

**Z A T W I E R D Z A M**

.....  
**DYREKTOR**  
**CENTRUM ZASOBÓW**  
**CYBERPRZESTRZENI**  
**SIŁ ZBROJNYCH**  
im. Mariana Rejewskiego  
**Zbigniew PODOSEK**

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

**NAZWA ZAMÓWIENIA**  
**„DOSTAWA SPRZĘTU DO BADANIA URZĄDZEŃ RADIOWYCH”**

**Nr sprawy 2814.6.2026.MPU**  
**Przetarg nieograniczony**

art. 132-139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.)

Warszawa, kwiecień 2026 rok

**Opracowała**  
**Magdalena PUCHTA**

Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych  
ul. Żwirki i Wigury 9/13  
00-909 Warszawa  
tel. 261 848 159  
e-mail: czcsz.zamowienia@mon.gov.pl

## ROZDZIAŁ I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**CENTRUM ZASOBÓW CYBERPRZESTRZENI SIŁ ZBROJNYCH** im. Mariana Rejewskiego  
ul. Żwirki i Wigury 9/13  
00-909 Warszawa

### KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM:

- strona internetowa Zamawiającego: <https://czcsz.wp.mil.pl/pl/>
- strona internetowa prowadzonego postępowania:  
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1299885>
- adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści niniejszej Specyfikacji warunków zamówienia („SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:  
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1299885>

Szczegółowe informacje dotyczące sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami znajdują w Rozdziale XIII SWZ.

## ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132-139 w związku z art. 129 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne, na podstawie art. 8 ustawy Pzp stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 t.j.).
3. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514 t.j.), a także Rozporządzenia (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2025/2033 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
4. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Do postępowania stosuje się przepisy dotyczące zamawiania dostaw.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp.
8. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

9. Zamawiający nie przewiduje możliwości unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane (zgodnie z art. 310 ustawy Pzp).

### ROZDZIAŁ III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa postępowania:

#### **DOSTAWA SPRZĘTU DO BADANIA URZĄDZEŃ RADIOWYCH Nr sprawy 2814.6.2026.MPU**

2. W ramach zamówienia postępowanie zostało podzielone na 4 części:

#### **CZĘŚCI POSTĘPOWANIA Z GWARANTOWANYM FINANSOWANIEM:**

**Część nr 1** – Zestaw do pomiaru pola bliskiego

**Część nr 2** – Rubidowy generator częstotliwości

**Część nr 3** – Generator sygnałów wektorowych

**Część nr 4** – Subskrypcja oprogramowania LabView

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na dowolną część lub części zamówienia. Oferta musi zawierać wszystkie pozycje asortymentowe w ramach części zamówienia, na którą jest składana.

3. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Za rozwiązania równoważne Zamawiający uzna takie rozwiązania, które umożliwiają uzyskanie efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą innych rozwiązań technicznych. Za rozwiązania równoważne nie można uznać rozwiązania identycznego (tożsamego), a jedynie takie, które w porównywanych cechach wskazuje dokładnie tę samą lub bardzo zbliżoną wartość użytkową. Poprzez wskazanie nazw producenta, znaków towarowych, norm, aprobat czy systemów odniesienia Zamawiający miał na celu określenie minimalnych parametrów jakościowych i cech użytkowych, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów, itp. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania.
4. Ilekcć w treści niniejszej SWZ bądź w załącznikach do SWZ Zamawiający powołuje się na jakiegćwiek normy, atesty lub certyfikaty, Wykonawca może wykorzystać normy, atesty lub certyfikaty w stosunku do nich równoważne.
5. Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik Nr 8 do SWZ** – Opis przedmiotu zamówienia. Opis ten należy odczytywać wraz ze zmianami treści SWZ będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania Wykonawców.
6. Warunki równoważności:
- 1) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać wraz z ofertą, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

- 2) Zamawiający nie ogranicza Wykonawcom katalogu dowodów, za pomocą których wykazywać będą oni równoważność oferowanych rozwiązań. Wykazanie równoważności to obowiązek Wykonawcy, ale także i jego prawo.

**Uwaga:**

***Zamawiający za wykazanie przez Wykonawcę parametrów równoważności uzna złożenie wypełnionej specyfikacji technicznej zgodnej ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 9 do SWZ. Dokument w tym wypadku nie podlega uzupełnieniu.***

- 3) opis zaproponowanych rozwiązań równoważnych powinien być dołączony do oferty i musi być na tyle szczegółowy, żeby Zamawiający przy ocenie oferty mógł ocenić spełnienie wymagań dotyczących ich parametrów technicznych oraz rozstrzygnąć, czy zaproponowane rozwiązania są równoważne. Oznacza to, że na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że zaoferowane przez niego materiały i inne elementy są równoważne w stosunku do opisanych przez Zamawiającego.
- 4) Zamawiający podkreśla, że dokumenty mające na celu wykazanie równoważności, traktuje jako element (treść) składanej oferty opisującą oferowany przedmiot zamówienia, w związku z czym nie podlegają one uzupełnieniu. Oferta Wykonawcy musi bowiem zawierać zaoferowanie przedmiotu zamówienia na dzień składania ofert.
- 5) ogólne wymagania i parametry techniczne i funkcjonalne, w oparciu o które ustalana (oceniana) będzie równoważność rozwiązań proponowanych przez Wykonawców (parametry równoważności) zostały przez Zamawiającego opisane w Opisie przedmiotu zamówienia (**Załącznik Nr 8 do SWZ**).
- 6) za rozwiązania równoważne Zamawiający uzna takie rozwiązania, które umożliwiają uzyskanie efektu założonego przez Zamawiającego za pomocą innych rozwiązań technicznych. Za rozwiązania równoważne nie można uznać rozwiązania identycznego (tożsamego), a jedynie takie, które w porównywanych cechach wskazuje dokładnie tę samą lub bardzo zbliżoną wartość użytkową. Poprzez wskazanie nazw producenta, znaków towarowych, norm, aprobat czy systemów odniesienia Zamawiający miał na celu określenie minimalnych parametrów jakościowych i cech użytkowych, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów, itp. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania.
7. Kody i nazwy opisujące przedmiot zamówienia (CPV):  
38540000-2 Maszyny i aparatura badawcza i pomiarowa  
38424000-3 Urządzenia pomiarowe i sterujące  
48110000-2 Przemysłowe specyficzne pakiety oprogramowania
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia w ramach prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ust. 1 ustawy Pzp,
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

10. Zamawiający nie określa wymagań zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, gdyż wykonanie tych czynności nie polega w ocenie Zamawiającego na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
11. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnień wątpliwości dotyczących SWZ, o którym mowa w art. 136 ust. 1 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) i 8) ustawy Pzp.
13. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.
14. Zamawiający nie przewiduje możliwości odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej.
15. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw (firm) ewentualnych Podwykonawców – jeżeli są już znani na tym etapie (art. 462 ust. 2 ustawy Pzp).
16. Zgodnie z art. 462 ust. 8 ustawy Pzp powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
17. Zamawiający dopuszcza do udziału w postępowaniu Wykonawców:
  - 1) którzy prowadzą działalność gospodarczą oraz mają siedzibę albo miejsce zamieszkania w innych państwach niż państwa członkowskie Unii Europejskiej oraz innych niż państwa będące stronami Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub stronami innych umów międzynarodowych gwarantujących na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych, których stroną jest Unia Europejska, zwanych dalej „państwami trzecimi niebędącymi stronami umów międzynarodowych”,
  - 2) wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z Wykonawcami pochodzącymi z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych,
  - 3) którzy polegają na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, o których mowa w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, pochodzących z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych,
  - 4) powierzających wykonanie części zamówienia Podwykonawcom pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych,
  - 5) powierzających wykonanie części zamówienia dalszym Podwykonawcom pochodzącym z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych.
18. Zamawiający dopuszcza składanie ofert na dostawę pochodzącą z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych.
19. Zamawiający nie formułuje mniej korzystnych warunków zamówienia w odniesieniu do Wykonawców pochodzących z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych niż w odniesieniu do Wykonawców pochodzących z państw, o których mowa w art. 16a ustawy Pzp, lub robót budowlanych, dostaw i usług pochodzących z tych państw.

## ROZDZIAŁ IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie:
  - 1) **do 120 dni kalendarzowych** dla części 1, 2 i 3;
  - 2) **do 30 dni kalendarzowych** dla części 4.
2. W przypadku gdy dzień wykonania zamówienia przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub sobotę, termin dostawy upływa w pierwszym kolejnym dniu roboczym.

## ROZDZIAŁ V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**  
Opis spełnienia warunku:  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**  
Opis spełnienia warunku:  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**  
Opis spełnienia warunku:  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej**  
Opis spełnienia warunku:  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.

## ROZDZIAŁ VI PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
  - 1) w art. 108 ust. 1 Pzp;
  - 2) w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, tj.:
    - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - 3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 roku poz. 514 t.j.):

- a) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - b) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644 t.j.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - c) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 t.j.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
- 4) w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2025/2033. Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:
- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
  - b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
  - c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym Podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2), 5) ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
5. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 3) i 4), Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy. Zaistnienie przesłanki

wykluczenia będzie weryfikowane na podstawie oświadczeń składanych wraz z ofertą oraz ogólnodostępnych baz danych zgodnie z informacją podaną przez Urząd Zamówień Publicznych (patrz: Stosowanie unijnego zakazu udziału Wykonawców rosyjskich w zamówieniach – Urząd Zamówień Publicznych (uzp.gov.pl)).

6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **ROZDZIAŁ VII PODMIOTY UDOSTĘPNIAJĄCE ZASOBY**

W związku z niestawianiem warunków udziału w postępowaniu przez Zamawiającego, poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp nie ma w tym wypadku zastosowania.

## **ROZDZIAŁ VIII WYKONAWCY WSPÓLNIE Ubiegający się o UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJA, SPÓŁKI CYWILNE)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa złożonego wraz z ofertą w oryginale lub w formie notarialnie potwierdzonego odpisu.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 1, powinno zawierać w szczególności wskazanie:
  - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
  - wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
  - ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. Zakres umocowania musi obejmować przede wszystkim: reprezentowanie Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zaciąganie w ich imieniu zobowiązań, złożenie oferty wspólnie, prowadzenie korespondencji i podejmowanie zobowiązań związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne.

Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym pełnomocnika i przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawcy.

3. Wykonawcy działający w ramach spółki cywilnej zamiast pełnomocnictwa, o którym mowa w ust. 1 SWZ, mogą załączyć do oferty odpis aktualnej umowy spółki, jeżeli będzie z niej wynikać zakres umocowania współników.
4. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania.
6. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa:



- Jednolity Europejski Dokument Zamówienia. Oświadczenie to wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania,
  - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514 t.j.) oraz na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2025/2033 zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 6 do SWZ**.
7. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
8. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## ROZDZIAŁ IX JEDNOLITY EUROPEJSKI DOKUMENT ZAMÓWIENIA (JEDZ)

1. Wykonawca nie składa wraz z ofertą oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD) – **Załącznik Nr 4 do SWZ** (plik w formacie XML). Zamawiający będzie żądał niniejszego oświadczenia wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **10 dni** terminie, aktualnego na dzień złożenia oświadczenia JEDZ.
2. Instrukcja wypełniania jednolitego dokumentu (JEDZ) jest dostępna do pobrania pod adresem internetowym:  
[https://www.uzp.gov.pl/\\_\\_data/assets/pdf\\_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf](https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf).
3. Wymagane jest wypełnienie następujących części JEDZ – I, II, III, IV, VI.
4. Wykonawca wypełnia część I JEDZ, jeżeli nie korzysta z pliku xml udostępnionego przez Zamawiającego.
5. W części II Wykonawca wypełnia sekcje A-D stosownie do zaistniałych okoliczności.
6. Wykonawca wypełnia część III JEDZ dotyczący podstaw wykluczenia.
7. Wykonawca w części IV JEDZ wypełnia jedynie sekcję  $\alpha$  - ogólne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,  
Uwaga: Wykonawca nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji części IV JEDZ dotyczącej kryteriów kwalifikacji.
8. Właściwej weryfikacji spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania, Zamawiający dokona w oparciu o stosowne dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej.

9. Udostępniony plik XML zawiera tylko pola przeznaczone do wypełnienia przez Wykonawcę.
10. JEDZ sporządzony w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski. W razie wątpliwości wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
11. JEDZ sporządza odrębnie:
  - Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku JEDZ potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania;
  - podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania. W takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy.

## ROZDZIAŁ X INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

### 1. OŚWIADCZENIA SKŁADANE WRAZ Z OFERTA.

Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

- 1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514 t.j.) oraz na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2025/2033 wg załączonego wzoru **Załącznik Nr 5 do SWZ**.

Niniejsze oświadczenie sporządza odrębnie:

- Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym wspólnicy spółek cywilnych);
- podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów celem potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

### 2. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO.

- 1) Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **10 dni** od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

- 2) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

**Nie dotyczy.**

- 3) W celu wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia JEDZ (ESPD) Wykonawcy przygotowanego wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 4 do SWZ**.

**Wymagana forma:**

**JEDZ musi być złożony w pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

- b) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (tj. JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania określonych w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy odnośnie orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy odnośnie zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku, o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 6 do SWZ**,

- c) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu potwierdzającego brak podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2025/2033 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE. L. z 2025 r. poz. 2033)

Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**,

- d) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) ustawy Pzp sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
- e) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,
- f) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
3. Złożone oświadczenia i dokumenty muszą być aktualne na dzień ich złożenia (art. 128 ust. 2 ustawy Pzp).
4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania

- publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada tylko wówczas, gdy wskaże te środki Zamawiającemu oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność w Formularzu ofertowym (art. 127 ust. 2 ustawy Pzp).
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 3) lit. f), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 3) lit. d)-e), zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o świadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.
8. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## **ROZDZIAŁ XI**

### **INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

#### **1. OŚWIADCZENIA SKŁADANE WRAZ Z OFERTA.**

W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub opisie kryteriów oceny ofert lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia Zamawiający na podstawie art. 107 ustawy Pzp żąda złożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych:

- wypełnioną Specyfikację techniczną oferowanego sprzętu (Załącznik nr 3 do SWZ).

2. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane świadczenia spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.
3. Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
4. Postanowienia ust. 2 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
5. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

## **ROZDZIAŁ XII**

### **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **Załączniku Nr 10 do SWZ**.
2. Przesłanki umożliwiające dokonanie zmian postanowień umowy zawartej z wybranym Wykonawcą zawierają Projektowane postanowienia umowy.

## **ROZDZIAŁ XIII**

### **INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem: **platformazakupowa.pl**.
2. **Zasady składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, uzupełnień, wyjaśnień oraz przekazywania informacji:**
  - 1) w celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”,

- 2) za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza opcjonalnie komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami wskazany jest w Rozdziale XIV,
- 3) Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany Specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy,
- 4) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

### **3. Minimalne wymagania techniczne dotyczące korzystania z Platformy**

Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux lub ich nowsze wersje,
- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- 6) platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

### **4. Instrukcja oraz Regulamin korzystania z Platformy zakupowej**

- 1) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce

„Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>,

- 2) Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod linkiem.
  - c) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## 5. Zmiana lub wycofanie oferty

Wykonawca za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:  
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

## 6. Tajemnica przedsiębiorstwa

Na Platformie zakupowej w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

## 7. Rozmiar plików

Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

## 8. Format danych

- 1) rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 773), zwanego dalej „Rozporządzeniem KRI”,
- 2) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf,
- 3) w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
  - a) .zip,
  - b) .7Z. (z zastrzeżeniem ust. 14),
- 4) wśród rozszerzeń powszechnych, a niewystępujących w rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.



## 9. Rozmiar plików

Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.

## 10. Format podpisu

- 1) w przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
  - ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca w miarę możliwości przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES,
  - pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym,
  - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

## 11. Podpisywanie plików

- 1) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów, np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików,
  - 2) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
12. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
13. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
14. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
15. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

## **ROZDZIAŁ XIV** **INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO** **Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI** **ELEKTRONICZNEJ, W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI** **OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART 69 USTAWY PZP.**

Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

## **ROZDZIAŁ XV** **WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ** **Z WYKONAWCAMI**



1. Zamawiający wyznacza następującą osobę do kontaktu z Wykonawcami:  
p. Magdalena PUCHTA – e-mail: czcsz.zamowienia@mon.gov.pl.
2. Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy Pzp postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp, prowadzi się pisemnie.
3. Komunikacja, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub SWZ, a także ofert.

## ROZDZIAŁ XVI TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **90 dni** od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia **26.08.2026 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż **60 dni**.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia (wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisańskich, które można odczytać i powielić) o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## ROZDZIAŁ XVII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:
  - 1) formularz ofertowy (według załączonego wzoru – **Załącznik Nr 1 do SWZ**).  
**Wymagana forma:**  
*Formularz ofertowy i formularz cenowy muszą być złożone pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.*
  - 2) formularz cenowy (według załączonego wzoru – **Załącznik Nr 2 do SWZ**).  
**Wymagana forma:**  
*Formularz ofertowy i formularz cenowy muszą być złożone pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.*
  - 3) wykaz rozwiązań równoważnych zgodnych z wymaganiami określonymi w Rozdziale III ust. 3 – 6 SWZ (dotyczy Wykonawców oferujących równoważny przedmiot zamówienia).  
**Wymagana forma:**  
*Wykaz rozwiązań równoważnych przekazuje się w formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.*
  - 4) przedmiotowe środki dowodowe określone w Rozdziale XI SWZ.  
Specyfikacja techniczna oferowanego sprzętu (Załącznik nr 3 do SWZ) – dotyczy części 1, 2, 3, 4 postępowania

**Wymagana forma:**

*Przedmiotowe środki dowodowe przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.*

Gdy przedmiotowe środki dowodowe zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca:

- jako dokument elektroniczny – przekazuje się ten dokument;
- jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

- 5) oświadczenia i/lub dokumenty, na podstawie których Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje) – *jeżeli dotyczy.*

**Wymagana forma:**

*Wykonawcy składają oświadczenia w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub w innym dokumencie. W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.*

- 6) oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2025/2033 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego wg załączonego wzoru **Załącznik Nr 5 do SWZ.**

**Wymagana forma:**

***Wykonawcy składają oświadczenie w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub w innym dokumencie.***

W przypadku gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

- 7) pełnomocnictwo, z którego wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą (jeżeli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych KRS/CEIDG);
- 8) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy – *jeżeli dotyczy*.

**Wymagana forma:**

***Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Gdy zostało wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub Podwykonawca:***

- ***jako dokument elektroniczny – przekazuje się ten dokument,***
- ***jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej umożliwiającą zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.***

***Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca, tj. odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub Podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą lub notariusz.***

2. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
3. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r. poz. 85 t.j.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
4. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do

art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.

6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

7. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

## ROZDZIAŁ XVIII WYJAŚNIENIE I ZMIANA TREŚCI SWZ

1. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na **14 dni** przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w poprzednim zdaniu, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie wskazanym w pkt 1, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

## ROZDZIAŁ XIX MIEJSCE, SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na Platformie zakupowej informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej na adres wskazany w Rozdziale I w terminie:

do dnia	29.05.2026 r.	do godziny	09:00
---------	---------------	------------	-------

3. Otwarcie ofert nastąpi:

w dniu	29.05.2026 r.	o godzinie	09:15
--------	---------------	------------	-------

4. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.

### 5. Sposób składania i otwarcia ofert:

- 1) po wypełnieniu formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”,
- 2) oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności

wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, sporządza się pod rygorem nieważności w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 3) za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 4) szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego następuje otwarcie, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w ust. 3, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje dotyczące:
  - 1) nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejsc zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - 2) cen zawartych w ofertach.
8. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
9. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

## **ROZDZIAŁ XX**

### **SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. W formularzu cenowym (**Załącznik Nr 2 do SWZ**) Wykonawca oblicza cenę zamówienia zgodnie z zawartymi w nim wytycznymi oraz zgodnie z ust. 2 – 8 SWZ.
2. Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie pozycje w tabeli w formularzu cenowym.
3. Wyliczoną sumę wartości brutto z Formularza cenowego należy przenieść do Formularza ofertowego.
4. Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie pozycje w tabeli w formularzu cenowym.
5. W przypadku rozbieżności między formularzem ofertowym a formularzem cenowym za prawidłowe przyjmuje się informacje zawarte w formularzu cenowym.
6. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe zgodnie z wytycznymi, o których mowa w pkt 1) – 3) oraz uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek w następujący sposób:
  - 1) w przypadku, gdy Wykonawca poda cenę oferty, wartości brutto z dokładnością większą niż do dwóch miejsc po przecinku lub dokonał ich nieprawidłowego zaokrąglenia, Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1 grosz. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje pominięta, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie,

- 2) w przypadku sumowania wartości składających się na przedmiot zamówienia – jeżeli obliczona cena oferty nie odpowiada sumie poszczególnych wartości – Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano poszczególne wartości za poszczególne pozycje zamówienia,
- 3) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i ilości sztuk – jeżeli obliczona wartość nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz ilości sztuk – przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę jednostkową.
7. Wysokość wynagrodzenia brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia oraz Projektowanymi postanowieniami umowy określonymi w SWZ.
8. Cena oferty brutto winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w innych obcych walutach.
9. W cenie oferty uwzględnia się zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT.
10. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się także stawkę taryfową.
11. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT/podatku akcyzowego zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług/podatku akcyzowym należy do Wykonawcy.
12. Zamawiający informuje, że w przypadku towarów i usług wymienionych w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zmienionej ustawą (Dz. U. z 2025 r. poz. 775 t.j.) zgodnie z zapisami w art. 108a ustawy, podatnicy są obowiązani zastosować mechanizm podzielonej płatności (tzw. MPP).
13. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia określone zostały w **Załączniku Nr 8 do SWZ** – Projektowane postanowienia umowy.

## ROZDZIAŁ XXI

### OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w zakresie wszystkich części Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:

Lp.	Kryterium oceny ofert	Waga %
1.	Cena	100%

2. Punkty przyznane za kryterium „**CENA**” liczone będą wg następującego wzoru:

$$C = (C_N : C_B) \times 100$$

gdzie:

C - liczba punktów, jakie uzyskała dana oferta w kryterium „CENA”

C<sub>N</sub> - najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C<sub>B</sub> - cena oferty badanej



Maksymalna możliwa liczba punktów do zdobycia w tym kryterium wynosi **100**

3. Punkty przyznane każdej ofercie będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. Ofertami zakwalifikowanymi do oceny wg kryterium oceny ofert będą tylko te, które odpowiadają treści SWZ.
5. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty z ofert niepodlegających odrzuceniu.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

## ROZDZIAŁ XXII

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

## ROZDZIAŁ XXIII

### WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## ROZDZIAŁ XXIV

### INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż **10 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **15 dni**, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.
6. **Przed podpisaniem umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania:**
  - informacji niezbędnych do wpisania do treści umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji itp.;
  - formularza ofertowego, formularzy cenowych oraz specyfikacji technicznej w wersji edytowalnej;
  - umowy spółki cywilnej (*jeśli dotyczy i w przypadku, gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do oferty*);

- projektu umowy o podwykonawstwo (*jeżeli dotyczy*);
  - umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (*w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej*);
  - dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

## **ROZDZIAŁ XXV**

### **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na Projektowane postanowienie umowy,
  - 3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu na wniesienie odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie **10 dni** od dnia publikacji ogłoszenia w Dz. Urz. UE lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) **10 dni** od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) **15 dni** od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.



9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie **14 dni** od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie **7 dni** od dnia jej otrzymania.
13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

## ROZDZIAŁ XXVI RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni SZ,
- 2) adres e-mail inspektora ochrony danych osobowych: **czcsz.iod@ron.mil.pl**,
- 3) Pani/Pana dane osobowe (w tym wszelkie dane osobowe osób zgłoszonych w ofercie oraz w trakcie realizacji umowy) przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego realizacją, jak również na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z koniecznością przekazania danych niezbędnych do stworzenia i weryfikacji dokumentów upoważniających do wejścia na teren wojskowy.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) oraz osoby lub podmioty współpracujące lub wykonujące działania nadzorcze w związku z realizacją umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

- 1) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 2) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 3) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosowanie do art. 22 RODO,
- 4) posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących:
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
- b) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- c) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## ROZDZIAŁ XXVI ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

### **ZAŁĄCZNIKI:**

<u>Załącznik Nr 1</u> –	Formularz ofertowy
<u>Załącznik Nr 2</u> –	Formularz cenowy
<u>Załącznik Nr 3</u> –	Specyfikacja techniczna oferowanego przedmiotu zamówienia (stanowiąca przedmiotowy środek dowodowy)
<u>Załącznik Nr 4</u> –	Oświadczenie w formie JEDZ
<u>Załącznik Nr 5</u> –	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514 t.j.) oraz na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2025/2033

- Załącznik Nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania
- Załącznik Nr 7 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik Nr 8 – Projektowane postanowienia umowy
- Załącznik Nr 9 – Specyfikacja techniczna oferowanego przedmiotu zamówienia w zakresie równoważności
- Załącznik nr 10 – Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu potwierdzającym brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2025/2033

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ**

....., dnia .....

**FORMULARZ OFERTOWY**

**DOSTAWA SPRZĘTU DO BADANIA URZĄDZEŃ RADIOWYCH**  
**Nr sprawy 2814.6.2026.MPU**

Nazwa Wykonawcy .....  
*w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum i wymagane dane*

Adres Wykonawcy .....

NIP: ....., REGON: ....., nr KRS: .....

PESEL: .....  
*w przypadku prowadzenia jednoosobowej działalności gospodarczej oraz osób fizycznych*

Numer telefonu ....., e-mail .....

Nawiązując do treści ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji warunków zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **DOSTAWA SPRZĘTU DO BADANIA URZĄDZEŃ RADIOWYCH** – Nr sprawy 2814.6.2026.MPU, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie i na zasadach opisanych w SWZ oraz wypełnionym formularzem cenowym.

1	Wartość zamówienia w zakresie części nr 1	..... zł brutto
2	Wartość zamówienia w zakresie części nr 2	..... zł brutto
3	Wartość zamówienia w zakresie części nr 3	..... zł brutto
4	Wartość zamówienia w zakresie części nr 4	..... zł brutto

Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne pod warunkiem spełnienia wymagań wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia.

Niniejszym oświadczam/oświadczamy, że:

1. oferuję/oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ;
2. zapoznałem/zapoznaliśmy się i w pełni akceptuję/akceptujemy treść SWZ wraz ze wszystkimi załącznikami oraz treść wyjaśnień i zmian do SWZ i nie wnoszę/wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń;
3. zawarte w SWZ Projektowane postanowienia umowy zostały przeze mnie/przez nas zaakceptowane i zobowiązuję/zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej wymienionych;
4. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;

5. akceptuję/akceptujemy postanowienie, że zapłata za zrealizowanie zamówienia nastąpi w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury;
6. uzyskałem/uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty;
7. jestem/jesteśmy związani ofertą **90 dni** od terminu składania ofert;
8. zapoznałem się/zapoznaliśmy się i w pełni respektuję/respektujemy postanowienia zawarte w Regulaminie korzystania z Platformy Zakupowej;
9. wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/pozyskaliśmy lub pozyskam/pozyskamy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu oraz przedstawię/przedstawimy w trakcie realizacji zamówienia publicznego. W zakresie danych wymaganych podczas realizacji zamówienia publicznego będę/będziemy wypełniać obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO w stosunku do wszystkich osób, których dane będę/będziemy przekazywać zgodnie z wymaganiami dokumentacji postępowania;
10. zamierzam/zamierzamy powierzyć Podwykonawcom (na zdolnościach których Wykonawca nie polega) realizację następujących części zamówienia<sup>1</sup>:

Lp.	Nazwa (firma) Podwykonawcy (jeżeli jest znana)	Część (zakres) prac, którą zamierzamy powierzyć Podwykonawcy
<sup>5</sup> Wypełnić w zakresie zamierzonego powierzenia wykonania zamówienia Podwykonawcom, jeżeli są znani.		

11. zamierzam/zamierzamy powierzyć następującym Podwykonawcom realizację następujących części zamówienia i jednocześnie powołujemy się na ich zasoby, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ:

Lp.	Nazwa (firma) Podwykonawcy	Część (zakres) prac, który zamierzamy powierzyć innemu podmiotowi (Podwykonawcy)

**Uwaga:**

W przypadku wykonywania części prac przez Podwykonawcę, na zasoby którego powołuje się Wykonawca, w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, część zamówienia/zakres prac winien być tożsamy ze zobowiązaniem do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

12. zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy wybór przedmiotowej oferty

- **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, <sup>\*/\*\*</sup>
- **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług na następujące produkty:<sup>\*/\*\*</sup>

LP.	Produkt	Wartość netto (PLN)	Stawka podatku VAT, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie
1			
Razem			

\*niepotrzebne skreślić

\*\* brak podania informacji zostanie uznany za brak powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

13. na podstawie art. 127 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (ustawy Pzp) wskazuję/wskazujemy nazwę i numer postępowania (*oznaczenie sprawy*) o udzielenie zamówienia publicznego oraz podmiotowe środki dowodowe, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w § 6 - 9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, przechowywane przez Zamawiającego zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 Pzp i potwierdzam/potwierdzamy ich prawidłowość i aktualność.

(należy wypełnić, jeżeli oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w § 6-9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez Zamawiającego zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp)

Nazwa postępowania	Numer postępowania (oznaczenie sprawy, do której dokumenty zostały dołączone)	Rodzaj oświadczeń lub dokumentów (znajdujących się w posiadaniu Zamawiającego).

14. adres internetowy ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, na której istnieje możliwość samodzielnego pobrania przez Zamawiającego właściwego dokumentu rejestrowego:.....
15. niezbędne dane w celu odnalezienia dokumentu rejestrowego właściwego przedsiębiorcy w bazie danych (np. właściwy numer rejestru, numer NIP, REGON, dokładna nazwa przedsiębiorcy, itd.): .....
16. Wykonawca jest:
- ☐ \* Mikroprzedsiębiorstwem
  - ☐ \* Małym przedsiębiorstwem
  - ☐ \* Średnim przedsiębiorstwem
  - ☐ \* Jednoosobową działalnością gospodarczą
  - ☐ \* Osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
  - ☐ \* Innym rodzajem

**Uwaga:**

\*zaznaczyć odpowiedni prostokąt

Przez **Mikroprzedsiębiorstwo** rozumie się przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR.

Przez **Małe przedsiębiorstwo** rozumie się przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR.

Przez **Średnie przedsiębiorstwo** rozumie się przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

**Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych**

17. **Tajemnicę przedsiębiorstwa\*** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią następujące dokumenty dołączone do oferty:

- 1) .....
- 2) .....

Uwaga: W przypadku zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa do oferty należy załączyć UZASADNIENIE zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa.

18. Zgodnie z Rozdziałem III SWZ załączam/załączamy do oferty następujące dowody potwierdzające, że **rozwiązanie równoważne** spełnia wszystkie parametry równoważności określone przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia:

- 1) .....  
2) .....

19. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) .....  
2) .....  
(..)

W przypadku konieczności udzielenia wyjaśnień dotyczących przedstawionej oferty prosimy o zwracanie się do:

....., tel. ...., faks ....., e-mail: .....  
(imię i nazwisko)

(w przypadku niepodania powyższych danych osoby do bezpośrednich kontaktów proszę/prosimy o zwracanie się do osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę)

.....  
Miejscowość /  
Data

.....  
*Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów).  
Oświadczenie w postaci elektronicznej winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym)*

**ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ**

**FORMULARZ CENOWY**

**CZĘŚĆ 1**

Lp.	Nazwa sprzętu	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa brutto /zł/	Wartość brutto zamówienia /zł/ kol. 4*5	Producent/ model/ typ*
1	2	3	4	5	6	7
<b>Część 1 Zestaw do pomiaru pola bliskiego – zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ</b>						
1	Zestaw sond pola bliskiego	kpl.	1			
<b>Razem</b>					..... zł	

Wyposażenie wyżej wymienionego Sprzętu nie stanowi kompletu, a oddzielne pozycje handlowe, z których każda musi posiadać Jednolity Indeks Materiałowy, oznaczenie i kod producenta oraz występować jako oddzielna pozycja na fakturze.

Wyposażenia tego nie należy uwzględniać w Karcie Sprzętu dla danego urzędnika.

**UWAGA:**

1. Wykonawca przepisze łączną wartość za realizację zamówienia do formularza ofertowego.
2. Wykonawca uwzględni w formularzu cenowym wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.

**CZĘŚĆ 2**

Lp.	Nazwa sprzętu	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa brutto /zł/	Wartość brutto zamówienia /zł/ kol. 4*5	Producent/ model/ typ*
1	2	3	4	5	6	7
<b>Część 2 Rubidowy generator częstotliwości - zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ</b>						
1	Rubidowy generator częstotliwości	szt.	1			



2	Uchwyt montażowy	kpl.	1			
Razem					..... zł	

Wypożyczenie wyżej wymienionego Sprzętu nie stanowi kompletu, a oddzielne pozycje handlowe, z których każda musi posiadać Jednolity Indeks Materiałowy, oznaczenie i kod producenta oraz występować jako oddzielna pozycja na fakturze.

Wypożyczenia tego nie należy uwzględniać w Karcie Sprzętu dla danego urządzenia.

**UWAGA:**

1. Wykonawca przepisze łączną wartość za realizację zamówienia do formularza ofertowego.
2. Wykonawca uwzględni w formularzu cenowym wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.

### CZĘŚĆ 3

Lp.	Nazwa sprzętu	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa brutto /zł/	Wartość brutto zamówienia /zł/ kol. 4*5	Producent/ model/ typ*
1	2	3	4	5	6	7
Część 3 Generator sygnałów wektorowych - zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ						
1	Generator sygnałów wektorowych	kpl.	1			
2	Wypożyczenie					
2a	Przewód zasilający	kpl.	1			
2b	Mocowanie w szafie rack 19"	kpl.	1			
(...)						
3	Oprogramowanie PC	kpl.	1			
Razem					..... zł	

Wypożyczenie wyżej wymienionego Sprzętu nie stanowi kompletu, a oddzielne pozycje handlowe, z których każda musi posiadać Jednolity Indeks Materiałowy, oznaczenie i kod producenta oraz występować jako oddzielna pozycja na fakturze.

Wypożyczenia tego nie należy uwzględniać w Karcie Sprzętu dla danego urządzenia.

**UWAGA:**

1. Wykonawca przepisze łączną wartość za realizację zamówienia do formularza ofertowego.
2. Wykonawca uwzględni w formularzu cenowym wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.

**CZĘŚĆ 4**

Lp.	Nazwa sprzętu	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa brutto /zł/	Wartość brutto zamówienia /zł/ kol. 4*5	Producent/ model/ typ*
1	2	3	4	5	6	7
<b>Część 4 Dostawa subskrypcji oprogramowania LabView - zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ</b>						
1	Dostawa subskrypcji oprogramowania LabView	szt.	2			
<b>Razem</b>					..... zł	

**UWAGA:**

1. Wykonawca przepisze łączną wartość za realizację zamówienia do formularza ofertowego.
2. Wykonawca uwzględni w formularzu cenowym wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.

.....  
Miejscowość / Data

.....  
Znak graficzny kwalifikowanego podpisu elektronicznego<sup>1</sup>  
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów).

<sup>1</sup> w tym miejscu wykonawca może wstawić znak graficzny kwalifikowanego podpisu elektronicznego (jeżeli używa zalecany przez Zamawiającego format podpisu PADES, a oprogramowanie do składania podpisu umożliwia taką opcję) – wstawienie znaku nie jest wymagane, jednak dokument musi zostać podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

**ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ**

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA OFEROWANEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**  
(STANOWIĄCA PRZEDMIOTOWY ŚRODEK DOWODOWY)

**Cześć nr 1. Zestaw do pomiaru pola bliskiego**

Lp.	Element	Parametr	Wartość	Ilość	Dane dotyczące produktu oraz informacja czy spełnia wymagania
Dopuszcza się rozwiązanie równoważne pod warunkiem spełnienia poniższych wymagań minimalnych					
1.	Zestaw sond pola bliskiego. Np. EM-6992B	Zestaw			Producent ..... Kod produktu: .....
		1.Sonda pola H	<ul style="list-style-type: none"> <li>• częstotliwość rezonansowa: 540 MHz</li> <li>• tłumienie dla pola E: 41dB</li> <li>• średnica pętli 6cm</li> <li>• złącze BNC</li> </ul>	1 szt.	Spełnia/nie spełnia* Model i Typ .....
		2.Sonda pola H	<ul style="list-style-type: none"> <li>• częstotliwość rezonansowa: 950 MHz</li> <li>• tłumienie dla pola E: 29dB</li> <li>• średnica pętli 3cm</li> <li>• złącze BNC</li> </ul>	1 szt.	Spełnia/nie spełnia* Model i Typ .....
		3.Sonda pola H	<ul style="list-style-type: none"> <li>• częstotliwość rezonansowa: 2,5GHz</li> <li>• tłumienie dla pola E: 11dB</li> <li>• średnica pętli 1cm</li> <li>• złącze BNC</li> </ul>	1 szt.	Spełnia/nie spełnia* Model i Typ .....
		4.Sonda pola E	<ul style="list-style-type: none"> <li>• częstotliwość rezonansowa: &gt; 1 GHz</li> <li>• tłumienie dla pola H: 30 dB</li> <li>• średnica kuli 3,6cm</li> <li>• złącze BNC</li> </ul>	1 szt.	Spełnia/nie spełnia* Model i Typ .....
		5.Sonda pola E	<ul style="list-style-type: none"> <li>• częstotliwość rezonansowa: &gt; 1,5 GHz</li> <li>• tłumienie dla pola H: 30 dB</li> <li>• pręt, średnica końca: 6mm</li> <li>• złącze BNC</li> </ul>	1 szt.	Spełnia/nie spełnia* Model i Typ .....
2.	Wzmacniacz RF Np. EM-6990B	Wzmocnienie	31dBm > 1MHz ; 29dBm@100kHz 18 dB @ 10kHz	1 szt.	Wzmacniacz RF Spełnia/nie spełnia* Producent

		Pasmo	10 kHz–2 GHz		..... model/symbol/typ/kod .....
		Szum (przy 50Ω)	4.5 dB (typ.)		
		1dB punkt kompensacji	-25dBm		
		Płaskość ch-ki wzmacnienia	+/- 1dB		
		VSWR	1,5:1 na wejściu 1,7:1 na wyjściu		
		Typy złącz	BNC-BNC		
		Zasilacz Wejście Wyjście	230 VDC 15VDC, 1A	1 kpl.	Zasilacz Spełnia/nie spełnia* Producent ..... model/symbol/typ/kod .....
3.	Opakowanie transportowe	Walizka		1 szt.	Spełnia/nie spełnia* Kod produktu (opcjonalnie)**: .....
4.	Dokumentacja		Certyfikaty z kalibracji sond Instrukcja obsługi	1 kpl.	Spełnia/nie spełnia*
5.	Gwarancja	Okres gwarancji	3 lata	nd	Spełnia/nie spełnia*
		<u>Naprawa sprzętu:</u>	max. 72h robocze		
		Czas reakcji na mailowe zgłoszenie	max. 30 dni		
		Czas naprawy	door to door		
		Odbiór/dostawa sprzętu Sprzęt zastępczy			

\*skreślić jeżeli nie dotyczy

\*\*brak podania kodu produktu nie skutkuje odrzuceniem oferty

## Cześć nr 2. Rubidowy generator częstotliwości

Lp.	Element	Parametr	Wartość	Ilość	Dane dotyczące produktu oraz informacja czy spełnia wymagania
Dopuszcza się rozwiązanie równoważne pod warunkiem spełnienia poniższych wymagań minimalnych					
1	Rubidowy generator częstotliwości Np. FS725	Wyjścia 1 modułu	4x 10MHz sinus 1x 5MHz 1x 1pps 10us szerokości	1 szt.	<u>Rubidowy generator częstotliwości</u> Spełnia/nie spełnia* Producent ..... model/symbol/typ/kod: .....
		Ilość modułów wyjściowych	3		
		Wyjścia sinus amplituda	0,5Vrms, $\pm 10\%$ (1,41 Vpp lub 7dBm)		
		Wyjścia 1 pps amplituda	2,5V w 50ohm, 5V w obc. o wys. impedancji 10us szerokość impulsu		
		Wejścia	1x 1pps 1xfreq adj.		
		Interfejsy cyfrowe	RS-232		
		Wejście 1pps parametry Wejście Freq adj.	TTL 0-5V		
		Szum fazowy (5 MHz & 10 MHz)	<-130dBc/Hz @10Hz <-140dBc/Hz @100Hz <-150dBc/Hz @1kHz <-155dBc/Hz @10kHz		
		Spurious	<-100dBc (100kHz BW)		
		Harmoniczne	<-40dBc		
		Straty odbicia	>25dB@10MHz		
		Dokładność	$\pm 5 \times 10^{-11}$		
		Starzenie	$\pm 5 \times 10^{-11}$ miesięcznie, po 1 miesiącu $\pm 5 \times 10^{-10}$ rocznie, po 1 roku		
		Stabilizacja krótko terminowa Wariancja Allan'a	< $2 \times 10^{-11}$ (1s) < $2 \times 10^{-11}$ (10s) < $2 \times 10^{-12}$ (100s)		
		Czas przetrzymania	72h stratum 1 ( $1 \times 10^{-11}$ )		
		Powrót częstotliwości	$\pm 5 \times 10^{-11}$ (72 h wyłączony, potem 72h włączony)		
		Ustawialność	< $5 \times 10^{-12}$		
		Zakres dostrożeń	$\pm 2 \times 10^{-9}$ (potencjometr lub przez wej. 0-5 VDC) $\pm 0.5$ ppm (przez RS232)		
		Rozgrzewanie	<6minut (czas blokady) <7minut (czas do $1 \times 10^{-9}$ )		
		Zakres temperatur pracy	+10°C do 40°C		

		Zakres temperatur przechowywania	-55°C do 85°C		
		Napięcie zasilania	175-264 VAC,		
		Częstotliwość	47 do 63Hz		
		Moc	50VA		
		Wymiary	8,5"x3.5"x13" (WHL)		
		Waga	≤4,5kg		
2	Uchwyt montażowy	Właściwości	Podwójny zestaw do montażu w stojaku typu DRMK	1 kpl.	Spełnia/nie spełnia* Kod produktu (opcjonalnie)**: .....
3	Dokumentacja		Dokumentacja użytkownika	1 kpl.	Spełnia/nie spełnia*
			Certyfikat z kalibracji	1 kpl.	Spełnia/nie spełnia*
4	Gwarancja		3 lata	nd	Spełnia/nie spełnia*

\*skreślić jeżeli nie dotyczy

\*\*brak podania kodu produktu nie skutkuje odrzuceniem oferty

### Część nr 3. Generator sygnałów wektorowych

Lp.	Element	Parametr	Wartość	Ilość	Dane dotyczące produktu oraz informacja czy spełnia wymagania
Dopuszcza się rozwiązanie równoważne pod warunkiem spełnienia poniższych wymagań minimalnych					
1	Generator sygnałów wektorowych	Typ generatora	Wektorowy generator sygnału Np. N5182B-506	1 kpl.	<u>Generator sygnałów wektorowych</u> Spełnia/nie spełnia* Producent ..... model/symbol/typ/kod: .....
	Np. Generator sygnału Keysight N5182B	Zakres częstotliwości	9 kHz (5 MHz tryb I/Q) do 6 GHz		
	Wyposażenie	Moc wyjściowa (@1 GHz)	-144 do +24dBm		
	1. N5182B-506	Dokładność ustawienia poziomu (1 GHz)	±0,6dB		
	2. N5180UN7B	Szum fazowy (1 GHz, odstęp 20 kHz)	-146dBc/Hz		
	3. N5182B-656	Harmoniczne	-35dBc		<u>Wyposażenie generatora</u>
	4. N5182B-657	Nieharmoniczne (1 GHz)	-96dBc		1. Spełnia/nie spełnia* Producent ..... model/symbol/typ
	5. N5182B-022	Tryby przemiatań	lista, krok		.....
	6. N5182B-UNT	Pasmo modulacji	160MHz		
	7. N5182B-1EA	Rodzaje modulacji analogowych	AM, FM, fazy, impulsowa		
	8. N5128B-221	Rodzaje modulacji cyfrowych	ASK, FSK, PSK, MSK, QAM, arbitralny I/Q waveform, wejścia I/Q		
	9. N5182B-250	Analizator błędów transmisji			2. Spełnia/nie spełnia* Producent ..... model/symbol/typ
	10. N5182B_1CP104A	Tryby pracy	• zmiana częstotliwości, • zmiana amplitudy, • arbitralny (pasmo max. 160MHz, próbkowanie max. 512MSa)		.....
	11. N5182B_N5182B-221	Dysk wewnętrzny	>=6GB		
	12. N5182B_N5182B-250	Funkcjonalności	•Wewnętrzny analizator błędów •Generator Arbitralny 80MHz RF, 32MSa •Rozszerzenie pasma generatora ARB do 160MHz RF •Rozszerzenie próbkowania generatora ARB do 512MSa •Generator analogowy z modulacją AM, FM, PM •Zwiększenie mocy wyjściowej generatora do +24dBm •Ilość wzorców sygnału - 9 •Ilość wzorców sygnału -10		3. Spełnia/nie spełnia* Producent ..... model/symbol/typ
	13. N5182B-099				.....
					4. Spełnia/nie spełnia* Producent ..... model/symbol/typ
					.....
		<b>Wewnętrzny generator sygnału modulującego</b>			5. Spełnia/nie spełnia* Producent ..... model/symbol/typ
		Rozdzielczość częstotliwości	0.001 Hz		.....
		Tryby pracy	• zmiana częstotliwości, • zmiana amplitudy, • arbitralny		
		Ilość kroków	2-65535		
		Offset fazy	0.1° ustawiany zewnętrznie przez LAN, GPIB, RS-232, panel sterowania		6. Spełnia/nie spełnia* Producent

		Stabilność Temp starzenia Temp (0-55C) Napięcie Zakres napięcia	< ±0.1 ppm/rok < ±0.05 ppm < ±0.002 ppm +5% to –10%		..... model/symbol/typ ..... 7. Spełnia/nie spełnia* Producent ..... model/symbol/typ ..... 8. Spełnia/nie spełnia* Producent ..... model/symbol/typ ..... 9. Spełnia/nie spełnia* Producent ..... model/symbol/typ ..... 10. Spełnia/nie spełnia* Producent ..... model/symbol/typ ..... 11. Spełnia/nie spełnia* Producent ..... model/symbol/typ ..... 12. Spełnia/nie spełnia* Producent ..... model/symbol/typ ..... 13. Spełnia/nie spełnia* Producent ..... model/symbol/typ .....
		Wyjście częstotliwości ref. Częstotliwość referencyjna Amplituda	10 MHz ≥4 dBm @ 50Ω		
		<b>Wejścia</b>			
		Wejście częstotliwości ref. Częstotliwość referencyjna Przedział synchronizacji Amplituda Impedancja	10 MHz (sinus lub prostokąt) ± 1 ppm –3 dBm do 20 dBm 50 Ω		
		<b>Wyjście</b>			
		Moc wyjściowa 9 kHz to 10 MHz > 10 MHz to 3 GHz > 3 to 5 GHz > 5 to 6 GHz Rozdzielczość poziomu Dokładność poziomu +7..-110dBm	+17 to –144 dBm +24 to –144 dBm +19 to –144 dBm +18 to –144 dBm 0.01 dB		
		9 kHz to 100 kHz 100kHz to 5 MHz 5 MHz to 3 GHz 3GHz to 6GHz	±0.9 dBm ±0.9 dBm ±0.8 dBm ±1.1 dBm		
		Zakresy częstotliwości	9kHz to ≤ 5 MHz > 5 MHz to ≤ 250 MHz > 250 MHz to ≤ 375 MHz > 375 MHz to ≤ 750 MHz > 750 MHz to ≤ 1,5 GHz > 1,5 GHz to ≤ 3 GHz > 3 GHz to ≤ 6 GHz		
		<b>Złącza sterująco-kontrolne</b>	LAN GPIB RS-232 USB		
2	Wyposażenie	Przewód zasilający	europejski	1 szt.	Spełnia/nie spełnia* Kod produktu (opcjonalnie)**:
		Mocowanie w szafie rack 19"	uchwyty, śruby	1 kpl.	Spełnia/nie spełnia*



					Kod produktu (opcjonalnie)**: .....
3	Oprogramowanie PC	Oprogramowanie sterujące oraz generujące wzorcowe sygnały testowe. Wzorce sygnałów sterujących: Waveform license 5-pack1 Waveform license 50-pack1		1 kpl.	Spełnia/nie spełnia* Producent ..... Nazwa/Wersja .....
4	Dokumentacja		Dokumentacja użytkownika	1 kpl.	Spełnia/nie spełnia*
			Certyfikat z kalibracji	1 kpl.	Spełnia/nie spełnia*
5	Gwarancja		3 lata	nd	Spełnia/nie spełnia*

\*skreślić jeżeli nie dotyczy

\*\*brak podania kodu produktu nie skutkuje odrzuceniem oferty

**Część nr 4. Dostawa subskrypcji oprogramowania LabView**

Lp.	Element	Parametr	Wartość	Ilość	Dane dotyczące produktu oraz informacja czy spełnia wymagania
Dopuszcza się rozwiązanie równoważne pod warunkiem spełnienia poniższych wymagań minimalnych					
1.	Dostawa subskrypcja NI Embedded Control and Monitoring Software Suite, With Media  Produkt referencyjny: Part Number 784063-35	Zakres	1. pobieranie najnowszych wersji oprogramowania 2. wsparcie techniczne 3. zdalne szkolenia online	2 szt.	Dostawa subskrypcja NI Embedded Control and Monitoring Software Suite, With Media Spełnia/nie spełnia* Producent ..... model/symbol/typ/kod:
		Kompatybilność	z licencją na oprogramowanie LabView zakupioną kontraktem NIPL6004865 (serial numer: M85X44002 i M85X44006) z czasem wygaśnięcia 22.11.2026 r.		
		Funkcjonalności programowe	1. Środowisko programistyczne LabView 2. Środowisko programistyczne układów FPGA 3. Środowisko programistyczne układów RealTime		
		Obsługiwane moduły sprzętowe	NI: PXIe-1095, PXIe-8880, PXIe-8267, PXIe-5172, PXIe-5185, PXIe-5622, PXIe-4113, PXIe4112, PXIe-6548, PXIe-6541, PXIe 7976 NI: PXIe-1095, NI PXIe-8880, PXIe-4309, PXIe-4081, NI PXIe-5668R PXIe-5653, PXIe-5606, PXIe-5624R		
		Czas ważności licencji	3 lata (23.11.2026 ÷ 22.11.2029 r.)		
		Czas ważności wsparcia	3 lata (23.11.2026 ÷ 22.11.2029 r.)		
		Czas dostawy	30 dni		
		Wsparcie techniczne	- pobieranie najnowszych wersji oprogramowania - dostęp do filmów edukacyjnych;		
		Czas reakcji na mailowe zgłoszenie	max 72h		

**ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ**

**STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA (JEDZ)**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych

**ZNAJDUJE SIĘ W ODDZIELNYM PLIKU**

Zamawiający będzie żądał niniejszego oświadczenia wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona

**ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SWZ**

....., dnia .....

**Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni  
Sił Zbrojnych  
im. Mariana Rejewskiego  
ul. Żwirki i Wigury 9/13  
00-909 Warszawa**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA  
833/2014 W BRZMIENIU NADANYM ROZPORZĄDZENIEM 2025/2033 ORAZ ART. 7 UST. 1  
USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA  
WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA  
NARODOWEGO, SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 USTAWY PZP**

Przystępując do postępowania na .....

Ja/my niżej podpisany/podpisani .....

działając w imieniu i na rzecz: .....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

świadomy/świadomi odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń,  
w szczególności na podstawie art. 233 Kodeksu karnego:

1. oświadczam/oświadczamy, że nie zachodzą w stosunku do ww. Wykonawcy przesłanki  
wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1) ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.  
o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę  
oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514 t.j.),
2. oświadczam/oświadczamy, że ww. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE)  
nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku  
z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229  
z 31.7.2014, str.1) dodanym do rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 na mocy art. 1 pkt  
23 rozporządzenia 2022/576 (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) w brzmieniu nadanym  
rozporządzeniem 2025/2033, a w szczególności oświadczam/oświadczamy, że :
  - a) ☐ **nie jestem** obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub  
organem z siedzibą w Rosji;
  - b) ☐ **nie jestem** osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności  
bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do osoby fizycznej lub prawnej,  
podmiotu lub organu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu lub
  - c) ☐ **nie jestem** osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu  
lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu  
oraz ☐ **nie korzystam** z Podwykonawców, dostawców oraz ☐ **nie polegam** na zdolności  
podmiotów w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy  
przypada na nich **ponad 10% wartości zamówienia**.

.....  
Miejscowość / Data

.....  
Znak graficzny kwalifikowanego podpisu elektronicznego  
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego oświadczenia.

(niniejsze oświadczenie składane jest w odniesieniu do treści aktów prawnych aktualnej na dzień złożenia oświadczenia).

**ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SWZ**

**Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni  
Sił Zbrojnych**  
im. Mariana Rejewskiego  
ul. Żwirki i Wigury 9/13  
00-909 Warszawa

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH  
W OŚWIADCZENIACH SKŁADANYCH NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 USTAWY PZP**

W postępowaniu pod nazwą: „**DOSTAWA SPRZĘTU DO BADANIA URZĄDZEŃ  
RADIOWYCH**” – Nr sprawy 2814.6.2026.MPU

Ja (my) niżej podpisany (podpisani).....

działając w imieniu i na rzecz:.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

oświadczam/my, że informacje **zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp są aktualne na dzień złożenia niniejszego oświadczenia**, a w szczególności dotyczące:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji:
  - ☐ \*nie przynależę/nie przynależymy do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – Dz. U. z 2025 r. poz. 1714 t.j.) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową w przedmiotowym postępowaniu;
  - ☐ \*przynależę/przynależymy do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – Dz. U. z 2025 r. poz. 1714 t.j.) z innym Wykonawcą ..... (podać nazwę Wykonawcy), który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową i jednocześnie składał/składamy informacje lub dokumenty potwierdzające przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
- e) Jednocześnie oświadczamy, iż informacje zawarte w Załączniku nr 3 do SWZ są aktualne na dzień złożenia niniejszego oświadczenia, w szczególności dotyczące:
  - ☐ art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku, o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 514).

\* zaznaczyć odpowiednio

.....  
Miejscowość / Data

.....  
Znak graficzny kwalifikowanego podpisu elektronicznego  
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania oświadczenia w imieniu  
Wykonawcy(ów).

**ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SWZ**

Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni  
Sił Zbrojnych  
im. Mariana Rejewskiego  
ul. Żwirki i Wigury 9/13  
00-909 Warszawa

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH  
W OŚWIADCZENIU O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU, POTWIERDZAJĄCEGO BRAK  
PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA NA PODSTAWIE ART. 5K UST. 1  
ROZPORZĄDZENIA RADY (UE) 2022/576 Z DNIA 8 KWIETNIA 2022 R. W BRZMIENIU  
NADANYM ROZPORZĄDZENIEM 2025/2033**

W postępowaniu pod nazwą: „**DOSTAWA SPRZĘTU DO BADANIA URZĄDZEŃ  
RADIOWYCH**” – Nr sprawy 2814.6.2026.MPU”

Ja (my) niżej podpisany (podpisani).....

działając w imieniu i na rzecz:.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

oświadczam/oświadczamy, że informacje zawarte w oświadczeniu składanym w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1) dodanym do rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 na mocy art. 1 pkt 23 rozporządzenia 2022/576 (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2025/2033, **są aktualne na dzień złożenia niniejszego oświadczenia.**

.....

Miejscowość / Data

.....

Znak graficzny kwalifikowanego podpisu elektronicznego  
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania oświadczenia w imieniu  
Wykonawcy(ów).

**ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SWZ**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Część nr 1. Zestaw do pomiaru pola bliskiego**

Lp.	Element	Parametr	Wartość	Ilość
Dopuszcza się rozwiązanie równoważne pod warunkiem spełnienia poniższych wymagań minimalnych				
1.	Zestaw sond pola bliskiego. Produkt referencyjny: EM-6992B	1.Sonda pola H	<ul style="list-style-type: none"> <li>• częstotliwość rezonansowa: 540 MHz</li> <li>• tłumienie dla pola E: 41dB</li> <li>• średnica pętli 6cm</li> <li>• złącze BNC</li> </ul>	1 kpl.
		2.Sonda pola H	<ul style="list-style-type: none"> <li>• częstotliwość rezonansowa: 950 MHz</li> <li>• tłumienie dla pola E: 29dB</li> <li>• średnica pętli 3cm</li> <li>• złącze BNC</li> </ul>	
		3.Sonda pola H	<ul style="list-style-type: none"> <li>• częstotliwość rezonansowa: 2,5GHz</li> <li>• tłumienie dla pola E: 11dB</li> <li>• średnica pętli 1cm</li> <li>• złącze BNC</li> </ul>	
		4.Sonda pola E	<ul style="list-style-type: none"> <li>• częstotliwość rezonansowa: &gt; 1 GHz</li> <li>• tłumienie dla pola H: 30 dB</li> <li>• średnica kuli 3,6cm</li> <li>• złącze BNC</li> </ul>	
		5.Sonda pola E	<ul style="list-style-type: none"> <li>• częstotliwość rezonansowa: &gt; 1,5 GHz</li> <li>• tłumienie dla pola H: 30 dB</li> <li>• pręt, średnica końca: 6mm</li> <li>• złącze BNC</li> </ul>	
2.	Wzmacniacz RF Produkt referencyjny: EM-6990B	Wzmocnienie	31dBm > 1MHz ; 29dBm@100kHz 18 dB @ 10kHz	1 szt.
		Pasmo	10 kHz–2 GHz	
		Szum (przy 50Ω)	4.5 dB (typ.)	
		1dB punkt kompensacji	-25dBm	
		Płaskość ch-ki wzmocnienia	+/- 1dB	
		VSWR	1,5:1 na wejściu 1,7:1 na wyjściu	
		Typy złącz	BNC-BNC	
		Zasilacz		
		Wejście	230 VDC	
		Wyjście	15VDC, 1A	

3.	Opakowanie transportowe	Walizka		1 szt.
4.	Dokumentacja		Certyfikaty z kalibracji sond Instrukcja obsługi	1 kpl.
5.	Gwarancja	Okres gwarancji	3 lata	1 kpl.
		<u>Naprawa sprzętu:</u> Czas reakcji na mailowe zgłoszenie Czas naprawy Odbiór/dostawa sprzętu Sprzęt zastępczy	max. 72h robocze max. 30 dni door to door	

Warunki gwarancji i serwisu zostały dokładnie opisane na końcu OPZ.

## Część nr 2. Rubidowy generator częstotliwości

Lp.	Element	Parametr	Wartość	Ilość
Dopuszcza się rozwiązanie równoważne pod warunkiem spełnienia poniższych wymagań minimalnych				
1	Rubidowy generator częstotliwości Produkt referencyjny: FS725	Wyjścia 1 modułu	4x 10MHz sinus 1x 5MHz 1x 1pps 10us szerokości	1 szt.
		Ilość modułów wyjściowych	3	
		Wyjścia sinus amplituda	0,5Vrms, $\pm 10\%$ (1,41 Vpp lub 7dBm)	
		Wyjścia 1 pps amplituda	2,5V w 50ohm, 5V w obc. o wys. impedancji 10us szerokość impulsu	
		Wejścia	1x 1pps 1xfreq adj.	
		Interfejsy cyfrowe	RS-232	
		Wejście 1pps parametry	TTL	
		Wejście Freq adj.	0-5V	
		Szum fazowy (5 MHz & 10 MHz)	<-130dBc/Hz @10Hz <-140dBc/Hz @100Hz <-150dBc/Hz @1kHz <-155dBc/Hz @10kHz	
		Spurious	<-100dBc (100kHz BW)	
		Harmoniczne	<-40dBc	
		Straty odbicia	>25dB@10MHz	
		Dokładność	$\pm 5 \times 10^{-11}$	
		Starzenie	$\pm 5 \times 10^{-11}$ miesięcznie, po 1 miesiącu $\pm 5 \times 10^{-10}$ rocznie, po 1 roku	



		Stabilizacja krótko terminowa Wariancja Allan'a	$<2 \times 10^{-11}$ (1s) $<2 \times 10^{-11}$ (10s) $<2 \times 10^{-12}$ (100s)	
		Czas przetrzymania	72h stratum 1 ( $1 \times 10^{-11}$ )	
		Powrót częstotliwości	$\pm 5 \times 10^{-11}$ (72 h wyłączony, potem 72h włączony)	
		Ustawialność	$<5 \times 10^{-12}$	
		Zakres dostrojzeń	$\pm 2 \times 10^{-9}$ (potencjometr lub przez wej. 0-5 VDC) $\pm 0.5 \text{ ppm}$ (przez RS232)	
		Rozgrzewanie	$<6 \text{ minut}$ (czas blokady) $<7 \text{ minut}$ (czas do $1 \times 10^{-9}$ )	
		Zakres temperatur pracy	+10°C do 40°C	
		Zakres temperatur przechowywania	-55°C do 85°C	
		Napięcie zasilania Częstotliwość Moc	175-264 VAC, 47 do 63Hz 50VA	
		Wymiary	8,5"x3.5"x13" (WHL)	
		Waga	$\leq 4,5 \text{ kg}$	
2	Uchwyt montażowy	Właściwości	Podwójny zestaw do montażu w stojaku typu DRMK	1 kpl.
3	Dokumentacja		Dokumentacja użytkownika Certyfikat z kalibracji	1 kpl.
4	Gwarancja	Okres gwarancji	3 lata	1 kpl.
		Naprawa sprzętu: Czas reakcji na mailowe zgłoszenie Czas naprawy Odbiór/dostawa sprzętu	max. 72h robocze max 30 dni door to door	
		Wsparcie techniczne	- pobieranie najnowszych wersji oprogramowania - dostęp do filmów edukacyjnych;	

Warunki gwarancji i serwisu zostały dokładnie opisane na końcu OPZ.

### Część nr 3. Generator sygnałów wektorowych

Lp.	Element	Parametr	Wartość	Ilość	
Dopuszcza się rozwiązanie równoważne pod warunkiem spełnienia poniższych wymagań minimalnych					
1	Generator sygnałów wektorowych  Produkt referencyjny: Generator sygnału Keysight N5182B Wyposażenie N5182B-006 N5182B-656 N5182B-657 N5182B-022 N5182B-UNT N5182B-UNW N5182B-UNX N5182B-1EA N5182B-1EQ N5182B-099 N5128B-221 N5182B-250 N5182B-431 N5182B-UN7 N5182B-099 N5182B_1CP104A N5182B_R-55A-001-3C N5182_R-55A-001-03 N5152B-CD1	Typ generatora	Wektorowy generator sygnału Np. N5182B	1kpl.	
		Zakres częstotliwości	9 kHz (5 MHz tryb I/Q) do 6 GHz		
		Moc wyjściowa (@1 GHz)	-144 do +24dBm		
		Dokładność ustawienia poziomu (1 GHz)	±0,6dB (dla poziomu sygnału >-60dBm)		
		Szum fazowy (1 GHz, odstęp 20 kHz)	-146dBc/Hz		
		Harmoniczne	-30dBc		
		Nieharmoniczne (1 GHz)	-96dBc		
		Tryby przemiatania	lista, krok		
		Pasmo modulacji	160MHz		
		Rodzaje modulacji analogowych	AM, FM, fazy, impulsowa		
		Rodzaje modulacji cyfrowych	ASK, FSK, PSK, MSK, QAM, arbitralny I/Q waveform, wejścia I/Q		
		Analizator bitowej stopy błędów transmisji	Zegar: 100Hz – 60MHz Ciągi pseudolosowe: PN9, 11, 15, 20 ,23 Długość sekwencji bitowej: do 4294Gbit/s		
		Tryby pracy	• zmiana częstotliwości, • zmiana amplitudy, • arbitralny (pasmo max. 160MHz, próbkowanie max. 512MSa)		
		Dysk wewnętrzny	>=6GB		
		Funkcjonalności	•Wewnętrzny analizator błędów •Generator Arbitralny 160MHz RF, 512MSa •Rozszerzenie pasma generatora ARB do 160MHz RF •Rozszerzenie próbkowania generatora ARB do 512MSa •Generator analogowy z modulacją AM, FM, PM •Zwiększenie mocy wyjściowej generatora do +24dBm •Ilość wzorców sygnału - 5 •Ilość wzorców sygnału -50		
		Wewnętrzny generator sygnału modulującego			
		Rozdzielczość częstotliwości	0.001 Hz		
		Tryby pracy	• zmiana częstotliwości, • zmiana amplitudy, • arbitralny		
		Ilość kroków	2-65535		
		Offset fazy	0.1° ustawiany zewnętrznie przez LAN, GPIB, USB, panel sterowania		
		Stabilność wbudowanego generatora odniesienia	≤ ±0.1 ppm/rok		
		Wyjście częstotliwości ref. Częstotliwość referencyjna	10 MHz		

		Amplituda	≥4 dBm @ 50Ω	
		<b>Wejścia</b>		
		Wejście częstotliwości ref. Częstotliwość referencyjna Przedział synchronizacji Amplituda Impedancja	10 MHz (sinus lub prostokąt) ± 1 ppm -3 dBm do 20 dBm 50 Ω	
		<b>Wyjście</b>		
		Moc wyjściowa 9 kHz do 10 MHz > 10 MHz do 3 GHz > 3 do 5 GHz > 5 do 6 GHz Rozdzielczość poziomu Dokładność poziomu +7..-110dBm 9 kHz do 10 MHz 10 MHz do 3 GHz 3 GHz do 5 GHz 5 GHz do 6GHz	-127 do +17 dBm -127 do +24 dBm -127 do +19 dBm -127 do +18 dBm 0.01 dB  ±0.9 dBm (typ.) ±0.9 dBm ±0.8 dBm ±1.1 dBm	
		<b>Złącza sterująco-kontrolne</b>	LAN GPIB USB	
2	Wypożyczenie	Przewód zasilający	europejski	1 kpl.
		Mocowanie w szafie rack 19"		1 kpl.
3	Oprogramowanie PC	Oprogramowanie do generacji wzorcowych sygnałów testowych. Wzorce sygnałów sterujących: Waveform license 5-pack1 Waveform license 50-pack1		1 kpl.
4	Dokumentacja		Dokumentacja użytkownika Certyfikat zgodności ze specyfikacją producenta	1 kpl.
5	Gwarancja	Okres gwarancji	3 lata	1 kpl.
		<u>Naprawa sprzętu:</u> Czas reakcji na mailowe zgłoszenie Czas naprawy Odbiór/dostawa sprzętu	max. 72h max 30 dni door to door	
		<u>Wsparcie techniczne</u>	- pobieranie najnowszych wersji oprogramowania - dostęp do filmów edukacyjnych;	

Warunki gwarancji i serwisu zostały dokładnie opisane na końcu OPZ.

#### Część nr 4. Dostawa subskrypcji oprogramowania LabView

Lp.	Element	Parametr	Wartość	Ilość
Dopuszcza się rozwiązanie równoważne pod warunkiem spełnienia poniższych wymagań minimalnych				
1.	Dostawa subskrypcja NI Embedded Control and Monitoring Software Suite, With Media  Produkt referencyjny: Part Number 784063-35	Zakres	1. pobieranie najnowszych wersji oprogramowania 2. wsparcie techniczne 3. zdalne szkolenia online	2 szt.
		Kompatybilność	z licencją na oprogramowanie LabView zakupioną kontraktem NIPL6004865 (serial numer: M85X44002 i M85X44006) z czasem wygaśnięcia 22.11.2026 r.	
		Funkcjonalności programowe	1. Środowisko programistyczne LabView 2. Środowisko programistyczne układów FPGA 3. Środowisko programistyczne układów RealTime	
		Obsługiwane moduły sprzętowe	NI: PXIe-1095, PXIe-8880, PXIe-8267, PXIe-5172, PXIe-5185, PXIe-5622, PXIe-4113, PXIe-4112, PXIe-6548, PXIe-6541, PXIe-7976 NI: PXIe-1095, NI PXIe-8880, PXIe-4309, PXIe-4081, NI PXIe-5668R PXIe-5653, PXIe-5606, PXIe-5624R	
		Czas ważności licencji	3 lata (23.11.2026 ÷ 22.11.2029 r.)	
		Czas ważności wsparcia	3 lata (23.11.2026 ÷ 22.11.2029 r.)	
		Czas dostawy	30 dni	
		Wsparcie techniczne	- pobieranie najnowszych wersji oprogramowania - dostęp do filmów edukacyjnych;	
		Czas reakcji na mailowe zgłoszenie	max 72h	

Warunki gwarancji i serwisu zostały dokładniej opisane na końcu OPZ.

## I. Warunki gwarancji i serwisu

1. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne i prawne, ujawnione w dostarczonym Sprzęcie, ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony sprzęt:
  - 1) stanowi własność osoby trzeciej albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej,
  - 2) ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie posiada właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli dostarczono je w stanie niekompletnym.
2. O wadzie fizycznej i prawnej przedmiotu umowy Zamawiający lub JiKO RON użytkująca Sprzęt objęty gwarancją (użytkownik) powiadomi niezwłocznie po ujawnieniu w nim wad, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” wykonany przez Zamawiającego/użytkownika lub jego reprezentanta, przekazany Wykonawcy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych i prawnych sprzętu lub do dostarczenia Sprzętu wolnego od wad, jeżeli wady te zostaną ujawnione w okresie gwarancji.
4. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu/ użytkownikowi zamiast Sprzętu wadliwego, taki sam sprzęt nowy – wolny od wad, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili jego dostarczenia. Wymiany Sprzętu Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny na takie wyroby uległy zmianie.
5. Wykonawca dostarczy Sprzęt z gwarancją Producenta na okres **wskazany w OPZ**, licząc od daty podpisania protokołu przyjęcia-przekazania przez przedstawicieli Wykonawcy i przedstawicieli Zamawiającego.
6. W przypadku naprawy sprzętu w siedzibie Wykonawcy, odbiór wadliwego sprzętu przez Wykonawcę będzie realizowany bezpośrednio przez Wykonawcę lub firmę kurierską. Zamawiający nie ponosi żadnych kosztów związanych z dostarczeniem sprzętu do miejsca naprawy ani nie odpowiada za dodatkowe uszkodzenia sprzętu powstałe w trakcie transportu.
7. Wykonawca gwarantuje, że każdy egzemplarz dostarczonego Sprzętu jest wolny od wad fizycznych, prawnych oraz posiada cechy zgodne z cechami określonymi w jego specyfikacji technicznej.
8. Gwarancja jest wyłączną gwarancją udzielaną Zamawiającemu/użytkownikowi i zastępuje wszelkie inne gwarancje wyraźne i domniemane, a w szczególności domniemane gwarancje lub warunki przydatności handlowej lub przydatności do określonego celu. Wykonawca gwarantuje nieprzerwaną i wolną od błędów pracę dostarczonych wyrobów w okresie trwania gwarancji.
9. Zamawiający/użytkownik jest upoważniony do samodzielnego (prawidłowego) demontażu i montażu informatycznych nośników danych pracujących w sprzęcie informatyki (dyski twarde) bez utraty gwarancji na cały Sprzęt.
10. Zamawiający/użytkownik jest upoważniony do samodzielnego (prawidłowego) demontażu i montażu kart rozszerzeń w sprzęcie informatyki bez utraty gwarancji na cały sprzęt.
11. Informatyczne zapisywalne i nieulotne nośniki danych (np. dyski twarde) pracujące w sprzęcie (dot. części 3) nie podlegają przekazaniu do naprawy lub zwrotowi, pozostają własnością Zamawiającego/użytkownika. Jeżeli nośnik jest zintegrowany w sposób trwały z innym elementem, całość nie podlega zwrotowi i pozostaje własnością Zamawiającego/ Użytkownika. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu/Użytkownikowi nowy nośnik/cały element, wolny od wad.
12. Zamawiający/użytkownik może wykorzystać uprawnienia z tytułu gwarancji za wady fizyczne i prawne Sprzętu niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.

13. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego/ użytkownika wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej.
14. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych i prawnych nie następuje mimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę zataił.
15. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych i prawnych w dostarczonym Sprzęcie:
  - 1) Wykonawca rozpatrzy „Protokół reklamacji” w ciągu 7 dni licząc od daty jego otrzymania, usprawni wadliwe wyroby w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”:
    - a. na własny koszt dostarczy je do swojej siedziby w celu ich usprawnienia,
    - b. sprzęt wolny od wad dostarczy na własny koszt do miejsca eksploatacji sprzętu;
  - 2) Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wad Sprzętu objętego gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niego korzystać;
  - 3) Wykonawca wymieni wadliwy Sprzęt na nowy w terminie 5 dni licząc od upływu terminu usprawnienia wadliwego Sprzętu określonego w ppkt. 1, jeżeli we wskazanym terminie wadliwy Sprzęt nie zostanie usprawniony;
  - 4) Wykonawca dokona stosownych zapisów w Karcie gwarancyjnej dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji;
  - 5) Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia Sprzętu w czasie od przyjęcia go do naprawy do czasu przekazania sprawnego wyrobu użytkownikowi w miejscu ujawnienia wady;
  - 6) Wykonawca zwróci Zamawiającemu równowartość wadliwych egzemplarzy Sprzętu powiększoną o karę umowną w wysokości 10% ich oferowanej ceny, jeżeli nie wykona zobowiązań wynikających z ppkt. 1) i 3).
16. Czas reakcji na zgłoszenie mailowe wynosi maksymalnie 72h.
17. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o nieprawidłowościach w użytkowaniu dostarczonego Sprzętu oraz utrudnieniach w jego usprawnieniu, jeśli takie występują ze strony użytkownika.
18. Do każdego urządzenia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:
  - 1) Kartę gwarancyjną z warunkami gwarancji oraz opis sposobu zgłaszania reklamacji
  - 2) Listę wszystkich punktów serwisowych wraz z danymi teleadresowymi (adres, nr telefonu, nr faxu, e-mail);
  - 3) Kartę katalogową w języku polskim, dla urządzenia, w wersji papierowej/elektronicznej.
19. Wsparcie techniczne obejmuje:
  - pobieranie najnowszych wersji oprogramowania;
  - dostęp do filmów edukacyjnych;

**ZAŁĄCZNIK NR 9 DO SWZ**

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA W ZAKRESIE RÓWNOWAŻNOŚCI**

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia Wymagania Zamawiającego	Parametry techniczne oferowane przez Wykonawcę	Producent	Model/wersja/typ/numer katalogowy/kod/nazwa
1	2	3	4	5
1				

**Należy odnotować stanowisko Krajowej Izby Odwoławczej wyrażone w wyroku z dnia 8 marca 2018 r., KIO 341/18, w którym Izba wskazała, że „w warunkach nie opisania przez Zamawiającego w SIWZ pojęcia modelu należało uznać, że to producent sprzętu ustala jaki jest zakres znaczeniowy tego terminu i dokonuje oznaczenia modelu”.**

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY  
DLA CZĘŚCI 1, 2, 3**

**UMOWA NR .../Z/2026**

zwana dalej „umową”

Zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa - Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych z siedzibą w Warszawie 00-909, przy ul. Żwirki i Wigury 9/13, NIP: 522-27-92-079, REGON: 140338549, BDO: 000147640 zwanym dalej Zamawiającym, którego reprezentuje:

- ..... – **Dyrektor Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych**

a

**gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:**

..... z siedzibą w ..... (), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd ..... w ..... pod numerem KRS..... NIP ....., REGON ....., ..... kapitał zakładowy .....zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....-

..... –,

*albo*

..... - działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego Załącznik nr .... do Umowy,

**\*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:**

Panią/Panem ..., zamieszkałym w ..... Nr PESEL: ..... wykonującą/-ym w ..... adres: .....działalność gospodarczą pod firmą „.....”, NIP: ....., REGON: ..... wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zgodnie z danymi dostępnymi w CEIDG według stanu na dzień ..... zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną/-ym przez:

..... - właściciela,

*albo*

.....- działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego Załącznik nr ..... do Umowy,

**\*gdy kontrahentem jest konsorcjum:**



- 1) ..... z siedzibą w .....wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd .....  
w ..... Pod nr KRS: ..... NIP: ..... adres: .....;
- 2) ..... z siedzibą w ..... wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd ..... w ..... Pod nr KRS: ..... NIP: ..... adres: .....;
- 3) ..... z siedzibą w ..... wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd ..... w ..... Pod nr KRS: ..... NIP: ..... adres: .....;

zwanymi łącznie dalej Konsorcjum lub Wykonawcą

w imieniu których działają: ..... i ..... umocowani do działania w imieniu uczestników Konsorcjum na podstawie pełnomocnictw z ..... r., których kopie wraz z informacjami odpowiadającymi odpisom aktualnym z rejestru przedsiębiorców KRS stanowią załączniki do Umowy zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. Dostawa sprzętu i oprogramowania do badania urządzeń radiowych – Nr sprawy 2814.6.2026.MPU, część 1/2/3 - została zawarta umowa następującej treści:

## **§ 1**

### **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa ..... w następującym asortymencie: ..... (zwanym dalej Sprzętem) wraz ze wsparciem technicznych (dla części nr 2 i 3) na rzecz Zamawiającego, na warunkach przewidzianych w niniejszej umowie.
2. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność Sprzętu i wydać mu Sprzęt, a Zamawiający zobowiązuje się w przypadku należytego wykonania zamówienia Sprzęt odebrać i zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie.
3. Formularz cenowy oraz szczegółową specyfikację techniczną przedmiotu umowy określa **Załącznik nr 1 oraz 1A do umowy.**

## **§ 2**

### **Termin realizacji**

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia rozumianego jako dostawę sprzętu, o której mowa w § 1 ust. 1 w terminie do **120 dni od dnia zawarcia umowy.**

### § 3

#### Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wartość przedmiotu umowy wskazanego w §1 wynosi łącznie z VAT ..... zł  
(słownie: ..... złotych .../100).
2. Wynagrodzenie (brutto) Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem i przekazaniem przedmiotu umowy, w tym m.in.: należny podatek VAT, koszty dostawy, gwarancji i rękojmi, a także wszelkie inne opłaty, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy jest stałe w okresie trwania umowy z zastrzeżeniem § 9.
4. Płatność wynagrodzenia za przedmiot umowy odebrany zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, nastąpi w terminie najpóźniej **do 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej **faktury VAT** wraz z podpisanym przez Odbiorcę protokołem odbioru przedmiotu umowy, na rachunek Wykonawcy widniejący na fakturze. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji płatności częściowych za realizację umowy na zasadach opisanych poniżej.
5. Strony ustalają, że obowiązki dotyczące wystawiania faktur w związku z realizacją niniejszej umowy wykonywane będą zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 775 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, w szczególności z przepisami regulującymi funkcjonowanie i stosowanie Krajowego Systemu e- Faktur (KSeF). Z dniem wejścia w życie powszechnego obowiązku odbierania faktur w KSeF, w przypadku gdy Wykonawca jest zobowiązany do wystawiania faktur przy zastosowaniu KSeF, Zamawiający uzna za prawidłowo doręczoną wyłącznie fakturę ustrukturyzowaną, o której mowa w art. 2 pkt. 32 a ustawy o podatku od towarów i usług skutecznie przekazaną za pośrednictwem KSeF.
6. Wykonawca objęty przepisami nakładającymi obowiązek wystawiania faktur ustrukturyzowanych w Krajowym Systemie e-Faktur zobowiązuje się do wystawienia wszystkich faktur związanych z realizacją niniejszej umowy wyłącznie za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Wykonawca nieobjęty obowiązkiem stosowania KSeF wystawia faktury w formie tradycyjnej (papierowej lub elektronicznej), zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami niniejszej umowy.
8. Wykonawca, o którym mowa w pkt 13 wystawia fakturę na Zamawiającego, wg następujących zasad:
  - 1) dla faktur w formie papierowej:

Faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego, tj.: Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych z siedzibą w Warszawie 00-909 przy ul. Żwirki i Wigury 9/13.
  - 2) dla faktur w formie elektronicznej:

Faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego, tj.: Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych z siedzibą w Warszawie 00-909 przy ul. Żwirki i Wigury 9/13 i przekazana w formie elektronicznej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-

prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666) poprzez platformę [efaktura.gov.pl](https://efaktura.gov.pl) oraz poprzez e-mail [czczsz.finance@ron.mil.pl](mailto:czczsz.finance@ron.mil.pl).

9. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu dotyczącej obowiązku wystawiania faktur w KSeF, w terminie 7 dni od dnia wystąpienia takiej zmiany.
10. Poprzez fakturę ustrukturyzowaną Strony rozumieją fakturę w rozumieniu ustawy o podatku od towarów i usług wystawioną w formacie zgodnym ze strukturą logiczną określoną przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych i przesłaną za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur.
11. Dane zawarte na fakturach muszą być zgodne co do treści i kolejności z danymi zawartymi w Protokołach oraz z danymi zawartymi **w załączniku nr 1**.
12. W przypadku braku odbioru całości przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, niezależnie od postanowień § 8, Zamawiającemu przysługuje prawo obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, proporcjonalnie do liczby odebranego przedmiotu umowy.
13. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, który Wykonawca wskaże w fakturze jest zawarty – jako numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy wskazanego w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonego przy wykorzystaniu STIR, w rozumieniu ustawy Ordynacja podatkowa – w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, oraz zobowiązuje się – w okresie obowiązywania Umowy oraz w czasie prowadzenia rozliczeń dotyczących Umowy – do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
14. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia kwotą wynagrodzenia rachunku bankowego Zamawiającego.
15. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie przewidzianym umową Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie (art. 481 § 2 KC).
16. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, powstałe z nieprzestrzegania przez Wykonawcę prawa podatkowego w Rzeczypospolitej Polskiej.
17. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem VAT czynnym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zobowiązuje się w trakcie trwania umowy do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu Wykonawcy jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz

obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu Wykonawcy jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego<sup>2</sup>.

18. Wynagrodzenie netto, należne Wykonawcy uwzględnia również kwotę podatku u źródła należnego w Polsce od dochodów uzyskiwanych przez podmioty zagraniczne. W przypadku, gdy zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami Zamawiający będzie zobowiązany do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty podatku u źródła należnego w Polsce, Zamawiający dokona tegoż potrącenia z uwzględnieniem stawki i na zasadach określonych w odpowiednich przepisach. O wysokości stawki podatku u źródła oraz o zasadach poboru podatku u źródła Zamawiający poinformuje Wykonawcę przed upływem terminu płatności wynagrodzenia lub jego odpowiedniej części<sup>3</sup>.
19. Wykonawca po podpisaniu umowy, **nie później jednak niż do 5 dnia** przed upływem terminu płatności wynagrodzenia lub jego części, zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego oryginał lub poświadczoną przez notariusza kopię albo odpis **aktualnego certyfikatu rezydencji podatkowej** wystawionego przez właściwe władze podatkowe kraju siedziby Wykonawcy. W przypadku niewywiązania się z obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca potwierdza, że jest świadomy obowiązku pomniejszenia przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o kwotę odpowiadającą wartości podatku u źródła należnego w Polsce w przypadku gdy do pobrania którego zobowiązany będzie Zamawiający i na to Wykonawca wyraża niniejszym zgodę<sup>4</sup>.
20. Strony zgodnie ustalają, że realizację płatności wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy, udokumentowanego fakturą, o której mowa w ust. 4, zobowiązane są dokonać w ramach mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku obowiązku realizacji płatności według mechanizmu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, faktura, o której mowa w ust. 4, powinna zawierać w swojej treści wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”<sup>5</sup>.

## § 4

### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, opisem przedmiotu zamówienia, SWZ oraz złożoną ofertą.
2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania bez zbędnej zwłoki na piśmie lub mailowo Zamawiającemu oraz Odbiorcy wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu umowy i informowania o każdym zagrożeniu mającym wpływ na opóźnienie

---

<sup>2</sup> Postanowienie ma zastosowanie w przypadku umowy zawieranej z Wykonawcą zarejestrowanym jako czynny podatnik VAT w Polsce.

<sup>3</sup> Postanowienie ma zastosowanie w przypadku umowy zawieranej z Wykonawcą zarejestrowanym jako podatnik VAT czynny w Polsce.

<sup>4</sup> Postanowienie ma bezwzględne zastosowanie w przypadku umowy zawieranej z Wykonawcą nie mającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej siedziby lub zarządu.

<sup>5</sup> Zastosowanie w przypadku płatności wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy, który stanowi dostawę towarów lub wykonanie usług wymienionych w Załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług, której kwota należności ogółem stanowi, kwotę, o której mowa w art. 19 pkt. 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (jednorazowa wartość, bez względu na liczbę wynikających z niej płatności, przekracza 15 tys. zł lub równowartość tej kwoty w walucie obcej.), na rzecz Wykonawcy mającego siedzibę lub stałe miejsce prowadzenia działalności na terytorium kraju oraz Wykonawcy nie mającego siedziby lub stałego miejsca wykonywania działalności na terytorium kraju, którzy są zarejestrowani jako podatnicy VAT w Polsce oraz w innych przypadkach gdy obowiązek zastosowania mechanizmu podzielonej płatności wynikał będzie z obowiązujących przepisów prawa.

w wykonaniu przedmiotu umowy i przyczynach tych opóźnień, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego lub Odbiorcy, które mogą mieć jakikolwiek wpływ na jakość, termin lub zakres objęty przedmiotem umowy. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie podjąć działania mające na celu usunięcie wszelkich trudności lub przeszkód związanych z wykonaniem umowy, leżących po stronie Zamawiającego, a zgłoszonych przez Wykonawcę. Brak pisemnej lub mailowej informacji Wykonawcy o zagrożeniach, trudnościach lub przeszkodach związanych z wykonywaniem umowy, leżących po stronie Zamawiającego, zwalnia Zamawiającego od odpowiedzialności za wynikające stąd skutki.

## **§ 5**

### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) odebrania przedmiotu umowy na zasadach i w terminach określonych w niniejszej umowie,
- 2) informowania Wykonawcy w formie pisemnej o ujawnionych wadach i usterkach przedmiotu umowy,
- 3) zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za dostarczony i odebrany przedmiot umowy,
- 4) współpracy z Wykonawcą celem należytej realizacji postanowień umowy.

## **§ 6**

### **Wymagania w zakresie dostarczanego Sprzętu**

1. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Sprzętu fabrycznie nowego, zbudowanego z uwzględnieniem obecnych na rynku trendów technologicznych, pierwszej kategorii, nienoszącego znamion użytkowania, wyprodukowanego nie wcześniej niż 12 miesięcy przed terminem dostawy do Zamawiającego, wolnego od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz zgodnego z wymogami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, SWZ oraz złożonej ofercie. Dla zaoferowanego sprzętu wraz z dostawą do Zamawiającego Wykonawca dostarczy oświadczenie producenta/autoryzowanego przedstawiciela producenta potwierdzające datę produkcji sprzętu. Wykonawca dostarczy Sprzęt odpowiadający co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu, oraz posiadający certyfikaty bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
2. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Sprzętu pochodzącego z autoryzowanego kanału sprzedaży producenta na rynek polski, tj. oznaczającego sposób zakupu, w którym producent kieruje dany sprzęt do sprzedaży na określonym terytorium i wskazuje podmioty upoważnione do autoryzowanej sprzedaży.
3. Zakres i warunki napraw gwarancyjnych – poza wynikającymi z niniejszej umowy – określają karty gwarancyjne Sprzętu dostarczone przez Wykonawcę wraz ze Sprzętem. Postanowienia niniejszej umowy mają moc nadrzędną nad zapisami z karty gwarancyjnej, w zakresie w jakim zapisy karty gwarancyjnej przyznają słabszą ochronę Zamawiającemu.
4. Wymagane jest zachowanie pełnej zgodności modeli komponentów zainstalowanych w dostarczanych urządzeniach z zadeklarowanymi w ofercie/umowie.

5. Dostarczony Sprzęt (nowy, z uwzględnieniem aktualnych technologii, pierwszej kategorii, nie starsze niż 12 miesięcy licząc od dnia dostawy do Zamawiającego) musi spełniać wymagania jakościowe potwierdzone przez producenta w systemie pełnego zapewnienia jakości, stosowanego podczas projektowania, produkcji, badań i końcowej kontroli wyrobów.
6. Przynajmniej pierwsza linia wsparcia technicznego producenta (dla części nr 2 i 3) musi być dostępna w języku polskim.
7. Wsparcie techniczne obejmuje (dla części nr 2 i 3):
  - 1) pobieranie najnowszych wersji oprogramowania;
  - 2) dostęp do filmów edukacyjnych;
8. Czas reakcji na zgłoszenie mailowe wynosi maksymalnie do 72 h.
9. Wszelkie inne wymagania w zakresie dostarczanego Sprzętu, które musi spełnić Wykonawca określa załącznik nr 1A do Umowy – szczegółowa specyfikacja techniczna.

## **§ 7**

### **Warunki dostawy i odbioru**

1. Odbiorcą przedmiotu umowy jest Dowództwo Komponentu Wojsk Obrony Cyberprzestrzeni (DKWOC) ul. Gen. T. Buka 1, 05-119 Legionowo.
2. Wszelkie koszty związane z dostarczeniem Sprzętu do Odbiorcy ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca powiadomi Odbiorcę o dostawie sprzętu (jak również dostawie częściowej) na co najmniej 7 dni kalendarzowych przed planowanym terminem dostawy. W przypadku niedochowania tego terminu Odbiorca ma prawo odmówić uzgodnienia terminu odbioru, tym samym odmówić przyjęcia odbioru z konsekwencjami wynikającymi z dalszej części umowy.
4. Dostawę (jak również dostawę częściową) do Odbiorcy należy zrealizować od wtorku do czwartku w godz. 8:00-14:00 w terminie uzgodnionym przez przedstawicieli Wykonawcy i Odbiorcy. Termin dostawy zostanie ustalony w taki sposób, aby zagwarantować Odbiorcy realną możliwość odbioru Sprzętu poprzez wskazanie terminu z odpowiednim wyprzedzeniem. Zmiana zaakceptowanych terminów oraz godzin przyjęcia dostawy wymaga uzgodnienia z Odbiorcą.
5. W przypadku, gdy nie zostaną zachowane terminy i zasady zawiadamiania o terminach dostaw i odbioru ustalone w ustępach poprzedzających, Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego wskazania terminu do wykonania czynności. O fakcie tym Zamawiający powiadomi Wykonawcę – faksem lub email.
6. Przekazanie sprzętu nastąpi w siedzibie Odbiorcy w obecności komisji (komisja odbierająca) w skład której wejdą przedstawiciele Odbiorcy.
7. Dostarczony Sprzęt zostanie odebrany przez Odbiorcę w jego siedzibie, po zweryfikowaniu go pod względem zgodności co do ilości, ukompletowania, z **Załącznikiem nr 1 oraz 1A** do umowy oraz braku uszkodzeń, możliwych do stwierdzenia poprzez zewnętrzne oględziny (np.: pęknięcia, wgniecenia itd. ...). W sytuacji, w której którykolwiek egzemplarz sprzętu nie będzie spełniał wymagań określonych powyżej, Zamawiający może odmówić odbioru wadliwego Sprzętu z konsekwencjami wynikającymi z dalszej części umowy.
8. Odbiór sprzętu nie powoduje niemożności wskazywania wad sprzętu na dalszym etapie.

9. Wykonanie dostawy całości i/lub części przedmiotu umowy potwierdzone będzie protokołem przyjęcia-przekazania stanowiącym **Załącznik nr 3** do umowy, sporządzonym przez Wykonawcę.
10. Podpisane przez komisję odbierającą i przedstawicieli Wykonawcy (wskazanych w § 12) protokoły stanowią podstawę przyjęcia dostarczonego przedmiotu zamówienia oraz są podstawą do zapłaty należności wynikającej z umowy. Ponadto wersję edytowalną „Protokołu przyjęcia-przekazania” Wykonawca prześle najpóźniej w dniu dostawy na adres: [czcsz.logistyka@ron.mil.pl](mailto:czcsz.logistyka@ron.mil.pl) oraz [czcsz.logistyka.sp@ron.mil.pl](mailto:czcsz.logistyka.sp@ron.mil.pl).
11. Protokół przyjęcia-przekazania podpisany przez komisję odbierającą i przedstawicieli Wykonawcy (wskazanych w § 11) i opatrzony pieczęcią urzędową Odbiorcy zawiera dane dotyczące:
  - 1) liczby, ukończenia przyjętego przedmiotu umowy;
  - 2) liczby nieprzyjętego przedmiotu umowy z powodu braków w ukończeniu i/lub uszkodzeń możliwych do stwierdzenia poprzez zewnętrzne oględziny (np.: pęknięcia, wgniecenia itd. ...) Decydująca w zakresie oceny dostarczanego Sprzętu jest opinia komisji odbierającej, która stanowi element protokołu przyjęcia-przekazania, natomiast w przypadku dostaw częściowych ryzyko utraty lub uszkodzenia Sprzętu przechodzi na Odbiorcę z chwilą podpisania protokołu przyjęcia – przekazania dostawy częściowej.
12. W przypadku jednorazowej dostawy Sprzętu, dostawę uważa się za wykonaną, a ryzyko utraty lub uszkodzenia Sprzętu przechodzi na Odbiorcę z chwilą formalnego przyjęcia przez Odbiorcę, tj. podpisania przez strony protokołu przyjęcia – przekazania.
13. W przypadku dostaw częściowych, protokół przyjęcia-przekazania ostatecznie transzy Sprzętu zawiera adnotację o realizacji całości przedmiotu umowy. Protokół ten jest protokołem przyjęcia-przekazania całości przedmiotu umowy. W przypadku częściowej dostawy Sprzętu, dostawę uważa się za wykonaną, a ryzyko utraty lub uszkodzenia Sprzętu przechodzi na Odbiorcę z chwilą formalnego przyjęcia przez Odbiorcę, tj. podpisania przez strony protokołu przyjęcia – przekazania za dostarczona część sprzętu.
14. Do każdego asortymentu urządzeń Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć kartę katalogową w języku polskim, dla urządzenia w oferowanej konfiguracji z dołączonym wyposażeniem, w wersji papierowej/elektronicznej lub linku do strony producenta.
15. Wykonawca nie później, niż 10 dni po podpisaniu umowy, zobowiązany jest do opracowania i przesłania do Zamawiającego na adres e-mail: [czcsz.logistyka@ron.mil.pl](mailto:czcsz.logistyka@ron.mil.pl), ..... oraz ..... uzupełnionej w części B i C Karty Wyrobu. Kartę Wyrobu dostawca ma obowiązek uzupełnić o GTIN producenta.
16. Dostarczony przez Wykonawcę Sprzęt, będą oznaczone Globalnym Numerem Jednostki Handlowej (nr GTIN) w postaci kodu kreskowego, bezpośrednio na wyrobie lub opakowaniu.
17. Użytkownikiem przedmiotu umowy są jednostki / komórki organizacyjne resortu obrony narodowej.
18. W przypadku realizacji dostawy przez firmę kurierską, Zamawiający wymaga obecności przy odbiorze dostawy przedstawiciela Wykonawcy.
19. W przypadku realizacji dostawy przez firmę kurierską bez przedstawiciela Wykonawcy, Odbiorca odbierze od kuriera przesyłkę, która pozostanie w depozycie do czasu stawiennictwa przedstawiciela Wykonawcy celem protokolarnego przekazania zawartości.

20. Przesyłka powinna być oznaczona w następujący sposób: nazwa i adres Odbiorcy, oznaczenie numeru umowy, asortymentowe zestawienie zawartości przesyłki. Właściwe opakowanie i oznaczenie przedmiotu umowy spoczywa na Wykonawcy. Opakowanie powinno zabezpieczać sprzęt przed zniszczeniem lub uszkodzeniem.
21. Wykonawca dostarczy do każdego egzemplarza sprzętu Kartę Gwarancyjną, instrukcję w języku polskim lub angielskim – instalacji, użytkowania i obsługi (zwane dalej – „dokumentacją użytkownika”), oświadczenie Wykonawcy o dacie produkcji sprzętu oraz wykaz punktów serwisowych (w dniu dostawy).
22. Wykonawca dostarczy do każdego egzemplarza sprzętu **Kartę Sprzętu** zawierającą pełną listę podzespołów, wyposażenia i oprogramowania wchodzącego w skład ukończenia tego sprzętu wraz z numerami seryjnymi i dokładną nazwą modelu. Wykonawca na 5 dni przed planowaną dostawą prześle Kartę Sprzętu w wersji elektronicznej, w postaci pliku Word do edycji (skompresowanego do formatu ZIP), na adres e-mail: [czczs.logistyka@ron.mil.pl](mailto:czczs.logistyka@ron.mil.pl) oraz ..... lub zapisanej na nośniku CD/Pendrive. Numery seryjne sprzętu Wykonawca dostarczy/prześle w dniu dostawy sprzętu w wersji elektronicznej (płyta CD/Pendrive, w postaci pliku Excel do edycji) lub wersji papierowej. Wzór Karty Sprzętu stanowi **Załącznik nr 6** do umowy.
23. Wykonawca w karcie Sprzętu poda: rodzaj, nazwę, producenta, model i pojemność wszystkich informatycznych nośników danych oraz w spisie przewidzianym dla płyt głównych – rodzaju pamięci zainstalowanych na stałe (np. flash – 8 GB).
24. Wykonawca w dodatkowym dokumencie producenta Sprzętu lub instrukcji wskaże lokalizację wszystkich informatycznych nośników danych. Określi również: sposób ich montażu, jakie dane są na nośniku przechowywane (pliki serwera wydruków, dokumenty skanowane, inne dane – podać rodzaj danych) oraz określi, jak przeprowadzić odtwarzanie systemu w przypadku konieczności usunięcia informacji z dysków.
25. Wykonawca ma obowiązek każdorazowego poinformowania Zamawiającego o bezpośredniej realizacji przedmiotu zamówienia przez obcokrajowców. Wykonawca musi uzyskać stosowną zgodę na wstęp obcokrajowca na teren zamknięty. W tym celu pisemnie kontaktuje się z Zamawiającym/Odbiorcą.
26. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji dostaw częściowych. Zamawiający/Odbiorca, w porozumieniu z Wykonawcą, może wyznaczyć terminy dostaw częściowych, w zależności od możliwości organizacyjnych dokonania odbioru przedmiotu umowy przez Odbiorcę. Do odbiorów częściowych stosuje się postanowienia dotyczące odbioru końcowego.
27. Odbiorca zastrzega sobie prawo do losowego sprawdzenia pojedynczych egzemplarzy dostarczonego przedmiotu umowy pod względem właściwego działania i zgodności parametrów technicznych z postanowieniami umowy. W przypadku stwierdzenia niezgodności parametrów i/lub niewłaściwego działania dostarczonego Sprzętu, Odbiorca lub Zamawiający wystąpi do Wykonawcy z reklamacją.
28. Sprzęt dostarczony przez Wykonawcę musi być oznakowany kodem kreskowym zgodnie z decyzją Nr 3/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 3 stycznia 2014 roku w sprawie wytycznych określających wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej (Dz. U. Min. Obr. Nar. poz. 11 i z 2023 r. poz. 103).



## § 8

### Ogólne warunki gwarancyjne

1. Warunki gwarancji i serwisu określone w niniejszej umowie mają pierwszeństwo przed standardowymi warunkami gwarancji i serwisu producentów, importerów i dostawców sprzętu informatyki dla Resortu Obrony Narodowej. Pierwszeństwo oznacza, że w przypadku sprzeczności pomiędzy warunkami gwarancji i serwisu określonymi w Umowie, a standardowymi warunkami gwarancji i serwisu zastosowanie znajdą warunki gwarancji i serwisu określone w Umowie, przy czym pierwszeństwo przysługuje, o ile warunki gwarancji i serwisu określone w niniejszej umowie są korzystniejsze niż standardowe warunki gwarancji i serwisu.
2. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne i prawne, ujawnione w dostarczonym Sprzęcie i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Strony rozszerzają odpowiedzialność z tytułu gwarancji na dostarczony Sprzęt w ten sposób, że gwarancja obowiązuje co najmniej w zakresie, w jakim Zamawiającemu przysługują uprawnienia z rękojmi za wady określone w Kodeksie cywilnym. W szczególności Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony Sprzęt:
  - 1) stanowi własność osoby trzeciej albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej,
  - 2) ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie posiada właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli dostarczono go w stanie niekompletnym, przy czym przedmiotowe wyliczenie ma charakter przykładowy. Definicję wady fizycznej określa art. 556<sup>1</sup> § 1 KC.
3. O wadzie fizycznej lub prawnej przedmiotu umowy Zamawiający/Odbiorca lub jednostka organizacyjna lub komórka Resortu Obrony Narodowej (Użytkownicy, w imieniu których działa Zamawiający), zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie po ujawnieniu tych wad, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” sporządzony przez Zamawiającego lub Odbiorcę/Użytkownika, przekazany Wykonawcy. Wzór Protokołu Reklamacji stanowi **Załącznik nr 7 do umowy**.
4. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych i prawnych Sprzętu lub do dostarczenia Sprzętu wolnego od wad, jeżeli wady te zostaną ujawnione w okresie gwarancji.
5. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast Sprzętu wadliwego taki sam Sprzęt nowy – wolny od wad lub Sprzęt, którego wady zostały usunięte, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili jego dostarczenia. Wymiany Sprzętu Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny na taki Sprzęt uległy zmianie.
6. Na dostarczony Sprzęt Wykonawca udzieli gwarancji na okres **3 lat** licząc od daty podpisania protokołu przyjęcia-przekazania przez przedstawicieli Wykonawcy i przedstawicieli Zamawiającego.
7. Realizacja naprawy gwarancyjnej następuje w miejscu eksploatacji sprzętu. W przypadku awarii dysków twardych, dysk pozostaje u Zamawiającego/Użytkownika.
8. Wykonawca gwarantuje, że każdy egzemplarz dostarczonego Sprzętu jest wolny od wad fizycznych, prawnych oraz posiada cechy zgodne z cechami określonymi przez Zamawiającego.
9. Zamawiający/Użytkownik jest upoważniony do samodzielnego (prawidłowego) demontażu i montażu informatycznych nośników danych pracujących w sprzęcie informatyki (dyski twarde) bez utraty gwarancji na cały Sprzęt.

10. Zamawiający/Użytkownik jest upoważniony do samodzielnego (prawidłowego) demontażu i montażu kart rozszerzeń w sprzęcie informatyki bez utraty gwarancji na cały Sprzęt.
11. Informatyczne zapisywalne i nieulotne nośniki danych pracujące w sprzęcie informatyki (np. dyski twarde) nie podlegają przekazaniu do naprawy lub zwrotowi, pozostają własnością Zamawiającego/użytkownika. Jeżeli nośnik jest zintegrowany w sposób trwały z innym elementem jako całość, nie podlega on zwrotowi i pozostaje własnością Zamawiającego/Użytkownika. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu/Użytkownikowi nowy nośnik/cały element, wolny od wad. Wykonawca nie może z tego tytułu żądać od Zamawiającego dodatkowych opłat
12. W przypadku dostawy sprzętu wraz z oprogramowaniem, dostarczane oprogramowanie powinno posiadać gwarancję producenta na wydanie aktualizacji usuwających stwierdzone podatności, wykryte i ogłoszone w ramach słowników - identyfikatorów odpowiadających powszechnie znanym podatnościom oraz zagrożeniom (CVE).
13. Zamawiający/Użytkownik może wykorzystać uprawnienia z tytułu gwarancji za wady fizyczne i prawne Sprzętu niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.
14. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego/Użytkownika wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej.
15. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych i prawnych nie następuje mimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę zataił.
16. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych i prawnych w dostarczonym Sprzęcie:
  - 1) Wykonawca rozpatrzy „Protokół reklamacji” w ciągu 7 dni licząc od daty jego otrzymania, usprawni wadliwe wyroby w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”:
    - a) na własny koszt dostarczy je do swojej siedziby w celu ich usprawnienia,
    - b) sprzęt wolny od wad dostarczy na własny koszt do miejsca eksploatacji sprzętu;
  - 2) termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wad Sprzętu objętego gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niego korzystać,
  - 3) Wykonawca wymieni wadliwy Sprzęt na nowy w terminie **5 dni** licząc od upływu terminu usprawnienia wadliwego Sprzętu określonego w ppkt 1, jeżeli we wskazanym terminie wadliwy Sprzęt nie zostanie usprawniony.
  - 4) Wykonawca dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji,
  - 5) Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia Sprzętu w czasie od przyjęcia go do naprawy do czasu przekazania sprawnego wyrobu użytkownikowi w miejscu ujawnienia wady,
  - 6) Wykonawca zwróci Zamawiającemu równowartość wadliwych egzemplarzy Sprzętu powiększoną o karę umowną w wysokości 10% ich oferowanej ceny, jeżeli nie wykona zobowiązań wynikających z ppkt. 1) i 3).
17. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o nieprawidłowościach w użytkowaniu dostarczonego Sprzętu oraz utrudnieniach w jego usprawnieniu, jeśli takie występują ze strony Użytkownika.
18. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego listę wszystkich punktów serwisowych wraz z danymi teleadresowymi (adres, nr telefonu, nr faxu, e-mail), w których ma być zgłaszana naprawa w terminie 5 dni od dnia dostarczenia Sprzętu.
19. Wykonawca, po zakończeniu okresu gwarancyjnego, przedstawi Zamawiającemu pisemną informację o wszelkich wadach, ich przyczynach i sposobie usunięcia w terminie 14 dni od dnia zakończenia okresu gwarancyjnego.

20. Jeżeli informatyczne nośniki danych są zamontowane na stałe na płytach głównych sprzętu informatycznego stosuje się do nich odpowiednio postanowienia ustępów 9 i 11.
21. Zamawiający/Użytkownik zastrzega sobie prawo do odmowy zdalnej diagnostyki sprzętu poprzez sieć Internet. Wszystkie wymagane czynności diagnostyczne powinny być w takim przypadku realizowane przez Wykonawcę lub serwis producenta w miejscu zamontowania Sprzętu.
22. Do każdego urządzenia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Kartę gwarancyjną (w wersji elektronicznej) z warunkami gwarancji oraz sposobem zgłaszania reklamacji (zawartymi w przedmiotowych wymaganiach).

## **§ 9**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) w razie odstąpienia od umowy w całości lub w części albo rozwiązania umowy w całości lub części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy:
    - a) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto przysługującego za realizację całości przedmiotu umowy tj. określonego w § 3 ust. 1 – w przypadku niezrealizowania w całości zamówienia,
    - b) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za niezrealizowaną jeszcze część przedmiotu umowy tj. określonego w § 3 ust. 1 – w przypadku niezrealizowania w części zamówienia,
  - 2) za zwłokę w wykonaniu dostawy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 umowy:
    - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 w przypadku niedostarczonego zamówienia za każdy dzień zwłoki;
  - 3) w przypadku niewykonania zobowiązania wynikającego z § 13 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia,
2. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego niewymagalnych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia umownego, zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub innych wierzytelności przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego.
3. Kary umowne wskazane w niniejszej umowie, mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i mogą się kumulować.
4. Łączna suma naliczonych kar umownych nie przekroczy 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto przysługującego za realizację całości przedmiotu umowy tj. określonego w § 3 ust. 1, z zastrzeżeniem, że jeżeli została naliczona kara umowna za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, to łączna suma kar nie przekroczy 30% maksymalnego wynagrodzenia brutto przysługującego za realizację całości przedmiotu umowy tj. określonego w § 3 ust. 1.
5. W przypadku gdy szkoda spowodowana niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może niezależnie od kar umownych dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
6. W przypadku, gdy zamówienia udzielono wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

7. Kary umowne płatne będą w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej.

## **§ 10**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca dopuszcza się istotnego naruszenia umowy i nie zaniecha dalszych naruszeń lub nie usunie skutków naruszenia w 7-dniowym okresie naprawczym, udzielonym przez Zamawiającego w pisemnym wezwaniu do usunięcia naruszenia lub zaniechania naruszeń, pod rygorem odstąpienia od umowy. Okres naprawczy zaczyna biec od dnia doręczenia wezwania do usunięcia/zaniechania naruszenia umowy. Istotne naruszenia umowy obejmują następujące przypadki:
  - 1) Wykonawca nie przystąpił do realizacji dostawy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 2) zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że Wykonawca nie jest w stanie wykonać umowy w terminie umownym, w związku ze znacznym opóźnieniem Wykonawcy w rozpoczęciu lub zakończeniu realizacji dostawy;
  - 3) wydane zostało zarządzenie tymczasowe dotyczące mienia lub praw Wykonawcy, mające na celu zabezpieczenie roszczeń osób trzecich lub wszczęto wobec niego postępowanie egzekucyjne, które uniemożliwiają Wykonawcy realizację umowy.
2. Niezależnie od postanowień ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy bez wyznaczania okresu naprawczego na usunięcie lub zaniechanie naruszeń, w przypadku, gdy:
  - 1) Wykonawca dopuszcza się zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy o okres dłuższy niż 5 dni w stosunku do terminu przewidzianego umową,
  - 2) Wykonawca dopuszcza się o naruszenia bezpieczeństwa danych Zamawiającego w trakcie realizacji niniejszej umowy, polegających na ujawnieniu szczegółów realizacji umowy.
  - 3) Wykonawca dokonuje czynności niezgodnych z prawem lub działa na szkodę Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. Niezależnie od postanowień ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy bez wyznaczania okresu naprawczego na usunięcie naruszeń, w przypadku, gdy Wykonawca dopuszcza się działań zmierzających do naruszenia bezpieczeństwa danych (np. rozmieszczenie i rodzaj służb ochronnych w kompleksie gdzie dostarczany będzie przedmiot umowy) w związku z wykonywaniem przedmiotowej umowy;
4. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy w przypadku gdy:
  - 1) Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 i 1859);

- 2) osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy (w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.)) została wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 3) podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) wymieniony jest w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 4) w trakcie jej trwania zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 5 k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.)
5. Niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu każdej ze Stron przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w innych przypadkach przewidzianych umową lub wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
6. O ile umowa nie określa innego terminu dla wykonania prawa odstąpienia, umowne prawo odstąpienia w każdym przypadku może być wykonane w terminie do 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę odstąpienia od umowy.
7. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca niezwłocznie po doręczeniu mu pisemnego oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od umowy, a w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, niezwłocznie po doręczeniu Zamawiającemu oświadczenia o odstąpieniu od umowy, powstrzyma się od wykonywania Umowy.
8. Dokonanie odstąpienia od umowy wymaga złożenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Wymóg formy pisemnej dotyczy zarówno odstąpienia na podstawie umowy, jak i odstąpienia na podstawie ustawy. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy uznaje się za skutecznie złożone z chwilą jego doręczenia drugiej Stronie.
9. Postanowienia umowy dotyczące gwarancji i rękojmi oraz dotyczące kar umownych i odszkodowań pozostają w mocy pomimo odstąpienia od umowy.
10. Umowne odstąpienie od umowy może dotyczyć całości przedmiotu umowy lub jej części.

## **§ 11**

### **Komunikacja**

1. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia składane przez Zamawiającego/Odbiorcę i Wykonawcę dokonywane są w formie pisemnej, a faksem lub za pośrednictwem e-mail. Mogą być dokonywane tylko jeżeli umowa nie zastrzega formy pisemnej.
2. Wszelkie powiadomienia, zawiadomienia winny być składane:
  - 1) do Zamawiającego:

do Zamawiającego: Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych, ul. Żwirki i Wigury 9/13, 00-909 Warszawa, fax 261 847 145; email: [czcsz.kancelaria@ron.mil.pl](mailto:czcsz.kancelaria@ron.mil.pl).
  - 2) Osobami odpowiedzialnymi za koordynację umowy z ramienia Zamawiającego są:
    - a) w zakresie sposobu wypełnienia i odbioru karty wyrobu: p. ...., tel. ...., e-mail: .....
    - b) w zakresie konsultowania spraw merytorycznych stanowiących przedmiot umowy (np. zmiany parametrów technicznych, itp.):

p. ...., e-mail: .....
    - c) w zakresie odbioru Sprzętu: p. ...., e-mail: ..... oraz p. ...., e-mail: .....
  - 3) do Odbiorcy:

Osobą odpowiedzialną za uzgodnienie terminów dostaw, podpisanie protokołu przyjęcia-przekazania jest:

p. ...., e-mail: ..... oraz p. ...., e-mail: .....
  - 4) do Wykonawcy:

Osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest: p. .... tel. ...., fax ....., e-mail: .....

Kontakt do firmy:
3. Zmiana danych wskazanych w ust. 2 nie stanowi zmiany umowy, a jedynie wymaga poinformowania drugiej strony umowy listem poleconym wysłanym na adres Zamawiającego lub Wykonawcy lub wiadomością elektroniczną wysłaną na adres e-mail określony w ust. 2.
4. Zamawiający, Wykonawca i Odbiorcy mają obowiązek informowania o zmianach adresów poczty elektronicznej w terminie 2 dni od dokonania zmiany oraz o zmianach adresów siedziby lub adresów korespondencyjnych w terminie 7 dni od dokonania zmiany pod rygorem uznania, że wiadomość wysłana na adres dotychczasowy jest doręczona skutecznie.
5. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że wskazani powyżej przedstawiciele Stron, o których mowa w ust. 2 powyżej, nie są władni do podejmowania decyzji skutkujących modyfikacją warunków określonych w umowie.

## **§ 12**

### **Warunki zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się wprowadzenie zmian do umowy w następującym zakresie i w przypadkach zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp:
  - 1) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej bądź innej omyłki polegającej na niezgodności treści umowy z ofertą – poprzez ustalenie treści umowy do zgodności z treścią oferty.
  - 2) konieczności wprowadzenia innych zmian do umowy niż wymienione w pkt 1 spowodowanych zmianami w przepisach prawa, normach, dyrektywach lub standardach;
  - 3) w przypadku braku dostępności na rynku (której nie można było przewidzieć) zaoferowanego przez Wykonawcę Sprzętu pod warunkiem, że Wykonawca dostarczy Sprzęt o parametrach technicznych i użytkowych nie gorszych niż te, które zostały wskazane w ofercie oraz pod warunkiem, że jego cena nie ulegnie zwiększeniu w stosunku do ceny określonej w ofercie Wykonawcy. Warunkiem wprowadzenia takiej zmiany jest:
    - a) wykazanie w sposób niebudzący wątpliwości Zamawiającemu, że w dniu składania oferty, Sprzęt określony w formularzu cenowym był dostępny w ilościach nie mniejszych niż to określono w ofercie, a także, że w momencie zaproponowania Sprzętu zamiennego, Sprzęt określony w formularzu cenowym nie jest dostępny na rynku,
    - b) wykazanie przez Wykonawcę, że Sprzęt stanowiący zamiennik posiada właściwości nie gorsze niż Sprzęt będący przedmiotem zamówienia,
    - c) dostarczenie do Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie przez zamienny Sprzęt wymagań postawionych na etapie postępowania przetargowego,
    - d) na żądanie Zamawiającego dostarczenie Sprzętu zamiennego w celu przeprowadzenia weryfikacji parametrów;
  - 4) w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa konieczne okaże się zastąpienie Sprzętu, zaoferowanego przez Wykonawcę innym Sprzętem pod warunkiem, że Wykonawca dostarczy Sprzęt o parametrach technicznych i użytkowych nie gorszych niż te, które zostały wskazane w ofercie oraz pod warunkiem, że jego cena nie ulegnie zwiększeniu w stosunku do ceny określonej w ofercie Wykonawcy. Warunkiem wprowadzenia takiej zmiany jest:
    - a) wykazanie przez Wykonawcę, że Sprzęt stanowiący zamiennik posiada właściwości nie gorsze niż Sprzęt będący przedmiotem zamówienia,
    - b) dostarczenie do Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie przez zamienny Sprzęt wymagań postawionych na etapie postępowania przetargowego,
    - c) na żądanie Zamawiającego dostarczenie Sprzętu zamiennego w celu przeprowadzenia weryfikacji parametrów;
  - 5) w przypadku, gdyby na rynku pojawił się nowy model Sprzętu stanowiącego przedmiot oferty i nowy model będzie posiadać nie gorsze cechy, parametry, funkcjonalności niż produkt będący przedmiotem oferty, w zakresie parametrów cech, funkcjonalności wymaganych w SWZ oraz w zakresie pozostałych parametrów, taka zmiana produktu stanowiącego przedmiot oferty będzie dopuszczalna. Warunki dostaw, świadczenia usług w tym gwarancyjnych pozostają bez zmian z zastrzeżeniem postanowień

niniejszego paragrafu. Wynagrodzenie Wykonawcy z tej przyczyny nie może zostać zwiększone;

- 6) terminy ustalone w § 3 mogą ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
  - a) organizacji pracy po stronie Zamawiającego – w tym zmianami kadrowymi lub strukturą organizacyjną,
  - b) przestojów i opóźnień z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
  - c) braku możliwości przyjęcia Sprzętu do magazynu Zamawiającego, związanego z realizacją innych dostaw,
  - d) działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania prac;
  - e) w przypadku, gdy okoliczności "siły wyższej" uniemożliwią chwilowe wykonanie zobowiązań umownych którejkolwiek ze Stron Umowy, ustalone terminy zobowiązań umownych będą przesunięte o czas trwania okoliczności "siły wyższej" oraz odpowiednio o czas trwania jej skutków, z uwzględnieniem następujących postanowień:
    - wystąpienia lokalnych uwarunkowań (np. brak dostępu do obiektu, jego pomieszczeń) uniemożliwiających wykonanie dostawy - fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w korespondencji pomiędzy Stronami;
    - wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności (np. warunków pogodowych uniemożliwiających dostawę),
  - f) w przypadku, gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami siły wyższej druga Strona musi być poinformowana w formie pisemnej w terminie 14 dni od momentu zaistnienia ww. okoliczności.
- 5) W przedstawionych w pkt 4 lit. e przypadkach wystąpienia opóźnień Strony ustalają nowe terminy realizacji (w formie pisemnej) z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.
- 6) za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy, o której mowa w pkt 4 lit. e, Strony uznawać będą w szczególności powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, które mają istotny wpływ na ciągłość dostaw, promieniowanie lub skażenia.
3. Wszystkie zmiany umowy mogą nastąpić z inicjatywy którejkolwiek ze Stron. W takiej sytuacji Strona inicjująca zwraca się pisemnie do drugiej Strony z wnioskiem o zmianę umowy.
4. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:
  - a) zakres proponowanej zmiany,
  - b) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
  - c) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień umowy,
  - d) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.
5. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie **5 dni** od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Druga Strona może:
  - a) zaakceptować wniosek o zmianę,
  - b) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,



- c) zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
  - d) odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
6. Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg negocjacji i jej ustalenia.
  7. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do dostarczenia Zamawiającemu egzemplarza Sprzętu stanowiącego zamiennik w celu przeprowadzenia weryfikacji pod względem zgodności z wymaganiami określonymi w toku postępowania o udzielenie zamówienia, których wynikiem stała się niniejsza umowa.

### **§ 13**

#### **Poufność informacji**

1. Wykonawca oświadcza, że informacje i dane dostarczone przez Zamawiającego oraz wszelkie inne dane dotyczące działalności Zamawiającego i uzyskane przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy, które nie zostały uzgodnione jako przeznaczone do rozpowszechnienia, będą traktowane przez Wykonawcę poufnie, tzn. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie trwania umowy, jak również po jej ustaniu, do zachowania tajemnicy w odniesieniu do wszelkich informacji uzyskanych w trakcie trwania współpracy na temat Zamawiającego oraz instytucji z nim powiązanych.
2. Ujawnienie powyższych informacji przez Wykonawcę osobom trzecim jest możliwe tylko i wyłącznie po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie poufności informacji i danych dostarczonych przez Zamawiającego oraz wszelkich innych danych dotyczących działalności Zamawiającego, które nie zostały uzgodnione jako przeznaczone do rozpowszechnienia przez swoich pracowników, podwykonawców i inne osoby, za pomocą których korzystał przy wykonaniu umowy.
4. Postanowienia o poufności zawarte powyżej nie będą stanowiły przeszkody dla Wykonawcy w ujawnianiu informacji, która jest mu już znana i nie została uznana przez Strony za, informacje i dane nie przeznaczone do rozpowszechniania i została zaaprobowana na piśmie przez Zamawiającego jako informacja, która może zostać ujawniona, należy do informacji powszechnie znanych oraz w sytuacji jeżeli z przepisów powszechnie obowiązujących wynika obowiązek ujawnienia danej informacji.

### **§ 14**

#### **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca ma prawo korzystania z usług podwykonawców w trakcie realizacji niniejszej umowy. W takim przypadku Wykonawca będzie korzystał z następujących podwykonawców:
  - ..... w zakresie .....,
  - ..... w zakresie.....
2. Jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę podwykonawcom części zamówienia, Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za wykonanie prac powierzonych podwykonawcy, za które będzie odpowiadał przed Zamawiającym jak za działania własne, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego. Nie narusza to uprawnień Zamawiającego do skorzystania z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, służącego pokryciu roszczeń Zamawiającego, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Przed dokonaniem zmiany podwykonawcy lub wprowadzeniem podwykonawcy w trakcie realizowania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego i uzyskać jego zgodę na zmianę/wprowadzenie podwykonawcy.  
*(dotyczy przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z Podwykonawców)*
5. Zgodnie z oświadczeniem złożonym przez Wykonawcę, nie będzie on korzystał z podwykonawców.

## **§ 15**

### **Inne postanowienia**

1. Za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za swoje własne. Wykonawca ponosi również całkowitą odpowiedzialność za dotrzymanie przewidzianych umową terminów wykonania dostawy.
2. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności na rzecz osób trzecich, dokonać przeniesienia praw i obowiązków ani dokonać innych cesji związanych z realizacją niniejszej Umowy.
3. Strony postanawiają, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości poszczególne postanowienia Umowy będą interpretowane w taki sposób, aby były zgodne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa oraz intencją Stron.
4. W przypadku gdy zamówienia udzielono wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
5. Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego o zamiarze realizacji przedmiotu umowy na terenie obiektu wojskowego przez cudzoziemców. Do czasu uzyskania zgody od Zamawiającego, cudzoziemiec nie może wykonywać jakichkolwiek czynności związanych z realizacją niniejszej umowy na terenie obiektu wojskowego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Pzp wraz z aktami wykonawczymi do tych aktów.
7. Strony oświadczają, że adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy są ich adresami doręczeń. Korespondencję prawidłowo zaadresowaną a nie odebraną w terminie uznaje się za skutecznie doręczoną.
8. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Załączniki stanowią integralną część umowy.
10. Niniejsza umowa zostanie zawarta w dniu podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli stron.

**Załączniki:**

Załącznik nr 1 – formularz cenowy

Załącznik nr 1A – szczegółowa specyfikacja techniczna/opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 – lista punktów serwisowych

Załącznik nr 3 – Wzór Protokołu przyjęcia-przekazania;

Załącznik nr 4 – Wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym

Załącznik nr 5 – wzór karty wyrobu;

Załącznik nr 6 – wzór karty sprzętu;

Załącznik nr 7 – wzór protokołu reklamacji;

Załącznik nr 8 - zapisy regulujące wymagania zapewnienia ochrony informacji i cyberbezpieczeństwa;

Załącznik nr 9 – aktualny odpis KRS.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

**UZGODNIONO:**

.....  
Radca Prawny

.....  
Główny Księgowy

**Załącznik nr 1 – Formularz cenowy**

**FORMULARZ CENOWY**

**Załącznik nr 1A do umowy – Szczegółowa specyfikacja techniczna**

**SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA / OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Załącznik nr 2 do umowy – lista punktów serwisowych**

**LISTA PUNKTÓW SERWISOWYCH**

### Załącznik nr 3 do umowy - Wzór Protokołu przyjęcia-przekazania

/pieczęć nagłówkowa Wykonawcy/

/miejscowość, data/

#### PROTOKÓŁ PRZYJĘCIA-PRZEKAZANIA

Zgodnie z umową nr..... zawartą w dniu..... pomiędzy:

Zamawiającym: .....

a Wykonawcą: .....

Odbiorca/Zamawiający : ..... potwierdza wykonanie przedmiotu zamówienia:

#### \*Komisja w składzie:

1. ....
2. ....
3. ....

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia**	Ilość**	J.m.**	Data produkcji urządzenia**	Data zakończenia gwarancji urządzenia**	Nr fabryczny urządzenia**	Symbol indeksowy JIM***
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							

Uwagi: .....

Nr faktury : .....

Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dla:

Egz. Nr 1 – Zamawiający: Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych

Egz. Nr 2 – Wykonawca

Egz. Nr 3 - Odbiorca

**WYKONAWCA**

**ODBIORCA**

\* podpisy Komisji, gdy jest powołana

\*\* uzupełnia Wykonawca umowy/zamówienia.

\*\*\* uzupełnia pododdział po przyjęciu i weryfikacji dostawy na egzemplarzu dla Odbiorcy i Zamawiającego.

**Wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym**

**Określa decyzja Nr 3/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 3 stycznia 2014 roku w sprawie wytycznych określających wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. Z 2014 r. poz. 11 i z 2023 r. poz. 103).**

## Załącznik nr 5 do umowy – Wzór Karty Wyrobu

### WZÓR KARTY WYROBU

<b>KARTA WYROBU:</b>			
Wniosek zgłoszeniowy do Systemu JIM dla wyrobu jednostkowego i hierarchii opakowań identyfikowanych numerami GTIN wg systemu GS1, występujących w dostawach wyrobów do resortu obrony narodowej.			
<b>CZĘŚĆ A: DOTYCZY WSKAZANIA JIM I NSN DLA WYROBU JEDNOSTKOWEGO</b>			
(wypełnia odbiorca wyrobu)			
1	Nazwisko i imię osoby rozpatrującej wniosek:		[WYMAG]
2	Data rozpatrzenia:		[WYMAG], [D]
3	Komórka organizacyjna:		[WYMAG]
4	Telefon kontaktowy:		[WYMAG], [TS] lub [TK]
5	Kontaktowy adres poczty elektronicznej (e-mail):		[WYMAG]
6	Numer wniosku wg rejestru:		[WYMAG]
7	Status wniosku:		[WYMAG]
8	Wskazany JIM dla wyrobu jednostkowego:		[WYMAG]
9	Wskazany NSN dla wyrobu jednostkowego:		
10	Informacje dodatkowe:	[c200]	
<b>CZĘŚĆ B: DOTYCZY IDENTYFIKACJI PRODUCENTA LUB DOSTAWCY NA ETYKIETACH LOGISTYCZNYCH Z KODEM KRESKOWYM</b>			
1	Numer identyfikatora GLN:		[WYMAG] [n13]
2	Nazwa podmiotu gospodarczego:		[WYMAG]
3	Adres siedziby głównej:		
	- miejscowość (poczta):		[WYMAG]
	- ulica, nr domu (miejscowość):		[WYMAG]
	- kod pocztowy:		[WYMAG]
	- inne dane:		
4	Numer REGON:		[WYMAG] [REGON]



5	Numer NIP:		[WYMAG] [NIP]
6	Nazwisko i imię osoby zgłaszającej wniosek:		[WYMAG]
7	Data zgłoszenia:		[WYMAG] [D]
8	Telefon kontaktowy 1:		[WYMAG] [TS] lub [TK]
	Telefon kontaktowy 2:		[TS] lub [TK]
9	Numer fax:		[WYMAG] [TS]
10	Kontaktowy adres poczty elektronicznej (e-mail):		[WYMAG]
<b>CZĘŚĆ C: DOTYCZY OPISU WYROBU JEDNOSTKOWEGO</b>			
1	Nazwa producenta wyrobu:		[WYMAG]
2	Numer identyfikatora GLN producenta wyrobu:		[PRODUCENT] [n13]
3	Kod GTIN dla opakowania jednostkowego:		[WYMAG] [n14] [G_1]
4	Numer NSN – jeżeli istnieje:		
5	Nazwa wyrobu jednostkowego:		[WYMAG]
6	Podstawowa jednostka miary:		[WYMAG] [JM]
7	Rodzaj opakowania		[WYMAG] [OPAK]
8	Parametry wyrobu jednostkowego		
8a	Okres trwałości:		[WYMAG] [TRWAŁ]
8b	Waga w kilogramach	[WYMAG]	
	- brutto:		[WAGA]
	- netto:		[WAGA]
8c	Objętość w litrach	[WYMAG]	
	- ilość:		[OBJĘTOŚĆ]
8d	Wymiary w metrach	[WYMAG]	
	- długość:		[WYMIAR]
	- szerokość (wymiar w głąb):		[WYMIAR]
	- wysokość:		[WYMIAR]
8d	Symbol katalogowy producenta:		
8e	Norma jakościowa:		
9	Ilość nadrzędnych rodzajów jednostek handlowych w hierarchii opakowań, oznaczonych własnymi numerami GTIN:		[WYMAG], wynika

10	Opis uzupełniający do wyrobu jednostkowego:	[c200]
<b>CZĘŚĆ D: DOTYCZY OPISU OPAKOWANIA ZBIORCZEGO</b>  Uwaga: Każdy załącznik stanowiący część D opisuje jeden typ opakowania nadrzędnego w hierarchii opakowań.  Do jednej części A-B-C należy dołączyć tyle części D, ile jest form opakowań nadrzędnych w hierarchii opakowań wyrobu jednostkowego.		
1	Kod GTIN dla formy opakowaniowej:	[WYMAG] [n14] [G_2]
2	Nazwa wyrobu dla formy opakowaniowej:	[WYMAG]
3	Rodzaj opakowania	[WYMAG] [OPAK]
4	Ilość opakowań jednostkowych wg części C:	[WYMAG]
5	Parametry wyrobu w danej formie opakowaniowej	
5a	Waga w kilogramach	[WYMAG]
	- brutto:	[WAGA]
	- netto:	[WAGA]
5b	Objętość w litrach	[WYMAG]
	- ilość:	[OBJĘTOŚĆ]
5c	Wymiary w metrach	[WYMAG]
	- długość:	[WYMIAR]
	- szerokość (wymiar w głąb):	[WYMIAR]
	- wysokość:	[WYMIAR]
6	Opis uzupełniający do formy opakowaniowej:	[c200]

**LEGENDA:**

[WYMAG]	Pole wymagane.
[TK]	Format zapisu numeru telefonu komórkowego: „+AB CDEFGHIJK”, gdzie: AB - nr kierunkowy kraju, CDEFGHIJK – dalsze cyfry numeru telefonu.
[TS]	Format zapisu numeru telefonu stacjonarnego: „00AB(CD) EFGHIJK”, gdzie: AB - nr kierunkowy kraju, CD - prefiks regionalny kraju, EFGHIJK– dalsze cyfry numeru telefonu.
[D]	Format zapisu daty „RRRR-MM-DD”, gdzie RRRR - rok (4 cyfry), MM - miesiąc (2 cyfry), DD - dzień (2 cyfry).

<b>[c200]</b>	Format zapisu tekstu, gdzie przykładowo c200 oznacza ciąg o maksymalnej długości 200 znaków alfanumerycznych.
<b>[n13]</b>	Format zapisu numeru, gdzie przykładowo n13 oznacza ciąg 13 cyfr.
<b>[REGON]</b>	Format zapisu numeru w Rejestrze Gospodarki Narodowej (REGON), który wynosi 9 znaków numerycznych dla numeru REGON 9 cyfrowego lub 14 znaków numerycznych dla numeru REGON 14 cyfrowego.
<b>[NIP]</b>	Format zapisu 9-cio znakowego numeru identyfikacji podatkowej (NIP): „nnn-nnn-nn-nn”, gdzie n – pojedyncza cyfra.
<b>[G_1]</b>	Należy podać numer GTIN według struktury:
	➤ GTIN-8, GTIN-12 lub GTIN-13 uzupełniony z przodu zerami dla formy zapisu czternastu znaków numerycznych,
	➤ GTIN-14 z cyfrą 9 z przodu dla wyrobu o zmiennej ilości.
<b>[G_2]</b>	Należy podać numer GTIN według struktury:
	➤ GTIN-12 lub GTIN-13 uzupełniony z przodu zerami dla formy zapisu czternastu znaków numerycznych,
	➤ GTIN-14.
<b>[JM]</b>	Należy stosować zapisy jak dla jednostek miary układu SI oraz ich pochodnych i wielokrotności, w wyjątkowych przypadkach dopuszcza się wskazanie jednostek dopuszczonych do stosowania (na przykład: litr) oraz angloamerykańskich jednostek miary (cal, stopa, jard). Przykłady: m-metr, kg- masa, l-litr, dm3-decymetr sześcienny, mm-milimetr.
<b>[OPAK]</b>	Należy podać nazwę formy opakowaniowej, na przykład: pudło, karton, skrzynia, beczka, zgrzewka, worek foliowy.
<b>[TRWAŁ]</b>	Należy podać okres trwałości wyrobu w miesiącach.
<b>[WAGA]</b>	Należy podać wagę w kilogramach z dokładnością do 3 miejsc po przecinku, na przykład: dla 10 kg należy wpisać: 10,000.
<b>[OBJĘTOŚĆ]</b>	Należy podać objętość w litrach z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, na przykład: dla 0,5 litra należy wpisać: 0,50. Dla wyrobów nie wyrażanych w jednostkach objętości należy wpisać „Nie dotyczy”
<b>[WYMIAR]</b>	Należy podać wymiary w metrach z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, na przykład: dla 1 metra i 18 centymetrów należy wpisać: 1,18.
<b>[TAK/NIE]</b>	Pole wyboru, należy wpisać słowo TAK lub NIE.
<b>[PRODUCENT]</b>	Należy podać numer GLN Producenta wyrobu

**Załącznik nr 6 do umowy – Wzór Karty Sprzętu**

**CENTRUM ZASOBÓW CYBERPRZESTRZENI  
SIŁ ZBROJNYCH  
ul. Żwirki Wigury 9/13 00-909**

**Warszawa, dnia**

**KARTA SPRZĘTU NR ...../CZC SZ**

Nazwa sprzętu: .....  
JIM\*: .....  
Zakład produkcyjny: .....  
Data produkcji: .....  
Podstawa przyjęcia: .....  
Nr fabryczny: .....

**WYPOSAŻENIE:**

L.p ·	Jednolity indeks materiałowy *	Nazwa urządzenia, przedmiotu lub materiału	Jednostka miary	Ilość
1	2	3	4	5

Kierownik Grupy Zaopatrzenia

Szef OZL CZC SZ

(czytelnie imię i nazwisko, ewentualnie pieczęć imienna, podpis)

(czytelnie imię i nazwisko, ewentualnie pieczęć imienna, podpis)

## 1. Eksploatacja urządzenia

Data otrzymania	Numer jednostki Wojskowej/pododdziału	Odpowiedzialny	Numer rozkazu dziennego	Podpis i pieczęć

## 2. Kategoria urządzenia

Data	Podstawa zmiany		Kategoria po zmianie	Podpis i pieczęć	Uwagi
	Nazwa dokumentu	Numer, z dnia			

## 3. Kontrole stanu technicznego, naprawy

Data kontroli/naprawy	Podstawa kontroli/naprawy	Ocena stanu technicznego	Kto przeprowadził kontrole /naprawę (data/podpis)

## 4. Inne zapisy służbowe, uwagi organów kontrolujących

.....

.....

PROTOKOŁU REKLAMACJI

/pieczęć nagłówkowa użytkownika/

/miejscowość, data/

Adresat: WYKONAWCA UMOWY

1. Przedmiot zgłoszenia

Nazwa i typ urządzenia		
Symbol indeksowy	Numer urządzenia	Rok produkcji

2. Opis uszkodzenia:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Ze sprzętem przekazano:

.....

.....

## **Załącznik nr 8 do umowy**

Zapisy regulujące wymagania zapewnienia ochrony informacji i cyberbezpieczeństwa:

1. Informacją w rozumieniu umowy są wszelkie informacje, dokumenty lub dane przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego (w tym w postaci cyfrowej), uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy oraz wytworzone przez Wykonawcę na potrzeby realizacji umowy.
2. Informacje stanowią własność Zamawiającego.
3. Wykonawca może przetwarzać powierzone mu przez Zamawiającego informacje w systemach teleinformatycznych Wykonawcy lub udostępnionych systemach teleinformatycznych Zamawiającego tylko w celu realizacji Umowy oraz przez okres obowiązywania Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do skutecznego zapewnienia poufności, integralności i dostępności informacji przetwarzanych w systemach teleinformatycznych zarówno w trakcie trwania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
5. Działania Wykonawcy mające na celu zapewnienie cyberbezpieczeństwa powinny odbywać się w sposób usystematyzowany, oparty na zarządzaniu ryzykiem i powszechnie przyjętych standardach zarządzania i zapewnienia bezpieczeństwa teleinformatycznego np. Narodowe Standardy Cyberbezpieczeństwa lub w oparciu o normy ISO 27001. Działania powinny w szczególności obejmować przedsięwzięcia: monitorowania cyberbezpieczeństwa przez komórkę typu SOC, obsługę wykrytych incydentów, zarządzanie podatnościami.
6. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania aktualnej ewidencji obejmującej dane o tym kto, w jakim zakresie, na jaki okres czasu oraz za pośrednictwem jakiej usługi wskazanego systemu teleinformatycznego przetwarza informacje.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia najwyższej staranności w celu zabezpieczenia informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy przed bezprawnym dostępem, niszczeniem, rozpowszechnianiem lub przekazaniem osobom trzecim.
8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie obowiązków w zakresie bezpieczeństwa informacji, w szczególności dotyczącego zachowania w tajemnicy informacji, także przez osoby, przy pomocy których wykonuje Umowę i Podwykonawców.
9. Wykonawca może udostępniać informacje jedynie osobom, przy pomocy których wykonuje Umowę i Podwykonawcom, którym będą one niezbędne do wykonania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim muszą mieć do nich dostęp dla celów wykonania Umowy.
10. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z niewykonywaniem lub nienależytą realizacją obowiązków dotyczących zapewnienia bezpieczeństwa informacji.
11. Wykonawca zobowiązany jest:
  - 1) zapewnić rozliczalność i kontrolę nad tym, jakie informacje, kiedy, przez kogo oraz komu są przekazywane, zwłaszcza gdy przetwarza się je za pomocą systemów teleinformatycznych,
  - 2) zapewnić, aby osoby przy pomocy których wykonuje Umowę oraz Podwykonawcy, zachowywali w tajemnicy informacje oraz sposoby ich zabezpieczeń,
  - 3) wprowadzić do umów zawieranych z Podwykonawcami zapisy dotyczące zapewnienia bezpieczeństwa informacji.
12. Wykonawca zobowiązuje się do zgłaszania do DKWOC, zaistniałych incydentów w jego własnych systemach teleinformatycznych, w których przetwarzane są informacje dotyczące realizacji Umowy i które mają lub mogą mieć wpływ na ich bezpieczeństwo, nie później niż w ciągu 24 godzin od zaistnienia.
13. Zgłoszenia należy dokonać poprzez wypełnienie formularza dostępnego na stronie internetowej [www.csirt-mon.wp.mil.pl/pl/pages/zgloszenie-incydentu/](http://www.csirt-mon.wp.mil.pl/pl/pages/zgloszenie-incydentu/) i przesłanie go na adres mailowy: [incydenty@mon.gov.pl](mailto:incydenty@mon.gov.pl) lub [csirt-mon@ron.mil.pl](mailto:csirt-mon@ron.mil.pl). W przypadku braku możliwości zgłoszenia incydentu w sposób mailowy, zgłoszenia należy dokonać poprzez kontakt telefoniczny z DKWOC pod numerem tel. +48 261 86 53 33.

14. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z DKWOC w zakresie obsługi zgłoszonych incydentów oraz informowania o przebiegu ich obsługi oraz o stanie aktualnego poziomu cyberbezpieczeństwa.
15. Wykonawca zobowiązuje się do wyrażenia zgody na przeprowadzenie przez wyznaczonych przedstawicieli DKWOC u Wykonawcy kontroli realizacji zapisów umowy w zakresie zapewnienia cyberbezpieczeństwa.
16. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie (celowe lub w wyniku incydentu cyberbezpieczeństwa), przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom Umowy.



**KRS/CEIDG**

## PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

### DLA CZĘŚCI 3

#### UMOWA NR ...

(zwana dalej Umową)

Zawarta pomiędzy:

Skarbem Państwa - Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych z siedzibą w Warszawie 00-909, przy ul. Żwirki i Wigury 9/13, NIP: 522-27-92-079, REGON: 140338549, BDO: 000147640, zwanym dalej Zamawiającym lub Odbiorcą, reprezentowanym przez:

..... - .....

a

#### **gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:**

..... z siedzibą w ..... (), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd ..... w ..... pod numerem KRS..... NIP ....., REGON ....., ..... kapitał zakładowy .....zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....-

..... -,

*albo*

..... - działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego Załącznik nr .... do Umowy,

#### **\*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:**

Panią/Panem ..., zamieszkałym w ..... Nr PESEL: ..... wykonującą/-ym w ..... adres: .....działalność gospodarczą pod firmą „.....”, NIP: ....., REGON: ..... wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zgodnie z danymi dostępnymi w CEIDG według stanu na dzień ..... zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną/-ym przez:

..... - właściciela,

*albo*

.....- działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego Załącznik nr ..... do Umowy,

#### **\*gdy kontrahentem jest konsorcjum:**

1) ..... z siedzibą w .....wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd ..... w ..... Pod nr KRS: ..... NIP: ..... adres: .....

2) ..... z siedzibą w ..... wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd ..... w ..... Pod nr KRS: ..... NIP: ..... adres: .....

3) ..... z siedzibą w ..... wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd ..... w ..... Pod nr KRS: ..... NIP: ..... adres: .....

zwanymi łącznie dalej Konsorcjum lub Wykonawcą

w imieniu których działają: ..... i ..... umocowani do działania w imieniu uczestników Konsorcjum na podstawie pełnomocnictw z ..... r., których kopie wraz z informacjami odpowiadającymi odpisom aktualnym z rejestru przedsiębiorców KRS stanowią załączniki do Umowy zwanymi dalej łącznie „Stronami”

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 r. poz. 1310 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego pn. Dostawa sprzętu do badania urządzeń radiowych, nr sprawy 2814.6.2026.MPU, część nr 4, została zawarta Umowa o następującej treści:

## **§ 1**

### **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa 2 sztuk subskrypcji oprogramowania do LabView, zwanego dalej „Oprogramowaniem” zgodnie z ust. 2 oraz Załącznikiem Nr 1 i 2 do umowy – „Opis przedmiotu zamówienia” i „Formularz cenowy”.
2. W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Oprogramowania do siedziby Odbiorcy, o której mowa w § 4 ust. 1 wraz z dokumentem potwierdzającym udzielenie licencji do korzystania z Oprogramowania, na nośnikach lub zapewni dostęp do zasobu internetowego w celu pobrania Oprogramowania drogą elektroniczną oraz dostarczenia informacji niezbędnych do instalacji/uruchomienia Oprogramowania oraz kluczy licencyjnych/aktywacyjnych, które uruchamiają procedurę dostępu oraz pozwolą na korzystanie z Oprogramowania w terminie określonym w § 2.
3. W zakresie Oprogramowania Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) posiada autoryzację producenta Oprogramowania na udzielanie licencji;
  - 2) Oprogramowanie będące przedmiotem umowy dostępne jest w legalnym kanale dystrybucji;
  - 3) posiada wszelkie niezbędne prawa licencyjne do realizacji przedmiotu umowy – bez żadnych ograniczeń na rzecz osób trzecich, a wykonanie przez niego przedmiotu

umowy nie narusza praw osób trzecich wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2015 r., poz. 24) oferowane Oprogramowanie działa zgodnie z założeniami producenta.

## § 2

### Termin i miejsce realizacji zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w terminie do **30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy** (w przypadku, gdy dzień ten przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub sobotę, termin dostawy upływa w pierwszym kolejnym dniu roboczym).
2. Odbiorcą przedmiotu umowy w zakresie oprogramowania i licencji jest Biblioteka Teleinformatyczna RON.
3. Miejsce dostawy: ul. Radiowa 2, 01-485 Warszawa (budynek 9, pok.120).
4. Dostarczone wsparcie musi obejmować prawa do aktualizacji dla wszystkich typów oprogramowania, którego dotyczy postępowanie. Oznacza to zapewnienie dostępu do wszystkich aktualizacji jakie się ukazały lub ukażą się w okresie użytkowania licencji.

## § 3

### Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wartość przedmiotu umowy wskazanego w § 1 wynosi łącznie z VAT ..... zł (słownie: ..... złotych ...../100). Szczegółowe rozbieżności cenowe znajdują się w załączniku nr 2 do umowy.
2. Wynagrodzenie (brutto) Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem i przekazaniem przedmiotu umowy, w tym m.in.: należny podatek VAT, koszty dostawy, koszty udzielenia licencji, gwarancji i rękojmi, a także wszelkie inne opłaty lub koszty, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Płatność wynagrodzenia za przedmiot umowy odebrany zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, nastąpi w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z podpisanym przez Zamawiającego protokołem odbioru przedmiotu umowy na rachunek bankowy Wykonawcy widniejący na fakturze.
4. Strony ustalają, że obowiązki dotyczące wystawiania faktur w związku z realizacją niniejszej umowy wykonywane będą zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 775 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, w szczególności z przepisami regulującymi funkcjonowanie i stosowanie Krajowego Systemu e- Faktur (KSeF). Z dniem wejścia w życie powszechnego obowiązku odbierania faktur w KSeF, w przypadku, gdy Wykonawca jest zobowiązany do wystawiania faktur przy zastosowaniu KSeF, Zamawiający uzna za prawidłowo doręczoną wyłącznie fakturę ustrukturyzowaną, o której mowa w art. 2 pkt. 32 a ustawy o podatku od towarów i usług skutecznie przekazaną za pośrednictwem KSeF.
5. Wykonawca objęty przepisami nakładającymi obowiązek wystawiania faktur ustrukturyzowanych w Krajowym Systemie e-Faktur zobowiązuje się do wystawienia wszystkich faktur związanych z realizacją niniejszej umowy wyłącznie za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

6. Wykonawca nieobjęty obowiązkiem stosowania KSeF wystawia faktury w formie tradycyjnej (papierowej lub elektronicznej), zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami niniejszej umowy.
7. Wykonawca, o którym mowa w pkt 6 wystawia fakturę na Zamawiającego, wg następujących zasad:
  - 1) dla faktur w formie papierowej:

Faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego, tj.: Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych z siedzibą w Warszawie 00-909 przy ul. Żwirki i Wigury 9/13.
  - 2) dla faktur w formie elektronicznej:

Faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego, tj.: Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych z siedzibą w Warszawie 00-909 przy ul. Żwirki i Wigury 9/13 i przekazana w formie elektronicznej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego o którym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 2020 z późn. zm.). poprzez platformę [efaktura.gov.pl](https://efaktura.gov.pl) oraz poprzez e-mail [czcsz.finance@ron.mil.pl](mailto:czcsz.finance@ron.mil.pl).
8. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu dotyczącej obowiązku wystawiania faktur w KSeF, w terminie 7 dni od dnia wystąpienia takiej zmiany.
9. Poprzez fakturę ustrukturyzowaną Strony rozumieją fakturę w rozumieniu ustawy o podatku od towarów i usług wystawioną w formacie zgodnym ze strukturą logiczną określoną przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych i przesłaną za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur.
10. Dane zawarte na fakturze muszą być zgodne co do treści i kolejności z danymi zawartymi w Protokole przyjęcia-przekazania oraz z danymi zawartymi w Załączniku Nr 1 i 2 do umowy z zastrzeżeniem § 9.
11. Załącznikiem do faktury VAT wystawionej będzie Protokół przyjęcia-przekazania stanowiący wzór w załączniku nr 3 do umowy.
12. W przypadku braku odbioru części lub całości przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, niezależnie od postanowień § 9, Zamawiającemu przysługuje prawo obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, proporcjonalnie do liczby odebranego przedmiotu umowy, na podstawie cen określonych w Załączniku Nr 2 do umowy.
13. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, który Wykonawca wskaże w fakturze jest zawarty – jako numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy wskazanego w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzonego przy wykorzystaniu STIR, w rozumieniu ustawy Ordynacja podatkowa – w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, oraz zobowiązuje się – w okresie obowiązywania umowy oraz w czasie prowadzenia rozliczeń dotyczących umowy – do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.

14. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia kwotą wynagrodzenia rachunku bankowego Zamawiającego.
15. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie przewidzianym umową Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe (art. 481 § 2 KC).
16. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, powstałe z nieprzestrzegania przez Wykonawcę prawa podatkowego w Rzeczypospolitej Polskiej.
17. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem VAT czynnym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zobowiązuje się w trakcie trwania umowy do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu Wykonawcy jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu Wykonawcy jako zarejestrowanego podatnika VAT czynnego<sup>6</sup>.
18. Wynagrodzenie netto, należne Wykonawcy uwzględnia również kwotę podatku u źródła należnego w Polsce od dochodów uzyskiwanych przez podmioty zagraniczne. W przypadku, gdy zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami Zamawiający będzie zobowiązany do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty podatku u źródła należnego w Polsce, Zamawiający dokona tegoż potrącenia z uwzględnieniem stawki i na zasadach określonych w odpowiednich przepisach. O wysokości stawki podatku u źródła oraz o zasadach poboru podatku u źródła Zamawiający poinformuje Wykonawcę przed upływem terminu płatności wynagrodzenia lub jego odpowiedniej części<sup>7</sup>.
19. Wykonawca po zawarciu umowy, nie później jednak niż do 5 dnia przed upływem terminu płatności wynagrodzenia lub jego części, zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego oryginał lub poświadczoną przez notariusza kopię albo odpis aktualnego certyfikatu rezydencji podatkowej wystawiony przez właściwe władze podatkowe kraju siedziby Wykonawcy. W przypadku niewywiązania się z obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca potwierdza, że jest świadomy obowiązku pomniejszenia przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o kwotę odpowiadającą wartości podatku u źródła należnego w Polsce w przypadku gdy do pobrania którego zobowiązany będzie Zamawiający i na to Wykonawca wyraża niniejszym zgodę<sup>8</sup>.
20. Strony zgodnie ustalają, że realizację płatności wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy, udokumentowanego fakturą, o której mowa w ust. 4, zobowiązane są dokonać w ramach mechanizmu podzielonej płatności. W przypadku obowiązku realizacji płatności według mechanizmu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, faktura, o której mowa w ust. 4 powinna zawierać w swojej treści wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”<sup>9</sup>.

<sup>6</sup> Postanowienie ma zastosowanie w przypadku umowy zawieranej z Wykonawcą zarejestrowanym jako czynny podatnik VAT w Polsce;

<sup>7</sup> Postanowienie ma zastosowanie w przypadku umowy zawieranej z Wykonawcą zarejestrowanym jako podatnik VAT czynny w Polsce;

<sup>8</sup> Postanowienie ma bezwzględne zastosowanie w przypadku umowy zawieranej z Wykonawcą nie mającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej siedziby lub zarządu;

<sup>9</sup> Zastosowanie w przypadku płatności wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy, który stanowi dostawę towarów lub wykonanie usług wymienionych w Załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług, której kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (jednorazowa wartość bez względu na liczbę wynikających z niej płatności przekracza 15 tys. zł lub równowartość tej kwoty w walucie obcej) na rzecz

## § 4

### Warunki dostawy i odbioru

1. Odbiorcą przedmiotu umowy w zakresie oprogramowania i licencji jest: Biblioteka Teleinformatyczna RON.
2. Miejsce dostawy: ul. Radiowa 2, 01-485 Warszawa (budynek 9, pok. 120).
3. Przedstawicielami Zamawiającego upoważnionymi do uzgadniania terminów odbioru, odbioru oprogramowania/licencji oraz podpisania protokołu przyjęcia-przekazania są:
  - a) pan ....., tel. kom. ....; tel. ...., e-mail: .....
  - b) pan ....., tel. kom. ....; tel. ...., e-mail: .....
4. Dostawę do Biblioteki Teleinformatycznej należy zrealizować od poniedziałku do czwartku w godz. 8.00 - 14.00. Zmiana zaakceptowanych terminów, godzin przyjęcia dostawy wymaga uzgodnienia z Odbiorcą.
5. W przypadku gdy nie dojdzie do uzgodnienia terminów odbioru, Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego wskazania terminu do wykonania czynności. O fakcie tym Zamawiający powiadomi Wykonawcę – faksem lub e-mailem.
6. W przypadku dostawy licencji/oprogramowania bezpośrednio do użytkownika, zgodność dostawy z zapisami umowy, potwierdzone zostaje przez Wykonawcę oraz osobę odbierającą podpisaniem protokołu przyjęcia – przekazania. Następnie użytkownik ma obowiązek przekazania licencji/oprogramowania wraz z dokumentacją do Biblioteki Teleinformatycznej.
7. Dostawa do Zamawiającego musi być poprzedzona zawiadomieniem, na co najmniej 3 dni kalendarzowe przed planowanym terminem dostawy. Potwierdzenie dostawy należy przesłać na adres e-mail: [czcsz.logistyka@ron.mil.pl](mailto:czcsz.logistyka@ron.mil.pl), ....., .....
8. W przypadku niedochowania terminu wskazanego w ust. 7 Zamawiający ma prawo odmówić uzgodnienia terminu odbioru, a tym samym odmówić przyjęcia odbioru z konsekwencjami wynikającymi z dalszej części umowy.
9. Wszelkie koszty związane z dostarczeniem oprogramowania/licencji do Odbiorcy ponosi Wykonawca.
10. Wykonawca nie później niż 10 dni po podpisaniu umowy zobowiązany jest do opracowania i przesłania do Zamawiającego na adres e-mail: [czcsz.logistyka@ron.mil.pl](mailto:czcsz.logistyka@ron.mil.pl) – uzupełnionej w części B i C Karty Wyrobu. Kartę Wyrobu należy przesłać w formie elektronicznej: EXCEL (skompresowanego ZIP lub RAR), którego nazwa opatrzona będzie numerem umowy. Należy sporządzić jedną Kartę Wyrobu na każdy rodzaj oprogramowania/licencji zawarty w umowie. Brak realizacji tych zapisów powoduje odmowę uzgodnienia przez Zamawiającego terminu dostawy, a tym samym brak przyjęcia dostawy z winy Wykonawcy.

---

Wykonawcy mającego siedzibę lub stałe miejsce prowadzenia działalności na terytorium kraju oraz Wykonawcy nie mającego siedziby lub stałego miejsca wykonywania działalności na terytorium kraju, którzy są zarejestrowani jako podatnicy VAT w Polsce oraz w innych przypadkach, gdy obowiązek zastosowania mechanizmu podzielonej płatności wynikał będzie z obowiązujących przepisów prawa

11. Dostarczone przez Wykonawcę urządzenia będą oznaczone Globalnym Numerem Jednostki Handlowej (nr GTIN) w postaci kodu kreskowego bezpośrednio na wyrobie lub opakowaniu. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia GTIN producenta.
12. Wykonawca ma obowiązek każdorazowego poinformowania Zamawiającego o bezpośredniej realizacji dostawy przez obcokrajowców.
13. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia oprogramowania w następujący sposób:
  - dostarczenia do siedziby Odbiorcy oprogramowania na nośnikach flash lub CD/DVD wraz z dokumentem potwierdzającym udzielenie licencji/prawa do korzystania z oprogramowania w terminie określonym umową.
  - lub
  - zapewnienie dostępu ze wskazanego przez Wykonawcę zasobu internetowego, w celu pobrania oprogramowania wraz z dokumentem potwierdzającym udzielenie licencji/prawa do korzystania z oprogramowania.
14. Przedmiot umowy zostanie odebrany przez Odbiorcę pod względem zgodności z Załącznikiem nr 1 do umowy (OPZ) w siedzibie Odbiorcy. W sytuacji, w której dostarczony przedmiot umowy nie będzie spełniał wymagań określonych w ww. załączniku, Zamawiający może odmówić odbioru z konsekwencjami wynikającymi z dalszej części umowy.
15. W przypadku realizacji dostawy przez firmę kurierską, Odbiorca odbierze od kuriera przesyłkę, która pozostanie w depozycie do czasu stawienia przedstawiciela Wykonawcy, celem protokolarnego przekazania zawartości.
16. Przesyłka powinna być oznaczona w następujący sposób: nazwa i adres Odbiorcy, oznaczenie numeru umowy, asortymentowe zestawienie zawartości przesyłki. Właściwe opakowanie i oznaczenie przedmiotu umowy spoczywa na Wykonawcy. Opakowanie powinno zabezpieczać przedmiot umowy przed zniszczeniem lub uszkodzeniem.
17. Użytkownikami przedmiotu umowy są jednostki / komórki organizacyjne resortu obrony narodowej.
18. Podpisane przez obie strony (Odbiorca i Wykonawca) protokoły stanowią podstawę przyjęcia dostarczonego przedmiotu umowy oraz są podstawą do zapłaty należności wynikającej z umowy. Ponadto wersję edytowalną „Protokołu przyjęcia-przekazania” Wykonawca prześle w dniu dostawy na adres: [czczs.logistyka.sp@ron.mil.pl](mailto:czczs.logistyka.sp@ron.mil.pl)
19. Terminem odbioru, a tym samym wykonania przedmiotu umowy, jest data widniejąca w protokole przyjęcia - przekazania.
20. Dostarczane oprogramowanie powinno posiadać gwarancję producenta na wydanie aktualizacji usuwających stwierdzone podatności, wykryte i ogłoszone w ramach słowników - identyfikatorów odpowiadających powszechnie znanym podatnościom oraz zagrożeniom (CVE).
21. Podstawą odbioru przedmiotu umowy w całości lub części w zakresie oprogramowania, licencji jest protokół przyjęcia-przekazania stanowiący załącznik nr 3 do umowy.
22. W przypadku dostarczonego oprogramowania na nośnikach dostarczone nośniki z Oprogramowaniem muszą być fabrycznie nowe, bez wad.



23. W przypadku Dostarczenia Oprogramowania na nośnikach Oprogramowanie zostanie odebrane przez Odbiorcę w jego siedzibie, po zweryfikowaniu go pod względem zgodności co do ilości z Załącznikiem Nr 1 i 2 do umowy oraz braku uszkodzeń, możliwych do stwierdzenia poprzez zewnętrzne oględziny (np.: pęknięcia, wgniecenia itd.). W sytuacji, w której którykolwiek egzemplarz nośnika Oprogramowania nie będzie spełniał wymagań określonych powyżej, Zamawiający może odmówić odbioru Oprogramowania z konsekwencjami wynikającymi z dalszej części umowy.
24. Odbiór Oprogramowania nie powoduje niemożności wskazywania wad Oprogramowania na dalszym etapie.
25. Dostawę uważa się za wykonaną, a ryzyko utraty lub uszkodzenia nośników Oprogramowania przechodzi na Zamawiającego z chwilą formalnego przyjęcia przez Zamawiającego, tj. podpisania przez uprawnionego przedstawiciela Odbiorcy Protokołu przyjęcia – przekazania oprogramowania (licencji). Wykonawca oświadcza w protokole, iż przedmiot umowy jest wolny od wszelkich wad (z wyłączeniem funkcjonalności oprogramowania).

## **§ 5**

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, opisem przedmiotu zamówienia, SWZ oraz złożoną ofertą.
2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania bez zbędnej zwłoki na piśmie lub mailowo Zamawiającemu oraz Odbiorcy wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu umowy i informowania o każdym zagrożeniu mającym wpływ na opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy i przyczynach tych opóźnień, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego lub Odbiorcy, o których Wykonawca wiedział lub z łatwością mógł się dowiedzieć, które mogą mieć jakikolwiek wpływ na jakość, termin lub zakres objęty przedmiotem umowy. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie podjąć działania mające na celu usunięcie wszelkich trudności lub przeszkód związanych z wykonaniem umowy, leżących po stronie Zamawiającego, a zgłoszonych przez Wykonawcę. Brak pisemnej lub mailowej informacji Wykonawcy o zagrożeniach, trudnościach lub przeszkodach związanych z wykonywaniem umowy, leżących po stronie Zamawiającego, o których Wykonawca wiedział lub z łatwością mógł się dowiedzieć, zwalnia Zamawiającego od odpowiedzialności za wynikające stąd skutki.
3. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia oprogramowania na nośniku danych oznakowanego kodem kreskowym zgodnie z decyzją Nr 3/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 3 stycznia 2014 roku w sprawie wytycznych określających wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 11 z późn. am.), stanowiącym załącznik nr 7 do umowy.
4. Dostarczone wsparcie obejmować musi prawa do aktualizacji dla wszystkich typów oprogramowania, którego dotyczy postępowanie. Oznacza to zapewnienie dostępu do wszystkich aktualizacji jakie się ukazały lub ukażą się w okresie trwania umowy do dnia zakończenia umowy.
5. Wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.

6. Wykonawca zapewni czas gwarancji licencji przez okres 36 miesięcy na czas użytkowania licencji od dnia 23.11.2026 do dnia 22.11.2029 r.
7. Wsparcie techniczne będzie realizowana na zasadach opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik do umowy.
8. Odbiór zamówienia przez Zlecniodawcę nastąpi w przypadku:
  - 1) Oprogramowania i licencji - po dostarczeniu przez Wykonawcę oprogramowania potwierdzonego protokołem przyjęcia-przekazania wg wzoru załączonego do umowy stanowiący załącznik nr 3.

## **§ 6**

### **Licencje**

1. Wykonawca oświadcza, że jakiegokolwiek utwory w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, zwanej dalej ustawą, przekazane Zamawiającemu w trakcie realizacji Umowy, ani korzystanie z nich przez Zamawiającego lub inne podmioty zgodnie z Umową, nie będą naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów ani praw do baz danych.
2. Wykonawca oświadcza, że licencje oraz inne utwory przekazane Zamawiającemu w trakcie realizacji Umowy, ani korzystanie z nich przez Zamawiającego lub inne podmioty zgodnie z Umową, nie będą naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów ani praw do baz danych.
3. Wykonawca zapewnia, iż w ramach wynagrodzenia wskazanego w umowie z chwilą podpisania przez strony protokołu odbioru udzielone zostają przez producenta oprogramowania lub podmiot przez niego upoważniony licencje na oprogramowanie.
4. Licencje, o których mowa w Umowie udzielone zostaną co najmniej na warunkach producenta oprogramowania, o ile Umowa nie stanowi inaczej.
5. Dostarczone przez Wykonawcę licencje muszą zapewniać pełną i prawidłową realizację celu Umowy, zamierzonego przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zapewnia, że jeżeli nie jest producentem oprogramowania, to uzyskał zgodę producenta lub podmiotu upoważnionego przez producenta na korzystanie z oprogramowania na zasadach określonych w Umowie, w tym na przekazywanie dokumentów zawierających warunki licencji.
7. Wykonawca zapewnia, że licencje na oprogramowanie nie zostaną wypowiedziane, z wyjątkiem istotnego naruszenia przez Zamawiającego warunków licencji. W przypadku wypowiedzenia licencji na oprogramowanie pomimo braku istotnego naruszenia warunków licencji przez Zamawiającego, Wykonawca odpowiadać będzie za wynikłą z tego tytułu szkodę oraz w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 Umowy dostarczy odpowiednie licencje odpowiadające warunkom zawartym w Umowie.
8. Jeżeli Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z oprogramowaniem, w tym zarzucających naruszenie praw własności intelektualnej, wykonawca podejmie wszelkie działania mające na celu zażegnanie sporu i będzie zobowiązany naprawić każdą szkodę, za którą Zamawiający może stać się odpowiedzialny, lub do której naprawienia może zostać Zamawiający zobowiązany oraz ponieść w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego od chwili zgłoszenia roszczenia oraz koszty odszkodowań.

9. Wykonawca oświadcza, że dostarczone licencje uprawniają do korzystania z poniżej wymienionych podstawowych pól eksploatacji:

- 1) korzystania z oprogramowania zgodnie z jego funkcjonalnościami, w dowolnie ustalonym przez nabywcę celu, w szczególności w jakimkolwiek celu związanym z prowadzeniem przez niego działalności gospodarczej lub zawodowej,
- 2) trwałego lub czasowego zwielokrotniania programu, kopiowanie, tworzenie kopii zapasowych oprogramowania,
- 3) zapisywania w pamięci urządzeń, na których będzie wykorzystywane oprogramowanie, w tym pamięci wewnętrznej oraz zewnętrznej, na nośnikach informacji, w tym na dyskach HDD/SDD, flash, kartach SD, płytach CD, DVD, dyskietkach, w chmurze, na serwerach,
- 4) wprowadzania do sieci Internet, intranet, extranet, sieci lokalnej czy też do innej sieci umożliwiającej połączenie się co najmniej dwóch urządzeń elektronicznych, udostępnianie oraz przesyłanie oprogramowania za pomocą takich sieci,
- 5) instalowania oraz uruchamiania na urządzeniach takich jak komputery, urządzenia mobilne, serwery, infrastruktura chmurowa, udostępnianie możliwości korzystania z programu online oraz inne udostępnianie w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
- 6) umożliwiania korzystania z oprogramowania użytkownikom, zakładanie im kont w ramach oprogramowania, w taki sposób, aby każdy z nich miał dostęp do oprogramowania w miejscu i czasie przez niego wybranym (można tu np. zastrzec, że taki użytkownik musi być związany z Zamawiającym, który kupuje licencje, np. być jego pracownikiem),
- 7) wyświetlania oraz odtwarzania, w tym publiczne pokazywanie, streamowanie, tworzenie materiałów audiowizualnych prezentujących oprogramowanie,
- 8) tworzenia za pomocą oprogramowania baz danych, raportów, wydruków, analiz oraz dokumentów oraz wykorzystywanie takich efektów pracy programu w dowolny, ustalony przez nabywcę sposób,
- 9) modyfikowania, dokonywanie zmian w oprogramowaniu, tłumaczeń poprawianie błędów, aktualizowanie, łączenie z innymi programami, tworzeniu kolejnych utworów, będących odrębnymi programami, chronionymi prawem autorskim, na podstawie takiego oprogramowania, wykorzystanego w całości lub w części, a następnie wykorzystywaniu ich na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w treści niniejszej umowy,
- 10) dystrybuowania, rozpowszechniania, sprzedaży, udostępniania jako usługa, najmu, licencjonowania oprogramowania na rzecz podmiotów trzecich, zarówno odpłatnie jak i nieodpłatnie,
- 11) wydawania oprogramowania pod własną marką, ustaloną przez nabywcę nazwą, opatrzeniu go własnym znakiem towarowym.

## **§ 7**

### **Obowiązki Zamawiającego**

Zamawiający/Odbiorca zobowiązuje się do:

- 1) odebrania przedmiotu umowy na zasadach i w terminach określonych w niniejszej umowie;
- 2) informowania Wykonawcy w formie pisemnej o usterkach i wadach przedmiotu umowy, niezwłocznie po ich ujawnieniu;
- 3) zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za dostarczony i odebrany przedmiot umowy;
- 4) współdziałania z Wykonawcą celem należytej realizacji postanowień umowy.

## **§ 8**

### **Ogólne warunki gwarancyjne**

1. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczonego Oprogramowania. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady wykryte podczas eksploatacji Oprogramowania.
2. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne i prawne, ujawnione w dostarczonym Oprogramowaniu, ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Strony rozszerzają odpowiedzialność z tytułu gwarancji na dostarczone Oprogramowanie w ten sposób, że gwarancja obowiązuje co najmniej w zakresie, w jakim Zamawiającemu przysługują uprawnienia z rękojmi za wady określone w Kodeksie cywilnym. W szczególności Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczone Oprogramowanie:
  - 1) stanowi własność osoby trzeciej albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej,
  - 2) mają wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie posiada właściwości wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli dostarczono go w stanie niekompletnym, przy czym przedmiotowe wyliczenie ma charakter przykładowy. Definicję wady fizycznej określa 556 <sup>1</sup> § 1 KC.
3. O wadzie fizycznej i prawnej przedmiotu umowy Zamawiający lub jednostka organizacyjna lub komórka resortu obrony narodowej, użytkująca Oprogramowanie objęte gwarancją zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie po ujawnieniu w tych wad, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi Protokół reklamacji sporządzony przez Zamawiającego lub jednostkę/ komórkę użytkującą, przekazany Wykonawcy. Wzór Protokołu reklamacji stanowi Załącznik Nr 5 do umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych i prawnych Oprogramowania lub do dostarczenia Oprogramowania wolnego od wad, jeżeli wady te zostaną ujawnione w okresie gwarancji.
5. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast Oprogramowania wadliwego takie samo Oprogramowanie nowe – wolne od wad lub Oprogramowanie, którego wady zostały usunięte, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia. Wymiany Oprogramowania Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny na takie wyroby uległy zmianie.
6. Gwarancja jest wyłączną gwarancją udzielaną Zamawiającemu i zastępuje wszelkie inne gwarancje wyraźne i domniemane, a w szczególności domniemane gwarancje lub warunki przydatności handlowej lub przydatności do określonego celu. Wykonawca gwarantuje

nieprzerwaną i wolną od błędów pracę dostarczonego Oprogramowania w okresie trwania gwarancji.

7. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu gwarancji za wady fizyczne i prawne Sprzętu niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.
8. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień kupującego wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej.
9. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych lub prawnych w dostarczonym Oprogramowaniu:
  - 1) Wykonawca rozpatrzy „Protokół reklamacji” w ciągu 7 dni licząc od daty jego otrzymania oraz wymieni wadliwy przedmiot na nowy lub usunie wadę w terminie 14 dni licząc od daty pozytywnego rozpatrzenia reklamacji;
  - 2) termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wad przedmiotu zamówienia objętego gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niego korzystać;
  - 3) Wykonawca dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu udzielonej gwarancji;
  - 4) Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu zamówienia w czasie od przyjęcia go do naprawy do czasu przekazania sprawnego przedmiotu zamówienia użytkownikowi w miejscu ujawnienia wady;
10. Na dostarczone Oprogramowanie wraz z licencją Wykonawca udzieli **gwarancji na okres 36 miesięcy**, od dnia 23.11.2026 r. do dnia 22.11.2029 r.
11. Zasady aktualizacji oprogramowania:
  - 1) Wykonawca zapewni dostęp do aktualizacji Oprogramowania przynajmniej po swojej, a jeśli to możliwe, także po stronie producenta Oprogramowania.
  - 2) Oprogramowanie zostanie zaktualizowane, w oparciu o przekazane aktualizacje, przez samego Zamawiającego lub przy współudziale Wykonawcy (o ile Zamawiający wyrazi taką potrzebę).

## § 9

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) w razie odstąpienia od umowy w całości lub w części niezrealizowanej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (w tym z powodu istnienia wad w dostarczonym przedmiocie umowy), w wysokości 20% wynagrodzenia (z VAT) określonego w § 3 ust. 1 lub jego niezrealizowanej części;
  - 2) za zwłokę w wykonaniu dostawy w stosunku do terminów, o których mowa w § 2 ust. 1:
    - a) w przypadku niedostarczenia całości zamówienia - w wysokości 0,1% wynagrodzenia (z VAT) określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
    - b) w przypadku niedostarczenia zakresu (części) zamówienia – w wysokości 0,3% wynagrodzenia (z VAT) dotyczącego zakresu (części) niedostarczonego zamówienia za każdy dzień zwłoki;

- 3) w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu określonego w § 4 ust. 10 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 4) w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę maksymalnego czasu obsługi zgłaszanych problemów/awarii Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych) za każdą kolejną rozpoczętą godzinę zwłoki;
  - 5) w przypadku niewykonania zobowiązania wynikającego z § 15 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia,
2. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego niewymagalnych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia umownego lub innych wierzytelności przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego.
  3. Kary umowne wskazane w niniejszej umowie, mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i mogą się kumulować.
  4. Maksymalna wysokość kar umownych wynikających z niniejszej umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 z zastrzeżeniem, że jeżeli została naliczona kara umowna za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, to łączna suma kar umownych nie przekroczy 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
  5. W przypadku gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, Zamawiający może niezależnie od kar umownych dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
  6. W przypadku, gdy zamówienia udzielono wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
  7. Kary umowne są płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej.
  8. Zamawiający ma prawo samodzielnego dokonania potrąceń należności niewymagalnych wynikających z kar umownych z faktury wystawionej przez Wykonawcę oraz innych wierzytelności przysługujących Wykonawcy od Zamawiającego.

## **§ 10**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca dopuszcza się istotnego naruszenia umowy i nie zaniecha dalszych naruszeń lub nie usunie skutków naruszenia w 5-dniowym okresie naprawczym, udzielonym przez drugą Stronę w pisemnym wezwaniu do usunięcia naruszenia lub zaniechania naruszeń. Okres naprawczy zaczyna biec od dnia doręczenia wezwania do usunięcia/zaniechania naruszenia umowy. Istotne naruszenia umowy obejmują w szczególności następujące przypadki:
  - 1) Wykonawca nie przystąpił do realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 2) zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że Wykonawca nie jest w stanie wykonać umowy w terminie umownym,

- 3) zostało udzielone zabezpieczenie dotyczące mienia lub praw Wykonawcy, mające na celu zabezpieczenie roszczeń osób trzecich lub wszczęto wobec niego postępowanie egzekucyjne, które uniemożliwiają Wykonawcy realizację umowy,
  - 4) Zamawiający powiadomił o konieczności usunięcia wady, a Wykonawca odmówił usunięcia albo nie usunął wady na zasadach, w tym w terminach, określonych w umowie,
2. Niezależnie od postanowień ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy bez wyznaczania okresu naprawczego na usunięcie naruszeń, w przypadku:
- 1) gdy Wykonawca przechodzi w stan likwidacji, inny niż w celach przekształcenia lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem, jest zagrożony niewypłacalnością lub podjęto jakąkolwiek z następujących czynności: zawieszenie płatności lub moratorium w odniesieniu do zobowiązań pieniężnych, lub też z jakichkolwiek powodów zobowiązanie Wykonawcy wygaśnie, stanie się nieważne lub nieskuteczne lub niemożliwe do wykonania albo wykonanie przez Wykonawcę zobowiązań umownych naruszałoby lub stałoby się sprzeczne z prawem,
  - 2) ujawnienia istotnych zaległości podatkowych Wykonawcy, z wyjątkiem przypadków, gdy Wykonawca uzyskał przewidziane prawem umorzenie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, lub
  - 3) ujawnienia istotnych zaległości Wykonawcy w odprowadzaniu składek na ZUS, z wyjątkiem przypadków, gdy Wykonawca uzyskał przewidziane prawem umorzenie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - 4) Wykonawca dopuszcza się zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy o okres dłuższy niż 5 dni w stosunku do terminu przewidzianego umową,
  - 5) Wykonawca dopuszcza się działań zmierzających do naruszenia bezpieczeństwa danych,
  - 6) Wykonawca realizował umowę na terenie obiektu wojskowego przez cudzoziemca bez zgody Zamawiającego
3. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
- 1) Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 poz. 514),
  - 2) osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy (w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) została wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych

rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,

- 3) podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) wymieniony jest w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
4. O ile umowa nie określa innego terminu dla wykonania prawa odstąpienia, umowne prawo odstąpienia w każdym przypadku może być wykonane w terminie do 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę odstąpienia od umowy.
5. Niezależnie od postanowień ust. 2, Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 456 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), dalej „ustawa Pzp”. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy
6. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca niezwłocznie po doręczeniu mu pisemnego oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od umowy, a w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, niezwłocznie po doręczeniu Zamawiającemu oświadczenia o odstąpieniu od umowy, powstrzyma się od wykonywania Umowy.
7. Dokonanie odstąpienia od umowy wymaga złożenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu od umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Wymóg formy pisemnej dotyczy zarówno odstąpienia na podstawie umowy, jak i odstąpienia na podstawie ustawy. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy uznaje się za skutecznie złożone z chwilą jego doręczenia drugiej Stronie.
8. Postanowienia umowy dotyczące kar umownych i odszkodowań pozostają w mocy pomimo odstąpienia od umowy.
9. Umowne odstąpienie od umowy może dotyczyć całości przedmiotu umowy lub jej części.
10. Wezwania, zawiadomienia i oświadczenia o których mowa powyżej mogą być kierowane również w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby lub osób mających prawo reprezentacji strony) na adresy: [czcsz.logistyka@ron.mil.pl](mailto:czcsz.logistyka@ron.mil.pl).

.....

## **§ 11**

### **Komunikacja**

1. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia składane przez Zamawiającego, Odbiorcę lub jednostki resortu obrony narodowej i Wykonawcę mogą być dokonywane w formie pisemnej, faksem lub za pośrednictwem e-mail.
2. Wszelkie powiadomienia, zawiadomienia winny być składane:



- 1) do Zamawiającego: Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych, ul. Żwirki i Wigury 9/13, 00-909 Warszawa, fax 261 848 145; email: [czcsz.logistyka.sp@ron.mil.pl](mailto:czcsz.logistyka.sp@ron.mil.pl)

Osobami odpowiedzialnymi za koordynację umowy z ramienia Zamawiającego są:

- a) w zakresie sposobu wypełnienia i odbioru karty wyrobu: p. ....,  
tel: ....., e-mail:.....,
- b) w zakresie konsultowania spraw merytorycznych stanowiących przedmiot umowy (np. podpisywanie protokołów, ustalanie terminów dostaw, itp.)  
....., tel. ...., e-mail:.....;

- 2) do Odbiorcy: Biblioteka Teleinformatyczna RON znajdująca się w strukturze Centrum Zasobów Cyberprzestrzeni Sił Zbrojnych, ul. Żwirki i Wigury 9/13, 00-909 Warszawa:

p. ...., tel. ...., e-mail:.....

Osobą odpowiedzialną za uzgodnienie terminów dostaw, podpisanie protokołu przyjęcia-przekazania jest/są:

....., tel. ...., e-mail: .....

do Wykonawcy:

- 3) Osoba odpowiedzialna za realizację umowy:

..... tel. ...., e-mail: .....

Adres e-mail firmy: .....

3. Zmiana danych wskazanych w ust. 2 nie stanowi zmiany umowy, a jedynie wymaga poinformowania drugiej strony umowy listem poleconym wysłanym na adres Zamawiającego lub Wykonawcy lub wiadomością elektroniczną wysłaną na adres e-mail.
4. Każdy z podmiotów ma obowiązek informowania o zmianach adresów poczty elektronicznej w terminie 2 dni od dokonania zmiany oraz o zmianach adresów siedziby lub adresów korespondencyjnych w terminie 7 dni od dokonania zmiany pod rygorem uznania, że wiadomość wysłana na adres dotychczasowy jest doręczona skutecznie.
5. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że wskazani powyżej przedstawiciele Stron, o których mowa w ust. 2 powyżej nie są władni do podejmowania decyzji skutkujących modyfikacją warunków określonych w umowie.

## **§ 12**

### **Zasady świadczenia wsparcia technicznego**

1. Wykonawca zapewni wsparcie techniczne dla wskazanego w Opisie Przedmiotu Zamówienia (zgodnie z załącznikiem nr 1) oprogramowania.
2. Wykonawca zapewni możliwość pobierania najnowszych wersji oprogramowania oraz dostęp do filmów edukacyjnych.
3. Wsparcie techniczne realizowane będzie poprzez drogę mailową lub telefonicznie.
4. Wsparcie techniczne będzie trwało przez okres 36 miesięcy, od dnia 23.11.2026 r. do dnia 22.11.2029 r.

5. Świadczenie usługi wsparcia technicznego rozumiane jest jako podjęcie działań diagnostycznych mających na celu zidentyfikowanie problemu zgłoszonego przez Zamawiającego i jego rozwiązanie. **Czas odpowiedzi na zgłoszony problem przez Zamawiającego za pośrednictwem wiadomości e-mail wynosi do 72 godzin.**
6. Przyjęcie zgłoszenia powinno być potwierdzane przez Wykonawcę. Brak potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia przez Wykonawcę nie będzie stanowiło podstawy do odmowy realizacji zgłoszenia przez Wykonawcę zaś samo zgłoszenie będzie również uważane za prawidłowo złożone i przyjęte przez Wykonawcę.
7. Maksymalny czas na realizację wsparcia po otrzymaniu zgłoszenia przez Wykonawcę do 5 dni roboczych.
8. Usługa musi być prowadzona z należytą starannością z uwzględnieniem ogólnie przyjętych i stosowanych standardów, procedur i praktyk rynkowych przy tego rodzaju usługach, a także zaleceń lub procedur wydanych przez producentów sprzętu i oprogramowania, z uwzględnieniem specyfiki wymagań bezpieczeństwa Zamawiającego. Sposób realizacji usługi wsparcia technicznego musi być zaakceptowany każdorazowo przez przedstawiciela Zamawiającego przed jej wykonaniem.
9. Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego o zamiarze realizacji przedmiotu umowy na terenie obiektu wojskowego przez cudzoziemców. Do czasu uzyskania zgody od Zamawiającego, cudzoziemcy nie mogą wykonywać jakichkolwiek czynności związanych z realizacją niniejszej umowy na terenie obiektu wojskowego.
10. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiedni potencjał techniczny, kadrowy i ekonomiczny niezbędny do realizacji umowy.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania tajemnicy w sprawach dotyczących informacji i wiadomości uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
12. Wykonawca oświadcza, że podczas realizacji umowy, w szczególności podczas korzystania z usług będących przedmiotem umowy, w zakresie i na zasadach opisanych umową, Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabywania żadnych usług ani uprawnień innych niż wyraźnie zdefiniowane umową. W szczególności zobowiązanie Wykonawcy oznacza, że nie jest konieczne nabycie przez Zamawiającego żadnych dodatkowych licencji ani uprawnień poza opisanymi umową i objętymi wynagrodzeniem, a korzystanie z produktów, będących przedmiotem umowy nie spowoduje konieczności nabycia takich licencji lub uprawnień.
13. Wykonawca udostępnia punkt przyjmowania zgłoszeń pod numerami ..... oraz e-mail: .....

### **§ 13**

#### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca ma prawo korzystania z usług Podwykonawców w trakcie realizacji niniejszej umowy. W takim przypadku Wykonawca będzie korzystał z następujących Podwykonawców:
  - ..... w zakresie .....,
  - .....w zakresie.....

2. Jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę podwykonawcom części zamówienia, Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za wykonanie prac powierzonych podwykonawcy, za które będzie odpowiadał przed Zamawiającym jak za działania własne, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego. Nie narusza to uprawnień Zamawiającego do skorzystania z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, służącego pokryciu roszczeń Zamawiającego, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Przed dokonaniem zmiany podwykonawcy lub wprowadzeniem podwykonawcy w trakcie realizowania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego i uzyskać jego zgodę na zmianę/wprowadzenie podwykonawcy.
5. *(dotyczy przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z Podwykonawców)*
6. **Zgodnie z oświadczeniem złożonym przez Wykonawcę, nie będzie on korzystał z Podwykonawców.**

## **§ 14**

### **Warunki zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się wprowadzenie zmian do umowy w następującym zakresie i w następujących przypadkach (zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp):
  - 1) zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej bądź innej omyłki polegającej na niezgodności treści umowy z Ofertą – poprzez ustalenie treści umowy do zgodności z treścią Oferty;
  - 2) konieczności wprowadzenia innych zmian do umowy niż wyżej wymienione, spowodowanych zmianami w przepisach prawa, normach, dyrektywach lub standardach;
  - 3) w przypadku braku dostępności na rynku (której nie można było przewidzieć) zaoferowanego przez Wykonawcę Oprogramowania pod warunkiem, że Wykonawca dostarczy Oprogramowanie o parametrach technicznych i użytkowych nie gorszych niż te, które zostały wskazane w ofercie oraz pod warunkiem, że jego cena nie ulegnie zwiększeniu w stosunku do ceny określonej w ofercie Wykonawcy. Warunkiem wprowadzenia takiej zmiany jest:
    - a) wykazanie w sposób niebudzący wątpliwości Zamawiającemu, że w dniu składania oferty, Oprogramowanie określone w formularzu ofertowym było dostępne w ilościach nie mniejszych niż to określono w ofercie, a także, że w momencie zaproponowania Oprogramowania zamiennego, Oprogramowanie określone w formularzu ofertowym nie jest dostępne na rynku,
    - b) wykazanie przez Wykonawcę, że Oprogramowanie stanowiące zamiennik posiada właściwości nie gorsze niż Oprogramowanie będące przedmiotem zamówienia,

- c) dostarczenie do Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie przez zamienne Oprogramowanie wymagań postawionych na etapie postępowania przetargowego,
  - d) na żądanie Zamawiającego dostarczenie Oprogramowania zamiennego w celu przeprowadzenia weryfikacji parametrów;
- 4) w przypadku wprowadzenia przez producenta nowej wersji Oprogramowania lub innych elementów lub zakończenia wytwarzania/produkcji Oprogramowania objętych Umową lub wycofania ich z produkcji lub/i wycofania z obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, ujawnienia się powszechnie występujących wad oferowanego Oprogramowania Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na dostarczeniu produktu zastępczego. Warunkiem wprowadzenia takiej zmiany jest:
- a) wykazanie przez Wykonawcę, że Oprogramowanie stanowiące zamiennik posiada właściwości nie gorsze niż Oprogramowanie będące przedmiotem zamówienia,
  - b) dostarczenie do Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie przez zamienne Oprogramowanie wymagań postawionych na etapie postępowania przetargowego,
  - c) na żądanie Zamawiającego dostarczenie Oprogramowania zamiennego w celu przeprowadzenia weryfikacji parametrów;
- 5) w przypadku, gdyby na rynku pojawiło się nowe Oprogramowanie stanowiące przedmiot oferty i będzie posiadać nie gorsze cechy, parametry, funkcjonalności niż Oprogramowanie będące przedmiotem oferty, w zakresie parametrów cech, funkcjonalności wymaganych w SWZ, oraz w zakresie pozostałych parametrów, taka zmiana produktu stanowiącego przedmiot Oferty będzie dopuszczalna. Warunki dostaw, świadczenia usług w tym gwarancyjnych pozostają bez zmian z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu. Wynagrodzenie Wykonawcy z tej przyczyny nie może zostać zwiększone;
- 6) terminy ustalone w § 2 mogą ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
- a) organizacji pracy po stronie Zamawiającego – w tym zmianami kadrowymi lub strukturą organizacyjną,
  - b) przestojów i opóźnień z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
  - c) braku możliwości przyjęcia sprzętu do magazynu Zamawiającego, związanego z realizacją innych dostaw;
  - d) działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania prac;
  - e) w przypadku, gdy okoliczności siły wyższej uniemożliwią chwilowe wykonanie zobowiązań umownych którejkolwiek ze Stron umowy, ustalone terminy zobowiązań umownych będą przesunięte o czas trwania okoliczności siły wyższej oraz odpowiednio, o czas trwania jej skutków, z uwzględnieniem następujących postanowień:
  - f) w przypadku, gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami siły wyższej druga Strona

musi być poinformowana w formie pisemnej w terminie 14 dni od momentu zaistnienia ww. okoliczności;

- g) wystąpienia okoliczności, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności (np. warunków pogodowych uniemożliwiających prowadzenie prac montażowych);
- 7) w przedstawionych w ust. 2 pkt 7 przypadkach wystąpienia opóźnień Strony ustalają nowe terminy realizacji (w formie pisemnej) z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju.
- 3. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić z inicjatywy którejkolwiek ze Stron. W takiej sytuacji Strona inicjująca zwraca się pisemnie z wnioskiem o zmianę umowy.
- 4. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:
  - 1) zakres proponowanej zmiany,
  - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
  - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień umowy,
  - 4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.
- 5. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 5 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
  - 1) zaakceptować wniosek o zmianę,
  - 2) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
  - 3) zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
  - 4) odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
- 6. Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg negocjacji i jej ustalenia.
- 7. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do dostarczenia Zamawiającemu egzemplarza asortymentu (oprogramowania) stanowiącego zamiennik w celu przeprowadzenia weryfikacji pod względem zgodności z wymaganiami określonymi w toku postępowania o udzielenie zamówienia, których wynikiem stała się niniejsza umowa.

## **§ 15**

### **Poufność informacji**

- 1. Wykonawca oświadcza, że informacje i dane dostarczone przez Zamawiającego oraz wszelkie inne dane dotyczące działalności Zamawiającego i uzyskane przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy, które nie zostały uzgodnione jako przeznaczone do rozpowszechnienia, będą traktowane przez Wykonawcę poufnie, tzn. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie trwania umowy, jak również po jej ustaniu, do zachowania

tajemnicy w odniesieniu do wszelkich informacji uzyskanych w trakcie trwania współpracy na temat Zamawiającego oraz instytucji z nim powiązanych.

2. Ujawnienie powyższych informacji przez Wykonawcę osobom trzecim jest możliwe tylko i wyłącznie po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie poufności informacji (zdefiniowanych w tym paragrafie) przez swoich pracowników, podwykonawców i inne osoby, z pomocy których korzystał przy wykonywaniu umowy.
4. Postanowienia o poufności zawarte powyżej nie będą stanowiły przeszkody dla Wykonawcy w ujawnianiu informacji, która jest mu już znana i nie została uznana za Informację Chronioną, została zaaprobowana na piśmie przez Zamawiającego jako informacja, która może zostać ujawniona, należy do informacji powszechnie znanych oraz w sytuacji, jeżeli z przepisów powszechnie obowiązujących wynika obowiązek ujawnienia danej informacji.

## **§ 16**

### **Inne postanowienia**

1. Za wszelkie działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za swoje własne. Wykonawca ponosi również całkowitą odpowiedzialność za dotrzymanie przewidzianych umową terminów wykonania dostawy.
2. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności na rzecz osób trzecich, dokonać przeniesienia praw i obowiązków ani dokonać innych cesji związanych z realizacją niniejszej umowy.
3. Strony postanawiają, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości poszczególne postanowienia umowy będą interpretowane w taki sposób, aby były zgodne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa oraz intencją Stron.
4. Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego o zamiarze realizacji przedmiotu umowy na terenie obiektu wojskowego przez cudzoziemców. Do czasu uzyskania zgody od Zamawiającego, cudzoziemiec nie może wykonywać jakichkolwiek czynności związanych z realizacją niniejszej umowy na terenie obiektu wojskowego.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Pzp wraz z aktami wykonawczymi do tych aktów.
6. Strony oświadczają, że adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy są ich adresami doręczeń. Korespondencję prawidłowo zaadresowaną oraz wysłaną na ww. adresy, a nieodebraną w terminie uznaje się za skutecznie doręczoną.
7. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Niniejsza umowa zawarta zostanie w dniu podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
9. Załączniki stanowią integralną część umowy.

### **Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy,

Załącznik nr 3 – Wzór protokołu przyjęcia-przekazania,

Załącznik nr 4 – Wzór karty wyrobu,

Załącznik nr 5 – Protokół reklamacji,

Załącznik nr 6 – Wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym

Załącznik nr 7 – KRS/CEIDG

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

UZGODNIONO

.....

Radca Prawny

.....

Główny Księgowy

**Załącznik nr 1 do umowy**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**



**FORMULARZ CENOWY**

*(Zapisy formularza cenowego będą wynikiem złożonej oferty)*

Załącznik nr 3 do umowy

Egz. nr .....

.....  
(miejscowość i data)

**PROTOKÓŁ PRZYJĘCIA - PRZEKAZANIA Nr ..... \*\*\***

**ZGODNIE z UMOWĄ/ZAMÓWIENIEM NR .....z dnia.....zawartą pomiędzy,  
ZAMAWIAJĄCYM: .....,**

**a**

**WYKONAWCĄ: .....,**  
**ODBIORCĄ: .....,**

**KOMISJA W SKŁADZIE:**

1. ....
2. ....
3. ....

potwierdza przyjęcie przedmiotu zamówienia : **w dniu .....**, w następującym zakresie

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Ilość	J.m.	Cena jedn. brutto	Wartość brutto	Rok prod.	Gwarancja	Symbol indeksowy JIM**	Numer fabryczny*
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.									
2.									
3.									

Uwagi: .....

Nr faktury:.....

Protokół sporządzono w .... jednobrzmiących egzemplarzach dla:

Egz. Nr 1 – Zamawiający

Egz. Nr 2 – Odbiorcy

Egz. Nr 3 – Wykonawca

**PODPISY KOMISJI:**

1. ....

2. ....

3. ....

WYKONAWCA

.....

ODBIORCA

.....

\* obowiązkowo dla dostaw do CZC SZ i POG CZC SZ (nie dotyczy dostaw realizowanych do Składow RBLog).

\*\* uzupełnia POG po przyjęciu i weryfikacji dostawy na egzemplarzu dla Odbiorcy i Zamawiającego.

\*\*\* w przypadku dostawy sprzętu podwójnego zastosowania w myśl zapisów Ustawy z dnia 29.11.2000 r. i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/8214 o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa (Dz.U.2020 poz. 509) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/821 z dnia 20 maja 2021 r. ustanawiające unijny system kontroli wywozu, pośrednictwa, pomocy technicznej, tranzytu i transferu produktów podwójnego zastosowania (Dz.U. L 206 z 11.6.2021), Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia odrębnego oświadczenia użytkownika końcowego o sposobie wykorzystania produktu.

## WZÓR KARTY WYROBU

<b>KARTA WYROBU:</b>			
Wniosek zgłoszeniowy do Systemu JIM dla wyrobu jednostkowego i hierarchii opakowań identyfikowanych numerami GTIN wg systemu GS1, występujących w dostawach wyrobów do resortu obrony narodowej.			
<b>CZĘŚĆ A: DOTYCZY WSKAZANIA JIM I NSN DLA WYROBU JEDNOSTKOWEGO</b> (wypełnia odbiorca wyrobu)			
1	Nazwisko i imię osoby rozpatrującej wniosek:		[WYMAG]
2	Data rozpatrzenia:		[WYMAG], [D]
3	Komórka organizacyjna:		[WYMAG]
4	Telefon kontaktowy:		[WYMAG], [TS] lub [TK]
5	Kontaktowy adres poczty elektronicznej (e-mail):		[WYMAG]
6	Numer wniosku wg rejestru:		[WYMAG]
7	Status wniosku:		[WYMAG]
8	Wskazany JIM dla wyrobu jednostkowego:		[WYMAG]
9	Wskazany NSN dla wyrobu jednostkowego:		
10	Informacje dodatkowe:	[c200]	
<b>CZĘŚĆ B: DOTYCZY IDENTYFIKACJI PRODUCENTA LUB DOSTAWCY NA ETYKIETACH LOGISTYCZNYCH Z KODEM KRESKOWYM</b>			
1	Numer identyfikatora GLN:		[WYMAG] [n13]
2	Nazwa podmiotu gospodarczego:		[WYMAG]
3	Adres siedziby głównej:		
	- miejscowość (poczta):		[WYMAG]
	- ulica, nr domu (miejscowość):		[WYMAG]
	- kod pocztowy:		[WYMAG]
	- inne dane:		
4	Numer REGON:		[WYMAG] [REGON]
5	Numer NIP:		[WYMAG] [NIP]
6	Nazwisko i imię osoby zgłaszającej wniosek:		[WYMAG]
7	Data zgłoszenia:		[WYMAG] [D]
8	Telefon kontaktowy 1:		[WYMAG] [TS] lub [TK]
	Telefon kontaktowy 2:		[TS] lub [TK]

9	Numer fax:		[WYMAG] [TS]
10	Kontaktowy adres poczty elektronicznej (e-mail):		[WYMAG]
<b>CZĘŚĆ C: DOTYCZY OPISU WYROBU JEDNOSTKOWEGO</b>			
1	Nazwa producenta wyrobu:		[WYMAG]
2	Numer identyfikatora GLN producenta wyrobu:		[PRODUCENT] [n13]
3	Kod GTIN dla opakowania jednostkowego:		[WYMAG] [n14] [G_1]
4	Numer NSN – jeżeli istnieje:		
5	Nazwa wyrobu jednostkowego:		[WYMAG]
6	Podstawowa jednostka miary:		[WYMAG] [JM]
7	Rodzaj opakowania		[WYMAG] [OPAK]
8	Parametry wyrobu jednostkowego		
8a	Okres trwałości:		[WYMAG] [TRWAŁ]
8b	Waga w kilogramach	[WYMAG]	
	- brutto:		[WAGA]
	- netto:		[WAGA]
8c	Objętość w litrach	[WYMAG]	
	- ilość:		[OBJĘTOŚĆ]
8d	Wymiary w metrach	[WYMAG]	
	- długość:		[WYMIAR]
	- szerokość (wymiar w głąb):		[WYMIAR]
	- wysokość:		[WYMIAR]
8d	Symbol katalogowy producenta:		
8e	Norma jakościowa:		
9	Ilość nadrzędnych rodzajów jednostek handlowych w hierarchii opakowań, oznaczonych własnymi numerami GTIN:		[WYMAG], wynika
10	Opis uzupełniający do wyrobu jednostkowego:	[c200]	
<b>CZĘŚĆ D: DOTYCZY OPISU OPAKOWANIA ZBIORCZEGO</b>			
<p>Uwaga: Każdy załącznik stanowiący część D opisuje jeden typ opakowania nadrzędnego w hierarchii opakowań.</p> <p>Do jednej części A-B-C należy dołączyć tyle części D, ile jest form opakowań nadrzędnych w hierarchii opakowań wyrobu jednostkowego.</p>			
1	Kod GTIN dla formy opakowaniowej:		[WYMAG] [n14] [G_2]
2	Nazwa wyrobu dla formy opakowaniowej:		[WYMAG]
3	Rodzaj opakowania		[WYMAG] [OPAK]
4	Ilość opakowań jednostkowych wg części C:		[WYMAG]

5	Parametry wyrobu w danej formie opakowaniowej		
5a	Waga w kilogramach	[WYMAG]	
	- brutto:		[WAGA]
	- netto:		[WAGA]
5b	Objętość w litrach	[WYMAG]	
	- ilość:		[OBJĘTOŚĆ]
5c	Wymiary w metrach	[WYMAG]	
	- długość:		[WYMIAR]
	- szerokość (wymiar w głąb):		[WYMIAR]
	- wysokość:		[WYMIAR]
6	Opis uzupełniający do formy opakowaniowej:	[c200]	

#### LEGENDA:

[WYMAG]	Pole wymagane.
[TK]	Format zapisu numeru telefonu komórkowego: „+AB CDEFGHIJK”, gdzie: AB - nr kierunkowy kraju, CDEFGHIJK – dalsze cyfry numeru telefonu.
[TS]	Format zapisu numeru telefonu stacjonarnego: „00AB(CD) EFGHIJK”, gdzie: AB - nr kierunkowy kraju, CD - prefiks regionalny kraju, EFGHIJK– dalsze cyfry numeru telefonu.
[D]	Format zapisu daty „RRRR-MM-DD”, gdzie RRRR - rok (4 cyfry), MM - miesiąc (2 cyfry), DD - dzień (2 cyfry).
[c200]	Format zapisu tekstu, gdzie przykładowo c200 oznacza ciąg o maksymalnej długości 200 znaków alfanumerycznych.
[n13]	Format zapisu numeru, gdzie przykładowo n13 oznacza ciąg 13 cyfr.
[REGON]	Format zapisu numeru w Rejestrze Gospodarki Narodowej (REGON), który wynosi 9 znaków numerycznych dla numeru REGON 9 cyfrowego lub 14 znaków numerycznych dla numeru REGON 14 cyfrowego.
[NIP]	Format zapisu 9-cio znakowego numeru identyfikacji podatkowej (NIP): „nnn-nnn-nn-nn”, gdzie n – pojedyncza cyfra.
[G_1]	Należy podać numer GTIN według struktury: ➤ GTIN-8, GTIN-12 lub GTIN-13 uzupełniony z przodu zerami dla formy zapisu czternastu znaków numerycznych, ➤ GTIN-14 z cyfrą 9 z przodu dla wyrobu o zmiennej ilości.
[G_2]	Należy podać numer GTIN według struktury: ➤ GTIN-12 lub GTIN-13 uzupełniony z przodu zerami dla formy zapisu czternastu znaków numerycznych,

	➤ GTIN-14.
[JM]	Należy stosować zapisy jak dla jednostek miary układu SI oraz ich pochodnych i wielokrotności, w wyjątkowych przypadkach dopuszcza się wskazanie jednostek dopuszczonych do stosowania (na przykład: litr) oraz angloamerykańskich jednostek miary (cal, stopa, jard). Przykłady: m-metr, kg- masa, l-litr, dm <sup>3</sup> -decymetr sześcienny, mm-milimetr.
[OPAK]	Należy podać nazwę formy opakowaniowej, na przykład: pudło, karton, skrzynia, beczka, zgrzewka, worek foliowy.
[TRWAŁ]	Należy podać okres trwałości wyrobu w miesiącach.
[WAGA]	Należy podać wagę w kilogramach z dokładnością do 3 miejsc po przecinku, na przykład: dla 10 kg należy wpisać: 10,000.
[OBJĘTOŚĆ]	Należy podać objętość w litrach z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, na przykład: dla 0,5 litra należy wpisać: 0,50. Dla wyrobów nie wyrażanych w jednostkach objętości należy wpisać „Nie dotyczy”
[WYMIAR]	Należy podać wymiary w metrach z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, na przykład: dla 1 metra i 18 centymetrów należy wpisać: 1,18.
[TAK/NIE]	Pole wyboru, należy wpisać słowo TAK lub NIE.
[PRODUCENT]	Należy podać numer GLN Producenta wyrobu

**Wzór Protokołu Reklamacji**

/pieczęć nagłówkowa użytkownika/

/miejscowość, data/

**Adresat: WYKONAWCA UMOWY**

**1. Przedmiot zgłoszenia**

Nazwa i typ urządzenia		
Symbol indeksowy	Numer urządzenia	Rok produkcji

**2. Opis uszkodzenia:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**3. Ze sprzętem przekazano:**

.....

.....



**WYMAGANIA W ZAKRESIE ZNAKOWANIA KODEM KRESKOWYM**

Określa decyzja Nr 3/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 3 stycznia 2014 roku w sprawie wytycznych określających wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej (Dz.Urz.MON z dnia 07 stycznia 2014 r. poz. 11).

**Załącznik nr 7 do Umowy**

**KRS/CEIDG**