



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Postępowanie prowadzone jest w ramach projektu „Akademia równych szans”, umowa nr FERS.03.01-IP.08-0034/24-00 i jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego+, Działanie 03.01: Dostępność szkolnictwa wyższego, Priorytet 3: Dostępność i usługi dla osób z niepełnosprawnościami Program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021 – 2027. Zakres zgłoszonego zadania przedstawiono poniżej i w ramach prowadzonego postępowania musi on zostać spełniony. *Wdrożenie aplikacji mobilnej na uczelni, która zapewnia skuteczną komunikację i budowanie zaangażowania ze strony studentów i dydaktyków. Aplikacja mobilna umożliwi dostęp do podstawowych informacji oraz zintegruje dodatkowe elementy kształcenia, w tym praktyczne aspekty podnoszenia kompetencji studentów, takie jak staże, kursy/szkolenia, wizyty studyjne oraz zajęcia dodatkowe prowadzone przez praktyków. Integracja danych będzie możliwa dzięki współdziałaniu (synergii) z innymi systemami wdrożonymi na uczelni. Aplikacja mobilna nie tylko ułatwi dostęp do informacji, ale także będzie stanowić centralny punkt integrujący różne elementy kształcenia, dostarczając studentom spójne i zróżnicowane doświadczenie edukacyjne. Aplikacja będzie zaprojektowana z myślą o dostępności dla osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności, poprzez m.in.: spełnienie standardów WCAG 2.1; dostosowanie interfejsu pozwalającego na równy dostęp do funkcjonalności; wspieranie procesów uczenia na uczelni poprzez sprawną komunikację oraz dodatkowe powiadomienia.*



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Podstawa prawna i normy referencyjne

Niniejszy Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) określa minimalne wymagania w zakresie dostępności cyfrowej dla wdrożenia aplikacji mobilnej, przeznaczonej do użytku przez osoby z niepełnosprawnościami jako użytkowników końcowych systemu w celu usprawnienia i skrócenia załatwienia spraw na uczelni.

Wymagania opracowano na podstawie następujących aktów prawnych i norm technicznych:

- Ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U. 2019 poz. 848 ze zm.)
- Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/882 z dnia 17 kwietnia 2019 r. – Europejski Akt o Dostępności (EAA), obowiązujący od 28 czerwca 2025 r.
- Standard EN 301 549 v3.2.1 – Accessibility requirements for ICT products and services
- Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) 2.1 poziom AA – jako wymaganie minimalne
- Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) 2.2 poziom AA – jako standard docelowy
- W3C Guidance on Applying WCAG 2.2 to Mobile Applications (WCAG2Mobile)
- Wytyczne dostępności Apple Human Interface Guidelines (HIG) – Accessibility
- Wytyczne dostępności Google Material Design – Accessibility

2. Słownik pojęć

Pojęcie	Definicja
WCAG	Web Content Accessibility Guidelines – wytyczne dostępności treści internetowych opracowane przez W3C, obowiązujące dla stron WWW i aplikacji mobilnych
EAA	Europejski Akt o Dostępności (European Accessibility Act) – dyrektywa UE 2019/882, obowiązująca od 28 czerwca 2025 r., nakładająca obowiązki dostępności na podmioty publiczne i prywatne
EN 301 549	Europejska norma określająca wymagania dostępności dla produktów i usług ICT, w tym aplikacji mobilnych, będąca standardem technicznym dla EAA
TalkBack	Czytnik ekranu wbudowany w system Android, umożliwiający osobom niewidomym korzystanie ze smartfonów poprzez syntezę mowy i gesty dotykowe
VoiceOver	Czytnik ekranu wbudowany w systemy iOS/iPadOS firmy Apple, działający analogicznie do TalkBack
WebView	Wbudowane okno przeglądarki w aplikacji mobilnej wyświetlające strony HTML
ARIA	Accessible Rich Internet Applications – zestaw atrybutów HTML rozszerzających dostępność dla technologii wspomagających (czytników ekranu)



Kontrast WCAG AA	Minimalny wymagany stosunek luminancji tekstu do tła: 4,5:1 dla normalnego tekstu, 3:1 dla tekstu dużego
USOS	Uniwersytecki System Obsługi Studiów – ogólnopolski system informatyczny zarządzający danymi studentów, tokiem studiów i obsługą administracyjną uczelni
Eteczka	Elektroniczny zbiór dokumentów studenta w systemie – zawierający złożone wnioski, wydane decyzje oraz historię spraw prowadzonych w ramach obsługi niepełnosprawności

3. Charakterystyka techniczna aplikacji mobilnej

- **Wdrożona aplikacja mobilna ma być aplikacją hybrydową dostępną na dwóch platformach mobilnych:**
 - Android w wersji 10.0 lub wyższej (dostępna w Google Play Store)
 - iOS w wersji 16.0 lub wyższej (dostępna w Apple App Store)
- **Architektura hybrydowa aplikacji oznacza, że:**
 - Część funkcjonalności realizowana jest jako natywna aplikacja mobilna – w tym uwierzytelnianie, powiadomienia push, dostęp do aparatu, GPS, skaner kodów QR/barcode, rozpoznawanie biometryczne;
 - Wraz z aplikacją mobilną Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Portal systemu przeznaczony dla studentów z niepełnosprawnościami. Portal ma stanowić nierozłączną część aplikacji mobilnej i ma być prezentowany poprzez komponent WebView osadzony wewnątrz aplikacji. Studenci będą mogli korzystać zamiennie z aplikacji mobilnej lub Portalu na urządzeniach mobilnych – wybrane funkcjonalności systemu, w tym obsługa formularzy, zadań, raportów i dokumentów, dostępne mają być zarówno z poziomu aplikacji mobilnej jak i Portalu.
- **Z punktu widzenia dostępności cyfrowej:**
 - Część WebView ma dziedziczyć zgodność z WCAG 2.2 AA z Portalu systemu,
 - Część natywna ma podlegać wytycznym dostępności platform iOS (VoiceOver, Dynamic Type) oraz Android (TalkBack, Font Scaling)

4. Wymagania ogólne dotyczące dostępności

Zasady WCAG – wymagania podstawowe

Aplikacja mobilna musi spełniać cztery fundamentalne zasady WCAG na poziomie AA:

Zasada	Nazwa	Opis wymagania dla aplikacji mobilnej
1 Postrzegalność	<i>Perceivable</i>	Treści i elementy interfejsu muszą być dostępne dla wszystkich zmysłów – w tym dla czytników ekranu, z odpowiednim kontrastem kolorów (min. 4,5:1) i alternatywami tekstowymi dla elementów graficznych.
2 Funkcjonalność	<i>Operable</i>	Nawigacja i obsługa interfejsu muszą być możliwe bez użycia myszy/dotyku – poprzez klawiaturę, TalkBack (Android), VoiceOver (iOS) oraz inne technologie wspomagające.



3 Zrozumiałość	<i>Understandable</i>	Informacje i obsługa interfejsu muszą być zrozumiałe – czytelna typografia, komunikaty błędów opisujące problem, spójne zachowanie elementów, obsługa w języku polskim.
4 Solidność	<i>Robust</i>	Treści muszą być kompatybilne z bieżącymi i przyszłymi technologiami wspomagającymi – poprawna struktura semantyczna, atrybuty ARIA, zgodność z API dostępności iOS i Android.

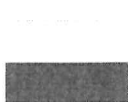
5. Szczegółowe wymagania dostępności aplikacji mobilnej

Obsługa czytników ekranu

- Aplikacja mobilna ma zapewniać pełną kompatybilność z systemowymi czytnikami ekranu dostępnymi w systemach operacyjnych Android i iOS:
 - TalkBack (Android) – czytnik ekranu wbudowany w system Android, dostępny na urządzeniu użytkownika;
 - VoiceOver (iOS) – czytnik ekranu wbudowany w system iOS/iPadOS firmy Apple, dostępny na urządzeniu użytkownika;
- Wymagania wobec Wykonawcy w zakresie natywnej warstwy aplikacji mobilnej:
 - Wszystkie przyciski, pola formularzy, ikony i interaktywne elementy warstwy natywnej muszą posiadać atrybuty `contentDescription` (Android) lub `accessibilityLabel` (iOS) umożliwiające ich odczyt przez czytnik ekranu
 - Kolejność nawigacji liniowej (focus order) w warstwie natywnej musi odpowiadać logicznemu porządkowi treści na ekranie
- Wymagania wobec Wykonawcy w zakresie konfiguracji formularzy w Portalu (część WebView):
 - Formularze konfigurowane przez Wykonawcę w systemie muszą posiadać opisane etykiety powiązane z polami.
- Wymagania wobec Wykonawcy w zakresie natywnej warstwy aplikacji mobilnej:
 - Fokus musi być widocznie wyróżniony na każdym aktywnym elemencie warstwy natywnej,
 - Nie może istnieć pułapka fokusowania w warstwie natywnej – użytkownik musi móc swobodnie nawigować między wszystkimi elementami interfejsu.

Kontrast kolorów i wizualna czytelność

- Wymagania dotyczące kontrastu i czytelności wizualnej:
 - Minimalny współczynnik kontrastu tekstu do tła: 4,5:1 (poziom AA) – spełniony przez system z wynikiem 8,59:1 dla motywów Light i Dark
 - Kontrast dla dużego tekstu (powyżej 18pt lub 14pt pogrubiony): min. 3:1 – dotyczy części WebView (Portal systemu); w zakresie natywnej warstwy aplikacji Wykonawca zobowiązany jest do zachowania tego samego współczynnika;
 - Kontrast elementów interfejsu (ikony, obramowania pól, przyciski): min. 3:1 względem tła – dotyczy części WebView (Portal systemu); Wykonawca zobowiązany jest do zachowania tego samego współczynnika w natywnej warstwie aplikacji.



- Kolor nie może być jedynym sposobem przekazywania informacji – błędy, ostrzeżenia i statusy muszą być sygnalizowane dodatkowo ikoną, tekstem lub kształtem
- Dostępny motyw ciemny (Dark Mode) z zachowaniem wymagań kontrastowych

Skalowanie tekstu i responsywność

- Użytkownicy z wadami wzroku muszą mieć możliwość powiększania treści:
 - Aplikacja musi obsługiwać systemowe skalowanie czcionki (Dynamic Type – iOS, Font Scale – Android) do co najmniej 200% bez utraty treści i funkcjonalności
 - Interfejs musi być responsywny – przy powiększeniu tekstu nie może dochodzić do nakładania się treści ani ucinania tekstu
 - Nie może być zablokowana możliwość powiększania widoku (viewport scaling) w części WebView

Uwierzytelnianie dostępne dla osób niepełnosprawnych

- Mechanizmy logowania do aplikacji muszą być dostępne dla osób z niepełnosprawnościami:
 - Uwierzytelnianie biometryczne: odcisk palca (Touch ID / Android Fingerprint) – alternatywa dla wprowadzania hasła, niezbędna dla osób z ograniczoną sprawnością ruchową dłoni;
 - Uwierzytelnianie twarzą (Face ID / Android Face Recognition) – dla osób niemogących korzystać z dotyku;
 - PIN jako alternatywa dla hasła – uproszczony kod dostępu dla osób z trudnościami kognitywnymi;
 - Uwierzytelnianie użytkowników w aplikacji mobilnej musi odbywać się wyłącznie na podstawie kont zdefiniowanych w centralnym systemie autoryzacji uczelni – Active Directory (AD). Niedopuszczalne jest tworzenie odrębnych kont lokalnych w aplikacji. Integracja z Active Directory musi zapewniać jednolite zarządzanie tożsamością i uprawnieniami użytkowników zgodnie z polityką bezpieczeństwa uczelni.

Powiadomienia push i komunikaty systemowe

- Powiadomienia kierowane do użytkowników muszą spełniać wymagania dostępności:
 - Powiadomienia push o nowych zadaniach muszą zawierać czytelny tekst opisujący rodzaj zadania i wymagane działanie
 - Powiadomienia muszą być czytelne przez czytnik powiadomień systemowych (Notification Shade – Android, Notification Center – iOS)
 - Treść powiadomień nie może opierać się wyłącznie na kolorze lub ikonie – musi zawierać tekst opisowy

Obsługa multimediów i dokumentów

- W zakresie obsługi multimediów i załączników:
 - Funkcja adnotacji głosowych musi być dostępna jako alternatywna metoda wprowadzania danych dla osób z ograniczoną sprawnością ruchową

Wsparcie dla osób z niepełnosprawnością poznawczą



- Portal systemu (część WebView aplikacji) ma zapewnić wsparcie dla użytkowników z trudnościami poznawczymi i dysleksją zgodnie z WCAG 2.2 AA.
- Wymagania wobec Wykonawcy w zakresie konfiguracji wdrożonych procesów i formularzy:
 - Komunikaty błędów konfigurowane przez Wykonawcę w formularzach muszą być opisowe, wskazywać konkretne pole i sugerować sposób naprawy
 - Złożone formularze wdrażane przez Wykonawcę muszą być podzielone na logiczne sekcje z wyraźnymi nagłówkami, umożliwiającymi nawigację osobom korzystającym z czytników ekranu

6. Zakres prac Wykonawcy

Konfiguracja i wdrożenie

Wykonawca zobowiązany jest do:

- Konfiguracji aplikacji mobilnej, spełniającej wymagania WCAG 2.2 AA
- Konfiguracji motywów kolorystycznych z zachowaniem minimalnego współczynnika kontrastu 4,5:1

Szkolenia i dokumentacja

Wykonawca zobowiązany jest do:

- Dostarczenia instrukcji użytkownika końcowego
- Przeprowadzenia szkolenia dla administratorów systemu w zakresie utrzymania dostępności przy konfigurowaniu nowych procesów i formularzy

Gwarancja dostępności

Wykonawca zobowiązuje się do:

- Utrzymania poziomu dostępności WCAG 2.1 AA przez cały okres gwarancji i wsparcia

7. Procedura odbioru w zakresie dostępności

Odbiór systemu w zakresie wymagań dostępności obejmuje następujące etapy:

1. Testy automatyczne – skan Portalu i WebView aplikacji mobilnej narzędziami WAVE i Lighthouse z wynikiem braku błędów krytycznych dostępności;
2. Testy manualne z czytnikiem ekranu – weryfikacja kluczowych ścieżek użytkownika (logowanie, obsługa zadania, wypełnienie formularza, przeglądanie raportu) z TalkBack i VoiceOver;
3. Test skalowania tekstu – weryfikacja działania aplikacji przy skalowaniu czcionki do 200%;
4. Test kontrastu – weryfikacja współczynnika kontrastu wszystkich elementów tekstowych i interfejsu.

8. Zakres przedmiotu zamówienia – aplikacja mobilna dla studentów i pracowników z niepełnosprawnościami

Zamawiający wymaga realizacji kompleksowego wdrożenia aplikacji mobilnej dedykowanej obsłudze studentów i pracowników z niepełnosprawnościami na uczelni. Zakres zamówienia obejmuje następujące obszary:



a. Wdrożenie aplikacji mobilnej

Wykonawca zobowiązany jest do wdrożenia aplikacji mobilnej spełniającej wymagania dostępności cyfrowej określone w niniejszym OPZ, przeznaczonej dla osób z niepełnosprawnościami. Aplikacja musi umożliwiać studentom i pracownikom załatwianie spraw związanych z obsługą niepełnosprawności z dowolnego miejsca, bez konieczności osobistego stawiennictwa w biurze uczelni. Aplikacja musi być dostępna na platformach Android (wersja 10.0 lub wyższa) oraz iOS (wersja 16.0 lub wyższa) i spełniać wymagania WCAG 2.1 AA

b. Analiza przedwdrożeniowa procesów uczelnianych

Wykonawca przeprowadzi szczegółową analizę przedwdrożeniową mającą na celu identyfikację i opisanie procesów dotyczących obsługi studentów z niepełnosprawnościami funkcjonujących na uczelni. Wyniki analizy zostaną udokumentowane w formie specyfikacji procesów stanowiącej podstawę do ich implementacji w systemie. Szczegółowy zakres procesów objętych wdrożeniem zostanie ustalony wspólnie z Zamawiającym na etapie analizy przedwdrożeniowej.

Minimalne obiegi dokumentów / procesy, które muszą zostać poddane analizie, zaimplementowane i udostępnione w aplikacji mobilnej, obejmują następujące wnioski:

- Ogólny formularz rejestracyjny do biura ds. osób niepełnosprawnych
- Wniosek o przydzielenie tłumacza języka migowego
- Wniosek o nagrywanie wykładów
- Wniosek o przydzielenie asystenta osoby niepełnosprawnej
- Wnioski dotyczące dostosowania warunków zaliczania zajęć i egzaminów, w tym:
 - wniosek o wydłużenie czasu pisania egzaminu;
 - wniosek o zwiększenie dopuszczalnej liczby nieobecności na zajęciach;
 - wniosek o zmianę formy zaliczenia egzaminu lub zaliczenia (np. ze stacjonarnej na niestacjonarną);
 - wniosek o zaliczenie przedmiotu w formie cząstkowej (podział materiału na etapy zamiast egzaminu końcowego);
 - wniosek o zmianę formy pisania egzaminu (np. forma ustna, forma pisemna na komputerze).
- Wniosek o wypożyczenie sprzętu wspomagającego (np. laptop, urządzenia kompensacyjne).

Powyższy katalog stanowi zakres minimalny. Ostateczna lista procesów objętych wdrożeniem zostanie ustalona na etapie analizy przedwdrożeniowej.

c. Implementacja procesów

Wykonawca zaimplementuje uzgodnione podczas analizy przedwdrożeniowej obiegi dokumentów i udostępni je w aplikacji mobilnej. Wszystkie wdrożone wnioski i obiegi muszą być dostępne z poziomu aplikacji mobilnej i spełniać wymagania dostępności cyfrowej określone w niniejszym OPZ.

W ramach wdrożenia Wykonawca zrealizuje funkcjonalnośćteczki studenta, spełniając następujące wymagania:

- Wszystkie złożone przez studenta wnioski muszą być zgrupowane i dostępne w jednym miejscu w aplikacji mobilnej w formie elektronicznejteczki studenta



- Student musi posiadać wgląd do aktualnego statusu każdego złożonego wniosku oraz do decyzji wydanych przez uczelnię w odpowiedzi na złożone wnioski
- Historia wniosków i decyzji musi być przechowywana i dostępna przez cały okres studiów studenta
- Po zakończeniu procesu studiowania – tj. po obronie pracy dyplomowej – dokumentacja studenta z niepełnosprawnością zgromadzona w teczkę musi zostać poddana archiwizacji zgodnie z przepisami prawa archiwalnego oraz wewnętrznymi regulacjami uczelni

d. Integracje:

W ramach wdrożenia Wykonawca zobowiązany jest do realizacji następujących integracji:

Integracja z systemem USOS

W celu zapewnienia spójności danych i wyeliminowania konieczności powielania informacji o studencie w kolejnych wnioskach, Wykonawca zrealizuje integrację aplikacji mobilnej z uczelnianym systemem obsługi studiów USOS. Dane studenta niezbędne do wypełnienia wniosków (takie jak dane osobowe, numer albumu, kierunek i rok studiów) będą automatycznie pobierane i zapisywane z systemu USOS i uzupełniane w formularzach wniosków bez konieczności ich ręcznego wpisywania przez studenta. Szczegółowy zakres i sposób realizacji integracji zostaną uzgodnione z Zamawiającym na etapie analizy przedwdrożeniowej.

Zamawiający informuje, że nie jest właścicielem systemu USOS. Właścicielem systemu USOS jest Międzyuniwersyteckie Centrum Informatyzacji (MUCI), a Uczelnia korzysta z systemu na podstawie odrębnej umowy zawartej z MUCI. Zamawiający posiada aktualną umowę na serwis i utrzymanie systemu USOS z firmą Innergo Systems.

W przypadku konieczności wykonania prac po stronie systemu USOS wymagających odpowiednich uprawnień, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ich realizację przez podmiot posiadający stosowne uprawnienia wynikające z zasad utrzymania systemu.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonane przez siebie integracje oraz ich wpływ na funkcjonowanie systemu USOS, w tym za wszelkie błędy i nieprawidłowości wynikające z integracji.

Integracja z Active Directory

Aplikacja mobilna oraz Portal systemu muszą być zintegrowane z usługą katalogową Active Directory (AD), stanowiącą centralny system autoryzacji i uwierzytelnienia użytkowników na uczelni. Uwierzytelnianie użytkowników – zarówno studentów z niepełnosprawnościami jak i pracowników uczelni obsługujących system – musi odbywać się wyłącznie na podstawie kont zdefiniowanych w uczelnianym Active Directory. Niedopuszczalne jest tworzenie odrębnych kont lokalnych w aplikacji lub Portalu.

Zamawiający informuje, że usługa katalogowa Active Directory jest utrzymywana i administrowana przez wewnętrzny zespół IT uczelni. Wszelkie prace wdrożeniowe związane z integracją z Active Directory, w tym konfiguracja połączenia, definiowanie grup i uprawnień oraz testy integracyjne, muszą być uzgadniane i realizowane we współpracy z zespołem IT uczelni. Wykonawca



zobowiązany jest do nawiązania współpracy z zespołem IT Zamawiającego na etapie analizy przedwdrożeniowej i uzyskania jego akceptacji dla proponowanego sposobu realizacji integracji przed przystąpieniem do prac implementacyjnych.

e. Szkolenia

Wykonawca przeprowadzi szkolenia dla dwóch grup odbiorców:

- Pracownicy uczelni obsługujący system – szkolenie z zakresu obsługi wdrożonych obiegu dokumentów, zarządzania wnioskami, wydawania decyzji oraz administrowania systemem;
- Studenci z niepełnosprawnościami – szkolenie z zakresu korzystania z aplikacji mobilnej, składania wniosków, korzystania z eteczki oraz obsługi technologii wspomagających w kontekście aplikacji.

Zakres, forma i terminy szkoleń zostaną uzgodnione z Zamawiającym przed ich przeprowadzeniem lecz nie mogą się one zakończyć później niż do 30.09.2026 r.

f. Dokumentacja:

Wykonawca dostarczy kompletną dokumentację wdrożenia obejmującą co najmniej:

- Dokumentację techniczną systemu i przeprowadzonej integracji z USOS;
- Dokumentację wdrożonych procesów i obiegu dokumentów;
- Instrukcję użytkownika aplikacji mobilnej dla studentów z niepełnosprawnościami;
- Instrukcję administratora i pracownika uczelni;
- Raport z analizy przedwdrożeniowej zawierający specyfikację wdrożonych procesów;
- Raport z testów dostępności cyfrowej aplikacji mobilnej.

Dokumentacja musi być dostarczona w formie elektronicznej w formacie umożliwiającym edycję oraz w formacie PDF.

g. Serwis i wsparcie techniczne:

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia serwisu i wsparcia technicznego przez okres 5 lat, liczony od daty podpisania protokołu odbioru końcowego zamówienia. W ramach serwisu Wykonawca zapewni co najmniej:

- Usuwanie błędów i awarii systemu uniemożliwiających lub istotnie utrudniających korzystanie z aplikacji mobilnej przez studentów i pracowników z niepełnosprawnościami, w terminach reakcji uzgodnionych w umowie;
- Wsparcie w zakresie utrzymania integracji z systemem USOS;
- Niezwłoczne usuwanie barier dostępności cyfrowej zgłoszonych przez użytkowników z niepełnosprawnościami;
- Dostęp do pomocy technicznej w godzinach roboczych uczelni.

Szczegółowe warunki serwisu, w tym czasy reakcji i rozwiązania dla poszczególnych kategorii zgłoszeń, zostaną określone w umowie.

9. Harmonogram realizacji zamówienia

1) Etap I: Opracowanie szczegółowej koncepcji



- 2) Etap II: Tworzenie wraz z testowaniem, przekazanie ostatecznej wersji przedmiotu zamówienia do 14.09.2026 w tym:
 - a. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pierwszą wersję roboczą / testową przedmiotu umowy do 31.07.2026;
 - b. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu gotową wersję przedmiotu umowy w terminie do 31.08.2026 dni od dnia rozpoczęcia Etapu II.
- 3) Utrzymanie (wsparcie techniczne): od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń przez 5 lat.
- 4) Strony w trakcie realizacji umowy opracują harmonogram szczegółowy. Harmonogram szczegółowy nie może zmienić daty odbioru końcowego, czyli 30.09.2026.

Szczegółowy harmonogram realizacji zamówienia, zawierający podział poszczególnych zadań na zadania cząstkowe wraz z przypisanymi zasobami i terminami pośrednimi, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu na etapie analizy przedwdrożeniowej, wraz ze szczegółową koncepcją. Szczegółowy harmonogram wymaga akceptacji Zamawiającego i po jej uzyskaniu staje się dokumentem obowiązującym w ramach umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji postępu prac na każdym etapie realizacji zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na dotrzymanie terminów określonych w harmonogramie.

10. Minimalne wymagania względem Wykonawcy

- 1) posiadanie doświadczenia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie, co najmniej dwie usługi:

- a. wykonanie i wdrożenie aplikacji na urządzenia mobilne z systemem Android i iOS o wartości nie niższej od 100 000,00 złotych brutto;
- b. wdrożenie systemu informatycznego składającego się z modułu administracyjnego i aplikacji mobilnej oraz świadczenie usługi dostępu do całości systemu w modelu SaaS (Software as a Service) i utrzymania ciągłości jego działania przez okres co najmniej 12 miesięcy o wartości nie niższej od 200 000,00 zł brutto.