

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej „SWZ”

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym w trybie podstawowym pn.:

„Inżynier Kontraktu nad realizacją zadania pn. Budowa kanalizacji sanitarnej w aglomeracji Zawonia, etap I Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Budczyce”. Numer sprawy: GPI.PZP.3.2026

Integralną część niniejszej SWZ stanowią:

Opis przedmiotu zamówienia	Załącznik nr 1 do SWZ
Formularz ofertowy	Załącznik nr 2 do SWZ
Oświadczenie Wykonawcy	Załącznik nr 3 do SWZ
Wzór umowy	Załącznik nr 4 do SWZ
Wykaz zrealizowanych usług	Załącznik nr 5 do SWZ
Wykaz osób	Załącznik nr 6 do SWZ
Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby	Załącznik nr 7 do SWZ
Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby	Załącznik nr 8 do SWZ
Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie	Załącznik nr 9 do SWZ
Oświadczenie Wykonawcy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej	Załącznik nr 10 do SWZ
Oświadczenie w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę	Załącznik nr 11 do SWZ
Oświadczenie o aktualności informacji	Załącznik nr 12 do SWZ

Zawonia, dnia 06.05.2026

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Zawonia ul.

Trzebnicka 11

55-106 Zawonia

Tel: 71 312 81 82

Adres poczty elektronicznej: fundusze@zawonia.pl,

Adres strony internetowej na której Zamawiający umieszcza SWZ (Profil Nabywcy):

<https://platformazakupowa.pl/pn/zawonia>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
<https://platformazakupowa.pl/pn/zawonia> zwana dalej „Platformą”.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 – 296 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2024 roku, poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej ”ustawą PZP”.
2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy PZP, stosując zasady wskazane w pkt. III niniejszej SWZ.
3. W przypadku, gdy Zamawiający postanowi nie prowadzić negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert, złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
4. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
5. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych.

III. Zasady obowiązujące przy zastosowaniu procedury negocjacji treści Złożonych ofert

1. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu negocjacji, w celu ulepszenia treści ofert, Zamawiający nie przewiduje ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji.
2. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o Wykonawcach:
 - 1) których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - 2) których oferty zostały odrzucone.
3. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób ich prowadzenia oraz kryteria oceny ofert, w ramach których negocjacje będą prowadzone.
4. Zamawiający podczas negocjacji ofert zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców.
5. Zamawiający nie udziela informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym Wykonawcom przewagę nad innymi Wykonawcami.
6. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny, żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej

strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.

7. Zamawiający poinformuje Wykonawców o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych podając:
 - 1) nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania,
 - 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą być one sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
8. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej, wówczas wiążąca będzie oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
9. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
10. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w takim zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
11. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu w ramach realizacji inwestycji Budowa kanalizacji sanitarnej w aglomeracji Zawonia, etap I Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Budczyce, realizowanej przez Wykonawcę robót, zwanej dalej Kontraktem.
2. Zadanie realizowane jest w ramach Priorytetu nr 2 „Fundusze Europejskie na rzecz środowiska na Dolnym Śląsku” Działania nr 2.6 „Gospodarka ściekowa - ZIT” Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021–2027 w ramach Projektu pn.: „Budowa kanalizacji sanitarnej w aglomeracji Zawonia” nr FEDS.02.06-IZ.00-0001/25.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi opis przedmiotu zamówienia **stanowiący załączniki nr 1 do SWZ**, oraz zapisy w § 1 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ.
4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 4 do SWZ**.
5. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
Główny przedmiot:
71520000-9 – Usługi nadzoru budowlanego,
71247000-1 – Nadzór nad robotami budowlanymi,
Dodatkowe przedmioty:
71521000-6 – Usługi nadzorowania placu budowy.
71310000-4 – Usługi inżynierskie doradcze i konsultacyjne
71311000-1 – Usługi inżynierii z zakresu inżynierii lądowej i wodnej (dla infrastruktury sieciowej)
6. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.
7. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający **nie prowadzi** postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający **nie przewiduje** złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
11. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający odstępuje od podziału zamówienia na części z uwagi na jego jednolity charakter oraz konieczność zapewnienia kompleksowego i spójnego działania nad realizacją zadania pn. „Budowa kanalizacji sanitarnej w aglomeracji Zawonia, etap I – Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Budczyce”. Podział zamówienia mógłby skutkować utrudnieniami organizacyjnymi i technicznymi, brakiem jednoznacznej odpowiedzialności za realizację inwestycji oraz komplikacjami w zakresie koordynacji prac i rozliczeń. Powierzenie realizacji zamówienia jednemu wykonawcy zapewni sprawny nadzór, ciągłość zarządzania procesem inwestycyjnym oraz właściwą realizację zadania.

13. Zamówienie **jest niepodzielne i może je wykonać wykonawca należący do sektora MŚP.**

V. Wizja lokalna.

Zamawiający **nie wymaga od Wykonawców odbycia wizji lokalnej.**

VI. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy.

Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób kierujących budową, pełniących funkcję nadzoru budowlanego oraz wykonujących usługi geodezyjne, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy PZP.

Osoby wykonujące powyższe czynności będą pełnić samodzielne funkcje techniczne w budownictwie. W związku z powyższym, a także w celu zachowania uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców, w szczególności małych przedsiębiorców, Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją zamówienia.

VII. Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie **w terminie do 24.10.2027 r.,**

VIII. Warunki udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- a) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną **nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych).**

2. Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- a) w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
 - wykonał co najmniej **1 usługę zarządzania projektem o roboty budowlane** o wartości robót równej lub przekraczającej kwotę 5 000 000 PLN brutto (słownie pięć milionów złotych).

PRZEZ ZARZĄDZANIE PROJEKTEM rozumie się usługę, w ramach której wykonawca zobowiązany był co najmniej do: zweryfikowania wielobranżowej dokumentacji projektowej, nadzoru inwestorskiego, kontroli nad jakością i postępem robót budowlanych, egzekwowania zapisów umowy o roboty budowlane, koordynowania czynności wykonywanych przez uczestników procesu budowlanego, wydawania poleceń wykonawcy robót budowlanych.

- **Koordynował i odpowiadał za wielobranżowy nadzór** co najmniej 1 zadania polegającego na odtworzeniu drogi o nawierzchni bitumicznej, wykonanym po realizacji robót związanych z budową, przebudową lub rozbudową sieci kanalizacyjnej (w rozumieniu przepisów Prawo budowlane), obejmującym odtworzenie konstrukcji nawierzchni wraz z warstwami bitumicznymi, o długości odcinka minimum 1 km
- **koordynował i odpowiadał za wielobranżowy nadzór** co najmniej 1 zadania polegającego na realizacji robót budowlanych, obejmujących budowę, przebudowę lub rozbudowę (w rozumieniu ustawy Prawo budowlane) kanalizacji sanitarnej o długości minimum 2 km i wartości robót równej lub przekraczającej kwotę 5 000 000 PLN brutto (słownie: pięciu milionów złotych).
- **koordynował i odpowiadał za wielobranżowy nadzór** co najmniej 1 zadania polegającego na realizacji robót budowlanych, obejmujących budowę, przebudowę lub rozbudowę (w rozumieniu ustawy Prawo budowlane) przepompowni ścieków o wartości robót równej lub przekraczającej kwotę 200 000 PLN brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych).

Zamawiający wymaga, aby wykonawca wykazywał powyższe doświadczenie w co najmniej trzech różnych zadaniach. Oznacza to, że musi przedstawić dowody na wykonanie zadań w ramach minimum 3 różnych zleceń, które potwierdzą jego kompetencje i zdolność do realizacji zlecenia.

b) dysponuje lub będzie dysponować osobami, które skieruje do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności:

- minimum 1 osobą, która będzie pełniła funkcję **Koordynatora Projektu** - osoba posiadająca następujące kwalifikacje:
 - wykształcenie wyższe techniczne oraz
 - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych
- PRZEZ UPRAWNIENIA BUDOWLANE** rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie Prawa Budowlanego (rozdz. 2 Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie) oraz w Rozporządzeniu Przygotowania Zawodowego lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 166 ze zm.)
- doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu / Kierownika Kontraktu / Kierownika Projektu / Inżyniera Rezydenta co najmniej nad 1 inwestycją budowlaną o wartości robót równej lub przekraczającej kwotę 5 000 000 PLN brutto. (słownie: pięć milionów złotych)

Na potrzeby niniejszego postępowania przez **Koordynatora Projektu** rozumie się osobę wyznaczoną przez Wykonawcę do kompleksowego zarządzania i koordynacji realizacji usług

nadzoru inwestorskiego nad zadaniem pn. „Budowa kanalizacji sanitarnej w aglomeracji Zawonia, etap I – Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Budczyce”.

Koordynator Projektu odpowiadać będzie w szczególności za:

- koordynację pracy zespołu inspektorów nadzoru inwestorskiego wszystkich branż,
- reprezentowanie Wykonawcy wobec Zamawiającego, Wykonawcy robót oraz innych uczestników procesu budowlanego,
- nadzór nad prawidłową realizacją inwestycji w zakresie technicznym, terminowym i finansowym,
- zapewnienie zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową, przepisami prawa, w tym ustawą Prawo budowlane, oraz zasadami wiedzy technicznej,
- zarządzanie obiegiem informacji, raportowaniem oraz dokumentacją kontraktową,
- identyfikację ryzyk i podejmowanie działań zaradczych.

Za równoważne doświadczenie w pełnieniu funkcji:

- Inżyniera Kontraktu,
- Kierownika Kontraktu,
- Kierownika Projektu,
- Inżyniera Rezydenta,

Zamawiający uzna również doświadczenie zdobyte przy pełnieniu funkcji koordynatora zespołu inspektorów nadzoru inwestorskiego, o którym mowa w przepisach ustawy Prawo budowlane, pod warunkiem, że osoba ta faktycznie odpowiadała za koordynację pracy inspektorów oraz nadzór nad realizacją inwestycji budowlanej.

Zamawiający nie uzna doświadczenia zdobytego na stanowiskach pomocniczych, w szczególności takich jak asystent, zastępca lub wsparcie techniczne, jeżeli zakres obowiązków nie obejmował samodzielnego pełnienia funkcji zarządczej lub koordynacyjnej w procesie realizacji inwestycji.

- minimum 1 osobą, która będzie pełniła funkcję **Inspektora nadzoru w branży sanitarnej** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń **w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych**

PRZEZ UPRAWNIENIA BUDOWLANE rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie Prawa Budowlanego (rozdz. 2 Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie) oraz w Rozporządzeniu Przygotowania Zawodowego lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 166 ze zm.)

– doświadczenie zawodowe:

- w nadzorowaniu co najmniej 1 zadanie polegające na realizacji robót budowlanych, obejmujących budowę, przebudowę lub rozbudowę (w rozumieniu ustawy Prawo budowlane) kanalizacji sanitarnej o długości minimum 2 km i wartości robót równej lub przekraczającej kwotę 5 000 000 PLN brutto (słownie: pięciu milionów złotych).

- minimum 1 osobą, która będzie pełniła funkcję **inspektora nadzoru w specjalności drogowej posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej drogowej**

PRZEZ UPRAWNIENIA BUDOWLANE rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie Prawa Budowlanego (rozdz. 2 Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie) oraz w Rozporządzeniu Przygotowania Zawodowego lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1646 ze zm.)

– doświadczenie zawodowe:

- w nadzorowaniu co najmniej 1 zadanie polegające na realizacji robót budowlanych, polegających na odtworzeniu drogi o nawierzchni bitumicznej, wykonanym po realizacji robót związanych z budową, przebudową lub rozbudową sieci kanalizacyjnej (w rozumieniu przepisów Prawo budowlane), obejmującym odtworzenie konstrukcji nawierzchni wraz z warstwami bitumicznymi, o długości odcinka minimum 1 km,

- minimum 1 osobą, która będzie pełniła funkcję **inspektora nadzoru w specjalności elektrycznej i elektroenergetycznej** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

PRZEZ UPRAWNIENIA BUDOWLANE rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie Prawa Budowlanego (rozdz. 2 Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie) oraz w Rozporządzeniu Przygotowania Zawodowego lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2026r. poz. 166 ze zm.)

– doświadczenie zawodowe:

- w nadzorowaniu co najmniej 1 zadania polegającego na realizacji robót budowlanych, obejmujących budowę, przebudowę lub rozbudowę (w rozumieniu ustawy Prawo budowlane) przepompowni ścieków o wartości robót równej lub przekraczającej kwotę 200 000 PLN brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych).

IX. Podstawy wykluczenia.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy PZP, Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 - art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy

z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Ponadto, Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 3) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy

3. Dodatkowo z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514) wyklucza się Wykonawcę:

- 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz.120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

X. Udostępnianie zasobów.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia lub inny

podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (**załącznik nr 8 do SWZ**).

4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

XI. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
3. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 i 3, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy** (**załącznik nr 9 do SWZ**).

XII. Podmiotowe środki dowodowe.

1. Wykonawca **dołącza do oferty oświadczenie** o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w **załączniku nr 3 i 11 do SWZ**.

***Uwaga 1.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (również w przypadku spółek cywilnych), oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.*

Uwaga 2. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (załącznik nr 6 do SWZ).

2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a. **dokumentów potwierdzających**, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych)**.
- b. **wykazu usług** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty - **załącznik nr 5 do SWZ- w odniesieniu do warunku określonego w art. VIII. pkt. 2) lit.a SWZ;**
- c. **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami- **załącznik nr 6 do SWZ w odniesieniu do warunku określonego w art. VIII. pkt. 2) lit.b SWZ;**
- d. **oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego - **załącznik nr 12 do SWZ;**

Uwaga 1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 lit. a, musi złożyć każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.

- e. **oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 złożonym przez ten podmiot, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania - w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- f. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; **załącznik nr 10 do SWZ;**
- g. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
4. W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).
5. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - a. oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - b. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
6. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w ust. 5, aktualne na dzień ich złożenia.
7. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
8. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

XIII. Komunikacja z Wykonawcami.

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Komunikacja elektroniczna pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem Profilu Nabywcy Zamawiającego znajdującego się na platformie zakupowej, pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zawonia>

Na platformie należy wybrać zakładkę „Postępowania” a następnie przejść do właściwego postępowania.

3. W celu usprawnienia komunikacji z Zamawiającym preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie pytania do SWZ, oświadczenia, wnioski, podmiotowe środki dowodowe, zawiadomienia, informacje oraz inne dokumenty w postępowaniu (oprócz oferty), przekazywane były za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
4. Dopuszczalna jest również komunikacja elektroniczna pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami poprzez pocztę elektroniczną pod adresem e-mail: fundusze@zawonia.pl podając numer sprawy określony w SWZ. **Uwaga! Nie dopuszcza się składania ofert poprzez pocztę elektroniczną.**
5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, podmiotowych środków dowodowych,

zawiadomień, informacji oraz innych dokumentów w postępowaniu, za pośrednictwem Platformy, przyjmuje się datę ich przesłania poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

6. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące wyjaśnień i zmian treści SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, przekazywana będzie za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.

7. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,

- f) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

8. Oferty należy składać poprzez Platformę, w sposób określony w rozdziale XVIII SWZ.

9. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

10. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień treści SWZ jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

12. **Osoby uprawnione przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami:** Ilona Buczak Badowska – tel. 71 312 81 82

XIV. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. Oferty, oświadczenia, o których mowa w rozdz. XII ust. 1 SWZ, podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdz. XII SWZ, oświadczenie, o którym mowa w rozdz. XI ust. 4 SWZ, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w rozdz. X ust. 3 SWZ, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy PZP, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 773 t.j.).

2. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 1, przekazywane

w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach określonych w ust. 1 lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

3. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf

4. Wykonawca może przekazywać dokumenty w postępowaniu w formacie poddającym dane kompresji. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z
5. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu wymienionym w ust. 1 występują: .rar .gif .bmp. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

7. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w rozdz. XII ust. 1 SWZ, składa się, pod rygorem nieważności w jednej z następujących form:

- a. w formie elektronicznej - elektroniczny oryginał pliku opatrzony elektronicznym podpisem kwalifikowanym,
- b. w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym,
- c. w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym.

8. Wskazówki dotyczące podpisywania dokumentów elektronicznym podpisem kwalifikowanym.

- 1) Zamawiający zaleca przekonwertowanie plików na format .pdf i opatrzenie każdego pliku Podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 2) Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem XAdES przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 3) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
- 4) Zamawiający wskazuje, że lista certyfikowanych dostawców kwalifikowanych podpisów elektronicznych znajduje się na stronie Narodowego Centrum Cyfryzacji (NCCert) pod adresem www.nccert.pl,
- 5) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 6) Nie należy wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym.

9. Wskazówki dotyczące podpisywania dokumentów podpisem zaufanym.

- 1) Aby podpisać dokument podpisem zaufanym, należy posiadać **Profil Zaufany**, który można bezpłatnie założyć na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany>
- 2) Aby podpisać plik podpisem zaufanym, należy wejść na stronę internetową <https://moj.gov.pl/nforms/signer/upload?xFormsAppName=SIGNER> a następnie postępować zgodnie z instrukcjami na stronie.

- 3) Zamawiający zaleca przekonwertowanie pliku na format .pdf i opatrzenie go podpisem zaufanym w formacie PAdES.
- 4) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES (dla innych formatów niż .pdf), Wykonawca po podpisaniu pliku podpisem zaufanym, otrzyma plik w formacie .xml i taki plik przekazuje Zamawiającemu.
- 5) Nie należy wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem zaufanym.

10. Wskazówki dotyczące podpisywania dokumentów podpisem osobistym.

- 1) Aby podpisać dokument podpisem osobistym, **należy posiadać e-dowód**, czyli dowód osobisty z warstwą elektroniczną, a ponadto czytnik i aplikację **e-Dowód Podpis elektroniczny** lub aplikację na telefon **eDO App**.
 - 2) Informacje na temat e-dowodu znajdują się na stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/e-dowod>. Na stronie tej można pobrać oprogramowanie do obsługi e-dowodu oraz zapoznać się z instrukcjami, w jaki sposób podpisać plik przy użyciu e-dowodu.
11. Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
12. W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym
13. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. W przypadku, gdy przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty zostały wystawione przez inny podmiot niż Wykonawca, **jako dokument elektroniczny** (podpisany elektronicznie przez podmiot, który dokument wystawił) przekazuje się ten dokument.
15. W przypadku, gdy dokumenty zostały wystawione przez inny podmiot niż Wykonawca, **jako dokument w postaci papierowej**, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu – skan dokumentu papierowego, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jako poświadczenie za zgodność z oryginałem.
16. Poświadczenie za zgodność cyfrowego odwzorowania dokumentu (skanu) dokonuje:
- a) Podmiotowych środków dowodowych oraz pełnomocnictwa – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie tych dokumentów, które każdego z nich dotyczą, lub notariusz.
 - b) Innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie tych dokumentów, które każdego z nich dotyczą, lub notariusz.
17. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

XV. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 13.06.2026 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XVII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formacie danych .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt w jednej z trzech form wymienionych poniżej:
 - a. w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - b. w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym,
 - c. w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym dokonywanym za pomocą e-dowodu czyli dowodu osobistego z warstwą elektroniczną.
 2. Informacje na temat sporządzania i podpisywania dokumentów elektronicznych zostały opisane w rozdziale XIV niniejszej SWZ.
 3. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy podpisu elektronicznego w jednej z form wymienionych w ust. 1.
 4. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów (plików), Wykonawca może skompresować dane do folderu.zip lub .7z, jednakże nie jest to konieczne.
 5. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie **Formularza ofertowego**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ**. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu ofertowym.
- 6. Kompletna oferta musi zawierać:**
- a. Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**,
 - b. **oświadczenia**, o którym mowa w rozdziale XII pkt 1 niniejszej SWZ, stanowiące **Załącznik nr 3 oraz załącznik nr 11 do SWZ**;
 - c. **pełnomocnictwo** upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - d. w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (**załącznik nr 8 do SWZ**);
 - e. w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego

zasoby (załącznik nr 7 do SWZ);

- f. jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie, w przypadku, o którym mowa w ust. 2 i 3 rozdziału X SWZ, **oświadczenie, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy** (załącznik nr 9 do SWZ);
 - g. jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie, **pełnomocnictwo** dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - h. jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie, oświadczenie, o którym mowa w lit. a składa każdy z Wykonawców.
7. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.
8. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r. poz. 85), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w miejscu do tego wyznaczonym na Platformie określonym jako „Tajemnica przedsiębiorstwa” w osobnym pliku o nazwie „tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy PZP.
9. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku, w ofercie należy dodatkowo:
- a. poinformować Zamawiającego, że wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b. wskazać nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c. wskazać wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d. wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie

średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.

12. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
13. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
14. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XVIII. Sposób oraz termin składania oferty

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w terminie **do dnia 15.05.2026 r. do godz. 12:00**
2. Sposób składania oferty:
 - a. Podpisaną elektronicznie ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zawonia> na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania w miejscu „Formularz” „Oferta/Wniosek Wykonawcy” dołączając do oferty wszystkie wymagane w rozdz. XVII ust. 6 podpisane pliki.
 - b. Po załadowaniu wszystkich wymaganych, opatrzonych podpisami plików (oferty i dokumentów) należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
 - c. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
 - d. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Tajemnicę przedsiębiorstwa należy złożyć w miejscu „Formularz”, „Tajemnica przedsiębiorstwa” zgodnie z zasadami opisanymi w w rozdz. XVII ust. 8.
4. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
 - b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.
5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod linkiem.
6. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu.
7. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

XIX. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 15.05.2026 r., o godzinie 12:05**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XX. Opis kryteriów oceny ofert

1. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie wskazanych poniżej kryteriów. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
 - a) „Łączna cena ofertowa brutto” – C;
 - b) Doświadczenie zawodowe Koordynatora Projektu (DIK) – D;
2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) Cena (C) – waga 60 pkt

C_n - cena najniższa brutto*

$$C = \frac{\text{Cena oferty badanej}}{\text{Cena najniższa brutto}} \times 60 \text{ pkt}$$

C_b - cena oferty badanej brutto*

*** spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu**

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

C - ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

- 2) Ocena punktowa w kryterium „Doświadczenie zawodowe koordynatora projektu” dokonana zostanie na podstawie przydzielonej punktacji za wykazanie dodatkowego doświadczenia zawodowego. zgodnie z tabelą poniżej. Przez zadanie dodatkowe rozumie się zadanie inne (kolejne) niż wykazane na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu

określonego w Rozdziale VIII ust. 2 lit. b SWZ.

- 3) Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia informacji o **doświadczeniu zawodowym koordynatora projektu** w Formularzu ofertowym – Załącznik Nr 2 do SWZ.
- 4) Przy ocenie wg tego kryterium Zamawiający będzie brał pod uwagę informacje wpisane do odpowiedniej pozycji Formularza oferty. Wykonawca w tym kryterium może uzyskać maksymalnie 40 punktów,
- 5) Zamawiający przyzna punkty wg wskazanych poniżej zasad oceny tylko za doświadczenie, które w sposób całkowity spełni niżej wskazane wymogi.
- 6) Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty nie wykaże dodatkowego doświadczenia zawodowego dla ww. osoby, Zamawiający przyzna w tym kryterium 0 pkt. Brak wykazania dodatkowego doświadczenia nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale VIII SWZ.
- 7) Punkty w kryterium „Doświadczenie zawodowe Koordynatora Projektu” (D) będą przyznawane według następujących zasad:

Liczba punktów	„Doświadczenie zawodowe koordynatora projektu” DIK
40	Wykonawca otrzyma 40 punktów, jeżeli osoba wskazana w ofercie jako Koordynator Projektu posiada doświadczenie zdobyte w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, polegające na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu / Kierownika Kontraktu / Kierownika Projektu / Inżyniera Rezydenta co najmniej nad 4 dodatkowymi inwestycjami budowlanymi, polegającymi na budowie, przebudowie lub rozbudowie sieci kanalizacji sanitarnej lub wodociągowej o długości minimum 2,5 km. Każda z ww. inwestycji musi obejmować budowę, przebudowę lub rozbudowę sieci kanalizacji sanitarnej lub wodociągowej o długości minimum 2,5 km.
30	Wykonawca otrzyma 30 punktów, jeżeli osoba wskazana w ofercie jako Koordynator Projektu posiada doświadczenie zdobyte w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, polegające na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu / Kierownika Kontraktu / Kierownika Projektu / Inżyniera Rezydenta co najmniej nad 3 dodatkowymi inwestycjami budowlanymi, polegającymi na budowie, przebudowie lub rozbudowie sieci kanalizacji sanitarnej lub wodociągowej o długości minimum 2,5 km. Każda z ww. inwestycji musi obejmować budowę, przebudowę lub rozbudowę sieci kanalizacji sanitarnej lub wodociągowej o długości minimum 2,5 km.
20	Wykonawca otrzyma 20 punktów, jeżeli osoba wskazana w ofercie jako Koordynator Projektu posiada doświadczenie zdobyte w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, polegające na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu / Kierownika Kontraktu / Kierownika Projektu / Inżyniera Rezydenta co najmniej nad 2 dodatkowymi inwestycjami budowlanymi, polegającymi na budowie, przebudowie lub rozbudowie sieci kanalizacji sanitarnej lub wodociągowej o długości minimum 2,5 km. Każda z ww. inwestycji musi obejmować budowę, przebudowę lub rozbudowę sieci kanalizacji sanitarnej lub wodociągowej o długości minimum 2,5 km.

10	Wykonawca otrzyma 10 punktów, jeżeli osoba wskazana w ofercie jako Koordynator Projektu posiada doświadczenie zdobyte w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, polegające na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu / Kierownika Kontraktu / Kierownika Projektu / Inżyniera Rezydenta co najmniej nad 1 dodatkową inwestycją budowlaną, polegającą na budowie, przebudowie lub rozbudowie sieci kanalizacji sanitarnej lub wodociągowej o długości minimum 2,5 km. ww. inwestycja musi obejmować budowę, przebudowę lub rozbudowę sieci kanalizacji sanitarnej lub wodociągowej o długości minimum 2,5 km
0	Wykonawca otrzyma 0 punktów, jeżeli osoba wskazana w ofercie jako Koordynator Projektu nie posiada doświadczenie zdobytego w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, polegającego na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu / Kierownika Kontraktu / Kierownika Projektu / Inżyniera Rezydenta nad inwestycją budowlaną, polegającą na budowie, przebudowie lub rozbudowie sieci kanalizacji sanitarnej lub wodociągowej o długości minimum 2,5 km. ww. inwestycja musi obejmować budowę, przebudowę lub rozbudowę sieci kanalizacji sanitarnej lub wodociągowej o długości minimum 2,5 km
<p><u>UWAGA:</u></p> <p>W przypadku gdy Wykonawca w złożonej ofercie – w formularzu ofertowym – nie wskaże doświadczenia Koordynatora Projektu Zamawiający uzna, iż Oferta Wykonawcy otrzyma 0 punktów w niniejszym kryterium.</p>	

4. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + D$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”,

D – punkty uzyskane w kryterium „Doświadczenie zawodowe Koordynatora Projektu”

- Ocena punktowa w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego powyżej.
- Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty, z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów, Zamawiający wybiera spośród tych ofert, ofertę z niższą ceną. Jeśli nadal nie można dokonać wyboru oferty Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę ofertową brutto.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
- Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 10, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XXI. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia, poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Łączna cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym koszty wynikające wprost z zapisów w § 1 wzoru umowy stanowiącego **załącznik nr 4 do SWZ** jak również w niej nieujęte, a niezbędne do realizacji zadania i osiągnięcia efektu końcowego.
3. Zamawiający przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach wymienionych w § 15 wzoru umowy stanowiącego **załącznik nr 4 do niniejszej SWZ**.
4. Cena ofertowa winna być sporządzona na podstawie obmiarów i kalkulacji własnych składającego ofertę.
5. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawca bardzo szczegółowo sprawdził w terenie warunki wykonania przedmiotu zamówienia oraz zapoznał się z załączoną dokumentacją kontraktu robót budowlanych pn. Budowa kanalizacji sanitarnej w aglomeracji Zawonia, etap I Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Budczyce.
6. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
7. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

XXII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik Nr 4 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XXIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy,

Wzór umowy stanowi **załącznik nr 4 do SWZ**.

XXIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy,

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy PZP.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.

XXVI. Obowiązek informacyjny

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej „RODO” Zamawiający informuje, że:

- administratorem przekazanych w ofercie oraz wszelkiej dokumentacji wytworzonej potrzeby przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego danych osobowych jest Wójt Gminy Zawonia, dane będą przetwarzane w Urzędzie Gminy Zawonia, ul. Trzebnicka 11, 55-106 Zawonia;
- kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Gminie Zawonia: iod@zawonia.pl oraz telefonicznie +48 608294903;
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w ramach postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, w związku z powinnością wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z obowiązujących aktów prawnych, w celu:
 - prawidłowego, zgodnego z przepisami ustawy PZP oraz przepisami wykonawczymi do wskazanej ustawy, przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, obejmującego czynności w szczególności związane z uzyskaniem, weryfikacją i oceną informacji wskazanych w złożonych ofertach, oświadczeniach, pełnomocnictwach, przedmiotowych i podmiotowych środkach dowodowych (wraz z ich wyjaśnieniami i uzupełnieniami),
 - przeprowadzenia czynności kontrolnych, w tym przedłożenia organom kontrolnym, na potrzeby krajowych oraz zagranicznych instytucji uprawnionych do podejmowania czynności kontrolnych związanych ze sprawdzeniem zgodności postępowania o udzielenie zamówienia z przepisami ustawy PZP oraz prawidłowym wydatkowaniem środków publicznych, w tym środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej,
 - wypełnienia obowiązków wynikających z dostępu do informacji publicznej, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022, poz. 903);
- odbiorcami danych osobowych zawartych w dokumentacji z postępowania o udzielenie

zamówienia publicznego będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy PZP, a także po zakończeniu niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w ramach dostępu do informacji publicznej, z wyłączeniem danych skutecznie zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa. Zamawiający zwraca uwagę, że nie wszystkie dane osobowe zawarte w ofercie złożonej w postępowaniu mogą zostać zastrzeżone. Zakres danych osobowych, które nie mogą podlegać zastrzeżeniu określa art. 222 ust. 5 ustawy PZP (nazwy(firmy) oraz adresy Wykonawców). Wszelkie dane osobowe mogą zostać ujawnione właściwym organom upoważnionym do ich przetwarzania zgodnie z obowiązującym prawem;

- dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany w art. 78 ustawy PZP, a następnie archiwizowane zgodnie z przepisami prawa. W przypadku, gdy zamówienie jest współfinansowane ze środków UE, dane będą przechowywane przez okres trwałości projektu, wynikający z umowy o dofinansowanie.
- obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących osób fizycznych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych uniemożliwia prawidłowe złożenie oferty w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadkach określonych przez Zamawiającego (konkretne wymagania w danym postępowaniu) niepodanie części danych uniemożliwi również ocenę złożonych ofert w ramach przyjętych przez Zamawiającego kryteriów oceny, jak również weryfikację spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu;
- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, jak również dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO;
- wszystkie osoby fizyczne, których dane osobowe są wymienione w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mają:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie jej danych narusza przepisy RODO.

¹ Skorzystanie z prawa do sprostowania nie będzie skutkowało zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie będzie naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.