



Muzeum Narodowe
w Poznaniu

Załącznik nr 11 do SWZ

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa nr AOZ.2830.10.2026 (dalej: Umowa)

Niniejsza umowa została zawarta w Poznaniu, w dniu pomiędzy:

MUZEUM NARODOWYM W POZNANIU, 61-745 Poznań, Al. Marcinkowskiego 9, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK 26/92, będącym płatnikiem VAT i posiadającym numer NIP 777-00-06-321 oraz posiadającym REGON 000275978,

reprezentowanym przy zawieraniu niniejszej umowy przez:

dr Marię Gołąb – Zastępcę Dyrektora ds. Naukowych

przy kontrasygnacie – **Agnieszki Orchowskiej** – Głównego Księgowego Muzeum Narodowego w Poznaniu

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

zwanymi dalej **Stroną** lub **Stronami**

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym z możliwością prowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej „PZP”), [NR POSTĘPOWANIA: AOZ.2830.10.2026] Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie prac konserwatorsko – restauratorskich przy 13 kominkach we wnętrzach Muzeum Zamek w Gołuchowie, oddziale Muzeum Narodowego w Poznaniu, w oparciu o Program prac konserwatorsko – restauratorskich stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy oraz o Harmonogram Zamawiającego stanowiący Załącznik nr 2 do Umowy.
2. W ramach realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) wykonania prac konserwatorsko – restauratorskich, o których mowa w ust. 1 powyżej zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i polskimi normami,
 - 2) wykonania przedmiotu Umowy w terminie przewidzianym w Umowie,
 - 3) wykonania powykonawczej dokumentacji konserwatorskiej, o której mowa w ust. 5 poniżej,
 - 4) przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych na warunkach określonych w § 15 Umowy,
 - 5) udzielenia gwarancji i rękojmi za wady na wykonane usługi na warunkach określonych w § 7 Umowy,
 - 6) zgłaszania gotowości do odbioru prac konserwatorsko – restauratorskich i brania udziału w odbiorze tych prac w wyznaczonym terminie.
3. Ilekroć w dalszej części Umowy jest mowa o „Obiekcie” odnosi się to do każdego z obiektów z osobna.
4. Wykonanie prac konserwatorsko – restauratorskich składać się będzie z następujących etapów:

- 1) zabezpieczenie wewnątrz na czas prac konserwatorsko – restauratorskich wg wytycznych Zamawiającego, opisanych szczegółowo w Programie prac konserwatorsko – restauratorskich stanowiących Załącznik nr 1 do Umowy,
 - 2) przeprowadzenie kwerend i badań technologicznych i realizacja prac konserwatorsko – restauratorskich: Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w Programie prac konserwatorsko – restauratorskim w trakcie trwania prac, wyłącznie po uzyskaniu akceptacji na piśmie tych zmian przez Zamawiającego, o ile będą one uzasadnione dobrem Obiektu. W przypadku dokonania zmian w Programie prac konserwatorsko – restauratorskich, Wykonawca ma obowiązek opisanie ich w powykonawczej dokumentacji konserwatorskiej,
 - 3) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu na własność powykonawczej dokumentacji konserwatorskiej.
5. Powykonawcza dokumentacja konserwatorska zostanie dostarczona Zamawiającemu w 2 egzemplarzach w wersji papierowej i w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej na zewnętrznym nośniku danych. Zdjęcia w przekazanej powykonawczej dokumentacji konserwatorskiej muszą spełniać następujące wymagania:
- 1) rozdzielczość zdjęć dokumentacyjnych minimum 300 dpi,
 - 2) format zdjęć minimum 15 x 21 cm,
 - 3) gramatura papieru dla zdjęć minimum 150 g/m²,
 - 4) ujęcia obiektów przed i po konserwacji muszą być wykonane w zbliżonej temperaturze i natężeniu światła.
- Przekazanie powykonawczej dokumentacji konserwatorskiej Zamawiającemu nastąpi w terminie podpisania protokołu odbioru końcowego, zgodnie z § 6 Umowy.

§ 2

Realizacja Umowy

1. Wykonawca będzie realizował Przedmiot Umowy zgodnie z Programem prac konserwatorsko – restauratorskich stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz Harmonogramem Zamawiającego – stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Zmiana i/lub aktualizacja Harmonogramu Zamawiającego wymaga zgody Zamawiającego udzielonej na piśmie.
3. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, osobowym, finansowym, a także wiedzą, doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do należytego zrealizowania Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy warunków realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności zapoznał się z założeniami i oczekiwaniami Zamawiającego.
5. W przypadku wystąpienia zdarzenia mogącego spowodować zagrożenie dla Obiektów objętych konserwacją, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego podjęcia działań zabezpieczających oraz niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zaistniałej sytuacji.
6. Przez cały okres obowiązywania Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania bieżącej kontroli stanu Obiektów lub warunków przechowywania lub stanu zaawansowania prac konserwatorskich lub zgodności prac z ustalonym Programem prac konserwatorsko – restauratorskich przy udziale osoby kierującej pracami konserwatorskimi przy Obiektach. Wykonawca zobowiązany jest wówczas na każde żądanie Zamawiającego udostępnić mu Obiekty, udzielić wyjaśnień, przedstawić bieżący zakres prac, okazać materiały używane do konserwacji, jak również wskazać osoby, które wykonują prace konserwatorskie przy konkretnym etapie prac.
7. Nie dopuszcza się powierzenia realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1 osobom innym niż wskazane poniżej:
 - 1) – osoba kierująca pracami konserwatorskimi,
 - 2) – osoba realizująca prace konserwatorskie przy obiektach kamiennych,

- 3) – osoba realizująca prace konserwatorskie przy obiektach kamiennych,
4) - osoba realizująca prace konserwatorskie przy obiektach drewnianych.
8. Zmiana osób wskazanych w ust. 7 jest dopuszczalna w szczególnych sytuacjach po uzgodnieniu z Zamawiającym, pod warunkiem, że nie spowoduje ona zmiany wyniku postępowania o udzielenie zamówienia (wybrana oferta nie byłaby najkorzystniejsza). Zamawiający jest uprawniony do odrzucenia propozycji zmiany w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania tej propozycji, jeżeli zaproponowany kandydat nie spełnia określonych wymagań postawionych w SWZ.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo wnioskowania o zmianę osób, które wykonują przedmiot Umowy w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez nie obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności nieprawidłowe wykonywanie obowiązków wynikających z Umowy.
10. W przypadku konieczności wykonania prac konserwatorskich dla demontowalnych elementów Obiektów poza ich lokalizacją określoną w Harmonogramie – załączniku nr 2 do Umowy, Wykonawca winien uzgodnić z Zamawiającym zakres demontażu oraz wskazać Zamawiającemu adres i miejsce wykonywania wspomnianych prac. Przemieszczenie elementów zostanie udokumentowane w protokole zdawczo- odbiorczym.
11. Transport z miejsca przekazania do miejsca wykonania prac konserwatorsko - restauratorskich oraz z miejsca wykonania prac konserwatorsko - restauratorskich do miejsca zwrotu musi się odbywać zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 września 2014 r. w sprawie zabezpieczania zbiorów muzeum przed pożarem, kradzieżą i innym niebezpieczeństwem grożącym ich utratą lub zniszczeniem. Konieczne jest zapewnienie niezbędnego zabezpieczenia obiektów podczas transportu na własny koszt i ryzyko, w szczególności z zachowaniem przepisów z rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 15 maja 2008 r. w sprawie warunków, sposobu i trybu przenoszenia muzealiów (Dz. U. 2008, Nr 91, poz. 569).
12. Wszelkie zmiany zakresu i miejsca wykonywania prac konserwatorsko - restauratorskich w przypadku demontowalnych elementów Obiektów wymagają uzasadnienia Wykonawcy na piśmie i akceptacji Zamawiającego.

§ 3

Termin realizacji Umowy

Termin realizacji Umowy biegnie od dnia zawarcia Umowy do dnia wykonania wszystkich obowiązków ciążących na Wykonawcy z uwzględnieniem terminów częściowych wynikających z Harmonogramu Zamawiającego – Załącznika nr 2 do Umowy, jednak nie dłużej niż do 30.11.2026 r.

§ 4

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu realizacji przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł netto (słownie: złotych 00/100); zł brutto (słownie: złotych 00/100).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 powyżej obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy wskazanego w § 1 Umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Niedoszacowanie oraz brak rozpoznania przez Wykonawcę zakresu przedmiotu Umowy oraz pominięcie przez Wykonawcę części zakresu przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 powyżej.
4. Rozliczenie między Stronami za wykonanie prac konserwatorsko - restauratorskich nastąpi na podstawie dwóch faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę na podstawie odpowiednio protokołu częściowego i protokołu końcowego odbioru prac konserwatorsko - restauratorskich, o których mowa w § 6 Umowy, podpisanych przez Strony.

5. Wypłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie dwóch faktur VAT:
- 1) pierwsza płatność w wysokości: zł brutto (słownie: złotych 00/100) po wykonaniu zakresu określonego w pierwszym etapie Harmonogramu Zamawiającego – Załączniku nr 2 do Umowy, potwierdzonego protokołem odbioru częściowego i doręczeniu Zamawiającemu faktury częściowej,
 - 2) druga płatność w wysokości: zł brutto (słownie: złotych 00/100) po wykonaniu zakresu określonego w drugim etapie Harmonogramu Zamawiającego – Załączniku nr 2 do Umowy, potwierdzonego protokołem odbioru końcowego i doręczeniu Zamawiającemu faktury końcowej.
6. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturze jest/nie jest rachunkiem rozliczeniowym umieszczonym na białej liście podatników VAT.
7. W przypadku wskazania na fakturze rachunku rozliczeniowego niewymienionego na białej liście podatników VAT, Zamawiający dokona płatności na inny podany na białej liście podatników VAT rachunek rozliczeniowy Wykonawcy, a w przypadku braku rachunku rozliczeniowego na białej liście podatników VAT, na rachunek podany na fakturze z zastosowaniem art. 117ba § 3 pkt 2 ustawy Ordynacja podatkowa.
8. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Wykonawcy w przypadku zapłaty należności umownych po terminie, spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem przez Wykonawcę rachunku rozliczeniowego znajdującego się na białej liście podatników VAT i niezgodnością numeru rachunku bankowego podanego przez Wykonawcę, z rachunkiem bankowym wskazanym na białej liście podatników VAT.
9. Z dniem wejścia w życie przepisów ustawy z dnia 16 czerwca 2023 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw, wprowadzających obowiązek wystawiania przez Wykonawcę faktur wyłącznie w postaci faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e Faktur (dalej: „KSeF”), Wykonawca - zgodnie z terminami obowiązywania wejścia do KSeF dla danego podmiotu - zobowiązany jest do wystawiania i przekazywania Zamawiającemu faktur wyłącznie za pośrednictwem KSeF, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
10. Zamawiający, nie wyraża zgody na doręczanie wizualizacji faktur ustrukturyzowanych w formie innej niż za pośrednictwem KSeF, w szczególności drogą poczty elektronicznej, w formie skanu, faksu lub za pośrednictwem komunikatorów, z zastrzeżeniem ust. 8.
11. W przypadku niedostępności lub awarii KSeF, o których mowa w art. 106ne ust. 1 i ust. 4 ustawy o podatku od towarów i usług, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wizualizacji faktury ustrukturyzowanej, zawierającej kod QR oraz numer identyfikujący fakturę w KSeF, na adres poczty elektronicznej Zamawiającego mnp@mnp.art.pl, jednak nie później niż w terminie 3 dni od dnia ustania niedostępności lub usunięcia awarii KSeF.
12. Wszelkie załączniki do faktury ustrukturyzowanej wymagane na podstawie Umowy, w szczególności dokumenty potwierdzające wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w dniu nadania fakturze numeru identyfikacyjnego KSeF, na adres poczty elektronicznej wskazany przez Zamawiającego: mnp@mnp.art.pl, wraz z wizualizacją faktury ustrukturyzowanej zawierającą kod QR.
13. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od dnia następującego po dniu wpływu faktury ustrukturyzowanej do KSeF, tj. od dnia nadania jej numeru identyfikacyjnego w KSeF, zgodnie z Urzędowym Poświadczeniem Odbioru lub od dnia doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
14. Za dzień doręczenia faktury Zamawiającemu uznaje się:
- 1) dzień doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, lub

- 2) w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 6 powyżej – dzień wpływu faktury do KSeF, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, co stanowi jedyny moment skutecznego przedłożenia faktury w rozumieniu Umowy.

§ 5

Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy

Osobami odpowiedzialnymi za bieżące nadzorowanie realizacji Umowy są:

- 1) ze strony Zamawiającego: Jolanta Ratuszna, tel. 885 051 758., e-mail: jolanta.ratuszna@mnp.art.pl
- 2) ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail:

§ 6

Odbiory

1. Ze strony Zamawiającego, odbioru przedmiotu Umowy dokonają osoby (lub osoba), o których mowa w § 5 pkt 1 Umowy oraz ewentualnie inne osoby wyznaczone przez Zamawiającego.
2. Gotowość do przekazania wykonanego Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu za pośrednictwem wiadomości e-mail, na adres mailowy: otrzymując potwierdzenie Zamawiającego.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że Przedmiot Umowy nie jest gotowy do odbioru z powodu jego niezakończenia lub wystąpienia wad, Zamawiający może przerwać odbiór wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania Przedmiotu Umowy lub usunięcia wad, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
4. Za dzień faktycznego obioru Przedmiotu Umowy uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron protokołu odbioru częściowego oraz końcowego lub jednostronnego protokołu odbioru Przedmiotu Umowy sporządzonego na zasadach określonych w ust. 5 i ust. 6 poniżej lub protokołu zaawansowania wykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 8 ust. 5 Umowy.
5. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy w celu sporządzenia protokołu odbioru Przedmiotu Umowy, Zamawiający jest upoważniony do jednostronnego sporządzenia protokołu odbioru, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. W przypadku odmowy podpisania protokołu odbioru przez Wykonawcę, ust. 5 powyżej stosuje się odpowiednio, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 7

Uprawnienia z tytułu gwarancji i rękojmi za wady

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu - miesięcznej gwarancji i rękojmi za wady na wykonany Przedmiot Umowy.
2. Bieg terminu gwarancji i rękojmi za wady rozpoczyna się:
 - 1) w dniu podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, lub
 - 2) od dnia sporządzenia jednostronnego protokołu odbioru Przedmiotu Umowy na zasadach określonych w § 5 ust. 5 i ust. 6 Umowy w przypadku nie stawienia się Wykonawcy w celu sporządzenia protokołu odbioru Przedmiotu Umowy lub odmowy jego podpisania, lub
 - 3) w dniu sporządzenia protokołu zaawansowania wykonania Umowy, o którym mowa w § 8 ust. 5 Umowy.
3. O wykryciu wad w okresie gwarancji i rękojmi za wady Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w formie pisemnej lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wzywając Wykonawcę do usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. W przypadku nie usunięcia wad w okresie gwarancji i rękojmi za wady przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, od chwili upływu tego terminu Wykonawca będzie pozostawał w zwłoce i podlegał z tego tytułu karom umownym, zgodnie z postanowieniami Umowy.

Dodatkowo Zamawiający ma prawo usunąć wady lub zamówić ich usunięcie u osoby trzeciej, obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę

§ 8

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 - 2) w razie nie przystąpienia do realizacji Umowy przez Wykonawcę, zwłoki w wykonywaniu Umowy, zwłoki w usuwaniu wad z tytułu udzielonej gwarancji i rękojmi za wady przy jednoczesnym obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, zgodnie z postanowieniami Umowy,
 - 3) gdy Wykonawca wykonuje Umowę w sposób wadliwy lub sprzeczny z jej treścią i pomimo wezwania przez Zamawiającego do zmiany w wyznaczonym terminie sposobu wykonywania Umowy, Wykonawca nie zaprzestał wadliwego i sprzecznego z Umową wykonywania Przedmiotu Umowy. W takim wypadku Zamawiający może zlecić wykonanie Przedmiotu Umowy osobie trzeciej na koszt Wykonawcy przy jednoczesnym obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej zgodnie z postanowieniami Umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Zamawiającego.
3. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od Umowy z przyczyn określonych w ust. 1 i ust. 2 powyżej, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania dokończonej części Przedmiotu Umowy, która została potwierdzona protokołem odbioru podpisanym przez Strony. Postanowienia § 6 ust. 5 i ust. 6 Umowy stosuje się odpowiednio.
4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej lub formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności.
5. W razie odstąpienia od Umowy przez Strony, Wykonawca zobowiązany jest przy współudziale Zamawiającego do sporządzenia protokołu zaawansowania wykonania Umowy i przekazania wybranych przez Zamawiającego materiałów na dzień odstąpienia od Umowy. Postanowienia § 6 ust. 5 i ust. 6 Umowy stosuje się odpowiednio.

§ 9

Kary umowne

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 Umowy, za wyjątkiem przypadków określonych w § 8 ust. 1 i ust. 2 Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy,
 - 2) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu każdego etapu wskazanego w Harmonogramie – 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy,
 - 3) za każdy dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu na własność powykonawczej dokumentacji konserwatorskiej – 1% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy,
 - 4) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad w okresie gwarancji i rękojmi za wady – 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy,

- 5) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczenia OC lub jej aktualizacji w terminie wynikającym z Umowy – w wysokości 300,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 6) za skierowanie do realizacji Umowy osób innych niż wskazane w treści oferty, bez uprzedniej zgody Zamawiającego – w wysokości 2% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy za każde stwierdzone naruszenie,
 - 7) w przypadku podjęcia przez Wykonawcę czynności bez uzyskania uzgodnienia i konsultacji Zamawiającego w sytuacji, gdy Umowa przewiduje taką konieczność - w wysokości 1 000,00 zł za każde naruszenie.
3. W przypadku zwłoki z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w rozpoczęciu realizacji Przedmiotu Umowy, wykonywaniu Przedmiotu Umowy, wykonaniu Przedmiotu Umowy, usuwaniu wad z tytułu udzielonej gwarancji i rękojmi za wady, Zamawiający ma prawo do zlecenia rozpoczęcia realizacji Umowy, wykonywania, wykonania Przedmiotu Umowy, usunięcia wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający będzie pozostawał w zwłoce do czasu wykonania Przedmiotu Umowy lub usunięcia wad przez osobę trzecią i podlegał z tego tytułu karom umownym, zgodnie z postanowieniami Umowy.
 4. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu określonego w ust. 2 powyżej nie pokryje poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
 5. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
 6. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony Umowy wynosi 30% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony umowy potwierdzają, że Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, tj. w wysokości zł (słownie: złotych 00/100) w formie
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia, bez zmniejszenia jego wysokości na zasadach określonych w SWZ.
4. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania i uznania przez Zamawiającego za należyte Wykonane.
5. Zamawiający pozostawi 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady na wykonanie Przedmiotu Umowy.
6. Kwota, o której mowa w ust. 5 jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady na wykonanie Przedmiotu Umowy.

§ 11

Podwykonawcy/dalsi Podwykonawcy

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie prace, których wykonanie powierzył Podwykonawcom.
2. Realizacja Przedmiotu Umowy przy udziale Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków umownych. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.
3. W przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonywania Przedmiotu Umowy, Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli Podwykonawców zaangażowanych w prace konserwatorsko – restauratorskie,

jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji,

o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji Umowy, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację prac konserwatorsko – restauratorskich.

4. Z tytułu realizacji Umowy podwykonawczej Podwykonawca nie będzie zgłaszał roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
5. Do zawarcia przez Podwykonawcę Umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy wyrażona w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
6. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca jest zobowiązany udostępniać Zamawiającemu wszystkie Umowy oraz dokumenty rozliczeniowe z Podwykonawcami.
8. Zamawiający może złożyć do Wykonawcy wniosek o zmianę Podwykonawcy Wykonawcy, wówczas Wykonawca jest zobowiązany takiej zmiany dokonać w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 12

Zmiana umowy

1. Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian do postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia niżej określonych okoliczności.
2. Zamawiający przewiduje, na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, możliwość dokonywania zmian postanowień Umowy, w zakresie:
 - 1) zmiany terminu realizacji, o którym mowa w § 3 Umowy, bądź też terminów pośrednich wynikających z Harmonogramu Zamawiającego – Załącznika nr 2 do Umowy, w następujących przypadkach:
 - a) wystąpienia siły wyższej, rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwi Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części,
 - b) wystąpienia okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będących następstwem nieterminowego przygotowania Obiektów przez Zamawiającego,
 - c) zaistnienia okoliczności, których Zamawiający lub Wykonawca, nawet przy dołożeniu należytej staranności nie mógł przewidzieć, a które to okoliczności nie są okolicznościami zawinionymi wyłącznie przez Wykonawcę — o czas trwania tych okoliczności, a także — o czas usuwania ich skutków i następstw;
 - 2) zmiany sposobu realizacji Przedmiotu Umowy w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego mających wpływ na sposób realizacji Przedmiotu Umowy,
 - b) w przypadku pojawienia się na rynku odmiennych od przyjętych rozwiązań technicznych lub technologicznych lub materiałowych (w tym w szczególności materiałów lub urządzeń nowszej generacji), pozwalających na:
 - skrócenie czasu realizacji Przedmiotu Umowy;
 - obniżenia kosztów realizacji Przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego Przedmiotu Umowy;
 - zwiększenie bezpieczeństwa Przedmiotu Umowy;

- c) w przypadku wycofania z rynku jakichkolwiek materiałów wykorzystywanych do realizacji Przedmiotu Umowy, zaprzestania jego produkcji, pojawienia się informacji o posiadaniu przez nie wad ukrytych, a w konsekwencji — konieczności zastąpienia tych materiałów zamiennikami;
- 3) zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadkach:
- a) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2024 r. poz. 1773),
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2024 r. poz. 427), o ile Wykonawca wykaże wpływ tej zmiany na koszty realizacji Przedmiotu Umowy,
 - e) zmiany sposobu realizacji Przedmiotu Umowy — w zakresie w jakim zmiana ta wpływa na bezpośrednio lub pośrednio koszty realizacji Przedmiotu Umowy — w oparciu o dodatkowy kosztorys sporządzony przez Wykonawcę,
 - f) ograniczenia zakresu rzeczowego Przedmiotu Umowy, niezależnie od przyczyny takiego ograniczenia, ale nie więcej niż 30% - w oparciu o stawki wynagrodzenia wskazane w Formularzu Cenowym,
 - g) zwiększenia zakresu rzeczowego Przedmiotu Umowy w związku z wszystkimi powyższymi okolicznościami stanowiącymi podstawę do zmiany Umowy lub też w związku z przesłankami zmiany Umowy wynikającymi bezpośrednio z ustawy Pzp — w oparciu o kosztorys sporządzony przez Wykonawcę w nawiązaniu do każdej zmiany, przy czym stawki jednostkowe zawarte w tym kosztorysie nie mogą odbiegać od stawek wskazanych w Formularzu Cenowym.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 3 lit. a) Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu, w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, zgodnie z zasadami określonymi w § 18 Umowy, wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 3 lit. b) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu, w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, zgodnie z zasadami określonymi w § 18 Umowy, wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ww. ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 2 pkt 3 lit. b) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 2 pkt 3 lit. b) niniejszego paragrafu.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 3 lit. c) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu, w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, zgodnie z zasadami określonymi w § 18 Umowy, wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub

ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 2 pkt 3 lit. c) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 2 pkt 3 lit. c) niniejszego paragrafu.

6. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 pkt 3 lit. d) niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu, w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, zgodnie z zasadami określonymi w § 18 Umowy, wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ww. ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w niniejszym punkcie na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w niniejszym punkcie.
7. W przypadkach określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu Strony przeprowadzą negocjacje w zakresie wprowadzenia takich zmian do Umowy, które będą przeprowadzane zarówno z inicjatywy Zamawiającego jak i na pisemny wniosek Wykonawcy.

§ 13

Klauzula waloryzacyjna – wzrost cen materiałów i kosztów

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, z tym zastrzeżeniem, że:

- 1) Minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 5% w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym Wykonawca złożył ofertę.
- 2) Poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym Wykonawca złożył ofertę, poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów / kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym Wykonawca złożył ofertę. W przypadku gdyby wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS.
- 3) Sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie pisemnego wniosku strony wnioskującej o zmianę oraz dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m. in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów / poniesienie poszczególnych kosztów w ramach realizacji przedmiotu umowy, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt. 2) powyżej.
- 4) Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy.

- 5) Każda ze stron umowy może zwrócić się do drugiej strony z wnioskiem o waloryzację wynagrodzenia umownego w okresie od rozpoczęcia siódmego miesiąca obowiązywania umowy do końca jej obowiązywania.
- 6) Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający to łącznie 5% w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
- 7) Zmiana wynagrodzenia może nastąpić co 6 (sześć) miesięcy, począwszy najwcześniej od 7 (siódmego) miesiąca obowiązywania umowy.
- 8) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł Umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
- 9) Wartość zmiany (WZ), o której mowa w § 13 od pkt 1 do pkt 8 umowy określa się na podstawie wzoru:

$WZ = (W \times F) / 100$, przy czym:

W – wynagrodzenie netto za zakres Przedmiotu Umowy niezrealizowanego jeszcze przez Wykonawcę i nieodebranego przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku,

F – średnia arytmetyczna czterech następujących po sobie wartości zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy wynikających z komunikatów Prezesa GUS.

§ 14

Przeniesienie praw i obowiązków

Przeniesienie praw i obowiązków z Umowy może być dokonywane wyłącznie po wyrażeniu przez Zamawiającego zgody w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

Prawa autorskie

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego w całości autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do całej powykonawczej dokumentacji konserwatorskiej przygotowanej przez Wykonawcę w związku z realizacją Przedmiotu Umowy na polach eksploatacji wskazanych w art. 50 punkt 1-3 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. 2025 r. poz. 24), oraz w szczególności do rozporządzania i korzystania z całej sporządzonej przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy dokumentacji konserwatorskiej lub jej części, zwanej dalej Dokumentacją, które polegać będzie na:
 - 1) realizacji prac konserwatorskich na podstawie Dokumentacji lub jej części,
 - 2) wykorzystaniu Dokumentacji w toku postępowań prowadzonych przez Zamawiającego na podstawie przepisów ustawy prawo zamówień publicznych i ustawy o finansach publicznych,
 - 3) prezentacji Dokumentacji lub jej części w ramach organizowanych przez Zamawiającego lub inne podmioty wystaw, konferencji, pokazów i prezentacji,
 - 4) wprowadzaniu do pamięci komputera, przetwarzaniu na technikę cyfrową i zwielokrotnianiu na dowolne cele,
 - 5) wykorzystaniu danych i treści zawartych w Dokumentacji do przygotowania publikacji.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie praw zależnych do Dokumentacji, polegających w szczególności na dokonywaniu zmian w Dokumentacji oraz uprawnieniach określonych w ust. 1 powyżej.
3. Wykonawca oświadcza, że wprowadzenie przez Zamawiającego zmian w Dokumentacji, powierzenie dokonania takich zmian innym osobom, a także wykonywanie praw zależnych, nie będzie naruszało jego autorskich praw osobistych do Dokumentacji.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy obejmuje również wynagrodzenie

z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych do Dokumentacji.

5. Wykonawca zapewnia, że Dokumentacja (jako całość i jako osobne elementy) będzie całkowicie oryginalna i nie będzie naruszała autorskich praw majątkowych innych osób/podmiotów, w tym również będzie wolna od innych wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego. Ponadto Wykonawca zapewnia, że Dokumentacja, w tym jej poszczególne części nie będzie naruszała żadnych praw osób trzecich i że autorskie prawa majątkowe Wykonawcy do Dokumentacji nie są ograniczone w zakresie objętym umową.
6. W przypadku, gdy wobec Zamawiającego zostaną skierowane jakiegokolwiek roszczenia dotyczące Dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się ściśle współpracować z Zamawiającym w celu wyjaśnienia takich roszczeń oraz pokryć wszelkie koszty i szkody Zamawiającego (w tym utracone korzyści) powstałe na skutek zgłoszenia takich roszczeń.
7. W związku z roszczeniem osób trzecich z tytułu naruszenia ich praw, m.in. praw autorskich związanych z wykorzystaniem przez Zamawiającego Dokumentacji odpowiedzialność ponosi Wykonawca, a odpowiedzialność Zamawiającego jest wyłączona. Wykonawca zobowiązuje się także do przystąpienia na swój własny koszt, na wezwanie Zamawiającego lub kompetentnego organu, do jakiegokolwiek postępowania sądowego lub pozasądowego toczącego się z udziałem Zamawiającego, a wynikającego z okoliczności, o których mowa w niniejszym paragrafie oraz poniesienia wszelkich kosztów wszczętych postępowań.
8. Uprawnienie Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wady prawne Dokumentacji lub ich części wygasają w stosunku do Wykonawcy po upływie 15 lat od dnia podpisania umowy.

§ 16

Ubezpieczenie

1. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania, przez cały okres realizacji Umowy ważnej polisy ubezpieczeniowej OC z tytułu prowadzonej działalności o sumie ubezpieczenia nie mniejszej niż 400 000,00 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych i 00/100). Zakres ubezpieczenia powinien uwzględniać odpowiedzialność za szkody w mieniu powierzonym w celu wykonania usługi, do pełnej wysokości sumy gwarancyjnej. Polisa powinna być przedłożona Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia Umowy.
2. Ubezpieczenie nie może wyłączać ani ograniczać odpowiedzialności ubezpieczyciela za szkody wyrządzone przez Wykonawcę lub osoby, którymi Wykonawca się posługuje do wykonania Umowy.
3. W przypadku wygaśnięcia, w okresie obowiązywania Umowy, polisy ubezpieczeniowej OC, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, nie później niż w dniu wygaśnięcia polisy, nową polisę lub dokument stwierdzający kontynuację ubezpieczenia.

§ 17

Przetwarzanie danych osobowych

1. Wykonawca oświadcza Zamawiającemu, że wypełnił lub wypełni obowiązki informacyjne, przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, wobec osób fizycznych, których dane osobowe podał lub poda Zamawiającemu, w związku z przedstawieniem oferty i zawarciem Umowy.
2. Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne, przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe podał Wykonawcy w związku z zawarciem Umowy.

3. Wykonawca oświadcza Zamawiającemu, że wypełniono względem niego obowiązki informacyjne, przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, poprzez udostępnienie mu klauzuli informacyjnej zawartej w SWZ do niniejszego postępowania.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie dane osobowe uzyskane od Zamawiającego w związku z realizacją Umowy będą przetwarzane z jego strony przez upoważnione do tego osoby.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane w postaci aneksu w formie:
 - 1) pisemnej
lub
 - 2) elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Strony,
pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia i wnioski związane z wykonywaniem umowy wymagają:
 - 1) formy pisemnej i będą doręczone drugiej stronie za potwierdzeniem odbioru na poniżej wskazane adresy:
 - a) Zamawiający: Muzeum Narodowe w Poznaniu, Al. Marcinkowskiego 9, 61 -745 Poznań;
 - b) Wykonawca:lub
 - 2) formy elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym i będą przesyłane na niżej wskazane adresy mailowe:
 - a) Zamawiający:
 - b) Wykonawca:
3. Każda Strona zawiadomi drugą Stronę o zmianie adresu pocztowego i adresu mailowego w jeden z powyżej opisanych sposobów, w przeciwnym wypadku zawiadomienia lub oświadczenia przekazane na dotychczasowe adresy uważane będą za skutecznie doręczone.
4. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania umowy strony będą rozstrzygały polubownie. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu, strony poddają spór pod rozstrzygnięcie Sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące.
6. Umowę sporządzono:
 - ☐ w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
 - ☐ w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanymi podpisami przez Strony umowy. Umowa zostaje zawarta z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej.
7. Integralną część Umowy stanowią:
Załącznik nr 1 do Umowy – Program prac konserwatorsko – restauratorskich,
Załącznik nr 2 do Umowy – Harmonogram Zamawiającego,
Załącznik nr 3 do Umowy – Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA