



ZAMAWIAJĄCY



Gmina Zblewo
ul. Główna 40
83-210 Zblewo

GMINA ZBLEWO

GMINA ZBLEWO

ul. Główna 40, 83-210 Zblewo

Postępowanie nr RO.271.9.2026

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania pn.:

**„Budowa kanalizacji sanitarnej i przepompowni ścieków wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Bytonia - Etap II”
w ramach Projektu**

*„Budowa kanalizacji sanitarnej i przepompowni ścieków wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Bytonia - Etap II”, dofinansowanego z Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, Priorytetu 2. Fundusze europejskie dla zielonego Pomorza, Działania 2.12. Zrównoważona gospodarka wodna, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Umowy o dofinansowanie
Projektu Nr: FEPM.02.12-IZ.00-0002/25-00*

Znak sprawy: **RO.271.9.2026**

Specyfikacja niniejsza zawiera

L.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1	CZĘŚĆ I	SWZ I - Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2	CZĘŚĆ II	SWZ II - Opis przedmiotu zamówienia
3	CZĘŚĆ III	SWZ III - Wzór umowy w sprawie zamówienia

30 KWIECIEŃ 2026 r.



Fundusze Europejskie
dla Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO



ZAMAWIAJĄCY



Gmina Zblewo
ul. Główna 40
83-210 Zblewo

GMINA ZBLEWO

GMINA ZBLEWO

ul. Główna 40, 83-210 Zblewo

Postępowanie nr RO.271.9.2026

CZĘŚĆ I SWZ INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

dotyczy postępowania pn.:

„Budowa kanalizacji sanitarnej i przepompowni ścieków wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Bytonia - Etap II”

w ramach Projektu

„Budowa kanalizacji sanitarnej i przepompowni ścieków wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Bytonia - Etap II”, dofinansowanego z Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, Priorytetu 2. Fundusze europejskie dla zielonego Pomorza, Działania 2.12. Zrównoważona gospodarka wodna, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Umowy o dofinansowanie Projektu Nr: FEPM.02.12-IZ.00-0002/25-00.

KWIECIEŃ 2026 r.

Spis treści:

Rozdział I – Informacje ogólne

1. Zamawiający – dane podstawowe
2. Tryb postępowania
3. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał
4. Komunikacja w postępowaniu
5. Wizja lokalna
6. Podział zamówienia na części
7. Oferty wariantowe
8. Katalogi elektroniczne
9. Umowa ramowa
10. Aukcja elektroniczna
11. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp
12. Rozliczenia w walutach obcych
13. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu
14. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia
15. Unieważnienie postępowania
16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
17. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

Rozdział II – Wymagania stawiane wykonawcy

1. Przedmiot zamówienia
2. Gwarancja i rękojmia
3. Rozwiązania równoważne
4. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy
5. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp
6. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych
7. Termin wykonania zamówienia
8. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
9. Podstawy wykluczenia
10. Oświadczenia i dokumenty składane w postępowaniu
11. Wymagania dotyczące wadium
12. Sposób przygotowania ofert
13. Opis sposobu obliczenia ceny (przykład z formularzem cenowym)

Rozdział III – Informacje o przebiegu postępowania

1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami
2. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert
3. Termin związania ofertą
4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
7. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

I. Informacje ogólne

1. Zamawiający – dane podstawowe

nazwa:	Gmina Zblewo
adres:	Urząd Gminy w Zblewie ul. Główna 40, 83-210 Zblewo
REGON:	191675729
NIP:	592 12 02 586
telefon:	/58/ 588 45 67, 588 43 81
e-mail:	gmina@zblewo.pl
Województwo:	pomorskie
Kraj:	Polska
www	https://www.zblewo.pl/ , https://bip.zblewo.pl
godziny pracy:	poniedziałek, środa od 7.30-16.00 wtorek od 7.30-15.30 czwartek, piątek od 7.30-15.00
Strona postępowania:	https://platformazakupowa.pl/pn/zblewo

w imieniu którego postępowanie prowadzi:

nazwa:	Rejonowy Zarząd Inwestycji Człuchów Spółka z o.o.
adres:	ul. Średnia 12, 77-300 Człuchów
REGON:	770883032
NIP:	843-13-55-031
telefon:	/59/ 83 42 268
e-mail:	sekretariat@rzi-czuchow.pl
Województwo:	pomorskie
Kraj:	Polska

2. Tryb postępowania

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w oparciu o procedury krajowe ponieważ wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwot o których mowa w art. 3 (tzw. progi unijne) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710) zwana dalej ustawą Pzp.
- 2.2. Tryb udzielenia zamówienia publicznego: tryb podstawowy z możliwością negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy Pzp.
- 2.3. Zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy Pzp Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający może prowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, a po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprasza wykonawców do składania ofert dodatkowych.
- 2.4. Zamawiający poprzez określenie: z możliwością negocjacji, może prowadzić negocjacje - zastrzega sobie jedynie takie uprawnienie, nie obowiązek.
- 2.5. W przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, gdy Zamawiający nie prowadzi negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, zgodnie z art. 287 ust. 1 ustawy Pzp.

- 2.6. W przypadku o który mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o Wykonawcach:
- 1) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - 2) których oferty zostały odrzucone,
 - 3) którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji, oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji.
- 2.7. W przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, gdy Zamawiający podjął decyzję, iż prowadzi negocjacje, negocjacje treści ofert:
- 1) nie mogą prowadzić do zmiany treści SWZ,
 - 2) dotyczą wyłącznie tych elementów treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert zgodnie z art. 278 ustawy Pzp.
- 2.8. W przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, Zamawiający może zaprosić jednocześnie wykonawców do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu.
- 2.9. Ofertę Wykonawcy niezaprośzonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą zgodnie z art. 289 ust. 2 ustawy Pzp.
- 2.10. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, jest mniejsza niż 3, Zamawiający w przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, kontynuuje postępowanie.
- 2.11. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskazuje miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji, a w przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, również kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert. Zamawiający wskazuje, że negocjacje mogą być także prowadzone za pomocą elektronicznych kanałów komunikacji, w tym poczty elektronicznej.
- 2.12. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający wskazuje, że kryterium negocjacji, jeżeli będą one prowadzone będzie dotyczyło ceny. Zamawiający nie ogranicza liczby wykonawców z którymi będą prowadzone ewentualne negocjacje. W przypadku podjęcia decyzji o negocjacjach zostaną zaproszeni wszyscy wykonawcy, którzy nie podlegają odrzuceniu.
- 2.13. Podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców. Zamawiający nie udziela informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym Wykonawcom przewagę nad innymi wykonawcami.
- 2.14. W przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, prowadzone negocjacje mają charakter poufny.
- 2.15. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
- 2.16. W przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, Zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych, zgodnie z postanowieniami art. 294 ustawy Pzp.
- 2.17. W przypadku, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, Zamawiający wyznacza termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na

- przygotowanie tych ofert, z tym że termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
- 2.18. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
- 2.19. Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami stanowi kompletną dokumentację, obowiązującą Wykonawcę i Zamawiającego podczas prowadzenia postępowania przetargowego.
- 2.20. Ilekroć w treści niniejszej SWZ wskazano akty prawne należy przyjąć, że zostały one przywołane w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia przedmiotowego postępowania.

3. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał

- 3.1. **Wykonawcą** jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 3.2. **Wykonawca:**
- nie może podlegać wykluczeniu na podstawie:
 - art. 108 ust. 1
 - art. 109 ust. 1 pkt. 1 i 4 ustawy Pzp, a także
 - art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
 - zobowiązany jest wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, określone w rozdziale II pkt. 8 SWZ
 - ma obowiązek złożyć ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 ustawy Pzp.
- 3.3. **Zgodnie z art. 16a ustawy Pzp, w zakresie objętym Porozumieniem Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub innymi umowami międzynarodowymi gwarantującymi na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych, których stroną jest Unia Europejska, Zamawiający zapewnia wykonawcom pochodzącym z państw trzecich będących stronami tego porozumienia lub tych umów**

międzynarodowych oraz robotom budowlanym, dostawom i usługom pochodzącym z tych państw takie samo traktowanie jak traktowanie wykonawców pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej oraz robót budowlanych, dostaw i usług pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej.

3.4. Zamawiający informuje, że:

- 1) o udzielenie zamówienia **nie mogą** ubiegać się wykonawcy z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”;
- 2) o udzielenie zamówienia **nie mogą** ubiegać się wykonawcy wspólnie z wykonawcami pochodzącymi z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”;
- 3) wykonawcy **nie mogą** polegać na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, o których mowa w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, pochodzących z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”;
- 4) wykonawcy **nie mogą** powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcom pochodzącym z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”;
- 5) podwykonawcy **nie mogą** powierzyć wykonania części zamówienia dalszym podwykonawcom pochodzącym z „państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”.

3.5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

3.6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W takim przypadku:

- Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
- Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.
- *Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.*

3.7. Potencjał podmiotu trzeciego

- 1) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w art. 118–123 ustawy Pzp.

- 2) Podmiot trzeci, na potencjał, którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, nie może podlegać wykluczeniu na podstawie:
- art. 108 ust. 1 ustawy Pzp
 - art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp, a także:
 - art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

3.8. Podwykonawstwo

Zamawiający **nie zastrzega obowiązku** osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym informację dotyczące samodzielnego wykonania zamówienia lub przy udziale podwykonawców, wraz z podaniem informacji jakie roboty i jakiemu podwykonawcy, o ile jest znany, planuje podzlecić ich wykonanie.

Podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.

4. Komunikacja w postępowaniu

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/zblewo> zwanej dalej **Platformą**. Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji, znajdują się w rozdziale III podrozdziale 1 niniejszej SWZ.

Uwaga! Przed przystąpieniem do składania oferty, wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z Instrukcją korzystania z Platformy zakupowej. Instrukcja została zamieszczona bezpośrednio na ww. Platformie <https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>.

5. Wizja lokalna

- 5.1. **Zamawiający wymaga**, aby złożenie oferty zostało poprzedzone odbyciem wizji lokalnej terenu robót oraz uzyskaniem przez Wykonawcę, na jego odpowiedzialność i ryzyko, dodatkowych informacji niezbędnych do przygotowania oferty, zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Dokonanie wizji lokalnej będzie możliwe w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 14:00, po uprzednim (co najmniej 2 dni robocze) uzgodnieniu z Zamawiającym. Wykonawca powinien złożyć w tej sprawie wniosek do Zamawiającego z proponowanym terminem wizji lokalnej i wykazem osób biorących w niej udział, pocztą elektroniczną na adres: gmina@zblewo.pl.
- 5.2. Zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp, odrzuceniu będzie podlegać oferta, która została złożona bez odbycia wizji lokalnej lub bez sprawdzenia dokumentów

niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający tego wymagał w dokumentach zamówienia.

6. Podział zamówienia na części

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

Powody niedokonania podziału:

Podział zamówienia na części jest niewskazany ze względów technologicznych (jeden ciąg kanalizacji sanitarnej) i organizacyjnych, a także późniejszej odpowiedzialności gwarancyjnej.

7. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości, złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

8. Katalogi elektroniczne

Zamawiający nie dopuszcza możliwości dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

9. Umowa ramowa

Zamawiający **nie przewiduje zawarcia** umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

10. Aukcja elektroniczna

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

11. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp

Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp/zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych.

12. Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych

13. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

14. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

15. Unieważnienie postępowania

Poza możliwością unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp, zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w **dziale IX ustawy Pzp** (art. 505–590).

Środki ochrony prawnej nie przysługują wykonawcy pochodzącemu z państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych.

17. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Gminy w Zblewie związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 9 do SWZ.

II. Wymagania stawiane wykonawcy

1. Przedmiot zamówienia

1.1. **Przedmiot zamówienia stanowi:** Budowa kanalizacji sanitarnej i przepompowni ścieków wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Bytonia - Etap II

1.2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Kod główny Zamówienia:

45231000-5 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych

Kody pomocnicze:

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45231300-8 Roboty budowlane w zakresie wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty

ziemne

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje: budowę kanalizacji sanitarnej, przepompowni ścieków w infrastruktury towarzyszącej.

1.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, opis wymagań zamawiającego w zakresie realizacji i odbioru określają:

- opis przedmiotu zamówienia (część II SWZ),
- projektowane postanowienia umowy (część III SWZ).

Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych powyżej stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

2. Gwarancja i rękojmia

- Wymagany okres gwarancji na wykonany przedmiot umowy – 60 miesięcy.
- Wymagany okres rękojmi na wykonany przedmiot umowy – 60 miesięcy.

3. Rozwiązania równoważne

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku, wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.

4. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy

- 4.1. Zgodnie z art. 95 ustawy Pzp, zamawiający wymaga zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności przy realizacji zamówień na roboty budowlane lub usługi, jeśli praca ta spełnia wymogi z art. 22 § 1 Kodeksu pracy, tj.:
- 1) osób fizycznych wykonujących czynności związane z wykonywaniem robót ziemnych, układaniem rurociągów, spawaniem, montażem urządzeń i wyposażenia, wykonywaniem robót elektrycznych,
 - 2) kierowaniem pojazdami, obsługą sprzętu i maszyn budowlanych,
 - 3) wykonujących czynności biurowo-administracyjne, sprzątnięcia i dozoru terenu.
- 4.2. Nie jest wymagane zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wykonujących samodzielne funkcje w budownictwie oraz operatorów sprzętu budowlanego, wykonujących prace na zasadzie samozatrudnienia.
- 4.3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

- 4.4. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana (za wyjątkiem imion i nazwisk), w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2019, poz.1781). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; dodatkowo Wykonawca winien określić rodzaj czynności wykonywanych przez wskazaną osobę;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
- 4.5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 powyżej czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we Wzorze umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 16 powyżej czynności.
- 4.6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 4.7. Przedmiot zamówienia należy wykonać z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych.

5. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp

Zamawiający nie stawia wymóg w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp

6. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie wymaga, by wykonawca składał wraz z ofertą przedmiotowe środki dowodowe:

7. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane **w terminie 13 miesięcy od dnia podpisania umowy, lecz nie później niż do 31.07.2027 r.**

8. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunek/warunki udziału w postępowaniu **dotyczący/-e:**

8.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

8.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

8.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w tym zakresie, jeżeli:
Wykonawca wykaże posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną **min. 5.000.000,00 zł** (słownie: pięć milionów złotych 00/100).
W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku należy przedłożyć opłaconą polisę OC (odpowiedzialności cywilnej) a w przypadku jej braku, inny dokument, potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa, w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub Ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku).

Jeżeli, dla spełnienia powyższego warunku, Wykonawca powołuje się na udostępnienie zasobów przez podmiot używający, podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

8.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

- 1) Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w **zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia**, jeżeli wykaże (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będą ich łączne kwalifikacje i doświadczenie), że:
 - w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, wykonał zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i prawidłowo ukończył co najmniej **dwie roboty budowlane polegające na wykonaniu sieci kanalizacyjnej, o wartości robót nie mniejszej jak 5 mln zł brutto każda**.
- 2) Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeśli dysponuje lub będzie dysponował osobami do pełnienia obowiązków:
 - a) **Kierownika Projektu**, który:
 - posiada wykształcenie wyższe techniczne lub ekonomiczne,
 - posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie w zarządzaniu i koordynowaniu procesem inwestycyjnym,
 - pełnił funkcję Kierownika Projektu/Koordynatora Projektu przy realizacji co najmniej dwóch inwestycji polegających na realizacji inwestycji z zakresu gospodarki wodno-ściekowej, o wartości robót nie mniejszej niż **5 000 000,00 zł brutto** każda.
 - b) **Kierownika budowy**, który:
 - posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, wydane na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
 - posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy;
 - w okresie ostatnich 10 lat pełnił funkcję kierownika budowy przy realizacji co najmniej dwóch inwestycji polegających na budowie, przebudowie, rozbudowie kanalizacji sanitarnej o wartości całkowitej robót nie mniejszej niż **5 000 000,00 zł brutto** każda.
 - c) **Kierownika robót elektrycznych**, który:
 - posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, wydane zgodnie z przepisami Prawa budowlanego lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
 - posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe (liczone od dnia uzyskania uprawnień);
 - w okresie ostatnich 10 lat pełnił funkcję kierownika robót elektrycznych przy realizacji co najmniej jednej inwestycji obejmującej budowę, przebudowę lub rozbudowę kanalizacji sanitarnej z minimum jedną przepompownią ścieków, o wartości całkowitej robót nie mniejszej niż **500.000,00 zł brutto**.

- e) **Kierownika robót drogowych**, który:
- posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, wydane zgodnie z przepisami Prawa budowlanego lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
 - posiada co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe (liczone od dnia uzyskania uprawnień);
 - w okresie ostatnich 10 lat pełnił funkcję kierownika robót drogowych przy realizacji co najmniej dwóch inwestycji obejmujących na wykonaniu robót drogowych, w tym robót odtworzeniowych asfaltowych i o nawierzchni gruntowej ulepszonej, przy budowie, przebudowę lub rozbudowę kanalizacji sanitarnej o wartości całkowitej robót nie mniejszej niż 2.000.000,00 zł brutto.

Dopuszcza się łączenie funkcji przez jedną osobę, o ile posiada wymagane uprawnienia i doświadczenie w pełnieniu obowiązków w więcej niż jednej specjalności.

Przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia wydane zgodnie z ustawą Prawo budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a także uznane na zasadach określonych w przepisach o uznawaniu kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich UE.

Osoby wskazane do realizacji zamówienia muszą być członkami właściwej izby samorządu zawodowego, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów prawa.

W przypadku wystąpienia konieczności zapewnienia innych specjalistów niezbędnych do realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do ich powołania w ramach wynagrodzenia objętego ofertą.

9. Podstawy wykluczenia

9.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w **art. 108 ust. 1** ustawy Pzp:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 9.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w **art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4** ustawy Pzp :

- 1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury
- 9.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza wykonawcę na podstawie z **art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę.**
- 9.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp lub w art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeśli wykonawca dokonał „samooczyszczenia”, na zasadach opisanych w art. 110 ust. 2 i 3 ustawy Pzp. Procedura ta winna być zastosowana w terminie składania ofert, poprzez odpowiednie wypełnienie oświadczenia wstępnego.

10. Oświadczenia i dokumenty składane w postępowaniu

A/ DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ

- 10.1. Oferta składana jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

/Komentarz: W postępowaniach prowadzonych z zastosowaniem procedury krajowej, oferty oraz oświadczenia wykonawców o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu przez nich warunków udziału w postępowaniu będą składane pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. Wynika to z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp.

*Zgodnie z art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, podpis **zaufany to podpis elektroniczny**, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, zawierający dane identyfikujące osobę tj. imię (imiona), nazwisko, PESEL, ustalone na podstawie środka identyfikacji elektronicznej, identyfikator środka identyfikacji elektronicznej, przy użyciu którego został złożony, czas jego złożenia.*

*Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych **podpis osobisty to** zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE, weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego./*

- 10.2. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w rozdziale II pkt. 8 i 9 SWZ. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w rozdziale II podrozdziale 9 pkt 2 SWZ.

10.3. Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

10.4. Oświadczenie składają **odrębnie**:

- wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy;
- podwykonawcy, na których zasobach wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podwykonawcy.

Wraz z oświadczeniem, o ile jest to zasadne, wykonawca przekazuje informacje w zakresie samooceny.

10.5. Do oferty wykonawca załącza również:

1) Pełnomocnictwo

- Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
- W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.
Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
- Jeżeli w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.

Wymagana forma:

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,

poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie, rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą lub notariusz.

2) Tabelę cenową elementów (załącznik nr 1a do SWZ)

Wymagana forma:

Formularz wraz z załącznikami musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

3) Zobowiązanie podmiotu trzeciego

- Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wymagana forma:

Zobowiązanie musi być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym.

W przypadku gdy zobowiązanie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

4) Wadium

Wymagana forma:

- Wniesienie wadium w poręczeniach lub gwarancjach powinno obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie, w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, tj. oryginału dokumentu podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez jego wystawcę.
- Zamawiający zaleca załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy zamawiającego. Czynność ta skróci czas badania ofert.

5) Wykaz rozwiązań równoważnych (jeżeli występuje) – wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez

niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych z jego opisem lub normami.

Wymagana forma:

Wykaz przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 6) Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wymagana forma:

Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

B/ DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

10.6. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych, które potwierdzają okoliczności spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, tj.:

- 1) brak podstaw wykluczenia wykonawcy z postępowania:

- a) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 oraz 4 Pzp – sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- b) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji lub oświadczenie wykonawcy o aktualności dokumentu złożonego wraz z ofertą;
- c) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- d) zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

- e) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (zał. nr 6 do SWZ)
- 2) spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
- a) dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego wraz z dokumentem potwierdzającym opłacenie składki;
- b) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy (zał. nr 7 do SWZ);
- c) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zał. nr 8 do SWZ).

UWAGA:

Podmiotowe środki dowodowe, dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, które zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny – wykonawca przekazuje ten dokument w postaci elektronicznej.

- 3) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o braku podstaw wykluczenia, o którym mowa w art. 125 PZP, złożonym wraz z ofertą - według wzoru określonego w Załączniku nr 2 do SWZ.

Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu wstępnym dane umożliwiające dostęp do tych środków.

Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

11. Wymagania dotyczące wadium

- 1) Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: **70.000,00 PLN** (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych).
- 2) Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą.
- 3) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.
- 4) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w Banku Spółdzielczym w Skórczu, numer rachunku 28 8342 0009 4000 0101 2000 0003 Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego).
- 5) W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
- 6) Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.
- 7) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

12. Sposób przygotowania ofert

Zasady obowiązujące podczas przygotowywania ofert

- 12.1. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności. Złożenie oferty wymaga od wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania na Platformie zakupowej zamawiającego dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/zblewo>.
- 12.2. Zasady rejestracji na Platformie:
W celu umożliwienia złożenia oferty wykonawca winien posiadać konto na tej platformie. Założenia konta dokonuje się poprzez formularz na stronie <https://platformazakupowa.pl/register/> Założenie i posiadanie konta jest bezpłatne.
- 12.3. Zasady przygotowania i złożenia oferty za pośrednictwem Platformy:

Instrukcje założenia konta oraz składania ofert na platformie zakupowej znajdują się pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca>

- 12.4. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, wskazanymi w rozdziale II pkt. 8 SWZ.
- 12.5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
- 13.3. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.

13.Opis sposobu obliczenia ceny

- 13.1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 13.2. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 13.3. Cena oferty ma charakter ryczałtowy i obejmuje całość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za prawidłowe i kompletne wykonanie przedmiotu Umowy w tym usunięcia wad, zgodnie z zapisami zawartymi w dokumentacji projektowej, STWiORB, SWZ wraz z pytaniami i odpowiedziami na etapie prowadzonego postępowania przetargowego, OPZ i zapisami umowy. Oznacza to, że zawiera wszystkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym w szczególności koszty robót budowlanych wynikające z dokumentacji projektowej, koszty wszystkich robót przygotowawczych, robót tymczasowych (szczególnie wykonanie tymczasowej stacji uzdatniania wody, wraz z podłączeniem do sieci technologicznej i sieci energetycznych, z uwzględnieniem zastosowania lam UV celem zabezpieczenia prawidłowych i niezmiennych od dotychczasowych wyników wody), robót demontażowych, prac towarzyszących, porządkowych, koszty zatrudnienia i nadzorowania pracowników dla wypełnienia postanowień Umowy, zakupu i dostawy wymaganych dla wykonania przedmiotu Umowy materiałów, urządzeń i wyposażenia, koszty oznakowania i zagospodarowania terenu budowy, tymczasowej organizacji ruchu, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, dozoru budowy, transportu materiałów i ich składowania, utylizacji odpadów, koszty ewentualnych odszkodowań powstałych z winy Wykonawcy, dokumentacji powykonawczej i innych opracowań wyszczególnionych w treści Umowy i SWZ, zorganizowania i prowadzenia niezbędnych prób, badań i odbiorów, koszt wykonania i zamontowania na terenie budowy tablic informacyjnych i pamiątkowych, koszty obsługi geodezyjnej, koszty zajęcia terenu oraz ewentualnego usunięcia drzew i krzewów, opłaty za wodę i energię, koszty opłat urzędowych, uzgodnień oraz otrzymania pozwoleń i decyzji od właściwych podmiotów i jednostek..
- 13.4. Kosztorys ofertowy sporządzony przez Wykonawcę nie ogranicza zakresu odpowiedzialności Wykonawcy i nie stanowi podstawy do żądania dodatkowego wynagrodzenia w przypadku pominięcia przez Wykonawcę określonych pozycji robót wynikających z dokumentacji projektowej.

- 13.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy przedmiarem a dokumentacją projektową, wiążąca jest dokumentacja projektowa.
- 13.6. W przypadku gdy cena jednostkowa danej pozycji kosztorysowej odbiega w sposób istotny od wartości rynkowych lub jest rażąco niska, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w zakresie sposobu kalkulacji tej pozycji.
- 13.7. Ceną oferty jest cena podana w formularzu oferty. Cenę taką Zamawiający przyjmie na potrzeby oceny i porównania ofert. Cenę podaną w formularzu ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
- 13.8. Stawkę podatku od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.
- 13.9. Określony w SWZ rzeczowy zakres przedmiotu zamówienia oraz postanowienia wynikające ze wzoru umowy załączonego do SWZ stanowią podstawę do obliczenia cen za poszczególne elementy zamówienia oraz ceny za całość przedmiotu zamówienia, wynikającej z oferty.
- 13.10. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest poinformować Zamawiającego (w formularzu oferty – załącznik nr 1 do SWZ), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak wskazania w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ) informacji czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług będzie uznawane jako informacja, że wybór oferty wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

III. Informacje o przebiegu postępowania

1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

- 1.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja zamawiającego z wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy <https://platformazakupowa.pl/pn/zblewo>
- 1.2. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
- 1.3. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy przekazywać za pośrednictwem Platformy. Korespondencję uważa się za przekazaną w terminie, jeżeli dotrze do zamawiającego przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania wiadomości elektronicznej.
- 1.4. Osoby wskazane do porozumiewania się z wykonawcami

- **w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:**

Henryk Łańcucki – RZI Człuchów Sp. z o.o. , e-mail: sekretariat@rzi-czluchow.pl
hlancucki@rzi-czluchow.pl ,

tel. 59 83 42 268, kom. 604 573 182

- **w zakresie dotyczącym zagadnień proceduralnych:**

Jan Iwankowicz – RZI Człuchów Sp. z o.o. , e-mail: sekretariat@rzi-czluchow.pl
trp@rzi-czluchow.pl ,

tel. 59 83 42 268, kom. 602 380 534.

2. Sposób oraz termin składania ofert. Termin otwarcia ofert

2.1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **18.05.2026 r.** do godz. **12:00**

2.2. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy zakupowej
<https://platformazakupowa.pl/pn/zblewo>

2.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.05.2026 r.** o godz. **12:30.** poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert.

2.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2.5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) *cenach zawartych w ofertach.*

3. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni od jej złożenia, tj. do dnia 16.06.2026 r.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

4.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:

Lp.	Opis kryterium oceny	Znaczenie (%)
1.	Cena	60%
2.	Doświadczenie kierownika budowy	40%
	Razem	100%

- 4.2. Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej.
- 4.3. Sposób wyliczenia punktacji:

1) CENA – 60%

Cena będzie oceniana metodą punktową wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena najniższa ze wszystkich ofert} \times 100\text{pkt} \times \text{Znaczenie kryterium } 60\%}{\text{Cena oferty badanej}}$$

Oferta może otrzymać maksymalnie 60 pkt (1% = 1 pkt) w zakresie kryterium ceny.

2) DOŚWIADCZENIE KIEROWNIKA BUDOWY – 40%

Zamawiający, oceniając doświadczenie osoby wskazanej do pełnienia obowiązków kierownika budowy, weźmie pod uwagę jej doświadczenie zdobyte w okresie ostatnich 10-u lat przy budowie kanalizacji sanitarnej o wartości brutto robót co najmniej 5 mln zł brutto – jako kierownik budowy:

Zamawiający przyzna punkty w ramach tego kryterium w następujący sposób:

Wykonawca, który zaproponuje osoby do wykonania zamówienia:	
Za zadeklarowanie doświadczenia kierownika budowy, w realizacji 1 lub 2 robót spełniających warunki, o których mowa powyżej (potwierdzenie spełnienia wymagań)	0 pkt
Za zadeklarowanie doświadczenia kierownika budowy, w realizacji 3 robót , spełniających warunki, o których mowa powyżej	10 pkt
Za zadeklarowanie doświadczenia kierownika budowy, w realizacji 4 robót , spełniających warunki, o których mowa powyżej	20 pkt
Za zadeklarowanie doświadczenia kierownika budowy, w realizacji 5 robót , spełniających warunki, o których mowa powyżej	30 pkt
Za zadeklarowanie doświadczenia kierownika budowy, w realizacji 6 lub więcej robót , spełniających warunki, o których mowa powyżej	40 pkt

Wykonawca deklaruje doświadczenie kierownika budowy w Formularzu ofertowym.
(wykaz budów jw. ujęty będzie w Wykazie osób, składanym na wezwania Zamawiającego).

Oferta może otrzymać maksymalnie 40 pkt (1% = 1 pkt) w zakresie kryterium doświadczenie kierownika budowy.

Łączna liczba punktów za ofertę = liczba punktów za cenę brutto (maks. 60) + liczba punktów za doświadczenie kierownika budowy (maks. 40)

5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 10 do SWZ (Część III SWZ – Wzór umowy).

Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 6.1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie** za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 6.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 6.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
- 6.4. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia.
- 6.5. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.
- 6.6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
 - 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;
 - 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres rękojmi, liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.
- 6.7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Skórczu numer rachunku 28 8342 0009 4000 0101 2000 0003: tytuł przelewu: zabezpieczenie - nr postępowania RO.271.9.2026
- 6.8. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
- 6.9. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 6.10. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 6.11. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia

wniesionego w innej formie niż w pieniądzu zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

6.12. Wypłata, o której mowa w pkt 11, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

6.13. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:

- nazwa zleceniodawcy (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
- określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
- kwota gwarancji lub poręczenia,
- termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, poczynając co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy, z zastrzeżeniem pkt 10 powyżej,
- bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,
- bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku, o którym mowa w pkt 10 i 11 tj. w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, jeżeli wykonawca skorzystał z możliwości wniesienia zabezpieczenia na okres nie krótszy niż 5 lat, a okres, na jaki miało zostać wniesione zabezpieczenie, jest dłuższy od tego okresu.

7. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

7.1. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.

7.2. Wykonawca przed zawarciem umowy:

- podać wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,
- wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

7.3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

7.4. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art.

98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami.

Załączniki do SWZ:

1. Formularz ofertowy + załącznik nr 1a. Tabela cenowa elementów
2. Oświadczenia wykonawcy o spełnianiu wymagań i niepodleganiu wykluczeniu
3. Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
5. Oświadczenie dot. grupy kapitałowej
6. Wykaz robót
7. Wykaz osób
8. Oświadczenie o aktualności złożonych oświadczeń
9. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
10. Część II SWZ – Opis przedmiotu zamówienia
11. Część III SWZ – Wzór umowy
12. Dokumentacja projektowa i dokumenty formalne

Zblewo, dnia 30.04. 2026 r.

.....
Podpis kierownika zamawiającego lub osoby upoważnionej