



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Przeprowadzenie szkoleń dla pracowników
Akademii Wychowania Fizycznego w Poznaniu
w ramach realizacji projektu pn. „Od Startu do
Dyplomu AWF – Kompleksowy Program
Przeciwdziałania Dropout
w Akademii Wychowania Fizycznego w Poznaniu” -
minimalizowanie zjawiska Dropout.**

Znak sprawy: KZP-2003-6/26/ZP

Tryb postępowania:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2) w zw. z art. 359 pkt. 2) ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), jako postępowanie o udzielenie zamówienia na usługi społeczne.

*Od Startu do Dyplomu AWF
Kompleksowy Program Przeciwdziałania Dropout w Akademii
Wychowania Fizycznego w Poznaniu*





Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



CZĘŚĆ I

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Akademia Wychowania Fizycznego
im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu
ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61-871 Poznań

tel. 61 8355062/ 61 835 52 32

e-mail: rzp@awf.poznan.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: www.awf.poznan.pl,

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:
https://platformazakupowa.pl/pn/awf_poznan/proceedings,

CZĘŚĆ II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest jako postępowanie na usługi społeczne o wartości mniejszej niż 750 000 euro zgodnie z art. 359 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2) ww. ustawy Pzp.
2. Postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji treści ofert w celu ich ulepszenia, o którym mowa w art. 275 pkt 2) ustawy Pzp.**
3. **W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.**
4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z możliwości negocjowania treści ofert:
 - 4.1 Zamawiający przed podjęciem negocjacji informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o Wykonawcach:
 - których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - których oferty zostały odrzucone,
 - 4.2 **W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, Zamawiający zaprasza jednocześnie Wykonawców do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu - Zamawiający nie ogranicza liczby Wykonawców.**
 - 4.3 W zaproszeniu do negocjacji Zamawiający wskazuje: miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji, kryteria oceny ofert w ramach, których będą prowadzone negocjacje – Zamawiający przewiduje możliwość negocjacji w kryterium: **cena oferty.**

Od Startu do Dyplomu AWF
Kompleksowy Program Przeciwdziałania Dropout w Akademii
Wychowania Fizycznego w Poznaniu





- 4.4 Podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców. Zamawiający nie udziela informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym Wykonawcom przewagę nad innymi Wykonawcami. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny.
- 4.5 Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji. Zamawiający zaprasza do składania ofert dodatkowych Wykonawców z którymi przeprowadził negocjacje.
- 4.6 Zaproszenie do składania ofert dodatkowych zawiera co najmniej: nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania, sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą być one sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej, wówczas wiążąca będzie oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 4.7 Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w takim zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
- 4.8 Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

CZĘŚĆ III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: ***Przeprowadzenie szkoleń dla nauczycieli akademickich oraz pracowników administracyjnych Akademii Wychowania Fizycznego w Poznaniu w ramach realizacji projektu pn. „Od Startu do Dyplomu AWF – Kompleksowy Program Przeciwdziałania Dropout w Akademii Wychowania Fizycznego w Poznaniu” - minimalizowanie zjawiska Dropout.***
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 5 (pięć) części:
 - 1) Część 1 - Usługa przeprowadzenia szkoleń dla mentorów,
 - 2) Część 2 - Usługa przeprowadzenia szkolenia trenerskiego dla pracowników Sekcji Wsparcia i Kariery Studenta,
 - 3) Część 3 – Usługa przeprowadzenia szkoleń dla pracowników administracyjnych z zakresu komunikacji dostosowanej do potrzeb nowych pokoleń, tworzenia treści multimedialnych oraz content marketingu,
 - 4) Część 4 – Usługa szkolenia dla pracowników administracyjnych z nowych technologicznie narzędzi administracyjnych,
 - 5) Część 5 – Usługa szkolenia dla nauczycieli akademickich z nowych technologii oraz nowoczesnych i aktywizujących metod nauczania,

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub większą liczbę części albo na wszystkie części.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załącznikach nr 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5 do SWZ.
4. **Źródło finansowania zamówienia:**
Postępowanie prowadzone jest w związku z realizacją Projektu pn. „Od Startu do Dyplomu AWF – Kompleksowy Program Przeciwdziałania Dropout w Akademii Wychowania Fizycznego w Poznaniu” w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus. Umowa zawarta z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju nr FERS.01.05-IP.08-0138/25-00.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



5. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80500000-9 *Usługi szkoleniowe*
6. Wymagania w zakresie równościowym – szkolenia realizowane będą zgodnie z zasadami horyzontalnymi, w tym zasadą równości szans kobiet i mężczyzn oraz zapewniania dostępności osobom z niepełnosprawnościami. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia potrzeb zgłaszanych przez uczestników, w tym np. zapewnienia tłumaczenia na Polski Język Migowy (PJM) czy innych niezbędnych udogodnień. W przypadku zgłoszenia szczególnych potrzeb przez uczestników, Wykonawca zapewni ich realizację i pokryje związane z tym koszty.
7. Z uwagi na charakter zamówienia Zamawiający nie określa wymagań zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, o których to wymaganiach mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp. Czynności w zakresie realizacji zamówienia nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277)
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert równoważnych.
9. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.
10. **Podwykonawstwo**
 - 10.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
 - 10.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
 - 10.3. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać (o ile są mu wiadome na tym etapie), nazwy (firmy) tych podwykonawców.
 - 10.4. Wykonawca winien niezwłocznie zawiadamiać zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu poprzednim, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
 - 10.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

CZĘŚĆ IV

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od Startu do Dyplomu AWF
Kompleksowy Program Przeciwdziałania Dropout w Akademii
Wychowania Fizycznego w Poznaniu





Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia na podstawie przedstawionych do akceptacji Zamawiającemu harmonogramów dla każdej Części odrębnie dotyczących realizacji szkoleń w terminach:

1) Część 1 - od dnia zawarcia umowy do 30 września 2026r.

Uzasadnienie: Wskazanie konkretnego terminu wynika z trwającego roku akademickiego. Szkolenia powinny odbyć się przed rozpoczęciem nowego roku akademickiego (rozpoczęciem realizacji toku studiów przez nowych studentów).

2) Część 2 - od dnia zawarcia umowy do 30 września 2026r.

Uzasadnienie: Wskazanie konkretnego terminu wynika z trwającej rekrutacji kandydatów na studia.

3) Część 3- od dnia zawarcia umowy do 30 września 2026r.

Uzasadnienie: Wskazanie konkretnego terminu wynika z trwającej promocji rekrutacji – działań marketingowych,

4) Część 4 - od dnia zawarcia umowy do 30 września 2026r.

Uzasadnienie: Wskazanie konkretnego terminu wynika z trwającego roku akademickiego. Szkolenia powinny odbyć się przed rozpoczęciem nowego roku akademickiego (rozpoczęciem realizacji toku studiów przez nowych studentów).

5) Część 5 - od dnia 1 września do 30 września 2026r.

Uzasadnienie: Wskazanie konkretnego terminu wynika z konieczności rozpoczęcia i zakończenia szkolenia przed rozpoczęciem roku akademickiego.

Zamawiający zastrzega, że terminy szkoleń dla każdej Części muszą być uzgodnione w formie harmonogramu z Zamawiającym, przedstawionym z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem przed rozpoczęciem szkolenia.

CZĘŚĆ V

PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1488) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,



- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane winny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514), z przedmiotowego postępowaniu wyklucza się:
- 2.1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy i rozporządzeniu 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie

Od Startu do Dyplomu AWF

Kompleksowy Program Przeciwdziałania Dropout w Akademii
Wychowania Fizycznego w Poznaniu





przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

- 2.2. Wykonawcę którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 2.3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2024 r. poz. 619 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
3. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 2 następuje na okres trwania okoliczności określonych w tym punkcie.
- 3.1. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie ust. 2, zamawiający odrzuci ofertę takiego wykonawcy.
4. Fakultatywne podstawy wykluczenia (art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp):
- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
5. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 Pzp oraz 109 ust.1 pkt 4 Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
8. Zamawiający oceni czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 7, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 7, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.

CZĘŚĆ VI

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Części V SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

2.1 Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający w odniesieniu do każdej z Części nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2.2 Upoważnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający w odniesieniu do każdej z Części nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2.3 Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający w odniesieniu do każdej z Części nie stawia warunku w powyższym zakresie.

2.4 Zdolności technicznej lub zawodowej:

Część 1 - Szkolenia dla mentorów

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- 1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: zrealizował co najmniej 5 szkoleń z zakresu mentoringu i/lub coachingu i/lub facylitacji procesów rozwojowych;
- 2) dysponuje lub będzie dysponować co najmniej jedną osobą do realizacji zamówienia tj.: skieruje do realizacji zamówienia trenera/trenerów posiadających:
 - a) doświadczenie z ostatnich 3 lat w prowadzeniu zajęć szkoleniowych lub warsztatowych z zakresu mentoringu i/lub coachingu i/lub facylitacji procesów rozwojowych kierowanych dla dorosłych, w wymiarze minimum 100 godzin;
 - b) ukończony kurs lub szkolenie trenerskie (np. kurs trenerski, kurs pedagogiczny, kurs metodyki kształcenia dorosłych) w wymiarze minimum 180 godzin;

Każdy z trenerów wskazanych do realizacji zamówienia musi spełniać wszystkie wymagania.



Część 2 - Szkolenie trenerskie dla pracowników Sekcji Wsparcia i Kariery Studenta

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- 1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: zrealizował co najmniej 5 szkoleń w zakresie kompetencji trenerskich – metod i technik nauczania osób dorosłych, w tym min. 3 dla biznesu;
- 2) dysponuje lub będzie dysponować co najmniej jedną osobą do realizacji zamówienia tj.: skieruje do realizacji zamówienia trenera/trenerów posiadających:
 - a) doświadczenie z ostatnich 3 lat w prowadzeniu zajęć szkoleniowych lub warsztatowych w zakresie kompetencji trenerskich – metod i technik nauczania osób dorosłych, w wymiarze minimum 100 godzin;
 - b) doświadczenie w programach typu train-the-trainer – min. 2

Każdy z trenerów wskazanych do realizacji zamówienia musi spełniać wszystkie wymagania.

Część 3 – Usługa przeprowadzenia szkoleń dla pracowników administracyjnych z zakresu komunikacji dostosowanej do potrzeb nowych pokoleń, tworzenia treści multimedialnych oraz content marketingu,

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- 1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: zrealizował co najmniej 5 szkoleń w zakresie marketingu cyfrowego i/lub social mediów i/lub komunikacji, w tym co najmniej jedno zawierające elementy modułu LinkedIn,
- 2) dysponuje lub będzie dysponować co najmniej jedną osobą do realizacji zamówienia tj.: skieruje do realizacji zamówienia trenera/trenerów posiadających:
 - a) doświadczenie z ostatnich 3 lat w prowadzeniu zajęć szkoleniowych lub warsztatowych w zakresie marketingu cyfrowego i/lub social mediów i/lub komunikacji, w wymiarze minimum 100 godzin;

Każdy z trenerów wskazanych do realizacji zamówienia musi spełniać wszystkie wymagania.

Część 4 – Usługa szkolenia dla pracowników administracyjnych z nowych technologicznie narzędzi administracyjnych,

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- 1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: zrealizował co najmniej 5 szkoleń w zakresie wykorzystania nowoczesnych narzędzi cyfrowych oraz technologii wspierających pracę administracyjną (np. systemy informatyczne, narzędzia do zarządzania dokumentacją, komunikacji i organizacji pracy, w tym AI)
- 2) dysponuje lub będzie dysponować co najmniej jedną osobą do realizacji zamówienia tj.: skieruje do realizacji zamówienia trenera/trenerów posiadających:
 - a) doświadczenie z ostatnich 3 lat w prowadzeniu zajęć szkoleniowych lub warsztatowych w zakresie wykorzystania nowoczesnych narzędzi cyfrowych oraz technologii wspierających pracę administracyjną (np. systemy informatyczne, narzędzia do zarządzania dokumentacją, komunikacji i organizacji pracy, w tym AI), w wymiarze minimum 100 godzin;



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Każdy z trenerów wskazanych do realizacji zamówienia musi spełniać wszystkie wymagania.

Część 5 – Usługa szkolenia dla nauczycieli akademickich z nowych technologii oraz nowoczesnych i aktywizujących metod nauczania,

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- 1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: zrealizował co najmniej 5 szkoleń z zakresu nowych technologii oraz nowoczesnych i aktywizujących metod nauczania;
- 2) dysponuje lub będzie dysponować co najmniej jedną osobą do realizacji zamówienia tj.: skieruje do realizacji zamówienia trenera/trenerów posiadających:
 - a) doświadczenie z ostatnich 3 lat w prowadzeniu zajęć szkoleniowych lub warsztatowych z zakresu nowych technologii oraz nowoczesnych i aktywizujących metod nauczania kierowanych dla dorosłych, w wymiarze minimum 100 godzin;
 - b) ukończony kurs lub szkolenie trenerskie (np. kurs trenerski, kurs pedagogiczny, kurs metodyki kształcenia dorosłych) o wymiarze minimum 180 godzin;

Każdy z trenerów wskazanych do realizacji zamówienia musi spełniać wszystkie wymagania.

Doświadczenie trenera stanowi jedno z kryteriów oceny ofert (należy podać wymagane dane dot. liczby godzin przeprowadzonych szkoleń/warsztatów z zakresu właściwym dla danej Części **w Formularzu oferty – stanowiący załącznik nr 3 do SWZ**)

Jeśli Wykonawca nie wskaże w ofercie osoby trenera z imienia i nazwiska lub nie wskaże dla tej osoby liczby godzin przeprowadzonych szkoleń/ warsztatów właściwych dla danej Części, to oferta Wykonawcy nie będzie podlegała ocenie w ramach kryterium „Doświadczenie osób wykonujących przedmiot zamówienia” (oferta otrzyma w ramach tego kryterium 0 pkt). Ta sama osoba musi być wskazana jako pełniąca funkcję trenera także w „Wykazie osób” (Załącznik nr 6 do SWZ) składanym na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu zgodnie z Częścią VI SWZ.

W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę na kilka Części, do realizacji zamówienia powinien wskazać osoby do każdej Części indywidualnie (należy złożyć odrębną informację dla każdej z Części, na które składana jest oferta).

Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie szkoleń dla każdej Części przez tą samą osobę/osoby spełniające wymagane warunki udziału w postępowaniu dla każdej Części.

Warunek w zakresie doświadczenia Wykonawcy jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada wymagane doświadczenie i wykona usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Warunek udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania osobami do realizacji zamówienia może zostać spełniony przez Wykonawców łącznie.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami Zamawiający uzna warunek udziału w postępowaniu określony w ust. 2 pkt 2.4) dla każdej Części za spełniony, jeżeli wykonawca bezpośrednio uczestniczył w wykonaniu usług objętych warunkiem.

Od Startu do Dyplomu AWF
Kompleksowy Program Przeciwdziałania Dropout w Akademii
Wychowania Fizycznego w Poznaniu





3. Ocena spełnienia ww. warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą: "spełnia/nie spełnia" na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w **Części VII SWZ** wymaganych przez Zamawiającego. Niespełnienie chociaż jednego z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.
4. W przypadku załączenia dokumentów przez Wykonawców zawierających kwoty wyrażone w walucie obcej, Zamawiający dokona ich przeliczenia wg średniego kursu NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
5. Oceniając zdolność techniczną i zawodową, zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
6. **Udostępnianie zasobów**
 - 6.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 6.2 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 - 6.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 - 6.4 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt. 6.3 potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
 - 6.5 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
 - 6.6 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.



UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

6.7 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w **Części VII SWZ**, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w **Części VII SWZ**.

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

7.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

7.2 Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

7.3 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w **Części VII ust. 1 ppkt 1.1. SWZ**, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w Części VII ust. 2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

7.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (**załącznik nr 9 do SWZ**).

7.5 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

CZĘŚĆ VII

OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

1.1 Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania – zgodnie z **załącznikiem nr 2A i 2B do SWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.



- 1) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1.1 SWZ, **składa każdy z wykonawców**. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (załącznik nr 9 do SWZ).
 - 2) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1.1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 1.2 W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania – odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

1.3 Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców:

- 1) jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt. 1.2 - pełnomocnictwo lub inny dokument (np. akt powołania na stanowisko prezesa zarządu, członka zarządu spółki, umowa spółki cywilnej) potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy;
- 2) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy ofert składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 3) pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa (sporządzonego uprzednio w formie pisemnej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w formie papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz. Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być poświadczane przez upoważnionego.

2. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

- 2.1 Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym **nie krótszym, niż 5 dni terminie**, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych wskazanych w treści SWZ:

- 1) w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w **Części VI SWZ, Zamawiający będzie żądał:**

Od Startu do Dyplomu AWF
Kompleksowy Program Przeciwdziałania Dropout w Akademii
Wychowania Fizycznego w Poznaniu





- a) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wykaz usług wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SWZ**.
- b) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za realizację szkoleń, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz osób wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SWZ**.
- 2) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy udziału w postępowaniu:
- a) **oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy**, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 7 do SWZ**;
- b) **oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych we wstępnym oświadczeniu**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego w **Części V SWZ** – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 8 do SWZ**. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie to składa każdy z wykonawców.

3. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

3.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 1 pkt. 1.2 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument ten powinien być wystawiony, nie wcześniej, niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

3.2 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3.1, zastępuje się je w całości lub części dokumentem



zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Dokument ten powinien być wystawiony, nie wcześniej, niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 4.1 może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
 - 4.2 podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy

CZĘŚĆ VIII

INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Podstawowe informacje dotyczące niniejszego postępowania zamieszczone są na stronie internetowej zamawiającego pod adresem: www.awf.poznan.pl, w zakładce **Zamówienia Publiczne**. Wszystkie dokumenty związane z przebiegiem niniejszego postępowania zamieszczone będą na Platformie Zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/awf_poznan/proceedings.
2. Komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pomocą Platformy Zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/awf_poznan/proceedings. Za datę i godzinę wpływu przyjmuje się zamieszczenie dokumentu lub oświadczenia na Platformie Zakupowej.
3. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania Platformy Zakupowej (https://platformazakupowa.pl/pn/awf_poznan) zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.
4. Osobami uprawnionymi przez zamawiającego do kontaktów z wykonawcami są:
Edyta Gwóźdź, Wioleta Zajac – Dział Zamówień Publicznych tel. 61 835 52 32, 61 835 50 62,
https://platformazakupowa.pl/pn/awf_poznan/proceedings.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



5. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której adresatem będzie konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
6. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący oraz zapoznał się i stosuje się do instrukcji składania ofert/wniosków. Korzystanie przez wykonawcę z Platformy jest bezpłatne.
7. Zamawiający informuje, że instrukcja korzystania z Platformy dotycząca w szczególności składania wniosków/ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w pod linkiem w każdym postępowaniu.
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz informacji musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
9. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

10. Wymagania techniczne:

- 10.1 Wymagania techniczne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej opisane zostały w Regulaminie Internetowej Platformy Zakupowej oraz Instrukcji dla wykonawców, dostępne na stronie Platformy Zakupowej.
- 10.2 W celu założenia Konta Użytkownika na platformazakupowa.pl, konieczne jest posiadanie przez Użytkownika aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.
- 10.3 Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości, co najmniej 256 kbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
- 10.4 Oferta lub wniosek powinny być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt; .rtf; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv, xml. zamawiający dopuszcza formaty.zip i 7z, które mogą zawierać jedynie pliki o wyżej wymienionych formatach. zamawiający zaleca stosowanie formatu pdf.
- 10.5 Ze względu na niskie naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PadES.
- 10.6 Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazać łącznie z dokumentem podpisywanym



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 10.7 Użytkownik korzystający z platformazakupowa.pl nie jest uprawniony do jakiegokolwiek ingerencji w treść, strukturę, formę, grafikę, mechanizm działania platformazakupowa.pl.
- 10.8 Jeżeli wykonawca pakuje dokument np. w plik ZIP zalecane jest wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
11. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o **wyjaśnienie treści SWZ**, zgodnie z art. 284 ust. 1 ustawy Pzp, kierując swoje zapytania do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
- 11.1 Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert.
- 11.2 Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 11.3 W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 11.4 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert **zmienić treść SWZ**:
- 12.1 W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- 12.2 Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ: https://platformazakupowa.pl/pn/awf_poznan/proceedings.
- 12.3 Informację o przedłużonym terminie składania ofert Zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy Pzp.
13. Zamawiający poprawia w ofercie zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
14. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę w przypadku wystąpienia przesłanki, o której mowa w art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.

CZĘŚĆ IX WADIUM

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

Od Startu do Dyplomu AWF
Kompleksowy Program Przeciwdziałania Dropout w Akademii
Wychowania Fizycznego w Poznaniu





CZĘŚĆ X TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą upływa w **dniu 12.06.2026r.** przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium

CZĘŚĆ XI ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

CZĘŚĆ XII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. **Ofertę składa się na Formularzu oferty** – zgodnie z **załącznikiem nr 3 do SWZ**.
2. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (kwalifikowany podpis elektroniczny) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. **Oferta wraz z załącznikami musi być złożona za pośrednictwem Platformy Zakupowej.**
W przypadku złożenia oferty w formie elektronicznej zamawiający zaleca, aby oferta została utworzona w formacie pdf oraz podpisana wewnętrznym podpisem elektronicznym. W przypadku zastosowania podpisu zewnętrznego należy pamiętać o obowiązku dołączenia do pliku stanowiącego ofertę także pliku podpisującego, który generuje się automatycznie podczas złożenia podpisu.
4. **Wraz z ofertą (dotyczy oferty składanej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu) należy złożyć:**
 - 4.1 **Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp** dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia – zgodnie z **załącznikiem nr 2A, 2B do SWZ**. Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (kwalifikowany podpis elektroniczny) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - 4.2 **Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy).**

Pełnomocnictwo przekazuje się w formie elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu w postaci elektronicznej opatrzonej



podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej, może dokonać mocodawca (osoba/osoby wystawiające pełnomocnictwo) lub notariusz.

Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się jej treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

4.3 Dodatkowo do oferty należy dołączyć w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. Ponadto, jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z ww. dokumentów, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy. Pełnomocnictwo przekazuje się w formie opisanej w pkt. 4.2.

4.4 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby- zgodnie z zapisami w Części VI ust. 6 SWZ -jeżeli dotyczy.

4.5 Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które prace wykonają poszczególni wykonawcy – zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ – jeżeli dotyczy.

5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Oferta wraz z załącznikami musi być złożona za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/awf_poznan/proceedings. Korzystanie z Platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
9. Zgodnie z art. 18 w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy Pzp oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 291 ust. 2 zdanie drugie, przy czym nie udostępnia się informacji, które mają charakter poufny, w tym przekazywanych w toku negocjacji.
10. Nie ujawnia się informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje są tajemnicą przedsiębiorstwa. Niniejsze informacje powinny zostać umieszczone w osobnym pliku na Platformie zakupowej w polu przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
11. W przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, wskazuje się aby Wykonawca podzielił ten dokument na dwa pliki i dla każdego z nich odpowiednio oznaczył status jawności bądź tajemnicy przedsiębiorstwa.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



12. W przypadku, gdy w opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym ofercie lub oświadczeniu wykonawcy, zostały naniesione zmiany, oferta/oświadczenie Wykonawcy **muszą być ponownie** podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez Wykonawcę lub osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy/ów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
13. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
14. **Informacje dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów:**
 - 14.1 Wymagane dokumenty lub oświadczenia należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w postaci cyfrowo odwzorowanego dokumentu.
 - 14.2 W przypadku, gdy wymagane dokumenty lub oświadczenia zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, przekazuje się je jako dokument elektroniczny.
 - 14.3 W przypadku, gdy wymagane dokumenty lub oświadczenia zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.
 - 14.4 W przypadku, gdy wymagane dokumenty lub oświadczenia zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.
 - 14.5 Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot na zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą, mocodawca lub notariusz.

CZĘŚĆ XIII

SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej na Platformie Zakupowej Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu.
https://platformazakupowa.pl/pn/awf_poznan/proceedings, przy czym **termin składania ofert upływa w dniu 14.05.2026r. o godz. 10:00**
2. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
3. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie Zakupowej.
4. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę.
5. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 14.05.2026r. o godz. 10:15** za pośrednictwem Platformy Zakupowej Akademii Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu
https://platformazakupowa.pl/pn/awf_poznan/proceedings.
6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Od Startu do Dyplomu AWF
Kompleksowy Program Przeciwdziałania Dropout w Akademii
Wychowania Fizycznego w Poznaniu





Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



7. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
8. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
9. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

CZĘŚĆ XIV **SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca w formularzu oferty podaje cenę brutto za pomocą cyfr, w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, która powinna zawierać całkowitą cenę realizacji przedmiotu zamówienia za cały zakres i czas realizacji zamówienia.
2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty (w tym podatkowe i ubezpieczeniowe), opłaty, jakie powstaną w związku z wykonywaniem zamówienia.
3. Zamawiający informuje, że usługi szkoleniowe stanowiące przedmiot zamówienia finansowane są w całości ze środków publicznych i korzystają ze zwolnienia od podatku VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 775 ze zm.)
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
5. W cenie należy ująć wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca w celu prawidłowego, zgodnego ze sztuką i zapisami Specyfikacji Warunków Zamówienia wykonania przedmiotu zamówienia, jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty. Nie uwzględnienie powyższego przez wykonawcę w zaoferowanej przez niego cenie nie będzie stanowiło podstawy do ponoszenia przez zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym.
6. Jeżeli zgodnie z art. 225 ustawy Pzp zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
 - 6.1. W ofercie, o której mowa powyżej, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
7. Wzór Formularza Oferty został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, wystąpienia sytuacji, o której mowa w ust. 6, wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie



o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego i winien odpowiednio zmodyfikować treść Formularza oferty.

CZĘŚĆ XV

OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert oddzielnie dla każdej Części:

Część 1

- 1) **Cena (C)** – waga kryterium 60%=60 pkt.;
- 2) **Doświadczenie osób wykonujących przedmiot zamówienia (D)** – waga kryterium 40%=40 pkt.

Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

- 1) **Cena (C) – waga 60%**

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród złożonych ofert}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

- 2) **Doświadczenie osób wykonujących przedmiot zamówienia (D) – waga kryterium 40%=40 pkt.**

W tym kryterium zamawiający oceni doświadczenie osób wykonujących przedmiot zamówienia, przyznając 40 punktów tej ofercie, która zawiera największą liczbę godzin przeprowadzonych zajęć szkoleniowych lub warsztatowych mentoringu i/lub coachingu i/lub facylitacji procesów rozwojowych kierowanych dla dorosłych, z ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, zrealizowanych przez osoby wskazane **Formularzu oferty - załącznik nr 3 do SWZ**. Zamawiający przyzna punkty w następujący sposób:

- a) **100 godzin – 0 pkt.**
- b) **101-108 godzin- 5 pkt.**
- c) **109-117 godzin – 10 pkt.**
- d) **118-125 godzin – 15 pkt.**
- e) **126-132 godzin – 20 pkt.**
- f) **132-139 godzin – 25 pkt.**
- g) **140-148 godzin – 30 pkt.**
- h) **149-159 – 35 pkt.**
- i) **160 i powyżej – 40 pkt.**

W przypadku braku wskazania ilości godzin dla trenera Zamawiający przyjmie, że trener posiada 100 godzin przeprowadzonych zajęć szkoleniowych zgodnie z warunkiem udziału w postępowaniu i Wykonawca w tym kryterium otrzyma 0 pkt.

W przypadku wskazania więcej niż jednej osoby Zamawiający przyzna punkty za osobę, która posiada największą ilość godzin.



Część 2

- 1) **Cena (C)** – waga kryterium 60%=60 pkt.;
- 2) **Doświadczenie osób wykonujących przedmiot zamówienia (D)** – waga kryterium 40%=40 pkt.

Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

- 1) **Cena (C) – waga 60%**

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród złożonych ofert}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

- 2) **Doświadczenie osób wykonujących przedmiot zamówienia (D) – waga kryterium 40%=40 pkt.**

W tym kryterium zamawiający oceni doświadczenie osób wykonujących przedmiot zamówienia, przyznając 40 punktów tej ofercie, która zawiera największą liczbę godzin przeprowadzonych zajęć szkoleniowych lub warsztatowych z zakresu kompetencji trenerskich – metod i technik nauczania osób dorosłych, w wymiarze minimum 100 godzin, z ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, zrealizowanych przez osoby wskazane **Formularzu oferty - załącznik nr 3 do SWZ**. Zamawiający przyzna punkty w następujący sposób:

- a) **100 godzin – 0 pkt.**
- b) **101-108 godzin- 5 pkt.**
- c) **109-117 godzin – 10 pkt.**
- d) **118-125 godzin – 15 pkt.**
- e) **126-132 godzin – 20 pkt.**
- f) **132-139 godzin – 25 pkt.**
- g) **140-148 godzin – 30 pkt.**
- h) **149-159 – 35 pkt.**
- i) **160 i powyżej – 40 pkt.**

W przypadku braku wskazania ilości godzin dla trenera Zamawiający przyjmie, że trener posiada 100 godzin przeprowadzonych zajęć szkoleniowych zgodnie z warunkiem udziału w postępowaniu i Wykonawca w tym kryterium otrzyma 0 pkt.

W przypadku wskazania więcej niż jednej osoby Zamawiający przyzna punkty za osobę, która posiada największą ilość godzin.

Część 3

- 1) **Cena (C)** – waga kryterium 60%=60 pkt.;
- 2) **Doświadczenie osób wykonujących przedmiot zamówienia (D)** – waga kryterium 40%=40 pkt.

Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1. **Cena (C) – waga 60%**

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród złożonych ofert}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$



2. Doświadczenie osób wykonujących przedmiot zamówienia (D) – waga kryterium 40%=40 pkt.

W tym kryterium zamawiający oceni doświadczenie osób wykonujących przedmiot zamówienia, przyznając 40 punktów tej ofercie, która zawiera największą liczbę godzin przeprowadzonych szkoleń w zakresie marketingu cyfrowego i/lub social mediów i/lub komunikacji, w wymiarze minimum 100 godzin, z ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, zrealizowanych przez osoby wskazane **Formularzu oferty - załącznik nr 3 do SWZ**. Zamawiający przyzna punkty w następujący sposób:

- a) 100 godzin – 0 pkt.
- b) 101-108 godzin- 5 pkt.
- c) 109-117 godzin – 10 pkt.
- d) 118-125 godzin – 15 pkt.
- e) 126-132 godzin – 20 pkt.
- f) 132-139 godzin – 25 pkt.
- g) 140-148 godzin – 30 pkt.
- h) 149-159 – 35 pkt.
- i) 160 i powyżej – 40 pkt.

W przypadku braku wskazania ilości godzin dla trenera Zamawiający przyjmie, że trener posiada 100 godzin przeprowadzonych zajęć szkoleniowych zgodnie z warunkiem udziału w postępowaniu i Wykonawca w tym kryterium otrzyma 0 pkt.

W przypadku wskazania więcej niż jednej osoby Zamawiający przyzna punkty za osobę, która posiada największą ilość godzin.

Część 4

- 1) **Cena (C)** – waga kryterium 60%=60 pkt.;
- 2) **Doświadczenie osób wykonujących przedmiot zamówienia (D)** – waga kryterium 40%=40 pkt.

Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1. **Cena (C)** – waga 60%

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród złożonych ofert}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

2. Doświadczenie osób wykonujących przedmiot zamówienia (D) – waga kryterium 40%=40 pkt.

W tym kryterium zamawiający oceni doświadczenie osób wykonujących przedmiot zamówienia, przyznając 40 punktów tej ofercie, która zawiera największą liczbę godzin przeprowadzonych szkoleń w zakresie wykorzystania nowoczesnych narzędzi cyfrowych oraz technologii wspierających pracę administracyjną (np. systemy informatyczne, narzędzia do zarządzania dokumentacją, komunikacji i organizacji pracy, w tym AI), w wymiarze minimum 100 godzin, z ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, zrealizowanych przez osoby wskazane **Formularzu oferty - załącznik nr 3 do SWZ**. Zamawiający przyzna punkty w następujący sposób:

- a) 100 godzin – 0 pkt.
- b) 101-108 godzin- 5 pkt.
- c) 109-117 godzin – 10 pkt.



- d) 118-125 godzin – 15 pkt.
- e) 126-132 godzin – 20 pkt.
- f) 132-139 godzin – 25 pkt.
- g) 140-148 godzin – 30 pkt.
- h) 149-159 – 35 pkt.
- i) 160 i powyżej – 40 pkt.

W przypadku braku wskazania ilości godzin dla trenera Zamawiający przyjmie, że trener posiada 100 godzin przeprowadzonych zajęć szkoleniowych zgodnie z warunkiem udziału w postępowaniu i Wykonawca w tym kryterium otrzyma 0 pkt.

W przypadku wskazania więcej niż jednej osoby Zamawiający przyzna punkty za osobę, która posiada największą ilość godzin.

Część 5

- 1) **Cena (C)** – waga kryterium 60%=60 pkt.;
- 2) **Doświadczenie osób wykonujących przedmiot zamówienia (D)** – waga kryterium 40%=40 pkt.

Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

- 1. **Cena (C) – waga 60%**

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród złożonych ofert}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

- 2. **Doświadczenie osób wykonujących przedmiot zamówienia (D) – waga kryterium 40%=40 pkt.**

W tym kryterium zamawiający oceni doświadczenie osób wykonujących przedmiot zamówienia, przyznając 40 punktów tej ofercie, która zawiera największą liczbę godzin przeprowadzonych zajęć szkoleniowych lub warsztatowych z zakresu nowych technologii oraz nowoczesnych i aktywizujących metod nauczania kierowanych dla dorosłych, w wymiarze minimum 100 godzin, z ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, zrealizowanych przez osoby wskazane **Formularzu oferty - załącznik nr 3 do SWZ**. Zamawiający przyzna punkty w następujący sposób:

- a) 100 godzin – 0 pkt.
- b) 101-108 godzin- 5 pkt.
- c) 109-117 godzin – 10 pkt.
- d) 118-125 godzin – 15 pkt.
- e) 126-132 godzin – 20 pkt.
- f) 132-139 godzin – 25 pkt.
- g) 140-148 godzin – 30 pkt.
- h) 149-159 – 35 pkt.
- i) 160 i powyżej – 40 pkt.

W przypadku braku wskazania ilości godzin dla trenera Zamawiający przyjmie, że trener posiada 100 godzin przeprowadzonych zajęć szkoleniowych zgodnie z warunkiem udziału w postępowaniu i Wykonawca w tym kryterium otrzyma 0 pkt.

W przypadku wskazania więcej niż jednej osoby Zamawiający przyzna punkty za osobę, która posiada największą ilość godzin.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



2. Łączna ilość punktów przyznanych ofercie:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą sumę pkt. (O) obliczoną wg wzoru dla Części 1,2,3,4,5:

$$O = C + D$$

gdzie:

O – suma pkt

C – ilość pkt w kryterium „Cena”

D – ilość pkt w kryterium „Doświadczenie osób wykonujących przedmiot zamówienia ”

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku dla każdej Części osobno.

3. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę w danej Części.
4. Ocena ofert w zakresie przedstawionych kryteriów zostanie dokonana według następujących zasad:
Zamawiający jako najkorzystniejszą uzna ofertę Wykonawcy, która będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji, wyliczonych zgodnie z w/w wzorem – każda Część oddzielnie.

CZĘŚĆ XVI

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Projektowane postanowienia umowy, w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **załączniku nr 4 do SWZ**.

CZĘŚĆ XVII

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 4 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty, z uwzględnieniem ewentualnych nowych propozycji przedstawionych w ofercie dodatkowej.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



5. Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

CZĘŚĆ XVIII

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) informujemy, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego w Poznaniu z siedzibą: ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61-871 Poznań.

2) Administrator danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@awf.poznan.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na zamawiającym,

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

Od Startu do Dyplomu AWF
Kompleksowy Program Przeciwdziałania Dropout w Akademii
Wychowania Fizycznego w Poznaniu





- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10) Jednocześnie zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

CZĘŚĆ XIX

INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

CZĘŚĆ XX

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby Odwoławczej.
4. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
6. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

Sporządziła: Edyta Gwóźdź

Specyfikację Warunków Zamówienia zaakceptował:

dr Damian Doleckiński

Specyfikację Warunków Zamówienia wraz z załącznikami zatwierdził:

Poznań, dnia 05.05.2026r.

p.o. KANCLERZA
prof. AWF dr hab. Dariusz Wieliński
(podpis kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej)

Załączniki:

Załącznik nr 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5 do SWZ - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2A, 2B do SWZ- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia;

Załącznik nr 3 do SWZ - Formularz oferty;

Załącznik nr 4 do SWZ - Projekt umowy;

Załącznik nr 5 do SWZ - Wykaz usług;

Załącznik nr 6 do SWZ - Wykaz osób;

Załącznik nr 7 do SWZ - Oświadczenia dot. grupy kapitałowej;

Załącznik nr 8 do SWZ - Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu z art. 125 ust. 1 Pzp

Załącznik nr 9 do SWZ - Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Od Startu do Dyplomu AWF
Kompleksowy Program Przeciwdziałania Dropout w Akademii
Wychowania Fizycznego w Poznaniu

