

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Egz. Nr.....

UMOWA Nr

zawarta w dniu we Wrocławiu pomiędzy:
Skarbem Państwa - 4 Regionalną Bazą Logistyczną, 50-984 Wrocław, ul. Pretficza 28,
w imieniu, której działa:

..... – Komendant,
– zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....
w imieniu, której działa:

.....
– zwanym/-ą dalej „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa jest następstwem udzielenia Wykonawcy zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), powoływanej dalej także, jako „ustawa pzp”)

§ 1

Przedmiot umowy:

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **sprzedaż odzieży roboczej oraz przedmiotów ochrony indywidualnej** (zwanym dalej wyrobami), w ilościach i cenach jednostkowych wyszczególnionych w ofercie Wykonawcy, która to oferta stanowi **Załącznik Nr 1 do Umowy, oraz dostawa wyrobów** do miejsca wskazanego w § 3 ust. 1 umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy oraz wymagania jakościowe dot. wyrobów stanowi **Załącznik nr 2 i 3 do Umowy**, natomiast specyfikacje rozmiarowe, o ile wyroby mają być dostarczone w różnych rozmiarach, zawarte są w **Załączniku nr 4 do Umowy**.
3. Przez określenia użyte w dalszej części umowy należy rozumieć:
 - 1) „Odbiorca” – jednostka wojskowa wskazana w § 3 ust. 1 dokonująca odbioru dostawy;
 - 2) „Partia” – co najmniej jedna cała pozycja asortymentowa wyrobów podlegających dostawie do Odbiorcy,
 - 3) „Dostawa” – dostarczenie przez Wykonawcę do magazynu Odbiorcy określonej partii przedmiotu umowy.
 - 4) „Płatnik” – 4 Regionalna Baza Logistyczna we Wrocławiu, 50-984 Wrocław, ul. Pretficza 28, NIP: 896-000-49-52.
4. W ramach niniejszej umowy Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji, w zakresie nie większym niż wykazanym w **Załączniku Nr 2 do umowy**.
5. Zamawiający zastrzega, iż zamówienie opcjonalne jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji, skorzystać z niego w mniejszym zakresie, aniżeli określony powyżej, w szczególności w przypadku nieuzyskania środków finansowych na ten cel, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, co Wykonawca niniejszym akceptuje poprzez zawarcie niniejszej umowy.
6. Zamawiający może skorzystać z zamówień opcjonalnych (prawo opcji), wskazanych w **Załączniku nr 2 do Umowy** jednak nie później niż w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy, pisemnie informując o tym Wykonawcę. Dopuszczalne jest wielokrotne udzielanie zamówień opcjonalnych, jednak sumarycznie do ilości wskazanej w **Załączniku nr 2 do Umowy**. W razie udzielenia zamówienia opcjonalnego w mniejszej wysokości bądź wcale, Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu. O ile niniejsza umowa nie

stanowi inaczej zamówienia opcjonalne realizowane są na zasadach przewidzianych dla zamówień gwarantowanych.

7. Zamawiający może skorzystać z zamówień opcjonalnych (prawo opcji) po terminie określonym w ust. 6 za pisemną zgodą Wykonawcy, przy zachowaniu terminu wykonania Umowy określonego zgodnie z § 3 ust. 1.
8. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie wymaga aneksowania niniejszej umowy. Zamówienie opcjonalne zostanie uruchomione poprzez wysłanie Wykonawcy stosownego pisma.
9. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawca jest zobowiązany do jego realizacji, na warunkach określonych w niniejszej umowie.
10. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego wyrób nowy, pierwszej kategorii, nieużywany spełniający wymagania określone w opisie przedmiotu stanowiącym **Załącznik Nr 3** do umowy.

§ 2

1. Wartość przedmiotu umowy¹

- 1) Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w ramach zamówień gwarantowanych wynosi **brutto** zł (słownie: złotych 00/100),
w tym:
 - a) dla części I zamówienia:
..... zł brutto, (słownie: złotych 00/100);
 - b) dla części II zamówienia:
..... zł brutto, (słownie: złotych 00/100);
 - c) dla części III zamówienia:
..... zł brutto, (słownie: złotych 00/100);
 - d) dla części IV zamówienia:
..... zł brutto, (słownie: złotych 00/100);
 - e) dla części V zamówienia:
..... zł brutto, (słownie: złotych 00/100);
 - f) dla części VI zamówienia:
..... zł brutto, (słownie: złotych 00/100);
- 2) Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w ramach zamówień opcjonalnych wynosi **brutto** zł (słownie: złotych 00/100),
w tym:
 - a) dla części I zamówienia:
..... zł brutto, (słownie: złotych 00/100);
 - b) dla części II zamówienia:
..... zł brutto, (słownie: złotych 00/100);
- 3) Suma stanowiąca wartość umowy w świetle zapisów PZP dla zamówień gwarantowanych i opcjonalnych wynosi zł brutto (słownie: złotych 00/100),
w tym:
 - a) dla części I zamówienia:
..... zł brutto, (słownie: złotych 00/100);
 - b) dla części II zamówienia:
..... zł brutto, (słownie: złotych 00/100);
 - c) dla części III zamówienia:
..... zł brutto, (słownie: złotych 00/100);

¹ Ze względu na fakt, że postępowanie prowadzone jest z podziałem na części, w treści umowy realizacyjnej pozostawiona będzie tylko nazwa części i cena ofert do faktycznie udzielonego zamówienia.

- d) dla części IV zamówienia:
.....zł brutto, (słownie..... złotych 00/100);
- e) dla części V zamówienia:
.....zł brutto, (słownie..... złotych 00/100);
- f) dla części VI zamówienia:
.....zł brutto, (słownie..... złotych 00/100);

2. Kwoty wskazane w ust. 1 zawierają należny podatek VAT.
3. Ceny jednostkowe wskazane w **Załączniku nr 1** do Umowy nie podlegają zmianie, z zastrzeżeniem § 10 Umowy.

§ 3

Miejsce i termin wykonania umowy:

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wyroby objęte zamówieniem gwarantowanym do 4 Regionalnej Bazy Logistycznej – Magazyn Zespołu Zabezpieczenia Budynek Nr 25, ul. Hallera 36-38, 50-984 Wrocław (zwanego dalej „Odbiorcą”) w terminie do 60 dni od dnia zawarcia umowy tj.² do2026 r. Jeżeli jednak wyliczony w ten sposób terminy przypadałaby po dniu 30 listopada 2026 r., nie ma on zastosowania i Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć asortyment objęty zamówieniem gwarantowanym w terminie do dnia 30 listopada 2026 r. W przypadku udzielenia zamówienia opcjonalnego Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wyroby nim objęte do 4 Regionalnej Bazy Logistycznej – Magazyn Zespołu Zabezpieczenia Budynek Nr 25, ul. Hallera 36-38, 50-984 Wrocław (zwanego dalej „Odbiorcą”) w terminie do 30 dni od dnia od dnia wysłania do Wykonawcy stosownego pisma wymienionego w § 1 ust. 8 Umowy. Jeżeli jednak wyliczony w ten sposób terminy przypadałaby po dniu 30 listopada 2026 r., nie ma on zastosowania i Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć asortyment objęty zamówieniem opcjonalnym w terminie do dnia 30 listopada 2026 r.
2. Za dzień zawarcia umowy uważa się dzień podpisania umowy przez Zamawiającego, który podpisuje umowę jako drugi w kolejności.
3. Strony dopuszczają możliwość realizacji umowy partiami. Przez użyte w dalszej części umowy określenie „dostawa” należy rozumieć dostarczenie przez Wykonawcę do magazynu Odbiorcy określonej partii wyrobów.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na swój koszt i ryzyko. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność za załadunek, transport do miejsca dostawy i rozładunek oraz ubezpieczenia od ryzyka, w szczególności utraty lub uszkodzenia.

§ 4

Warunki odbioru i dostawy:

1. Na zasadach określonych niniejszą umową Odbiorca wykonuje prawa i obowiązki Zamawiającego, o ile nie wykonuje ich Zamawiający, związane z:
 - 1) odebraniem wyrobów dostarczonych przez Wykonawcę;
 - 2) weryfikacją tych wyrobów (ilościową i jakościową) pod względem zgodności z umową i braku wad.
2. Odbioru dostawy i sprawdzenia zgodności dostarczonego wyrobu/wyrobów z przedmiotem umowy szczegółowo opisanym w **Załącznikach nr 1, 2, 3 i 4** do Umowy dokonuje **Komisja**, wyznaczona przez Kierownika Odbiorcy/Zamawiającego, w miejscu dostawy określonym w § 3 ust. 1 - zgodnie z wytycznymi zawartymi w **Załączniku nr 5** do umowy.

² Data zostanie wpisana przez Zamawiającego w dniu zawarcia Umowy i wynika z przeliczenia określonego w dniach/tygodniach/miesiącach terminu wskazanego jako termin realizacji umowy liczony od dnia jej zawarcia.

3. Z przyjęcia (odbioru) dostawy Odbiorca sporządza, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: (egz. Nr 1 –Zamawiający, egz. Nr 2 – Wykonawca), „Protokół odbioru dostawy” (według wzoru zawartego w **Załączniku nr 6 do Umowy**), który wraz z dokumentami wskazanymi w punkcie 9 **Załącznika nr 5 do Umowy** stanowić będzie potwierdzenie prawidłowego wykonania dostawy przez Wykonawcę. Za datę przyjęcia dostawy (dzień dostawy) uważa się datę wskazaną w „**Protokole odbioru dostawy**”.
4. Dokumentem potwierdzającym realizację umowy będzie „**Protokół odbioru dostawy**” podpisany przez Odbiorcę, zawierający odnotowany dzień odbioru dostawy wyrobu.
5. Z uwagi, iż przedmiotem dostawy jest **odzież robocza oraz przedmioty ochrony indywidualnej**, które są wyrobami standardowymi, powszechnie dostępnymi na rynku Zamawiający odstępuje od przeprowadzenia procesu nadzorowania, jakości realizowanego przy odbiorze, wymaganego zgodnie z wytycznymi zawartymi w Decyzji Ministra Obrony Narodowej Nr 126/MON z dnia 16 sierpnia 2019 r. w sprawie zapewnienia, jakości sprzętu wojskowego i usług, których przedmiotem jest sprzęt wojskowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wymiany rozmiarów – maksymalnie 30% zamówionych i dostarczonych przedmiotów rozmiarowych (tj. takich, które mają rozmiary). Chęć wymiany asortymentu rozmiarowego Zamawiający może zgłosić w terminie do 6 miesięcy, od dnia dostarczenia przedmiotu niniejszej umowy. Zmiana taka nie wymaga aneksowania umowy. Wystarczającym dla jego skuteczności jest zgłoszenie dokonane w formie dokumentowej na adres e-mail Wykonawcy wskazany w §5 ust.15 Umowy.
7. Wymiany rozmiarów, o której mowa w ust. 6 Wykonawca dokona bezpłatnie, w ciągu 21 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego listy wyrobów podlegających wymianie. Postanowienia dotyczące zasad odbioru i dostawy stosuje się odpowiednio.

§ 5

Warunki gwarancji i rękojmi:

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji, jakości, na dostarczone wyroby, w wymiarze **36 miesięcy** od dnia dostawy danego wyrobu.
2. Wykonawca odpowiada za wady ujawnione w dostarczonych wyrobach i ponosi z tego tytułu pełną odpowiedzialność. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony wyrób ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości (parametrów technicznych) wymaganych przez Zamawiającego, albo, jeżeli dostarczono go w stanie niezupełnym.
3. W przypadku stwierdzenia wady wyrobu bądź innej okoliczności wskazanej w **ust. 2** Zamawiający zawiadomi o tym Wykonawcę w formie pisemnego „**Protokołu reklamacji**”, którego wzór stanowi **Załącznik nr 7 do Umowy**.
4. W terminie **21 dni** od dnia otrzymania „**Protokołu reklamacji**” Wykonawca dokona wymiany wyrobu wadliwego na nowy i wolny od wad (usługa gwarancyjna). Wymiana nastąpi w miejscu wskazanym w „**Protokole reklamacji**” (w szczególności w jednostkach wojskowych na terytorium Polski).
5. Wykonawca dokona wymiany wyrobu bezpłatnie. Wszelkie koszty (w tym koszty transportu) oraz opłaty związane z usługą gwarancyjną obciążają Wykonawcę, nawet gdyby cena wyrobu uległa zmianie.
6. Jeżeli, z obiektywnych przyczyn, wymiana wyrobu na nowy i wolny od wad nie jest możliwa, Wykonawca może, za pisemną zgodą Zamawiającego, dostarczyć inny wyrób równoważny. Zapisy **ust. 4 i 5** stosuje się odpowiednio.
7. Jeżeli Wykonawca dostarczył do jednostki, o której mowa w **ust. 4**, zamiast wyrobu wadliwego taki sam wyrób nowy i wolny od wad bądź wyrób równoważny, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili jego dostarczenia. W tym celu Wykonawca dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej (albo zbiorczym świadectwie, jakości), dotyczących zakresu wykonanych usług gwarancyjnych oraz zmian okresu udzielenia gwarancji.
8. Zamawiający nie jest zobowiązany, w celu zachowania uprawnień gwarancyjnych, do przechowywania opakowań wyrobów.

9. Zamawiający nie jest zobowiązany, w celu zachowania uprawnień gwarancyjnych, do korzystania z płatnych usług przeglądów gwarancyjnych bądź innych podobnych.
10. Pomimo upływu terminów utrata uprawnień z tytułu gwarancji, jakości nie następuje, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił.
11. Warunki gwarancji określone w karcie gwarancyjnej (bądź zbiorczym świadectwie, jakości) nie mogą być mniej korzystne dla Zamawiającego od postanowień ust. 1–10. Utrata, uszkodzenie bądź błędne wypełnienie karty gwarancyjnej/dokumentu gwarancyjnego nie powoduje utraty przez Zamawiającego uprawnień gwarancyjnych.
12. Zamawiający może korzystać z uprawnień z tytułu gwarancji, jakości wyrobów niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi za wady.
13. Strony termin realizacji uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady określają na liczbę miesięcy wskazaną dla okresu gwarancji, określoną w ust. 1, od dnia dostawy danego wyrobu
14. W przypadku określonym w ust. 4, 6 odpowiednie zastosowanie mają postanowienia § 4.
15. **Dane kontaktowe Wykonawcy:**
 Osoba odpowiedzialna za realizację dostaw oraz reklamacje:

 Telefon kontaktowy do osoby odpowiedzialnej za realizację dostaw oraz reklamacje:

 Adres pocztowy – korespondencyjny (w zakresie przesyłania ewentualnych reklamacji):

 Adres mailowy

§ 6

Kary umowne:

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotowej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i w wysokościach:
 - 1) 15 % wartości brutto niedostarczonych wyrobów zamówienia gwarantowanego, gdy Zamawiający odstąpi od całości umowy bądź jej niewykonanej części w zakresie zamówienia gwarantowanego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 2) 15 % wartości brutto niedostarczonych wyrobów zamówienia gwarantowanego gdy od całości/ niewykonanej części umowy w zakresie zamówienia gwarantowanego odstąpi Wykonawca bądź gdy umowa zostanie w całości/ niewykonanej części rozwiązana lub wypowiedziana w zakresie zamówienia gwarantowanego z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
 - 3) 15% wartości brutto niewykonanej części udzielonego zamówienia opcjonalnego, gdy Zamawiający odstąpi od tego zamówienia bądź od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 4) 15% wartości brutto niewykonanej części udzielonego zamówienia opcjonalnego, gdy od tego zamówienia bądź umowy odstąpi Wykonawca jak również gdy umowa w całości/części zostanie rozwiązana lub wypowiedziana z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
 - 5) 0,5% wartości brutto dostawy zrealizowanej po terminie określonym zgodnie z § 3 ust. 1– w zakresie zamówienia gwarantowanego/opcjonalnego za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 15 % wartości brutto partii dostawy zrealizowanej po terminie;
 - 6) 0,5% wartości brutto wyrobu zawierającego wadę – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu wyrobu wolnego od wad bądź równoważnego w miejsce wadliwego (§ 5 ust. 4 i 6), jednak nie więcej niż 15 % wartości brutto partii dostawy, w której dostarczony był wyrób zawierający wadę.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wartości umowy brutto określonej w § 2 ust. 1 pkt 3 Umowy.
3. Zastrzeżone kary umowne są niezależne od szkody poniesionej przez Zamawiającego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia wszelkich roszczeń wskazanych w ust. 1. Strony zgodnie postanawiają, że potrącenie kar umownych stanowi potrącenie umowne i w ramach tego kary umowne mogą być potrącane z każdej należności

Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy. Potrącenie kar umownych może być dokonane z wierzytelności niewymagalnych (brak wymogu wymagalności dotyczy także kar umownych), na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia. Potrącenie następuje na podstawie noty obciążeniowej.

5. Zamawiający, niezależnie od kar umownych, może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania, na zasadach ogólnych odpowiedzialności cywilnej.
6. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.
7. Kary umowne zachowują moc pomimo odstąpienia od umowy.
8. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wypełnienia innych obowiązków wynikających z umowy.

§ 7

Warunki płatności:

1. Wykonawca obowiązany jest doręczyć Zamawiającemu fakturę zawierającą wartość, określenie przedmiotu umowy, którego dotyczy, numer umowy oraz numer konta bankowego Wykonawcy, a także inne elementy określone w umowie lub w Załącznikach.
2. W przypadku obowiązku zastosowania Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) Wykonawca obowiązany jest wystawić i doręczyć fakturę poprzez KSeF zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
3. W przypadku niedostępności lub awarii KSeF uniemożliwiającej wystawienie faktury ustrukturyzowanej, strony dopuszczają wystawienie faktury poza KSeF (w trybie offline) w formie elektronicznej (np. pdf) oznaczonej dwoma kodami QR pozwalających na identyfikację danych faktury oraz potwierdzenie tożsamości wystawcy faktury. Strona wystawiająca taką fakturę zobowiązuje się do jej przesłania do KSeF niezwłocznie po przywróceniu dostępności lub ustaniu awarii, w terminach przewidzianych przepisami prawa.
4. **Wykonawca dostarczy Zamawiającemu następujące dokumenty:**
 - 1) oryginał i kopię dokumentu ewidencji ilościowo-wartościowej (WZ) wraz z pozostałymi dokumentami wskazanymi w pkt 10 ppkt 5) Załącznika nr 5 do Umowy.
 - 2) egz. nr 1 „Protokołu odbioru dostawy”, o którym mowa w § 4 ust 3.
5. Zapłata za spełnione świadczenie nastąpi w formie polecenia przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury i uznania świadczenia za prawidłowo wykonane zgodnie z dokumentami, o których mowa w ust. 4.
6. Reklamacje dotyczące treści faktury wystawionej poprzez KSeF zgłoszone będą przez Zamawiającego na piśmie lub elektronicznie w terminie do 14 dni od daty doręczenia faktury w KSeF. Zgłoszenie powinno zawierać wskazanie kwestionowanych elementów (pozycji) oraz uzasadnienie. Do czasu otrzymania od Wykonawcy faktury korygującej, uwzględniającej treść zgłoszenia, termin zapłaty faktury nie biegnie. W przypadku błędnie wystawionej faktury, do której nie zachodzi obowiązek zastosowania KSeF, postanowienia zdań poprzedzających stosuje się odpowiednio.
7. Dane płatnika: **4 Regionalna Baza Logistyczna, 50-984 Wrocław, ul. Pretficza 28, NIP: 896-000-49-52.**

8. Wykonawca nie może bez uprzedniej pod rygorem nieważności pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności przysługujących mu od Zamawiającego, a wynikających z tytułu realizacji niniejszej umowy.
9. Za dzień zapłaty Strony uważają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Strony ustalają, że dokumenty wskazane w ust.4 Wykonawca dostarczy do Kancelarii jawnej Zamawiającego niezwłocznie w wersji papierowej pocztą lub przesyłką kurierską wraz z fakturą, a w przypadku obowiązku zastosowania KSeF wraz z wizualizacją faktury lub za pismem przewodnim wskazującym przydzielony tej fakturze numer identyfikujący w systemie KSeF. Przed wysyłką dokumentów pocztą, Wykonawca wykonuje kopię dokumentów w formie elektronicznej i przesyła do Zamawiającego na adres: 4rblog.smwm@ron.mil.pl

§ 8

Prawo odstąpienia:

1. W przypadku niewykonania, przez Wykonawcę, zamówienia gwarantowanego w terminie określonym zgodnie z § 3 ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od całości lub niewykonanej części umowy bez odrębnego wezwania i bez wyznaczania terminu dodatkowego, oraz prawo do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 1.
2. W przypadku niewykonania, przez Wykonawcę, zamówienia opcjonalnego w terminie określonym zgodnie z § 3 ust. 1, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od całości lub niewykonanej części udzielonego zamówienia opcjonalnego, bez odrębnego wezwania i bez wyznaczania terminu dodatkowego, oraz prawo do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 3.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 3 miesięcy od upływu terminu wykonania umowy odpowiednio dla zamówienia gwarantowanego lub zamówienia opcjonalnego (§ 3 ust. 1)
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
5. O fakcie odstąpienia Zamawiający powiadomi Wykonawcę listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Dodatkowo Zamawiający może zdecydować o powiadomieniu Wykonawcy o fakcie odstąpienia mailowo lub za pośrednictwem faksu. Wystarczająca dla uznania, iż Wykonawca został skutecznie powiadomiony o fakcie odstąpienia, jest sytuacja, gdy Wykonawca mógł się w jakikolwiek sposób zapoznać z oświadczeniem Zamawiającego.

§ 9³

Zabezpieczenie:

1. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie w wysokości 2% maksymalnej łącznej kwoty wynagrodzenia (suma wartości dla zamówień gwarantowanych i opcjonalnych) tj. zł (słownie: złote 00/100) zostanie wniesione w formie W przypadku wyboru formy pieniężnej Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego Nr 55 1010 1674 0030 2713 9120 1000.

³ Zabezpieczenie należytego wykonania umowy dotyczy umowy powyżej wartości brutto 100 000 zł.

2. Zabezpieczenie zostaje wniesione w celu zabezpieczenia wszelkich roszczeń o zapłatę, przysługujących Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę w tym kar umownych wskazanych w § 7.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z zabezpieczenia wszelkich roszczeń wskazanych w ust. 2 z zastrzeżeniem § 6 ust. 4.
4. Potrącenie wszelkich roszczeń wskazanych w ust. 2 następuje z wniesionego zabezpieczenia przez Wykonawcę lub z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. Potrącenie następuje na podstawie noty obciążeniowej.
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie do 30 dni od dnia prawidłowego wykonania umowy.
7. Za prawidłowe wykonanie umowy Zamawiający przyjmuje:
 - 1) wykonanie dostawy lub wszystkich dostaw jeżeli przewidziano dostawę partiami;
 - 2) potwierdzenie w „Protokole z realizacji umowy”, (dokument wewnętrzny Zamawiającego) który Zamawiający sporządza w terminie 14 dni od zrealizowania umowy przez Wykonawcę wykonanie umowy w sposób należyty lub też wskazuje w nim uchybienia jakich dopuścił się Wykonawca przy wykonaniu umowy.
8. W przypadku wniesienia zabezpieczenia, w formie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej bądź innego dozwolonego zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych (czego dowodem jest oryginał dokumentu), winno ono być:
 - 1) udzielone bezwarunkowo i nieodwołalnie na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę;
 - 2) płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego;
 - 3) ważne przez cały okres obowiązywania umowy i 30 dni po realizacji umowy (Wykonawca musi zapewnić sobie u gwaranta możliwość przesunięcia końcowego terminu obowiązywania gwarancji w przypadku nieterminowego wykonania umowy bądź uwzględnić konieczność wniesienia na ten okres innego zabezpieczenia) pod rygorem odstąpienia.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania zabezpieczenia w formach:
 - 1) weksel z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 2) ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 3) ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
10. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o:
 - 1) koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy;
 - 2) potrąconą, zgodnie z naliczeniem, kwotę roszczeń wskazanych w ust. 2 (jeżeli dotyczy).

§ 10

Zmiana treści umowy:

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Podstawą dokonania zmiany zapisów umowy będą w szczególności:
 - 1) zmiana odbiorcy, miejsca dostawy wskazanego przedmiotu zamówienia;
 - 2) zmiana parametrów jakościowych przedmiotu zamówienia - w przypadku, gdy zmiany te będą neutralne albo korzystniejsze dla Zamawiającego;
 - 3) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia (w sposób proporcjonalny), gdy:
 - a) wystąpi zjawisko „siły wyższej” mające wpływ na termin realizacji, podstawą dokonania zmiany będzie wniosek złożony przez Wykonawcę w terminie 10 dni od ustąpienia zjawiska „siły wyższej” wraz z dokumentacją potwierdzającą, że miało to bezpośredni wpływ na wykonanie umowy.

- b) wystąpią inne zdarzenia, których nie można było przewidzieć na etapie procedowanego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a zmiana taka leży w interesie Zamawiającego.
- 4) zmiana wynagrodzenia – w przypadku zmiany przepisów prawnych (np. zmiany stawki podatku od towarów i usług), w zakresie dokonanej zmiany i tylko w zakresie jej faktycznego wpływu na wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia – zgodnie ze zmienionymi przepisami;
 - 5) obniżenie wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia – w każdym czasie za jego zgodą (np. na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego zmian parametrów jakościowo technicznych);
 - 6) inne postanowienia umowy – jeżeli ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą przepisów prawa, zmianą decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, zmianą wytycznych lub decyzji przełożonych Zamawiającego, poleceniami przełożonych Zamawiającego, o ile powyższe zmiany mają wpływ na wykonanie zawartej umowy;
 - 7) zmiana przedmiotu umowy, na wyrób o parametrach lepszych – w każdym czasie, pod warunkiem, że cena wyrobu nowego nie przekroczy cen jednostkowych netto określonych umową a warunki gwarancji nie ulegną pogorszeniu;
 - 8) zmiana wyrobów – gdy którykolwiek z wyrobów, których dostarczenie stanowi przedmiot umowy nie będzie dostępny na rynku, pod warunkiem, że wyrób zamienny będzie równoważny z wymaganym przez Zamawiającego, oraz pod warunkiem, że cena nie przekroczy cen jednostkowych netto i wartości umowy, a warunki gwarancji nie ulegną pogorszeniu.
3. W celu dokonania zmian zapisów umowy, wnioskowanych przez Stronę, zobowiązana jest ona pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem. Zmiany te muszą być korzystne lub neutralne dla Zamawiającego.

§ 11

Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w toku procedury udzielania zamówienia w niniejszym postępowaniu oraz w toku wykonania umowy.
2. Klauzula informacyjna, o której mowa w ust. 1 zamieszczona została w **Załączniku nr 8 do Umowy**.
3. Wykonawca oświadcza, że wypełni obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w toku procedury udzielania zamówienia w niniejszym postępowaniu oraz w toku wykonania umowy.
4. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności informacji obejmujących dane osobowe osób fizycznych uzyskanych w toku postępowania o udzielenie przedmiotowego
5. zamówienia oraz w związku z wykonaniem przedmiotowej umowy oraz do zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych przy wykorzystaniu środków technicznych i organizacyjnych proporcjonalnych do ryzyka naruszenia praw osób fizycznych.
6. Strony zobowiązują się do usunięcia danych osobowych, o których mowa w ust. 1 i ust. 3 do dnia zakończenia wykonywania umowy lub do czasu niezbędnego do archiwizacji – zgodnie z obowiązującymi przepisami

§ 12

Postanowienia końcowe:

1. Wykonawca w kontaktach z Zamawiającym jest zobowiązany dostosować się do wytycznych, zawartych w Decyzji Nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 roku w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. MON z dnia 14 lipca 2017 roku, poz. 157), a które Zamawiający jest obowiązany stosować.
2. Osoby biorące udział w realizacji dostawy powinny posiadać obywatelstwo polskie. W przypadku braku polskiego obywatelstwa powinny posiadać pozwolenie jednorazowe uprawniające do wstępu obcokrajowców na teren chronionej jednostki i instytucji wojskowej zgodnie z Decyzją nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 roku w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON. z 2021 poz.177 z późn. zm.).
3. W przypadku realizacji dostawy z wykorzystaniem osób nieposiadających obywatelstwa polskiego Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia o tym fakcie Odbiorcy oraz Zamawiającego w terminie minimum 21 dni przed planowaną datą dostawy, z podaniem:
 - Imienia i Nazwiska;
 - Imienia ojca;
 - Narodowości;
 - Rodzaju i nr dokumentu tożsamości (nr paszportu);
 - Marki i typu pojazdu;
 - Numeru rejestracyjnego pojazdu.Wyżej wymienione dane, są niezbędne do sporządzenia i skierowania do odpowiedzialnych służb przez Zamawiającego wniosku o uzyskanie pozwolenia jednorazowego wymienionego w ust. 2.
4. Nieuzyskanie przez Wykonawcę pozwolenia jednorazowego skutkowało będzie niewpuszczeniem danej osoby na teren obiektów wojskowych, przy czym nie może to być traktowane, jako utrudnianie realizacji umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie kierowcy przedstawiciela Wykonawcy i środka transportu rygorom procedur bezpieczeństwa obowiązującym w Jednostce Wojskowej w czasie realizacji dostawy do Odbiorcy zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz.U. z 2025, poz. 532 z późn. zm.) w zakresie działania "Wewnętrznych Służb Dyżurnych" oraz procedur związanych z Ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 1209 z późn. zm.).Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Integralną częścią umowy są:
 - 1) Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy
 - 2) Załącznik nr 2 – Specyfikacja ilościowo -cenowa
 - 3) Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu umowy
 - 4) Załącznik nr 4 – Specyfikacja rozmiarowa
 - 5) Załącznik nr 5 – Warunki odbioru i dostawy
 - 6) Załącznik nr 6 – Protokół Odbioru Dostawy
 - 7) Załącznik nr 7 – Protokół Reklamacji
 - 8) Załącznik nr 8 - Klauzula Informacyjna o Przetwarzaniu Danych
8. W przypadku, gdy postanowienia zawarte w Załącznikach pozostają w sprzeczności z zapisami niniejszej umowy bądź zapisy zawarte w załącznikach wzajemnie się wykluczają należy je interpretować tak, aby możliwa była realizacja umowy w jak największym zakresie. W wyżej opisanych albo podobnych przypadkach stanowisko Zamawiającego jest dla Wykonawcy wiążące.
9. Dla uniknięcia wszelkich wątpliwości, co do wykładni treści umowy Strony ustalają, że w przypadku, gdyby jakakolwiek część umowy okazała się nieważna, została uznana

za nieważną lub w inny sposób obciążona była wadliwością prawną, pozostałe postanowienia umowy pozostają w mocy i wiążą strony (klauzula salwatoryjna).

10. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych i innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych.
11. Ewentualne spory dotyczące realizacji umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego
12. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:
 - egz. Nr 1 – dla Zamawiającego;
 - egz. Nr 2 – dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

RADCA PRAWNY

Małgorzata Kamińska
Małgorzata Kamińska

**STARSZY SPECJALISTA
PIONU GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO**

mgr Adam WYDYNA
mgr Adam WYDYNA

**SZEF
SEKCJI MUNDUROWEJ**

cz.p.o. kpt. Adam NAHORSKI
cz.p.o. kpt. Adam NAHORSKI

Załącznik Nr 1
do Umowy Nr.....

OFERTA WYKONAWCY



SPECYFIKACJA ILOŚCIOWO – CENOWA

CZĘŚĆ I – ODZIEŻ ROBOCZA

Lp.	Przedmiot zamówienia	ilość	j.m.	Cena jedn. netto zł	Wartość netto (<i>cena jedn. netto x ilość</i>) zł	Stawka VAT %	Wartość brutto zł
Zamówienia gwarantowane							
1	Czapka robocza z daszkiem	350	szt.				
2	Czapka robocza ocieplana	450	szt.				
3	Kalesony termiczne	1200	szt.				
4	Koszula robocza flanelowa	2500	szt.				
5	Koszulka robocza z krótkim rękawem	1300	szt.				
6	Kurtka ocieplana	900	szt.				
7	Fartuch płócienny damski biały	30	szt.				
8	Ubranie robocze (typu szwetzkiego)	250	kpl.				
9	Ubranie olejo - benzynoodporne	400	kpl.				
10	Kamizelka ocieplana	200	szt.				
RAZEM:						X	

Lp.	Przedmiot zamówienia	ilość	j.m.	Cena jedn. netto zł	Wartość netto (<i>cena jedn. netto x ilość</i>) zł	Stawka VAT %	Wartość brutto zł
Zamówienia opcjonalne							
1	Czapka robocza z daszkiem	300	szt.				
2	Czapka robocza ocieplana	100	szt.				
3	Koszula robocza flanelowa	600	szt.				
4	Koszulka robocza z krótkim rękawem	500	szt.				
5	Kurtka ocieplana	200	szt.				
6	Ubranie robocze (typ szwedzki)	600	kpl.				
7	Kamizelka ocieplona	200	szt.				
RAZEM:						X	

CZĘŚĆ II – OBUWIE ROBOCZE

Lp.	Przedmiot zamówienia	ilość	j.m.	Cena jedn. netto zł	Wartość netto (cena jedn. netto x ilość) zł	Stawka VAT %	Wartość brutto zł
Zamówienia gwarantowane							
1	Trzewiki robocze z podnoskiem kompozytowym	400	para				
2	Buty olejo i benzynoodporne	370	para				
3	Półbuty-sandały	250	para				
RAZEM:						X	

Lp.	Przedmiot zamówienia	ilość	j.m.	Cena jedn. netto zł	Wartość netto (cena jedn. netto x ilość) zł	Stawka VAT %	Wartość brutto zł
Zamówienia opcjonalne							
1	Trzewiki robocze z podnoskiem kompozytowym	100	para				
2	Półbuty-sandały	100	para				
RAZEM:						X	

CZĘŚĆ III – PRZEDMIOTY OCHRONY INDYWIDUALNEJ

Lp.	Przedmiot zamówienia	ilość	j.m.	Cena jedn. netto zł	Wartość netto (cena jedn. netto x ilość) zł	Stawka VAT %	Wartość brutto zł
Zamówienia gwarantowane							
1	Rękawice robocze wzmocnione skórą kozią	1800	para				
2	Rękawice ochronne wzmocnione nitrilem	1400	para				
3	Rękawice gumowe kwaso- olejoodporne	345	para				
4	Rękawice antyprzepięciowe stretch - kevlar	800	para				
5	Rękawice nitylowe jednorazowe (100 szt. w opakowaniu/ 50 par)	35	op.				
6	Rękawice ochronne długie gumowe	12	para				
7	Ochronniki słuchu	93	szt.				
8	Okulary ochronne przeciwodpryskowe	30	szt.				
9	Kask ochronny	30	szt.				
10	Przyłbica spawalnicza	14	szt.				
11	Ochroniacze spawalnicze na buty, nagolenniki	7	para				
12	Nakolanniki	50	para				
13	Zestaw asekuracyjny do pracy na wysokości (szelki bezpieczeństwa, urządzenie samozaciskowe, zatrzaśnik)	12	szt.				
14	Maska lakiernicza filtrująca całotwarzowa (pełnotwarzowa)	7	szt.				
15	Filtr przeciwpylowy do maski lakierniczej całotwarzowej (pełnotwarzowa)	108	szt.				
16	Pochłaniacz gazowy do maski lakierniczej całotwarzowej (pełnotwarzowa)	30	szt.				
17	Filtropochłaniacz do maski lakierniczej całotwarzowej (pełnotwarzowa)	30	szt.				
18	Półmaska lakiernicza filtrująca	20	szt.				
19	Filtr przeciwpylowy do półmaski lakierniczej	30	szt.				
20	Pochłaniacz gazowy do półmaski lakierniczej	30	szt.				
21	Maska filtrująca całotwarzowa do pracy z kwasami i roztworami żrącymi z filtrami w ilości 30 szt.	4	kpl.				
RAZEM:						X	

CZĘŚĆ IV – ODZIEŻ MEDYCZNA

Lp	Przedmiot zamówienia	ilość	j.m.	Cena jedn. netto zł	Wartość netto (cena jedn. netto x ilość) zł	Stawka VAT %	Wartość brutto zł
Zamówienia gwarantowane							
1	Kurtka z oznaczeniem medycznym i z podpinką do kurtki (polar) z napisem „Ratownik medyczny”	2	kpl.				
2	Kurtka z oznaczeniem medycznym i z podpinką do kurtki (polar) z napisem „Kierowca”	1	kpl.				
3	Trzewiki ratownika medycznego	2	para				
4	Koszulka robocza z krótkim rękawem z napisem „Ratownik medyczny”	2	szt.				
5	Koszulka robocza z krótkim rękawem z napisem „Kierowca”	3	szt.				
6	Koszulka robocza z długim rękawem z napisem „Ratownik medyczny”	2	szt.				
7	Koszulka robocza z długim rękawem z napisem „Kierowca”	3	szt.				
8	Rękawice ratownika medycznego ocieplane	1	para				
9	Spodnie całoroczne ratownika medycznego	3	szt.				
10	Kamizelka ratownika medycznego z napisem „Ratownik medyczny „	2	szt.				
RAZEM:						X	

CZĘŚĆ V – ODZIEŻ PERSONELU KUCHENNEGO (mobilizacja)

Lp	Przedmiot zamówienia	ilość	j.m.	Cena jedn. netto zł	Wartość netto (cena jedn. netto x ilość) zł	Stawka VAT %	Wartość brutto zł
Zamówienia gwarantowane							
1	Ubranie kucharza	2	kpl.				
2	Zapaska kucharska	1	kpl.				
3	Czepek personelu kuchennego	2	para				
4	Buty kucharza	2	szt.				
RAZEM:						X	

CZĘŚĆ VI – KAMIZELKI

Lp	Przedmiot zamówienia	ilość	j.m.	Cena jedn. netto zł	Wartość netto (cena jedn. netto x ilość) zł	Stawka VAT %	Wartość brutto zł
Zamówienia gwarantowane							
1	Kamizelka taktyczna Oddziału Wart Cywilnych	201	szt.				
RAZEM:						X	

OPIS PRZEDMIOTU UMOWY

I. ODZIEŻ ROBOCZA

1) Czapka robocza z daszkiem

Pięciopanelowa lub sześciopanelowa czapka z usztywnianym daszkiem i regulacją obwodu. Posiadająca otwory wentylacyjne. Materiał: 100% bawełna, gramatura minimum 260 g/m² lub więcej. Kolor grafitowy, czarny.

2) Czapka robocza ocieplana

Wierzch czapki wykonany w 100% z przędzy akrylowej, strona wewnętrzna 100% poliestr. Wewnątrz podszewka - ocieplina z polaru utrzymująca ciepło. Materiał: 100% akryl o gramaturze minimum 260 g/m² lub więcej, wyściółka o gramaturze minimum 80 g/m² lub więcej. Czapka wywijana z możliwością regulowania długości.

3) Kalesony termiczne

Kalesony termoaktywne powinny być wykonane z materiału o składzie minimum 65% bawełny z dodatkiem minimum 35% poliestru - w celu polepszenia walorów użytkowych. Gramatura materiału powinna wynosić minimum 175 g/m² lub więcej. Elastyczna i przewiewna tkanina zapobiegająca przegrzaniu się skóry. Hydrofobowy charakter bawełny przeciwdziałać powinien wilgoci i chłonić pot. Metka z rozmiarem, nazwą producenta, składem surowcowym i instrukcją dotyczącą sposobu konserwacji, wszyta w sposób trwały. Kolor ciemny szary lub czarny z kontrastowym przeszyciem.

4) Koszula robocza flanelowa

Koszula flanelowa powinna być wykonana z tkaniny w 100% bawełnianej o gramaturze minimum 180 g/m² lub więcej, zapinana z przodu na guziki, z kołnierzem na odcinanej stójce. Tył z odcinanym karczkiem. Krawędzie przodów podwinięte do spodu. Na lewym przodzie naszyta kieszeń. Rękawy długie wykończone mankietami, zapinane na guziki. Metka z rozmiarem, nazwą producenta, składem surowcowym i instrukcją dotyczącą sposobu konserwacji, wszyta w sposób trwały w produkt.

5) Koszulka robocza z krótkim rękawem

Koszulka poło uszyta z dzianiny bawełnianej. Koszulka powinna mieć formujące szwy boczne, otwarte na dole praktycznymi i ozdobnymi rozcięciami. Główne ścięgi wzmocnione podwójnymi szwami. Kołnierzyk i mankiety powinny być wykonane z drobno żebrowanego ściągacza. Krótkie zapięcie wyposażone w trzy guziki lub zatrzaski. Temperatura prania do 40°C. Skład: 100% bawełna czesana, gramatura: minimum 240g/m² lub więcej. Kolor: czarny, granatowy.

6) Kurtka ocieplana

Kurtka ocieplana powinna mieć wypinany polar, który można nosić samodzielnie, być zapinana na zamek błyskawiczny z dodatkową listwą na napy. Rękawy kurtki zakończone regulowanym mankietem. Kurtka powinna mieć kaptur oraz z przodu cztery kieszenie zapinane na zamki (dwie górne i dwie dolne). Kurtka powinna mieć regulację w pasie. Powinna być wodoodporna oraz

wiatroszczelna. Wewnątrz kurtki u góry powinna być chłodząca siatka, która podwyższa oddychalność. Materiał: korpus 100% Nylon Ottoman, powleczenie oddychające PU minimum 170g; ramiona/rękawy 100% Nylon, powleczenie oddychające PU minimum 160g. Podszewka: korpus górny 100% poliestr siatka 60g; korpus dolny i rękawy Nylon 60g; polar 100% poliestr niemechący się minimum 280g. Kolor: szary/czarny lub granatowy/czarny lub czerwony/czarny. Wymagane spełnianie normy EN343 Klasa 3:2 X

7) Fartuch płócienny damski/męski biały

Fartuch długi, uszyty z tkaniny bawełnianej, zapinany na napy. Podkrój szyi wykończony stójką. Rękawy długie wykończone obrębem. Pionowe cięcia modelujące z przodu i z tyłu. Z tyłu pasek z możliwością regulacji w talii. Z boku dwie kieszenie oraz kieszonka na piersi. Materiał 100 % bawełna, gramatura minimum 180 g/m² lub więcej.

8) Ubranie robocze

Ubranie robocze powinno składać się z bluzy i spodni ogrodniczek. Bluza powinna być zapinana na zamek i podkrój szyi wykończony wysoką stójką. Karczki przedni i tylny powinny być wykończone kontrastową lamówką. Kieszeń piersiowa wpuszczana i zapinana na zamek. Z przodu pionowe cięcia. Wpuszczane kieszenie dolne. Rękawy dwuczęściowe zakończone zapinanymi mankietami. Dół bluzy wykończony paskiem z regulacją obwodu. Rygle w kolorze kontrastowym. Spodnie ogrodniczek powinny mieć na karczku przodu kieszeń zapinaną na zamek na niej dodatkowo naszyta kieszeń i zapinaną kieszeń na telefon oraz na miarę. Rozporek spodni powinien być zapinany na suwak. Dwie wpuszczane kieszenie dolne. Posiada wzmocnienia na kolanach zapinane na rzepy lub zamek, napy chroniące przed przetarciem materiału. Potrójny szew wewnętrzny i siedzeniowy. Szelki elastyczne z regulacją, zapinane na rozdzielcze plastikowe klamki. Nogawki wykończone obrębem. Materiał: tkanina 65% poliestr, 35% bawełna, gramatura minimum 220 g/m² lub więcej, kurczliwość minimum 2-3%. Kolor szary ciemny, szary jasny, granatowy, grafitowy, czarny. Norma: EN ISO 13688

9) Ubranie olejo – benzynoodporne

Ubranie zapewniające ochronę przed ciekłymi substancjami chemicznymi składające się z bluzy i spodni ogrodniczek. Bluza powinna być zapinana na zamek błyskawiczny kryty plisą i posiadać taśmy odbłaskowe na rękawach i ramionach. Z przodu bluz powinny być dwie przednie kieszenie na piersi z klapką zapinaną na napy. Rękawy bluzy powinny być wykończone mankietem regulowanym przy pomocy rzepa. Podkrój szyi bluzy powinien być wykończony kołnierzem. Spodnie ogrodniczek winny mieć dwie przednie kieszenie oraz jedną kieszeń na piersi i tylną zapinaną. Z boku spodnie powinny mieć kieszeń na linijkę. Z przodu nogawek powinny być dwuwarstwowe kieszenie na nakolanniki. Spodnie winny mieć możliwość regulacji na dole oraz naszyte taśmy odbłaskowe na nogawkach. Pas tyłu spodni powinien być regulowany. Szelki powinny być elastyczne (szeroka guma) z regulacją, zapinane na rozdzielcze plastikowe klamry. Tkanina typu Bizflame Plus lub równoważna – minimum 99% bawełna, minimum 1% włókno węglowe. Gramatura minimum 350 g/m² i więcej.

Ubranie olejo - benzynoodporne powinno spełniać wymagania norm: EN ISO 13688, EN 13034 (typ 6 lub PB 6), EN 1149-5. Powinno być wykonane w kolorze czarnym, granatowym, grafitowym, szarym.

10) Kamizelka ocieplona

Kamizelka ocieplana zapinana na zamek kryty plisą a podkrój szyi wykończony stójką. Karczki przedni i tylny odcinane z tkaniny kontrastowej z lamówką. Na prawym przodzie kieszeń piersiowa z przeszyciami i kieszenią na telefon zapinaną na rzep. Na lewym przodzie podwójna kieszeń piersiowa z przeszyciami. Z przodu kamizelki pionowe cięcia. Z przodu dwie dolne kieszenie wpuszczone w pionowe cięcia, wyloty kieszeniowe z tkaniny kontrastowej. Jedna kieszeń wewnętrzna zapinana na zamek. Tył kamizelki przedłużony stanowiący dodatkową

ochronę przed chłodem. Wewnątrz ocieplana pikowana. Pachy i dół wykończony obrębem, rygle w kolorze kontrastowym. Wierzch 65% poliester, 35% bawełna o gramaturze minimum 250g/m² lub większa, ocieplina pikowana o gramaturze minimum 170g/m² lub większa.

Uwagi do SWZ: W przypadku wskazania w dokumentach zamówienia konkretnej normy, oceny technicznej, specyfikacji technicznej albo systemu referencji technicznych przez odniesienie to rozumie się także normę/specyfikację/ocenę/system aktualną na dzień składania oferty albo normę zastępującą wskazaną normę, jak również rozwiązania równoważne pod warunkiem, że zapewnia ono spełnienie wymagań Zamawiającego w stopniu nie mniejszym niż norma wskazana w dokumentach zamówienia.

W razie rozbieżności pomiędzy normą wskazaną a normą późniejszą lub zastępującą, pierwszeństwo ma norma zapewniająca wyższy poziom zgodności, chyba że przepis prawa, dokumenty oceny zgodności wymagają zastosowania konkretnej normy lub konkretnej wersji normy.

II. OBUWIE ROBOCZE

1) Trzewiki robocze z podnoskiem kompozytowym

Cholewka oraz język trzewików powinny być wykonane ze skór licowych tłoczonych o zmniejszonej nasiąkliwości wody i wysokim współczynniku przepuszczalności pary wodnej. Podszewka winna być wykonana z materiału dającego uczucie suchości i komfortu użytkowania. W cholewce winny być zastosowane elementy odbłaskowe, które zapewniają lepszą widoczność pracownika i bezpieczeństwo pracy. Trzewiki winny mieć dwuwarstwową podeszwę PU/TPU oraz bieżnik wykonany z poliuretanu termoplastycznego oraz między podeszwą wykonaną ze spienionego poliuretanu komórkowego odporną na oleje, benzynę i inne rozpuszczalniki organiczne. Podeszwa powinna być odporna na zarysowania oraz absorbować wstrząsy w części piętowej. Wykazywać również odporność na ścieranie, przecięcia i pękanie oraz na temperaturę w kontakcie do 120°C. Trzewiki powinny mieć perforowany podnosek kompozytowy, w którym winny być rozmieszczone otwory zwiększające naturalną oddychalność stopy oraz chroniące przed uderzeniami z energią do 200J. Wszystkie elementy trzewików winny być amagnetyczne tzn. wykonane z materiałów niemetalowych. Trzewiki powinny być zgodne z Normą PN-EN ISO 20345, S3, HI, CI, SRC lub z Normą PN-20345:2022, S3L, FO, HI, CI.

2) Buty olejo i benzynoodporne

Cholewka oraz język butów powinny być wykonane ze skór licowych gładkich, tłoczonych o zmniejszonej nasiąkliwości wody i wysokim współczynniku przepuszczalności pary wodnej. Podszewka winna być wykonana z materiału, który daje uczucie suchości i komfortu użytkowania. Buty powinny mieć dwuwarstwową podeszwę PU/TPU oraz bieżnik wykonany z poliuretanu termoplastycznego oraz między podeszwą wykonaną ze spienionego poliuretanu komórkowego odporną na oleje, benzynę i inne rozpuszczalniki organiczne. Podeszwa powinna być odporna na zarysowania powierzchni oraz absorbować wstrząsy w części piętowej. Wykazywać również odporność na ścieranie, przecięcia i pękanie oraz na temperaturę w kontakcie do 120°C. Buty powinny mieć perforowany podnosek kompozytowy, mieć rozmieszczone otwory zwiększające naturalną oddychalność stopy oraz chroniące przed uderzeniami z energią do 200J. Wszystkie elementy trzewików winny być amagnetyczne tzn. wykonane z materiałów niemetalowych. Trzewiki powinny być zgodne z Normą PN-EN ISO 20345, S3, HI, CI, SRC lub z Normą PN-20345:2022, S3L, FO, HI, CI.

3) Półbuty-sandały

Cholewka sandała powinna być wykonana z wysokiej jakości skór welurowych o wysokim współczynniku przepuszczalności pary wodnej. Podszewka winna być wykonana z antybakteryjnego materiału, odprowadzająca pot oraz gwarantująca uczucie suchości i komfortu. Półbuty-sandały powinny mieć lekką podeszwę z dwuwarstwowego poliuretanu PU/PU, odporną na oleje, benzynę i inne rozpuszczalniki organiczne. Podeszwa buta o właściwościach przeciwpoślizgowych. Półbuty-sandały winny mieć lekki podnosek kompozytowy chroniący przed uderzeniami z energią do 200J oraz z niemetalową wkładką antyprzebiciową chroniącą przed przekłuciem od podłoża z siłą do 1100N. Półbuty-sandały winny posiadać regulowane zapięcie – pasek lub paski z gumką oraz rzepy umożliwiające dopasowanie obuwia do stopy i jej tęgości. Wykonane zgodnie z Normą PN-EN ISO 20345, S1P, SRC

Uwagi do SWZ: W przypadku wskazania w dokumentach zamówienia konkretnej normy, oceny technicznej, specyfikacji technicznej albo systemu referencji technicznych przez odniesienie to rozumie się także normę/specyfikację/ocenę/system aktualną na dzień składania oferty albo normę zastępującą wskazaną normę, jak również rozwiązania równoważne pod warunkiem, że zapewnia

ono spełnienie wymagań Zamawiającego w stopniu nie mniejszym niż norma wskazana w dokumentach zamówienia.

W razie rozbieżności pomiędzy normą wskazaną a normą późniejszą lub zastępującą, pierwszeństwo ma norma zapewniająca wyższy poziom zgodności, chyba że przepis prawa, dokumenty oceny zgodności wymagają zastosowania konkretnej normy lub konkretnej wersji normy.

III. PRZEDMIOTY OCHRONY INDYWIDUALNEJ

1) Rękawice robocze wzmocnione skórą

Rękawice robocze pięciopalcowe łączą wytrzymałość skóry licowej z elastycznością tkaniny (wierzch). Całodłonicowe, wypodszewkowane, część chwytne i palce dodatkowo wzmocnione. Posiadają mankiet chroniący nadgarstek. Posiadają wzmocnione czubki palców i grzbiet z elastycznej bawełny. Dzięki idealnemu dopasowaniu do dłoni, umożliwiają doskonałą chwytność, nawet małych elementów i przedmiotów. Zapewniają ochronę przed przetarciem, przecięciem i zabrudzeniem.

Zgodne z normami EN 388

2) Rękawce ochronne wzmocnione nitrylem

Rękawice ochronne wykonane z połączenia powlekanego nitrylu z jednym z trzech materiałów: bawełny, poliestru, lub nylonu. Zabezpieczają dłonie od strony chwytnej jak i wierzchniej przed czynnikami mokrymi, smarami, olejami, tłuszczami czy węglowodorami. Zakończony mankietem. Zapewniają dobrą przyczepność i sprawność elastyczną. Zapewniają dobrą przyczepność i sprawność elastyczną.

Zgodne z normami EN 388:2016 4121X; EN 420 (EN ISO 21420)

3) Rękawice gumowe kwaso-olejoodporne

Rękawice wykonane z PCV, do pracy w kontakcie z olejami, węglowodorami oraz kwasami siarkowymi i zasadowymi oraz rozpuszczalnikami organicznymi. Posiadające chropowate wykończenie na palcach zapewniając dobrą chwytność przedmiotów, a także wysoką odporność na ścieranie. Odpowiednie do pracy w wilgotnych środowiskach lub miejscach, w których występują smary. Umożliwiają bezpieczne chwytanie przedmiotów.

Zgodne z normami EN 388; EN 374-2; EN 374-5.

4) Rękawice antyprecięciowe stretch – kevlar

Rękawice antyprecięciowe wykonane z pędzy stretch- kevlar i powlekane nitrylem, który zapewnia doskonałą odporność na rozdarcia i przekłucia. Posiadające mankiet ze ściągaczem, dobrze dolegają do dłoni i mają dobrą chwytność.

Norma: EN 420 (EN ISO 21420); EN 388 (poziom odporności 4342B).

5) Rękawice nitrylowe jednorazowe (100 szt/50 par w opakowaniu zbiorczym)

Rękawice wykonane z nitrylu, wytrzymałe i odporne na krótkotrwałe działanie rozpuszczalników i substancji chemicznych, elastyczne, niepurowane. Zgodne z normom EN 455.

6) Rękawice ochronne długie gumowe

Rękawice ochronne na substancje chemiczne i detergenty. Zakończony rękawem, dzięki czemu rękawica osiąga długość 60 cm i chroni rękę powyżej łokcia. Rękaw zakończony ściągaczem, który doskonale utrzymuje rękawice na swoim miejscu. Odznaczają się odpornością na ścieranie. Zapewniają manualność i miękkość. EN 388, EN 420

7) Ochronniki słuch

Ochronniki do pracy w warunkach o najwyższym poziomie hałasu. Ochrona oparta na technologii podwójnej obudowie, minimalizującej rezonans wewnątrz nauszników i skutkującej maksymalne wytłumienie dźwięku o wysokiej częstotliwości. Szerokie, wygodne pierścienie uszczelniające wypełnione unikalnym połączeniem płynu i gąbki, co powinno umożliwić optymalne dopasowanie. Pałak wykonany ze stalowej sprężyny dociskowej nieulegającej deformacji podczas użytkowania. Bezstopniowa regulacja do kształtu głowy. Poziom ochrony: 95dB(A) - 110 dB(A), stopień tłumienia; 35dB. Norma: EN 352 -1:2002

8) Okulary ochronne przeciwdopryskowe

Okulary ochronne/ przeciwdopryskowe chroniące oczy przed odpryskami, zabezpieczające przed uderzeniami przednimi i bocznymi. Szybki ochronne z poliwęglanu zapewniające szerokie pola widzenia. Z możliwością stosowania razem z okularami korekcyjnymi i soczewkami. Zgodne z normom EN 166 klasa 1F

9) Kask ochronny

Kask ochronny wykonany z tworzywa ABS o podwyższonej odporności na działanie promieni UV. Posiada wąski daszek, który nie ogranicza pola widzenia. Kask posiadający swobodny przepływ powietrza dzięki wentylacji. Bawełniany napotnik pokryty porowatym PU zapewnia absorbancję potu 6-cio punktowa więźba z terylenu oraz regulacja za pomocą przesuwnej zapinaczki. Kask przystosowany do użytkowania w zakresie temperatury od -30°C do + 50° C, odporny na odpryski stopionego metalu oraz na boczne odkształcenia. W chwili dostawy produkt nie starszy niż 5 miesięcy od daty produkcji. Użytkowanie określone przez producenta powyżej 7 lat od daty produkcji. Kask koloru białego.

Zgodne z normom : EN 397 zgodne CE.

10) Przyłbica spawalnicza

Przyłbica spawalnicza chroniąca twarz i oczy przed szkodliwym promieniowaniem UV/IR, iskrami i odpryskami podczas metod MIG/MAG, TIG, MMA, cięcia plazmą oraz w trakcie prac szlifierskich. Wyposażona w automatyczny filtr, który automatycznie zaciemnia wizjer i pozwala dostosowanie przyłbicy do indywidualnych potrzeb zapewniając jak najlepsze warunki pracy. Jest łatwa w konserwacji i użytkowaniu.

Zgodne z normami EN 175; EN 166; EN 379

11) Ochraniacze spawalnicze na buty-nagolenniki

Ochraniacze spawalnicze na buty (nagolenniki) zapewniają skuteczną ochronę buta przed odpryskami ciekłego metalu, iskrami oraz krótkotrwałym działaniem płomienia. Ochraniają dolną część nogi podczas spawania każdą metodą MIG/MAG, TIG, MMA oraz pokrewnych. Zapinane na rzepy dodatkowo wspierane paskiem niezależnie utrzymującym ochraniacz.

Zgodne z normami EN ISO 11611:2015

12) Nakolanniki

Mocne i komfortowe nakolanniki robocze ochronne żelowe. Chroniące kolana przed otarciami, stłuczeniami innymi urazami przeznaczonymi do wielogodzinnej pracy w pozycji klęczącej. Posiadają osłonę z tworzywa sztucznego i paski mocujące zapinane na rzep. Zgodne z normami: EN 14404:1204+A

13) Zestaw asekuracyjny do pracy na wysokości

Zestaw asekuracyjny do pracy na wysokości do ochrony przed upadkiem z wysokości.

W skład którego wchodzi:

- szelki bezpieczeństwa wyposażone w przedni i tylni punkt zaczepowy, pasem na biodrach i bocznymi klamrami;
- urządzenie samozaciskowe (urządzenie samohamowne) z linką bezpieczeństwa o długości 2 metry wyposażoną z amortyzatorem i zatrzaśnikami.

Norma: EN 361; EN 354; EN 353 z certyfikatem CE kat. III. Eksploatacja 5 lat od daty wydania, 7 lat od daty produkcji.

14) Maski lakiernicze filtrujące całotwarzowe (pełnotwarzowe)

przeznaczona do ochrony dróg oddechowych przed gazami, parami i pyłami. Maski pełne wielokrotnego użytku. Miękka część twarzowa wykonana z nieuczulającego elastomeru. Poliwęglanowa szyba odporna na uderzenia i zarysowania zgodnie z EN 166:1001 B. Dobrze wyważone nagłowice z czterema regulowanymi taśmami, jest łatwe do zakładania i zdejmowania. Opatentowany zawór wydechowy cool Flow™ o innowacyjnej konstrukcji zwiększa wydajność odprowadzania wydychanego powietrza, wilgoci i ciepła. Konstrukcja z dwoma elementami oczyszczającymi zapewnia niskie opory oddychania oraz pewne i stabilne dopasowanie maski do twarzy (opcjonalne doprowadzenie powietrza z sieci). Maski kompatybilne z filtrem przeciwpyłowym, pochłaniaczem gazowym i filtropochłaniaczem.

15) Filtr przeciwpyłowy do maski lakierniczej całotwarzowej (pełnotwarzowej)

Filtr o klasie ochrony P3 chroniący przed cząstkami stałymi i płynnymi. Dzięki solidnej obudowie nadaje się do szczególnych trudnych warunków pracy. Filtr zgodny z normą EN 143 i kompatybilny z maską lakierniczą filtrującą całotwarzową.

16) Pochłaniacz gazowy do maski lakierniczej całotwarzowej (pełnotwarzowej)

Przeznaczony do ochrony przed parami organicznymi, gazami nieorganicznymi i kwaśnymi. Posiada łatwe mocowanie bagnetowe do maski lakierniczej filtrującej całotwarzowej z precyzyjnym dopasowaniem. Klasa ABE1 i zgodna z normą EN 14387.

17) Filtropochłaniacz do maski lakierniczej całotwarzowej (pełnotwarzowej)

Filtropochłaniacz przeznaczony do ochrony przed gazami, parami i cząstkami stałymi. Stosowany z maską lakierniczą filtrującą całotwarzową. Szybki i łatwy montaż przez przekręcenie i pewne mocowanie bagnetowe. Spełnia normy EN 14387 i EN 143.

18) Półmaska lakiernicza filtrująca

Półmaska ochronna wraz z filtrem i pochłaniaczem służy do ochrony dróg oddechowych przed szkodliwymi gazami i parami. Półmaska wielokrotnego użytku. Miękka część twarzowa wykonana

z nieuczulającego elastomeru i zapewnia komfort podczas długotrwałych prac. Jest łatwa do zakładania i zdejmowania. Opatentowany zawór wydechowy cool Flow™ o innowacyjnej konstrukcji zwiększa wydajność odprowadzania wydychanego powietrza, wilgoci i ciepła. Konstrukcja z dwoma elementami oczyszczającymi zapewnia niskie opory oddychania oraz pewne i stabilne dopasowanie półmaski do twarzy (opcjonalne doprowadzenie powietrza z sieci). Półmaska kompatybilna z filtrem przeciwpyłowym, pochłaniaczem gazowym i filtropochłaniaczem.

19) Filtr przeciwpyłowy do półmaski lakierniczej

Filtr o klasie ochrony P3 chroniący przed cząstkami stałymi i płynnymi. Dzięki solidnej obudowie nadaje się do szczególnych trudnych warunków pracy. Filtr zgodny z normą EN 143 i kompatybilny z półmaską lakierniczą filtrującą.

20) Pochłaniacz gazowy do półmaski lakierniczej

Pochłaniacz przeznaczony do ochrony przed parami organicznymi, gazami nieorganicznymi i kwaśnymi. Posiada łatwe mocowanie bagnetowe do półmaski lakierniczej i jest z nim kompatybilny. Klasa ABE1 i spełniający normy EN 14387.

21) Maski filtrująca całodtwarzowa do pracy z kwasami i roztworami żrącymi z filtrami w ilości 30 sztuk.

Maska filtrująca całodtwarzowa do pracy z kwasami i roztworami żrącymi z filtrami w zestawie. Maski przeznaczone do procesów fosforowania i oksydowania w warsztatach broni strzeleckiej. Maski całodtwarzowe przeznaczone do ochrony dróg oddechowych przed kwasami (fosforan 3 sodowy, węglan magnezu, kwas ortofosforowy, gardobond, gliceryna techniczna, fluoboran potasu, azotan potasu) i roztworami żrącymi. Maski pełna wielokrotnego użytku. Miękka część twarzowa wykonana z nieuczulającego materiału nie powodować podrażnień skóry. Poliwęglanowa szyba odporna na uderzenia i zarysowania, zapewniająca szerokie pole widzenia.

Dobrze wyważone nagłowie z czterema regulowanymi taśmami jest łatwa do zakładania i zdejmowania. Opatentowany zawór wydechowy o innowacyjnej konstrukcji zwiększa wydajność odprowadzenia wydechowego powietrza, wilgoci i ciepła. Konstrukcja z dwoma elementami oczyszczającymi zapewnia niskie opory oddychania oraz pewne i stabilne dopasowanie maski do twarzy. Norma EN 136.

Filtr lub pochłaniacz powinien spełniać normy EN 14387, EN 143 oraz pasować do maski.

Uwagi do SWZ: W przypadku wskazania w dokumentach zamówienia konkretnej normy, oceny technicznej, specyfikacji technicznej albo systemu referencji technicznych przez odniesienie to rozumie się także normę/specyfikację/ocenę/system aktualną na dzień składania oferty albo normę zastępującą wskazaną normę, jak również rozwiązania równoważne pod warunkiem, że zapewnia ono spełnienie wymagań Zamawiającego w stopniu nie mniejszym niż norma wskazana w dokumentach zamówienia.

W razie rozbieżności pomiędzy normą wskazaną a normą późniejszą lub zastępującą, pierwszeństwo ma norma zapewniająca wyższy poziom zgodności, chyba że przepis prawa, dokumenty oceny zgodności wymagają zastosowania konkretnej normy lub konkretnej wersji normy.

IV. ODZIEŻ MEDYCZNA

1) i 2) Kurtka z oznaczeniem medycznym i z podpinką do kurtki (polar)

Kurtka składająca się z kurtki SOFTSHELL i podpinkki do kurtki (bluza polarowa) oraz kompletem elementów do kurtki i polaru. Kurtka z podpinką zgodna z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 03 stycznia 2023 r. w sprawie oznaczenia systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne oraz wymagań w zakresie umundurowania członków zespołów ratownictwa medycznego. Kurtka z materiału typu softshell co najmniej klasy 2 w zakresie wodoszczelności i w zakresie oporu pary wodnej o barwie fluorescencyjna czerwona zgodna z normą PN-EN ISO 20471:2013-07, PN-EN ISO 20471:2013-07/A1:2017-02. Pasy z materiału odblaskowego na dole (nie mniej niż 5 cm od dolnej krawędzi) wokół całego obwodu kurtki umieszczony poziomo pas odblaskowy o szerokości nie mniej niż 5 cm; nad ściągaczem w pasie (nie mniej niż 5 cm od dolnego pasa odblaskowego) wokół całego obwodu kurtki umieszczony poziomo pas odblaskowy o szerokości 5 cm; na rękawach na wysokości ramion umieszczony poziomo pas odblaskowy o szerokości 5 cm; na rękawach na wysokości poniżej łokci (nie mniej niż 5 cm od dolnej krawędzi rękawów) umieszczony poziomo pas odblaskowy o szerokości 5 cm; minimalna powierzchnia materiału odblaskowego - 0,13 m². Kaptur doszyty na stałe i chowany w stojce (zapinany na zamek błyskawiczny spiralny) lub odpinany (na zamek błyskawiczny spiralny), profilowany, zapobiegający spływaniu kropel deszczu po twarzy. Na obwodzie części twarzowej kaptura, wokół pasa i dolnej krawędzi kurtki odszyty tunel ze sznurkiem ściągającym. Posiadająca co najmniej dwie kieszenie ze skośnymi otworami zamykane na zamek błyskawiczny, umieszczone na dole z przodu (symetryczne względem zapięcia). Z przodu na wysokości klatki piersiowej co najmniej dwie kieszenie przykryte klapkami, umieszczone symetrycznie po obu stronach zapięcia, w tym jedna kieszeń o wymiarach umożliwiających zmieszczenie przenośnego radiotelefonu. Rękawy z regulacją obwodu mankietów taśmą samoczezną, na łokciach wzmocnienia, na wewnętrznej części lewego rękawa między mankietem a dolnym pasem odblaskowym wpuszczana kieszeń na kartę magnetyczną, zapinana na zamek błyskawiczny spiralny. Zamek błyskawiczny głównego zapięcia dwustronnie rozdzielczy. Plisa/listwa przykrywająca zapięcie główne, zapinana na taśmę samoczezną. Co najmniej dwie kieszenie wewnętrzne, z czego jedna kieszeń wewnętrzna po lewej stronie. Od wewnątrz wykończenie podszewką siatkową lub materiałem paroprzepuszczalnym. Długość kurtki co najmniej do wysokości bioder.

Oznakowanie przodu: - po prawej stronie, nad prawą kieszenią, naszywka z materiału (miejsce na pierwszą literę imienia i nazwiska) mocowana za pomocą taśmy samoczeplnej; nad lewą górną kieszenią naszywka z materiału odblaskowego z nazwą funkcji "Ratownik medyczny"; "Kierowca"; na lewym rękawie wzór graficzny systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne wykonany metodą haftu komputerowego lub sitodruku; na prawym i lewym rękawie, na wysokości ramienia, naszywka z flagą biało - czerwoną o wymiarach co najmniej 2,5x4 cm.

Oznakowanie tyłu: - na wysokości klatki piersiowej wzór graficzny systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne wykonany metodą haftu komputerowego lub sitodruku; na plecach nadruk z materiału odblaskowego z nazwą funkcji "Ratownik Medyczny"; "Kierowca".

Wstawki w kolorze czarnym: - stojka (strona wewnętrzna i zewnętrzna) ; zewnętrzna część od łokcia do mankietu); mankiet na całym obwodzie; przód i tył na wysokości barku; plisa zapięcia głównego, plisy na kieszeniach skośnych i klapki w kieszeniach górnych; zamki.

Podpinka do kurtki/polar spełniający wymagania zgodnie z normą PN-EN 342:2018-01 barwy fluorescencyjnej czerwonej zgodnie z Polską normą PN-EN ISO 20471:2013-07, PN-EN ISO 20471:2013-07/A1:2017-02. Z przodu na dole co najmniej dwie kieszenie ze skośnymi otworami, zapinane na zamek błyskawiczny. Zalecana jest kieszeń wewnętrzna z zapięciem otworu. Rękawy zakończone mankietami, opcjonalnie z możliwością regulacji obwodu. Na całym obwodzie dolnej krawędzi odszyty tunel ze sznurkiem ściągającym. Na wewnętrznej części lewego rękawa, nad mankietem, wpuszczana kieszeń na kartę magnetyczną, zapinana na zamek błyskawiczny spiralny. Z przodu na wysokości klatki piersiowej dwie wpuszczane kieszenie o wymiarach co najmniej 18x13 cm, z pionowymi otworami, zapinane na zamek błyskawiczny spiralny, umieszczone symetrycznie po obu stronach. Z przodu na dole dwie kieszenie wewnętrzne. Wstawki w kolorze czarnym: stojka; zewnętrzna część rękawów (od łokcia do mankietu); mankiety na całym

obwodzie; przód i tył na wysokości barku; na całym obwodzie od dolnej krawędzi na wysokość 5 cm; zamki. Oznakowanie: z przodu po prawej stronie, nad górną kieszenią, naszywka z materiału odbłaskowego (miejsce na pierwszą literę imienia i nazwiska) mocowana za pomocą taśmy samoczipnej; z przodu po lewej stronie, nad lewą górną kieszenią naszywka z materiału odbłaskowego z nazwą funkcji "Ratownik Medyczny"; "Kierowca"; na lewym rękawie wzór graficzny systemu Państwowe Ratownictwo; na prawym i lewym rękawie na wysokości ramienia, naszywka z flagą białą - czerwoną o wymiarach co najmniej 2,5x4 cm; z tyłu naszywka materiału odbłaskowego z nazwą funkcji: "Ratownik Medyczny"; "Kierowca".

3) Trzewiki ratownika medycznego

Trzewiki ratownika medycznego z certyfikatem EN 20347-2004 wykonane ze skóry i oddychającej tkaniny typu laminat paroprzepuszczalny wilgoć. Język wykonany z wytrzymałej siatki nylonowej dla jeszcze większej oddychalności butów. Wiązane powyżej kostki z wkładką antyprzebiciową z umocnionym noskiem. Posiadające podeszwę odporną na oleje i paliwa. Zgodny z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 03 stycznia 2023 r. w sprawie oznaczenia systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne oraz wymagań w zakresie umundurowania członków zespołów ratownictwa medycznego.

4) i 5) Koszulka robocza z krótkim rękawem

Koszulka z krótkim rękawem typu polo zapinana na guzik w kolorze barwy fluorescencyjna czerwona zgodna z normą PN- EN ISO 20471:2013-07; PN-EN ISO 20741:2013-07/A1:2017-02. Koszulka z krótkim rękawem typu polo zapinana na czarne guziki lub typu T-shirt wykończona ściągaczem. Materiał o oporze pary wodnej nie większej niż 5 m2 Pa/W; 70% bawełna, 30 % PES o gramaturze 190g/m². Oznakowanie: na lewym rękawie wzór graficzny systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne wykonane metodą haftu komputerowego lub sitodruku, na prawym i lewym rękawie, na wysokości ramienia, naszywka z białą-czerwoną flagą o wymiarach co najmniej 2,5x4 cm; z przodu po lewej stronie w górnej części nadruk z materiału odbłaskowego z nazwą funkcji "Ratownik Medyczny"; "Kierowca". Wstawki w kolorze czarnym: kołnierzyk; wykończenie zapięcia z przodu; pas o szerokości 10 cm wzdłuż wewnętrznej części rękawów i boków koszulki. Zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 03 stycznia 2023 r. w sprawie oznaczenia systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne oraz wymagań w zakresie umundurowania członków zespołów ratownictwa medycznego.

6) i 7) Koszulka robocza z długim rękawem

Koszulka z długim rękawem typu polo wykończona mankietem, pod szyją wykończona stójką lub ściągaczem w kolorze barwy fluorescencyjna czerwona zgodna z normą PN- EN ISO 20471:2013-07; PN-EN ISO 20741:2013-07/A1:2017-02. Materiał o oporze pary wodnej nie większej niż 5 m2 Pa/W; 70% bawełna, 30 % PES o gramaturze 190g/m². Oznakowanie: na lewym rękawie wzór graficzny systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne wykonane metoda haftu komputerowego lub sitodruku, na prawym i lewym rękawie, na wysokości ramienia, naszywka z białą-czerwoną flagą o wymiarach co najmniej 2,5x4 cm; z przodu po lewej stronie w górnej części nadruk z materiału odbłaskowego z nazwą funkcji "Ratownik Medyczny"; "Kierowca". Wstawki w kolorze czarnym: stójka lub ściągacz; mankiety; pas o szerokości 10 cm wzdłuż wewnętrznej części rękawów i boków koszulki. Zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 03 stycznia 2023 r. w sprawie oznaczenia systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne oraz wymagań w zakresie umundurowania członków zespołów ratownictwa medycznego.

8) Rękawice ratownika medycznego ocieplane

Rękawice powinny być wykonane z materiału: skóra, tkanina lub dzianina, ocieplane wewnętrzną warstwą termoizolacyjną. Barwa czarna. Powinny być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 03 stycznia 2023 r. w sprawie oznaczenia systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne oraz wymagań w zakresie umundurowania członków zespołów ratownictwa medycznego.

9) Spodnie całoroczne ratownika medycznego

Spodnie ratownika medycznego zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 03 stycznia 2023 r. w sprawie oznaczenia systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne oraz wymagań w zakresie umundurowania członków zespołów ratownictwa medycznego o barwie fluorescencyjnej czerwonej zgodne z normą PN-EN ISO 20471:2013-07; PN-EN ISO 20471:07/A1:2017-02- elementy zestawu odzieżowego przeznaczone do jednoczesnego stosowania powinny łącznie spełniać wymagania co najmniej klasy 2 w zakresie minimalnej powierzchni materiałów zapewniających widzialność. Posiadają dwa równoległe pasy z materiału odbłaskowego o szerokości 5 cm, spełniające wymagania normy, rozmieszczone poniżej kolana wokół całego obwodu nogawek. Dwie kieszenie poniżej pasa z przodu wpuszczane i zamykane. Na nogawkach po zewnętrznych stronach, na wysokości 1/2 uda, kieszenie zewnętrzne o wymiarach co najmniej 16x20x3 cm, przykryte klapkami zapinanymi na taśmę samoczną, na prawej kieszeni opcjonalnie naszyta kieszeń na telefon komórkowy, przykryta klapką na taśmę samoczną lub kieszeń z przszyciem na długopis; na lewej kieszeni naszyta kieszeń na latarkę diagnostyczną, przykryta klapką od kieszeni. Na wysokości kolan wzmocnienia z zakładkami, z możliwością umieszczenia wewnątrz piankowych wkładek ochronnych na kolana. W kroku na wewnętrznej stronie dodatkowa warstwa tkaniny w kolorze czarnym, zabezpieczająca spodnie przed przecieraniem lub uszkodzeniem. U góry podwójne podtrzymywanie pasa o szerokości co najmniej 3 cm i wysokości co najmniej 6 cm z regulacją szerokości w pasie. Po zewnętrznej stronie nogawek suwak o długości co najmniej 25 cm. Wstawki w kolorze czarnym; z przodu wloty do kieszeni górnych skośnych; kieszenie boczne z klapkami; profilowane wzmocnienie na kolanach; dolna część nogawki do wysokości dolnej krawędzi dolnego pasa odbłaskowego wokół całego obwodu nogawek; tył spodni na wysokości siedzenia; obszyte suwaka dolnego.

10) Kamizelka ratownika medycznego

Kamizelka ratownika medycznego zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 03 stycznia 2023r. w sprawie oznaczenia systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne oraz wymagań w zakresie umundurowania członków zespołów ratownictwa medycznego o barwie fluorescencyjnej czerwonej zgodne z normą PN-EN ISO 20471:2013-07; PN-EN ISO 20471:07/A1:2017-02. Kamizelka wykonana w całości z siatki obszytej lamówką, poza elementami wymagającymi zastosowania innych materiałów. Posiada trzy poziome pasy materiału odbłaskowego o szerokości 5 cm, spełniające wymagania zgodnie z Polska Normą , z czego dwa rozmieszczone na dole (nie mniej niż 5 cm od dolnej krawędzi) wokół całego obwodu, w odległości od siebie nie mniejszej niż 5 cm, a jeden pas na górze nad emblematami od przodu kamizelki. Rozmieszczenie i liczba kieszeni zależne od pełnionej funkcji. Oznakowanie przodu:

- po lewej stronie, na wysokości klatki piersiowej, naszywka z materiału odbłaskowego z nazwą funkcji „ Ratownik medyczny”.

Oznakowanie tyłu:

- na wysokości klatki piersiowej naszywka z materiału odbłaskowego z nazwą funkcji „ Ratownik medyczny”.

Kamizelka posiada regulację na boku, zapinana na zamek spiralny lub kostkowy w kolorze czarnym. Posiada kieszenie w kolorze czarnym z elementami odbłaskowymi a w górnej części na wysokości karku ma doszytą miękką tkaninę zapobiegająca otarciom karku.

Uwagi do SWZ: W przypadku wskazania w dokumentach zamówienia konkretnej normy, oceny technicznej, specyfikacji technicznej albo systemu referencji technicznych przez odniesienie to rozumie się także normę/specyfikację/ocenę/system aktualną na dzień składania oferty albo normę zastępującą wskazaną normę, jak również rozwiązania równoważne pod warunkiem, że zapewnia ono spełnienie wymagań Zamawiającego w stopniu nie mniejszym niż norma wskazana w dokumentach zamówienia.

W razie rozbieżności pomiędzy normą wskazaną a normą późniejszą lub zastępującą, pierwszeństwo ma norma zapewniająca wyższy poziom zgodności, chyba że przepis prawa, dokumenty oceny zgodności wymagają zastosowania konkretnej normy lub konkretnej wersji normy.

CZĘŚĆ V – ODZIEŻ PERSONELU KUCHENNEGO (mobilizacja)

1) Ubranie kucharza

Ubranie koloru białego składające się z bluzy oraz spodni.

Bluza z długimi rękawami, zapinana na guziki kucharskie dwurzędowe na całej długości przodu. Góra bluzy wykończona stójką. Doły rękawów wykończone zostały mankietami.

Bluza posiada dekoracyjną lamówkę. Spodnie posiadają dwie przednie kieszenie oraz wszytą w pasie gumę.

Ubranie wykonane jest z tkaniny o gramaturze minimum 210 g/m² składającej się przynajmniej 80% z bawełny.

2) Zapaska kucharska

Zapaska dla personelu kuchennego z materiału o trwałym kolorze z 65% poliestru, 35 % bawełny. Rozmiar szer. ok. 80 - 100 cm i dł. ok. 70 - 75 cm. Zapaska z wzmacnianymi paskami do zawiązywania z tyłu. Łatwa do utrzymania w czystości, możliwość prania w pralce automatycznej. Kolor biały.

3) Czepek personelu kucharskiego

Czepek w kolorze białym - wykonany z tkaniny minimum 200 g/m² o składzie minimum 60% bawełna, minimum 40% poliestru, siatka 100% poliestru - z woreczkiem do ukrycia długich włosów i gumką dopasowującą. Posiada otok i daszek. Czepek spełnia wymagania HACCP. Rozmiar uniwersalny, regulacja z tyłu za pomocą gumki.

4) Buty kucharza

Białe obuwie lekkie antypoślizgowe - sandały z paskiem z tyłu z możliwością odpięcia przez co uzyskujemy klapkę. Cholewka gładka wykonana ze skóry, zabezpieczona powłoką PU, która umożliwia czyszczenie i dezynfekcję. Pasek dwufunkcyjny przekładany na piętę. Spód PU o urządzeniu przeciwpślizgowym. Wyściółka ze skóry welurowej impregnowanej środkiem bakterio i grzybobójczym podklejona pianką latex z dodatkiem węgla aktywowanego. Buty spełniają wymagania normy EN20347. Spełniające wymogi HACCP. Kolor: biały.

Uwagi do SWZ: W przypadku wskazania w dokumentach zamówienia konkretnej normy, oceny technicznej, specyfikacji technicznej albo systemu referencji technicznych przez odniesienie to rozumie się także normę/specyfikację/ocenę/system aktualną na dzień składania oferty albo normę zastępującą wskazaną normę, jak również rozwiązania równoważne pod warunkiem, że zapewnia ono

spełnienie wymagań Zamawiającego w stopniu nie mniejszym niż norma wskazana w dokumentach zamówienia.

W razie rozbieżności pomiędzy normą wskazaną a normą późniejszą lub zastępującą, pierwszeństwo ma norma zapewniająca wyższy poziom zgodności, chyba że przepis prawa, dokumenty oceny zgodności wymagają zastosowania konkretnej normy lub konkretnej wersji normy.

CZĘŚĆ VI – KAMIZELKI

Kamizelka taktyczna czarna przeznaczona dla Oddziałów Wart Cywilnych. Przeznaczona jest do użytkownika przez pracowników Oddziału Warty podczas działań operacyjnych we wszystkich porach roku. Przeznaczona jest do przenoszenia elementów wyposażenia w sposób funkcjonalny, ergonomiczny i nieograniczający realizacji działań.

Wykonana jest z tkaniny poliamidowej barwionej na kolor czarny charakteryzuje się wysoką wytrzymałością. Składa się z dwóch paneli przedniego i jednego panelu tylnego. Kamizelka regulowana jest na ramionach za pomocą taśm z klamrami.

Kamizelka posiada:

- napis na rzep (OWC);
- kieszeń na telefon na ramieniu;
- kieszeń na magazynek, gaz lub małą latarkę;
- 2 kieszenie na magazynek;
- kieszeń pionowa na długą latarkę;
- po lewej stronie:
- kieszeń na opatrunek osobisty i rękawiczki lateksowe;
- kieszeń na radiostację;
- uchwyt metalowy do anteny radiostacji;
- kieszeń na magazynek, gaz lub małą latarkę;
- futerał na kajdanki;

na plecach:

- duży napis na rzep „ Oddział Wart Cywilnych”
- stabilizatory.

Dodatkowo kamizelka:

- posiada 6 sztuk uchwytów do pasa głównego na napy i rzepy;
- pas;
- zapinana jest na kostkowy zamek błyskawiczny kryty plisą wzmacniającą na rzep;
- posiada regulacje długości na rzep (patki na ramionach) i szerokości na sznurki;
- stabilizatory na plecach zapobiegają sytuacji w której w wyniku obciążenia asortymentem – przód kamizelki opada w dół, a tył podciąga się do góry.

Wszystkie kieszenie zapinane są na mocny rzep i wykończone lamówką, a część z nich posiada doszyty parciały uchwyt do łatwiejszego ich otwarcia.

SPECYFIKACJA ROZMIAROWA

CZĘŚĆ I – ODZIEŻ ROBOCZA

1	Czapka robocza z daszkiem	54-61
2	Czapka robocza ocieplana	54-61
3	Kalesony termiczne	S-4XL
4	Koszula robocza flanelowa	S-4XL
5	Koszulka robocza z krótkim rękawem	S-4XL
6	Kurtka ocieplana	S-4XL
7	Fartuch płócienny damski biały	S-4XL
8	Ubranie robocze (typu szweskiego)	S-4XL
9	Ubranie olejo - benzynoodporne	S-4XL
10	Kamizelka ocieplana	S-4XL

CZĘŚĆ II – OBUWIE

1	Trzewiki robocze z podnoskiem kompozytowym	od 36 do 50
2	Buty olejo i benzynoodporne	od 36 do 50
3	Półbuty-sandały	od 36 do 50

CZĘŚĆ III – PRZEDMIOTY OCHRONY INDYWIDUALNEJ

1	Rękawice robocze wzmocnione skórą kozią	od 8 do 12 (S-XXL)
2	Rękawice ochronne wzmocnione nitylem	od 8 do 12 (S-XXL)
3	Rękawice gumowe kwaso-olejoodporne	od 8 do 12 (S-XXL)
4	Rękawice antyprzebieciowe stretch - kevlar	od 8 do 12 (S-XXL)
5	Rękawice nitrylowe jednorazowe (100 szt. w opakowaniu/ 50 par)	od 8 do 12 (S-XXL)
6	Rękawice ochronne długie gumowe	od 8 do 12 (S-XXL)
7	Ochronniki słuchu	b/r
8	Okulary ochronne przeciwodpryskowe	b/r
9	Kask ochronny	b/r
10	Przyłbica spawalnicza	b/r
11	Ochroniacze spawalnicze na buty, nagolenniki	b/r
12	Nakolanniki	b/r
13	Zestaw asekuracyjny do pracy na wysokości (szelki bezpieczeństwa, urządzenie samozaciskowe, zatrzaśnik)	b/r
14	Maska lakiernicza filtrująca całodwarzowa (pełnotwarzowa)	S-XL
15	Filtr przeciwpylowy do maski lakierniczej całodwarzowej (pełnotwarzowa)	b/r
16	Pochłaniacz gazowy do maski lakierniczej całodwarzowej (pełnotwarzowa)	b/r
17	Filtropochłaniacz do maski lakierniczej całodwarzowej (pełnotwarzowa)	b/r
18	Półmaska lakiernicza filtrująca	S-XL
19	Filtr przeciwpylowy do półmaski lakierniczej	b/r
20	Pochłaniacz gazowy do półmaski lakierniczej	b/r
21	Maska filtrująca całodwarzowa do pracy z kwasami i roztworami żrącymi z filtrami w ilości 30 szt.	S-XL

CZĘŚĆ IV – ODZIEŻ MEDYCZNA

1	Kurtka z oznaczeniem medycznym i z podpinką do kurtki (polar) z napisem „Ratownik medyczny”	S-4XL
2	Kurtka z oznaczeniem medycznym i z podpinką do kurtki (polar) z napisem „ Kierowca”	S-4XL
3	Trzewiki ratownika medycznego	od 36 do 50
4	Koszulka robocza z krótkim rękawem z napisem „Ratownik medyczny”	S-4XL
5	Koszulka robocza z krótkim rękawem z napisem „ Kierowca”	S-4XL
6	Koszulka robocza z długim rękawem z napisem „ Ratownik medyczny”	S-4XL
7	Koszulka robocza z długim rękawem z napisem „ Kierowca”	S-4XL
8	Rękawice ratownika medycznego ocieplane	od 8 do 12 (S-XXL)
9	Spodnie całoroczne ratownika medycznego	S-4XL
10	Kamizelka ratownika medycznego z napisem „ Ratownik medyczny „	S-4XL

CZĘŚĆ V – ODZIEŻ PERSONELU KUCHENNEGO (mobilizacja)

1	Ubranie kucharza	S-4XL
2	Zapaska kucharska	b/r
3	Czepek personelu kuchennego	54-61
4	Buty kucharza	od 36 do 50

WARUNKI ODBIORU I DOSTAWY

1. Wykonawca dostarczy wyroby na swój koszt. Za szkody lub braki powstałe w czasie transportu odpowiada Wykonawca. Dostarczone wyroby będą zabezpieczone przez bezzwrotne opakowanie gwarantujące, iż nie zostaną one uszkodzone podczas transportu, przeładunku i magazynowania.
2. Wyroby dostarczone przez Sprzedawcę winny być fabryczne nowe.
3. „Protokół odbioru dostawy” musi być podpisany przez Komisję, o której mowa w § 4 ust. 2 oraz opatrzony pieczęcią urzędową Odbiorcy
4. Przyjęcia wyrobów odbywać się będą w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 14.00. Dostawa powinna zostać zgłoszona /zaawizowana/ Zamawiającemu (faks: 261 651 110) z wyprzedzeniem minimum 3 dni roboczych. Awizo musi określać ilość i rodzaj wyrobów, zgodnie ze specyfikacją zawartą w Załączniku nr 2 i 4 do Umowy.
5. Za datę przyjęcia dostawy (dzień dostawy) uważa się datę wskazaną w „Protokole odbioru dostawy”.
6. Odbiorca może odmówić przyjęcia dostawy, która:
 - 1) nie została mu zaawizowana zgodnie z pkt. 4;
 - 2) została wykonana w innym dniu niż zaawizowanym lub poza godzinami przyjęcia wskazanymi w pkt. 4;
 - 3) przekracza zaawizowaną ilość wyrobów lub jest niezgodna z zaawizowanym asortymentem.
7. Odbiorca odmówi przyjęcia dostawy, która przekracza ilości określone w niniejszej umowie, zawiera inny asortyment niż wskazany w Załączniku Nr 1 do Umowy, bądź jest niezgodna pod względem jakościowym (tj. dostarczony wyrób jest w stanie niezupełnym, wadliwy lub niezgodny z opisem przedmiotu umowy).
8. W przypadku odmowy przyjęcia dostawy wyroby uważa się za niedostarczone, zaś Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty za nie.
9. Warunkiem dokonania odbioru przez Odbiorcę będzie dostarczenie przez Sprzedawcę wraz z wyrobami:
 - 1) egzemplarza faktury VAT;
 - 2) w przypadku dostawy obcym transportem - komisyjnego protokołu załadowania wyrobów lub listu przewozowego;
 - 3) sporządzonych wyłącznie w języku polskim, opisujących zasady postępowania w przypadku reklamacji – kart gwarancyjnych (na wyroby identyfikowalne) bądź zbiorczego świadectwa, jakości (na pozostałe wyroby), – jeżeli dotyczy.
10. Odbioru ilościowego i jakościowego dostawy przez Odbiorców dokona Komisja wyznaczona oddzielnie przez każdego Odbiorcę w miejscu określonym w umowie/ zamówieniu. Odbiór dostawy przez Komisję Odbiorców obejmie następujące czynności:
 - 1) sprawdzenie zgodności przedmiotu dostawy z przedmiotem umowy, zamawiający w tym:
 - a) nazwy wyrobu,
 - b) typu wyrobu,
 - c) modelu wyrobu,
 - d) numeru katalogowego, numerów seryjnych, numeru VIN, oznaczeń kodowych GS1, (jeśli dotyczą) itp.

- 2) odbiór ilościowy poszczególnego asortymentu dostawy przez jego przeliczenie, przeważenie lub przemierzenie w określonych jednostkach miary oraz porównanie ze specyfikacją dostawy oraz przedmiotem umowy/zamówienia i zaawizowaną ilością dostawy;
- 3) odbiór jakościowy opakowań:
 - a) w przypadku dostawy w opakowaniach indywidualnych całość dostawy,
 - b) w przypadku dostawy w opakowaniach zbiorczych ocena stanu opakowań zbiorczych i min. 10% opakowań jednostkowych;
- 4) odbiór jakościowy przedmiotu umowy poprzez:
 - a) stwierdzenie, jakości środków materiałowych poprzez ocenę, jakości przedmiotu umowy - wykluczenie wgnieceń, uszkodzeń, pęknięć, zarysowań i śladów korozji,
 - b) zgodności wszystkich istotnych ich właściwości z obowiązującymi normami lub wymaganiami eksploatacyjno-technicznymi podanymi w umowie bądź w zamówieniu;
- 5) sprawdzenie kompletności i poprawności wypełnienia poniższych dokumentów dostarczonych przez Sprzedawcę wraz z wyrobami poprzez dołączenie:
 - a) egzemplarza faktury VAT,
 - b) dokumentu WZ lub innego stosowanego przez Sprzedawcę dokumentu określającego dostawę w ujęciu przedmiotowym i ilościowym,
 - c) sporządzonych w języku polskim i opisujących zasady postępowania w przypadku reklamacji – kart gwarancyjnych (na wyroby identyfikowalne) lub zbiorczego świadectwa, jakości (na pozostałe wyroby),
 - d) listu przewozowego lub komisijnego protokołu załadowania wyrobów (tylko w przypadku dostawy obcym transportem),
 - e) dokumentów dodatkowych (atesty/certyfikaty/instrukcje obsługi /DTR/wykazy punktów serwisowych/karty charakterystyk wyrobów itp., – jeżeli ich dostarczenia wymaga umowa),
 - f) protokołu odbioru dostawy sporządzonego zgodnego ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6 do Umowy**, podpisanie go przez komisję i przekazanie do komórki ewidencji ilościowo-wartościowej wraz z dokumentami wymaganymi umową /zamówieniem.

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY

W dniu _____ r. Komisja w składzie:

- _____
- _____
-

dokonała odbioru dostawy (partii wyrobów, której ilości i asortyment określono w załącznikach* do protokołu) zgodnie z umową Nr..... z dnia

na sprzedaż _____

od Wykonawcy _____

z siedzibą w _____

Miejsce dokonania dostawy: _____

Komisja **potwierdza/nie potwierdza**** otrzymanie/a od Wykonawcy dokumentacji, o której mowa w punkcie 9 załącznika nr 5 do ww. umowy.

Wykonana dostawa **jest/nie jest**** zgodna z ww. umową.

Dostawę zrealizowano w dniu _____

Uwagi: *

.....
.....
.....
.....
.....

**Podpis
przedstawiciela Wykonawcy⁴**

**Podpisy
członków Komisji**

Załączniki:

1) faktura VAT,

2) w przypadku dostawy obcym transportem - komisyjny protokół załadowania wyrobów lub list przewozowy

3) specyfikacja wysyłkowa

* Uwagi nie obejmują kwestii związanych z oceną terminowości realizacji umowy (ewentualne opóźnienia lub zwłoki), które są wskazane bezpośrednio przez Zamawiającego

⁴ Podpis niewymagany w przypadku dostawy realizowanej obcym transportem

wzór

PROTOKÓŁ REKLAMACJI Nr

do umowy nr..... z dnia.....

1. Data sporządzenia protokołu.....
2. Wykonawca:
(nazwa i adres wykonawcy)
3. Zamawiający/Odbiorca:
(nazwa i adres jednostki odbierającej dostawę)
4. Wskazana osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego/Odbiorcy:
.....
(imię i nazwisko, stanowisko, numer telefonu)
5. Przedmiot reklamacji. Proszę podać wszystkie informacje dotyczące wadliwego wyrobu, jego nazwy, ilości.

L.P	nazwa wyrobu	ilość	uwagi
1			

dostarczonego w dniu.....;

ujętego na fakturze Nr..... z dnia.....

6. Data wykrycia wady.....

7. Przyczyna reklamacji, szczegółowy opis wady/uszkodzenia

.....
.....
.....

8. Miejsce dostarczenia produktu nowego, wolnego od wad:

.....

ZAMAWIAJĄCY/ODBIORCA:

m. p.

.....
(data i czytelny podpis)

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH UCZESTNIKÓW POSTĘPOWAŃ O ZAMÓWENIA PUBLICZNE

1. Administrator

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest 4 Regionalna Baza Logistyczna (dalej: 4 RBLog), ul. Bernarda Pretficza 28, 50-984 Wrocław, reprezentowana przez Komendanta 4 RBLog, tel.: 261 650 451, e-mail: 4rblog@ron.mil.pl.

2. Inspektor ochrony danych

We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Komendanta 4 RBLog inspektorem ochrony danych (dalej: IOD) w następujący sposób:

- listownie na adres: 4 Regionalna Baza Logistyczna ul. Bernarda Pretficza 28, 50-984 Wrocław, z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”;
- poprzez e-mail: 4rblog.iod@ron.mil.pl;
- telefonicznie: 261 651 017.

3. Cel i podstawy przetwarzania

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO⁵ w związku z:

- 1) ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: Pzp);
- 2) ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- 3) rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.*

4. Okres przechowywania danych

Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą zgodnie z obowiązującym w 4 RBLog Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt.

5. Odbiorcy danych osobowych

- 1) Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż, co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

⁵ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) (dalej: RODO).

- 2) Ograniczenie dostępu do Państwa danych osobowych, o których mowa wyżej wystąpić może jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności lub interesem publicznym zgodnie z art. 18 ust 5 Pzp.
- 3) Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi 4 RBLog zawarł umowy oraz porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazywania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwania awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

6. Przekazanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej, jednakże z uwagi na jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, z danymi mogą zapoznać się odbiorcy z państwa spoza EOG.

7. Prawa osób, których dane dotyczą

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące prawa:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; z zastrzeżeniem, że zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie *zamówienia publicznego* w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp;
- 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
- 4) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązywania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej.

8. Prawa osób, których dane dotyczą

Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa), jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych jest niezgodne z prawem.

9. Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienie publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to z stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Pzp oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych.

10. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu

W trakcie przetwarzania danych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.