

Oznaczenie sprawy: ZDP-2.2410.1.2026

Zarząd Dróg Powiatowych w Czarnkowie

ul. Gdańska 56

64-700 Czarnków

tel.: 67 255 28 23

e-mail: sekretariat@zdpczarnkow.pl

Specyfikacja Warunków Zamówienia

„Zakup na potrzeby Obwodu Drogowego w Trzciance ciągnika rolniczego wraz z ładowaczem czołowym i balastem”

ZATWIERDZAM

Dyrektor

/-/ mgr inż.

Marcin Polcyn

Czarnków, dn. 30.04.2026 r.

Zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.)

1. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Powiat Czarnkowski-Trzcianiecki
ul. Rybaki 3, 64-700 Czarnków
telefon(y): 067-2530160
fax: 067-2530161
NIP: 763-20-92-218

1.

w imieniu którego zamówienie publiczne prowadzi:

Zarząd Dróg Powiatowych
ul. Gdańska 56, 64-700 Czarnków
telefon(y): 067 255 28 23
fax: 67 255 29 31
NIP: 763-182-46-71

2. Adres do korespondencji:

Zarząd Dróg Powiatowych
ul. Gdańska 56, 64-700 Czarnków
telefon(y): 067 255 28 23
fax: 067 255 29 31
NIP: 763-182-46-71

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/pn/zdpczarnkow>.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym przewidzianym w art. 275 pkt. 2 ustawy.
- 2.2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt. 2 ustawy.
- 2.3. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy.
- 2.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 2.6. Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- 2.7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt.7 ustawy.
- 2.8. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy.
- 2.9. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 i 2 ustawy.
- 2.10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.

- 2.11. Zamawiający nie przewiduje sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
- 2.12. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 2.13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 2.14. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 2.15. Zamawiający nie przewiduje obowiązku przeprowadzenia wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
- 2.16. Negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
 - 2.16.1. Zamawiający może zaprosić wykonawców do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu.
 - 2.16.2. Negocjacje treści ofert:
 - 2.16.2.1. nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ;
 - 2.16.2.2. dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
 - 2.16.3. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny. Zamawiający udostępnia oferty wraz z załącznikami złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu niezwłocznie po otwarciu tych ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich otwarcia.
 - 2.16.4. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
 - 2.16.5. Zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
 - 2.16.6. Zaproszenie do składania ofert dodatkowych zawiera, co najmniej:
 - 2.16.6.1. nazwę oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
 - 2.16.6.2. sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
 - 2.16.7. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
 - 2.16.8. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
 - 2.16.9. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
 - 2.16.10. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

2.16.11. Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby wykonawców zaproszonych do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. „Zakup na potrzeby Obwodu Drogowego w Trzciance ciągnika rolniczego wraz z ładowaczem czołowym i balastem”

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego ciągnika rolniczego wraz z fabrycznie nowym ładowaczem czołowym oraz balastem tylnym. Wolny od wad prawnych i fizycznych, spełniający wymagania dopuszczenia do ruchu na terytorium RP. Wszystkie podane poniżej parametry stanowią wymagania minimalne.

CIĄGNIK ROLNICZY

Lp.	Kategoria / Podzespół	Wymagania minimalne (Parametry techniczne)
1.1.	Status i rok produkcji	Ciągnik fabrycznie nowy, nieużywany, nierejestrowany. Wyprodukowany nie później niż 24 miesiące przed datą dostawy.
1.2.	Silnik	Typ: wysokoprężny, min. 3-cylindrowy, turbodoładowany,
1.3.	Norma emisji spalin	Minimum Stage V (zgodnie z aktualnymi przepisami UE).
1.4.	Moc silnika	Moc znamionowa: min. 74 KM
1.5.	Pojemność skokowa	Min. 2900 cm ³ .
1.6.	Zbiornik paliwa	Pojemność min. 80 litrów.
1.7.	Układ napędowy	Napęd na cztery koła (4x4) załączany mechanicznie lub elektrohydraulicznie.
1.8.	Skrzynia biegów	W pełni zsynchronizowana, zapewniająca min. 12 biegów do przodu i 12 biegów do tyłu.
1.9.	Rewers	Mechaniczny lub elektrohydrauliczny.
1.10.	Prędkość	Prędkość maksymalna min. 30 km/h.
1.11.	WOM (Tylny)	Niezależny i zależny, min. dwie prędkości: 540 i 1000 obr./min.
1.12.	Układ hydrauliczny	Pompa o wydajności min. 45 l/min. Min. 2 sekcje hydrauliki zewnętrznej (4 szybkozłączka).

Lp.	Kategoria / Podzespół	Wymagania minimalne (Parametry techniczne)
1.13.	Tylny podnośnik (TUZ)	Kategoria II, udźwig min. 1800 kg.
1.14.	Układ hamulcowy	Pneumatyczny układ hamulcowy do przyczep (system dwuprzewodowy i jednoprzewodowy).
1.15.	Kabina	Komfortowa, fabryczna, ogrzewana, z klimatyzacją. Fotel operatora amortyzowany, radio oraz oświetlenie robocze i ostrzegawcze (kogut).

ŁADOWACZ CZOŁOWY

Lp.	Parametr	Wymagania minimalne
2.1.	Wysokość podnoszenia	Min. 3400 mm (mierzona w punkcie obrotu narzędzia).
2.2.	Udźwig	Na ramce EURO u góry min. 1200 kg.
2.3.	Poziomowanie	Mechaniczne równoległe prowadzenie narzędzia.
2.4.	Sterowanie	Za pomocą joysticka (obsługa 3 sekcji).
2.5.	Mocowanie osprzętu	System szybkowymienny w standardzie EURO.
2.6.	Wyposażenie dodatkowe	Amortyzator drgań (hydrauliczno-gazowy), szybkozłącze hydrauliczne (tzw. multizłącze) do szybkiego demontażu wysięgnika.

BALAST TYLNY

- **Masa całkowita:** Min. 800 kg.
- **Sposób montażu:** Na tylny trójpunktowy układ zawieszenia (TUZ).
- **Funkcjonalność:** Wyposażony w zintegrowany zaczep manewrowy.
- **Wykonanie:** Konstrukcja stalowa, betonowa w osłonie stalowej lub żeliwna, trwała i odporna na warunki atmosferyczne.

WYMAGANIA DODATKOWE

1. **Gwarancja:** Min. 24 miesięcy bez limitu motogodzin na cały zestaw.
2. **Serwis:** Zapewnienie serwisu gwarancyjnego mobilnego (dojazd do siedziby Zamawiającego) z czasem reakcji do 48 godzin roboczych.
3. **Dokumentacja:** Wraz z dostawą Wykonawca prześle instrukcje obsługi w języku polskim, katalogi części (w wersji papierowej lub elektronicznej) oraz niezbędne certyfikaty i dokumenty do rejestracji.

4. **Szkolenie:** Wykonawca przeprowadzi instruktaż stanowiskowy dla operatorów Zamawiającego w zakresie obsługi i konserwacji zestawu.

3.2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
16700000-2 – Ciągniki

3.3. ROZWIĄZANIA RÓWNOWAŻNE

- 3.3.1. Ileć w treści SWZ, w tym w opisie przedmiotu zamówienia, użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, a także normy, oceny techniczne, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne opisywanym.
- 3.3.2. Przez produkt równoważny dla wyspecyfikowanego przedmiotu zamówienia rozumie się produkt o parametrach i wymaganiach minimalnych wyszczególnionych (wymienionych) i określonych w szczegółowym zakresie, opisie przedmiotu zamówienia.
- 3.3.3. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, a wszelkie towary określone w dokumentacji, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis w zakresie minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Zamawiający, przy opisie przedmiotu zamówienia, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy.
- 3.3.4. Przez normę jakościową równoważną rozumie się taką, która potwierdza, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym lub poświadczą spełnianie przez Wykonawcę określonych norm zarządzania jakością, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych lub poświadczą spełnianie przez Wykonawcę określonych równoważnych norm zarządzania jakością, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych odwołujących się do systemów zarządzania jakością opartych na odpowiednich seriach norm europejskich oraz certyfikowanych przez akredytowane jednostki.
- 3.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Podział zamówienia na części byłby sztuczny i nieuzasadniony przedmiotowo, ponieważ:
- ciągnik stanowi kompletny, zintegrowany produkt, który nie może być nabywany etapami ani w częściach od różnych dostawców,
 - odpowiedzialność za zgodność techniczną i gwarancję może ponosić wyłącznie jeden producent lub dostawca,

- z tych względów, dokonanie podziału na części nie jest zasadne ani celowe. Zamówienie zostało opisane w sposób umożliwiający uczciwą konkurencję i zapewniający dostęp do postępowania potencjalnym wykonawcom z rynku dostaw ciągników.

4. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zamawiający wymaga od wykonawcy złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych:
 - 1) Dokumenty potwierdzające, że oferowany ciągnik spełnia parametry zawarte w opisie przedmiotu zamówienia np.: karty katalogowe, certyfikaty, atesty lub inne dokumenty, z których będzie można ustalić zgodność z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w opisie przedmiotu zamówienia. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 2) oświadczenie Wykonawcy, że oferowany przedmiot zamówienia zostanie dostarczony z kompletem dokumentów wymaganych do legalnego użytkowania i rejestracji, jeżeli są wymagane, w tym z dokumentami rejestracyjnymi i homologacyjnymi albo dokumentami równoważnymi, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - 3) oświadczenie Wykonawcy, że wraz z dostawą przekaże Zamawiającemu instrukcję użytkowania w języku polskim oraz dokument gwarancyjny zgodny z wymaganiami SWZ i projektowanych postanowień umowy.
2. Zamawiający informuje, że działając na podstawie art. 107 ust. 2 ustawy Pzp przewiduje, że w sytuacji, w której wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający jednokrotnie wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
3. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

30 dni od dnia podpisania umowy

6. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/zdpczarnkow>.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na Platformie w zakładce „POSTĘPOWANIA” pod „NAZWA” zgodną z nazwą prowadzonego postępowania.
3. Korzystanie z Platformy przez Wykonawców jest bezpłatne.
4. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania określonym przez Zamawiającego na pierwszej stronie SWZ tj. **ZDP-2.2410.1.2026**

5. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w „Regulaminie” zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący.
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych opisane zostały w „Regulaminie” oraz „Instrukcjach dla Wykonawców” zamieszczonych na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią regulaminu i instrukcji, o których mowa wyżej, a treścią SWZ zastosowanie mają zapisy SWZ.
8. Za datę złożenia dokumentów elektronicznych przyjmuje się datę ich wczytania do Platformy.
9. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie dokumenty elektroniczne (nie dotyczy oferty) przekazywane są w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość”. Za datę złożenia dokumentów elektronicznych przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB .
10. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - a) dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się podpis formatem PAdES,
 - b) dokumenty w formacie innym niż .pdf zaleca się podpisywać formatem XAdES. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny należy dołączyć odpowiednią ilość plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
11. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10 MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5 MB.
12. Niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, akceptująca pliki typu „cookies”, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) Platforma jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli,

- f) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf,
 - g) Platforma pozwala wgrać plik o dowolnym rozszerzeniu (m.in.: .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, .zip)
 - h) szyfrowanie na Platformie odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,
 - i) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
13. Zamawiający dopuszcza przysyłanie danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa, tj. m.in.: .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, .zip, przy czym zaleca się wykorzystywanie plików w formacie .pdf. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do 500 MB przy maksymalnej ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB. W przypadku większych plików zaleca się pakować pliki dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB.
14. Informacja na temat kodowania i czasu odbioru danych:
- a) pliki Oferty załączone przez Wykonawcę na Platformie i zapisane, widoczne są w Platformie jako zaszyfrowane. Możliwość otworzenia plików dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert,
 - b) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss).
15. Sposób sporządzenia oraz przekazywania dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu o podmiotowych środkach dowodowych oraz innych dokumentach lub oświadczeniach oraz w Rozporządzeniu o dokumentach elektronicznych oraz środkach komunikacji elektronicznej.

7. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami w kwestiach technicznych:

- 1. **Paulina Priske** – Kierownik Działu Budowy, Utrzymania i Ochrony Dróg i Mostów
tel.: 600 342 257, 67 255 28 23 e-mail: seretariat@zdpaczarnkow.pl,
- 2. **Łukasz Wańczyk** – radca prawny, w zakresie procedury przetargowej, tel.: 67 255 28 23, e-mail: sekretariat@zdpaczarnkow.pl

8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 11.06.2026 r.**
- 2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 3. Przedłużenie terminu związania z ofertą, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresami:
<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>
oraz <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wszystkie oferty Wykonawcy, który złożył więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
5. Ofertę należy złożyć według wzoru **Formularza Ofertowego** dołączonego do SWZ, jako Załącznik Nr 2, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
7. Jeśli okaże się, że nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu - postępowanie zostanie unieważnione.
8. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, złoży wraz z ofertą dokumenty wymagane w SWZ.
9. Wykonawca do upływu terminu do składania ofert może wycofać ofertę. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji dla Wykonawców” dostępnej na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.
11. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2025r. poz. 1517), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzeże, że nie mogą one być udostępniane oraz wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca, w celu utrzymania w poufności ww. informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
12. Stosowne zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa oraz uzasadnienie wykazujące skuteczność tego zastrzeżenia Wykonawca:
 - a) w przypadku zastrzegania informacji zawartych w złożonej ofercie winien złożyć wraz z ofertą przy czym zastrzeżenie, o którym mowa w pkt. 11 należy złożyć na Formularzu Ofertowym, z uwzględnieniem postanowień art. 222 ust. 5 ustawy, a uzasadnienie złożyć wraz z ofertą za pośrednictwem Platformy,
 - b) w przypadku zastrzegania pozostałych informacji winien złożyć wraz z przekazaniem takich informacji za pośrednictwem Platformy.
13. Wszelkie informacje, o których mowa w pkt. 12. a), które Wykonawca chce zastrzec, jako tajemnice przedsiębiorstwa, winny być przekazane w wydzielonym pliku na Platformie za

pośrednictwem „Formularza składania oferty” w osobnym miejscu przeznaczonym na zamieszczenie „Tajemnicy przedsiębiorstwa”.

14. Wszelkie informacje, o których mowa w pkt. 12. b), które Wykonawca chce zastrzec, jako tajemnice przedsiębiorstwa, winny być przekazane w wydzielonym pliku z oznaczeniem „tajemnica przedsiębiorstwa” za pośrednictwem Platformy.
15. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą muszą być sporządzone i przekazane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020r. poz. 2415) (dalej zwanym: Rozporządzeniem o podmiotowych środkach dowodowych oraz innych dokumentach lub oświadczeniach) oraz Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r. poz. 2452) (dalej zwanym: Rozporządzeniem o dokumentach elektronicznych oraz środkach komunikacji elektronicznej).

10. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 10.1. Oferty należy składać za pośrednictwem Platformy w terminie **do dnia 12.05.2026 r. do godz. 10.00.**
- 10.2. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresami: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 10.3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na Platformie w zakładce „POSTĘPOWANIA” pod „NAZWA” zgodną z nazwą prowadzonego postępowania.
- 10.4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania do Platformy wraz z wgraniem paczki w formacie .xml w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetleniu się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 10.5. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ oświadczenia i dokumenty.
- 10.6. Oferty, które zostaną złożone po terminie określonym w pkt. 1 zostaną odrzucone.

11. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.05.2026 r.** o godz. 10.05 za pośrednictwem Platformy.
2. Otwarcie ofert na Platformie dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego w pkt. 1, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający o zmianie terminu otwarcia ofert, o której mowa w pkt. 3, poinformuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie w zakładce „Komunikaty” informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający niezwłocznie, po otwarciu ofert, udostępni na Platformie w zakładce „Komunikaty” informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,

- b) cenach zawartych w ofertach.

12. DODKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ WRAZ Z OFERTĄ

12.1. Aktualne na dzień składania ofert:

12.1.1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy (według Załącznika Nr 2 do SWZ) w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ.

12.1.2. podpisana klauzula informacyjna RODO (załącznik nr 6 do SWZ).

12.1.3. Przedmiotowe środki dowodowe. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, Zamawiający wymaga złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych:

12.1.3.1. karty katalogowe, certyfikaty, atesty lub inne dokumenty, z których będzie można ustalić zgodność z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.

12.2. oświadczenie Wykonawcy, że oferowany przedmiot zamówienia zostanie dostarczony z kompletem dokumentów wymaganych do legalnego użytkowania i rejestracji, jeżeli są wymagane, w tym z dokumentami rejestracyjnymi i homologacyjnymi albo dokumentami równoważnymi, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

12.3. oświadczenie Wykonawcy, że wraz z dostawą przekaze Zamawiającemu instrukcję użytkowania w języku polskim oraz dokument gwarancyjny zgodny z wymaganiami SWZ i projektowanych postanowień umowy.

12.4. Oświadczenie, o których mowa w pkt.12.1. SWZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

12.5. Oświadczenie, o których mowa w pkt.12.1. SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

12.6. Wypełniony Formularz Ofertowy złożony, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

12.7. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania.

12.8. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

12.9. Zamawiający nie wezwie do złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie przedmiotowych środków dowodowych, jeżeli pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

12.10. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

- 12.11. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w Formularzu Ofertowym w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 12.12. Jeżeli w imieniu Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w powyżej, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzednim sporządza się i przekazuje zgodnie z Rozporządzeniem o podmiotowych środkach dowodowych oraz innych dokumentach lub oświadczeniach oraz Rozporządzeniem o dokumentach elektronicznych oraz środkach komunikacji elektronicznej.
- 12.13. Podmiotowy środek dowodowy (jeżeli dotyczy), które sporządza się i przekazuje zgodnie z Rozporządzeniem o podmiotowych środkach dowodowych oraz innych dokumentach lub oświadczeniach oraz Rozporządzeniem o dokumentach elektronicznych oraz środkach komunikacji elektronicznej.
- 12.14. W przypadku, o którym mowa w pkt. 13.6. SWZ (jeżeli dotyczy) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do SWZ. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim sporządza się i przekazuje zgodnie z Rozporządzeniem o podmiotowych środkach dowodowych oraz innych dokumentach lub oświadczeniach oraz Rozporządzeniem o dokumentach elektronicznych oraz środkach komunikacji elektronicznej.
- 12.15. Oświadczenie, że Wykonawca zamierza zrealizować zamówienie siłami własnymi (złożone w odpowiednim miejscu Formularza Ofertowego), a w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom należy (w odpowiednim miejscu Formularza Ofertowego) wskazać części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podać nazwy ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 12.16. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z treścią specyfikacji, nie wnosi co do niej zastrzeżeń i akceptuje projektowane postanowienia umowy ujęte w niniejszej SWZ (złożone w odpowiednim miejscu Formularza Ofertowego).

13. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 13.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 13.2. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 13.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt.11.1. SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.
- 13.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt. 12.1.1. SWZ, składa każdy z Wykonawców.
- 13.5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na

zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

- 13.6. W przypadku, o którym mowa powyżej, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do SWZ.

14. PODWYKONAWSTWO

- 14.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
14.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w odpowiednim miejscu Formularza Ofertowego, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.

15. OPIS KRYTERIÓW WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące **kryteria oceny ofert:**

– Cena (C) – 100%

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

W zakresie w/w kryteriów oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans wg przyjętych kryteriów, a tym samym otrzyma największą liczbę punktów w oparciu o określone kryteria, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

2. Jeżeli wobec Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych bądź złożone przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe nie potwierdzają okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 ustawy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert pozostałych Wykonawców, a następnie może dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający może kontynuować procedurę ponownego badania i oceny ofert w odniesieniu do ofert Wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie może dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego

zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

5. W sytuacji, gdy nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie prawo zamówień publicznych oraz SWZ, a także zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza, w oparciu o wskazane w pkt 1 kryteria.
9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
10. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 10 SWZ, na Platformie w zakładce „Komunikaty”.
11. Zamawiający zastosował kryterium ceny jako kryterium o wadze przekraczającej 60%, gdyż określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagania jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest „Zakup na potrzeby Obwodu Drogowego w Trzciance ciągnika rolniczego wraz z ładowniczem czołowym i balastem”.

W SWZ Zamawiający precyzyjnie określił wymagania jakościowe odnoszące się do wszystkich głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia. Dokonał tego w opisie przedmiotu zamówienia poprzez szczegółowe wskazanie minimalnych parametrów technicznych oraz funkcjonalnych dla:

- a) ciągnika rolniczego – w tym m.in. rodzaju i mocy silnika, normy emisji spalin, układu napędowego, skrzyni biegów, układu hydraulicznego, wyposażenia kabiny oraz układów bezpieczeństwa,
- b) ładowacza czołowego – w zakresie m.in. udźwigu, wysokości podnoszenia, systemu sterowania, sposobu mocowania oraz wyposażenia dodatkowego,
- c) balastu tylnego – w zakresie m.in. masy, sposobu montażu oraz funkcjonalności,
- d) wymagań dodatkowych – obejmujących m.in. warunki gwarancji, serwisu, dokumentacji oraz szkolenia operatorów.

Opis przedmiotu zamówienia określa wymagania w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie istotne cechy jakościowe, funkcjonalne i użytkowe przedmiotu zamówienia.

Dokonane przez Zamawiającego określenie szczegółowych wymagań jakościowych oznacza, że jest on zainteresowany uzyskaniem sprzętu o ściśle określonych parametrach technicznych i standardzie wykonania. Oczekiwana jakość została zagwarantowana poprzez opisanie wszystkich kluczowych elementów zamówienia, w tym ich parametrów minimalnych oraz wymagań eksploatacyjnych.

W związku z powyższym zastosowanie kryteriów pozacenowych o znaczącej wadze nie jest uzasadnione, ponieważ nie wpłynęłyby one w sposób istotny na podniesienie jakości przedmiotu zamówienia. W niniejszym postępowaniu jakość została zapewniona poprzez szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, a konkurencja między wykonawcami dotyczy przede wszystkim ceny.

Wskazany przepis ma na celu zapewnienie stosowania kryteriów pozacenowych w tych postępowaniach, w których mają one rzeczywisty wpływ na jakość przedmiotu zamówienia, a nie w każdym postępowaniu. W sytuacji, gdy jakość świadczenia została jednoznacznie określona w dokumentacji postępowania, stosowanie kryteriów pozacenowych na poziomie 40% nie znajduje uzasadnienia.

16. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają zasadom określonym w ustawie i spełniają wymagania określone w SWZ.
 - a) Wykonawca poda cenę oferty w formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ, jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)]

2. Cena oferty (i wszystkie jej składniki stanowiące podstawę do wzajemnych rozliczeń Wykonawcy z Zamawiającym) powinna być wyrażona w polskich złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
3. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
4. **Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę, (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
5. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie. W razie rozbieżności będzie przyjmowana cena określona słownie.
6. Cena oferty musi obejmować pełny zakres wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.
7. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli będzie zawierała rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
9. W przypadkach, gdy w ofercie będą kwoty wyrażone w innej walucie niż złoty, Zamawiający przeliczy podane kwoty na złoty (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według tabeli kursów średnich NBP ostatnio przed tą datą ogłoszonych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczeniu innych danych finansowych.

17. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ MINIMALNE POZIOMY ZDOLNOŚCI

17.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 17.1.1.** zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie określił warunku w powyższym zakresie.
- 17.1.2.** uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie określił warunku w powyższym zakresie.

17.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie określił warunku w powyższym zakresie.

17.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający nie określił warunku w powyższym zakresie.

18. PODSTAWY WYKLUCZENIA

18.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.108 ust.1 ustawy.

18.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

18.2.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

18.2.1.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

18.2.1.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

18.2.1.3. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2026 r. poz. 95 tj.) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 253 tj.),

18.2.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

18.2.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

18.2.1.6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2025 poz. 1567 tj.),

18.2.1.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

18.2.1.8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

18.2.1.9. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt.1);

18.2.2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub

- zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 18.2.3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 18.2.4. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 18.2.5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 18.3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514) zwanej dalej „ustawą o przeciwdziałaniu”. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
- 18.3.1. wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy o przeciwdziałaniu;
- 18.3.2. którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy o przeciwdziałaniu;
- 18.3.3. którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt.3 ustawy o przeciwdziałaniu.
- 18.4. Wykluczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt.11.3 SWZ następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu.

- 18.5. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej.
- 18.6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 18.7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wymienione w art.110 ust.2 ustawy.
- 18.8. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art.110 ust. 2 ustawy, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę. Wszelkie dokumenty w tym zakresie Wykonawca składa wraz z ofertą.
- 18.9. Wykluczenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt.11.1 SWZ następuje na okres określony w art.111 ustawy.

19. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

- 19.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do złożenia na wezwanie Zamawiającego oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 12.1.1 SWZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych w pkt 10.2. i 10.3. SWZ (Załącznik nr 4 do SWZ).
- 19.2. Dokumenty, o których mowa powyżej, aktualne na dzień ich złożenia Wykonawca złoży w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania.
- 19.3. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 19.4. Zamawiający nie wezwie do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt.12.1.1 SWZ, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

21. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ ORAZ ZMIANA TREŚCI SWZ

- 21.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 21.2. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy w zakładce „Wyślij wiadomość”.

Zamawiający zwraca się z prośbą o przekazanie pytań również w postaci elektronicznej w formie edytowalnej.

- 21.3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 21.4. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 21.5. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 3. SWZ, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 21.6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 21.7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na Platformie w zakładce „Komunikaty”.
- 21.8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
- 21.9. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- 21.10. Zamawiający poinformuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na Platformie w zakładce „Komunikaty”, na której została udostępniona SWZ.
- 21.11. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na Platformie w zakładce „Komunikaty”.

22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 22.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 22.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 22.3. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

23. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią Załącznik nr 5 do SWZ.

24. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

25. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

1. W postępowaniu są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”. Dane te mogą dotyczyć w szczególności samego wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym również obowiązków wynikających z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 RODO).
3. Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
4. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z RODO oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z ubieganiem się wykonawcy o udzielenie zamówienia w postępowaniu, wykonawca składa w postępowaniu oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym wykonawca składa w ofercie.
5. Klauzula informacyjna RODO stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

26. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy.
2. Wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt. 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu

do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt. a).
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania,
 - b) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
9. Szczegółowe zasady postępowania w zakresie wniesienia odwołania oraz postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy Działu IX ustawy.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Rozdziału 3 Działu IX ustawy nie stanowią inaczej.
12. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
14. Prezes Krajowej Izby Odwoławczej przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
15. Na zasadach określonych w art. 590 ustawy od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.
16. Środki ochrony prawnej zostały szczegółowo opisane w Dziale IX ustawy.

27. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

1. Formularz Ofertowy – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy – Załącznik nr 3.
4. Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniach – załącznik nr 4.
5. Projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 5.
6. podpisana klauzula informacyjna RODO - załącznik nr 6.
7. oświadczenie dotyczące dostarczenia dokumentów wymaganych do legalnego użytkowania i rejestracji - załącznik nr 7 do SWZ
8. oświadczenie dotyczące dokumentacji użytkowej i gwarancji - załącznik nr 8 do SWZ