



Fundusze Europejskie
na Rozwój Cyfrowy



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA

Znak sprawy: IRL.271.1.3.2026

Gmina Kluczewsko

ul. Spółdzielcza 12

29 – 120 Kluczewsko

NIP: 609 – 000 – 36 – 13

REGON: 590648050

SPECYFIKACJA

WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SWZ)

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024r., poz. 1320 ze zm.) pn.:

**„Cyberbezpieczny Samorząd” – zakup wraz z dostawą sprzętu do UG w Kluczewsku
oraz GOPS w Kluczewsku – etap II**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem **platformy zakupowej** dostępnej pod adresem internetowym: www.bip.kluczewsko.gmina.pl

WÓJT GMINY
/-/ RAFAŁ PAŁKA

Rozdział 1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Gmina Kluczewsko

ul. Spółdzielcza 12

29 – 120 Kluczewsko

NIP: 609 – 000 – 36 – 13

REGON: 590648050

www.kluczewsko.pl oraz www.bip.kluczewsko.gmina.pl

e – mail: ug@kluczewsko.gmina.pl

tel. 44 781 42 44

fax: 44 781 42 24

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.kluczewsko.pl

Adres poczty elektronicznej: ug@kluczewsko.gmina.pl

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie przy użyciu platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl> dalej platforma. Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej prowadzonego postępowania należy przez to rozumieć także platforma.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/kluczewsko/proceedings>

Zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia dalej SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia dostępne będą na stronie: <https://platformazakupowa.pl/pn/kluczewsko/proceedings>

Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia.

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024r., poz. 1320 ze zm.).
- 2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 roku (t. j. Dz. U. z 2024r., poz. 1320 ze zm.).
- 2.3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

- 2.4. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.5. Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym bez negocjacji, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 2.6. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Warunków Zamówienia:
- 1) ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024r., poz. 1320 ze zm.),
 - 2) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2025r., poz. 1071),
 - 3) ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2022r., poz. 1233),
 - 4) inne przepisy prawa, o których mowa w niniejszej Specyfikacji.
- 2.7. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SWZ” lub „Specyfikacją”) zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą sprzętu do UG w Kluczewsku oraz GOPS w Kluczewsku – etap II.

3.2. Przedmiot zamówienia jest dofinansowany z Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC) Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa konkurs grantowy w ramach projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”.

3.3. Przedmiot zamówienia został podzielony na trzy, niezależne od siebie części:

3.3.1. Część I zamówienia, tj.: „Dostawa macierzy dyskowej na potrzeby Urzędu Gminy w Kluczewsku”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz parametry techniczne w ramach tej części określa Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący **Załącznik Nr 4a do SWZ**;

3.3.2. Część II zamówienia, tj.: „Dostawa i montaż agregatu prądotwórczego wyposażonego w układ SZR z wykonaniem niezbędnych robót elektrycznych dla Urzędu Gminy Kluczewsko”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz parametry techniczne w ramach tej części określa Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący **Załącznik Nr 4b do SWZ**;

3.3.3. Część III zamówienia, tj.: „Dostawa sprzętu komputerowego i sieciowego na potrzeby GOPS w Kluczewsku”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz parametry techniczne w ramach tej części określa Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący **Załącznik Nr 4c do SWZ**.

Działając w oparciu o art. 310 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane.

3.4. Informacje dodatkowe (dotyczy Części I zamówienia, Części II zamówienia i Części III zamówienia):

Zamawiający informuje, że tam, gdzie w SWZ opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2) oraz ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą słowa „lub równoważne”. Zamawiający wskazuje, że obowiązek **zgłoszenia w ofercie** rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w opisie przedmiotu zamówienia i wykazania

równoważności leży po stronie Wykonawcy. W przypadku gdy Wykonawca oferuje rozwiązania równoważne, zamieszcza informacje o stosowaniu rozwiązań równoważnych w Formularzu ofertowym w pkt 11 - Pozostałe informacje. Za rozwiązania równoważne Zamawiający uzna rozwiązanie, które w przypadku norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych gwarantuje osiągnięcie poziomów parametrów, funkcjonalności i właściwości niezbędnych do uzyskania certyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, przy czym w przypadku podania norm Zamawiający za równoważne uzna automatycznie nowsze wersje tych samych norm, które podane są w opisie przedmiotu zamówienia. W przypadku wymogów dotyczących funkcjonalności i wydajności gwarantuje uzyskanie wartości przyjętych w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia w zakresie wskazanych tam cech, parametrów i właściwości.

W przypadku gdy Zamawiający dokonał opisu przedmiotu zamówienia przez wskazanie przykładowych znaków towarowych, Wykonawcy zobowiązani są do oferowania określonego w dokumentacji przedmiotu zamówienia lub o równoważnych parametrach. Równoważny przedmiot zamówienia musi być w ofercie (pkt 11 Formularza ofertowego) wskazany w sposób umożliwiający jego identyfikację (np. nazwa, typ/model, znak towarowy, marka producenta), a ciężar udowodnienia zachowania parametrów wymaganych przez Zamawiającego leży po stronie składającego ofertę. Przez ofertę równoważną należy rozumieć ofertę, w której zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia zasady równoważności opisane w **Załączniku Nr 4a do SWZ** – w odniesieniu do Części I zamówienia, w **Załączniku Nr 4b do SWZ** – w odniesieniu do Części II zamówienia oraz w **Załączniku Nr 4c do SWZ** – w odniesieniu do Części III zamówienia.

Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne stosownie do dyspozycji Pzp musi wykazać, że oferowane dostawy spełniają warunki określone przez Zamawiającego w stopniu nie gorszym niż wskazany w SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów wskazujących na zastosowanie rozwiązań równoważnych, to rozumie się przez to, że do kalkulacji ceny oferty oraz do wykonania umowy zastosowane zostanie urządzenie wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.

3.4. Nazwa i kod dotyczący przedmiotu zamówienia określony we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

1) w odniesieniu do Część I zamówienia:

Główny przedmiot:

30.23.31.00 - 2 – Komputerowe jednostki do przechowywania

Dodatkowe przedmioty:

30.23.30.00 - 1 – Urządzenia do przechowywania i odczytu danych

2) w odniesieniu do Część II zamówienia:

Główny przedmiot:

31.12.20.00 - 7 – Jednostki prądotwórcze

Dodatkowe przedmioty:

31.20.00.00 - 8 – Aparatura do przesyłu i eksploatacji energii elektrycznej

45.31.00.00 - 3 – Roboty instalacyjne elektryczne

45.31.53.00 - 1 – Instalacje zasilania elektrycznego

45.31.70.00 - 2 – Inne instalacje elektryczne

51.11.00.00 - 6 – Usługi instalowania sprzętu elektrycznego

3) w odniesieniu do Część III zamówienia:

Główny przedmiot:

30.20.00.00 - 1 – Urządzenia komputerowe

Dodatkowe przedmioty:

30.21.33.00 - 8 – Komputery biurowe

30.23.31.00 - 2 – Komputerowe jednostki do przechowywania

32.42.00.00 - 3 – Urządzenia sieciowe

32.42.20.00 - 7 – Elementy składowe sieci

48.73.00.00 - 4 – Pakiety oprogramowania zabezpieczającego

31.15.40.00 - 0 – Bezprzestojowe źródła energii

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca obowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia określony w Rozdziale 3 SWZ:

1) W odniesieniu do Część I zamówienia w terminie wskazanym w ofercie, nie dłuższym jednak niż do **dnia 17 sierpnia 2026 roku;**

2) W odniesieniu do Część II zamówienia: w terminie wskazanym w ofercie, nie dłuższym jednak niż do **dnia 17 sierpnia 2026 roku**;

3) W odniesieniu do Część III zamówienia: w terminie wskazanym w ofercie, nie dłuższym jednak niż do **dnia 17 sierpnia 2026 roku**.

Zamawiający informuje, iż termin realizacji zamówienia w ramach każdej części stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, zgodnie z postanowieniami Rozdziału 14 SWZ.

Rozdział 5. Podstawy wykluczenia z postępowania

5.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku, do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

5.1.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z treścią art. 108 ust. 1 Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t. j. Dz. U. z 2024r., poz. 1488) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (t. j. Dz. U. z 2024r., poz. 930 ze zm.),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021r., poz. 1745 ze zm.),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.1.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

5.1.3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5.1.4. Wykonawca nie podlega wykluczaniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności: a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
b) zreorganizował personel,
c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

5.1.5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 5.1.4 SWZ, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 5.1.4 SWZ nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

5.6. Zgodnie z art. 1 pkt 3) Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy,

stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych.

Na podstawie art. 7 ust. 1 w/w ustawy Zamawiający wykluczy:

- 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3);
- 2) Wykonawcę, którego Beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim Beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3);
- 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37) ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023r., poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3).

Rozdział 6. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

6.1. Spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

6.1.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

6.1.1.1. W odniesieniu do Części I zamówienia:

Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie.

6.1.1.2. W odniesieniu do Części II zamówienia:

Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie.

6.1.1.3. W odniesieniu do Części III zamówienia:

Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie.

6.1.2. Upoważnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów:

6.1.2.1. W odniesieniu do Części I zamówienia:

Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie.

6.1.2.2. W odniesieniu do Części II zamówienia:

Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie.

6.1.2.3. W odniesieniu do Części III zamówienia:

Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie.

6.1.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

6.1.3.1. W odniesieniu do Części I zamówienia:

Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie.

6.1.3.2. W odniesieniu do Części II zamówienia:

Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie.

6.1.3.3. W odniesieniu do Części III zamówienia:

Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie.

6.1.4. Zdolności technicznej lub zawodowej:

6.1.4.1. W odniesieniu do Części I zamówienia:

Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie.

6.1.4.2. W odniesieniu do Części II zamówienia:

Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie.

6.1.4.3. W odniesieniu do Części III zamówienia:

Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie.

Rozdział 7. Oświadczenia wstępne, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe

Do oferty Wykonawca dołącza:

7.1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ, stanowiące Załącznik Nr 2 do SWZ.

Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia (w odniesieniu do Części I zamówienia/Części II zamówienia/Części III zamówienia).

7.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w 7.1 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia (w odniesieniu do Części I zamówienia/Części II zamówienia/Części III zamówienia).

7.3. Dokumenty, jakie składa Wykonawca na wezwanie Zamawiającego (podmiotowe środki dowodowe)

Zamawiający nie żąda przedłożenia dokumentów na wezwanie.

7.4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 7.1 dane umożliwiające dostęp do tych środków.

7.5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

7.6. W zakresie nieuregulowanym ustawą lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)

7.7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

7.7.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 7.1 SWZ składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia z postępowania.

7.7.2. W przypadku, o którym mowa w pkt 7.7 SWZ Wykonawcy ustanawiają **pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do**

reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7.7.3. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

7.7.4. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być sporządzone i przekazane Zamawiającemu zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r., poz. 2452).

7.7.5. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział 8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu, których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

8.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: www.bip.kluczewsko.gmina.pl.

8.2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:

- przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków

- dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - przesyłania odwołania/inne

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

8.3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany Specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.

8.4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

8.5. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r., poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf,
- f) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

8.6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.

8.7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8.8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

8.9. Zalecenia:

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z

“OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z

Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: rar. gif. bmp. numbers. pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**

Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES.

Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.

Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do Zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu e-mail.

Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.

Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.

Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

8.10. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do komunikowania się z Wykonawcami są:

a) Pan Michał Hebdowski - w sprawach przedmiotu zamówienia – e – mail:

m.hebdowski@kluczewsko.gmina.pl;

b) Pani Aleksandra Bartecka – w sprawach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - tel. 44 781 42 44; e – mail: a.bartecka@kluczewsko.gmina.pl;

Rozdział 9. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

Rozdział 10. Termin związania ofertą

10.1. Wykonawca będzie związany ofertą: **do dnia 5 czerwca 2026 roku.**

10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt 10.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

10.4. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

10.5. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w pkt. 10.1.

10.6. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

10.7. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt. 10.6, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

10.8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi pisemnej zgody na:

- przedłużenie terminu związania ofertą;
- wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.

Rozdział 11. Opis sposobu przygotowywania ofert

11.1. Wykonawca zapozna się dokładnie z informacjami zawartymi w SWZ i przygotowuje ofertę zgodnie z wymaganiami w niej określonymi.

11.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

11.3. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

11.4. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – stanowiącym **Załącznik Nr 1 do SWZ**.

Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

1) aktualne na dzień składania ofert odpowiednio oświadczenie, o których mowa w pkt. 7.1 SWZ (w przypadku składania oferty wspólnej oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1 należy złożyć zgodnie z wymogami wskazanymi w pkt 7.2 SWZ);

2) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);

3) dowody równoważności, jeżeli Wykonawca zaoferował rozwiązania równoważne w stosunku do określonych w opisie przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy).

4) uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy). W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierać tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane oraz wskazuje, że zastrzeżone informację stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu konkurencyjności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

11.5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

11.6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa pkt 11.5 jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał w Formularzu ofertowym dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

11.7. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 11.5 SWZ Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu, potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

11.8. Wymagania określone w pkt 11.5 - 11.7 SWZ stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się.

11.9. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.

11.10. Ofertę składa się zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdziale 8 SWZ.

11.11. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r., poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020r., poz. 2415).

Rozdział 12. Sposób i termin składania i otwarcia ofert

12.1. Termin złożenia oferty: **do dnia 8 maja 2026 roku, godzina 09:00.**

12.2. Zamawiający zapewni, aby z zawartością ofert nie można było zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.

12.3. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem www.bip.kluczewsko.gmina.pl w myśl ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

12.4. Zamawiający dokona otwarcia ofert **w dniu 8 maja 2026 roku o godzinie 10:00.**

12.5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu, którego Zamawiający otwiera oferty, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

12.6. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

12.7. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.8. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział 13. Opis sposobu obliczenia ceny

13.1. Wynagrodzenie Wykonawcy **w odniesieniu do Części I zamówienia/Części II zamówienia/Części III zamówienia** jest wynagrodzeniem ryczałtowym i zawiera wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia.

13.2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszej SWZ powinien w zaproponowanym wynagrodzeniu ryczałtowym dla każdej części ująć wszelkie niezbędne nakłady pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie. Zaoferowane przez Wykonawcę wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego zrealizowania przedmiotu umowy, w tym koszty związane z formą wynagrodzenia, dopełnieniem obowiązków wynikających z obowiązków związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Wykonawca przy obliczeniu ceny uwzględni wszelkie wymagania stawiane Wykonawcy w niniejszej SWZ oraz w załącznikach do niej dla części na które składa ofertę (tj.: w Załączniku Nr 4a do SWZ – w odniesieniu do Części I zamówienia, Załączniku Nr 4b do SWZ – w odniesieniu do Części II zamówienia oraz w Załączniku Nr 4c do SWZ – w odniesieniu do Części III zamówienia), a także wszelkie wymagania wynikające z obowiązujących

przepisów prawa, umowy oraz rękojmi za wady lub gwarancji. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

13.3. W Formularzu oferty należy podać wynagrodzenie brutto za realizację części zamówienia, na które Wykonawca składa ofertę.

W odniesieniu do przedmiotu zamówienia **w ramach Części I zamówienia/Części II zamówienia/Części III zamówienia** Wykonawca podaje wynagrodzenie brutto za realizację przedmiotu zamówienia w ramach części na które składa ofertę. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie obliczona w następujący sposób: Wykonawca najpierw ustali cenę netto (bez VAT) następnie powiększy ją o należny podatek VAT i w ten sposób ustaloną cenę brutto wskaże jako wynagrodzenie brutto w Formularzu ofertowym.

13.4. Do oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto (z VAT) za realizację każdej części przedmiotu zamówienia odrębnie.

13.5. Cena ofertowa brutto każdej części musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.

13.6. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.7. Jeżeli złożona zostanie Oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

Rozdział 14. Opis kryterium, którym zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wagi tego kryterium i sposobu oceny ofert

14.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi

kryteriami odrębnie do Części I zamówienia, Części II zamówienia i Części III zamówienia:

- 1) cena oferty (C) – 80%
- 2) Termin realizacji zamówienia (T) – 20%

14.2. Sposób oceny ofert odrębnie do Części I zamówienia, Części II zamówienia i Części III zamówienia):

Punkty w kryterium „cena oferty” w którym Zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najniższą wartość (cenę) dla danej części zamówienia, zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\text{Liczba} \quad \text{Cn} \\ \text{zdobytych (C)} = \frac{\text{punktów}}{\text{Cb}} \times 80$$

Gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena oferty” dla danej części zamówienia

Cn – cena najniższa wśród ofert nieodrzuconych dla danej części zamówienia

Cb – cena oferty badanej dla danej części zamówienia

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium „Cena oferty” obliczona zostanie dla każdej z części zamówienia przez podzielenie ceny najniższej z ofert nieodrzuconych dla danej części zamówienia przez cenę ocenianej oferty dla danej części zamówienia i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 80 punktów. Maksymalna liczba punktów, którą może uzyskać oferta w ramach kryterium „Cena oferty” zamówienia wynosi 80 pkt.

Wymagania jakościowe w związku z zastosowaniem kryterium ceny jako kryterium o wadze przekraczającej 60 % odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, zostały określone w Załączniku Nr 4a do SWZ – w odniesieniu do Części I zamówienia, Załączniku Nr 4b do SWZ – w odniesieniu do Części II zamówienia oraz w Załączniku Nr 4c do SWZ – w odniesieniu do Części III zamówienia, oraz w wzorach umowy dla poszczególnych części.

14.3. W odniesieniu do Części I zamówienia/Części II zamówienia/Części III zamówienia

Punkty w kryterium: Termin realizacji zamówienia (T) – waga kryterium 20%

Zamawiający w kryterium Termin realizacji zamówienia przyzna punkty, zgodnie z poniższymi zasadami:

Termin realizacji zamówienia wskazany przez Wykonawcę od dnia podpisania umowy:

- do dnia 17 sierpnia 2026 roku – 0 pkt,
- do dnia 10 sierpnia 2026 roku – 10 pkt,
- do dnia 03 sierpnia 2026 roku – 20 pkt

Zamawiający przyzna punkty w niniejszym kryterium na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w pkt 1b/2b/3b Formularza ofertowego, w zależności od części na którą Wykonawca składa ofertę .

W przypadku niewskazania przez Wykonawcę w ofercie terminu realizacji zamówienia Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 17 sierpnia 2026 roku i przyzna Wykonawcy w ramach niniejszego kryterium **0 pkt**. Zamawiający nie będzie uzupełniał oraz nie będzie wyjaśniał treści formularza oferty w zakresie terminu realizacji zamówienia..

Maksymalną liczbę punktów otrzyma ta oferta, w której Wykonawca zaproponuje najkrótszy termin realizacji zamówienia.

Maksymalna liczba punktów, którą może uzyskać oferta w ramach kryterium Termin realizacji zamówienia wynosi 20 pkt.

14.4. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów tj.:

$$S = C + T$$

Gdzie:

S - suma punktów

C - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena oferty” dla Części I zamówienia/Części II zamówienia/Części III zamówienia

G₁– liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Termin realizacji zamówienia” dla Części I zamówienia/Części II zamówienia/Części III zamówienia

14.5. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie w/w kryteriów. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w powyższych kryteriach otrzyma maksymalną liczbę punktów (100 pkt). Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.

14.6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i gwarancji jakości, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną i gwarancją jakości, a jeżeli spośród tych ofert zostały złożone oferty o takiej samej cenie i takiej samej długości gwarancji jakości, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.

Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych wcześniej w ofertach.

14.7. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

Rozdział 15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

15.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

15.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 15.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.

15.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

15.4. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

15.5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

15.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać

ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Rozdział 16. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

16.1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 3a do SWZ w odniesieniu do Części I zamówienia, Załączniku Nr 3b do SWZ w odniesieniu do Części II zamówienia, Załączniku Nr 3c do SWZ w odniesieniu do Części III zamówienia.**

16.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

16.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 3a do SWZ w odniesieniu do Części I zamówienia, Załączniku Nr 3b do SWZ w odniesieniu do Części II zamówienia, Załączniku Nr 3c do SWZ w odniesieniu do Części III zamówienia.**

16.4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

16.5. Wszystkie istotne postanowienia umowy, wraz z wysokością kary w przypadku rozwiązania umowy oraz ze szczegółowym zakresem obowiązków Wykonawcy związanych z realizacją przedmiotu zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 3a do SWZ w odniesieniu do Części I zamówienia, Załączniku Nr 3b do SWZ w odniesieniu do Części II zamówienia, Załączniku Nr 3c do SWZ w odniesieniu do Części III zamówienia.**

16.6. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik do niniejszej SWZ, oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Postanowienia umowy ustalone we wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień wzoru umowy stanowi jeden z warunków ważności oferty.

Rozdział 17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

18.1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym rozdziale przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

18.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15) ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

18.3. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

18.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

18.5. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

18.6. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

18.7. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

18.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie

zamówienia wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

18.9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 18.7 i 18.8 SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

18.10. Jeżeli Zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;

2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.

18.11. Odwołanie winno zawierać elementy zgodnie z art. 516 ustawy Pzp.

18.12. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

18.13. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

18.14. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".

18.15. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1) ustawy z dnia 18 listopada 2020r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.

18.16. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Rozdział 19. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

19.1. Część I zamówienia, tj.: „Dostawa macierzy dyskowej na potrzeby Urzędu Gminy w Kluczewsku”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz parametry techniczne w ramach tej części określa Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący **Załącznik Nr 4a do SWZ**;

19.2. Część II zamówienia, tj.: „Dostawa i montaż agregatu prądotwórczego wyposażonego w układ SZR z wykonaniem niezbędnych robót elektrycznych dla Urzędu Gminy Kluczewsko”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz parametry techniczne w ramach tej części określa Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący **Załącznik Nr 4b do SWZ**;

19.3. Część III zamówienia, tj.: „Dostawa sprzętu komputerowego i sieciowego na potrzeby GOPS w Kluczewsku”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz parametry techniczne w ramach tej części określa Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący **Załącznik Nr 4c do SWZ**.

Rozdział 20. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział 21. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8), jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8) ustawy Pzp.

Rozdział 22. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział 23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Rozdział 24. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 25. Wizja lokalna

Zamawiający nie przewiduje możliwości odbycia wizji lokalnej.

Rozdział 26. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział 27. Podwykonawcy

27.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.

27.2. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani. W/w informacje Wykonawca wskazuje w pkt 9 Formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ. W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w Formularzu ofertowym części, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, wówczas Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.

27.3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo zawarte są w projekcie umowy stanowiącym integralną część SWZ.

27.4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, o którym mowa w art. 60 i 121 ustawy Pzp.

27.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Rozdział 28. Informacje dodatkowe

28.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)

2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Wójt Gminy Kluczewsko ul. Spółdzielcza 12 29-120 Kluczewsko tel. (44) 781-42-46, e-mail: ug@kluczewsko.gmina.pl;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. 2019r., poz. 506 ze zm.) oraz innych ustaw i przepisów regulujących wykonywanie zadań gminy.

W zakresie w jakim załatwienie sprawy odbywa się w sposób milczący, podstawą przetwarzania danych osobowych są również przepisy art. 122a – 122h Kodeksu postępowania administracyjnego (ustawa z dnia 14 czerwca 1960r.; t. j. Dz. U. 2018r., poz. 2096 ze zm.).

- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).

8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.

9) Państwa dane mogą zostać przekazane następującym kategoriom odbiorców: 1) podmiotom przetwarzającym – osobom fizycznym lub prawnym, organom publicznym, jednostkom lub innym podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora – w szczególności dostawcom usług teleinformatycznych, podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych i bezpieczeństwo IT; 2) podmiotom lub organom którym Administrator jest ustawowo obowiązany przekazywać dane lub uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa; 3) operatorom pocztowym; 4) pracownikom Administratora.

28.2. Zamawiający informuje Wykonawców, iż u Zamawiającego wprowadzono zewnętrzną procedurę dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa, która jest dostępna na stronie: <https://kluczewsko.pl/2025/01/informacja-dla-sygnalisty/>

Rozdział 29. Wykaz załączników

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy.

Załącznik Nr 2 – Wzór oświadczenia Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia o niepodleganiu wykluczeniu.

Załącznik Nr 3a – Wzór umowy w odniesieniu do Części I zamówienia.

Załącznik Nr 3b – Wzór umowy w odniesieniu do Części II zamówienia.

Załącznik Nr 3c – Wzór umowy w odniesieniu do Części III zamówienia.

Załącznik Nr 4a – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia w odniesieniu do Części I zamówienia.

Załącznik Nr 4b – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia w odniesieniu do Części II zamówienia.

Załącznik Nr 4c – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia w odniesieniu do Części III zamówienia.

Kluczewsko, dnia 30.04.2026r.

WÓJT GMINY
/-/ RAFAŁ PAŁKA