



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



KLESZCZEWO, DNIA 28.04.2026 R.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

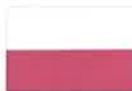
**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawy
o szacowanej wartości przedmiotu zamówienia wyższej niż próg unijny**

**Zakup i dostawa 4 autobusów z napędem elektrycznym, niskopodłogowych dla komunikacji
pozamiejskiej Gminy Kleszczewo**

znak sprawy: ZP.271.12.2026

ZATWIERDZAM

WÓJT
Bogdan Kemnitz



I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Kleszczewo

ul. Poznańska 4

63-005 Kleszczewo

NIP 7773157115

tel. 61 817 60 17, 61 817 60 20, 61 817 60 33,

godziny urzędowania: poniedziałek 8:00 – 16:00, wtorek – piątek 7:00 – 15:00.

e-mail: urząd@kleszczewo.pl

BIP: <http://bip.kleszczewo.pl/>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w rozumieniu art. 132 ustawy Pzp, przy zastosowaniu procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp (tzw. procedura odwrócona).
2. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ani poprzez przeprowadzenie odrębnych postępowań, ani dozwoleń na składanie ofert częściowych. Zamawiający odstępując od dokonania podziału zamówienia na części kierował się w szczególności tym, że przedmiot zamówienia ma charakter kompleksowy, wobec czego jego rozdzielenie jest obiektywnie niezasadne. Podział zamówienia na części mógłby utrudnić realizację zamówienia, wpływać na jej terminowość prawidłowość wykonania, powodować nadmierne trudności techniczne i niepożądany wzrost kosztów. Ponadto brak podziału zamówienia na części nie wpływa na ograniczenie konkurencyjności.

III. FINANSOWANIE ZADANIA

1. Zamawiający ubiega się o uzyskanie dofinansowania dla zadania pn. „Zakup taboru elektrycznego oraz zakup i montaż stacji ładowania na potrzeby transportu publicznego Gminy Kleszczewo” w formie dofinansowania z Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 (FEnIKS).
2. Zgodnie z art. 257 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały mu przyznane.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa 4 fabrycznie nowych autobusów z napędem elektrycznym (zeroemisyjnych), niskopodłogowych.
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
34144910-0 Autobusy elektryczne
34121100-2 Autobusy transportu publicznego
34121400-5 Autobusy niskopodłogowe

3. Miejszem realizacji przedmiotu zamówienia jest Zakład Komunalny w Kleszczewie sp. z o. o., ul. Sportowa 3.
4. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w załączniku nr 3 do SWZ, stanowiącym integralną jej część.
5. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany również do:
 - 1) przeprowadzenia szkolenia dla minimum 24 (dwudziestu czterech) pracowników Operatora (ZK w Kleszczewie sp. z o. o.) w zakresie bieżącej obsługi oraz minimum 4 (czterech) pracowników Operatora, w zakresie bieżącej obsługi i napraw autobusów zgodnie z zapisami Załącznika nr 3 do SWZ i projektu umowy;
 - 2) udzielenia Zamawiającemu bezterminowej autoryzacji upoważniającej go do wykonywania obsługi technicznej oraz napraw gwarancyjnych i pozagwarancyjnych autobusów, urządzeń i instalacji stanowiących przedmiot niniejszej Umowy na potrzeby wewnętrzne Zamawiającego. Przy czym realizacja ww. napraw przez Zamawiającego w ramach udzielonej autoryzacji jest jego uprawnieniem, a nie obowiązkiem. W związku z tym Zamawiający może każdorazowo powierzyć wykonanie ww. napraw Wykonawcy lub gwarantowi. Szczegółowy zakres udzielonej autoryzacji w zakresie napraw mechanicznych, elektrycznych i powypadkowych będzie określony w oddzielnej umowie serwisowej, uwzględniającej postanowienia zawarte w Załączniku nr 3 i 3a do SWZ (zakres autoryzacji ASO). Umowa serwisowa, o której mowa powyżej zostanie podpisana w terminie podpisania umowy na zakup i dostawę autobusów i będzie stanowiła załącznik do tej umowy, przy czym **Wykonawca, zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu projekt zapisów umownych dołączając je do oferty;**
 - 3) dostarczenia programu i interfejsu umożliwiającego dokonywanie diagnozy, regulacji i oprogramowania pracy autobusów wszystkich zainstalowanych urządzeń/ systemów/ podsystemów;
 - 4) dostarczenia systemu monitoringu w ramach każdego z autobusów, spełniającego warunki szczegółowo określone w Załączniku nr 3 do SWZ;
 - 5) dostarczenia wymaganej dokumentacji technicznej, koniecznej do przeprowadzania bieżących obsług technicznych i napraw, schematu połączeń elektrycznych pojazdu. Dokumentację techniczno-eksploatacyjną oraz katalogi części zamiennych (katalog części także na CD) w języku polskim oraz katalogi on-line – Zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ.
6. Autobusy, o których mowa w pkt 1 muszą:
 - 1) spełniać wymagania techniczne określone w załączniku nr 3 do SWZ -OPZ;
 - 2) być fabrycznie nowe, wg definicji z ustawy Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997 r., niskopodłogowe oraz posiadać aktualne świadectwo homologacji typu pojazdu WE wydane zgodnie z ustawą z dnia 14 kwietnia 2023 r. o systemach homologacji pojazdów oraz ich wyposażenia, odpowiadać parametrom techniczno-eksploatacyjnym określonym w obowiązujących przepisach określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia;
 - 3) być wyprodukowane nie wcześniej niż jeden rok przed dostawą, nieeksploatowane i nieużywane do badań, testów, prezentacji lub celów o podobnym charakterze;



- 4) być jednej marki, identyczne pod względem konstrukcyjnym, kompletacji, wyposażenia i kolorystyki (uzgodnionej z Zamawiającym zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ), **oklejone logotypami Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 (FEnIKS) (w uzgodnieniu z Zamawiającym).**
7. UWAGA: Przedmiot zamówienia musi być zgodny z zasadą DNSH („Do No Significant Harm” – nie czyni znaczącej szkody). o której mowa w rozporządzeniu (UE) 2020/852.
Wykonawca zobowiązany jest do stosowania rozwiązań technicznych, technologicznych i organizacyjnych, które nie powodują znaczącej szkody dla celów środowiskowych, w szczególności w zakresie: łagodzenia zmian klimatu, adaptacji do zmian klimatu, odpowiedniego użytkowania i ochrony zasobów wodnych i morskich, ochrony środowiska gruntowo-wodnego, gospodarki o obiegu zamkniętym, w tym zapobieganiu powstawaniu odpadów i recyklingu, zapobiegania i kontroli zanieczyszczeniom powietrza, wody lub ziemi oraz ochrony i odbudowy bioróżnorodności i ekosystemów. Zastosowane materiały, urządzenia i technologie powinny charakteryzować się racjonalnym wykorzystaniem zasobów, ograniczeniem emisji i odpadów oraz trwałością w całym cyklu życia obiektu.
8. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji na okres nie krótszy niż:
 - 1) całopojazdowa – minimum 24 miesiące od daty odbioru końcowego,
 - 2) na perforację spowodowaną korozją poszyci zewnętrznych oraz szkieletu nadwozia i podwozia jak również pęknięć konstrukcji szkieletu – minimum 120 miesięcy od daty odbioru końcowego,
 - 3) na powłoki lakiernicze oraz antykorozyjne zabezpieczenie podwozia – minimum 60 miesięcy od daty odbioru końcowego,
 - 4) na magazyny energii elektrycznej - gwarancja trwałości i poprawnej pracy – minimum 120 miesięcy od daty odbioru końcowego.
9. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w ramach niniejszego zamówienia, obowiązany będzie do przedstawienia, w terminie do dnia podpisania umowy, szczegółowej kompletacji autobusów objętych zamówieniem (parametry techniczne oferowanych autobusów i ich wyposażenia) wraz z wykazem wyposażenia elektronicznego (dedykowanych urządzeń i systemów), wyposażenia dodatkowego w związku z udzieloną autoryzacją, oprogramowania i koniecznych urządzeń wykorzystujących to oprogramowanie. Dokument ten stanowić będzie załącznik do umowy z Wykonawcą.
10. Równoważność
 - a) jeżeli w dokumentach zamówienia wskazano odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym;
 - b) wykazanie równoważności norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych leży po stronie Wykonawcy i powinno zostać przez niego udokumentowane i złożone wraz z ofertą, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104 – 107 ustawy Pzp.
11. Przedmiot zamówienia będzie dostarczony i zamontowany na koszt, ryzyko i transportem Wykonawcy.
12. Jeżeli wartości w dokumentach potwierdzających spełnianie warunku będą wyrażone w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie kurs średni publikowany przez



Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

13. Warunki realizacji Przedmiotu Zamówienia zawarte zostały również w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.
14. Zamawiający w oparciu o art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych dostaw do 50% wartości zamówienia podstawowego na warunkach takich jak wykonanie zamówienia podstawowego.

V. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Całkowity okres realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 30 czerwca 2028 r.

- Realizacja zamówienia odbywać się będzie w dwóch partiach, w następujących terminach:

I Partia (2 autobusy): w terminie od dnia 1 sierpnia 2027 r. do dnia 10 grudnia 2027 r.

II Partia (2 autobusy): w terminie od dnia 4 stycznia 2028 r. do dnia 30 czerwca 2028 r.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w Postępowaniu.
2. Ustanowione w Postępowaniu warunki udziału dotyczą:
 - 1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 2) zdolności technicznej lub zawodowej.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający wymaga, aby wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w wysokości co najmniej **5.000.000,00 zł** (słownie: pięć milionów złotych 00/100).

Ustanowiony powyżej warunek:

- a) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, nie podlega sumowaniu,
- b) w przypadku polegania na potencjale podmiotu udostępniającego zasoby, nie podlega sumowaniu.

2) zdolności technicznej lub zawodowej, w zakresie doświadczenia minimalnego:

Zamawiający wymaga, aby wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jego działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał z należytą starannością co najmniej jedną dostawę, która obejmowała swoim zakresem co najmniej dwa fabrycznie nowe autobusy o napędzie elektrycznym, niskopodłogowe o wartości nie mniejszej niż **5.000.000,00 zł brutto**.

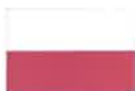


Ustanowiony powyżej warunek:

- a.w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie nie podlega sumowaniu,
- b. w przypadku polegania na potencjale podmiotu udostępniającego zasoby, nie podlega sumowaniu.

VII. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych:
 - 1) aktualne „Świadectwo homologacji typu pojazdu”, wydane przez ustawowo uprawniony organ w rozumieniu wydane na podstawie ustawy z dnia 14 kwietnia 2023 r. o systemach homologacji pojazdów oraz ich wyposażenia (potwierdzające m.in. dane techniczne pojazdu, masy, wymiary, liczbę miejsc pasażerskich oraz rodzaj konstrukcji szkieletu (stal odporna na korozję/aluminium);
 - 2) homologacja typu pojazdu w zakresie wytrzymałości konstrukcji nośnej, homologacja udzielona zgodnie z Regulaminem nr 66 Europejskiej Komisji Gospodarczej Organizacji Narodów Zjednoczonych (EKG ONZ). Jednolite przepisy dotyczące homologacji dużych pojazdów pasażerskich w zakresie wytrzymałości ich konstrukcji nośnej (Dz.U.U.E.L.2011.84.1 z dnia 30 marca 2011 r. ze zm.) potwierdzone dokumentem wystawionym przez jednostkę upoważnioną do certyfikowania w danym zakresie;
 - 3) homologacja typu pojazdu w zakresie wytrzymałości konstrukcji nośnej, homologacja udzielona zgodnie z Regulaminem nr 66 Europejskiej Komisji Gospodarczej Organizacji Narodów Zjednoczonych (EKG ONZ). Jednolite przepisy dotyczące homologacji dużych pojazdów pasażerskich w zakresie wytrzymałości ich konstrukcji nośnej (Dz.U.U.E.L.2011.84.1 z dnia 30 marca 2011 r. ze zm.) potwierdzone dokumentem wystawionym przez jednostkę upoważnioną do certyfikowania w danym zakresie;
 - 4) certyfikat potwierdzający spełnienie wymogów Regulaminu nr 29 Europejskiej Komisji Gospodarczej ONZ Jednolitych przepisów dotyczących homologacji pojazdów w zakresie ochrony osób przebywających w kabinie pojazdu użytkowego potwierdzone dokumentem wystawionym przez jednostkę upoważnioną do certyfikowania w danym zakresie;
 - 5) raport z testu zużycia energii elektrycznej wg procedury SORT-2 – wystawiony przez niezależną jednostkę badawczą lub certyfikowaną jednostkę producenta, potwierdzający zużycie energii (kWh/km) oferowanego modelu autobusu. Raport służy do oceny w podkryterium nr 5;
 - 6) dokumentacja techniczna (karta katalogowa/specyfikacja) producenta magazynów energii – potwierdzająca pojemność użytkową (dostępną) baterii (min. 390 kWh) oraz technologie ich wykonania;
 - 7) rysunek techniczny rozmieszczenia siedzeń (aranżacja wnętrza) – z wyraźnym zaznaczeniem i opisaniem liczby wszystkich miejsc siedzących oraz liczby miejsc dostępnych bezpośrednio z niskiej podłogi (bez stopni poprzecznych); rysunek służy do oceny w podkryterium nr 8;



- 8) dokumentacja techniczna producenta osi napędowej i silnika – potwierdzająca typ zastosowanej osi oraz producenta układu sterowania napędem (falowników), w celu weryfikacji punktacji w podkryterium nr 2;
 - 9) Wzór umowy serwisowej zgodnie z zapisami Rozdziału IV ust. 5 pkt 2 SWZ.
2. Zasady składania i uzupełniania przedmiotowych środków dowodowych
- 1) Wykonawca składa przedmiotowe środki dowodowe wraz z ofertą.
 - 2) Przedmiotowe środki dowodowe wymienione w ust.1 pkt 1), 5), 7) oraz 8), które służą potwierdzeniu parametrów punktowanych w ramach pozacenowych kryteriów oceny ofert, nie podlegają uzupełnieniu w trybie art. 107 ust. 2 ustawy Pzp. Ich brak w ofercie lub złożenie dokumentu niepotwierdzającego deklarowanych wartości skutkować będzie przyznaniem 0 pkt w danej kategorii oceny ofert lub odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.
 - 3) Pozostałe przedmiotowe środki dowodowe (ust. 1 pkt 2), 3), 4), 6), 9)), o ile nie służą one ocenie ofert w ramach kryteriów, podlegają uzupełnieniu w trybie art. 107 ust. 2 ustawy Pzp.
 - 4) Zamawiający dopuszcza złożenie dokumentów przedmiotowych w formie kopii certyfikowanej przez producenta lub tłumaczenia na język polski, jeżeli oryginał został sporządzony w języku obcym.

VIII. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

Z Postępowania wykluczony zostanie Wykonawca, wobec którego zachodzi którakolwiek z przesłanek wyrażonych w:

- 1) art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
- 2) art. 109 ust. 1 pkt 4,5, 7, 8, 10 ustawy Pzp,
- 3) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
- 4) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WSKAZUJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:
 - 1) dokument potwierdzający umocowanie do złożenia oferty, jeżeli umocowanie to nie wynika z odpowiednich rejestrów / ewidencji,
 - 2) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia w Postępowaniu albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (dotyczy wyłącznie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
 - 3) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (dotyczy wyłącznie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku, o



- którym mowa w art. 117 ust. 3 ustawy Pzp) – wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie stanowi **załącznik nr 8 do SWZ**,
- 4) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 4 ustawy Pzp, spełniające wymogi, o których mowa w art. 118 ust. 4 ustawy Pzp (dotyczy wyłącznie Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby) – wymagany zakres zobowiązania określa art. 118 ust. 4 ustawy Pzp, - **załącznik nr 10 do SWZ**,
 - 5) dokument wadialny.
2. Zamawiający działając na podstawie art. 139 ust. 2 ustawy Pzp przewiduje żądanie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ) wyłącznie od wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona. Dodatkowo Zamawiający w Części IV oświadczenia żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D.
3. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
- 1) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych:
 - a) w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp – wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem – w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - b) w art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp – wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, w stosunku do urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta,
 - c) w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp – wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, wobec wykonawcy którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 2) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. z 2025 r. poz. 1714), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do SWZ**,
 - 3) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
 - 4) oświadczenia w zakresie niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – **załącznik nr 6 do SWZ**,



- 5) oświadczenie o niezachodzeniu wobec Wykonawcy okoliczności uniemożliwiających udzielenie mu zamówienia na podstawie przepisów Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działalnością Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie – **załącznik nr 7 do SWZ**,
 - 6) dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia (polisy OC wraz z potwierdzeniem jej opłacenia),
 - 7) wykazu dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty – **załącznik nr 4 do SWZ**;
 - 8) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3; art. 108 ust. 1 pkt 4; art. 108 ust. 1 pkt 5; art. 108 ust. 1 pkt 6; art. 109 ust. 1 pkt 5, 7, 8 i 10 – **załącznik nr 9 do SWZ**.
5. W zakresie w jakim Zamawiający opracował wzory oświadczeń stanowiących podmiotowe środki dowodowe, Zamawiający wymaga podania wszystkich informacji wyszczególnionych w tychże wzorach, które swą treścią korespondują z treścią ustanowionego warunku (mają znaczenie akcesoryjne i nie modyfikują treści warunku).
 6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 4 pkt 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w ust. 4 pkt 1.
 7. Dokument, o którym mowa w ust. 6, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
 8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub



gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

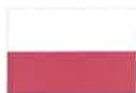
9. W zakresie nieuregulowanym w SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415 z późn. zm.).

X. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Dokument pełnomocnictwa powinien:
 - 1) określać postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy,
 - 2) wymieniać Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (mocodawców),
 - 3) określać osobę pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.
4. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku gdy pełnomocnictwo, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w zdaniu poprzednim dokonuje mocodawca.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, Dz.U. z 2020 r. poz. 2415, składa każdy z Wykonawców - Załącznik nr 5 do SWZ - Oświadczenie w sprawie przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

XI. PODWYKONAWCY I PODMIOTY TRZECIE

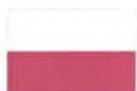
1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia.
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy w jakimkolwiek zakresie z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
3. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.



4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
- 1) wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia znajdujące zastosowanie w niniejszym Postępowaniu;
 - 3) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi lub roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane;
 - 4) wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy;
 - 5) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 3 niniejszego rozdziału, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
5. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale IX niniejszej SWZ (zarówno oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, jak i podmiotowe środki dowodowe).

XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Julita Stachowiak
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1302494>
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie:
 - 1) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - 2) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;



- 3) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/ poprawienia/ uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- 4) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- 5) przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
- 6) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- 7) przesyłania odwołań/inne;

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: urząd@kleszczewo.pl.

Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/kleszczewo> do konkretnego wykonawcy.

4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - d) włączona obsługa JavaScript,



- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał się i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

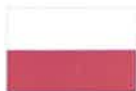
XIII.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Oferta musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/kleszczewo>,
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku.
4. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
5. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. Wykonawca, za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/kleszczewo> może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania



- zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
7. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że oferta podlegać będzie odrzuceniu.
 8. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
 9. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
 10. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
 11. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do „Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”, zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
 12. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
 13. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
 - a) .zip
 - b) .7Z
 14. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
 15. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.
 16. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - 1) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES,
 - 2) pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - 3) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
 17. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.



18. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
19. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Zamawiający zaleca złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
20. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
21. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
22. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
23. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.
24. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
25. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca składa ofertę w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy.
26. Na ofertę składają się:
 - 1) Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy
 - 2) Załącznik nr 1 do Formularza ofertowego – potwierdzenie parametrów technicznych,
 - 2) Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdz. VII SWZ,
 - 3) Dowód wpłaty wadium,
 - 7) Załącznik nr 10 do SWZ – Zobowiązanie Podmiotów udostępniających zasoby, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 pkt 4 SWZ, jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów.
- 8) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika – do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- 9) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

2. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości **150.000,00 zł** (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 462 z późn. zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Bank Spółdzielczy w Kórniku nr rachunku: 68 9076 0008 2001 0015 1106 0003 z dopiskiem: *Zakup i dostawa 4 autobusów o napędzie elektrycznym, niskopodłogowych dla komunikacji pozamiejskiej Gminy Kleszczewo.*



Uwaga! Terminem wniesienia wadium w formie pieniężnej jest data i godzina zaksięgowania kwoty wadium na koncie Zamawiającego.

5. Treść dokumentu wadialnego, w przypadku wnoszenia wadium w formach innych niż pieniądź (np. gwarancji, poręczenia) musi zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia,
 - 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
 - 4) zobowiązanie Gwaranta lub Poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie pełnej kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp,
 - 5) gwarancja/poręczenie, stanowiące wadium, nie może wygasać przed końcem okresu związania ofertą,
 - 6) niedopuszczalne jest wprowadzanie w treści dokumentu wadialnego jakichkolwiek warunków ograniczających Zamawiającemu wypłacenie wadium.
6. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądź (dokument wadialny) należy złożyć wraz z ofertą - jako załącznik do oferty - w oryginale wystawionym przez Gwaranta/Poręczyciela, w postaci elektronicznej, opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia w imieniu Gwaranta/Poręczyciela.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

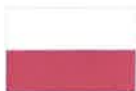
Wykonawca pozostaje związany ofertą od dnia przypadającego na dzień upływu terminu składania ofert do dnia **05.09.2026 r.**

XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy.
2. Ofertę należy złożyć w terminie do **08.06.2026 r.** do godziny **10:00**.
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.06.2026 r.** o godzinie **10:30**.
6. Otwarcie ofert dokonywane jest poprzez odszyfrowywanie i otwarcie ofert za pomocą Platformy Zamawiającego.

XVII. WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert



pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.

2. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 1, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt. 1.
4. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SWZ.

XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ**, poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym ceny.
2. Cena, o której mowa w ust. 1 musi zostać wskazana w wartości netto oraz brutto.
3. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie czynniki cenotwórcze, składające się na koszt realizacji zamówienia jakie obowiązany będzie ponieść Wykonawca, w związku z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wykonawca powinien wykazane kwoty zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki od 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, o okolicznościach wskazanych w art. 225 ust. 2 ustawy Pzp.
7. Rozliczenia w trakcie realizacji odbywały się z uwzględnieniem mechanizmu rozliczeń określonych w § 6 wzoru umowy.

XIX. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany na podstawie kryterium:
 - 1) C - „Cena” – 60% / 60 pkt
 - 2) W – „Właściwości techniczno- eksploatacyjne” – 30%/30 pkt
 - 3) G - „Warunki gwarancji” – 10% / 10 pkt

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P = C + W + G$$

2. Na potrzeby kryterium „Cena” uwzględniona zostanie cena łączna oferty brutto za realizację całego zakresu zamówienia.
3. Ocena ofert w poszczególnych kryteriach dokonywana będzie wg następujących zasad:
 - I. Kryterium „Cena”
 - i. zamawiający stosować będzie ocenę punktową (60 pkt);



ii. oferty zostaną ocenione z wykorzystaniem wzoru:

Najniższa cena brutto

$$C = \text{-----} \times 60 = \text{liczba pkt}$$

Cena brutto oferty badanej

II. Kryterium „Właściwości techniczno – eksploatacyjne” -30% -W

Oceniane będzie spełnienie wymaganych właściwości techniczno- eksploatacyjnych na podstawie złożonej przez Wykonawcę wypełnionej tabeli stanowiącej załącznik nr 1 do Formularza oferty, zatytułowanej „Formularz parametrów technicznych i gwarancji” wg poniższej tabeli.

L.p.	Nazwa kryterium	maks. liczba punktów	Metodologia oceny
1.	Szkielet nadwozia	3	Za zaoferowanie szkieletu nadwozia wykonanego ze stali nierdzewnej – odpornej na korozję, zgodnie z PN-EN 10088 lub aluminium lub wykonanego ze stali o podwyższonej jakości zabezpieczonej metodą KTL – 3 pkt.
			Za zaoferowanie innego rozwiązania powłokowego zabezpieczenia szkieletu nadwozia – 0 pkt.
2.	Sterowanie silnikiem	4	W przypadku zaoferowania jednego silnika centralnego lub osi napędowej ze zintegrowanymi silnikami wraz z układem sterowania tego samego producenta co producent osi napędowej – 4 pkt. W pozostałych przypadkach – 0 pkt.
3.	Dzielona szyba czołowa	2	Za zaoferowanie przez Wykonawcę w oferowanym autobusie 3-częściowej szyby czołowej składającej się z szyby górnej, części dolnej lewej oraz części dolnej prawej podzielonych w osi pojazdu lub szyby panoramicznej o zwiększonej odporności na uszkodzenia mechaniczne – 2 pkt.
			Za zaoferowanie 2-częściowej szyby czołowej składającej się z górnej części zakrywającej tablicę kierunkową i dolnej panoramicznej – 1 pkt.
			Za zaoferowanie innego rozwiązania – 0 pkt.
4.	Oświetlenie zewnętrzne	2	Za zaoferowanie przez pełnego oświetlenia zewnętrznego wykonanego w technologii LED – 2 pkt. Za zaoferowanie oświetlenia zewnętrznego wykonanego w technologii LED plus żarówki – 1 pkt. Inne rozwiązanie – 0 pkt.
5.	SORT	6	Najniższa zaoferowana wartość SORT $S = \text{-----} \times 6$ Wartość SORT oferty badanej



6.	Podatność obsługowa poszycia bocznego	3	<p>Wykonanie poszycia bocznego w sposób umożliwiający wymianę jego poszczególnych elementów bez konieczności jego późniejszego klejenia, zgrzewania lub spawania – 3 pkt.</p> <p>Wykonanie poszycia bocznego w sposób umożliwiający wymianę jego poszczególnych elementów bez konieczności jego późniejszego zgrzewania lub spawania – 2 pkt.</p> <p>Wykonanie poszycia bocznego w sposób umożliwiający wymianę jego poszczególnych elementów wymagającą jego późniejszego zgrzewania lub spawania – 0 pkt.</p>
7.	Pojemność przestrzeni pasażerskiej	7	<p>Pojemność pasażerska co najmniej 85 miejsc i więcej – 7 pkt.</p> <p>Pojemność pasażerska powyżej 80 miejsc – 84 miejsca – 4 pkt.</p> <p>Pojemność pasażerska 80 miejsc – 0 pkt.</p> <p>Jeżeli Wykonawca zaoferuje mniej niż 80 miejsc jego oferta zostanie odrzucona.</p>
8.	Liczba miejsc dostępnych z poziomu niskiej podłogi	3	<p>Liczba miejsc w ofercie badanej</p> <p>S=----- x3</p> <p>Najwyższa liczba zaoferowanych miejsc</p>

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w kryterium warunki gwarancji wynosi: 30 pkt.

III. Kryterium „Warunki gwarancji” – 10% -G

Oceniane będzie spełnienie warunków gwarancji na podstawie złożonej przez Wykonawcę wypełnionej tabeli stanowiącej załącznik nr 1 do Formularza oferty, zatytułowanej „Formularz parametrów technicznych i gwarancji” wg poniższej tabeli.

L.p.	Nazwa kryterium	maks. liczba punktów	Metodologia oceny
1.	Okres gwarancji na cały autobus	4	<p>Na cały autobus minimum 24 miesiące gwarancji.</p> <p>Za udzielenie gwarancji na okres:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 24 m-cy do 29 m-cy – 0 pkt. - 30 m-cy do 35 m-cy – 2 pkt. - 36 m-cy i więcej – 4 pkt. <p>Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące jego oferta zostanie odrzucona</p>
2.	Okres gwarancji na perforację nadwozia i trwałość konstrukcji nośnej pojazdu	2	<p>Za udzielenie gwarancji na okres:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 120 m-cy – 0 pkt. - 121 do 144 m-cy – 1 pkt. - powyżej 144 m-cy – 2 pkt. <p>Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 120 miesięcy jego oferta zostanie odrzucona</p>
3.	Okres gwarancji na zewnętrzne powłoki lakiernicze	2	<p>Za udzielenie gwarancji na okres:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 60 m-cy – 0 pkt. - powyżej 60 m-cy do 83 m-cy – 1 pkt. - 84 m-ce i więcej – 2 pkt. <p>Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 60</p>



			miesiący jego oferta zostanie odrzucona
4.	Okres gwarancji na magazyny energii elektrycznej	2	Za udzielenie gwarancji trwałości wydajności baterii trakcyjnych oraz ich poprawnej pracy: 120 m-cy – 0 pkt. powyżej 120 m-cy do 144 m-cy – 1 pkt. powyżej 144 m-ce – 2 pkt. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 120 miesięcy jego oferta zostanie odrzucona

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w kryterium warunki gwarancji wynosi: 10 pkt.

4. Punkty zostaną przyznane poprzez zaokrąglenie liczb do części setnych.
5. Za ofertę ocenioną jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach oceny ofert.

XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający wymaga podpisania umowy sporządzonej wg wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ, który zostanie uzupełniony o dane (oświadczenia / informacje) zawarte w ofercie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
2. Termin zawarcia umowy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zawarcia umowy, najpóźniej na 2 dni przed dniem wyznaczonym na dzień podpisania umowy.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) do przekazania umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (w przypadku wyboru, jako oferty najkorzystniejszej oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia),
 - 2) przekazać wszelkie dane i informacje niezbędne do uzupełnienia wzoru umowy, a które nie wynikają z oferty Wykonawcy.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

XXII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

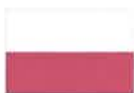
1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **3 % ceny ofertowej brutto**.



2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu, na rachunek bankowy Zamawiającego: **68 9076 0008 2001 0015 1106 0003** (ze wskazaniem, że wpłata stanowi zabezpieczenie w przetargu)
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 299 ze zm.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy.
4. Jeżeli zabezpieczenie będzie wnoszone w formie, o której mowa w ust. 2 pkt 2) – 5), wówczas Wykonawca przed podpisaniem umowy złoży Zamawiającemu oryginał dokumentu, wystawiony na rzecz Zamawiającego. Dokument ten musi zawierać w swojej treści zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty należności, do których zobowiązany jest z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia treść dokumentu zabezpieczenia powinna wymieniać wszystkich tych wykonawców.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w trybie i terminie wynikającym z art. 453 ust. 1 ustawy. Za dzień wykonania zamówienia i uznania za należyte wykonane przyjmuje się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego.

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Środkami ochrony prawnej są:
 - 1) odwołanie, które przysługuje od:



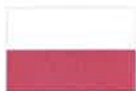
- a) niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
- b) zaniechania czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp,
- odwołanie wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej 02-676 Warszawa, ul. Postępu 17A, w terminach określonych w art. 515 ustawy Pzp,
- 2) skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem,
- 3. Szczegółowe uregulowania dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX ustawy Pzp.

XXIV.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Kleszczewo w osobie Wójta Gminy Kleszczewo, ul. Poznańska 4, 63-005 Kleszczewo, mail: urząd@kleszczewo.pl, tel.: 061 817 60 17
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: urząd@kleszczewo.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Zakup i dostawę 4 autobusów o napędzie elektrycznym, niskopodłogowych dla komunikacji pozamiejskiej Gminy Kleszczewo”.
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie



administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

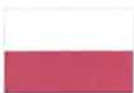
c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XXV. ZAŁĄCZNIKI

Integralną częścią SWZ są załączniki:

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SWZ
- 2) Projekt umowy – załącznik nr 2 do SWZ
- 3) Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 3 do SWZ
- 4) Zakres autoryzacji ASO – załącznik nr 3a do SWZ
- 5) Wykaz dostaw – załącznik nr 4 do SWZ
- 6) Wzór oświadczenia wykonawcy o przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 5 do SWZ
- 7) Wzór oświadczenia wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – załącznik nr 6 do SWZ



- 8) Wzór oświadczenia w zakresie art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 – załącznik nr 7 do SWZ
- 9) Wzór oświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego – załącznik nr 8 do SWZ
- 10) Wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w JEDZ - załącznik nr 9 do SWZ
- 11) Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby – załącznik nr 10 do SWZ
- 12) JEDZ – załącznik nr 11 do SWZ