniający do prowadzenia diagnozy oraz terapii integracji sensorycznej;
- posiadać minimum 1 rok doświadczenia zawodowego w prowadzeniu diagnozy i terapii integracji sensorycznej u dzieci;
- posiadać doświadczenie w pracy z dziećmi z zaburzeniami rozwojowymi lub trudnościami w zakresie przyjmowania pokarmów;
- posiadać doświadczenie w pracy w zespole interdyscyplinarnym.

Psycholog/Psychoterapeuta

Wymagania dotyczące osoby pełniącej funkcję psychologa / psychoterapeuty.

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić osobę pełniącą funkcję psychologa lub psychoterapeuty, uczestniczącą w pracy interdyscyplinarnego zespołu diagnostycznego.

Osoba ta musi spełniać następujące wymagania:

- posiadać wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku psychologia;
- w przypadku psychoterapeuty – posiadać ukończone szkolenie psychoterapeutyczne lub być w trakcie szkolenia psychoterapeutycznego w szkole psychoterapii posiadającej akredytację towarzystwa naukowego lub organizacji branżowej;
- posiadać minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe w pracy psychologicznej lub psychoterapeutycznej z dziećmi lub młodzieżą;
- posiadać doświadczenie w pracy z dziećmi z zaburzeniami odżywiania lub trudnościami w zakresie przyjmowania pokarmów, w szczególności w zakresie diagnozy psychologicznej lub wsparcia terapeutycznego;
- posiadać doświadczenie w pracy w zespole interdyscyplinarnym.

Terapeuta pedagogiczny/Pedagog

Wymagania dotyczące osoby pełniącej funkcję pedagoga/terapeuty pedagogicznego.

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić osobę pełniącą funkcję pedagoga/terapeuty pedagogicznego.

Osoba ta musi spełniać następujące wymagania:

- posiadać wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku pedagogika lub pedagogika specjalna;
- posiadać minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe w pracy pedagogicznej z dziećmi;
- posiadać doświadczenie w pracy z dziećmi z zaburzeniami rozwojowymi, trudnościami w zakresie przyjmowania pokarmów lub zaburzeniami odżywiania;
- posiadać doświadczenie w prowadzeniu diagnozy funkcjonalnej dziecka lub pracy terapeutycznej wspierającej rozwój dziecka;
- posiadać doświadczenie w pracy w zespole interdyscyplinarnym.

Koordinator/ka zespołu interdyscyplinarnego

Wymagania dotyczące osoby pełniącej funkcję Koordynatora interdyscyplinarnego zespołu diagnostycznego

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić osobę pełniącą funkcję Koordynatora interdyscyplinarnego zespołu diagnostycznego w zakresie zaburzeń odżywiania u dzieci, odpowiedzialną za nadzór merytoryczny nad procesem diagnostycznym oraz koordynację pracy zespołu specjalistów.

Osoba wskazana do pełnienia funkcji Koordynatora musi spełniać łącznie następujące wymagania:

- posiadać wykształcenie wyższe;
- posiadać stopień naukowy doktora;
- posiadać co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w

	<p>pracy terapeutycznej lub diagnostycznej w co najmniej dwóch z następujących obszarów zawodowych: logopedia lub neurologopedia, pedagogika, psychologia, fizjoterapia, terapia integracji sensorycznej (SI);</p> <p>-posiadać minimum 2-letnie doświadczenie w koordynowaniu pracy zespołu interdyscyplinarnego specjalistów lub w prowadzeniu superwizji zespołu terapeutycznego;</p> <p>- posiadać doświadczenie zawodowe w pracy z dziećmi z zaburzeniami odżywiania, w szczególności w zakresie diagnozy lub terapii trudności związanych z przyjmowaniem pokarmów.</p>
Miejsce świadczenia usługi	Siedziba Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 27/29 w Toruniu w budynku nr 2 i 3
Rekrutacja	Rekrutacja uczestników leży po stronie Zamawiającego, który przekaze pełną listę osób zakwalifikowanych, wraz z ich danymi teleadresowymi najpóźniej 3 dni roboczych przed rozpoczęciem świadczenia .
Obowiązki Wykonawcy przy realizacji usług	<p>Podjęte przez Wykonawcę działania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia muszą w jasny sposób podkreślać rolę Unii Europejskiej we współfinansowaniu projektu „Koordynacja spójnej polityki społecznej Kujaw i Pomorza”. Wykonawca obowiązany jest postępować zgodnie z aktualnymi Wytocznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2021-2027, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) oznaczać znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich wszystkie prowadzone działania informacyjne i promocyjne dotyczące Projektu, wszystkie dokumenty związane z realizacją Projektu, podawane do wiadomości publicznej, wszystkie dokumenty i materiały dla osób i podmiotów uczestniczących w Projekcie; 2) przekazywania osobom i podmiotom uczestniczącym w Projekcie informacji przynajmniej w formie słownej i odpowiedniego oznakowania, że Projekt uzyskał dofinansowanie; 3) skompletowanie i dystrybucję materiałów wśród uczestników. <p>Wymagane logotypy oraz ich zestawienia powinny być zgodne z Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2021-2027; dostępnej wraz z wzorami logotypów na stronie internetowej www.funduszeuropejskie.gov.pl Wszystkie działania promocyjne wymagają ostatecznej akceptacji Zamawiającego przed ich wykonaniem.</p>
Działania kontrolne	Zamawiający ma prawo w każdym momencie trwania spotkania do przeprowadzenia kontroli realizacji przedmiotu zamówienia.
Sprawozdawczość/ Niezbędna dokumentacja	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić listę/zestawienie obecności, 2. Listy/zestawienia obecności Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu do 7 dni kalendarzowych od zakończenia miesiąca. 3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania

	Zamawiającemu przygotowanych opinii / diagnoz, 4. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia sprawozdania wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
--	---



Załącznik nr 2 do umowy

Sprawozdanie z realizacji usług realizowanych w ramach projektu „Rodzina w centrum Etap I” realizowanych w ramach Priorytetu 8: Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 8.25: Usługi wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027

Zadanie zrealizowano zgodnie z umową nr.....z dnia.....

1.	Nazwa wykonawcy	
2.	Nazwa zrealizowanej usługi	
3.	Termin realizacji usługi	
4.	Liczba godzin	
5.	Liczba uczestników ogółem	
	w tym:	
	kobiet	
	mężczyzn	
6.	Miejsce realizacji usługi	
7.	Data realizacja usługi	
8.	Dane osoby sporządzającej sprawozdanie	
	Imię i nazwisko	
	Numer telefonu	
	Adres poczty elektronicznej	

Czy zaistniały jakieś problemy podczas realizacji usług?

TAK

NIE

☐☐

Jeżeli TAK, należy opisać problem oraz podjęte środki zaradcze.

Problemy dotyczące uczestników spotkania

.....

Inne

.....

.....

Miejscowość, data, podpis



Załącznik nr 3 do umowy

ZGODA

na przetwarzanie danych osobowych udzielana przez osobę, której dane dotyczą

Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych:

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu

NIP: 879-20-86-150, REGON: 361502012

ul. Janiny Bartkiewiczówny 93, 87-100 Toruń, reprezentowany przez:

Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu

Podaję dane osobowe dobrowolnie i świadomie w celu:

☐

.....

☐

.....

☐

.....

Oświadczam, iż udostępnione Administratorowi dane są zgodne z prawdą, a także, że zostałem(am) poinformowany(a) na temat warunków przetwarzania moich danych osobowych.

Toruń, r.

.....

(podpis osoby, której dane dotyczą)



INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zamawiający, tj. Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej, ul. Bartkiewiczówny 93 w Toruniu;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej jest Pani Malwina Słotwińska, mail iodo@rops.torun.pl, tel. 56 6571466;
- 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt) ustawy Prawo zamówień publicznych pn. Kompleksowa organizacja i przeprowadzenie usług szkoleniowych realizowanych w ramach projektu Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu pt. „Koordynacja spójnej polityki społecznej Kujaw i Pomorza” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, Działanie 04.13 Wysokiej jakości system włączenia społecznego;
- 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy dotyczące zasad udostępniania informacji publicznych;
- 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku objęcia niniejszego zamówienia dofinansowaniem z budżetu UE - przez okres wynikający z postanowień zawartej umowy o dofinansowanie pomiędzy Zamawiającym a właściwym organem;
- 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio Zamawiającemu jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy - skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Zapytaniem ofertowym i złożoną ofertą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO - prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu

- ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Wykonawcy:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis Wykonawcy

Załącznik nr 5 do umowy¹

1. Jak oznaczać dokumenty i działania informacyjne i promocyjne w projekcie?

Jako beneficjent musisz oznaczać działania informacyjne i promocyjne oraz dokumenty związane z realizacją projektu, które podajesz do wiadomości publicznej lub przeznaczasz dla uczestników projektów. Z wyjątkiem dokumentów, których ze względu na ich specyfikę nie można zmieniać i ingerować w ich wzory, np. z powodu obowiązującego prawa (dokumenty księgowe, certyfikaty etc.).

Uwaga! Jeśli w zestawieniu lub na materiale występują inne znaki dodatkowe (logo), to nie mogą być one większe (mierzone wysokością lub szerokością) od flagi (symbolu) Unii Europejskiej.

1.1. Jakie znaki graficzne należy umieścić?

W przypadku realizacji projektu ze środków Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021 - 2027 oznaczenie projektu musi zawierać następujące znaki:

Znak Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego złożony z symbolu graficznego i nazwy Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego	Znak barw Rzeczypospolitej Polskiej złożony z barw RP oraz nazwy Rzeczpospolita Polska	Znak Unii Europejskiej złożony z flagi UE i napisu „Dofinansowane przez Unię Europejską”
--	---	---



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



1.2. Liczba znaków w zestawieniu

Liczba znaków w zestawieniu (tzn. w jednej linii) nie może przekraczać czterech², łącznie ze znakami FE, znakiem barw RP i znakiem UE.

Nie można w zestawieniu umieszczać znaków wykonawców, którzy realizują działania w ramach projektu, ale którzy nie są beneficjentami. Inne znaki, jeśli są potrzebne, można umieścić poza zestawieniem – linią znaków: FE, barw RP, UE (z wyjątkiem tablic, plakatów i naklejek, których wzory nie mogą być modyfikowane).

¹ Wyciąg z zapisów „Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji”, którego pełna wersja znajduje się na stronie: <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-2021-2027/prawo-i-dokumenty/zasady-komunikacji-fe/>

² Nie dotyczy tablic, plakatów, naklejek, których wzory nie mogą być zmieniane.

2. Jak oznaczać miejsce projektu? Tablice i plakaty.

Twoje obowiązki związane z oznaczaniem miejsca realizacji projektu zależą od rodzaju projektu oraz całkowitego kosztu projektu. Zarówno tablice, jak i plakaty, muszą znajdować się w miejscu dobrze widocznym.

2.1. Tablice informacyjne

2.1.1. Jak powinna wyglądać tablica informacyjna?

Tablica musi zawierać:

- 1) znak FE oraz znak UE
- 2) nazwę beneficjenta,
- 3) tytuł projektu (maksymalnie 150 znaków),
- 4) adres portalu www.mapadotacji.gov.pl.

Czasem może się zdarzyć tak, że tablicę będzie umieszczać nie tylko beneficjent, ale również inny podmiot, który otrzymał wsparcie od beneficjenta. Wówczas na tablicy można umieścić nazwę (nie logo) tego podmiotu, mimo, że nie jest on beneficjentem. Na tablicy zawsze widnieje jeden z nich (beneficjent lub inny podmiot).

Wzór tablicy dla programu FERS:



Projekty tablic są przygotowane w trzech wymiarach: 80/40, 120/60 i 240/120 cm.

UWAGA: Wzór tablic informacyjnych jest obowiązkowy, tzn. nie można go modyfikować, dodawać/usuwać znaków, poza uzupełnianiem treści we wskazanych polach.

2.1.2. Gdzie umieścić tablicę informacyjną?

Tablicę informacyjną umieścić w miejscu realizacji projektu.

Jeżeli realizujesz projekt, i planujesz w nim inwestycje rzeczowe lub zakup sprzętu, to tablica powinna znajdować się na lub przed siedzibą beneficjenta.

Wybierz miejsce dobrze widoczne i ogólnie dostępne, gdzie największa liczba osób będzie miała możliwość zapoznać się z treścią tablicy.

Jeśli prowadzisz prace w kilku lokalizacjach, należy ustawić kilka tablic w kluczowych dla projektu miejscach.

Powierzchnia tablicy powinna być odpowiednio duża tak, aby była dobrze widoczna.

2.1.3 Kiedy umieścić tablicę informacyjną i na jak długo?

Tablicę informacyjną musisz umieścić niezwłocznie po rozpoczęciu fizycznej realizacji Projektu obejmującego inwestycje rzeczowe lub zainstalowanie zakupionego sprzętu. Jeśli projekt rozpoczął się przed uzyskaniem dofinansowania, tablica powinna stanąć bezpośrednio po podpisaniu porozumienia lub uzyskaniu decyzji o dofinansowaniu (nie później niż dwa miesiące od tej daty).

Tablica informacyjna powinna być wyeksponowana w okresie realizacji projektu oraz w okresie jego trwałości. Okres trwałości projektu jest określony w porozumieniu o dofinansowanie. Musi zatem być wykonana z trwałych materiałów, odpornych na warunki atmosferyczne. Uszkodzoną lub nieczytelną tablicę musisz wymienić lub odnowić.

2.1.4 Co zrobić, jeśli realizuję kilka projektów w tym samym miejscu?

Jeśli w tym samym miejscu realizujesz kilka projektów, które musisz oznaczyć tablicami lub jeśli w późniejszym terminie otrzymasz dalsze finansowanie na ten sam projekt, możesz umieścić jedną, **wspólną tablicę informacyjną**. Wygląd wspólnej tablicy musi być zgodny z zasadami określonymi w „Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027”.

2.2 Plakaty informujące o projekcie

2.2.1 Jak powinien wyglądać plakat?

Plakat musi zawierać:

- 1) znak FE oraz znak UE
- 2) nazwę beneficjenta,
- 3) tytuł projektu (maksymalnie 150 znaków),
- 4) wysokość dofinansowania projektu z Unii Europejskiej,
- 5) adres portalu www.mapadotacji.gov.pl

Wzór plakatu dla programu FERS:



Fundusze
Europejskie

Dofinansowane przez
Unię Europejską



[Nazwa beneficjenta do uzupełnienia]
realizuje projekt [tytuł projektu do
uzupełnienia]

Dofinansowanie projektu z UE:
[kwota w PLN do uzupełnienia]

www.mapadotacji.gov.pl

UWAGA: Wzór plakatu jest obowiązkowy, tzn. nie można go modyfikować, dodawać/usuwać znaków poza uzupełnieniem treści we wskazanych polach.

2.2.2 Gdzie umieścić plakat?

Plakat umieścić w widocznym i dostępnym publicznie miejscu. Może być to np. wejście do budynku, w którym masz swoją siedzibę albo w recepcji. Musisz zawiesić przynajmniej jeden plakat, a jeśli działania w ramach projektu realizujesz w kilku lokalizacjach, plakaty umieścić w każdej z nich.

2.2.3 Kiedy umieścić plakat i na jak długo?

Plakat musi być wyeksponowany w trakcie realizacji projektu. Trzeba go umieścić w widocznym miejscu nie później niż miesiąc od uzyskania dofinansowania.

3. Jak oznaczyć sprzęt i wyposażenie zakupione/powstałe w projekcie?

3.1.1. Jak powinna wyglądać naklejka?

Jako beneficjent, jesteś zobowiązany do umieszczenia naklejek na wyposażeniu, sprzęcie i środkach transportu, powstałych lub zakupionych w ramach projektu dofinansowanego z Funduszy Europejskich. Naklejki powinny znajdować się w dobrze widocznym miejscu.

Naklejka musi zawierać:

- zestawienie znaków: Funduszy Europejskich (lub znaku Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego), barw Rzeczypospolitej Polskiej, Unii Europejskiej,
- tekst „Zakup współfinansowany ze środków Unii Europejskiej” .

Wzór naklejki:



UWAGA: Wzór naklejki jest obowiązkowy, tzn. nie można go modyfikować, dodawać/usuwać znaków, poza zmianą znaku „Fundusze Europejskie” na znak Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego.

Naklejki należy umieścić na:

- a) sprzętach, maszynach, urządzeniach (np. maszyny, urządzenia produkcyjne, laboratoryjne, komputery, laptopy),
- b) środkach transportu (np. samochodach, radiowozach, tramwajach, autobusach, wagonach kolejowych),
- c) aparaturze (np. laboratoryjnej, medycznej, modelach szkoleniowych),
- d) środkach i pomocach dydaktycznych (np. tablicach, maszynach edukacyjnych), itp.

4. Jakie informacje musisz umieścić na oficjalnej stronie internetowej i w mediach społecznościowych?

Jeśli posiadasz oficjalną stronę internetową, musisz zamieścić na niej opis projektu, który zawiera:

1. tytuł projektu lub jego skróconą nazwę (maksymalnie 150 znaków),
2. podkreślenie faktu otrzymania wsparcia finansowego z Unii Europejskiej przez zamieszczenie znaku Funduszy Europejskich, znaku barw Rzeczypospolitej Polskiej i znaku Unii Europejskiej,
3. zadania, działania, które będą realizowane w ramach projektu (opis, co zostanie zrobione, zakupione etc.),
4. grupy docelowe (do kogo skierowany jest projekt, kto z niego skorzysta),
5. cel lub cele projektu,
6. efekty, rezultaty projektu (jeśli opis zadań, działań nie zawiera opisu efektów, rezultatów),
7. wartość projektu (całkowity koszt projektu),
8. wysokość wkładu Funduszy Europejskich.

Jest to minimalny zakres informacji, obowiązkowy dla każdego projektu.

Dodatkowo muszą znaleźć się hasztagi: #FunduszeUE lub #FunduszeEuropejskie w przypadku wszelkich informacji o projekcie. Rekomendujemy też zamieszczanie zdjęć, grafik, materiałów audiowizualnych oraz harmonogramu projektu, prezentującego jego główne etapy i postęp prac.

Powyższe informacje i oznaczenia (punkty 1-8) musisz także umieścić na profilu w mediach społecznościowych. Pamiętaj także o hasztagach.

Jeżeli nie posiadasz profilu w mediach społecznościowych, musisz go założyć.

Zarówno profil w mediach społecznościowych, jak i oficjalna strona internetowa, na której zamieszczasz powyższe informacje, powinny być utrzymywane do końca realizacji projektu.

Pamiętaj, że oznaczenia na stronach internetowych i w mediach społecznościowych występują zawsze w wariantach pełnokolorowych. Nie można tu zastosować wersji achromatycznych.

Uwaga! Jeżeli tworzysz nową stronę internetową, którą finansujesz w ramach projektu, oznaczenia graficzne muszą znaleźć się na samej górze strony internetowej (szczegóły znajdziesz w *Podręczniku*). Taką stronę musisz utrzymywać do końca okresu trwałości projektu.

5. Jak oznaczać projekty dofinansowane jednocześnie z Funduszy Europejskich oraz Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności?

Jeśli realizujesz projekt, który dofinansowany jest jednocześnie z Funduszy Europejskich (FE) oraz Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO), umieść wspólne zestawienie znaków: FE z nazwą właściwego programu, barw RP, UE oraz znak dodatkowy KPO (po linii oddzielającej). Pod zestawieniem tych znaków musisz umieścić informację słowną: „Dofinansowane przez Unię Europejską - NextGenerationEU”.

Wzór wspólnego zestawienia znaków:



Jeśli w Twoim projekcie istnieje obowiązek umieszczenia tablic informacyjnych, możesz umieścić dwie oddzielne tablice – jedną dla Funduszy Europejskich i drugą dla Krajowego Planu Odbudowy albo możesz postawić jedną wspólną tablicę informacyjną.

Jeśli w Twoim projekcie musisz umieścić plakaty informacyjne, możesz umieścić dwa oddzielne plakaty – jeden dla FE i drugi dla KPO lub możesz umieścić co najmniej jeden wspólny plakat informacyjny.

Aby oznaczyć sprzęt i wyposażenie zakupione/ powstałe w ramach projektu finansowanego z FE i KPO, zastosuj wspólny wzór naklejek.

Wspólne wzory tablicy, plakatu oraz naklejek, znajdziesz w *Podręczniku* i na portalu www.funduszeuropejskie.gov.pl.

6. Gdzie znajdziesz znaki: FE, barw RP, UE i wzory materiałów?

Potrzebne znaki i zestawienia znaków zapisane w plikach programów graficznych, a także wzory plakatów, tablic, naklejek i poglądowe wzory innych materiałów informacyjno-promocyjnych znajdziesz na portalu Funduszy Europejskich:

<https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-2021-2027/prawo-i-dokumenty/zasady-komunikacji-fe/> oraz na stronach internetowych programów.

Jest tam również dostępna „Księga Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027”, w której znajdziesz szczegółowe zasady tworzenia i używania oznaczeń projektów.