



Fundusze Europejskie  
dla Lubuskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Lubuskie  
Warte zachodu



Gmina Lubsko  
pl. Wolności 1  
68-300 Lubsko,

<https://platformazakupowa.pl/pn/lubsko>

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

**OR.2710.21.2026**

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie podstawowym** zgodnie z art. 275 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.)  
(**Wariant II** – z możliwością prowadzenia negocjacji zgodnie z *art 275 pkt 2 ustawy pzp*)  
nazwa zamówienia:

**pn: Doskonalenie kompetencji i umiejętności zawodowych  
nauczycieli dla których organem prowadzącym jest Gmina  
Lubsko**

w ramach projektu

**„Kompetentny i odkrywczy uczeń na obszarze partnerstwa”**

**współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach: Programu  
Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021 – 2027, Działanie FELB.06.15 Edukacja – IIT,  
Priorytet FELB.06 – Fundusze Europejskie na wsparcie obywateli**

Zatwierdzam:

Lubsko, dnia 28.04.2026 roku

/-/ Janusz Dudojć - Burmistrz Lubuska

.....

*podpis Zamawiającego*

## SPIS TREŚCI

Rozdział 1. Dane ogólne.....	5
Rozdział 2. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania. (art. 281 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp) .....	6
Rozdział 3. Adres strony internetowej na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia (art. 281 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp) .....	7
Rozdział 4. Tryb udzielenia zamówienia (art. 281 ust. 1, pkt 3 ustawy pzp) .....	7
Rozdział 5. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji (art. 281 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp).....	7
Rozdział 6. Opis przedmiotu zamówienia, (art. 281 ust. 1 pkt 5 ustawy pzp) .....	7
Rozdział 7. Opis części zamówienia (art. 281 ust. 2 pkt 4 ustawy pzp) .....	13
Rozdział 8. Informacje dotyczące ofert wariantowych (art. 281 ust. 2 pkt 6 ustawy pzp) .....	13
Rozdział 9. Termin wykonania zamówienia (art. 281 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp) .....	14
Rozdział 10. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy (art. 281 ust. 1 pkt 7 ustawy pzp) .....	14
Rozdział 11. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, (art. 281 ust. 1 pkt 8 ustawy pzp) .....	14
Rozdział 12. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1 art. 66, art. 69. (art. 281 ust. 1 pkt 9 ustawy pzp) .....	16
Rozdział 13. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami (art. 281 ust. 1 pkt 10 ustawy pzp) .....	16
Rozdział 14. Termin związania ofertą. (art. 281 ust. 1 pkt 11 ustawy pzp).....	16
Rozdział 15. Opis sposobu przygotowania ofert (art. 281 ust. 1 pkt 12 ustawy pzp) .....	17
Rozdział 16. Sposób oraz termin składania ofert (art. 281 ust. 1 pkt 13 ustawy pzp).....	24
Rozdział 17. Termin otwarcia ofert (art. 281 ust. 1 pkt 14 ustawy pzp) .....	24
Rozdział 18. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy pzp.....	25
(art. 281 ust. 1 pkt 15 ustawy pzp) .....	25
Rozdział 19. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy .....	27
pzp (art. 281 ust. 2 pkt 1 ustawy pzp) .....	27
Rozdział 20. Sposób obliczenia ceny, (art. 281 ust. 1 pkt 16 ustawy pzp) .....	28



Rozdział 21. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, (art. 281 ust. 1 pkt 17 ustawy pzp) .....	29
Rozdział 22. Informacje o formalnościach, Jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. ....	32
(art. 281 ust. 1 pkt 18 ustawy pzp) .....	32
Rozdział 23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.(art. 281 ust. 1 pkt 19 ustawy pzp) .....	33
Rozdział 24. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu .....	33
(art. 281 ust. 2 pkt 2 ustawy pzp) .....	33
Rozdział 25. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych [ART. 124 USTAWY pzp] (art. 281 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp) .....	37
Rozdział 26. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy pzp (art. 281 ust.2 pkt 7 ustawy pzp).....	40
Rozdział 27. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 PKT2 ustawy pzp (art. 281 ust.2 pkt 8 ustawy pzp).....	41
Rozdział 28. Informacje o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy pzp (art. 281 ust. 2 pkt 9 ustawy pzp).....	41
Rozdział 29. Wymagania dotyczące wadium (art. 281 ust.2 pkt 10 ustawy pzp) .....	42
Rozdział 30. informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy pzp, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień (art. 281 ust. 2 pkt 11 ustawy pzp) .....	42
Rozdział 31. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia. o których mowa w art. 131 ust, 2 ustawy pzp. Jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów (art. 281 ust. 2 pkt 12 ustawy pzp) .....	42
Rozdział 32. Informacje dotyczące walut obcych. w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych (art. 281 ust. 2 pkt 13 ustawy pzp) .....	42
Rozdział 33. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot (art. 281 ust. 2 pkt 14 ustawy pzp).....	42
Rozdział 34. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy pzp (art. 281 ust. 2 pkt 15 ustawy pzp).....	43
Rozdział 35. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej (art. 281 ust. 2 pkt 16 ustawy pzp).....	43
Rozdział 36. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy pzp, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną (art. 281 ust. 2 pkt 17 ustawy pzp).....	43



---

Rozdział 37. wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy pzp (art. 281 ust. 2 pkt 18 ustawy pzp) .....	43
Rozdział 38. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający je przewiduje (art. 281 ust. 2 pkt 19 ustawy pzp) .....	44
Rozdział 39. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SWZ, zmiany treści SWZ .....	44
Rozdział 40. Czynności zamawiającego po dokonaniu otwarcia ofert.....	45
Rozdział 41. Podwykonawcy .....	50
Rozdział 42. Programy ze środków Unii Europejskiej .....	50
Rozdział 43. Klauzula informacyjna ws. RODO.....	50
Rozdział 44. Wykaz załączników .....	52

---

## ROZDZIAŁ 1. DANE OGÓLNE

---

### 1. Podstawa prawna

Użyte w niniejszej specyfikacji słowo "Ustawa" bez bliższego określenia oznacza ustawę z dnia 11 września 2019 r - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.).

W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ww. „Ustawy”.

- a) Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art 2 ust. 1 pkt 1 oraz art 275 ustawy z dnia 11 września 2019 r - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.).
- b) Podstawa prawna opracowania specyfikacji warunków zamówienia:
  - Ustawa z dnia 11 września 2019 r - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.);
  - Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415);
  - Obwieszczenie Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 8 grudnia 2025 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów.
- c) W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2025 r., poz. 1071 z późn. zm.).

### 2. Informacje dotyczące miejsca publikacji ogłoszenia

- Strona internetowa prowadzonego postępowania:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/lubsko>
- Biuletyn Zamówień Publicznych: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

### 3. Ustalenia odnośnie zapisu dat

Wszelkie daty umieszczone w niniejszej specyfikacji, pisane są w systemie: dzień/miesiąc/rok.

### 4. Definicje

Ileokroć w niniejszej SWZ jest mowa o:

- **dokumentach zamówienia** - należy przez to rozumieć dokumenty sporządzone przez zamawiającego lub dokumenty, do których zamawiający odwołuje się, inne niż ogłoszenie, służące do określenia lub opisanie warunków zamówienia, w tym specyfikacja warunków zamówienia oraz opis potrzeb i wymagań;
- **pisemności** - należy przez to rozumieć sposób wyrażenia informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisańskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

- **podmiotowych środkach dowodowych** - należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, z wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp;
- **przedmiotowych środkach dowodowych** - należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu zgodności oferowanych dostaw, usług lub robót budowlanych z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub opisie kryteriów oceny ofert, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia;
- **postępowaniu o udzielenie zamówienia** - należy przez to rozumieć postępowanie wszczynane przez przekazanie albo zamieszczenie ogłoszenia, przekazanie zaproszenia do negocjacji albo zaproszenia do składania ofert, prowadzone jako uporządkowany ciąg czynności, których podstawą są warunki zamówienia ustalone przez zamawiającego, prowadzące do wyboru najkorzystniejszej oferty lub wynegocjowania postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, kończące się zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego albo jego unieważnieniem, z tym że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego nie stanowi czynności w tym postępowaniu;
- **udzieleniu zamówienia** - należy przez to rozumieć zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- **wykonawcy** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- **zamówieniu** - należy przez to rozumieć umowę odpłatną zawieraną między zamawiającym a wykonawcą, której przedmiotem jest nabycie przez zamawiającego od wybranego wykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług;

## 5. Zgłoszenia naruszeń.

Informujemy, że procedura zgłoszeń wewnętrznych Gminy Lubsko (Urzędu Miejskiego w Lubsku) jest dostępna pod adresem:

[https://bip.lubsko.pl/403/Sygnały\\_o\\_nieprawidłowościach/](https://bip.lubsko.pl/403/Sygnały_o_nieprawidłowościach/), proszę o zapoznanie się z jej treścią.

**ROZDZIAŁ 2. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNE ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA. (ART. 281 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP)**

**Nazwa oraz adres Zamawiającego**  
**Gmina Lubsko**  
**pl. Wolności 1**  
**68-300 Lubsko**

---

**Numer telefonu, adres poczty elektronicznej**

numer telefonu: +48 68 457 61 08

adres poczty elektronicznej (e-mail): [przetargi@lubsko.pl](mailto:przetargi@lubsko.pl)

strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/lubsko>

---

**ROZDZIAŁ 3. ADRES STRONY INTERNETOWE] NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (ART. 281 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP)**

---

<https://platformazakupowa.pl/pn/lubsko>

---

**ROZDZIAŁ 4. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (ART. 281 UST. 1, PKT 3 USTAWY PZP)**

---

Zamówienie udzielone zostanie w **trybie podstawowym** zgodnie z *art. 275 ustawy z dnia 11 września 2019 r - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.)*, oraz zgodnie z wymogami SWZ.

---

**ROZDZIAŁ 5. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI (ART. 281 UST. 1 PKT 4 USTAWY PZP)**

---

Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty **z możliwością przeprowadzenia negocjacji tj. stosując WARIANT II** - zgodnie z *art 275 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r - Prawo zamówień (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.)*.

---

**ROZDZIAŁ 6. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, (ART. 281 UST. 1 PKT 5 USTAWY PZP)**

---

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie na rzecz Zamawiającego usług szkoleniowych, specjalistycznych oraz edukacyjno-społecznych, w ramach projektu realizowanego przez Zamawiającego.

**1. Opis Przedmiotu Zamówienia:**

- 1) Zamówienie zostanie wykonane dla nauczycieli szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest:

Gmina Lubsko:

- a) Szkoła Podstawowa nr 1 im. Janusza Korczaka w Lubsku  
ul. Strzelecka 1, 68-300 Lubsko,
- b) Szkoła Podstawowa nr 2 im. Bolesława Chrobrego w Lubsku  
ul. Bohaterów 6, 68-300 Lubsko,

- c) Szkoła Podstawowa nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi im. Adama Mickiewicza w Lubsku, ul. Moniuszki 36, 68-300 Lubsko,
- d) Szkoła Podstawowa im. Stefana Żeromskiego w Górzynie, Górzyn 1, 68-300 Lubsko.

## 2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – zajęcia dotyczące zakresu doskonalenia kompetencji i umiejętności zawodowych nauczycieli:

- 1) Zajęcia mają na celu podniesienie jakości nauczania poprzez systematyczne rozwijanie kompetencji dydaktycznych, interpersonalnych oraz organizacyjnych nauczycieli. Aby wyjść naprzeciw potrzebom uczniów należy stworzyć proces dydaktyczny, który w sposób niekonwencjonalny zachęci dzieci do pogłębiania wiedzy, a co za tym idzie wpłynie pozytywnie na ich rozwój psychofizyczny. Ponadto, przeszkolenie własnych nauczycieli jest zasadne ze względu na zachowanie trwałości projektu, daje pewność utrzymania pozytywnego wpływu na środowisko szkolne również po jego zakończeniu. W ramach zadania zaplanowano wsparcie dla przedstawicieli kadry szkół biorących udział w projekcie. Zajęcia prowadzone będą w grupach mieszanych - z różnych szkół. Część szkoleń odbywać się będzie indywidualnie, w zależności od zainteresowania określoną tematyką. Rekrutacja będzie miała charakter otwarty i dotyczyć będzie nauczycieli z obszaru partnerstwa. Zachowana zostanie zasada równości szans i niedyskryminacji. Informacja o rekrutacji będzie ogólnodostępna i w żaden sposób niedyskryminująca ze względu na płeć, wiek czy status społeczny. Każdy zrekrutowany nauczyciel weźmie udział w szkoleniu lub szkoleniach przez siebie wybranych. W przypadku pojawienia się oszczędności w ramach zadania zostanie zrekrutowana większa ilość nauczycieli lub zostaną zaplanowane dodatkowe kursy. Podczas realizacji zamówień publicznych tego wymagających, zastosowane będą klauzule społeczne. Wykonawcy przeprowadzą kursy z zastosowaniem własnych materiałów szkoleniowych, a każdy kurs kończyć się będzie uzyskaniem dokumentu potwierdzającego nabycie kompetencji. Kursy prowadzone będą w systemie zdalnym lub stacjonarnym (trener przeprowadzi kurs na terenie szkoły realizującej projekt) bądź wyjazdowym. Biorąc pod uwagę indywidualne potrzeby uczniów zdiagnozowane na podstawie SELFIE oraz w przeprowadzonych diagnozach zaplanowano szkolenia, które skutecznie odpowiadają na problemy oraz deficyty uczniów. Przekazana w ten sposób wiedza skuteczniej przełoży się na wyniki w nauce. Zajęcia będą odbywać się w systemie zdalnym, stacjonarnym (trener przeprowadzi kurs na terenie szkoły realizującej projekt) lub wyjazdowym. Celem zwiększenia efektywności i racjonalności wydatku, jedna grupa będzie się składać z nauczycieli z kilku szkół.
- 2) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może składać oferty na jedną lub więcej części. Szkolenia muszą być prowadzone przez doświadczonego trenera/trenerów. Zamawiający wymaga, aby trener/trenerzy skierowany/skierowani do realizacji przedmiotu zamówienia posiadał/posiadali doświadczenie w realizacji szkoleń. Wymaganie to jest punktowane w kryterium oceny ofert dla każdej części osobno. Na potwierdzenie Wykonawca winien złożyć stosowne oświadczenie w formularzu oferty.

- 3) Zamawiający w ramach zadania zaplanował: organizację i przeprowadzenie kursów i szkoleń dla nauczycieli zgodnie z poniższymi częściami:

Część I: Trening Umiejętności Społecznych - 5 osób,

Część II: Kurs fotografii - 2 osoby,

Część III: Sztuczna inteligencja w szkole - 6 osób,

Część IV: Warsztaty dla całej kadry pedagogicznej z psychologiem - 64 osoby,

Część V: Akademia Mocy dla Profesjonalistów - 4 osoby,

Część VI: Program Rozwoju Kompetencji 4 K - 20 osób,

### 3. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

#### **Część I: Trening Umiejętności Społecznych - 5 osób.**

1. Krótki opis przedmiotu zamówienia: przeprowadzenie szkolenia w formie stacjonarnej lub on-line dla 5 nauczycieli. Kurs powinien trwać 8h (dydaktycznych), tj. 1 dzień. W szkoleniu weźmie udział 5 nauczycieli, którzy pracują na co dzień w Szkole Podstawowej Nr 1 w Lubsku, Szkole Podstawowej Nr 2 w Lubsku, Szkole Podstawowej Nr 3 w Lubsku, Szkole Podstawowej w Górzynie.

Program szkolenia powinien zawierać między innymi elementy takie, jak:

- a) Podstawy prowadzenia grup - elementy psychologii procesów grupowych:
  - Fazy rozwoju grupy i ich cele, zagrożenia.
  - Role grupowe i związane z nimi problemy.
  - Trudne sytuacje w pracy z grupą.
  - Ja jako trener TUS – osobowość, nastawienie, wizja.
- b) Najważniejsze zasady prowadzenia Treningu umiejętności społecznych:
  - Modelowanie.
  - Tworzenie algorytmów zachowań.
  - Odgrywanie ról.
  - Sesja informacji zwrotnej.
- c) Prowadzenie TUS:
  - Etapy prowadzenia zajęć.
  - Metody i formy pracy.
  - Różnorodne ćwiczenia, gry i zabawy terapeutyczne wykorzystywane podczas prowadzenia TUS.
  - Różnorodne formy i materiały terapeutyczne wykorzystywane podczas prowadzenia TUS.
- d) Plany pracy oraz konspekty zajęć:
  - Plan pracy jako odpowiedź na potrzeby grupy.
  - Opracowanie odpowiedniego do grupy systemu motywacyjnego.
  - Dobór kluczowych umiejętności dla grupy.
  - Dobór odpowiednich ćwiczeń, gier, etc. dla grup wiekowych oraz stopnia niepełnosprawności.
  - Opracowanie planu pracy z grupą.
  - Opracowanie konspektów zajęć.

Wykonawca zapewni wyposażenie wymagane do przeprowadzenia szkolenia oraz materiały szkoleniowe dla uczestnika szkolenia. Na zakończenie szkolenia nauczyciele otrzymają od Wykonawcy zaświadczenie/certyfikat potwierdzający nabycie kompetencji.

Wymagania: trenerzy muszą posiadać wykształcenie branżowe, wiedzę i doświadczenie z zakresu przeprowadzanego szkolenia.

Miejsce szkolenia: stacjonarnie lub on-line.

## **Część II: Kurs fotografii – 2 osoby.**

1. Krótki opis przedmiotu zamówienia: przeprowadzenie szkolenia w formie on-line dla 2 nauczycieli. Kurs powinien trwać 8 h (dydaktycznych), tj. 2 dni po 4 godziny dziennie. W szkoleniu weźmie udział 2 nauczycieli, którzy pracują na co dzień w Szkole Podstawowej Nr 3 w Lubsku.

Program szkolenia powinien zawierać między innymi elementy tematyki takie, jak:

- a) Obsługa aparatu i zaawansowanych technik (ekspozycja, kompozycja, balans bieli), fotografii studyjnej z profesjonalnym sprzętem, portretów, krajobrazów, zdjęć produktowych i makro, fotografii nocnej i HDR, edycji zdjęć oraz prawnych aspektów pracy fotografa.
- b) Kurs Zaawansowany Fotograf (6 modułów):
  - Moduł 1: Zaawansowane techniki oświetleniowe: Praca z fleszami, łączenie kilku źródeł światła, praca w studio.
  - Moduł 2: Fotografia portretowa: Specjalizacja w portrecie, techniki profesjonalne, praca z modelem.
  - Moduł 3: Fotografia produktowa/e-commerce: Tworzenie profesjonalnych zdjęć produktów na potrzeby sklepów internetowych.
  - Moduł 4: Fotografia krajobrazowa: Techniki plenerowe, praca ze światłem naturalnym, kompozycja.
  - Moduł 5: Fotografia ślubna/reportażowa: Kompleksowe przygotowanie do reportażu, praca pod presją czasu.
  - Moduł 6: Postprodukcja i edycja: Zaawansowana obróbka w Adobe Photoshop/Lightroom, retusz, przygotowanie do druku.

Wykonawca zapewni wyposażenie wymagane do przeprowadzenia szkolenia oraz materiały szkoleniowe dla uczestnika szkolenia. Na zakończenie szkolenia nauczyciel otrzyma od Wykonawcy zaświadczenie/certyfikat potwierdzający nabycie kompetencji: Certyfikat Krajowego Centrum Edukacyjnego oraz zaświadczenie o ukończeniu kursu na wzorze MEN.

Wymagania: trenerzy muszą posiadać wykształcenie branżowe, wiedzę i doświadczenie z zakresu przeprowadzanego szkolenia.

Miejsce szkolenia: on-line.

## **Część III: Sztuczna inteligencja w szkole – 6 osób.**

1. Krótki opis przedmiotu zamówienia: przeprowadzenie szkolenia w formie on-line dla 6 nauczycieli. Szkolenie powinno trwać 8h (dydaktycznych). W szkoleniu weźmie udział 6 nauczycieli, którzy pracują na co dzień w Szkole Podstawowej Nr 1 w Lubsku, Szkole

Podstawowej Nr 2 w Lubsku, Szkole Podstawowej Nr 3 w Lubsku, Szkole Podstawowej w Górzynie.

Program szkolenia powinien zawierać między innymi elementy tematyki takie, jak:

- a) Działanie sztucznej inteligencji: podstawowe zasady działania AI oraz jakie możliwości daje w edukacji.
- b) Wykorzystanie AI do generowania treści: korzystanie z narzędzi takich jak ChatGPT do tworzenia materiałów edukacyjnych, scenariuszy lekcji i zadań.
- c) Tworzenie obrazów i wizualizacji: możliwości narzędzi takich jak DALL-E i MidJourney, które pozwalają na generowanie obrazów na podstawie tekstu, co otwiera nowe możliwości w nauczaniu przedmiotów takich jak sztuka, historia czy języki obce.
- d) Wykorzystanie AI do personalizowania nauki: jak sztuczna inteligencja może analizować postępy uczniów i dostosowywać materiały dydaktyczne do ich indywidualnych potrzeb, co zwiększa efektywność nauki.
- e) Praktyczne zastosowania AI w klasie: Zdobywanie umiejętności, które pozwolą wprowadzać AI do swojej pracy, wspierając zarówno proces nauczania, jak i rozwój uczniów.
- f) Przygotowanie do samodzielnego tworzenia nowoczesnych materiałów dydaktycznych z wykorzystaniem narzędzi AI, dostosowanych do różnych poziomów i stylów uczenia się uczniów.
- g) Nauka generowania testów, quizów i zadań domowych oraz ich personalizacji pod kątem indywidualnych potrzeb uczniów, w tym uczniów o specjalnych wymaganiach edukacyjnych.
- h) Nauka zautomatyzowania zadań administracyjnych nauczyciela, takie jak tworzenie harmonogramów, analiza wyników testów czy generowanie certyfikatów, z użyciem sztucznej inteligencji.
- i) Omówienie zasad etycznego i bezpiecznego wdrażania AI w edukacji, w tym ochronę danych uczniów oraz transparentność stosowania nowych technologii w procesie nauczania.

Wykonawca zapewni wyposażenie wymagane do przeprowadzenia szkolenia oraz materiały szkoleniowe dla uczestnika szkolenia. Na zakończenie szkolenia nauczyciel otrzyma od Wykonawcy certyfikat/zaświadczenie potwierdzające nabycie kompetencji.

Wymagania: trenerzy muszą posiadać wykształcenie branżowe, wiedzę i doświadczenie z zakresu przeprowadzanego szkolenia.

Miejsce szkolenia: on-line.

#### **Część IV: Warsztaty dla całej kadry pedagogicznej – 64 osoby.**

1. Krótki opis przedmiotu zamówienia: przeprowadzenie warsztatów w formie stacjonarnej dla 64 nauczycieli. 4 warsztaty po 4h (dydaktyczne), 2 warsztaty w roku szkolnym 2025/2026 i 2 warsztaty w roku szkolnym 2026/2027. W warsztatach weźmie udział 64 nauczycieli, którzy pracują na co dzień w Szkole Podstawowej Nr 1 w Lubsku, Szkole Podstawowej Nr 2 w Lubsku, Szkole Podstawowej Nr 3 w Lubsku, Szkole Podstawowej w Górzynie.

Program szkolenia powinien zawierać między innymi elementy tematyki takie, jak:



- a) Praca z uczniem zagrożonym niedostosowaniem społecznym, sprawiającym trudności wychowawcze w szkole, placówce - 4 godziny (2 warsztaty).
- b) Uzależnienia w szkole. Jak rozpoznać, reagować i pracować z uczniem w kryzysie uzależnienia. Jak sobie radzić ze stresem w pracy w interwencji z uczniem z zachowaniami ryzykownymi i uzależnieniem – 4 godziny (2 warsztaty).

Warsztaty dla kadry pedagogicznej prowadzone przez psychologa mają na celu podniesienie kompetencji wychowawczych, wsparcie w pracy z uczniami o specjalnych potrzebach oraz dbałość o dobrostan emocjonalny nauczycieli.

Wykonawca zapewni wyposażenie wymagane do przeprowadzenia szkolenia oraz materiały szkoleniowe dla uczestnika szkolenia. Na zakończenie szkolenia nauczyciel otrzyma od Wykonawcy zaświadczenie/certyfikat potwierdzający nabycie kompetencji.

Wymagania: trenerzy muszą posiadać wykształcenie branżowe, wiedzę i doświadczenie z zakresu przeprowadzanego szkolenia.

Miejsce szkolenia: stacjonarnie.

#### **Część V: Akademia Mocy dla Profesjonalistów – 4 osoby.**

1. Krótki opis przedmiotu zamówienia: przeprowadzenie kursu w formie stacjonarnej lub on-line dla 4 nauczycieli. Kurs powinien trwać 40h (dydaktycznych) tj. 5 dni. W kursie weźmie udział 4 nauczycieli, którzy pracują na co dzień w Szkole Podstawowej Nr 1 w Lubsku, Szkole Podstawowej Nr 2 w Lubsku, Szkole Podstawowej Nr 3 w Lubsku, Szkole Podstawowej w Górzynie.

Program szkolenia powinien zawierać między innymi elementy tematyki takie, jak:

- a) Filozofia dialogu i wspiera dzieci w budowaniu zdrowej samooceny oraz akceptacji siebie. Tematyka zajęć: Radzenie sobie ze stresem, asertywność, budowanie relacji, rozwój samoakceptacji.  
Metodyka: Warsztaty mają mieć charakter praktyczny, wykorzystując ćwiczenia grupowe.
- b) Przygotowanie do samodzielnego prowadzenia warsztatów rozwijających u dzieci pewność siebie, empatię, umiejętność współpracy oraz radzenia sobie z emocjami.
- c) Program psychoedukacyjny dla dzieci rozwijający kompetencje emocjonalno-społeczne. Kurs dla profesjonalistów przygotowujący do prowadzenia tych warsztatów. Oferta gotowych scenariuszy.

Wykonawca zapewni wyposażenie wymagane do przeprowadzenia szkolenia oraz materiały szkoleniowe dla uczestników szkolenia. Na zakończenie szkolenia nauczyciele otrzymają od Wykonawcy zaświadczenie/certyfikat potwierdzający nabycie kompetencji.

Wymagania: trenerzy muszą posiadać wykształcenie branżowe, wiedzę i doświadczenie z zakresu przeprowadzanego szkolenia.

Miejsce szkolenia: stacjonarnie lub on-line.

#### **Część VI: Program Rozwoju Kompetencji 4K – 20 osób.**

1. Krótki opis przedmiotu zamówienia: przeprowadzenie szkolenia w formie on-line dla 20 nauczycieli. Szkolenie powinno trwać 4h (dydaktyczne). W szkoleniu weźmie udział 20 nauczycieli, którzy pracują na co dzień w Szkole Podstawowej Nr 1 w Lubsku, Szkole

Podstawowej Nr 2 w Lubsku, Szkole Podstawowej Nr 3 w Lubsku, Szkole Podstawowej w Górzynie.

Program szkolenia powinien zawierać co najmniej elementy tematyki takie, jak:

a) Moduł - KRYTYCZNE MYŚLENIE:

- nauka odróżniania faktu od opinii w materiałach edukacyjnych.
- nauka zadawania pytań, które inspirują uczniów do samodzielnego myślenia.
- nauka analizowania i weryfikowania źródła informacji w czasach fake newsów.

b) Moduł - KREATYWNOŚĆ:

- nauka tworzenia przestrzeni sprzyjającej kreatywnemu myśleniu w klasie.
- nauka jak wspierać kreatywności w klasie.
- nauka jak pomóc uczniom znajdować nowe, nietypowe rozwiązania i uczyć się na błędach.

c) Moduł - KOMUNIKACJA:

- nauka jak rozwijać aktywne słuchanie i precyzyjne wyrażanie myśli,
- nauka jak budować empatię i zrozumienie w relacjach z uczniami i zespołem,
- nauka jak tworzyć warunki do efektywnej komunikacji w grupach.

d) Moduł - KOOOPERACJA:

- nauka jak zbudować atmosferę wzajemnego szacunku i zaufania w klasie.
- nauka jak dzielić role i zadania w grupach uczniów, by każdy czuł się zaangażowany.
- nauka jak uczyć konstruktywnego rozwiązywania konfliktów i doceniania różnorodności.

Wykonawca zapewni wyposażenie wymagane do przeprowadzenia szkolenia oraz materiały szkoleniowe dla uczestnika szkolenia. Na zakończenie szkolenia nauczyciele otrzymają od Wykonawcy zaświadczenie/certyfikat potwierdzający nabycie kompetencji.

Wymagania: trenerzy muszą posiadać wykształcenie branżowe, wiedzę i doświadczenie z zakresu przeprowadzanego szkolenia.

Miejsce szkolenia: on-line.

Szczegółowy zakres realizacji usługi został opisany również w **Załączniku nr 4 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy.**

**4. Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień - Nazwy i Kody CPV:**  
przedmiot główny:

**80000000-4: Usługi edukacyjne i szkoleniowe.**

## ROZDZIAŁ 7. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA (ART.281 UST. 2 PKT 4 USTAWY PZP)

Zamawiający **dopuszcza** możliwości złożenia **oferty częściowej.**

## ROZDZIAŁ 8. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH (ART. 281 UST. 2 PKT 6 USTAWY PZP)

---

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia **oferty wariantowej**.

---

## **ROZDZIAŁ 9. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA** (ART. 281 UST. 1 PKT 6 USTAWY PZP)

---

1. Termin realizacji zamówienia **od podpisania umowy do 30 czerwca 2027 r.**
2. Za wykonanie zamówienia uważa się przeprowadzenie wszystkich zajęć oraz spełnienie innych świadczeń wykonanych w umowie, w tym w szczególności wydanie uczestnikom certyfikatów oraz przekazanie Zamawiającemu niezbędnej dokumentacji z wykonanych zajęć.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wydłużenia terminu realizacji zamówienia w przypadku uzyskania zgody Instytucji Zarządzającej na przedłużenie realizacji projektu.
4. Termin zakończenia realizacji umowy jest zgodny z umową nr FELB.06.15-IZ.00-0022/25-00 z dnia 22.12.2025 r. o dofinansowanie Projektu „Kompetentny i odkrywcy uczeń na obszarze partnerstwa” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach: Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021 - 2027 w ramach: Priorytetu 6. Fundusze Europejskie na wsparcie obywateli Działania 6.15 Edukacja – IIT

## **ROZDZIAŁ 10. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY** (ART. 281 UST. 1 PKT 7 USTAWY PZP)

---

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera wzór umowy, który stanowi **załącznik nr 4** do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia (SWZ).

## **ROZDZIAŁ 11. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ,** (ART. 281 UST. 1 PKT 8 USTAWY PZP)

---

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się wyłącznie w języku polskim.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja warunków zamówienia (SWZ), jest oznaczone znakiem: **OR.2710.21.2026**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
3. **Informacje ogólne**
  - 3.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy zamawiającym, a wykonawcami odbywa się przy użyciu następujących narzędzi:

- Strona internetowa prowadzonego postępowania:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/lubsko>
- opcjonalnie po złożeniu ofert poprzez adres poczty elektronicznej:  
[przetargi@lubsko.pl](mailto:przetargi@lubsko.pl)

### 3.2. Zamawiający wyznacza do kontaktu z wykonawcami osoby wskazane w **rozdziale 13 SWZ**.

3.3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie komunikacje za pośrednictwem poczty elektronicznej po złożeniu ofert. Adres poczty elektronicznej osoby upoważnionej do kontaktu z Wykonawcami : [przetargi@lubsko.pl](mailto:przetargi@lubsko.pl).

3.4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) lub opcjonalnie za pomocą poczty elektronicznej z adresu mailowego [przetargi@lubsko.pl](mailto:przetargi@lubsko.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.

3.5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

3.6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

3.7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#).
- 3.8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

## **ROZDZIAŁ 12.** INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNE W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1 ART. 66, ART. 69. (ART. 281 UST. 1 PKT 9 USTAWY PZP)

### **Nie dotyczy.**

(Nie zachodzą sytuacje, o których mowa w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy pzp.)

## **ROZDZIAŁ 13.** WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI (ART. 281 UST. 1 PKT 10 USTAWY PZP)

Zamawiający wskazuje następujące osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami:

### **> sprawy merytoryczne w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:**

Tomasz Zbrozczyk – Naczelnik Wydziału Edukacji Urzędu Miejskiego w Lubsku.  
za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)

### **> w zakresie dotyczącym spraw proceduralnych:**

Iwona Poszwa,  
za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)

## **ROZDZIAŁ 14.** TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ. (ART. 281 UST. 1 PKT 11 USTAWY PZP)

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego datą w dokumentach zamówienia, jednak nie dłużej niż **30 dni**, od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert [art 307 ust. 1 ustawy pzp]. **tj. do dnia 05/06/2026 r.**

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni [art 307 ust. 2 ustawy pzp].

3. Przedłużenie terminu związania ofertą o którym wyżej mowa, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą [art. 307 ust. 3 ustawy pzp].

## **ROZDZIAŁ 15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT** (ART. 281 UST, I PKT 12 USTAWY PZP)

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/lubsko> w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym w **Rozdziale 15 pkt 16.1 SWZ**.
8. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem w przypadku zamówień o wartości równej lub przekraczającej progi unijne, w przypadku zamówień o wartości niższej od progów unijnych Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (**opcja rekomendowana przez [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)**).
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

10. Oferta powinna być:
  - a. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - b. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl),
  - c. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
11. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
12. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
13. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
15. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje, że oferta podlegać będzie odrzuceniu.
16. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.
17. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
18. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
19. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

## Zalecenia

**Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.**

1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
  - a. .zip
  - b. .7Z
3. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
4. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
5. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
6. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
7. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
9. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza **“Wyślij wiadomość do zamawiającego”**, nie za pośrednictwem adresu email.
10. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
11. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
12. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
13. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
15. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

**16. Wraz z ofertą należy złożyć następujące dokumenty:**

**16.1 OŚWIADCZENIA WSTĘPNE [art. 125 ust 1 ustawy pzp].**

**16.1.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** - którego wzór stanowi **załącznik nr 2** do SWZ,

- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składa ich pełnomocnik.

**16.1.2. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** na podstawie *art. 108 ust 1 pkt 1*

- *6 ustawy pzp* - którego wzór stanowi **załącznik nr 3** do SWZ.

- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia składa każdy w wykonawców.

**Uwaga:** Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa wyżej, także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu**, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby [*art 125 ust 5 ustawy pzp*].

**16.2. ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY** [*art.*

*118 ust 3 ustawy pzp*] Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 7** do SWZ.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności [*art. 118 ust 4 ustawy pzp*].:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

**Uwaga:** Dokument ma być złożony wraz z ofertą tylko w sytuacji gdy wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby

**16.3. OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (konsorcjum, spółka cywilna itp.)**

- a) W przypadku, o którym mowa w *art. 117 ust. 2 i 3 stawy pzp*, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty

**oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy [art. 117 ust. 4 ustawy pzp] - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SWZ.**

- b) Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane, [art. 117 ust. 2 ustawy pzp]
- c) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane, [art. 117 ust. 3 ustawy pzp]

**Uwaga: Oświadczenie ma być złożone wraz z ofertą (jeżeli dotyczy). Oświadczenie ma być podpisane przez każdego z wykonawców występujących wspólnie.**

#### **16.4. PEŁNOMOCNICTWA**

Mają być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie (jeżeli dotyczy):

- a) w przypadku podpisania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru - pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy,
- b) w przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - pełnomocnictwo może być sporządzone wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ.

#### **16.5. INNE DOKUMENTY**

- a) Wypełniony i podpisany formularz oferty - którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ.

17. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez wykonawcę (kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. **Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa - patrz: pkt. 16.4 ppkt a) SWZ, to pełnomocnictwo to musi obejmować uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać złożone wraz z ofertą w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.**

## **18. Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:**

**18.1. Wymagane oświadczenia wskazane w pkt. 16.1 SWZ powinny być złożone przez każdego wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie.**

**18.2. W przypadku, o którym mowa w art 117 ust 2 i 3 stawy pzp, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna itp.) dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy [art. 117 ust. 4 ustawy pzp] - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SWZ.**

**18.3. Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy w sprawie zamówienia - patrz: pkt. 16.4 ppkt b) SWZ. Dokument lub dokumenty zawierający ustanowienie Pełnomocnika (wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 7 do SWZ) musi zawierać w szczególności: wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wskazanie ustanowionego Pełnomocnika i zakres jego umocowania. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie Pełnomocnika musi być podpisany w imieniu wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji wykonawców. Ustanowienie przedmiotowego Pełnomocnika może zostać zawarte w umowie o współdziałaniu złożonej wraz z ofertą. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie Pełnomocnika musi zostać złożony wraz z ofertą w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Do dokumentu (lub dokumentów) zawierającego ustanowienie Pełnomocnika należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoba udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentowania wykonawców w chwili udzielania pełnomocnictwa (co można wykazać w szczególności przez załączenie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sadowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 168, poz.1186, z późn. zm.) albo zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 r. (Dz.U. z 2015 r., poz. 584, z późn. zm.).**

Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniana przez uprawnionego.

**18.4. Oferta wspólna składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:**

**a) Dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.**

b) Dokumenty wspólne takie jak np.: formularz ofertowy, dokumenty podmiotowe i przedmiotowe składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.

**18.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w pkt. Rozdziale 24 pkt 3 SWZ, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa oświadczenia wskazane w Rozdziale 15 pkt. 16.1 SWZ zawierające informacje dotyczące tych podmiotów.**

**18.6.** Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Pełnomocnikiem.

**18.7.** Wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty, powołując się na wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie Pełnomocnika tych wykonawców.

## **19. Informacje zastrzeżone w ofercie - tajemnica przedsiębiorstwa:**

**19.1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. *[art. 18 ust 1 ustawy pzp]*

**19.2.** Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022r. poz. 1233 ze zm.), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy pzp. *[art. 18 ust. 3 ustawy pzp]*.

**19.3.** Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UEL119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm. 10)), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX, do upływu terminu na ich wniesienie, *[art. 18 ust. 6 ustawy pzp]*.

**19.4.** Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien zastrzec, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca powinien również wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.). Powyższe zasady mają zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach, wyjaśnieniach i dokumentach składanych przez wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia

publicznego, przy czym wskazanie tych informacji oraz wykazanie, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa powinno nastąpić przed upływem terminu do złożenia przez wykonawcę wyjaśnień lub uzupełnień.

## **ROZDZIAŁ 16. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT (ART. 281 UST. 1 PKT 13 USTAWY PZP)**

1. Ofertę wraz z załącznikami należy przygotować oraz złożyć zgodnie z wytycznymi opisanymi w **rozdziale 15 SWZ**.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Ofertę należy umieścić w terminie: **do dnia 07/05/2026 do godz. 10<sup>00</sup>** (dzień/miesiąc/rok) na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/lubsko> w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Oferty może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert (*art. 218 ust. 1 ustawy pzp*).
5. Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę (*art. 218 ust. 2 ustawy pzp*).
7. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli została złożona po terminie składania ofert (*art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp*).
8. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

## **ROZDZIAŁ 17. TERMIN OTWARCIA OFERT (ART. 281 UST. 1 PKT 14 USTAWY PZP)**

Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. dnia **07/05/2026**, a najwcześniej o godz. **10:05** tego dnia.

2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty”.
6. W przypadku ofert, które podlegają negocjacjom, zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 5 pkt 2, niezwłocznie po otwarciu ofert ostatecznych albo unieważnieniu postępowania.

Zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.

## **ROZDZIAŁ 18. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY PZP**

(ART. 281 UST. 1 PKT 15 USTAWY P7.P)

### **OBLIGATORYJNE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę: *[art. 108 ust 1 ustawy pzp]*

1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w *art. 258 Kodeksu karnego*,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w *art. 189a Kodeksu karnego*,
- c) o którym mowa w *art. 228-230a, art 250a Kodeksu karnego* lub w *art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie*,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w *art. 165a Kodeksu karnego*, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w *art. 299 Kodeksu karnego*,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w *art. 115 §20 Kodeksu karnego*, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w *art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769)*,
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w *art 296-307 Kodeksu karnego*, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w *art. 286 Kodeksu karnego*, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w *art.27Q-277d Kodeksu karnego*, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w *art 9 ust 1 i 3 lub art 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej* - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki wspólnie jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza wspólnie komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w *art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp*;

1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub

zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

**1.4.** wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

**1.5.** jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu *ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów*, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

**1.6.** jeżeli, w przypadkach, o których mowa w *art 85 ust 1 ustawy pzp*, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu *ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów*, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane winny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**2.** Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025 r., poz. 514) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

**2.1.** wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025 r., poz. 514);

**2.2.** wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025 r., poz. 514);

**2.3.** wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3

ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025 r., poz. 514).

## **ROZDZIAŁ 19. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1 USTAWY**

**PZP (ART. 281 UST. 2 PKT 1 USTAWY PZP)**

### **1. „FAKULTATYWNE” PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW Z POSTĘPOWANIA**

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę [art. 109 ust 1 ustawy pzp]:

- 1.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on winnej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

### **2. DZIAŁANIA WYKONAWCY MAJĄCE ZAPOBIEC JEGO WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA - ŚRODKI NAPRAWCZE - PROCEDURA „SELF-CLEANING” [art. 110 ustawy pzp]**

- 2.1. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 2.2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
  - 2.2.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2.2.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
  - 2.2.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 2.3. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust 2 ustawy pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę

czynności, o których mowa w *art 110 ust. 2 ustawy pzp*, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

## **ROZDZIAŁ 20. SPOSÓB OBLICZENIA CENY, (ART. 281 UST. 1 PKT 16 USTAWY PZP)**

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca określi cenę oferty, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
3. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT pozostaje w gestii wykonawcy, który zobowiązany jest przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z *ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.)*.
4. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z *ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług*, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć, [art. 225 ust 1 ustawy pzp]
5. W ofercie, o której mowa powyżej, wykonawca ma obowiązek [art. 225 ust 2 ustawy pzp]:
  - 5.1. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 5.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 5.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 5.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie zwiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
6. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
7. Ceny podane w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku należy dokonać zgodnie z zasadą, że końcówkę poniżej 0,5 grosza należy pominąć, a końcówkę 0,5 grosza i wyższą należy zaokrąglić do 1 grosza.
8. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia wynikające bezpośrednio z SWZ, opisu przedmiotu zamówienia oraz koszty wszelkich prac niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, a nie wymienionych w dokumentach, których wykonanie jest konieczne dla prawidłowego i kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia.
9. Zamawiający wyklucza możliwość wysuwania przez wykonawcę roszczeń pod jego adresem z uwagi na błędne skalkulowanie ceny.
10. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w obliczeniu ceny ofertowej obciążają wyłącznie wykonawcę niniejszego zamówienia. W związku z czym wykonawca musi przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę,

11. Przed złożeniem oferty, wykonawcy zobowiązani są do dokładnego zapoznania się z przedmiotem oraz zakresem zamówienia. Na wykonawcy przystępującym do przetargu ciąży obowiązek dokonania niezbędnych sprawdzeń, wyliczeń, ekspertyz w celu zapewnienia jednoznaczności składanej oferty zarówno w zakresie cenowo-przedmiotowym, jak również odnośnie terminu realizacji.

## ROZDZIAŁ 21. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT, (ART. 281 UST. 1 PKT 17 USTAWY PZP)

1. Kryterium oceny ofert przyjęte w niniejszym postępowaniu oraz jego znaczenie dla zamówienia:

KRYTERIUM			Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta za dane kryterium	Znaczenie procentowe kryterium
Kryterium nr 1	Części od nr 1 do nr 6	Cena (Lpc)	60,00 pkt	60,00 %
Kryterium nr 2	Część od nr 1 do nr 6	Doświadczenie osoby kierowanej do realizacji zamówienia (Do)	35,00 pkt	35,00 %
Kryterium nr 3	Część od nr 1 do nr 6	Klauzula społeczna (S)	5,00 pkt	5,00 %
Łącznie			100,00 pkt	100,00 %

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego zgodnie z poniższymi zasadami dla każdej części osobno:

### 1.1. Kryterium nr 1: Cena (Lpc)

Punktacja, obliczana będzie według poniższego wzoru:

1 pkt = 1%

$$L_{pc} = \frac{C_{min}}{C_{of}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

$L_{pc}$  = liczba punktów oferty ocenianej w kryterium cena;

$C_{min}$  = cena najtańszej z ofert spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu;

$C_{of}$  = cena (wartość brutto) oferty ocenianej.

## 1.2. Kryterium nr 2:

### Doświadczenie osoby kierowanej do realizacji zamówienia (Do)

Ocena Doświadczenia osoby kierowanej do realizacji zamówienia (Do), dokonana zostanie na podstawie informacji zawartych w ofercie tj. Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1 do SWZ**) składanym przez Wykonawcę.

Maksymalna liczba punktów, która może być przyznana Wykonawcy w tym kryterium = 35 pkt

Punkty zostaną przyznane ofertom według poniższych warunków:

1 pkt = 1%

35 pkt – otrzyma Wykonawca, który wskaże w Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1 do SWZ**) osobę kierowaną do realizacji, która w ciągu ostatnich 3 (słownie: trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, zrealizowała **8 (słownie: osiem) lub więcej** usług (szkoleń) w zakresie, na który składa ofertę.

30 pkt – otrzyma Wykonawca, który wskaże w Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1 do SWZ**) osobę kierowaną do realizacji, która w ciągu ostatnich 3 (słownie: trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, zrealizowała **6-7 (słownie: sześć-siedem)** usług (szkoleń) w zakresie, na który składa ofertę.

20 pkt – otrzyma Wykonawca, który wskaże w Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1 do SWZ**) osobę kierowaną do realizacji, która w ciągu ostatnich 3 (słownie: trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, zrealizowała **4-5 (słownie: cztery-pięć)** usługi (szkolenia) w zakresie, na który składa ofertę.

- 10 pkt – otrzyma Wykonawca, który wskaże w Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1 do SWZ**) osobę kierowaną do realizacji, która w ciągu ostatnich 3 (słownie: trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, zrealizowała **2-3 (słownie: dwie-trzy)** usługi (szkolenia) w zakresie, na który składa ofertę.
- 0 pkt – otrzyma Wykonawca, który wskaże w Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1 do SWZ**) osobę kierowaną do realizacji, która w ciągu ostatnich 3 (słownie: trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, zrealizowała **1 (słownie: jedną)** usługę (szkolenia) w zakresie, na który składa ofertę.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże / złoży w Formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1 do SWZ**) **deklaracji** dotyczącej doświadczenia szkoleniowca w zakresie realizacji ww. usług, **to jego oferta otrzyma 0 (słownie: zero) punktów.**

### 1.3. Kryterium nr 3 – Klauzula społeczna (S)

Maksymalna liczba punktów, która może być przyznana Wykonawcy w tym kryterium = 35 pkt

**W przypadku kryterium 3 „Klauzula społeczna”, ocena punktowa ofert dokonana zostanie dla sześciu części i zgodnie z formułą:**

**Niniejsze kryterium dotyczy liczby osób, które będą włączone przez Wykonawcę lub Podwykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia z poniższych grup:**

- a) bezrobotne w rozumieniu ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia; i/albo
- b) niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych; i/albo
- c) inne osoby niż określone w pkt a), b), o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

**Ocena dokonana zostanie na podstawie oświadczenia wskazanego przez Wykonawcę w ofercie cenowej. Oświadczenie w zakresie klauzuli społecznej przedmiotu zamówienia składane jest poprzez właściwe wskazanie/ wypełnienie deklaracji w formularzu oferty cenowej. Punkty w zakresie Kryterium nr 3 zostaną przyznane w następujący sposób:**

- a) NIE WŁĄCZE\* osoby/osób z grupy wskazanej powyżej do realizacji zamówienia - 0 pkt;
- b) WŁĄCZE\* osobę/osoby z grupy wskazanej powyżej do realizacji zamówienia - 5,00 pkt;

**\* Należy wskazać/zaznaczyć właściwe (x lub ✓ itp.).**

2. Jako najkorzystniejszą Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów (Lp) obliczoną wg poniższego wzoru:

$$Lp = Lpc (K1) + Lp Do (K2) + Lp S (K3)$$

3. Obliczenia punktowe dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z zasadami matematycznymi).

4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

5. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.

6. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 4. i 5., Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, zgodnie z art. 249 ustawy Pzp. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **ROZDZIAŁ 22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

(ART. 281 UST. 1 PKT 18 USTAWY PZP)

1. Zamawiający zawiera umowę z sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo **10 dni**, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Wykonawca o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, która stanowi **załącznik nr 4 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

5. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, [art. 59 ustawy pzp]

6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.

---

## **ROZDZIAŁ 23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNE PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.**

(ART. 281 UST. 1 PKT 19 USTAWY PZP)

---

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale (*Dział IX ustawy pzp*) przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, [art 505 ust. 1 ustawy pzp]

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art 469 pkt 15 ustawy pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

3. Środkami ochrony prawnej są:

- 1) odwołanie (*Dział IX, Rozdział 2 ustawy pzp*)
- 2) skarga do sądu (*Dział IX, Rozdział 3 ustawy pzp*)

---

## **ROZDZIAŁ 24. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

(ART. 281 UST. 2 PKT 2 USTAWY PZP)

---

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1. Nie podlegają wykluczeniu.

1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszym SWZ.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące** [art. 112 ust. 2 ustawy pzp]:

**2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** [art. 113 ustawy pzp]:

Opis spełnienia warunków:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający nie dokona oceny spełnienia warunków w postępowaniu.

**2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika z odrębnych przepisów** [art. 114 ustawy pzp]:

Opis spełnienia warunków:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający nie dokona oceny spełnienia warunków w postępowaniu.

**2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej [art 115 ustawy pzp]:**Opis spełnienia warunków:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków w tym zakresie. Zamawiający nie dokona oceny spełnienia warunków w postępowaniu.

**2.4. Zdolności technicznej lub zawodowej [art 116 ustawy pzp]:**Opis spełnienia warunków:

Warunek ten spełniają Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 (słownie: trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują, należycie co najmniej 2 (słownie: dwie) usługi polegające na organizacji szkoleń lub kursów z zakresu, na jaki składają ofertę:

- ✓ liczba uczestników: co najmniej 2 (słownie: dwóch),
- ✓ wartości minimum 1 000,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100 zł brutto) dla każdej części osobno.

Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń, dokumentów zgodnie z formułą: **spełnia / nie spełnia**.

3. Wymagane doświadczenie zawodowe wszystkich osób, o których mowa w pkt 2.4.1 podpunkt 1 i 2, należy liczyć według następujących zasad:

- 1) podczas liczenia okresu doświadczenia zawodowego w pracy poszczególnych osób należy przyjąć zasadę, że nakładające się na siebie okresy nie sumują się: wymagany okres np. 1 - rocznego doświadczenia zawodowego należy rozumieć jako okres łączny (po zsumowaniu) miesięcy pracy,
- 2) dane potwierdzające okresy doświadczenia powinny wynikać z treści wykazu osób, z uwagi na powyższe, wymaga się podania dokładnych dat rozpoczęcia i zakończenia pełnienia wymaganego warunkiem udziału doświadczenia,
- 3) w treści wykazu osób, Wykonawcy winni przedstawić dane precyzyjnie, a podając daty rozpoczęcia lub zakończenia danego okresu powinni wskazać je z dokładnością roku, miesiąca i dnia,
- 4) w przypadku braku wskazania pełnej daty dziennej początku realizacji, do przeliczenia „doświadczenia” Zamawiający przyjmie – następny miesiąc po wskazanym miesiącu przy rozpoczęciu prac tj. w przypadku wskazania wyłącznie daty: 04.2024 r. – 30.09.2024 r. – Zamawiający przyjmie do oceny

- wyłącznie 5 m-cy tj. maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, nie uwzględniając kwietnia,
- 5) w przypadku braku wskazania pełnej daty dziennej końca wskazanej realizacji, do przeliczenia „doświadczenia” Zamawiający przyjmie – pełny miesiąc poprzedzający miesiąc wskazany przy zakończeniu prac tj. w przypadku wskazania wyłącznie daty: 01.04.2024 r. – 08.2024 r. – Zamawiający przyjmie do oceny wyłącznie 4 m-ce tj. kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, nie uwzględniając sierpnia,
- 6) jeżeli okresy przedstawiane w wykazie będą się zaczynać lub kończyć w niepełnych miesiącach, Zamawiający będzie sumował dni przyjmując, że na 1 miesiąc składa się 30 dni.

### **DODATKOWO:**

3. Zamawiający zgodnie z ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1802 z późn. zm.), nakłada na Wykonawcę obowiązek uzyskania informacji o niekaralności każdej osoby przed jej dopuszczeniem do pracy z dziećmi. Wykonawca przekazuje informacje na temat potencjalnych nauczycieli czy ich dane są zamieszczone w:

- rejestrze z dostępem ograniczonym lub w
- rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.

Wykonawca przedstawia również informację z KRK w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z 29.07.2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii.

Zamawiający po udzieleniu zamówienia będzie wymagał od wykonawcy przedłożenia informacji z KRK lub odpowiednich rejestrów zagranicznych dotyczących pracowników, którzy będą mieli kontakt z małoletnimi w ramach danego zamówienia.

### **3. Powoływanie się na zasoby innych podmiotów (podmiotów trzecich)**

- 3.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, *fart. 118 ust. 1 ustawy pzp*].
- 3.2. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w *art 118 ustawy pzp*, przedstawienia w odniesieniu

do tych podmiotów informacji w oświadczeniach wymienionych w **Rozdziale 15, pkt 3.1 SWZ. (załączniki nr 2 i 3 do SWZ).**

- 3.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 8** do SWZ [art. 118 ust. 3 ustawy pzp].
- 3.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w *art 118 ust3 ustawy pzp*, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: [art. 118 ust. 4 ustawy pzp].
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 3.5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane, [art. 118 ust. 2 ustawy pzp].
- 3.6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w *art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy pzp*, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy, [art. 119 ustawy pzp].
- 3.7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy. [art. 120 ustawy pzp].**
- 3.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, [art. 122 ustawy pzp].

3.9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, [art. 122 ustawy pzp].

## **ROZDZIAŁ 25. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH [ART. 124 USTAWY PZP]** (ART. 281 UST. 2 PKT 3 USTAWY PZP)

1. Zamawiający **żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych** na potwierdzenie **spełnienia warunków udziału w postępowaniu** oraz na potwierdzenia **braku podstaw wykluczenia wykonawcy** z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Zamawiający w celu potwierdzenia **spełnienia warunków udziału w postępowaniu**, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni** od dnia wezwania, następujących **podmiotowych środków dowodowych**, aktualnych na dzień złożenia tj. [art. 274 ust. 1 ustawy pzp]:

**2.1. Dla każdej części: Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych**, w okresie ostatnich 3 (słownie: trzech) lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 (słownie: trzech) miesięcy.

Wykaz usług wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SWZ**.

W przedmiotowym wykazie osób wykonawca winien wskazać informacje w zakresie określonym w warunkach z **rozdziału 24 pkt. 2.4. SWZ**.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają ten warunek.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument ten/ dokumenty te składa przynajmniej jeden z wykonawców.

3. W celu potwierdzenia **braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu** o udzielenie zamówienia publicznego [na podstawie art. 108 i 109 ustawy pzp], **zamawiający** wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni** od dnia wezwania, następujących

podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia tj. [art. 274 ust. 1 ustawy):

**3.1. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji

W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ten składa każdy z wykonawców oddzielnie (jeśli dotyczy).

1. jeżeli wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia wyżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych dotyczących tych podmiotów, potwierdzających że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
2. Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, który nie jest podmiotem udostępniającym zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia wyżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych dotyczących tych podwykonawców, potwierdzających że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.

**UWAGA:**

1. Zamawiający informuje, że jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert podlegających negocjacjom lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia, [art. 274 ust. 2 ustawy pzp].
2. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia [art. 274 ust. 3 ustawy pzp].
3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków, [art. 274 ust. 4 ustawy pzp].

**4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia:**

- a) podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność [art. 127 ust. 2 ustawy pzp].

- b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego bądź Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca dostarczył dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
5. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w §13 *ust. 1 rozp. o którym mowa w art. 128 ust. 6 ustawy*, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w ww. rozporządzeniu, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie *art. 70 ustawy pzp*.
- 7. Dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**
- 7.1. Zamiast:**
- 7.1.1.** odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w **Rozdział 25 pkt. 3.1 SWZ** - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- Dokument ten, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.**
- 7.2.** Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w §3 *ust. 1 rozp. o którym mowa w art. 128 ust. 6 ustawy*, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w *art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy pzp*, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument

niał dotyczyć. Przepis §4 ust. 2 rozp. o którym mowa w art. 128 ust. 6 ustawy pzp stosuje się.

- 7.3. W celu potwierdzenia braku podstawy wykluczenia z postępowania, o której mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp, zamawiający może żądać dodatkowego dokumentu wystawionego w kraju, w którym wykonawca ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzającego, że wykonawca nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat, lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Przepisy §4 ust. 2 i 3 rozp. o którym mowa w art. 128 ust. 6 ustawy pzp stosuje się.

## ROZDZIAŁ 26. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA WART. 95 USTAWY PZP (ART. 281 UST. 2 PKT 7 USTAWY PZP)

1. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy . [art. 95 ust. 1 ustawy pzp]:

1.1. rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności trakcie realizacji zamówienia: **koordynatora działań związanych z organizacją kursu i przygotowywaniem niezbędnych dokumentów do ich prawidłowego rozliczenia się z Zamawiającym.**

1.1.1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia objętych zakresem zamówienia wskazanym w **Rozdziale 6 SWZ.**

1.1.2. sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób:

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1.1.czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

**1.1.3.** uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem tych osób oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań.

W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w pkt 1.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

**Uwaga:** wymogi odnośnie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, znajdują odniesienie także do dalszych Podwykonawców.

Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem na podstawie stosunku pracy, osób wykonujących wskazane w pkt 1.1 czynności, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w pkt 1.1 czynności.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **ROZDZIAŁ 27. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96**

UST. 2 PKT 2 USTAWY PZP (ART. 281 UST. 2 PKT 8 USTAWY PZP)

**Nie dotyczy.**

## **ROZDZIAŁ 28. INFORMACJE O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 USTAWY PZP**

(ART. 281 UST. 2 PKT 9 USTAWY PZP)

**Nie dotyczy.**

---

Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców o których mowa w *art. 94 ustawy pzp*.

---

## **ROZDZIAŁ 29.** WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM (ART. 281 UST. 2 PKT 10 USTAWY PZP)

---

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
2. Zaliczki na poczet wykonania zamówienia: nie przewiduje się.

---

## **ROZDZIAŁ 30.** INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8 USTAWY PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ (ART. 281 UST. 2 PKT 11 USTAWY PZP)

---

Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień w trybie z wolnej ręki, o których mowa w *art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy pzp*.

---

## **ROZDZIAŁ 31.** INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA. O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2 USTAWY PZP. JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW (ART. 281 UST. 2 PKT 12 USTAWY PZP)

---

Zamawiający **nie zaleca** odbycie przez wykonawcę wizji lokalnej, po wcześniejszym umówieniu się z zamawiającym.

Zamawiający **nie wymaga** sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

---

## **ROZDZIAŁ 32.** INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH. W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH (ART. 281 UST. 2 PKT 13 USTAWY PZP)

---

1. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
2. Wszelkie rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

---

## **ROZDZIAŁ 33.** INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT (ART. 281 UST. 2 PKT 14 USTAWY PZP)

---

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem *art 261 ustawy pzp*.

---

## ROZDZIAŁ 34. INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121 USTAWY PZP (ART. 281 UST. 2 PKT 15 USTAWY PZP)

---

### 1. Informacje o obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie [*art 60 ustawy pzp*].:

1.1. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących zamówień na usługi.

### 2. Informacje o zastrzeżeniu obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań [*art. 121 ustawy pzp*].:

2.1. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówień na usługi.

---

## ROZDZIAŁ 35. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ (ART. 281 UST. 2 PKT 16 USTAWY PZP)

---

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej,

---

## ROZDZIAŁ 36. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNIE WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230 USTAWY PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ (ART. 281 UST. 2 PKT 17 USTAWY PZP)

---

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem **aukcji elektronicznej**.

---

## ROZDZIAŁ 37. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93 USTAWY PZP (ART. 281 UST. 2 PKT 18 USTAWY PZP)

---

1. Zamawiający **nie wymaga** dołączenia katalogu elektronicznego do składanej oferty.
2. Zamawiający **dopuszcza możliwość** dołączenia katalogu elektronicznego do składanej oferty. [*art. 93 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp*].
3. Przez katalog elektroniczny, o którym mowa w *art. 93 ust. 1 ustawy pzp*, należy rozumieć wykaz zamawianych produktów, robót budowlanych lub usług sporządzony przez

wykonawcę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz w formacie nadającym się do zautomatyzowanego przetwarzania danych. Katalog elektroniczny może w szczególności zawierać opisy i zdjęcia produktów, robót budowlanych lub usług oraz informacje ocenach, [art. 93 ust. 2 ustawy pzp].

4. Do ofert składanych w postaci katalogu elektronicznego mogą być załączone dokumenty lub oświadczenia uzupełniające ofertę, [art. 93 ust. 3 ustawy pzp].

---

## ROZDZIAŁ 38. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE (ART. 281 UST. 2 PKT 19 USTAWY PZP)

---

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

---

## ROZDZIAŁ 39. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ, ZMIANY TREŚCI SWZ

---

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ, kierując swoje zapytania do zamawiającego poprzez stronę internetową prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/pn/lubsko> w zakładce “Wyślij wiadomość do zamawiającego” [art. 284 ust. 1 ustawy pzp].
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert [art. 284 ust. 2 ustawy pzp].
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w art. 284 ust. 2 ustawy pzp, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. [art. 284 ust. 3 ustawy pzp].
4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w art. 284 ust. 2 ustawy pzp, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert [art. 284 ust. 4 ustawy pzp].
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w art. 284 ust. 4 ustawy pzp, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ [art. 284 ust. 5 ustawy pzp].
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 280 ust. 2 i 3 ustawy pzp, przekazuje wykonawcom, którym udostępnił SWZ [art. 284 ust. 6 ustawy pzp].
7. Zamawiający **nie przewiduje** zwołać zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ [art. 285 ustawy pzp].
8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ [art. 286 ust. 1 ustawy pzp].

9. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie [art. 286 ust. 3 ustawy pzp].
10. Zamawiający informuje wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ [art 286 ust. 5 ustawy pzp].
11. Informację o przedłużonym terminie składania ofert zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu, o którym mowa w art 267 ust. 2 pkt 6 ustawy pzp. [art. 286 ust. 6 ustawy pzp].
12. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, [art. 286 ust. 7 ustawy pzp].
13. Jeżeli zmiana dotyczy części SWZ, które nie zostały udostępnione na stronie internetowej prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 280 ust. 2 i 3 ustawy pzp, dokonaną zmianę treści SWZ przekazuje w inny sposób wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu, [art. 286 ust. 9 ustawy pzp].
14. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy pzp [art 286 ust 9 ustawy pzp].

## **ROZDZIAŁ 40. CZYNNOŚCI ZAMAWIAJĄCEGO PO DOKONANIU OTWARCIA OFERT.**

- 1. Żądanie złożenia, uzupełnienia lub poprawienia podmiotowych środków dowodowych**
  - 1.1. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia [art. 222 ust. 4 ustawy pzp];
  - 1.2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: [art 222. ust. 5 ustawy pzp].
    - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
    - ceny lub kosztach zawartych w ofertach.
  - 1.3. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art 125 ust. 1 ustawy pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że [art. 128 ust. 1 ustawy pzp]:
    - 1) wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
    - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
  - 1.4. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w art. 128 ust. 1 ustawy pzp, aktualne na dzień ich złożenia [art. 128 ust. 2 ustawy pzp].

1.5. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w *art. 125 ust. 1 ustawy pzp*, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu [*art. 128 ust. 4 ustawy pzp*].

## **2. Wyjaśnienia dotyczące złożonych ofert, zasady poprawiania ofert przez zamawiającego**

2.1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z uwzględnieniem *art. 223 ust. 2 i art. 187 ustawy pzp*, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, [*art. 223 ust. 1 ustawy pzp*].

2.2. Zamawiający poprawia w ofercie (*art. 223 ust. 2 ustawy pzp*):

- oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

2.3. Za oczywistą omyłkę pisarską uznaje się:

- widoczną mylną pisownię wyrazu;
- ewidentny błąd gramatyczny;
- niezamierzone opuszczenie wyrazu bądź jego części;
- ewidentny błąd rzeczowy;
- rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie, uznając za prawidłową cenę wynikającą z dokonanych działań matematycznych służących wyliczeniu ceny.

2.4. W przypadku, o którym mowa w *art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp*, zamawiający wyznacza wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki [*art. 223 ust. 3 ustawy pzp*].

2.5. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli [*art. 226 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy pzp*]:

- zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w *art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp*.

## **3. Oferty o takiej samej cenie lub koszcie, oferty dodatkowe**

3.1. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, [*art. 248 ust. 1 ustawy pzp*].

3.2. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, [*art. 248 ust. 2 ustawy pzp*].

- 3.3. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w *art. 248 ust. 2 ustawy pzp*, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt [*art. 248 ust. 3 ustawy pzp*],
- 3.4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach, [*art. 251 ustawy pzp*].

#### 4. Wyjaśnienia dotyczące ceny wskazanej w ofercie. Badanie rażąco niskiej ceny

- 4.1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych, [*art. 224 ust. 1 ustawy pzp*].
- 4.2. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od [*art. 224 ust. 2 ustawy pzp*]:
- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie *art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 ustawy pzp*, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w *art. 224 ust. 1 ustawy pzp*, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnień; [*art. 224 ust. 2 pkt 1 ustawy pzp*]
  - wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w *art. 224 ust. 1 ustawy pzp*. [*art. 224 ust. 2 pkt 2 ustawy pzp*].
- 4.3. Wyjaśnienia, o których mowa w *art. 224 ust. 1 ustawy pzp*, mogą dotyczyć w szczególności [*art. 224 ust. 3 ustawy pzp*]:
- zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;
  - wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;
  - oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę;
  - zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów *ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207)* lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
  - zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
  - zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;

- wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.

- 4.4. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, zamawiający jest obowiązany żądać wyjaśnień, o których mowa w *art. 224 ust.1 ustawy pzp*, co najmniej w zakresie określonym w *art. 224 ust. 3 pkt 4 i 6 ustawy pzp*. [*art 224. ust. 4 ustawy pzp*].
- 4.5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy, [*art. 224 ust. 5 ustawy pzp*].
- 4.6. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu, [*art. 224 ust. 6 ustawy pzp*].

## 5. Doliczenie do ceny podawanej w ofercie kwoty podatku o towarów i usług

- 5.1. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z *ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług [Dz. U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.)*, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć, [*art. 225 ust. 1 ustawy pzp*].
- 5.2. W ofercie, o której mowa w *art. 225 ust. 1 ustawy pzp*, wykonawca ma obowiązek: [*art. 225 ust. 2 ustawy pzp*].
- poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## 6. Wykluczenie wykonawcy.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę wobec którego zajądą okoliczności wskazane w **Rozdziale 18 SWZ** (Podstawy i przesłanki wykluczenia).

## 7. Odrzucenie oferty.

Zamawiający odrzuca ofertę w przypadku zaistnienia jakiejkolwiek z przesłanek określonych w *art. 226 ust. 1 ustawy pzp*.

## 8. Prowadzenie procedury wraz z negocjacjami oraz obowiązki informacyjne zamawiającego, publikacja informacji

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Jeżeli zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert.
- 2) Zamawiający nie korzysta z uprawnienia, o jakim stanowi *art. 288 ust. 1 p.z.p.*

- 3) W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji w pierwszym kroku zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach:
  - których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
  - których oferty zostały odrzucone,
    - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 4) Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
- 5) Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
- 6) Po zakończeniu negocjacji z wszystkimi wykonawcami, zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
- 7) Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej<sup>1</sup>:
  - nazwę oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
  - sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
- 8) Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
- 9) Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 10) Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
- 11) Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
- 12) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający, jeśli nie będzie prowadził negocjacji, informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:  
[art. 253 ust. 1 ustawy pzp]
  - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
    - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

<sup>1</sup> Katalog wymaganych informacji wynika z art. 294 p.z.p.

- 13) Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w *art. 253 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp*, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, [*art. 253 ust. 2 ustawy pzp*].
- 14) Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w *art. 253 ust. 1 ustawy pzp*, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym, [*art. 253 ust. 3 ustawy pzp*].

## 9. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadkach określonych w *art. 255 ust. 1 ustawy pzp*.

## ROZDZIAŁ 41. PODWYKONAWCY

Szczegółowe zapisy odnośnie podwykonawstwa, zawarto we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszej SWZ.

## ROZDZIAŁ 42. PROGRAMY ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ

Zamówienie **jest** finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu pn.:

**„Kompetentny i odkrywczy uczeń na obszarze partnerstwa”**

**współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach: Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021 – 2027, Działanie FELB.06.15 Edukacja – IIT, Priorytet FELB.06 – Fundusze Europejskie na wsparcie obywateli.**

## ROZDZIAŁ 43. KLAUZULA INFORMACYJNA WS. RODO

W przypadku przekazania przez Wykonawcę w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego danych osobowych osoby fizycznej, a w szczególności:

1. Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
2. Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
3. Pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
4. Członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
5. Osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1 ze zm.), informuję że:

### 1. Administrator danych osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Lubska mający siedzibę w Lubsku 68-300, plac Wolności 1, można się z nim skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora, telefonicznie: 68 457 61 08.

## **2. Inspektor ochrony danych**

W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [iod@lubska.pl](mailto:iod@lubska.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

## **3. Cele i podstawy przetwarzania**

Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celach archiwizacyjnych,
- art. 6 ust. 1 lit. b RODO - w przypadku zawarcia umowy w celu jej realizacji i rozliczenia,
- art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń pomiędzy Wykonawcą a Administratorem, jeśli takie się pojawią.

## **4. Odbiorcy danych osobowych**

Państwa dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

Ograniczenie dostępu do Państwa danych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności lub interesem publicznym zgodnie z art. 18 ust. 5, art. 74 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych zwanej dalej Pzp.

Ponadto Państwa dane ujęte w systemach informatycznych powierzamy również podmiotom obsługującym lub udostępniającym nam te systemy.

## **5. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy**

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w punkcie 4.

## **6. Obowiązek podania danych**

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.

## **7. Okres przechowywania danych**

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia.

W przypadku danych osobowych przetwarzanych do wykonania umowy będą one przechowywane przez okres 10 lat licząc od końca roku kalendarzowego w którym rozwiązano umowę.

## 8. Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, mając jednocześnie na względzie art. 75 Pzp tj.: w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych mając jednocześnie na względzie art. 19 ust.2 Pzp tj.: skorzystanie przez osobę, z tego prawa, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą .

- na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO zgodnie z art. 19 ust. 3 pzp tj.: żądanie to, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

## 9. Dodatkowe informacje

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu - Administratorowi chyba ,że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust 5 RODO.

## ROZDZIAŁ 44. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

**Załącznik Nr 1** – Formularz oferty.

**Załącznik Nr 2** - Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy pzp).

**Załącznik Nr 3** - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy pzp i przepisy dot. agresji na UK).

**Załącznik Nr 4** – Wzór umowy.

**Załącznik Nr 5** – Wykaz usług.

**Załącznik Nr 6** - Pełnomocnictwo - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (konsorcjum, spółka cywilna itp.) [wzór].

**Załącznik Nr 7** - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy pzp).



Fundusze Europejskie  
dla Lubuskiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Lubuskie  
Warte zachodu

---

**Załącznik Nr 8 - Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**  
(zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy pzp).

**Wyżej wymienione załączniki stanowią integralną część niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.**