

**Ogłoszenie o zamówieniu**  
**Dostawy**  
**Dostawa wyposażenia do budynku Żłobka Samorządowego nr 2 w miejscowości Grabówki**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** GMINA WIELICZKA

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 351555364

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** ul. Powstania Warszawskiego 1

**1.5.2.) Miejscowość:** Wieliczka

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 32-020

**1.5.4.) Województwo:** małopolskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL214 - Krakowski

**1.5.7.) Numer telefonu:** 12 263 41 00

**1.5.8.) Numer faksu:** 12 278 68 60

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** magistrat@wieliczka.eu

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <https://www.wieliczka.eu/>

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Dostawa wyposażenia do budynku Żłobka Samorządowego nr 2 w miejscowości Grabówki

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-154a9d49-18c8-4bdb-915b-c505cd05c830

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2026/BZP 00224522

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2026-04-30

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2026/BZP 00042480/06/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.2.1 Dostawa wyposażenia w ramach zadania Utworzenie 100 nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w nowej instytucji żłobka pod adresem Grabówki w ramach „Małuch+”-

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Tak

**2.15.) Nazwa projektu lub programu**

Zadanie współfinansowane z Krajowego Planu na rzecz Odbudowy i Zwiększenia Odporności w ramach inwestycji A4.2.1. pn. Wsparcie programów dofinansowania miejsc opieki nad dziećmi 0-3 lat (żłobki, kluby dziecięce) w ramach MALUCH+, w ramach priorytetu 2 programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

**SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA****3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1304014>

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak**

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a wykonawcą odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wieliczka>. Link bezpośredni: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1304014>

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a wykonawcą odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/wieliczka>.

2. Złożenie oferty następuje poprzez jej umieszczenie na platformazakupowa.pl, pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/wieliczka>, Link bezpośredni: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1304014>

Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. Wymaga się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy na adres e-mail podany w formularzu ofertowym, oraz na adres podany przez Wykonawcę przy składaniu oferty.

5. Ofertę oraz dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą, jak również wszelkie dokumenty i oświadczenia składane w trakcie postępowania, należy składać w formie elektronicznej (t.j. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 poz. 2415 ze zm.).

7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: - akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący. - zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

8. Z uwagi na techniczne ograniczenia formularza ogłoszenia (limit znaków) pozostałe informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej zawarto w pkt 6 SWZ.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy**

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Wieliczka z siedzibą w Wieliczce, 32-020 Wieliczka, ul. Powstania Warszawskiego 1;
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta i Gminy w Wieliczce jest Pan Jacek Krzyżaniak – Inspektor Ochrony Danych: [iod@wieliczka.eu](mailto:iod@wieliczka.eu);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 – Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

Z uwagi na ograniczenia techniczne formularza ogłoszenia pozostała treść klauzuli informacyjnej znajduje się w pkt 31 SWZ.

**SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA****4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** BZP.271.9.2026

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Dostawy

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Tak

**4.1.6.) Wartość zamówienia stanowiącego przedmiot tego postępowania (bez VAT):** 559269,07 PLN

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Tak

**4.1.9.) Liczba części:** 4

**4.1.10.) Ofertę można składać na kilka części**

**4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:****Część 1****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia do budynku Żłobka Samorządowego nr 2 w miejscowości Grabówki .

1. Część I dotyczy dostawy i montażu wyposażenia poszczególnych sal oraz gabinetów do budynku Żłobka Samorządowego nr 2 w miejscowości Grabówki i obejmuje ona dostawę m. in. następującego wyposażenia: biurka, bujaki, materace, łóżeczka, szafy, dywany, lustra, pufy, regały, stoliki, przewijaki, tablice.

Szczegółowy opis wyposażenia oraz ich ilości zawarty został w załączniku nr 6a do SWZ.

2. Dostawa winna być zrealizowana do budynku Żłobka Samorządowego nr 2 w miejscowości Grabówki pod adresem Grabówki 585, 32-020 Wieliczka w ilościach i asortymencie zgodnym z opisem przedmiotu zamówienia, oraz obejmuje dostawę i wniesienie do wskazanego pomieszczenia i dokonania niezbędnych prac w zakresie montażu, rozmieszczenia, podłączenia i uruchomienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, przy czym datą odbioru będzie przekazanie kompletnego złożonego lub zamontowanego wyposażenia i sprzętu i podpisanie protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego.

3. Przedmiot zamówienia Wykonawca dostarczy własnym środkiem transportu, na własny koszt i ryzyko. Za szkody powstałe w czasie transportu pełną odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z

dostarczeniem przedmiotu umowy do Zamawiającego oraz odpowiada za przedmiot umowy (ryzyko utraty, uszkodzenia itd.) do czasu jego odbioru przez Zamawiającego

4. Wszelkie dostarczone wyposażenie, urządzenia, sprzęt powinny być fabrycznie nowe, nieużywane, bez wad fizycznych i prawnych, w tym wszelkich praw osób trzecich i jakichkolwiek innych obciążeń i zabezpieczeń, powinny posiadać i spełniać wszystkie wymagania wskazane w SWZ i załącznikach w pełnym podanym zakresie.

5. Zwrot towaru, który nie nadaje się do użytkowania i dostarczenie towaru zamiennego, wolnego od wad i usterek nastąpi na koszt Wykonawcy. Część przedmiotu umowy nie przyjętą w czasie trwania odbioru końcowego Wykonawca wymieni na nową o takich samych parametrach i rodzaju we wskazanym przez Zamawiającego terminie, na własny koszt.

6. W przypadku gdy do opisu przedmiotu zamówienia zawartego w ogłoszeniu o zamówieniu, specyfikacji warunków zamówienia oraz załącznikach do specyfikacji warunków zamówienia został użyty znak towarowy, patent lub sformułowanie wskazujące na pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje przedmiot zamówienia Zamawiający wskazuje, że dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązanie równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

7. Minimalny okres gwarancji określono w załączniku 6a do SWZ, z uwzględnieniem pozacenowych kryteriów oceny ofert o których mowa w pkt 13 SWZ. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu przekazania wyposażenie przez obie strony. Okres rękojmi musi odpowiadać okresowi udzielonej gwarancji.

**4.2.5.) Wartość części:** 248943,02 PLN

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 39290000-1 - Wyposażenie różne

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

39100000-3 - Meble

39150000-8 - Różne meble i wyposażenie

39161000-8 - Meble przedszkolne

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 21 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom opisanym w SWZ, t.j. oferty nie podlegające odrzuceniu. Wybór najkorzystniejszej oferty odrębnie dla każdej części nastąpi na podstawie wyznaczonych przez Zamawiającego kryteriów.

Za najkorzystniejszą ofertę w danej części zostanie uznana oferta, która zdobędzie najwyższą łączną punktację przyznaną ofertom w kryteriach oceny ofert.

Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglania nie występuje różnica w ilości przyznanach punktów. Najwyższa możliwa do uzyskania łączna ilość punktów to 100 pkt.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowno

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Termin wykonania zamówienia

**4.3.6.) Waga:** 20

**Kryterium 3**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Wydłużenie gwarancji na wybrane elementy wyposażenia

**4.3.6.) Waga: 20**

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie**

**Część 2****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia do budynku Żłobka Samorządowego nr 2 w miejscowości Grabówki .

1. Część II dotyczy dostawy i montażu wyposażenia dodatkowego oraz zabawek do budynku Żłobka Samorządowego nr 2 w miejscowości Grabówki i obejmuje ona dostawę m. in. następującego wyposażenia: apteczki, artykuły biurowe, urządzenie biurowe, gry edukacyjne, jeździki, artykuły sanitarne, zastawę stołową, zabawki.

Szczegółowy opis wyposażenia oraz ich ilości zawarty został w załączniku nr 6b do SWZ.

2. Dostawa winna być zrealizowana do budynku Żłobka Samorządowego nr 2 w miejscowości Grabówki pod adresem Grabówki 585, 32-020 Wieliczka w ilościach i asortymencie zgodnym z opisem przedmiotu zamówienia, oraz obejmuje dostawę i wniesienie do wskazanego pomieszczenia i dokonania niezbędnych prac w zakresie montażu, rozmieszczenia, podłączenia i uruchomienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, przy czym datą odbioru będzie przekazanie kompletnego złożonego lub zamontowanego wyposażenia i sprzętu i podpisanie protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego.

3. Przedmiot zamówienia Wykonawca dostarczy własnym środkiem transportu, na własny koszt i ryzyko. Za szkody powstałe w czasie transportu pełną odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z dostarczeniem przedmiotu umowy do Zamawiającego oraz odpowiada za przedmiot umowy (ryzyko utraty, uszkodzenia itd.) do czasu jego odbioru przez Zamawiającego

4. Wszelkie dostarczone wyposażenie, urządzenia, sprzęt powinny być fabrycznie nowe, nieużywane, bez wad fizycznych i prawnych, w tym wszelkich praw osób trzecich i jakichkolwiek innych obciążeń i zabezpieczeń, powinny posiadać i spełniać wszystkie wymagania wskazane w SWZ i załącznikach w pełnym podanym zakresie.

5. Zwrot towaru, który nie nadaje się do użytkowania i dostarczenie towaru zamiennego, wolnego od wad i usterek nastąpi na koszt Wykonawcy. Część przedmiotu umowy nie przyjętą w czasie trwania odbioru końcowego Wykonawca wymieni na nową o takich samych parametrach i rodzaju we wskazanym przez Zamawiającego terminie, na własny koszt.

6. W przypadku gdy do opisu przedmiotu zamówienia zawartego w ogłoszeniu o zamówieniu, specyfikacji warunków zamówienia oraz załącznikach do specyfikacji warunków zamówienia został użyty znak towarowy, patent lub sformułowanie wskazujące na pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje przedmiot zamówienia Zamawiający wskazuje, że dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

7. Minimalny okres gwarancji określono w załączniku 6b do SWZ, z uwzględnieniem pozacenowych kryteriów oceny ofert o których mowa w pkt 13 SWZ. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu przekazania wyposażenie przez obie strony. Okres rękojmi musi odpowiadać okresowi udzielonej gwarancji.

**4.2.5.) Wartość części: 152818,85 PLN**

**4.2.6.) Główny kod CPV: 39100000-3 - Meble**

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

39150000-8 - Różne meble i wyposażenie

39161000-8 - Meble przedszkolne

37400000-2 - Artykuły i sprzęt sportowy

39290000-1 - Wyposażenie różne

39221200-9 - Zastawa stołowa

37520000-9 - Zabawki

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie**

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 21 dni**

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie**

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie**

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom opisanym w SWZ, t.j. oferty nie podlegające odrzuceniu. Wybór najkorzystniejszej oferty odrębnie dla każdej części nastąpi na podstawie wyznaczonych

przez Zamawiającego kryteriów.

Za najkorzystniejszą ofertę w danej części zostanie uznana oferta, która zdobędzie najwyższą łączną punktację przyznaną ofertom w kryteriach oceny ofert.

Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów. Najwyższa możliwa do uzyskania łączna ilość punktów to 100 pkt.

#### **4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo**

#### **4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe**

##### **Kryterium 1**

#### **4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena**

#### **4.3.6.) Waga: 60**

##### **Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

#### **4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin wykonania zamówienia**

#### **4.3.6.) Waga: 20**

##### **Kryterium 3**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

#### **4.3.5.) Nazwa kryterium: Wydłużenie gwarancji na wybrane elementy wyposażenia**

#### **4.3.6.) Waga: 20**

#### **4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie**

### **Część 3**

#### **4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia do budynku Żłobka Samorządowego nr 2 w miejscowości Grabówki .

1. Część III dotyczy dostawy, montażu oraz rozruchu wyposażenia elektronicznego oraz mechanicznego do budynku Żłobka Samorządowego nr 2 w miejscowości Grabówki i obejmuje ona dostawę m. in. następującego wyposażenia: komputery typu All in One, laptopy, drukarki, kserokopiarki, monitory interaktywne, kosiarki spalinowe, pralki, odkurzacze, niszczarki, projektory multimedialne.

Szczegółowy opis wyposażenia oraz ich ilości zawarty został w załączniku nr 6c do SWZ

2. Dostawa winna być zrealizowana do budynku Żłobka Samorządowego nr 2 w miejscowości Grabówki pod adresem Grabówki 585, 32-020 Wieliczka w ilościach i asortymencie zgodnym z opisem przedmiotu zamówienia, oraz obejmuje dostawę i wniesienie do wskazanego pomieszczenia i dokonania niezbędnych prac w zakresie montażu, rozmieszczenia, podłączenia i uruchomienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, przy czym datą odbioru będzie przekazanie kompletnego złożonego lub zamontowanego wyposażenia i sprzętu i podpisanie protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego.

3. Przedmiot zamówienia Wykonawca dostarczy własnym środkiem transportu, na własny koszt i ryzyko. Za szkody powstałe w czasie transportu pełną odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z dostarczeniem przedmiotu umowy do Zamawiającego oraz odpowiada za przedmiot umowy (ryzyko utraty, uszkodzenia itd.) do czasu jego odbioru przez Zamawiającego

4. Wszelkie dostarczone wyposażenie, urządzenia, sprzęt powinny być fabrycznie nowe, nieużywane, bez wad fizycznych i prawnych, w tym wszelkich praw osób trzecich i jakichkolwiek innych obciążeń i zabezpieczeń, powinny posiadać i spełniać wszystkie wymagania wskazane w SWZ i załącznikach w pełnym podanym zakresie.

5. Zwrot towaru, który nie nadaje się do użytkowania i dostarczenie towaru zamiennego, wolnego od wad i usterek nastąpi na koszt Wykonawcy. Część przedmiotu umowy nie przyjętą w czasie trwania odbioru końcowego Wykonawca wymieni na nową o takich samych parametrach i rodzaju we wskazanym przez Zamawiającego terminie, na własny koszt.

6. W przypadku gdy do opisu przedmiotu zamówienia zawartego w ogłoszeniu o zamówieniu, specyfikacji warunków zamówienia oraz załącznikach do specyfikacji warunków zamówienia został użyty znak towarowy, patent lub sformułowanie wskazujące na pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje przedmiot zamówienia Zamawiający wskazuje, że dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

7. Minimalny okres gwarancji określono w załączniku 6c do SWZ, z uwzględnieniem pozacenowych kryteriów oceny ofert o których mowa w pkt 13 SWZ. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu przekazania wyposażenie przez obie strony. Okres rękojmi musi odpowiadać okresowi udzielonej gwarancji.

**4.2.5.) Wartość części:** 57762,20 PLN

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 30213100-6 - Komputery przenośne

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

30216110-0 - Skanery komputerowe

30232110-8 - Drukarki laserowe

39713210-8 - Pralki i suszarki

30213000-5 - Komputery osobiste

16311000-8 - Kosiarki do trawników

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 21 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom opisanym w SWZ, t.j. oferty nie podlegające odrzuceniu. Wybór najkorzystniejszej oferty odrębnie dla każdej części nastąpi na podstawie wyznaczonych przez Zamawiającego kryteriów.

Za najkorzystniejszą ofertę w danej części zostanie uznana oferta, która zdobędzie najwyższą łączną punktację przyznaną ofertom w kryteriach oceny ofert.

Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów. Najwyższa możliwa do uzyskania łączna ilość punktów to 100 pkt.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

**Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Termin wykonania zamówienia

**4.3.6.) Waga:** 20

**Kryterium 3**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Wydłużenie gwarancji na wybrane elementy wyposażenia

**4.3.6.) Waga:** 20

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## Część 4

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia do budynku Żłobka Samorządowego nr 2 w miejscowości Grabówki .

1. Część IV dotyczy dostawy, montażu oraz rozruchu wyposażenia technologii kuchni do budynku Żłobka Samorządowego nr 2 w miejscowości Grabówki i obejmuje ona dostawę m. in. następującego wyposażenia: stoły, syfony umywalkowe, baterie umywalkowe, szafy chłodnicze, stoły jezdne, piece konwekcyjno parowe, okapy z kondensatorem pary, uzdatniacze wody, zmywarki podblatowe, kuchenki indukcyjne. Przed przystąpieniem do prac montażowych Wykonawca ma obowiązek

przeprowadzenia pomiarów w budynku Żłobka Samorządowego w Grabówkach.

Szczegółowy opis wyposażenia oraz ich ilości zawarty został w załączniku nr 6d do SWZ.

Szczegółowy opis wyposażenia oraz ich ilości zawarty został w załączniku nr 6c do SWZ

2. Dostawa winna być zrealizowana do budynku Żłobka Samorządowego nr 2 w miejscowości Grabówki pod adresem Grabówki 585, 32-020 Wieliczka w ilościach i asortymencie zgodnym z opisem przedmiotu zamówienia, oraz obejmuje dostawę i wniesienie do wskazanego pomieszczenia i dokonania niezbędnych prac w zakresie montażu, rozmieszczenia, podłączenia i uruchomienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, przy czym datą odbioru będzie przekazanie kompletnego złożonego lub zamontowanego wyposażenia i sprzętu i podpisanie protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego.

3. Przedmiot zamówienia Wykonawca dostarczy własnym środkiem transportu, na własny koszt i ryzyko. Za szkody powstałe w czasie transportu pełną odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z dostarczeniem przedmiotu umowy do Zamawiającego oraz odpowiada za przedmiot umowy (ryzyko utraty, uszkodzenia itd.) do czasu jego odbioru przez Zamawiającego

4. Wszelkie dostarczone wyposażenie, urządzenia, sprzęt powinny być fabrycznie nowe, nieużywane, bez wad fizycznych i prawnych, w tym wszelkich praw osób trzecich i jakichkolwiek innych obciążeń i zabezpieczeń, powinny posiadać i spełniać wszystkie wymagania wskazane w SWZ i załącznikach w pełnym podanym zakresie.

5. Zwrot towaru, który nie nadaje się do użytkowania i dostarczenie towaru zamiennego, wolnego od wad i usterek nastąpi na koszt Wykonawcy. Część przedmiotu umowy nie przyjętą w czasie trwania odbioru końcowego Wykonawca wymieni na nową o takich samych parametrach i rodzaju we wskazanym przez Zamawiającego terminie, na własny koszt.

6. W przypadku gdy do opisu przedmiotu zamówienia zawartego w ogłoszeniu o zamówieniu, specyfikacji warunków zamówienia oraz załącznikach do specyfikacji warunków zamówienia został użyty znak towarowy, patent lub sformułowanie wskazujące na pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje przedmiot zamówienia Zamawiający wskazuje, że dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

7. Minimalny okres gwarancji określono w załączniku 6d do SWZ, z uwzględnieniem pozacenowych kryteriów oceny ofert o których mowa w pkt 13 SWZ. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu przekazania wyposażenie przez obie strony. Okres rękojmi musi odpowiadać okresowi udzielonej gwarancji.

**4.2.5.) Wartość części:** 99745,00 PLN

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 39100000-3 - Meble

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

39150000-8 - Różne meble i wyposażenie

39221000-7 - Sprzęt kuchenny

39290000-1 - Wyposażenie różne

39711100-0 - Chłodziarki i zamrażarki

42214100-0 - Piece kuchenne

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 21 dni

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert:**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom opisanym w SWZ, t.j. oferty nie podlegające odrzuceniu. Wybór najkorzystniejszej oferty odrębnie dla każdej części nastąpi na podstawie wyznaczonych przez Zamawiającego kryteriów.

Za najkorzystniejszą ofertę w danej części zostanie uznana oferta, która zdobędzie najwyższą łączną punktację przyznaną ofertom w kryteriach oceny ofert.

Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglania nie występuje różnica w ilości przyznanach punktów. Najwyższa możliwa do uzyskania łączna ilość punktów to 100 pkt.

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowno

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena



**4.3.6.) Waga: 60****Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Termin wykonania zamówienia

**4.3.6.) Waga: 20****Kryterium 3**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:** serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Wydłużenie gwarancji na wybrane elementy wyposażenia

**4.3.6.) Waga: 20**

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

**SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

1. Dla Części I Zamawiający nie formułuje warunków udziału w postępowaniu;

2. Dla Części II Zamawiający nie formułuje warunków udziału w postępowaniu;

3. Dla Części III Zamawiający nie formułuje warunków udziału w postępowaniu;

4. Dla Części IV o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dot. dolności technicznej lub zawodowej:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy należycie wykonali w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedno zamówienie (zadanie/umowę) w zakres którego wchodziła dostawa wyposażenia technologii kuchni przeznaczonej do żywienia zbiorowego wraz z montażem i rozruchem, o łącznej wartości dostawy nie mniejszej niż 70 000,00 zł brutto.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714 z późn. zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** W przypadku składania oferty na Część IV zamówienia:

Wykaz dostaw wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. Wykaz należy sporządzić według formularza stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ. Minimalny poziom zdolności określono w pkt. 16.1.4. SWZ

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym dla części na którą Wykonawca składa ofertę, sporządzonym według wzorów stanowiących:

- dla Części I Załącznik nr 1.1 do SWZ,
- dla Części II Załącznik nr 1.2 do SWZ,
- dla Części III Załącznik nr 1.3 do SWZ,
- dla Części IV Załącznik nr 1.4 do SWZ.

Wraz z formularzami oferty Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

1. Formularze cenowe dla części na które Wykonawca składa ofertę, sporządzone według wzorów stanowiących:

- dla Części I Załącznik nr 1a do SWZ,
- dla Części II Załącznik nr 1b do SWZ,

- dla Części III Załącznik nr 1c do SWZ,
- dla Części IV Załącznik nr 1d do SWZ.

Formularze cenowe należy opatrzyć podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.

2. Wykonawca składający ofertę dla Części I, II i III składa oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, t.j. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – sporządzone zgodnie z Załącznikiem nr 2.1. do SWZ i opatrzone podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym. W/w Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia na dzień składania ofert tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

2.1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia. W/w dotyczy również odpowiednio wspólników spółki cywilnej, którzy traktowani będą jak wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego.

3. Wykonawca składający ofertę dla Części IV składa oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, t.j. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – sporządzone zgodnie z Załącznikiem nr 2.2. do SWZ i opatrzone podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym. W/w Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

3.1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. W/w dotyczy również odpowiednio wspólników spółki cywilnej, którzy traktowani będą jak wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego.

3.2) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. Oświadczenie należy sporządzić zgodnie z Załącznikiem nr 2.2.a do SWZ oraz opatrzyć podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.

4. Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy (jeżeli dotyczy), o których mowa w pkt 16.3. SWZ.

5. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty – (np. odpis z KRS, CEiLoDG, odpowiednie pełnomocnictwa), o których mowa w pkt 30 SWZ.

6.) Wadium – w przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż w pieniądzu.

## SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Tak

### 6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

Część I: 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).

Część II: 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).

Część III: 800,00 zł (słownie: osiemset złotych 00/100).

Część IV: 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100).

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

### 6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć do oferty dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Pełnomocnictwo musi przyjąć taką samą formę jak składana oferta (art. 99 § 1 KC).

5. Oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPZP składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na część IV wymaga się, aby co najmniej

jeden z tych Wykonawców udokumentował wykonanie dostawy opisanej jak w warunku udziału w postępowaniu. Powyższa zasada odnosi się również do podmiotu na zasobach których Wykonawca polega.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Tak

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w przypadku (art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych):

- a) zmian nazwy, siedziby lub innych danych Wykonawcy;
- b) zmiany terminu wykonywania umowy wynikającą z przedłużającego się wykonawstwa z powodu zdefiniowanej siły wyższej tj. zdarzenia o charakterze zewnętrznym niezawinionym i niezależnym oraz takim któremu nie można było zapobiec zarówno po stronie Wykonawcy albo Zamawiającego;
- c) zmianę terminu wykonywania umowy wynikającą z przedłużających się procedur związanych z zamówieniami publicznymi lub procedur administracyjnych;
- d) wszelkich zmian wynikających z konieczności dostosowania warunków już zawartej umowy do nowych uregulowań prawnych;
- e) zmiany parametrów przedmiotu umowy na wyższe (korzystniejsze dla zamawiającego) w cenie zaoferowanej w ofercie, w przypadku gdy zaoferowane rozwiązania nie będą dostępne dla Wykonawcy,
- f) zmian osób odpowiedzialnych za wykonanie przedmiotu umowy.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2026-05-11 11:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1304014>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2026-05-11 11:30

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2026-06-09

## **SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE**

Wykonawcy mogą składać oferty na jedną, dwie, trzy lub wszystkie części zamówienia.