

**Ogłoszenie o zamówieniu
Roboty budowlane**

Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania budynku mieszkalnego przy ul. Rynek 4 w Babimoście na budynek urzędu w Babimości wraz z budową parkingu i zagospodarowaniem terenu

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Babimost

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 970770563

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Rynek 3

1.5.2.) Miejscowość: Babimost

1.5.3.) Kod pocztowy: 66-110

1.5.4.) Województwo: lubuskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL432 - Zielonogórski

1.5.7.) Numer telefonu: 683513861

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: babimost@babimost.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.babimost.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania budynku mieszkalnego przy ul. Rynek 4 w Babimości na budynek urzędu w Babimości wraz z budową parkingu i zagospodarowaniem terenu

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-173384de-a85a-49f8-b7e7-b9a593b82d51

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00224110

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-04-30

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2025/BZP 00033785/03/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.1.10 Adaptacja pomieszczeń mieszkalnych na pomieszczenia biurowe Urzędu Miejskiego w babimości

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://platformazakupowa.pl/pn/babimost>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/babimost>**

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
- g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Wobec wytycznych UZP przedstawiamy poniższe informacje.

1. W zamówieniach publicznych, Zamawiający jako administrator danych osobowych, obowiązany jest do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- 1) Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - 2) Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą JDG,
 - 3) pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - 4) członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną,
 - 5) osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
- 2.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Babimostu z siedzibą ul. Rynek 3, 66 - 110 Babimost;
 - 2.2. Administrator wyznaczył IOD w Urzędzie Miejskim w Babimost, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych ze pośrednictwem adresu e-mail: iod@umbabimost.pl lub pisemnie pod adresem administratora;
 - 2.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, znak sprawy: IF.I.271.18.2026 oraz w celu spełnienia obowiązku prawnego wynikającego z przepisów ustawy Pzp;
 - 2.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
 - 2.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 2.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
 - 2.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 1) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

2) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) **Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

4.1.2.) **Numer referencyjny:** IF.I.271.18.2026

4.1.3.) **Rodzaj zamówienia:** Roboty budowlane

4.1.4.) **Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

4.1.8.) **Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

4.1.13.) **Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

2.1.1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa i zmiana sposobu użytkowania budynku mieszkalnego przy ul. Rynek 4 w Babimoście na budynek urzędu w Babimoście wraz z budową parkingu i zagospodarowaniem terenu.

2.1.2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1) Roboty ogólnobudowlane:

- przebudowę układu funkcjonalnego pomieszczeń,
- rozbiórkę istniejącej klatki schodowej i budowę nowej,
- wykonanie nowych ścian działowych oraz demontaż istniejących,
- wykonanie przebić i zamurowań w ścianach,

2) Roboty konstrukcyjne i wykończeniowe:

- zachowanie istniejącej bryły budynku,
- wykonanie nowych elementów żelbetowych,
- roboty tynkarskie, malarskie i wykończeniowe,
- wymiana stolarki okiennej (istniejące 4 szt. PCV nie podlegają wymianie),
- prace konserwatorskie elementów zabytkowych (m.in. kraty, detale).

3) Zagospodarowanie terenu:

- budowa miejsc postojowych, w tym dla osób niepełnosprawnych,
- wykonanie utwardzeń terenu,
- zapewnienie dojazdów i dojazdów do budynku.

4) Prace instalacyjne:

W ramach zamówienia należy wykonać lub przebudować instalacje:

- wodociągową (zimnej i ciepłej wody),
- kanalizacji sanitarnej i deszczowej,
- instalację grzewczą (kocioł gazowy),
- instalację gazową,
- instalację elektryczną i teletechniczną,
- instalację klimatyzacji,
- wentylację grawitacyjną,
- instalację odgromową,
- instalację LAN.

5) Wymagania konserwatorskie:

Budynek znajduje się na terenie objętym ochroną konserwatorską w związku z tym należy w robotach budowlanych uwzględnić wymagania konserwatorskie opisane w decyzji Powiatowego Konserwatora Zabytków KZ.4123.310.2025-2 z dnia 27 sierpnia 2025 r., stanowiącej Załącznik nr 11 do SWZ.

!!! UWAGA — ZAKRES ZAMÓWIENIA !!!

Załączona dokumentacja projektowa obejmuje przedmiot zamówienia z którego **WYŁĄCZA SIĘ** w całości:

- 1) parter budynku przy ul. Rynek 4, z wyjątkiem rozbiórki istniejącej i budowy nowej klatki schodowej przebiegającej przez wszystkie kondygnacje,
- 2) piwnica — z wyjątkiem części klatki schodowej oraz drzwi EI30,
- 3) poddasze — z wyjątkiem klatki schodowej i drzwi EI60,
- 4) rampa dla osób niepełnosprawnych od strony elewacji tylnej budynku,
- 5) elewacja frontowa i tylna.

Cena oferty nie może uwzględniać powyższych wyłączonych zakresów.

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 45210000-2 - Roboty budowlane w zakresie budynków

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne

45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach

45223300-9 - Roboty budowlane w zakresie parkingów

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 5 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 7.1. Tryb oceny ofert

7.1.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.

7.1.2. W przypadku, gdy zaoferowana cena lub istotne części składowe ceny wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny lub istotnych części składowych ceny.

7.1.3. Zamawiający poprawi w ofercie:

7.1.3.1. oczywiste omyłki pisarskie,

7.1.3.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

7.1.3.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając Uwaga:

W przypadku, o którym mowa w pkt 7.1.3.3. SWZ, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

Zakwestionowanie przez Wykonawcę poprawienia omyłki, o której mowa w pkt 7.1.3.3. SWZ w wyznaczonym terminie, stanowi przesłankę odrzucenia oferty, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 11 ustawy Pzp.

7.2. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty

7.2.1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny.

7.2.2. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie poniżej wskazanych kryteriów oceny ofert:

cena – waga 60%,

okres gwarancji i rękojmi – waga 40%.

7.3. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów

7.3.1. Liczba uzyskanych punktów przez daną ofertę stanowi s u m ę p u n k t ó w przyznanych zgodnie ze stosowanymi kryteriami.

7.3.2. Należy zastosować zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

1) Kryteria mają przyporządkowaną ilość punktów w skali od 0 do 100 zgodnie z posiadaną wagą.

2) Sprecyzowanie kryteriów oceny ofert:

A. Cena (P) – przeliczana wskaźnikiem

P_{min}

$P = \text{-----} \times 60$

P_b

gdzie:

Kryterium oceny „Cena” (P) – definicje

P Liczba punktów jakie otrzyma badana oferta za kryterium „Cena” (P)

P_{min} Wartość brutto z oferty z najniższą ceną

P_b Wartość brutto oferty badanej

Oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów.

Ocena punktowa w kryterium „cena” dokonana zostanie na podstawie ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i

przeliczona według wzoru opisanego powyżej.

B. Okres gwarancji i rękojmi (G):

W ramach niniejszego kryterium Zamawiający będzie oceniać wskazany przez Wykonawcę okres gwarancji i rękojmi.

Maksymalny, wymagany, niepuktowany termin okres gwarancji i rękojmi wynosi 36 miesięcy od daty podpisania protokołu końcowego. Zamawiający przyzna punkty za wydłużenie okres gwarancji i rękojmi w następujący sposób:

(1) za wydłużenie okres gwarancji i rękojmi do 48 m-cy - 20 pkt;

(2) za wydłużenie okres gwarancji i rękojmi do 60 m-cy - 40 pkt.

a) w przypadku gdy Wykonawca nie wskaże w Formularzu oferty wydłużonego okresu gwarancji i rękojmi, Zamawiający uzna, że Wykonawca zapewnia okres gwarancji i rękojmi, który wynosi 36 m-cy i za niniejsze kryterium oceny ofert otrzyma 0 pkt.

b) maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać Wykonawca za niniejsze kryterium to 40 pkt. Ocena punktowa wg kryterium „okres gwarancji i rękojmi” zostanie dokonana na podstawie danych zawartych w Formularzu oferty.

C. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$LP = P + G$$

gdzie:

LP – całkowita liczba punktów,

P – punkty przyznane w kryterium „Cena”,

G – punkty uzyskane w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji i rękojmi

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

4.1. Warunki ubiegania się o udzielenie zamówienia

4.1.1. o udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:

4.1.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

4.1.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

4.1.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

4.1.1.3.1. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100).

4.1.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

4.1.1.4.1. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie:

1) co najmniej 2 zamówienia polegające na budowie lub przebudowie lub modernizacji lub remoncie kubaturowego obiektu budowlanego o wartości robót nie mniejszej niż 250 000,00 zł brutto (słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych brutto) każda robota. Przez zamówienie rozumie się wykonanie robót budowlanych na podstawie 1 umowy. Wykonawca nie może sumować robót budowlanych o mniejszej wartości z różnych umów celem spełnienia wymaganego warunku przez Zamawiającego;

2) co najmniej 1 zamówienie obejmujące przebudowę lub remont obiektu użyteczności publicznej wraz z wykonaniem instalacji wewnętrznych*.

*Przez obiekt użyteczności publicznej należy rozumieć obiekt przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, oświaty, ochrony zdrowia, kultury, sportu lub inny obiekt dostępny dla ogółu ludności.

Uwaga:

Nie dopuszcza się sumowania zamówień/ dostaw celem uzyskania wymaganej minimalnej wartości.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie warunek może być spełniony łącznie.

W przypadku, gdy wartość zamówienia jest określona w innej walucie niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych, określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego na dzień opublikowania Ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

4.4.2.2. potwierdzających brak podstaw wykluczenia, tj.:

4.4.2.2.1. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,

w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 8 do SWZ;

4.4.2.2.2. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia

o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz

z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SWZ;

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

4.4.2.1. potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tj.:

4.4.2.1.1. dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia — aktualnego na dzień złożenia (w celu potwierdzenia spełniania warunku określonego w pkt 4.1.1.3.1. SWZ);

4.4.2.1.2. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości brutto, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty zostały wykonane należycie (w celu potwierdzenia spełniania warunku określonego w pkt 4.1.1.4.1. SWZ), sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ.

Dowodami potwierdzającymi czy roboty zostały wykonane należycie są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie****6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie****6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak****6.4.1) Informacje dotyczące wadium:****3.1. Wysokość wadium**

Wykonawca składający ofertę jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).

3.2. Forma wadium

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

3.2.1. pieniądzu,

3.2.2. gwarancjach bankowych,

3.2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych,

3.2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b pomoc finansowa udzielana przez Agencję ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 98).

3.3. Termin i sposób wniesienia wadium

3.3.1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert określonego w pkt 6.2.1. SWZ i utrzymać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.

3.3.2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: 97 9660 0007 0000 0941 0200 0003 z dopiskiem „Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania budynku mieszkalnego przy ul. Rynek 4 w Babimostcie na budynek urzędu w Babimostcie wraz z budową parkingu i zagospodarowaniem terenu”. Zaleca się dołączenie do oferty dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu lub jego kopii.

3.3.3. Wadium wnoszone w pieniądzu winno znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

3.3.4. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 3.2.2., 3.2.3. i 3.2.4. SWZ, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

3.3.5. Z dokumentu wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej lub poręczenia powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp, stanowiące podstawę do żądania wypłaty należności. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.

Ponadto w dokumencie gwarancji lub poręczenia zaleca się wskazanie adresu e-mail Gwaranta lub Poręczyciela, na który Zamawiający będzie mógł przesłać oświadczenie o zwolnieniu wadium.

3.3.6. Wadium wnosi się na rzecz Zamawiającego (beneficjenta):

Gmina Babimost

ul. Rynek 3

66-110 Babimost

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1.10. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia

1.10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1.10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w pkt 4.2.1. SWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 4.1. SWZ.

Powyższe dotyczy również spółki cywilnej.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

9.4. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 455 ustawy Pzp, w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych w Projektowanych postanowieniach umowy.

9.5. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-05-15 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://platformazakupowa.pl/pn/babimost>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-05-15 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni