

Umowa – (Projekt) Nr

zawarta w Olsztynie, dnia

pomędzy:

Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym w Olsztynie, 10-082 Olsztyn, Aleja Warszawska 30

NIP 739-369-67-39, REGON 280314632, KRS0000309907

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

reprezentowanym przez:

Dyrektora -

a

.....
NIP:....., REGON:

zwana dalej „**Wykonawcą**”

reprezentowanym przez:

.....
o treści następującej:

§ 1.

Podstawa zawarcia umowy

Strony oświadczają, że Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2024 poz. 1320, z późn. zm.) w trybie podstawowym o wartości nie przekraczającej progów unijnych – **nr sprawy 25/2026**. Treść Umowy sporządzona jest na podstawie specyfikacji warunków zamówienia i złożonej oferty.

§ 2.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest **dostawa sprzętu i aparatury medycznej**. Przedmiot zamówienia został podzielony na poszczególne części (Zadania): **Zadanie Nr 1 Piła chirurgiczna**.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot Umowy do siedziby Zamawiającego, przy użyciu własnych środków transportu i na własny koszt, ponosząc także koszt załadunku i rozładunku oraz ubezpieczenia podczas transportu, w kosztach własnych dokona pierwszego uruchomienia oraz przeszkolenia personelu Zamawiającego, zgodnie z wymaganiami zawartymi w Załączniku Nr 1 do Umowy.
3. Szczegółowy wykaz oraz opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik Nr 1 do Umowy - Formularz Wymagań technicznych – warunki graniczne.
4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że oferowany przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, spełnia wymagania Rozporządzenia (UE) 2017/745 (MDR) oraz ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych i posiada znak CE.
5. Przedmiot zamówienia Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentem przekazania, tj. protokołem zdawczo – odbiorczym. Wraz przekazaniem Wykonawca dostarczy stosowne dokumenty dopuszczające do używania, dokumentację producenta, instrukcję obsługi oraz gwarancję na dostarczany przedmiot zamówienia.
6. Wspólny Słownik Zamówień (CPV) właściwy dla przedmiotu niniejszej Umowy: .
33100000-1 Urządzenia medyczne
33162000-3 Urządzenia i przyrządy używane na salach operacyjnych

§ 3. Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Termin realizacji zamówienia Strony ustalają **nie później niż do dni od udzielenia zamówienia (kryterium oceny ofert)**, z tym zastrzeżeniem, że szczegółowy termin będzie ustalony wcześniej z Zamawiającym.
2. Za termin wykonania przedmiotu Umowy uważa się datę podpisania przez obie Strony protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o gotowości do dostawy urządzeń i wdrażania systemu z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Dokładna data i godzina dostawy zostaną każdorazowo uzgodnione z upoważnionym pracownikiem Zamawiającego.

§ 4. Cena i warunki płatności

1. Łączna wartość Umowy na dzień jej podpisania wynosi:
netto: zł (słownie:),
stawka podatku VAT:%,
brutto: zł (słownie:).
2. Wartość netto określona przez Wykonawcę w ofercie z tytułu należytego wykonania umowy została ustalona na poziomie maksymalnym i nie wzrośnie w okresie obowiązywania umowy.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z należytą, w tym terminową i prawidłową, realizacją zamówienia, a także koszty towarzyszące konieczne do poniesienia w celu wykonania zamówienia. Ponadto Wykonawca na koszt własny będzie świadczył usługi gwarancyjne.
4. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 wyczerpuje wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją umowy. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
5. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony bez zastrzeżeń protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu Umowy. Do protokołu Wykonawca dołączy szczegółowy wykaz oraz cennik poszczególnych elementów zamówienia.
6. Należność określoną fakturą Zamawiający zapłaci przelewem na konto podane na fakturze w ciągu 60 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Za datę otrzymania faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę przydzielenia fakturze numeru identyfikującego w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF). W przypadku wystawienia faktury poza KSeF (w sytuacjach dopuszczonych ustawą), termin płatności biegnie od dnia jej doręczenia do siedziby Zamawiającego lub na wskazany adres e-mail.....
7. W związku z obowiązkiem korzystania z KSeF, wszystkie faktury ustrukturyzowane dokumentujące transakcje objęte tym systemem będą wystawiane i przesyłane przez Wykonawcę oraz odbierane przez Zamawiającego wyłącznie za pośrednictwem KSeF. W przypadku wystąpienia awarii KSeF po stronie systemu, potwierdzonej komunikatem odpowiedniego organu, uniemożliwiającej wystawienie faktury w KSeF, na czas trwania przeszkody faktury będą wystawiane w formie elektronicznej (pliki PDF) i przesyłane przez Wykonawcę na adres e-mail Zamawiającego.....”
8. Jako dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Każda czynność prawna Wykonawcy, dotycząca zobowiązań Zamawiającego i mająca na celu zmianę wierzyciela, wymaga uprzedniego wyrażenia przez podmiot tworzący, tj. Uniwersytet Warmińsko - Mazurski w Olsztynie oraz Zamawiającego zgody w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Przez czynność prawną, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Strony rozumieją nie tylko czynności bezpośrednio dotyczące zmiany wierzyciela Zamawiającego, lecz także takie, których skutkiem, choćby tylko pośrednim, jest taka zmiana,

w szczególności: przelew wierzytelności, w tym powierniczy, faktoring, gwarancję, subrogację umowną, indos wekslowy, umowę poręczenia za zobowiązania Zamawiającego, umowę o współpracę w zakresie zarządzania płynnością, przekaz wierzytelności, aport, subrogacyjne nabycie wierzytelności na podstawie art. 518 § 1 pkt 1 kodeksu cywilnego lub udzielenie pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej Umowy na drodze sądowej lub pozasądowej, za wyjątkiem pełnomocnictwa dla radcy prawnego lub adwokata.

§ 5.

Obowiązki Zamawiającego

Obowiązkiem Zamawiającego jest:

1. Współdziałanie z Wykonawcą w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji Umowy.
2. Dotrzymywanie obustronnie ustalonych terminów.
3. Zapewnienie upoważnionemu personelowi Wykonawcy wstępu na teren obiektów Szpitala w zakresie, w jakim jest to niezbędne do wykonywania Umowy, oraz możliwości pracy w godzinach pracy Zamawiającego po uprzednim uzgodnieniu terminów i okresów oraz zapewnienia obecności w tym czasie upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
4. Informowanie Wykonawcy z odpowiednim wyprzedzeniem o zamiarach wprowadzenia zmian, mogących mieć wpływ na przebieg prac związanych z realizacją Umowy.
5. Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania, zgodnie z postanowieniami Umowy.

§ 6.

Obowiązki Wykonawcy

Obowiązkiem Wykonawcy jest:

1. Wykonać przedmiot Umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, treścią i celem Umowy, posiadania koniecznej wiedzy, doświadczenia i kwalifikacji a także urządzeń i narzędzi niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy.
2. Wykonać Umowę przy zachowaniu najwyższej staranności, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy technicznej i obowiązującymi normami technicznymi.
3. Zapewnić współpracę personelu posiadającego wiedzę, doświadczenie oraz kwalifikacje niezbędne dla terminowej i prawidłowej realizacji Umowy. Współdziałać z Zamawiającym w zakresie koniecznym do dotrzymywania obustronnie ustalonych terminów.
4. Przedkładać Zamawiającemu na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie obowiązywania Umowy, w terminie przez Strony uzgodnionym, wszelkie dokumenty, materiały i informacje w zakresie niezbędnym do dokonania przez Zamawiającego oceny prawidłowości wykonania Umowy.
5. Dostarczyć wraz z przedmiotem zamówienia dokumenty określone w niniejszej Umowie, w tym m.in. instrukcje obsługi, dokumentację techniczną, książki pracy i kontroli jakości, karty gwarancyjne, testy akceptacyjne, testy specjalistyczne, wykaz podmiotów upoważnionych przez producenta sprzętu do sprawowania serwisu gwarancyjnego, przeprowadzania napraw, wykazu dostawców części zamiennych, zużywalnych i materiałów eksploatacyjnych.
6. Przeprowadzić na własny koszt i we własnym zakresie wszelkie próby i testy rozruchu technicznego oraz wymagane badania, a także przygotować dokumenty niezbędne do przekazania do użytkowania przedmiotu zamówienia wraz z całym wyposażeniem,

wykonanie testów akceptacyjnych, wykonanie testów specjalistycznych, utylizacja zużytych części.

7. Poniść wszelkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu Umowy.
8. Wykonać całość przedmiotu Umowy zgodnie z SWZ i Ofertą Wykonawcy, w sposób zapewniający należyte jej wykonanie oraz uwzględniający charakter działalności Zamawiającego.
9. Przekazać protokolarnie Zamawiającemu przedmiot Umowy do użytkowania bez zastrzeżeń w terminie określonym w § 3 niniejszej Umowy.
10. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapoznać się z przyjętą u Zamawiającego Polityką Jakości, udostępnioną przez Zamawiającego na żądanie Wykonawcy, oraz wykonać przedmiot umowy z uwzględnieniem standardów akredytacyjnych Ministra Zdrowia właściwych dla działalności Zamawiającego oraz wdrożonego u Zamawiającego Zintegrowanego Systemu Zarządzania, obejmującego System Zarządzania Jakością oraz System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, zgodnego z wymaganiami ISO 9001 oraz ISO 27001. Wykonawca będzie przestrzegać przy tym wewnętrznych wymagań prawnych oraz standardów jakości wdrożonych w Szpitalu, a mających zastosowanie w celu należytego wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca jednocześnie zobowiązany jest umożliwić przeprowadzenie audytu przez przedstawicieli Zamawiającego.

§ 7.

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
2. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie lub niewykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców - jak za działania i zaniechania własne.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania swoje oraz osób, którymi przy wykonaniu zobowiązania posługuje się lub którym wykonanie zobowiązania powierza, skutkujące utratą przez Zamawiającego Certyfikatów ISO 9001 lub ISO 27001 bądź stwierdzeniem niespełniania wymagań i standardów akredytacyjnych Ministra Zdrowia.

§ 8.

Warunki dostawy

1. Własność przedmiotu zamówienia, korzyści i ciężary przechodzą na Zamawiającego z chwilą odbioru, potwierdzonego podpisanym protokołem zdawczo - odbiorczym bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego zgodnie z warunkami określonymi w § 6 ust. 5-6. Do czasu podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego niebezpieczeństwo przypadkowej utraty, zniszczenia, uszkodzenia sprzętu podczas transportu, instalacji i uruchomienia leży po stronie Wykonawcy, za co ponosi on pełną odpowiedzialność.
2. Miejsce dostawy: **Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Olsztynie, Aleja Warszawska 30, 10-082 Olsztyn.**
3. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego telefonicznie, tel. 89 5245361, potwierdzając informację pocztą elektroniczną e-mail: aparatura@szpital.uwm.edu.pl o szczegółowym terminie rozpoczęcia naprawy, co najmniej na 2 dni robocze przed

planowaną datą. W celu uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości Strony postanawiają, że termin dostawy został wyznaczony z zachowaniem terminu określonego w §3.

4. Wykonawca będzie wykonywał czynności naprawy w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach pracy Zamawiającego do 7:25 do 15:00 lub innych wcześniej uzgodnionych z Zamawiającym.
5. Zamawiający może odmówić wykonywania czynności przez Wykonawcę w całości lub części w przypadku, gdy termin nie był z nim uzgodniony.
6. Zasady odbioru poszczególnych elementów przedmiotu Umowy określone są w § 11 niniejszej Umowy.

§ 9.

Nadzór i koordynacja

1. Ze strony Zamawiającego - osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór i koordynację nad realizacją Umowy jest:

....., tel., mail:

2. Ze strony Wykonawcy - osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór i koordynację nad realizacją Umowy jest:

....., tel., mail:

Serwis – dział Wykonawcy dedykowany do świadczenia usług serwisowych i gwarancyjnych:

..... tel., mail:

3. Zmiana osób określonych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia odrębnego aneksu z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.
4. Zamawiający wymaga, by wszelkie zastępstwa lub trwała zmiana w osobach zgłaszane były niezwłocznie przez Wykonawcę.
5. Każda ze Stron zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę o każdej zmianie adresu, numeru telefonu, o których mowa w ust. 1 i 2. Zmiana staje się skuteczna z chwilą powiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej lub dokumentowej pod rygorem uznania oświadczenia złożonego na poprzedni adres za doręczone.
6. Strony zobowiązują się do współdziałania dla osiągnięcia i zachowania należytej terminowości dostawy przedmiotu zamówienia oraz jakości w ramach Umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego na jego wniosek o postępie prac oraz raportować ich realizację.

§ 10.

Szkolenia lub instruktaże

1. Wykonawca na własny koszt przeprowadzi w siedzibie Zamawiającego szkolenie lub instruktaże dla wyznaczonego personelu Zamawiającego (maksymalnie 10 osób), w zakresie uruchomienia, eksploatacji, obsługi i konserwacji przedmiotu zamówienia.
2. Przeprowadzenie instruktażu nie jest obowiązkowe. Instruktaż zostanie wykonany w przypadku zgłoszenia takiej potrzeby przez Zamawiającego.
3. Wykonawca przeprowadzi szkolenia z zakresu wymienionego w ust. 1, w wymiarze czasowym:
 - 1) szkolenie, minimum 1 godzina w dniu protokolarnego przekazania przedmiotu zamówienia lub w innym terminie uzgodnionym wcześniej z Zamawiającym,
 - 2) instruktaż, minimum 15 min. w terminie uzgodnionym wcześniej z Zamawiającym.
4. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym termin dokonania szkolenia, co najmniej na 2 dni robocze przed planowaną datą jego przeprowadzenia, przesyłając o powyższym informację za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail:....., oraz otrzymać od Zamawiającego akceptację zwrotną potwierdzającą ww. ustalony termin.

5. Każdorazowo Zamawiający dokona odbioru szkolenia poprzez podpisanie protokołu odbioru szkolenia. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonanym szkoleniu, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę. Jeżeli szkolenie okaże się niezgodne z Umową, Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego usunięcia tych nieprawidłowości lub powtórzenia szkolenia. W przypadku, gdy powtórzenie szkolenia lub usunięcie nieprawidłowości spowoduje dla Zamawiającego dodatkowe koszty Wykonawca zobowiązany będzie do ich pokrycia.
6. Szkolenia i instruktaże powinny być przeprowadzone w języku polskim lub z udziałem tłumacza.
7. Wykonawca ponosi koszt szkolenia w postaci zapewnienia osób prowadzących szkolenie, niezbędnych materiałów.

§ 11. Odbiory

1. Odbiór przedmiotu zamówienia będzie przeprowadzony w terminie określonym zgodnie z § 3 po pisemnym zgłoszeniu gotowości przekazania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
2. Odbiór ma na celu ostateczne przekazanie Zamawiającemu przedmiotu zamówienia, po sprawdzeniu jego należytego wykonania. Strony są obowiązane dołożyć należytej staranności przy przekazaniu i odbiorze przedmiotu zamówienia.
3. Odbiórów dokonują przedstawiciele Stron. Odbiorom podlega zakup sprzętu wraz z przekazaniem dokumentacji aparatury i sprzętu określonej w niniejszej Umowie.
4. Razem z pisemnym zgłoszeniem gotowości do odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację dotyczącą przedmiotu określoną w niniejszej Umowie w formie pisemnej.
5. Zamawiający uzna przedmiot Umowy za należyście wykonany po bezusterkowym odbiorze przedmiotu Umowy, potwierdzonym podpisanym protokołem zdawczo - odbiorczym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru usterek, Zamawiający sporządzi protokół usterek lub niezgodności z przeprowadzonych czynności odbioru, w którym wskaże Wykonawcy usterki do usunięcia oraz wyznaczy termin na ich usunięcie.
7. Jeżeli usterki stwierdzone podczas odbioru nie nadają się do usunięcia, Zamawiający według swojego wyboru:
 - 1) wezwie Wykonawcę do wymiany wadliwych elementów na zgodny z zamawianym,
 - 2) może odebrać przedmiot Umowy, jeżeli usterki nie uniemożliwiają jego użytkowania i odpowiednio obniżyć wynagrodzenie po wyrażeniu na to zgody obu Stron, potwierdzając ten fakt w formie pisemnej,
 - 3) może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi, jeżeli usterki uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy.
8. Wszelkie odbiory oraz wszelkie czynności z nimi związane będą realizowane przez Wykonawcę w godzinach pracy Zamawiającego, chyba że zostanie to odmiennie ustalone przez Strony.
9. Strony postanawiają, że z czynności odbiorowych będzie spisany protokół zdawczo odbiorczy zawierający wszelkie ustalenia dokonane w trakcie odbioru.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru uprzednio zakwestionowanych elementów jako wadliwych.
11. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru końcowego w terminie do 7 dni roboczych od powiadomienia go przez Wykonawcę o usunięciu wad.
12. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę, Zamawiający może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy.
13. Pod pojęciem wykonania Umowy, Strony rozumieją odbiór wszystkich czynności, w ramach których nastąpi odbiór dostawy i usług bez zastrzeżeń, na podstawie

podpisanego przez Strony, w tym bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, protokołu zdawczo odbiorczego.

14. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w czynnościach odbiorczych osobiście lub poprzez udział pisemnie upoważnionej do tego osoby. Nieobecność Wykonawcy lub osoby upoważnionej do czynności odbiorczych ze strony Wykonawcy nie wstrzymuje czynności odbiorczych i upoważnia do dokonania przez Zamawiającego odbioru jednostronnego. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego na piśmie o wyznaczeniu osoby upoważnionej do udziału w czynnościach odbiorowych wraz z pisemnym zgłoszeniem gotowości odbioru przekazując dokument upoważnienia.
15. Protokół zdawczo - odbiorczy zostanie sporządzony w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.
16. Wykonawca dołączy do protokołu odbioru szczegółowy wykaz części składowych dostarczonego przedmiotu zamówienia. Wykaz części składowych przedmiotu zamówienia musi zawierać minimum następujące dane: nazwę, producenta, model, nr seryjny (jeżeli posiada).
17. Dopuszcza się możliwość wcześniejszego wykonania i rozliczenia realizowanych dostaw, po uprzednim dokonaniu stosownych uzgodnień z Zamawiającym i uzyskania jego zgody.

§ 12.

Gwarancja

1. Wykonawca na przedmiot zamówienia w ramach realizacji Umowy udziela gwarancji w **okresie: miesięcy. Wartość określa kryterium oceny ofert.** Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty podpisania bezusterkowego protokołu zdawczo - odbiorczego przez Zamawiającego.
2. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewnia bezpłatny serwis gwarancyjny oraz świadczenie w okresie gwarancji na własny koszt serwisu technicznego w miejscu użytkowania, a w tym dokonywania przeglądów i konserwacji sprzętowej (np. zgodnie z zaleceniami producenta), wymaganych do utrzymania gwarancji i utrzymania sprzętu sprawnego technicznie, (w przypadku konieczności ich wykonania). Wszystkie koszty związane z dojazdem personelu Wykonawcy oraz usunięciem incydentów i przywróceniem urządzeń do prawidłowego działania pokrywa Wykonawca.
3. Serwis gwarancyjny obejmuje przyjmowanie zgłoszeń incydentów, diagnozę zgłoszeń, naprawę incydentów, świadczenia bieżącego serwisu dostarczonych urządzeń (zgodnie z zaleceniami producenta), udzielania porad wskazanym pracownikom Zamawiającego w zakresie działania oraz konserwacji urządzeń, udzielania konsultacji w zakresie bieżących potrzeb i problemów dotyczących dostarczonego asortymentu, wykonywania innych czynności zleconych przez Zamawiającego, a niezbędnych do prawidłowego działania urządzeń stanowiących przedmiot Umowy.
4. Zgłoszenia incydentów, błędów czy awarii będą przyjmowane przez Wykonawcę w dni robocze w godzinach od 8.00 do 16.00.
5. Zgłoszenia incydentów mogą być dokonywane telefonicznie potwierdzone nadana informacją pocztą mail.
6. Wykonawca, po przyjęciu zgłoszenia, zobowiązany jest podjąć w terminie określonym w ust. 8 czynności zmierzające do jego zdiagnozowania oraz podjęcia naprawy lub przekazania do właściwego serwisu.
7. O rozpoczęciu diagnozy, wyniku diagnozy incydentu oraz podjęciu czynności zmierzających do naprawy incydentu lub przekazaniu do właściwego serwisu Wykonawca powiadomi Zamawiającego drogą elektroniczną, faksową lub pisemnie.
8. Czas reakcji serwisu „przyjęte zgłoszenie – podjęta naprawa” – max. 3 dni robocze (poniedziałek - piątek) od zgłoszenia incydentu.
9. Wszystkie koszty naprawy, w tym koszty dojazdu, odbioru, transportu i zwrotu po naprawie ponosi Wykonawca.

10. Wykonawca zobowiązany jest wykonać naprawę w terminie do 7 dni roboczych. W przypadku nie wykonania naprawy w ciągu 7 dni roboczych, Wykonawca zobowiązany będzie do wstawienia sprzętu zastępczego o parametrach nie gorszych niż naprawiany.
11. W przypadku dokonania naprawy poprzez wymianę elementów w sprzęcie Wykonawca wstawi nowe oryginalne elementy o parametrach nie gorszych niż elementy wymieniane.
12. W przypadku trzykrotnej naprawy gwarancyjnej tego samego elementu urządzenia Wykonawca zobowiązany jest wymienić wadliwy element na nowy. W przypadku nie osiągnięcia określonych parametrów Wykonawca wymieni urządzenie na nowe.
13. W okresie trwania gwarancji Wykonawca w cenie oferty zobowiązuje się do dokonywania przeglądów technicznych zgodnie z zaleceniami producenta (jeżeli wymagane) – dotrzymanie terminu przeglądu leży po stronie Wykonawcy bez wcześniejszego wezwania ze strony Zamawiającego.
14. W przypadku konieczności wymiany sprzętu Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć za zgodą Zamawiającego, sprzęt o parametrach nie gorszych niż wymieniany, sprawny oraz wolny od wad fizycznych i prawnych, realizujący takie same funkcjonalności, zapewniając okres gwarancji nie krótszy niż wymieniany sprzęt. Dostawa nowego sprzętu powinna nastąpić w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, jednak nie dłuższym niż 30 dni, zgodnie z ust. 12.
15. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru przedmiotu zamówienia po naprawie. Usunięcie wad stwierdzone zostanie protokolarnie.
16. Okres gwarancji ulegnie przedłużeniu odpowiednio:
 - 1) w przypadku naprawy sprzętu - o okres wykonywania naprawy naprawianego sprzętu;
 - 2) w przypadku dokonania wymiany sprzętu - o okres gwarancji wymienianego sprzętu.
17. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości serwisu gwarancyjnego w wypadku zakończenia działalności swojego przedsiębiorstwa w czasie, na który została udzielona gwarancja jakości.
18. W przypadku, kiedy Wykonawca nie przedstawił gwarancji udzielonej przez producenta elementów infrastruktury sprzętowej, dokument gwarancyjny wystawiony przez Wykonawcę nie może zawierać następujących warunków:
 - 1) ograniczać okresu gwarancji poprzez uwzględnienie naturalnego zużycia elementów wchodzących w skład zamawianej infrastruktury sprzętowej (z wyłączeniem elementów eksploatacyjnych ulegających naturalnemu zużyciu),
 - 2) obowiązku dokonywania przez Zamawiającego płatnych przeglądów okresowych wykonywanych przez podmioty wskazane przez Wykonawcę,
 - 3) postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego lub powodujących jego obciążenie dodatkowymi kosztami związanymi z dostawą przedmiotu Umowy, a także zawierać dodatkowych warunków współpracy z Wykonawcą,
 - 4) dotyczących innych płatnych działań nie ujętych w Umowie, a także postanowień sprzecznych z warunkami gwarancji określonymi w niniejszym paragrafie.
19. W przypadku sporu, co do zaistnienia incydentu lub odmowy usunięcia incydentu przez Wykonawcę, Zamawiający może wystąpić z wnioskiem o przeprowadzenie niezależnej ekspertyzy przez uzgodnionego przez Strony eksperta. Jeśli ekspertyza potwierdzi roszczenia Zamawiającego, koszt związany z jej przeprowadzeniem ponosi Wykonawca.
20. Uprawnienia z tytułu udzielonej gwarancji nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
21. Okres rękojmi za wady odpowiada okresowi udzielonej gwarancji.
22. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek powołując się na nadmierne koszty.
23. Zamawiający zastrzega sobie prawo skorzystania na koszt i ryzyko Wykonawcy z usług zastępczych, w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy ze zobowiązań gwarancyjnych, a także z zobowiązań z tytułu rękojmi za wady, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy z wyznaczeniem odpowiedniego terminu.

§ 13.

Nadzór wynikający z zarządzania środowiskowego

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.
2. Wykonawca oświadcza, że jeśli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną odpady, to jest on Wytwarzającym i Posiadaczem tych odpadów i zobowiązuje się do postępowania z nimi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego oraz pokrywa wszelkie koszty utylizacji.

§ 14.

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku niedotrzymania z powodu okoliczności, za które Wykonawca odpowiada uzgodnionego terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 3 w wysokości 0,5% za każdy dzień roboczy zwłoki (poniedziałek – piątek oprócz dni ustawowo wolnych od pracy), licząc od wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 1, jednak nie więcej niż 10% wartości Umowy brutto;
 - 2) za zwłokę w podjęciu czynności określonych w § 12 ust. 6 w wysokości 0,1% za każdy dzień roboczy (poniedziałek – piątek oprócz dni ustawowo wolnych od pracy), licząc od wartości Umowy brutto określonej w § 4 ust. 1, jednak nie więcej niż 10% wartości Umowy brutto;
 - 3) w przypadku niedotrzymania terminu przeglądu technicznego przewidzianego przez producenta sprzętu, o którym mowa w § 12 ust. 13 oraz dokonania wpisu w dokumentacji urządzenia (np. w paszporcie technicznym) w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień roboczy zwłoki (poniedziałek – piątek oprócz dni ustawowo wolnych od pracy);
 - 4) w wysokości 10% wartości brutto Umowy określonej w § 4 ust. 1 Umowy, gdy którakolwiek ze Stron odstąpi, rozwiąże lub wypowie Umowę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
 - 5) za zawinione przez Wykonawcę działanie lub zaniechanie skutkujące utratą przez Zamawiającego Certyfikatów ISO 9001 lub ISO 27001 lub stwierdzeniem niespełniania przez Zamawiającego wymagań i standardów akredytacyjnych Ministra Zdrowia – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 4 ust. 1.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 będą naliczane niezależnie od siebie.
3. Zamawiający obok roszczenia o zapłatę kar umownych określonych w ust. 1 zastrzega sobie również prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Strony ustalają, że w przypadku naliczenia kar umownych określonych w niniejszym paragrafie Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich zapłacenia w terminie wyznaczonym w wezwaniu, a po jego bezskutecznym upływie zostaną one potrącone z należności przysługującej Wykonawcy.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekraczać 25% wartości Umowy brutto, określonej w § 4 ust.1.

§ 15.

Siła wyższa

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewypełnienie zobowiązań umownych z powodu wystąpienia siły wyższej. Za przypadki siły wyższej, które uwalniają Strony od wypełnienia zobowiązań umownych na czas ich trwania, uznaje się nieprzewidziane wydarzenia, które wystąpią niezależnie od woli Stron i po zawarciu niniejszej Umowy, a którym Strona nie będzie mogła zapobiec, przy zastosowaniu należytej staranności, udaremniając całkowicie lub częściowo wypełnienie zobowiązań umownych, jak np.: pożar, powódź, osuwisko,

trzęsienie ziemi, wojna, mobilizacja, działania wojenne wroga, rekwizycja, embargo lub zarządzenia władz.

2. Siłą wyższą nie jest brak siły roboczej, materiałów i surowców, środków transportu, chyba, że jest to spowodowane siłą wyższą.
3. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą, Strony są zobowiązane niezwłocznie się powiadomić.

§ 16.

Zmiana umowy

1. Wszelkie istotne zmiany postanowień Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w zakresie dopuszczonym ustawą Prawo zamówień publicznych, wymagają zgodnej woli Stron oraz zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Jakakolwiek zmiana postanowień Umowy, w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jest możliwa wyłącznie w zakresie i na warunkach określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub Specyfikacji warunków zamówienia, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania zmian postanowień zawartej umowy:
 - 1) Zmiana wynagrodzenia – jeżeli:
 - a) na podstawie odrębnych przepisów nastąpią zmiany stawek podatku, które wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę obowiązku, po wykonaniu, którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania wynagrodzenia – w takim przypadku stosuje się stawkę podatku VAT aktualną na dzień wystawienia faktury VAT.
 - b) w przypadku takiej zmiany faktycznych potrzeb Zamawiającego, która ujawniła się w trakcie realizacji Umowy i w związku, z którą modyfikacja Umowy jest konieczna dla zapewnienia przez Szpital właściwego poziomu opieki nad pacjentami.
 - c) jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
 - 2) Zmiany w obowiązujących przepisach mają wpływ na przedmiot i warunki realizacji Umowy.
 - 3) Zmiany w sytuacji prawnej Stron skutkującej sukcesją generalną lub zmiany danych Wykonawcy (np. adresu).
 - 4) Zmiana przedmiotu Umowy w przypadku, gdy produkt stanowiący przedmiot oferty został wycofany z rynku, zaprzestano jego produkcji lub wprowadzono do obrotu jego nowszą wersję, a proponowany przez Wykonawcę produkt posiada nie gorsze cechy, parametry i funkcjonalności niż produkt będący przedmiotem oferty, w zakresie cech, parametrów i funkcjonalności wymaganych w SWZ oraz w zakresie pozostałych parametrów, zmiana jest korzystna dla Zamawiającego oraz Zamawiający wyraził na to zgodę. Powyższe zmiany nie wpłyną na warunki i zasady realizacji Umowy, z zastrzeżeniem postanowień niniejszego rozdziału.
4. W zakresie zmiany terminu realizacji Umowy lub jej części, czasowego zawieszenia wykonania Umowy lub jej części, zmiany sposobu wykonywania dostaw, usług - jeżeli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie składania oferty, w tym zmian będących następstwem okoliczności wynikających z przebiegu dostaw, niemożliwych do określenia przed podpisaniem Umowy, zmian będących następstwem działania organów nadzorczych, finansujących itp., co nie stanowi jednak podstawy do zmiany wysokości wynagrodzenia.

§ 17.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający poza przypadkami określonymi w ustawie Pzp oraz w kodeksie cywilnym uprawniony jest do odstąpienia od Umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o wymienionych niżej okolicznościach, jeżeli Wykonawca:

- 1) nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy w terminie wskazanym w § 3 Umowy lub przerwał wykonywanie przedmiotu Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 5 (pięć) kolejnych dni kalendarzowych;
 - 2) ujawni lub wykorzysta informacje niejawne, poufne, w których posiadanie wejdzie w trakcie realizacji przedmiotu Umowy;
 - 3) nie wywiązuje się z obowiązków stanowiących przedmiot Umowy lub nienależyście wykonuje Umowę i pomimo wezwania przez Zamawiającego do zmiany sposobu realizacji Umowy lub zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania;
 - 4) utraci uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy;
 - 5) w inny sposób rażąco naruszy postanowienia Umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje, zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, prawo odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający nie traci uprawnienia do naliczania należnych kar umownych.
4. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia oraz ma skutek ex nunc.

§ 18.

Ochrona danych osobowych i informacji poufnych

1. Strony zobowiązują się do zachowania tajemnicy w zakresie związanym z przedmiotem Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o Zamawiającym uzyskanych w związku z realizacją niniejszej Umowy, zarówno w czasie jej wykonywania jak i po zrealizowaniu Umowy – bezterminowo.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) przestrzegania wytycznych Zamawiającego o ochronie udostępnianych informacji,
 - 2) przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.
4. Obowiązek zachowania tajemnicy jest nieograniczony w czasie. Jego uchylenie może być dokonane wyłącznie przez Zamawiającego w formie pisemnej.
5. Wykonawca oświadcza, że przetwarza dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie i zobowiązuje się zawrzeć z Zamawiającym umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych w przypadku gdy w związku z realizacją Umowy dojdzie do powierzenia przetwarzania danych osobowych.
6. Strony oświadczają, że wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego jak również w będzie je wypełniał w trakcie realizacji Umowy.

§ 19.

Postanowienia końcowe

1. Niedopuszczalne są zmiany postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przewidzianych przez Zamawiającego w niniejszej Umowie możliwości dokonania takich zmian.
2. Zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy muszą być dokonywane, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

3. Strony oświadczają, iż w przypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy, z mocy prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek organu administracyjnego lub sądu, zostaną uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia niniejszej Umowy zachowują pełną moc i skuteczność.
4. Postanowienia niniejszej Umowy nieważne lub nieskuteczne, zgodnie z ust. 3 zostaną zastąpione, na mocy niniejszej Umowy, postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki prawne zapewniające możliwie zbliżone do pierwotnych korzyści gospodarczych dla każdej ze Stron.
5. W sprawach dotyczących przedmiotu niniejszej Umowy, a nie uregulowanych jej postanowieniami, mają zastosowanie przedstawione wymagania zapisane w SWZ, Oferta Wykonawcy oraz odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
6. Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego, po uprzednim wyczerpaniu postępowania mediacyjnego.
7. W przypadku sporu wynikającego z Umowy lub w związku z nią, odnoszącego się również do jej istnienia, ważności lub rozwiązania, Strony postanawiają skierować spór do Ośrodka Mediacji Gospodarczych przy Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Olsztynie celem przeprowadzenia mediacji.
8. Wszelkie koszty związane z postępowaniem mediacyjnym (wynagrodzenie mediatora i jego wydatki) Strony będą ponosić w równych częściach. Powyższe nie dotyczy kosztów ponoszonych przez same Strony w związku z mediacją (przyjazdy, utracone wynagrodzenie, koszty obsługi prawnej oraz wszelkie inne koszty, utracone korzyści, itp.), które każda Strona ponosi we własnym zakresie.
9. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.
10. Integralną część Umowy stanowi Załącznik Nr 1 Formularz Wymagań technicznych – warunki graniczne.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: